

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“)

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Ondavská 8
040 11 Košice
IČO: 36 601 284
Kontaktná osoba: Ing. Beáta Janočková
Tel. číslo: +451 55 789 1629
E-mail: bjanockova@vus.ch.sk

2. VŠEOBECNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Názov: Aerosolový ohrievač na teplú nebulizáciu
Kľúčové slová: aerosol, ohrievač
CPV: 33157000-5 - Prístroje na liečbu plynmi a dýchacie prístroje
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh: Tovar

Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: **9 940,00 EUR**

V prípade, že ponuka uchádzača presiahne PHZ, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú. V prípade presiahnutia PHZ všetkými uchádzačmi zruší verejný obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky a oznámi postup, ktorý použije.

3. FUNKČNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

Zariadenie pre produkciu a ohrev aerosolu zabezpečuje výkonný a rýchly ohrev aerosolu pacientovi s možnosťou regulácie teploty produkovaného aerosolu. Splňa všetky požadované vlastnosti, čo sa týka sterility použitého príslušenstva a bezpečnej manipulácie. (Uzatvorený systém napájania sterilnou vodou) Je vhodný pre použitie v rutinej dlhodobej prevádzke, prevádzke na všetkých oddeleniach, ktoré aplikujú pacientom ohrievaný aerosol s cieľom kvalitného a bezpečného zvlhčovania dýchacích ciest pacientov v kombinácii s regulovanou kyslíkovou terapiou.

4. ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

	Jednotka	Minimum	Maximum	Presná hodnota
Položka č. 1 - Aerosolový ohrievač na teplú nebulizáciu	ks			10
Technické vlastnosti				
1.	Zdrojom pre prevádzku systému stlačený kyslík, pripojenie na guľčkový, alebo iný prietokomer centrálného rozvodu			
2.	Produkovaný aerosol v rozsahu 1,2 - 8 mikrónov			
3.	Regulácia koncentrácie O ₂ v produkovanej (28% - 98%)			
4.	Regulácia stupňa ohrevu			
5.	Použitie sterilnej apyrogénnej vody, pracovný rozsah prietokov plynu 5 až 8 lit/min.			
6.	Kompatibilita s Respiflo MN— adaptér na teplú/studenú nebulizáciu			
7.	Kompaktné zariadenie s možnosťou uchytenia na lôžko pacienta			
8.	Napájanie z el. siete 230V			
9.	Hmotnosť maximálne 1,5kg			

5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE:

Názov	
A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY:	
DOKLADY, ktoré je uchádzač povinný predložiť:	
A.1	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 1 - „List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača“ tejto Výzvy. <i>(Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vyplňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).</i>
A.2	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Špecifikácia predmetu zákazky. Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 2 – „Špecifikácia predmetu zákazky“
A.3	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Štruktúrovaný rozpočet ceny (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy.
A.3.1	Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že kalkulácia ceny, ktorú uchádzač uvedie v prílohe č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky musí byť zhodná s cenovou ponukou, ktorú uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky v systéme JOSEPHINE.
A.3.2	Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v prílohe č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky tejto Výzvy a uvedie do stĺpca č. 6 sadzbu DPH vo výške 0 %.
A.4	Prospektový materiál (resp. iný doklad), prostredníctvom ktorého bude môcť verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie ním požadovaných technických parametrov: - prospektový materiál (resp. iný doklad) musí byť predložený v tlačenej forme a zároveň na dátovom nosiči vo formáte umožňujúcom bezproblémovú tlač, - prospektový materiál (resp. iný doklad) musí obsahovať popis všetkých funkcií a technických parametrov ponúkaného produktu tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požadovaných minimálnych technických vlastností, parametrov a hodnôt, - prospektový materiál musí byť preložený do slovenského jazyka.
A.5	Skúšobný protokol alebo osvedčenie vydané orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosť posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie, ktorý je akreditovaný podľa osobitného predpisu vo vzťahu ku všetkým ponúkaným produktom (neoverená kópia).
A.6	Potvrdenie ŠUKL (výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok), resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie vo vzťahu ku všetkým ponúkaným produktom (neoverená kópia).
A.7	V prípade, ak je to relevantné právoplatné Rozhodnutie o zaradení zdravotníckej pomôcky/pomôcok v Zozname kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov spolu s prílohami ku všetkým ponúkaným produktom (neoverená kópia).
A.8	Návod na používanie (manuál).
A.9	Certifikát - Osvedčenia o odbornom vyškolení servisného technika , ktorý bude vykonávať inštaláciu, záručný a pozáručný servis v SR, vydaný výrobcom ponúkaného tovaru. Ak je certifikát vydaný v zahraničí, je potrebný aj jeho úradný preklad do slovenského jazyka (originál alebo overená kópia).

A.10	Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v tomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača , podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
B. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY	
B.1	Požaduje sa uzatvorenie kúpnej zmluvy (kupujúci za tým účelom vystaví samostatnú objednávku).
B.2	Požaduje sa dodanie tovaru:
B.2.1	do 30 pracovných dní od doručenia Oznámenia o splnení kupujúcim stanovených podmienok a požiadaviek na predmet zákazky dodávateľovi (ďalej len "Oznámenie"),
B.2.2	v pracovných dňoch,
B.2.3	v čase od 07:00 hod. do 14:00 hod.,
B.2.4	do sídla kupujúceho na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred poškodením, pričom konkrétne miesto dodania - pracovisko kupujúceho a zodpovedná osoba kupujúceho budú dodávateľovi upresnené v Oznámení,
B.2.5	po predchádzajúcom preukázateľnom upovedomení kupujúceho min. 5 dní vopred tak, aby kupujúci mohol poskytnúť potrebnú súčinnosť pri dodaní,
B.2.6	s dodacím listom, ktorý musí obsahovať okrem povinných náležitostí aj číslo objednávky, jednotkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH, sadzbu DPH, celkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH. V prípade, ak je dodávaný tovar z krajiny EU (okrem SR), je dodávateľ povinný uviesť v dodacom liste, okrem náležitostí uvedených v predchádzajúcej vete, aj: - kód tovaru podľa aktuálne platného colného sadzobníka, - údaj o krajine pôvodu tovaru (t.j. krajina kde bol tovar vyrobený).
B.2.7	Dodávka tovaru zahŕňa dodanie tovaru do miesta plnenia, jeho vybalenie a likvidáciu obalov, inštaláciu, odskúšanie a uvedenie tovaru do prevádzky, základné zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou, údržbu a ošetrovanie dodaného tovaru, predloženie príslušnej servisnej dokumentácie (nevyžaduje sa preklad do slovenského jazyka), technickej a sprievodnej dokumentácie a to: návodu na obsluhu v slovenskom resp. v českom jazyku, záručný list, vypracovanie a predloženie preberacieho protokolu, inštaláčného protokolu, protokolu o zaškolení zamestnancov kupujúceho s obsluhou.
B.3	Kupujúci zabezpečí za účelom prevzatia zariadenia prístup pre osoby poverené dodávateľom na čas nevyhnutný na vyloženie, kompletizáciu a inštaláciu zariadenia.
B.4	Prevzatie dodaného zariadenia je kupujúci povinný dodávateľovi písomne potvrdiť na dodacom liste alebo preberacom protokole. Jedna kópia dodacieho listu alebo preberacieho protokolu ostáva kupujúcemu. V prípade uplatnenia oprávnenej výhrady kupujúceho pri dodaní zariadenia, ostáva zariadenie vo vlastníctve dodávateľa až do doby, kým dodávateľ neodstráni prekážku, ktorá bráni kupujúcemu zariadenie riadne prevziať. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo vždy až po zaplatení celej odplaty za plnenie dohodnutej v zmluve.
B.5	Dodávateľ je povinný k faktúre vždy priložiť kópiu objednávky (ak bola vyhotovená) kupujúceho ako povinnú prílohu faktúry. Dodávateľ je rovnako povinný k faktúre priložiť kópiu dodacieho listu ako jej povinnú prílohu, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom.
B.6	Požaduje sa akceptovať, že platba za plnenie sa realizuje výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry doručenej dodávateľom, a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie.
B.7	Požaduje sa v zmysle § 340b ods. 5 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov splatnosť faktúry v lehote 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.

