**časť c.**

**prílohy**

**­­­­**

|  |  |
| --- | --- |
| **Príloha č. 1** | Formulár – predloženie ponuky |
| **Príloha č. 2** | Vyhlásenie uchádzača informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača |
| **Príloha č. 3** | Návrh na plnenie kritéria |
| **Príloha č. 4** | Návrh zmluvy o dielo |
| **Príloha č. 5-1 a 5-2** | Projektová - technická dokumentácia a  Výkaz výmer |
| **Príloha č. 6** | Jednotný európsky dokument „JED“ |
| **Príloha č. 7** | Zoznam ekvivalentných položiek - vzor (*ak je uplatniteľné)* |
| **Príloha č. 8** | Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní - k preukázaniu splnenia podmienok účasti (*ak je uplatniteľné*) |

**prÍloha Č. 1**

**formulÁr - predloŽenie ponuky**

|  |  |
| --- | --- |
| Verejný obstarávateľ | **Obec Čečejovce,** Buzická 55, 044 71 Čečejovce |
| Názov predmetu zákazky | **Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce** |

* + - 1. **IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA/člena skupiny dodávateľov[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača/člena skupiny |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny |  |
| Štatutárny organ uchádzača/člena skupiny |  |
| Poštová adresa na doručovanie písomností |  |
| Právna forma |  |
| IČO |  |
| DIČ |  |
| IČ DPH (ak je platca) |  |
| Zápis v registri |  |
| Pozícia v skupine dodávateľov[[2]](#footnote-2) | Líder skupiny dodávateľov/člen skupiny dodávateľov [[3]](#footnote-3) |

* + - 1. **IDENTIFIKÁCIA OSOBY, KTOREJ SLUŽBY ALEBO PODKLADY PRI VYPRACOVANÍ PONUKY UCHÁDZAČ VYUŽIL, POKIAĽ NEVYPRACOVAL PONUKU SÁM** (***uchádzač vyplní iba v prípade, ak na vypracovanie ponuky použil služby inej osoby)***

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko |  |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača |  |
| Doručovacia adresa |  |
| Telefón |  |
| E-mail |  |

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej

osoby konať v mene uchádzača

|  |
| --- |
| **Príloha č. 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Verejný obstarávateľ | **Obec Čečejovce,** Buzická 55, 044 71 Čečejovce |
| Názov predmetu zákazky | **Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce** |

**VYHLÁSENIE**

**o informáciách označených ako dôverné**

**v ponuke uchádzača**

Dolu podpísaná oprávnená osoba/zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v rámci zadávania vyššie uvedenej zákazky

* neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
* obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, konkrétne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov dokladu** | **Strana ponuky** |
|  |  |  |
|  |  |  |

V …………………………, dňa

……………………………………………………………….

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej

osoby konať v mene uchádzača

**PRÍLOHA Č. 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Verejný obstarávateľ | **Obec Čečejovce,** Buzická 55, 044 71 Čečejovce |
| Názov predmetu zákazky | **Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce** |

**Návrh na plnenie kritéria**

údaje, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

|  |  |
| --- | --- |
| Uchádzač / skupina dodávateľov  (*názov, sídlo, IČO)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Vypĺňa uchádzač, ktorý je platcom DPH* |  |
| Navrhovaná zmluvná cena bez DPH | EUR |
| Sadzba DPH (%) | % |
| Výška DPH (EUR) | EUR |
| **Navrhovaná zmluvná cena celkom s DPH**  **(„ navrhovaná zmluvná cena“)** | EUR |

*Vypĺňa uchádzač, ktorý nie je platcom DPH*

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková navrhovaná zmluvná cena**  **(„ navrhovaná zmluvná cena“)** | EUR |

**Sme – nie sme platcom DPH (nehodiace sa škrtnúť)**

V …………………………, dňa

.................................................................

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/

oprávnenej osoby konať za uchádzača

Tento uchádzačom vyplnený návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača, resp. môže byť podpísaný osobou splnomocnenou na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj splnomocnenie tejto osoby na takýto úkon.

príloha č. 4

***(Návrh)***

**ZMLUVa O DIELO**

**uzatvorená podľa § 536 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov uzatvorená v nižšie uvedený deň, medzi uvedenými stranami**

**ZMLUVNÉ STRANY**

* 1. Objednávateľ

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno | **Obec Čečejovce** |
| Sídlo: | Buzická 55, 044 71 Čečejovce |
| Zastúpený: | Bc Tomáš Macák, starosta obce |
| IČO: | 324078 |
| DIČ: | 2020746068 |
| Bankové spojenie: | Všeobecná úverová banka, s.s. |
| IBAN: | SK 4302000000000001723542 |
| Telefón, e-mail: | 421 55 4649201, macak.tomas@gmail.com |
| Osoba oprávnená konať vo veciach technických |  |

(ďalej len „objednávateľ“)

* 1. Zhotoviteľ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno** |  |
| Sídlo |  |
| Zastúpený: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ DPH: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| Reg. č. z Obchodného registra |  |
| Telefón, e-mail: |  |
| Osoba oprávnená konať vo veciach technických |  |

(ďalej len "zhotoviteľ")

uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka na základe výsledkov verejného obstarávania vyhláseného objednávateľom podľa zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení túto Zmluvu o dielo ( ďalej len „Zmluva“ ) za nasledovných podmienok.

**Článok II.**

**Predmet zmluvy**

* 1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť pre objednávateľa dielo „Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce“ (ďalej len „dielo“) v rozsahu a spôsobom dohodnutom v tejto Zmluve.
  2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo podľa projektovej dokumentácie stavby **„Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce“** a položkovitého rozpočtu predloženého zhotoviteľom ďalej len „Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce“ v procese verejného obstarávania za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, a zhotovené dielo riadne a včas odovzdať objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite a v ponúknutej cene.
  3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady a v dojednanom čase. Pokiaľ zhotoviteľ poverí vykonaním diela inú osobu, má zodpovednosť akoby dielo vykonal sám.
  4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, rozhodujúcu časť plnenia predmetu zákazky uskutočniť sám uchádzač, alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to z dôvodu zodpovednosti za koordináciu technologických postupov pri realizácií diela, čo v konečnom dôsledku má významný vplyv na konečnú kvalitu realizovaných stavebných prác. Za rozhodujúcu časť plnenia predmetu zákazky sa považujú stavebné práce súvisiace so zateplením strešnej konštrukcie ( pôvodná budova a prístavba) a zateplenie fasády (prístavba) obsiahnuté v neocenenom výkaze výmer: SO 01 (01.) a SO 02 (02. a 03.)
  5. Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa pred podpisom Zmluvy riadne oboznámil s Projektovou dokumentáciou a Výkazom výmer
  6. Zhotoviteľ má záujem, za podmienok špecifikovaných v Zmluve, zhotoviť pre Objednávateľa Dielo. Zhotoviteľ pred podpisom Zmluvy zvážil a odborne posúdil všetky riziká spojené s realizáciou predmetu Zmluvy, obhliadol si miesto kde má byť dielo vykonané, zobral do úvahy rozsah potrebných materiálov, prác a služieb potrebných na dokončenie Diela ( materiály, transport, energie, náklady na zariadenia a stroje, údržba prístupových ciest, náklady na odstránenie odpadov, náklady na zamestnancov a špecialistov ako aj ostatné náklady súvisiace s realizáciou Diela, a iné).

