
Verejný obstarávateľ:

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43
041 90 Košice
Slovenská republika

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:	Lieky – oftalmologiká pre potreby Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka
Postup:	§ 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....
Ing. Jana Lesayová
Oddelenie verejného obstarávania
(osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania)

Súťažné podklady schválili:

V Košiciach, dňa 19.11.2018

.....
MUDr. Milan Maďar, MPH
generálny riaditeľ

.....
Ing. Roman Švarc
ekonomický riaditeľ

.....
MUDr. Peter Linkesch
medicínsky riaditeľ

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny pre uchádzačov	strany: 4 - 17
A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4 - 5
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	
2 Úvodné ustanovenia	
A.2 INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY	5 - 6
3 Predmet a druh zákazky	
4 Rozdelenie zákazky	
5 Predpokladaná hodnota zákazky	
6 Miesto plnenia a obhliadka miesta plnenie predmetu zákazky	
7 Zmluvný vzťah	
8 Zdroj finančných prostriedkov	
A.3 KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	6 - 8
9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom	
10 Vysvetlenie požiadavky záujemcu	
A.4 INFORMÁCIE O PONUKE	8 - 13
11 Vyhotovenie ponuky	
12 Jazyk ponuky	
13 Variantné riešenie	
14 Mena a ceny uvádzané v ponuke	
15 Zábezpeka ponuky	
16 Obsah ponuky	
17 Predloženie ponuky	
18 Lehota na predkladanie ponúk	
19 Lehota viazanosti ponúk	
A.5 INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	13 - 17
20 Otváranie ponúk	
21 Vyhodnotenie ponúk	
22 Elektronická aukcia	
23 Priebeh aukcie	
24 Prijatie ponuky	
25 Subdodávatelia	
26 Zrušenie verejného obstarávania	
27 Záverečné ustanovenia	
B. Opis predmetu zákazky	18 - 19
1 Predmet zákazky	
2 Opis predmetu zákazky	
3 Opis položiek a množstvo	
4 Služby	
5 Ekvivalent	
C. Spôsob určenia ceny	20 - 21
1 Stanovenie ceny	
D. Podmienky účasti	22 - 24
1 Osobné postavenie	
2 Finančné a ekonomické postavenie	
3 Technická a odborná spôsobilosť	
4 Spoločné ustanovenia pre splnenie podmienok účasti	
E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	25
1 Kritéria na hodnotenie ponúk	
2 Spôsob hodnotenia kritérií	
3 Identifikácia úspešného uchádzača	

F.	Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky	26 - 27
1	Rámcová dohoda	
2	Súčinnosť úspešného uchádzača	
G.	Prílohy k súťažným podkladom	28
Príloha č. 1:	Sprievodný list ponuky	
Príloha č. 2:	Cena predmetu zákazky/Špecifikácia tovaru a cena tovaru	
Príloha č. 3:	Návrh na plnenie kritéria	
Príloha č. 4:	Návrh zmluvy	

A. Pokyny pre uchádzačov

A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ:

Názov: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Sídlo: Rastislavova 43, 041 90 Košice, Slovenská republika
V zastúpení: MUDr. Milan Maďar, MPH – generálny riaditeľ
Ing. Roman Švarc – ekonomický riaditeľ
MUDr. Peter Linkesch – medicínsky riaditeľ
IČO: 00606707
DIČ: 2021141969
IČ pre DPH: SK2021141969
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
IBAN: SK068180 0000 0070 0028 0550
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
E-mail: unlp@unlp.sk
URL: <http://www.unlp.sk>

1.2 Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi a kontakt pre doručenie ponúk:

Adresa: <https://josephine.proebiz.com>
Kontaktná osoba: Ing. Jana Lesayová
Telefón: +421(0)55 6153010
E-mail: jana.lesayova@unlp.sk

1.3 Kontakt administrátora elektronickej aukcie:

Adresa: <https://unlp.proebiz.com>
Kontaktná osoba: Ing. Jana Lesayová
Telefón: +421(0)55 6153010
E-mail: jana.lesayova@unlp.sk

2 Úvodné ustanovenia

- 2.1 Verejná súťaž je zadávaná postupom nadlimitnej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) realizovanej prostredníctvom systému na elektronické verejné obstarávanie JOSEPHINE (ďalej len „systém JOSEPHINE“) a systému pre elektronické aukcie PROEBIZ (ďalej len „systém PROEBIZ“).
- 2.2 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávateľa sa budú riadiť výlučne podľa ZVO.
- 2.3 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa reverznej verejnej súťaže, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

