

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: uskutočnenie stavebných prác

„ES Červená Skala – spevnené plochy“

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

podľa § 112 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje:

Ing. Martin Lazorík Ph.D.
osoba zodpovedná za obstarávanie
v obstarávateľskej organizácii

Súťažné podklady schválil:

Ing. Marian Staník
generálny riaditeľ

V Banskej Bystrici dňa 08.04.2019

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Zmluva
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

Časť IV. Obsah ponuky

16. Obsah ponuky

Časť V. Predkladanie ponuky

17. Zábezpeka ponuky
18. Náklady na ponuku
19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie ponúk
25. Vysvetľovanie ponúk
26. Vylúčenie ponúk

Časť VII. Dôvernosc a etika vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VIII. Prijatie ponuky

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

29. Uzavretie zmluvy

30. Súhlas so spracovaním osobných údajov

31. Záverečné ustanovenia

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

PRÍLOHY

Príloha č. 1: Projektová dokumentácia v elektronickej forme na profile ÚVO

Príloha č. 2: Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)

Príloha č. 3: Stavebné povolenie

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie:	LESY Slovenskej republiky, štátny podnik
Adresa organizácie:	Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
IČO:	36038351
Web organizácie (URL):	www.lesy.sk
Kontaktná osoba:	Ing. Martin Lazorík Ph.D.
Telefón:	+421 48 43 44 244
mobil:	+421 917 851 112
Fax:	+421 48 43 44 195
E-mail:	martin.lazorik@lesy.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky: **„ES Červená Skala – spevnené plochy“**
- 2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
- | | | |
|-----------------|------------|-------------------------------------|
| Hlavný predmet: | 45236000-0 | Stavebné práce na stavbe plôch |
| | 45233250-6 | Práce na úprave povrchu okrem ciest |
| | 45262310-7 | Železobetónárske práce |
- Kategória: Uskutočnenie prác
- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B 1 – Opis predmetu zákazky"
- 2.4. Predpokladaná hodnota zákazky: 1 319 941,50 EUR bez DPH

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Zaujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

- 4.1. Zaujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. Pôvod predmetu zákazky

- 5.1. Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky na pôvod stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskych spoločenstiev, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

- 6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Hlavná 763, Šumiac - Červená Skala 976 71

- 6.2. Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky:
6 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska. (I. etapa – 3 mesiace 2019 a II. etapa – 3 mesiace 2020)
V prípade dostatočných finančných prostriedkov bude dielo realizované kompletne s ukončením do 30.11.2019. O tejto skutočnosti oboznámi objednávateľ zhotoviteľa najneskôr do 31.07.2019.

7. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1. Práce budú financované z vlastných zdrojov štátneho podniku. Podmienky financovania a platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo (príloha č. 2 súťažných podkladov).

8. Zmluva

- 8.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Zmluva o dielo.
8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Zmluva o dielo.

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
9.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.09.2019.
9.3. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.
9.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 10.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať len v slovenskom alebo českom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
10.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih

doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

- 10.3. Obsahom komunikácie bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revízijských postupoch.
- 10.4. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3951>, formou odkaz na systém JOSEPHINE.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie, doručená najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk do 10:00:00 hod. miestneho času prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.3. Verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods. 7 bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 11.1 a 11.2. a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile

verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

- 11.4. Všetky podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov záujemcami/uchádzačmi sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča podanie elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 12.1. Obhliadku miesta dodania predmetu zákazky si je možné dohodnúť s Ing. Marek Tabernaus, mob. +421 918 334 307, marek.tabernaus@lesy.sk. Termín obhliadky bude stanovený na základe telefonického alebo e-mailového dohovoru. Pre vypracovanie správnej cenovej ponuky odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie stavby.

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 13.2. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 13.3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP. Pre účely spracovania a správneho porovnania cenových ponúk požadujeme predloženie nacených výkazov výmer v tvare .xlsx alebo .xls (ak to výkaz výmer dovoľuje), tak aby bol možný ich import do softwaru CenKros 4.
- 13.4. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v elektronickej forme prostredníctvom zaručenej konverzie s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 13.5. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 13.6. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač označí v ponuke, ako dôverné.

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku, resp. v súlade s § 21 ods. 6 zákona.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 15.1. Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy

všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady súvisiace s realizáciou diela (stavebný prúd, stavebná voda, organizácia dopravy, dočasné dopravné značenie, zabratie verejných priestranstiev a poplatky s tým spojené a pod.) potrebné s plnením predmetu zákazky.

- 15.2. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 15.3. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 15.4. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 15.5. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

Časť IV. Obsah ponuky

16. Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka sa predkladá prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE tak, aby obsahovala nasledovné:
- 16.2. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, osoby oprávnenej komunikovať vo verejnom obstarávaní.
- 16.3. **Doklady a dokumenty** podľa časti A.2 „Podmienky účasti uchádzačov“. Verejný obstarávateľ nie je oprávnení použiť údaje z informačných systémov verejnej správy („OverSi“).
- 16.4. **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 16.5. **Splnomocnenie** - pre jedného z členov skupiny (iba ak platí bod 16.4. - podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné.
- 16.6. **Návrh zmluvy s cenou za predmet zákazky** – Návrh zmluvy podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov, *predkladá sa v elektronickej forme* a musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikáť. V prípade, ak návrh zmluvy predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade s dokladom o oprávnení podnikáť.
- 16.7. **Harmonogram prác** uchádzač spolu s podpísaným návrhom zmluvy predkladá aj jej povinnú prílohu č. 2 – Harmonogram prác vypracovaný v takej podobe, kde najmenším časovým úsekom (časovým dielikom) bude jeden týždeň. Uchádzač detailne popíše ním navrhovaný časový a technologický postup výstavby diela. Z harmonogramu musí jednoznačne vyplývať technologický postup prác v akom slede budú práce nasledovať

a v ktorom okamihu musia byť jednotlivé technologické postupy ukončené vzhľadom na kvalitu realizovaného diela.

- 16.8. **Doklad o zložení zábezpeky** (predkladá sa v elektronickej forme) prostredníctvom systému JOSEPHINE a to buď ako scan potvrdenia o úhrade finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa alebo ako scan originálneho dokladu vystaveného bankou. V prípade, že uchádzač využije možnosť zloženia zábezpeky formou bankovej záruky musí najneskôr do lehoty na predkladanie ponúk doručiť na adresu verejného obstarávateľa originál bankovej záruky aj v listinnej forme, v uzatvorenej obálke.

Na obale je potrebné uviesť nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa,
- obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „**Súťaž – neotvárať**“,
- označenie heslom verejnej súťaže „**ES Červená Skala - spevnené plochy**“

V prípade poskytnutia bankovej záruky vo formáte elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky resp. poistenia záruky.

- 16.9. **Zoznam subdodávateľov** - uchádzač *predkladá v elektronickej forme* uvedie v ponuke percentuálny podiel zákazky, ktoré má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Uchádzač zároveň uvedie, ktoré práce plánuje zadať subdodávateľovi. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby každý navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy. Spôsob zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je osobitne ustanovený v Zmluve o Dielo.
- 16.10. **Návrh na plnenie kritérií.** Cena bude určená na základe poskytnutej projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie, ako cena pevná na celú stavbu. Cena sa uvedie v € bez DPH v súlade s bodom 15 týchto súťažných podmienok. Súčasťou cenovej ponuky je podrobný rozpočet stavby.

Časť V. Predkladanie ponuky

17. Zábezpeka ponuky

- 17.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

17.1.1 Zábezpeka je stanovená vo výške **30 000,00 EUR**.

Slovom: tridsaťtisíc EUR

- 17.2 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky

17.2.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

17.2.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

17.2.3 poistenie záruky

17.3 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky

17.3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

17.3.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

- banka uspokojí veriteľa (obstarávateľskú organizáciu) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľskej organizácie
- banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku **do 7 dní**, po doručení výzvy obstarávateľskej organizácie na zaplatenie, na účet obstarávateľskej organizácie
- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny obstarávateľskej organizácii,
- **platnosť bankovej záruky končí uplynutím siedmeho dňa po poslednom dni lehoty viazanosti ponúk určenej podľa bodu 9.2., a v prípade predĺženej lehoty viazanosti ponúk určenej v súlade s bodom 9.3.**
- banková záruka zanikne
 - plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech obstarávateľskej organizácie,
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti obstarávateľskej organizácie,
- uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľská organizácia do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
- Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľskú organizáciu za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľská organizácia požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

