



VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

(ďalej len „Výzva“)

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE NÁJOMCU

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Ondavská 8

040 11 Košice

IČO: 36 601 284

Kontaktná osoba: JUDr. Lenka Kovalíková

Tel. číslo: +451 55 789 1665

E-mail: lenkakovalikova@vusch.sk

2. NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY

Názov: **Nájom nebytových priestorov za účelom uloženia registratúrnych záznamov**

Druh: Služba

3. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE PRE POSKYTNUTIE CENOVEJ PONUKY:

3.1 Položka predmetu zákazky:	Jednotka
Nájom nebytového priestoru vrátane služieb spojených s užívaním nebytového priestoru (a to najmä: elektrická energia, vodné a stočné, dodávka tepla, odvoz a likvidácia bežného komunálneho odpadu)	m ² /mesiac
3.2 Predpokladaná doba trvania zmluvného vzťahu:	
48 mesiacov	
3.3 Účel nájmu:	
Uloženie registratúrnych záznamov nájomcu v rozsahu približne 2 000 bm	
3.4 Požiadavky na nebytový priestor:	
Prenajatý priestor musí byť bezprašný a bez nebezpečných chemických látok, prípravkov, bez zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, bez vysokej úrovne spodnej vody, nachádzajúci sa mimo inundačného územia, bez rizika vzniku závažnej priemyselnej havárie a chránený pred degradačnými činiteľmi a musí zabezpečiť preventívnu ochranu pred činiteľmi ako sú teplota, relatívna vlhkosť vzduchu, optické žiarenie, prašnosť, mikrobiologické znečistenie a biologickí škodcovia (§ 20 – 24 vyhlášky č. 628/2002 ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Vodovodné rozvody a rozvody ústredného kúrenia musia byť zabezpečené tak, aby pri ich poruche nedošlo k poškodeniu registratúrnych záznamov. Požaduje sa prívod elektrickej energie do všetkých priestorov, zamedzenie prístupu priameho slnečného žiarenia (žalúzie, rolety), účelné vetranie – možnosť otvárania okien dokorán, resp. vzduchotechnika, prístup k budove pre auto do 3,5 t prepravujúce záznamy a spisy, zastrešený priestor pre ich vykladanie a nakladanie. Požaduje sa zabezpečenie požiadaviek na priestory z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom a to najmä: - podlahy musia byť bez terénnych nerovností, dier, šikmých plôch, pričom musia byť zároveň pevné, stabilné s vykonanou povrchovou úpravou proti zvýšenému opotrebeniu a pošmyknutiu, - zabezpečiť priestory tak, aby vyhovovali minimálnym požiadavkám kladeným na pracovisko v zmysle nariadenia vlády č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, požiadavkám zákona NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení	



- neskorších predpisov a Vyhlášky MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- možné zaťaženie podlahy musí zodpovedať minimálne 10,0 kN/m² (1000 kg/m²),
 - priestory musia byť vybavené prenosnými hasiacimi prístrojmi, alebo pojazdnými hasiacimi prístrojmi s hasiacou látkou, ktorej použitie znižuje na najnižšiu možnú mieru ďalšie poškodenie fyzického stavu záznamov, ako sú plyn alebo prášok a tiež zodpovedá požiadavkám uvedeným v projekte požiarnej ochrany stavby,
 - zabezpečiť priestory elektrickou požiarnou signalizáciou (vykonávať servis, technickú kontrolu činností, odborných skúšok a prehliadok elektrickej požiarnej signalizácie v súlade s požiadavkami vyhlášky č. 726/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly),
 - vykonávať kontroly, inštaláciu a opravy hasiacich prístrojov a požiarneho vodovodu v súlade s vyhláškami č. 719/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti, podmienky prevádzkovania a zabezpečenie pravidelnej kontroly prenosných hasiacich prístrojov a pojazdných hasiacich prístrojov a č. 699/2004 Z. z. o zabezpečení stavieb vodou na hasenie požiarov,
 - zabezpečiť priestory bezpečnostným a zdravotným označením v zmysle nariadenia vlády č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
 - zabezpečovať vykonávanie odborných skúšok a prehliadok inštalovaných zariadení v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia,
 - zabezpečovať vykonávanie kontrol elektrických zariadení v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi,
 - vykonávať pravidelné kontroly požiarneho uzáveru v zmysle požiadaviek vyhlášky č. 478/2008 Z. z. o vlastnostiach, konkrétnych podmienkach prevádzkovania a zabezpečenia pravidelnej kontroly požiarneho uzáveru, ak je požiarne uzáver súčasťou vybavenia priestorov,
 - zabezpečovať ochranu pred požiarmi v priestoroch aj v mimopracovnom čase v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v oblasti ochrany pred požiarmi,
 - zriadiť, úplne vybaviť a prevádzkovať ohlasovňu požiarov v zmysle ustanovení zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v oblasti ochrany pred požiarmi,
 - zabezpečiť hygienické zázemie - toalety.

4. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE:

Názov	
A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY	
DOKLADY, ktoré je uchádzač povinný predložiť v rámci ponuky v lehote na predkladania ponúk:	
A.1	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 1 - „List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača“ tejto Výzvy. (Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vypíňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh tejto výzvy sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).
A.2	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Špecifikácia predmetu zákazky , z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v tejto Výzve (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ tejto Výzvy.



A.3	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Štruktúrovaný rozpočet ceny (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy.
Doklady uvedené v bode A.4 až A.6 predloží iba uchádzač, ktorého ponuka obsahovala najnižšiu cenu, a to na základe výzvy nájomcu (bod 9.3 tejto Výzvy).	
A.4	List vlastníctva alebo oprávnenie nakladať s nebytovým priestorom (sken).
A.5	Aktuálny doklad o oprávnení podnikat' v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (sken).
A.6	Doklad, ktorým preukáže splnenie osobitnej zmluvnej požiadavky uvedenej v bode B.15 Výzvy (sken).
B. MINIMÁLNE OSOBITNÉ ZMLUVNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY	
B.1	Účelom tejto zmluvy je poskytnúť nájomcovi nebytový priestor, ktorý bude nájomcom využívaný na uloženie registratúrnych záznamov.
B.2	Prenajímateľ vyhlasuje, že nebytový priestor je stavebne určený na účel, na ktorý sa podľa tejto zmluvy poskytuje.
B.3	Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať nebytový priestor nájomcovi v stave spôsobilom k užívaniu.
B.4	Nájomca sa zaväzuje platiť prenájomateľovi za užívanie predmetu nájmu podľa tejto zmluvy od začiatku doby nájmu cenu za nájom a cenu za služby spojené s užívaním predmetu nájmu stanovené dohodou podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z.
B.5	Požaduje sa akceptovať, že platba za nájomné sa realizuje výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry doručenej nájomcom.
B.6	Cenu za nájom a služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude nájomca uhrádzať mesačne na základe faktúry vystavenej prenájomateľom. Faktúra bude vystavená a doručená nájomcovi vždy do 5. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac. Zmluvné strany sa dohodli na 14-dňovej lehote splatnosti faktúr.
B.7	Výška ceny za nájom priestorov a ceny za služby spojené s užívaním predmetu nájmu je stanovená dohodou zmluvných strán ako cena pevná a nemenná počas trvania zmluvného vzťahu.
B.8	Požaduje sa, aby výsledná cena ponúknutá prenájomateľom po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk bola v súlade s aktuálne (t.j. v čase lehoty na predkladanie ponúk) obvyklou trhovou cenou.
B.9	Požaduje sa možnosť uplatnenia si náhrady škody u prenájomateľa vo výške vzniknutého finančného rozdielu výslednej ceny a obvyklej trhovej ceny v prípade nedodržania požiadavky uvedenej v predchádzajúcom bode.
B.10	Prenajímateľ sa zaväzuje udržiavať predmet nájmu v stave spôsobilom na dohodnuté alebo obvyklé užívanie a je povinný zabezpečovať riadne plnenie služieb, ktorých poskytovanie je s užívaním predmetom nájmu spojené.
B.11	Prenajímateľ je oprávnený vstúpiť do nebytových priestorov za účelom kontroly, či ich nájomca užíva v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve, len za prítomnosti nájomcu a v takom rozsahu, aby takýmto prístupom prenájomateľa nedošlo k ohrozeniu obchodného tajomstva, k odtajneniu diskretných dát, údajov a informácií o nájomcovi a jeho dodávateľoch, ako aj k akémukoľvek ohrozeniu majetku nájomcu.
B.12	Prenajímateľ je oprávnený vstúpiť do nebytových priestorov bez predchádzajúceho oznámenia nájomcu a bez jeho prítomnosti v prípade havárie, živelnnej pohromy alebo ohrozenia života, zdravia alebo vzniku škody a na jej odvrátenie alebo zmiernenie jej následkov je nevyhnutný vstup do nebytových priestorov. Nájomca oznámi prenájomateľovi najneskôr pri podpise protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu kontaktné telefónne čísla, na ktorých bude môcť prenájomateľ kontaktovať nájomcu v prípade havárie, živelnnej pohromy alebo ohrozenia života, zdravia alebo vzniku škody. O vzniku takejto udalosti je prenájomateľ povinný bez meškania informovať nájomcu.
B.13	Prenajímateľ sa zaväzuje v dostatočnom predstihu, najmenej 3 kalendárne dni vopred, informovať nájomcu o všetkých pripravovaných technických a iných opatreniach, ktoré môžu mať vplyv na užívanie predmetu nájmu nájomcom.



