|  |  |
| --- | --- |
|  | **PÍSEMNÁ INFORMACE O RIZICÍCH PRO EXTERNÍ OSOBY**  zpracovaná na základě požadavků ust. § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění (dále jen **„Informace o rizicích“**) |
| **Společnost DPOV a.s.** (dále jen "***DPOV***") informuje tímto dokumentem fyzické nebo právnické osoby zdržující se na pracovištích společnosti DPOV (dále jen "***Externí osoby***") o rizicích možného ohrožení jejich života a zdraví a stanovených opatření k ochraně před jejich působením.  DPOV rovněž poskytuje informace a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "***BOZP***") ve vztahu ke zdolávání mimořádných situací (požár, pracovní úraz, únik látek aj.). | |
| **1. Základní podmínky BOZP pro vstup, pohyb a vykonávání činností Externích osob v areálu společnosti DPOV** | |
| * 1. Povinností Externích osob je při vstupu do areálu společnosti DPOV dodržovat ustanovení uvedená v této Informaci o rizicích, pokyny a informační značky vyvěšené na pracovištích.   2. Povinností Externích osob vykonávajících činnosti v areálu DPOV je provádět pouze takové práce a činnosti, které bezprostředně souvisí s předmětem smluvního vztahu.   3. V případě provádění činností Externích osob ve společnosti DPOV je jejich povinností dodržovat a postupovat v souladu s touto Informací o rizicích.   4. Odpovědný zástupce Externí osoby je povinen dle požadavků ust. § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění (dále jen „***zákoník práce***“) minimálně 2 pracovní dny před zahájením prací předat na email: [bozp@dpov.cz](mailto:bozp@dpov.cz) analýzu rizik pro jednotlivé činnosti, které bude na jeho pracovištích Externí osoba vykonávat.   5. Analýza rizik musí být zpracována ve smyslu rizik, která působí na zaměstnance jiných zaměstnavatelů (tedy DPOV, případně dalších zúčastněných subjektů).   6. Jakékoliv práce nebo činnosti Externí osoby mohou být zahájeny až po prokazatelném seznámení se s riziky a dalšími právy a povinnostmi uvedenými v této Informaci o rizicích.   7. Povinností Externí osoby je před začátkem výkonu svých pracovních činností provést prokazatelné školení všech osob, které se s jejím vědomím budou zdržovat v areálu společnosti DPOV. Externí osoby jsou dále povinny zajistit u všech těchto osob odpovídající kvalifikační požadavky a odbornou a zdravotní způsobilost vzhledem k činnosti, kterou budou vykonávat.   8. Ke všem používaným zařízením je Externí osoba povinna na vyzvání doložit doklady o posledních platných kontrolách a revizích. | |

