

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

– zwana dalej: SWZ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:


**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Teresin i jej jednostek organizacyjnych”**

Numer referencyjny postępowania: **ZP.271.3.2022**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz.1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp – procedura poniżej progów unijnych (krajowa)

Dostawy

**Specyfikację wraz z załącznikami zatwierdził:**

  
Marek Ogiński

**GMINA TERESIN**  
96-515 Teresin, ul. Zielona 20  
tel. 46 861 38 15 do 17  
NIP 837 16 95 437

.....  
podpis osoby zatwierdzającej Specyfikację Warunków Zamówienia

Teresin, 22 lutego 2022 roku

**Rozdział 1. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zamawiający: Gmina Teresin reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin

ul. Zielona 20, 96 – 515 Teresin, woj. mazowieckie

tel. +48 46 864 25 39, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/gmina-teresin>

**Zamawiający, działa - na podstawie stosownego Porozumienia - w imieniu własnym oraz w imieniu jednostek organizacyjnych:**

- a). Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Teresinie, NIP 837-100-72-13, adres: Aleja XX-lecia 32, 96-515 Teresin;
- b). Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie, NIP 837-123-86-45, adres: ul. Szkolna 35, 96-516 Szymanów;
- c). Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Teresinie, NIP: 837-10-11-545, adres: Aleja XX-lecia 13, 96-515 Teresin;
- d). Teresińskiego Ośrodka Kultury w Teresinie, NIP: 837-10-11-456, adres: Aleja XX-Lecia 32, 96-515 Teresin.

**Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy PZP, w którym Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
2. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z n/w zasadami:
    - 1) W przypadku, gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w art. 226 Pzp.
    - 2) W przypadku o którym mowa w pkt. 1 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- lub po przeprowadzeniu negocjacji, zgodnie z n/w zasadami:
    - 1) Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprosić wykonawców do składania ofert dodatkowych.
    - 2) Zamawiający nie ograniczy liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
    - 3) W przypadku gdy Zamawiający zdecyduje o przeprowadzeniu negocjacji poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o:
      - a) wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
      - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - 4) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
    - 5) Udział w negocjacjach nie jest obowiązkowy.
    - 6) Negocjacje treści ofert:
      - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
      - b) będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert i które wskazano w zaproszeniu do negocjacji.
    - 7) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie będzie udzielał informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
    - 8) Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

- 9) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 10) Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie co najmniej:
  - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 11) Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 12) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **Rozdział 3. Przedmiot zamówienia**

1. **Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego oraz jednostek organizacyjnych, tj. Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Teresinie, Szkoły Podstawowej w Szymanowie, Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Teresinie, Teresińskiego Ośrodka Kultury w Teresinie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ zawierającym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, oraz zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.):**
  - 1) Obowiązkiem wybranego Wykonawcy będzie reprezentowanie Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zgłoszeniem zmiany sprzedawcy. Do wykonania ww. wymienionych czynności Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwo zgodnie z załącznikiem nr 1 do projektowanych postanowień umowy. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę - w szczególności - do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedziania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia

usług dystrybucji, reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji oraz do wykonywania czynności wynikających z pełnomocnictwa.

- 2) Szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od 01.07.2022 r. do 30.06.2023 r. wynosi **1.076.204 kWh**.
2. Zamawiający informuje, że proces zmiany sprzedawcy odbywa się dla większości punktów poboru po raz kolejny. W przypadku punktu z pierwszą zmianą sprzedawcy obowiązującą umową, jest umowa kompleksowa z trzymiesięcznym lub jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia. Dodatkowe informacje zawarte zostały w Załączniku nr 1 do SWZ zawierającym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. **Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii, 09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa**

#### **Rozdział 4. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz fakt, że realizacja jego poszczególnych części przez różnych Wykonawców nie byłaby racjonalna ani optymalna z punktu widzenia interesu finansów Zamawiającego, ponieważ mogłaby powodować powstanie nadmiernych kosztów wykonania zamówienia. Przeprowadzając jedno postępowanie dla Gminy Teresin i jednostek organizacyjnych, Zamawiający może uzyskać korzystniejsze warunki cenowe niż przeprowadzając postępowanie dla każdego podmiotu z osobna (wspólne zamówienie to większy wolumen zamówienia i tym samym możliwość osiągnięcia niższej ceny za 1 kWh energii elektrycznej).

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia (wymagany) – przedmiotowe zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy, przy czym pierwszym dniem świadczenia przedmiotowej usługi jest 1 lipca 2022 r.

#### **Rozdział 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zawierająca postanowienia umowne zgodne z Załącznikiem nr 4 do SWZ.

#### **Rozdział 7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej (przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)**

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (nie dotyczy to oferty i dokumentów wraz z nią składanych przed upływem terminu składania ofert określonego w SWZ):

- 1) za pośrednictwem modułu komunikacyjnego systemu JOSEPHINE, zwanego dalej „Systemem” znajdującego się pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/gmina-teresin>  
lub
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Systemu lub na skrzynkę poczty elektronicznej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl) lub za pośrednictwem Systemu.
4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Systemu.
5. Ogólne zasady korzystania z Systemu:
  - 1) Osoba upoważniona rejestruje się w systemie JOSEPHINE, wypełniając formularz rejestracyjny na domenie <https://josephine.proebiz.com>, postępując w sposób określony w formularzu. Zamawiający podkreśla, że rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może wymagać czasu do trzech dni roboczych.
  - 2) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę, która jest członkiem reprezentacji (KRS) lub jest zarejestrowana w CEIDG, osoba ta nie musi udokumentować tego faktu i po pomyślnej weryfikacji może wykonać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 3) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę upoważnioną do działania w imieniu organizacji (jest upoważniona do składania ofert) na podstawie pełnomocnictwa, osoba może załączyć dokument pełnomocnictwa w czasie dokonywania rejestracji bądź załączyć ten dokument wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami. Po dokonanej rejestracji osoba może wykonywać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 4) Podczas rejestracji użytkownik wybiera swoje dane dostępne i przesyła formularz rejestracyjny. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego osoba upoważniona zostaje zarejestrowana w systemie i może wykonywać czynności w ramach zamówień publicznych w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 5) Po zalogowaniu się do systemu JOSEPHINE zarejestrowany użytkownik może wybrać zamówienie publiczne i może zacząć w pełni korzystać z oprogramowania JOSEPHINE.
  - 6) Po zakończeniu procesu rejestracji w systemie JOSEPHINE, Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.

