

Podlimitná zákazka

bez využitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky

„Výstražný a varovný systém bez hraníc pre bezpečný život v meste Tornaľa“ II.

Postup zadávania zákazky:

postupom podľa § 112 - 116 zákona č.
343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon
o verejnom obstarávaní“)

Tento dokument je vypracovaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Štatutárny orgán verejného obstarávateľa

.....

Mgr. Anna Szögedi, primátorka mesta

Procesný garant:

.....

Ing. Iveta Beslerová

Tornaľa, december 2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky - platnosť ponuky

ČASŤ II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikačné rozhranie JOSEPHINE
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

ČASŤ III.

PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhотовenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky – náležitosti ponuky
18. Náklady na ponuku

ČASŤ IV.

PREDKLADANIE PONUKY

19. Záujemca/Uchádzač/Hospodársky subjekt
20. Elektronická ponuka - Predloženie ponuky
21. Súhlas so spracovaním osobných údajov
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

ČASŤ V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24. Otváranie ponúk
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

ČASŤ VI.

DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

ČASŤ VII.

PRIJATIE PONUKY

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy
29. Informácia o subdodávateľoch

- 30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
- 31. Generálna klauzula

A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A3. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO VYHODNOTENIA

B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

B2. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Verejný obstarávateľ neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Verejný obstarávateľ neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Od uchádzačov sa očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>);

Ďalšie poznámky, upozornenia a odporúčania pre záujemcov/uchádzačov:

1. Pri realizácii tohto postupu zadávania zákazky sa verejný obstarávateľ riadi zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), ako aj ďalšími legislatívnymi predpismi platnými v SR a metodickými usmerneniami Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“). Všetky ďalšie informácie, úkony a lehoty, ktoré nie sú priamo uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sú uvedené v predmetných predpisoch. Zvolený postup podľa § 112 a nasl. Zákona o verejnom obstarávaní vyplynul z určenia predpokladanej hodnoty a charakteru zákazky a Výkladového stanoviska ÚVO č. 2/2017 zo dňa 03.02.2017.
2. Verejný obstarávateľ predpokladá, že záujemcovia/uchádzači sa dôkladne oboznámia a budú rešpektovať všetky pokyny, lehoty, podmienky a iné skutočnosti obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.
3. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky obchodné podmienky a taktiež špecifikácie a charakteristiky zákazky obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch vrátane príloh ako aj vo výzve na predkladanie ponúk.

ČASŤ A1.

POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PODĽA 7 ODS. 1 PÍSM. B) ZÁKONA Č. 343/2015 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV (ĎALEJ LEN „VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ“):

Úradný názov:	Mesto Tornaľa
Sídlo organizácie:	Mierová 14, 982 01 Tornaľa
Štatutárny orgán:	Mgr. Anna Szögedi, primátorka mesta
IČO:	00319091
Kontaktná osoba:	Ing. Iveta Beslerová, poverená osoba
Komunikačné rozhranie obstarávateľa:	https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10271/summary
Adresa profilu verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5250

Zatriedenie verejného obstarávateľa:	Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „verejný obstarávateľ“ a „zákon o verejnom obstarávaní“)
Hlavný predmet činnosti:	Všeobecné verejné služby

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmet zákazky:	Tovar
Názov predmetu zákazky:	Výstražný a varovný systém bez hraníc pre bezpečný život v meste Tornaľa II.
Stručný opis predmetu zákazky:	Predmetom zákazky je dodávka tovarov s montážou, ktorých výsledkom bude vybudovanie komplexného uceleného varovného a vyzumievacieho systému, s meraním ovzdušia a zrážok. Systém bude slúžiť na varovanie a vyzumenie pripravenosti obyvateľov na zvládanie mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy. Dodávaný systém bude kompatibilný (pripojiteľný) s existujúcim systémom SEHIS na regionálnej a národnej úrovni so zložkami krízového riadenia Civilnej ochrany Ministerstva vnútra SR, nakoľko po realizácii projektu prebieha niekoľko krát odskúšavanie celého systému. Uvedenie do prevádzky prebieha v súčinnosti s týmito zložkami. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane požiadaviek a špecifikácií jednotlivých stav. prác, ktoré sú predmetom zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník CPV:

31620000-8 Zvukové alebo svetelné signalizačné zariadenia

32570000-9 Komunikačné zariadenia

32580000-2 Dátové zariadenia

32200000-5 Vysielacie prístroje pre rádiovú telefóniu, telegrafiu, rozhlasové a televízne vysielanie

32260000-3 Zariadenia na prenos údajov

32310000-9 Rozhlasové prijímače

32344270-9 Rádiový a telefonický riadiaci systém

48510000-6 Softvérový balík na komunikáciu

32581000-9 Zariadenia na prenos údajov

Predpokladaná hodnota zákazky: 213 758,58 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ predpokladanú hodnotu zákazky určil na základe prieskumu trhu v čase vyhlásenia verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuku uchádzača, ktorá prekročí výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky. V prípade, že uchádzač predloží ponuku len na časť predmetu zákazky, bude jeho ponuka zo zadávania zákazky vylúčená.

