K č. : S09592-2019-OZZ Výtlačok jediný

 Počet listov: 83

POSTUP

***užšia súťaž***

nadlimitná zákazka

*podľa* ***§ 128 ods.1 písm. a)***  *zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov*

*(ďalej len ,,ZVO“)*

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

*(práce)*

Názov zákazky: **„*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce* “**

|  |
| --- |
|  |

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

**A.1pokyny pre záujemcov/uchádzačov**

**Časť I.**

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva

###### Lehota viazanosti ponuky

**Časť II.**

Komunikácia

######  Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

1. Vysvetľovanie a doplnenie
2. Obhliadka miesta plnenia predmetu obstarávania

**Časť III.**

Príprava ponuky

1. Vyhotovenie ponuky
2. Jazyk ponuky
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

 – Spôsob spracovania ceny

1. Zábezpeka ponuky

######  Obsah ponuky

1. Náklady na ponuku

**Časť IV.**

Predkladanie ponuky

1. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
2. Predloženie ponuky
3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

**Časť V.**

Hodnotenie splnenia podmienok účasti a otváranie a vyhodnotenie ponúk

1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti
2. Otváranie ponúk
3. Vyhodnocovanie ponúk
4. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritéria
5. Elektronická aukcia
6. Opravné prostriedky
7. Zrušenie verejného obstarávania

**Časť VI.**

Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

**Časť VII.**

Prijatie ponuky

1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
2. Uzavretie Zmluvy
3. Informačná povinnosť Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky

**A.2 kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia**

**B.1 obchodné podmienky**

**B.2 opis predmetu zákazky**

**C.1 prílohy súťažných podkladov**

 1 Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

 2 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

 3 Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

 4 Plná moc členov skupiny dodávateľov

 5 Návrh Zmluvy o dielo

6 Vyhlásenie uchádzača

7.1 Podiel plnenia zo Zmluvy - uchádzač

7.2 Podiel plnenia zo Zmluvy – úspešný uchádzač

8 Súťažné podklady - oddelená príloha SP (dokumentácia)

**D1**  **Ďalšie doplňujúce informácie k požadovaným dokladom**

**Časť A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

Časť I.

##### Všeobecné informácie

1. **identifikácia verejného obstarávateľa**
	1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: | **Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky**  |
| Sídlo: | Limbová 2, P.O.Box 52, 837 52 Bratislava |
| IČO:DIČ: |  00165565 2020830141 |
| Zastúpený: |  doc. MUDr. Andrea Kalavská, PhD., ministerka |
| Adresa profilu verejného obstarávateľa /URL/: | <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/636> |

 (ďalej aj ,,*verejný obstarávateľ*“)

* 1. **Kontaktná adresa/osoba verejného obstarávateľa v tomto postupe verejného obstarávania:**

Názov: **Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky**

Sídlo: Limbová 2, P.O.Box 52, 837 52 Bratislava

Kontaktná osoba: **Ing. Ondrej Kuruc, PhD.; Ing. Rudolf Link**

Telefón: **+421 2 593 73 297; +421 2 593 73 248**

e-mail: ondrej.kuruc@health.gov.sk; rudolf.link@health.gov.sk

(ďalej aj ,,*kontaktná osoba verejného obstarávateľa*“)

1. **predmet zákazky**
	1. Názov zákazky:  **„*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce“***
	2. Stručný opis predmetu zákazky

 Predmetom zákazky je výstavba Detenčného ústavu v obci Hronovce. Zariadenie bude slúžiť ako zariadenie na výkon ochranného opatrenia ,,Detencia“, pre páchateľov s potrebou osobitného liečebného režimu.

 Bližšie informácie ohľadne predmetu zákazky sú súčasťou súťažných podkladov.

* 1. Hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

**45215120-4** Stavebné práce na špeciálnych zdravotníckych budovách

1. **rozdelenie predmetu zákazky**
	1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
2. **variantné riešenie**
	1. Predkladanie variantného riešenia sa v tomto postupe verejného obstarávania neuplatňuje.
	2. Ak súčasťou ponuky uchádzača bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a  nebude brané do úvahy.
3. **miesto a termín – lehota plnenia predmetu zákazky**
	1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Detenčný ústav sa bude nachádzať v extraviláne a intraviláne obce Hronovce v katastrálnych územiach Domaša a Čajakovo,
	2. Dĺžka trvania – lehota plnenia: 20 mesiacov
4. **zdroj finančných prostriedkov**
	1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
	2. Verejný obstarávateľ určil v súlade s § 6 ZVO predpokladanú hodnotu zákazky spolu vo výške **18 132 000,00 EUR bez DPH**, ktorá vzišla z vypracovanej PD stavby a z Rozpočtu stavby spracovanej projektantom SYTELI, s.r.o. Michalovce a  z vykonanej a schválenej štátnej expertízy verejnej práce – DIPA, s.r.o. Senica, z 02/2019.
	3. Pre verejného obstarávateľa je neprijateľná ponuka v EUR bez DPH, ktorá prevýši disponibilné zdroje financovania predmetu zákazky zo strany verejného obstarávateľa, preto si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neprijať takúto ponuku uchádzača (cenový návrh uchádzača v EUR bez DPH) a neuzatvoriť zmluvu, ktorá je výsledkom tohto postupu.
5. **zmluva**
	1. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo (ZoD) podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej aj ,,Zmluva“).
	2. Podrobné vymedzenie a určenie obchodných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí Prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov, ktoré budú v podobe ako ich verejný obstarávateľ poskytuje, súčasťou Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu.
6. **lehota viazanosti ponuky**
	1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty stanovenej verejným obstarávateľom t. j. do **31/07/2020.**
	2. V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy pred podpisom Zmluvy a z uvedených úkonov vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
	3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj z iných objektívnych dôvodov, o čom v dostatočnom predstihu informuje uchádzačov.
	4. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

##### Komunikácia

1. **komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**
	1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi, počas celého procesu verejného obstarávania.
	3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
	4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

 - Google Chrome

 - Microsoft Edge.

* 1. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
	2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
	3. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
	4. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ v pravej hornej časti obrazovky. Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
	5. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/ dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

**9.10** Z dôvodu zabezpečenia požiadaviek a opatrení potrebných k zaisteniu bezpečnosti a ochrany utajovaných skutočností týkajúcej sa časti stavby v režime stupňa utajenia „Vyhradené“ v nadväznosti na samotnú realizáciu tejto časti stavby, a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, bude v ďalšom oboznámený a upovedomený už len úspešný uchádzač.

### **Komunikácia a výmena informácií v rámci revíznych postupov upravených**

### **zákonom o verejnom obstarávaní**

**9.11** Forma uplatnenia revíznych postupov je upravená v § 163 a násl. ZVO. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 ZVO.

**9.12** Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 b) ZVO.

##### Registrácia

 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému **JOSEPHINE** pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, v pracovných dňoch v rozmedzí 08.00 – 16.00 hod. miestneho času (SEČ).

 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom**  (viď bod **20.5.** týchto SP).

1. **vysvetľovanie a doplnenie**
	1. V prípade akýchkoľvek nejasností/potreby objasnenia a vysvetlenia podmienok a požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutých verejným obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať v lehote na predkladanie ponúk, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom alebo českom jazyku.
	2. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie/doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, či inej sprievodnej dokumentácii súčasne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predloženie ponuky za predpokladu, že o vysvetlenie bude požiadané dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni. Súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie u predmetnej zákazky v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál a v systéme JOSEPHINE.
	3. Verejný obstarávateľ zároveň odporúča záujemcom, aby žiadosti o vysvetlenie podľa bodu 10.1. zasielali v termíne do **13.12.** **2019** tak, aby bolo možné zabezpečiť poskytnutie vysvetlenia v zákonnej lehote, podľa § 48 ZVO. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej ZVO.
	4. Verejný obstarávateľ bude pri vysvetlení a doplnení dokumentov, prostredníctvom ktorých bol vyhlásený tento postup zadávania zákazky, postupovať v opodstatnených prípadoch podľa § 21 ods. 4 a 5 ZVO.
	5. Podania a dokumenty súvisiace s  uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v zmysle bodov 9.10. a 9.11. týchto súťažných podkladov.
	6. **Verejný obstarávateľ poskytne súťažné podklady a  doplňujúce dokumenty a informácie len vybraným záujemcom v užšej súťaži, ktoré budú súčasťou Výzvy na predkladanie ponúk. Súťažné podklady budú prístupné len vybraným záujemcom v komunikačnom rozhraní systému JOSEPHINE.**
2. **obhliadka miesta plnenia predmetu obstarávania**
	1. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí budú vybratí v užšej súťaži vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky. Záujemci, ktorí prejavia záujem o uskutočnenie obhliadky miesta plnenia zákazky, oznámia svoj záujem elektronicky na adresu: michal.machanek@health.gov.sk. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky a jej konanie bude oznámené len vybratým záujemcom v užšej súťaži, a to po prejavení záujmu o vykonanie obhliadky zo strany záujemcu a vzájomnej dohode s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa.

Časť III. **Príprava ponuky**

1. vyhotovenie ponuky
	1. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
	2. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
	3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedeného v Súťažných Podkladoch
	4. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
2. **jazyk ponuky**
	1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
3. mena a ceny uvádzané v ponuke – Spôsob spracovania ceny

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene euro (EUR) a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Cena - kritérium pre hodnotenie“). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky (podľa PD stavby – z neoceneného Výkazu výmer, z obchodných podmienok uskutočnenia prác na požadovaný predmet zákazky a z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
	2. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.
	3. Podkladom pre spracovanie ceny diela je poskytnutý výkaz-výmer stavebných prác a dodávok špecifikovaný verejným obstarávateľom pre zhotovenie stavebného diela. Cenovú časť ponuky spracuje uchádzač v rozsahu predloženého neoceneného, tzv. „slepého“ výkazu-výmer, ktorý je súčasťou projektu stavby, a to položkovým rozpočtom so súhrnnou rekapituláciou nákladov stavebných objektov (prevádzkových súborov). Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku výkazu-výmer aj jednotkovú cenu. Cena položky bude daná súčinom jednotkovej ceny a množstva merných jednotiek. Celková ponuková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkazoch-výmer, resp. výpisoch materiálu pre všetky stavebné objekty/prevádzkové súbory, uvedené v dokumentácii (tzn. ponuková cena je súčtom cien všetkých položiek uvedených vo výkaze-výmer pri dodržaní tam uvedených množstiev – kusov, m.j. a pod.). Položky (časti predmetu obstarávania) uvedené vo výkaze-výmer resp. výpise materiálu, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách. Ocenený výkaz – výmer (tzn. podrobná kalkulácia celkovej ponukovej ceny uchádzačov) bude tvoriť prílohu k samostatnému súpisu návrhu na plnenie kritéria.
	4. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu zákazky verejnému obstarávateľovi (vrátane napr. dopravy do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov a pod.) Navrhovaná zmluvná cena tvoriaca ponuku musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý bude výsledkom tohto postupu verejného obstarávania. Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude cena maximálna**,** ktorú nie je možné prekročiť.
	5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
		1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
		2. výška DPH,
		3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
	6. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní/uvedie v ponuke.
	7. Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek a príslušnej DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené  so zhotovením predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v  ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené  so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

* 1. Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v  ponuke v prílohe č. 2 súťažných podkladov celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH na základe oceneného výkazu výmer podľa bodu 14.5, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v  ponuke v prílohe č. 2 súťažných podkladov navrhovanú celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

* 1. **Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky ich časti a prílohy, aby do ceny zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a zhotovenie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.**
	2. **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov na povinnosť dodržiavania ustanovení §§ 129 a 130 ZVO, a to v nadväznosti na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností ako aj bezpečnosť dodávok. Verejný obstarávateľ uvedené požaduje z dôvodu zachovania a dodržania pravidiel ochrany utajovaných skutočností určených zákonom č. 215/2004 Z. z. a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, vylúčenia akýchkoľvek rizík spojených s možnosťou oboznámenia sa nepovolaných osôb s utajovanými skutočnosťami alebo neoprávnenej manipulácie s utajovanými skutočnosťami, a taktiež ochrany bezpečnostných záujmov Slovenskej republiky.**

**Z uvedeného dôvodu** **je potrebné** **zabezpečenie osobitného režimu pre vzájomnú komunikáciu v ďalšej časti procesu verejného obstarávania, týkajúcej sa časti stavby v režime stupňa utajenia „Vyhradené“ v rozsahu pre oboznamovanie sa,** **resp. postúpenie v materiálovej podobe, či v rozsahu – vytváranie bez využitia technického prostriedku, resp. vytváranie na technickom prostriedku, a to najmä z dôvodu potreby vypracovania a predkladania ponúk uchádzačov.**

**Samotná cenová ponuka uchádzača ako dokument ešte nemusí obsahovať utajované skutočnosti.** **Súčasťou cenovej ponuky bude len tabuľka fakturačných kódov, ktorú záujemca vyplní na základe poskytnutého neoceneného, tzv. „slepého“ výkazu výmer a prevodníku s fakturačnými kódmi, s ktorými sa záujemca oboznámi spôsobom, ktorý mu umožňuje potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti (t. j. osobne, resp. postúpením v materiálovej podobe).**

**O požiadavkách a opatreniach potrebných na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany utajovaných skutočností týkajúcej sa časti stavby v režime stupňa utajenia „Vyhradené“ v nadväznosti na samotnú realizáciu tejto časti stavby, a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, bude v ďalšom oboznámený a upovedomený len úspešný uchádzač.**

1. Zábezpeka ponuky
	1. Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk.
	2. Zábezpeka ponúk k lehote na predkladanie ponúk je stanovená v nasledovnej výške: **500 000**,**00** EUR (slovom pätsto tisíc eur)
	3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
		1. **poskytnutím bankovej záruky** za uchádzača alebo

 (v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť bankovú záruku za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých bankových zárukách za skupinu dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom).

* + 1. **poistením záruky** za uchádzača alebo

 (v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť poistenie záruky za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých poistných listinách za skupinu dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom).

* + 1. **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa** v banke alebo v pobočke zahraničnej banky – prevodným príkazom (podľa bodu 15.4.2.1.)

 (v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov zložiť finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom za seba pri splnení podmienky, že súčet zložených finančných prostriedkov za skupinu dodávateľov poskytnutý jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom).

* 1. Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:
		1. **Banková záruka** za uchádzača:
			1. Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
			2. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
				1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.1.1. týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6
				2. banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2
				3. zmluva (záručná listina) medzi bankou a dlžníkom nesmie obsahovať žiadne námietky dlžníka voči veriteľovi
				4. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.3.1,
				5. banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
				6. platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2., resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk (spolu max. 12 mes. podľa § 46 ods.2 ZVO, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti poistenia záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk).
				7. banková záruka zanikne:

plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

odvolaním bankovej záruky na základe písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa,

uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny

* + - 1. Záručná listina podľa bodov 15.4.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
			2. Ak záručná listina podľa bodu 15.4.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z užšej súťaže vylúčený.
		1. **Poistenie záruky** - doklad vystavený poisťovňou na účely poistenia záruky

 (predloženie poistnej listiny)

* + - 1. Poskytnutie poistenia záruky sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o  poisťovníctve a  o zmene a  doplnení niektorých zákonov. Poistná listina môže byť vystavená poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne (ďalej len „poisťovňa“).
			2. Z poistnej listiny vystavenej poisťovňou musí vyplývať, že:
				1. poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa, podľa bodu 15.4.2.1. týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6.
				2. poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2.
				3. zmluva (poistná listina) medzi poisťovňou a dlžníkom nesmie obsahovať žiadne námietky dlžníka voči veriteľovi
				4. poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.3.1.
				5. poistenie záruky nadobúda platnosť dňom jej vystavenia poisťovňou a vzniká doručením poistnej listiny verejnému obstarávateľovi,
				6. platnosť poistenia záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2., resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk (spolu max. 12 mes. podľa § 46 ods.2 ZVO, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti poistenia záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk).
				7. poistenie záruky zanikne:

plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

odvolaním poistenia záruky na základe písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa,

uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystavenej poistnej listiny.

* + - 1. Poistná listina podľa bodov 15.4.2.2, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak poistenie záruky poskytne zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, poistná záručná listina vyhotovená zahraničnou poisťovňou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto poisťovne, musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
			2. Ak poistná listina podľa bodu 15.4.2.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z užšej súťaže vylúčený.
		1. **Zloženie finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa:
			1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený Štátnej pokladnici, na číslo účtu:

 IBAN: **SK25 8180 0000 0070 0015 0131**

 BIC/SWIFT: SPSRSKBA

 Variabilný symbol: **09592**

 Špecifický symbol: **IČO** uchádzača

* Poznámka, do ktorej uchádzač uvedie: **DÚ zábezpeka**  a názov spoločnosti

Pri platbách zo zahraničia a použití IBAN a SWIFT (BIC) kódu je potrebné uviesť aj

platobnú inštrukciu: **Pleasepay to**: **Štátna pokladnica**, **Slovakia -** Účet nie je úročený.

* + - 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a do času uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2
			2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.3.2, bude uchádzač z užšej súťaže vylúčený.
			3. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
	1. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu viazanosti ponúk v zmysle zákona o verejnom obstarávaní nemožno predĺžiť),
2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
3. uzavretia zmluvy.
	1. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
4. odstúpi od svojej ponuky alebo
5. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.
	1. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.3.
	2. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.
	3. **Uchádzač v elektronickej ponuke predloží naskenovanú verziu bankovej záruky/ poistnej listiny, ktorá sa musí zhodovať s originálom vyhotovenia tohto dokumentu**. Dôkaz o bankovej záruke alebo poistení záruky môže podľa § 46 ods. 9 ZVO uchádzač predložiť aj v listinnej podobe a v lehote na predkladanie ponúk v zmysle Výzvy na predkladanie ponúk (ako originál bankovej záruky/ poistnej listiny, resp. ich úradne osvedčených kópií) na adresu sídla verejného obstarávateľa.

###### obsah ponuky

* 1. ***Ponuka uchádzačov musí obsahovať:***
		1. Titulný list – **Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov**, vypracovaný podľa časti C - Prílohy č.1; **Súpis dokladov** tvoriacich náležitosti ponuky.

* + 1. V prípade skupiny dodávateľov **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** a vystavenú **Plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, vypracovanú podľa prílohy č. 3 a 4 týchto súťažných podkladov;
		2. **Vyhlásenie uchádzača** v súlade s prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov, doplnené o požadované údaje, podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
		3. **Hodnotiaci formulár** – dokument s označením **„Hodnotiaci formulár – Návrh na plnenie kritéria“** s doplnenými návrhmi na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk vo vzťahu k  predmetu zákazky, vrátane svojich identifikačných údajov – podľa vzoru uvedeného v oddiele A.2. *Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia,* týchto súťažných podkladov.
		4. **Cenovú ponuku** spracovanú podľa bodu **14**. časti A.1 –Spôsob spracovania ceny; **Rozpočet** – výkaz výmer **s uvedením cien, názvov položiek, merných jednotiek a množstiev merných jednotiek** vypracovaného v súlade s bodom 14, časťou A3, časťou B.2 a prílohou č. 9 týchto súťažných podkladov a oceneného na základe požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch a ich prílohách ako aj všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

*Táto náležitosť ponuky bude predložená ako príloha č. 1 k návrhu Zmluvy o dielo.*

* + 1. **Návrh Zmluvy** podľa časti B.1 a prílohy č. 5 súťažných podkladov, doplnený o identifikačné údaje uchádzača a ostatné údaje, ktoré sa týkajú uchádzača, **s uvedením cenového návrhu**, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny; **uchádzač do návrhu Zmluvy o dielo doplní a predloží prílohy v súlade so zoznamom príloh Zmluvy**;

– **Harmonogram výstavby** DÚ Hronovce (podrobný - **vecný**, **časový** a **finančný** HMG) postupu

 prác, pre jednotlivé SO (PS) – v  členení podľa stavebných dielov na základe triednika stavebných

 konštrukcií a prác.

* + 1. **Doklad o zložení zábezpeky** ponuky podľa bodu **15**. tohto oddielu súťažných podkladov.
		2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v **2** vyhotoveniach:

 16.1.8.1 **Prvé vyhotovenie** (povinné): takto predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia

 zodpovedať pôvodnému dokladu (vrátane podpisov, odtlačkov pečiatok a pod.) tak, aby verejný

 obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky

 a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje.

 16.1.8.2 **Druhé vyhotovenie** (odporúčané): uchádzačom takto predložené dokumentya doklady v systéme

 JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu s tým, že nemôžu obsahovať

 rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene

 a doplnení niektorých zákonov. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok

 pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré

 dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

 Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b ) ZVO

 zverejní vo svojom profile.

 Uchádzačom odporúčame tiež už v  názve súboru označiť doklady a dokumenty, ktoré obsahujú

 a ktoré neobsahujú osobné údaje, aby ich bolo možné rýchlejšie identifikovať (napr. „Zmluva –

 na zverejnenie“ alebo „Čestné vyhlásenie – s podpisom“ a pod.).

* + 1. **Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s  podmienkami** **užšej súťaže** určenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a vo všetkých dokumentoch, ktorými verejný obstarávateľ vysvetľoval podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a dopĺňal informácie v týchto súťažných podkladoch.
		2. **Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a  údajov uvedených v ponuke.
		3. **Splnenie podmienok a požiadaviek** na predmet zákazky – uchádzač predloží Čestné vyhlásenie o plnení technických podmienok a požiadaviek na predmet zákazky, v zmysle vypracovanej a schválenej **PD** stavby a **VV**.
		4. **Zoznam všetkých subdodávateľov** s uvedením údajov podľa prílohy č. 7.1 súťažných podkladov podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t.j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny/ Návrh na plnenie kritérií s uvedením celkovej ceny za predmet zákazky.
		5. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že každý subdodávateľ podľa bodu 16.1.13 spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

V prípade, ak uchádzačovi v čase predloženia ponuky nie je žiadny subdodávateľ známy, predloží vo svojej ponuke **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že žiadny subdodávateľ nie je v čase predloženia ponuky známy. Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané.

* + 1. **Kópia ponuky** v elektronickom formáte (napríklad na **CD** nosiči) pre potreby zverejnenia na UVO .
1. **náklady na ponuku**
	1. Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou v tomto verejnom obstarávaní a s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. **Predkladanie ponuky**

1. **hospodársky subjekt oprávnený predložiť ponuku**
	1. Záujemcom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

**18.2** Uchádzačom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

**18.3** Hospodárskym subjektom podľa bodov 18.1 a 18.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina

 takýchto osôb, ktorá uskutočňuje stavebné práce.

 **18.4** Verejný obstarávateľ vyzve záujemcov, ktorí splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní

 a kvalifikovali sa medzi prvých piatich záujemcov v užšej súťaži, na predloženie ponuky. Pri stanovení lehoty

 na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude dodržiavať minimálne zákonné lehoty zakotvené v ZVO.

**18.5** Podmienkou pre poskytnutie súťažných podkladov záujemcovi je skutočnosť, že záujemca v lehote

stanovenej verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk zašle aj podpísanú zmluvu

 o postúpení utajovaných skutočností („scan“ zmluvy o PUS) v  systéme JOSEPHINE. V predmetnej

 zmluve sa záujemca zaviaže dodržiavať ochranu obsahu poskytnutých súťažných podkladov

 (a to aj po ukončení súťaže).

1. **Predloženie ponuky**
	1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. týchto SP.
2. **Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
	1. Ponuku uchádzač doručí v zmysle bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Pre Časť predmetu zákazky v režime stupňa utajenia „***Vyhradené***“ bude cenová ponuka predložená formou **tabuľky fakturačných kódov, ktorú záujemca vyplní na základe poskytnutého neoceneného, tzv. „slepého“ výkazu výmer a prevodníku s fakturačnými kódmi, s ktorými sa záujemca oboznámi spôsobom, ktorý mu umožňuje potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti.**
	2. Lehota na predkladanie ponúk: V zmysle výzvy verejného obstarávateľa zaslanej vybratým záujemcom podľa bodu 18.4 týchto súťažných podkladov.
	3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 súťažných podkladov, sa vráti uchádzačovi neotvorená.
	4. Pre splnenie termínu doručenia ponuky je rozhodujúci dátum a čas doručenia vložením ponuky do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> v lehote na predkladanie ponúk.

**Elektronické ponuky** – **podávanie ponúk**

* 1. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť týmito spôsobmi:

 a) v  systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s  elektronickým

 čipom a  bezpečnostným osobnostným kódom ( eID ).V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú

 pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému

 JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. miestneho času (SEČ).

 b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutáradanej spoločnosti

 na kartu užívateľa po registrácii a  prihlásení do systému JOSEPHINE.Autentifikáciu vykoná poskytovateľ

 systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. miestneho času (SEČ).

 c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára

 aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému

 JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. miestneho času (SEČ).

d) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača

 v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potreba

 s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.

**20.6** Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní

 vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde

 v záložke „Ponuky a žiadosti“.

**20.7** Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v  ponuke je uvedená v  bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.

**20.8**  V kontexte § 49 bod 1a ZVO, upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky.

 Heslo súťaže: **„Výstavba DÚ Hronovce“**

**20.9** Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a  vložením požadovaných dokladov

 a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

**20.10** V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované

 doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie

 položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných

 podkladoch.

**20.11** Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná

 cena za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená

 v EUR s presnosťou na 2 (dve) desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

 cena v EUR bez DPH, sadzba DPH, cena v EUR s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE

 označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“.

**20.12** Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny

 e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

**20.13** Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

**20.14** Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač

 pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo

 „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

**20.15** Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp.

 predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty

 viazanosti ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie

 v systéme JOSEPHINE. V prípade vyžadovania zábezpeky ponuky, lehotu viazanosti ponúk v zmysle § 46

 ods. 2 ZVO nemožno predĺžiť.

1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
	1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty podľa bodu 21.2 súťažných podkladov.
	2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky) v systéme JOSEPHINE.

Časť V.

##### Hodnotenie splnenia podmienok účasti a otváranie a vyhodnotenie ponúk

1. hodnotenie splnenia podmienok účasti
	1. Verejný obstarávateľ vyzve v tejto užšej súťaži na predloženie ponuky len záujemcov, ktorý v celom rozsahu splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Napriek uvedenému si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo v prípade, ak sa počas užšej súťaže vyskytnú odôvodnené pochybnosti o splnení podmienok účasti vo VO ktorýmkoľvek záujemcom/uchádzačom, opätovne vyhodnotiť podmienky účasti u ktoréhokoľvek záujemcu/uchádzača. V takomto prípade bude verejný obstarávateľ vyhodnocovať podmienky účasti postupom podľa **§§ 32, 33** ; **§§ 35, 36** a **§ 131** ZVO.
2. Otváranie ponúk
	1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v systéme rozhrania JOSEPHINE, na mieste a v čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk, ktorá bude zaslaná len vybraným záujemcom na základe splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a splnenia podmienok  a požiadaviek na výber záujemcov, uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania; Otváranie ponúk bude verejné.
	2. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk vybraným záujemcom v tejto užšej súťaži. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.
	3. Otváranie ponúk vykoná komisia elektronicky tak, že overí doručenie ponúk v systéme JOSEPHINE a následne ponuky otvorí. Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk a vylúčení ponúk uchádzačov.
	4. Otváranie ponúk vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk vybraným záujemcom, v tejto užšej súťaži.
	5. Komisia verejného obstarávateľa zverejní obchodné mená alebo názvy , sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
	6. Všetkým uchádzačom , ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk odoslaná zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov s uvedením obchodného mena alebo názvu , sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov a ich návrhov na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
3. **vyhodnocovanie ponúk**
	1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým bol vyhlásený tento postup a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Platnou ponukou je ďalej ponuka, ktorá obsahuje všetky náležitosti a požiadavky verejného obstarávateľa.
	2. Ponuky verejný obstarávateľ vyhodnocuje podľa § 53 ZVO a podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk stanoveného verejným obstarávateľom a uvedeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pododdiel II.2.5) a v časti A.2 súťažných podkladov a vo Výzve na predkladanie ponúk zaslanej vybraným záujemcom.
	3. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
	4. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
	5. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
	6. Zrejmé chyby v písaní a počítaní budú opravené v prípade a spôsobom:
4. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená číslom v zmysle bodov b) až d),
5. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou bez DPH, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude celková cena bez DPH,
6. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, pri nezmenenej celkovej ceny bez DPH vplyvom opravenej jednotkovej ceny,
7. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude opravená jednotková cena, pri nezmenenej celkovej ceny bez DPH.
	1. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 24.5. tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie - komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
	2. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak táto nespĺňa požiadavky a podmienky uvedené v ust. § 53 ods.5 ZVO.
	3. Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Mimoriadne nízka ponuka je definovaná v § 53 ods.3 ZVO.
	4. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia.
	5. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
	6. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.
8. vyhodnocovanie ponúk podľa kritéria
	1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá uplatnenia kritéria sú uvedené v časti *A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia.*
	2. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v časti *A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia.*
9. elektronická aukcia
	1. Elektronická aukcia nebude použitá.
10. Opravné prostriedky
	1. Uchádzač ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže uplatniť revízne postupy podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky v súlade s § 57 ods. 2 ZVO (zmena okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie). V tomto prípade sa rozumie každý objektívny prípad, pre ktorý nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ako aj prípad ak predložené cenové ponuky v EUR bez DPH u všetkých uchádzačov prekročili limit verejného obstarávateľa disponibilných finančných zdrojov určených na financovanie predmetu zákazky.
11. **ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**
	1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť v súlade s ust. § 57 ods. 1 ZVO.
	2. Podľa § 57 ods. 2 ZVO verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
	3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov/uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VI.

##### Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

1. dôvernosť procesu verejného obstarávania
	1. Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až e) a odsekov 3 až 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ZVO), povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
	2. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernosť informácií.
	3. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

Časť VII.

##### Prijatie ponuky

1. oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
	1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ZVO.
2. **uzavretie zmluvy**
	1. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
	2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
	3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO; pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa [§ 20](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20180926?ucinnost=01.01.2019#paragraf-20) ZVO, najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa [§ 55](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20180926?ucinnost=01.01.2019#paragraf-55) ZVO.
	4. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsek 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. **V rámci poskytovania súčinnosti úspešný uchádzač musí preukázať, že počas plnenia zákazky bude mať platné potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa podľa zákona č. 215/2004 Z.z., a to pre oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami minimálne stupňa „Vyhradené"; potvrdenie musí byť platné do ukončenia lehoty výstavby.**
	5. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 31.4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
	6. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
	7. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávatelia a jeho osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 31.2 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
	8. Povinnosť podľa bodu 31.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu verejného obstarávania.
	9. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 2 písm. b) ZVO požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
	10. Úspešný uchádzač je oprávnený kedykoľvek počas trvania Zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa, a to za predpokladu, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
	11. Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
	12. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy:

V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: **%**-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňať podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, pričom oprávnenie vyhotovovať práce má subdodávateľ k tej časti predmetu zákazky, ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 31.2. SP.

* 1. V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany verejného obstarávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si verejný obstarávateľ môže overiť sám, vyžiadaním si od úspešného uchádzača potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa ZVO u všetkých subdodávateľov.
	2. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.
	3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.
	4. Úspešný uchádzač sa zaväzuje zhotoviť predmet zákazky vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť a finančné a ekonomické postavenie, zodpovedajú tieto tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie predmetu zákazky spoločne.
	5. Úspešný uchádzač je povinný v súlade s § 5 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko zabezpečiť na plnenie predmetu zákazky koordinátora bezpečnosti práce.
	6. Podmienky za ktorých je možné uzatvorenie Zmluvy sa riadia ust. uvedenými v § 56 ZVO.

**32. Informačná povinnosť Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky**

V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je teda dotknutou osobou, t.j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.

Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so ZVO.

Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 59 - § 66 zákona o ochrane osobných údajov a v Nariadení čl. 12 - čl. 18.

 Informačná povinnosť Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky je dostupná na odkaze:

 <http://www.health.gov.sk/?informacna-povinnost>

**Časť A.2 KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA**

Kritérium na vyhodnotenie ponúk je ***„najnižšia cena“***

**Pravidlo uplatnenia kritéria**

Kritérium

**Cena predmetu zákazky** musí vychádzať z oceneného výkazu-výmer

1. Najnižšia cena v zmysle § **44** ods. **3** písm. **c)** zákona o verejnom obstarávaní celkom za predmet zákazky.

2. Spôsob hodnotenia kritéria na hodnotenie ponúk

2.1 Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

2.2 Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t.j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH, t.j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.

2.3 Úspešným uchádzačom na predmet zákazky sa stane uchádzač, ktorý bude vyhodnotený ako prvý (úspešný). Ostatní uchádzači budú neúspešní.

2.4 Každý člen komisie hodnotí predmet zákazky samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v tejto časti súťažných podkladov.

2.5 Komisia vypracuje súhrnné hodnotenie ponúk a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk v poradí od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu v zmysle bodu 2.2 tejto časti súťažných podkladov na požadovaný predmet zákazky.

**Časť B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY**

Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie návrhu Zmluvy (Zmluvy o dielo), ktorý tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov, v súlade s bodom 16.1 súťažných podkladov.

**Časť B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

**Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky na plnenia tvoriace Predmet zákazky. Pokiaľ sa v opise Predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný“ a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné, alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.**

Verejný obstarávateľ týmto oznamuje, že v režime „Vyhradené“ bude prebiehať výstavba nasledovných objektov:

**PS 01 – SIGNÁLNO-BEZPEČNOSTNÁ TECHNIKA**

Na základe vyššie uvedeného, verejný obstarávateľ týmto v súlade s § 136 a § 137 určuje, že v prípade ak na vyššie uvedenom objekte uchádzač plánuje využiť subdodávky, subdodávateľom môže byť len hospodársky subjekt, ktorý má platné potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa podľa zákona č. 215/2004 Z. z., a to pre oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami minimálne stupňa ,,Vyhradené"; potvrdenie musí byť platné minimálne počas lehoty viazanosti ponúk. Úspešný uchádzač v rámci poskytovania súčinnosti predloží aktualizovaný zoznam subdodávateľov a pri subdodávateľoch na objekte PS 01 – SIGNÁLNO-BEZPEČNOSTNÁ TECHNIKA sa vyžaduje, aby pred podpisom zmluvy úspešný uchádzač preukázal, že predmetné potvrdenie bude platné najmenej do ukončenia prác na objekte PS 01 – SIGNÁLNO-BEZPEČNOSTNÁ TECHNIKA v zmysle predloženého harmonogramu uchádzača.

Navrhovaná stavba Detenčného ústavu je umiestnená v blízkosti psychiatrickej nemocnice a bude slúžiť ako zariadenie na výkon ochranného opatrenia ,,Detencia“, pre páchateľov s potrebou osobitného liečebného režimu.

Riešené územie sa nachádza v extraviláne a intraviláne obce Hronovce v katastrálnych územiach Domaša a Čajakovo. Hlavné objekty SO 01 a SO 02 sú umiestnené v extraviláne obce Hronovce, v katastrálnom území Domaša, na jestvujúcich parcelách 261/1, 261/2 a 259/35, ktoré sú vedené ako lesné plochy a plochy na poľnohospodárske účely. Daný priestor bude podľa navrhovaného geometrického plánu rozdelený a zastavané parcely navrhovanej stavby budú označené číslom 261/1, 262/2, 257/102, 257/3, 262/1, 287/2, 259/121, 261/4. Riešené územie v intraviláne obce Hronovce, v katastrálnom území Domaša pozostáva z parciel č. 287/2, 257/102, 257/2, 257/27, 257/1, 259/20, 265/1, 257/6, v katastrálnom území Čajakovo na parcelách č. 221/14, 301/1, 299 a 1784/1.

Navrhovaný objekt sa nachádza v ochrannom pásme letiska, s obmedzením stavieb VN a VVN, z čoho vyplýva potreba riešenia vedení podzemným káblom. Túto požiadavku daný návrh rešpektuje.

Návrh stavby Detenčného ústavu Hronovce sa odvíja od pozdĺžneho tvaru pozemku a  jeho orientácie na svetové strany. Hlavný objem obsahujúci ubytovacie jednotky je orientovaný východ-západ a tvarovo symbolicky pripomína segment reťaze. Na tento hlavný objem nadväzuje trojpodlažná administratívna časť s hlavnými vstupmi do budovy.

Vedľajší objekt ZVJS je riešený v priamej nadväznosti na ohradný múr, ako dvojpodlažná budova s ustupujúcim horným podlažím. Vzhľadom na rozmery ohradného múru je v budove riešené átrium, pomocou ktorého je možné presvetliť a odvetrať jednotlivé priestory.

**SO 01 – DETENČNÝ ÚSTAV**

Budova Detenčného ústavu pozostáva z dvoch dvojpodlažných krídel a trojpodlažnej administratívnej časti. Daný objekt je navrhnutý na kapacitu 75 lôžok, pričom izby sú dimenzované podľa Výnosu MZ SR č.09812/2008/OL.

Predpokladaný počet zdravotného personálu je 104 osôb pracujúcich na štvorzmennej prevádzke.

*1.NP*

Administratívna časť zahŕňa hlavný vstup a priestory pre návštevy klientov so samostatným schodiskom a hygienickým zázemím. Vstup pre zamestnancov, na ktorý priamo nadväzujú šatne a samostatné vertikálne jadro pre administratívnych pracovníkov.

Prechodný trakt spájajúci administratívnu časť obsahuje hygienické zázemie zamestnancov, ambulanciu konziliárneho lekára so sestrou konziliárneho lekára.

V strednom trakte sú riešené spoločné priestory vyšetrovne, zákrokovej miestnosti – slúžiace pre obe jednotky na podlaží, zásobovanie, schodisko pre zamestnancov, hospodárske a technické zázemie budovy – sklady, technická miestnosť, čistiaca miestnosť, serverovňa, rozdelenie stravy...)

V južnom krídle sa nachádza ubytovanie pre resocializačno-detenčnú jednotku RD-J (17 jednolôžkových izieb s hygienou) a miestnosti prislúchajúce k RD-J – terapeutická miestnosť, ošetrovňa, fajčiareň, výdaj jedla, predajňa. Po oboch stranách krídla sa nachádzajú vertikálne komunikácie, zabezpečujúce východy do exteriérových dvorcov. V centrálnej časti krídla sa nachádza otvorený priestor na stravovanie, presvetlený strešným svetlíkom.

Severné krídlo obsahuje ubytovanie pre detenčno-resocializačnú jednotku DR-J (20 jednolôžkových izieb s hygienou) a miestnosti prislúchajúce k DR-J – terapeutická miestnosť, ošetrovňa, izolačná miestnosť, výdaj jedla, fajčiareň, predajňa. Po oboch stranách krídla sa nachádzajú vertikálne komunikácie priamo napojené na exteriérové dvorce, na východnej strane aj s lôžkovým výťahom, priamo napojeným na priestor pre sanitku. V centrálnej časti krídla sa nachádza otvorený priestor na stravovanie presvetlený strešným svetlíkom.

*2. NP*

Administratívna časť zahŕňa priestory pre návštevy klientov, kancelárie psychológov a lekárov.

Prechodný trakt spájajúci administratívnu časť obsahuje dennú miestnosť a hygienické zázemie zamestnancov.

V strednom trakte sú riešené spoločné priestory vyšetrovne, zákrokovej miestnosti, pozorovateľne s operačným strediskom ZVJS a pozorovateľne pre ošetrovateľov, schodisko pre zásahy ZVJS, priestor na delenie a roznos stravy pre detenčnú jednotku.

V južnom krídle sa nachádza ubytovanie pre resocializačno-detenčnú jednotku RD-J (18 jednolôžkových izieb s hygienou) sprístupnených ochodzou a miestnosti prislúchajúce k RD-J – terapeutická miestnosť, fajčiareň. Centrálny priestor je premostený lávkou.

Severné krídlo obsahuje ubytovanie pre detenčnú jednotku DJ (20 jednolôžkových izieb s hygienou) sprístupnených ochodzou, a miestnosti prislúchajúce k DJ – terapeutická monitorovacia miestnosť, ošetrovňa, 2x izolačná miestnosť, spoločná bezbariérová sprcha. Po oboch stranách krídla sa nachádzajú vertikálne komunikácie, na východnej strane aj s lôžkovým výťahom priamo napojeným na priestor pre sanitku. Centrálny priestor je premostený lávkou.

*3.NP*

Tretie nadzemné podlažie sa nachádza len nad strednou časťou budovy Detenčného ústavu obsahuje priestranný sklad civilných vecí klientov, technické miestnosti a sklady.

Prechodný trakt spájajúci administratívnu časť obsahuje dennú miestnosť a hygienické zázemie zamestnancov.

V administratívnej časti sa nachádzajú kancelárie vedenia – riaditeľ, sekretárka, zasadačka, kancelárie personálu – vedúci lekár, sociálna pracovníčka, THP pracovníci

Stravovanie zamestnancov a klientov bude riešené z neďalekej psychiatrickej nemocnice, odkiaľ bude dovážaná strava. V objekte SO 01 a SO 02 sú navrhované miestnosti pre delenie a výdaj stravy, ktorú budú zabezpečovať zamestnanci psychiatrickej nemocnice, prípadne zamestnanci Detenčného ústavu. Klientom umiestneným na detenčnej jednotke bude strava dovážaná priamo na izby. Zamestnanci v Detenčnom ústave sa budú stravovať v denných miestnostiach a obedy im budú vydávané z miestností rozdelenie stravy a výdaj jedla. Jedlo bude vydávané v špeciálnych plastových nádobách a ich čistenie bude zabezpečené priamo v navrhovanom objekte. Dovezené nádoby s jedlom budú po vyprázdnení odvezené naspäť do kuchyne psychiatrickej nemocnici.

Zásobovanie objektu je riešené z východnej strany sprístupnené novo-navrhovanou komunikáciou z areálu psychiatrickej nemocnice, v severnej časti pozemku.

**SO 02 – OBJEKT ZVJS A GARÁŽE**

Budova je dvojpodlažná s vnútorným átriom. Umiestnená pred ochranným múrom areálu. Predpokladaný počet pracovníkov ZVJS je 79 osôb pracujúcich na štvorzmennej prevádzke.

*1. NP*

Hlavný vstup do budovy sa nachádza v západnej časti, v priamej nadväznosti na parkovacie plochy. Vstupné priestory pozostávajú z vrátnice, priestorov pre návštevy pred kontrolou, po kontrole so samostatnou hygienou a odkladacím priestorom. Z vstupnej haly je priamy prechod do areálu Detenčného ústavu. V severnej časti budovy sa nachádza zázemie zamestnancov ZVJS – vertikálna komunikácia, hygienické zázemie, operačné stredisko, miestnosť pre zástupcu vedúceho zmeny, denná miestnosť, miestnosť rozdelenia zmeny, denná miestnosť eskorty, denná miestnosť a miestnosť oddychu vodičov, sklady – zbrojný sklad, sklad donucovacích prostriedkov, sklad príslušenstva k donucovacím prostriedkom, technická miestnosť so serverovňou a miestnosť na výdaj stravy.

*Objekt garáže*

Jednopodlažný objekt zahŕňajúci priestor pre tri vozidlá, na severnej strane sa nachádza priestor príjmu dodaných osôb s kontrolou. S garážou susedí miestnosť pre náhradný zdroj – dieselagregát.

Medzi objektom garáže a objektom ZVJS sa nachádza prestrešená vstupná brána pre automobily.

*2.NP*

Na druhom nadzemnom podlaží sa nachádza 5 šatní pre zamestnancov s hygienickým zázemím, z toho jedna pre ženy, kancelárie vedenia – riaditeľ, sekretárka, zasadacia miestnosť s hygienickým zázemím a únikovým schodiskom.

V areáli sa ráta aj s dvorcami pre klientov nadväzujúcimi na vertikálne komunikácie v jednotlivých krídlach. V severovýchodnej časti pozemku sa nachádza 6 uzavretých dvorcov pre detenčnú jednotku, v severozápadnej časti sa nachádza 5 uzavretých a jeden spoločný priestranný dvorec pre detenčno-resocializačnú jednotku. V juhovýchodnej časti pozemku sa nachádza 6 uzavretých dvorcov pre resocializačno-detenčnú jednotku, v juhozápadnej časti sa nachádza priestranný spoločný dvorec s multifunkčným ihriskom pre resocializačno-detenčnú jednotku.

Objekt Detenčného ústavu a dvorcov je ohraničený 7m vysokým betónovým plotom s brunovalcom. Za ohradným múrom je vybudované ochranné pásmo ohraničené žiletkovým plotom a zakázané pásmo ohraničené drôteným pletivom.

# **Stavebné a technické riešenie stavby najmä z hľadiska statického, hlavných objektov a ich nosných konštrukcií a tepelno-technických vlastností stavebných konštrukcií pre všetky pozemné a inžinierske stavby**

**SO 01 – DETENČNÝ ÚSTAV**

Objekt SO 01 – Detenčný ústav je navrhnutý ako kombinovaný nosný systém pozostávajúci zo stenového nosného systému a zo skeletu.

Predná časť objektu, ktorá bude slúžiť ako administratívna časť je riešená ako skelet zo ŽB stĺpov s rozmerom 300x300 mm. Ako výplňové murivo bude použité tehlové murivo o hr. 300 mm. Zateplenie obvodovej časti je riešené pomocou tepelnej izolácie z minerálnej vlny o hr. 180 mm.

Konštrukčné riešenie lôžkovej časti pozostáva zo ŽB stenových konštrukcií a ŽB stĺpov. Obvodové konštrukcie sú navrhnuté ako ŽB steny hr. 200 mm so zateplením z minerálnej vlny o hr. 200 mm. Vnútorné nosné steny sú riešené ako ŽB steny o hr. 200 mm - 150 mm. V objekte sú riešené interiérové kruhové stĺpy na 1.NP a 2.NP s Ø 400 mm. Štvorcové a obdĺžnikové stĺpy v objekte sú navrhnuté ako ŽB o rozmere 300x300mm a 200x750 mm. Nenosné steny sú riešené z pórobetónových presných tvárnic o hr. 150 mm.

Vodorovné nosné konštrukcie sú tvorené bezprievlakovými ŽB stropnými doskami o hr. 250 mm. Strešná konštrukcia je riešená ako plochá strecha, ktorú tvorí ŽB strešná doska o hr. 200 mm so zateplením z minerálnej vlny o hr. 400 mm.

Na preklenutie výškových rozdielov v objekte Detenčného ústavu slúžia ŽB schodiská. V lôžkovej časti na krídle resocializačno-detenčných pacientov je navrhnuté oceľové schodisko na preklenutie výškového rozdielu medzi 1.NP a 2.NP.

Všetky okenné konštrukcie sú navrhnuté ako hliníkové s izolačným 3-sklom. Na všetkých oknách v lôžkovej časti budú umiestnené vonkajšie bezpečnostné mreže. Dvere do jednotlivých izieb sú navrhnuté ako oceľové protipožiarne dvere s gátrom.

Podlahy v objekte budú riešené ako polyuretánové, prípadne v hygienických zariadenia pre pracovníkov a vo výdaji stravy budú riešené podlahy z keramickej dlažby.

V celom objekte SO 01 je riešené podlahové vykurovanie a rekuperačné vetranie. Na prípravu TUV a vykurovanie slúži tepelné čerpadlo voda – voda.

**SO 02 – OBJEKT ZVJS A GARÁŽE**

Objekt SO 02 je navrhnutý zo stenového nosného systému a zo skeletu.

Časť objektu, ktorá bude slúžiť ako administratívna, kontrolná a návštevná časť je riešená zo stenového konštrukčného systému. Obvodové nosné steny budú prevedené z tehlového muriva o hr. 380 mm so zateplením pomocou tepelnej izolácie z minerálnej vlny o hr. 120 mm. Vnútorné nosné murivo je navrhnuté ako tehlové o hr. 250 mm. Časť garáži je navrhnutá ako skelet zo ŽB stĺpov s rozmerom 350x350 mm. Ako výplňové murivo bude použité tehlové murivo o hr. 380 mm. Zateplenie obvodovej časti je riešené pomocou tepelnej izolácie z minerálnej vlny o hr. 120 mm. Nenosné konštrukcie sú tvorené pomocou tehlového muriva o hr. 140 mm.

Medzi objektom garáží a objektom ZVJS sa nachádza prestrešená vstupná brána pre automobily, ktorá je navrhnutá ako oceľová konštrukcia.

Vodorovné nosné konštrukcie sú tvorené ŽB stropnými doskami o hr. 200 mm. Strešná konštrukcia je riešená ako plochá strecha, ktorú tvorí ŽB strešná doska o hr. 200 mm so zateplením z minerálnej vlny o hr. 400 mm. Prestrešenie vstupu pre automobily je riešené pomocou plochej strechy tvorenej zo ŽB strešnej dosky o hr. 150 mm.

Na preklenutie výškových rozdielov v objekte SO 02 slúžia ŽB schodiská.

Všetky okenné konštrukcie sú navrhnuté ako hliníkové s izolačným 3-sklom. Niektoré okenné konštrukcie budú navrhnuté ako nepriestrelné, čo sa upresní v ďalšom stupni projektovej dokumentácie.

Podlahy v objekte budú riešené ako polyuretánové, prípadne v hygienických zariadenia pre pracovníkov a vo výdaji stravy budú riešené podlahy z keramickej dlažby.

V administratívnej a vstupnej časti objektu SO 02 je riešené podlahové vykurovanie a rekuperačné vetranie. Na prípravu TUV a vykurovanie slúži tepelné čerpadlo voda – voda.

**SO 03 – VONKAJŠIE SPEVNENÉ PLOCHY**

 Projektová dokumentácia rieši návrh dvojpruhovej obojsmernej komunikácie kat. MO 8/30 dl. cca 188m po areál psychiatrickej nemocnice, pokračuje juhozápadným smerom do sústavy parkovacích plôch. Dopravné napojenie je prevedené na jestvujúcu miestnu komunikáciu a následne na št. cestu I/75 Štúrovo – Levice, ktorá je prieťahom obcou a sprístupňuje navr. areál Detenčného ústavu.

 Dĺžka trasy cca 135 m po vrátnicu, kde sa napája na vnútroareálové cesty riešené v samostatnom objekte SO 04. Výstavbou úseku od psychiatrickej nemocnice po existujúcu miestnú komunikáciu kat. MO 4.5/30 je prepojenie vetvy kat. MO 8/30, čim sa zokruhuje riešený úsek so št. cestou 1. tr.

Navrhovaná prístupová komunikácia bude využívaná okrem osobnej automobilovej dopravy aj nákladnou automobilovou dopravou. Smerové situovanie trasy je SV – JZ. Smerovo aj výškovo je komunikácia navrhovaná s maximálnym kopírovaním terénu. Pozdĺžne je trasa vedená v max. spádoch podľa STN 736110.

 Pre potreby parkovania zamestnancov a návštevníkov budú slúžiť stojiská na parkovisku pred areálom so 48 stojiskami s rozmermi 2,6x5 m. Na parkovisku sa nachádzajú dve stojiská pre osoby ťažko zdravotne postihnuté s rozmermi 3,5x5 m.

Navrhovaný povrch ciest a parkoviska je živičný.

**SO 04 – VNÚTORNÉ SPEVNENÉ PLOCHY**

Od vrátnice dopravné plochy pokračujú po obvode areálu jednosmernou komunikáciou kat. MO 4/30, s prepojením na rozptylnú spevnenú plochu pred hlavným vstupom do objektu Detenčného ústavu. Dopravné napojenie je prevedené na navrhovanú prístupovú komunikáciu rieš. v SO 03 vjazdom a výjazdom pri vrátnici.

Vnútroareálová komunikácia je podľa STN 73 6110 navrhnutá ako účelová, podľa dopravno - urbanistického významu vo funkčnej triede C3 a bude využívaná okrem osobnej automobilovej dopravy aj nákladnou automobilovou dopravou. Pripojenie prístupovej komunikácie je pripojovacími polomermi na cestu R= 10m podľa STN 736110 pre cestné vozidla dl.do 9,0m.

Po obvode areálu medzi dvoma oploteniami sa navrhuje zakázané pásmo šírky 2,0m a za druhým plotom sa navrhuje ochranné pásmo šírky 6,0m po chodník pre peších šírky 1,5. Povrch chodníka je dláždený a plochy pasiem sú vysypané kamenivom.

**SO 05 – OPLOTENIE**

Objekt Detenčného ústavu a dvorcov je ohraničený po celom obvode 7m vysokým železobetónovým plotom s brunovalcom. Za ohradným múrom je vybudované ochranné pásmo vzdialené od ŽB plotu do 5,0m o výške 3,0m. Ochranné pásmo je ohraničené žiletkovým plotom s brunovalcom o priemere min. 600 mm. Zakázané pásmo je od ochranného pásma vzdialené do max. 4,0m o výške 1,5m. Zakázané pásmo je riešené drôteným pletivom.

**SO 06 – MULTIFUNKČNÉ IHRISKO**

 Viacúčelového ihrisko je o rozmeroch 33,0 x 18,0 m s umelým trávnatým povrchom a mantinelmi s ochrannými sieťami. Viacúčelové ihrisko je ohradené hliníkovým mantinelom s plastovou výplňou v. = 0,95 m a ochrannou sieťkou v = 2,0 m.

**SO 07 – VYCHÁDZKOVÉ DVORCE**

V areáli sa ráta aj s dvorcami pre klientov nadväzujúcimi na vertikálne komunikácie v jednotlivých krídlach. V severovýchodnej časti pozemku sa nachádza 6 uzavretých dvorcov pre detenčnú jednotku, v severozápadnej časti sa nachádza 5 uzavretých a jeden spoločný priestranný dvorec pre detenčno-resocializačnú jednotku. V juhovýchodnej časti pozemku sa nachádza 6 uzavretých dvorcov pre resocializačno-detenčnú jednotku, v juhozápadnej časti sa nachádza priestranný spoločný dvorec s multifunkčným ihriskom pre resocializačno-detenčnú jednotku.

Steny medzi jednotlivými dvorcami sú navrhnuté ako ŽB o hr. 150 mm. Zadná a predná časť dvorcov je navrhnutá z ťahokovu. Všetky dvorce sú čiastočne prekryté strieškou, ktorá je riešená z trapézového plechu.

Spevnené plochy dvorcov sú riešené ako asfaltové prípadne zatrávnené plochy.

**SO 08 – KANALIZAČNÁ PRÍPOJKA**

Navrhovaná stavba bude napojená na existujúcu splaškovú kanalizáciu obce, ktorá je riešená ako tlaková. Zrážkové vody z povrchového odtoku budú odvádzané do vsakovacích objektov navrhnutých na pozemku investora.

V zmysle STN EN 75 6101 Stokové siete a kanalizačné prípojky ide o:

-  odpadové vody splaškové od obyvateľstva

- odpadové vody zo zdravotníckych zariadení, pričom v zmysle STN EN 75 6101 čl. 4.6b) tieto vody je možné vypúšťať priamo do stokovej siete verejnej kanalizácie, ak sú to odpadové vody zo zariadenia II. kategórie podľa STN 75 6406: 1997 ako sú neinfekčné lôžkové oddelenia nemocníc, polikliniky a pod. Z uvedeného vyplýva, že z splaškové odpadové vody z objektu je možné vypúšťať priamo do verejnej kanalizácie.

Odpadové vody splaškové budú zberané gravitačnou kanalizáciou po areáli objektu do čerpacej stanice. Na splaškovej kanalizácii gravitačnej budú osadené kanalizačné šachty. Z čerpacej stanice budú tlakovo odvádzané do verejnej tlakovej kanalizácie. Presné podmienky napojenia budú riešené v ďalšom stupni PD. Kanalizačná prípojka tlaková bude vedená cez parcelu investora č. 259/35, ďalej po parcele č. 257/2, 259/20 k miestnej komunikácii. Ďalej bude vedená popod cestu p. č. 265/1 a za cestou napojená na verejnú kanalizáciu. Tlakové potrubie prípojky sa predpokladá HDPE D90. Celková dĺžka tlakovej prípojky od čerpacej stanice až po bod napojenia bude cca 235 m, z toho dĺžka prípojky od hranice parcely investora po bod napojenia bude cca 115 m (vedené po parcelách 257/2 a 259/20).