B.14	Prenajímateľ je oprávnený vstupovať do prenajatých priestorov za účelom plnenia povinností uvedených v predchádzajúcom bode zmluvy len za súčasnej prítomnosti povereného zamestnanca nájomcu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
B.15	Prenajímateľ je povinný mať počas trvania tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škody spôsobené prenajímateľom a škody spôsobené tretím osobám v dôsledku výkonu svojej činnosti.
B.16	Prenajímateľ zabezpečí, aby prenajatý priestor bol bezprašný a bez nebezpečných chemických látok, prípravkov, bez zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, bez vysokej úrovne spodnej vody, nachádzajúci sa mimo inundačného územia, bez rizika vzniku závažnej priemyselnej havárie a chránený pred degradačnými činiteľmi a zároveň zabezpečí preventívnu ochranu pred činiteľmi ako sú teplota, relatívna vlhkosť vzduchu, optické žiarenie, prašnosť, mikrobiologické znečistenie a biologickí škodcovia (§ 20 – 24 vyhlášky č. 628/2002 ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
B.17	Prenajímateľ zabezpečí, aby vodovodné rozvody a rozvody ústredného kúrenia boli zabezpečené tak, aby pri ich poruche nedošlo k poškodeniu registratúrnych záznamov.
B.18	Prenajímateľ zabezpečí prívod elektrickej energie do všetkých priestorov, zamedzenie prístupu priameho slnečného žiarenia (žalúzie, rolety), účelné vetranie t.j. možnosť otvárania okien dokorán, resp. vzduchotechnika, prístup k budove pre auto do 3,5 t prepravujúce záznamy a spisy, zastrešený priestor pre ich vykladanie a nakladanie.
B.19	Prenajímateľ zabezpečí priestory tak, aby vyhovovali minimálnym požiadavkám kladeným na pracovisko v zmysle nariadenia vlády č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, požiadavkám zákona NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
B.20	Prenajímateľ vybaví priestory prenosnými hasiacimi prístrojmi, alebo pojazdnými hasiacimi prístrojmi s hasiacou látkou, ktorej použitie znižuje na najnižšiu možnú mieru ďalšie poškodenie fyzického stavu dávkových spisov a evidenčného materiálu, ako sú plyn alebo prášok a tiež zodpovedá požiadavkám uvedeným v projekte požiarnej ochrany stavby.
B.21	Prenajímateľ zabezpečí priestory elektrickou požiarnou signalizáciou.
B.22	Prenajímateľ je povinný vykonávať servis, technickú kontrolu činností, odborných skúšok a prehliadok elektrickej požiarnej signalizácie v súlade s požiadavkami vyhlášky č. 726/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly.
B.23	Prenajímateľ je povinný vykonávať kontroly, inštaláciu a opravy hasiacich prístrojov a požiarneho vodovodu v súlade s vyhláškami č. 719/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti, podmienky prevádzkovania a zabezpečenie pravidelnej kontroly prenosných hasiacich prístrojov a pojazdných hasiacich prístrojov a č. 699/2004 Z. z. o zabezpečení stavieb vodou na hasenie požiarov.
B.24	Prenajímateľ je povinný zabezpečiť priestory bezpečnostným a zdravotným označením v zmysle nariadenia vlády č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci.
B.25	Prenajímateľ je povinný zabezpečovať vykonávanie odborných skúšok a prehliadok inštalovaných zariadení v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.
B.26	Prenajímateľ je povinný zabezpečovať vykonávanie kontrol elektrických zariadení v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom.
B.27	Prenajímateľ je povinný vykonávať pravidelné kontroly požiarneho uzáveru v zmysle požiadaviek vyhlášky č. 478/2008 Z. z. o vlastnostiach, konkrétnych podmienkach prevádzkovania a zabezpečenia pravidelnej kontroly požiarneho uzáveru, ak je požiarne uzáver súčasťou vybavenia priestorov.
B.28	Prenajímateľ je zodpovedný v plnom rozsahu za protipožiarne ochrany prenajatého priestoru. Prenajímateľ je povinný zabezpečovať plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 314/2001 Z. z.



