

# **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

## **k výzve na predkladanie ponúk v rámci dynamického nákupného systému na predmet zákazky**

TOVAR

### **„Dodávka zemného plynu na rok 2022“**

Dynamický nákupný systém vyhlásený postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovení § 58 až § 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Trenčín máj 2022

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

1.	IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA .....	3
2.	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	3
3.	TYP ZMLUVY .....	4
4.	MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY .....	4
5.	KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE .....	4
6.	PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY .....	5
7.	JAZYK PONUKY .....	7
8.	ZÁBEZPEKA PONUKY .....	7
9.	OBSAH PONUKY .....	7
10.	LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK .....	8
11.	OTVÁRANIE PONÚK .....	8
12.	KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB URČENIA CENY .....	8
13.	VYHODNOTENIE PONÚK .....	8
14.	INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK .....	9
	A UZATVORENIE ZMLUVY .....	9
15.	ZRUŠENIE POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA .....	9

### Zoznam príloh:

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 – Návrh Zmluvy o dodávke plynu

## 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

### 1.1. Základné informácie

Názov: Mesto Trenčín  
IČO: 00 312 037  
Sídlo: Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín  
Kontaktná osoba: Mgr. Daniela Krčová; JUDr. Ľubica Fodorová  
e-mail: [daniela.krcova@trencin.sk](mailto:daniela.krcova@trencin.sk), [lubica.fodorova@trencin.sk](mailto:lubica.fodorova@trencin.sk)  
(ďalej len „verejný obstarávateľ“).

### 1.2. Elektronické prostriedky

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>  
Internetová adresa zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/24416/summary>

## 2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

2.1. Predmetom zákazky je dodávka zemného plynu na obdobie od **01.07.2022 – 31.12.2022 (6 mesiacov)** do odberného miesta v **predpokladanom celkovom objeme 655 000 KWh** uvedeného v Prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky.

**Verejný obstarávateľ zabezpečuje centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 15 ZVO a vyhlasuje túto zákazku „Dodávka zemného plynu na rok 2022“ pre rozpočtovú organizáciu:**

- Základná škola, Novomeského

### 2.2. **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

09123000-7 - Zemný plyn

### 2.3. **Predpokladaná hodnota zákazky: 655 000 KWh**

2.4. **Lehota dodania predmetu zákazky:** 01.07.2022 00:00 hod. do 31.12.2022 23:59:59 hod.

2.5. **Zdroj finančných prostriedkov:** Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

2.6. Zaradený záujemca predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v týchto súťažných podkladoch. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú budú iba požadované riešenia.

2.7. Postupy a úkony verejného obstarávateľa a záujemcu/uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a výzve na predkladanie ponúk, sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.

### 3. TYP ZMLUVY

3.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dodávke zemného plynu (ďalej len „zmluva“). Zmluvu uzatvorí verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom, ako výsledok realizácie verejného obstarávania, ktoré zabezpečovalo Mesto Trenčín v mene a na účet jeho rozpočtových organizácií uvedených v bode 2.1 týchto súťažných podkladov.

3.2. Zmluva bude uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

3.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je prílohou týchto súťažných podkladov.

### 4. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Odborné miesto verejného obstarávateľa je bližšie konkretizované v opise predmetu zákazky.

### 5. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

5.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so zaradenými záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a zaradenými záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

5.2. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení zaradenému záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

5.3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak zaradenému záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Zaradený záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Zaradený záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

5.4. Ak je odosielateľom informácie zaradený záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy

a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- 5.5. Verejný obstarávateľ umožňuje zaradeným záujemcom neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.
- 5.6. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 5.7. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a/alebo podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o účasť alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie.
- 5.8. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým zaradeným záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky.
- 5.9. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle §170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

## 6. PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY

- 6.1. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 6.2. Ponuka je vyhotovená elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com/>.

- 6.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com/>.
- 6.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedeného v súťažných podkladoch.
- 6.5. V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 6.6. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 6.7. **Ponuku môžu predkladať IBA zaradení záujemcovia** v danej kategórii (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS.
- 6.8. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.
- 6.9. Zaradený záujemca môže predložiť iba jednu ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku predloženú zaradeným záujemcom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 6.10. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
-

6.11. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

## 7. JAZYK PONUKY

Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

## 8. ZÁBEZPEKA PONUKY

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## 9. OBSAH PONUKY

9.1. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSPEHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke ponuky.