Příloha č. 4

**INFORMACE O RIZICÍCH**

část A: Písemná informace o rizicích

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Rizika ohrožující život a zdraví Externích osob zdržujících se v areálu spole**č**nosti DPOV** | | |
| **Identifikace v pracovním prostředí DPOV – pracoviště, činnosti, stroje apod.** | **Riziko** | **Stanovená opat**ř**ení (povinnosti Externích osob)** |
| Všechna pracoviště v  areálu společnosti DPOV – pohyb osob. | Uklouznutí, zakopnutí, pád z výšky, do hloubky, propadnutí, sklouznutí apod.  Kontakt s prostředky dopravy, viz. níže. | Dodržovat používané zvukové a světelné signály, bezpečnostní, dopravní a jiné značky, popř. upřesňující pokyny vyvěšené v areálu společnosti DPOV.  Zákaz pohybu mimo stanovené pracoviště nebo určené přístupové komunikace k nim.  Při chůzi se pohybovat pouze po vyznačených komunikacích určených pro chodce, chodnících, tam kde chodníky nejsou při levém okraji vozovky.  Používat osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen "***OOPP***") - ochrannou obuv a ochranný oděv.  Zákaz vstupu do prostoru s nebezpečím pádu z výšky nebo pádu do volné hloubky bez zajištění prostřednictvím kolektivní ochrany (ochranná zábradlí, plošiny, záchytné sítě, dočasné stavební konstrukce apod.) nebo osobní ochrany (pomocí osobních ochranných pracovních prostředků).  Vykonávat činnosti, obsluhovat prostředky pro dopravu, technická zařízení, stroje, zařízení přístroje a nářadí pouze s odpovídající kvalifikací, odbornou a zdravotní způsobilostí.  Povinností Externích osob je při pohybu v areálu DPOV dodržovat přednost a dbát zvýšené opatrnosti v blízkosti prostředků pro dopravu. Na pracoviště a do prostorů vstupovat vždy pouze s vědomím a souhlasem odpovědného příslušného vedoucího zaměstnance a nesmí svévolně vstupovat na další místa, která nejsou předmětem návštěvy. Vedoucí pracoviště musí být vždy informován o návštěvě cizích osob a znát jméno doprovodu. |
| Jeřábová doprava. | Pád zavěšeného břemena a zasažení osoby nebo prostředků dopravy.  Odlet částí padajícího břemena nebo částí jiných materiálů při pádu nebo po dopadu břemena.  Pád uvolněných částí zařízení.  Naražení nebo přiražení osob.  Zachycení osoby. | Zákaz obsluhy zdvihacího zařízení nebo vázání břemen bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz vstupu osob pod zavěšená břemena nebo do jejich nebezpečné blízkosti.  Respektovat bezpečnostní značky a signály upozorňující na používání a pohyb zdvihacího zařízení.  Zákaz vstupu osob pod zavěšená břemena nebo do jejich nebezpečné blízkosti. Používat OOPP – ochranná přilba. Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz jeřábové dopravy. |
| Automobilová doprava osobními, nákladními vozidly nebo doprava speciálními vozidly (manipulační vozíky aj.) | Kontakt vozidla nebo nákladu s osobou, jinými prostředky dopravy nebo majetkem DPOV. | Dodržovat základní pravidla silničního provozu – jízda s vozidly při pravém okraji vozovky, přednost vozidel přijíždějících zprava.  Dbát zvýšené opatrnosti v blízkosti speciálních vozidel a zajistit těmto vozidlům dostatečný manipulační prostor v případě jejich nakládání nebo vykládání materiálu.  Pro jízdu vozidlem používat stanovené komunikace, nevjíždět do nepřehledných prostorů a míst. |
| Mimořádná událost | Úraz, porucha, nehoda. | Každý úraz bezodkladně ohlásit vedoucímu příslušného pracoviště DPOV. Postupovat v souladu s plánem péče o zraněné. |
| Účinně spolupracovat při objasňování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, při sepisování záznamu o úrazu a provést opatření proti opakování úrazu ze stejných nebo podobných příčin. |
| Každý požár ohlásit. Seznámit zaměstnance s místy poskytování první pomoci, s umístěním přenosných hasicích přístrojů, hydrantům havarijních souprav, uzávěrů vody, páry, plyny a hlavních vypínačů elektrické energie. |
| Kolejová doprava.  Pohyb v kolejišti. | Kontakt kolejového vozu nebo nákladu s osobou, jinými prostředky dopravy nebo majetkem DPOV.  Zachycení, zasažení osoby.  Pád osob z prostředků kolejové dopravy, při chůzi špatné našlápnutí, uklouznutí, zakopnutí o zařízení a předměty, o kolejové vedení s následným pádem. | Zákaz manipulace s vozy kolejové dopravy osobami bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz pohybu v nebezpečné blízkosti železničních vozů.  Zákaz vstupu, vjezdu a zdržování se v prostoru kolejiště. Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz kolejové dopravy.  Zákaz přecházení a přejíždění přes koleje mimo vyhrazená místa – přejezdy, přechody apod.  Zákaz manipulace s vozy nebo výstup na vozy kolejové dopravy.  Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz kolejové dopravy.  Doprovázené osoby se nesmí vzdalovat od svého průvodce. Osoby s obecnou zdravotní způsobilostí nemohou vstupovat do kolejiště bez doprovodu zaměstnance zdravotně způsobilého dle vyhlášky Ministerstva dopravy  č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy v platném znění. Chůze v koleji je zakázaná.  Do volného schůdkového manipulačního prostoru (3 metry od osy koleje) nesmí být umísťovány žádné předměty ani odstavována silniční vozidla. |
| Prohlížecí (montážní) jámy. | Pád osoby do prohlížecí (montážní) jámy. | Dodržovat zákaz překračování a přeskakování montážních jam. Přejízdné jámy a trvale nepoužívané pracovní jámy musí být překryty poklopy nebo kryty, které jsou zajištěny proti posunu případně samovolnému uvolnění, a jejich nosnost musí odpovídat provoznímu zatížení.  Kryty nesmí být poškozené.  Materiál se smí v blízkosti montážní jámy  skladovat pouze mimo vyhrazený  ochranný prostor. Zdržovat se v jámě v době přistavování a odstavování vozidla z jámy. |
| Trakční vedení. | Pohyb pod trakčním vedení, zásah elektrickým proudem. | Nedobývat se a nestoupat na elektrická zařízení. Zákaz přibližovat se k živým částem trakčního vedení pod 1,5 m. Nenosit dlouhé vodivé předměty vztyčené proti trakčnímu vedení např. kovové žebříky.  Nestříkat souvislým proudem vody blíže než 30 metrů od elektrického zařízení pod napětím. Při pádu trakčního vedení se z místa vzdalovat drobnými krůčky nebo skoky.  Zákaz vystupovat na střechy vozidel a náklad bez vypnutí a řádného zajištění trakčního vedení zkratováním. |
| Elektrická zařízení. | Zasažení osob elektrickým proudem. | Řádně proškolit zaměstnance z vyhlášky  č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace v platném znění.  Zákaz zasahování do jakéhokoliv elektrického zařízení bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz přibližování se k odhalenému nebo jinak poškozenému vedení elektrické energie.  Používání pouze nepoškozených elektrických strojů a zařízení.  Zákaz odstraňování zábran a krytů, otevírání přístupů k elektrickým částem, vyřazování ochranných prvků z funkce a jakékoli svévolného upravování zařízení apod. |