	o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov upravujúcich povinnosti na úseku požiarnej ochrany, ako nedeliteľnú súčasť svojich povinností a neodkladne odstraňovať zistené nedostatky. Prenajímateľ je povinný zabezpečovať ochranu pred požiarom v priestoroch aj v mimopracovnom čase v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v oblasti ochrany pred požiarom.
B.29	Prenajímateľ je povinný zriadiť, úplne vybaviť a prevádzkovať ohlasovňu požiarov v zmysle ustanovení zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov v oblasti ochrany pred požiarom.
B.30	Prenajímateľ zabezpečí v prenajatých priestoroch hygienické zázemie – toalety.
B.31	Nájomca je povinný užívať predmet nájmu len na účel, spôsobom a v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve.
B.32	Nájomca je povinný udržiavať predmet nájmu v stave spôsobilom na obvyklé užívanie.
B.33	Nájomca je povinný dodržiavať poriadok v nebytových priestoroch a dbať na príkazy a usmernenia prenajímateľa.
B.34	Nájomca nie je oprávnený prenajatý priestor prenechať tretím osobám.
B.35	Nutnosť výkonu opráv, ktoré má znášať prenajímateľ, je nájomca povinný oznámiť prenajímateľovi bez zbytočného odkladu a súčasne mu umožniť ich vykonanie, inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla. Prenajímateľ sa zaväzuje na vykonanie opráv v najkratších možných lehotách a na vlastné náklady. V prípade, ak si prenajímateľ v primeranej lehote t.j. viac ako 3 kalendárne dni po písomnom oznámení potreby opráv nesplní svoju povinnosť vykonať takú opravu, nájomca je oprávnený takú opravu vykonať sám, pričom preukázané nevyhnutné a účelne vynaložené náklady na takúto opravu bude znášať prenajímateľ.
B.36	Nájomca sa zaväzuje udržiavať trvale voľné núdzové východy, únikové cesty, prístupy k uzáverom elektriny, plynu, vody a požiaro-technickým zariadeniam, ktoré súvisia s predmetom nájmu a zabezpečiť, aby požiaro-technické zariadenia, výstražné tabuľky, schémy a nápisy inštalované prenajímateľom neboli v užívaných nebytových priestoroch poškodené alebo zničené.
B.37	Nájomca je povinný dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch objektu, kde je situovaný predmet nájmu a tiež dodržiavať interné príkazy a usmernenia vydané prenajímateľom za účelom zabezpečenia riadnej prevádzky budovy.
B.38	Nájomca zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich zamestnancov, ako aj za dodržiavanie opatrení prijatých prenajímateľom na zaistenie ochrany pred požiarom v predmete nájmu v súlade so znením zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov. Nájomca je povinný rešpektovať a dodržiavať povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov. Nájomca je povinný vykonávať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vo vzťahu k svojim zamestnancom, ako aj k osobám, ktoré sa nachádzajú v predmete nájmu s vedomím prenajímateľa.
B.39	Stavebné úpravy v prenajatých priestoroch môže nájomca uskutočňovať len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa. V prípade súhlasu, vykonané stavebné úpravy musia byť v súlade so všetkými právnymi a technickými predpismi. Nájomca je oprávnený požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou predmetu nájmu len vtedy, ak prenajímateľ dal predchádzajúci písomný súhlas na vykonanie zmeny a zaviazal sa súčasne uhradiť tieto náklady. Údržbu, opravy a servis takýchto úprav si zabezpečuje nájomca na vlastné náklady. V prípade akéhokoľvek skončenia nájmu v akejkolvek dobe nájomca má právo na úhradu nákladov spojených so zmenami na veci. Nájomca má nárok aj na úhradu protihodnoty toho, o čo sa zvýšila hodnota predmetu nájmu.
B.40	Za škody vzniknuté na predmete nájmu, ktorých pôvod je z doby pred vznikom nájmu, nájomca nezodpovedá ani v prípade, že sa prejavia až počas trvania tejto zmluvy.
B.41	Prenajímateľ sa zaväzuje, že uhradí nájomcovi akékoľvek škody, náklady, nároky, súdne žaloby, straty alebo výdavky, ktoré vznikli alebo vzniknú ako dôsledok akéhokoľvek konania alebo opomenutia konania pri výkone jeho povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo v dôsledku nesplnenia alebo vadného, alebo oneskoreného splnenia ktoréhokoľvek jeho záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy.