6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu lub poczty elektronicznej pod adresem [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)
7. Treścią elektronicznej komunikacji za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE będzie złożenie oferty i wymaganych dokumentów, oraz wszelka komunikacja między zamawiającym i wykonawcą w postępowaniu. Komunikacja elektroniczna za pośrednictwem JOSEPHINE nie ma zastosowania do komunikacji ze stronami trzecimi.
8. Dostarczenie wiadomości elektronicznych zawierających dane, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE w zakresie określonym w ust. 6, oznacza moment otrzymania wiadomości zawierających dane na adres elektroniczny odbiorcy (odbiorców) w oprogramowaniu JOSEPHINE. Oprogramowanie JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.
9. Aby bezproblemowo korzystać z systemu JOSEPHINE, konieczne jest korzystanie z komputera podłączonego do internetu i przeglądarki internetowej. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych znajdują się pod adresem [https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania\\_techniczne\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techniczne_sw_JOSEPHINE.pdf)  
Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. PROEBIZ s.r.o., Masarykovo náměstí 52/33, CZ - 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, C.9176, nr tel. +48 222 139 900, e-mail: [houston@proebiz.com](mailto:houston@proebiz.com) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8.00 – 16.00.
10. Jeśli nadawcą wiadomości zawierającej dane jest zamawiający, wykonawca zostanie poinformowany, że otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez wykonawcę w trakcie rejestracji do oprogramowania JOSEPHINE). Po zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, treść wiadomości zawierającej dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.
11. Po dokonanej rejestracji i zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, wykonawca może wysyłać wiadomości z danymi ze środowiska systemu. Może również przeglądać całą historię swojej komunikacji z zamawiającym.
12. Jeśli wykonawca jest zainteresowany otrzymywaniem powiadomień na wskazany adres e-mail do konkretnego zamówienia publicznego, zamawiający zaleca kliknięcie przycisku INTERESUJE MNIE TO (w prawym górnym rogu ekranu).
13. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: zamówienia pn. „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Teresin i jej jednostek organizacyjnych”.

#### **Rozdział 8. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:

Anna Góralczyk, e-mail: [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)

Michał Sowiński, e-mail: [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)

## **Rozdział 9. Termin związania oferty**

Wykonawca składający ofertę jest nią związany do dnia 01.04.2022 r.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. W terminie składania ofert określonym w Rozdziale 11 SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  - 1) formularz ofertowy (według załącznika nr 2 do SWZ);
  - 2) oświadczenie własne wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (według załącznika nr 3 do SWZ);
  - 3) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega (według załącznika nr 3 do SWZ), o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów;
  - 4) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (według załącznika nr 3 do SWZ), o ile oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, które stanowi podmiotowy środek dowodowy (według załącznika nr 7 do SWZ);
  - 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (według załącznika nr 6 do SWZ), jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
  - 7) dowód wniesienia wadium.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów



realizujących zadania publiczne, i wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w ust.3 pkt.2 dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

6. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust.4, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
7. Wymóg określony w ust.4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Wymóg określony w ust.4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

#### **10. Wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych:**

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2), może dokonać również notariusz.
- 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) W przypadku gdy oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6), może dokonać również notariusz.
- 9) W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą

zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

#### **Rozdział 11. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 10 ust.10 SWZ, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/>.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Oferty w sposób określony w Rozdziale 11, do dnia 4 marca 2022 r. do godz. 10:00.
3. Korzystanie z Systemu jest bezpłatne.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie załączników, uprzednio przygotowanych i podpisanych podpisem elektronicznym w środowisku komputera Wykonawcy.
5. Wykonawca składa ofertę przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty w terminie składania ofert oznacza dostarczenie oferty na czas. Najmniejsza możliwa jednostka czasu w systemie do złożenia oferty to sekunda.
6. Oferta jest automatycznie zabezpieczona przed upływem terminu składania ofert, czas zabezpieczania danych zależy wówczas od wielkości oferty, jakości połączenia internetowego i konfiguracji komputera użytkownika. Ofertę uważa się za prawidłowo złożoną w momencie wgrania jej zabezpieczonej formy do oprogramowania JOSEPHINE. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zapewnił dla siebie wystarczającą rezerwę czasową na elektroniczne złożenie oferty.
7. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie przyjęta przez system i oznaczona jako oferta złożona po terminie; oferta nie zostanie uwzględniona wśród otwartych ofert i nie zostanie udostępniona zamawiającemu. Powiadomienie o złożeniu oferty po terminie jest wysłane na adres e-mail

użytkownika wykonawcy.

8. Zamawiający zwraca uwagę, że wykonawca może złożyć jedną ofertę przed upłynięciem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać swoją ofertę w dowolnym momencie przed upłynięciem terminu składania ofert. Wycofanie oferty jest możliwe poprzez kliknięcie ikony kosza. Jeżeli Wykonawca jest zainteresowany zmianą złożonej oferty w terminie składania ofert, należy najpierw wycofać poprzednią ofertę, a następnie wprowadzić nową. Złożenie/wycofanie oferty zawsze oznacza pracę z całą ofertą; modyfikacje lub zmiany poszczególnych dokumentów nie mogą być wykonywane w systemie.
9. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajne”.
10. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert w dniu 4 marca 2022 r. o godz. 10:15.

## **Rozdział 12. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp**

Wykonawca lub którykolwiek ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) lub podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli spełnia którąkolwiek z przesłanek z w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, oraz w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Rozdział 13. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt.8 i pkt. 10 ustawy Pzp**

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych oraz, który spełnia przesłanki z art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w

postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykluczenie wykonawcy ma miejsce także w sytuacji, gdy tę przesłankę spełnia jeden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo którykolwiek z podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

#### **Rozdział 14. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. **Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia.**
2. Podstawą do kalkulacji wartości ofertowej jest zestawienie punktów odbioru określone w załączniku nr 1 do SWZ zawierającym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. **Wartość brutto oferty oblicza się z zastosowaniem sum iloczynów cen jednostkowych netto oraz szacowanego zużycia energii (kWh) zawartego w Formularzu ofertowym, powiększonej o należny podatek VAT.**
4. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ.**
5. Ceny w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny jednostkowe netto zawarte w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
9. Ceny jednostkowe netto (tj. cena bez podatku VAT) będą podlegały zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu umowy, należności wynikające z obowiązujących przepisów.
10. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

#### **Rozdział 15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**CENA**

**100 punktów**

Kryterium „CENA” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto (zł)}}{\text{cena badanej oferty brutto (zł)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w § 38 – 44 Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 7 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2020 r., poz. 718).

#### **Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej na dwa dni przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę wykonawców zwanych dalej Konsorcjum. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga aby z treści umowy lub załączników do niej wynikało, które dostawy będą wykonywali poszczególni członkowie.

#### **Rozdział 17. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1). nie podlegają wykluczeniu – podstawy wykluczenia zostały określone w Rozdziale 12 i w Rozdziale 13 SWZ;
  - 2). spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 niniejszego rozdziału.

##### **2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

##### **1). zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

##### **2). uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa ten z Wykonawców składający ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację prac objętych uprawnieniem.*

### **3). sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

### **4). zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, dostarczył lub dostarcza (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych) energię elektryczną do co najmniej dwóch podmiotów - odbiorców, przy czym dla każdego odbiorcy prowadzona była sprzedaż co najmniej 0,8 GWh w okresie 12 miesięcy.

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu może zostać spełniony łącznie.*

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w przedmiotowym postępowaniu.

### **3. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.**

- 1). Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te realizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b). sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c). czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5). Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ, a także



bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6). Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a). zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami

albo

b). wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 10 ust.3 pkt. 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

#### **4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).**

1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5). W przypadku, o którym mowa wyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

6). Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. W imieniu tych wykonawców powinny działać osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.

7). Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.

8). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a). żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 12 i 13 SWZ,
  - b). warunki udziału w postępowaniu określone w ust.2 niniejszego rozdziału winny zostać potwierdzone w sposób określony w Rozdziale 17 SWZ.
- 9). Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w o których mowa w Rozdziale 12 i 13 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone Rozdziale 18 SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

### **Rozdział 18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający na podstawie art. 274 ust.1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. W celu potwierdzenia spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowania, Wykonawca na wezwanie zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
  - 2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **załączniku nr 5 do SWZ**.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w specyfikacji.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym

pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).

#### **Rozdział 19. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych i zero groszy).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu na **rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie nr: 19 9283 0006 0011 2934 2000 0090**;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli wadium jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa ust. 2 pkt. 2-4, wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, nazwę zamówienia,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
  - 5) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- a) wykonawca, którego ofertę wybrano: (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub (ii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 6) oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy.

## **Rozdział 20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 21. Klauzule RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, **Zamawiający** informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) jest Gmina Teresin, reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin z siedzibą, ulica Zielona 20, 96-515 Teresin, z którym można się skontaktować: telefonicznie: +48 (46) 861-38-15, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [urząd.gminy@teresin.pl](mailto:urząd.gminy@teresin.pl).
  - 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: [ido.gminy@teresin.pl](mailto:ido.gminy@teresin.pl) lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, a podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień spoczywających na Zamawiających, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, zwaną dalej ustawą P.Z.P.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Przysługuje Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

## **Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy PZP.

### **Załączniki do SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP odpowiednio:
  - wykonawcy;
  - każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej);
  - podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;  
– do wypełnienia przez ww. podmioty i załączenia do oferty;
- 4) Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy;
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu dostaw;
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w oddzielnym dokumencie



# FORMULARZ OFERTOWY

<p><b>ZAMAWIAJĄCY:</b>  <b>Gmina Teresin</b>  <b>Ul. Zielona 20</b>  <b>96 - 515 Teresin</b></p>	<p><b>WYKONAWCA:</b></p>
<p><b><u>A. Dane Wykonawcy:</u></b></p>	
<p>Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:</p> <p>Uwaga:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia i załączyć do oferty pełnomocnictwo zgodne z art. 58 ust. 2 Pzp);</li> <li>2. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika należy podać: nazwę firmy/imię i nazwisko, adres, nr telefonu oraz e-mail.</li> </ol>	
<p>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy (w tym województwo):</p>	
<p>NIP Wykonawcy:</p>	
<p>REGON Wykonawcy:</p>	
<p>E-mail Wykonawcy:</p>	
<p>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:</p>	
<p>Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:</p>	



## B. Oferowany przedmiot zamówienia:

W związku z wszczęciem postępowania w trybie podstawowym na wykonanie zamówienia pn.: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Teresin i jej jednostek organizacyjnych” oferujemy realizacją przedmiotowego zamówienia na niżej określonych warunkach:

1. Cena oferty - zakup energii elektrycznej (obrot):

Tabela A

Cena netto* za energię elektryczną czynną całodobową w zł/kWh Na okres od 1 lipca 2022 do 30.06.2023 r.	Szacunkowe zapotrzebowanie energii do Na okres od 1 lipca 2022 do 30.06.2023 r.	Cena netto ** kolumna 1 x kolumna 2	..... VAT **	Cena brutto ** kolumna 3 + kolumna 4
1	2	3	4	5
	<b>1.076.204 kWh</b>			

\*Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

\*\* Cena powinna być podana w formacie 0,00 zł. tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty stanowi cenę brutto z tabeli A [SUMA].

**Cena brutto oferty:** ..... zł

(słownie: .....)

2. Cenę brutto oferty w ust. 1 oblicza się z zastosowaniem sumy iloczynów cen jednostkowych netto oraz szacowanego zużycia energii (kWh) w podziale okresy zawarte w Tabeli A powiększonej o wartość VAT.