3.2 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky:

predmet zákazky je svojim charakterom jedinečný, spĺňa charakter vzájomnej funkčnej kompatibility, je nevyhnutne prepojený a jeho rozdelenie na časti v rámci jedného alebo viacerých verejných obstarávaní je vylúčené. V prípade ak by jednotlivé časti boli dodávané rôznymi subjektami vzniká riziko nekompatibility jednotlivých komponentov a tak isto riziko neočakávaných chýb pri fungovaní varovného systému ako takého. Z dôvodu zachovania funkčnosti, kvality a hospodárnosti a efektívnosti je nevyhnutné, aby logický celok zabezpečil a dodal jeden dodávateľ

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky:

Obec Tornaľa

Lehota dodania/plnenia predmetu zmluvy: **do 12 mesiacov odo dňa účinnosti uzatvorenej zmluvy**

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky sa plánuje financovať zo zdrojov štátneho rozpočtu, z ŠF EÚ Operačný program kvalita životného prostredia, Prioritná os 3. , cieľ: Zvýšenie úrovne pripravenosti na zvládanie mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy, kód výzvy: OPKZP-PO3-SC311-2017-24 a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku.

6.2 Na plnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ neposkytne finančné preddavky ani zálohové platby.

6.3 Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú podrobne špecifikované v časti súťažných podkladov – B2. „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Kúpnej zmluvy podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky vo väzbe na časť B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.
- 7.3 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, prostredníctvom návrhu zmluvy, na plnenie predmetu zákazky je uvedené v časti B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Uchádzač nemá právo v návrhu zmluvy meniť a dopĺňať jednotlivé ustanovenia návrhu zmluvy, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.
- 7.4 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti B2. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky sú pre uchádzača záväzné
- 7.5 V prípade, ak nebude verejnému obstarávateľovi doručené oznámenie o kladnom výsledku kontroly dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľom pomoci, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom a verejné obstarávanie zruší.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK - PLATNOSŤ PONUKY

- 8.1 Do 30.11.2021

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKAČNÉ ROZHRAŇIE JOSEPHINE

- 9.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 9.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom / záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

- 10.3 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom informácie záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 **Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE
- 10.8 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručенé elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali manuál ku komunikačnému rozhraniu JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sú uvedené všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Predmetný manuál je zverejnený na úvodnej stránke <https://josephine.proebiz.com> v pravej hornej časti obrazovky.

11. VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10271/summary>
a tiež v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5250>
- 11.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 11.3 Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii. Verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 11.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk

- 11.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné zverejnené vysvetlenia v súťaži záujemcovia zohľadnili pri vypracovaní svojich ponúk.

12. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka sa nevyžaduje.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, **je prejav slobodnej vôle uchádzača**, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom **bez určovania svojich osobitných podmienok**.
- 13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne .
- 13.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.
- 13.5 V prípade použitia jednotného európskeho dokumentu (ďalej len JED) na preukázanie splnenia podmienok účasti bude súčasťou jeho ponuky vyplnený jednotný európsky dokument, z ktorého musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.
- 13.6 Ak je to relevantné, uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.
- 13.7 Ak je to relevantné, uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jednotný európsky dokument za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými jednotným európskym dokumentom/jednotnými európskymi dokumentmi, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní
- 13.8 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

- 13.9 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 13.10 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Komunikačným jazykom v tejto verejnej súťaži je slovenský jazyk.
- 14.2 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku).
- 14.3 Ak je ponuka, doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa v zmysle § 21 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v mene EUR a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta .
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.3.1 zmluvná cena bez DPH,
- 15.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
- 15.3.3 zmluvná cena celkom s DPH. (ďalej len „zmluvná cena“)
- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke tým, že túto informáciu jasne vyznačí.
- 15.5 Zmluvná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 15.6 Je výhradnou povinnosťou záujemcu/uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a všetkým dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov v čase predkladania ponuky. V prípade, že záujemca/uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny jeho nárok na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a/alebo opomenutí jeho povinností.
- 15.7 V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).
- 15.8 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania predmetu zákazky je v SR, tento uchádzač nebude pri plnení zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z..

16. ZÁBEZPEKA

Nepožaduje sa.

17. OBSAH PONUKY – NÁLEŽITOSTI PONUKY

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.
- 17.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 17.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača** – (odporúča sa formulár – predloženie ponuky – podľa prílohy č. 1 časti súťažných podkladov C. Prílohy).
 - 17.2.2 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj **príslušnú plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj **príslušnú plnú moc pre určeného člena skupiny**.
 - 17.2.3 **Dohoda uzavretá medzi členmi skupiny dodávateľov**, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov. Predmetom dohody bude vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrvá v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu zadávania zákazky a v prípade, ak bude ponuka skupiny prijatá, vytvorí právny vzťah z dôvodu riadneho plnenia zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Dohoda musí byť predložená v rovnopise a podpísaná osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. **Súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** – lídra skupiny pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom a právnych úkonov v mene skupiny dodávateľov v celom procese verejného obstarávania. Úkony splnomocneného lídra za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.
 - 17.2.4 **Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné** - v ponuke uchádzača – podľa prílohy č. 2 časti C. súťažných podkladov - Prílohy
 - 17.2.5 **Potvrdenia, doklady a dokumenty podľa časti súťažných podkladov A2. Podmienky účasti uchádzačov** a Výzvy na predkladanie ponúk, Oddiel III: Osobné postavenie, ekonomické, finančné a technické informácie, **ktorými preukazuje uchádzač splnenie podmienok účasti**.
 - 17.2.6 **Návrh na plnenie kritéria** - podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Údaje podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk. (odporúča sa formulár podľa prílohy č.3 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
 - 17.2.7 **Navrhovaná špecifikácia ponúkaného tovaru – vyplnená tabuľka** - (formulár príloha č. 4 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
 - 17.2.8 **Výpočet zmluvnej ceny celkom - vyplnená tabuľka** (formulár príloha č. 5 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
 - 17.2.9 **Návrh kúpnej zmluvy**, v ktorom obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovenými verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (príloha č.6 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
 - 17.2.10 Verejný obstarávateľ odporúča aj elektronicky predloženie **kópie originál ponuky – anonymizovanej** – za účelom jej zverejnenia v profile verejného obstarávateľa podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

