



Číslo smlouvy objednatele: 486/19/S/OSMM

Číslo smlouvy zhotovitele: 841/1544/1

SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci:

„Výstavba krytého bazénu - Šternberk“

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1. **Objednatel** : **Město Šternberk**
Adresa : Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
Zastoupené : **Ing. Stanislavem Orságem** – starostou
IČ : 00299529
DIČ : CZ 00299529
bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Šternberk
č. účtu: : 19-1801688399/0800
profil zadavatele : <http://www.stavebnionline.cz/profil/sternberk>
ID datové schránky : ud7bzn4
(dále jen **Objednatel**)
- 1.2. **Zhotovitel** : **STRABAG a.s.**
Sídlo : Na Bělidle 198/21, CZ – 15 00 Praha 5
Zastoupená : Ing. Radimem Aulickým, prokuristou, Ing. Alešem Fišerem, prokuristou
Zapsán v obchodním rejstříku : vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 7634
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních : Ing. Radim Aulický, prokurista, Ing. Aleš Fišer, prokurista
b) ve věcech technických : Ing. Radim Aulický, prokurista, Ing. Aleš Fišer, prokurista
IČ : 60838744
DIČ : CZ60838744
Bankovní ústav : Raiffeisenbank a.s., 111 21 Praha 1, Vodičkova 38
Číslo účtu : 1100029040/5500
Tel. / Fax : +420 606 682 946
E-mail : ales.fiser@strabag.com
ID datové schránky : 8yuchp8
(dále jen **Zhotovitel**)

PREAMBULE

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zadávací řízení“), v jehož rámci podal Zhotovitel nejvýhodnější nabídku na provedení stavby včetně poskytnutí souvisejících projektových činností. Tato smlouva obsahuje práva a

povinnosti obou smluvních stran vyplývajících z vyhotovení příslušné projektové dokumentace a poskytnutí související inženýrské činnosti.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy vyhotovit a předat objednateli následující stupně projektové dokumentace pro předmětnou stavbu:

- projektovou dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí;
- projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení;
- projektovou dokumentaci pro zhotovení stavby včetně položkového rozpočtu.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je/jsou:

- architektonická studie zpracovaná společností CENTROPROJEKT GROUP a.s., se sídlem Štefánikova 167, 760 01 Zlín, Ing. arch. Jaroslav Ševčík v červenci 2017;
- dokument „Specifikace a bližší popis požadavků na výkon a funkci“, který obsahuje doplňující požadavky Objednatel na výkon a funkci objektu krytého bazénu, či požadavky odlišné od architektonické studie;
- uveřejněná vysvětlení zadávací dokumentace, v rámci kterých zadavatel blíže upřesnil či dovysvětlil své požadavky ve lhůtě pro podání nabídek;
- ostatní části zadávací dokumentace uveřejněné v rámci zadávacího řízení;
- nabídka zhotovitele podána v rámci zadávacího řízení.

V případě jakéhokoli rozporu mají přednost nejprve požadavky uvedené v zadávacích podmínkách, respektive ve vysvětlení zadávací dokumentace, a poté požadavky v dokumentu „Specifikace a bližší popis požadavků na výkon a funkci“ před požadavky v architektonické studii.

2.2. Zhotovitel se současně zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy poskytnout Objednateli související inženýrskou činnost spočívající v:

- zabezpečení územního rozhodnutí;
- zabezpečení stavebního povolení;
- zabezpečení dalších nezbytných rozhodnutí a povolení, vč. podkladů pro tato rozhodnutí a povolení.

2.3. Zhotovitel se zavazuje vykonávat na předmětné stavbě i autorský dozor po celou dobu realizace stavby.

Rozsah a členění díla:

2.4. Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí v členění a rozsahu podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 1, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.4.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro územní řízení; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
- 2.4.2. archeologického průzkumu staveniště, hydrogeologického průzkumu staveniště a posudku staveniště (o zasakování dešťových vod);
- 2.4.3. výškopisného a polohopisného zaměření;
- 2.4.4. doměření stávajícího stavu;
- 2.4.5. digitálního zaměření objektu do podrobnosti vyžadované projektem;

- 2.4.6. propočtu celkových nákladů projektované stavby v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory;
- 2.4.7. prezentace projektové dokumentace pro územní řízení, bude-li požadována.