B.42	Prenajímateľ bude zodpovedať za akúkoľvek škodu preukázateľne vzniknutú jeho konaním, resp. nekonaním, ktorá vznikne v čase od začatia nájmu do jeho skončenia, s výnimkou prípadu, kedy škoda vznikla preukázateľne priamo v dôsledku konania, resp. nekonania nájomcu.
B.43	V prípade, ak prenajímateľ najneskôr v lehote do 1 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy neodovzdá nájomcovi priestory do užívania v stave podľa tejto zmluvy je nájomca oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 500 EUR za každý aj začatý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Nesplnenie záväzku prenajímateľom bude nájomca považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti.
B.44	Uhradením zmluvnej pokuty zmluvnou stranou nezanikne nárok nájomcu na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
B.45	Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú prenajímateľovi z tohto zmluvného vzťahu, prenajímateľ nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu nájomcu. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu nájomcu je neplatné. Súhlas nájomcu je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
B.46	Zmluva môže skončiť: a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, b) písomnou výpoveďou prenajímateľa z dôvodov uvedených v § 9 ods. 2 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, c) písomnou výpoveďou nájomcu z dôvodov uvedených v § 9 ods. 3 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, d) z dôvodov podľa § 14 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, e) písomnou výpoveďou nájomcu podľa § 680 ods. 3 Občianskeho zákonníka, f) písomnou výpoveďou nájomcu bez uvedenia dôvodu, g) odstúpením od zmluvy nájomcom v prípade podstatného porušenia povinností prenajímateľom, h) písomnou dohodou zmluvných strán.
B.47	Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
B.48	Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, keď prejav vôle nájomcu odstúpiť od zmluvy je doručený prenajímateľovi.

5. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za ponúknuté množstvo m² na dobu trvania zmluvného vzťahu s DPH uvedená v EUR**. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

!!! PRIESKUM TRHU je realizovaný BEZ ELEKTRONICKEJ AUKCIE !!!

6. PREDKLADANIE PONÚK

6.1 Uchádzači predložia svoje ponuky elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

6.2 Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne:

6.2.1 Doklady uvedené v bode A.1 až A.3 podľa bodu 4. **OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE, časť A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY** uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo „+ Pridať prílohu“).

6.2.2 Ceny jednotlivých položiek uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky, a to nasledovne:



- stípec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzači vkladajú cenu bez DPH (**uchádzač vkladá cenu za ponúknuté množstvo m2 za 1 mesiac v EUR bez DPH**),
- stípec „% DPH“ - uchádzači vkladajú sadzbu DPH,
- stípec „Jednotková cena vrátane DPH (kritérium hodnotenia)“ - uchádzači vkladajú cenu s DPH (**uchádzač vkladá cenu za ponúknuté množstvo m2 za 1 mesiac v EUR s DPH resp. klikne na tlačidlo „Spočítať stípec“**).

Nájomca odporúča pre správne vloženie cien najprv vyplniť prílohu č.3 – „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy. Ceny vložené v okne „PONUKY“ v tabuľke systému JOSEPHINA a uvedené ceny v prílohe č. 3 – „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy musia byť rovnaké.

- 6.3** V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému **houston@proebiz.com** alebo telefonicky **+421 220 255 999**.
- 6.4** Nájomca má za to, že predložením ponuky uchádzač s podmienkami uvedenými v tejto Výzve bez výhrad súhlasí.

7. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 7.1** Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **06.11.2017 o 14:30 hod.**

8. VYSVETĽOVANIE POŽIADAVIEK UVEDENÝCH VO VÝZVE

- 8.1** V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať nájomcu v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť nájomcovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal nájomca dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 8.2** Nájomca si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

9. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 9.1** Nájomcovi sa po uplynutí lehoty na predloženie ponúk zobrazia predložené cenové ponuky, vrátane predložených dokladov.
- 9.2** Uchádzačom predložené cenové ponuky vrátane predložených dokladov uvedených v bode A.1 až A.3 nájomca skontroluje a v prípade:
- 9.2.1** ak predložené doklady budú v súlade s požiadavkami nájomcu, nájomca postupuje podľa bodu 9.3 tejto Výzvy,
 - 9.2.2** ak predložené doklady nebudú vypracované podľa požiadavky nájomcu, nájomca vyzve uchádzača na jeho doplnenie/opravu a zároveň určí lehotu na doručenie opraveného dokladu,
 - 9.2.3** ak predložené doklady nebudú doručené v stanovenom termíne a/alebo nebudú v súlade s požiadavkami nájomcu, nájomca zašle uchádzačovi Oznámenie o nesplnení nájomcom stanovených podmienok a požiadaviek. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 9.3** Nájomca vyzve uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí, aby **najneskôr do 3 pracovných dní od jeho vyzvania** doručil v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ doklady uvedené v bode A.4 až A.6 tejto Výzvy (súbory priložíte cez tlačidlo „+ Pridať prílohu“).
- 9.4** Uchádzačom predložené doklady nájomca skontroluje a v prípade:
- 9.4.1** ak predložené doklady budú v súlade s požiadavkami nájomcu, tento zašle uchádzačovi Oznámenie o prijatí ponuky, v rámci ktorého bude uchádzačovi doručený návrh zmluvy o nájme nebytového priestoru na podpis. Oznámenie bude elektronicky doručené v



- systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 9.4.2 ak predložené doklady nebudú vypracované podľa požiadavky nájomcu, nájomca vyzve uchádzača na jeho doplnenie/opravu a zároveň určí lehotu na doručenie opraveného dokladu,
- 9.4.3 ak predložené doklady nebudú doručené v stanovenom termíne a/alebo nebudú v súlade s požiadavkami nájomcu, nájomca zašle uchádzačovi Oznámenie o nesplnení nájomcom stanovených podmienok a požiadaviek. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 9.5 Uchádzač musí zobrať na vedomie, že výber prenajímateľa nebytových priestorov podlieha informačnej povinnosti akcionárovi/spoločníkovi nájomcu. Až po splnení informačnej povinnosti akcionárovi/spoločníkovi nájomcu, môže nájomca postupovať podľa bodu 9.4.1 tejto Výzvy.
- 9.6 Z realizovaného prieskumu trhu a vyhodnotenia cenových ponúk nevyplýva pre nájomcu povinnosť postupovať podľa bodu 9. tejto Výzvy.
- 9.7 Uchádzačom, ktorí neboli úspešní, nájomca zašle Oznámenia o neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

10. PRÍLOHY

- 10.1 Príloha č. 1 - List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača.
- 10.2 Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky.
- 10.3 Príloha č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky.

11. INFORMÁCIE O PRÍPADNÝCH AKTUALIZÁCIÁCH TÝKAJÚCICH SA ZÁKAZKY

- 11.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke **zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).