- 2.4 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.5 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa súťažných podmienok.
- 2.6 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj **skupina dodávateľov**. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť zástupcu skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (zástupca skupiny dodávateľov), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímanie pokynov v tomto verejnom obstarávaní a konanie v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, a komunikácie (bod 16 písm. j) časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov). Ďalej v súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným zástupcom skupiny dodávateľov všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.
- 2.7 Verejný obstarávateľ prehlasuje, že všetky osobné údaje fyzických osôb, ktoré získa, budú mu poskytnuté alebo iným spôsobom sa stanú súčasťou procesu verejného obstarávania, bude spracovávať a zabezpečí ich ochranu v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

A.2 INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

3 Predmet zákazky

- 3.1 Názov predmetu zákazky:
Lieký – oftalmologiká pre potreby Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice
Druh: Tovar
- 3.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 33662100-9 Oftalmologiká
Doplnkový slovník: LA16-8 Na použitie v nemocniciach
- 3.3 Stručné vymedzenie predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je dodanie tovaru – liekov, patriacich do skupiny „oftalmologiká“, pre potreby Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice, vrátane ich dodania do miesta plnenia podľa bodu 6.2 tejto časti súťažných podkladov, na obdobie 12 mesiacov.
Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

4 Rozdelenie zákazky

- 4.1 Zákazka je rozdelená na časti:
Časť 1: Lieky ATC skupiny S01LA04 - Ranibizumab
Časť 2: Lieky ATC skupiny S01LA05 - Aflibercept

- 4.2 Uchádzač môže predložiť ponuku na ktorúkoľvek jednu časť, alebo na obe časti zákazky, v nadväznosti na časť *B. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 4.3 Ponuka musí byť predložená na celý rozsah a na všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky.

5 Predpokladaná hodnota zákazky

- 5.1 Predpokladaná hodnota zákazky je 1 677 196,30 EUR bez DPH, z toho:
Časť 1: 926 094,00 EUR bez DPH,
Časť 2: 751 102,30 EUR bez DPH

6 Miesto plnenia a obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 6.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je:
Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice - pracovisko Nemocničná lekáreň,
Tr. SNP 1, 040 11 Košice
- 6.2 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

7 Zmluvný vzťah

- 7.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Rámcovej dohody s uchádzačom (ďalej iba „zmluva“), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti *B. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 7.2 Zmluva bude uzatvorená s každým uchádzačom, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač minimálne v jednej časti predmetu zákazky.
- 7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania predmetu zákazky je uvedené v časti *F. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 7.4 Návrh zmluvy je *Prílohou č. 4* týchto súťažných podkladov.

8 Zdroj financovania zákazky

- 8.1 Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 8.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy.

A.3 KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.

- 9.3 Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- 9.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 9.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/>... formou odkazu na systém JOSEPHINE.

10 Vysvetlenie požiadavky záujemcu

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, v slovenskom jazyku a v lehote na predkladanie ponúk.
- 10.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk **do 10:00:00 hod.** miestneho času prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 10.1 a 10.2 tejto časti súťažných podkladov a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

A.4 INFORMÁCIE O PONUKE

11 Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO.
- 11.2 Elektronická ponuka musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa.
- 11.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali nasledovné komunikačné formáty v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke:
- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,
 - (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
 - (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar) pre kompresiu súborov,
 - (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .jif, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

- 11.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie podľa § 22 ods. 2 ZVO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 11.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

12 Jazyk ponuky

- 12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

13 Variantné riešenie

- 13.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponuke.
- 13.2 Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou ponukou, a ktoré variantným riešením, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu identifikácie riešení ponúkaného plnenia zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody uchádzača, oproti uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za neprijateľnú, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť princípy verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Všetky uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v „EUR“.
- 14.2 Ak bude ponuka predložená v inej ako požadovanej mene, verejný obstarávateľ ju bude považovať za neprijateľnú z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a dodržania princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti v súvislosti s prepočtom navrhovanej ceny v inej mene ako požadovanej a to vo väzbe aj na termín predkladania ponúk a termín v ktorom dochádza k ich vyhodnoteniu, čo by mohlo mať podstatný vplyv na výsledok.
- 14.3 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie ceny predmetu zákazky - *Prílohy č. 2* týchto súťažných podkladov podľa časti C. *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov .

15 Zábezpeka ponuky

- 15.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

16 Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 16.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.
- 16.3 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- a) **Identifikačné údaje uchádzača:**
Identifikačné údaje uchádzača s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, IČO a údajov o kontaktnej osobe (meno, telefónne číslo a elektronická adresa) pre záväznú komunikáciu prostredníctvom dokumentu Sprievodný list ponuky, ktorý je *Prílohou č. 1* týchto súťažných podkladov.
V prípade skupiny dodávateľov označenie uchádzača ako skupina dodávateľov a identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov a zástupcu skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, IČO a údajov o kontaktnej osobe zástupcu skupiny dodávateľov (meno, telefónne číslo a elektronická adresa) pre záväznú komunikáciu prostredníctvom dokumentu Sprievodný list ponuky, ktorý je *Prílohou č. 1* týchto súťažných podkladov
 - b) **Doklad preukazujúci splnenie požiadaviek na predmet zákazky:**
Platné Rozhodnutie Ministerstva zdravotníctva SR k povoleniu na veľkodistribúciu liekov a zdravotníckych pomôcok v zmysle zák. č. 140/1998 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach v znení neskorších predpisov, resp. iný ekvivalentný doklad, ktorý nahrádza požadované rozhodnutie (originál alebo úradne osvedčená kópia).
 - c) **Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže** určenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a vo všetkých dokumentoch, ktorými verejný obstarávateľ vysvetľoval podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a dopĺňal informácie v týchto súťažných podkladoch.
 - d) **Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.
 - e) **Potvrdenia, doklady, dokumenty**, ktorými uchádzači preukážu splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti *D. Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov.
 - f) Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO dočasne nahradiť doklady **jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“), v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený JED. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju pre všetky podmienky účasti (oddiel α IV. časť JED).
V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
 - g) **Návrh zmluvy** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti *F. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov, doplnený o identifikačné údaje uchádzača, vrátane vyplnenej *Prílohy č. 2* týchto súťažných podkladov - Cena predmetu zákazky/Špecifikácia tovaru a cena tovaru, ktorá je súčasne prílohou č. 1 k zmluve.

Návrh zmluvy je *Prílohou č. 4* týchto súťažných podkladov.

- h) **Návrh na plnenie kritéria** - dokument doplnený o identifikačné údaje uchádzača, o údaje kontaktnej osoby a návrh na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk vo vzťahu k predmetu zákazky, podľa časti *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

Dokument je *Prílohou č. 3* týchto súťažných podkladov.

- i) Ak uchádzač nekoná osobne (t.j. nekoná osoba oprávnená konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať/zápisom v Obchodnom registri, spravidla štatutárny orgán uchádzača) môže za uchádzača konať ním splnomocnený zástupca. Splnomocnený zástupca uchádzača je oprávnený konať za uchádzača len na základe a v rozsahu písomného plnomocenstva udeleného zástupcovi osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade konania splnomocneného zástupcu uchádzača požaduje sa, aby súčasťou ponuky bolo aj **písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača s úradne osvedčeným podpisom** osoby oprávnenej konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. Náležitosti plnomocenstva upravuje § 31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov; plnomocenstvo neudelené v súlade s § 31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov nemôže byť akceptované.

- j) Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ nevyžaduje na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aby vytvorila právnu formu.

Jednotliví členovia skupiny dodávateľov, ak nebudú vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi konať osobne (t.j. nekoná osoba oprávnená konať v mene konkrétneho dodávateľa v súlade s dokladom o oprávnení podnikať/zápisom v Obchodnom registri, spravidla štatutárny orgán) sa môžu dohodnúť, že skupinu dodávateľov bude vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi zastupovať jeden z dodávateľov na základe plnomocenstva. Splnomocnený zástupca skupiny dodávateľov je oprávnený konať za každého dodávateľa zo skupiny dodávateľov len na základe a v rozsahu písomného plnomocenstva, ktoré mu jednotliví členovia skupiny udelia.

V prípade konania splnomocneného zástupcu skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ požaduje, aby súčasťou ponuky bolo aj **písomné plnomocenstvo pre zástupcu skupiny dodávateľov s úradne osvedčeným podpisom** osoby oprávnenej konať v mene konkrétneho člena skupiny dodávateľov v súlade s dokladom o oprávnení podnikať.

Plnomocenstvo neudelené v súlade s § 31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov nebude verejný obstarávateľ akceptovať.

Udelením plnomocenstva nie sú dotknuté povinnosti člena skupiny dodávateľov podľa § 37 ZVO.