*Množstvo, kvalita a technické riešenie zrážkových vôd*

Všetky zrážkové vody z povrchového odtoku budú zachytávané na pozemku investora a odvádzané do vsakovacích objektov umiestnených taktiež na pozemku investora.

Druhy zrážkových vôd:

*Podľa pôvodu a charakteru znečistenia* v zmysle STN EN 75 6101 „Stokové siete a kanalizačné prípojky“ *ide o*:

- zrážkové vody z povrchového odtoku odvádzané kanalizáciou napr. z parkov, záhrad, striech, peších zón a neznečistených pozemných komunikácií bez znečistenia

- zrážkové vody z povrchového odtoku odvádzané kanalizáciou napr. z parkoviska alebo pozemných komunikácií s obsahom znečisťujúcich látok, ktoré sa majú primerane čistiť. Navrhuje sa čistenie zachytávaním znečisťujúcich látok v odlučovači ropných látok.

*Znečistená kanalizácia*

Povrchové vody z parkoviska a priľahlých spevnených plôch budú pred odvedením do vsakovacích objektov prečisťované v odlučovači ropných látok (ORL). Navrhuje sa ORL s prietokom 30 l/s so stupňom čistenia do 0,5 mg/l NEL. Kanalizácia bude prevedená z rúr PVC. Predpokladá sa gravitačne vedená kanalizácia.

*Dažďová kanalizácia*

Zrážkové vody z povrchového odtoku striech budú odvádzané rovno do vsakovacích objektov. Väčšina objektov bude mať vnútorné dažďové zvody. V prípade, že budú aj vonkajšie dažďové zvody, tie budú napojené na kanalizáciu cez lapač strešných splavenín. Kanalizácia bude prevedená z rúr PVC. Predpokladá sa gravitačne vedená kanalizácia.

*Vsakovacie objekty*

Na základe pozitívneho geologického prieskumu zrážkové vody z povrchového odtoku spevnených plôch a striech objektov budú odvádzané do vsakovacích objektov na území investora. Predpokladajú sa tri vsakovacie objekty. Vsakovacie objekty budú vybudované z bežne dostupných plastových vsakovacích blokov. Presný objem vsakovacích objektov bude určený výpočtom v ďalšom stupni PD po zrealizovaní vsakovacej skúšky.

**SO 09 – VODOVODNÁ PRÍPOJKA**

Vodovodná prípojka bude napojená na verejný vodovod DN 100 nachádzajúci sa na konci ulice Športová na p. č. 259/102. Po napojení bude vodovodné potrubie vedené kolmo popod miestnu komunikáciu p. č. 259/20 na pozemok investora p. č. 259/35. Všetky parcely sú druhu C. Potrubie pod cestou bude uložené v chráničke. Za hranicou pozemku sa osadí vodomerná šachta s vodomernou zostavou na meranie prietoku vody. Predpokladá sa potrubie HDPE D 90. Presnejšie bude potrubie dimenzované v ďalšom stupni PD. Na potrubí bude osadený jeden hydrant nadzemný DN 80 slúžiaci ako kalník. Dĺžka prípojky od bodu napojenia po hlavný uzáver umiestnený v objekte garáže bude približne 165 m. Z objektu garáže bude potrubie ďalej vedené k objektu ZVJS a objektu Detenčného ústavu.

***ÚŽITKOVÁ VODA***

Na požiarne účely bude zriadená prípojka z existujúceho úžitkového vodovodu DN 100 nachádzajúceho sa na pozemku existujúcej psychiatrickej nemocnice. Na konci prípojky bude osadený hydrant nadzemný DN 100. Materiál potrubia – HDPE D110. Existujúci úžitkový vodovod slúži v súčasnosti na polievanie areálu. Zdrojom vody je studňa, odkiaľ je voda čerpaná do hydroglóbusu.

**SO 10 – VONKAJŠÍ ROZVOD VODY A STUDNE**

Na prípravu teplej úžitkovej vody a potreby tepla na vykurovanie bude slúžiť tepelné čerpadlo voda-voda. Z tohto dôvodu sú pre objekt SO 01 navrhnuté 2 nové čerpacie studne a 4 vsakovacie studne o hĺbke cca 10m. Pre objekt SO 02 je navrhnutá jedna čerpacia a jedna vsakovacia studňa s hĺbkou do cca 10m.

 Pre potreby objektu SO 01 bude slúžiť aj jestvujúca studňa s hĺbkou 87m a Ø 200 mm, ktorá sa nachádza v areály psychiatrickej nemocnice.

**SO 11 – NN ROZVODY**

*Napäťová sústava*

Elektroinštalácia:

NN prívod: 3/PEN AC 230/400V 50Hz, TN-C,

ostatná elektroinštalácia: 3/N/PE AC 230/400V 50Hz, TN-S,

Ovládacie obvody v rozvádzačoch SBT: 2 DC 12V, PELV.

*Celková výkonová bilancia*

Inštalovaný výkon: Pi = 382 kW

Súdobosť: ß = 0,75

Výpočtové zaťaženie: Pp = 286,5 kW

 ( Ip = 437 A )

*Ochrana pred úrazom elektrickým prúdom podľa STN 33 2000 4-41*

***Základná ochrana****:*

Ochrana pred priamym dotykom čl. (STN 33 2000-4-41 čl. 411.2)

- izolovaním živých častí (STN 33 2000-4-41 Príloha A, A.1)

- zábranami alebo krytmi (STN 33 2000-4-41 Príloha A, A.2)

***Ochrana pri poruche:***

Ochrana pred nepriamym dotykom čl. (STN 33 2000-4-41 čl. 411.3)

- ochranné uzemnenie a ochranné pospájanie (STN 33 2000-4-41 čl. 411.3.1)

- samočinné odpojenie pri poruche v sieti TN (STN 33 2000-4-41 čl. 411.3.2)

 - doplnková ochrana (STN 33 2000-4-41 čl. 411.3.3)

- prúdové chrániče (STN 33 2000-4-41 čl. 415.1)

- doplnkové ochranné pospájanie (STN 33 2000-4-41 čl. 415.2).

***Základná ochrana ako aj ochrana pri poruche:***

Ochrana malým napätím obvodmi PELV (STN 33 2000-4-41 čl. 414)

*Kategória dodávky el. energie*

Kategória dodávky el. energie podľa STN 34 1610:

1. stupeň – núdzové osvetlenie, požiarne vetranie, vybrané svetelné a zásuvkové obvody, SBT,

2. stupeň – vybrané spotrebiče SBT,

3. stupeň – ostatné spotrebiče stavby.

*Ochrana voči skratu a preťaženiu*

* Vodiče sú dimenzované tak, aby sa neprekročila ich dovolená prevádzková teplota, prierezy vodičov boli v hospodárnych medziach, navrhnuté vodiče boli mechanicky pevné, odolávali dynamickým a tepelným účinkom skratových prúdov.
* Skratové prúdy v zmysle STN EN 60909-0 boli vypočítané v programe SICHR a budú vyznačené v prehľadovej schéme rozvodu ďalšieho stupňa PD.

*Rozdelenie elektrických zariadení*

* Projektová dokumentácia bola vypracovaná podľa platných noriem STN.
* Navrhnuté elektr. zariadenia umožňujú obsluhu pracovníkmi poučenými - §20 – Poučený pracovník v zmysle vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z.z.
* Navrhnuté elektr. zariadenia umožňujú údržbu samostatnými elektrotechnikmi v rozsahu ich osvedčenia - §22 – Elektrotechnik v zmysle vyhlášky Úradu bezpečnosti práce Slovenskej republiky č. 508/2009 Z.z.
* V zmysle vyhlášky MPaSV SR č. 508/2009 Z.z.:

1./ Elektrické zariadenia skupiny A – vybrané zdravotnícke zariadenia, vrátane zariadení slúžiacich

 na ochranu pred účinkami atmosférickej a statickej elektriny.

2./ Elektrické zariadenia skupiny B - zariadenia, ktoré nie sú uvedené v skupine A.

*NN prívod*

NN prívody pre objekty SO01 a SO02 sa navrhuje viesť pre zálohované obvody z prevádzkového súboru PS02 - Náhradný zdroj energie a nezálohované obvody sa navrhuje viesť z objektu SO12-Trafostanica.

*Svetelné, zásuvkové, motorické rozvody*

 Svetelné a zásuvkové rozvody sa navrhujú bezhalogénovými káblami typ B2ca-s1, d0, a1 uloženými na chodbe v káblových žľaboch a v izbách v plastových rúrkach zaliatych v betóne.

 Svietidlá a zásuvky vo vybraných miestnostiach sa navrhujú v prevedení antivandal.

 Ovládanie osvetlenia sa navrhuje v izbách a vybraných priestoroch s ovládaním od panelu hlásky CASTEL cez koncentrátor EZS DOMINUS.

 Zásuvky v izbách a vybraných priestoroch budú blokované časovo cez koncentrátor EZS DOMINUS.

 Ovládanie zásuviek a osvetlenia v izbách a vybraných priestoroch bude možné pomocou integračno-bezpečnostného systému.

*Údržba svietidiel :*

 Pri návrhu osvetľovacej sústavy v zmysle technologických požiadaviek bolo uvažované s nasledujúcim plánom údržby, ktorý bol optimalizovaný podľa metodiky požadovanej normou:

 - Výmena svetelných zdrojov - sa bude prevádzať okamžite pri vyhorení. Dôvody sú nielen ekonomické, ale aj svetelno - technické.

- Čistenie svietidiel - je nutné prevádzať v pravidelných intervaloch šiestich mesiacov. Tento interval bol stanovený optimalizáciou podľa čl. 6 prílohy kmeňovej normy.

 Nedodržanie tohto plánu údržby bude mať za následok zhoršenie pracovných podmienok, zníženie kvantitatívnych i kvalitatívnych parametrov pod medzu prípustnú slovenskými štátnymi normami.

*Uzemnenie*

V zmysle STN 33 2000-4-41, čl. 411.3.1.2 sa navrhuje v objekte zriadiť hlavné pospájanie. V hlavných rozvádzačoch sa navrhuje zriadiť hlavná uzemňovacia svorkovnica v zmysle STN 33 2000-5-54.

Na hlavnú uzemňovaciu svorkovnicu sa navrhuje napojiť :

* hlavné ochranné vodiče v hlavných rozvádzačoch,
* potrubia UVK, VZT a iné, ktoré vstupujú do objektu,
* hlavné pospojovanie sa navrhuje previesť vodičom CY 25 mm2 , FeZn Ø 8 mm.

Hlavná uzemňovacia svorkovnica sa navrhuje napojiť na spoločné uzemnenie ELI a bleskozvodu vodičom FeZn Ø 10 mm.

Káblové trasy

Rozvod a napojenie jednotlivých spotrebičov sa navrhuje po chodbách na káblových žľaboch v podhľade a v jednotlivých miestnostiach v plastových trubkách zaliatych v betónových priečkach.

Pri súbehu silnoprúdových vodičov s meracími vodičmi je potrebné dodržať min. 100 mm vzdialenosť súbehu podľa STN EN 33 2000-5-52.

**SO 12 – TRAFOSTANICA A SO 13 – VN PRÍPOJKA**

Predmetom projektovej dokumentácie je návrh novej VN prípojky, pre projektovanú blokovú trafostanicu 1x400 kVA osadenú pred oplotením objektu.

 Napojenie VN prípojky bude zabezpečené projektovanou zemnou VN prípojkou, ul. vo výkope z jestvujúceho VN vedenia z pred trafostanice označenej TR025-13. Bod napojenia určila ZSDIS a.s. vo vyjadrení o možnosti napojenia objektu z 15.02.2018.

 Trafostanica bude investícia a majetok investora. VN prípojka bude podľa vyjadrenia ZSDIS a.s. investícia a majetok ZSDIS a.s. Investor pre VN prípojku musí zabezpečiť projektovú dokumentáciu a inžiniersku činnosť (vyjadrenie k stavebnému povoleniu).

**Návrh uzemnenia**

***Prepä***ť***ová ochrana:***

 Prepäťová ochrana VN častí bude zabezpečená pomocou obmedzovačov prepätia osadených na prívode VN kabelu v projektovanej TS.

*Návrh uzemnenia :*

***Podmienka pre odpor uzemnenia elektrického zariadenia VN :***

- odpor uzemnenia úsekového odpínača : 5 Ω

- uzemnenie bleskoistiek a zvodičov prepätia najviac : 10

## Ochrana pred účinkami statickej a atmosférickej energie

Detenčné centrum sa navrhuje chrániť pred účinkami vonkajších atmosférických prepätí sústavou bleskozvodu v zmysle súboru noriem STN EN 62305-1 až 4. Vonkajšia ochrana pred bleskom pozostáva zo zbernej, zvodovej a uzemňovacej sústavy.

Z protokolu o určení vonkajších vplyvov vyplýva, že v priestoroch objektu SO01 sa nachádzajú zdravotnícke miestnosti.

Výpočet rizika podľa STN EN 62305-2 bol prevedený programom „Dehnsupport“. Výsledky výpočtu budú tvoriť prílohu technickej správy v ďalšom stupni PD.

Z výpočtu rizika podľa STN EN 62305-2 vyplýva, že objekt SO 01 je zaradený do prvej kategórie ochrany LPS I (LPS = systém ochrany pred bleskom), objekt musí byť vybavený manuálnou ochranou proti požiaru a koordinovanou ochranou pred prepätím. Od kategórie LPS závisí vyhotovenie zbernej, zemniacej a zvodovej sústavy.

Ochrana pred vnútornými prepätiami je riešená prepäťovými ochranami B+C v hlavných rozvádzačoch a prepäťovými ochranami triedy C v podružných rozvádzačoch.

## Zachytávacia sústava

Ako zachytávacia sústava sa navrhuje mrežová sústava bleskozvodu doplnená o zachytávacie tyče pre ochranu zariadení na streche.

## Zvodová sústava

Zvodová sústava sa navrhuje skrytými zvodmi pevne uloženými pod zateplením objektu v rúrkach FXP40.

## Uzemňovacia sústava

 Uzemňovacia sústava sa navrhuje obvodová, pásikom FeZn 30x4mm uloženým v základoch stavby. K uzemňovacej sústave sa navrhuje napojiť aj hlavná uzemňovacia svorkovnica HUS.

Maximálny odpor spoločnej uzemňovacej sústavy bleskozvodu a ELI nesmie presiahnuť hodnotu 2 ohmov.

Spoje v zemi sa navrhuje riešiť ako nerozoberateľné zváraním alebo svorkami. Spoje v zemi sa navrhuje opatriť vhodnou ochranou proti korózii (napr. protikoróznou páskou do zeme)

Uzemňovací odpor je potrebné zmerať v priebehu výstavby, po zrealizovaní spodnej časti stavby a zemniacej sústavy. Pred betonážou je potrebné skontrolovať celistvosť a protikoróznu ochranu zvarov.

## Vnútorný systém ochrany pred bleskom

Nebezpečným iskreniam medzi rôznymi časťami sa navrhuje zabrániť ekvipotenciálnym pospájaním.

Pre triedu ochrany pred bleskom LPS I sa podľa súboru noriem STN EN 62305 uvažuje s maximálnym bleskovým prúdom 200kA t.j. po rozdelení prúdu pre elektroinštaláciu 100kA.

Na vstupe NN prívodu do hlavných rozvádzačov sa navrhuje osadiť prepäťové ochrany B typ 3 x FLP-SG50 s impulzným prúdom Iimp(10/350)=3x50kA=150kA.

Za prepäťovými ochranami typu B sa navrhuje osadiť do hlavných ako aj podružných rozvádzačov skoordinované prepäťové ochrany C typ SLP-275 V.

**SO 14 – OSVETLENIE OCHRANNÉHO A ZAKÁZANÉHO PÁSMA A SO 15 – VONKAJŠIE OSVETLENIE VNÚTORNÝCH KOMUNIKÁCIÍ**

Základné údaje:

- Rozvodová sústava: 3 PEN, AC, 50 Hz, 400V

- Sieť: TN-C

- Celková výkonová bilancia:

 Vetva osvetlenie zakázaného a ochranného pásma

 Inštalovaný výkon: Pi = 0,8 kW

 Súdobosť: ß = 1

 Výpočtové zaťaženie: Pp = 0,8 kW

 Vetva osvetlenie vo vnútri areálu

 Inštalovaný výkon: Pi = 0,36 kW

 Súdobosť: ß = 1

 Výpočtové zaťaženie: Pp = 0,36 kW

 Vetva osvetlenie cesty k Psychiatrickej nemocnici

 Inštalovaný výkon: Pi = 0,24 kW

 Súdobosť: ß = 1

 Výpočtové zaťaženie: Pp = 0,24 kW

Vetva osvetlenie príjazdovej cesty a parkoviska

 Inštalovaný výkon: Pi = 0,28 kW

 Súdobosť: ß = 1

 Výpočtové zaťaženie: Pp = 0,28kW

- Ochrana pred úrazom elektrickým prúdom: podľa STN 33 2000 4-41

- Určenie vonkajších vplyvov (STN 33 2000-5-51:2010): viď „Protokol“ v ďalšom stupni PD

- Kategória dodávky el. energie: stupeň č.3 podľa STN 34 1610

- Kategória dodávky el. energie: stupeň č.2 pre osvetlenie ochranného a zakázaného pásma podľa STN 34 1610.

*Charakteristika elektrického zariadenia podľa miery ohrozenia*

Navrhované elektrické zariadenie je vyhradené technické zariadenie „**skupiny B**“ v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z.z.

*Popis technického riešenia SO 14 – Osvetlenie ochranného a zakázaného pásma*

Návrh osvetľovacej sústavy pozostáva z osadenia LED svietidiel na 7m vysoký ochranný železobetónový plot. Z rozvádzača vonkajšieho osvetlenia sa navrhujú napojiť novonavrhované svietidlá vonkajšieho osvetlenia. Pre osvetlenie zakázaného a ochranného pásma sa navrhujú svietidlá osadiť na plot vo výške 6. Svietidlá budú osadené pozdĺž celého oplotenia z vnútornej strany.

Rozvod vonkajšieho osvetlenia sa navrhuje káblami typu CYKY. Rozvod vonkajšieho osvetlenia sa navrhuje z obvodov zálohovaných z prevádzkového súboru PS 02 – Náhradný zdroj elektrickej energie.

Svietidlá je nutné napojiť na uzemňovaciu sústavu uloženú v železobetónovom oplotení, ktorú tvorí zemniaci vodič FeZn Ø 8mm. Z vodiča FeZn sa navrhuje odbočiť pomocou svorky SK a vodiča FeZn Ø 8mm k svietidlu. Káble verejného osvetlenia sa navrhujú uložiť v rámci zakázaného a ochranného pásma v spoločnej tvárnicovej trase, v šachtách tvárnicovej trasy sa navrhuje rozvody VO vyviesť do rozvádzačov VO umiestnených v rámci zakázaného a ochranného pásma. Káble pre svietidlá od rozvádzačov VO k svietidlám sa po celej dĺžke v zemi navrhuje uložiť v plastovej chráničke KOPOFLEX 40 a v rámci železobetónového oplotenia v plastovej rúrke Ø 32mm.

Pri križovaní vyznačených inžinierskych sietí a komunikácii uložiť káble uložte v zmysle STN 73 6005.

*Popis technického riešenia SO 15 – Vonkajšie osvetlenie vnútorných komunikácií*

Návrh osvetľovacej sústavy pozostáva z osadenia oceľových stožiarov k osvetľovaným komunikáciám a parkoviskám. Z rozvádzača vonkajšieho osvetlenia sa navrhujú napojiť novo navrhované svietidlá verejného osvetlenia. Pre osvetlenie cesty vo vnútri areálu a cesty k psychiatrickej nemocnici sa navrhujú stožiare o celkovej dĺžke 7 m a pre osvetlenie príjazdovej cesty a parkovísk sa navrhujú stožiare o celkovej dĺžke 7 m so svietidlami LED o výkone 35-40W.

Stožiare vonkajšieho osvetlenia sa navrhuje osadiť stožiarovými svorkovnicami. Ďalej v rámci jednotlivých stožiarov sa navrhuje previesť napojenie svietidiel káblom CYKY 3x1,5(J) mm2, a istiť 6 A poistkou. Rozvod verejného osvetlenia sa navrhuje káblami typu CYKY-J.

Stožiare verejného osvetlenia je nutné napojiť na uzemňovaciu sústavu, ktorú tvorí zemniaci pásik FeZn 30x4 mm. Z pásika FeZn sa navrhuje odbočiť pomocou svorky SR 03 a vodiča FeZn Ø 10mm k stĺpu verejného osvetlenia. Stĺp verejného osvetlenia sa navrhuje uzemniť svorkou SP1. Pásik FeZn 30x4mm ktorým sú uzemnené a pospájané jednotlivé stožiare VO sa navrhuje uložiť do výkopu spoločne s káblami. Káble verejného osvetlenia sa navrhujú po celej dĺžke uložiť v plastovej chráničke KOPOFLEX 40 a vo voľnom teréne umiestniť do pieskového lôžka vo výkopoch 35x50 cm a pred mechanickým poškodením chrániť tehlami uloženými nad pieskovým lôžkom. Pri križovaní vyznačených inžinierskych sietí a komunikácii uložiť káble uložte v zmysle STN 73 6005.

Pred uvedením objektu do užívania je nutné montážne práce na elektroinštalačných prácach podrobiť východiskovej revízii podľa STN 33 2000-6.

K zariadeniam musí byť dodaná dokumentácia podľa požiadaviek STN 33 2000-1. Revízna správa musí obsahovať výsledky meraní všetkých realizovaných požiadaviek normy STN 33 2000-6. Pre obsluhu a práce na el. zariadeniach platí STN 34 3100 vč. jednotlivých doplnkov.

Užívateľ je povinný starať sa o bezpečnosť a ochranu zdravia, ako aj robiť pravidelne revízie a preverovať kvalifikáciu obsluhy podľa STN 34 3100.

Montážne práce preveďte podľa platných predpisov a noriem STN.

Projektované el. zariadenia sú nízkeho napätia a musia byť pred uvedením do prevádzky vybavené všetkými bezpečnostnými tabuľkami a predpismi pre tieto zariadenia.

**SO 16 – PRÍPRAVA ÚZEMIA**

Pred začatím realizácie jednotlivých stavebných objektov je potrebné zabezpečenie výrubu jestvujúcich drevín, odstránenie kríkov a vysokej trávy. Následne je potrebné odobratie ornice o výške 0,30 m a zabezpečenie násypov a výkopov pre úpravu jestvujúceho terénu, viď. kapitola 7.

**SO 17 – TERÉNNE ÚPRAVY**

Po ukončení výstavby jednotlivých objektov budú okolité nezastavané plochy zatrávnené, prípadne zóna zakázaného a ochranného pásma bude vysypaná okrasným štrkom. Na terénne úpravy bude použitá výkopová zemina.

**PS 01 – SIGNÁLNO-BEZPEČNOSTNÁ TECHNIKA**

**Systém SBT** (**S**ignálno-**B**ezpečnostná **T**echnika) bude zabezpečovať monitorovanie priestorov v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) a exteriérových priestorov areálu s výnosom na operačné stredisko.

**Kamerový systém CCTV** bude nainštalovaný v celom areáli pre monitorovanie exteriérových priestorov a interiérov objektov SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Použité budú IP statické a otočné kamery s IR (infračerveným prisvietením) výrobcu Avigilon so záznamom na digitálne sieťové záznamníky. Všetky kamery budú integrované do Integračného bezpečnostného systému. Kamerový systém bude využívať analytické funkcie kamier, ako podpora perimetrického systému.

**Elektrický zabezpečovací systém EZS** bude nainštalovaný v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) a na ochranu oplotenia perimetrickým systémom. Navrhovaný je zabezpečovací systém postavený na platforme Dominus Millenium za účelom zachytenia narušenia chránených priestorov a kontrolovaného riadenia dôležitých dverných prechodov v riešených objektoch. Použijú sa snímače bezkontaktných kariet, resp. čipov pre identifikáciu a autorizáciu oprávnených osôb a elektrické zámky pre ovládanie dverných prechodov s kontrolou násilného narušenia prechodov a možnosťou verifikácie kamerovým systémom. Systém EZS bude integrovaný do Integračného bezpečnostného systému.

Medzi ochranným a zakázaným pásmom sa pre ochranu proti prekonaniu oplotenia nainštaluje perimetrický systém DGS-N postavený na princípe piezoelektrických adresných otrasových detektorov, ktoré využívajú diferenčnú logiku vyhodnocovania narušenia. Perimetrický detekčný systém bude integrovaný aj do systému EZS, aj samostatne do Integračného bezpečnostného systému.

**Elektrická požiarna signalizácia EPS** na platforme ústredne DIGISYS 111 bude riešená inštalovaním multisenzorových hlásičov s izolátormi v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Signalizácia požiaru bude prostredníctvom majákov, ktoré budú umiestnené na chodbách objektov. Elektrická požiarna signalizácia bude integrovaná do Integračného bezpečnostného systému.

**Hlasová signalizácia požiaru HSP** bude riešená inštalovaním reproduktorov na chodbách objektov SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Ovládanie systému a vyhlasovanie upozorňujúcich a alarmových hlásení bude prostredníctvom staníc hlásateľa, ktoré sa umiestnia v priestoroch obsluhy objektov. Systém bude postavený na samostatnej rozhlasovej ústredni DIGISYS 3008 so 100V rozvodmi k reproduktorom pre šírenie vnútorných správ a hlásení.

**Bezpečnostný komunikačný systém KS** bude nainštalovaný v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Bude zabezpečovať komplexnú komunikáciu medzi pacientami, zdravotníckym personálom a pracovníkmi dozoru v riešených objektoch. Použité budú komunikačné terminály - hlásky v príslušnej ovládacej, signalizačnej a bezpečnostnej elektrickej výbave výrobcu Castel. Komunikačný systém bude integrovaný do Integračného bezpečnostného systému.

**Televízne káblové rozvody TKR**

Pre šírenie televízneho vysielania bude v priestoroch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) nainštalovaný systém televíznych káblových rozvodov TKR. Použitý bude systém DBVT pre šírenie terestriálneho signálu. Televízne vysielanie bude šírené analógovo do požadovaných miestností pre pacientov a personál, kde bude osadená koncová televízna zásuvka. Vonkajšia časť prijímacieho zariadenia bude tvorená anténou pre príjem DVBT signálu.

**Štruktúrovaná kabeláž STK**

V objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) sa vybuduje nová štruktúrovaná kabeláž STK pre účely IP telefónie a na prepojenie klientskych PC pracovísk. Táto štruktúrovaná kabeláž bude pozostávať z pasívnej a aktívnej časti. Štruktúrovaná kabeláž bude samostatná pre potreby administratívnej časti, pre potreby komunikačného systému BVfon a pre potreby prepojenia jednotlivých prvkov a systémov SBT.

**Integračný bezpečnostný systém**

Pre centralizovanú správu jednotlivých systémov sa nainštaluje integračný bezpečnostný systém, ktorý umožní sledovať všetky monitorované bezpečnostné zariadenia v jednotnom prostredí vrátane ich jednotného ovládania z toho istého prostredia pre potreby obsluhy a zdravotníckeho personálu v zariadení Detenčného ústavu. Novobudovaný Integračný bezpečnostný systém bude pripojený do existujúceho Integračného bezpečnostného systému (IBS) nachádzajúceho sa v Ústave na výkon trestu odňatia slobody, Veľký Dvor č. 12, 937 01 Želiezovce, o ktorom zariadení IBS bude potom už pri samotnej realizácii stavby podrobne informovaný úspešný uchádzač.

**PS 02 – NÁHRADNÝ ZDROJ ELEKTRICKEJ ENERGIE**

V samostatnej miestnosti objektu SO 02 Objekt ZVJS a garáže bude umiestnený diesel agregát ako náhradný zdroj elektrickej energie pri výpadku napájania. Navrhovaný NZEE bude zásobovať vybrané spotrebiče objektov SO 01 Detenčný ústav a SO 02 Objekt ZVJS a garáže ako aj osvetlenie zakázaného a ochranného pásma. Na preklenutie dlhodobých výpadkov a zabezpečenie nepretržitej prevádzky serverovní navrhujeme náhradný zdroj elektrickej energie NZEE s motorgenerátorom s výkonom PRP 250kVA/200kW.