- 17.3 Dokumenty podľa bodov 17.2 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, **musia byť podpísané** ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny

18. NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

19. ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ/HOSPODÁRSKY SUBJEKT

- 19.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 19.2 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 19.3 Hospodárskym subjektom podľa bodu 19.1 a 19.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá je oprávnená na dodanie predmetu zákazky.
- 19.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.5 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ nevyžaduje upraviť právne vzťahy tejto skupiny do predloženia ponuky.
- 19.6 V prípade, že skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili zákonnú formu spolupráce fyzických alebo právnických osôb.
- 19.7 Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

20. ELEKTRONICKÁ PONUKA – REGISTRÁCIA, PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10271/summary>, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 20.2 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať
- 20.3 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné týmito spôsobmi:
- 20.3.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.

- Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.3.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.3.3 vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.3.4 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 20.3.5 počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom
- 20.4 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.5 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10271/summary>.
- 20.6 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.7 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 20.8 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia.
- 20.9 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.10 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

21. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 21.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 21.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

- 21.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 21.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk v oddiel IV., bod IV.2.2).
- 22.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 **Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky**, „on-line sprístupnením“ v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania ODDIEL IV. bod IV.2.7).
- 24.2 Miestom otvárania, „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10271/summary> (totožná záložka ako pri predkladaní ponúk).
- 24.3 Ponuky budú sprístupnené uchádzačom po lehote na otváranie ponúk a po otvorení ponúk
- 24.4 **On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.**
- 24.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk

25. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI A VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk nepoužije elektronickú aukciu.
- 25.2 V zmysle § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 25.3 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky podľa určeného kritéria a spôsobom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.3 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a spôsob vyhodnotenia týchto súťažných podkladov.
- 25.5 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuku uchádzača predbežne umiestneného na

- prvom mieste z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.6 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí u uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste splnenie podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý nebude spĺňať podmienky účasti verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.7 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ v súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 25.8 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, predbežne umiestneného na prvom mieste, komisia pri vyhodnotení bude postupovať podľa bodov 26.5, 25.6 a následne podľa bodu 25.7 u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

ČASŤ VI.

DÔVERNOSŤ INFORMÁCII VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 26.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 26.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

ČASŤ VII.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 25.5. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi. Úspešnému

uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Kúpnu zmluvu. Postup pri uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, sa bude riadiť ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 28.3 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt a po úspešnom ukončení kontroly zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy
- 28.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak bude na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.5 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
- 28.5.1 **Mať právoplatne v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod** v súlade s § 11 ods.2 písm. d) resp. ods. 3. zákona č. 315/2016 Z. z. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
 - 28.5.2 Predloženie **Zoznamu subdodávateľov** podľa bodu 29. týchto súťažných podkladov
 - 28.5.3 Predloženie podrobného technického opisu prepojenia s varovacou a vyznamievacou sieťou civilnej ochrany SR, spôsob aktivácie rozhlasov ROR a technické informácie o rozhraní prepojenia na strane varovacej a vyznamievacej siete civilnej ochrany SR, t.j. **typový projekt autonómneho systému** v súlade s vyhláškou č. 388/2006 Z.z.
- 28.6 Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú kúpnu zmluvu v príslušnom počte a vyššie uvedené doklady.

29. INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

- 29.1 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 29.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.3 Verejný obstarávateľ v zmysle § 41 ods.3 zákon o verejnom obstarávaní požaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, % ny podiel zákazky, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 29.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods.1 písm. e) a f) a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti premetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 29.5 Všetky pravidlá týkajúce sa povinnosti uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods.3

zákona o verejnom obstarávaní sa nachádzajú v návrhu zmluvy.

30. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 30.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastane jedna z podmienok uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

31. GENERÁLNA KLAUZULA

- 31.1 Skutočnosti a situácie, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČASŤ A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Informácie o podmienkach účasti sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, **Oddiel III: Osobné postavenie, ekonomické, finančné a technické informácie.**

Výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená dňa 30.12.2020 vo Vestníku verejného obstarávania 272/2020 pod značkou 45849/WYT

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten uchádzač, ktorý spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa:

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

V zmysle § 112 ods.4 písm. a) Zákona verejný obstarávateľ vyžaduje splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia splnenie podmienok podľa **§32 ods.1 písm. e) a f).**

Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vyžaduje:

- písm. e): doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu uskutočňovať stavebné práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazku..
- písm. f): predložením čestného vyhlásenia, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Verejný obstarávateľ v súlade s § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na § 113 ods.2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní uvádza, že z dôvodu oprávnenia použitia údajov z informačných systémov

verejné správy uchádzači v ponuke nepredkladajú doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Hospodársky subjekt môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia v zmysle §152 ods.1 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov alebo hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 114 ods. 1 jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE:

Neuplatňuje sa

3. TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ:

Neuplatňuje sa

ČASŤ A3.

KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe stanoveného kritéria

1. **Kritérium - zmluvná cena celkom v EUR s DPH**
- 1.1 **Zmluvná cena celkom v Eur s DPH** musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s uskutočnením predmetu zákazky v súlade s opisom predmetu zákazky a obchodnými podmienkami (časť B1. a B2. súťažných podkladov).
2. **Spôsob vyhodnotenia ponúk**
- 2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží najnižšiu zmluvnú cenu celkom s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.
- 2.2 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.
- 2.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy časti súťažných podkladov C. Prílohy.
- 2.4 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré neboli vylúčené.
- 2.5 Pri vyhodnotení ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.
- 2.6 V prípade zhody navrhovanej zmluvnej ceny celkom dvoch uchádzačov, rozhodujúce pre stanovenie poradia bude cena za Položka č. 3 Bezdrôtový koncový bod, hlásič digitálny .Úspešným sa stane uchádzač, ktorého cena uvedená v cenovej kalkulácii za Položku č. 1 **Rozhlas. Bezdrôtový koncový bod, hlásič digitálny** bude nižšia .