- 16.4 Všetky dokumenty a vyhlásenia v ponuke musia byť **podpísané** uchádzačom, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť dokumenty a vyhlásenia podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny resp. podpísané jedným členom z členov skupiny oprávneného konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.
- 16.5 Uchádzač predkladá **sken** všetkých dokumentov, dokladov a vyhlásení, ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom dokumente, doklade a vyhlásení uvedené inak (odporúčaný formát .pdf).
- 16.6 Uchádzači musia predložiť ponuku **na celý** požadovaný rozsah tovarov predmetu zákazky t.j. musia dať ponuku **na všetky položky jednotlivých druhov tovarov príslušnej časti predmetu zákazky**.

17 Predloženie ponuky

- 17.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.2 Ponuka predložená uchádzačom elektronickým spôsobom prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 16 a vo forme uvedenej v bode 11.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 17.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (ďalej len „eID“). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch **v čase 8.00 – 16.00 hod.**, alebo
 - b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.
- 17.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 17.5 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 17.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 17.7 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 16 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.8 V kontexte ZVO, § 49 ods. 1 písm. a) upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: „**LIEKY**“.
- 17.9 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.10 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.11 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

- 17.12 Uchádzači musia predložiť ponuku **na celý** požadovaný rozsah tovarov predmetu zákazky t.j. musia dať ponuku **na všetky položky jednotlivých druhov tovarov príslušnej časti predmetu zákazky**.

18 Lehota na predkladanie ponúk

- 18.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **21.12.2018 do 14:00:00 hod.** miestneho času.
- 18.2 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 18.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 18.1 tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.
- 18.4 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

19 Lehota viazanosti ponúk

- 19.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 19.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.05.2019**.
- 19.3 Lehota viazanosti ponúk môže byť predĺžená. Predĺžená lehota viazanosti ponúk, počas ktorej sú uchádzači svojou ponukou viazaní v celom rozsahu, bude uchádzačom dostatočne vopred oznámená formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

A.5 INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

20 Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **10.01.2019 o 10:00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 20.2 Otváranie ponúk je podľa § 54 ZVO neverejné z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

21 Vyhodnotenie ponúk

- 21.1 Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku za predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny.
- 21.2 Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 a § 49 ods. 6 písm. a) ZVO, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom k vyhodnoteniu predložených ponúk nasledovne:
- a) Vyhodnotenie ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO.**
- Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a podľa návrhu na plnenie kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných

podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia podľa časti E. *Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

Komisia môže požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 ZVO. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

b) Následne komisia overí prítomnosť mimoriadne nízkej ponuky a potom vyzve všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené na účasť v elektronickej aukcii.

Podmienky pre vykonanie elektronickej aukcie sú uvedené v bode 22. tejto časti súťažných podkladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa elektronickej aukcie budú uvedené vo „Výzve na účasť v elektronickej aukcii“ (ďalej len „výzva“).

c) Po skončení elektronickej aukcie overí komisia prítomnosť mimoriadne nízkej ponuky.

d) Následne v súlade s § 55 ZVO vyhodnotí komisia splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle ustanovenia § 37 ZVO.

Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom JED podľa ustanovenia § 39 ZVO.

Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 ZVO. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

e) Komisia vyhodnotí ponuky uchádzačov po skončení postupu podľa § 55 ZVO.

Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

21.3 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE (bod 9 tejto časti súťažných podkladov).

21.4 Pravidlá pre doručovanie sú definované v bode 9.5 tejto časti súťažných podkladov.

22 Elektronická aukcia

- 22.1 Elektronická aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 ZVO na predkladanie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Na každú časť predmetu zákazky bude vykonaná samostatná elektronická aukcia. Účelom elektronickej aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom vyhodnutí ponúk.
- 22.2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť pre danú časť v elektronickej aukcii.
- 22.3 Elektronická aukcia nemôže začať skôr ako **dva pracovné dni** odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- 22.4 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- 22.5 Elektronická aukčná sieň je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 22.6 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení elektronickej aukčnej siene uchádzači oboznámia s aukčným prostredím pred zahájením aukčného kola.
- 22.7 Aukčné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do elektronickej aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
- 22.8 Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom systému PROEBIZ.

23 Priebeh aukcie

- 23.1 Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa **najnižšej celkovej ceny v EUR s DPH**, a to za každú časť predmetu zákazky samostatne.
- 23.2 Predmetom elektronickej aukcie sú **Ceny za MJ bez DPH** jednotlivých položiek (prvku) príslušnej časti predmetu zákazky v *Prílohe č. 2* súťažných podkladov .
- 23.3 V rámci úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí priebežné poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov pre danú časť. Po určení poradia na základe predložených ponúk v systéme JOSEPHINE vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na účasť v elektronickej aukcii na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo výzve vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO.
- 23.4 Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním aukčného kola. Pre každú elektronickú aukciu podľa bodu 23.14 tejto časti súťažných podkladov bude odoslaná samostatná výzva.
- 23.5 V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom elektronickej aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 23.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená elektronická aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene boli zadané v súlade s pôvodnými, predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE.

Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo výzve.

- 23.7 **Aukčné kolo** sa začne a skončí v termínoch uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
- ich celková ponuková cena za danú časť s DPH,
 - ich priebežné umiestnenie (poradie),
 - najnižšia celková ponuková cena za danú časť s DPH.
- 23.8 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu v EUR s DPH (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. a 2. mieste). Uvedené riešenie je potrebné z dôvodu nutnosti jednoznačného určenia poradia uchádzačov.
- 23.9 V priebehu aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v elektronickej aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 23.10 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,50 %** z aktuálnej ceny položky (prvku) daného uchádzača.
Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení hodnoty sa viaže k aktuálnej cene položky (prvku) daného uchádzača.
- 23.11 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. elektronickej aukcie bude ukončená, ak nedostane vyhlasovateľ v lehote 20 minút žiadne nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec elektronickej aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 23.12 Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny automatizovaným vyhodnotením.
- 23.13 Technické požiadavky na prístup do elektronickej aukcie:
- a) Počítač uchádzača musí byť pripojený na internet.
 - b) Na bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
 - c) Je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná.
- 23.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania elektronickej aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

- 23.15 Predmet zákazky bude hodnotený v dvoch samostatných elektronických aukciách nasledovne:
- a) Elektronická aukcia pre časť 1 predmetu zákazky,
 - b) Elektronická aukcia pre časť 2 predmetu zákazky.

24 Prijatie ponuky

- 24.1 Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.
- 24.2 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom po uplynutí zákonom stanovených lehôt v súlade s ustanovením § 56 ZVO. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy. Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na aktualizáciu prílohy zmluvy obsahujúcu ceny, v nadväznosti na výstupné ceny elektronickej aukcie.
- 24.3 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy a najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora, podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov(ďalej len „zákon o RPVS“), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona o RPVS.

25 Subdodávatelia

- 25.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť v ponuke zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu zmluvy uvedie do zmluvy subdodávateľov a rozsah ich plnenia vyjadrený číselne v eurách. Verejný obstarávateľ za subdodávateľa považuje osobu podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO a osobu podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona o RPVS, spĺňajúcu limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona o RPVS. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby spĺňali osobné postavenie podľa § 32 ZVO, čo preukážu čestným vyhlásením subdodávateľa najneskôr v čase podpisu zmluvy.

26 Zrušenie verejného obstarávania

- 26.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 a ods. 2 ZVO.

27 Záverečné ustanovenia

- 27.1 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo ZVO a v súlade s týmto ZVO.

B. Opis predmetu zákazky

1 Predmet zákazky

1.1 Názov predmetu zákazky:

Liečivá – oftalmologiká pre potreby Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice

2 Opis predmetu zákazky

2.1 Predmetom zákazky je dodanie tovaru – liekov, patriacich do skupiny „oftalmologiká“, pre potreby Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice, vrátane ich dodania na miesto plnenia podľa bodu 6.2 časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov, na obdobie 12 mesiacov.

Ide o antineoevaskulizačné lieky s účinnou látkou ATC skupiny S01LA04 (Ranibizumab) a S01LA05 (Aflibercept), pôsobiace pri poruchách očných ciev.

3 Opis položiek a množstvo

3.1 Predmet zákazky je rozdelený do dvoch častí:

Časť 1: Lieky ATC skupiny S01LA04 - Ranibizumab

Časť 2: Lieky ATC skupiny S01LA05 – Aflibercept

3.2 Špecifikácia položiek a množstvo:

Časť:	Položka:	ATC skupina	Množstvo účinnej látky v MJ*	Účinná látka	Forma/cesta podania	Predpokladaná spotreba MJ (12 mesiacov)	Predpokladaná hodnota (12 mesiacov)
1.		S01	Oftalmologiká				926 094,00 EUR
	1.	LA04	0,165ml/1,65mg (striek. inj. napl.)	Ranibizumab	sol inj	1490	
	2.	LA04	0,23ml/2,3mg (liek. inj. skl.)	Ranibizumab	sol inj	60	
2.		S01	Oftalmologiká				751 102,30 EUR
	1.	LA05	0,1 ml/4mg (liek. inj. skl.)	Aflibercept	sol inj	1234	

*MJ = 1 balenie

3.3 Ponúkané lieky sa musia nachádzať v registračnej databáze liekov vedenej Štátnym ústavom pre kontrolu liečiv.

3.4 Lieky ponúkané v rámci jednej časti predmetu zákazky musia byť **od rovnakého výrobcu**.

3.5 Uchádzač je povinný predložiť ponuku na liek spĺňajúci vlastnosti, podľa bodu 3.2 tejto časti súťažných podkladov, ktorému je určený osobitný spôsob úhrady lieku, plne uhrádzaný na základe verejného zdravotného poistenia (**spôsob úhrady „A“**).