Napojenie náhradného zdroja elektrickej energie je navrhnuté z objektu SO 12-Trafostanica do rozvádzača ATS umiestneného v objekte SO 02 Objekt ZVJS a garáže spolu náhradným zdrojom. Napojenie objektov SO 01-Detenčný ústav a SO 02 Objekt ZVJS a garáže bude vedený v objekte SO 02 v káblovom žľabe a mimo SO 02 v zemi v káblovej ryhe.

Motorgenerátor (MG) náhradného zdroja elektrické energie je v odhlučnenej kapote s radovým 6-vacovým motorom PERKINS s riadiacou automatikou štartu a vypínania pri výpadku siete. Automatika štartu je osadená v kapote MG a zabezpečuje riedenie stýkačov rozvádzača ATS, a tým prepínanie verejnej siete a siete generátora. MG má automatickú reguláciu napätia a frekvencie a je priamo spojený s generátorom Marelli. Odvod spalín bude riešený dvojplášťovým nerezovým potrubím na fasáde objektu SO02 Objekt ZVJS a garáží s vývodom nad atiku strechy.

**PS 03 – FOTOVOLTAIKA**

Pre objekt SO 01 – Detenčný ústav sú navrhnuté fotovoltaické panely pre prípravu elektrickej energie. Panely sa nachádzajú na streche Detenčného ústavu s orientáciou na južnú stranu.

Bližší popis fotovoltaiky bude riešené v projekte pre stavebné povolenie.

# **Súhrnné požiadavky na plochy a priestory vrátane prípadných požiadaviek stavebno-technického charakteru**

Plocha riešeného územia ................................................................... 17 323,90 m2

Zastavaná plocha ............................................................................... 8 348,01 m2

Zastavaná plocha SO 01 – Detenčný ústav ....................................... 2 793,08 m2

Zastavaná plocha SO 02 – Objekt ZVJS a garáže.............................. 726,46 m2

Zastavaná plocha SO 03 a SO 04 ...................................................... 3 896,20 m2

Zastavaná plocha SO 05 – Oplotenie ................................................. 197,20 m2

Zastavaná plocha SO 07 – Vychádzkové dvorce................................. 751,17 m2

Úžitková plocha SO 01 – Detenčný ústav ............................................ 5 118,06 m2

Úžitková plocha SO 02 – Objekt ZVJS a garáže ................................. 1 144,52 m2

Obostavaný priestor SO 01 – Detenčný ústav .................................... 24 748,24 m2

Úžitková plocha SO 02 – Objekt ZVJS a garáže ................................. 4 966,84 m2

# **Podmienky prípravy územia pri rozsiahlych zemných prácach, bilancia násypov a výkopov, možné zdroje materiálov**

Pred začatím realizácie jednotlivých stavebných objektov je potrebné zabezpečenie výrubu jestvujúcich drevín, odstránenie kríkov a vysokej trávy. Následne je potrebné odobratie ornice o výške 0,30 m a zabezpečenie násypov a výkopov pre dosiahnutie rovnomernej výškovej úrovne terénu, pre objekty SO 01 a SO 02.

Násypy budú prevedené zásypovou hlinou a zhutnené po vrstvách 200 mm.

|  |  |
| --- | --- |
| **POPIS** | **PLOCHA** |
| PLOCHA UPRAVOVANÉHO ÚZEMIA | 91 041,25 m2 |
| MNOŽSTVO ODOBRATEJ ORNICE | 27 312,38 m3 |
| MNOŽSTVO NÁSYPU PRE ÚPRAVU TERÉNU | 13 438,30 m3 |
| MNOŽSTVO VÝKOPU PRE ÚPRAVU TERÉNU | 2 943,62 m3 |

Tab. č. 1 – Úprava terénu

# **Údaje o technologickom vybavení stavby**

V objekte SO 01 – Detenčný ústav a SO 02 – Objekt ZVJS a garáže je riešené podlahové vykurovanie a rekuperačné vetranie. Na prípravu TUV a vykurovanie slúži tepelné čerpadlo voda – voda.

Pre objekt SO 01 – Detenčný ústav sú navrhnuté fotovoltaické panely pre prípravu elektrickej energie. Panely sa nachádzajú na streche detenčného ústavu s orientáciou na južnú stranu.

V  objekte SO 02 – Objekt ZVJS a garáže sa nachádza náhradný zdroj elektrickej energie a v blízkosti objektu je trafostanica.

Stavba Detenčného ústavu Hronovce je zabezpečená signálno-bezpečnostnou technikou.

# **Súhrnné požiadavky na dopravnú infraštruktúru a parkovacie priestory.**

1. **Charakteristika navrhovanej stavby v zmysle STN 73 6110/Z2. r. 2015**

Súčinitele:

kmp–regulačný koeficient mestskej polohy – ostatné územie v meste = 1,0

kd–súčiniteľ vplyvu deľby dopravnej práce (IAD–ost. 40:60%) = 1,0

Po – základný počet parkovacích miest

koeficient 1,1 – zahŕňa 10% rezervu stojísk pre krátkodobé parkovanie návštev verejne prístupných.

Posúdenie statickej dopravy:

**Liečebné ústavy**

Pre navrhovaný objekt je predpokladaný maximálny počet 104 zamestnancov v 4 zmenách a  počet lôžok 75 vzhľadom na veľkosť zariadenia.

Podľa tabuľky č.20 STN 73 6110/Z2 /r. 2015/ základné ukazovatele pri návrhu  parkovacích stojísk sú nasledovné:

počet parkovacích miest pre ústavy 4 zamestnancov/1 stojisko - dlhodobých

 4 lôžka /1 stojisko - dlhodobých

26/4 + 75/4 = 6,5 + 18,75 = **25,25 stojísk**

**Ambulancie**

Pre navrhovaný objekt je predpokladaný maximálny počet 12 zamestnancov a  počet ordinácii 6, vzhľadom na veľkosť zariadenia.

Podľa tabuľky č.20 STN 73 6110/Z2 /r. 2015/ základné ukazovatele pri návrhu  parkovacích stojísk sú nasledovné:

počet parkovacích miest pre polikliniku, ambulancie 4 zamestnancov/1 stojisko - dlhodobých

 0.5 ordinácii /1 stojisko - dlhodobých

12/4 + 6/0.5 = 3 + 12 = **15 stojísk**

**Administratívne budovy**

 Pre navrhovaný objekt je predpokladaný maximálny počet 6 zamestnancov a čistá administratívna pl. spolu 209,93 m2.

Podľa tabuľky č.20 STN 73 6110/Z2 /r. 2015/ základné ukazovatele pri návrhu  parkovacích stojísk sú nasledovné: počet parkovacích miest pre administratívne budovy:

\* 4 zamestnancov/1 stojisko – dlhodobých

\* návštevy z čistej adm. pl. - 25m2 /1 stojisko – krátkodobých / s využitím striedania voz. na stojisku 4x za pracovnú zmenu – počet:4 /

6/4 + 209,93/25:4 = 1,5 + 2,1 = **spolu 3,6 stojísk**

Celkový počet parkovacích stojísk pre predmetný objekt je nasledovný:

N = 1,1 x Po x kmp x kd = 1,1 x 43,85 x 1,0 x 1,0 = 48,24 parkovacích miest =  **48 parkovacích miest**

V zmysle vyhlášky MŽP SR č.: 532/2002 Zb., ktorou sa stanovujú podrobnosti o všeobecných požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie z celkového počtu stojísk budú 2stojiska /4%/ vyhradené pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie rozmeru 3,5 x 5,0 m.

# **Vplyv stavby, prevádzky alebo výroby na životné prostredie, odstránenie alebo obmedzenie očakávaných nepriaznivých vplyvov, spôsob recyklácie alebo likvidácie odpadových látok**

Stavba Detenčného ústavu Hronovce nebude negatívne vplývať na životné prostredie. Počas prevádzky bude vznikať bežný komunálny odpad ktorý sa bude zhromažďovať v kontajneroch a likvidovať spôsobom, ktorý má obec dohodnutá na základe uzatvorených zmlúv o likvidácii odpadu. V objekte bude vznikať okrem bežného odpadu aj  zdravotnícky odpad, ktorého zneškodnenie bude riešene spoločne so zneškodňovaním zdravotníckeho odpadu z jestvujúcej psychiatrickej nemocnice podľa platnej legislatívy.

 Dažďové vody zo striech a spevnených plôch budú odvádzané do vsakovacích boxov umiestnených na riešenom území. Dažďové vody z parkovísk pred vyústením do vsakovacieho boxu prejdú odlučovačom ropných látok.

 Na vykurovanie a prípravu teplej úžitkovej vody bude používané tepelné čerpadlo voda-voda, t. j. bez exhalátov a odpadov.

# **Podmienky orgánu pamiatkovej starostlivosti a ochrany prírody, nároky na poľnohospodársku a lesnú pôdu, nároky na výrub porastov**

Na riešenom území sa nenachádza žiadna pamiatka. Na danom pozemku je výskyt náletových drevín. Pozemok je vedený ako lesná pôda a poľnohospodárska pôda, preto bude potrebné vyňatie pozemku z pôdneho a poľnohospodárskeho fondu.

#

# **Odolnosť a zabezpečenie z hľadiska požiarnej ochrany**

***PBS stavby sa bude riešiť v zmysle vyhl. č. 94/2004 Z. z. a na ňu nadväzujúcich noriem a predpisov v súčasnosti platných.*** V zmysle vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z. sa jedná o nevýrobnú stavbu zdravotníckeho charakteru, novostavbu.

Rozsah tejto projektovej dokumentácie je vypracovaný v súlade s vyhláškou MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Objektová skladba objektov riešených v Koncepcii PBS: SO 01 Detenčný ústav

 SO 02 Objekt ZVJS a garáží

 SO 12 Trafostanica

Na mieste navrhovaných budov sa v súčasnosti nachádza rastlý terén. Záujmový pozemok má mierne svahovitý charakter. Predmetné parcely sa nachádzajú v extraviláne obce v susedstve areálu existujúcej psychiatrickej nemocnice.

*Zabezpečenie stavby vodou*

Požiarne nebezpečný priestor navrhovanej stavby nezasahuje na susedné parcely.

Na použitie vody na hasenie budú osadené dva nové hydranty nadzemné.

Hydrant nadzemný DN 80 bude osadený na novej vodovodnej prípojke DN 80 – pitný vodovod, ktorý bude napojený na verejný vodovod na ulici Športovej.

Hydrant nadzemný DN 100 bude osadený na novej vodovodnej prípojke , ktorá bude napojená na existujúce potrubie úžitkovej vody nachádzajúcej sa v areáli existujúcej psychiatrickej nemocnice. Zdrojom vody je existujúca studňa, z ktorej je voda čerpaná do hydroglóbusu nachádzajúceho sa v blízkosti oplotenia nového areálu.

Tieto dva hydranty majú spolu návrhový prietok vody 19,5 l/s.

Hydranty vhodné na použitie sú zakreslené v situácii.

*Zabezpečenie prístupových komunikácií a nástupných plôch na zásah hasičskou jednotkou*

Ku objektu bude možný príjazd po novej prístupovej komunikácii z ulice od cintorína. Min. šírka komunikácie bude 6 m. Prístup do areálu (k objektu SO 01 Detenčný ústav) bude cez prestrešený vstup šírky 6,6 m a vstupnú bránu šírky 3,5 m a výška vstupu je 4,5 m.

Únosnosť na zaťaženie jednou nápravou vozidla bude najmenej 80 kN. **Prístupová komunikácia spĺňa** požiadavky vyhl. MV SR 94/2004 Z. z. § 82.

Požiarna výška stavby je max. 6,8 m. V objekte sú zriadené aj CHUC-ty, ktoré budú slúžiť aj ako vnútorné zásahové cesty. V zmysle vyhl. MV SR 94/2004 Z. z. § 83 stavba nespĺňa požiadavky na zriadenie nástupnej plochy - **nástupná plocha nemusí byť vybudovaná.**

**12.1 Objekt SO 01 – Detenčný ústav**

Budova Detenčného ústavu je samostatne stojacou budovou a pozostáva z dvoch dvojpodlažných krídel a trojpodlažnej administratívnej časti. Max. rozmery stavby sú 99,3 x 50,0 m, max. výška stavby od terénu je 10,2 m.

Ubytovacia časť:

- Detenčná jednotka – 20 jednoposteľových izieb, z toho dve izby sú bezbariérové.

- Detenčno-resocializačná jednotka - 20 jednoposteľových izieb, z toho dve izby sú bezbariérové.

- Resocializačno-detenčná jednotka - 35 jednoposteľových izieb, z toho štyri izby sú bezbariérové.

Administratívna časť

- návštevné priestory – 2x miestnosť pre bezkontaktnú návštevu na každom podlaží, 1x miestnosť pre kontaktnú návštevu na každom podlaží

- administratívne priestory – 2x lekárska izba, 2x miestnosť pre psychológov, vedúci lekár, vedúca sestra, sociálna pracovníčka, riaditeľ, sekretárka, zasadacia miestnosť, THP pracovníci (6 osôb)

Ostatné priestory

- zázemie zamestnancov (šatne, pozorovateľne, ...)

- hospodárske zázemie (príručné sklady, výdaj jedla, ...)

- technické zázemie (serverovne, ....)

Celkový počet zamestnancov Detenčného centra: 104 osôb

Predpokladá sa štvorzmenná prevádzka

Určenie požiarnych odstupových vzdialeností

Požiarne nebezpečný priestor tejto stavby je vymedzený odstupovou vzdialenosťou v zmysle STN 92 0201-4. Môže byť tvorený len sálaním tepla, nie padajúcimi časťami horiacej konštrukcie.

**Predpokladá sa, že stavba bude rozdelená na požiarne úseky približne takto:**

– administratívna časť budovy – 3-podlažný PU

- štyri schodiská v lôžkovej časti – 4x CHUC – vždy 2-podlažný PU

- lôžková časť na každom podlaží bude rozdelená vzhľadom na rozmiestnenie izieb na niekoľko jednopodlažných požiarnych úsekov. Dvere vedúce z každej izby na chodbu, resp. ubytovacej bunky budú požiarnym uzáverom / dvere s požadovanou požiarnou odolnosťou. Jednopodlažné PU-ky.

- serverovňa na každom podlaží

- kotolňa

- spoločné priestory 1NP a 2NP, ktorú sú sčasti otvorené cez dve podlažia

V požiarne nebezpečnom priestore navrhovanej stavby a jej požiarnych úsekov sa nenachádzajú požiarne otvorené plochy susedných stavieb a ich požiarnych úsekov a naopak. **Pravdepodobné odstupové vzdialenosti vyhovujú.**

Požiarne nebezpečný priestor navrhovanej stavby nezasahuje na susedné parcely.

Budova SO 01 – Detenčný ústav je lôžkové zdravotnícke zariadenie.

Stavba nespĺňa požiadavky § 87 ods. 4 vyhl. MV SR č. 94/2004 Z. z. na vybavenie stavby SHZ.

**SHZ sa nepožaduje.**

Stavba spĺňa požiadavky § 88 ods. 1c) vyhl. MV SR č. 94/2004 Z. z. na vybavenie stavby EPS.

**Stavba musí byť vybavená EPS.**

Stavba spĺňa požiadavky § 90 ods. 1b) vyhl. MV SR č. 94/2004 Z. z. na vybavenie stavby HSP.

**Stavba musí byť vybavená HSP.**

V zmysle § 95 ods. 5 vyhl. MV SR č. 94/2004 Z. z. v stavbách zdravotníckych zariadení musia byť požiarne deliace konštrukcie a konštrukcie zabezpečujúce stabilitu stavby vyhotovené **z konštrukčných prvkov druhu D1**.

V zmysle § 44 vyhl. MV SR č. 94/2004 Z. z. sa požadujú v obvodovej stene **požiarne pásy vyhotovené z konštrukčných prvkov druhu D1.**

**12.2 Objekt SO 02 – Objekt ZVJS a garáže**

Objekt ZVJS so samostatným konštrukčným celkom je riešený v priamej nadväznosti na ochranný múr ako dvojpodlažná budova s ustupujúcim horným podlažím. Vzhľadom na rozmery ochranného múru je v budove riešené átrium pomocou ktorého je možné presvetliť a odvetrať jednotlivé priestory.

Medzi objektom garáží a objektom ZVJS sa nachádza prestrešená vstupná brána pre automobily, cez ktorú je jediný prístup do areálu, takže aj prístup pre hasičské vozidlá. Preto sa požaduje šírka vjazdu min. 3,5 m a výška min. 4,5 m.

Objekt SO 02 má dva samostatné konštrukčné celky (Budova ZVJS a Garáže), oba **konštrukčné celky sú nehorľavý**.

Podlaha prízemia je na kóte  0,00 m.

**Požiarna výška budovy ZVJS je 3,3 m**. **Požiarna výška garáží je 0,0 m**.

Stavba bude napojená na elektrickú energiu, vodovod a kanalizáciu.

Požiarne nebezpečný priestor tejto stavby je vymedzený odstupovou vzdialenosťou v zmysle STN 920201-4. Môže byť tvorený len sálaním tepla, nie padajúcimi časťami horiacej konštrukcie.

**Predpokladá sa, že stavba bude rozdelená na požiarne úseky približne takto:**

Budova ZVJS: - serverovňa na 1NP

 - zbrojný sklad na 1NP

 - zvyšok budovy bude tvoriť jeden dvojpodlažný PU Budova garáží: - miestnosť náhradného zdroja ELI

 - zbrojný sklad na 1NP

 - garáž pre 3 osobné vozidlá

 - ostatné priestory pre vodičov

V požiarne nebezpečnom priestore navrhovanej stavby a jej požiarnych úsekov sa nenachádzajú požiarne otvorené plochy susedných stavieb a ich požiarnych úsekov a naopak. **Pravdepodobné odstupové vzdialenosti vyhovujú.**

Požiarne nebezpečný priestor navrhovanej stavby nezasahuje na susedné parcely.

**12.3 Objekt SO 03 - Trafostanica**

Je navrhnutá ŽB bloková transformačná stanica EH 6 s olejovým transformátorom – hotový výrobok. Steny kiosku sú železobetónové s otvormi. Dno je vytvarované do havarijnej nádrže. Strecha rovná zo ŽB. Dvere hliníkové. Rozmery sú dl. 3,2 x š. 2,71 x výška vrátane strechy je 2,6 m. Vetracie otvory sú opatrené žalúziami bez požiarnej odolnosti.

Bloková transformačná stanica je určená pre trvalú prevádzku vo vonkajšom prostredí podľa STN 332000-5-51. Základné technické údaje–menovitý výkon transformátora 400 kVA, frekvencia 50Hz

Transformačná stanica je vyhradeným technickým zariadením skupiny A  v zmysle Vyhl. č. 508/2009 Z. z.

 Z vyššie uvedeného vyplýva, že objekt SO 12 má **nehorľavý konštrukčný celok**.

**Požiarna výška stavby 0,0 m**.

Stavba bude napojená na elektrickú energiu.

**Predpokladá sa, že kiosk bude tvoriť jeden požiarny úsek**

V požiarne nebezpečnom priestore navrhovanej stavby a jej požiarnych úsekov sa nenachádzajú požiarne otvorené plochy susedných stavieb a ich požiarnych úsekov a naopak. **Pravdepodobné odstupové vzdialenosti vyhovujú.**

Požiarne nebezpečný priestor navrhovanej stavby nezasahuje na susedné parcely.

# **Starostlivosť o bezpečnosť práce a technických zariadení**

Všetky konštrukcie sú navrhované tak, aby zabezpečovali dostatočnú pohodu Požiadavky z hľadiska BOZP.

 Počas realizačných prác na stavenisku a pridružených prevádzkach je nutné dodržiavať bezpečnosť práce v zmysle platnej legislatívy. Zamestnávateľ je povinný pri vykonávaní opatrení nevyhnutných na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane prevencie rizika vychádzať zo všeobecných zásad prevencie.

Konštrukcie a ich časti, ktoré slúžia ako dočasné podpery sa montujú a rozberajú len pod stálym dozorom zodpovednej osoby, nakoľko tu hrozí riziko zrútenia a poškodenia konštrukcie a ohrozenie ľudí na zdraví a živote. Pohyb pracovníkov pri výkone ich práce musí byť zabezpečený bez prekážok a po spevnenej ploche, ktorá sa musí zabezpečiť primeraným spôsobom, napríklad prechodovými lávkami.

Základné všeobecné zásady prevencie v zmysle platnej legislatívy počas realizácie stavby sú:

- posudzovanie rizika, najmä pri výbere pracovných zariadení, materiálov, látok a pracovných postupov ako aj počas ich používania

- vykonávanie opatrení na odstránenie alebo obmedzenie nebezpečenstiev na miestach ich možného vzniku

- uprednostňovanie kolektívnych ochranných opatrení pred individuálnymi ochrannými opatreniami

- nahrádzanie prác, pri ktorých existuje riziko poškodenia zdravia, bezpečnými prácami alebo prácami, pri ktorých je čo najmenšie riziko poškodenia zdravia

- prispôsobovanie práce potrebám zamestnanca a technickému pokroku

- plánovanie a vykonávanie politiky prevencie zavádzaním bezpečných zariadení, technológií, nových metód organizácie práce, skvalitňovaním pracovných podmienok s ohľadom na faktory pracovného prostredia

- poskytovanie informácií z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

 Povinnosťou každého zamestnávateľa je oboznámiť svojich zamestnancov vykonávajúcich práce na stavbe s požiadavkami z hľadiska BOZP a dbať na ich dodržiavanie. Každý pracovník je povinný dodržiavať stanovené bezpečnostné pravidlá, metódy a postupy, používať odpovedajúce bezpečnostné pomôcky, vhodné nástroje a prístroje a chovať sa spôsobom, ktorý zaručuje bezpečnosť jeho i ostatným pracovníkom a nezadá príčinu k vzniku pracovného úrazu a požiaru.

Zamestnanci musia dodržiavať bezpečné pracovné postupy. Sú povinní informovať príslušného priameho nadriadeného, stavbyvedúceho resp. koordinátora bezpečnosti o nebezpečných podmienkach, postupoch a chovanie v ich pracovných priestoroch.

 Zhotoviteľ stavebných prác je povinný zabezpečiť školenie a zaučenie pracovníkov a overovať ich znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v intervaloch predpísaných v príslušných platných predpisoch. Zhotoviteľ stavebných prác je povinný vybaviť pracovníkov vhodným náradím a ostatnými pomôckami a osobnými pracovnými prostriedkami potrebnými na bezpečný výkon práce, ako aj dokumentáciou, návodmi a pravidlami.

Pracovníci sú pri vykonávaní stavebných prác povinní dodržiavať technologické alebo pracovné postupy, návody, pravidlá a pokyny, obsluhovať len tie stroje a zariadenia a používať náradie a pomôcky, ktoré im boli na výkon práce určené, dodržiavať bezpečnostné označenia, nemeniť bez súhlasu zodpovedného pracovníka nič na prevádzkových, bezpečnostných a požiarnych zariadeniach.

 Všetky stavebné práce sa musia prevádzať v zmysle platnej legislatívy.

 Prevádzkovať sa môžu len stroje, ktoré svojou konštrukciou, zhotovením, technickým stavom a spôsobom použitia zodpovedajú právnym a ostatným predpisom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Stroje sa môžu používať iba na účely, na ktoré sú technicky spôsobilé v súlade s podmienkami určenými výrobcom a technickými normami. Zhotoviteľ je povinný vydať pokyny na obsluhu a údržbu strojov, ktoré sa musia umiestniť na určenom mieste, aby boli obsluhe kedykoľvek k dispozícii.

**Protipožiarna prevencia**

 Každý pracovník na stavbe je povinný poznať a dodržiavať predpisy požiarnej ochrany, plniť stanovené úlohy na úseku prevencie, vrátane účasti na školení a odbornej príprave (vrátane preskúšania). Bez meškania musí ohlásiť nadriadenému pracovníkovi alebo pracovníkovi zodpovednému za protipožiarnu bezpečnosť pracoviska závady a nedostatky ohrozujúce požiarnu bezpečnosť.

Všetky práce pri realizácii stavby musia byť vykonávané tak, aby nedošlo k nebezpečenstvu vzniku požiaru, najmä zabezpečením plnenia opatrení a požiadaviek technologických postupov pri zváraní možnom zváraní.

V prípade zváračských prác tieto môžu vykonávať len pracovníci s príslušnou odbornou kvalifikáciou. Každý pracovník vykonávajúci zváračské práce musí byť vybavený príslušnými ochrannými pomôckami určenými pre tento účel. Pracovníci vykonávajúci zváračské práce musia byť odborne spôsobilí, musia mať príslušné oprávnenie na tento druh činnosti a musia byť dokázateľne poučení o spôsobe a rozsahu vykonávaných prác a o bezpečnostných a protipožiarnych požiadavkách na pracovisko. Zváracie zariadenie musí byť umiestnené tak, aby ho zvárač behom svojej práce mohol priebežne vizuálne kontrolovať. Zváracie zariadenie nemožno umiestňovať v mieste, kam dopadajú žeravé častice od zvárania či brúsenia. Na vedení zváračských hadíc sa musia vylúčiť priehyby, možnosti poškodenia v mieste pripevnenia alebo možnosť poškodenia žeravým rozstrekom. Zvárač nesmie mať ovinuté zváračské hadice okolo tela ani položené cez rameno. Súprava fliaš s plynmi alebo zvárací zdroj sa musia umiestniť a chrániť tak, aby neboli ohrozené padajúcim žeravým rozstrekom.

Počas zváracích prác musí byť pracovisko zabezpečené odborne preškolenou protipožiarnou hliadkou vybavenou 2 ks práškovými hasiacimi prístrojmi. Únikové cesty musia byť trvalo prístupné a voľné.

Pri práci je potrebné dodržiavať najmä:

zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov

zákon č. 311/2001 Z. z. – Zákonník práce

NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov

NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na poskytovanie a používanie ochranných pracovných prostriedkov

NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko

vyhl. MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie BOZP s technickými zariadeniami

vyhl. MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie BOZP pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení v znení vyhlášky 46/2014 Z. z.

vyhl. MPSVaR SR č. 500/2006 Z. z., ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze

vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov

zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov

Okrem uvedených predpisov je potrebné dodržiavať všetky ustanovenia všeobecných pracovných a technologických postupov, vyhlášok, zákonov a STN a to aj tých, ktoré nadobudnú platnosť po schválení tejto projektovej dokumentácie.

# **Požiadavky civilnej ochrany vrátane mierového využívania**

Riešenie systému úloh civilnej ochrany a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia, majetku a životného prostredia slúži na ochranu pri vzniku mimoriadnych udalostí. V rámci ochrany obyvateľstva v prípade mimoriadnych udalostí v zmysle platnej legislatívy, ktorým sa vyhlasuje úplné znenie zákona NR SR č. 42/ 1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení  neskorších zmien a predpisov a vyhláška MV SR č. 532/2006 Z.z. v znení  neskorších zmien a predpisov o podrobnostiach na zabezpečenie stavebno-technických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany.

Detenčný ústav Hronovce je navrhnutý pre 75 pacientov a 104 zamestnancov zdravotného personálu a 79 zamestnancov ZVJS, z toho je 35 klientov zatriedených v resocializačno-detenčnej jednotke, 20 klientov v detenčno-resocializačnej jednotke a 20 klientov v detenčnej jednotke. Zamestnanci budú pracovať na štvorzmennej prevádzke.

Pre danú stavbu je navrhované vybudovanie dvoch jednoduchých krytov budovaných svojpomocne pre celkový počet osôb 258, ktoré budú umiestnené na prízemí hlavného objektu SO 01 – Detenčný ústav v miestnostiach 1,34 a 1.99.

Riešenie úkrytu bude podrobnejšie dokumentované v projektovej dokumentácií pre stavebné povolenie.

