



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(textová část zadávací dokumentace)

„Projektová dokumentace rekonstrukce tělocvičny ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk“

(dále jen „výzva“)

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení v rámci zakázky malého rozsahu dle § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

Nejedná se o řízení v režimu zákona. Pokud je ve výzvě uveden odkaz na tento zákon, je tomu z důvodů přesnější specifikace požadavků zadavatele.

Účastník výběrového řízení je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení se všemi dodavateli a v zájmu hospodárného zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro účastníky řízení závazná.

Zadávací dokumentace není konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník výběrového řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Výběrové řízení se uskuteční formou elektronické poptávky. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mesto-sternberk>. Nabídku lze podat pouze formou elektronické nabídky, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického systému JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5. – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,

- kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- kvalifikační dokumentací dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- účastníkem výběrového řízení dodavatel, který podal nabídku v řízení,
- zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,
- zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení výběrového řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- zadáváním závazný postup zadavatele ve výběrovém řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení,

Zadávací dokumentace obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Obsah výzvy, zadávací podmínky:

- 1) identifikační údaje zadavatele
- 2) údaje o veřejné zakázce
- 3) zadávací dokumentace
- 4) soutěžní lhůty
- 5) nabídková cena
- 6) kvalifikace
- 7) obchodní podmínky
- 8) požadovaný obsah nabídky
- 9) posouzení a hodnocení nabídek
- 10) kritéria pro výběr zhotovitele
- 11) poddodavatelé
- 12) další soutěžní podmínky

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název:	Město Šternberk
Sídlo:	Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
Právní forma:	územně samosprávný celek
Zástupce zadavatele:	Ing. Stanislav Orság, starosta
Telefon:	585 086 111
Fax:	585 012 953
E-mail:	podatelna@sternberk.cz
IČ:	00299529
DIČ:	CZ00299529 (není plátcem DPH)
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Šternberk č. ú. 19-1801688399/0800
Kontaktní osoby:	ve věcech poptávky: Hana Širgelová tel.: 585 086 235 e-mail: sirgelova@sternberk.cz ve věcech technických: Ing. Pavel Sehnal tel.: 585 086 237 e-mail: sehnal@sternberk.cz

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: „**Projektová dokumentace rekonstrukce tělocvičny ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk**“

Druh veřejné zakázky: služby

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (zhotovení projektové dokumentace) zadávanou mimo režim zákona dle § 31 zákona.

Předmět veřejné zakázky:

Zpracování projektové dokumentace stavebních úprav objektu tělocvičny ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk včetně rekonstrukce areálové dešťové kanalizace. Předmětem stavebních úprav jsou:

- Opatření pro snížení energetické náročnosti objektu školní tělocvičny
 - zateplení fasády budovy
 - výměna výplní vnějších otvorů (oken, dveří)
 - optimalizace vytápěcí soustavy
 - obnova VZT s osazením rekuperačního výměníku pro zpětné získávání tepla
- Stavební úpravy objektu tělocvičny
 - oprava splaškové kanalizace sprch v prostoru šaten, koupelen a záchodů v 1NP objektu tělocvičny
 - vyhodnocení a návrh opravy poruch konstrukčního charakteru
 - návrh úpravy osvětlení tělocvičny
 - odstranění nevyužitého balkonu na severní fasádě tělocvičny
 - zajištění bezbariérového přístupu objektu tělocvičny
 - vestavba vnitřního prostoru pro rozhodčí a trenéry
- Vnitřní areálová dešťová kanalizace v prostoru sportovního oválu s napojením na městský kanalizační řad

Prohlídka místa plnění: **11.06. 2019 v 11h. před budovou ZŠ Dr. Hrubého 2, Šternberk**

Požadovaná doba plnění:

a) projektová dokumentace DSP a DPS včetně inženýrské činnosti **do 31.01.2020**

Předpokládaná hodnota zakázky: předpokládanou hodnotu veřejné zakázky si zadavatel vyhrazuje neuvádět.