**Článok III.**

**Miesto plnenia**

* 1. Miestom zhotovenia (vykonania) diela je: Obec Čečejovce, intravilán obce, Základná škola s Materskou školou, Školská 7, 044 71 Čečejovce, pavilón III, parcelné číslo: 1237/16, 1237/7, katastrálne územie: Čečejovce, list vlastníctva č. 1816.

**Článok IV.**

**Cena diela**

* 1. Cena diela v celom rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z .z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá cena diela je konečná a je možné ju meniť len v prípade závažných nepredvídateľných okolností v súlade s príslušnými právnymi predpismi formou písomného dodatku k tejto Zmluve.
  2. Cena celkom:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena bez DPH: | ,- EUR |
| Cena DPH (20 %): | ,- EUR |
| Cena s DPH: | ,- EUR |

* 1. Cena diela je stanovená na základe projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie. Projekt obsahuje okrem výkresovej a textovej časti aj výkaz výmer na ocenenie stavby. Ponukový rozpočet, ktorý tvorí prílohu č.2 tejto Zmluvy predložil zhotoviteľ na základe podrobného oboznámenia sa s projektom. Cena diela podľa tohto článku zahŕňa všetky nevyhnutné práce a dodávky, odborné posudky, vyjadrenia, služby ako aj ďalšie súvisiace práce potrebné pri realizácii diela alebo pri prevzatí a odovzdaní diela do užívania, respektíve pri kolaudácií vrátane odvozu, likvidácie a recyklácie odpadu vzniknutého pri realizácii diela.
  2. Naviac práce a dodávky sa Zhotoviteľ zaväzuje pre Objednávateľa vykonať na základe písomného dodatku k tejto Zmluve podpísanom oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorého predmetom bude hlavne cena, druh, rozsah a termíny plnenia naviac prác a odpočet nerealizovaných prác a dodávok. Zhotoviteľ nie je oprávnený vystaviť faktúru iba na základe objednávky, resp. odsúhlasenia naviac prác stavbyvedúcim Objednávateľa. Pre vznik nároku Zhotoviteľa na vystavenie faktúry je potrebné uzavrieš písomný dodatok k tejto Zmluve, ktorý podlieha schváleniu poskytovateľa nenávratných finančných prostriedkov.
  3. Pre oceňovanie prác naviac ako i odpočty nerealizovaných prác a dodávok sú záväzné jednotkové ceny uvedené v cenovej špecifikácii prác a dodávok zhotoviteľa (Príloha č.2). V prípade naviac prác a dodávok pri ktorých nie je možné stanoviť cenu na základe jednotkových cien podľa špecifikácie ( Príloha č.2) bude cena týchto prác určená dohodou Zmluvných strán. Zmluvné strany sa dohodli, že v takom prípade použijú jednotkové ceny uvedené v cenovej špecifikácií prác zhotoviteľa a platné po dobu realizácie prác, vypočítané podľa predpisov platných a účinných ku dňu predloženia ponuky.
  4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa niektoré práce podľa Výkaz výmeru nevykonajú. Alebo vykonajú v menšom rozsahu Zhotoviteľ tieto nevykonané práce nebude Objednávateľovi fakturovať. Zhotoviteľ bude akceptovať zníženie ceny aj v prípade ak sa časť Diela na podnet Objednávateľa nebude realizovať.
  5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať stavebné Dielo bez vád, nedorobkov, vyhotovené riadne v požadovanej kvalite a na požadovanej úrovni v ponúknutej cene a v súlade s projektovou dokumentáciou.
  6. Zhotoviteľ prehlasuje, že cenová ponuka je kompletná a bola vypracovaná na základe dokumentácie – zhotoviteľ si prepočítal všetky výmery a tieto aj ocenil v celom rozsahu. Zhotoviteľ vyhlasuje, potvrdzuje a zaručuje, že Zhotoviteľom predložená cenová kalkulácia – podrobný rozpočet je úplný a záväzný a teda aj v prípade vzniku činností, ktoré Zhotoviteľ v čase uzatvorenia Zmluvy z akýchkoľvek dôvodov nepredvídal, nevzniká zhotoviteľovi nárok požadovať akékoľvek zvýšenie Ceny diela. Zhotoviteľ nemá nárok na navýšenie ceny z dôvodu chybného výpočtu výmery z dokumentácie.

**Článok V.**

**Čas plnenia**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo podľa čl. II. tejto Zmluvy zhotoviť a odovzdať objednávateľovi v lehote zhotovenia do 9 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.
  2. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní po dobu, po ktorú nemohol plniť svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia tejto zmluvy, následkom okolností, vzniknutých na strane objednávateľa. V takomto prípade sa lehota predlžuje len o dobu, počas ktorej budú práce zo strany objednávateľa prerušené, čím nie je dotknutá lehota zhotovenia podľa ods. 5.1. Takéto skutočnosti musia byť zapísané v stavebnom denníku a potvrdené zástupcami oboch zmluvných strán najneskôr v deň, kedy predmetná okolnosť nastala.
  3. Zhotoviteľ je povinný do 3 dní písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá má vplyv na realizáciu diela. O tejto skutočnosti musí byť uvedený záznam v stavebnom denníku.
  4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zahájiť práce do 5 dní od prevzatia staveniska.

**Článok VI.**

**Zoznam zodpovedných osôb**

* 1. Zoznam osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác pri realizácii predmetu tejto Zmluvy o dielo:

Za objednávateľa: stavebný dozor ....................... *(bude doplnené pri podpise zmluvy)*

Za zhotoviteľa: stavbyvedúci ....................... *((bude doplnené pri podpise zmluvy)*

**Článok VII.**

**Podmienky uskutočnenia prác**

**Spolupôsobenie objednávateľa, zodpovednosť za škodu, stavenisko, zabezpečenie ochrany staveniska a poistenie stavby, požiarne predpisy a predpisy BOZP**

* 1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko s vymedzenými hranicami na základe písomnej výzvy objednávateľa do 15 dní od účinnosti tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí staveniska spíšu zmluvné strany protokol, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
  2. Zhotoviteľ pri podpise tejto zmluvy preukáže objednávateľovi, že má uzatvorené zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu vzniknutú pri realizácii predmetu zmluvy po celú dobu jej účinnosti. Požadované zmluvné poistné krytie musí byť minimálne vo výške cenového návrhu zhotoviteľa, ktorý ponúkol v procese verejného obstarávania, na jednu poistnú udalosť. Poistenie musí byť platné počas celej doby realizácie diela.
  3. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi súčasne so staveniskom:
* dokumentáciu stavby v 1 vyhotovení,
* stavebné povolenie a dokladovú časť,
* odberové miesta elektrickej energie a vody.
  1. Zhotoviteľ zodpovedá za škody počas realizácie diela. Zhotoviteľ zodpovedá za škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonávanom diele, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác na diele do jeho protokolárneho prevzatia objednávateľom. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody na predmete zmluvy spôsobené vlastným zavinením alebo zavinením jeho subdodávateľov počas ich pracovným postupov, ktoré vykonali za účelom plnenia záväzkov pri odstraňovaní vád a opravách počas záručnej lehoty. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané množstvo a kvalita vykonaných prác sa zhodujú s údajmi uvedenými v súpise prác a dodávok.