# **Návrh spôsobu riešenia koncepcie protikoróznej ochrany nadzemných a podzemných kovových konštrukcií, zariadení a káblových vedení**

Stavba neobsahuje žiadne kovové konštrukcie, ktoré by bolo potrebné špeciálne chrániť. Oplotenia a kovové konštrukcie vychádzkových dvorcov budú riešené z pozinkovaných oceľových materiálov.

# **Predpokladané obmedzenia existujúcich prevádzok**

Riešená stavba neovplyvňuje žiadne existujúce prevádzky.

# **Pripojenie na existujúce technické vybavenie územia, bilancie kapacitných nárokov a možností**

Navrhovaná stavba bude napojená na existujúcu splaškovú kanalizáciu, verejný vodovod a VN elektrickej energie obce Hronovce.

Existujúcu splaškovú kanalizáciu obce, ktorá je riešená ako tlaková. Zrážkové vody z povrchového odtoku budú odvádzané do vsakovacích objektov navrhnutých na pozemku investora.

Tlakové potrubie prípojky sa predpokladá HDPE D90. Celková dĺžka tlakovej prípojky od čerpacej stanice až po bod napojenia bude cca 235 m, z toho dĺžka prípojky od hranice parcely investora po bod napojenia bude cca 115 m (vedené po parcelách 257/2 a 259/20).

*Množstvo, kvalita a technické riešenie odpadových vôd splaškových*

Priemerný denný prietok Q24 = 54 300 *l/deň* : 16 = 3 393,75 l/hod = 0,94 l/s

Max. hodinový prietok Qh max = kh max . Q24 = 5,9 . 3 393,75 = 20 023,1 l/hod = 5,56 l/s

Najväčší prietok zrážkových vôd z povrchového odtoku zo striech objektov a z neznečistených spevnených plôch:

Plocha striech: 3415 m2

Plocha spevnených plôch (aj s parkoviskami): 5225 m2

Plocha spolu: 8640 m2

Qr = ψ . q15 . A = 0,90 . 170 . 0,864 = 132,2 l/s

Z toho najväčší prietok zrážkových vôd z povrchového odtoku z parkoviska a priľahlých spevnených plôch s obsahom znečisťujúcich látok, ktoré sa majú primerane čistiť činí:

Qr = ψ . q15 . A = 0,90 . 170 . 0,196 = 30,0 l/s

ψ *bezrozmerný súčiniteľ odtoku zrážkovej vody podľa tab. 3 STN 75 5101: 2016*

*q15 výdatnosť dažďa s časom trvania 15 minút v l/s.ha podľa literatúry Mosný: Hydrológia – atmosférické zrážky*

 *a výpar pri periodicite p = 0,5. Periodicita bola určená podľa tab. 4 STN 75 5101: 2016 pre Obytné územie.*

*A plocha strechy (pôdorysný priemet) v ha*

**Množstvo vody** z povrchového odtoku odvádzaných do vsakovacích objektov:

 S = 8640 m2 odvodňovaná plocha v m2

 ψ = 0,9 súčiniteľ odtoku v zmysle príl. č. 2 vyhl. MV SR č. 397/2003 Z. z.

 Sr = S . ψ = 8640 . 0,9 = 7776,0 m2 redukovaná plocha v m2

dlhodobý úhrn zrážok v Želiezovciach (susedná obec) (zdroj: internetová stránka zsvs.sk za rok 2017):

 Hz = 580,7 mm . rok-1

Množstvo zrážkovej vody zo strechy objektu odvedenej do verejnej kanalizácie za rok:

 Sr . Hz . 10-3 = 7776,0 . 580,7 . 10-3 = 4515,52 m3 . rok-1

Riešená stavba detenčného ústavu Hronovce bude napojená na verejný vodovod v obci.

*PITNÁ VODA*

*Celková bilancia pitnej vody :*

Výpočet je prevedený v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 684/2006 Z. z.

*SO 01 Detenčný ústav*

Počet lôžok: 75 osôb

Špecifická potreba vody na 1 lôžko: 700 l/lôžko. deň

Priemerná denná potreba vody: Qp = 700 x 75 = 52 500 l/deň

Maximálna denná potreba vody: Qm = Qp . kd = 52500 . 2,0 = 105 000 l/deň

Maximálna hodinová potreba vody: Qh = Qm . kh = 105 000 . 2,1 = 220 500,0 / 16 hod = 3,8 l/s

Ročná spotreba vody: Qr = Qp x 365 = 52 500 x 365 = 19 162 500 l/rok = 19 162,5 m3/rok

*SO 02 Objekt ZVS a garáží*

79 osôb v 4 zmenách, t. j. uvažuje sa na jednu zmenu 20 osôb.

Špecifická potreba vody na 1 pracovníka: 60 l/osoba. zmena

Počet pracovníkov na najsilnejšiu zmenu: 20 osôb

Priemerná potreba vody za deň: Qp = 60 x (20+10) = 1800 l/deň

Maximálna hodinová potreba vody: Qh = (60 . 20 . 50 %) = 600 l/hod = 0,17 l/s

Ročná spotreba vody: Qr = (1800 . 365) = 657 000 l/rok = 657,0 m3/rok

Spolu:

Priemerná denná potreba vody: Qp = 52 500 + 1800 = 54 300 l/deň

Maximálna hodinová potreba vody: Qh = 3,8 + 0,17 = 3,97 l/s

Ročná spotreba vody: Qr = 19 162,5 + 657,0 = 19 819,5 m3/rok

Návrh novej VN prípojky, pre projektovanú blokovú trafostanicu 1x400 kVA osadenú pred oplotením objektu.

 Napojenie VN prípojky bude zabezpečené projektovanou zemnou VN prípojkou, ul. vo výkope z jestvujúceho VN vedenia z pred trafostanice označenej TR025-13. Bod napojenia určila ZSDIS a.s. vo vyjadrení o možnosti napojenia objektu z 15.02.2018.

 Trafostanica bude investícia a majetok investora. VN prípojka bude podľa vyjadrenia ZSDIS a.s. investícia a majetok ZSDIS a.s.. Investor pre VN prípojku musí zabezpečiť projektovú dokumentáciu a inžiniersku činnosť (vyjadrenie k stavebnému povoleniu).

# Vzťahy k existujúcemu verejnému a občianskemu vybaveniu územia vrátane verejnej dopravy a možnosti jeho využívania

 Projektová dokumentácia rieši návrh dvojpruhovej obojsmernej komunikácie kat. MO 8/30 dl. cca 188m po areál psychiatrickej nemocnice, pokračuje juhozápadným smerom do sústavy parkovacích plôch. Dopravné napojenie je prevedené na jestvujúcu miestnu komunikáciu a následne na št. cestu I/75 Štúrovo – Levice, ktorá je prieťahom obcou a sprístupňuje navr. areál Detenčného ústavu.

 Výstavbou úseku od psychiatrickej nemocnice po existujúcu miestnu komunikáciu kat. MO 4.5/30 je prepojenie vetvy kat. MO 8/30, čim sa zokruhuje riešený úsek so št. cestou 1. tr.

**Plán organizácie výstavby**

**1. časť POV**

# **Skratky**

HSV- Hlavná stavebná výroba. Zahŕňa predovšetkým stavebné práce na zrealizovanie demolačných prác.

PSV - Pomocná stavebná výroba. Zahŕňa všetky profesijné a dokončovacie práce (ak sa uplatňuje).

PRO - Profesie.

POV - Plán organizácie výstavby. Je súčasť projektovej dokumentácie stavby, ktorá rieši koncepciu realizácie výstavby (spôsoby a postupy realizácie projektu), najmä s ohľadom na zabezpečenie dodržania lehoty výstavby, so zameraním na bezpečnosť, ochranu zdravia s životného prostredia počas výstavby, resp. obnovy.

VV - Výkaz výmer. Položkový súpis stavebných prác a materiálov (dodávok) delený na jednotlivé stavebné objekty a oddiely v rámci HSV a PSV s definovanými plochami, objemami a množstvami.

HP - Harmonogram prác. Logické členenie základných stavebných a profesných prác (ZP) do jednotlivých základných etáp výstavby (ZE) na stavebných objektoch s určením ich časovej a logickej náväznosti vo forme Gantovho diagramu, vrátane definovania potrebných zdrojov (ľudských, technologických, materiálnych a finančných), technologických prestávok a míľnikov.

M - Míľnik. Míľniky sú kľúčové kontrolné body jednotlivých fáz výstavby, ako napr. prevzatie a odovzdanie stavby, kontrolné dni, kolaudácia, ako aj čerpanie finančných prostriedkov s definovaním jej výšky.

SO - Stavebný objekt. Časť stavby na ktorej sa budú vykonávať jednotlivé základné a profesné práce v požadovanej miere podrobností.

ZE - Základné etapy. Logické členenie základných stavebných a profesných prác do väčších súvisiacich celkov podľa jednotlivých stavebných objektov a ich častí z dôvodu zlepšenia prehľadnosti celého harmonogramu výstavby.

ZP - Základné práce. Ide o základné stavebné a profesné práce realizované na časti stavebného objektu alokovaného na požadovanú úroveň špecifikácie, realizovaných na dennej báze v patričnej miere podrobností, obsahujúcich alikvotnú časť HSV a PSV z výkazu výmer.

ČA - Časová analýza. Cieľom časovej analýzy je stanoviť časové nároky na realizáciu jednotlivých základných prác. V rámci časovej analýzy nás zaujíma:

* najskôr možný začiatok
* najneskôr prípustný začiatok
* najskôr možný koniec
* najneskôr prípustný koniec

Výsledkom časovej analýzy je celková rezerva, ktorá definuje na koľko sa môže predĺžiť celkové trvanie jednotlivých základných prác, bez toho, aby sa ohrozilo trvanie celého projektu a kritická cesta, ktorá definuje tie základné práce, ktoré nemajú žiadnu časovú rezervu.

ZA - Zdrojová analýza. Cieľom analýzy zdrojov je určiť, či daný objem ľudských, materiálnych, technologických (vrátane strojov a zariadení), energetických a finančných zdrojov potrebných k realizácií jednotlivých základných prác v čase je dostatočný. Výsledkom je časový a kapacitný harmonogram využitia jednotlivých zdrojov.

NA - Nákladová analýza. Cieľom nákladovej analýzy je určiť potrebné finančné zdroje a spôsob ich nabiehania v jednotlivých základných etapách, resp. základných prácach.

# **Popis harmonogramu prác**

Harmonogram prác má závažnú výpovednú hodnotu z pohľadu nielen časového trvania realizácie výstavby, ale aj z hľadiska kapacitného (nároky na materiály, mechanizmy, energie) a v neposlednom rade aj z hľadiska financovania výstavby. Časový harmonogram na prípravu výstavby je súhrnný časový harmonogram so základnými údajmi o pripravovanej výstavbe. Pre realizáciu výstavby musí  uchádzač spracovať operatívny časový harmonogram pre jednotlivé objekty stavby s podrobným rozpisom rozhodujúcich stavebných procesov, s ich vecnými objemami a potrebnými finančnými nárokmi. Pri zostavovaní podrobného časového harmonogramu sa vychádza z technického členenia objektu podľa vzorového výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu súťažných podkladov.

Harmonogram sa  bude skladať z textovej a grafickej časti. Textová časť je vo forme tabuľky a bude obsahovať základné informácie o objektoch a stavebných činnostiach, ich vzájomné väzby (následnosť, súbežnosť, prípadne prestávky), doba trvania, ako aj použitie zdrojov (ľudských, materiálnych a technických). Grafická časť nadväzuje na tabuľku a v smere osi x bude znázornený čas v stĺpcoch, podľa zvolených časových jednotiek (rok, kvartál, mesiac, deň) zobrazujúc trvanie a časovú nadväznosť jednotlivých základných činností.

Každý objekt má svoje špecifiká, ktoré treba analyzovať, posúdiť a nakoniec navrhnúť postupnosť riešenia realizácie výstavby. Pri zostavovaní časového plánu, ktorý musí vychádzať z dôslednej analýzy celého výstavbového procesu (množstvo stavebných materiálov, mechanizmov, financií, energií, riešenie zariadenia staveniska a staveniskovej prevádzky) odporúča sa taký postup výstavby, aby boli čo najefektívnejšie využívané zdroje budúceho zhotoviteľa stavby a jeho subdodávateľov (resp. partnerov konzorcia) a zdroje verejného obstarávateľa.

Predloženie plánu organizácie výstavby je nevyhnutné pre potreby včasného a riadneho naplnenia predmetu projektu búracích prác NsP Rázsochy. Projektové riadenie realizácie projektu môže byť založené jedine na dôsledne naplánovaných jednotlivých krokoch dodávok služieb, prác, a technologických celkov.

Objednávateľ prác musí mať možnosť sledovať realizáciu projektu nie len počas kontrolných dní, ale aj v reálnom čase, aby sa predišlo neplánovaným prieťahom v realizácii diela. Tento proces je možné zabezpečiť jedine prostredníctvom softvérovej aplikácie umožňujúcej aktívnu interaktivitu (napr. MS Project, Cenkros, Easy Project. NET, PlanisWare, a pod.). Softvérové riadenie projektu musí byť zamerané na plánovanie, sledovanie a riadenie projektu a zároveň na komunikáciu v rámci projektového tímu tak na strane ako aj na strane dodávateľa/skupiny dodávateľov čím bude dosiahnutá vysoká kvalita riadenia stavebného projektu.

Nevyhnutnosťou v rámci navrhnutého softvérového riešenia tvorby harmonogramu prác je jeho využívanie tak generálnym dodávateľom ako aj subdodávateľmi služieb, prác a technológií. Týmto bude dosiahnutá aktívna kontrola zo strany objednávateľa a jeho projektového manažmentu ako aj aktívna kontrola zo strany projektového manažéra stavby na strane dodávateľa/skupiny dodávateľov, stavbyvedúcim, stavebným dozorom, a ostatnými organizačnými jednotkami.

# **Projektové zabezpečenie**

Riadenie projektu musí byť zabezpečené vhodnou softvérovou aplikáciou určenou pre projektové riadenie. Predložený harmonogram prác musí navrhovaná softvérová aplikácia dokázať sledovať vo vzťahu k času, zdrojom a financiám. Vzhľadom na rozsiahlosť a časovú náročnosť celého projektu nesmie byť riešenie harmonogramu prác predložené v jednoduchej textovej alebo tabuľkovej forme, ale musí mať hierarchickú štruktúru vo forme Ganttovho diagramu s definovaním časovej náväznosti jednotlivých činností tak, aby sa tieto väzby dokázali dynamicky prispôsobovať zmenám v realizácii projektu, ako aj automaticky prerátavať časový sklz voči smernému plánu pri zmene pracovnej doby, prestávok v práci, sviatkov, zmene termínov dodávok ako aj pri zmene kapacít zdrojov.

Aplikácia, ktorú si uchádzač/skupina uchádzačov zvolí pre vypracovanie harmonogramu prác musí podporovať sieťovú komunikáciu a tímové riadenie projektu Týmto bude dosiahnutá možnosť vzájomnej súčinnosti jednotlivých zúčastnených strán  čím sa získa v reálnom čase aktuálny prehľad o stave riešenia projektu s dôrazom na dodržanie a sledovanie termínov ukončenia jednotlivých činností ako aj riešenia efektívnosti ich vzájomnej náväznosti a vyťažiteľnosti zdrojov.

Uchádzač je povinný naplánovať v Gantovom diagrame okrem plánovaných aktivít aj míľniky. Z požiadavky on-line prístupu verejného obstarávateľa k sledovaniu postupu realizovaných prác, ako aj sledovania odchýlok od smerného plánu, vyplýva uchádzačovi  ako budúcemu zhotoviteľovi ako aj aj za všetkých jeho  subdodávateľov povinnosť vypracovať podrobný harmonogram realizovaných činností.

Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť POV v papierovej a elektronickej forme. Súčasťou predloženého POV môže byť aj vysvetlenie návrhu konkrétnych krokov, resp. nadväznosti jednotlivých aktivít.

# **Požiadavky na harmonogram**

1. Štruktúra časového harmonogramu pozostáva zo špecifikácie jednotlivých stavebných objektov, tak ako sú popísané v prílohách súťažných podkladov. Jednotlivé stavebné objekty budú rozčlenené na jednotlivé bloky a poschodia.
2. Po zadefinovaní súhrnných úloh, budú vyšpecifikované všetky základné práce, nutné na úspešnú realizáciu danej etapy, od prípravných prác, cez samotnú realizáciu búracích prác, cez ďalšie verejným obstarávateľom vyžadované práce, až po odovzdanie staveniska objednávateľovi.
3. Pre takto vyšpecifikované základné práce na najnižšej úrovni dekompozície, sa zadefinuje ich doba trvania a ich logická nadväznosť vo forme predchodcov, teda ako práce za sebou nadväzujú. Logická nadväznosť jednotlivých základných prác môže nadobúdať tieto atribúty:
* nasledujúca práca môže začať, až keď skonči práca predchádzajúca
* predchádzajúca práca môže skončiť, až keď začne práca nasledujúca
* práce musia začať súčasne
* práce musia skončiť súčasne
1. Uchádzač musí mať jasne zadefinovať pracovný kalendár v rámci nástroja pre riadenie projektu a to:
	* 1. Dĺžku pracovného dňa
		2. Dĺžku pracovného týždňa
		3. Dni pracovného pokoja
		4. V časovej osi presne zadať dĺžku pracovného dňa, dĺžku pracovného týždňa a zároveň aj dni pracovného pokoja.  Zároveň, do časovej osy je nevyhnutné uviesť aj dni pracovného pokoja pričom v prípade ak niektoré z dní pracovného pokoja plánuje vykonávať niektoré z pracovných činností je potrebné toto identifikovať.
		5. Uchádzač bude uvažovať so začiatkom stavebných prác odo dňa 01.03.2018 čomu prispôsobí v kalendári dni pracovného pokoja a štátne sviatky. Upozorňujeme uchádzačov, že pracovnú dobu je možné stanoviť jedine od 07:00 do 18:00 hod. V prípade ak bude uchádzač uvažovať nad prácami počas štátnych sviatkov a počas dní pracovného pokoja, preukáže sa vo svojej ponuke aj potvrdeniami  príslušných úradov povoľujúce prácu v tieto dni.
		6. Na základe uvedeného sa bude v harmonograme prác nachádzať aj návrh osobohodín pracovníkov.

Harmonogram musí obsahovať aj technologické prestávky, ktoré je možné zadať vo forme oneskorenia. Technologická prestávka je prestávka v nadväznosti vykonávania prác z dôvodu nutnosti dodržania časového odstupu, ktorý si daná technológia vyžaduje. Uchádzač v harmonograme zohľadní aj určenú podmienku účasti definovanú v súlade s §34 ods. 1 písm. k)

Uchádzač je povinný pri stanovovaní lehôt realizácie reflektovať aj na podmienky Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.

Lehota realizácie projektu je určená podľa textu Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, t. j. na 20 mesiacov.

Časový harmonogram bude okrem stavebných objektov, základných etáp a prác obsahovať aj míľniky, kľúčové kontrolné body celej stavby.

Výstupom časového harmonogramu bude časová analýza, ktorej cieľom je stanoviť časové nároky na realizáciu jednotlivých základných prác.

V rámci časovej analýzy bude potrebné pre jednotlivé základné práce stanoviť:

* najskôr možný začiatok
* najneskôr prípustný začiatok
* najskôr možný koniec
* najneskôr prípustný koniec

Okrem časovej analýzy je potrebné určiť kritickú cestu, ktorá definuje tie základné práce, ktoré nemajú žiadnu časovú rezervu.

V rámci časového harmonogramu je potrebné pre všetky základné práce určiť zdroje, ktoré bude potrebné na realizáciu týchto prác alokovať, a to zdroje ľudské, technické (stroje a zariadenia), materiálne a finančné. Z toho dôvodu je potrebné rozčleniť alikvotné časti jednotlivých položiek HSV a PSV z výkazu výmer na dané základné práce. Pre ľudské a technické zdroje je potrebné stanoviť kapacitné požiadavky a predpoklady nato, aby mohli byť dané práce ukončené načas. Pri ľudských, materiálových aj technologických zdrojoch je potrebné určiť náklady na ich použitie ako aj spôsob ich nabiehavania.

Harmonogram musí obsahovať jednoznačné oddelenie vlastných výkonov a výkonov prostredníctvom subdodávateľov. V prípade kombinácie výkonov vlastnými kapacitami a zároveň externými kapacitami, upozorní uchádzač na túto skutočnosť v popise harmonogramu. Verejný obstarávateľ musí mať možnosť vyhodnotiť, ktoré práce vykoná uchádzač sám a ktoré práce budú realizované prostredníctvom subdodávok. Verejný obstarávateľ na základe návrhu osobohodín bude kontrolovať rozsah vlastných výkonov a rozsah výkonov realizovaných prostredníctvom subdodávateľov.

Výstupom harmonogramu bude aj zdrojová analýza vo forme časového a kapacitného harmonogramu využitia jednotlivých zdrojov. Cieľom je určiť, či daný objem ľudských, materiálnych, technologických (vrátane strojov a zariadení), energetických a finančných zdrojov potrebných k realizácií jednotlivých základných prác v čase je dostatočný.

**2.časť POV**

**Plán ochrany zdravia pracovníkov a osôb**, ktoré sú priamo ovplyvnené realizáciou rekonštrukcie predmetu zákazky počas plnenia. Musí zohľadniť aj špecifické riziká vyplývajúce z charakteru zariadenia poskytujúceho zdravotnú starostlivosť ako aj lokality, ktorou je obytná zóna, v ktorej sa stavebný objekt nachádza.

**Plán ochrany zdravia pracovníkov a osôb musí reflektovať platnú legislatívu:**

[01] Zákon NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[02] Zákon NR SR č. 125/2006 Z.z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z.z v znení neskorších predpisov.

[03] Zákon NR SR č. 311/2001 Z.z. zákonník práce v znení neskorších predpisov.

[04] Zákon NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[05] Zákon NR SR č. 280/2006 Z.z. o povinnej základnej kvalifikácii a pravidelnom výcviku niektorých vodičov.

[06] Zákon NR SR č. 67/2010 Z. z. - o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon).

[07] Zákon NR SR č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[08] Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

[09] Vyhláška MZ SR č. 143/2009 Z.z. ktorou sa ustanovujú druhy lekárničiek a obsah lekárničiek pre cestnú dopravu.

[10] Zákon NR SR č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[11] Vyhláška MV SR č. 9/2009 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[12] Vyhláška MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.

[13] Vyhláška SÚBP a SBÚ č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách motorových vozidiel.

[14] Vyhláška MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na za istenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.

[15] Vyhláška SÚBP č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti technických zariadení.

[16] Vyhláška MZ SR č. 541/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na osvetlenie pri práci.

[17] Vyhláška MZ SR č. 542/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred fyzickou záťažou pri práci, psychickou pracovnou záťažou a senzorickou záťažou pri práci.

[18] Vyhláška MZ SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci.

[19] Vyhláška MZ SR č. 549/2007 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prípustných hodnotách hluku, infrazvuku a vibrácií a o požiadavkách na objektivizáciu hluku, infrazvuku a vibrácií v životnom prostredí.

[20] Nariadenie vlády SR č. 115/2006 Z.z. o minimálnych zdravotných a bezpečnostných požiadavkách na ochranu zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou hluku v znení neskorších predpisov

[21] Nariadenie vlády SR č. 253/2006 Z.z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou azbestu pri práci.

[22] Nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami.

[23] Nariadenie vlády SR č. 355/2006 Z.z. o ochrane zdravia zamestnancov pred rizikami súvisiacimi chemickými faktorom pri práci v znení neskorších predpisov.

[24] Nariadenie vlády SR č. 356/2006 Z.z. o ochrane zdravia zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou karcinogénnym a mutagénnym faktorom pri práci.

[25] Nariadenie vlády SR č. 387/2006 Z.z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci.

[26] Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 391/2006 Z.z. o minimálnych a zdravotných požiadavkách na pracovisko.

[27] Nariadenie vlády SR č. 392/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov.

[28] Nariadenie vlády SR č. 393/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na zaistenie bezpečnosti a ochrany Zdravia pri práci vo výbušnom prostredí.

[29] Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.

[30] Nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

[31] Nariadenie vlády SR č. 416/2005 Z.z. o minimálnych zdravotných a bezpečnostných požiadavkách na ochranu zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou vibráciám.

**Plán ochrany zdravia pracovníkov a osôb** musí uchádzač predložiť v minimálnom rozsahu (reflektujúc vyššie uvedené právne normy):

1. Použité pojmy
2. Stratégia BOZP – všeobecné zásady na zaistenie BOZP
3. Požiadavky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP)
4. Vstupné podklady
	1. Základné údaje charakterizujúce stavbu
	2. Celkový rozsah a členenie stavby
	3. Predpokladaný postup výstavby
	4. Požiadavky na strojové vybavenie
5. Podmienky a požiadavky pri vstupe na stavenisko
	1. Povinné dokumenty
	2. Požiadavky na poskytované ochranné pracovné prostriedky
	3. Požiadavky na zabezpečenie ochrany životného prostredia
6. Základné práva a povinnosti účastníkov z hľadiska BOZP, koordinácia BOZP
	1. Povinnosti a právomoci stavebníka
	2. Koordinácia bezpečnosti
	3. Previerka BOZP na stavenisku (previerka staveniska)
	4. Súbežná práca zhotoviteľov
	5. Povinnosti a zodpovednosti zhotoviteľa a pod/zhotoviteľov stavby
7. Základné bezpečnostné a zdravotné požiadavky na stavenisko
	1. Organizačné zabezpečenie
		1. Stavebník
		2. Koordinátor dokumentácie
		3. Koordinátor bezpečnosti
		4. Stavbyvedúci
		5. Dodávateľ stavebných prác
	2. Všeobecné požiadavky
		1. Stabilita a pevnosť
		2. Energetické rozvody
		3. Únikové cesty a východy
		4. Identifikácia, ohlásenie a zdolávanie požiaru
		5. Osobitné nebezpečenstvá
		6. Osvetlenie pracovísk, priestorov a komunikácií na stavenisku denným svetlom a umelým osvetlením
		7. Komunikácie a nebezpečné priestory
		8. Pohyb na pracovisku
		9. Prvá pomoc
		10. Zariadenia na osobnú hygienu
		11. Zamestnanci so zdravotným postihnutím
8. Záväznosť BOZP
9. Zásady BOZP pre výkon prác s osobitným nebezpečenstvom
	1. Stavenisko
		1. Komunikácie
		2. Zabezpečenie otvorov a jám
		3. Zvislé komunikácie
		4. Prerušenie stavebných prác
		5. Prerušenie prác vo výške a nad voľnou hĺbkou
		6. Skladovanie materiálov
	2. Zemné práce
		1. Práce s nebezpečenstvom zasypania
		2. Výkopové práce
		3. Ručná doprava zemín
	3. Práca vo výške a nad voľnou hĺbkou
		1. Zabezpečenie proti pádu
		2. Kolektívne zabezpečenie
		3. Konštrukcie na zvyšovanie pracoviska
		4. Osobné ochranné pracovné prostriedky
		5. Zabezpečenie proti pádu predmetov a materiálu
		6. Zabezpečenie miesta pod prácami vo výške a nad voľnou hĺbkou a jeho okolia
		7. Zhadzovanie predmetov, materiálu a odpadu
	4. Búracie práce a rekonštrukčné práce
		1. Prieskum stavu stavby a prípravné práce
		2. Zabezpečenie miesta búrania
		3. Búranie zvislých konštrukcií
	5. Práca so strojom
		1. Bezpečnosť technického zariadenia
		2. Bezpečnostné zariadenia
		3. Stavebné stroje
		4. Obsluha stroja
		5. Činnosti pri niektorých druhoch strojov
			1. Stroj na zemné práce
			2. Rýpadlá, nakladače a univerzálne dokončovacie stroje
			3. Stroje na zhutňovanie
			4. Zabezpečenie stroja pri prerušení a ukončení prác
			5. Výmena a nastavovanie pracovného zariadenia stroja
	6. Práce súvisiace so stavebnými prácami
		1. Manipulácia s bremenom
		2. Zváranie

**Upozornenie pre uchádzačov: rozsah vyššie uvedeného minimálneho rozsahu návrhu plánu BOZP uchádzač môže bez obmedzenia rozšíriť. Uchádzač však nie je oprávnený zúžiť minimálny rozsah návrhu BOZP.**

**3.časť Popis inštalovanej technológie**

**Popis inštalovanej technológie** obsahuje popis parametrov, uvedenie presného typu a funkčnosti nasledovných častí dodávanej technológie:

 **Systém SBT (Signálno-Bezpečnostná Technika)** – systém musí zabezpečovať monitorovanie priestorov v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) a exteriérových priestorov areálu s výnosom na operačné stredisko. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Kamerový systém CCTV** bude nainštalovaný v celom areáli pre monitorovanie exteriérových priestorov a interiérov objektov SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Použité budú IP statické a otočné kamery s IR (infračerveným prisvietením) výrobcu Avigilon so záznamom na digitálne sieťové záznamníky. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Elektrický zabezpečovací systém EZS** bude nainštalovaný v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) a na ochranu oplotenia perimetrickým systémom. Navrhovaný je zabezpečovací systém postavený na platforme Dominus Millenium za účelom zachytenia narušenia chránených priestorov a kontrolovaného riadenia dôležitých dverných prechodov v riešených objektoch. Použijú sa snímače bezkontaktných kariet, resp. čipov pre identifikáciu a autorizáciu oprávnených osôb a elektrické zámky pre ovládanie dverných prechodov s kontrolou násilného narušenia prechodov a možnosťou verifikácie kamerovým systémom. Medzi ochranným a zakázaným pásmom sa pre ochranu proti prekonaniu oplotenia nainštaluje perimetrický systém DGS-N postavený na princípe adresných otrasových detektorov. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Elektrická požiarna signalizácia EPS** na platforme ústredne DIGISYS 111 bude riešená inštalovaním multisenzorových hlásičov s izolátormi v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Signalizácia požiaru bude prostredníctvom majákov, ktoré budú umiestnené na chodbách objektov. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Hlasová signalizácia požiaru HSP** bude riešená inštalovaním reproduktorov na chodbách objektov SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Ovládanie systému a vyhlasovanie upozorňujúcich a alarmových hlásení bude prostredníctvom staníc hlásateľa, ktoré sa umiestnia v priestoroch obsluhy objektov. Systém bude postavený na samostatnej rozhlasovej ústredni DIGISYS 3008 so 100V rozvodmi k reproduktorom pre šírenie vnútorných správ a hlásení. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Bezpečnostný komunikačný systém KS** bude nainštalovaný v objektoch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží). Bude zabezpečovať komplexnú komunikáciu medzi pacientami, zdravotníckym personálom a pracovníkmi dozoru v riešených objektoch. Použité budú komunikačné terminály - hlásky v príslušnej ovládacej, signalizačnej a bezpečnostnej elektrickej výbave výrobcu Castel. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

 **Televízne káblové rozvody TKR**

Pre šírenie televízneho vysielania bude v priestoroch SO-01 (Detenčný ústav), SO-02 (Objekt ZVJS a garáží) nainštalovaný systém televíznych káblových rozvodov TKR. Použitý bude systém DBVT pre šírenie terestriálneho signálu. Televízne vysielanie bude šírené analógovo do požadovaných miestností pre pacientov a personál, kde bude osadená koncová televízna zásuvka. Vonkajšia časť prijímacieho zariadenia bude tvorená anténou pre príjem DVBT signálu. Uchádzač popíše technické riešenie ktorým zabezpečí predmetnú funkčnosť.