Projektová dokumentace bude zpracována fází stavebního řízení a provádění stavby dle vyhlášky č.499/2006 Sb. – Dokumentace stavby jednostupňová v rozsahu:

- zpracování projektových dokumentací pro stavební povolení (DSP), dokumentací pro zadání stavby (DZS) v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DPS) a výkazů výměr (VV)
- výkon inženýrské činnosti (IČ) pro příslušná správní řízení, včetně zajištění právoplatných rozhodnutí a povolení

Obsah a rozsah DSP přiložené k žádosti o vydání stavebního povolení musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (vyhlášky č.499/2006 Sb.) a to v rozsahu přiměřeném charakteru stavby. Pokud by byly v pravomocném stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DSP zapracovat. Dále budou zpracovány a zajištěny potřebné podklady pro zpracování DSP, tj. potřebné doměření

skutečného stavu, souhlasná stanoviska dotčených orgánů nutná pro zpracování DSP, atd. Na pozdější požadavky na zvýšení ceny za tuto činnost objednatel nepřistoupí.

DSP a další požadované doklady, zaměření, fotodokumentace, průzkumy atd., musí být předány objednateli ve 3 vyhotoveních v písemné formě (z toho 2 vyhotovení pro vydání stavebního povolení) a 1 vyhotoveních v digitální formě na CD – formát výkresů: *.dwg, *.pdf, texty v *.doc. Všechna vyhotovení budou objednateli předána ve smluvně dohodnutém termínu předání. 1ks vyhotovení (souprava č.2) ověřená stavebním úřadem bude objednateli předána do 7 dnů od nabytí právní moci stavebního povolení a ve stejné lhůtě bude aktualizováno i další písemné vyhotovení DSP (souprava č.3).

Součástí projektové dokumentace budou zásady organizace výstavby (ZOV), které budou v rámci výrobních výborů před podáním žádosti o stavební povolení řádně projednány a schváleny. V rámci zpracování ZOV zhotovitel zajistí stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi - § 15 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů – viz Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, odd. E.1, odst.h a nařízení vlády 591/2006 Sb., o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích

DPS - PD pro výběr dodavatele vč. oceněných soupisů prací a výkazů výměr

Obsah a rozsah DPS musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů tak, aby z této bylo možno zpracovat výkaz výměr v podrobnostech a náležitostech v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb. Zpracovaná DPS bude objednateli předána v 5 ks vyhotoveních v písemné formě a 1 ks vyhotoveních v digitální formě na CD (formát výkresů: *.dwg, *.pdf.; formát textů: *.doc; formát rozpočtů: *.xls a *.pdf a to odděleně oceněný a neoceněný kompletní položkový rozpočet s výkazem výměr, formát dokladové části v *.jpg nebo *.pdf).

Všechna vyhotovení budou objednateli předána ve smluvně dohodnutém termínu předání. Rozpočty a výkazy výměr musí být zpracovány jako položkové v rozsahu dle Vyhlášky 169/2016 Sb., po jednotlivých stavebních oddílech s použitím reálných cen materiálů a prací, přičemž cena nesmí přesáhnout částku uvedenou v aktuálním ceníku ÚRS (ústav pro racionalizaci ve stavebnictví; ÚRS Praha, a.s., IČ 471 15 645, se sídlem Praha 10, Pražská 18, PSČ 110 00). Položkový rozpočet musí být členěn podle příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (viz. pokyn D 300 k §26-33 zákona), SKP (standardní klasifikace produkce) a CZ-CC (klasifikace stavebních děl). Ve výkazech výměr a rozpočtech musí být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu (např. VRN, zkoušky, revize, poplatky za skládkovné apod.).

Zhotovitel projektové dokumentace musí v rámci zakázky provést nebo zajistit veškerá potřebná doměření, případné další podklady a průzkumy nutné pro zpracování projektové dokumentace. Projektovou dokumentaci musí zhotovitel v průběhu a v závěru jejího zpracování konzultovat s objednatel.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou tyto části:

- 00 text výzvy (textová část zadávací dokumentace)
- 01 krycí list - příloha č. 1
- 02 návrh smlouvy o dílo - příloha č. 2
- 03 čestné prohlášení - ZKP - příloha č. 3
- 04 čestné prohlášení - TKP - příloha č. 4

- 05 požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR – příloha č. 5

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na webové adrese:
<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/mesto-sternberk>

3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 5. – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

4. SOUTĚŽNÍ LHŮTY

- 4.1. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dne 06.06.2019
- 4.2. Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do **18.06.2019 do 10:00 hod.**
- 4.3. Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to ve lhůtě pro podání nabídek.
- 4.4. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.
- 4.5. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem.
- 4.6. Vyhodnocení výběrového řízení počíná otevřením nabídek a končí schválením vybraného účastníka výběrového řízení statutárním orgánem Města Šternberk.
- 4.7. O výsledcích výběru budou všichni účastníci prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) písemně vyrozuměni v termínu ukončení vyhodnocení soutěže.

