



**Město Hodonín**

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce v režimu zjednodušeném podlimitním  
dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

k veřejné zakázce s názvem

## **PROVOZNÍ BUDOVA ZOO HODONÍN - NOVOSTAVBA**

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění  
pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „veřejná zakázka“)

<b>Zadavatel:</b>	<b>Město Hodonín</b>
Sídlo:	Masarykovo náměstí 53/1 695 35 Hodonín
IČO:	00284891
Zastoupené:	starostou města Hodonína

## 1. ÚVOD

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však dodavatel při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

### 1.1. Pojmy

#### **ZZVZ**

Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Veřejná zakázka**

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací podle požadavků zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

#### **Zadavatel**

Zadavatelem zakázky je Město Hodonín, se sídlem Masarykovo náměstí 53/1, 695 35 Hodonín, IČO: 00284891. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem.

#### **Dodavatel**

Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu a zároveň nesplňuje podmínky § 47 odst. 1 ZZVZ.

#### **Účastník**

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy v souladu s § 47 odst. 1 ZZVZ:

- a) vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4,
- b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo
- c) zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení, dále jen „účastník“.

#### **Společná účast dodavatelů**

Několik dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

#### **Zadávací podmínky**

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky dle § 36 ZZVZ (dále též „ZD“).

#### **Projektová dokumentace**

Projektovou dokumentací se rozumí prováděcí projektová dokumentace na veřejnou zakázku (dále též „PD“).

#### **Soupis prací**

Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vypracovaný podle vyhlášky č. 169/2016 Sb.

#### **Smlouva**

Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem Veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

## **Oprávněná osoba**

Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

## **Poddodavatel**

Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

## **Prohlášení**

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

## **Kvalifikací**

Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

## **Stavební práce**

Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci a nabídce.

## **Uzavření smlouvy na VZ**

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu (dále jako „součinnost“). Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí doba trvání v délce 20 kalendářních dnů. Při prodlení dodavatele s touto stanovenou lhůtou bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otál s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky.

## **Elektronický nástroj**

Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>.

## **Profil**

Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

## **Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):**

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;

Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon);

Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb;

Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele;

## **Seznam zkratk (základní shrnutí):**

ZZVZ            Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;

VZ                Veřejná zakázka;

VVZ                Věstník veřejných zakázek;

VS                Variabilní symbol;

ZD                Zadávací dokumentace;

PD                Projektová dokumentace;

CPV                Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

## 1.2. Všeobecně k zadávací dokumentaci

ZD obsahuje podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 zákona, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídkové ceny a nabídky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro dodavatele/účastníka tohoto zadávacího řízení závazné při jeho účasti v celém průběhu zadávacího řízení včetně podání nabídek a součinnosti před uzavřením smlouvy.

ZD obsahuje a dodavatelům bude v elektronické formě na profilu zadavatele, na webové aplikaci JOSEPHINE na doméně <https://josephine.proebiz.com>, a na www stránkách města Hodonína bezplatně poskytnuto:

- tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- projektová dokumentace vypracovaná pro zadávací řízení včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“)

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název:	<b>Město Hodonín</b>
Sídlo zadavatele:	Masarykovo nám. 53/1 695 35 Hodonín
(dále jen „zadavatel“)	
IČ:	00284891
DIČ:	CZ699001303
Bankovní spojení:	Komerční banka, a. s., pobočka Hodonín, č. ú.: 424671/0100
Zastoupení v dané veřejné zakázce:	MgA. Petr Drábek, zmocněný zaměstnanec města

## 3. KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Eva Tomčalová, DiS.

telefon: +420 518 316 467

email: [tomcalova.eva@muhodonin.cz](mailto:tomcalova.eva@muhodonin.cz)

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek

telefon: +420 518 316 338

e-mail: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

## 4. INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:

**Provozní budova ZOO Hodonín - novostavba**

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: bez ev. č.