| Tlaková zařízení. | Únik stlačeného média – nebezpečí vyplývající z jeho vlastností.  Zasažení osoby látkou. | Zákaz manipulace s tlakovým zařízením bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat zařízení dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.). |
| Plynová zařízení. | Únik plynu – nebezpečí vyplývající z vlastností plynu.  Výbuch, požár – popálení nebo zasažení osoby hořlavou látkou. | Zákaz manipulace s plynovým zařízením bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat zařízení dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stroje, zařízení, přístroje a nářadí nebo činnosti prováděné v jeho blízkosti. | Kontakt osoby se strojem nebo s jeho součástí.  Odlet částic a zasažení osoby.  Zachycení osoby strojem nebo jeho částí. | Zákaz používání strojů a zařízení bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat stroje, zařízení, přístroje a nářadí dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.). |
|  |  | Při obsluze strojů, zařízení, přístrojů a nářadí, u kterých hrozí riziko odletu částic používat OOPP – ochranné prostředky na ochranu očí nebo obličeje proti odlétajícím částicím. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Činnosti prováděné u zdroje sálavého tepla nebo v jeho blízkosti. | Popálení osoby, dehydratace, ztráta tekutin. | Používání technických zařízení zamezujících šíření sálavého tepla. Vzhledem k prováděné činnosti používat odpovídající OOPP proti popálení. Uplatňovat bezpečnostní přestávky a poskytovat ochranné nápoje. |
| Činnosti prováděné u zdroje kontaktního tepla nebo v jeho blízkosti (pece, roztavený kov). | Popálení osoby, zasažení osoby horkými látkami. | Používání technických zařízení zamezujících kontaktu s horkými látkami. |
|  |  | Používat OOPP – odolné kontaktnímu teplu. |
|  |  | Uplatňovat bezpečnostní přestávky a poskytovat ochranné nápoje. |
|  |  |  |
| Činnosti prováděné u zdroje prachu nebo v prostoru jeho působení. | Poškození dýchacích orgánů osoby. | Používání technických zařízení zamezujících šíření prachu.  Používat OOPP – ochranné prostředky na ochranu dýchacích orgánů. Uplatňovat bezpečnostní přestávky. |
| Činnosti v blízkosti zdroje hluku nebo v prostoru jeho působení. | Poškození sluchu osoby. | Používání technických zařízení zamezujících šíření hluku.  Používat OOPP – ochranné prostředky pro ochranu sluchu. Uplatňovat bezpečnostní přestávky. |
| Činnosti v blízkosti nakládání s chemickými látkami nebo přípravky nebo v prostoru jejich působení. | Kontakt, zasažení nebo působení látek na osobu. | Vyžádat si od odpovědného zaměstnance společnosti DPOV seznam nebezpečných chemických látek nebo přípravků (včetně bezpečnostních listů látek) nacházejících se v prostoru výkonu práce nebo v prostoru jeho působení. Na základě nebezpečných vlastností látek přijmout vhodná opatření pro zajištění BOZP. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Činnosti prováděné v prostorech se zvýšeným požárním nebezpečím. | Požár, výbuch – popálení osoby, zasažení horkými látkami | Zákaz kouření a práce s otevřeným ohněm v prostorech se zvýšeným požárním nebezpečím.  Příklady prostorů se zvýšeným požárním nebezpečím ve společnosti DPOV – skladování hořlavých nebo hoření podporujících látek, čerpací stanice, zásobníky, nanášení nátěrových hmot apod. |
| Práce s otevřeným ohněm (svařování, nahřívání živic apod.) | Výbuch, požár – popálení osoby, zasažení horkými látkami | Vyžádat si od odpovědného zaměstnance společnosti DPOV vystavení "Příkazu pro práci s otevřeným ohněm" a prostřednictvím odborně způsobilé osoby v požární ochraně stanovit preventivní opatření. |
| Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV. | Chybná jednání nebo úmysl osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, životního prostředí nebo majetku. | Zajistit provádění prací jen odpovědnými osobami s příslušnou kvalifikací, odbornou a zdravotní způsobilostí.  Při zpozorování chybného nebo úmyslného jednání osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, životního prostředí nebo majetku v areálu společnosti DPOV, nahlásit ihned tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci DPOV, popř. nejbližšímu vedoucímu zaměstnanci DPOV. |
| Pracoviště nebo staveniště. | Pád a/nebo propadnutí osob, pád materiálu a předmětů – zasažení osob apod.  Zasažení, zachycení osob stavebními stroji, technickými zařízeními, nebo jejich částmi.  Další rizika vyplývající z činností jiných Externích osob na staveništi. | Vyžádat si od DPOV identifikační a kontaktní údaje od jiných Externích osob vykonávajících práce na jednom pracovišti, resp. staveništi a těmto Externím osobám předat svou písemnou informaci o rizicích před prvním zahájením prací. Vyžádat si od DPOV a jiných Externích osob vykonávajících práce na jednom pracovišti nebo staveništi písemnou informaci o rizicích včetně přijatých opatření vyplývajících z jejich činností a prokazatelně seznámit s touto dokumentací všechny své zaměstnance a jiné osoby.  Naplnit a dodržovat požadavky zákoníku práce v platném znění, zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v platném znění, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích v platném znění a "plánu BOZP na staveništi", je-li pro staveniště zpracován.  Vyžádat si od DPOV protokol nebo jiný doklad – zápis o předání pracoviště nebo staveniště obsahující minimálně vymezení pracoviště, způsob zajištění technologií, přístupové trasy, umístění prostředků požární ochrany, způsoby napojení na inženýrské sítě a umístění hlavních vypínačů či uzávěrů, informace týkající se provozu apod.  Při vstupu na staveniště používat minimálně následující OOPP-ochranná obuv, ochranná přilba a ochranný oděv s výrazným označením názvu nebo loga Externí osoby. |
| Covid 19. | Přenos infekčního onemocnění. | Zamezit šíření nákazy koronavirem, používat dezinfekci rukou na pracovištích, dodržovat hygienu rukou. Postupovat v souladu s mimořádnými opatřeními nastavenými vládním nařízením. Používat ochranu dýchacích cest. Uplatňovat bezpečnostní přestávky. |
| Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV. | Požár, výbuch. | V celém areálu DPOV je zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm. Kouřit je povoleno pouze na vyhrazených a označených místech. Nezasahovat do funkce hasebních prostředků a požárně bezpečnostních zařízení. |
| Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV. | Chybná jednání nebo úmysl osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, nebo majetku. | Na pracoviště společnosti DPOV nesmí vstupovat osoby pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, současně je zakázáno donášet alkohol a jiné návykové látky na pracoviště společnosti DPOV. |
| Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV. | Pracovní úraz. | Zavedená bezpečnostní opatření v DPOV zaručují, že při jejich respektování je riziko poškození zdraví minimální. |

|  |
| --- |
| **3. Informace a pokyny pro zdolávání mimořádných situací ve společnosti DPOV** |
| Při podezření na vznik nebo při vzniku mimořádné události (pracovní úraz, nehoda, požár, únik látek, výbuch aj.) je Externí osoba povinna postupovat dle zásad uvedených v Plánu péče o zraněné a bezodkladně kontaktovat vedoucího zaměstnance společnosti DPOV (v Plánu péče o zraněné jako „***Společnost***“), popř. odpovědného zaměstnance společnosti DPOV. |
|  |

Část B – Závazné podmínky

# ZÁVAZNÉ PODMÍNKY

**pro provádění činností Externích osob z hlediska**

**bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí**

**pro společnost DPOV**

(dále jen „***Závazné podmínky***“)

1. **Úvodní ustanovení**
   1. Tyto Závazné podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností Externích osob a jejich poddodavatelů pro DPOV.
   2. Tyto Závazné podmínky jsou nedílnou součástí obchodní smlouvy, na základě které vykonává Externí osoba, tj. právnická nebo fyzická osoba, ve smlouvě označená jako zhotovitel (též poskytovatel/dodavatel, přepravce apod.), požadované činnosti, poskytuje služby a vykonává práce, které jsou předmětem plnění dle takové obchodní smlouvy pro DPOV, ve smlouvě označené jako objednatel (též odběratel, kupující apod.) na pracovištích v areálu společnosti DPOV i mimo tyto prostory a jsou považovány za písemnou dohodu pro koordinaci prováděných opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "***BOZP***"), požární ochrany (dále jen "***PO***") a ochrany životního prostředí (dále jen "**ŽP**"), a postupů k jejich zajišťování.
   3. Externí osoby, které budou vykonávat smluvně sjednanou činnost pro DPOV, nesmí tuto svou činnost zahájit, pokud nebudou prokazatelně seznámeny s těmito Závaznými podmínkami a následně musí písemně potvrdit, že byly s příslušnými riziky a Závaznými podmínkami seznámeny, vzaly tyto na vědomí a zaváží se dodržovat povinnosti, z nich vyplývající ve smyslu ust. § 349 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění (dále jen „***zákoník práce***“), jakož i dodržovat příslušné bezpečnostní pokyny – instrukce a odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách a zaváže se jako místně zodpovědná osoba v uvedeném smyslu prokazatelně proškolit svěřené osoby, včetně svých poddodavatelů. Pokud je to účelné pro zajištění následného proškolení zaměstnanců Externí osoby nebo poddodavatelů, mohou být odpovědnému zástupci Externí osoby předány kopie příslušných Interních předpisů.
   4. Prokazatelným seznámením se s těmito Závaznými podmínkami rozumí absolvování prezenčního školení nebo seznámení se se závaznými podmínkami a zajištění podpisu na tento dokument.
   5. Externí osoby zodpovídají za řádný (aktuální a odpovídající) stav odborných oprávnění, profesních školení, zdravotní a odbornou způsobilost apod., svých zaměstnanců při výkonu činností pro DPOV. Externí osoby jsou rovněž zodpovědné za bezpečný stav používaného nářadí nebo zařízení, a to i zapůjčeného. Jsou rovněž odpovědné za ukázněné chování svých zaměstnanců, zvláště při dodržování zásad BOZP, PO a ochrany ŽP, včetně respektování pracovních a dalších rizik, na které byli tito upozorněni (formou školení, bezpečnostních tabulek, vývěsek, ústně vedoucím pracoviště apod.).
   6. Externí osoby jsou povinny postupovat tak, aby neohrožovaly zdraví nebo životy zaměstnanců DPOV nebo jejich zařízení nebo ŽP provozováním např. požárně nebezpečných činností, práce s nebezpečnými chemickými látkami, lasery apod.
2. **Kontrola a pokuty**
   1. Externí osoby a její zaměstnanci jsou povinni respektovat kontrolní činnost zaměstnanců odborných útvarů a odpovědných zaměstnanců DPOV nebo jiných osob (týká se i strážní služby) pověřených jejím prováděním (dále jen „***odpovědný zaměstnanec DPOV***“). Externí osoby jsou povinny na vyzvání a bez námitek předložit odpovědnému zaměstnanci DPOV pověřenému kontrolou dodržování předpisů v oblasti BOZP, VTZ, PO nebo ŽP veškerou dokumentaci, týkající se systému managementu a platných zásad pro uvedené oblasti. Externí osoby jsou povinny umožnit odpovědnému zaměstnanci DPOV přístup do všech prostorů kontrolovaného místa a ke všem dokumentům a záznamům spojeným s předmětem kontroly.
   2. Externí osoba bere na vědomí, že porušení Interních předpisů ze strany Externí osoby může být důvodem k uplatnění pokut ze strany DPOV, pro kterou Externí osoba vykonává smluvenou činnost. **Sazebník pokut** je nedílnou součástí těchto Závazných podmínek. Výše pokut uvedená v Sazebníku pokut je stanovena jako maximální. Rozhodnutí DPOV o uložení pokuty Externí osobě, včetně jejího odůvodnění musí být provedeno písemně. Klasifikace závažnosti porušení Interních předpisů náleží výlučně do kompetence oprávněné DPOV. Pokuta je splatná do 30 dnů od doručení rozhodnutí o jejím uložení. Pokuta za porušení Interních předpisů může být společností DPOV uložena Externím osobám i opakovaně. Externí osoba se zavazuje uloženou pokutu uhradit společnosti DPOV, která ji uplatnila a vyúčtovala.
   3. Zaplacením nebo uplatněním pokuty není dotčen nárok DPOV na náhradu vzniklé přímé či nepřímé škody (včetně pokut či sankcí udělených DPOV orgány státní správy), ani povinnost Externích osob splnit povinnosti dané Interními předpisy. Odpovědný zaměstnanec DPOV je oprávněn zastavit provádění každé činnosti Externích osob v prostorách DPOV, která by byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo Interními předpisy, a to až do doby odstranění důvodů, které k zastavení činnosti vedly. **Případné sankce uložené společnosti DPOV orgány státní správy** (Oblastní inspektorát práce, Hasičský záchranný sbor, Krajská hygienická stanice apod.) **činnými v oblasti BOZP a PO spojené s porušením legislativy ze strany Externí osoby, ponese Externí osoba.**
   4. **Externí osoby jsou povinny i bez vyzvání ihned zastavit práci, pokud jsou ohroženy životy a zdraví osob anebo hrozí-li nebezpečí havárie provozního zařízení** (DPOV i Externích osob) nebo ohrožení ŽP. Tuto skutečnost musí Externí osoby neprodleně ohlásit odpovědnému zaměstnanci DPOV. Škody vzniklé porušením právních předpisů a Interních předpisů Externí osobě, která škodu způsobila, nese tato Externí osoba.
   5. Odpovědný zaměstnanec DPOV je oprávněn okamžitě vykázat z prostor DPOV jakéhokoli zaměstnance Externí osoby, pokud se dopustil trestného činu, přestupku nebo jeho chování není slučitelné s dobrými mravy.
   6. Externí osoby jsou povinny na základě písemného vyžádání (e-mail apod.) umožnit zaměstnancům s odbornou způsobilostí provedení auditu systému managementu BOZP/EMS u Externí osoby. O rozhodnutí k provedení auditu informuje Externí osobu zaměstnanec s odbornou způsobilostí min. 15 dnů před termínem auditu. Výstupem z auditu je zpráva – zhodnocení stavu BOZP/EMS, kterou zpracuje zaměstnanec s odbornou způsobilostí a projedná s Externí osobou. Externí osoba na základě zjištěných neshod musí přijmout adekvátní opatření v případech, kdy neshody mohou mít vliv na výkon Externí osoby v DPOV.
3. **Povinnosti Externích osob z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**
   1. **Před zahájením činnosti pro DPOV:**

#### Odpovědný zástupce Externí osoby, která bude vykonávat smluvenou činnost pro DPOV, je povinen dodržovat základní podmínky BOZP pro vstup, pohyb a vykonávání činností Externích osob v areálu společnosti DPOV a seznámit se s riziky na pracovištích DPOV.

**Odpovědný zástupce Externí osoby je povinen prokazatelně seznámit vlastní zaměstnance se Závaznými podmínkami a riziky DPOV**, resp. u svého poddodavatele, před zahájením jejich činnosti pro DPOV. Podepsané závazné podmínky je nutné předat příslušnému odpovědnému zaměstnanci DPOV nejpozději v den zahájení smluvené činnosti, vždy však před jejím započetím.

* 1. **Externí osoby jsou povinny přijmout veškerá opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům i cizím zaměstnancům a dalším osobám. Prevencí rizik se rozumí všechna opatření, která vyplývají z právních a ostatních obecně závazných předpisů k zajištění BOZP a z opatření, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik. Z tohoto důvodu jsou Externí osoby zejména povinny:**

1. Písemně jmenovat zaměstnance odpovědného za Externí osobu, který bude zodpovídat za dodržování všech bezpečnostních a požárních předpisů.
2. **Předat na email** [**bozp@dpov.cz**](mailto:bozp@dpov.cz) **dle ust. § 101 odst. 3 zákoníku práce písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením**, které se týkají výkonu práce a pracoviště.
3. Předat odpovědnému zaměstnanci DPOV podepsané obchodní a závazné podmínky DPOV.
4. **Vést stavební deník, event. jiný deník/jednoduchý záznam** (dále jen „***Deník***“)**, do kterého se zapisují údaje o průběhu činností vykonávaných Externími osobami po celou dobu jejich provádění až do skončení**, je-li to právními předpisy závazně požadováno nebo v příslušné smlouvě výslovně dohodnuto. Odpovědný zaměstnanec DPOV před zahájením smluvené činnosti seznámí Externí osobu s riziky a místy ohrožení na pracovišti při předávání pracoviště nebo místa práce, o tomto seznámení vyhotoví v nezbytném rozsahu zápis o zahájení, průběhu a ukončení činnosti s uvedením specifik pracoviště (dále jen „***Zápis***“) a prokazatelně jej předá příslušné Externí osobě nebo vloží do Deníku. Externí osoby bez tohoto Zápisu nesmí zahájit práci pro DPOV.
5. Nepřevzít pracoviště a nezahájit smluvenou činnost do doby, než budou odpovědným zaměstnancem DPOV určeny hranice pracoviště event. způsob jejich vytyčení, označení inženýrských sítí, způsob zajištění technologií apod., které by bezprostředně mohly ohrozit zaměstnance Externí osoby.
6. **Nedovolit svým zaměstnancům vstupovat do prostorů a objektů, které nejsou určeny k jejich činnosti.** Pro vstup do sociálních zařízení, šaten, kantýny či jídelny mohou tito zaměstnanci používat jen veřejné komunikace, které jsou k tomu určeny. Popis vymezení předaného pracoviště, případně pronajatého prostoru, jednoduchý náčrtek a určení přístupové komunikace bude předáno příslušným odpovědným zaměstnancem DPOV. Externí osoba odpovídá za to, že její zaměstnanci omezí pohyb a působnost na pracoviště, které jim bylo přiděleno a se kterým byli seznámeni. Za předání pracoviště a koordinaci prací zodpovídá odpovědný zaměstnanec DPOV. Předané pracoviště bude Externí osobou řádně ohraničeno a označeno názvem nebo logem Externí osoby.
7. Dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance DPOV a jím stanovených bezpečnostních opatření.
8. **Nedovolit svým zaměstnancům požívat alkoholické nápoje, nezneužívat jiné návykové látky na pracovištích DPOV v pracovní době i mimo tato pracoviště. Nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště DPOV. Nekouřit na pracovištích a v jiných prostorách, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci**. Kouření je povoleno pouze na vyhrazených místech.
9. **Pokud Externí osoba bude používat stroj nebo zařízení na nepřevzatém pracovišti, musí před zahájením prací upozornit odpovědného zaměstnance DPOV na případná nebezpečí vyvolaná strojem nebo zařízením, aby tento mohl včas uskutečnit potřebná bezpečnostní opatření.**
10. Pokud při stavební nebo montážní činnosti bude Externí osoba používat majetek DPOV (např. jeřáby, výtahy, zdvihací plošiny, svařovací stroje, elektrické rozvody apod.), musí o jeho použití předem uzavřít písemnou dohodu. Obsahem dohody bude vymezení práv a povinností, jakož i stanovení podmínek bezpečného používání daného majetku.
11. Pokud Externí osoba zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového nebezpečí, je povinna ihned přerušit práci, oznámit to neprodleně odpovědnému zaměstnanci DPOV a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy.
12. V případě ohrožení výroby, ohrožení zdraví a života zaměstnanců, vzniku havarijního stavu je Externí osoba povinna přerušit práci a uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance DPOV.
13. Externí osoby nesmí používat při realizaci prací a při ostatních činnostech na pracovištích a v pronajatých prostorách DPOV nebezpečné a zdraví škodlivé látky, jejichž použitím by mohlo dojít k ohrožení osob, nebo musí učinit taková opatření, aby k ohrožení nemohlo dojít.
14. Externí osoby jsou povinny provést potřebná bezpečnostní opatření při použití přístrojů s rentgenovým, laserovým nebo jiným ionizujícím zářením a zdroji elektromagnetického záření a provádění prací s dostatečným předstihem ohlásit odpovědnému zaměstnanci DPOV. Pro dobu používání přístrojů s ionizujícím zářením je Externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci jméno svého zaměstnance pověřeného dozorem nad ochranou proti ionizujícímu záření a předložit program zabezpečování jakosti pro nakládání se zdroji ionizujícího záření.
15. Evidence pracovních úrazů se řídí obecně závaznými právními předpisy. **Každý pracovní úraz zaměstnance Externí osoby nebo zaměstnance poddodavatele, který si vyžádá pracovní neschopnost delší než 3 dny, a každý smrtelný úraz je příslušný vedoucí zaměstnanec Externí osoby povinen neprodleně oznámit vedoucímu příslušného pracoviště DPOV.**
    1. **Při zajišťování bezpečnosti práce na technických zařízení jsou Externí osoby zejména povinny:**
16. Dodržovat zákaz jakékoliv manipulace na strojním a technickém zařízení DPOV bez písemné dohody, příslušného oprávnění a vědomí odpovědného zaměstnance DPOV, pro níž je vykonávána smluvená činnost. Externí osoba bude informovat odpovědného zaměstnance DPOV o zahájení a ukončení práce na zařízení a v prostorách, které jsou provozovány a nejsou předány Externí osobě jako trvale zajištěné pracoviště.
17. Koordinovat s odpovědným zaměstnancem DPOV způsob a čas zajištění a odstavení zařízení, které je částečně nebo trvale provozováno nebo se nachází v bezprostřední blízkosti provozovaného zařízení a mohlo by ohrozit zaměstnance Externí osoby.
18. Trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči. Instalované bezpečnostní značky nesmí být odstraňovány, poškozovány ani zakrývány.
19. Zajistit, aby zaměstnanci Externí osoby při práci povinně používali ochranné zařízení strojů a technologických celků zabraňujících nebo snižujících nebezpečí vzniku úrazu, příp. zabraňujících zhoršování hygienických parametrů pracovního prostředí (hluk, prašnost atd.), neodstraňovali je a nevyřazovali je z činnosti. Dále jsou zaměstnanci Externí osoby povinni neuvádět do provozu a neprovozovat stroje a zařízení bez správně nasazených a seřízených ochranných krytů a zařízení.
20. Provádět práce na strojních a technických zařízeních, např. opravy, údržbu až po nezbytném zajištění zařízení (např. vypnutí, odstavením, zabezpečení proti pohybu apod.). Zařízení ve vlastnictví DPOV zajistí odpovědný zaměstnanec DPOV, pro níž je vykonávaná smluvená činnost, na základě požadavku Externí osoby. Koordinaci samotné smluvené činnosti zajišťuje Externí osoba dle příslušné dokumentace (legislativy, technologických a pracovních postupů apod.).
21. Zabezpečit provádění prací v souladu s předpisy BOZP. Způsob zajištění pracovišť je Externí osoba povinna dohodnout předem s příslušným odpovědným zaměstnancem DPOV.
22. **Chránit při práci ve výškách své zaměstnance i třetí osoby kolektivním nebo individuálním zajištěním proti pádu**. Stavba a práce na pomocných ochranných a záchytných konstrukcích (lešení, záchytné lešení, ochranné zábradlí, ochranné hrazení) musí být prováděny v souladu s ustanovením platné legislativy. Tyto ochranné a záchytné konstrukce musí být dostatečně pevné a odolné vůči vnějším silám a nepříznivým vlivům a upevněny tak, aby bezpečně unesly předpokládané namáhání a před zahájením prací na nich, musí být řádně převzaty do užívání.
    1. **Externí osoby odpovídají při veškeré své činnosti za udržování pořádku užívaných prostor a objektů, z tohoto důvodu jsou zejména povinny:**

