SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Predmet zákazky:**

**Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov**

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – STAVEBNÉ PRÁCE

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o VO“)

Osoba zodpovedná za vecnú

a obsahovú stránku predmetu zákazky:

V Bratislave, dňa

-----------------------------------------------

Bc. Rastislav Droppa

Vedúci investičného oddelenia

Súlad súťažných podkladov so

zákonom o VO potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 16.01. ----------------------------------------------

Ing. Matej Meľo

osoba zodpovedná za procesnú stránku

verejného obstarávania

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave, dňa 16.01. ------------------------------------------

MUDr. Renáta Vandriaková, MPH

Riaditeľka UNB

**Obsah**

[A. Pokyny na vypracovanie ponuky 3](#_Toc3905554)

[**ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE** 4](#_Toc3905555)

[1. Identifikácia verejného obstarávateľa 4](#_Toc3905556)

[2. Úvodné ustanovenia 4](#_Toc3905557)

[3. Predmet zákazky 4](#_Toc3905558)

[4. Rozsah a úplnosť dodávky 5](#_Toc3905562)

[5. Zdroj finančných prostriedkov 5](#_Toc3905563)

[6. Typ zmluvy 5](#_Toc3905564)

[7. Miesto a termín plnenia 5](#_Toc3905565)

[8. Oprávnení uchádzači 6](#_Toc3905566)

[**Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE** 6](#_Toc3905567)

[9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi 6](#_Toc3905568)

[10. Vysvetľovanie súťažných podkladov 7](#_Toc3905569)

[11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác 8](#_Toc3905570)

[**Časť III. PRÍPRAVA PONUKY** 8](#_Toc3905571)

[12. Jazyk ponuky 8](#_Toc3905572)

[13. Zábezpeka 8](#_Toc3905573)

[14. Registrácia 10](#_Toc3905574)

[15. Mena a ceny uvádzané v ponuke 10](#_Toc3905575)

[16. Variantné riešenie 11](#_Toc3905576)

[17. Lehota viazanosti ponuky 11](#_Toc3905577)

[18. Obsah elektronickej ponuky 11](#_Toc3905578)

[19. Predloženie ponuky 12](#_Toc3905579)

[20. Spôsob a termín predkladania ponúk 13](#_Toc3905580)

[21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky 13](#_Toc3905581)

[**Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK** 13](#_Toc3905582)

[22. Otváranie ponúk 13](#_Toc3905583)

[23. Vyhodnotenie ponúk 13](#_Toc3905584)

[24. Splnenie podmienok účasti uchádzačov 14](#_Toc3905585)

[**Časť V. PRIJATIE PONUKY** 15](#_Toc3905586)

[25. Oznámenie o úspešnosti ponuky 15](#_Toc3905587)

[26. Uzatvorenie zmluvy 15](#_Toc3905588)

[27. Subdodávatelia 15](#_Toc3905589)

[**ČASŤ VI. ĎALŠIE INFORMÁCIE** 16](#_Toc3905590)

[28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky 16](#_Toc3905591)

[29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania 16](#_Toc3905592)

[B. Opis predmetu zákazky 17](#_Toc3905593)

[C. Spôsob určenia ceny 19](#_Toc3905594)

[D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky 21](#_Toc3905595)

[E. Podmienky účasti uchádzačov 56](#_Toc3905596)

F. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.......................................................29

[*Príloha č. 1 súťažných podkladov* 63](#_Toc3905597)

[*Príloha č. 2 súťažných podkladov* 64](#_Toc3905598)

[*Príloha č. 3 súťažných podkladov* 66](#_Toc3905599)

[*Príloha č. 5 súťažných podkladov* 70](#_Toc3905600)

[*Príloha č. 6 súťažných podkladov* 72](#_Toc3905601)

**Predmet zákazky:**

**Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov**

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

1. **Pokyny na vypracovanie ponuky**

**ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA**

Sídlo organizácie: **Pažítková 4, 821 01 Bratislava**

Zastúpený: MUDr. Renáta Vandriaková, MPH

IČO: 31 813 861

IČ DPH: SK 2021700549

Banka: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000279808/8180

IBAN: SK58 8180 0000 0070 0027 9808

Kontaktná osoba: Ing. Matej Meľo

Telefón: +421 918166047

E-mail: [matej.melo@unb.sk](mailto:matej.melo@unb.sk)

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

### Úvodné ustanovenia

* 1. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
  2. Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
  3. Predpokladaná hodnota zákazky uvedená vo výzve na predkladanie ponúk je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu neuzatvoriť, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
  4. Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podľa § 112 ods. 6 zákona o VO pre podlimitnú zákazku na uskutočnenie stavebných prác: **„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“** prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE.

### Predmet zákazky

* 1. Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti:
     1. Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5 / 1. časť
     2. Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava / 2. časť

3.2 Predmetom 1. časti je doplnenie a inštalácia chladičov s oddeleným kondenzátorom s inštaláciou v existujúcej strojovni v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda, pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.

* 2. Predmetom 2. časti je doplnenie chladiča centrálneho zdroja chladu pre monoblok Nemocnice Ružinov vrátane príslušenstva, nový rozdeľovač / zberač spolu s novými obehovými čerpadlami, potrubných trás, nevyhnutných úprav v strojovni , pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác spolu s demontážou a likvidáciou existujúceho nefunkčného chladiča. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.
  3. Spoločný slovník obstarávania (CPV) :

### 45000000-7 – Stavebné práce

### 42500000-1 - Chladiace a ventilačné zariadenia

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky: **805 094,26** **EUR bez DPH.**
     1. Predpokladaná hodnota 1. časti: **562 192,62 EUR bez DPH**
     2. Predpokladaná hodnota 2. časti: **242 901,64 EUR bez DPH**
  2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „*B. Opis predmetu zákazky“* týchto súťažných podkladov.

### Rozsah a úplnosť dodávky

* 1. Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti v rámci zadávania 1 podlimitnej zákazky Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov:
  + Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5
  + Rekonštrukcia chladenia -Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava.
  1. Verejný obstarávateľ umožňuje predložiť ponuku na všetky časti, čo znamená, že uchádzači sa môžu rozhodnúť, či predložia ponuku na obe časti alebo iba na jednu časť.

### Zdroj finančných prostriedkov

#### 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z účelovo vyčlenených prostriedkov pridelených na tento účel zo strany poskytovateľa (Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky). V prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, resp. ak finančné prostriedky zo strany poskytovateľa nebudú pridelené, objednávateľ si vyhradzuje právo od zmluvy odstúpiť.

#### 5.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančných ústavov zmluvných strán, na základe zmluvy s finančným plnením.

#### 5.3 Splatnosť faktúry je 60 dní.

5.4. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.

### Typ zmluvy

* 1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo s jedným úspešným uchádzačom (ďalej len “zmluva“) pre každú časť zákazky samostatne, v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti „*B. Opis predmetu zákazky“*. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, t.j. uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestni po vyhodnotení na prvom mieste.
  2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok uskutočnenia požadovaného predmetu zákazky tvorí časť „*D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“*.

### Miesto a termín plnenia

* 1. Miesto plnenia:

1. časť: Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5

2. časť: Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava

* 1. Požadovaný termín plnenia: je kritériom pre výber zhotoviteľa

### Oprávnení uchádzači

* 1. Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
  2. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o VO.
  3. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
  4. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
  5. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa súťaže nesmie zúčastniť.

[Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z. z. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.]

**Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE**

### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

#### 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

#### 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o VO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi

#### 9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com> .

#### 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

#### - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

#### - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

#### - Google Chrome

#### - Microsoft Edge.

#### 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

#### 9.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

#### 9.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

#### 9.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

#### 9.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

#### 

#### 9.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom / uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

### Vysvetľovanie súťažných podkladov

#### 10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku (<https://josephine.proebiz.com>).

#### 10.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 10.1. a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

### Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác

* 1. Záujemcom sa dáva možnosť zúčastniť sa obhliadky miesta uskutočnenia stavebných prác, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.
  2. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác sa uskutoční po dohode s verejným obstarávateľom.
  3. Záujemcovia na vykonanie obhliadky miesta zhotovenia stavebných prác sa vopred nahlásia u kontaktnej osoby: Radoslav Gajdoš

Tel. č.: 0905663337

e-mail: [radoslav.gajdos@unb.sk](mailto:radoslav.gajdos@unb.sk)

* 1. Zástupca záujemcu sa pred začatím obhliadky preukáže verejnému obstarávateľovi (kontaktnej osobe uvedenej v bode 11.3 tejto časti súťažných podkladov) identifikačným dokladom jednoznačne preukazujúcim jeho postavenie v právnickej, resp. voči fyzickej osobe záujemcu. V prípade, že sa obhliadky za záujemcu zúčastní ním poverená osoba, táto osoba predloží pred začatím obhliadky verejnému obstarávateľovi originál, alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva udeleného poverenej osobe oprávnenou osobou záujemcu a doklad preukazujúci totožnosť tejto poverenej osoby. Na obhliadke bude všetkým zúčastneným sprístupnené miesto stavby. Otázky bude možné položiť prostredníctvom inštitútu vysvetľovania súťažných podkladov podľa bodu 10 súťažných podkladov.

**Časť III. PRÍPRAVA PONUKY**

### Jazyk ponuky

* 1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladaná sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
  2. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

### Zábezpeka

* 1. Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť návrhu počas lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zábezpeku na každú časť zvlášť (samostatným bankovým prevodom alebo samostatnou bankovou zárukou alebo samostatným poistením záruky).
  2. Zábezpeka je pre predmet zákazky stanovená vo výške:
     1. 1. časť- Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava: **12 000,00 EUR**
     2. 2. časť- Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava – 2. časť: **6 000,00 EUR**
  3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

-poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

-poistením záruky alebo

-zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

* 1. Podmienky zloženia zábezpeky **poskytnutím bankovej záruky** za uchádzača sa riadia ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Záručná listina môže byť vystavená bankou, pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (banka). V prípade záručnej listiny vyhotovenej v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka sa musí v záručnej listine zaviazať, že zaplatí vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V záručnej listine musí byť uvedené, že banková záruka platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky vo výške podľa bodu 13.2. tejto časti súťažných podkladov.
  2. Podmienky zloženia zábezpeky **zložením finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa:

13.5.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu: Univerzitná nemocnica Bratislava

Banka: Štátna pokladnica

Variabilný symbol: IČO uchádzača

IBAN: SK41 8180 0000 0070 0027 9920.

BIC:

Pri platbách do zahraničia a použití IBAN a SWIFT (BIC) kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:

Pleasepay to: Štátna pokladnica

Názov prevodu: zábezpeka ..............................................(uchádzač uvedie svoje obchodné meno a názov zákazky)

13.5.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2. súťažných podkladov.

13.5.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa do stanovenej doby, bude uchádzač zo súťaže vylúčený.

13.5.4 Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

* 1. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich jeho banka poskytuje, do 7 dní odo dňa:

13.6.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

13.6.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo,

13.6.3 uzavretia zmluvy.

* 1. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

13.7.1 odstúpi od svojej ponuky alebo,

13.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o VO.

* 1. Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky.
  2. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie zábezpeky až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
  3. Dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky môže uchádzač predložiť v listinnej podobe do lehoty na otváranie ponúk, a to prostredníctvom podateľne Univerzitnej nemocnice Bratislava v stanovených otváracích hodinách.

### Registrácia

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

* 1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

### Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
  2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena aj všetky ceny v ponuke budú vyjadrené v mene Slovenskej republiky v EUR. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet/sumár všetkých položiek.
  3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
     1. zmluvná cena bez DPH,
     2. sadzba DPH a výška DPH,
     3. zmluvná cena vrátane DPH.
  4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo sa DPH na uvedený predmet neuplatňuje, uvedie zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
  5. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

### Variantné riešenie

* 1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude naň verejný obstarávateľ prihliadať.

### Lehota viazanosti ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania ( výzvy na predkladanie ponúk).
  2. Verejný obstarávateľ v prípade uplatnenia revíznych postupov a potreby predĺženia lehoty viazanosti ponúk, oznámi uchádzačom primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, pričom sú uchádzači svojou ponukou viazaní do uplynutia takto predĺženej lehoty.

### Obsah elektronickej ponuky

* 1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať scan originálov nasledovných dokladov:
     1. vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
     2. vyplnený formulár „**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**“ uvedený v **Prílohe č. 4** týchto súťažných podkladov; podpísaný splnomocnenou osobou podľa prílohy č. 5 a to v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
     3. **plnú moc pre jedného z členov skupiny** podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny;
     4. **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III.1 výzvy na predkladanie ponúk,
     5. vyhlásenie uchádzača podľa **Prílohy č. 3**, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (**ak sú známi**). Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť);
     6. **doklad o zložení zábezpeky**,
     7. **návrh Zmluvy** v jednom vyhotovení podpísaný uchádzačom spolu s prílohami (okrem príloh č. 5 - č.6 Zmluvy o dielo)

Požiadavky na obsah návrhu zmluvy o dielo:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh zmluvy bol vypracovaný v súlade s časťou *D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

* + 1. vyhlásenie uchádzača, podpísané zodpovednou osobou podľa **prílohy č. 6**, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi plnenie pri dodržaní podmienok určených verejným obstarávateľom, bez dodatočného určovania iných osobitných podmienok, a že všetky doklady a dokumenty predložené v ponuke sú úplné a pravdivé,
    2. návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v **Prílohe č. 2** Návrh uchádzača na plnenie kritéria týchto súťažných podkladov,
    3. zoznam dôverných informácii v zmysle bodu 14.2 týchto súťažných podkladov ak sa uplatňuje,

### Predloženie ponuky

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o VO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Predloženie ponuky je možné iba registrovaným uchádzačom.
  2. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
  3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
  4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 18 týchto súťažných podkladov a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
  5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 zákona o VO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
  6. Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané:

1. uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať alebo
2. zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.
   1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
   2. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

### Spôsob a termín predkladania ponúk

* 1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com/>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
  2. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená v oznámení (výzva na predloženie ponuky).
  3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

### Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže ponuku dopĺňať, meniť alebo ponuku odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
  2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
  3. Odvolanie ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa.

**Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

### Otváranie ponúk

* 1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
  2. Otváranie ponúk sa uskutoční v čase určenom v oznámení (výzva na predloženie ponuky) na adrese:

**Univerzitná nemocnica Bratislava, Riaditeľstvo**

**Pažítková 4, 821 01 Bratislava**

#### 22.3 Otvárania ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa pred otváraním ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikať. Osoba oprávnená zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikať. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie v zmysle § 52 zákona o VO.

### Vyhodnotenie ponúk

* 1. **Verejný obstarávateľ rozhodol, že na základe § 112 ods. 6 zákona o VO sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**
  2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v súlade s § 112 ods. 6 zákona o VO v nadväznosti na § 55 ods.1 zákona o VO . Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
  3. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
  4. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  5. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
  6. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 53 ods. 5 zákona o VO.
  7. Pri vyhodnocovaní ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

### Splnenie podmienok účasti uchádzačov

24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení:

* + 1. podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 ods. 1 zákona o VO,
    2. podmienok účasti týkajúcich ekonomického a finančného postavenia
    3. podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti.
  1. Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa bodu 24.1 uchádzač preukazuje predložením oscanovaných originálnych dokladov alebo úradne overených kópií týchto dokladov uvedených v časti „*E. Podmienky účasti uchádzačov“*, týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť úplné, čitateľné a aktuálne, nesmú byť poškodené a pozmenené a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.
  2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o VO, ekonomického a finančného postavenia  podľa § 33 zákona o VO a technickej odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o VO, uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené ako oscanované originálne dokumenty alebo ich overené fotokópie v pôvodnom jazyku. Súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
  3. Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o VO Jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil v zmysle § 114 ods. 1 zákona o VO.
  4. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní.
  5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o VO.
  6. Verejný obstarávateľ vylúčenému uchádzačovi túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, s uvedením dôvodu jeho vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 zákona o VO.
  7. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
* podľa § 32 ods. 1 a 2 zákona o VO za každého člena skupiny dodávateľov samostatne, splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
* ktoré sa týkajú ekonomického a finančného postavenia  a technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne.

**Časť V. PRIJATIE PONUKY**

### Oznámenie o úspešnosti ponuky

* 1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa [§ 40](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40) zákona o VO.
  2. Pri oznámení úspešnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 55 zákona o VO.

### Uzatvorenie zmluvy

* 1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
  2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
  3. Povinnosť podľa bodu 26.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
  4. Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
  5. Pri uzatváraní zmluvy bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 56 zákona o VO.

### Subdodávatelia

* 1. Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
  2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona o VO požaduje od uchádzačov, aby:

1. v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
2. navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť**.**
   1. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 27.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
   2. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o VO. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je zhotoviteľ povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 a § 11 zákona o VO. Ak má subdodávateľ povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora a dôjde k jeho výmazu, nie je odo dňa výmazu oprávnený podieľať sa na plnení predmetu zákazky.

**ČASŤ VI. ĎALŠIE INFORMÁCIE**

### Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ v prípade zrušenia verejného obstarávania bude postupovať v zmysle § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
  2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).
  3. Za dôverné informácie je na účely zákona o VO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
  4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zhotoviteľ“), ako aj akýkoľvek iný zhotoviteľ, s ktorým je/bude zhotoviteľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zhotoviteľ vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

**Predmet zákazky:**

**„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“**

B. Opis predmetu zákazky

1. **Opis predmetu zákazky**
2. **časť –** Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava

Jedná sa o doplnenie a inštaláciu chladičov s oddeleným kondenzátorom s inštaláciou v existujúcej strojovni v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda, pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.

1. **časť** -Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava

Jedná sa o doplnenie chladiča centrálneho zdroja chladu pre monoblok Nemocnice Ružinov vrátane príslušenstva, nový rozdeľovač / zberač spolu s novými obehovými čerpadlami, potrubných trás, nevyhnutných úprav v strojovni , pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác spolu s demontážou a likvidáciou existujúceho nefunkčného chladiča. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.

**Podrobný opis rekonštrukcie chladenia viď. „Súhrnná technická správa, technické správy a realizačná projektová dokumentácia, Výkaz výmer.“**

Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky, projektovej dokumentácie alebo vo výkaze výmer uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby.

Link na projektovú dokumentáciu: <https://www.dropbox.com/sh/75z2984c3l2yc0f/AAAaBZzQPU12euIkEC42Mt2Ja?dl=0>

**Predmet zákazky:**

**„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“**

C. Spôsob určenia ceny

**C. Spôsob určenia ceny**

1. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 2** týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží ocenený výkaz výmer - položkový rozpočet, ktorý tvorí prílohu č. 1 zmluvy o dielo. Vo výkaze výmer budú jednotkové ceny zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, množstvo na 3 desatinné miesta, celková cena bez DPH aj s DPH bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
3. Cena za celý predmet zákazky s DPH musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta vyjadrená v eurách s DPH.
4. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z.
5. V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, sú ním predložené celkové ceny konečné a nemenné a budú považované za cenu na úrovni s DPH.

**Predmet zákazky:**

**„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“**

D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

**D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky**

1. Text ustanovení návrhu zmluvy je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať.

2. Návrh zmluvy môže byť doplnený len v súlade s podmienkami súťaže uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v procese uzatvárania zmluvy.

3. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

4. V prípade, ak návrh zmluvy predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

1. **Časť**

**Zmluva o dielo**

číslo: ................/UNB/2019

uzavretá podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v platnom znení ( ďalej len “zmluva o dielo, resp. “zmluva“)

#### Zmluvné strany

Zhotoviteľ: Názov:

sídlo:

zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu..................., Vložka č.: ........, Oddiel: ........ .

(ďalej len „zhotoviteľ“)

#### a

Objednávateľ UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA

sídlo Pažítková 4, 821 01 Bratislava

#### zastúpená: Riaditeľ UNB – MUDr. Renáta Vandriaková, MPH

IČO: 31813861

DIČ: 202 17 00 549

IČ DPH: SK 202 17 00 549

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: IBAN SK58 8180 0000 0070 0027 9808

(ďalej len „objednávateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu s úspešným uchádzačom realizovaného verejného obstarávania postupom podľa § 112 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) za podmienok ďalej v zmluve dohodnutých.

#### II.

**Predmet diela**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom objednané dielo zhotoviť a odovzdať a objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za dielo. Predmetom diela je: **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“.**

Predmetom zákazky je doplnenie a inštaláciu chladičov s oddeleným kondenzátorom s inštaláciou v existujúcej strojovni v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda, pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.

1. Podrobná špecifikácia predmetu diela je obsahom **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Súčasne je predmetom diela:
   * dodanie príslušných atestov a certifikátov od zabudovaných materiálov a výrobkov,
   * vyhotovenie príslušných správ o odborných prehliadkach a skúškach zariadení,
   * vykonanie príslušných odborných prehliadok a odborných skúšok v rozsahu STN, v prípade inštalácie vyhradených technických zariadení podľa vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a, ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia, v znení neskorších predpisov,
   * dodanie dokladov o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú realizáciou diela,
   * dodanie jednoduchej dokumentácie s technickým popisom skutočného vyhotovenia diela v dvoch vyhotoveniach a elektronicky v dwg formáte na CD.
3. Zhotoviteľ je ďalej povinný zabezpečiť si sám vypracovanie realizačnej projektovej dokumentácie na predmet tejto zmluvy, ak táto je nevyhnutná k riadnemu splneniu predmetu tejto zmluvy. Náklady spojené s vypracovaním realizačnej projektovej dokumentácie sú už zahrnuté v cene diela.
4. Zhotoviteľ prehlasuje, že všetky dodané komponenty vyhovujú platným normám SR.
5. Objednávateľ neposkytuje priestory na skladovanie materiálu.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

#### III.

**Miesto a termín plnenia**

1. Miestom plnenia sú priestory v objekte, ktorý je v správe objednávateľa, priestory sa nachádzajú v rámci Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava**.**
2. Ak si termín zhotovenia diela, podľa čl. II tejto zmluvy vzhľadom na nepretržitú prevádzku, vyžaduje realizáciu prác denne, v prípade potreby aj cez sobotu resp. nedeľu a v noci, musia byť práce/montážne práce vždy vopred dohodnuté a odsúhlasené s objednávateľom.
3. Zhotoviteľ zhotoví dielo a odovzdá ho objednávateľovi v lehote **do** (doplní zhotoviteľ) **dní** od odovzdania staveniska za predpokladu poskytnutia riadnej súčinnosti objednávateľa pri realizačných prácach. O odovzdaní a prevzatí staveniska bude vyhotovení zápis.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ preberie stavenisko najneskoršie **do 10 (*slovom: desiatich*)** **dní** od písomnej výzvy objednávateľa. Zároveň objednávateľ poskytne zhotoviteľovi bezodplatne elektrickú energiu a úžitkovú vodu.
5. Po riadnom vyhotovení diela podpíšu zmluvné strany odovzdávací - preberací protokol, podpísaním ktorého sa považuje dielo za prevzaté.
6. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

#### IV.

**Cena**

1. Cena za dielo je stanovená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. a na základe výsledkov verejnej súťaže, dohodou zmluvných strán.
2. Cenou sa rozumie cena, vrátane DPH, vrátane všetkých nákladov spojených s dodávkou, uvádzaná v mene Slovenskej republiky v EUR.
3. Špecifikácia ceny za dielo je obsahom **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy a je dohodnutá vo výške: **XXX**,

(slovom: XXX EUR).

#### Cena za dielo predstavuje:

Cena podľa rozpočtu: **XXX**

20% DPH: XXX

Cena celkom spolu vrátane 20 % DPH: **XXX**

1. V cene podľa rozpočtu (podľa oceneného výkazu výmer) sú zahrnuté aj náklady na:

* vybudovanie, prevádzku, vypratanie, vyčistenie a zabezpečenie staveniska
* vedľajšie rozpočtové náklady (VRN) a kompletizačnú činnosť (KČ)
* činnosti špecifikované v bode 3. – 5. článku II. tejto zmluvy o dielo
* všetky prípravné práce, revízie, odborné prehliadky, skúšky a dodatočné práce, ktoré sú potrebné k uskutočneniu vlastného výkonu zhotoviteľa,
* všetky mzdové, ostatné mzdové a vedľajšie náklady, ktoré vzniknú napr. ubytovaním a stravovaním zamestnancov,
* poskytnutie súčinnosti v konaniach pred správnymi a inými orgánmi. Zhotoviteľ je povinný obstarať a to i od svojich subdodávateľov všetky dokumenty, atesty, certifikáty revízne správy, návody na obsluhu, súhlasy a iné listiny potrebné v konaniach pred správnymi a inými orgánmi,
* režijné náklady, dane a prirážky na zisk a riziko,
* označenie stavby so základnými údajmi o stavbe,
* doprava.

1. Dohodnutú cenu za dielo je možné zmeniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku.
2. V prípade vzniku naviac prác uvedených v stavebnom denníku, ktoré priamo súvisia s odkrytými vadami, ktoré objednávateľ nemohol predvídať, alebo ktoré vyplynuli z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného technického riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, prípadne zmeny materiálov a dodávok alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa, ovplyvňujúcich cenu za dielo a vtedy predmetné práce, tovary, ich cena a rozsah musia byť prerokované a schválené formou dohody medzi objednávateľom a zhotoviteľom, že dané naviac práce môžu byť vykonané a daná dohoda sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o dielo.
   1. Zhotoviteľ je povinný k prípadnej dohode a v termíne stanovenom objednávateľom, najneskôr však **do piatich dní** od písomnej požiadavky objednávateľa predložiť dodatok k špecifikácii ceny za dielo uvedenej v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny), ktorého obsahom musí byť:
      * rekapitulácia ceny, ktorá obsahuje pôvodný rozpočet a nový rozpočet, odôvodnenie;
      * položkový rozpočet naviac prác vypracovaný na základe výkazu výmer naviac prác, spracovaný zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom;
      * položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.
   2. Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
      * zmeny množstiev, v prípade zmeny množstva merných jednotiek uvedených v rozpočte

v Prílohe č.1 (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo, dohodnuté jednotkové ceny sa uplatnia aj na zvýšené množstvá;

* + - pri doplnení nových položiek konštrukcií a prác, ktoré sa v rozpočte - v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu podľa kalkulačného vzorca uvedeného v **Prílohe č. 3** (Kalkulačný vzorec) tejto zmluvy o dielo;
    - práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z rozpočtu - **Prílohy č. 1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.

1. V prípade vzniku naviac prác, bude ich rozsah a cena prerokovaná a riešená v zmysle § 18 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. formou dodatku k zmluve o dielo. Návrh dodatku k špecifikácii ceny spracuje zhotoviteľ podľa bodu 6.1 a pre výpočet zmeny ceny bude používať ceny podľa bodu 6.2 tohto článku tejto zmluvy o dielo.

#### V.

**Platobné podmienky**

1. Objednávateľ neposkytuje na realizáciu predmetu zmluvy/diela preddavky na cenu ani zálohové platby.
2. Cenu za dielo uhradí objednávateľ na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví a doručí objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach, každú s povahou originálu, do 15 dní po odovzdaní diela. Pre fakturáciu musí byť dielo prevzaté ako kompletné, s odstránením všetkých vád a nedorobkov.
3. Lehota splatnosti faktúry je na základe dohody zmluvných strán stanovená na 60 dní od jej doručenia objednávateľovi.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov o dani z pridanej hodnoty.
5. Faktúra musí obsahovať:
   * označenie „faktúra“ a jej poradové číslo,
   * meno a adresu sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne zhotoviteľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
   * meno a adresu sídla objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň, ak mu je pridelené,
   * dátum kedy bolo dielo ukončené,
   * dátum vyhotovenia faktúry,
   * základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
   * sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
   * výšku dane spolu,
   * celkovú sumu s daňou z pridanej hodnoty,
   * IČO, DIČ, zhotoviteľa - príjemcu i objednávateľa - platiteľa,
   * názov banky a číslo účtu objednávateľa - platiteľa,
   * dátum odoslania faktúry a dátum splatnosti faktúry,
   * podpis, prípadne i pečiatka oprávnenej osoby platiteľa dane.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
7. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa; za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo podržať 20% z fakturovanej čiastky bez DPH až do termínu odstránenia vád, ktoré sa vyskytnú na predmete diela. Úhrada tejto časti bude vykonaná so splatnosťou 60 dní odo dňa odstránenia všetkých vád diela.

#### VI.

**Záruka za dielo a zodpovednosť za vady**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa platných noriem vzťahujúcich sa k predmetu diela.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet zmluvy má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré vznikli po odovzdaní diela zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
3. Záručná lehota na dielo je 60 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania diela a uvedenia do prevádzky.
4. V čase trvania záručnej doby má objednávateľ nárok na bezplatné odstránenie vady. Za vadu sa nepovažuje chyba, ktorá sa vyskytla v dôsledku neprimeraného užívania, úmyselného poškodenia, nedodržania prevádzkových parametrov alebo externých vplyvov.
5. Nárok na bezplatné odstránenie vady si uplatní objednávateľ bezodkladne po zistení tejto vady písomnou formou u zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu zmluvy do 48 hodín od prevzatia písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase.
6. Vady zistené pri preberacom konaní budú zapísané v preberacom protokole – zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením termínu ich odstránenia. Ďalej bude dojednaný postup, resp. spolupôsobenie objednávateľa pri ich odstraňovaní. O odstránení všetkých vád, sa vyhotoví písomný záznam.
7. Dielo má vady, ak vykonanie diela nezodpovedá výsledku určenému v zmluve o dielo.

#### VII.

**Podmienky vykonania diela**

1. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady, na svoje nebezpečenstvo, pri dodržaní všetkých ustanovení a predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej “BOZP“) a požiarnej ochrane (ďalej „PO“).
2. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko.
3. Zhotoviteľ vykoná všetky opatrenia pre zabezpečenie maximálnej doby prevádzky objektu počas realizácie práce.
4. Transportné trasy materiálu, odpadu budú určené v zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska.
5. Odvoz sute – zhotoviteľ pristaví zaplachtovaný kontajner na miesto určené objednávateľom, kontajner bude vyvážaný ihneď po naplnení.
6. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh prác zhotoviteľa nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, ako aj osôb (zamestnancov a pacientov) nachádzajúcich sa v blízkosti staveniska a za dodržiavanie predpisov o požiarnej ochrane.
8. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
9. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Stavebný denník musí byť na stavbe trvalo prístupný. Originál stavebného denníka odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.
10. V denníku môže robiť potrebné zápisy technický dozor objednávateľa a pracovník poverený výkonom autorského dozoru. Zápisy do denníka vykonáva tiež osoba oprávnená vykonávať štátny stavebný dohľad.
11. Zmeny stavebných materiálov a dodávok alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len po odsúhlasení v stavebnom denníku, resp. po odsúhlasení s objednávateľom na kontrolnom dni. Zámeny stavebných materiálov a dodávok v prípade použitia ekvivalentov, ak nebudú súčasťou Prílohy č.1 k tejto zmluve o dielo (Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení) použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ (ak sa uplatňujú), odsúhlasenej objednávateľom, sa nepovoľujú.
12. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny a práce naviac bez ich predchádzajúceho odsúhlasenia objednávateľom v stavebnom denníku. Všetky požiadavky na prípadne technicky zdôvodnené zmeny, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich odsúhlasení objednávateľom môže zmeny zhotoviteľ realizovať.
13. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, takýto zápis zástupca objednávateľa podpíše.
14. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť fotodokumentáciu o priebehu stavebných prác na diele, najmä častí diela, ktoré majú byť ďalším postupom prác zakryté. Zhotoviteľ takto zhotovenú fotodokumentáciu odovzdá objednávateľovi pri odovzdávaní diela.
15. Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.
16. Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu (podiel subdodávok a subdodávateľ) uvedenom v Prílohe č. 4 (Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok(ak sa uplatňuje)) tejto zmluvy o dielo.Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.
    1. V prípade, ak zhotoviteľ zmení (zvýši) podiel subdodávok alebo zverí vykonanie časti diela inému subdodávateľovi ako uviedol v **Prílohe č.4** tejto zmluvy (Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ak sa uplatňuje)), je povinný písomne oznámiť objednávateľovi dôvod zmeny a takéhoto subdodávateľa pred začatím vykonávania časti diela. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ spolu s oznámením zmeny subdodávateľa predloží objednávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tohto subdodávateľa, v originálnom vyhotovení alebo úradne overené kópie dokladov. Objednávateľ má právo odmietnuť takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi, **do troch pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa, v prípade:
       1. nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní;
       2. nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní;
       3. predloženia neplatných dokladov;
       4. poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií.

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III tejto zmluvy, ani na zmenu ceny za dielo.

* 1. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal žiadne práce a služby na zhotovení časti diela jemu zadané zhotoviteľom tretej osobe (nevzťahuje sa na dodanie tovarov, prípadne na montáž zariadenia).

1. Zhotoviteľ prehlasuje, že on, jeho zamestnanci a jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií pre výkon prác súvisiacich s predmetom diela.
2. Zhotoviteľ počas vykonávania diela je povinný na stavenisku a v jeho okolí zachovávať poriadok a čistotu a bude na svoje náklady a nebezpečenstvo priebežne odpratávať a odvážať zo staveniska všetok stavebný odpad a suť, vzniknutý jeho činnosťou a bude ho likvidovať a ukladať len na miestach k tomu určených v zmysle zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení doplňujúcich neskorších predpisov.

Doklady o odvoze a likvidácií stavebného odpadu odovzdá objednávateľovi pri preberacom konaní.

1. Pokiaľ má technický dozor objednávateľa za to, že zhotoviteľ nezabezpečuje dostatočne kapacity na stavenisku, upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však d**o troch pracovných dní** od zápisu v stavebnom denníku.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že:
   * + obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré mu boli zverené objednávateľom, nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie a iné skutočnosti nepoužije pre iné účely než pre plnenie tejto zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám a ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom,
     + bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch, vrátane technických a priestorových špecifikácií, s ktorými sa oboznámil alebo mu boli poskytnuté v súvislosti s plnením tejto zmluvy, pričom povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje aj na fyzické osoby, ktoré budú na základe pokynov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa zmluvu plniť. Táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
3. Zhotoviteľ nesmie svojou činnosťou v priebehu realizácie diela poškodiť alebo zničiť majetok v správe objednávateľa; v prípade ich zničenia alebo poškodenia je povinný uviesť majetok bez zbytočného odkladu a na svoje náklady do pôvodného stavu aký bol pred poškodením.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené svojou činnosťou podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka a osobitných právnych predpisov, upravujúcich zodpovednosť zhotoviteľa za činnosti pri výkone diela podľa tejto zmluvy.
5. Schválená projektová dokumentácia objednávateľom a projektantom (prípadne overená príslušným stavebným úradom spolu so stanoviskami dotknutými orgánmi a organizáciami) nezbavuje zhotoviteľa diela zodpovednosti za riadne zhotovenie diela.

#### VIII.

**Osobitné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vzhľadom na finančné plnenie z tejto zmluvy o dielo si je vedomý skutočnosti, že sa požaduje za partnera verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Zhotoviteľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy o dielo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, musia byť v čase uzavretia tejto zmluvy o dielo v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy o dielo, dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je zhotoviteľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy o dielo prostredníctvom takého subdodávateľa.
2. Za podstatné porušenie tejto zmluvy o dielo v súvislosti s ZoRPVS s právom objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy o dielo sa rozumie:
   * + ak dôjde k výmazu zhotoviteľa, ako partnera verejného sektora, z registra počas platnosti tejto zmluvy o dielo;
     + ak je partner verejného sektora (zhotoviteľ) viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10, ods. 2 tretej vety ZoRPVS.
3. Zhotoviteľ k Zmluve o dielo doloží nasledovné doklady, ktoré tvoria **Prílohu č. 5** (Doklady) tejto zmluvy o dielo:

a)úradne overenú kópiu dokladu preukazujúceho uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú s výkonom činností uchádzača alebo jeho subdodávateľov tretej (inej) osobe, s platnosťou po celú dobu trvania uzavieranej zmluvy o dielo, na poistnú sumu **minimálne vo výške zmluvnej ceny.**

#### IX.

**Prevzatie diela a prechod vlastníckeho práva**

1. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu diela prechádza na objednávateľa dňom prevzatia diela ako celku, dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela obidvomi zmluvnými stranami.
2. Najneskôr v deň preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi dva výtlačky skutočného vyhotovenia diela, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, ako aj ďalšiu dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávateľom, najmä v súlade s ustanoveniami § 13 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bez týchto náležitostí objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.
3. Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v zápise o odovzdaní a prevzatí budú uvedené vady, ktoré samy osebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). Tieto zjavné vady musia byť uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.
4. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
5. Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.

#### X.

**Zmluvné pokuty**

1. Ak zhotoviteľ odovzdá dielo uvedené v čl. II tejto zmluvy po termíne uvedenom v čl. III tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700 Eur za každý začatý deň omeškania.
2. Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vád v čase podľa čl. VI tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 50,- EUR za každý deň omeškania /každá vada.
3. Ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti, zhotoviteľ môže fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30 % z ceny diela bez DPH v prípade, ak pred úplným ukončením diela objednávateľ odstúpi od tejto zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa alebo zhotoviteľ odstúpi od tejto zmluvy v rozpore s touto zmluvou a/alebo Obchodným zákonníkom.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený popri nároku na zmluvnú pokutu požadovať od zhotoviteľa aj náhradu škody v celom rozsahu, ktorá mu činnosťou alebo porušením zmluvných povinnosti zhotoviteľa, vznikla.
6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že prípadnú škodu spôsobenú krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením majetku v správe objednávateľa (na stavenisku) znáša v plnom rozsahu.

#### XI.

**Zánik zmluvy**

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto dohody môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade s platnou právnou úpravou. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest.
2. Odstúpenie od tejto zmluvy o dielo musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
3. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy o dielo sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy o dielo alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy o dielo. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto zmluvy o dielo ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie objednávateľovi je rozhodná adresa, ktorá je ako jeho sídlo uvedená v článku I. tejto zmluvy o dielo a pre doručovanie zhotoviteľovi adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri. Ak predávajúci nemá ani miesto podnikania, je pre doručovanie zhotoviteľovi rozhodná adresa jeho miesta trvalého pobytu.
4. Ustanoveniami bodu 3. tohto článku zmluvy o dielo sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi stranami (napr. faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne - záväzných predpisov alebo ustanoveniami tejto zmluvy o dielo.
5. Zmluvu o dielo je možné ukončiť:
   * dohodou zmluvných strán,
   * písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
6. Ukončením platnosti tejto zmluvy o dielo zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok objednávateľa na bezplatné odstránenie zistených vád diela, resp. záručných vád.

#### XII.

**Vyššia moc**

1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, štrajk, živelné pohromy, atď.
2. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do 2 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

#### XIII.

**Zodpovednosť za škodu**

1. Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu, zavinenú škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením zmluvy. Ušlý zisk sa nenahrádza.
2. Vzniknutá škoda bude poškodenej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie veci do pôvodného stavu nie je možné.
3. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto neplnenie bude vychádzať celkom alebo čiastočne z okolností vylučujúcich zodpovednosť. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené.
4. Ustanovenie bodu 3. tohto článku sa uplatní za predpokladu, že druhá zmluvná strana bola oboznámená písomne o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou zmluvnou stranou, ako náhle sa o ich výskyte dozvedela.
5. V prípade, ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú dlhšie ako 60 dní, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť.