### 4.2. Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ):

**Veřejná zakázka na stavební práce**

Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):

**Podlimitní veřejná zakázka**

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ):

**Zjednodušené podlimitní řízení**

Zadavatelem zakázky je Město Hodonín se sídlem Masarykovo náměstí 53/1, 695 35 Hodonín, která je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

### 4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **28 000 000,00 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž cenou maximální a nejvyšší možnou za realizaci předmětu zakázky a nesmí být překročena. Účastník, který předloží nabídku s takovou nabídkovou cenou, která přesahuje celkovou předpokládanou hodnotu zakázky v Kč bez DPH, bude zadavatelem vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele na stanovení nabídkové ceny.

### 4.4. Klasifikace předmětu plnění dle CPV kódu

CPV kódy:	45000000-7	Stavební práce
	45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
	45111000-8	Demolice, příprava staveniště a odklizovací práce
	45200000-9	Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství
	45400000-1	Práce při dokončování budov
	45233100-0	Stavební úpravy pro komunikace
	45232400-6	Stavební práce na výstavbě kanalizace

## 5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky **PROVOZNÍ BUDOVA ZOO HODONÍN - NOVOSTAVBA** je demolice dvou stávajících administrativních budov v areálu ZOO Hodonín a výstavba nové Provozní budovy ZOO Hodonín. Budova bude sloužit pro zaměstnance areálu zoologické zahrady a je rozdělena do několika provozních celků: administrativa, sociální zázemí včetně výdejny jídel, skladovací zázemí, manipulace a příprava krmiv.

### 1. Odstranění staveb par. č. st. 6087, st. 6110

Tyto objekty slouží v současné době pro administraci a nachází v severovýchodní části ZOO Hodonín. Jedná se o přízemní objekty, bez podkroví a bez podsklepení. Administrativní budova č. 1 je dřevostavba, administrativní budova č. 2 je z části zděná z části z dřevěných sloupků, opláštěné dřevěnými deskami. Půdorysné rozměry stavby administrativy č. 1 jsou 12,1x33,9m, půdorysné rozměry stavby administrativy č. 2 jsou 12,16x15,4m. Tyto objekty se budou odstraňovat z důvodu nové výstavby.

### 2. Novostavba provozní budovy ZOO Hodonín včetně okolních venkovních ploch

Nová Provozní budova ZOO Hodonín se nachází v severovýchodní části ZOO Hodonín, jde o samostatně stojící přízemní, nepodsklepený objekt půdorysných rozměrů 45,0 x 14,25m / na výšku 4,4m (atika), zastřešený pultovou střechou. Zastavěná plocha 642 m<sup>2</sup>. Budova je založena na ŽB pasech a ŽB desce, zdivo zděné (keramické tvarovky a příčkovky). Nosná konstrukce střechy je z ŽB panelů a desky, střešní krytina folie. Fasáda budovy je v kombinaci omítky a kamenného obkladu. Výplně otvorů – hliníkový profil a izolační trojsklo.

Hlavní vstup je orientován z ulice U Zoo. Ze vstupní haly jsou přístupny kancelářské prostory, sociální zázemí a denní místnost. V další části je možnost krátkodobého ubytování brigádníků, včetně potřebného zázemí. Centrální sociální zázemí pro zaměstnance (šatny, WC a umývárny) je přístupno ze samostatného vstupu. Samostatný vstup má i zásobování – manipulace a příprava krmiv. V severním rohu se nachází technické zázemí objektu.

Členění stavby na stavební objekty:

SO 00 Příprava území

SO 01 Stavební část

SO 02 Zpevněné plochy

SO 03a Splašková kanalizace (nutná přeložka)

SO 03b Vnitroareálový rozvod vody

SO 04 Dešťová kanalizace

SO 05 Vnitroareálová přípojka NN

SO 06 Úprava přípojky sdělovacího vedení (nutná koordinace se správcem sítě při realizaci přeložky)

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- Projektovou dokumentací zpracovanou společností PROST Hodonín s.r.o., Brněnská 3497, 695 01 Hodonín, IČO 60701366, zodpovědný projektant Ing. arch. Rastislav Tesařík (Příloha č. 1 této ZD).
- Výkazem výměr (Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, Příloha č. 2 této ZD), resp. návrhu smlouvy o dílo, jež jsou jako přílohy nedílnou součástí zadávací dokumentace.

**POZNÁMKA:** Předmětem díla není náhradní výsadba stromů a následná péče, která bude předmětem samostatné veřejné zakázky a samostatné dodávky.

## 6. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TERMÍN PROHLÍDKY

### 6.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě Smlouvy o dílo (Příloha č. 4 této ZD), a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit stavební práce v níže uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení stavebních prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

Předpokladem Zadavatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **únor (02) 2019**

Ukončení plnění veřejné zakázky: **do 365 dnů od zahájení stavebních prací**

### 6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: město Hodonín, areál ZOO Hodonín, pozemky parc. č.: 2440/7, st. 6086, st. 6087, st. 6110, st. 9151, 2444/20 v k.ú. Hodonín.

### 6.3. Termín prohlídky místa realizace

Termín prohlídky místa realizace zakázky je stanoven na 14. 11. 2018 od 10:00 hodin, sraz před areálem ZOO Hodonín, na adrese: U Červených domků 3529, 695 01 Hodonín.

## 7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD

7.1. Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a jejími přílohami.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní a technické podmínky;
- požadavky na prokázání splnění způsobilosti a technické kvalifikace;
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny;
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky;
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií;
- projektovou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět VZ v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky;
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- požadavky na elektronickou komunikaci.

### 7.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>), na webové aplikaci JOSEPHINE na doméně <https://josephine.proebiz.com>, a na www stránkách města Hodonín ([www.hodonin.eu](http://www.hodonin.eu)). Listinná forma zadávací a projektové dokumentace nebude poskytnuta.

### 7.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) dle § 211 ZZVZ - Doručování písemností

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## 8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 8.1. Obecné podmínky ke splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který podle § 73 ZZVZ:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splní ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ,
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se doklady o kvalifikaci prokazují předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, viz § 53 odst. 4 ZZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva o dílo podle § 124 a násl. ZZVZ, je povinen před jejím uzavřením dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otál s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a technickou kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel může rovněž splnit kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s §226, případně výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů v souladu s §233.

### 8.2. Základní způsobilost

#### 8.2.1. Způsobilým není dodavatel, který dle §74 odst. 1 zákona:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba nebo účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle písm. a/ splňovat v souladu s §74 odst. 2 a 3 zákona.

Doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel nahradit **čestným prohlášením**, viz příloha č. 5 ZD, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.



### **8.2.2. Doklady prokazující základní způsobilost zahraničního dodavatele**

Prokazuje-li zahraniční dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k jiné zemi než k České republice, prokazuje základní způsobilost doklady vydanými podle právního řádu příslušné země, a to v rozsahu požadovaném těmito kvalifikačními podmínkami.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána nestanoví jinak.

### **8.2.3. Zvláštní podmínky základní způsobilosti**

Podává-li nabídku dodavatel, kterým je právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele jiná právnická osoba, musí shodnou podmínku splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat vedoucí pobočky, přičemž předchozí text tohoto odstavce se nepoužije.

## **8.3. Obnovení základní způsobilosti dodavatele dle § 76 ZZVZ**

### **8.3.1. Podmínky obnovení základní způsobilosti**

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření ve smyslu ZZVZ.

### **8.3.2. Lhůta pro obnovení základní způsobilosti**

Obnovení základní způsobilosti je možné kdykoliv v průběhu zadávacího řízení a dodavatel předkládá, pokládá-li to za vhodné, informace a doklady o provedených nápravných opatřeních zadavateli bez vyzvání.