Zhotoviteľ bude zhotovovať dielo počas plnej prevádzky školy, čomu je povinný prispôsobiť vecný a časový harmonogram realizácie diela.

* 1. Zriadenie, prevádzkovanie, likvidácia,  recyklácia, vypratanie a vyčistenie zariadenia staveniska, ako aj zabezpečenie prípadnej zmeny v dopravnom značení, ak to bude potrebné s ohľadom na bod 7.7., je zahrnuté v cene diela.
  2. Zhotoviteľ uhradí počas výstavby všetky náklady na energie na stavbe vrátane zabezpečenia ich dočasných prípojov a meračov.
  3. Umiestnenie a udržiavanie dopravných značiek v súvislosti s priebehom prác v súlade s predpismi o pozemných komunikáciách zabezpečí a uhradí zhotoviteľ.
  4. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Ďalej je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, údaje o počte zamestnancov, počte mechanizmov a množstve realizovaných druhov prác. Povinnosť viesť stavebný denník končí protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela. . Súčasne so stavebným denníkom vyhotoví zhotoviteľ fotodokumentáciu celého priebehu diela.
  5. Zhotoviteľ poveruje stavbyvedúceho vedením stavebného denníka.
  6. Stavebný denník sa musí nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný zástupcom objednávateľa, projektanta, stavebnému dozoru a dotknutých orgánov štátnej správy.
  7. Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti, brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba objednávateľ, stavebný dozor, spracovateľ projektovej dokumentácie alebo príslušné orgány štátnej správy.
  8. Pokiaľ stavbyvedúci nesúhlasí so zápisom, ktorý vykoná objednávateľ alebo ním poverený zástupca, prípadne spracovateľ projektu, musí k tomuto zápisu zaujať svoje stanovisko.
  9. Poverený zástupca objednávateľa je povinný podpisovať, ako aj v prípade potreby sa písomne vyjadrovať k zápisom v stavebnom denníku vykonaným zhotoviteľom.
  10. Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa na kontrolu častí diela, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté, a to písomne v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred. Ak zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené. V prípade, ak sa objednávateľ nedostavil na kontrolu, na ktorú bol riadne pozvaný, môže zhotoviteľ pokračovať v realizácii diela, avšak až potom ako vykoná podrobnú fotodokumentáciu takýchto častí diela, ktorú zašle bez zbytočného odkladu objednávateľovi. Ak účasť na kontrole objednávateľovi znemožní prekážka, ktorú nemohol odstrániť, môže bez zbytočného odkladu požadovať vykonanie dodatočnej kontroly. Fotodokumentáciu postupu prác zakrývaných konštrukcií je zhotoviteľ povinný vyhotoviť aj v prípade účasti objednávateľa na kontrole.
  11. Zhotoviteľ je povinný zápisom v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred vyzvať objednávateľa na účasť pri vykonávaní skúšok v súlade s projektom stavby s STN. Ak sa objednávateľ nedostaví v stanovenom termíne, je zhotoviteľ oprávnený vykonať skúšky bez jeho účasti. Zhotoviteľ je povinný v spolupráci s objednávateľom viesť podrobný technický záznam o vykonaných skúškach.
  12. Všetky zmeny je zhotoviteľ povinný zdôvodniť zápisom do stavebného denníka. Zmeny materiálov nesmú mať vplyv na kvalitu diela. Zápisy v stavebnom denníku obojstranne odsúhlasené stavbyvedúcim a stavebným dozorom objednávateľa nemajú charakter zmeny zmluvy.
  13. Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov a ostatných ním pozvaných osôb na stavbu, počas celého jej priebehu, ako i za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ako aj platných požiarnych predpisov. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vybavenie protokolárne prevzatých stavenísk bezpečnostným značením v zmysle Nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na bezpečnostné zdravotné označenie pri práci a Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky predpisy, normy, vyhlášky a zákony týkajúce sa BOZP. Zhotoviteľ berie na vedomie, že časť prác môže byť vykonávaná za plnej prevádzky objednávateľa a zaväzuje sa zabezpečiť a označiť stavbu tak, aby nedošlo k úrazu, najmä žiakov a zamestnancov objednávateľa.
  14. Zhotoviteľ je povinný plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť neodkladne aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.
  15. Práce, ktoré vykazujú už v priebehu realizácie nedostatky alebo sú v rozpore s STN musí zhotoviteľ na vlastné náklady nahradiť bezchybnými prácami.
  16. Zhotoviteľ je povinný použiť pre zhotovenie diela len výrobky, ktoré majú také vlastnosti, aby na dobu predpokladanej existencie stavby bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná mechanická pevnosť a stabilita stavby, požiarna bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia a bezpečnosť pri užívaní stavby.
  17. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavbe, zaväzuje sa odstrániť všetok odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti na svoje náklady. Zhotoviteľ je povinný udržiavať vstupné a príjazdové komunikácie v takom stave a čistote, aby nespôsobil sebe, svojím pracovníkom, objednávateľovi a tretím fyzickým a právnickým osobám akúkoľvek škodu na zdraví a majetku. V prípade, že takúto škodu spôsobí, zaväzuje sa ju v plnom rozsahu uhradiť.
  18. Zhotoviteľ zabezpečí zhodnocovanie odpadov recykláciou prevádzkou zariadenia na zhodnocovanie odpadov podľa zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho prílohy č. 1 pre činnosť R5 – Recyklácia alebo spätné získavanie iných anorganických materiálov.
  19. Objednávateľ počas realizácie diela má právo kontrolovať vykonávanie prác a priebežne zhotoviteľa upozorniť na prípadné vady s požiadavkou ich odstránenia v primeranej lehote.
  20. Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne upozorní objednávateľa na nevhodné pokyny, ktoré mu objednávateľ dal na vyhotovenie diela. V prípade prerušenia prác z tohto dôvodu nie je zhotoviteľ v omeškaní.
  21. Nebezpečenstvo škody na diele, ako aj na veciach a materiáloch, potrebných na zhotovenie diela, znáša zhotoviteľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.
  22. Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa pracovných porád a kontrol na stavbe, ktoré bude v priebehu realizácie diela zvolávať objednávateľ. Kontrolné dni budú vykonávané pravidelne raz za 14 dní. V prípade potreby mimoriadneho kontrolného dňa objednávateľ minimálne 3 pracovné dni vopred písomne oznámi zhotoviteľovi jeho presný termín, ak potrebu identifikoval objednávateľ. V prípade potreby indikovanej zhotoviteľom, tento vyzve objednávateľa na účasť rovnakým spôsobom.
  23. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť práce, ochranu zdravia zamestnancov, bezpečnosť technických zariadení pri stavebných prácach, za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a STN, týkajúcich sa činností pri vykonávaní diela a ochrany životného prostredia. Pokiaľ porušením tejto povinnosti zhotoviteľa vznikne škoda v priestoroch staveniska alebo v jeho blízkosti, náklady spojené s odstránením tejto škody znáša zhotoviteľ.
  24. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonávať dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy, jeho riadnym dokončením. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok, predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou ako aj odstránenie všetkých prípadných vád a nedostatkov.
  25. Zhotoviteľ 7 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním predmetu zmluvy písomne vyzve objednávateľa k prevzatiu diela. Najneskôr 3 pracovné dni pred začatím preberacieho konania budú zo strany zhotoviteľa pripravené k nahliadnutiu všetky doklady potrebné k tomuto konaniu.
  26. Pre odovzdanie predmetu zmluvy platí:
* zmluvné strany vyhotovia protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy podpísaný osobami oprávnenými konať vo veciach technických a stavebným dozorom. Protokol bude obsahovať najmä základné údaje dokončeného diela, súpis zistených drobných vád a nedorobkov (ak sa takéto vyskytnú), dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie, prípadne dohodu o iných právach zo zodpovednosti za vady,
* ak objednávateľ odmietne podpísať protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy, spíšu zmluvné strany zápis, v ktorom uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie,
* drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nemenia prijaté riešenie, ani nezvyšujú cenu prác, nie sú vadami, ak boli dohodnuté aspoň súhlasným zápisom projektanta a objednávateľa v stavebnom denníku. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný vyznačiť v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia.
  1. Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi v 2 vyhotoveniach:
* projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác v dvoch tlačených vyhotoveniach a v elektronickej forme, zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou dodávky, ich pasporty a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku ale s prekladom do slovenského jazyka,
* zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
* zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrytých prác vrátane fotodokumentácie priebehu týchto prác,
* zápisnice o individuálnom a komplexnom vyskúšaní zmontovaných zariadení,
* doklady o vykonaných funkčných skúškach,
* východiskové revízne správy elektrických zariadení vrátane bleskozvodov.
* certifikáty
  1. Na odovzdávacom - preberacom konaní sa preverí, či je záväzok zhotoviteľa splnený tak, ako je stanovené v predmete zmluvy, prevedie sa fyzická kontrola vykonaného diela, jeho súčasti a príslušenstva, overia sa revízne správy, atesty a komplexné skúšky technologického zariadenia stavby.
  2. Zhotoviteľ je povinný po odovzdaní diela usporiadať stroje, zariadenia a zvyšný materiál na stavenisku tak, aby dielo mohlo byť riadne užívané, pričom stavenisko je povinný vypratať do 10 dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela.

