

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“
Dokument:	Súťažné podklady

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdil:

V Banskej Bystrici, dňa 18.10.2022

Ing. Miroslava Majchútová
osoba zodpovedná za procesnú stránku
verejného obstarávania

Súťažné podklady schválil:

V Banskej Bystrici, dňa 18.10.2022

Ing. Pavel Bartošík
predseda predstavenstva

MUDr. Matej Vozár, MPH
podpredseda predstavenstva

Miesto a dátum
vypracovania:

Banská Bystrica, október 2022

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

OBSAH

A.	Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky.....	4
A.1	Všeobecné informácie.....	4
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2.	Predmet zákazky	5
3.	Rozdelenie zákazky na časti.....	5
4.	Zdroj finančných prostriedkov	6
5.	Zmluva.....	6
6.	Miesto a termín dodania predmetu zákazky a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	6
7.	Skupina dodávateľov	6
8.	Variantné riešenie	7
9.	Viazanosť ponuky.....	7
10.	Náklady na ponuku	7
A.2	Komunikácia a vysvetľovanie.....	7
11.	Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom	7
12.	Vysvetľovanie.....	8
13.	Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
A.3	Príprava ponuky	8
14.	Jazyk ponuky	8
15.	Vyhotovenie ponuky a jej obsah	8
16.	Zábezpeka	10
17.	Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	10
18.	Predkladanie ponuky.....	10
19.	Súhlas so spracovaním osobných údajov	11
A.4	Predkladanie ponúk.....	11
20.	Lehota a miesto na predkladanie ponúk	11
21.	Registrácia	11
22.	Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky.....	12
23.	Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk	12
A.5	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk.....	12
24.	Otváranie ponúk.....	12
25.	Konflikt záujmov	12
26.	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní.....	12
27.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti.....	13
28.	Vyhodnocovanie ponúk	13
29.	Mena na vyhodnotenie ponúk	14
30.	Kritéria na vyhodnotenie ponúk.....	14
A.6	Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy.....	14
31.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	14
32.	Uzatvorenie zmluvy	15
33.	Využitie subdodávateľov	15
34.	Zrušenie verejného obstarávania.....	15
35.	Generálna klauzula.....	15
B.	Podmienky účasti uchádzačov	17
1.	Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia	17
2.	Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia	18
3.	Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti.....	19
4.	Jednotný európsky dokument (Príloha č. 6 súťažných podkladov)	21
C.	Opis predmetu zákazky	23
1.	Predmet zákazky	23

2.	Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu	23
3.	Opis predmetu zákazky	23
4.	Množstvo predmetu zákazky	24
5.	Hodnotenie splnenia požiadaviek na vlastnosti	24
D.	Spôsob určenia ceny	25
1.	Stanovenie ceny	25
2.	Platobné podmienky	26
3.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.	26
E.	Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky	27
1.	Rámcová dohoda	27
F.	Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia	30
1.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk	30
2.	Spôsob hodnotenia kritérií	30
3.	Identifikácia úspešného uchádzača:	30
G.	Elektronická aukcia	31
1.	Elektronická aukcia v systéme PROEBIZ ver. 3.5 – všeobecné informácie	31
2.	Priebeh pri hodnotení podľa najnižšej ceny	31
3.	Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia.	33
H.	Prílohy	34
1.	Príloha č. 1: Návrh titulnej strany ponuky	34
2.	Príloha č. 2: Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní	34
3.	Príloha č. 3 : Návrh rámcovej dohody	34
4.	Príloha č. 4: Opis a cena predmetu zákazky	34
5.	Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a etickému kódexu uchádzača	34
6.	Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument	34

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

A. Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky

A.1 Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1. Verejný obstarávateľ

Názov: Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb
 Sídlo: Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
 Zastúpený: Ing. Pavel Bartošik – predseda predstavenstva
 MUDr. Matej Vozár, MPH – podpredseda predstavenstva
 IČO: 36 644 331
 DIČ: 2022102753
 IČ pre DPH: SK2022102753
 bankové spojenie: VÚB, a.s.
 IBAN: SK59 0200 0000 0037 1089 6554
 URL: www.suscch.eu

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>

2. Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba : Ing. Miroslava Majchútová
 Telefón: +421 940 996 851
 e-mail: majchutova.miroslava@suscch.eu

3. Kontakt pre doručenie ponúk:

elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

Upozorňujeme záujemcov, že pracovná doba verejného obstarávateľa počas pracovného dňa je od 7:00 do 15:00 hod.

2. Predmet zákazky

1. Predmet zákazky: „Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný slovník: 33141200-2 Katétre
33141240-4 Príslušenstvo ku katétrom
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa sú uvedené v kapitole C. *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3. Predpokladaná hodnota zákazky: **17 739 424,79** EUR bez DPH.

3. Rozdelenie zákazky na časti

1. Zákazka je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, niekoľko častí alebo všetky časti, v nadväznosti na kapitolu C. *Opis predmetu zákazky*.

2. Ponuka musí byť predložená na celý rozsah príslušnej časti predmetu zákazky, na všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky.

3. Predpokladaná hodnota častí je uvedená v nasledovnej tabuľke.

časť 1:	742 066,80 Eur bez DPH
časť 2:	273 970,70 Eur bez DPH
časť 3:	867 268,10 Eur bez DPH
časť 4:	713 945,46 Eur bez DPH
časť 5:	1 036 434,80 Eur bez DPH
časť 6:	1 092 227,25 Eur bez DPH
časť 7:	566 396,37 Eur bez DPH
časť 8:	544 764,88 Eur bez DPH
časť 9:	244 631,60 Eur bez DPH
časť 10:	110 591,00 Eur bez DPH
časť 11:	1 071 804,09 Eur bez DPH
časť 12:	1 679 468,35 Eur bez DPH
časť 13:	1 783 581,88 Eur bez DPH
časť 14:	434 146,00 Eur bez DPH
časť 15:	320 362,00 Eur bez DPH
časť 16:	1 937 038,75 Eur bez DPH
časť 17:	80 064,60 Eur bez DPH
časť 18:	1 030 691,30 Eur bez DPH
časť 19:	54 899,90 Eur bez DPH
časť 20:	410 530,40 Eur bez DPH
časť 21:	588 860,00 Eur bez DPH
časť 22:	455 329,70 Eur bez DPH
časť 23:	578 596,56 Eur bez DPH
časť 24:	413 862,20 Eur bez DPH
časť 25:	386 151,00 Eur bez DPH
časť 26:	195 299,60 Eur bez DPH
časť 27:	126 441,50 Eur bez DPH
SPOLU:	17 739 424,79 Eur bez DPH

4. Maximálny počet častí, ktoré možno zadať jednému uchádzačovi: 27
5. Časti alebo skupiny častí, ktoré možno kombinovať: ponuka môže byť predložená na niekoľko častí v akejkolvek kombinácii.

4. Zdroj finančných prostriedkov

1. Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu rámcovej dohody v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

5. Zmluva

1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody s jedným úspešným uchádzačom pre každú časť predmetu zákazky samostatne (ďalej len "zmluva"), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v kapitole C. Opis predmetu zákazky.
2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky, tvorí kapitola D. *Spôsob určenia ceny* a kapitola E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

1. Miesto dodania predmetu zákazky:
Miestom plnenia je Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica.
2. Dĺžka trvania zákazky: na dobu určitú na **24 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, alebo do naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu vo výške celkovej ceny príslušnej časti predmetu zákazky podľa prílohy č. 1 rámcovej dohody v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.

7. Skupina dodávateľov

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
 - 7.1.1 Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.
 - 7.1.2 Plnomocenstvo musí byť podpísané
 - a) osobou/osobami oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny dodávateľov, všetko v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,
 - alebo
 - b) zástupcom/zástupcami jednotlivých členov skupiny dodávateľov, oprávneným konať v mene člena skupiny. V tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu člena skupiny dodávateľov podpísané podľa písm. a) tohto bodu.
2. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, tak všetci členovia skupiny dodávateľov, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, budú povinní vytvoriť medzi sebou určitú právnu formu (napr. podľa Občianskeho zákonníka, alebo Obchodného zákonníka). Spôsob vypracovania zmluvy je pre daný stav uvedený v kapitole E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*.
3. Ďalej v súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným vedúcim členom skupiny všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.

4. Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.

8. Variantné riešenie

1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení.
2. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

9. Viazanosť ponuky

1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom. Lehota viazanosti ponúk je stanovená na **12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

10. Náklady na ponuku

1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

A.2 Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom

1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
4. Pre získanie informácií o verejnom obstarávaní, pre sťahovanie, vytváranie a odosielanie dokumentov, pre komunikáciu s verejným obstarávateľom je potrebné uskutočniť registráciu v systéme JOSEPHINE. V prípade potreby má záujemca k dispozícii elektronický užívateľský manuál „Návod účastníka“, ktorý je k dispozícii na webovej adrese https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skratky_navod_ucastnik.pdf. Je povinnosťou záujemcu, aby pred dokončením registrácie do systému JOSEPHINE skontroloval svoje kontaktné údaje.
5. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
6. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
7. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

8. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
10. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty / doklady zverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.
11. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sa doručujú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade doručovania námietok záujemca / uchádzač postupuje v súlade s § 170 ZVO.

12. Vysvetľovanie

1. Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 12.
2. Požiadavku záujemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.
4. Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie ako aj v systéme JOSEPHINE.
5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.
6. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

A.3 Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky (slovenský jazyk) alebo v českom jazyku.
2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Vyhotovenie ponuky a jej obsah

Ponuka sa predkladá v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE, pričom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač

nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

Ponuka musí obsahovať:

1. Titulný list ponuky s identifikačnými údajmi uchádzača v rozsahu odporúčaného vzoru v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.
2. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú Prílohu č. 2 – „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“ týchto SP (ďalej len „Príloha č. 2“).
3. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (informácie podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní);
4. Návrh rámcovej dohody vypracovaný podľa kapitoly E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky. Návrh rámcovej dohody sa nachádza v Prílohe č. 3 týchto súťažných podkladoch. Návrh kúpnej zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc, v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocnenstvo vzťahuje aj na podpis kúpnej zmluvy s verejným obstarávateľom.
5. Vyplnenú a uchádzačom podpísanú Prílohu č. 4 – „Opis a cena predmetu zákazky“ týchto SP (ďalej len „Príloha č. 4“). Uchádzač vyplní všetky potrebné údaje- bunky orámované zelenou farbou.
 - Uchádzač predloží:
 - scan dokumentu podpísaného podľa bodu A.3- 18.10., vo formáte PDF
 - dokument v editovateľnom formáte XLS, alebo XLSX.
6. Doklad preukazujúci splnenie požiadaviek na predmet zákazky:
Doklad o pridelení kódu Štátnym ústavom na kontrolu liečiv na ponúkaný typ zdravotníckej pomôcky, ktorý označí poradovým číslom časti a položky, na ktorú sa predložený doklad vzťahuje.
7. Potvrdenia, doklady, dokumenty a iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa kapitoly B. *Podmienky účasti uchádzačov* týchto SP alebo jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
8. Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača, v nadväznosti na § 23 a § 25 ZVO a body A.25 Konflikt záujmov a A.26 Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní.
Verejný obstarávateľ dáva k dispozícii odporúčaný vzor čestného vyhlásenia – Príloha č. 5 súťažných podkladov.
9. V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
Verejný obstarávateľ pripúšťa aj predloženie splnomocnenia s kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou, ktorý v zmysle § 40 Občianskeho zákonníka nahrádza úradne overený podpis v písomnom styku.

10. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

16. Zabezpečka

1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje zabezpečku ponuky.

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

1. Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ak bude ponuka predložená v inej ako požadovanej mene, verejný obstarávateľ ju bude považovať za neprijateľnú, z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a zabezpečenia princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti. Takúto ponuku nebude možné vyhodnotiť vo väzbe na spochybnenie dodržania princípu nediskriminácia v súvislosti s prepočtom navrhovanej ceny v inej mene ako požadovanej a to vo väzbe aj na termín predkladania ponúk a termín, v ktorom dochádza k ich vyhodnoteniu, čo by mohlo mať podstatný vplyv na výsledok.
2. Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.

18. Predkladanie ponuky

1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
2. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>
3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>
4. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.
5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> . Pokiaľ sa v týchto súťažných podkladoch hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača, ako aj verejného obstarávateľa). Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk môže požiadať uchádzača o predloženie dokumentov (originálov alebo overených kópií), ktoré boli obsahom elektronickej ponuky, vo forme zaručenej konverzie za účelom overenia správnosti poskytnutých informácií.
6. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v elektronickej forme prostredníctvom zaručenej konverzie alebo v inej primeranej forme s cieľom overiť originalitu dokladov.
7. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné). Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov - týmto nie sú dotknuté.

8. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
9. Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:
 - a) uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

19. Súhlas so spracovaním osobných údajov

1. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom vyhodnotenia predloženej ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom verejnej súťaže a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom výberovej komisie a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na príprave verejnej súťaže. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel verejnej súťaže sa budú uchovávané počas jej trvania po dobu 10 rokov po jeho ukončení; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované

A.4 Predkladanie ponúk

20. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

1. Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **05.12.2022 o 10:00:00**.
2. **Heslo súťaže: „SUSCCH-NZ-VS-2022-szm-rádiológia“**
3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1.
4. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude elektronicky otvorená.

21. Registrácia

1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
2. **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi.
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložením dokumentu, preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla

zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 –16.00 hod

d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou.

Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci EÚ) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslání listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
4. V kontexte ZVO § 49 bod 1a upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. **Heslo súťaže: SUSCCH-NZ-VS-2022-szm-rádiológia.**

22. **Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky**

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

23. **Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk**

1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

A.5 **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

24. **Otváranie ponúk**

1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE dňa **05.12.2022 o 10:30 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
2. Otváranie ponúk sa uskutoční v jednej fáze.
3. Otváranie ponúk bude **neverejné** (bez účasti uchádzačov), pretože v postupe verejného obstarávania bude použitá elektronická aukcia.
4. Pri použití elektronickej aukcie sa údaje z otvárania ponúk nezverejňujú a neposiela sa uchádzačom ani zápisnica z otvárania ponúk.
5. Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

25. **Konflikt záujmov**

1. Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
2. Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby¹ z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

26. **Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní**

1. Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, **viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať**.
2. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

1. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s § 40 a ďalšími ustanoveniami ZVO. Splnenie podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
 - 27.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní
 - 27.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú,
 - 27.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú.
2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s ustanovením § 37 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného oznámenia a týmito súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti *B. Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní (príloha č. 6 súťažných podkladov).
4. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. Vyhodnocovanie ponúk

1. Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
2. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení podľa § 40 ZVO, bude komisia vyhodnocovať z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade, ak komisia zistí nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo v dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, o predloženie dôkazov. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
4. V prípade identifikovaného rôzneho návrhu na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v zmluve a iný návrh vo formulári v systéme JOSEPHINE) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.
5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
6. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

7. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky obsiahnutým v týchto súťažných podkladoch, obsahuje všetky požadované náležitosti ponuky a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito dokumentmi. Ponuky nezodpovedajúce týmto požiadavkám budú z verejného obstarávania vylúčené.
8. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených verejným obstarávateľom v časti *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.
9. Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy priradenej jednotlivým kritériám. Verejný obstarávateľ pred začatím elektronickej aukcie vyhodnotí aj splnenie podmienok účasti a posúdi neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 a ak je to potrebné uplatní postup podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
10. Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk podľa kritérií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

1. Mena na vyhodnotenie je: EUR.

30. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá uplatnenia kritérií sú uvedené v kapitole *F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