### **8.3.3. Důsledky obnovení základní způsobilosti**

Zadavatel u předložených dokladů a informací posoudí, zda přijatá nápravná opatření dodavatele považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele. Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

## **8.4. Profesionální způsobilost**

### **Podmínky profesionální způsobilosti dle § 77 ZZVZ**

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti předložením:

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro:
  - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

- c) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením dokladů osvědčujících odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zajišťuje, a to předložením:  
osvědčení o autorizaci pro osobu odpovědnou za odborné vedení a provádění stavby (hlavní stavbyvedoucí), která bude min. autorizovaným technikem podle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“) včetně doložení vztahu vůči této osobě v souladu s ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti dle ust. 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Doklady podle odstavce 8.4 této ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

### **8.5. Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ**

Zadavatel požaduje dle § 78 ZZVZ předložení ročního obrátu dodavatele nebo obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, který dosahuje minimální výše 50 mil. Kč (roční obrat), a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

K prokázání splnění ekonomických a finančních předpokladů dodavatele dle § 78 ZZVZ pro plnění této veřejné zakázky dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele

### **8.6. Prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. a) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením seznamu stavebních prací provedených dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení (dále jen „seznam“), včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Seznam stavebních prací musí zahrnovat min. cenu, dobu a místo provádění stavebních prací.

**Reference** stavebních prací provedených dodavatelem:

- minimálně 5 zakázek na stavební práce, odpovídající předmětu veřejné zakázky, kde předmětem byla výstavba budov obdobného charakteru a rozsahu o min. hodnotě 15 mil. Kč bez DPH každé z nich. Budovami obdobného charakteru a rozsahu se rozumí stavby občanské vybavenosti.

Seznam stavebních prací může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam stavebních prací musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v Příloze č. 6 ZD vyznačil. Z osvědčení a seznamu stavebních prací provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl min. 5 stavebních prací obdobného charakteru a rozsahu dle uvedené reference tohoto odst. 8.6.

**Poznámka 1:** *Rovnocenným dokladem k prokázání dle § 79 odst. 2 písm. a) jsou doklady uvedené v § 79 odst. 5 ZZVZ (zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele), v případech, kdy ani z těchto dokladů nejsou patrné údaje k posouzení kvalifikace na soulad s požadavky této ZD, může zadavatel po účastníkovi požadovat další doklady, ze kterých lze řádně posoudit obsah účastníkem prokazovaných kvalifikačních předpokladů např. smluvní položkový rozpočet atp.*

**Poznámka 2:** *Dodavatel v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele (objednatele), u kterých může zadavatel dodavatelem uvedené informace ověřit.*

### **8.7. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kdy dodavatel doloží seznam techniků v rozsahu požadovaném v tomto ustanovení.

Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ: předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží seznam osob ve formě čestného prohlášení, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Seznam techniků musí obsahovat nejméně hlavního stavbyvedoucího, a stavbyvedoucího. K tomuto seznamu osob pak dodavatel doloží osvědčení o odborné kvalifikaci těchto osob dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ (viz odst. 8.8 této ZD).

### **8.8. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ: předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

- a) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci hlavního stavbyvedoucího takto:
- autorizaci v oboru pozemní stavby ve smyslu autorizačního zákona (min. autorizovaný technik podle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb.)
  - min. 5 let praxe při řízení stavebních prací na pozici min. stavbyvedoucí,
  - přičemž jako hlavní stavbyvedoucí musel působit min. u tří obdobných zakázek definovaných v odst. 8.6 této ZD.

b) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro stavbyvedoucího takto:

- autorizaci v oboru pozemní stavby ve smyslu autorizačního zákona (min. autorizovaný technik podle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb.)
- min. 5 let praxe při řízení stavebních prací,
- přičemž jako stavbyvedoucí musel působit min. u tří obdobných zakázek definovaných v odst. 8.6 této ZD.

Tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží kopii osvědčení o autorizaci či odborné způsobilosti nebo výše požadovaný doklad (VŠ diplom dodavatel předkládá, pokud není z autorizačního dokladu dosažené vzdělání patrné a pokud pro konkrétní pozici VŠ vzdělání bylo požadováno nebo pokud jím nahrazuje dosažené SŠ vzdělání, obdobně tak dodavatel činí pro SŠ vzdělání), podepsané profesní životopisy obsahující délku praxe a účasti na realizovaných projektech/zakázkách, případně další doklady, ze kterých vyplývá splnění výše požadované kvalifikace.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

**Poznámka 1:** *Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené nabídky. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky dle výše specifikovaných pozic.*

**Poznámka 2:** *„Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 zák. č. 360/1992 Sb.*

### **8.9. Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ**

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z dodavatelů společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný dodavatel,
- d) technickou kvalifikaci musí prokázat vždy nejméně jeden z dodavatelů, a to tak, že alespoň jeden z dodavatelů společné nabídky prokazuje část své chybějící kvalifikace v požadovaném finančním objemu.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

### **8.10. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ**

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) pro tuto jinou osobu,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 ZZVZ vztahující se k jiné osobě, musí písemný závazek obsahovat, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede seznam jiných osob podílejících se na plnění předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů.

Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno) jiné osoby, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se jiná osoba bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

#### **8.11. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 ZZVZ**

Zadavatel v rámci zadávací dokumentace nestanoví žádné bližší vymezení pravidel. Má se za to, že v případě společné účasti dodavatelů nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, prokazují kvalifikaci společně. Společné prokázání znamená, že je rozhodující součet kvalifikace jednotlivých dodavatelů, kteří se účastní zadávacího řízení společně. Postačujícím tedy je prokázání splnění kvalifikace třeba jen jedním z těchto dodavatelů.

Zadavatel stanovil v souladu s § 84 ZZVZ, že technickou kvalifikaci pro komunikace, resp. zpevněné plochy nelze prokázat více než jedním poddodavatelem. Zadavatel stanovil v souladu s § 84 ZZVZ, že technickou kvalifikaci pro veřejné osvětlení nelze prokázat více než jedním poddodavatelem. Zadavatel stanovil v souladu s § 84 ZZVZ, že technickou kvalifikaci pro kanalizaci nelze prokázat více než jedním poddodavatelem.

#### **8.12. Využití poddodavatele**

##### **8.12.1. Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ**

Dodavatel dle § 105 ZZVZ v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to způsobem dle § 105 odst. 1 písm. a) nebo písm. b) ZZVZ.

Objem prací zajištěný poddodavateli je stanoven ve výši max. 30 % z celkového rozsahu díla (v poměru k celkovým nákladům díla). Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **8.12.2. Vymezení poddodavatelů dle § 105 ZZVZ**

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ vymezuje, že níže věcně vymezená část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Toto vymezení se týká všech úkonů hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího.

### **8.13. Ostatní ujednání**

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady nebo čestné prohlášení, před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, pokud nebyly již v nabídce.

### **8.14. Stáří vybraných dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

### **8.15. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními dle § 276 ZZVZ.

### **8.16. Prokazování kvalifikace certifikátem**

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními dle § 277 ZZVZ.

### 8.17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

### 8.18. Upozornění

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

## 9. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

**9.1.** Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytnul **jistotu ve výši 400 000,00 Kč**. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 6015 – 424671/0100, variabilní symbol: 749**.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Účastník uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu s § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ, dále jako „peněžní jistota“. Jistota může být účastníkem poskytnuta také formou dle § 41 odst. 3 písm. b) a c) ZZVZ.

**9.2.** Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

Záruční listiny (bankovní záruka) budou v nabídce doloženy v kopii. Před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo úředně ověřenou kopii originálu záruční listiny (bankovní záruku).

Záruční listiny (bankovní záruku) budou vráceny ve lhůtě podle § 41 odst. 6 ZZVZ, pro peněžní jistotu se toto ustanovení použije obdobně.

### 9.3. Finanční záruka na dobu realizace

Požadavky na finanční záruku na dobu realizace jsou upraveny v obchodních podmínkách.

### 9.4. Finanční záruka na dobu záruční doby

Požadavky na finanční záruku na dobu záruční doby jsou upraveny v obchodních podmínkách.