**Článok VIII.**

**Subdodávatelia**

* 1. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je povinný byť rovnako oko Zhotoviteľ zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
  2. Každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
  3. Zhotoviteľ je oprávnený kedykoľvek počas trvania zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa, a to za predpokladu, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.
  4. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia diela a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
  5. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný Zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: %-ný podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm e) a f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, pričom oprávnenie zhotovovať práce má subdodávateľ k tej časti predmetu zákazky ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 8.1 tejto zmluvy.
  6. V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany Objednávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si Objednávateľ môže overiť sám vyžiadaním si od Zhotoviteľa potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní u všetkých subdodávateľov.
  7. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny podľa tohto článku, má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy.
  8. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

**Článok IX.**

**Platobné podmienky**

* 1. Cena podľa čl. IV bude fakturovaná v závislosti od vykonaného objemu prác, minimálne však v objeme 20 % celkového objemu, pričom faktúra bude vystavená na základe Súpisu vykonaných prác odsúhlaseného objednávateľom a stavebným dozorom. Zhotoviteľ vystaví faktúru najneskôr do dvoch dní  od odsúhlasenia Súpisu vykonaných prác a doručí ju objednávateľovi. Splatnosť vystavených faktúr  je 60 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.
  2. Objednávateľ sa zaväzuje, že v prípade ak stavebný dozor nezistí rozpor medzi vykonanými prácami a Súpisom vykonaných prác, odsúhlasí predložený Súpis vykonaných prác do desiatich dní odo dňa jeho predloženia zhotoviteľom; spravidla tak, že Súpis vykonaných prác potvrdí stavebný dozor svojim podpisom a pečiatkou; ak objednávateľ do desiatich dní odo dňa predloženia Súpisu vykonaných prác neoznámi zhotoviteľovi pripomienky, má sa za to, že s predloženým Súpisom vykonaných prác súhlasí. Ak by objednávateľ mal k predloženému Súpisu vykonaných prác pripomienky, budú odstránené vzájomnou dohodou objednávateľa a zhotoviteľa.
  3. Faktúra vystavená zhotoviteľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnou právnou úpravou SR a jej prílohu tvorí Súpis vykonaných fakturovaných prác. Faktúry vrátane potvrdeného súpisu vykonaných prác budú doručené objednávateľovi v 6 (šiestich) originálnych vyhotoveniach. Za potvrdený súpis stavebných prác sa považuje taký súpis, ktorého každá strana je potvrdená pečiatkou a podpisom každej zúčastnenej strany. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre objednávateľa začne plynúť doručením dokladu objednávateľovi.
  4. Objednávateľ požaduje, aby vystavená faktúra zhotoviteľom obsahovala minimálne nasledujúce náležitosti, a to:
* označenie „faktúra“ a jej poradové číslo,
* identifikačné údaje zhotoviteľa a objednávateľa (obchodné meno, adresa sídla, IČO, DIČ, IČ DPH, registrácia),
* číslo Zmluvy, vrátane prípadného dodatku k Zmluve,
* dátum vyhotovenia faktúry, dátum splatnosti faktúry a dátum zdaniteľného plnenia,
* fakturovanú cenu bez DPH, hodnotu DPH a celkovú fakturovanú cenu v Eur,
* označenie peňažného ústavu a číslo účtu IBAN, na ktorý sa má platiť,
* pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
* text fakturácie s uvedením min. názvu stavebného diela a označenia projektu (názov a kód projektu ITMS)
  1. Zmluvné strany sa dohodli, že 5 % z celkovej ceny diela bez DPH uvedenej v článku 4 odsek 4.2 tejto zmluvy bude **“realizačná zábezpeka”,** ktorú zloží zhotoviteľ na účet objednávateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy alebo poskytnutím bankovej záruky platnej počas celej doby realizácie diela a to najneskôr do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si z tejto zábezpeky svoje nároky z vád diela, nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody, náklady vzniknuté v dôsledku odstúpenia od zmluvy a iné nároky, ktoré nebudú zhotoviteľom riadne a včas uspokojené.
  2. V prípade použitia realizačnej zábezpeky alebo jej časti objednávateľom, bude Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu doplniť zábezpeku do požadovanej výšky podľa predchádzajúceho odseku a to najneskôr do 10 dní od doručenia písomnej výzvy objednávateľa na doplnenie. Objednávateľ uvoľní realizačnú zábezpeku po splnení predmetu zmluvy zhotoviteľom a to do 10 dní odo dňa riadneho prevzatia diela bez vád a nedorobkov, ktoré samostatne či spoločne nebránia riadnemu užívaniu stavby.