A.6 Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnutí ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi; verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona.
2. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola automatizovane vyhodnocovaná formou elektronickej aukcie, po ukončení on-line e-aukcie bude, v súlade s výsledkami e-aukcie zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne neúspešnému uchádzačovi/neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspel/i a oznámi dôvody neprijatia jeho/ich ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:
 - a) identifikáciu úspešného uchádzača,
 - b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky,
 - c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 zákona a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona (ak je relevantné),
 - d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
3. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

4. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa vyššie uvedeného bodu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v svojom profile.
5. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, oznámi že jeho ponuku alebo ponuky prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

32. Uzavretie zmluvy

1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač svoj pôvodný návrh zmluvy, vrátane s tým súvisiacich príloh aktualizuje; a to vo vzťahu na nové ceny upravené smerom nadol, na základe výsledkov automatizovaného spôsobu vyhodnotenia ponúk – v elektronickej aukcii.
2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
4. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.
5. Verejný obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača, že lehota podľa § 56 ods. 8 a 9 zákona o verejnom obstarávaní je dlhšia ako desať pracovných dní.

33. Využitie subdodávateľov

1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tejto súťaže, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov bude prílohou Rámcovej dohody a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávky.
2. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od subdodávateľov, aby preukazovali splnenie podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti. Tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu Rámcovej dohody.

34. Zrušenie verejného obstarávania

1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.

35. Generálna klauzula

1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

B. Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia

1. V súlade s § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. V súlade s § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1 zákona o verejnom obstarávaní:
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným

3. Uchádzač/záujemca zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením

- informácie o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v ustanovení § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
 5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, mieste podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
 6. Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ mus prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom
 7. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) preukazuje každý člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 8. Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED).
 9. UPOZORNENIE: Verejný obstarávateľ nemá oprávnenie získavať údaje podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienok účasti:

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 38 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uvedené v § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií nasledovne:

2.1.1. § 33 ods. 1 písm. a) ZVO: **Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**, (ďalej len „banka“) nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky **o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky**. Vo vyjadrení banka potvrdí, že uchádzač za predchádzajúcich 12 mesiacov, resp. za tie mesiace, za ktoré je možné vyjadrenie banky vyhotoviť v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, že:

- a) nie je/nebol v nepovolenom prečerpaní,
- b) v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- c) jeho bežný účet nie je/nebol predmetom exekúcie.

V prípade, ak má uchádzač **účty vo viacerých bankách**, verejný obstarávateľ požaduje bankovú informáciu od každej z týchto bánk, a to vo vyššie definovanom rozsahu.

2.1.2 **Čestné vyhlásenie** podpísané štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v ktorom uvedie zoznam všetkých bánk, v ktorých má na podnikanie zriadené účty a zároveň vyhlásenie, že **nemá bankové účty v iných bankách ako od tých, od ktorých predložil vyjadrenie banky**.

2. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného alebo ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí

uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje inej osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázania finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného alebo ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8

3. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.
4. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
5. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom JED.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky: Uchádzač v ponuke preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie predložením vyššie uvedených dokladov, ktoré dokazujú, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný plniť svoje záväzky.

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

1. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných dokladov:

§ 34 ods. 1 písm. a) ZVO: zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;

Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania uvedený v bode VI. 5) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „rozhodný dátum“).

Zoznam pre príslušnú časť predmetu zákazky musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo predávajúceho
- obchodné meno a sídlo kupujúceho,
- lehota dodania
- množstvo dodaného tovaru (ak je to vzhľadom na sortiment tovaru možné) alebo druh, prípadne sortiment dodaného tovaru,
- celkovú zmluvnú cenu, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru. V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto fakturačná hodnota (ďalej len „cena“).

Mena pre cenu: EUR.

Cenu je potrebné uviesť v štruktúre: cena bez DPH, DPH a cena s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia požadovanej minimálnej úrovne.

Cenu v inej mene ako je EUR je potrebné prepočítať priemerným ročným kurzom stanoveným Európskou centrálnou bankou na daný rok, ku ktorému sa dodávka tovaru viaže a uviesť ako bola vypočítaná. Ak sa dodávka tovaru viaže k roku, pre ktorý ešte nie je stanovený priemerný ročný kurz

podľa prvej vety, cenu v inej mene ako je EUR je potrebné prepočítať kurzom stanoveným Európskou centrálnou bankou pre rozhodný dátum.

Ak sa dodávka tovaru viaže na viac rokov, uchádzač uvedie alikvotné údaje za príslušné obdobie každého roka v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na EUR pre každú časť dodávky tovaru daného obdobia. Prepočet ceny takejto dodávky tovaru sa vypočíta ako súčet prepočítaných súm v EUR jednotlivých rokov.

Ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia podľa § 12 ZVO.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť informácie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname.

Pozn.: Podľa § 12 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. platí, že: **Referenciou na účely tohto zákona je elektronický dokument, ktorý obsahuje potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.**

Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. platí, že: **Evidencia referencií je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je Úrad pre verejné obstarávanie a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.**

Podľa § 40 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, **zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky alebo žiadosti o účasť existujú a uchádzač alebo záujemca ich v ponuke alebo žiadosti o účasť identifikoval.**

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Uchádzač musí preukázať, že má dostatočné skúsenosti s dodávkami tovaru rovnakého charakteru, ako je predmet zákazky.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, dodaných za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Súčet cien kvalifikovaných referencií musí byť rovný alebo vyšší ako 50% predpokladanej hodnoty časti/častí predmetu zákazky, na ktoré uchádzač predkladá ponuku.