## C. Oświadczenia:

1. oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zmówienia w tym z projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego;
2. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w specyfikacji warunków zamówienia;
3. oświadczamy, że w cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;
4. w cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ,
5. oświadczam, że rachunek bankowy nr:

.....  
jest właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowego postępowania, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez nas działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do ..... (proszę wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT,

6. oświadczam, że jestem/nie jestem\* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT, prowadząc działalność gospodarczą posługujemy się numerem identyfikacji podatkowej NIP,

7. oświadczam, że Wykonawca jest mikro / małym / średnim / dużym\* przedsiębiorcą.
8. oświadczam, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących plikach:.....
9. oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (tzw. RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Klauzule RODO określone w Rozdziale 21 SWZ.

**\*niepotrzebne skreślić**

**D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia:**

1. w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy - w brzmieniu określonym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do specyfikacji, do którego nie wnoszę zastrzeżeń - w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SWZ,

2. osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:

.....  
 e-mail: ..... telefon: .....

**E. Podwykonawstwo:**

- \* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
- \* na etapie składania ofert nie jesteśmy w stanie określić czy będziemy korzystać z podwykonawców
- \* oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, jeżeli są już znani
1	2	3
1		
2		

**\*niepotrzebne skreślić**

**F. Spis treści:**

Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....
- 4/ .....
- 5/ .....
- 6/ .....
- 7/ .....
- 8/ .....
- 9/ .....

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....

(dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy (takie jak np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Teresin i jej jednostek organizacyjnych”**

oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i pkt 10 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale .....ust..... pkt. ....lit. .... Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art.109 ust.1 pkt 8 i pkt 10 ustawy).

(W przypadku braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca jest zobowiązany napisać "nie dotyczy")

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **UWAGA**

1. Wykonawca wypełnia jedynie to oświadczenie, które go dotyczy.
2. Oświadczenia podpisują osoby (osób) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:
  - a) wykonawcy;
  - b) każdego ze współników konsorcjum;
  - c) podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu..... w .....,

pomiędzy:

1. Gminą Teresin - ul. Zielona 20, 96 – 515 Teresin, NIP: 837-16-95-437, REGON: 750148532,
2. Gminą Teresin - Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Teresinie - aleja XX-lecia 32, 96-515 Teresin NIP 837-100-72-13;
3. Gminą Teresin - Szkołą Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie - ul. Szkolna 25, 96-516 Szymanów, NIP 837-123-86-45;
4. Gminą Teresin - Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej w Teresinie - adres: aleja XX-lecia 13, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-545
5. Teresińskim Ośrodkiem Kultury w Teresinie - adres: aleja XX-Lecia 32, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-456

których reprezentuje:

Marek Olechowski – Wójt Gminy Teresin

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy - .....,

działając na podstawie pełnomocnictwa z dnia 18 lutego 2022 r., na zasadach opisanych w art. 38 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwani dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul.  
....., zarejestrowana ..... pod numerem  
....., NIP: ....., REGON:  
....., reprezentowana przez:

1.....

2.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani „Stroną” lub „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr sprawy: ZP.271.3.2022) w trybie określonym w art. 275 pkt.2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku

**Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz.1129 z późn. zm.) – zwaną dalej ustawą Pzp lub Pzp, o następującej treści:**

Strony, mając na uwadze zasadę ekwiwalentności wzajemnych świadczeń, ustaliły następujące zasady i warunki dostawy energii elektrycznej:

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą i zakupem energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Gminy Teresin i jednostek organizacyjnych (tj.: Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Teresinie, Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie, Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Teresinie i Teresińskiego Ośrodka Kultury w Teresinie), do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oznaczonym „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz związanych ze świadczeniem usług bilansowania handlowego.
2. Czynności określone w ust.1, winny być wykonywane na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Prawo energetyczne”), obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm, zwanej dalej „Kodeks Cywilny”) i zasadami określonymi w koncesji, postanowieniami niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”).
3. Niniejsza Umowa opiera się na warunkach wynikających z oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z dalszych postanowień Umowy użyte w niej postanowienia oznaczają:
  - 1) **Operator Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD)** - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych,
  - 2) **Umowa Dystrybucyjna**- umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucji energii elektrycznej w celu realizacji niniejszej umowy,
  - 3) **Umowa o świadczenie usług dystrybucyjnych** - umowa pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usług dystrybucji energii elektrycznej,
  - 4) **Punkt Poboru (dalej: PPE)** - obiekt, do którego dostarczana jest energia elektryczna,
  - 5) **Okres rozliczeniowy** - okres pomiędzy dwoma kolejnymi odczytami rozliczeniowymi urządzeń, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej - zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD,
  - 6) **Bilansowanie handlowe** - zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej

zawartych przez użytkowników w systemie i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego,

- 7) **Faktura** - należy rozumieć fakturę VAT, również ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną VAT,
- 8) **Zamawiający** - należy rozumieć Gminę Teresin i jednostki organizacyjne (tj.: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Teresinie - adres: Al. XX-lecia 32, 96-515 Teresin; Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie - ul. Szkolna 25, 96-516 Szymanów; Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Teresinie - adres: Al. XX-lecia 13, 96-515 Teresin, Teresiński Ośrodek Kultury w Teresinie - adres: Al. XX-Lecia 32, 96-515 Teresin).
5. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego ..... (zwanego dalej **OSD**), z którym **Zamawiający** będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług dystrybucyjnych najpóźniej w dniu rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
6. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną numer koncesji....., wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu ....., której okres ważności przypada na dzień .....
7. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej PPE opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD przez okres nie krótszy niż okres obowiązywania niniejszej umowy.
8. **Wykonawca** zapewnia, że nie ma żadnych przeszkód prawnych bądź faktycznych do realizacji przez niego niniejszej Umowy.
9. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów, do których ma być dostarczona energia elektryczna na podstawie niniejszej umowy.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania Umowy na kwotę co najmniej 700.000,00 złotych (słownie złotych: siedemset tysięcy i 00/100). W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie obowiązywania Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia i opłacenia z tego tytułu składki ubezpieczeniowej, w terminie zapewniającym ciągłość posiadania ochrony ubezpieczeniowej oraz do przekazania **Zamawiającemu** kopii nowej polisy ubezpieczeniowej w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy ubezpieczeniowej.