**Článok X.**

**Zodpovednosť za vady a záruky**

* 1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá chyby, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
  2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní diela, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
  3. Záručná doba na stavebné práce je 5 rokov odo dňa  prevzatia diela objednávateľom, na stroje a zariadenia platí záruka daná výrobcom. Presný termín ukončenia záručnej doby zmluvné strany zapíšu do protokolu z odovzdania a prevzatia diela.
  4. Záruka sa vzťahuje na dielo za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby diela objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia diela, resp. poškodenia živelnou pohromou, okrem prípadov ak bude preukázané že k poškodeniu došlo, alebo k nemu došlo vo väčšom rozsahu, v dôsledku nekvalitne vykonaného diela..
  5. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád diela reklamovaných objednávateľom do 5 dní odo dňa obdržania reklamácie, ak nedôjde k obojstranne podpísanej dohode o inom termíne.
  6. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú záručné vady odstraňovať.
  7. V prípade, že zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť odstrániť vady riadne a včas, je Objednávateľ oprávnený zabezpečiť odstránenie vady treťou osobou na náklady zhotoviteľa.

**Článok XI.**

**Zmluvné pokuty a sankcie**

* 1. V prípade, že zhotoviteľ neodovzdá dielo v termíne dohodnutom v tejto Zmluve, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z ceny diela za každý deň omeškania.
  2. V prípade, že je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zhotoviteľ má právo na úroky z omeškania v zmysle § 369 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
  3. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny diela za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
  4. V prípade neodstránenia vád a/alebo nedorobkov Diela vyplývajúcich z protokolu, ktorý bude zmluvnými stranami spísaný pri odovzdaní Diela Objednávateľovi, vzniká Objednávateľovi nárok voči Zhotoviteľovi na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z Ceny diela bez DPH za každý aj začatý deň omeškania, a to až do dňa úplného odstránenia všetkých vád a nedorobkov. Zmluvná pokuta je splatná na základe výzvy Objednávateľa na úhradu zmluvnej pokuty a to v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy Objednávateľa Zhotoviteľovi: Zaplatenie zmluvnej pokuty zo strany Zhotoviteľa nemá vplyv na prípadné nároky Objednávateľa na náhradu škody prevyšujúce zmluvnú pokutu.
  5. V prípade že Zhotoviteľ z dôvodu na svojej strane nevybuduje časť stavby, zmluvná pokuta je stanovená v hodnote nedodanej časti stavby.
  6. Ak Zhotoviteľ nevykoná riadne a včas Dielo v súlade so Zmluvou, alebo ak preruší práce na vykonávaní Diela bez toho, aby mu dal na to Objednávateľ pokyn alebo aby dané bolo spôsobené okolnosťami, ktoré nie sú na strane Zhotoviteľa, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa uhradenie všetkých nákladov a škôd, ktoré mu tak preukázateľne vznikli a to v plnej výške.
  7. Zaplatením zmluvnej pokuty/zmluvných pokút v zmysle Zmluvy sa Zhotoviteľ nezbavuje povinnosti Dielo vykonať.
  8. Právo na náhradu škody nie je vznikom alebo uplatnením nároku na zmluvnú pokuty podľa tohto článku dotknuté.

**Článok XII.**

**Odstúpenie od zmluvy**

* 1. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje Zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
  2. Odstúpenie od zmluvy môže byť obmedzené na určitú časť zmluvných prác a dodávok.
  3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť' od tejto zmluvy úplne alebo čiastočne ak napriek prepracovaniu alebo nápravným opatreniam zhotoviteľa sú práce alebo ich časti vadné v takom rozsahu, že ďalšie plnenie Zmluvy nie je pre objednávateľa prijateľné.
  4. Zhotoviteľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny, opatrení bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrany svojich zamestnancov a zamestnancov svojich subdodávateľov (osobitne zákazu požívania alkoholu a omamných látok) a dodržiavať všetky zmluvné podmienky. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa, resp. jeho subdodávateľa závažne porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia a požiarnej ochrany, podmienky nakladania s odpadmi, respektíve iné písomne dohodnuté podmienky, môže objednávateľ odstúpiť od zmluvy.
  5. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane doručené písomne.
  6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany zhotoviteľa, za čo sa považujú najmä tieto skutočnosti:
* ak zhotoviteľ pred nástupom na vykonanie diela nepreukáže objednávateľovi, že má uzatvorené poistné zmluvy podľa bodu 7.2 tejto Zmluvy,
* ak zhotoviteľ v rozpore s ustanoveniami Zmluvy zastavil realizáciu diela alebo inak prejavil svoj úmysel nepokračovať v plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy,
* ak zhotoviteľ neposkytne zábezpeku podľa bodu 9.5 tejto Zmluvy,
* ak zhotoviteľ bude preukázateľne realizovať dielo v rozpore s dohodnutými podmienkami v tejto Zmluve, ak sa vyskytnú  vady v plnení, na ktoré bol zhotoviteľ písomne upozornený a ktoré napriek tomu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej objednávateľom.
* porušenie ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 písm e) a f) zákona č. 343/2015 zákona o verejnom obstarávaní.
* ak je zhotoviteľ v neodôvodnenom meškaní s vecným a časovým harmonogramom realizácie diela podľa príl. č. 1 tejto zmluvy
  1. Objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy aj v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy a výsledky administratívnej kontroly poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tejto zmluvy, t.j. doručenie správy z kontroly verejného obstarávania, ktorou poskytovateľ nenávratného finančného príspevku neschválil verejné obstarávanie.
  2. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy aj v prípadoch uvedených v ust. § 19 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní

**Článok XIII.**

**Náhrada škody, právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy, vyššia moc**

* 1. V prípade, že jedna zo zmluvných strán neoprávnene preruší alebo zastaví práce, prípadne príde k prerušeniu alebo zastaveniu prác z jej viny, zaväzuje sa druhej strane zaplatiť všetky preukázané náklady, ktoré jej v súvislosti s prerušením alebo zastavením vznikli. Vecný rozsah rozpracovanosti nákladov ako aj finančné ohodnotenie bude odsúhlasené komisionálne štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán. O tejto skutočnosti musí byť uvedený záznam v stavebnom denníku.
  2. Každá zo zmluvných strán má nárok na náhradu škody, vzniknutej v dôsledku porušenia záväzku druhou zmluvnou stranou, a to v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Jej výška bude vzájomne prerokovaná.
  3. V prípade výskytu vyššej moci (živelné pohromy, zemetrasenie, vojna) nie je neplnenie predmetu zmluvy sankcionované a po dobu trvania vyššej moci neplynie doba výstavby.

**Článok XIV**

**Osobitné ustanovenia**

* 1. Dielo je majetkom objednávateľa, a to už počas vykonávania diela zhotoviteľom.
  2. Ak konanie zhotoviteľa v súvislosti a v čase s plnením predmetu zmluvy má za následok porušenie predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a životného prostredia alebo iných právnych predpisov a tieto porušenia budú mať za následok udelenie pokuty zo strany orgánov verejnej alebo štátnej správy podľa príslušných právnych predpisov, odškodní zhotoviteľ objednávateľa v celej výške zaplatenej pokuty vrátane príslušenstva.
  3. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky vzniknuté na základe tejto zmluvy, zhotoviteľ nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa v prospech tretej osoby. V prípade porušenia tohto záväzku zhotoviteľ stotožňuje sa s objednávateľom v tom, že takýto úkon je v rozpore s dobrými mravmi s následkami jeho absolútnej neplatnosti (§39 Občiansky zákonník v spojení s §1 ods. 2 a §261 ods. 6 Obchodného zákonníka).
  4. Zhotoviteľ je povinný hlásiť akékoľvek škody a krádeže už zabudovaných dodávok a prác bez zbytočného odkladu objednávateľovi.
  5. V prípade, že budú práce, dodávky a materiály zhotoviteľa poškodené, odcudzené, čiastočne alebo úplne zničené, zabezpečí zhotoviteľ náhradné plnenie dodávky, prípadne vykoná práce na vlastné náklady, riziko a nebezpečenstvo s cieľom zabezpečiť zmluvné plnenie. Táto skutočnosť nemá vplyv na predlženie času vykonania diela. Ak dôjde k plneniu zo strany poisťovne zhotoviteľa je tento oprávnený použiť poisťovňou zaplatenú sumu na odstránenie škôd. O uvedenej skutočnosti je povinný bezodkladne informovať objednávateľa. Ak poisťovňa zhotoviteľa neuhradí plnú výšku škody, je tento povinný na vlastné náklady odstrániť všetky škody tak, aby objednávateľ neutrpel žiadnu ujmu. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží podmienky stanovené poistnými zmluvami uzatvorenými v súlade s touto zmluvou, musí odškodniť objednávateľa za všetky škody a nároky, ktoré vzniknú následkom nedodržania týchto podmienok a povinností.
  6. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ v súlade s § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní uplatňuje pri realizácii zmluvy o dielo osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálnych hľadísk, a to vo vzťahu k osobám znevýhodneným na trhu práce. Úspešný uchádzač sa zaväzuje, že zamestná najmenej 2 osoby počas celej doby plnenia tejto zmluvy podľa článku 4 odsek 4.1 tejto zmluvy, pričom sa bude jednať o osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky splňujúce nasledujúce predpoklady kumulatívne: a) patria k marginalizovanej rómskej komunite a zároveň b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti v platnom znení.
  7. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly /auditu/ overovania súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej verejným obstarávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetu zákazky, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä Zákon o príspevku z EŠIF – zákon č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon o finančnej kontrole a audite – zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:

a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,

b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

**Článok XV.**

**Spoločné a záverečné ustanovenia**

* 1. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto Zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.
  2. Všetky spory, vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým dohodou a vzájomným rokovaním.  V prípade, ak k  dohode nedôjde, bude spor predložený k rozhodnutiu slovenského súdu v zmysle príslušných ustanovení Občianskeho súdneho poriadku.
  3. Táto zmluva sa vyhotovuje v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží tri vyhotovenia a zhotoviteľ dve vyhotovenia.
  4. Zmluva podlieha zverejneniu v zmysle zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení.
  5. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že objednávateľ doručí zhotoviteľovi oznámenie o pozitívnom overení správnosti postupu verejného obstarávania poskytovateľom NFP, ktorého výsledkom je táto Zmluva. Zmluva nadobudne účinnosť dňom doručenia predmetného oznámenia. Všetky počítania hmotno-právnych lehôt medzi objednávateľom a zhotoviteľom, ako aj ďalšie právne skutočnosti zakladajúce, zrušujúce a meniace vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa právne odvíjajú od momentu účinnosti tejto Zmluvy.
  6. Zmena zmluvy je možná len v súlade s ust. §18 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
  7. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné robiť výhradne len formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ si vyhradzuje právo dodatky k tejto zmluve viažuce sa na cenu diela podľa tejto zmluvy neakceptovať.
  8. V prípade ak nastane situácia, ktorá bude potvrdzovať rozpor medzi výkazom výmer a PD, alebo rozpor medzi Výkazom výmer a technickými správami, alebo rozpor medzi PD a technickými správami, alebo rozpor medzi výkazom výmer, alebo PD a technickými správami a skutočnosťou, ktorých súlad potvrdil objednávateľ v čase prípravy ponúk, ktoré ani projektant, ani objednávateľ, ani uchádzači pri vynaložení odbornej starostlivosti nepredpokladali, uzatvoria zmluvné strany dodatok k zmluve na takto vzniknuté rozpory. Dodatok bude uzatvorený až po odsúhlasení jednotlivých položiek projektantom diela, stavebným dozorom, objednávateľom a zhotoviteľom diela.
  9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy budú on a jeho subdodávatelia zapísaní v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť majú, a že budú plniť všetky povinnosti vyplývajúce so  zákona č. 315/2016 Z. Z. O registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
  10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, Zmluvu uzavreli slobodne, vážne určito a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za jednostranne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
  11. Súčasťou tejto Zmluvy je
* príloha č. 1 Vecný a časový harmonogram realizácie diela
* príloha č.2 Ponukový rozpočet – ocenený výkaz výmer
* príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov
* príloha č. 4 Poistná zmluva

V Čečejovciach, dňa ................... V................................. , dňa ..............

............................................. ...........................................

Za objednávateľa Za zhotoviteľa

príloha č. 5

**Výkaz výmer** tvorí samostatnú prílohu k týmto súťažným podkladom.

**Projektová dokumentácia** tvorí samostatnú prílohu k týmto súťažným podkladom

*Upozorňujeme uchádzačov, že v prípade ak výkaz výmer a projektová dokumentácia obsahuje odvolávku na konkrétnu značku, konkrétneho výrobcu alebo konkrétny výrobok, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu, za podmienky, že ekvivalent spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.*

príloha č. 6

**JED**

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED").

2. Manuál k vypĺňaniu jednotného európskeho dokumentu je uverejnený na webovom sídle ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>;

3. **Verejný obstarávateľ (podľa uverejneného manuálu v časti III. JED – jednotlivé subjekty verejného obstarávateľa) uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV. Podmienky účasti oddiel A až D) odpoveďou na jednu otázku, a to s odpoveďou áno alebo nie (ako globálny údaj pre všetky podmienky účasti) t. j. že hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti.**

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

**Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa**

|  |
| --- |
| V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie[[4]](#footnote-4). Referenčné číslo príslušného oznámenia[[5]](#footnote-5) uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :  Ú. v. EÚ S číslo [ ], dátum [ ], strana [ ]  Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [ ][ ][ ]/S[ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]  Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.  V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz  na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). Výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania **č.150/2019 dňa 29.07.2019 pod značkou 19668-WYT** |