#### XIV.

**Záverečné ustanovenia**

1. Objednávateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach tejto zmluvy a prevzatia predmetu zmluvy v osobe: vedúci oddelenia správy a prevádzky UNB Nemocnica sv. Cyrila a Metoda **Marian Vida ( tel. č.: +421 915 968 109)** alebo v osobe pracovníka investičného oddelenia: **Radoslav Gajdoš (e-mail:** [**radoslav.gajdos@unb.sk**](mailto:radoslav.gajdos@unb.sk)**, tel. č.: +421 905 663 337).**

Ďalej objednávateľ poveruje zodpovednú osobu pre záverečné preberanie diela zo strany UNB**: Bc. Rastislav Droppa, email:** [**rastislav.droppa@unb.sk**](mailto:rastislav.droppa@unb.sk)

1. Poskytovateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach zmluvy a odovzdania predmetu zmluvy v osobe: .............................., kontakt: (email: ................................ tel.kontakt: ..............................).
2. Zmluvu o dielo je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a číslovaných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia sú neplatné. Uvedené sa netýka zmeny osôb zodpovedných za vecnú a odbornú komunikáciu uvedených v bode 1. a 2 tohto článku zmluvy, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane, alebo prostredníctvom e-mailu.
3. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy o dielo stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy o dielo.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť rokovaním o možnej dohode.
6. Verejný obstarávateľ si v procese verejného obstarávania vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, alebo v prípade ak nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu zákazky zo strany poskytovateľa.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu SR.
8. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia dve vyhotovenia tejto zmluvy.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č. 1 Ocenený výkaz výmer stavby, Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú)

Príloha č. 2 Technologický postup a harmonogram výstavby Príloha č. 3 Kalkulačný vzorec

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ak sa uplatňuje) Príloha č. 5 Doklady

Príloha č. 6 Projektová dokumentácia v elektronickej forme

Za zhotoviteľa: Za objednávateľa:

V Bratislave.................................. V Bratislave ...................................

**Riaditeľ UNB**

**Príloha č. 1** k zmluve o dielo

**ŠPECIFIKÁCIA CENY**

**(„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“)**

- **Ocenený výkaz výmer stavby**

- **Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov** použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú).

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 2** k zmluve o dielo

**TECHNOLOGICKÝ POSTUP A HARMONOGRAM VÝSTAVBY**

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“**)

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 3** k zmluve o dielo

**KALKULAČNÝ VZOREC**

(pre oceňovanie naviac prác)

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“**)

1. Priamy materiál

2. Priame mzdy

3. Ostatné priame náklady (OPN)

3.1 odvody z miezd

3.2 náklady na stroje

3.3 náklady na dopravu

4. Nepriame náklady

4.1 výrobná réžia (Rv) zo základu 2+3

4.2 správna réžia (Rs) zo základu 2+3+Rv

5. Zisk zo základu (2+3+Rv+Rs)

6. Nekalkulované náklady .

**Jednotková cena bez DPH** ( celkom 1. až 6.)

**1. Priamy materiál:**

Cena bude doložená príslušným dokladom s dopočítaním obstarávacích nákladov – pri tvorbe ceny bude použitý **sadzobník obstarávacích prirážok**: .....................................

*(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý sadzobník obstarávacích prirážok bude pri tvorbe ceny používať /napr. ODIS pre rok 2013, CENEKON a pod./, v prípade použitia firemného sadzobníka je potrebné tento predložiť v ponuke)*

**2. Priame mzdy:**

Pre príslušnú profesiu budú použité hodinové sadzby mzdových nákladov zhotoviteľa

(uchádzač v ponuke predloží vyplnenú nižšie uvedenú tabuľku)



**3. Ostatné priame náklady:**

Odvody z miezd budú stanovené úhrnnou percentuálnou sadzbou povinných odvodov z priamych miezd podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny,

Sadzby strojohodín, doprava budú stanovené podľa cenníkov : .............................................

(v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží zhotoviteľ individuálnu kalkuláciu strojohodín), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravcu

*(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý cenník bude pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS, CENEKON a pod.)*

**4. a 5. Sadzby nepriamych nákladov a zisku:**

podľa skutočných režijných nákladov firmy:

- výrobná réžia HSV ............ %

- výrobná réžia PSV ............ %

- správna réžia HSV ............ %

- správna réžia PSV ............ %

- zisk ............ %

*(uchádzač v ponuke uvedie percentuálne sadzby, ktoré použije pri kalkulácii ceny)*

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 4** k zmluve o dielo

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK**

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“**)

Povinnosť uchádzača uviesť subdodávateľov a podiel subdodávok.

Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľa uchádzača, ktorý ma povinnosť byť zapísaný registri partnerov verejného sektora a ktorý sa má podieľať na plnení zmluvy.Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy).



...............................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

Príloha č. 5 k zmluve o dielo

Doklady

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“**)

**Príloha č. 6** k zmluve o dielo

Projektová dokumentácia

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava 5“**)

Link:

<https://www.dropbox.com/sh/75z2984c3l2yc0f/AAAaBZzQPU12euIkEC42Mt2Ja?dl=0>

**2. Časť**

**Návrh**

**Zmluva o dielo**

v zmysle ustanovenia § 536 a nasl. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami:

#### Zmluvné strany

Zhotoviteľ: Názov:

sídlo:

zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu..................., Vložka č.: ........, Oddiel: ........ .

(ďalej len „zhotoviteľ“)

#### a

Objednávateľ UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA

sídlo Pažítková 4, 821 01 Bratislava

#### zastúpená: Riaditeľ UNB – MUDr. Renáta Vandriaková, MPH

IČO: 31813861

DIČ: 202 17 00 549

IČ DPH: SK 202 17 00 549

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: IBAN SK58 8180 0000 0070 0027 9808

(ďalej len „objednávateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu s úspešným uchádzačom realizovaného verejného obstarávania postupom podľa § 112 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) za podmienok ďalej v zmluve dohodnutých.

#### II.

**Predmet diela**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľom objednané dielo zhotoviť a odovzdať a objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za dielo.

Predmetom diela je: **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“.**

Predmetom zákazky je doplnenie chladiča centrálneho zdroja chladu pre monoblok Nemocnice Ružinov vrátane príslušenstva, nový rozdeľovač / zberač spolu s novými obehovými čerpadlami, potrubných trás, nevyhnutných úprav v strojovni , pripojenia elektro, systému merania a regulácie a stavebných prác spolu s demontážou a likvidáciou existujúceho nefunkčného chladiča. Rozsah prác je vrátane projektu skutkového vyhotovenia, odborných prehliadok a skúšok potrebných zo zákona na odovzdanie a spustenie diela do prevádzky, vrátane nevyhnutného inžinieringu.

1. Podrobná špecifikácia predmetu diela je obsahom **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Súčasne je predmetom diela:
   1. dodanie príslušných atestov a certifikátov od zabudovaných materiálov a výrobkov,
   2. vyhotovenie príslušných správ o odborných prehliadkach a skúškach zariadení,
   3. vykonanie príslušných odborných prehliadok a odborných skúšok v rozsahu STN, v prípade inštalácie vyhradených technických zariadení podľa vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a, ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia, v znení neskorších predpisov,
   4. dodanie dokladov o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú realizáciou diela,
   5. dodanie jednoduchej dokumentácie s technickým popisom skutočného vyhotovenia diela v dvoch vyhotoveniach a elektronicky v dwg formáte na CD.
3. Zhotoviteľ je ďalej povinný zabezpečiť si sám vypracovanie realizačnej projektovej dokumentácie na predmet tejto zmluvy, ak táto je nevyhnutná k riadnemu splneniu predmetu tejto zmluvy. Náklady spojené s vypracovaním realizačnej projektovej dokumentácie sú už zahrnuté v cene diela.
4. Zhotoviteľ prehlasuje, že všetky dodané komponenty vyhovujú platným normám SR.
5. Objednávateľ neposkytuje priestory na skladovanie materiálu.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

#### III.

**Miesto a termín plnenia**

1. Miestom plnenia sú priestory v objekte, ktorý je v správe objednávateľa, priestory sa nachádzajú v rámci **Nemocnica Ružinov, Ružinovská 6, 826 06 Ružinovská.**
2. Ak si termín zhotovenia diela, podľa čl. II tejto zmluvy vzhľadom na nepretržitú prevádzku, vyžaduje realizáciu prác denne, v prípade potreby aj cez sobotu resp. nedeľu a v noci, musia byť práce/montážne práce vždy vopred dohodnuté a odsúhlasené s objednávateľom.
3. Zhotoviteľ zhotoví dielo a odovzdá ho objednávateľovi v lehote **do** (doplní zhotoviteľ) **dní** od odovzdania staveniska za predpokladu poskytnutia riadnej súčinnosti objednávateľa pri realizačných prácach. O odovzdaní a prevzatí staveniska bude vyhotovení zápis.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ preberie stavenisko najneskoršie **do 10 (*slovom: desiatich*)** **dní** od písomnej výzvy objednávateľa. Zároveň objednávateľ poskytne zhotoviteľovi bezodplatne elektrickú energiu a úžitkovú vodu.
5. Po riadnom vyhotovení diela podpíšu zmluvné strany odovzdávací - preberací protokol, podpísaním ktorého sa považuje dielo za prevzaté.
6. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

#### IV.

**Cena**

1. Cena za dielo je stanovená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. a na základe výsledkov verejnej súťaže, dohodou zmluvných strán.
2. Cenou sa rozumie cena, vrátane DPH, vrátane všetkých nákladov spojených s dodávkou, uvádzaná v mene Slovenskej republiky v EUR.
3. Špecifikácia ceny za dielo je obsahom **Prílohy č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy a je dohodnutá vo výške: **XXX**,

(slovom: XXX EUR).

#### Cena za dielo predstavuje:

Cena podľa rozpočtu: **XXX**

20% DPH: XXX

Cena celkom spolu vrátane 20 % DPH: **XXX**

1. V cene podľa rozpočtu (podľa oceneného výkazu výmer) sú zahrnuté aj náklady na:

* vybudovanie, prevádzku, vypratanie, vyčistenie a zabezpečenie staveniska
* vedľajšie rozpočtové náklady (VRN) a kompletizačnú činnosť (KČ)
* činnosti špecifikované v bode 3. – 5. článku II. tejto zmluvy o dielo
* všetky prípravné práce, revízie, odborné prehliadky, skúšky a dodatočné práce, ktoré sú potrebné k uskutočneniu vlastného výkonu zhotoviteľa,
* všetky mzdové, ostatné mzdové a vedľajšie náklady, ktoré vzniknú napr. ubytovaním a stravovaním zamestnancov,
* poskytnutie súčinnosti v konaniach pred správnymi a inými orgánmi. Zhotoviteľ je povinný obstarať a to i od svojich subdodávateľov všetky dokumenty, atesty, certifikáty revízne správy, návody na obsluhu, súhlasy a iné listiny potrebné v konaniach pred správnymi a inými orgánmi,
* režijné náklady, dane a prirážky na zisk a riziko,
* označenie stavby so základnými údajmi o stavbe,
* doprava.

1. Dohodnutú cenu za dielo je možné zmeniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku.
2. V prípade vzniku naviac prác uvedených v stavebnom denníku, ktoré priamo súvisia s odkrytými vadami, ktoré objednávateľ nemohol predvídať, alebo ktoré vyplynuli z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného techni
3. ckého riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, prípadne zmeny materiálov a dodávok alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa, ovplyvňujúcich cenu za dielo a vtedy predmetné práce, tovary, ich cena a rozsah musia byť prerokované a schválené formou dohody medzi objednávateľom a zhotoviteľom, že dané naviac práce môžu byť vykonané a daná dohoda sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o dielo.
   1. Zhotoviteľ je povinný k prípadnej dohode a v termíne stanovenom objednávateľom, najneskôr však **do piatich dní** od písomnej požiadavky objednávateľa predložiť dodatok k špecifikácii ceny za dielo uvedenej v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny), ktorého obsahom musí byť:
      * rekapitulácia ceny, ktorá obsahuje pôvodný rozpočet a nový rozpočet, odôvodnenie;
      * položkový rozpočet naviac prác vypracovaný na základe výkazu výmer naviac prác, spracovaný zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom;
      * položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.
   2. Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
      * zmeny množstiev, v prípade zmeny množstva merných jednotiek uvedených v rozpočte

v Prílohe č.1 (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo, dohodnuté jednotkové ceny sa uplatnia aj na zvýšené množstvá;

* + - pri doplnení nových položiek konštrukcií a prác, ktoré sa v rozpočte - v **Prílohe č.1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu podľa kalkulačného vzorca uvedeného v **Prílohe č. 3** (Kalkulačný vzorec) tejto zmluvy o dielo;
    - práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z rozpočtu - **Prílohy č. 1** (Špecifikácia ceny) tejto zmluvy o dielo budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.

1. V prípade vzniku naviac prác, bude ich rozsah a cena prerokovaná a riešená v zmysle § 18 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. formou dodatku k zmluve o dielo. Návrh dodatku k špecifikácii ceny spracuje zhotoviteľ podľa bodu 6.1 a pre výpočet zmeny ceny bude používať ceny podľa bodu 6.2 tohto článku tejto zmluvy o dielo.

#### V.

**Platobné podmienky**

1. Objednávateľ neposkytuje na realizáciu predmetu zmluvy/diela preddavky na cenu ani zálohové platby.
2. Cenu za dielo uhradí objednávateľ na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví a doručí objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach, každú s povahou originálu, do 15 dní po odovzdaní diela. Pre fakturáciu musí byť dielo prevzaté ako kompletné, s odstránením všetkých vád a nedorobkov.
3. Lehota splatnosti faktúry je na základe dohody zmluvných strán stanovená na 60 dní od jej doručenia objednávateľovi.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov o dani z pridanej hodnoty.
5. Faktúra musí obsahovať:
   * označenie „faktúra“ a jej poradové číslo,
   * meno a adresu sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne zhotoviteľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
   * meno a adresu sídla objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň, ak mu je pridelené,
   * dátum kedy bolo dielo ukončené,
   * dátum vyhotovenia faktúry,
   * základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
   * sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
   * výšku dane spolu,
   * celkovú sumu s daňou z pridanej hodnoty,
   * IČO, DIČ, zhotoviteľa - príjemcu i objednávateľa - platiteľa,
   * názov banky a číslo účtu objednávateľa - platiteľa,
   * dátum odoslania faktúry a dátum splatnosti faktúry,
   * podpis, prípadne i pečiatka oprávnenej osoby platiteľa dane.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
7. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa; za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo podržať 20% z fakturovanej čiastky bez DPH až do termínu odstránenia vád, ktoré sa vyskytnú na predmete diela. Úhrada tejto časti bude vykonaná so splatnosťou 60 dní odo dňa odstránenia všetkých vád diela.

#### VI.

**Záruka za dielo a zodpovednosť za vady**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa platných noriem vzťahujúcich sa k predmetu diela.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet zmluvy má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré vznikli po odovzdaní diela zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
3. Záručná lehota na dielo je 60 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania diela a uvedenia do prevádzky.
4. V čase trvania záručnej doby má objednávateľ nárok na bezplatné odstránenie vady. Za vadu sa nepovažuje chyba, ktorá sa vyskytla v dôsledku neprimeraného užívania, úmyselného poškodenia, nedodržania prevádzkových parametrov alebo externých vplyvov.
5. Nárok na bezplatné odstránenie vady si uplatní objednávateľ bezodkladne po zistení tejto vady písomnou formou u zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu zmluvy do 48 hodín od prevzatia písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase.
6. Vady zistené pri preberacom konaní budú zapísané v preberacom protokole – zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením termínu ich odstránenia. Ďalej bude dojednaný postup, resp. spolupôsobenie objednávateľa pri ich odstraňovaní. O odstránení všetkých vád, sa vyhotoví písomný záznam.
7. Dielo má vady, ak vykonanie diela nezodpovedá výsledku určenému v zmluve o dielo.

#### VII.

**Podmienky vykonania diela**

1. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady, na svoje nebezpečenstvo, pri dodržaní všetkých ustanovení a predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej “BOZP“) a požiarnej ochrane (ďalej „PO“).
2. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko.
3. Zhotoviteľ vykoná všetky opatrenia pre zabezpečenie maximálnej doby prevádzky objektu počas realizácie práce.
4. Transportné trasy materiálu, odpadu budú určené v zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska.
5. Odvoz sute – zhotoviteľ pristaví zaplachtovaný kontajner na miesto určené objednávateľom, kontajner bude vyvážaný ihneď po naplnení.
6. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh prác zhotoviteľa nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, ako aj osôb (zamestnancov a pacientov) nachádzajúcich sa v blízkosti staveniska a za dodržiavanie predpisov o požiarnej ochrane.
8. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
9. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Stavebný denník musí byť na stavbe trvalo prístupný. Originál stavebného denníka odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.
10. V denníku môže robiť potrebné zápisy technický dozor objednávateľa a pracovník poverený výkonom autorského dozoru. Zápisy do denníka vykonáva tiež osoba oprávnená vykonávať štátny stavebný dohľad.
11. Zmeny stavebných materiálov a dodávok alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len po odsúhlasení v stavebnom denníku, resp. po odsúhlasení s objednávateľom na kontrolnom dni. Zámeny stavebných materiálov a dodávok v prípade použitia ekvivalentov, ak nebudú súčasťou Prílohy č.1 k tejto zmluve o dielo (Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení) použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ (ak sa uplatňujú), odsúhlasenej objednávateľom, sa nepovoľujú.
12. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny a práce naviac bez ich predchádzajúceho odsúhlasenia objednávateľom v stavebnom denníku. Všetky požiadavky na prípadne technicky zdôvodnené zmeny, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich odsúhlasení objednávateľom môže zmeny zhotoviteľ realizovať.
13. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, takýto zápis zástupca objednávateľa podpíše.
14. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť fotodokumentáciu o priebehu stavebných prác na diele, najmä častí diela, ktoré majú byť ďalším postupom prác zakryté. Zhotoviteľ takto zhotovenú fotodokumentáciu odovzdá objednávateľovi pri odovzdávaní diela.
15. Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.
16. Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu (podiel subdodávok a subdodávateľ) uvedenom v Prílohe č. 4 (Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok(ak sa uplatňuje)) tejto zmluvy o dielo.Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

16.1 V prípade, ak zhotoviteľ zmení (zvýši) podiel subdodávok alebo zverí vykonanie časti diela inému subdodávateľovi ako uviedol v **Prílohe č.4** tejto zmluvy (Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ak sa uplatňuje)), je povinný písomne oznámiť objednávateľovi dôvod zmeny a takéhoto subdodávateľa pred začatím vykonávania časti diela. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ spolu s oznámením zmeny subdodávateľa predloží objednávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tohto subdodávateľa, v originálnom vyhotovení alebo úradne overené kópie dokladov. Objednávateľ má právo odmietnuť takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi, **do troch pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa, v prípade:

* + 1. nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní;
    2. nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní;
    3. predloženia neplatných dokladov;
    4. poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií.

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III tejto zmluvy, ani na zmenu ceny za dielo.

16.2 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal žiadne práce a služby na zhotovení časti diela jemu zadané zhotoviteľom tretej osobe (nevzťahuje sa na dodanie tovarov, prípadne na montáž zariadenia).

1. Zhotoviteľ prehlasuje, že on, jeho zamestnanci a jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií pre výkon prác súvisiacich s predmetom diela.
2. Zhotoviteľ počas vykonávania diela je povinný na stavenisku a v jeho okolí zachovávať poriadok a čistotu a bude na svoje náklady a nebezpečenstvo priebežne odpratávať a odvážať zo staveniska všetok stavebný odpad a suť, vzniknutý jeho činnosťou a bude ho likvidovať a ukladať len na miestach k tomu určených v zmysle zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení doplňujúcich neskorších predpisov.

Doklady o odvoze a likvidácií stavebného odpadu odovzdá objednávateľovi pri preberacom konaní.

1. Pokiaľ má technický dozor objednávateľa za to, že zhotoviteľ nezabezpečuje dostatočne kapacity na stavenisku, upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však d**o troch pracovných dní** od zápisu v stavebnom denníku.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že:
   * + obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré mu boli zverené objednávateľom, nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie a iné skutočnosti nepoužije pre iné účely než pre plnenie tejto zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné, technické a iné informácie a skutočnosti, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám a ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom,
     + bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch, vrátane technických a priestorových špecifikácií, s ktorými sa oboznámil alebo mu boli poskytnuté v súvislosti s plnením tejto zmluvy, pričom povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje aj na fyzické osoby, ktoré budú na základe pokynov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa zmluvu plniť. Táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
3. Zhotoviteľ nesmie svojou činnosťou v priebehu realizácie diela poškodiť alebo zničiť majetok v správe objednávateľa; v prípade ich zničenia alebo poškodenia je povinný uviesť majetok bez zbytočného odkladu a na svoje náklady do pôvodného stavu aký bol pred poškodením.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené svojou činnosťou podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka a osobitných právnych predpisov, upravujúcich zodpovednosť zhotoviteľa za činnosti pri výkone diela podľa tejto zmluvy.
5. Schválená projektová dokumentácia objednávateľom a projektantom (prípadne overená príslušným stavebným úradom spolu so stanoviskami dotknutými orgánmi a organizáciami) nezbavuje zhotoviteľa diela zodpovednosti za riadne zhotovenie diela.

#### VIII.

**Osobitné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vzhľadom na finančné plnenie z tejto zmluvy o dielo si je vedomý skutočnosti, že sa požaduje za partnera verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Zhotoviteľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy o dielo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, musia byť v čase uzavretia tejto zmluvy o dielo v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy o dielo, dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je zhotoviteľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy o dielo prostredníctvom takého subdodávateľa.
2. Za podstatné porušenie tejto zmluvy o dielo v súvislosti s ZoRPVS s právom objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy o dielo sa rozumie:
   * + ak dôjde k výmazu zhotoviteľa, ako partnera verejného sektora, z registra počas platnosti tejto zmluvy o dielo;
     + ak je partner verejného sektora (zhotoviteľ) viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10, ods. 2 tretej vety ZoRPVS.
3. Zhotoviteľ k Zmluve o dielo doloží nasledovné doklady, ktoré tvoria **Prílohu č. 5** (Doklady) tejto zmluvy o dielo:

a) úradne overenú kópiu dokladu preukazujúceho uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú s výkonom činností uchádzača alebo jeho subdodávateľov tretej (inej) osobe, s platnosťou po celú dobu trvania uzavieranej zmluvy o dielo, na poistnú sumu **minimálne vo výške zmluvnej ceny.**

#### IX.

**Prevzatie diela a prechod vlastníckeho práva**

1. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu diela prechádza na objednávateľa dňom prevzatia diela ako celku, dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela obidvomi zmluvnými stranami.
2. Najneskôr v deň preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi dva výtlačky skutočného vyhotovenia diela, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, ako aj ďalšiu dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávateľom, najmä v súlade s ustanoveniami § 13 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bez týchto náležitostí objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.
3. Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v zápise o odovzdaní a prevzatí budú uvedené vady, ktoré samy osebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). Tieto zjavné vady musia byť uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.
4. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
5. Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.

#### X.

**Zmluvné pokuty**

1. Ak zhotoviteľ odovzdá dielo uvedené v čl. II tejto zmluvy po termíne uvedenom v čl. III tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700 Eur za každý začatý deň omeškania.
2. Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vád v čase podľa čl. VI tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 50,- EUR za každý deň omeškania /každá vada.
3. Ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti, zhotoviteľ môže fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30 % z ceny diela bez DPH v prípade, ak pred úplným ukončením diela objednávateľ odstúpi od tejto zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa alebo zhotoviteľ odstúpi od tejto zmluvy v rozpore s touto zmluvou a/alebo Obchodným zákonníkom.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený popri nároku na zmluvnú pokutu požadovať od zhotoviteľa aj náhradu škody v celom rozsahu, ktorá mu činnosťou alebo porušením zmluvných povinnosti zhotoviteľa, vznikla.
6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že prípadnú škodu spôsobenú krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením majetku v správe objednávateľa (na stavenisku) znáša v plnom rozsahu.

#### XI.

**Zánik zmluvy**

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto dohody môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade s platnou právnou úpravou. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest.
2. Odstúpenie od tejto zmluvy o dielo musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
3. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy o dielo sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy o dielo alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy o dielo. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto zmluvy o dielo ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie objednávateľovi je rozhodná adresa, ktorá je ako jeho sídlo uvedená v článku I. tejto zmluvy o dielo a pre doručovanie zhotoviteľovi adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri. Ak predávajúci nemá ani miesto podnikania, je pre doručovanie zhotoviteľovi rozhodná adresa jeho miesta trvalého pobytu.
4. Ustanoveniami bodu 3. tohto článku zmluvy o dielo sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi stranami (napr. faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne - záväzných predpisov alebo ustanoveniami tejto zmluvy o dielo.
5. Zmluvu o dielo je možné ukončiť:
   * dohodou zmluvných strán,
   * písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
6. Ukončením platnosti tejto zmluvy o dielo zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok objednávateľa na bezplatné odstránenie zistených vád diela, resp. záručných vád.

#### XII.

**Vyššia moc**

1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, štrajk, živelné pohromy, atď.
2. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do 2 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

#### XIII.

**Zodpovednosť za škodu**

1. Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu, zavinenú škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením zmluvy. Ušlý zisk sa nenahrádza.

2. Vzniknutá škoda bude poškodenej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie veci do pôvodného stavu nie je možné.

3. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto neplnenie bude vychádzať celkom alebo čiastočne z okolností vylučujúcich zodpovednosť. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené.

1. Ustanovenie bodu 3. tohto článku sa uplatní za predpokladu, že druhá zmluvná strana bola oboznámená písomne o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou zmluvnou stranou, ako náhle sa o ich výskyte dozvedela.
2. V prípade, ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú dlhšie ako 60 dní, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť.

#### XIV.

**Záverečné ustanovenia**

1. Objednávateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach tejto zmluvy a prevzatia predmetu zmluvy v osobe: vedúci oddelenia správy a prevádzky UNB Nemocnica Ružinov **Stanislav Šroufek (e-mail:** [**sroufek@ru.unb.sk**](mailto:sroufek@ru.unb.sk)**, tel. č.: +421 918 535 334)** alebo v osobe pracovníka investičného oddelenia: **Radoslav Gajdoš (e-mail:** [**radoslav.gajdos@unb.sk**](mailto:radoslav.gajdos@unb.sk)**, tel. č.: +421 905 663 337).**

Ďalej objednávateľ poveruje zodpovednú osobu pre záverečné preberanie diela zo strany UNB**: Bc. Rastislav Droppa, email:** [**rastislav.droppa@unb.sk**](mailto:rastislav.droppa@unb.sk)

1. Poskytovateľ poveruje zástupcu na rokovanie vo veciach zmluvy a odovzdania predmetu zmluvy v osobe: .............................., kontakt: (email: ................................ tel.kontakt: ..............................).
2. Zmluvu o dielo je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a číslovaných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia sú neplatné. Uvedené sa netýka zmeny osôb zodpovedných za vecnú a odbornú komunikáciu uvedených v bode 1. a 2 tohto článku zmluvy, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane, alebo prostredníctvom e-mailu.
3. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy o dielo stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy o dielo.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť rokovaním o možnej dohode.
6. Verejný obstarávateľ si v procese verejného obstarávania vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, alebo v prípade ak nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu zákazky zo strany poskytovateľa.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu SR.
8. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Objednávateľ a zhotoviteľ obdržia dve vyhotovenia tejto zmluvy.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č. 1 Ocenený výkaz výmer stavby, Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú)

Príloha č. 2 Technologický postup a harmonogram výstavby Príloha č. 3 Kalkulačný vzorec

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (ak sa uplatňuje) Príloha č. 5 Doklady

Príloha č. 6 Projektová dokumentácia v elektronickej forme

Za zhotoviteľa: Za objednávateľa:

V Bratislave.................................. V Bratislave ...................................

Riaditeľ UNB

**Príloha č. 1** k zmluve o dielo

**ŠPECIFIKÁCIA CENY**

**(„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“)**

- **Ocenený výkaz výmer stavby**

- **Prehľad ekvivalentných výrobkov a materiálov** použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy (ak sa uplatňujú).

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 2** k zmluve o dielo

**TECHNOLOGICKÝ POSTUP A HARMONOGRAM VÝSTAVBY**

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**)

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 3** k zmluve o dielo

**KALKULAČNÝ VZOREC**

(pre oceňovanie naviac prác)

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**)

1. Priamy materiál

2. Priame mzdy

3. Ostatné priame náklady (OPN)

3.1 odvody z miezd

3.2 náklady na stroje

3.3 náklady na dopravu

4. Nepriame náklady

4.1 výrobná réžia (Rv) zo základu 2+3

4.2 správna réžia (Rs) zo základu 2+3+Rv

5. Zisk zo základu (2+3+Rv+Rs)

6. Nekalkulované náklady .

**Jednotková cena bez DPH** ( celkom 1. až 6.)

**1. Priamy materiál:**

Cena bude doložená príslušným dokladom s dopočítaním obstarávacích nákladov – pri tvorbe ceny bude použitý **sadzobník obstarávacích prirážok**: .....................................

*(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý sadzobník obstarávacích prirážok bude pri tvorbe ceny používať /napr. ODIS pre rok 2013, CENEKON a pod./, v prípade použitia firemného sadzobníka je potrebné tento predložiť v ponuke)*

**2. Priame mzdy:**

Pre príslušnú profesiu budú použité hodinové sadzby mzdových nákladov zhotoviteľa

(uchádzač v ponuke predloží vyplnenú nižšie uvedenú tabuľku)



**3. Ostatné priame náklady:**

Odvody z miezd budú stanovené úhrnnou percentuálnou sadzbou povinných odvodov z priamych miezd podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny,

Sadzby strojohodín, doprava budú stanovené podľa cenníkov : .............................................

(v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží zhotoviteľ individuálnu kalkuláciu strojohodín), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravcu

*(uchádzač v ponuke uvedie, ktorý cenník bude pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS, CENEKON a pod.)*

**4. a 5. Sadzby nepriamych nákladov a zisku:**

podľa skutočných režijných nákladov firmy:

- výrobná réžia HSV ............ %

- výrobná réžia PSV ............ %

- správna réžia HSV ............ %

- správna réžia PSV ............ %

- zisk ............ %

*(uchádzač v ponuke uvedie percentuálne sadzby, ktoré použije pri kalkulácii ceny)*

...................................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

**Príloha č. 4** k zmluve o dielo

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK**

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**)

Povinnosť uchádzača uviesť subdodávateľov a podiel subdodávok.

Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľa uchádzača, ktorý ma povinnosť byť zapísaný registri partnerov verejného sektora a ktorý sa má podieľať na plnení zmluvy.Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy).



...............................................................

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

Príloha č. 5 k zmluve o dielo

Doklady

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**)

**Príloha č. 6** k zmluve o dielo

Projektová dokumentácia

(**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**)

Link:

<https://www.dropbox.com/sh/75z2984c3l2yc0f/AAAaBZzQPU12euIkEC42Mt2Ja?dl=0>

**Predmet zákazky:**

**„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“**

E. Podmienky účasti uchádzačov

**E. Podmienky účasti uchádzačov**

**PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA**

Viď. Výzva na predkladanie ponúk časť III.1) PODMIENKY ÚČASTI, III.1.1) Osobné postavenie a VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE.

**PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA EKONOMICKEHO A FINANČNEHO POSTAVENIA** Viď. Výzva na predkladanie ponúk časť III.1) PODMIENKY ÚČASTI, III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie a VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE.

**PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPOSOBILOSTI**

Viď. Výzva na predkladanie ponúk časť III.1) PODMIENKY ÚČASTI, III.1.3)Technická spôsobilosť a VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE.

**Predmet zákazky:**

**„Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov“**

F. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

**Kritéria na vyhodnotenie ponúk:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritériá na vyhodnotenie** | **Maximálny počet bodov/váha** |
| Kritérium č. 1 - Cena za predmet zákazky v EURO s DPH | 80 |
| Kritérium č. 2 - Lehota výstavby v kalendárnych dňoch | 20 |

**Pravidlá na uplatnenie kritérií**:

Cena za poskytnutie daného predmetu zákazky bude vypočítaná vždy vzhľadom na a) uchádzačom navrhovanej cenu pre daný predmet zákazky, b) najnižšiu navrhovanú cenu v súťaži pre daný predmet zákazky a c) príslušné bodové hodnotenie. Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za poskytnutie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Kalkulačný vzorec je nasledovný:

Kritérium č. 1

najnižšia navrhovaná cena za predmet zákazky v EURO s DPH (b)

pridelený počet bodov = -------------------------------------------------------------------------------x max. počet bodov 80 (c)

navrhovaná cena príslušnej vyhodnocovanej ponuky v EURO s DPH (a)

Lehota výstavby bude vypočítaná vždy vzhľadom na a) uchádzačom navrhovanú lehota výstavby v kalendárnych dňoch, b) najnižšiu navrhovanú lehotu výstavby v kalendárnych dňoch a c) príslušné bodové hodnotenie. Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou lehotou výstavby v kalendárnych dňoch a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej lehoty výstavby v kalendárnych dňoch a navrhovanej lehoty výstavby v kalendárnych dňoch príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Kritérium č. 2

najnižšia navrhovaná lehota výstavby v kalendárnych dňoch (b)

pridelený počet bodov = -------------------------------------------------------- ---------------------x max. počet bodov 20(c)

navrhovaná lehota výstavby v kalendárnych dňoch príslušnej vyhodnocovanej ponuky (a)

Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov za jednotlivé posudzované údaje/návrhy na plnenie kritérií, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov. Po pridelení príslušného počtu bodov za jednotlivé posudzované údaje /návrhy na plnenie kritérií bude vykonaný vzájomný súčet pridelených bodov za všetky posudzované údaje/návrhy na plnenie kritérií vo vzťahu k jednotlivým ponukám uchádzačov.

Úspešným uchádzačom súťaže sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najvyššie bodové hodnotenie

**Predmet zákazky:**

**Komplexná rekonštrukcia chladenia centrálnych operačných sál v Nemocnici sv. Cyrila a Metoda a Nemocnici Ružinov**

**Prílohy k súťažným podkladom**

## *Príloha č. 1 súťažných podkladov*

**Všeobecné informácie o uchádzačovi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača  *úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača* | |  | | |
|  | |  | | |
| Názov skupiny dodávateľov  *vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku* | |  | | |
|  | |  | | |
| Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača  *úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača* | |  | | |
|  | |  | | |
| IČO | |  | | |
|  | |  | | |
| Právna forma | |  | | |
|  | |  | | |
| Zápis uchádzača v Obchodnom registri  *označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje* | |  | | |
|  | |  | | |
| Štát  *názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený* | |  | | |
|  | |  | | |
| Zoznam osôb oprávnených  konať v mene uchádzača | | meno a priezvisko |  |
|  | | |
| Kontaktné údaje uchádzača  *pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania* | |  | | |
| Kontaktná adresa: | |  | | |
|  | |  | | |
| Meno a priezvisko kontaktnej osoby | |  | | |
| Telefón, email | |  | | |
|  | |  | | |
| V............................, dňa ................ | ..................................................  meno, funkcia | | |

## *Príloha č. 2 súťažných podkladov*

**Návrh na plnenie kritéria – 1. časť**

**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Uchádzač / skupina dodávateľov |  | | | | |
|  |  | | | | |
| Kritérium na vyhodnotenie ponúk | Najlepší pomer ceny a kvality | | | | |
|  |  | | | | |
| Je uchádzač platiteľom DPH? | ÁNO[[1]](#footnote-1) | | | | NIE |
|  |  | | | | |
|  | Navrhovaná cena v  eur bez DPH | | DPH v eur | **Navrhovaná celková cena**  **v eur vrátane DPH – SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM** | |
| **Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky – 1. časť** |  | |  |  | |
|  | | | | **Lehota výstavby v kalendárnych dňoch- SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM** | |
| **Lehota výstavby v kalendárnych dňoch** |  | | |  | |
| Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky). | | | | | |
| V ........................., dňa ............... | |  | | | |
|  | | .............................................................  Meno  funkcia | | | |

*Príloha č. 2 súťažných podkladov*

**Návrh na plnenie kritéria- 2. časť**

**„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava“**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uchádzač / skupina dodávateľov |  | | | |
|  |  | | | |
| Kritérium na vyhodnotenie ponúk | Najlepší pomer ceny a kvality | | | |
|  |  | | | |
| Je uchádzač platiteľom DPH? | ÁNO[[2]](#footnote-2) | | | NIE |
|  |  | | | |
|  | Navrhovaná cena  v eur bez DPH | | DPH v eur | **Navrhovaná celková cena**  **v eur vrátane DPH –**  **SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM** |
| **Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky – 2. časť** |  | |  |  |
|  | | | | **Lehota výstavby v**  **kalendárnych dňoch- SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM** |
| **Lehota výstavby v kalendárnych dňoch** |  | |  |  |
| Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky). | | | | |
| V ........................., dňa ............... | |  | | |
|  | | .............................................................  Meno  funkcia | | |

## *Príloha č. 3 súťažných podkladov*

**Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach**

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno:**

**Adresa spoločnosti:**

**IČO:**

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava“ – 1. časť“** vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019,

sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.

sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Obchodné meno a sídlo subdodávateľa** | **IČO** | **% podiel na zákazke** | **Predmet subdodávok** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

*Upozornenie: Subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť)* *a ak* *má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.*

|  |  |
| --- | --- |
| V ........................., dňa ............... | .............................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis[[3]](#footnote-3)1 |

*Príloha č. 3 súťažných podkladov*

**Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach**

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno:**

**Adresa spoločnosti:**

**IČO:**

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava – 2. časť“** vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019

sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.

sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Obchodné meno a sídlo subdodávateľa** | **IČO** | **% podiel na zákazke** | **Predmet subdodávok** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

*Upozornenie: Subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť)* *a ak* *má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.*

|  |  |
| --- | --- |
| V ........................., dňa ............... | .............................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis[[4]](#footnote-4)1 |

*Príloha č. 4 súťažných podkladov*

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno :**

**Adresa spoločnosti :**

**IČO :**

**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava“ – 1. časť“**vyhlásenej verejným obstarávateľom Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019 sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V......................... dňa...............

|  |  |
| --- | --- |
| *Obchodné meno*  *Sídlo/miesto podnikania*  IČO: | ................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis[[5]](#footnote-5)1 |

*Príloha č. 4 súťažných podkladov*

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno :**

**Adresa spoločnosti :**

**IČO :**

**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava – 2. časť“**vyhlásenej verejným obstarávateľom Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019 sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V......................... dňa...............

|  |  |
| --- | --- |
| *Obchodné meno*  *Sídlo/miesto podnikania*  IČO: | ................................................  meno a priezvisko, funkcia  podpis[[6]](#footnote-6)1 |

## *Príloha č. 5 súťažných podkladov*

**Plná moc**  **pre jedného z členov skupiny,** **konajúceho za skupinu dodávateľov**

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**splnomocnencovi:**

*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava“ – 1. časť“**vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

|  |  |
| --- | --- |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocniteľa |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocniteľa |

Plnomocenstvo prijímam:

|  |  |
| --- | --- |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocnenca |

*Príloha č. 5 súťažných podkladov*

**Plná moc   
pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov**

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**splnomocnencovi:**

*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava – 2. časť“**vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

|  |  |
| --- | --- |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocniteľa |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocniteľa |

Plnomocenstvo prijímam:

|  |  |
| --- | --- |
| V .................... dňa ........................... | ..................................................  podpis splnomocnenca |

## *Príloha č. 6 súťažných podkladov*

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno :**

**Adresa spoločnosti :**

**IČO :**

**Čestné vyhlásenie**

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými časti *D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky*, v časti *B. Opis predmetu zákazky* a časti *C. Spôsob určenia ceny* na uskutočnenie zákazky s názvom **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica sv. Cyrila a Metoda Antolská 11, 85107 Bratislava“ – 1. časť“** vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu zmluvy o dielo.

V......................... dňa...............

................................................

meno a priezvisko, funkcia

podpis1

1 Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

*Príloha č. 6 súťažných podkladov*

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno :**

**Adresa spoločnosti :**

**IČO :**

**Čestné vyhlásenie**

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasím so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými časti *D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky*, v časti *B. Opis predmetu zákazky* a časti *C. Spôsob určenia ceny* na uskutočnenie zákazky s názvom **„Rekonštrukcia chladenia - Nemocnica Ružinov Ružinovská 6, 821 01 Bratislava – 2. časť“** vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 79/2019 pod číslom 7806-WYP dňa 17.04.2019. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu zmluvy o dielo.

V......................... dňa...............

................................................

meno a priezvisko, funkcia

podpis1

1 Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

1. 1 nehodiace prečiarknuť [↑](#footnote-ref-1)
2. Nehodiace prečiarknuť [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-4)
5. 1 Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-5)
6. 1 Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-6)