3.6 Verejný obstarávateľ považuje predpokladané množstvá jednotlivých položiek uvedené v bode 3.2 tejto časti súťažných podkladov za nezáväzné. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo objednať nižšie alebo vyššie množstvá ako sú predpokladané. V prípade, že budú objednané nižšie množstvá ako sú predpokladané množstvá, nevzniká uchádzačovi automaticky nárok na dodanie predpokladaného množstva tovaru na obdobie platnosti zmluvy.

4 Služby

- 4.1 Súčasťou predmetu zákazky je dodanie tovaru do miesta plnenia uvedeného v bode 6.1 časti A.
Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.

5 Ekvivalent

- 5.1 Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:
- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, alebo
 - predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, alebo
 - predložený ekvivalent bude zabezpečovať výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky a
 - predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu a
 - prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy,
- 5.2 Ak súťažné podklady alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz dopĺňa slovami „alebo ekvivalentný“.
- 5.3 Ak je predmet zákazky opísaný bez odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ nevylúči ponuku uchádzača v súvislosti s predložením ekvivalentu v nadväznosti na § 42 ods. 3 ZVO, ak predložený ekvivalent bude spĺňať podmienky podľa bodu 5.1 tejto časti súťažných podkladov.

C. Spôsob určenia ceny

1 Stanovenie ceny

- 1.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 1.2 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich navrhovaných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny.
- 1.3 Uchádzač v ponuke uvedie celkovú cenu za tovar podľa časti B. *Opis predmetu zákazky* a časti E. *Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* na obdobie 12 mesiacov. Cena za predmet zákazky zahŕňa všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky, t. j. cenu za dodanie tovaru. V cene za tovar musí byť zahrnuté:
 - náklady na dopravu,
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zmluvy, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu zmluvy.
- 1.4 Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo znamená nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.
- 1.5 Uchádzač uvedie ako súčasť návrhu zmluvy (*Príloha č. 4* týchto súťažných podkladov) svoju pozíciu platcu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo ak je zahraničnou osobou uvedie článok Európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení zmien a doplnkov.
- 1.6 **Celková zmluvná cena je cena za predpokladané množstvo merných jednotiek na dobu platnosti zmluvy, vrátane dodania do miesta plnenia.**
- 1.7 Pre výpočet celkovej zmluvnej ceny príslušnej časti predmetu zákazky uchádzač vyplní v *Prílohe č. 2* týchto súťažných podkladov nasledovné údaje:
 - Cena za MJ v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % (Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie sadzbu DPH v % 0. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. Ak je uchádzač platcom DPH uvedie príslušnú sadzbu DPH. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať).Z vyplnených údajov vypočíta pre každú položku hodnoty:
 - DPH v EUR za MJ (hodnota DPH v EUR vypočítaná podľa sadzby DPH z Ceny za MJ v EUR bez DPH),
 - Cena za MJ v EUR s DPH (súčet Cena za MJ v EUR bez DPH a hodnoty DPH v EUR),
 - Cena za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH (súčin Ceny za MJ v EUR bez DPH a počtu MJ),
 - DPH v EUR za predpokladané množstvo MJ (hodnota DPH v EUR vypočítaná podľa sadzby DPH z Ceny za množstvo MJ v EUR bez DPH),
 - Cena za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH (súčet Ceny za množstvo MJ v EUR bez DPH a DPH v EUR za množstvo MJ).

Z hodnôt pre každú položku bude následne vypočítané:

- **Celková zmluvná cena v EUR príslušnej časti predmetu zákazky** (súčet všetkých Cien za množstvo MJ v EUR s DPH).

- 1.8 Počet desatinných miest pre výpočty je v *Prílohe č. 2* týchto súťažných podkladov určený na dve desatinné miesta. Ak uchádzač zadá cenu na vyšší počet desatinných miest, bude do elektronickej aukcie zadaná ako východisková hodnota matematicky zaokrúhlená hodnota ceny na dve desatinné miesta.
- 1.9 Celková zmluvná cena v EUR príslušnej časti predmetu zákazky uvedená v Návrhu na plnenie kritérií (*Príloha č. 3* týchto súťažných podkladov), musí byť vypočítaná a vyplnená v súlade s touto časťou súťažných podkladov a musí obsahovať cenu za všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky.