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

|  |
| --- |
| Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikácia obstarávateľa[[6]](#footnote-6)** | Odpoveď: |
| Názov: | **Obec Čečejovce**  Buzická 55, 044 71 Čečejovce, IČO: 00324078 |
| **O aké obstarávanie ide?** | Odpoveď: práce |
| Názov alebo skrátený opis obstarávania[[7]](#footnote-7) | **„Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce“**  Predmetom zákazky je realizácia projektu, ktorý rieši dispozičné úpravy pôvodnej budovy škôlky, nový vstup do prevádzky škôlky prístavbou, novú dvojpodlažnú budovu prístavbu MŠ a dobudovanie detského ihriska. |
| Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje)[[8]](#footnote-8): | Pdl/2019/1/čeč |

|  |
| --- |
| Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vypĺňa hospodársky subjekt. |

**Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu**

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikácia:** | **Odpoveď:** |
| Názov : | [ ] |
| Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:  Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné. | [ ]  [ ] |
| Poštová adresa: | [...........] |
| Kontaktné osoby[[9]](#footnote-9):  Telefón:  E-mail:  Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii): | [...........]  [...........]  [...........]  [...........] |
| **Všeobecné informácie:** | **Odpoveď:** |
| Je hospodársky subjekt mikropodnik[[10]](#footnote-10), malý alebo stredný podnik? |  |
| Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené[[11]](#footnote-11): je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“[[12]](#footnote-12) alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest?  **Ak áno,**  aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?  Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci? | [...........]  [...........] |
| V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ak áno:**  **Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.**   1. Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia: 2. Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte: 3. Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname[[13]](#footnote-13): 4. Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti? | 1. [...........] 2. (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):   [...........][...........][...........][...........]   1. [...........]   d) |
| **Ak nie:**  **Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby**  **Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:**   1. Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť **osvedčenie**, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | d)  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][...........] |
| ***Forma účasti:*** | ***Odpoveď:*** |
| Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi[[14]](#footnote-14)? |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ak áno, zaistite, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.** | | |
| **Ak áno:**   1. Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): 2. Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: 3. V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny: | 1. [...........] 2. [...........] 3. [...........] |
| **Časti** | **Odpoveď:** |
| Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať: | [ ] |

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

|  |
| --- |
| V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania: |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Zastúpenie, ak existuje:*** | ***Odpoveď:*** |
| Celé meno;  Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú: | [...........]  [...........] |
| Pozícia/zastupujúci: | [...........] |
| Poštová adresa: | [...........] |
| Telefón: | [...........] |
| E-mail: | [...........] |
| Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...): | [...........] |

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

|  |  |
| --- | --- |
| **Dôvera:** | **Odpoveď:** |
| Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V? |  |

|  |
| --- |
| **Ak áno,** predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z**príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.  Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.  Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov[[15]](#footnote-15). |

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYUŽÍVA

|  |
| --- |
| **(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Subdodávatelia:** | **Odpoveď:** |
| Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám? | Ak **áno a pokiaľ sú známe,** uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov:  [...........] |

|  |
| --- |
| **Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.** |

**Časť III: Dôvody na vylúčenie**

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

|  |
| --- |
| V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:   1. Účasť v zločineckej organizácii[[16]](#footnote-16); 2. Korupcia[[17]](#footnote-17); 3. Podvod[[18]](#footnote-18); 4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami[[19]](#footnote-19); 5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu[[20]](#footnote-20); 6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi[[21]](#footnote-21); |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:** | **Odpoveď:** |
| Bol **samotný hospodársky subjekt** alebo **osoba,** ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, **konečným rozsudkom odsúdený** z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje? | Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[22]](#footnote-22) |
| **Ak áno,** uveďte[[23]](#footnote-23):   1. dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, 2. totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; 3. **pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:** | 1. dátum:[ ], bod/body: [ ], dôvody: [ ] 2. [...........] 3. dĺžku obdobia vylúčenia. [...........] a príslušný bod/body [ ]   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[24]](#footnote-24) |
| V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie[[25]](#footnote-25) („samo očistenie“)? |  |
| **Ak áno,** opíšte prijaté opatrenia[[26]](#footnote-26): | [...........] |

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:** | **Odpoveď:** | |
| Splnil hospodársky subjekt všetky **svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie,** a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla? |  | |
| **Ak nie,** uveďte:   1. Krajinu alebo príslušný členský štát 2. Príslušnú sumu 3. Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 4. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho **rozhodnutia:**  * Je rozhodnutie konečné a záväzné? * Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. * V prípade odsúdenia, **pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku,** aj dĺžku obdobia vylúčenia:  1. **Inými prostriedkami?** Spresnite: 2. Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií? | **Dane** | **Príspevky na sociálne zabezpečenie** |
| 1. [...........] 2. [...........]   c1)    - [...........]  - [...........]  c2) [...........]    **Ak áno,** uveďte podrobnosti:  [...........] | 1. [...........] 2. [...........]   c1)    - [...........]    - [...........]  c2) [...........]    **Ak áno,** uveďte podrobnosti:  [...........] |
| Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte: | (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu)[[27]](#footnote-27):  [...........][...........][...........] | |

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO ODBORNÉHO POCHYBENIA[[28]](#footnote-28)

|  |
| --- |
| **Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov  na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia** | **Odpoveď:** |
| Porušil hospodársky subjekt, **podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti** v oblasti **environmentálneho, sociálneho a pracovného práva[[29]](#footnote-29)?** |  |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)?  Áno ☐ Nie ☐  **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií:   1. **úpadok,** alebo 2. **konkurz** alebo likvidácia, alebo 3. prebieha **vyrovnávacie konanie** alebo 4. je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov[[30]](#footnote-30) alebo 5. jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo 6. jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené? |  |
| **Ak áno:**   * Uveďte podrobné informácie: * Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností[[31]](#footnote-31)?   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | - [...........]  - [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

|  |  |
| --- | --- |
| Dopustil sa hospodársky subjekt **závažného odborného pochybenia[[32]](#footnote-32)?**  Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?    **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Uzatvoril hospodársky subjekt **dohody** s inými hospodárskymi subjektmi s **cieľom narušiť hospodársku súťaž?**  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?  Áno ☐ Nie ☐  **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek **konflikte záujmov[[33]](#footnote-33)** z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom **poradenstvo** verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom **zapojený do prípravy** postupu obstarávania?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola **ukončená predčasne,** alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?    **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že:   1. nie je vinný zo závažného **skreslenia** pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; 2. **nezadržal** takéto informácie; 3. môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a 4. nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky? |  |

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNYCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

|  |  |
| --- | --- |
| **Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia** | **Odpoveď:** |
| Uplatňujú sa **čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia,** ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?  Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[34]](#footnote-34) |
| **V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?  **Ak ich prijal,** opíšte prijaté opatrenia: | [...........] |

**Časť IV : Podmienky účasti**

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení,  že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Splnenie všetkých podmienok účasti** | **Odpoveď** |
| Spĺňa požadované podmienky účasti: |  |