## § 2

### Zasady sprzedaży energii elektrycznej i zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego**, wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ oznaczonym „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się we własnym zakresie, w granicach i na podstawie warunków *Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej* lokalnego **OSD** bądź umowy łączącej go z **OSD** (GUD), terminowo pozyskać dane pomiarowe od **OSD**.
3. Moc umowna, grupa taryfowa OSD i warunki ich zmian oraz miejsce dostarczania energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do SWZ określane są każdorazowo w Umowach o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a OSD.
4. Ponadto, **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - 1) sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy;
  - 2) prowadzenia ewidencji wpłat należności, zapewniającej poprawność rozliczeń;
  - 3) udostępnienia na każde wezwanie **Zamawiającego** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową, otrzymanych od właściwego OSD;
  - 4) zapewnienia bilansowania handlowego energii elektrycznej sprzedanej w ramach Umowy, na podstawie zużycia odpowiedniego dla odbiorców w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych w Załączniku nr 1 do SWZ lub na podstawie wskazań układów pomiarowych. Podmiotem odpowiedzialnym za rozliczanie niezbilansowanej energii elektrycznej dostarczonej i pobranej z systemu będzie **Wykonawca**. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w § 5.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - 1) pobierania energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
  - 2) dochowania wszelkich starań związanych z zabezpieczeniem przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym,
  - 3) terminowego regulowania należności za energię elektryczną;
  - 4) powiadamiania **Wykonawcy** o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystywania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru,
  - 5) przekazywania **Wykonawcy** istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności informacji o zmianach w umowie dystrybucyjnej mających wpływ na realizację Umowy, zmianie licznika w układzie pomiarowo-rozliczeniowym wraz z podaniem jego numeru.



6. **Zamawiający** oświadcza, iż zawrze umowę o świadczenie usług dystrybucji, o ile już nie jest takowa zawarta oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania **Umowy Sprzedaży energii elektrycznej**. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **OSD** lub zamiarze jej rozwiązania, **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę** o tym fakcie.
7. **Strony** zobowiązują się do:
- 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
  - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
8. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia, w trybie zgodnym z prawem, ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualne wyniki z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

### § 3

#### Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego, bilansowanie handlowe jest to zgłaszanie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe, do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej, zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy oraz bez dodatkowego wynagrodzenia, **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niebilansowaniem.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

### § 4

#### Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**.

Szczegółowe zasady dot. niedotrzymania ciągłości dostaw energii elektrycznej regulowane są w umowie o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej podpisanej z lokalnym OSD.

3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonej w § 43 Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 7 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2020 r., poz. 718).

## § 5

### Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają cenę za energię elektryczną 1 kWh dla obiektów Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy w okresie od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ w wysokości: netto \_\_\_\_\_ złotych oraz podatek od towarów i usług VAT \_\_\_\_\_ %, tj. \_\_\_\_\_ złotych brutto.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty \_\_\_\_\_ złotych brutto (kwota stanowi iloczyn ceny brutto za 1 kWh energii elektrycznej, która dostarczana będzie do obiektów Zamawiającego i szacunkowego zapotrzebowania na energię w okresie od 01.07.2022 r. do 30.06.2023 r. w ilości **1.076.204 kWh**).
3. Z przyczyn formalno-prawnych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do \_\_\_\_\_.
4. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) określona w ust. 1 będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Cena brutto ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT o wartość wynikającą z tych zmian.
5. Wskazane w ust. 1 ceny obowiązują i są niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy za wyjątkami określonymi w ust.4.
6. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1, obejmują wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz należności wynikające z obowiązujących przepisów z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.
7. **Wykonawca** nie będzie wnosił żadnych roszczeń w przypadku nie wykorzystania pełnej kwoty wskazanej w ust. 2 w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Rozliczenie będzie dokonywane za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej przekazanych przez OSD za dany okres rozliczeniowy.
8. Ceny wskazane w ust. 1 obejmują koszty wynikające z obowiązku uzyskania świadectw pochodzenia lub uiszczenia opłat zastępczych dla energii elektrycznej wytwarzanej z odnawialnych źródeł energii („zielone”, „niebieskie” certyfikaty), źródeł biogazowych („brązowe” certyfikaty), źródeł

kogeneracyjnych („żółte”, „czerwone”, „fioletowe” certyfikaty) oraz świadectw efektywności energetycznej („białe” certyfikaty).

9. Cena określona w ust. 1 obowiązuje także wszystkie nowo przyłączone punkty poboru w ramach niniejszej umowy.

## § 6

### Rozliczenia

1. Strony ustalają, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD działającym na danym terenie. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 5 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych udostępnionych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, powiększone o podatek VAT.
2. Faktury będą obejmować wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście pobraną energię w danym okresie rozliczeniowym, ustaloną na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego lub danych pomiarowo - rozliczeniowych, udostępnianych **Wykonawcy** przez **OSD**.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej Strony są zobowiązane do przekazania środków finansowych należnych za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby (obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, podzieloną przez liczbę dni tego okresu rozliczeniowego), pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
4. Podstawą do wyliczenia wielkości korekty faktury jest:
  - A. wielkość błędu odczytu lub wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego
  - B. jeżeli określenie wielkości błędu, o którym mowa w lit. A, nie jest możliwe, podstawą do wyliczenia wielkości korekty stanowi średnia liczba jednostek energii elektrycznej za okres doby (obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, podzieloną przez liczbę dni tego okresu rozliczeniowego), pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury.
5. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.

6. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
7. Jeżeli błędy wskazane w ust. 3 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną Wykonawca jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń wskazanych w fakturze korygującej podlega zaliczeniu na poczet płatności w najbliższym okresie rozliczeniowym, chyba że Zamawiający zażąda jej zwrotu. W przypadku powstania niedopłaty zostanie wystawiona faktura VAT.
8. Wykonawca winien dokonać również korekty faktur wystawionych z zastosowaniem cen innych niż ceny wymienione w § 5 ust. 1.
9. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego stosowanego przez OSD fakturę rozliczeniową, z terminem płatności określonym na 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**, przelewem na konto **Wykonawcy**. **Wykonawca** zobowiązany jest do doręczenia faktury na co najmniej 23 dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia. Ponadto, w przypadku gdy **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** fakturę w terminie przekraczającym termin umowy (koniec okresu rozliczeniowego stosowanego przez OSD) o 30 dni, zapłaci on **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 złotych za każdy punkt poboru energii objęty niniejszą Umową za każdy dzień opóźnienia.
10. W sytuacji, gdy Wykonawca znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, tzw. „Biała lista”, wynagrodzenie, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w w/w wykazie.
11. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
12. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z wykorzystaniem konta Wykonawcy. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających minimum:
  - informacje dotyczące odbiorcy płatności,
  - wskazanie umowy zamówienia publicznego.
13. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktur w następujący sposób:
  - 1) za sprzedaż i zakup energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Gminy Teresin do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, faktura winna

być wystawiona na Gminę Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin, NIP 837-16-95-437, REGON 750148532 oraz przesłana na adres: Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin;

- 2) za sprzedaż i zakup energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Teresinie do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, faktura winna być wystawiona na Gminę Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin, NIP: 837 16 95 437, z zaznaczeniem na fakturze, że płatnikiem jest Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Teresinie: Aleja XX-lecia 32, 96-515 Teresin, NIP: 8371007213. Faktura winna być przesłana na adres: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Teresinie: Aleja XX-lecia 32, 96-515 Teresin;
- 3) za sprzedaż i zakup energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie, ul. Szkolna 35, 96-516 Szymanów, NIP: 8371238645 do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, faktura winna być wystawiona na Gminę Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin, NIP: 837 16 95 437, z zaznaczeniem na fakturze, że płatnikiem jest Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie, ul. Szkolna 35, 96-516 Szymanów, NIP: 8371238645. Faktura winna być przesłana na adres: Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie, ul. Szkolna 35, 96-516 Szymanów;
- 4) za sprzedaż i zakup energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Teresinie do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, faktura winna być wystawiona na Gminę Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin, NIP: 837 16 95 437, z zaznaczeniem na fakturze, że płatnikiem jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Teresinie, adres: Al. XX-lecia 13, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-545. Faktura winna być przesłana na adres: Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Teresinie, adres: Al. XX-lecia 13, 96-515 Teresin;
- 5) za sprzedaż i zakup energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy na potrzeby Teresińskiego Ośrodka Kultury w Teresinie do punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, faktura winna być wystawiona na Teresiński Ośrodek Kultury w Teresinie, Al. XX-Lecia 32, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-456. Faktura winna być przesłana na adres: Teresiński Ośrodek Kultury w Teresinie, Al. XX-Lecia 32, 96-515 Teresin.

## § 7

### Płatności

1. **Strony** określają, że za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego **Wykonawcy**.
2. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur, **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.
3. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

## § 8

### Wstrzymanie sprzedaży energii

1. Wykonawcy przysługuje prawo złożenia do OSD wniosku o wstrzymanie dostarczania energii w przypadku gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną, co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**, po powiadomieniu **Zamawiającego**.
3. Wstrzymanie sprzedaży energii dotyczyć będzie obiektu, na którym występuje zadłużenie.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz dodatkowych opłat związanych ze wznowieniem dostawy energii na rzecz **OSD** wynikających z jego taryfy.

## § 9

### Okres obowiązywania Umowy

1. Termin realizacji zamówienia (wymagany) – przedmiotowe zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy, przy czym pierwszym dniem świadczenia przedmiotowej usługi jest **1 lipca 2022 r.**

## § 10

### Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających powstałych do dnia rozwiązania umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **Wykonawca**, pomimo pisemnego wezwania zgodnie z zasadami określonymi ust.3 pkt. 7 i pkt. 8 umowy, rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną w § 13 ust.1 pkt.2 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
  - 1). zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2). prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w stosunku do majątku Wykonawcy,
  - 3). rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  - 4). przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca utraci uprawnienia, koncesje lub zezwolenia,
  - 5). Wykonawca nie dokonuje bilansowania handlowego,

- 6). Wykonawca powierza wykonanie całości lub części umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
- 7). Wykonawca odmówił dostawy energii elektrycznej zgodnie z warunkami niniejszej umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania umowy;
- 8). pomimo uprzednich pisemnych - co najmniej dwukrotnych - zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy lub rażąco i uporczywie narusza obowiązki wynikające z Umowy, w tym wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie ze złożoną ofertą bądź Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określonymi w § 1 umowy.
4. W przypadku, gdy **Wykonawca**, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, zaprzestanie na stałe, bądź tymczasowo sprzedaży energii elektrycznej na rzecz **Zamawiającego**, sprzedaż ta będzie realizowana przez tzw. *sprzedawcę rezerwowego* w sposób określony w art. 5 aa ustawy Prawo energetyczne, a **Wykonawca** będzie zobowiązany do naprawienia powstałej stąd szkody. Za powstałą w takiej sytuacji szkodę uważa się w szczególności różnicę w kosztach zakupu energii elektrycznej od tzw. *sprzedawcy rezerwowego*, w stosunku do kosztów, jakie powinny były zostać poniesione na podstawie niniejszej Umowy. Dotyczy to całego okresu realizacji sprzedaży energii elektrycznej przez tzw. *sprzedawcę rezerwowego*, z tym, że nie dłużej niż do chwili wznowienia sprzedaży przez **Wykonawcę** bądź innego sprzedawcę energii elektrycznej wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z tym, że nigdy dłużej niż do dnia wskazanego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy.
5. W sytuacji o której mowa w ust. 3 pkt.8 Umowy, jeżeli **Wykonawca** nie wznowi sprzedaży elektrycznej zgodnie z postanowieniami umowy oraz właściwymi przepisami prawa w czasie 30 dni od wezwania Zamawiającego, to w takim przypadku sprzedaż energii będzie realizowana przez tzw. *sprzedawcę rezerwowego*, a postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadkach określonych w ust. 1 i ust.3 pkt. 1, pkt. 2, pkt. 3 i pkt. 4 umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę dostaw, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
7. W przypadkach określonych w ust. 3 pkt. 5 – 7 Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną w § 13 ust.1 pkt.1 Umowy.
8. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
- 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
  - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
9. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić pisemnie powód odstąpienia od umowy. Jest ono dopiero wtedy

skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od realizacji umowy.