ČASŤ B1.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

I. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je dodanie, montáž, oživenie a zaškolenie zamestnancov k dodávke tovarov, ktorých výsledkom bude komplexný ucelený varovný a vyzrozumievací systém. Systém bude slúžiť na varovanie a vyzrozumienie pripravenosti obyvateľov na zvládanie mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy.

Dodávaný systém bude kompatibilný (zlučiteľný, ktorý sa dá spojiť) s existujúcim systémom SEHIS na regionálnej a národnej úrovni so zložkami krízového riadenia Civilnej ochrany Ministerstva vnútra SR, nakoľko po realizácii projektu prebieha niekoľko krát odskúšanie celého systému. Uvedenie do prevádzky prebieha v súčinnosti s týmito zložkami.

Základným parametrom je nepretržité kontrolovanie pred nepriaznivým počasím a nadmernými zrážkami, ktoré sú spúšťačom lokálnych prietrže a iných prírodných javov. Medzi ďalšie parametre je potrebné zaradiť rýchlosti vetra, teplôt a vlhkosti vzduchu. Vzhľadom na flexibilitu systémov je možné ho využiť nie len pri krízových situáciách, ale aj pri každodennom chode obce.

Stanica v pravidelných intervaloch meria sledované hodnoty. V oblasti bez dodávky elektrickej energie je možné ich napájať prostredníctvom solárnych panelov a batérií. Po prekročení hraničných hodnôt systém odovysiela informácie na dispečing a to prostredníctvom Globálneho systému mobilných komunikácií (ang. Global System for Mobile Communications) ďalej len „GSM“ / Univerzálna paketová rádiová služba (ang. General Packet Radio Service) ďalej len „GPRS“ pripojenia, prostredníctvom rádiovkej siete, alebo káblovým pripojením. Dispečing čo je spravidla rozhlasová ústredňa a riadiaci počítač na základe nich vykoná nastavenú úlohu:

- Odvysiela do siete hlásičov varovanie
- Pošle krátku textovú správu (Short Message Service) ďalej len „SMS“ starostovi a kompetentným osobám
- Umožní starostovi odovyslať živé hlásenie prostredníctvom jeho mobilného telefónu alebo prostredníctvom rozhlasovej ústredne
- Hromadné odošle SMS všetkým obyvateľom mesta podľa pripraveného zoznamu

Technická špecifikácia bezdrôtového miestneho varovného a informačného systému:

- Zabezpečená komunikácia medzi bezdrôtovými hlásičmi a riadiacim pracoviskom
- Celý bezpečnostný manažment informačného systému **ďalej len „BMIS“** bude umožňovať napojenie na systém Varovania a Vyzrozumenia obyvateľstva (ďalej len VaVO) prevádzkovaný Civilnou ochranou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ďalej len „CO MINV SR“.
- Komunikácia medzi bezdrôtovými hlásičmi a riadiacim pracoviskom bude prebiehať digitálnym prenosom verbálnej komunikácie.
- V prípade obojsmernej rádiovkej komunikácie BMIS bude z bezpečnostných dôvodov táto komunikácia prebiehať výhradne na individuálnych platených frekvenciách.
- Bude zrealizované zabezpečenie telekomunikačnej siete (rádiová sieť) s dôrazom na rádiový prenos povelov z riadiaceho pracoviska BMIS pre aktiváciu koncových prvkov varovania, prenos tiesňových informácií a prenos diagnostických dát od koncových prvkov varovania. Dôraz bude kladený obzvlášť na zabezpečenie komunikačného protokolu proti jeho zneužitiu k neoprávnenému hláseniu.

- Pre aktiváciu komunikácie a komunikáciu s koncovými prvkami BMIS nebudú využívané tónové signály a sub tón (Dual-tone multi-frequency) ďalej len „DTMF“.
- Výstupy diagnostických dát BMIS musia byť trvalo pod kontrolou ovládacieho centra.
- Zariadenie BMIS absolvovalo klimatické skúšky.
- Použité batérie všetkých prvkov BMIS budú akumulátorového typu s automatickým dobíjaním,
- Systém hlásičov je možné napojiť na elektronickú sirénu a takýmto spôsobom zvýšiť upovedomenie o možných poplachoch či veľmi vážnych ohrozeniach (siréna nie je predmetom projektu) .

Položky technického vybavenia

1. Rozhlas. Bezdrôtový koncový bod, hlásič

Akustický hlásič zlučuje v sebe prijímač, zosilňovač a zdroj s nabíjačom akumulátora. Slúži ako súčasť systému bezdrôtového rozhlasu a používa sa na ozvučenie časti dedín, mestských štvrtí alebo napr. aj na ozvučenie areálov firiem, štadiónov atď.

V telese akustického hlásiča sa nachádza:

- Prijímač v pásme podľa legislatívy v mieste nasadenia, CTCSS dekodér
- Audio zosilňovač v triede D s výkonom max.70W
- Napájací akumulátor 12V/7Ah, dobíjanie z 110/230V (prúdom 2A)
- Výkonný reproduktor a ozvučnica z hliníkovej zliatiny
- Integrovaná prutová anténa
- USB port pre konfiguráciu
- Voliteľná linka RS232 a CAN, voliteľné binárne vstupy / výstupy
- Krytie IP54
 - prijímač pre pásmo 440MHz,
 - dekodér povelov,
 - zdroj s nabíjačom a s odpojovačom akumulátora,
 - zosilňovač pracujúci v triede D,
 - Schopnosť prevádzky aj pri výpadku napätia zo siete, v súlade s požiadavkami na koncové pripojenie do VaVO CO SR min. 72 hodín

Napájanie	230V AC
Spotreba	2W / 230V – kľudový stav 30W / 230V – nabíjanie akumulátora
Výkon zosilňovača	max. 60W
Záložný akumulátor	12V / 7,2 Ah
Rozsah pracovných teplôt	-25°C až +60°C
Prijímač	440 MHz
Citlivosť prijímača	min. 0,5uV

2. Vysielač pult

Audio parametre:

- Prehrávanie poplachov a hlásení s SD karty alebo USB kľúča
- Živé hlásenie z mikrofónu
- Kompresor , limiter a pásmové filtre pre kvalitnú reprodukciu

- Integrovaný FM tuner
- 4x externý audio vstup
- Vstavaný reproduktor

Ovládanie:

- Grafický displej
- Viacúčelové tlačidlá STOP, PTT a ALARM tlačidlá
- Rotačný enkóder pre rýchlu navigáciu v menu
- 125kHz RFid alebo iButton autorizácia
- Aktivácia a deaktivácia varovných zariadení.
- Včasné vyrozumienie responders/zodpovedných osôb v núdzovej situácii.

Kompletné monitorovanie systému, zariadení a iné. Je nezávisle modulárne zariadenie pripojiteľné k iným zariadeniam (najčastejšie k sirénam) drôtovým alebo bezdrôtovým prepojením. Je použitý na ovládanie jedného alebo viacerých zariadení pracujúcich s varovacím, vyzumievacím alebo SCADA systémom.

Konektivita

- **USB Host 1 and 2:** USB konektory použité na pripojenie externého USB zariadenia.
- **Ethernet 100Base-TX:** štandardný 8-pin RJ45 konektor na pripojenie do Ethernet siete.
- **Serial Port:** a 9-pin Cannon konektor na pripojenie externého PC pre ovládanie alebo lokálnu/externú konfiguráciu.
- štandardný 8-pin RJ45 konektor použitý na prepojenie ovládacieho panelu s iným externým aBUS®-kompatibilným zariadením.
- **Audio Výstup:** 3.5 mm Jack-tyt konektor použitý na vysielanie audio signálu do externých zariadení.
- **Audio Vstup:** a 3.5 mm Jack-tyt konektor použitý na príjem audio signálu z externých zariadení.
- **Napájací konektor:** konektor pre napájanie, nepoužíva sa ak je napájanie cez aBUS®-E alebo PoE (Power over Ethernet).
- **GSM/GPRS Anténa:** SMA-tyt konektor použitý na pripojenie externej GSM antény.
- **XBee®/Wi-Fi Anténa:** RSMA-tyt (reverse SMA) konektor použitý na pripojenie externej antény pre wireless XBee®-kompatibilné moduly.
- **GPS Anténa:** SMA-tyt konektor použitý na pripojenie GPS antény pre synchronizáciu času vramci systému.
- **Binárne Vstupy & Výstupy:** 6-pin konektor použitý na pripojenie 2 binárnych vstupov, 2 binárnych výstupov, zem a kladný (+) pól.

3. Rozhlasová ústredňa s anténou

Ústredňa obsahuje všetko komunikačné vybavenie, ktoré je potrebné pre rádiové ovládanie akustických hlásičov a prenos hlasového signálu. Na rozdiel od linkových ozvučovacích 100 V systémov ústredňa neobsahuje výkonové zosilňovače zvukových signálov ale jedná sa o rádiový vysielateľ slúžiaci pre rádiový prenos hlasového signálu na akustické hlásiče. Do ústredne sa tiež inštalujú doplnkové moduly pre ovládanie cez telefón alebo vyrozumenie cez telefón a SMS.

K ústredni je pripojená externá vysielacia anténa, slúžiaca pre vysielanie rádiového signálu k anténam akustických hlásičov. Umiestňujú sa podľa realizačného projektu na strechu budovy a je prepojená vysokofrekvenčným koaxiálnym káblom s rádiokomunikačnou jednotkou.

Skriňa zariadenia je skriňa z kompozitného materiálu (plastu/sklolaminátu), ktorá je štandardnou súčasťou dodávky zariadenia a dá sa inštalovať v interiéri aj exteriéri. Rozmery skrine závisia od počtu nainštalovaných voliteľných modulov.

Rozmery skrine (D x Š x V): 600 x 180 x 300 mm

Max. rozmery akumulátora (D x Š x V): 110 x 155 x 140 mm

Krytie plastového boxu IP 44

4. Ovládacia jednotka varovného systému.

- Pripojenie na štátny varovný systém SEHIS
- Pripojenie na iné systémy a aktiváciu hlásení/poplachov na základe informácií z týchto systémov (meteostanica, anemometer, zrážkomer)
- Možnosť aktivovať iné systémy prostredníctvom samostatných výstupov, (pripojenie káblovej televízie a pod.)
- Aktiváciu systému a vysielanie zvukového signálu z mobilného telefónu, pevnej telefónnej linky a z internetu
- Pripojenie nadržadeného počítača s programovým vybavením
- Vyrozmene o poruchách vysielacej ústredne cez SMS alebo telefón
- Automatické spúšťanie hlásení podľa nastaveného časového plánu
- Automatická archivácia udalostí a zásahov obsluhy v systéme
- Periodická kontrola ústredne (výpadok sieťového napájania, stav akumulátora)
- Periodická kontrola akustických hlásičov (stav akumulátora)
- Informácie o poruchových stavoch v systéme akustickými hláseniami a informáciou v samostatnom okne v PC pre okamžitú informáciu obsluhy
- Vysielač pre rádiový prenos hlasového signálu na akustické hlásiče
- Generálna a skupinovú aktiváciu akustických hlásičov
- Prípravu potrebných hlásení do PC napr. cez mikrofón, z MP3 súborov alebo z CD prehrávača
- Zobrazovanie prevádzkových stavov akustických hlásičov, hodnôt z monitorovacích senzorov a pod
- K ústredni je pripojená externá vysielacia anténa, slúžiaca pre vysielanie rádiového signálu k anténam akustických hlásičov

5. modul GSM/GPRS

Hardvérový komponent.