**Uchádzač v Popise inštalovanej technológie zároveň popíše aj opatrenia akými zabezpečí vzájomnú kompatibilitu vyššie uvedených systémov.**

**4.časť POV**

**Plán znižovania prašnosti** – plán znižovania prašnosti pre realizáciu zákazky, nie je potrebné uchádzačmi predkladať.

**5. časť POV**

**Kontrolný a skúšobný plán**

Kontrolný a skúšobný plán je dokument, podľa ktorého zhotoviteľ v spolupráci s projektantom plánuje, organizuje a vykonáva kontrolné, inšpekčné, dozorné a skúšobné činnosti na stavbe tak, aby bola dosiahnutá a preukázaná zhoda technických vlastností stavby a jej jednotlivých častí s požiadavkami všeobecne záväzných predpisov, technických noriem, všeobecných záväzných nariadení obce, stavebným povolením, zmluvne stanovenými požiadavkami a všeobecnými technickými požiadavkami, pokiaľ tieto stavebník určil.

Výsledky týchto činností využíva stavebník na preverenie technických vlastností práce a kvality vykonaných prác.

Skúšobný plán využíva zhotoviteľ na:

* plánovanie kvalifikačných a kapacitných požiadaviek na kontrolné a skúšobné činností a prípravu svojich pracovníkov na ich vykonanie,
* vypracovanie návodov a metodiky kontrolných a skúšobných činností,
* zabezpečenie potrebných prístrojov a zariadení na tieto činnosti,
* zmluvné zabezpečenie kontrolných a skúšobných činností, pokiaľ tieto nevykoná sám,
* určenie podmienok preberania prác a dodávok od svojich podzhotoviteľov.
1. **Všeobecné požiadavky na vypracovanie skúšobného plánu**
	1. Skúšobný plán sa vypracuje ako súčasť časového plánu postupu realizácie práce (harmonogramu výstavby, resp. sieťového grafu stavby).
	2. Skúšobný plán sa zostaví tak, aby jeho výsledkom bola predpísaná alebo dohodnutá dokumentácia medzi zhotoviteľom stavby a stavebníkom o zhode technických vlastností stavby s požiadavkami, ktoré určujú:
* všeobecne záväzné predpisy (stavebný zákon, predpisy o ochrane životného prostredia, bezpečnosti a ochrane zdravia, zákon o stavebných výrobkoch a pod.),
* slovenské technické normy a všeobecné technické podmienky stavebných prác, ak sa použili ako normatívny predpis pre verejnú prácu,
* miestne predpisy a vyhlášky, ak sú vydané,
* stavebné povolenie,
* zmluva o dielo na zhotovenie stavby,
* vlastné predpisy zhotoviteľa na dodržiavanie kvality stavebných a montážnych prác a celkovej obchodnej politiky zhotoviteľa.
	1. Skúšobný plán je dokument, ktorého plnením sa zabezpečuje preverenie splnenia požiadaviek, ktoré sa vyžadujú podľa predpisov a dokumentov uvedených v  bode 1.2 a dohodnutým alebo určeným spôsobom preukazuje ich splnenie.
	2. Skúšobný plán určuje:
* osobu zodpovednú za kontrolnú alebo skúšobnú činnosť,
* predmet kontroly alebo skúšky,
* miesto kontroly alebo skúšky,
* spôsob jej vykonania,
* termín vykonania skúšky alebo kontroly,
* interpretáciu výsledku preverenia.
	1. Spôsob preverovania splnenia požiadaviek sa v skúšobnom pláne popisuje spravidla týmito údajmi:
* určením požiadavky (napr. pevnosťou betónu, rozmerovou toleranciou, mierou zhutnenia násypu a pod.),
* oprávnenou osobou na vykonanie skúšky,
* spôsobom zisťovania (napr. vizuálnou kontrolou, skúškou, certifikátom tretej strany a pod.),
* počtom kontrol (100 % kontrolou, výberovou - štatistickou, náhodnou a pod.),
* spôsobom vyhodnocovania výsledkov,
* kritériami prevzatia - uvedené priamo, alebo odkazom na zmluvu,
* záznamom o vykonanej skúške.
	1. Spôsob preverovania môže byť popísaný i odvolaním sa na štandardný postup, napr. podľa Slovenských technických noriem.
	2. Skúšobný plán bude súčasťou zmluvy o dielo na zhotovenie stavby a je dohodou medzi zhotoviteľom a stavebníkom o spôsobe preverovania, či stavba má požadované technické vlastnosti.
	3. Preverenie technických vlastností stavby a kvality vykonaných prác nad rámec schváleného skúšobného plánu sa môže vyžadovať v prípadoch, ak dôjde k:
* zmene podmienok, spadajúcich pod riziko stavebníka. V takomto prípade náklady na skúšky a previerky nad rozsah pôvodného skúšobného plánu znáša stavebník,
* zmene v určení, rozsahu alebo konštrukcii stavby z vôle stavebníka. V takomto prípade musí zhotoviteľ vypracovať nový skúšobný plán, resp. jeho dodatok. Úhrada nákladov na realizáciu skúšok a meraní sa musí dohodnúť zmluvou medzi zhotoviteľom a stavebníkom,
* porušeniu technologickej disciplíny alebo iným nedostatkom na strane zhotoviteľa s vplyvom na kvalitu. V takomto prípade stavebník požaduje vykonanie doplňujúcich skúšok alebo kontrol. Náklady na takéto kontroly hradí zhotoviteľ,
* vzniku podozrenia zo strany stavebníka, že zhotoviteľ nedodržiava požiadavky na kvalitu, môže stavebník nariadiť vykonanie doplňujúcich preverení. Ak sa podozrenie preukáže ako opodstatnené, náklady hradí zhotoviteľ. V opačnom prípade náklady na dodatočne nariadenú kontrolu hradí stavebník.
	1. Za vypracovanie skúšobného plánu podzhotoviteľov zodpovedá uchádzač. Skúšobný plán podzhotoviteľov bude súčasťou ponuky v prípade, ak uchádzač uvažuje s využitím podzhotoviteľov / subdodávateľov.
	2. Skúšobné plány podzhotoviteľov sú súčasťou skúšobného plánu zhotoviteľa a musia byť predložené v rámci ponuky uchádzača.
	3. Skúšobný plán má charakter riadenej dokumentácie a jeho vypracovanie, odsúhlasovanie, aktualizácia a dopĺňanie, distribúcia a archivovanie sa musí riadiť postupom, ktorý určí navrhne vo svojej ponuke uchádzač.
1. **Vypracovanie skúšobného plánu**

**2.1** Skúšobný plán vypracúva uchádzač. Základným podkladom pre skúšobný plán je harmonogram, ktorý vypracuje a predloží vo svojej ponuke uchádzač. Požiadavky na harmonogram sú definované prvou časťou POV.

* 1. Skúšobný plán musí byť vypracovaný tak, aby všetky kontrolné, skúšobné alebo inšpekčné úkony sa vykonali v súlade s plánovaným postupom stavebných a montážnych prác podľa harmonogramu plánovaných termínov.

**2.5** Skúšobný plán musí byť vypracovaný tak, aby obsiahol všetky požadované kontrolné úkony, vyplývajúce z požiadaviek, uvedených v časti 1 požiadaviek na skúšobný plán. Súčasťou skúšobného plánu je požiadavka na vypracovanie dokumentácie o dosiahnutej kvalite prác, ktorá sa požaduje pri jej odovzdaní, kolaudácii a prevzatí práce.

* 1. Prílohou skúšobného plánu je zoznam použitých materiálov a výrobkov, ktoré podliehajú povinným aktom podľa zákona o štátnom skúšobníctve.

# **2.7** Podkladmi pre vypracovanie skúšobného plánu sú najmä:

* zmluva o dielo na zhotovenie stavby ,
* projektová dokumentácia stavby,
* Slovenské technické normy,
* technologické predpisy,
* návody na použitie a zabudovanie materiálov,
* materiálové listy (certifikáty) a pod.
1. **Obsah skúšobného plánu**
	1. Vypracovanie skúšobného plánu je súčasťou prípravy uchádzača pri vypracovávaní jeho ponuky.

**3.2** Skúšobný plán určuje tie stavebné činnosti a miesta v konštrukcii stavby, kde sa jednotlivé kontrolné úkony vykonajú. Tieto miesta je uchádzač povinný zvoliť tak, aby bezpodmienečne zabezpečili splnenie všetkých požiadaviek na kvalitu prác. Čas a príslušnú stavebnú činnosť, na ktorej uchádzač plánuje kontrolný úkon vykonať je potrebné zaznamenať v skúšobnom pláne práce.

* 1. Ak rozsah skúšok predpisujú technické normy a všeobecné technické požiadavky (napr. druh a rozsah skúšok na určité množstvo zabudovaného betónu), tieto požiadavky sa musia v skúšobnom pláne premietnuť ako minimálne.
	2. Forma spracovania skúšobného plánu (harmonogram, sieťový graf) závisí od uchádzača, avšak tento plán  musí byť v súlade s harmonogramom prác vypracovaným v súlade s požiadavkami v bode 1 na POV.
	3. V skúšobnom pláne môže uchádzačom navrhnutý odborný zástupca vyznačiť tie kontrolné úkony, pri ktorých požaduje svoju osobnú účasť. V prípade ak uchádzač odborného zástupcu v skúšobnom pláne navrhne, uvedie jeho meno a pozíciu.

**3.6** Pri spracúvaní skúšobného plánu na časť zakladania stavby je potrebné zapracovať požiadavku posúdenia zhody inžiniersko-geologického prieskumu so skutočným stavom po dosiahnutí základovej škáry. V prípade, ak súčasťou súťažných podkladov resp. jej príloh (projektovej dokumentácie a súvisiacich dokumentov) nie je inžiniersko-geologický prieskum, uchádzač v skúšobnom pláne nie je povinný plánovať posúdenie zhody s inžiniersko-geologickým prieskumom.

**3.7** Skúšobný plán sa musí skladať z dvoch častí:

a/ z harmonogramu plánovaných termínov s vyznačením jednotlivých kontrol a skúšok stavebných činností, kde uchádzač uvedie:

# názov skúšobného plánu

# názov zhotoviteľa a meno zodpovedného stavbyvedúceho,

# názov stavebníka a meno jeho zodpovedného zástupcu,

# názov objektu (časti práce na ktorú sa skúšobný plan resp. jeho časť vzťahuje),

# zoznam stavebných činností podľa plánu realizácie prác, na ktorých sa vyžaduje vykonanie kontroly alebo skúšky, termín jej realizácie a zodpovedná osoba.

# b/ súpisu plánovaných kontrol a skúšok podľa konštrukcií a stavebných prác, kde sa uvedie:

* názov a spôsob vstupnej kontroly zabudovaných materiálov a ukončených stavebných procesov a medzioperačných kontrol,
* súpis technických podkladov (noriem, technologických predpisov, projektovej dokumentácie a pod.), na základe ktorých sa kontrola vykoná,
* spôsob kontroly (vizuálna, premeraním, laboratórnou skúškou a pod.),
* počet skúšok na množstvo konštrukcie alebo stavebnej práce,
* osoba (funkcia), ktorá kontrolu vykoná, (ak nie je v čase prípravy určená konkrétna osoba, uchádzač uvedie len jej funkciu,
* označenie záznamu o vykonanej kontrole a skúške a miesto jeho uloženia (stavebný denník).

**Časť C.1 súťažných podkladov**

*Prílohy sú poskytované spolu s týmito súťažnými podkladmi.*

**Príloha č. 1**

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

**Príloha č. 2**

Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

**Príloha č. 3**

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

**Príloha č. 4**

Plná moc členov skupiny dodávateľov

**Príloha č. 5**

Návrh Zmluvy o dielo

**Príloha č. 6**

Vyhlásenie uchádzača

**Príloha č. 7**

Podiel plnenia zo Zmluvy

**Príloha č. 8**

Súťažné podklady - oddelená príloha SP (dokumentácia)

**PRÍLOHA Č. 1 Súťažných podkladov**

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača* |  |
|  |  |
| Názov skupiny dodávateľov*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku* |  |
|  |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača* |  |
|  |  |
| IČO |  |
|  |  |
| Právna forma |  |
|  |  |
| Zápis uchádzača v Obchodnom registri*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie* |  |
|  |  |
| Štát*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený* |  |
| Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača | *meno a priezvisko* |
|  |  |
|  |
|  |
| Kontaktné údaje uchádzača*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania*  |  |
| Meno a priezvisko kontaktnej osoby |  |
| Telefón |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |

V....................................., dňa ...

Podpisy osôb oprávnených konať v mene uchádzača: .....................................................................................

**PRÍLOHA Č. 2 Súťažných podkladov**

hodnotiaci formulár – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk – sumárny návrh

|  |  |
| --- | --- |
| Uchádzač / skupina dodávateľov*(názov, sídlo, IČO)* |  |
|  |  |
| Kritérium na vyhodnotenie ponúk | Najnižšia cena |
|  |  |
| Je uchádzač platiteľom DPH?**[[1]](#footnote-1)** | ÁNO | NIE |
|  |  |
|  | **Navrhovaná celková cena v EUR bez DPH** | **DPH v EUR** | **Navrhovaná celková cena v EUR s DPH** |
| V ........................., dňa ............... |  |
|  | .............................................................*(osoba oprávnená konať za uchádzača)**Meno**Funkcia* |

**PRÍLOHA Č. 3 súťažných podkladov**

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

**Uchádzač/skupina dodávateľov:**

**Obchodné meno:**

**Adresa spoločnosti:**

**IČO:**

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v tomto postupe verejného obstarávania na vyhotovenie predmetu zákazky: **„*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce“, vyhlásenej verejným obstarávateľom -MZ SR, vo Vestníku č. 111/2019 dňa 05.06.2019 pod. sp. zn. 14005-MUP [[2]](#footnote-2)*** sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

.................................................

.................................................

.................................................

1. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím Zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme verejnému obstarávateľovi Zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
2. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

 V......................... dňa...............

*Obchodné meno*

*Sídlo/miesto podnikania*

IČO:

 ................................................

 meno a priezvisko, funkcia

podpis **[[3]](#footnote-3)**

*Obchodné meno*

*Sídlo/miesto podnikania*

*IČO:*

 ................................................

 meno a priezvisko, funkcia

podpis

Príloha Č. 4 súťažných podkladov

Plná moc pre jedného z členov skupiny,

konajúceho za skupinu dodávateľov

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**splnomocnencovi:**

*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky: **„*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce“, vyhlásenej verejným obstarávateľom obstarávateľom -MZ SR, vo Vestníku č. 111/2019 dňa 05.06.2019 pod. sp. zn. 14005-MUP [[4]](#footnote-4)*** vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

|  |  |
| --- | --- |
| *V .................... dňa ...........................* | *..................................................**podpis splnomocniteľa* ***[[5]](#footnote-5)*** |
| *V .................... dňa ...........................* | *..................................................**podpis splnomocniteľa* |

|  |  |
| --- | --- |
| *V .................... dňa ...........................* | *..................................................**podpis splnomocnenca* ***[[6]](#footnote-6)*** |

*Plnomocenstvo prijímam:*

**PRÍLOHA Č. 5 súťažných podkladov**

Zmluva o Dielo

*uzatvorená podľa § 536 a nasledujúcich ustanovení zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

Zmluvné strany

**Objednávateľ :**

1. **[xxx]**
2. sídlo : [xxx]
3. IČO : [xxx]
4. IČ DPH : [xxx]
5. IBAN : [xxx]
6. Email : [xxx] *bude doplnené pri podpise zmluvy*
7. konajúca prostredníctvom:
8.

(ďalej aj len ako „*Objednávateľ*“)

a

**Zhotoviteľ :**

**[xxx]**

so sídlom : [xxx]

IČO : [xxx]

IČ DPH : [xxx]

IBAN : [xxx]

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu [xxx]

oddiel [xxx], vložka číslo [xxx]

Email : [xxx]

konajúca prostredníctvom: [xxx]

(ďalej aj len ako „*Zhotoviteľ*“)

Objednávateľ a Zhotoviteľ (ďalej aj len ako „*Zmluvné strany*“), uzatvárajú po oboznámení sa s obsahom vzájomných práv a povinností v súlade s § 536, nasledujúcimi a súvisiacimi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „*Obchodný zákonník*“) a v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „*Zákon o verejnom obstarávaní*“) túto zmluvu o Dielo (ďalej aj len ako „*Zmluva*“ alebo „*táto Zmluva*“):

**Článok I.**

**Predmet Zmluvy a miesto plnenia**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre Objednávateľa na stavbe **„Detenčný ústav Hronovce“** (ďalej aj len ako „***Stavba***“) toto Dielo (ďalej aj len ako „***Dielo***“):

všetky práce a dodávky v rozsahu podľa cenovej špecifikácie prác a dodávok Zhotoviteľa (rozpočet) , ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy (Prílohy č. 1 ), a na základe:

* + 1. projektovej dokumentácie (ďalej aj len ako „***Projektová dokumentácia***“),
	1. Pod pojmom Projektová dokumentácia sa rozumie:
		1. projektová dokumentácia vyhotovená spoločnosťou SYTELI, s.r.o., z ktorej bol výkaz výmer podkladom na vypracovanie rozpočtu (Prílohy č. 1),

Rozpočet (Príloha č. 1) vypracovaný v zmysle projektovej dokumentácie stavby – Výkazu výmer je záväzným podkladom pre stanovenie ceny Diela a obsah rozpočtu a projektovej dokumentácie je určujúci pre stanovenie rozsahu predmetu tejto Zmluvy. V prípade naviac prác oproti predmetu Zmluvy vykonaných Zhotoviteľom resp. v prípade menej prác ako zníženia rozsahu predmetu Zmluvy, sa použijú jednotkové ceny v rozpočte uvedené, resp. tak ako Zmluva uvádza v bode 3.4.. Prípadné nezhody výkazu výmer s výkresmi, správami a pod. projektovej dokumentácie alebo nezhody projektovej dokumentácie stavby s príslušnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami Slovenskej republiky budú riešené ako naviac práce, resp. menej práce.

* 1. Podmienky a požiadavky na vykonanie Diela:
		1. vyššie uvedené práce a dodávky budú realizované vrátane dodania všetkých potrebných materiálov, zariadení, sprevádzkovania a zrealizovania súvisiacich činností, tiež vrátane všetkých nutných detailov Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ sa bude zúčastňovať všetkých koordinačných schôdzok a kontrolných dní. Zhotoviteľ tiež bude postupne počas realizácie Diela zabezpečovať (vyhotovovať) a odovzdávať Objednávateľovi realizačný projekt pre príslušné práce a dodávky, ktorý bude písomne odsúhlasovať pred zahájením príslušných prác a dodávok Objednávateľ Na výzvu Zhotoviteľa sa Objednávateľ, resp. jeho zástupca bude aktívne zúčastňovať odsúhlasovania tohto realizačného projektu,
		2. realizácia prác a dodávok predstavujúcich Dielo bude prebiehať podľa časového harmonogramu,
		3. predmetom je taktiež poskytnutie súčinnosti a nevyhnutná spolupráca  s Objednávateľom u tých prác a dodávok, ktoré Objednávateľ zabezpečil alebo zabezpečí samostatne a ktoré nie sú predmetom tejto Zmluvy a nie sú zahrnuté v cene Diela , poskytnutie súčinnosti a nevyhnutná spolupráca s Objednávateľom potrebné k dosiahnutiu vydania rozhodnutia, povolenia zmeny stavby pred dokončením a právoplatného kolaudačného rozhodnutia,
		4. na Stavenisku musia byť rešpektované potrebné priestorové a výškové koordinácie jednotlivých inžinierskych sietí a všetkých vonkajších objektov, vrátane požiarnych upchávok a ďalších opatrení súvisiacich s požiarnou ochranou objektu vrátane stavebných prípomocí a zabezpečenia priestorovej koordinácie kotvených prvkov, pomocných a podporných oceľových konštrukcií a príslušných povrchových úprav týchto prvkov a konštrukcií súvisiacich s predmetom tejto Zmluvy, zabezpečenia všetkých potrebných prierazov, ukotvení, drážok a otvorov a ich prevedenie spôsobom odsúhlaseným statikom, zabezpečenia zariadení a mechanizácie vhodných pre realizáciu prác a dodávok, realizácia súvisiacich zemných prác vrátane výkopov a búracích prác, zásypov vhodným materiálom, dovoz vhodného materiálu, zabezpečenie vyhovujúceho hutnenia všetkých vrstiev a rovinnosti všetkých Zhotoviteľom realizovaných konštrukcií, zabezpečenia zariadení a mechanizácie pre realizáciu prác a dodávok podľa Zmluvy.
	2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, pri dodržaní kvalitatívnych a technických podmienok stanovených touto Zmluvou a oprávnených pokynov Objednávateľa. Pokiaľ Zhotoviteľ poverí vykonaním Diela inú osobu, má zodpovednosť, akoby Dielo vykonal sám.
	3. Predmetom Zmluvy je i vypracovanie dielenskej dokumentácie a dokumentácie všetkých nevyhnutných detailov.
	4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať Dielo v zmysle tejto Zmluvy.
	5. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanej veci až do dňa riadneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Diela Objednávateľom podľa čl. VII. tejto Zmluvy.
	6. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne, v súlade s realizačným projektom a touto Zmluvou, vykonané Dielo zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú cenu.
	7. Zhotoviteľ prehlasuje, že berie na vedomie, že Objednávateľ je osobou podľa § 7, písm. 1 ods. a) ZVO. Voľba osoby Zhotoviteľa, ako i obsah tejto Zmluvy má pôvod vo výsledku verejného obstarávania realizovaného podľa Zákona o verejnom obstarávaní.
	8. Zhotoviteľ, v nadväznosti na predchádzajúci odsek tohto článku Zmluvy prehlasuje, že má záujem, za podmienok špecifikovaných v Zmluve, zhotoviť pre Objednávateľa Dielo podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ si pred podpisom Zmluvy obhliadol miesto kde má byť Dielo realizované, zobral do úvahy rozsah potrebných materiálov, prác a služieb potrebných na vykonanie Diela (materiály, transport, energie, náklady na zariadenia a stroje, údržba prístupových ciest, náklady na odstránenie odpadov, náklady na zamestnancov a špecialistov ako aj ostatné náklady súvisiace s realizáciou Diela).
	9. Zhotoviteľ je podnikateľský subjekt, ktorého predmetom podnikania je stavebná činnosť a je oprávnený uzavrieť túto Zmluvu. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je spoločnosťou odborne spôsobilou na vykonanie Diela v zmysle príslušných platných všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem Slovenskej republiky a Európskej únie. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky príslušné platné všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy Slovenskej republiky a/alebo Európskej únie vzťahujúce sa na vykonanie Diela, a to najmä, nie však výlučne, zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ potvrdzuje a zodpovedá za to, že Zhotoviteľ a rovnako všetci jeho subdodávatelia disponujú všetkými licenciami, povoleniami a živnostenskými oprávneniami potrebnými pre vykonávanie všetkých prác a dodávok v súlade s touto Zmluvou a počas celej realizácie Diela jednotlivými subdodávateľmi. V prípade ak Zhotoviteľ využíva pre realizáciu Diela subdodávateľov, bez ohľadu na to, či nimi preukazoval alebo nepreukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť a finančné a ekonomické postavenie, zodpovedá Zhotoviteľ akoby Dielo vykonal sám.

* 1. Na Dielo podľa tejto Zmluvy plynule nadväzuje dodávka a montáž technologického vybavenia Stavby, pričom jej časť sa môže prelínať už s realizáciou Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať tak, aby dodávka a montáž technologického vybavenia Stavby mohla prebiehať súčasne s realizáciou Diela, v rozsahu, v akom to možno od neho spravodlivo požadovať a zaväzuje sa aktívne podieľať na koordinácii činností podľa tejto Zmluvy a činností súvisiacich s dodávkou a montážou technologického vybavenia Stavby.
	2. Dielo bude realizované na nehnuteľnostiach v správe Objednávateľa, v katastrálnom území v extraviláne a intraviláne obce Hronovce v katastrálnych územiach Domaša a Čajakovo, na parcelách podľa projektovej dokumentácie stavby (ďalej aj len ako „***Stavenisko***“). Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Zhotoviteľovi Stavenisko najmä s potvrdeniami o existencii inžinierskych sietí, ich geodetické zameranie a určiť miesta napojenia na média (voda, elektr. ai.). Hranice Staveniska (a iné priestory Stavby kde sa budú vykonávať práce a dodávky podľa tejto Zmluvy) budú špecifikované v zápise o odovzdaní a prevzatí Staveniska. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zabezpečiť všetky povolenia a rozhodnutia potrebné na realizáciu Diela.
	3. Zhotoviteľ sa zaväzuje časť Diela uskutočniť priamo sám, alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to z dôvodu zodpovednosti za koordináciu technologických postupov pri realizácií Diela, čo v konečnom dôsledku má značný vplyv na konečnú kvalitu Diela. Za takúto časť Diela sa považujú stavebné práce súvisiace s licenciami v zmysle podmienky účasti uvedenej v časti A.2 Súťažných podkladov, Technická alebo odborná spôsobilosť.