17.4 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľskej organizácie

17.4.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet obstarávateľskej organizácie vedený v banke: **Všeobecná úverová banka, a.s. (VÚB)**

číslo účtu: **1356419253/0200**

s uvedením variabilného symbolu číslo: **20190002** (číslo súťaže).

s uvedením špecifického symbolu číslo **IČO uchádzača**.

Účel platby : **ES CSKALA**

V prípade uchádzača so sídlom mimo územia SR musia byť finančné prostriedky zložené na účet :

IBAN SK96 0200 0000 0013 5641 9253

SWIFT CODE: SUBASKBX

17.4.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľskej organizácie najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

17.4.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte obstarávateľskej organizácie, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

- 17.4.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľskej organizácie trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 17.4.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
- 17.4.6 Obstarávateľská organizácia vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.4.7 Obstarávateľská organizácia vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 17.4.8 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
 - Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
 - Obstarávateľská organizácia vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

17.5 Poistenie záruky

- 17.5.1. Poistenie záruky preukáže uchádzač predložením dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ktorého obsahom alebo prílohou budú pravidlá a informácie týkajúce sa uplatnenia si takejto zábezpeky ponuky z dôvodu jej prepadnutia v prospech verejného obstarávateľa a pravidlá a informácie týkajúce sa jej uvoľnenia alebo vrátenia uchádzačovi v prípade splnenia relevantných zákonných dôvodov.

17.6 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia.

- 17.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.8 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľskej organizácie, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk.

18 Náklady na ponuku

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

19 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 19.1 Ponuku môže predložiť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu poskytuje stavebné práce.
- 19.2 Záujemcom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Pred podpisom zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

- 19.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 19.1 až 19.2. tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka nebude otvorená.

20 Predloženie ponuky

- 20.1 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 20.2 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi:

- V systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod.
- Alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.

- 20.3 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „cena - kritérium pre hodnotenie“).

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke doplnením sadzby DPH 0 % v ponukovom formulári.

- 20.4 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil **do 15.05.2019, do 10:00:00 hod.** miestneho času.
- 21.2 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com/>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvára!

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť VI.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 Otváranie ponúk

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:

LESY SR, š.p., Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica – kancelária č. 45 II. poschodie

23.2 Elektronické otváranie ponúk sa uskutoční dňa: **15.05.2019 o 10:30 hod.**

23.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

23.4 Otváranie ponúk vykoná komisia zverejnením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli podané prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslou. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

23.5 Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

23.6 Verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom systému JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk. Táto zápisnica bude obsahovať obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli prostredníctvom systému JOSEPHINE doručené v lehote na predkladanie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslou.

24 Vyhodnotenie ponúk

Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

24.1 V zmysle § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk. Vzhľadom na toto rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoveniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní (tzv. „reverzný postup vyhodnocovania ponúk“) a následne stanoví poradie uchádzačov na základe vyhodnotenia stanovených kritérií.

24.1 Po vyhodnotení ponúk komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení stanovených kritérií umiestni na 1. mieste.

25 Vysvetľovanie ponúk

25.1 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

25.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky.

Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní

26 Vylúčenie ponúk

- 26.1 Verejný obstarávateľ pri posudzovaní splnenia podmienok účasti postupuje podľa § 40 a vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu ak nastanú skutočnosti podľa § 40, odsek 6 a 7.
- 26.2 Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk postupuje podľa § 53 a vylúči z verejného obstarávania ponuku ak nastanú skutočnosti podľa § 53, odsek 5.
- 26.3 Uchádzačovi bude prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámené jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 170 ods. 4 písm. d) ZVO).