a) Využívat mimo pracoviště jen objekty, které jim byly určeny.Externí osoby jsou povinnytyto prostory a objekty udržovat volné od všech překážek, které nejsou nezbytné, a bez zbytečného odkladu uskladňovat nebo odstraňovat jakékoliv nadbytečné materiály, montážní zařízení, které nebude dále požadováno nebo nebude potřebné při jejich činnosti.

b)Zajistit okamžitý úklid příjezdových komunikací, jestliže došlo k jejich znečištění nebo omezení průjezdu v důsledku jeho činnosti.

c)Po ukončení provádění činnosti předat pracoviště (objekt, areál) v uklizeném a bezpečném stavu, prosté všech přebytečných materiálů, montážních zařízení odpadů apod. Pokud tak neučiní, budou mu veškeré náklady vynaložené ze strany DPOV na uvedení do pořádku dány k úhradě.

d)Řádně označovat pozemky používané jako montážní, skladovací a manipulační plochy tabulkou s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby Externí osoby. Stejným způsobem budou označeny ostatní objekty (garáže, přístřešky apod.). Tabulku s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby zajistí Externí osoba. Externí osoba je povinna zajistit úklid v pravidelných intervalech nejméně 1x za měsíc.

e) Neprovádět žádnou stavební, výkopovou, skladovací či jinou činnost na pozemcích, které jsou zatravněné, osázené zelení nebo jinak zahradnicky ošetřované uvnitř i mimo prostor DPOV bez souhlasu odpovědného zaměstnance.

f)Při provozu vozidel respektovat dopravní značení a dodržovat maximální povolenou rychlost v prostorách DPOV.

1. **Povinnosti Externích osob v oblasti požární ochrany**
   1. **Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku.** Povinnosti Externích osob v oblasti požární ochrany jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy v oblasti požární ochrany, zejména zákonem č. 133/1985 Sb., zákon České národní rady o požární ochraně v platném znění (dále jen „***zákon o požární ochraně***“), a vyhláškou Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci) v platném znění, a vyhláškou Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., vyhláška Ministerstva vnitra, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách v platném znění.
   2. **Na převzatých pracovištích nebo v předaných nájemních prostorách zajišťuje Externí osoba požární ochranu samostatně** ve smyslu platných, obecně závazných předpisů a je zodpovědná za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činností. Externí osoba písemně jmenuje zaměstnance pro oblast požární ochrany, který bude odpovědný za dodržování výše uvedených předpisů.
   3. Provozuje-li činnost v prostorách (na jednom pracovišti) více Externích osob, jsou povinny zajistit vzájemně koordinovaný postup pro zabezpečení požární bezpečnosti a určit kontaktní a odpovědnou osobu za oblast PO a BOZP.
   4. Externí osoba je povinna se seznámit s místem, pracovištěm a s veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovních činnosti, a zavazuje se přijmout veškerá požárně bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště. Tato povinnost platí pro všechny její zaměstnance.
   5. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
2. Dodržovat zákaz kouření s výjimkou k tomu určených prostorů.
3. V případě manipulace s požárně nebezpečnými nebo výbušnými látkami a materiály které mohou přispět ke zvýšenému nebezpečí vzniku požáru nebo výbuchu, nahlásit tuto skutečnost před započetím pracovní činnosti odpovědnému zaměstnanci DPOV.
4. Dodržovat všechna ustanovení vyhl. MV č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách.
5. Řádně označit poskytnuté prostory, objekty, pracoviště, sklady, místnosti atd., kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, příkazy, zákazy, pokyny dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, a vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., v platném znění.
6. Nahlásit odpovědnému zaměstnanci DPOV druh, množství, počet, umístění a způsob skladování hořlavých a výbušných látek a materiálů, tlakových lahví apod.
7. Dle zákona o požární ochraně okamžitě bez odkladu ihned nahlásit každý vznik požáru dle požárních poplachových směrnic.
8. Dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné, ve všech prostorách, které má předané nebo pronajaté.
9. V případě ztráty, použití nebo poškození části nebo celého požárního zařízení tuto skutečnost ihned nahlásit odpovědnému zaměstnanci DPOV. Ztráty, svévolné použití a zneužití požárního zařízení ze strany Externí osoby bude účtováno dle vzniklých nákladů.
10. Nahradit všechny náklady DPOV spojené s uvedením požární techniky do pohotovostního stavu, které jí vzniknou v důsledku nedodržení Interních předpisů.
11. Externí osoba při provádění činností se zvýšeným a vysokým požárním nebezpečím dle zákona o požární ochraně provádí trvalou kontrolu svých zaměstnanců a zaměstnanců svých poddodavatelů při provádění těchto činností.
12. **Povinnosti Externích osob při ochraně životního prostředí** 
    1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá zákonná ustanovení, vyplývající zejména ze zákona   
       č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, zákona   
       č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) v platném znění a zákona   
       č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích) v platném znění, včetně souvisejících předpisů, zákona   
       č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), v platném znění, vyhlášky č. 180/2015 Sb. o pracích a pracovištích, které jsou zakázány těhotným zaměstnankyním, zaměstnankyním, které kojí, a zaměstnankyním-matkám do konce devátého měsíce po porodu, o pracích a pracovištích, které jsou zakázány mladistvým zaměstnancům, a o podmínkách, za nichž mohou mladiství zaměstnanci výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání (vyhláška o zakázaných pracích a pracovištích), a nařízení REACH vydaného na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006. **Případné sankce, uložené orgány státní správy činnými v oblasti odpadového hospodářství, vodního hospodářství   
       a dalších oblastech ekologie, spojené s porušením legislativy ze strany Externí osoby, ponese Externí osoba.**
    2. Při ochraně ŽP v prostorách DPOV jsou Externí osoby povinny zejména:
13. Nakládat s odpady ze svých činností v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s odpady.
14. Nakládat při svých činnostech s vodami v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu vod a pro jejich hospodárné využívání.
15. Chránit při svých činnostech ovzduší v souladu s platnými právními předpisy.
16. Nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a chemickými přípravky v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky.

5.3 Externí osoby jsou dále povinny zejména:

1. Označit své pracoviště a prostory názvem a jménem své odpovědného zaměstnance Externí osoby, objekty a plochy vyhrazené mu pro skladování materiálu, odpadů a pro jeho činnosti.
2. Shromažďovat, soustřeďovat, třídit, skladovat, přepravovat, odstraňovat a předávat odpady vznikající z jejich činností na své náklady, a to způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy pro nakládání s odpady a s Interními předpisy platnými v DPOV.
3. Bez předchozího písemného ujednání s DPOV neshromažďovat a neskladovat odpady, které vznikly činností Externí osoby, v kontejnerech na tříděné odpady (např. sklo, papír, plasty)   
   a v kontejnerech na tuhý komunální odpad, které jsou určeny výhradně pro DPOV.
4. Jestliže došlo činností Externí osoby k ohrožení životního prostředí nebo je následně ohrožení možné, je povinen každý zaměstnanec Externí osoby toto neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci DPOV.
5. Ukládat veškeré suroviny a odpady smluvního partnera, které mohou ohrozit životní prostředí nebo zdraví osob tak, aby neohrozily ŽP a zdraví lidí a zabezpečit je proti neodborné manipulaci, zneužití a úniku.
6. Dodržovat zákaz provádět údržbu vozidel a mechanizmů, zejména vypouštění, výměnu a doplňování oleje a mytí karoserií.
7. Provozovat zařízení, které je zdrojem znečišťování ŽP a jeho složek pouze v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP a Interními předpisy platnými v DPOV.
8. Písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci DPOV rizika svých činností ve vztahu k životnímu prostředí (např. o používaném druhu, vlastnostech, množství a umístění látek regulovaných   
   v rámci ochrany ozónové vrstvy, chemických látek a chemických přípravků, včetně ropných látek a PCB, radioaktivních látek, azbestu atd.) a o svých preventivních opatřeních ke snížení těchto rizik.
9. Dodržovat zákaz používat chemické látky, jejichž výroba, dovoz a distribuce jsou v ČR zakázány. Pokud Externí osoba musí použít jiné nebezpečné chemické látky a přípravky, je povinna prokázat způsobilost svých zaměstnanců k nakládání s těmito látkami.
10. Dodržovat zákaz znečišťování ovzduší spalováním hořlavých látek nebo prašností svých činností, vypouštění použitých chemických látek, přípravků a kapalin. Případné úniky chemických látek a chemických přípravků a použitých kapalin (dobu a místo úniku, druh   
    a množství) je Externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci DPOV.
11. Zajistit odstraňování obalů, použitých chemických látek a přípravků, radioaktivních látek, komunálního odpadu apod., které vzniknou prováděním smluvené činnosti výlučně v souladu s platnými právními předpisy a Interními předpisy platnými v DPOV.
12. Neznečišťovat komunikace a zpevněné plochy a nepoškozovat zeleň.
13. **Ostatní povinnosti Externích osob v prostorách společnosti DPOV**
    1. Je zakázáno fotografování a filmování bez schválené žádosti.
14. **Závěrečná ustanovení**
    1. V souvislosti se změnou právních norem a vnitřních Interních předpisů závazných pro DPOV, jakož   
       i v souvislosti se zjištěnými nedostatky v chování Externích osob anebo jejich zaměstnanců a poddodavatelů při vykonávání smluvených činností pro DPOV mohou být tyto Závazné podmínky změněny. Externí osoba bere na vědomí a souhlasí, že tato změna je pro ni závazná dnem vyvěšení těchto Závazných podmínek na internetových stránkách společnosti DPOV nebo dnem prokazatelného doručení do sídla Externí osoby.

**Příloha Závazných podmínek – SAZEBNÍK POKUT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Číslo: | Specifikace pokuty: | Částka: |
| (1) | Neprovedení nebo nezajištění prokazatelného a odpovídajícího školení BOZP, PO a ŽP osob pracujících pro Externí osobu | 5 000,- Kč za osobu |
| **A.** | **BEZPEČNOST PRÁCE** |  |
| (2) | Nezajištění prokazatelné a odpovídající zdravotní způsobilosti osob pracujících pro Externí osobu | 5 000,- Kč za osobu |
| (3) | Nezajištění prokazatelné a odpovídající kvalifikace nebo odborné způsobilosti osob pracujících pro Externí osobu (vazač, jeřábník, řidič, svářeč, revizní technik atd.) | 5 000,- Kč za osobu |
| (4) | Neodstranění závady bránící zajištění BOZP | 20 000,- Kč za případ |
| (5) | Neohlášení pracovního úrazu osob pracujících pro Externí osobu, požáru, úniku chemických látek nebo přípravků, poškození majetku společnosti DPOV, popř. jiné mimořádné události | 50 000,- Kč za případ |
| (6) | Porušení zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek nebo odmítnutí dechové zkoušky osoby pracující pro Externí osobu | 5 000,- Kč za případ a vypovězení takové osoby z areálu společnosti DPOV |
| (7) | Neoznačení osob pracujících pro Externí osobu firemní značkou na pracovních nebo ochranných oděvech | 500,- Kč za osobu |
| (8) | Nedodržení povinnosti nosit ochranné přilby a jiné osobní ochranné pracovní prostředky | 2 000,- Kč za osobu |
| (9) | Nedodržení pravidel pro stavbu lešení a závěsných lávek, výstupy na lešení, nezakryté nebo řádně neoznačené výkopy, nezabezpečené stěny výkopu pažením podle platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů výrobce | 20 000,- Kč za případ |
| (10) | Nedodržení požadavků nařízení vlády č. 362/2005 Sb., v platném znění, při práci ve výškách nebo nad volnou hloubkou | 20 000,- Kč za případ |
| (11) | Nedodržení platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů od výrobce vzhledem k provozování zařízení, zejména neprovádění pravidelných kontrol a revizí zařízení nebo provozování zařízení k takovým účelům, ke kterým není určeno. | 5 000,- Kč za případ |
| (12) | Nedodržení příslušných předpisů týkajících se vyhrazených technických zařízení | 10 000,- Kč za případ |
| (13) | Nerespektování bezpečnostních tabulek a značek | 5 000,- Kč za případ |
| **B.** | **POŽÁRNÍ OCHRANA** |  |
| (14) | Porušení zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhlášky č. 246/2001 Sb., v platném znění anebo vyhlášky č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování. | 20 000,- Kč za případ |
| (15) | Porušení zákazu kouření | 1 000,- Kč za případ |
| (16) | Porušení zákazu kouření nebo otevřeného ohně v požárně nebezpečných prostorech, pracovištích a objektech a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím | 5 000,- Kč za případ |
| (17) | Znemožnění přístupu k nouzovým východům, únikovým cestám nebo k rozvodným zařízením energií, plynu a vody a k prostředkům požární ochrany | 10 000,- Kč za případ |
| **C.** | **ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ** |  |
| (18) | Nedodržení platných právních a ostatních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s odpady kategorie ostatní (O) nebo nebezpečný (N) | 10 000,- Kč za případ u (O)  20 000,- Kč za případ u (N) |
| (19) | Nedodržení Interních předpisů platných ve DPOV pro třídění, skladování, předávání a odstraňování odpadů | 10 000,- Kč za případ |
| (20) | Únik ropných a jiných škodlivých látek (např. chemikálií) | 50 000,- Kč za případ |
| (21) | Porušení platných právních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky | 10 000,- Kč za případ |
| (22) | Porušení platných právních předpisů pro nakládání s vodami | 20 000,- Kč za případ |
| (23) | Porušení platných právních předpisů pro ochranu ovzduší | 20 000,- Kč za případ |
| (24) | Vnášení odpadů nebo použitých chemických látek a přípravků do prostor DPOV za účelem jejich odložení | 50 000,- Kč za případ |
| (25) | Nepovolené odložení odpadů do kontejnerů na tříděné odpady nebo na tuhé komunální odpady vyhrazených pro DPOV | 10 000,- Kč za případ |
| (26) | Nepovolené skladování materiálu | 10.000, - Kč za případ |
| **D.** | **OSTATNÍ** |  |
| (27) | Fotografování a filmování bez schválené žádosti | 10 000,- Kč za případ |
| (28) | Poškození majetku nebo neoprávněné použití zařízení společnosti DPOV | 5 000,- Kč za případ |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Níže podepsaná osoba svým podpisem stvrzuje, že byla prokazatelně seznámena s bezpečnostními předpisy, riziky, místním uspořádáním, opatřeními a podmínkami pro činnost v obvodu DPOV. Dané problematice porozuměla a zavazuje se, že prokazatelně seznámí se všemi získanými poznatky i všechny další osoby zúčastněné na splnění výše uvedené činnosti. Školení nenahrazuje proškolení BOZP a PO pro vlastní výkon prací. | | |
| Jméno a příjmení | firma | Podpis |
|  |  |  |
| Jméno příjmení a podpis osoby, která seznámení provedla | | |