B.8	Požaduje sa, aby v prípade ak sa úspešným uchádzačom/dodávateľom po elektronickej aukcii stane: 1. uchádzač, ktorý je alebo bol dodávateľom predmetu zákazky a ak jeho konečná jednotková cena za MJ bez DPH je vyššia ako súčasne aktuálna alebo predtým platná jednotková cena za MJ bez DPH, za ktorú verejný obstarávateľ nakupuje alebo nakupoval od dodávateľa pred vyhlásením tejto súťaže alebo 2. uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi predložil aktuálnu cenovú ponuku pred vyhlásením tejto súťaže a jeho konečná jednotková cena za MJ bez DPH je vyššia ako cena ktorú predložil v aktuálnej cenovej ponuke pred vyhlásením tejto súťaže, tak:
B.8.1	verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na podanie vysvetlenia k uvedenému a ak po prehodnotení písomného zdôvodnenia uzná navýšenie konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky, zašle verejný obstarávateľ uchádzačovi oznámenie, v ktorom potvrdí oprávnenie ním ponúknuť ceny;
B.8.2	verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na podanie vysvetlenia k uvedenému a ak po prehodnotení písomného zdôvodnenia neuzná navýšenie konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť s uchádzačom zmluvný vzťah a zrušiť verejné obstarávanie v príslušnej časti predmetu zákazky a v prípade ak je to relevantné odstúpiť od zmluvy.
B.9	Dodávateľ poskytuje na predmet zákazky a všetky jeho súčasti (ďalej len "zariadenie") komplexnú záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa, kedy je zariadenie uvedené do prevádzky. Uvedenie zariadenia do prevádzky a začiatok plynutia záručnej doby sa potvrdí na dodacom liste (preberací protokol), ktorý podpíšu obe zmluvné strany, t.j. dodávateľ a objednávateľ, resp. ich oprávnení zástupcovia. Uvedená záručná doba sa automaticky predlžuje o dobu, po ktorú nemohlo byť zariadenie využívané na účel, na ktorý je určený a to z dôvodov na ktoré sa vzťahuje záruka.
B.10	Komplexná záruka predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny za zariadenie vykonávať dodávateľ po dobu trvania záručnej doby na zariadenie za účelom bezporuchovej prevádzky predmetu zmluvy a za účelom udržiavania všetkých parametrov uvedených v technickej špecifikácii zariadenia. Opatreniami sa rozumie najmä, nie však výlučne:
B.10.1	oprava väd a porúch zariadenia, t.j. uvedenie zariadenia do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom,
B.10.2	dodávka a výmena všetkých potrebných náhradných dielov a súčiastok v prípade ich poruchy, ktoré sami o sebe majú kratšiu dobu životnosti, alebo kratšiu záručnú dobu, ako je záručná doba poskytovaná dodávateľom,
B.10.3	vykonanie štandardných vylepšení zariadenia odporúčaných a predpísaných výrobcom zariadenia podľa rozhodnutia dodávateľa, vrátane vykonania servisných aktualizácií, t.j. servisný update softwarového vybavenia zariadenia, zároveň sa vyžaduje k splneniu uvedenej povinnosti poskytnutie súčinnosti kupujúceho,
B.10.4	dodávky a zabudovanie náhradných dielov, ktoré sú potrebné k riadnej a bezporuchovej prevádzke zariadenia, vrátane demontáže, odvozu a likvidácie použitého a nepotrebného spotrebného materiálu, náplní a náhradných dielov,
B.11	Kúpna cena zariadenia zahŕňa aj služby spojené s jeho dodaním, t.j. zabezpečenie dopravy do dohodnutého miesta dodania, dopravu dodávateľa do miesta poskytnutia služby a späť, ako aj všetky ostatné náklady dodávateľa vynaložené v súvislosti s dodaním objednaného zariadenia a/alebo poskytnutím služieb kupujúcemu, uvedením zariadenia do prevádzky (inštaláciou), zaškolením obsluhy, poskytnutím užívateľskej dokumentácie, poskytnutím hardvéru a licencie k nim, prevodom vlastníctva k zariadeniu na kupujúceho, ako aj poskytovanie záručného servisu v mieste inštalácie.
B.12	Dodávateľ nesie zodpovednosť za to, že služby servisu a údržby zariadenia budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám kupujúceho. Služby budú poskytované s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu a skúsenosti nevyhnutné na plnenie svojich povinností.
B.13	Súčasťou záväzku dodávateľa je zároveň poskytnutie písomných dokladov potrebných pre riadne a bezchybné použitie zariadenia na stanovený účel, a to najmä, no nie len výlučne: návod na použitie zariadenia v slovenskom jazyku, záručný list, preberací (akceptačný) protokol, inštalčný protokol, protokol o zaškolení zamestnancov kupujúceho s obsluhou prístroja.

