



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:

ZE DNE:

Č.J.: MUBPH 3344/2022

SP. ZN.: OVS 6/2022 RePe

VYŘIZUJE: Bc. Renata Pechová

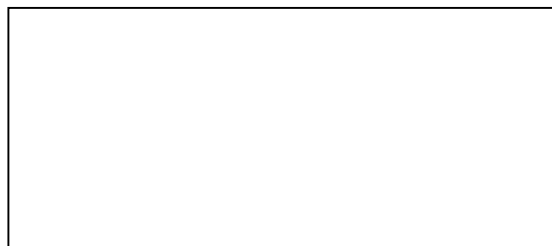
ODDĚLENÍ:

TEL: +420 573 501 941

MOB: +420 773 048 534

E-MAIL: renata.pechova@mubph.cz

DATUM: 09.02.2022



Výzva k podání nabídky

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) zadávací řízení na akci s názvem „**MŠ Radost - rekonstrukce nákladních výtahů**“. Jedná se o zakázku malého rozsahu na dodávky.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti v zadávacím řízení, které se uskuteční elektronickou formou. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/tender/17445/summary>.

Nabídku lze podat pouze elektronicky, tzn. vložením příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však **povinen dodržet zásady** (transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a sociálně odpovědného zadávání) uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Dodavatel se při plnění předmětu smlouvy zavazuje zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu smlouvy podílet. Dodavatel zajistí splnění těchto požadavků i u svých poddodavatelů.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi uchazečem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem

Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 86-2999550217/0100

IČ: 00287113

DIČ: CZ00287113



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:

Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912

Zástupce ve věcech technických:

Aleš Winkler, referent odboru rozvoje a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611

Administrátor zadávacího řízení:

Bc. Renata Pechová, referent odboru vnitřní správy; tel.: +420 573 501 941, +420 773 048 534

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

2.1. Název veřejné zakázky:

MŠ Radost - rekonstrukce nákladních výtahů

2.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění je výměna dvou nákladních výtahů v objektu Mateřské školy Radost, Schwaigrovo nám. 1365, 768 61 Bystřice pod Hostýnem. Výtahy slouží k zásobování jednotlivých tříd potravinami ze školní kuchyně. Stávající stav výtahů je nevyhovující.

Předmět plnění je podrobně popsán v Příloze č. 4 – 7 Výzvy.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je objekt Mateřské školy Radost, Schwaigrovo nám. 1365, 768 61 Bystřice pod Hostýnem.

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení: **25.07.2022**

Termín ukončení: **12.08.2022**

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Prohlídka místa plnění je stanovena **na čtvrtek 17.02.2022 v 10:00 hodin** se srazem uchazečů před objektem Mateřské školy Radost, Schwaigrovo nám. 1365, 768 61 Bystřice pod Hostýnem.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy uchazečů, případné dotazy musí uchazeči adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu bodu 3.4 *Žádosti o dodatečné informace* této Výzvy.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 8** – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlášovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

- předložením **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**
- b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, živnostenský úřad, pošta, notář apod., nekládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. které nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů!

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných dodávek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 3 letech, každá v hodnotě min. 250.000 Kč bez DPH) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. V případě, že uchazeč tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Všechny výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím nástroje JOSEPHINE** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo bude vložena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřen datem podpisu. Uchazeč **použije Přílohu č. 4** - Návrh smlouvy o dílo. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, místo podpisu, datum, jméno a příjmení osoby a podpis). **V případě, že uchazeč vypracuje návrh smlouvy o dílo v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.**



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

5.2. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou stanoveny v článku V. *Platební podmínky* návrhu smlouvy o dílo. Faktury za předmět plnění budou vystaveny s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna.

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky za dílo v souladu s článkem X. *Záruka* návrhu smlouvy o dílo, a to 60 měsíců ode dne řádného předání celého díla objednateli.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, uchazeč vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ani předložení nabídek na dílčí plnění.

V případě, že bude uchazeč realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený **poddodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč** a naopak. V takovém případě **musí poddodavatel splňovat všechny požadavky** jako jsou kladeny na uchazeče.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pokud se v podkladech tohoto zadávacího řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu a **uchazeč je oprávněn** nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Zadavatel požaduje **nacenit všechny položky výkazu výměr!** Při zpracování položkového rozpočtu **je nutno zachovat členění jednotlivých položek dle výkazu výměr.** V tomto výkazu nesmí být provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen. Položkový rozpočet bude přílohou návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění** předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Fakturována bude cena s DPH.

Město Bystřice pod Hostýnem nebude při realizaci díla dle smlouvy o dílo osobou povinnou k dani z přidané hodnoty a daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění této smlouvy o dílo zhotovitelem.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů uchazeče formou níže uvedených příloh:

- a) **Krycí list nabídky.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) **Prokázání základní způsobilosti.** Uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení.** Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
- c) **Prokázání profesní způsobilosti** – viz. odst. 4.2.
- d) Prokázání technické kvalifikace formou **seznamu významných zakázek** - reference – viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č.3
- e) **Návrh smlouvy o dílo** – podepsaný oprávněnou osobou uchazeče – uchazeč použije Přílohu č. 4
- f) **Položkový rozpočet** zpracovaný na podkladu Výkazu výměr – Příloha č. 6.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

Zadavatel stanovuje pro toto zadávací řízení jediné hodnotící kritérium, a to **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH** (váha 100 %).

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že celková nabídková cena je **cenou konečnou** určenou pro hodnocení nabídek a **nebude probíhat jednání o nabídkách** (elektronická aukce).

8. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

9. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou do **15.04.2022**.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

10. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE**, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **pondělí 28.02.2022 do 09:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

11.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.

Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel je povinen zadávací řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka,
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil,
- pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.2. Jednotliví uchazeči jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky zadávacího řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek zadávacího řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

11.4. Uchazeč **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

11.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

12. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Mgr. Zdeněk Pánek, v. r.
starosta města Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení

Příloha č.3 - Technické kvalifikační předpoklady - reference

Příloha č.4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.5 - Projektová dokumentace

Příloha č.6 - Výkaz výměr

Příloha č.7 - Stavební povolení

Příloha č.8 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR