 **Záujemcovia**

 VÁŠ LIST ČÍSLO / ZO DŇA VÁŠ LIST ČÍSLO / ZO DŇA VYBAVUJE / LINKA TRENČÍN

 Bc.Adriana Benková 32/6504277 21.07.2022

 **VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY**

 v zákazke s nízkou hodnotou

podľa  § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

 Zákazka na poskytnutie služieb:

 **„PD Cintorín s krematóriom Trenčín“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**­­­­­­­­­­­­­­­­­**

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov: MESTO TRENČÍN**

Sídlo: Mierové nám. č.1/2, 911 64 Trenčín

Zastúpenie: Mgr. Richard Rybníček, primátor mesta

IČO: 00 312 037

DIČ: 2021079995

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín

číslo účtu: SK61 7500 0000 0000 2558 1243

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 032/6504111

Fax: 032/7432836

Web: [www.trencin.sk](http://www.trencin.sk)

E-mail: trencin@trencin.sk

**Kontaktné osoby:**

- Ján Korienek , tel.: +421 0904 631 953, e-mail: jan.korienek@trencin.sk - za

 opis predmetu zákazky

- Bc.Adriana Benková, tel.: +421 911 041 835, e-mail: adriana.benkova@trencin.sk – za verejné obstarávanie

**(ďalej v texte len: „verejný obstarávateľ“)**

**Link na system JOSEPHINE,kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke:**

[**https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary**](https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary)

**2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:**

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b zákona o verejnom obstarávaní.

**3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:**

Zákazka na poskytnutie služieb: **„ PD Cintorín s krematóriom Trenčín “**

**4. Druh zákazky :** Služby.

**5. Hlavné miesto dodania predmetu zákazky:**

Predmet zákazky bude realizovaný v sidle verejného obstarávateľa a v sidle poskytovateľa služby, v závislosti od dohody.

**6. Výsledok verejného obstarávnia ( typ zmluvy , lehota na realizáciu zákazky, platobné podmienky)**

1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov s úspešným uchádzačom, ktorej návrh tvorí prílohu č. 3 tejto výzvy.
2. Zmluva, ktorej návrh tvorí prílohu k tejto výzve a na ktorej obsahu verejný obstarávateľ trvá a považuje ho za nemenný a záväzný, bude uzatvorená s úspešným uchádzačom (na základe výzvy verejného obstarávateľa a v lehote viazanosti ponúk), ktorého ponuková cena za celý predmet obstarávania bude najnižšia spomedzi predložených ponúk.
3. V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, alebo odmietne uzavrieť zmluvu, príp.nedodrží jej text v zmysle tejto výzvy, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí z ostatných vyhodnocovaných ponúk . V tomto prípade má teda verejný obstarávateľ právo (nie povinnosť) uskutočniť nové vyhodnotenie ponúk.

 4. Návrh zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi až úspešnýh uchádzač potom, ako mu bude oznámené, že v zákazke uspel. Úspešný uchádzač bude povinný doručiť podpísanú zmluvu v lehote do **3 pracovných dní** od doručenia oznámenia o prijatí víťaznej ponuky , alebo sa dostaviť k verejnému obstarávateľovi za účelom podpísania zmluvy (termín je nutné dohodnúť telefonicky vopred na tel č. +421 911 041 835, e-mail: adriana.benkova@trencin.sk ).

5. Do návrhu doplní uchádzač svoje identifikačné údaje a cenu za predmet zákazky a podpíše ho oprávnená osoba uchádzača.

 6. Uchádzač musí predložiť ponuku **na všetky požadované tovary** v požadovanom rozsahu, obsahu a kvalite a za podmienok uvedených v návrhu zmluvy, ktorá tvorí prílohu k tejto výzve. Uchádzač musí predložiť ponuku **na celý predmet zákazky**

**7. Opis predmetu zákazky :**

Opis predmetu zákazky tvorí samostatnú prílohu tejto výzvy ( Príloha č. 1 )

**8. Spoločný slovník obstarávania: (CPV )**

**Hlavný predmet zákazky**: 71320000-7 Inžinierske projektovanie

 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov

 71248000-8 Dohľad nad projekom a dokumentáciou

**9. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:**

 178 000,00 € bez DPH

**10. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:**

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Mesta Trenčín na základe faktúr. Faktúry sú splatné do 30 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi.Podrobný rozpis je uvedený v zmluve, ktorá tvorí (prílohou č.3) tejto výzvy. Platby budú realizované bezhotovostným platobným príkazom.Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spoojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

**11. Podmienky účasti:**

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verený obstarávateľ môže odmietnúť uzavrieť zmluvu s uchádzačom , u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8písm.d) zákona o verejnom obstarávaní ustanovenie § 11 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie je dotknuté.

**Tohto verejného obstarávania sa teda môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:**

1. Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Túto podmienku účasti preukáže doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,ktorý zodpovedá predmetu zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ má v súčasnosti prístup v súlade so zákonom č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) k dokladu na preukázanie, že je uchádzač oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Neplatí  to však  v prípade, ak uchádzač nemá sídlo alebo miesto podnikania v Slovenskej republike.

1. Nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Túto podmienku účasti uchádzač nepreukazuje, ale v prípade, ak verejný obstarávateľ zistí, že uchádzač má uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, bude vylúčený.

Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

 **UPOZORNENIE: Súčasťou ponuky uchádzača musí byť aktuálny doklad o oprávnení poskytovať služby,  dodávať tovary alebo uskutočňovať stavebné práce, ktoré sú predmetom tejto zákazky (postačuje scan) v zmysle bodu a) vyššie uvedených podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia iba v prípade, ak uchádzač nemá sídlo alebo miesto podnikania v Slovenskej republike.**

V prípade, ak by uchádzač, ktorý nemá sídlo alebo miesto podnikania v Slovenskej republike nepredložil doklad o oprávnení poskytovať služby, dodávať tovary alebo uskutočňovať stavebné práce, ktoré sú predmetom obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zistí po predložení dokladu o oprávnení poskytovať služby , že uchádzač nie je oprávnený realizovať predmet zákazky, bude zo zákazky vylúčený.

V prípade, ak verejný obstarávateľ pri preverovaní oprávnenia uchádzača dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu zistí v informačných systémov ( v zmysle zákona č. 177/2018 Z.z. Zákon o byrokracii), že uchádzač nie je oprávnený realizovať predmet zákazky, bude zo zákazky vylúčený.

**12. Kritérium / kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia:**

1. Verejný obstarávateľ vyberie spomedzi predložených ponúk ako úspešnú tú ponuku, ktorá splní podmienky určené verejným obstarávateľom a bude mať najnižšiu cenu za celý predmet obstarávania. T. z., že jediným **kritériom na vyhodnotenie ponúk je cena v EUR za celý predmet obstarávania s DPH.**

2.  Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0.

3.  Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

- výška DPH ( ak nie je platcom DPH uvedie 0,-  € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

4. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

**V  cenovej ponuke dodávateľa musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky** **, s** **uvedením ceny bez DPH, s osobitným vyčíslením DPH a uvedením výslednej ceny vrátane DPH.**

**13. Lehota na predkladanie ponúk:**

Ponuky vyhotovené v súlade s touto výzvou musia byť doručené výhradne electronicky podľa bodu 14 do termínu: **02.08.2022 do 13,00hod.**

Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

**14. Komunikácia a vysvetľovania :**

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

 Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systémeJOSEPHINE. Skrátený návod registrácie [Skrátený návod registrácie](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf)

 rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf). Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Skrátený návod rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory houston@proebiz.com

**15. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:**

Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com /.

**Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese** [**https://josephine.proebiz.com/**](https://josephine.proebiz.com/)**.**

[**https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary**](https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary)

Pokiaľ sa v tejto výzve hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača ako aj verejného obstarávateľa)**.**

Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne : - dokumenty uchádzač vkladá v okne

„PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priloží uchádzač cez tlačidlo +)“. V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systéme môže uchádzač kontaktovať správcu systému houston@proebiz.com alebo telefonicky +421 220 255 999.

Každá ponuka , ktorú verejný obstarávateľ príjme v lehote na predkladanie ponúk, v rámci systému JOSEPHINE bude prijatá na vyhodnotenie. Preto iné miesto na predloženie ponuky ako uvedené v tejto výzve, verejný obstarávateľ neuzná. Ponuky predložené po uplynutí lehoty na predloženie ponúk ( pri elektronickom podaní je rozhodujúci serverový čas verejného obstarávateľa ), nebude zaradená do vyhodnotenia.

[**https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary**](https://josephine.proebiz.com/sk/tender/28709/summary)

**16.Požadovaný obsah ponuky:**

**Ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty v listinnej podobe:**

1. Identifikácia údajov uchádzača ( minimálne názov , sídlo )
2. Doklady a dokumenty, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa

 bodu 11. tejto výzvy na predkladanie ponúk.

 3. Návrh na plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

**17. Otváranie ponúk:**

Otváranie ponúk bude neverjné.

**18. Lehota viazanosti ponúk:**

Predloženú ponuku nemožno odvolať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk – t. z. po 02.08.2022 13,00 hod. Ponuku možno meniť alebo dopĺňať len v čase, kedy je možné ponuku odvolať.

Uchádzači sú svojimi ponukami viazaní do 31.08.2022.

**19. Vyhodnotenie ponúk:**

1. Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, pričom bude primerane aplikovať § 53 zákona č. 343/2015 Z. z. o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vyhodnotenie ponúk bude neverejné.

2. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.Jediným **kritériom na vyhodnotenie ponúk v tejto zákazke je cena v EUR za celý predmet obstarávania s DPH.**

1. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

4. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom systému JOSEPHINE ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva v zmysle tejto výzvy.

**20. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:**

Štátny jazyk, slovenský jazyk ( alebo český jazyk )

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené **v slovenskom jazyku alebo českom jazyku**. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť doložené prekladom do slovenského jazyka, okrem dokladov v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom  jazyku.

**21. Zákazka sa týka projektu / program financovaného z fondov EÚ :**

Nie.

**22. Vyhradenie zákazky podľa § 108 odst. 2 zákona o verejnom obstarávaní:**

Neuplatňuje sa .

**23. Elektronická aukcia:**

Neuplatňuje sa**.**

**24. Oznámenie o prijatí víťaznej ponuky:**

Verejný obstarávateľ oznámi prijatie ponuky úspešnému uchádzačovi písomne, bezodkladne po ukončení vyhodnotenia a v tomto termíne zároveň upovedomí neúspešných uchádzačov o tom, že v tejto zákazke neuspeli.

 Úspešný uchádzač je povinný doručiť podpísanú zmluvu v lehote **do 3 pracovných dní** od doručenia oznámenia o prijatí víťaznej ponuky, alebo sa dostaviť k verejnému obstarávateľovi za účelom podpísania zmluvy (termín je nutné dohodnúť telefonicky vopred na tel č. +421 911 041 835, e-mail: adriana.benkova@trencin.sk ).

Uchádzači nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou v tejto súťaži.

......................................................

 Mgr. Richard Rybníček

 primátor mesta Trenčín

 v z. JUDr. Katarína Mrázová

Prílohy:

Príloha č. 1 k výzve – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 k výzve - Štúdia

Príloha č. 3 k výzve – Zmluva