10. W przypadkach określonych w ust.8 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

11. Rozwiązanie oraz odstąpienie od Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, powinno nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## § 11

### Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (aneks).
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy oraz określa warunki zmian (w granicach dyspozycji art. 455 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp):
  - 1) Strony ustalają, że na wniosek **Zamawiającego** możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie liczby punktów poboru wymienionych enumeratywnie w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**zał. nr 1 do SWZ**), które będzie dokonywane poprzez zmianę ww. załącznika, bez konieczności renegocjowania warunków Umowy, tj. wg stawki za kWh energii elektrycznej przewidzianej w Umowie i wycenionej w Formularzu ofertowym Wykonawcy. Zmiana nie może przekroczyć 10% punktów poboru wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i będzie następowała na podstawie aneksu do Umowy. Zwiększenie punktów poboru lub zmiana grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SWZ oraz wycenione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z punktów poborów wymienionych w Załączniku nr 1 do SWZ w przypadku zmian praw własności, praw do administrowania, zmiany sposobu użytkowania, zamknięcia lub likwidacji punktów poboru,
  - 2) ceny jednostkowe netto (tj. cena bez podatku VAT) o których mowa w § 5 ust.1 Umowy będą podlegały zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym;
  - 3) ceny jednostkowe brutto o których mowa w § 5 ust.1 Umowy ulegną zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg. stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego. Nowa stawka podatku VAT oraz podatku akcyzowego będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, z zastrzeżeniem ust. 4



4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 i pkt. 4 Umowy będą wprowadzone do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek **Wykonawcy**. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, **Wykonawca** zobowiązany jest wykazać i udowodnić **Zamawiającemu** wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji **Zamawiającego**, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek **Wykonawcy** nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.
5. **Wykonawca** obowiązany jest przedstawić na każde żądanie **Zamawiającego** wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz stosowne dowody potwierdzające zasadność żądania przez **Wykonawcę** zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 3 i pkt. 4 Umowy.

## § 12

### Obowiązki Wykonawcy w zakresie zgłaszania umów z podwykonawcami

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem Podwykonawców.
2. Wykonawca przekaze **Zamawiającemu** przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotowej umowy nazwy Podwykonawców, dane kontaktowe Podwykonawców oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Wykonawca ma możliwość zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
4. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania części zamówienia, Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 5 dni od dnia otrzymania przedmiotowej informacji od **Zamawiającego** zastąpić tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia .
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawca z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawca realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego od Wykonawca względem jego Podwykonawców.

## § 13

### Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) 1 % łącznego wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w §5 ust.2 umowy, za niedopełnianie lub naruszenie warunków umowy skutkujące nie dostarczeniem energii do obiektów Zamawiającego. Kara umowna określona w ust.1 będzie naliczana za każdy dzień, począwszy od 2 dnia od przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego wezwania do wypełniania postanowień umowy, do dnia usunięcia skutków działania niezgodnego z postanowieniami umowy,
  - 2) 10% łącznego wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w §5 ust.2 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
  - 1) karę umowną - 10% łącznego wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w §5 ust.2 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - 2) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy.
3. Strony uzgadniają że kary umowne przewidziane w niniejszej umowie potrącane będą z wystawionej przez Wykonawcę faktury, a gdyby okazało się to niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar na rachunek Zamawiającego w ciągu 30 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
4. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku wątpliwości co do zasadności naliczenia kar umownych lub ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający oświadcza, iż niniejsza umowa nie przewiduje naliczania kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z jej przedmiotem lub jej prawidłowym wykonaniem oraz odpowiedzialności Wykonawcy za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

## § 14

### Klauzula RODO

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Teresin są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 RODO informuje Wykonawcę, że:

- 1) Administratorem jest Wójt Gminy Teresin, siedziba: ulica Zielona 20, 96-515 Teresin, z którym można się skontaktować: telefonicznie: +48 (46) 861 38 15, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [urząd.gminy@teresin.pl](mailto:urząd.gminy@teresin.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: [ido.gminy@teresin.pl](mailto:ido.gminy@teresin.pl) lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.
- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*.
- 4) Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które świadczą swoje usługi na rzecz Administratora i z którymi zawarte zostały stosowne umowy.
- 5) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo:
  - a) żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, jeśli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- 7) Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.
2. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania Umowy Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia / firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym także dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 17 Umowy.
3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem: <https://www.....>  
Zamawiający jest zobowiązany poinformować te osoby o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim

**Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli w chwili zawierania niniejszej Umowy, **Zamawiający** jest stroną umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (tzw. *umowa kompleksowa*) **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - a) dokonania w imieniu **Zamawiającego** wypowiedzenia umowy kompleksowej w terminie uwzględniającym postanowienie **ust. 4** poniżej.
  - b) doprowadzić do zawarcia przez **Zamawiającego odrębnej** umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej w terminie uwzględniającym postanowienie **ust. 5** poniżej. W celu wywiązania się z zapisów niniejszego pkt. **Wykonawca** skieruje stosowne dokumenty (wniosek o świadczenie usług dystrybucji i inne oświadczenia zgodne z *Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej* lokalnego **OSD**) do właściwego **OSD**, podejmując tym samym skuteczne działania, prowadzące do zawarcia przez **Zamawiającego** umowy o świadczenie usług dystrybucji.
2. Jeżeli w chwili zawierania niniejszej Umowy, **Zamawiający** jest stroną odrębnych umów sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do pozyskania we własnym zakresie od właściwego **OSD** wszelkich danych niezbędnych do skutecznego przeprowadzenia zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
4. Jeżeli ustępy 1-4 powyżej mają zastosowanie tylko do części punktów poboru, ustępy te stosuje się odpowiednio do tych poszczególnych punktów poboru.
5. **Strony** przyjmują, że **Wykonawca** zgłosi właściwemu **OSD** niniejszą Umowę do realizacji w terminie gwarantującym rozpoczęcie sprzedaży energii przez **Wykonawcę** w terminie wskazanym w § 9 **ust. 1** Umowy.
6. Wraz z zawarciem niniejszej Umowy, **Zamawiający** udziela **Wykonawcy** pełnomocnictwa szczegółowego, pozwalającego na podjęcie czynności wskazanych w ust. 1-4 powyżej, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
7. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i przejęcia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. W innym przypadku, **Wykonawca** nie ma prawa bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zamawiającego**, przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz innych obowiązujących

przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia objętego umową, w szczególności ustawy Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi.

9. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonywania niniejszej umowy jest sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami Umowy sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji lub koncyliacji. Mediacja lub Koncyliacja prowadzona będzie przez odpowiednio Mediatorów Stałych lub Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego z odrębnościami wnikającymi z innych przepisów, w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Strony zobowiązane są do informowania się o:
  - a) zmianach adresów oraz zmianach numerów faksów. W razie zaniedbania powyższego obowiązku, korespondencja przekazana na dotychczasowy adres lub numer faksu, uważana jest za doręczoną;
  - b) zmianach w strukturze organizacyjnej, dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów;
  - c) zmianach osób reprezentujących strony.

13. **Wykonawca** wyznacza do współpracy z **Zamawiającym** pana/panią \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
tel: \_\_\_\_\_

14. **Zamawiający** wyznacza do współpracy z **Wykonawcą** pana/panią \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
tel: \_\_\_\_\_

15. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.

Załączniki:

1. Pełnomocnictwo do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego określonych czynności z listą obiektów Zamawiającego;
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
3. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA:**

.....

*[Handwritten signature]*

Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia .....

....., dnia \_\_\_\_\_ r.

### PEŁNOMOCNICTWO

1. Gmina Teresin - ul. Zielona 20, 96 – 515 Teresin, NIP: 837-16-95-437, REGON: 750148532,
  2. Gmina Teresin - Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Teresinie - aleja XX-lecia 32, 96-515 Teresin NIP 837-100-72-13;
  3. Gmina Teresin - Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Szymanowie - ul. Szkolna 25, 96-516 Szymanów, NIP 837-123-86-45;
  4. Gmina Teresin - Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Teresinie - adres: aleja XX-lecia 13, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-545
  5. Teresiński Ośrodek Kultury w Teresinie - adres: aleja XX-Lecia 32, 96-515 Teresin, NIP: 837-10-11-456
- których reprezentuje:

Marek Olechowski – Wójt Gminy Teresin

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy - .....,

działając na podstawie pełnomocnictwa z dnia 18 lutego 2022 r., na zasadach opisanych w art. 58 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

(dalej: **Zamawiający**)

#### *Niniejszym upoważnia:*

..... ul. ...., ....., wpisaną przez Sąd Rejonowy w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., NIP: ....., REGON .....,

(dalej: **Wykonawca**)

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej,

2. składania oświadczeń woli w zakresie wypowiedzania dotychczas obowiązującej Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej i Świadczenia Usług Dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej i Świadczenia Usług Dystrybucji (umowa kompleksowa) bądź Umowy Sprzedaży Energii Elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
3. złożenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wymaganego oświadczenia według wzoru skutkującego zawarciem takiej umowy pomiędzy Zamawiającym i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego. Powołane oświadczenie złożone przez pełnomocnika w imieniu mocodawcy zawierać będzie m.in. bezwarunkową zgodę na zawarcie pomiędzy mocodawcą a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego umowy na czas nieoznaczony na warunkach wynikających z projektu umowy zamieszczonego na stronie internetowej Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz na warunkach obowiązującej taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego i Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej jak również w zakresie warunków technicznych świadczenia usługi dystrybucji na dotychczasowych warunkach **oraz grupy taryfowej wskazanej poniżej**. Powołane oświadczenie zawierać będzie także zobowiązanie o przestrzeganiu przez Zamawiającego warunków korzystania z usług dystrybucji energii elektrycznej oraz zobowiązanie do terminowej zapłaty należności za usługi dystrybucyjne świadczone przez OSD. **Należności za usługi dystrybucji z zawartej umowy uiszcza sam Zamawiający. Zamawiający oraz inne podmioty, którym pełnomocnictwo zostanie przedłożone przyjmują do wiadomości, że pełnomocnik nie udziela za nie poręczenia, w tym w zakresie długu przyszłego i składanego oświadczenia nie można rozumieć w ten sposób, że pełnomocnik takiego poręczenia udzielił.**
4. reprezentowania **Zamawiającego** przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy (z wyłączeniem odbioru umów dystrybucyjnych, które OSD przekaze **bezpośrednio** do siedziby Zamawiającego) o świadczenie usług dystrybucji, z uwzględnieniem **wskazanych taryf oraz mocy umownych dla poszczególnych obiektów określonych opisie przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

**Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych.**





Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas obowiązywania umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z

.....

.....

podpis



**Wykaz dostaw**

W imieniu:

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

LP	Przedmiot zamówienia	Rozpoczęcie świadczenia usługi (data)	Zakończenie świadczenia usługi (data)	Wartość zamówienia	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy dostawy w/w zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



**ZOBOWIĄZANIE  
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Podmiot udostępniający zasoby (wpisać pełną nazwę/firmę i adres):

.....

reprezentowanym przez:

.....

Niniejszym **zobowiązuję się** do oddania Wykonawcy (należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy

.....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Teresin i jej jednostek organizacyjnych”, do dyspozycji niezbędne zasoby (należy wskazać rodzaj zasobów, które podlegają udostępnieniu):

**Jednocześnie wskazuję, iż:**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, będzie następujący:
  
2. Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych zasobów przy wykonywaniu zamówienia:



1. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będzie następujący:

**Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE DOSTAWY WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI  
WYKONAWCY**

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do Reprezentacji

Niniejszym oświadczamy, że warunek dotyczący doświadczenia opisany w Rozdziale 17 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Dostawy będą wykonywane przez Wykonawcę