

SPECIFIKACE JEDNOHO VYDÁNÍ HODONÍNSKÝCH LISTŮ

Náklad: 11 800 ks, přičemž 150 ks bude adresováno na Městský úřad Hodonín, Masarykovo nám. 1, 695 35 Hodonín.

Formát: A4

Rozsah: 32 stran

Papír: 80 g/m² – bezdřevý ofsetový papír

Barva: 8 stran A4 – 4/4 CMYK
24 stran A4 – 1/1 K

Vazba: V1

Lhůta dodání: minimálně dva pracovní dny před datem vydání příslušného čísla Hodonínských listů.

Datum vydání: vždy prvního dne v měsíci

Předání podkladů: texty, fotografie, reklama a jiné podklady budou předávány průběžně či ve stanoveném termínu e-mailovou poštou. Předávání podkladů bude zahájeno nejpozději druhý den po uzávěrce Hodonínských listů. Uzávěrka HL je k 15. dni v měsíci. Podmínkou je možnost konzultace ohledně sazby a grafické úpravy v místě zadavatele (v Hodoníně).

Reklama: inzeráty budou dodávány v elektronické podobě, jednoduché textové reklamy v programu Microsoft Word, složitější reklamy s obrázky či logy ve formátech pdf, jpg, tiff aj. (podrobná specifikace viz Příloha č. 1 Smlouvy o dílo).

Náhledy: po grafickém zpracování novin budou vyhotoveny náhledy všech stran a tyto předány zadavateli (zástupci redakční rady) nejpozději 3,5 pracovního dne před datem, kdy bude náklad HL vyzvednut distribuční firmou.

Korektury: Zhotovitel zodpovídá za zpracování všech podkladů a korektur předaných zadavatelem a zavazuje se provést korektury podle pokynů zadavatele pro jednotlivá vydání Hodonínských listů. Zhotovitel rovněž odpovídá za bezchybné zpracování a korekturu inzerce, stejně jako kulturních, společenských či sportovních akcí předaných zadavatelem. Zadavatel zodpovídá za obsahové korektury článků a fotografií. Zhotovitel provede závěrečnou pravopisnou korekturu náhledů

Balení: náklad zabalený v balících po max. 200 kusech je nutné připravit k vyzvednutí distribuční firmou ráno, nejpozději dva pracovní dny před datem vydání (podrobná specifikace viz příloha č. 2 Smlouvy o dílo).