2.5. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí a další doklady nutné pro realizaci stavby (rozhodnutí o umístění stavby) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.5.1. zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů dotčených v budoucích správních řízeních v souvislosti s realizací akce, která budou sloužit jako přílohy pro podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby; např. Oznámení podlimitního záměru dle příloh č. 3) a 3a) zákona č. 100/2001 Sb., apod.,
- 2.5.2. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.5.3. veškerá činnost nutná v rámci správních řízení vedoucí k podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.5.4. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.5.5. vyplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby; předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- 2.5.6. podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- 2.5.7. zpracování všech požadavků stavebního úřadu a subjektů dotčených správním řízením na doplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a zabezpečení vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.5.8. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení vedoucí k vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.5.9. zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- 2.5.10. úhradu případných prokazatelně nezbytných vynaložených nákladů za příslušné správní poplatky provede na podkladě doložených platných dokladů zadavatel (objednatel) a tyto náklady tak nejsou součástí sjednané ceny.

2.6. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 5, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.6.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
- 2.6.2. dokumentace bude zahrnovat požadavky technického řešení budov pro splnění požadavku zatřídění dle energetické náročnosti do třídy, dle vyhlášky číslo 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov;
- 2.6.3. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
- 2.6.4. zapracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;
- 2.6.5. zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů;
- 2.6.6. stavebně statický průzkum a diagnostika objektů dotčených výstavbou;
- 2.6.7. kontrola/vypracování výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality;
- 2.6.8. průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.);

- 2.6.9. zpracování všech dalších potřebných průzkumů, zkoušek, diagnostiky a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení - průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.6.10. technická pomoc při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
- 2.6.11. kontrolního položkového rozpočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory, přičemž pro ocenění jednotlivých položek stavebních prací bude využita cenová soustava RTS v úrovni stanovené v době zpracování rozpočtu;
- 2.6.12. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.6.13. prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení, bude-li požadována;

2.7. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání stavebního povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., a zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.7.1. zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání stavebního povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
- 2.7.2. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.7.3. vyplnění žádosti o stavební povolení a předložení žádosti včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- 2.7.4. podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad po podpisu žádosti o stavební povolení zástupcem investora a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- 2.7.5. zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení;
- 2.7.6. zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- 2.7.7. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení;
- 2.7.8. úhradu případných prokazatelně nezbytných vynaložených nákladů za příslušné správní poplatky provede na podkladě doložených platných dokladů zadavatel (objednatel) a tyto náklady tak nejsou součástí sjednané ceny.

2.8. Projektová dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- 2.8.1. vypracování podrobného položkového rozpočtu stavby v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory, z něž bude patrná celková cena za zhotovení stavby včetně všech ostatních a vedlejších nákladů,
- 2.8.2. zhotovitel předloží objednateli koordinační výkresy stavby, které budou obsahovat soutisk všech profesí a řemesel s jednoznačným grafickým rozčleněním znázornění jednotlivých profesí a řemesel. Koordinační výkres bude zpracován na každé půdorysné podlaží (a to v půdorysech podlah i stropů a v řezopohledech na všechny stěny) a zpracován v měřítku min 1:200. Koordinační výkresy budou předloženy investorovi na kontrolním dnu nejpozději 14 dní před ukončením díla;
- 2.8.3. projektová dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez výztuže (a prvků), které jsou současně vykázány v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;

- 2.8.4. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.8.5. zpracování všech potřebných průzkumů, diagnostiky, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro výběr dodavatele (např. vlhkost, koroze, soli, přidržitost povrchů, přítomnost výztuže, kvalita betonu apod.); průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.8.6. projekty zabezpečovacích systémů budou kompletovány a předány v samostatné části dokumentace (řešení musí být koordinováno s ostatními částmi projektové dokumentace) dle pokynů objednatele;
- 2.8.7. prezentace projektové dokumentace pro provedení stavby, bude-li požadováno.