Pre výpočet súčtu cien kvalifikovaných referencií pre posúdenie minimálnej požadovanej úrovne, musí byť z ceny každej kvalifikovanej referencie vyčíslená hodnota, ktorá

- zohľadňuje alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje len dodávku tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje alikvotný podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné),
- je správne vyčíslená podľa tohto bodu.

2. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.
3. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať

svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať konkrétny záväzok danej osoby ako bude uchádzačovi poskytovať svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením dokumentu „Jednotný európsky dokument“ (ďalej len „JED“).

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 ZVO verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Stanovenie vyššie uvedenej podmienky účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné overiť, či má uchádzač dostatočné skúsenosti s realizovaním dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

4. Jednotný európsky dokument (Príloha č. 6 súťažných podkladov)

1. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) - Príloha č. 6 súťažných podkladov (vygenerovaná verzia JED-u vo formáte .xml).

Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil manuál s vysvetlením k vyplňaniu JEDu:

<https://www.uvo.gov.sk/jednotnyeuropsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Postup vyplnenia JED prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu JED je popísaný v Príručke k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné použitie Jednotného európskeho dokumentu, ktorá je dostupná na webovom sídle úradu na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Verejný obstarávateľ stanovuje, že uchádzač môže v časti IV. JED-u uviesť tzv. globálny údaj pre preukázanie splnenia podmienok účasti bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď uchádzač uvedie nasledovné: - "Splňa požadované podmienky účasti Áno".

2. JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) splňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

3. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“).
4. Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do

tejto databázy. Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné. Uchádzač na účely identifikácie dokladu podľa predchádzajúcej vety uvedie v ponuke identifikáciu verejného obstarávania, v ktorom predložil doklad podľa prvej vety spolu s presnou identifikáciou časti ponuky, v ktorej sa tento doklad nachádza.

5. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo zájemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

C. Opis predmetu zákazky

1. Predmet zákazky

2. Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu

3. Opis predmetu zákazky

1. Predmetom zákazky je dodávka špeciálneho zdravotníckeho materiálu pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu pre verejného obstarávateľa uvedené v Prílohe č. 4 súťažných podkladov. Predmet zákazky je rozdelený do 27 (slovom: dvadsiatich siedmich) častí.

2. Opis položiek

Členenie predmetu zákazky na časti a opis požadovaných minimálnych vlastností jednotlivých položiek predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe č. 4 súťažných podkladov. V rámci jednej časti musí byť predložená ponuka na všetky prislúchajúce položky.

Ponúkaný tovar sa musí nachádzať v registračnej databáze zdravotníckych pomôcok, vedenej Štátnym ústavom pre kontrolu liečiv.

3. Služby

Súčasťou predmetu zákazky musia byť nasledovné služby:

- Doprava predmetu zákazky na miesto plnenia uvedené v bode A- 6.1

4. Ekvivalent

3.4.1 Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:

- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,

alebo

- predložený ekvivalent bude obsahovať kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,

alebo

- predložený ekvivalent bude zabezpečovať výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy,

alebo

- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu,

a

- prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy,

3.4.2 Ak súťažné podklady alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz dopĺňa slovami „alebo ekvivalentný“.

4. Množstvo predmetu zákazky

Predpokladané množstvá jednotlivých položiek sú uvedené v Prílohe č. 4 súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvo za nezáväznú. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo objednať nižšie alebo vyššie množstvá ako sú predpokladané. V prípade, že budú objednané nižšie množstvá ako sú predpokladané množstvá, nevzniká uchádzačovi automaticky nárok na dodanie kompletného rozsahu predmetu zákazky, tak ako je definovaný v Prílohe č. 4 súťažných podkladov.

5. Hodnotenie splnenia požiadaviek na vlastnosti

1. Príslušnými dokladmi podľa bodov A. 15.4 až 15.6 musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v kapitole C. *Opis predmetu zákazky*. Splnenie požiadaviek na vlastnosti jednotlivých položiek častí predmetu zákazky bude posudzované na základe údajov vyhladaných podľa kódu ŠUKL uvedeného v uchádzačom vyplnenej Prílohe č. 4 súťažných podkladov, na internetovej stránke Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv.
2. Ponuka musí byť predložená na všetky položky príslušnej časti predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.
3. Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
4. Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
5. Ponuka, ktorá nesplňuje požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky, bude vylúčená z postupu verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

D. Spôsob určenia ceny

1. Stanovenie ceny

- Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- Uchádzač uvedie ako súčasť návrhu zmluvy (Príloha č. 3 súťažných podkladov) svoju pozíciu platcu dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok Európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení zmien a doplnkov.
- Uchádzač je povinný v predloženej ponuke vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, podľa požiadaviek na plnenie zmluvy uvedených v kapitole E. *Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky*, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
 - dopravné náklady,
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zmluvy, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu zmluvy.
- Pre výpočet celkovej zmluvnej ceny uchádzač vyplní v Prílohe č. 4 súťažných podkladov nasledovné údaje:
 - Cena za MJ v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % (Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie sadzbu DPH v % 0. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. Ak je uchádzač platcom DPH uvedie príslušnú sadzbu DPH).