Časť VII.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

27 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 27.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 27.3 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)

Časť VIII.

Prijatie ponuky

28 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný prostredníctvom systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

29 Uzavretie zmluvy

- 29.1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11 odsek 1 zákona.
- 29.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona.
- 29.3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.
- 29.4. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s druhým, resp. s tretím uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti podľa § 56, odsek 9 alebo odsek 10 zákona.

30 Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 30.1. V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 30.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 30.3. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 28 a násl. zákona o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 30.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

31 Záverečné ustanovenia

- 31.1. V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi, príslušné ustanovenia zákona.

Príloha č. 1: Projektová dokumentácia v elektronickej forme

Príloha č. 2: Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)

Príloha č. 3: Stavebné povolenie

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 alebo § 114 zákona o verejnom obstarávaní.

Jednotný európsky dokument na účely zákona o verejnom obstarávaní je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/záujemcu/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou. Všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

Čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určenej verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie všetky doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

1. Osobné postavenie - § 32 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“). Ich splnenie preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 alebo podľa § 152 zákona.

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
§ 32 ods.1 písm. a) - záujemca/uchádzač nebol on, ani jeho <u>štatutárny orgán</u> , ani <u>člen štatutárneho orgánu</u> , ani <u>člen dozorného orgánu</u> , ani <u>prokurista</u> právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace, Fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitých predpisov. Právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa, dozorného orgánu a za prokuristu. Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu.

§ 32 ods.1 písm. b) - záujemca/uchádzač nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace. <u>Uchádzač predkladá potvrdenia zo všetkých zdravotných poisťovní</u> - Union poisťovňa a.s., VŠZP a.s., Dôvera zdravotná poisťovňa a.s.)
§ 32 ods.1 písm. c) - záujemca/uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace
§ 32 ods.1 písm. d) - záujemca/uchádzač nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, <u>nie je v reštrukturalizácii</u> , nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace
§ 32 ods.1 písm. e) - záujemca/uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar , uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky
§ 32 ods.1 písm. f) - záujemca/uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Záujemca/Uchádzač preukazuje splnenie doloženým čestným vyhlásením
§ 32 ods.1 písm. g) - záujemca/uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať	Záujemca/Uchádzač nepredkladá verejnému obstarávateľovi žiadne potvrdenie
§ 32 ods.1 písm. h) - záujemca/uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať	Záujemca/Uchádzač nepredkladá verejnému obstarávateľovi žiadne potvrdenie

2. Finančné a ekonomické postavenie - § 33 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie:

Podmienka účasti	Minimálna požadovaná úroveň
NEPOŽADUJE SA!	NEPOŽADUJE SA!

3. Technická alebo odborná spôsobilosť - § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukáže svoju technickú a odbornú spôsobilosť:

➤ Podmienka účasti	Spôsob preukázania
§ 34 ods. 1 písm. b) zákona zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác	Zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. <u>Minimálna požadovaná úroveň:</u> Splnenie podmienky uchádzač preukazuje zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok. Jedná sa o stavebné práce rovnakého charakteru ako je predmet obstarávania, z ktorých minimálne jedna stavba musí byť v minimálnom úhrnom objeme 800 tis. € bez DPH. Za práce rovnakého charakteru ako je predmet zákazky sa považuje výstavba alebo rekonštrukcia inžinierskych stavieb. V prípade, ak uchádzač predkladá stavbu/ referenciu, ktorú realizoval ako člen združenia alebo skupiny dodávateľov, je povinný uviesť podiel/celkovú hodnotu prác, za ktorú zodpovedal/ realizoval vlastnými kapacitami. V prípade stavby, ktorej začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, je záujemca povinný preukázať potvrdením objednávateľa/odberateľa alebo iným dokladom, že požadovaná minimálna hodnota stavebných prác bola uskutočnená realizovaná v rozhodnom období.

	Zoznam stavebných prác musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom: bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
§ 34 ods. 1 písm. g) ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov	Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za uskutočnenie prác. Verejný obstarávateľ požaduje, aby riadiaci pracovníci, ktorí sa budú osobne podieľať na riadení stavebných prác, spĺňali nižšie uvedené minimálne odborné požiadavky. - Všetci uvedení odborníci musia mať za rozhodné obdobie minimálne 3 roky zodpovedajúcej odbornej praxe. Za rozhodné obdobie sa považuje posledných 5 priebežných rokov, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania. - Za kľúčových odborníkov sa na účely tejto verejnej súťaže považujú 1. Vedúci projektu 2. Odborník zodpovedný za kontrolu kvality 3. Pracovník zodpovedný za bezpečnosť (BOZP) - Realizácia stavebných prác je podmienená oprávnením na činnosť súvisiacu s predmetom zákazky v zmysle Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a o autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov. - Uchádzač zároveň predloží vyhlásenie osôb zodpovedných za realizáciu zákazky (kľúčových odborníkov), že budú zhotoviteľovi k dispozícii počas celej zmluvne dohodnutej lehoty výstavby. - Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, má možnosť overiť si platnosť zahraničných certifikátov na území SR na web stránke http://www.sksi.sk (stránka je aj v anglickej mutácii). - Pre každú pozíciu musí byť navrhnutý samostatný kľúčový odborník. <u>Minimálna požadovaná úroveň:</u> 1) Uchádzač je povinný preukázať, že Vedúci projektu má odbornú prax za rozhodné obdobie 3 rokov z nasledovných podmienok: a) účasť na realizácii minimálne 1 projektu pri stavbách vo výške zmluvnej ceny minimálne 800 tis. eur bez DPH b) predloženie certifikátu projektového manažéra komplexných projektov so skúsenosťou päť rokov, z toho aspoň tri roky vo vedúcom postavení komplexných projektov napr. IPMA B, PMI PMP, PRINCE II, , alebo ekvivalenty vydané a akceptované na území EU a EHS. c) predloženie dokladu o odbornej kvalifikácii v zmysle zákona č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, s odborným zameraním „inžinierske stavby“ – dopravné stavby, alebo adekvátny ekvivalent vydaný v krajine sídla uchádzača, na základe ktorého môže vykonávať uvedené činnosti v krajine svojho sídla,

	d) Kľúčový odborník požadovanú prax a odborné vzdelanie môže preukázať aj predložením životopisu, kde v časti praktické skúsenosti uvedie požadované informácie. 2) Uchádzač je povinný preukázať, že kľúčový pracovník vo funkcii Pracovník zodpovedný za kontrolu kvality: a) je povinný preukázať v rozhodnom období 3 rokov účasť na minimálne 2 obdobných projektoch na pozícii pracovník zodpovedný za kontrolu kvality. b) požadovanú prax a odborné vzdelanie môže preukázať aj predložením životopisu, kde v časti praktické skúsenosti uvedie požadované informácie. 3) Uchádzač je povinný preukázať, že Pracovník zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci musí mať preukázateľnú kvalifikáciu v zmysle zákona č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov alebo adekvátny ekvivalent vydaný krajinou sídla uchádzača. Zoznam stavebných prác musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom: bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
--	--

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude **skutočne** používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

A.3. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Verejný obstarávateľ stanovuje na hodnotenie ponúk nasledovné kritériá:

Kritérium hodnotenia ponúk	Typ kritéria hodnotenia
Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH	-

1. Vyhodnotenie ponúk prebehne na základe najnižšej ceny za celý predmet zákazky v EUR bez DPH
2. Víťazom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu za predpokladu, že spĺňa požadované podmienky účasti a jeho ponuka je v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví v závislosti od výšky ponúknutej ceny.

B. 1 Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela/zariadenia/materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

Expedičný sklad Červená Skala – spevnené plochy

Expedičný sklad dreva sa nachádza na Červenej Skale pri železničnej stanici, v súbehu so štátnou cestou Brezno – Švermovo, z ktorej odbočuje príjazdová cesta na expedičný sklad. ES mal vlastnú vlečku a nakladaciu rampu (oporný múr). T.č. nevyužívanú. Samotný sklad dreva je vo veľmi zlom technickom stave, nespevnený, zanesený kôrou a odpadom z dreva a blatom.