B.14	V prípade, ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej "nižšia cena") za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v zmluve a dodávateľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa zmluvy je viac ako 0,5% v neprospech ceny podľa zmluvy, zaväzuje sa dodávateľ poskytnúť objednávateľovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.
B.15	Požaduje sa možnosť uplatnenia si náhrady škody u dodávateľa vo výške vzniknutých finančných nákladov v prípade nedodržania požiadavky uvedenej v bode 21 tejto časti.
B.16	Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú dodávateľovi z tohto zmluvného vzťahu, dodávateľ nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa je neplatné. Súhlas objednávateľa je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

6. TYP ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Výsledkom tohto prieskumu trhu bude uzavretie kúpnej zmluvy (kupujúci za tým účelom vystaví samostatnú objednávku).

7. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

!!! Zákazka je realizovaná BEZ ELEKTRONICKEJ AUKCIE !!!

8. PREDKLADANIE PONÚK

8.1 Uchádzači predložia svoje ponuky elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

8.2 Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne:

8.2.1 Doklady podľa bodu 4. *OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE, časť A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY* uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.

8.2.2 Ceny jednotlivých položiek uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky, a to nasledovne:

- stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzači vkladajú cenu bez DPH,
- stĺpec „% DPH“ - uchádzači vkladajú sadzbu DPH,
- stĺpec „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“ - uchádzači vkladajú cenu s DPH.

8.3 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému **houston@proebiz.com** alebo telefonicky **+421 220 255 999**.

9. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

9.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **14.12.2017 o 13:00 hod.**

10. VYSVETĽOVANIE POŽIADAVIEK UVEDENÝCH VO VÝZVE

10.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

10.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

11. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 11.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste.
- 11.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.
- 11.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.
- 11.4 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

12. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

- 12.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú v predmete zákazky neúspešní.
- 12.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Oznámenia o prijatí / neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 12.3 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní odo dňa doručenia Oznámenia o prijatí ponuky doručí na adresu verejného obstarávateľa:
 - 1x podpísanú prílohu č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“;
 - 1x podpísanú prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny“.

13. PRÍLOHY

- 13.1 Príloha č. 1 - List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača
- 13.2 Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky
- 13.3 Príloha č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky

14. INFORMÁCIE O PRÍPADNÝCH AKTUALIZÁCIÁCH TÝKAJÚCICH SA ZÁKAZKY

- 14.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke **zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).