A: VHODNOSŤ

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vhodnosť** | **Odpoveď** |
| 1. **Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch** vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo[[35]](#footnote-35):   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. **V prípade zákaziek na poskytnutie služieb:**   je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [...........]    (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekonomické a finančné postavenie** | **Odpoveď:** |
| 1.a) **Ročný obrat** („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:  **A/alebo**  1.b) **Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto[[36]](#footnote-36):**  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  (počet rokov, priemerný obrat):  [...........] obrat: [...........] [...] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 2.a) Ročný („osobitný“) **obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva** a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:  **A/alebo**  2.b) **Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto[[37]](#footnote-37):**  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  (počet rokov, priemerný obrat):  [...........] obrat: [...........] [...] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícií za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť: | [...........] |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pokiaľ ide o **finančné ukazovatele[[38]](#footnote-38)** uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | (určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y[[39]](#footnote-39) – a hodnota):  [...........],[...........][[40]](#footnote-40)  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. Poistená suma **poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika** hospodárskeho subjektu je takáto:     Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........],[...........] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. Pokiaľ ide o **prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky,** ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:   Ak je príslušná dokumentácia, ktorá **by** **mohla** byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Technická a odborná spôsobilosť** | **Odpoveď:** |
| 1.a) *Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:*  Počas referenčného obdobia[[41]](#footnote-41) hospodársky subjekt **vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:**  Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte: | Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch):  [...........]  Stavebné práce : [...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.b) *Len v prípade* ***verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:***  Počas referenčného obdobia[[42]](#footnote-42), hospodársky subjekt **doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu:** Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných[[43]](#footnote-43): | Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch):  [...........] | | | | | |
| opis | | sumy | dátumy | príjemcovia | |
|  | |  |  |  | |
| 1. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány[[44]](#footnote-44), najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality:   V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce: | [...........]  [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt využíva tieto **technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a**jeho **výskumné zariadenia** sú: | [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém **riadenia dodávateľského reťazca** a sledovací systém: | [...........] | | | | | |
| 1. **V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel:**   Hospodársky subjekt **umožní** vykonanie **kontrol[[45]](#footnote-45) výrobných kapacít** alebo **technickej spôsobilosti** hospodárskeho subjektu a v prípade potreby **študijných a výskumných prostriedkov,** ktoré má k dispozícii, a **kvality kontrolných opatrení**. |  | | | | | |
| 1. Tieto subjekty musia mať takéto **vzdelanie a odbornú kvalifikáciu:** 2. Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, **a/alebo** (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) 3. jeho riadiaci pracovníci: | 1. [...........] 2. [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto **opatrenia environmentálneho riadenia:** | | [...........] | | | |
| 1. **Ročný priemerný počet zamestnancov** hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto: | | Rok, ročný priemerný počet zamestnancov:  [...........],[...........],  [...........],[...........],  [...........],[...........],  Rok, počet riadiacich pracovníkov:  [...........],[...........],  [...........],[...........],  [...........],[...........], | | | |
| 1. Tieto **nástroje, strojové alebo technické vybavenie**  bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky: | | [...........] | | | |
| 1. Hospodársky subjekt **má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom[[46]](#footnote-46)** túto **časť (t. j. percento) zákazky:** | | [...........] | | | |
| 1. V prípade **verejných zákaziek na dodanie tovaru:**   Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti.  V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti.  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | | webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] | | | |
| 1. V prípade **verejných zákaziek na dodanie tovaru:**   Môže hospodársky subjekt predložiť požadované **osvedčenia** vydané oficiálnymi **ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality,** ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch?  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť.  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | | [...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] | | | |

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva** | **Odpoveď:** |
| Bude môcť hospodársky subjekt predložiť **osvedčenia** vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované **normy zabezpečenia kvality** vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím?  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť:  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........][...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| Bude môcť hospodársky subjekt predložiť **osvedčenia** vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované **systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?**  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa **systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva** možno poskytnúť:  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........][...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

**Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov**

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzvú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení.**  **Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:** |

**Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zníženie počtov** | **Odpoveď:** |
| **Spĺňa** objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:  V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri **každom** uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty:  Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte[[47]](#footnote-47), uveďte pre každý z nich: | [...........]  [[48]](#footnote-48)  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[49]](#footnote-49) |

**Časť VI: Záverečné vyhlásenia**

*Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.*

*Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:*

1. *verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne[[50]](#footnote-50), alebo*
2. *najneskôr do 18. októbra 2018[[51]](#footnote-51) bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

*Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely* [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie *v Úradnom vestníku Európskej únie,* referenčné číslo*)].*

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [...........]

príloha č. 7

|  |  |
| --- | --- |
| Verejný obstarávateľ | **Obec Čečejovce,** Buzická 55, 044 71 Čečejovce |
| Názov predmetu zákazky | **Prístavba a stavebné úpravy MŠ v areáli ZŠ Čečejovce** |

**Zoznam**

**PONúKANÝCH Ekvivalentných položiek**

(ak je uplatniteľné)

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača/člena skupiny |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objekt, časť výkaz výmeru ktorého sa ekv. týka** | **Por. číslo vo výkaz výmere** | **Kód cenníka** | **Kód položky** | **Pôvodné označenia (popis položky, stavebného dielu, remesla uvedený vo Výkaz Výmer)** | **Nové označenie, (navrhovaný ekvivalent) položky, stavebného dielu, remesla** | **Popis parametrov navrhovaného ekvivalentu** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

V …………………………, dňa

...........................................…………………

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/

oprávnenej osoby konať za uchádzača

1. Nehodiace sa škrtnúť [↑](#footnote-ref-1)
2. I**dentifikácia uchádzača v prípade skupiny dodávateľov vyplní každý člen skupiny dodávateľov** [↑](#footnote-ref-2)
3. Nehodiace škrtnúť [↑](#footnote-ref-3)
4. Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám. [↑](#footnote-ref-4)
5. V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému.** [↑](#footnote-ref-5)
6. *Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia*, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-8)
9. Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-9)
10. Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR.**

    **Malé podniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR.**

    **Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých **ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.** [↑](#footnote-ref-10)
11. Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5. [↑](#footnote-ref-11)
12. To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb. [↑](#footnote-ref-12)
13. Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení. [↑](#footnote-ref-13)
14. Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne. [↑](#footnote-ref-14)
15. Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3. [↑](#footnote-ref-15)
16. Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-16)
17. Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu. [↑](#footnote-ref-17)
18. V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-18)
19. Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia. [↑](#footnote-ref-19)
20. Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-20)
21. Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-21)
22. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-22)
23. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-23)
24. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-24)
25. V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-25)
26. Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-27)
28. Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-28)
29. Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-29)
30. Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady. [↑](#footnote-ref-30)
31. Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku. [↑](#footnote-ref-31)
32. V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-32)
33. Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-33)
34. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-34)
35. Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; ***na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe***. [↑](#footnote-ref-35)
36. Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-36)
37. Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-37)
38. Napr. pomer medzi aktívami a pasívami. [↑](#footnote-ref-38)
39. Napr. pomer medzi aktívami a pasívami. [↑](#footnote-ref-39)
40. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-40)
41. Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov. [↑](#footnote-ref-41)
42. Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov. [↑](#footnote-ref-42)
43. Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby. [↑](#footnote-ref-43)
44. V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. [↑](#footnote-ref-44)
45. Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený. [↑](#footnote-ref-45)
46. Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C. [↑](#footnote-ref-46)
47. Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka. [↑](#footnote-ref-47)
48. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-48)
49. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-49)
50. Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie *(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili*. *V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.* [↑](#footnote-ref-50)
51. V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-51)