### **9.2. Ponuka musí obsahovať:**

**a. Titulný list**

- s uvedením mena a priezviska kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, obchodné meno uchádzača a označenie súťaže;

**b. Zmluva o dodávke zemného plynu podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo na to splnomocnenou osobou;**

- zmluva môže byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená ako naskenovaný dokument (napr. vo formáte pdf.),
- **uchádzač nie je oprávnený meniť ustanovenia Zmluvy.**

**c. Vyplnený záväzný cenový návrh na plnenie v systéme Josephine;**

- hodnota aditívneho koeficientu variabilnej zložky ceny v EUR bez DPH**

d. Čestné vyhlásenie, že bude mať uzatvorenú rámcovú distribučnú zmluvu s PDS o distribúcií a prístupe do distribučnej sústavy počas plnenia zmluvy;

e. V prípade, ak sa na príprave ponuky podieľali aj iné osoby ako sú zamestnanci uchádzača (napr. externí poradcovia zodpovedajúci za súlad ponuky s všetkými požiadavkami alebo rôzni experti nevyhnutní pre nacenenie predmetu zákazky), uchádzač je povinný v ponuke identifikovať tieto osoby (zákonná povinnosť podľa §

---

49 ods. 5 ZVO). V prípade, ak sa na príprave ponuky podieľali len zamestnanci uchádzača, takýto dokument / informácia sa nepredkladá.

## 10. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 10.1. Lehota na predkladanie ponúk je uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk.
- 10.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa v systéme JOSEPHINE nespřístupní.

## 11. OTVÁRANIE PONÚK

- 11.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk.
- 11.2. S ohľadom na § 55 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ nebude využívať funkcionality on-line otvárania ponúk.

## 12. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB URČENIA CENY

- 12.1. Uchádzač stanoví svoju cenu (výška aditívneho koeficientu) na základe svojho slobodného rozhodnutia. Verejný obstarávateľ považuje uchádzačom stanovenú cenu koeficientu variabilnej zložky ceny za cenu, v ktorej uchádzač započítal všetky svoje interné náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky v požadovanej kvalite, podľa zmluvných podmienok.
- 12.2. **Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia hodnota aditívneho koeficientu variabilnej zložky ceny v eur bez DPH**

## 13. VYHODNOTENIE PONÚK

- 13.1. Verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky a na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.2. Cieľom verejného obstarávateľa je vyhodnotiť predložené ponuky a prijať bezodkladne po otvorení ponúk (t.j. v daný deň), aby tým minimalizoval riziko prudkého výskytu ceny na európskych burzách v kontexte aktuálnej geopolitickej situácie. Samozrejme to priamo závisí od úplnosti a korektnosti predložených ponúk.
- 13.3. Verejný obstarávateľ nevyužije elektronickú aukciu, pretože súčasná situácia na európskych burzách je veľmi dynamická a vyžaduje si okamžité rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí ponuky.



## 14. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZATVORENIE ZMLUVY

- 14.1. Verejný obstarávateľ zašle uchádzačom informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzatvoreniu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.
- 14.2. Verejný obstarávateľ nebude v informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk uvádzať informácie, ktoré by mohli zmať budúcu čestnú hospodársku súťaž v zriadenom DNS (napr. nebude zverejňovať poradie ponúk s identifikáciou uchádzačov, ale identifikuje len úspešného uchádzača a ostatných uchádzačov anonymizuje s uvedením ich návrhov na plnenie kritérií). Verejný obstarávateľ vždy identifikuje úspešného uchádzača a uvedie výhody a charakteristiky jeho ponuky.
- 14.3. Uchádzač berie na vedomie, že podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora
- 14.3. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, ak sa na uchádzača (resp. subdodávateľa) táto povinnosť vzťahuje.

## 15. ZRUŠENIE POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 15.1. Verejný obstarávateľ má právo zrušiť verejné obstarávanie podľa ustanovenia § 57 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.