2.9. Autorský dozor (dále jen AD)

V průběhu realizace akce:

- 2.9.1. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu min. 10 hodin měsíčně. AD bude zahrnovat rovněž dohled zpracovatelů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena objednatelem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci, neboť specifika objektu i zadání jej objektivně vyžadují;
- 2.9.2. pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů objednatele;
- 2.9.3. účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výborech a jiných souvisejících jednáních svolaných investorem dle potřeb stavby;
- 2.9.4. kontrola a odsouhlasování výrobní dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu;
- 2.9.5. poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci objednateli;
- 2.9.6. zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, objednateli. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky;
- 2.9.7. objednatel zajistí pro zhotovitele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí zhotovitele jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby zhotovitel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby;
- 2.9.8. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je;
- 2.9.9. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim;
- 2.9.10. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele a realizaci stavby;
- 2.9.11. AD bude v rámci výkonu své funkce zpracovávat změny projektového řešení vyvolané objednatelem oproti původnímu řešení;
- 2.9.12. AD bude v rámci své činnosti bezplatně odstraňovat prokazatelné vady projektové dokumentace;
- 2.9.13. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.

2.10. Součástí díla je rovněž:

- 2.10.1. **organizace výrobních výborů** v místě sídla investora v pravidelných intervalech, min. 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto

- kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry;
- 2.10.2. **výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby; Zhotovitel na požádání Objednatele doloží doklad o odborné způsobilosti osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP;
- 2.10.3. zpracování požadavků všech účastníků správního řízení do projektových dokumentací;
- 2.10.4. zpracování projektu interiéru v rozsahu vnitřního vybavení pevně spojeného se stavbou (případně dalšího interiéru, který je předmětem dodávky následné stavby) a včetně barevného řešení povrchů a kladení dlažeb a obkladů;
- 2.10.5. zpracování veškeré dílenské a výrobní dokumentace nezbytné pro provedení stavby a její průběžné odsouhlasování s Objednatelem;
- 2.10.6. součástí předmětu smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla.

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Přípravné práce na vyhotovení projektové dokumentace mohou být Zhotovitele započaty ihned po nabytí účinnosti této smlouvy. Zahájení vlastního vyhotovení projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (či kteréhokoliv jiného stupně PD) může být započato po písemném sdělení Objednatele, že zpracování PD může být zahájeno. Tento den je pro účely této smlouvy nazýván dnem zahájení.
- 3.2. **Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby** předá Zhotovitel Objednateli ve lhůtě do **120 kalendářních dnů** ode dne zahájení.
- 3.3. **Inženýrská činnost pro vydání rozhodnutí o umístění stavby** (podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby) bezodkladně, nejpozději však do **60 kalendářních dnů** ode dne předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí Objednateli.
- 3.4. **Projektovou dokumentaci pro stavební povolení** předá Zhotovitel Objednateli ve lhůtě do **60 kalendářních dnů** ode dne nabytí právní moci územního rozhodnutí.
- 3.5. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení** (podání žádosti o vydání stavebního povolení) bezodkladně, nejpozději však do **60 kalendářních dnů** ode dne předání projektové dokumentace pro stavební povolení Objednateli.
- 3.6. **Projektovou dokumentaci pro provádění stavby** předá Zhotovitel Objednateli ve lhůtě do **60 kalendářních dnů** ode dne nabytí právní moci stavebního povolení.
- 3.7. **Výkon AD** bude probíhat po celou dobu provádění stavby.
- 3.8. Jednotlivé stupně projektové dokumentace či výsledky poskytnuté inženýrské činnosti budou Zhotovitelem předávány postupně, ihned po jejich dokončení či vydání. K převzetí vyzve zhotovitel objednatel alespoň 3 dny předem. Objednatel není povinen převzít jakoukoliv část díla nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá, a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.9. Zhotovitel bude Objednatele průběžně elektronickou poštou informovat o postupu prací na jednotlivých stupních PD či o výkonu inženýrské činnosti, a to minimálně 1x za 14 kalendářních dnů. Zhotovitel je současně oprávněn před tiskem jednotlivých stupňů PD zaslat jejich finální verzi Objednateli k odsouhlasení, přičemž Objednatel se zavazuje zaslat své stanovisko nejpozději do 7 dnů ode dne obdržení dotčeného požadavku a stupně PD. Adresa pro elektronickou komunikaci je sehnal@sternberk.cz.

- 3.10. Prodlení Zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD delší jak 10 kalendářních dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze však v případě, že prodlení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně Zhotovitele.
- 3.11. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatelem **bez vad a nedodělků**.
- 3.12. Místem plnění je sídlo Objednatele.

4. CENA DÍLA

- 4.1. Cena za řádně a úplně vyhotovenou projektovou dokumentaci a za poskytnutí sjednané inženýrské činnosti, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, jako cena pevná a maximální a činí:

Celkem bez DPH: 10.000.000,- Kč

DPH: 2.100.000,- Kč

Celkem s DPH: 12.100.000,- Kč
(slovy: dvanáctmilionůjednostotisíckorunčeských)

- 4.2. Cena je stanovena jako součet dílčích cen za jednotlivé fáze a stupně projektové dokumentace a za související inženýrskou činnost a činí:

- 4.2.1. Cena za vypracování **projektové dokumentace pro územní rozhodnutí** (dále také DUR) cena bez DPH 3.900.000,- Kč
DPH 819.000,- Kč
cena včetně DPH 4.719.000,- Kč

- 4.2.2. Cena za **výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby** (zajištění vydání rozhodnutí o umístění stavby v právní moci)
cena bez DPH 350.000,- Kč
DPH 73.500,- Kč
cena včetně DPH 423.500,- Kč

- 4.2.3. Cena za vypracování **projektové dokumentace pro stavební povolení** (dále jen DSP)
cena bez DPH 3.900.000,- Kč
DPH 819.000,- Kč
cena včetně DPH 4.719.000,- Kč

- 4.2.4. Cena za výkon **inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení** (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci)
cena bez DPH 250.000,- Kč
DPH 52.000,- Kč
cena včetně DPH 302.500,- Kč

- 4.2.5. Cena za vypracování **projektové dokumentace pro provádění stavby** (dále jen DPS)
cena bez DPH 1.220.000,- Kč
DPH 256.200,- Kč
cena včetně DPH 1.476.200,- Kč

- 4.2.6. Cena za výkon **Autorského dozoru**

cena bez DPH	380.000,- Kč
DPH	79.800,- Kč
cena včetně DPH	459.800,- Kč

- 4.3. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době vzniku zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost Zhotovitel.
- 4.4. **Ve sjednané ceně je zahrnuto:**
- 4.4.1. **4 vyhotovení** kompletní dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dle článku 2.4. v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD, z toho 1 x ve formátu *.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg, *.dgn, *.doc, *.xlsx, *.xls, *.bpe, *.kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržením názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.2. 1 x originál (nebo ověřená kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a 2 x v digitální formě na DVD, z toho 1 x ve formátu *.pdf a 1x předání vyplněné žádosti „územní rozhodnutí“ v digitální formě v editovatelném formátu na CD.
- 4.4.3. **4 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení dle článku 2.6 v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu *.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg, *.dgn, *.doc, *.xlsx, *.xls, *.bpe, *.kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržením názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.4. 1 x originál (nebo ověřená kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o stavební povolení a 1x v digitální formě ve formátu *.pdf, 1x předání vyplněné žádosti o stavební povolení v digitální formě v editovatelném formátu na CD.
- 4.4.5. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby a pro výběr dodavatele stavby dle článku 2.8. v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu *.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu *.dwg, *.dgn, *.doc, *.xlsx, *.xls, *.bpe, *.kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržením názvu a číslováním výkresů.
- 4.5. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena případných kopií projektové dokumentace se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou poskytnuty Zhotovitelem za úplaty. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání Objednatele Zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.
- 4.6. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a provedením) díla dle této smlouvy.
- 4.7. **Změna dohodnuté ceny** je možná pouze v případě, že dojde ke změně věcného rozsahu díla vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně Objednatele. Úprava se provede písemným dodatkem k této smlouvě. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen před zahájením prací Zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných Objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Objednatel **neposkytuje zálohy.**

- 5.2. Smluvní strany se dohodly na postupném, protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech.**

Cena za vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí bude uhrazena takto:

- po předání dokumentace pro územní řízení (DUR) objednateli bude vystavena faktura ve výši 70 % dohodnuté ceny za DUR,
- po předání dokladové části a po podání žádosti o územní rozhodnutí bude vystavena faktura ve výši 20 % dohodnuté ceny za DUR,
- po vydání územního rozhodnutí bude vystavena faktura ve výši 10 % dohodnuté ceny za DUR a 100 % ceny za inženýrskou činnost k DUR.

Cena za vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení bude uhrazena takto:

- po předání dokumentace pro stavební povolení (DSP) objednateli bude vystavena faktura ve výši 70 % dohodnuté ceny za DSP,
- po předání dokladové části a po podání žádosti o vydání stavebního povolení bude vystavena faktura ve výši 20 % dohodnuté ceny za DSP,
- po vydání stavebního povolení bude vystavena faktura ve výši 10 % dohodnuté ceny za DSP a 100 % ceny za inženýrskou činnost k DSP.

Cena za vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) bude uhrazena po předání dokumentace pro provedení stavby (DPS) objednateli ve výši 100 % dohodnuté ceny za DPS.

Přílohou každé faktury musí být Objednatelům podepsaný předávací protokol nebo protokol o dílčím výkonu AD či o ukončení AD, podepsané oprávněným zástupcem objednatele.

- 5.3. Výkon AD bude fakturován průběžně v průběhu provádění stavby, a to alikvotním podílem odpovídajícím podílu sjednané ceny za AD a počtu měsíců, ve kterých má být stavba realizována. Výkon AD bude ukončen po dokončení a předání stavby. V případě, že dojde k prodloužení stavby z příčin na straně objednatele, bude zhotovitel každý další ukončený měsíc účtovat cenu, odpovídající této alikvotní měsíční částce.
- 5.4. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla Objednatel. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání.
- 5.5. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatel ve prospěch účtu Zhotovitel.
- 5.6. Faktura Zhotovitel musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude vždy buď kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí díla, nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 5.7. Objednatel má právo fakturu Zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů nebo protokol o předání a převzetí fakturované části díla, nebo protokol o dílčím výkonu či ukončení AD. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti.
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné anebo neúplné údaje,
 - 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
 - 5.8.3. neobsahuje přílohy

- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny** za dílo nebo jeho příslušné části vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností a
 - 5.9.2. předání a **převzetí** díla nebo jeho části **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla nebo jeho části, případně protokolu o **odstranění vad** a nedodělků, prokazujících, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat,
 - 5.9.3. teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
 - 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
 - 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
 - 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
 - 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
 - 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost.

6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných Objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s Objednatelem tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.
- 6.2. Zhotovitel je povinen organizovat v průběhu zpracování kteréhokoliv stupně projektové dokumentace či při výkonu inženýrské činnosti **kontrolní dny** za účasti zástupce Objednatele, a to nejméně 1x za 14 dnů, pokud se strany nedohodnou v průběhu plnění jinak. Na těchto kontrolních dnech bude projednáván postup v činnosti Zhotovitele a budou projednávány i technické otázky vztahující se k projektované stavbě. Z kontrolních dnů Zhotovitel pořizuje písemný záznam, jehož originál předá Objednateli.
- 6.3. Pokud se jedná o **další pokyny Objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je Zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.4. Důsledky využití pokynů uplatněných Objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.5. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 6.6. Projektová **dokumentace** bude vždy označena pořadovým číslem daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci.
- 6.7. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.

- 6.8. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s využitím realizačního týmu, jehož členové jsou uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy, a jimiž bylo prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů v nabídce podané Zhotovitelem do zadávacího řízení. Zhotovitel se zavazuje, že osoby uvedené v příloze č. 1, jsou odborně způsobilí (disponují příslušným osvědčením o autorizaci). Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, který je podmíněn předložením dokladů o kvalifikaci a zkušenostích těchto osob dle požadavků Objednatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy. Nedodržení povinností stanovených Zhotoviteli v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.9. Má-li být část díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím poddodavatele, který za Zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace ve výběrovém řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se Zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jinou osobou pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém Zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele. Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se Zhotovitelem (případně s jeho ustanoveným technickým dozorem) a projednávat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se Objednatel zavazuje poskytnout Zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku Zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu Objednateli.
- 7.2. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které Zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.
- 7.3. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasném a řádném spolupůsobení Objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení Objednatele je důvodem ke změně sjednaných lhůt dotčených nesplněním spolupůsobení Objednatele.