D. Podmienky účasti

1 Osobné postavenie

- 1.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO:
- a) Zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 ZVO alebo
 - b) predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO (vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia).
- 1.2 Nevyžaduje sa, aby uchádzač vo verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. g) a h) ZVO, dôkazné bremeno dôkazu, že hospodársky subjekt nespĺňa tieto podmienky účasti, je na verejnom obstarávateľovi.
- 1.3 Podľa § 32 ods. 7 ZVO je podmienka účasti týkajúca sa osobného postavenia podľa ods. 1 písm. b) a c) splnená, ak uchádzač zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach. Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO.
- 1.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti stanovených v súlade s § 32 ods. 1 ZVO a preukazovaných podľa § 32 ods. 2 a § 152 ods. 4 ZVO spôsobom podľa § 40 ZVO.

2 Ekonomické a finančné postavenie

- 2.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO:
- a) Predložením vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky (ďalej len „banka“) alebo ekvivalentný doklad z banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, ktorým preukáže že:
 - Uchádzač nie je a nebol v nepovolenom debete. Vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie minimálne 12-tich mesiacov bezprostredne predchádzajúcich vyhláseniu verejného obstarávania, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu.
 - Na pohľadávku z účtu v banke uchádzača nie je a nebol vydaný exekučný príkaz. Vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie minimálne 12-tich mesiacov bezprostredne predchádzajúcich vyhláseniu verejného obstarávania, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu.
 - Uchádzačovi bol/nebol poskytnutý úver. Ak bol uchádzačovi poskytnutý úver, aj vyjadrenie banky/pobočky zahraničnej banky k dodržiavaniu splátkových povinností.
- 2.2 Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.
- 2.3 K vyjadreniu banky/bánk sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že predložil vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má ku dňu predkladania ponúk vedené účty alebo záväzky.
- 2.4 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.5 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 33 ZVO musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

- 2.6 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia.
Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.
- 2.7 Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

3 Technická spôsobilosť alebo a odborná spôsobilosť

- 3.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:
- a) Predložením zoznamu dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, dodaných za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej iba „zoznam“) alebo
 - b) predložením minimálne jednej kvalifikovanej referencie podľa § 12 ZVO, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.
- Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, ktorý je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 3.2 Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:
- obchodné meno a sídlo predávajúceho,
 - obchodné meno a sídlo kupujúceho,
 - zmluvný termín dodania, skutočný termín dodania,
 - množstvo dodaného tovaru (ak je to vzhľadom na sortiment tovaru možné) alebo druh, prípadne sortiment dodaného tovaru,
 - celkovú zmluvnú cenu, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru. V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná hodnota (ďalej len cena),
 - meno a priezvisko, funkciu a telefónne číslo alebo e-mail kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.
- 3.3 Cenu v zozname je potrebné uviesť v štruktúre: cena v EUR bez DPH, DPH a cena v EUR s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia podmienky.
Cenu v inej mene ako je EUR je potrebné prepočítať priemerným ročným kurzom stanoveným Európskou centrálnou bankou na daný rok, ku ktorému sa dodávka tovaru viaže a uviesť ako bola vypočítaná.
- 3.4 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.
- 3.5 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

4 Spoločné ustanovenia pre splnenie podmienok účasti

- 4.1 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť v súlade s §37 ods.3) ZVO.
- 4.2 Skupina dodávateľov splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.
- 4.3 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydaný príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 4.4 Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom doklade uvedené inak (**sken týchto dokumentov**).
- 4.5 Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, ktorý je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 4.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením dokumentu JED (bod 16.3 f) časti A. *Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov*.

Dokument JED je dostupný na adrese <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sk>.

Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil manuál s vysvetlením k vypĺňaniu dokumentu JED:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-605.html> .

E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiá ich uplatnenia

1 Kritériá na hodnotenie ponúk

1.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR, ktorou sa rozumie cena za predpokladané množstvo merných jednotiek na dobu platnosti zmluvy, vrátane dodania do miesta plnenia, vypočítaná podľa *Prílohy č. 2* týchto súťažných podkladov v súlade s časťou *C. Spôsob určenia ceny*, uvedená v Návrhu na plnenie kritérií (*Príloha č. 3* týchto súťažných podkladov).

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %.

Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

2 Spôsob hodnotenia kritérií

2.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR (v znení podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov).

Úspešnosť ponúk sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR uvedenej v jednotlivých ponukách.