**Článok II.**

**Čas plnenia**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v termínoch a medzitermínoch (míľniky) podľa časového harmonogramu za dodržania nasledovných termínov:

**prevzatie Staveniska a zahájenie prác: do 14 dní od účinnosti tejto Zmluvy**

**protokolárne odovzdanie Diela**

**v zmysle čl. VII. tejto Zmluvy:** **do konca 20 mesiaca od odovzdania staveniska**

pričom práce a dodávky, časti Diela budú realizované v nasledovných najneskorších termínoch, ktorých nedodržanie z dôvodov na strane Zhotoviteľa, má za následok vznik práva Objednávateľa na zmluvnú pokutu podľa bodu 5.1 Zmluvy :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **p.č.** | **Definícia dodávok a prác** | **Termín realizácie/****ukončenia dodávok a prác vyjadrený ako časová vzdialenosť od účinnosti Zmluvy** |
| 1. | Prevzatie Staveniska  | 14. dní |
| 2. | Začatie zemných prác | [xxx] |
| 3. | Ukončenie dodávok a prác súvisiacich so zakladaním Stavby | [xxx] |
| 4. | Ukončenie prác a dodávok nosných konštrukcií  | [xxx] |
| 5. | Ukončenie prác a dodávok zvislých, vodorovných a šikmých nosných konštrukcií Stavby, vrátane konštrukcie strechy  | [xxx] |
| 6. | Ukončenie dodávok a prác na uzavretí obvodového plášťa Stavby, vrátane výplne otvorov (okná a vonkajšie dvere) | [xxx] |
| 7. | Ukončenie dodávok a prác na vonkajších a vnútorných omietkach (so zabudovanými médiami) | [xxx] |
| 8.  | Ukončenie Diela (ukončenie dodávok a prác)  | 20 mesiacov |
|  |  |  |

Termíny uvedené v Zmluve a časovom harmonograme sú podmienené najmä riadnym a včasným plnením povinností Objednávateľa podľa Zmluvy alebo zásahom vyššej moci.

Za zásah vyššej moci sa považujú okolnosti takého charakteru a rozsahu, ktoré nastali po uzatvorení Zmluvy, a ktoré ani jedna zo Zmluvných strán nemohla predvídať alebo jej zabrániť (napr. vojna, štrajk, nepriaznivé klimatické podmienky, prekážka v priestore Staveniska, ktorá bráni uvažovanému postupu prác na Diele (napr. archeologický prieskum, dodatočné zistenie iného charakteru nehnuteľnosti, Staveniska, vrátane pod povrchom, čo nebolo zistené). Zmluvné strany sú povinné navzájom sa informovať o začiatku a konci pôsobenia vyššej moci.

Omeškanie Objednávateľa s plnením jeho povinností podľa Zmluvy alebo existencia okolností majúcich povahu vyššej moci automaticky spôsobuje predĺženie termínov uvedených v Zmluve a časovom harmonograme o dobu zodpovedajúcu trvaniu omeškania Objednávateľa alebo týchto okolností a odstraňovania ich následkov.

* 1. V prípade ak dôjde k vydaniu stavebného povolenia na realizácií Diela až po účinnosti tejto Zmluvy, Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v termínoch a medzitermínoch (míľniky) tak, že  termíny uvedené v tejto Zmluve a časovom harmonograme sa začnú počítať odo dňa odovzdania právoplatného stavebného povolenia Zhotoviteľovi (nie od účinnosti Zmluvy). Odovzdanie právoplatného stavebného povolenia musí byť písomne potvrdené zodpovednou osobou Zhotoviteľa.

**Článok III.**

**Cena Diela, spôsob fakturácie a platobné podmienky**

* 1. Cena za Dielo, ktoré je podľa čl. I. predmetom tejto Zmluvy, predstavuje čiastku **[xxx],- € bez DPH** (slovom [xxx] eur) (ďalej aj len ako „***cena Diela***“). DPH bude pripočítaná a účtovaná k cene Diela v zmysle platných právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že cena Diela je určená na základe rozpočtu (Príloha č. 1). V prípade, ak rozsah skutočne dodaných prác a dodávok Zhotoviteľom Objednávateľovi bude menší ako rozsah predpokladaný touto Zmluvou (menej práce), cena Diela bude nižšia ako suma uvedená v tomto odseku 3.1 tohto článku Zmluvy . V prípade, ak rozsah skutočne dodaných prác a dodávok Zhotoviteľom Objednávateľovi bude väčší ako rozsah predpokladaný touto Zmluvou (viac práce), cena Diela bude vyššia ako suma uvedená v tomto odseku 3.1 tohto článku Zmluvy.
	2. V cene Diela sú zahrnuté všetky náklady na zhotovenie Diela t. j. najmä, no nielen dopravné náklady, skladné, atesty, revízne správy, doklady k odpadom, vytýčenie, zábery, rozkopávky, návody na obsluhu, vrátane všetkých ďalších nákladov, ktoré sú potrebné na kompletnú realizáciu všetkých prác a dodávok ktoré sú predmetom tejto Zmluvy
	3. Zhotoviteľ prehlasuje, že  rozpočet (Príloha č. 1) bol vypracovaný na základe výkazu výmer z Projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ nemá nárok na navýšenie ceny Diela z dôvodu chybného ocenenia výkazu výmer.
	4. Naviac práce (t.j. práce a dodávky nad stanovený rozsah Diela) resp. zmeny Diela, sa Zhotoviteľ zaväzuje pre Objednávateľa vykonať len na základe písomného dodatku k tejto Zmluve, podpísanom štatutárnymi orgánmi alebo oprávnenými zástupcami štatutárnych orgánov, oboch Zmluvných strán, pričom predmetom takéhoto dodatku bude najmä cena, druh, rozsah a termíny plnenia naviac prác, resp. zmien Diela, a odpočet nerealizovaných prác a dodávok (menej práce). V prípade naviac prác, pri ktorých nie je možné stanoviť cenu na základe jednotkových cien podľa rozpočtu (Prílohy č. 1) tejto Zmluvy, bude cena týchto naviac prác určená dohodou Zmluvných strán a ak nedôjde k dohode bude spracovaná systémom CENKROS rok 2019. Fakturácia prípadných naviac prác je možná len na základe riadne uzatvoreného dodatku k tejto Zmluve oboma Zmluvnými stranami.
	5. Podkladom na vystavenie faktúry Zhotoviteľom je Súpis prác podľa bodu 3.11 Zmluvy.
	6. Objednávateľ a Zhotoviteľ môžu na základe písomného dodatku znížiť rozsah Diela. Ak vzhľadom na zníženie rozsahu Diela je odôvodnená aj zmena termínu realizácie Diela uvedeného v tejto Zmluve alebo časovom harmonograme, dohodnú si Zmluvné strany pri znížení rozsahu Diela aj primeraný nový (kratší) termín.
	7. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ si zadrží 5% z ceny Diela bez DPH (ďalej aj len ako „***Zádržné***“). Zádržné slúži na zabezpečenie záväzku Zhotoviteľa na riadne a včasné plnenie predmetu Zmluvy.
	8. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si jednostranným zápočtom zo Zádržného svoje nároky z vád Diela, nároky na uplatnenú zmluvnú pokutu, preukázanú náhradu škody, náklady Objednávateľa vzniknuté v dôsledku odstúpenia od Zmluvy, ako aj iné oprávnené a preukázané nároky vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa stanovených mu v tejto Zmluve.
	9. Zádržné bude vytvorené tak, že Objednávateľ z každej faktúry zadrží čiastku vo výške **5%** z fakturovanej sumy bez DPH.
	10. Objednávateľ bude uhrádzať cenu Diela nasledovne:
		1. čiastkovými faktúrami – daňovými dokladmi,
		2. záverečnou faktúrou – daňovým dokladom.
	11. Čiastkové faktúry budú Zhotoviteľom vystavované 1x mesačne najneskôr k 10. kalendárnemu dňu nasledujúceho mesiaca na základe Zhotoviteľom predložených a určeným zástupcom Objednávateľa odsúhlasených súpisov skutočne zrealizovaných prác a dodávok resp. zabudovaných materiálov (ďalej aj len ako „***Súpis prác***“). Zhotoviteľ je oprávnený po odsúhlasení Súpisu prác vystaviť čiastkovú faktúru. Objednávateľ uhradí čiastkovú faktúru zníženú o výšku zádržného podľa tejto Zmluvy (viď bod 3.9 tohto článku). Splatnosť čiastkových faktúr je **30 dní** odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, pričom zaplatením sa rozumie odpísanie finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa. Čiastkové faktúry bude Zhotoviteľ vystavovať postupne až do hodnoty **95%** z celkovej ceny Diela bez DPH, podľa čl. III. tejto Zmluvy. Zostávajúcich **5%** ceny Diela bez DPH bude vysporiadaných v záverečnej faktúre, po odovzdaní Diela Objednávateľovi. Zaplatenie vystavenej faktúry nemá za následok (neznamená) prevzatie časti Diela Objednávateľom.
	12. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi  Súpis prác podľa bodu 3.11 tohto článku najneskôr v posledný deň príslušného kalendárneho mesiaca na kontrolu. Objednávateľ je povinný v súčinnosti so Zhotoviteľom do 5 kalendárnych dní odo dňa jeho predloženia overiť a vykonať kontrolu a Súpis prác písomne odsúhlasiť. Zhotoviteľ na základe písomne odsúhlaseného Súpisu prác vystaví a doručí Objednávateľovi faktúru.
	13. V prípade, že Zmluvné strany nebudú postupovať v súlade s bodom 3.11 a 3.12 tohto článku Zmluvy nemôže Zhotoviteľ vykonávať práce na Diele..
	14. Faktúra bude obsahovať okrem náležitostí uvedených v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH aj tieto údaje:
		1. označenie faktúry a jej číslo,
		2. názov a adresu sídla Objednávateľa a Zhotoviteľa a adresu, na ktorú má byť faktúra zaslaná, IČ pre DPH a IČO Objednávateľa a Zhotoviteľa,
		3. číslo zmluvy a označenie časti Diela,
		4. označenie banky a číslo účtu na ktorý sa má platiť,
		5. deň vystavenia a odoslania faktúry a lehotu jej splatnosti,
		6. výšku fakturovanej čiastky,
		7. náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty, najmä dátum daňovej povinnosti,
		8. pečiatku a podpis vystavovateľa,
		9. odpočet zádržného
		10. odpočet skonta v prípade, že bola poskytnutá záloha
		11. v prílohe: Súpis prác písomne odsúhlasený podľa bodu 3.11 a 3.12 Zmluvy.

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 3.14.1 až 3.14.11 tohto článku Zmluvy alebo bude obsahovať nesprávne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na prepracovanie alebo doplnenie s tým, že lehota splatnosti sa prerušuje a opätovne začne plynúť dňom doručenia takto opravenej alebo doplnenej faktúry.

* 1. Záverečná faktúra bude vystavená po odovzdaní a prevzatí Diela Objednávateľom, podľa čl. VII. tejto Zmluvy, a okrem náležitostí uvedených v bode 3.14 tohto článku Zmluvy bude obsahovať:
		1. označenie: Záverečná faktúra,
		2. vyúčtovanie celého rozsahu prác tvoriacich predmet Zmluvy podľa čl. I tejto Zmluvy vrátane naviac prác a menej prác - na základe Súpis prác písomne odsúhlasený podľa bodu 3.12 a 3.13 Zmluvy,
		3. započítanie všetkých čiastkových faktúr a platieb Objednávateľa v priebehu výstavby,
		4. vyúčtovanie zádržného,
		5. vyúčtovanie všetkých zmluvných pokút v zmysle Zmluvy, ako aj oprávnených zákonných a zmluvných nárokov Objednávateľa na náhradu škody, ktoré si dovtedy Objednávateľ písomne uplatnil u Zhotoviteľa,
		6. vyúčtovanie zľavy z ceny Diela (ak vznikne Objednávateľovi podľa zákona alebo tejto Zmluvy nárok na zľavu z ceny Diela a Objednávateľ si túto písomne uplatnil u Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný o túto zľavu znížiť záverečnú faktúru),
		7. vyúčtovanie prípadných služieb a prác, ktoré Objednávateľ Zhotoviteľovi poskytol, resp. pre Zhotoviteľa vykonal na základe písomnej dohody Zmluvných strán počas realizácie Diela.

V prípade, že záverečná faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bodoch 3.14 a 3.15 tohto článku tejto Zmluvy alebo bude obsahovať nesprávne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na prepracovanie alebo doplnenie s tým, že lehota splatnosti sa prerušuje a opätovne začne plynúť dňom doručenia takto opravenej alebo doplnenej faktúry.

* 1. Splatnosť záverečnej faktúry je **30 dní** odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, pričom zaplatením sa rozumie odpísanie finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
	2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zádržné resp. jeho časť bude Zhotoviteľovi zaplatené (uvoľnené v prospech Zhotoviteľa), v prípade, že nebude Objednávateľom v súlade s touto Zmluvou použité, do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti Zhotoviteľa Objednávateľovi (prílohou tejto žiadosti bude Preberací protokol vyhotovený podľa článku VII. tejto Zmluvy)
	3. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ môže navrhnúť Objednávateľovi nahradenie zádržného poskytnutím bankovej záruky. V prípade, ak poskytnutá banková záruka bude vystavená platne, riadne, oprávneným subjektom a bude kryť zádržné v plnej výške, nemôže Objednávateľ návrh Zhotoviteľa na nahradenie zádržného poskytnutím bankovej záruky bezdôvodne odmietnuť.
	4. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúr má Zhotoviteľ právo prerušiť práce na Diele, o dobu prerušenia prác sa predlžujú termíny a medzitermíny (míľniky) uvedené v Zmluve a v  časovom harmonograme.

**Článok IV.**

**Práva a povinnosti Zhotoviteľa a Objednávateľa**

* 1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Zhotoviteľovi a Zhotoviteľ prevziať Stavenisko v termíne podľa časového harmonogramu. V prípade, že Zhotoviteľ neprevezme Stavenisko včas má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- € (slovom päťsto eur) za každý začatý deň omeškania.
	2. Ak to bude možné, Zhotoviteľ, po vzájomnej písomnej dohode s Objednávateľom začne, prípadne ukončí realizáciu Diela predčasne.
	3. Omeškanie sa Objednávateľa s odovzdaním Staveniska a podkladov potrebných k realizácii Diela podľa tejto Zmluvy sa považuje za porušenie povinností Objednávateľa, pričom termíny uvedené v Zmluve a časovom harmonograme sa automaticky predlžujú o čas omeškania Objednávateľa ale Zhotoviteľ nemôže z tohto dôvodu odstúpiť od tejto Zmluvy.
	4. Zhotoviteľ je povinný dôkladne sa oboznámiť s Projektovou dokumentáciou a upozorniť na všetky odlišnosti, chyby vo výmerách, vady resp. iné nedostatky.
	5. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi bezodkladne po ich zistení, písomne upozorniť na prípadné odlišnosti, chyby vo výmerách, vady resp. iné nedostatky Projektovej dokumentácie, ktorú Objednávateľ zabezpečil, ktoré s vynaložením primeranej odbornej starostlivosti mal alebo mohol zistiť. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť ani za vady a nedostatky Diela vyplývajúce z odlišnosti, chýb vo výmerách, vadách resp. iných nedostatkov Projektovej dokumentácie, na ktoré Objednávateľa písomne upozornil a Objednávateľ napriek tomu na použití takejto Projektovej dokumentácie trval alebo sa k upozorneniu nevyjadril.
	6. Nesúlady, viacznačnosti a prípadné námietky Zhotoviteľa objasní Objednávateľ.
	7. Skutočnosť, že Objednávateľ a Zhotoviteľ nedospejú k dohode na uzatvorení dodatku neoprávňuje Zhotoviteľa spomaliť, alebo odoprieť vykonávať Dielo podľa Zmluvy, pokiaľ je to možné.
	8. Pred začatím realizácie Diela a v súvislosti s odovzdaním Staveniska resp. i počas realizácie Diela Zhotoviteľ vyhotoví záznam a fotodokumentáciu o pôvodnom stave komunikácií, povrchu územia, základov na stavenisku, hraničných kameňov, odvodňovacích objektov, rozvodov, káblov, kanálov a ostatných inžinierskych sietí, ako aj okolitých stavieb, ktorý vždy odovzdá aj Objednávateľovi a stavebnému dozoru, na najbližšom kontrolnom dni, čo bude zaznamená v zápise z kontrolného dňa.
	9. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii Diela dodržiavať všetky podmienky stavebného povolenia ako aj všetkých vyjadrení a rozhodnutí orgánov štátnej správy a iných organizácií a bude znášať prípadné vzniknuté škody vyplývajúce z nerešpektovania požiadaviek a pokynov uvedených v predmetných vyjadreniach a/alebo rozhodnutiach.
	10. Objednávateľ poverí alebo splnomocní konkrétnu osobu, alebo osoby na komunikáciu so Zhotoviteľom pre riešenie otázok technického charakteru. Ich mená písomne oznámi Zhotoviteľovi. Zhotoviteľ berie na vedomie, že takéto osoby nebudú oprávnené meniť zmluvné podmienky dojednané touto Zmluvou, resp., jej prípadnými dodatkami, tieto oprávnenia zostávajú na štatutároch Objednávateľa počas celej realizácie Diela a i po jeho ukončení.
	11. Ak má Zmluvná strana pripomienky k druhu prác a dodávok stanovených v Projektovej dokumentácii, alebo k spôsobu ich vykonávania, musí tieto bez meškania písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.
	12. S prihliadnutím na to, že Dielo sa bude realizovať v uzatvorenom areáli Objednávateľa, špecifického tým, že sa v ňom poskytuje zdravotná starostlivosť, Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi a bude aktualizovať zoznam pracovníkov, ktorí sa budú podieľať na realizácii Diela a zaväzuje sa, že uvedení pracovníci budú rešpektovať relevantné pokyny Objednávateľa, na ktoré je oprávnený. V prípade nerešpektovania pokynov Objednávateľa má Objednávateľ právo zakázať vstup konkrétnym pracovníkom Zhotoviteľa na Stavenisko a Zhotoviteľ je povinný tento zákaz rešpektovať.
	13. Zhotoviteľ môže na Stavbe nasadiť, resp. poveriť vykonaním Diela podľa tejto Zmluvy len osoby, ktoré majú požadovanú kvalifikáciu a schopnosti, na vykonávané práce podľa dohodnutých podmienok a v primeranom čase.
	14. Objednávateľ je oprávnený podať námietky proti osobám, ktoré preukázateľne nie sú dostatočne kvalifikované, zanedbávajú riadne plnenie svojich povinností, alebo nedodržiavajú platné predpisy alebo predpisy BOZP, ochrany pred požiarmi a ochrany životného prostredia, a prikázať Zhotoviteľovi, aby takéto osoby vykázal zo Staveniska a nahradil ich novými. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať.
	15. Zhotoviteľ je povinný pred nástupom na realizáciu prác podľa tejto Zmluvy zabezpečiť pre svojich pracovníkov absolvovanie vstupných školení a testov z PO a BOZP a ochrany ŽP platných na území SR.
	16. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za požiarnu ochranu Diela a bezpečnosť pri práci a bezpečnosť technických zariadení pri realizácii stavebných prác v súlade s ustanoveniami vyhlášky MPSVR SR č. 147/2013 Z. z.
	17. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci budú nosiť ochranné pracovné pomôcky v súlade s predpismi BOZP a OPP. V prípade zistenia nedostatku na tomto úseku je Zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvné pokuty za porušenie predpisov BOZP a OPP, a to vo výške stanovenej v tejto Zmluve, v súlade so sadzobníkom pokút za porušenie predpisov BOZP, OPP a OZP. V prípade zistenia nedostatku je Objednávateľ povinný bezodkladne Zhotoviteľa písomne upozorniť a následne uspokojiť si jednostranným zápočtom svoje nároky na zmluvnú pokutu z faktúry za mesiac, v ktorom bol zistený nedostatok podľa tohto článku Zmluvy, v opačnom prípade nárok na zmluvnú pokutu zaniká.
	18. Objednávateľ má právo kedykoľvek v pracovnej dobe vyzvať pracovníkov Zhotoviteľa, prípadne jeho subdodávateľov nachádzajúcich sa na Stavenisku, prípadne v areáli Objednávateľa, na uskutočnenie skúšky na prítomnosť alkoholu alebo inej omamnej látky; v prípade pozitívneho výsledku resp. odmietnutia, má právo okamžite vypovedať a trvale zakázať vstup na Stavenisko dotknutej osobe. Okrem toho má Objednávateľ právo uplatniť si u Zhotoviteľa jednorazovú zmluvnú pokutu v súlade so sadzobníkom pokút za porušenie predpisov BOZP, OPP a OZP, a to za každý pozitívny výsledok skúšky, resp. odmietnutia podrobiť sa skúške.
	19. Zhotoviteľ je povinný si viesť o prácach a dodávkach, ktoré vykonáva, stavebný denník. Stavebný denník musí viesť odo dňa začatia prác na Diele až do odstránenia prípadných vád a nedorobkov Diela po protokolárnom prevzatí a odovzdaní Diela a to v každý deň, keď sa realizovali akékoľvek práce alebo dodávky na Diele. Do stavebného denníka budú zapisované všetky činnosti a rozhodujúce skutočnosti potrebné pre vykonanie Diela, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, skutočný stav pracovníkov a pod. Stavebný denník musí byť osobám Objednávateľa denne prístupný, aby ho mohol pravidelne kontrolovať a podpisovať, pričom prvý prepis denných záznamov zo stavebného denníka zostáva Objednávateľovi, ktorý ho archivuje v sídle organizácie.
	20. Zhotoviteľ je povinný sa zúčastniť, a bude informovať Objednávateľa o stave zhotovovania Diela, na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude zvolávať Objednávateľ najmenej však raz za týždeň, na ktorých sa budú zúčastňovať zástupcovia Objednávateľa a zástupcovia Zhotoviteľa. Z kontrolných dní bude vykonávaný Zhotoviteľom zápis o dohodách Zmluvných strán, ktorý bude mať záväzný charakter z hľadiska termínov a obsahu prijatých opatrení a úloh.
	21. Zhotoviteľ berie na vedomie, že počas zhotovovania Diela sa môžu v mieste zhotovovania Diela zdržiavať aj dodávatelia technologického vybavenia Stavby.
	22. Výzvy Zhotoviteľa na spolupôsobenie Objednávateľa pri realizácii Diela bude Zhotoviteľ uplatňovať písomne, vopred, v predstihu najmenej 3 dni.
	23. Zhotoviteľ má právo vyvodzovať nároky z titulu prekážok pri vykonávaní Diela len vtedy, keď zabraňujúce okolnosti bez zbytočného odkladu písomne oznámi Objednávateľovi.
	24. Zhotoviteľom použité stavebné materiály, výrobky, konštrukcie a zariadenia musia mať také vlastnosti, aby pri bežnej údržbe spĺňali STN a právne predpisy.
	25. Zhotoviteľ bude pri realizovaní Diela dodržiavať záväzné technické normy a ďalšie platné normy vzťahujúce sa na dodávku zmluvných prác a materiálov, platné na území SR. Zhotoviteľ použije pre Dielo len výrobky, ktoré majú také vlastnosti, aby pri bežnej údržbe Diela bola zaručená Zmluvou požadovaná mechanická pevnosť a stabilita, požiarna bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia, bezpečnosť, ochrana proti hluku, za čo Zhotoviteľ zodpovedá.
	26. Zhotoviteľ môže, po súhlase Stavebného dozoru alebo zástupcu Objednávateľa, požadovať zmeny stavebných materiálov za iné materiály, len za podmienky, že kvalitatívne zodpovedajú materiálom obsiahnutým v realizačnom projekte. Použité materiály musia spĺňať požiadavky, uvedené v § 43 písm. f) Stavebného zákona č.50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, STN a iných nadväzných predpisov platných v Slovenskej republike.
	27. Žiadne dodávky a práce alebo akákoľvek ich časť nesmú byť zakryté alebo zneprístupnené bez predchádzajúceho upovedomenia zástupcu Objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje pozvať zástupcu Objednávateľa na kontrolu takýchto prác alebo ich časti, ktoré majú byť zakryté alebo budú zneprístupnené. Za týmto účelom musí Zhotoviteľ písomne upovedomiť zástupcu Objednávateľa. Takéto upovedomenie musí byť vo forme zápisu do stavebného denníka, uvedené minimálne 2 pracovné dni pred vykonaním zakrytia alebo zneprístupnenia. Objednávateľ nesmie dodávky a práce alebo akákoľvek ich časť ktoré budú zakryté alebo zneprístupnené bezdôvodne odmietnuť alebo oddialiť.
	28. V prípade, že sa zástupca Objednávateľa na takúto kontrolu bez predchádzajúceho ospravedlnenia nedostaví alebo zástupca Objednávateľa oznámi, že uvedená kontrola nie je nevyhnutná, takéto oznámenie musí mať formu zápisu do stavebného denníka, môže Zhotoviteľ dodávky a práce alebo akákoľvek ich časť ktoré budú zakryté alebo zneprístupnené vykonať. Napriek tomu, Zhotoviteľ nesmie byť v tejto záležitosti zbavený zodpovednosti za prípadné nedostatky zakrytých prác alebo ich častí.
	29. Ak bude Objednávateľ neskôr požadovať odkrytie a bude preukázané, že si Zhotoviteľ nesplnil svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, teda zakryté alebo zneprístupnené práce budú vykazovať vady, Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky náklady vzťahujúce sa k takémuto odkrytiu a odstráneniu vád. Právo na náhradu škody v plnom rozsahu tým ostáva nedotknuté. Ak sa zistí, že práce boli vykonané v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, výdavky plynúce z odkrytia, vytvárania otvorov, navrátenia do pôvodného stavu a vylepšovania znáša Objednávateľ.
	30. Objednávateľ je, v odôvodnených prípadoch, oprávnený dať Zhotoviteľovi pokyn na prerušenie prác na Diele na nevyhnutne potrebný čas, najdlhšie však na 60 dní súhrnne. Počas tohto prerušenia je Zhotoviteľ povinný chrániť, uchovávať a zabezpečiť Dielo pred akýmkoľvek chátraním, stratou alebo poškodením, na náklady Objednávateľa v zmysle vedľajších rozpočtových nákladov. Všetky termíny uvedené v Zmluve alebo časovom harmonograme sa automaticky predlžujú o dobu prerušenia prác a čas nevyhnutný na mobilizáciu a opätovné pokračovanie v prácach na Diele.
	31. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať Zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal svojho subdodávateľa, v prípade, že tento preukázateľne  neplní riadne svoje zmluvné alebo zákonné povinnosti a nevykoná nápravu po predchádzajúcom písomnom upozornení. Odvolaný subdodávateľ bude Zhotoviteľom bez zbytočného odkladu nahradený iným subdodávateľom. Oprávneným odvolaním subdodávateľa nebudú zmenené termíny dokončenia Diela, ani cena Diela. Všetky náklady spojené so zmenou v osobe subdodávateľa znáša Zhotoviteľ.
	32. Ak Zhotoviteľ zistí pri vykonávaní Diela skryté prekážky miesta, kde sa má Dielo vykonať, a tieto prekážky znemožňujú vykonanie Diela dohodnutým spôsobom, je Zhotoviteľ povinný oznámiť to bez zbytočného odkladu Objednávateľovi.
	33. Stavebný dozor alebo zástupca Objednávateľa, sú oprávnení dať pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak zodpovedný pracovník Zhotoviteľa nie je dosiahnuteľný a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovaného Diela, život alebo zdravie pracujúcich na Diele, Dielo nie je vykonávané v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.
	34. Zhotoviteľ prehlasuje, že uzatvorí poistnú zmluvuo poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa alebo o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (stavebno-montážne, resp. iné obdobné a relevantné poistenie alebo poistenia) vo výške minimálne **3 500 000,-** EUR (slovom: trimilióny päťstototisíc eur). Prehlasuje, že predmetným poistením bude kryté aj poistenie majetku, poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú na majetku a zdraví tretích osôb (vrátane krížovej zodpovednosti), v súvislosti s jeho činnosťou a prevádzkou. Tieto poistenia sa Zhotoviteľ zaväzuje udržiavať v platnosti po celý čas zhotovovania Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ berie na vedomie, že jemu vzniknutú škodu na jeho poistenom majetku spôsobenú krádežou, stratou, zničením v súvislosti s realizovaným Dielom, škodu spôsobenú Zhotoviteľom na existujúcom majetku Objednávateľa, ako aj škodu spôsobenú Zhotoviteľom na majetku Objednávateľa alebo tretej osoby, ktorú Zhotoviteľ spôsobí na majetku a zdraví v súvislosti so svojou činnosťou na Diele a prevádzkou, znáša v plnom rozsahu. Zhotoviteľ je povinný existenciu poistenia v dojednanom rozsahu preukázať do **14** dní po nadobudnutí účinnosti Zmluvy a vždy na požiadanie Objednávateľa.
	35. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody na Diele, zariadeniach a pozemkoch (aj nad rámec Staveniska), ako aj vzniknutých tretím osobám a na veciach pri realizácii prác, ktoré vykonáva Zhotoviteľ, bez ohľadu na to či tieto boli vykonávané jeho zamestnancami alebo ním poverenými tretími osobami alebo subdodávateľmi. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akúkoľvek ním spôsobenú, alebo zapríčinenú škodu pri realizácii Diela odstráni tak, že uvedie poškodenú časť Diela do pôvodného stavu, alebo zaplatí náhradu škody v plnej výške.
	36. Od začatia prác na Diele až po jeho prevzatie Objednávateľom znáša zodpovednosť za ochranu Diela Zhotoviteľ. V prípade poškodenia, straty, alebo zničenia Diela pred jeho prevzatím, je Zhotoviteľ povinný Dielo bezodkladne opraviť, alebo nahradiť na vlastné náklady tak, aby boli pri odovzdaní a prevzatí Diela v úplnom súlade so zmluvnými podmienkami tejto Zmluvy.
	37. Zhotoviteľ ako pôvodca odpadu je povinný na vlastné náklady zaistiť likvidáciu vzniknutých odpadov a nečistôt, ktoré vznikli pri vykonávaní jeho prác na Diele, v súlade s právnymi predpismi na úseku nakladania s odpadmi. Ak Zhotoviteľ nesplní túto svoju povinnosť, má Objednávateľ právo splniť povinnosť Zhotoviteľa sám alebo pomocou tretích osôb na náklady Zhotoviteľa. Objednávateľ je tieto náklady oprávnený fakturovať samostatnou faktúrou na Zhotoviteľa. Objednávateľ je oprávnený si túto faktúru jednostranne započítať so sumou zádržného alebo započítať voči akejkoľvek splatnej a/alebo nesplatnej peňažnej pohľadávke Zhotoviteľa.
	38. Po ukončení realizácie Diela resp. v prípade ukončenia tejto Zmluvy odstúpením, je Zhotoviteľ povinný uvoľniť Stavenisko a odstrániť z neho všetky veci vo vlastníctve Zhotoviteľa v lehote uvedenej v Preberacom protokole vyhotovenom podľa článku VII. tejto Zmluvy, resp. do 7 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od tejto Zmluvy. V opačnom prípade je Objednávateľ, po písomnom upozornení Zhotoviteľa, oprávnený veci vo vlastníctve Zhotoviteľa nachádzajúce sa na stavenisku nechať odstrániť zo Staveniska tretími osobami na náklady a zodpovednosť Zhotoviteľa a na jeho náklady i uložiť u osoby oprávnenej na skladovanie.
	39. Ak posledný deň lehoty, určený pre plnenie povinností uvedených v tejto zmluve prípadne na sobotu, nedeľu, alebo iný deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, presúva sa povinnosť na nasledujúci pracovný deň.
	40. Zhotoviteľ vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že neporušuje zákaz nelegálneho zamestnávania.
	41. Prílohu tejto zmluvy tvorí Zoznam subdodávateľov Zhotoviteľa. Zmeny a doplnky tohto Zoznamu subdodávateľov podliehajú písomnému súhlasu Objednávateľa.
	42. Zhotoviteľ prehlasuje, že:
		1. prečítal, preveril a pochopil všetky podmienky realizácie tejto zmluvy o Dielo so všetkými časťami a prílohami a tieto neobmedzene uznal,
		2. potrebné výkony sú mu jasné a bez námietok známe,
		3. na základe svojich schopností, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii je schopný uskutočniť zmluvné výkony bezporuchovo, kompletne a funkčne podľa všetkých príslušných STN v stanovených lehotách, termínoch a kvalite.

**Článok V.**

**Ostatné zmluvné pokuty**

* 1. V prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením termínov (míľnikov) uvedených v tejto Zmluve, alebo v prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním Diela podľa čl. VII. tejto Zmluvy má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny Diela za každý, aj začatý deň omeškania.
	2. Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s riadnym a včasným odstránením vád a nedorobkov Diela oznámených Objednávateľom počas realizácie Diela alebo uvedených v zápise o odovzdaní a prevzatí Diela podľa čl. VII. tejto Zmluvy (ďalej aj len ako „***Preberací protokol***“) alebo zistených pri kolaudácii, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 300,- € (slovom tristo eur) za každý aj začatý deň omeškania s odstraňovaním vád, až do ich riadneho odstránenia, a to za každú vadu a /alebo nedorobok samostatne.
	3. V prípade nedodržania lehoty na uvoľnenie Staveniska Zhotoviteľom má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (slovom päťsto eur) za každý aj začatý deň omeškania.
	4. Objednávateľ má právo na náhradu škody, ktorá vznikla z dôvodu porušenia povinností Zhotoviteľa zhotoviť Dielo v súlade s touto Zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi a STN, resp. ktorú si u Objednávateľa z dôvodov porušenia povinností Zhotoviteľa uplatnil orgány verejnej moci alebo iné tretie osoby.
	5. Akékoľvek peňažné nároky Objednávateľa vzniknuté podľa tejto Zmluvy je oprávnený jednostranne si započítať so sumou Zádržného alebo uspokojiť si z prípadnej bankovej záruky alebo odpočítať si z čiastky fakturovanej Zhotoviteľom.
	6. Ak bude Objednávateľ v omeškaní so splnením svojho peňažného záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy, má Zhotoviteľ právo nazmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
	7. Objednávateľ má voči zhotoviteľovi nárok na zmluvné pokuty podľa tejto zmluvy, maximálne však v súhrnnej výške 10% z ceny diela bez DPH.
	8. Zmluvnými pokutami dohodnutými v tejto Zmluve nie je dotknutý nárok Zmluvných strán na náhradu škody v rozsahu, v akom by škoda presahovala výšku zmluvnej pokuty.

**Článok VI.**

**Odstúpenie od zmluvy**

* 1. Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy z nasledovných dôvodov na strane Zhotoviteľa, ktoré sa považujú za podstatné porušenie tejto Zmluvy:
		1. ak je Zhotoviteľ v omeškaní s plnením termínov alebo míľnikov o viac ako 60 dní z dôvodov, ktoré sú na strane Zhotoviteľa,
		2. ak Zhotoviteľ nezhotovuje Dielo v požadovanej kvalite a v súlade s touto Zmluvou, z dôvodov, ktoré sú na strane Zhotoviteľa, a nevykoná nápravu ani na základe písomného upozornenia zo strany Objednávateľa v dodatočnej primeranej lehote,
		3. ak Zhotoviteľ bez objektívneho dôvodu neprevzal Stavenisko alebo mešká s nástupom a začatím prác a dodávok podľa tejto Zmluvy o viac ako 30 dní,
		4. ak Zhotoviteľ neodstraňuje riadne a včas Objednávateľom oznámené vady Diela, ktoré sa objavili počas záručnej doby,
		5. ak Zhotoviteľ opakovane porušuje predpisy BOZP, OPP a OŽP (pre účely tohto bodu sa za opakované porušenie predpisov BOZP, OPP a OŽP považuje porušenie povinností Zhotoviteľom viac ako 5x a také ktorým vzniká Objednávateľovi škoda väčšieho rozsahu) a na toto porušenie bol písomne upozornený Objednávateľom,
		6. ak bol na majetok Zhotoviteľa vyhlásený konkurz, alebo ak sa voči Zhotoviteľovi vedie exekučné konanie, alebo ak je Zhotoviteľ v likvidácii,
		7. ak sa začal vyhotovovať reštrukturalizačný posudok (o tejto skutočnosti je Zhotoviteľ povinný Objednávateľa informovať)
	2. V prípade odstúpenia Objednávateľa od tejto Zmluvy má Objednávateľ v dôsledku podstatného porušenia tejto zmluvy Zhotoviteľom nárok uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z  ceny Diela bez DPH, pričom Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi nahradiť škodu a preukázateľné zvýšené náklady, ktoré presahujú výšku zmluvnej pokuty, a ktoré vzniknú Objednávateľovi následným zadaním realizácie Diela inému Zhotoviteľovi a preukázateľne zvýšené náklady, ktoré vznikli Objednávateľovi v dôsledku odstraňovania vád, t. j. zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu, a to aj keby táto presahovala výšku zmluvnej pokuty.
	3. Zhotoviteľ môže odstúpiť od Zmluvy v prípade omeškania Objednávateľa s úhradou akejkoľvek faktúry o viac ako 60 dní od doby splatnosti faktúr, ak Objednávateľ ani po písomnej výzve Zhotoviteľa na zaplatenie omeškanej úhrady, uskutočnenej po 60 dňoch od doby splatnosti faktúry, nezaplatil ani v lehote nasledujúcich 7 kalendárnych dní po doručení tejto výzvy.
	4. V prípade odstúpenia Zhotoviteľa od tejto Zmluvy z dôvodu uvedeného v bode 6.3 tohto článku má Zhotoviteľ právo na náhradu škody a nákladov spôsobených odstúpením od Zmluvy, ktoré preukáže a uplatní si bez zbytočného odkladu.
	5. V prípade, že dôjde k zániku tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu, Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za práce vykonané do času zániku Zmluvy, pričom práce budú ocenené v súlade s Prílohou č. 1 tejto Zmluvy.

**Článok VII.**

**Odovzdanie a prevzatie Diela, záručná doba a zodpovednosť za vady**

* 1. Predmetom odovzdania a prevzatia bude Dielo ako celok, k jeho prevzatiu dôjde, naraz, v jeden deň.
	2. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi najneskôr 10 dní vopred, kedy bude Dielo pripravené na odovzdanie a prevzatie.
	3. K preberaciemu konaniu je Zhotoviteľ povinný pripraviť a Objednávateľovi odovzdať tieto doklady:
		1. 3x v písomnej a 1x v digitálnej forme dokumentáciu so zakreslením zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác vrátane porealizačného zamerania,
		2. 3x v písomnej forme atesty a certifikáty platné v SR a osvedčenia o skúškach použitých materiálov v slovenskom jazyku a iné zápisy a doklady o vykonaných skúškach realizovaných prác, resp. návody na použitie zabudovaných zariadení, potrebné ku kolaudácii Diela,
		3. zápisnice, protokoly a osvedčenia o vykonaných skúškach,
		4. kópie zápisov zo stavebných denníkov (ak neboli prevzaté skôr),
		5. záručné listy,
		6. prehlásenia o zhode,
		7. doklady o zaškolení obsluhy zabudovaných zariadení,
		8. doklady požadované orgánmi štátnej správy a samosprávy.
	4. Neodovzdanie, neúplnosť alebo nepravdivosť dokladov potrebných k odovzdaniu a prevzatiu Diela má za následok, že Dielo sa považuje za neodovzdané.
	5. Zhotoviteľ odovzdá riadne vykonané Dielo spolu s dokladmi podľa bodu 7.3, vo forme písomného Preberacieho protokolu podľa bodu 7.8 tohto článku Zmluvy. Objednávateľ je povinný prevziať Dielo aj s drobnými vadami a nedorobkami, ktoré sami o sebe ani v spojení s inými nebránia užívaniu Diela. Zhotoviteľ je povinný odstrániť tieto vady riadne a včas, t.j. za podmienok a v lehotách dohodnutých medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom v Preberacom protokole, v opačnom prípade má Objednávateľ právo odstrániť vady a nedorobky sám alebo ich nechať odstrániť treťou osobou na náklady Zhotoviteľa, pričom pre tento prípad platia primerane ustanovenia bodu 7.11 tohto článku Zmluvy.
	6. Ak Objednávateľ odmietne prevziať Dielo, oznámi túto skutočnosť spolu s relevantnými dôvodmi, pre ktoré toto Dielo neprevzal Zhotoviteľovi.
	7. O odovzdaní a prevzatí Diela je Zhotoviteľ povinný spísať Preberací protokol v štyroch vyhotoveniach, z ktorých po 2 vyhotoveniach obdržia obe Zmluvné strany. Preberací protokol musí byť podpísaný štatutárnymi zástupcami obidvoch Zmluvných strán.
	8. Preberací protokol bude obsahovať najmä:
		1. názov Diela, identifikácia Zmluvy
		2. dátum ukončenia zhotovenia Diela podľa tejto Zmluvy
		3. dátum skutočného ukončenia zhotovenia Diela
		4. dátum začatia a skončenia preberacieho konania
		5. zhodnotenie akosti zhotoveného Diela,
		6. súpis zistených vád a nedorobkov Diela,
		7. lehoty na odstránenie vád a nedorobkov Diela,
		8. zoznam odovzdávaných dokladov,
		9. prehlásenie Zmluvných strán o tom, že Zhotoviteľ Dielo odovzdáva a Objednávateľ Dielo preberá,
		10. podpisy oprávnených zástupcov Zmluvných strán,
		11. dĺžka záručnej doby, resp. konštatovanie, že dňom odovzdania a prevzatia Diela začína plynúť záručná doba a dĺžku jej trvania,
		12. termín, do ktorého je Zhotoviteľ povinný vyprázdniť Stavenisko,
		13. prehlásenie Objednávateľa, že umožní Zhotoviteľovi vstup na pracovisko -do objektu až do odstránenia vád a nedorobkov.
	9. Zmluvné strany sa dohodli, že záručná doba na Dielo bude trvať ***5 rokov***, s výnimkou výrobkov, zariadení, elektrických a pohyblivých častí Diela, pri ktorých je dĺžka záručnej doby uvedená v záručnom liste, platí táto doba, minimálne však 24 mesiacov.
	10. Záručná doba začína plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia Diela spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve.
	11. Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi v primeranej lehote (spravidla však nie dlhšej ako 7 pracovných dní odo dňa, kedy sa o vade dozvedel) vady Diela, ktoré sa objavili počas záručnej doby. V oznámení Objednávateľ uvedie ako sa vady prejavujú. Oznámenie vád podľa tohto bodu je možné akoukoľvek formou vrátane zápisu v stavebnom denníku. V prípade, že Zhotoviteľ neodstráni oznámené (reklamované) vady riadne a včas, t.j. v lehotách ktoré si dohodli Zmluvné strany má Objednávateľ právo odstrániť vady sám alebo ich nechať odstrániť treťou osobou na náklady Zhotoviteľa. V takomto prípade Objednávateľ nie je viazaný jednotkovými cenami uvedenými v rozpočte (Príloha č. 1), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Náklady, ktoré Objednávateľ vynaložil na odstraňovanie vád, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Zhotoviteľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že týmto postupom Objednávateľa nie sú dotknuté ustanovenia tejto Zmluvy týkajúce sa dohodnutej záručnej doby a zodpovednosti Zhotoviteľa za vady, ktoré sa počas tejto záručnej doby vyskytnú na Diele.
	12. Práva zo zodpovednosti za vady musia byť uplatnené u Zhotoviteľa v záručnej dobe, inak tieto práva zanikajú. Doba od uplatnenia práva až do vykonania opravy sa do záručnej doby nepočíta.
	13. Ak reklamuje Objednávateľ u Zhotoviteľa vady zhotoveného Diela v záručnej dobe je Zhotoviteľ povinný tieto odstrániť v lehote ktorú si Zmluvné strany dohodnú alebo bez zbytočného odkladu a bezplatne, s prihliadnutím na objektívne možnosti ich odstránenia.
	14. Pokiaľ by odstránenie vady bolo spojené s neúmerne vysokými nákladmi a vada by nebránila užívaniu Diela, Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na primeranej zľave z ceny Diela bez odstránenia vady.
	15. Stavebný materiál, resp. realizované časti Diela prechádzajú do vlastníctva Objednávateľa ich zaplatením.
	16. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že všetky materiály, komponenty a výrobky, ktoré použije na zhotovenie Diela, s výnimkou tých, ktoré obstaral Objednávateľ alebo dodala tretia osoba na základe pokynu Objednávateľa, budú bez akýchkoľvek právnych vád a že Zhotoviteľ je v čase zabudovania akýchkoľvek materiálov, komponentov a výrobkov do Diela ich neobmedzeným vlastníkom.

**Článok VIII.**

**Právne predpisy**

* 1. Pri plnení tejto Zmluvy sa riadia Zmluvné strany v prvom rade jej ustanoveniami. Vzájomné vzťahy Zmluvných strán touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
	2. Zmluvné strany sa budú taktiež riadiť ustanoveniami Stavebného zákona č. 50/1976 Zb., v znení neskorších predpisov, zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov, vyhláškou MPSVR SR č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností. Kvalita vykonaného Diela sa bude posudzovať podľa platných STN a nadväzujúcich predpisov.

**Článok IX.**

**Doručovanie**

* 1. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej aj len ako „***Písomnosť***“), musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto Zmluvná strana. Zmluvná strana, u ktorej došlo k zmene sídla alebo adresy, je povinná písomne informovať druhú Zmluvnú stranu do troch dní od vtedy, ako zmena nastala. Do splnenia tejto povinnosti môže druhá zmluvná strana platne doručovať na jej poslednú známu adresu alebo posledné známe kontaktné spojenie (uvedené v záhlaví tejto Zmluvy alebo podľa posledného oznámenia zmeny). Písomnosť sa považuje za doručenú za nasledovných podmienok:
		1. v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti oprávnenej osobe alebo inej osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke a/alebo kópii doručovanej Písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou;
		2. v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. doručením na adresu zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať Písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou, najneskôr však uplynutím troch (3) dní odo dňa uvedeného na podacom lístku, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia (t.j. bez ohľadu na to, či sa druhá Zmluvná strana s písomnosťou oboznámila, alebo nie).
	2. Zmluvné strany sa dohodli, že za dodržanie písomnej formy a za doručenie Písomnosti v súvislosti s touto Zmluvou a jej plnením sa považuje e-mailová komunikácia. Ustanovenie prvej vety tohto bodu 9.2 sa nevzťahuje na doručovanie oznámení vád Diela podľa čl. VII. bod 7.12 tejto Zmluvy (ďalej aj len ako „***reklamácie***“) ani na doručovanie iných správ, doručovanie ktorých táto Zmluva upravuje rozporne s prvou vetou tohto bodu 8.2. Na účely doručovania reklamácií je Objednávateľ a Zhotoviteľ oprávnený používať doručovanie prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail). Pri doručovaní elektronickou poštou sa za deň doručenia považuje deň nasledujúci po dni doručenia na e-mailovú adresu druhej Zmluvnej strany.

**Článok X.**

**Záverečné ustanovenia**

* 1. **Rovnopisy**

Zmluva sa vyhotovuje v **štyroch exemplároch**, z ktorých si po ich podpise tri ponechá Objednávateľ a jeden Zhotoviteľ.

* 1. **Notifikačné povinnosti**

Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa budú počas realizácie tejto Zmluvy oboznamovať o všetkých skutočnostiach spôsobilých mať vplyv na realizáciu práv a povinností vyplývajúcich z právnych vzťahov založených touto Zmluvou. Zmluvné strany sa tiež zaväzujú, že bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote 30 dní, sa budú vzájomne oboznamovať o všetkých skutočnostiach spôsobilých mať vplyv na práva a právom chránené záujmy inej Zmluvnej strany.

* 1. **Súčinnosť**

Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú počas realizácie tejto Zmluvy poskytovať všetku vzájomnú súčinnosť potrebnú k dosiahnutiu splnenia oprávnení a záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Súčinnosť si budú poskytovať bezprostredne po tom, čo budú inou Zmluvnou stranou na jej poskytnutie vyzvané. Neposkytnutie súčinnosti na ktorú bola Zmluvná strana vyzvaná sa považuje za porušenie Zmluvy.

* 1. **Zodpovednosť za škodu**

Zmluvné strany sa dohodli, že všade kde sa v tejto Zmluve hovorí o povinnosti Zhotoviteľa nahradiť Objednávateľovi vzniknutú škodu, myslí sa tým aj povinnosť nahradiť skutočnú a preukázanú škodu.

* 1. **Zmeny právneho poriadku**

Ak počas realizácie tejto Zmluvy, alebo počas realizácie zmlúv uzatvorených na jej základe, dôjde k takým zmenám v právnom poriadku Slovenskej republiky, ktorých uplatňovanie by viedlo k podstatnej zmene práv a povinností z nich vyplývajúcich, k podstatnému poškodeniu niektorej zo Zmluvných strán alebo by bol zmarený účel tejto Zmluvy, zaväzujú sa Zmluvné strany uzatvoriť bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti príslušnej právnej normy dodatok k Zmluve, ktorým sa uvedú príslušné ustanovenia Zmluvy do súladu s novou právnou úpravou. Ak nedôjde k dohode o dodatku, má zmluvná strana, ktorá prejavila o jeho uzatvorenie záujem, právo odstúpiť od Zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy.

* 1. **Platnosť a účinnosť**

Zmluva je platná dňom jej uzatvorenia, t. j. jej podpisom Zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

* 1. **Vyhlásenia Zmluvných strán**

Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, ich zmluvné prejavy sú určité a zrozumiteľné. Zmluva je uzavretá za vzájomne dohodnutých podmienok, nie v tiesni, omyle alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

* 1. **Právna úprava**

Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré vzniknú z právneho vzťahu založeného touto Zmluvou, ňou neupravené, sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy neskôr stratia účinnosť, použije sa právna úprava, ktorá sa najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy. Pokiaľ neexistuje aplikovateľná právna úprava, bude sa postupovať podľa obchodných zvyklostí v príslušnej oblasti.

* 1. **Zákaz postúpenia pohľadávok**

Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ v postavení veriteľa nepostúpi akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto Zmluvy tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa v postavení dlžníka. Písomný súhlas Objednávateľa - dlžníka s týmto úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. V prípade, že dôjde zo strany veriteľa k porušeniu tejto povinnosti a svoje práva a povinnosti z tejto Zmluvy postúpi tretej osobe, bude toto postúpenie v súlade s § 39 zákona č. 40/1964 Zb. považované za neplatné.

10.10. **Súčasti Zmluvy**

Neoddeliteľnými súčasťami tejto Zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Cenová špecifikácia prác a dodávok Zhotoviteľa (rozpočet) (v súlade sPonuka Zhotoviteľa ako

 uchádzača vo verejnom obstarávaní, v ktorom má pôvod táto Zmluva)

Príloha č. 2 – Plán organizácie výstavby -POV (v súlade sPonuka Zhotoviteľa ako uchádzača vo verejnom

 obstarávaní, v ktorom má pôvod táto Zmluva)

Príloha č. 3 – Výpis z obchod. registra alebo živnostenského registra Zhotoviteľa

Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov Zhotoviteľa

|  |  |
| --- | --- |
| **Za Objednávateľa**: | **Za Zhotoviteľa**: |
| V ...................., dňa .................... | V ............................, dňa .................... |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  **[xxx]**………………………………….. | **[xxx]** |

**PRÍLOHA Č. 6 Súťažných podkladov**

**vyhlásenie uchádzača**

uchádzač ............. /*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)/* týmto vyhlasuje, že

súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami na predmet zákazky: **,,*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce*“*, vyhlásenej verejným obstarávateľom obstarávateľom -MZ SR, vo Vestníku č. 111/2019 dňa 05.06.2019 pod. sp. zn. 14005-MUP [[7]](#footnote-7)****,*ktoré sú určené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a ich prílohách, v Zmluve a jej prílohách a v iných dokumentoch a vysvetleniach poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov a ich prílohami, návrhom Zmluvy, všeobecnými podmienkami Zmluvy a ostatnými podmienkami a prílohami Zmluvy,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

v .................... dňa ........................... ..................................................

 podpis

***Povinné***

**PRÍLOHA Č. 7.1 Súťažných podkladov**

***Obchodné meno uchádzača:***

***Sídlo:***

***IČO:***

***Predmet zákazky:* „*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce*“**

***Podiel plnenia zo Zmluvy,***

***ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Por. č.* | *Identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko/obchodné meno, adresa pobytu/sídlo, IČO/dátum narodenia* | *Predmet plnenia* | *Hodnota plnenia vyjadrená v % (percentách) k ponukovej cene* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uchádzač uvádza údaje o subdodávateľoch, ak sú mu známi.

V ......................................... dňa ........................

 **.............................................................................**

meno a podpis štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

***Povinné***

**PRÍLOHA Č. 7.2 Súťažných podkladov**

***Obchodné meno uchádzača:***

***Sídlo:***

***IČO:***

***Predmet zákazky:* „*Výstavba Detenčného ústavu Hronovce*“**

***Podiel plnenia zo Zmluvy,***

***ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Por. č.* | *Hodnota plnenia vyjadrená v % (percentách) k ponukovej cene* | *Predmet plnenia* | *Identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko/obchodné meno, adresa pobytu/sídlo, IČO/dátum narodenia* | *Identifikačné údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Uchádzač uvádza údaje o subdodávateľoch, ak sú mu známi.

V ......................................... dňa ........................

 **.............................................................................**

meno a podpis štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

***Povinné***

**PRÍLOHA Č. 8 Súťažných podkladov**

 **Súťažné podklady** –  **oddelená príloha SP (dokumentácia)**

 Túto prílohu poskytuje verejný obstarávateľ na svojom profile na <https://josephine.proebiz.com> a <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/636> ako osobitnú prílohu súťažných podkladov.

**Časť D.1 ĎALŠIE DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K POŽADOVANÝM DOKLADOM**

Verejný obstarávateľ bude požadovať od úspešného uchádzača/zhotoviteľa, predložiť **poistnú zmluvu** o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa alebo o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (uzatvorené stavebno-montážne, resp. iné obdobné a relevantné poistenie alebo poistenia; predmetným poistením bude kryté aj poistenie majetku, poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú na majetku a zdraví tretích osôb/vrátane krížovej zodpovednosti/ v súvislosti s jeho činnosťou a prevádzkou) vo výške minimálne **3 500 000,-** EUR (slovom: trimilióny päťstototisíc eur), a to do **14** dní po nadobudnutí účinnosti Zmluvy (zmluvy o dielo –ZoD).

V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie je platné a účinné pre požadovanú stavebnú činnosť na obdobie platnosti Zmluvy (ZoD), t.j. na celú dobu vykonávania diela podľa ZoD, až do jeho odovzdania a prevzatia verejným obstarávateľom/objednávateľom.

Verejný obstarávateľ akceptuje kópiu originálu dokladu, ktorý bude úradne osvedčený a príp. preložený do slovenského jazyka.

V prípade skupiny dodávateľov úspešný uchádzač predloží poistnú zmluvu za jeden subjekt.

Zahraničný úspešný uchádzač vykoná príp. prepočet meny na EUR v aktuálnom kurze ECB ku dňu vystavenia poistnej zmluvy.

1. nehodiace prečiarknuť [↑](#footnote-ref-1)
2. **2**  vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania [↑](#footnote-ref-2)
3. **3** podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch [↑](#footnote-ref-3)
4. vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania [↑](#footnote-ref-4)
5. podpísané uchádzačom - členom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača - člena, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača - člena v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-5)
6. podpísané uchádzačom – konajúcim členom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača – konajúceho člena, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača – konajúceho člena v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-6)
7. vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania [↑](#footnote-ref-7)