8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením a předáním Objednateli** v sídle Objednatele bez vad a nedodělků.
- 8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo **i před lhůtou** pro jeho dokončení.
- 8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí díla**“ nebo případně protokol o dílčím výkonu či ukončení AD, které podepíší zástupci obou smluvních stran a jejichž jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. V případě výkonu AD se za protokol o dílčím výkonu nebo ukončení AD považuje protokol, který bude obsahovat měsíční přehled úkonů zhotovitele v rámci AD a bude odsouhlasen objednatel. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu (případně potvrzení o dílčím výkonu či ukončení AD) zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, považuje se příslušná projektová dokumentace za nedokončenou.
- 8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatel dnem jeho předání zástupci objednatel na základě Protokolu o předání a převzetí díla.
- 8.5. Zhotovitel prohlašuje, že **Objednatel je oprávněn** kteroukoliv část projektové dokumentace, která

je předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořizování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (**práva autorská**, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část postoupit třetí osobě a Zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.

- 8.6. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, apod.).
- 8.7. Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla Objednatелеm nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky Zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.
- 8.8. Zhotovitel je povinen v případě požadavku Objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zapracovat případné připomínky Objednatele do daného stupně projektové dokumentace.
- 8.9. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

9. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 9.1. Zhotovitel projektovou dokumentaci a výkon inženýrské činnosti zpracovává jako součást svého plnění spočívajícího ve zhotovení smlouvené stavby, na jejíž zhotovení je uzavřena samostatná smlouva. Projektová dokumentace (každý její stupeň) a správní rozhodnutí jako výsledek inženýrské činnosti slouží jako nezbytné podklad pro zhotovení stavby. Vady v těchto činnostech jdou k tíži Zhotovitele.
- 9.2. **Záruční doba** se nesjednává, protože Zhotovitel ručí za správnost a úplnost projektové dokumentace a její soulad se všemi právními a technickými předpisy až do uplynutí doby životnosti zhotovené stavby.
- 9.3. Pokud se v projektové dokumentaci zpracované Zhotovitelem **vyskytne jakákoliv vada** či nepřesnost je povinností Zhotovitele takovou vadu či nepřesnost odstranit či napravit, aniž by to mělo vliv na zhotovení stavby. Zhotovitel je poté povinen předat Objednateli opravený stav PD. Veškeré vady či nepřesnosti odstraňuje Zhotovitel bezúplatně.
- 9.4. Pokud vydané správní rozhodnutí (územní rozhodnutí či stavební povolení) bude vinou nebo opomenutím Zhotovitele obsahovat právní vady, nese Zhotovitel veškeré náklady z toho vyplývající.

10. SMLUVNÍ SANKCE

- 10.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení s předáním kterékoliv části projektové dokumentace proti

sjednané lhůtě je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši **0,1 % z ceny příslušné části** projektové dokumentace, u níž je v prodlení za každý i započatý kalendářní den prodlení.

- 10.2. Pokud bude Zhotovitel v prodlení s podáním žádosti o vydání správních rozhodnutí sjednaných touto smlouvou proti sjednané lhůtě je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši **0,1 % z ceny příslušné části** inženýrské činnosti, u níž je v prodlení za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 10.3. V případě porušení povinnosti Zhotovitele související s nahrazením člena realizačního týmu nebo nahrazením poddodavatele proti osobám uvedeným v jeho nabídce, je Objednatel oprávněn požadovat a Zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč** za každý jednotlivý konkrétní případ.
- 10.4. Objednatel zaplatí zhotoviteli **za prodlení s úhradou ceny díla dle faktury**, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, úrok z prodlení ve výši dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.5. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 10.6. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, **může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit.**
- 10.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

11. POJIŠTĚNÍ

- 11.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u Generali Pojišťovna a.s., s limitem pojistného plnění 5.000.000 EUR (minimálně však 10.000.000,- Kč). Pojistnou smlouvu je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli k nahlédnutí. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