Veľkosť spevnenej plochy je cca 187x43 m. Celková plocha navrhovanej spevnenej plochy (vrátane časti príjazdovej vozovky - viď Situáciu) je 8 700 m². Hrúbka dosky je 200 mm, v mieste oceľových zábran je na ploche 2,0x2,0 hrubá 500 mm. Plocha je z betónu triedy C25/30-XC2 a vystužený oceľovou výstužnou sieťou $\Phi 8/100 \times \Phi 8/100$ triedy Bst 500M pri hornom a dolnom povrchu (v mieste oceľových zábran sú navrhnuté 4 vrstvy oceľovej siete). Betónová plocha je umiestnená na zhutnenom štrkopieskovom lôžku hr. 300 mm, plochy 8 700 m².

Stavebné objekty:

SO 001 Rekonštrukcia AB – NIE JE PREDMETOM ZÁKAZKY!

SO 002 Spevnené plochy

SO 003 Oporný múr

SO 004 Kanalizácia

SO 002 Spevnené plochy:

Stavba sa nachádza pri železničnej stanici Červená Skala, v súbehu so štátnou cestou Brezno – Švermovo, z ktorej odbočuje príjazdová cesta na expedičný sklad. ES mal vlastnú vlečku a nakladaciu rampu – oporný múr. T.č. nevyužívanú. Nakladacia rampa (oporný múr) je z južnej strany spevnených plôch a je na viacerých miestach značne poškodený. Rekonštrukcia spevnených plôch pozostáva odstránenie existujúcich panelov pozdĺž nakladacej rampy (celková plocha cca 1300 m²), vybúranie existujúcej betónovej plochy pod manipulačnou plochou (celková 550 m²), odstránenie existujúceho spevnenia hr. 50 cm na ploche 6100 m², výmena drenážnych rúr, odvodnenie novými cestnými žľabovkami po obvode, po okraji vybudovanie oceľových zábran.

Skladba spevnenej plochy ES – 8 700 m²:

- Vibrovaný betón C25/30 hr. 200 mm vystužený sieťovinou $\Phi 8$ mm oká 100x100 mm, presah sieťoviny min. 300 mm a dilatačné škáry 5,0x5,0 m
- Zhutnená štrkodrava fr. 0-63 mm, hr. 100 mm
- Zhutnené drvené kamenivo fr. 32-63 mm, hr. 200 mm
- Netkaná geotextília Bontec NW 12
- Urovnaná a zhutnená pláň po odkope

SO 003 Oporný múr:

Oporný múr sa nachádza v dosť dezolátnom stave, je popraskaný, na viacerých miestach vybúlený, zničená omietka, ale i časti múra, poohýbané lemovanie múra. Čiastková obnova múru nemá zmysel pre ďalšie fungovanie prevádzky, pretože výmena omietky len dočasne opraví vizuálny vzhľad múra, ktorý sa ďalej pri používaní pravdepodobne poškodí – posun časti múra smerom ku koľajisku, odpadávanie omietky a i časti múra. Preto navrhujeme výmenu oporného múra v celej jeho dĺžke cca 187,8 m. Múr bude z vystuženého betónu. Súčasný múr nebolo možné ani posúdiť, pretože chýbali akékoľvek informácie o ňom – rozmery, výstuž. Preto je nový oporný múr už i navrhnutý a posúdený na zaťaženie – sklad dreva do výšky až 5 m. Predmetom riešenia je nový oporný múr na pravej strane nefunkčnej koľajovej vlečky. Ani do budúcnosti nebude používaná. Rozmery múru sú 2,1x1,8x0,5 m v dĺžke cca 187,8 m. Oporný múr je z betónu triedy C20/25-XC2 a ocele B 500B spolu s výstužnou zváranou sieťou Bst 500M. Múr je na podkladovom betóne hr. 100 mm a triedy C12/15 a zhutnenom štrkopieskovom lôžku hr. 300 mm. Deformačný modul základovej škáry je min. $E_{def2} = 80 \text{ MPa}$. Pomer $E_{def2}/E_{def1} \leq 2.5$. Spätné zásypy sú navrhnuté zo zhutneného štrkopiesku resp. zo zhutneného vysokopecného štrku frakcie 0-63, ktorého miera zhutnenia je $ID = 0,80$. Výkop pre oporný múr je v zemine ťažiteľnosti 2-65%, 3-35%.

