



MESTO SPIŠSKÁ STARÁ VES

Mestský úrad, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves

tel.: 052/052 4180 411, fax: 052 / 4180 416

primator@spisskastaraves.sk, www.spisskastaraves.sk

Výzva na predloženie ponuky

V zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVOD“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVOD na nižšie špecifikovaný predmet zákazky:

REVITALIZÁCIA – SPEVNENÉ A PRÍSTUPOVÉ PLOCHY – ULICA ŠTÚROVA

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mesto Spišská Stará Ves
Štúrova 228/109

061 01 Spišská Stará Ves
IČO: 00326526

DIČ: 2020697283

2. Predmet obstarávania: Revitalizácia (rekonštrukcia) prístupovej komunikácie.

3. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: zmluva o dielo

4. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

Projekt rieši rekonštrukciu prístupovej komunikácie, vjazdu ku garážam v súkromnom vlastníctve obyvateľov a vjazdu ku mestským garážam. Projekt taktiež rieši doplnenie verejného osvetlenia, prostredníctvom dvoch stožiarov s napojením na existujúcu elektrickú nadzemnú sieť.

5. Predpokladaná hodnota zákazky: 35 114,49 € bez DPH

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky: Spišská Stará Ves 294/2; 294/23; 294/24; 294/25. September – október 2022.

7. Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky: 30 dní od podpisu zmluvy o dielo.

8. Financovanie predmetu zákazky: vlastné finančné zdroje

9. Lehota na predloženie ponuky: Ponuky musia byť doručené prostredníctvom komunikačného systému JOSEPHINE do 16.09.2022 do 10:00 hod.

10. Spôsob predloženia ponuky:

- Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk.

- Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.
- Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetne obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadovane naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky, uvedenej v elektronickom formulári. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinne miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:
 - celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
 - DPH v EUR,
 - celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.
- V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby, alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, tato skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasne a zrejme, ako sú stanovené vzájomne práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.
- Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- V prípade, že bude projektová dokumentácia/výkaz výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu a výrobok, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované vo Výkaze výmer.

- Ine miesto na predloženie ponuky ako uvedene v tejto vyzve, verejný obstarávateľ neuzná.
- Ponuky predložené po uplynutí lehoty na predloženie ponúk (pri elektronickom podaní je rozhodujúci serverový čas verejného obstarávateľa), nebudú zaradené do vyhodnotenia.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

- **Ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a údaje:**

a. Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

- elektronicky vyplnený v systéme Josephine
- cenová ponuka uchádzača podpísaná a opečiatkovaná oprávneným zástupcom uchádzača, ktorá bude ako sken vo formáte pdf súčasťou ponuky vloženaj k predmetnej zákazke v systéme Josephine (príloha č. 1 vyzvy)

b. Podpísané Čestné vyhlásenie uchádzača (príloha č. 2 vyzvy)

c. Podpísaný Návrh zmluvy o dielo vo formáte .pdf (príloha č. 3 vyzvy)

d. Ocenený výkaz výmer vo formáte .xls (príloha č. 4 vyzvy)

- uchádzač musí oceniť každú položku výkazu výmer a v prípade ocenenia niektorej z položiek výkazu výmer nulovou hodnotou, budú tieto položky považované za už zahrnuté v iných cenách.

- verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu obstarávania. Uchádzač musí predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky.

- verejný obstarávateľ neumožňuje predkladanie variantných riešení. Ak súčasťou ponuky uchádzača bude aj variantne riešenie, nebude takéto variantne riešenie zaradené do vyhodnotenia.

- Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom, alebo v českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad, alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

11. Komunikácia

V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve, alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

- Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk.

- V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Vyzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

- V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

- Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

- Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t.j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

13. Otváranie ponúk:

Dátum: 19.09.2022 o 11:00 hod., systém JOSEPHINE (Mestský úrad Spišská Stará Ves, Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves).

14. Lehota viazanosti ponúk: do 31.12.2022

15. Podmienky účasti:

A. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v ustanovení § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Zúz. o verejnom obstarávaní, t.j. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

- Splnenie podmienky preverí verejný obstarávateľ na verejne dostupných registroch napr. www.orsr.sk, www.zrsr.sk, t.j. uchádzač nepredkladá v rámci podmienky žiaden doklad.

B. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v ustanovení § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Zúz. o verejnom obstarávaní, tej. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- Splnenie podmienky uchádzač preukazuje predložením čestného vyhlásenia (príloha č. 2 Výzvy).

- Verejný obstarávateľ si zároveň preverí splnenie podmienky účasti na webovom sídle UVO – Register osôb so zákazom.

C. Uchádzač musí spĺňať podmienku neexistencie konfliktu záujmov, t.j. nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa §40 ods. 6 psím. f) Zúz. o verejnom obstarávaní. predkladá doklad o tom, že u neho neexistuje dôvod na vylúčenie, t.j. doklad o neprítomnosti konfliktu záujmov v rámci predmetného verejného obstarávania.

- Splnenie podmienky uchádzač preukazuje predložením čestného vyhlásenia o neprítomnosti konfliktu záujmov v rámci predmetného verejného obstarávania (príloha č. 2 Výzvy).

16. Zmluvné podmienky:

- Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponuky Zmluvu o dielo, ak tato zmluva nebude v rozpore s podmienkami uvedenými v tejto výzve a s predloženou ponukou úspešného uchádzača.

- Predpokladaný termín začiatku realizácie predmetu zmluvy: 09/2022

- Termín ukončenia realizácie: do 30 dní od podpísania zmluvy o dielo

- Miesto realizácie: Spišská Stará Ves

- Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle verejného obstarávateľa.

18. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi: Ing. Jan Kurňava, primátor mesta, Mgr. Anna Horníková, prednostka MsÚ.

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadku miesta plnenia. Uchádzač si môže obhliadnuť miesto realizácie kedykoľvek priamo na mieste.

- V prípade nesplnenia podmienok účasti, nepredloženia ponuky v súlade s výzvou na predkladanie cenových ponúk, alebo prekročenia predpokladanej hodnoty zákazky uchádzačmi, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť predmetne verejne obstarávanie.

- Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami používať komunikačne rozhranie systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi

- Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Spišskej Starej Vsi, 07.09.2022



.....
Ing. Ján Kurňava, primátor mesta

Prílohy:

1. Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

2. Čestné vyhlásenie uchádzača
3. Návrh zmluvy o dielo
4. Výkaz výmer
5. Projektová dokumentácia