GPRS je samostatný 4-pásmový GSM modul s rozhraním RS232 a funkcionalitou GPRS prenosu dát a posielaním a prijímaním SMS.

GSM/GPRS je typ bezdrôtového ovládania zariadení, ktoré využíva siete mobilných operátorov. Tieto spravidla využívajú dátový prenos typu GSM-GPRS/EDGE/UMTS/HSDPA/HSUPA. Výhodou tohto spôsobu ovládania je možnosť využiť existujúcu komunikačnú infraštruktúru. Verzia Professional vyžaduje použiť SIM kartu, ktorá umožňuje komunikáciu prostredníctvom statickej alebo dynamickej IP adresy. Umožňuje konfiguráciu zariadenia na diaľku.

GSM (SMS) je typ bezdrôtového ovládania zariadení prostredníctvom SMS alebo prenosu živého hlásenia, ktoré využíva sieť mobilných operátorov. Výhodou tohto spôsobu ovládania je možnosť využiť existujúcu komunikačnú infraštruktúru.

6. modul: ovládanie cez telefón

Hardvérový komponent.

- Realizácia priameho núdzového hlásenia aj prostredníctvom telefónu
- Vstup do systému cez telefón chránený vstupným kódom

Požadované funkcie:

1. Aktiváciu alarmu
2. Zastavenie Alarmu
3. Aktiváciu testu
4. Kontrolu
5. Umožňuje živé hlásenie z telefónu/funkcia Live voice

Dĺžka správ – počet znakov

Maximálny počet administrátorov pre pridávanie užívateľov – 5

7. modul: vyznamenanie na telefón a SMS

Hardvérový komponent, zariadenie na vyznamenanie určených osôb.

Požadované vybavenie:

- GSM modem
- GSM komunikátor (konfigurovateľný pomocou konfiguračného softvéru, SMS správ)

Požadované funkcie:

- Vysielanie krátkych správ (SMS) na GSM telefóny a prenosné domáce prijímače (pagery)
- Vysielanie varovania do vyznamievacieho systému
- Odoslanie SMS štatutárovi a kompetentným osobám
- Odvysielanie živého hlásenia prostredníctvom mobilného telefónu
- Hromadne odoslanie SMS všetkým obyvateľom obce podľa pripraveného zoznamu
- Okamžité automatizované telefonovanie a odosielanie SMS správ preddefinovaným príjemcom. Zvolávanie krízových štábov a havarijných komisií pri vzniku mimoriadnych situácií
- Automatické spúšťanie vyznamenania na základe zmeny stavu monitorovaných hodnôt
- Nastavenie zoznamu udalostí pre vyznamenanie
- Preddefinovaný zoznam ľudí, ktorí majú byť vyznamenaní pri konkrétnej udalosti
- Preddefinovaný zoznam správ, ktoré budú zasielané pri konkrétnej udalosti
- Nastavenie spôsobu vyznamenania (hovor a/alebo SMS)
- Možnosť nadefinovať 4 skupiny po 10 telefónnych čísel

8. modul: prepojenie s meteostanicou

Hardvérový komponent.

Požadované funkcie:

- meranie, výpočet, zobrazenie, signalizáciu a prenos údajov
- prepojenie meteostanice, anemometra a zrážkomera so systémom

Technické požiadavky:

- čas prenosu 40 – 80ms
- ochrana prepäťová
- systémová zbernica 345 kbit/s

9. Meteostanica - teplota, vlhkosť

- Sníma teplotu a vlhkosť vzduchu v pravidelných intervaloch
- Merací senzor - teplota PT100
- Merací senzor - vlhkosť kapacitný senzor (polym. termoset), $t=15\text{sec}$
- Napájanie - $13 \div 36 \text{ V DC}$
- Pripojenie - PG7, svorkovnice alebo konektor
- Rozsah merania – teplota $-30 \text{ až } +70^\circ\text{C}$
- Rozsah merania – vlhkosť - $0 \text{ až } +100\% \text{ R.V.}$
- Výstup – teplota $4 \div 20\text{mA}; 0 \div 1\text{V}$
- Výstup – vlhkosť $4 \div 20\text{mA}; 0 \div 1\text{V}$
- Presnosť – teplota $\text{min. } \pm 0,2^\circ\text{C}$
- Presnosť – vlhkosť $\text{min. } \pm 1,5\% \text{ r.v. (0 až 95\% R.V.)}$
- Krytie – IP55
- Radiačný kryt pre snímače teploty a vlhkosti