Z vyplnených údajov vypočíta pre každú položku hodnoty:

- DPH v EUR za MJ (hodnota DPH v EUR vypočítaná podľa sadzby DPH z Ceny za MJ v EUR bez DPH),
- Cena za MJ v EUR s DPH (súčet Cena za MJ v EUR bez DPH a hodnoty DPH v EUR),
- Cena za množstvo MJ v EUR s DPH (súčet Ceny za množstvo MJ v EUR bez DPH a DPH v EUR za množstvo MJ).

Z hodnôt pre každú položku bude následne vypočítané:

- Navrhovaná Celková zmluvná cena v EUR predmetu zákazky (súčet všetkých Cien za množstvo MJ v EUR s DPH).

- Počet desatinných miest pre výpočty sú dve.
- Cena za MJ položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.
- Navrhovaná Celková zmluvná cena v EUR uvedená v Návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 4 súťažných podkladov), musí byť vypočítaná a vyplnená v súlade s kapitolou D. Spôsob určenia ceny a musí obsahovať cenu za všetky položky predmetu zákazky, vrátane dopravy na miesto určenia a všetkých súvisiacich nákladov.

8. Ak po ukončení elektronickej aukcie prekročí uchádzačom vyhodnoteným ako prvým v poradí ponúknutá celková cena s DPH za časť predmetu zákazky predpokladanú hodnotu príslušnej časti predmetu zákazky stanovenú verejným obstarávateľom, požiada verejný obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie prekročenia predpokladanej hodnoty zákazky. Na základe vysvetlenia uchádzača prehodnotí verejný obstarávateľ oprávnenosť navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti predmetu zákazky:
- v prípade uznania oprávnenosti navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti predmetu zákazky bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle príkazu MZSR č. 3/2021, zverejnenom na stránke MZSR.
 - v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia celkovej ceny s DPH príslušnej časti bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s týmto uchádzačom zmluvu.
9. Ak po ukončení elektronickej aukcie prekročí uchádzačom vyhodnoteným ako prvým v poradí ponúknutá jednotková cena s DPH za MJ príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti maximálnu výšku úhrady zdravotnej poisťovne (ďalej len „ÚZP“) uvedenú v Zozname kategorizovaných zdravotníckych pomôcok, platnom ku dňu konania elektronickej aukcie, verejný obstarávateľ po ukončení elektronickej aukcie požiada uchádzača o vysvetlenie prekročenia maximálnej výšky ÚZP príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti. Na základe vysvetlenia uchádzača prehodnotí verejný obstarávateľ oprávnenosť navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti:
- v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti uzavrie verejný obstarávateľ s uchádzačom zmluvný vzťah,
 - v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny s DPH príslušnej položky predmetu zákazky príslušnej časti bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v príslušnej časti predmetu zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o VO.
- 2. Platobné podmienky**
1. Verejný obstarávateľ určuje platobné podmienky špecifikované v Prílohe č. 3 súťažných podkladov – návrh zmluvy.
- 3. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.**
1. Úspešný uchádzač bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na aktualizáciu prílohy zmluvy obsahujúcu ceny, v nadväznosti na výstupné ceny elektronickej aukcie.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Rámcová dohoda

Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Rámcovej dohody (ďalej len „zmluva“), ktorý tvorí Prílohu č. 3 súťažných podkladov.

1. Uchádzač vypracuje návrh zmluvy v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, nasledovným spôsobom:

- Návrh zmluvy vypracuje uchádzač podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov pre každú časť predmetu zákazky samostatne.
- Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 3 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.
- Ak ponuku predloží skupina dodávateľov bez vytvorenia právnej formy na účely účasti vo verejnom obstarávaní, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov.
- Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, ktorá vytvorí právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aj keď to nebolo požadované, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho služby identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov, identifikáciu vytvorenej právnej formy, **ktorou nesmie byť nový právny subjekt.**
- Návrh zmluvy uchádzača musí byť podpísaný podľa bodu –A.3- 18.10
- Neoddeliteľnou súčasťou návrhu zmluvy sú jej prílohy:
- Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Spôsob vypracovania a predloženia príloh návrhu zmluvy je uvedený v nasledujúcich bodoch tejto kapitole súťažných podkladov.

1.1.1 Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Uchádzač predloží prílohu návrhu zmluvy vypracovanú podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov, nasledovným postupom:

- vyplní všetky údaje - bunky orámované zelenou Prílohy č. 4 súťažných podkladov, pre časť predmetu zákazky, na ktoré uchádzač predkladá ponuku,
- **ak je suma jednotlivej položky v stĺpci „I“ rôzna z dôvodu viacerých rozmerov, je potrebné použiť najvyššiu cenu,**
- vytlačí stĺpce: všetky stĺpce Prílohy č. 4 súťažných podkladov,
- vypracuje prílohu k Prílohe č. 4 súťažných podkladov – (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky v navrhovanej štruktúre: katalógové číslo, obchodný názov položky/výrobca, cena za MJ bez DPH,

sadzba DPH a cena za MJ s DPH. V prípade ak si uchádzač takúto prílohu k Prílohe č. 3 neuplatňuje, uvedie túto skutočnosť vo svojej ponuke.

- dokumenty podpíše podľa bodu A.3- 18.10

2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.