2.2 Na predkladanie nových cien upravených smerom nadol bude použitá elektronická aukcia.

3 Identifikácia úspešného uchádzača:

3.1 Úspešný bude uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu v EUR (v znení podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov).

F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1 Rámcová dohoda

- 1.1 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu zmluvy (t.j. Rámcovej dohody), ktorá je *Prílohou č. 4* týchto súťažných podkladov.
- 1.2 V ponuke sa požaduje predložiť:
- (Uchádzač doplní návrh zmluvy v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, nižšie uvedeným spôsobom.)
- a) Návrh zmluvy, ktorý doplní uchádzač v súlade s *Prílohou č. 3* týchto súťažných podkladov.
 - b) Predložený návrh zmluvy musí zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v *Prílohe č. 4* týchto súťažných podkladov.
 - c) Ak ponuku predloží skupina dodávateľov bez vytvorenia právnej formy na účely účasti vo verejnom obstarávaní, doplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov a zástupcu skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, štatutárneho orgánu a IČO.
 - d) Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, ktorá vytvorí právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aj keď to nebolo požadované, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane dodávateľa tovaru identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov, identifikáciu vytvorenej právnej formy.
 - e) Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.
 - f) Návrh zmluvy uchádzača musí byť podpísaný podľa bodu 16.4 časti A. *Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
 - g) Neoddeliteľnou súčasťou návrhu zmluvy sú jej prílohy:
 - Príloha č. 1 zmluvy: Špecifikácia tovaru a cena tovaru
 - Príloha č. 2 zmluvy: Subdodávateľa
- Spôsob vypracovania a predloženia príloh návrhu zmluvy je uvedený v nasledujúcich bodoch tejto časti súťažných podkladov.

2 Súčinnosť úspešného uchádzača

- 2.1 Súčinnosť úspešného uchádzača je nevyhnutná k uzavretiu zmluvy.
- 2.2 Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na aktualizáciu zmluvy a jej príloh, vzájomné odsúhlasenie zmluvy a jej príloh elektronickou formou a doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých jej príloh.
- 2.3 Ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, ktorá vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, bude tento uchádzač vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na predloženie dokladov preukazujúcich vytvorenej právnej formy (originál alebo úradne osvedčená kópia), ktoré by deklarovali vzájomné zodpovednostné vzťahy a oprávnenia jednotlivých členov skupiny dodávateľov pri plnení zmluvy.

2.4 Zmluva:

- Uchádzač odstráni označenia príloh patriace k súťažným podkladom.
- Doplnenú zmluvu zašle e-mailom vo formáte DOC/DOCX na odsúhlasenie osobe uvedenej v oznámení o prijatí ponuky. Po odsúhlasení zmluvy úspešný uchádzač vytlačí zmluvu v príslušnom počte vyhotovení.
- Každý originál zmluvy musí byť podpísaný podľa bodu 16.4 časti A. *Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov.

2.5 Príloha č. 1 zmluvy: Špecifikácia tovaru a cena tovaru

Konečnú formu Prílohy č. 1 zmluvy predloží úspešný uchádzač podľa pokynov uvedených v oznámení o prijatí ponuky, nasledovným postupom:

- Vyplní ceny za mernú jednotku bez DPH každej položky príslušnej časti predmetu zákazky v súlade s výslednou cenou z elektronickej aukcie.
- Uchádzač ponechá len vyplnenú tabuľku a názvom *Špecifikácia tovaru a cena tovaru*, označenie dokumentu v záhlaví dokumentu *Príloha 1*, uvedie miesto a dátum a podpis predávajúceho podľa bodu 16.4 časti A. *Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Ostatné údaje uchádzač odstráni.

2.6 Príloha č. 2 zmluvy: Subdodávka

- Ak úspešný uchádzač nebude využívať subdodávky, jednoznačne uvedie túto informáciu v Prílohe č. 2 zmluvy a zoznam subdodávateľov nevyplní.
- Ak úspešný uchádzač bude využívať subdodávky, Prílohu č. 2 zmluvy doplní o zoznam subdodávateľov.

2.7 Uchádzač zašle zmluvu spolu so všetkými jej prílohami SÚČASNE.

G. Prílohy k súťažným podkladom

Príloha č. 1:	Sprievodný list ponuky (1 strana)	.docx
Príloha č. 2:	Cena predmetu zákazky/Špecifikácia tovaru a cena tovaru (časť 1/1 strana, časť 2/1 strana)	.xlsx
Príloha č. 3:	Návrh na plnenie kritéria (1 strana)	.xlsx
Príloha č. 4:	Návrh zmluvy (8 strán)	.docx

Spolu počet strán príloh: 12