12. Odstoupení od smlouvy

- 12.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku dle ustanovení § 1908 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo před uplynutím lhůty plnění z důvodu porušení povinností smluvních stran odstoupením od smlouvy.
- 12.2. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležitě péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezbavuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní, nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vznikne i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 12.3. Odstoupení od smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného

odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **15 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

- 12.4. Za podstatné porušení smlouvy opravňující Objednatele odstoupit od smlouvy se považuje:
- 12.4.1. Prodlení Zhotovitele s dodržáním lhůty pro předání a převzetí jednotlivých dílčích částí dle této smlouvy delší jak 10 kalendářních dnů.
 - 12.4.2. Pokud Zhotovitel se i přes písemné upozornění Objednatele neřídí zadání a jeho závaznými pokyny při zpracování projektové dokumentace či při výkonu inženýrské činnosti.
 - 12.4.3. Pokud ohledně Zhotovitele bude zahájeno insolvenční řízení, jehož navrhovatelem bude sám Zhotovitel (tj. Zhotovitel na sebe podá insolvenční návrh).
 - 12.4.4. Pokud rozhodnutím soudu bude zjištěn úpadek Zhotovitele (i nepravomocně).
- 12.5. Za podstatné porušení smlouvy opravňující Zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje:
- 12.5.1. Objednatel je v prodlení s úhradou ceny díla, nebo jeho části, po dobu delší než 50 kalendářních dnů.
- 12.6. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.
- 12.7. Důsledky odstoupení od smlouvy:
Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
Zhotovitelovy závazky za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.
- 12.8. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.
- 12.9. V případě, že nedojde mezi Zhotovitelem a Objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 13 této smlouvy.

13. SPORY

- 13.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

14. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

- 14.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

15. STYK MEZI STRANAMI

- 15.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.
- 15.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 15.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního **systému Datových schránek** dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

16. PŘEVOD PRÁV A POVINNOSTÍ Z TÉTO SMLOUVY NA JINOU OSOBU

- 16.1. Objednatel předpokládá, že v průběhu zhotovování projektové dokumentace nebo následně v průběhu při zhotovování stavby zřídí ovládanou osobu, kterou bude sám ovládat obdobně jako svou vnitřní organizační jednotku. Objednatel má právo přenést práva a povinnosti z této Smlouvy na tuto ovládanou osobu, která po převodu práv a povinností ze Smlouvy bude vystupovat jako Objednatel.
- 16.2. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající na třetí osobu.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1. Smluvní strany souhlasí s tím, že obsah smlouvy není obchodním tajemstvím a smluvní strany mohou smlouvu zveřejnit v rozsahu a za podmínek, jež vyplývají z obecně závazných právních předpisů.
- 17.2. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 17.3. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní Město Šternberk. Současně berou smluvní strany na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do 3 (tří) měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.
- 17.4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 17.5. Zhotovitel potvrzuje pravdivost svých údajů, které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo s živnostenským oprávněním. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.
- 17.6. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena a s uveřejněním textu smlouvy v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
- 17.7. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.8. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním

vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.

17.9. Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a Objednatel a Zhotovitel obdrží její originální vyhotovení podepsané zaručeným elektronickým podpisem obou stran.

17.10. Nedílnou součástí smlouvy je rovněž příloha:

- Příloha č. 1 – Realizační tým

Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Na straně objednatele rozhodla o uzavření této smlouvy Rada města Šternberka dne 02.09.2019 usnesením č. 768/20.

Ve Šternberku dne 2019

V Praze dne 2019

Objednatel
Ing. Stanislav Orság
starosta

Zhotovitel
Ing. Radim Aulický
prokurista

Zhotovitel
Ing. Aleš Fišer
prokurista

PŘÍLOHA Č. 1 - REALIZAČNÍ TÝM

HLAVNÍ PROJEKTANT

Titul, jméno a příjmení	Ing. Milan Havlišta
Zaměstnavatel	ATELIER 11 HRADEC KRÁLOVÉ s.r.o., Jižní 870/2, 500 03 Hradec Králové, IČ: 47450347
Délka praxe v projektování staveb	38 let
Obor autorizace	Pozemní stavby (č. 0600004)
Telefon	+420 724 281 710
E-mail	havlista@atelier11.cz