SO 004 Kanalizácia:

V súčasnosti je stavba je odkanalizovaná existujúcou kanalizáciou DN 400 a 500 do Hrona. T.j. dažďové vody zo spevnených plôch ES, vyčistené splaškové vody z administratívnej budovy Lesov SR cez septik a vyčistené splaškové vody z prevádzkovej budovy susediaceho DSS cez ČOV, ústia do povrchových vôd recipientu Hron pravobrežne v r.km 267,75 v k.ú. obce Šumiac, časť Červená Skala. Systém odvodnenia je ako doposiaľ. Odvedenie dažďových vôd zo spevnených plôch ES je navrhnuté pomocou priečneho ako aj pozdĺžneho sklonu ako aj doteraz, ale do rekonštruovanej - projektovanej kanalizácie SO 004 Kanalizácia.

Na novej kanalizačnej stoke je osadený ORL – pred napojením na existujúcu kanalizáciu. Plocha je vyspádovaná do novej kanalizácie, na ktorej sú rozmiestnené šachty s vtokovými mrežami. Na okraji spevnenej plochy (na päte svahu) sú umiestnené cestné betónové žlabovky rozm. 500x500x150, celkovej dĺžky 336 m. Vo výkope pod nimi je namiesto pôvodnej nefunkčnej drenáže navrhnutá drenážne potrubie KORUDRAIN s filtračnou tkaninou KOKOS-FILTER DN160. Žlabovky sa zaústia do nových uličných vpustí. Do uličných vpustí bude napojené aj drenážne potrubie. Existujúce žlabovky sa odstránia.

Novonavrhaná kanalizačná stoka z potrubí PVC KDEM - EXTRA korungované SN 8 je vedená v súbehu s pôvodnou. Na kanalizácii sú rozmiestnené kanalizačné šachty s objemnou akumuláčnou nádržou KL AN3 (objem cca 2 m³) a s vtokovou mrežou DRAINEX DN600 D400, Š4-Š9. Dažďové vody tak priamo vtekajú do týchto šacht. V akumuláčnej nádrži majú možnosť sa usadiť a zbierať naplaveniny a hrubé odpady (drevná kôra) z plochy skladu dreva. Na začiatku tejto vetvy je ako doposiaľ kalníková monolitická šachta s česlami KŠ1 na hrubé zachytenie nečistôt a na prístup, kontrolu resp. čistenie.

Cenová ponuka musí obsahovať všetky náklady spojené s vykonaním diela, ako dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko, ako aj stavebný prúd, stavebná voda, organizácia dopravy, dočasné dopravné značenie prípadné zabratie verejných priestorov a poplatky s tým spojené a pod.

Projekt organizácie výstavby:

Verejný obstarávateľ požaduje stavbu rozdeliť na dve etapy. V **I. etape** požadujeme realizovať západnú plochu od administratívnej budovy po začiatok západného vjazdu. Súčasťou I. etapy bude aj realizácia SO 04 kanalizácia od miesta prečistenie a napojenie do Hrona cez osadenie ORL až po šachtu Š6 (resp.: po koniec I. etapy). Zároveň SO 03 oporný múr, ktorý je v súbehu so železničnou vlečkou požadujeme realizovať v celom rozsahu v I. etape.

V **II. etape** požadujeme dokončenie spevnených plôch vo východnej časti ako aj dve prístupové komunikácie a ich napojenie na existujúcu štátnu cestu I/66 a miestnu komunikáciu. Pred realizáciou spevnených plôch je potrebné dokončiť SO 04 – kanalizácia. Schematické rozdelenie stavby na etapy je prílohou projektovej dokumentácie „Celková situácia POV“.

V prípade dostatočných finančných prostriedkov po dohode so zhotoviteľom, bude možné realizovať stavbu aj v jednom roku.

Presné množstvo a rozsah zákazky vyplýva z projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov (príloha č. 1).