1.2.1 Úspešný uchádzač bude vyzvaný prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v oznámení o prijatí ponuky na úkony súvisiace so skupinou dodávateľov (ak je to uplatniteľné), na aktualizáciu zmluvy a jej príloh, vzájomné odsúhlasenie zmluvy a jej príloh elektronickou formou a doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh. Postup je uvedený v nasledujúcich bodoch.

1.2.2 Ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, ktorá vytvorila právnu formu bez právnej subjektivity na účely účasti vo verejnom obstarávaní, bude tento uchádzač vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na predloženie dokladov preukazujúcich vytvorenie právnej formy (originál alebo úradne osvedčená kópia), ktoré by deklarovali vzájomné zodpovednostné vzťahy a oprávnenia jednotlivých členov skupiny dodávateľov pri plnení zmluvy.

1.2.3 Zmluva

- Uchádzač odstráni pokyny a informácie patriace k súťažným podkladom.
- Aktualizovanú zmluvu zašle prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo formáte DOC/DOCX na odsúhlasenie. Aktualizovanú zmluvu zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s jej všetkými aktualizovanými prílohami SÚČASNE.
- Po odsúhlasení zmluvy úspešný uchádzač vytlačí zmluvu v príslušnom počte vyhotovení.
- Každý originál zmluvy musí byť podpísaný podľa bodu A.3- 18.10

1.2.4 Príloha č. 1 zmluvy: Opis a cena predmetu zmluvy.

Konečnú formu Prílohy č. 1 zmluvy predloží úspešný uchádzač podľa pokynov uvedených v oznámení o prijatí ponuky, nasledovným postupom:

- Uchádzač nahradí pojem „uchádzač/predávajúci“ pojmom „predávajúci“.
- Uchádzač odstráni označenia príloh patriace k súťažným podkladom.
- Uchádzač odstráni pokyny a informácie pre vyplnenie údajov patriace k súťažným podkladom
- Uchádzač vypočíta ceny za mernú jednotku každej položky na základe výslednej ceny z elektronickej aukcie každej položky. Výpočty musí uskutočniť tak, aby pri spätnom výpočte nedošlo k žiadnemu navýšeniu výslednej ceny z elektronickej aukcie žiadnej položky. Takto vypočítané ceny za mernú jednotku každej položky bez DPH aktualizuje v príslušnom stĺpci v Prílohe č. 1 zmluvy
- V prípade, ak si uchádzač uplatnil k Prílohe č.4 súťažných podkladov ďalšiu prílohu (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky, predloží ju v navrhovanej štruktúre: katalógové číslo, obchodný názov položky/výrobca, cena za MJ bez DPH, sadzba DPH a cena za MJ s DPH.
- V prípade, ak si uchádzač neuplatnil k Prílohe č.4 súťažných podkladov ďalšiu prílohu (sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva) k jednotlivým častiam predmetu zákazky, odstráni z Prílohy č.1 zmluvy označenie „Sortimentná skladba nevyhnutného príslušenstva je prílohou tejto prílohy“.
- Aktualizovanú Prílohu č. 1 zmluvy v súlade s výsledkom elektronickej aukcie zašle na odsúhlasenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Aktualizovanú prílohu zmluvy zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s aktualizovanou zmluvou a všetkými ostatnými jej prílohami SÚČASNE.
- Po odsúhlasení aktualizovaných údajov úspešný uchádzač vytlačí všetky stĺpce Prílohy č. 1 zmluvy v príslušnom počte vyhotovení (ku každému požadovanému vyhotoveniu zmluvy).
- Dokumenty podpíše podľa bodu A.3- 18.10

1.4.5 Príloha č. 2 zmluvy: Subdodávateľa

- Ak úspešný uchádzač nebude využívať subdodávky, upraví zoznam príloh v zmluve odstránením Prílohy č. 2 zmluvy zo zoznamu a Prílohu č. 2 zmluvy nepredkladá.

Zároveň v rámci poskytnutia zmluvy na odsúhlasovanie jednoznačne uvedie informáciu, že nebude využívať subdodávky.

- Ak úspešný uchádzač bude využívať subdodávky, Prílohu č. 2 zmluvy vypracuje, alebo aktualizuje podľa vzoru, ktorý je súčasťou Prílohy č. 3 súťažných podkladov.
- Aktualizovanú Prílohu č. 2 zmluvy zašle na odsúhlasenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Aktualizovanú prílohu zmluvy zašle uchádzač na odsúhlasenie určenej osobe spolu s aktualizovanou zmluvou a všetkými ostatnými jej prílohami SÚČASNE.
- Prílohu č. 2 zmluvy úspešný uchádzač vytlačí v príslušnom počte vyhotovení (ku každému požadovanému vyhotoveniu zmluvy).
- Dokument podpíše podľa bodu A.3- 18.10
- Po vzájomnom odsúhlasení zmluvy a jej príloh elektronickou formou, doručí úspešný uchádzač na adresu určenú v oznámení o prijatí ponuky príslušný počet originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh.

1.2.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR, ktorou sa rozumie **celková konečná zmluvná cena za dodávku príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH**, vypočítaná podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov v súlade s kapitolou D. *Spôsob určenia ceny.*

Uchádzač vyplní v systéme JOSEPHINE svoj „Hodnotiaci formulár“ na vyhodnotenie návrhu na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk. Cena s DPH vložená do hodnotiaceho formulára musí byť zhodná s kritériom na vyhodnotenie ponúk uvedenom v prílohe č. 4 súťažných podkladov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %. Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo nie platca DPH.