10. Anemometer - rýchlosť a smer vetra

- meranie rýchlosti vetra meranie smeru vetra
- konštrukcia čidla: rotačný lopatkový kríž a otočná lopatková smerovka
- okamžité meranie, výpočet, zobrazenie, signalizáciu a prenos údajov
- snímanie otáčok kríža a polohy natočenia smerovky – optoelektronicky
- prepojenie čidla dvojvodičovým vedením
- zabezpečené ohrevu čidla
- prepäťová ochrana
- meranie okamžitých hodnôt rýchlosti a smeru vetra od $0,4 \text{ m/s}$ do 50 m/s v sekundových intervaloch
- meranie okamžitých hodnôt rýchlosti vetra od 0 m/s do $0,4 \text{ m/s}$ v intervale dvoch sekúnd
- Rozsah meraní rýchlosti vetra a smeru vetra - $0 \div 50 \text{ m/s (0 } \div 100 \text{ knot) } 0 \div 360^\circ$
- Prah citlivosti rýchlosti vetra a smeru vetra - $0,4 \text{ m/s}, 0,4 \text{ m/s}$
- Rozlíšenie rýchlosti vetra - $0,1 \text{ m/s}$
- Rozlíšenie smeru vetra - 10°
- Presnosť merania rýchlosti vetra

$< 5 \text{ m/s}$	$\pm 0,5 \text{ m/s}$
$> 5 \text{ m/s}$	$\pm 0,25 \text{ m/s} \pm 5 \%V$
- Presnosť merania smeru vetra $\pm 5^\circ$
- Dĺžka prepojovacieho vedenia do $500 \text{ m (max 150 ohm)}$
- Napájanie čidlo a meracia jednotka $7 \div 14 \text{ V DC}$
- Ohrev čidla (snímača) $15 \div 35 \text{ V DC}$
- Maximálny odber - čidlo a meracia jednotka - $135 \text{ mA (7 } \div 14 \text{ V DC)}$
- ohrev čidla $0,7\text{A (12 } \div 35 \text{ V DC)}$
- Rozsah pracovných teplôt - čidlo $-30^\circ\text{C} \div +60^\circ\text{C}$
- meracia jednotka $0^\circ\text{C} \div +50^\circ\text{C}$

- Relatívna vlhkosť okolia čidlo 0 ÷ 100 % R.V.
- meracia jednotka 0 ÷ 80 % R.V.

11. Zrážkomer

- meranie kvapalných i tuhých zrážok
- citlivosť od 0,1 mm zrážok
- Merací senzor - delený člnok s objemom 2x5ml
- Záchytná plocha min. 500 cm²
- Pripojenie – svorkovnica
- Prevádzková teplota > -20oC
- Výstup - zopnutie jazýčkového kontaktu

12. Aplikačný softvér

Požadované funkcie:

- Vytváranie si vlastných varovaní a rozhlasových relácií zo záznamov a ich ukladanie na pevný disk (HDD) či iné úložisko pre prípadné opakované odvysielanie.
- Vytváranie časového plánu automatického vysielania pripravených relácií
- Spustenie signálu všeobecnej výstrahy podľa štandardizovaných požiadaviek VaVO SR
- Adresovateľnosť vysielania
- Zabezpečenie prístupovými heslami
- nastavenie opakovanej diagnostiky koncových prvkov varovania – jednosmerných alebo obojsmerných bezdrôtových hlásičov
- zaznamenávať históriu všetkých stavov v minimálnom rozsahu: dátum, čas, užívateľ, činnosť s možnosťou filtrácie údajov

13. PC pre archiváciu a zber dát

- PC All in One
- min. 19“ monitor LED 1600x900
- odpovedajúci procesor
- RAM min. 4GB
- min. HDD 320 GB/7200ot.
- DVD mechanika
- WIFI
- čítačka pamäťových kariet
- USB 3.0
- klávesnica, myš

Požadované množstvá

Označ.	Názov	Merná jednotka	Požadované množstvo
1	Rozhlas. Bezdrôtový koncový bod, hlásič	ks	114
2	Vysielací pult	ks	1
3	Rozhlasová ústredňa s anténou	ks	1
4	Ovládacia jednotka varovného systému	ks	1

5	Modul GSM/GPRS	ks	1
6	Modul: ovládanie cez telefón	ks	1
7	Modul: vyznamenanie na telefón a SMS	ks	1
8	Modul: prepojenie s meteostanicou	ks	1
9	Meteostanica - teplota, vlhkosť	ks	1
10	Anemometer - rýchlosť a smer vetra	ks	1
11	Zrážkomer	ks	1
12	Aplikačný softvér	ks	1
13	PC pre archiváciu a zber dát	ks	1

Dodávka systému zahŕňa montáž vrátane elektroinštalačného materiálu a napojenie na SEHIS (celoštatný varovný a vyznamenávací systém) a jeho odskúšanie a uvedenie do prevádzky

Dodávka tovaru zahŕňa montáž vrátane elektroinštalačného materiálu a napojenie na SEHIS (celoštatný varovný a vyznamenávací systém) a jeho odskúšanie a uvedenie do prevádzky. K prevzatíu predmetu zákazky dôjde až po úspešných skúškach napojenia.

II. SPÔSOB URČENIA CENY

- Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky (v závislosti na ktorú časť predkladá ponuku) bude vyjadrená v eurách.
- Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - zmluvná cena s DPH.
- Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- Navrhovaná zmluvná cena musí byť spracovaná v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- Uchádzač musí do navrhovanej zmluvnej ceny zahrnúť tiež obstarávací náklady podľa § 25 ods. 6 písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. kde sa obstarávacou cenou rozumie cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Pri cenotvorbe je potrebné počítať s nasledovnými nákladmi zo strany uchádzača (dodávateľa):
 - dodanie tovaru na miesto určené verejným obstarávateľom ako miesto dodania tovaru
 - inštaláciu, napojenie, uvedenie do prevádzky, sfunkčnením napojenia na SEHIS na regionálnej a národnej úrovni, so zložkami krízového riadenia Civilnej ochrany Ministerstva vnútra SR a zaškolením poverených zamestnancov verejného obstarávateľa
- Ocenenie každej položky uvedenej v tabuľke zákazky je pre uchádzača záväzné, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky alebo ak bude cena položky vyjadrená číslom 0 alebo záporným číslom, bude takáto špecifikácia považovaná za ocenenú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa a ponuka uchádzača bude vylúčená v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

UPOZORNENIE:

Ak sa uchádzač stane platiteľom DPH počas trvania zmluvy, cena dohodnutá v zmluve nebude navýšená, ale bude upravená na základ dane a sadzbu DPH.

Ceny ponúkané uchádzačom musia byť stanovené v eurách a aj platby uchádzačovi budú vykonávané výhradne v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania).

V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

III. Preukazovanie splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky , ekvivalenty

1. Ak v predmetných súťažných podkladoch je niekde použitý konkrétny výrobca, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, prípadne niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ tovaru/výrobku/materiálu/technológie /technologického riešenia/zariadenia (ďalej aj len „výrobok“, resp. aj len „výrobok a zariadenie“), alebo výrobok konkrétneho výrobcu, je uvedený len orientačne a má odporúčací charakter, resp. slúži výlučne na predstavu o budúcich požadovaných materiálovo-technických vlastnostiach zo strany verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ v takomto prípade, umožňuje nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky, technológie, technologické riešenia, materiály a zariadenia určené. Tieto ekvivalenty (ak je relevantné) uchádzač označí vo svojej ponuke, v Navrhovanej špecifikácii ponúkaného tovaru a v priloženom prehľade ekvivalentov v súlade s bodom 5 a týmito súťažnými podkladmi.
2. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných funkčných vlastností.
3. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.
4. V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého Návrhu špecifikácie ponúkaného tovaru- číslo položky s uvedením ekvivalentnej funkčnosti. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača.
5. V prípade materiálov , výrobkov a vlastností, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky/vlastnosti lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené verejným obstarávateľom v navrhovanej špecifikácii ponúkaného tovaru.
6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov/ vlastností, ako sú uvedené v navrhovanej špecifikácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku/vlastnosti na strane uchádzača.
7. Uchádzač v Návrhu špecifikácie ponúkaného tovaru prehlási, že všetky funkčné vlastnosti, technické vlastnosti a parametre ktoré uviedol v ponuke v Príloha č. 4 Navrhovaná špecifikácia ponúkaného tovaru sú pravdivé a na požiadanie tieto všetky funkčné vlastnosti, technické vlastnosti a parametre preukáže produktovým listom alebo obdobným relevantným dokladom napr. vyhlásenie výrobcu, vyhlásenie importéra, vyhlásenie oprávneného zástupcu výrobcu, iný doklad oprávnenej nezávislej inštitúcie, skúšobne, certifikačného orgánu a pod..)

ČASŤ B2.

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku predloží návrh Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky, predložené verejným obstarávateľom, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. **Návrh zmluvy uchádzač doplní identifikačnými údajmi, menom a podpismi štatutárneho/ich orgánu/ov uchádzača, alebo osoby oprávnenej konať v mene uchádzača.**
2. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy uzavretej s úspešným uchádzačom bude:
 - a) Príloha č. 1: Navrhovaná špecifikácia ponúkaného tovaru
 - b) Príloha č. 2: Výpočet zmluvnej ceny predmetu Zmluvy
 - c) Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov (ak je uplatniteľné)
 - d) Príloha č. 4: Typový projekt autonómneho systémuV ponuke uchádzač predkladá iba prílohy a) a b)
3. **Obchodné a zmluvné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť**
4. Návrh kúpnej zmluvy je možné upravovať v prípade ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov a to v súlade s § 37 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v kúpnej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v prípade fyzickej osoby: meno a priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
6. Úspešný uchádzač ako dodávateľ je povinný sa zaviazat', že predloží do 30 dní od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy realizačný projekt skutočného vyhotovenia (inštalácie) systému.
7. Záruka na dodanie predmetu zákazky sa požaduje počas 24 mesiacov odo dňa prevzatia predmetu zákazky.
8. Úspešný uchádzač ako dodávateľ musí zobrať na vedomie a rešpektovať, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára zmluva, bude predmetom administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly bude kladný, verejný obstarávateľ pristúpi k podpisu kúpnej zmluvy. Schválenie zákazky v rámci kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy.
9. Verejný obstarávateľ ako objednávatel' má právo odstúpiť od zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Objednávatel'om ako prijímatel'om nenávratného finančného príspevku za účelom financovania plnení podľa zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
10. Úspešný uchádzač ako dodávateľ je povinný sa zaviazat', že strpí výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej verejným obstarávateľom ako prijímatel'om

nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetu zákazky, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä Zákon o príspevku z EŠIF – zákon č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon o finančnej kontrole a audite – zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Porušenie tejto povinnosti uchádzača ako dodávateľa je podstatným porušením zmluvy, ktoré oprávňuje verejného obstarávateľa (objednávateľa) od zmluvy odstúpiť.

11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

- a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b. Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
- c. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
- e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

ČASŤ C. PRÍLOHY

Príloha č. 1	Formulár – predloženie ponuky
Príloha č. 2	Vyhlásenie uchádzača informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača
Príloha č. 3	Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 4	Navrhovaná špecifikácia ponúkaného tovaru
Príloha č. 5	Výpočet zmluvnej ceny
Príloha č. 6	Návrh kúpnej zmluvy
Príloha č. 7	Jednotný európsky dokument „JED“ <i>(ak je uplatniteľné)</i>
Príloha č. 8	Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní - k preukázaniu splnenia podmienok účasti <i>(ak je uplatniteľné)</i>