## 10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“). Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy.

## 11. TECHNICKÉ PODMÍNKY

### 11.1. Projektová dokumentace

Dílo, které je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s příloženou:

- Projektovou dokumentací zpracovanou společností PROST Hodonín s.r.o., Brněnská 3497, 695 01 Hodonín, IČO 60701366, zodpovědný projektant Ing. arch. Rastislav Tesařík (Příloha č. 1 této ZD).
- Výkazem výměr (Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, Příloha č. 2 této ZD), resp. návrhu smlouvy o dílo, jež jsou jako přílohy nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD Účastník ani Zadavatel nepřihlíží k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v PD. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s PD a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD. Výrobky, jejichž obchodní název Účastník uvede ve smlouvě resp. v Příloze č. 1 smlouvy - nabídkový rozpočet sestavený na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací, resp. PD.

### 11.2. Závazné požadavky

U všech zadavatelem označených položek si zadavatel vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů - certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami resp. PD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

### 11.3. Harmonogram stavebních prací (časový harmonogram stavby)

Účastník vloží do nabídky podrobný časový harmonogram realizace stavby, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele na využívání území stavby v průběhu výstavby. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude jeden týden. S vybraným dodavatelem bude harmonogram prací upraven v závislosti na posunutí termínu zahájení prací ze zákonných důvodů, např. z důvodů prodloužení zadávacího řízení atd. Předpokládané termíny realizace jsou uvedeny v odst. 6.1 této ZD.



## 12. NABÍDKOVÁ CENA

### 12.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna v Krycím listu nabídky (viz příloha č. 3 této ZD), v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 4 této ZD), oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).

Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kритérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %.

Cenová nabídka uvedená v Krycím listu, nabídková cena uvedená v návrhu Smlouvy o dílo, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.

Cena uvedená ve sloupci „Kритérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v Krycím listu, nabídkovou cenou uvedenou v návrhu Smlouvy o dílo, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena **cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

**12.2.** Uchazeč je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane přílohou č. 1 Smlouvy o dílo. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací. Účastník je povinen ocenit veškeré položky stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Žádná z položek nesmí být nijak upravována. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa. Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná ve vztahu k ustanovením dle § 113 ZZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Účastníci uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná dle § 113 ZZVZ.

## 13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

### 13.1. Kritéria hodnocení

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH. Hodnocení nabídek bude probíhat v souladu s ustanoveními § 114 a § 115 zákona.

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle ceny uvedené ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ **v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH, za celý předmět plnění veřejné zakázky, uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.

### 13.2. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

### 13.3. Mimořádně nízká nabídková cena dle § 113 ZZVZ

#### Definice mimořádně nízké nabídkové ceny

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, která se jeví jako mimořádně nízká ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Za srovnávací hodnotu se přitom považuje nabídková cena nižší o více než 30% od předpokládané hodnoty veřejné zakázky současně při odchylce takovéto nabídky od aritmetického průměru podaných nabídek o více než 20%.

Shora definovaný postup pro stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatelem uplatněn pouze při počtu nabídek 5 a více, v ostatních případech k němu zadavatel nepřihlíží.

#### Postup při definici mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá dotčeného účastníka či účastníky zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž má právo tuto žádost doplňovat nebo vznášet opakovaně.

Účastník zadávacího řízení musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny uvést zákonem požadované informace a dále musí odůvodnit výši mimořádně nízké ceny nejméně v rozsahu žádosti zadavatele.

## 14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

### 14.1. Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci (viz čl. 14 odst. 14.3 této ZD).

### 14.2. Forma nabídky

Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení. Účastník předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě, s vyplněnými obchodními podmínkami, vyplněným krycím listem, vyplněným soupisem prací - nabídkovým rozpočtem, a to v datovém formátu PDF, MS Office, \*.xls nebo kompatibilním.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého s originální tlumočnickou doložkou (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### 14.3. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

- a) Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů.
- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
- c) Krycí list nabídky (Příloha č. 3 ZD).
- d) Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů.
- e) Závazný návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 4 ZD), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka.  
Pozn.: Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 Smlouvy o dílo.
- f) Harmonogram stavebních prací (viz čl. 11 odst. 11.3 této ZD)
- g) Pojištění odpovědnosti (viz čl. 17 odst. 17.5 této ZD).

**Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem.** V případě, že je nabídka podepsána zástupcem uchazeče, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

**Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)) vloženy formou čitelně naskenovaných příloh**, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, ZIP). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## 15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

### 15.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **3. 1. 2019 v 11:00 hod.**

### 15.2. Místo pro podání nabídek:

- Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 ZZVZ a vloží ji do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této ZD.
- Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 14 této ZD.

Zadavatel doporučuje aby:

- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka podaná **po uplynutí lhůty** pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna.

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### 15.3. Datum a čas otevírání obálek s nabídkami

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 3. 1. 2019, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

### 15.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

## 16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníkům zadávacího řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 8** této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Žádost o poskytnutí dodatečné informace k zadávacím podmínkám podaná prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) musí mít v předmětu uvedeno „Provozní budova ZOO Hodonín - novostavba“ a musí být doručena na kontaktní elektronickou adresu:

MgA. Petr Drábek, e-mail: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručte nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesný název veřejné zakázky. Podle § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení dodavatele, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou současně poskytnuty všem dodavatelům (účastníkům), kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo zaslali žádost o vysvětlení. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>), na webové aplikaci JOSEPHINE na doméně <https://josephine.proebiz.com>, a prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína, [www.hodonin.eu](http://hodonin.eu) (<http://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp??p1=84132>).

## 17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

### 17.1. Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisi.

### 17.2. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele. Vybraný dodavatel je rovněž povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, jsou-li stanoveny.

### 17.3. Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

### 17.4. Podmínka uzavření smlouvy

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### 17.5. Pojištění dodavatele

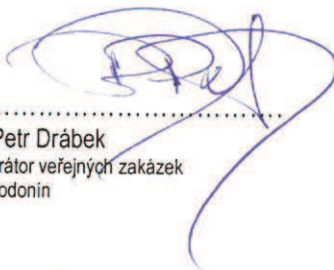
Pojištění odpovědnosti: dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu Smlouvy o dílo bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti) včetně možných škod pracovníků Dodavatele, dále proti vnějším podmínkám (viz vyšší moc). Minimální jednorázové pojistné plnění související s výkonem podnikatelské činnosti je 100 000 000,00 Kč.

Originál, případně ověřené kopie dokumentů prokazující pojištění musí být vítězným dodavatelem doloženy zadavateli v termínu před podpisem Smlouvy o dílo. Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

## 18. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- 18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 18.3. Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 18.4. Zadavatel si nepřipouští variantní návrhy.
- 18.5. Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- 18.6. Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.
- 18.7. Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.
- 18.8. Dodavatel bude povinen zajistit a uhradit veškeré nutné správní rozhodnutí (např. uzavírky komunikací) potřebné pro realizaci zakázky, a to vč. navazujících nákladů vyplývajících z těchto činností (např. dočasné dopravní značení).
- 18.9. Zadavatel požaduje, aby při provádění výkopových prací byla důsledně dodržována česká norma ČSN 839061 Ochrana stromů, porostů a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech.
- 18.10. Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, nebo Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>), na webové aplikaci JOSEPHINE na doméně <https://josephine.proebiz.com>, a prostřednictvím internetových stránek města Hodonína [www.hodonin.eu](http://www.hodonin.eu) (<http://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp??p1=84132>).
- V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a internetových stránek města Hodonína [www.hodonin.eu](http://www.hodonin.eu).
- 18.11. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V Hodoníně dne 30. 10. 2018

  
.....  
MgA. Petr Drábek  
administrátor veřejných zakázek  
Město Hodonín

### Seznam příloh ZD:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - Soupis prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Obchodní podmínky - návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - základní způsobilosti
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení - seznam referencí
- Příloha č. 7 - Vzor - Změnový list, Příloha č. 3 SoD
- Příloha č. 8 - Požadavky na elektronickou komunikaci