2. Spôsob hodnotenia kritérií

1. Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR (v znení podľa bodu F-1)

Úspešnosť ponúk v rámci príslušnej časti sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny príslušnej časti predmetu zákazky v EUR uvedenej v jednotlivých ponukách.

2. Na predkladanie nových cien upravených smerom nadol bude použitá elektronická aukcia.

3. Identifikácia úspešného uchádzača:

1. Úspešný bude uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu v EUR v príslušnej časti predmetu zákazky (v znení podľa bodu F-1).

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 4– Opis a cena predmetu zákazky musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

G. Elektronická aukcia

1. Elektronická aukcia v systéme PROEBIZ ver. 3.5 – všeobecné informácie

- Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Pre každú jednotlivú časť zákazky bude realizovaná eAukcie zvlášť. Východiskové ceny položiek pre eAukciu budú prevzaté z vloženej Prílohy č. 4 súťažných podkladov.
- Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je verejný obstarávateľ, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
Kontakt na administrátora: podľa bodu A-1.3.
- Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien, ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Pribeh pri hodnotení podľa najnižšej ceny

- Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk (v znení podľa kapitoly F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*) a určí poradie uchádzačov spôsobom uvedeným v kapitole F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.
- Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v eAukcii.
- Vo Výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva obsahuje, okrem iného, údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny za mernú jednotku položky predmetu zákazky príslušnej časti predmetu zákazky, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a podobne.
- Výzva bude zaslaná elektronickými prostriedkami osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné v ponuke uviesť správne kontaktné údaje tejto osoby) najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- Eaukcia prebieha v dvoch kolách:

1. Prípravné kolo,
 2. Aukčné kolo.
6. V **Prípravnom kole** a v čase uvedenom vo Výzve bude uchádzačom sprístupnená eAukčná sieň. Uchádzači sa oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Uchádzači by mali skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.
7. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.
8. **Aukčné kolo** sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Všetkým uchádzačom sa zobrazia v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili podmienky účasti:
- ich jednotkové ceny v EUR s DPH,
 - najnižšie jednotkové ceny v EUR s DPH,
 - najnižšia celková ponuková cena príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH
 - ich celková ponuková cena príslušnej časti predmetu zákazky v EUR s DPH) a
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).
- 2.8.1 **Predmetom** elektronickej aukcie sú **Ceny za MJ s DPH** jednotlivých položiek predmetu zákazky príslušnej časti predmetu zákazky, ohraničené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov dvojčitou zelenou čiarou s modrým podfarbením,
- 2.8.2 Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.
- 2.8.3 Elektronická aukcia **určí poradie ponúk podľa Kritéria č. 1**, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR príslušnej časti predmetu zákazky v znení podľa kapitoly F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a spôsobom výpočtu podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.
- 2.8.4 Vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe predložených nových cien je v elektronickej aukcii nastavený v súlade s kapitolou F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a spôsobom výpočtu podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.
- 2.8.5 V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 2.8.6 V prípade rovnosti kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny príslušnej časti) a hodnôt pomocných vyhodnocovacích kritérií systém zohľadní časové hľadisko a o priebežnom umiestnení (poradí) uchádzačov rozhoduje skorší čas dosiahnutia celkovej ponukovej ceny.
- 2.8.7 Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať hodnotu **Kritéria č. 1**, t. j. Celkovej zmluvnej ceny v EUR príslušnej časti predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). Systém na túto skutočnosť upozorní a nedôjde k úspešnej zmene ceny.
- 2.8.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,5 %** z aktuálnej ceny za mernú jednotku položky príslušnej časti predmetu zákazky daného uchádzača. Pri jeho nedodržaní, nedôjde k úspešnej zmene ceny.
- 2.8.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene za mernú jednotku položky príslušnej časti predmetu zákazky daného uchádzača.
- 2.8.10 Základný časový limit Aukčného kola: 20 minút.
- 2.8.11 Aukčné kolo bude **ukončené**, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím jeho základného časového limitu.
- Koniec eAukcie sa môže **predĺžiť** v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny v ktorejkoľvek časti predmetu zákazky) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 minúty). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
9. Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa Kritéria č. 1, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR za príslušnú časť predmetu zákazky v znení kapitoly F. *Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia* a kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.

10. Po ukončení Aukčného kola majú uchádzači k dispozícii protokoly z priebehu eAukcie.
 11. Upozorňujeme uchádzačov, aby zodpovedne a správne kalkulovali cenu, za ktorú sú schopní danú zákazku ešte realizovať v kvalite zodpovedajúcej predloženej ponuke
- 3. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia**
1. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:
 - Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu.
 - Pre bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
 - Microsoft Edge

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná.

 - Je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.
 - Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom).
 2. Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.
 3. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ:	Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Verejná súťaž, s uplatnením § 66 ZVO, s použitím elektronickej aukcie
Predmet zákazky:	„Špeciálny zdravotnícky materiál pre invazívnu diagnostiku a intervenčnú rádiológiu“

H. Prílohy

Prílohy súťažných dokumentov sú poskytované v elektronickej forme:

1. Príloha č. 1: Návrh titulnej strany ponuky
2. Príloha č. 2: Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní
3. Príloha č. 3: Návrh rámcovej dohody
4. Príloha č. 4: Opis a cena predmetu zákazky
5. Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a etickému kódexu uchádzača
6. Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument