MĚSTO BYSTŘICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTŘICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:
ZE DNE:

Č.J.: MUBPH 3171/2021
SP. ZN.: OVS 17/2021 Pe
VYŘIZUJE: Renata Pechová
ODDĚLENÍ: evidence majetku a nakupování
TEL: +420 573 501 941
MOB: +420 773 048 534
E-MAIL: renata.pechova@mubph.cz
DATUM: 11.02.2021

VÝZVA K ÚČASTI V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) poptávkové řízení a vyzývá Vás k předložení cenové nabídky na akci s názvem „**ZŠ TGM – výměna vnitřních kovových dveří**“. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Tímto si Vás dovolujeme pozvat k účasti v poptávkovém řízení, které se uskuteční formou **elektronické poptávky**. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese https://josephine.proebiz.com. **Nabídku lze podat pouze elektronicky**, tzn. vložením příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, **nebude probíhat soutěž o ceně**.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi uchazečem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 27-1477660297/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:
Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912
Zástupce ve věcech technických:
Aleš Winkler, vedoucí oddělení správy majetku a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611
Administrátor e-aukce:
Renata Pechová, vedoucí oddělení evidence majetku a nakupování; tel.: +420 573 501 941, +420 773 048 534

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KÓDY CPV:

2.1. Název veřejné zakázky:
ZŠ TGM – výměna vnitřních kovových dveří

2.2. Kódy CPV:
44221000-5 Okna, dveře a související položky
45214200-2 Stavební úpravy školních budov

2.3. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:
Předmětem plnění je výměna stávajících 6 ks vnitřních ocelových dveří na I. stupni ZŠ T. G. Masaryka v Bystřici pod Hostýnem, a to jídelna (2 x dveře – pozice 1/1 a 2/2), spojovací krček (1 x dveře - pozice 6/6 a 7/7), vstup do družiny (1 x dveře - pozice 5/5) a vstup do šaten (1 x dveře – pozice 3/3 + 1 x dveře – pozice 4/4 fixní). Dveře budou vyměněny za nové plastové (varianta č. 1), případně hliníkové (varianta č. 2). Předmětem poptávky jsou obě varianty. Uchazeč může podat nabídku na obě varianty, popř. pouze na jednu z variant. Součástí dodávky je demontáž stávajících výplní, jejich likvidace, montáž nových výplní a jejich zednické zapravení. U pozice č. 3/3 (viz. Příloha č. 4) je nutné počítat s montáží elektrického zámku (tzn. příprava dveřního křídla na protažení kabelu k ovládání zámku – zámek není součástí dodávky ani montáže).
Podrobněji je předmět plnění upraven v Příloze č. 4 této Výzvy.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:
Místem plnění je objekt ZŠ T. G. Masaryka, Masarykovo nám. 134, Bystřice pod Hostýnem.

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:
Termín zahájení: **19.07.2021**
Termín ukončení: **23.07.2021**

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:
Prohlídka místa plnění je stanovena **na čtvrtek 18.02.2021 v 09:00 hodin** se srazem uchazečů před vstupem do budovy ZŠ T. G. Masaryka, Masarykovo nám. 134, Bystřice pod Hostýnem.
Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy uchazečů, případné dotazy musí uchazeči adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu bodu *3.4. Žádosti o dodatečné informace* této Výzvy.

Kontaktní osoba pro individuální prohlídku místa plnění:
Aleš Winkler, referent oddělení správy majetku a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:
Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 5** – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů**

od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlašovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

- předložením **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):
a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**
b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování** nebo **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**.
Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nevkládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. které nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů!

4.3.Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných zakázek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 5 letech, každá v hodnotě min. 130.000 Kč bez DPH) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. V případě, že uchazeč tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím nástroje Josephine** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy, a to **pro každou variantu samostatně**. Návrhy smlouvy budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy. Každý návrh smlouvy bude podepsaný oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu.

5.2. Platební podmínky:
Faktura za předmět plnění bude vystavena **s minimálně 30denní splatností**. Zálohová platba nebude prováděna.

5.3. Záruční podmínky:
Zadavatel stanovuje dobu záruky **60 měsíců** na dílo jako celek.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, uchazeč vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři (**pro každou variantu samostatně**) bude předmětem hodnocení nabídek. Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.
Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci** pro VZMR.

V případě, že bude uchazeč realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený subdodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě **musí subdodavatel splňovat všechny požadavky** jako jsou kladeny na uchazeče.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pokud se v podkladech tohoto poptávkového řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, **jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu** a uchazeč je oprávněn nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny
Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu). V krycím listu nabídky bude uvedena cena pro 1. a 2. variantu, popř. pro jednu z variant.

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek
Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje **nacenit dvě varianty:**

- varianta č. 1 – dodávka plastových dveří
- varianta č. 2 – dodávka hliníkových dveří

Cenová nabídka bude přílohou návrhu smlouvy, a to pro každou variantu zvlášť (viz. struktura nabídky v el. nástroji Josephine). Uchazeč může podat nabídku na obě varianty, popř. pouze na jednu z variant.

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění** předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Fakturována bude cena včetně DPH.

Město Bystřice pod Hostýnem nebude při realizaci díla dle smlouvy o dílo osobou povinnou k dani z přidané hodnoty a daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění této smlouvy o dílo dodavatelem.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:
Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů uchazeče formou níže uvedených příloh:

a) **Krycí list nabídky** s uvedením ceny pro obě varianty**.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
b) **Základní způsobilost** - uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení**. Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
c) **Profesní způsobilost** – viz. odst. 4.2.
d) **Technická kvalifikace** formou **seznamu významných zakázek - referencí** – viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č.3
e) **Návrh smlouvy pro každou variantu samostatně, popř. pro jednu z variant** – podepsaný oprávněnou osobou uchazeče
f) **Cenová nabídka pro každou variantu samostatně, popř. pro jednu z variant** (ve formátu PDF).

7. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

8. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNI SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou do 08.04.2021.

9.TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Josephine**, který je umístěný na webové adrese https://josephine.proebiz.com.
Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je **do středy 24.02.2021 do 09:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

10.1.Práva zadavatele a podmínky zrušení poptávkového řízení
Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit (do doby uzavření smluv) bez udání důvodu.
Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.
Zadavatel si před podpisem smluv vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.
Zadavatel **je povinen** poptávkové řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování poptávkového řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení poptávkového řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.2.Jednotliví uchazeči jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh poptávkového řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

10.3.Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky poptávkového řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek poptávkového řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

10.4. Uchazeč **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí v poptávkovém řízení. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

10.5. Podmínky a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto podmínky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování podmínek zadavatele může být dle svého rozsahu a závažnosti považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

10.6. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Renata Pechová, v.r.

vedoucí oddělení evidence majetku a nakupování
Odboru vnitřní správy MěÚ Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:
Příloha č.1 - Krycí list nabídky
Příloha č.2 - Čestné prohlášení
Příloha č.3 - Technické kvalifikační předpoklady - reference
Příloha č.4 - Technická specifikace
Příloha č.5 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR

Elektronický podpis - 12.2.2021
Certifikát autora podpisu :
Jméno : Renata Pechová
Vydal : PostSignum Qualified C...
Platnost do : 25.10.2021 14:31:22-000 +02:0