5. NABÍDKOVÁ CENA

Účastník výběrového řízení stanoví nabídkovou cenu v českých korunách, v souladu se zákonem o cenách a souvisejícími předpisy.

Nabídková cena bude stanovena v následující skladbě:

Cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, jež je součástí zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, pevná, závazná pro uzavření smlouvy o dílo a platná min. do 31.01.2020.

Cena bude zahrnovat celkovou cenu zakázky, včetně veškerých nákladů, které budou v souvislosti se zakázkou účtovány.

Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost své cenové nabídky.

Zadavatel připouští překročení nabídnuté ceny v průběhu realizace zakázky pouze v následujících případech:

- dojde-li v průběhu zakázky ke změnám daňových předpisů (nebo odvodů) majících vliv na cenu díla
- v případě prací, dodatečně vyžádaných zadavatelem nad rozsah zadávací dokumentace díla a v době podání nabídky o nich zhotovitel nemohl vědět a ani je nemohl předpokládat

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro veřejné zakázky malého rozsahu.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

6.1 Základní způsobilosti k plnění zakázky

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
 - 1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - 2. obchodování s lidmi,
 - 3. proti majetku
 - podvod,
 - úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - podílnictví,
 - podílnictví z nedbalosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - 4. hospodářský
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - 5. obecně nebezpečný,
 - 6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - 7. proti pořádku ve věcech veřejných
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno a)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno b),**
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno c),

- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno d),**
- f) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 6.1, písmeno e).

Doklady prokazující základní způsobilost podle odst. 6.1, písm. b) a d) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k městu Šternberk předložením:

- a) čestného prohlášení, že obec nemá vůči němu pohledávky vyplývající z obecně platných předpisů (místní poplatky apod.)

6.2 Profesní způsobilosti

Profesní způsobilost splní dodavatel doložením dokladů, opravňujícím k podnikání v rozsahu:

- prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:
 - o projektování pozemních staveb
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb., v oboru pozemní stavby.

Účastník může prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

(vybraný účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, předloží tyto doklady v originále nebo ověřené kopii před podpisem smlouvy)

6.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který předloží:

- seznam služeb - nejvýznamnějších projektových prací včetně inženýrské činnosti provedených účastníkem za poslední 3 roky, včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto zakázek. Osvědčení o realizovaných zakázkách musí zahrnovat cenu a dobu realizace (ukončení předání PD) zakázky a údaj o tom, zda byla zakázka plněna řádně a odborně. Součástí osvědčení musí být název projektu, adresa, datum vyhotovení osvědčení, označení osoby, která doklad vyhotovila a kontaktní osoby zadavatele zakázky.

Účastník splní kvalifikaci, pokud seznam služeb bude obsahovat min 3 projekty v oboru pozemních staveb v rozsahu:

- projektové dokumentace stavby (novostavba nebo rekonstrukce) objektů občanské vybavenosti. Projektová dokumentace byla zpracovaná min. ve stupních DSP a následně DZS/DPS a součástí služby byla i IČ vedoucí k vydání SP

6.4 Prokázání kvalifikace

Profesní způsobilost a technickou kvalifikaci může účastník výběrového řízení prokázat prostřednictvím poddodavatele.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE v souladu s bodem 8. této Výzvy.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci zakázky v podobě návrhu smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace. **Účastník výběrového řízení doplní zejména kontaktní údaje, údaje o ceně díla, termínech díla.**

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby ve všech částech k podpisu určených. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

8. POŽADOVANÝ OBSAH A FORMA NABÍDKY

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Nabídka bude předložena v českém jazyce. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty:

- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
- 2) Identifikační údaje o zhotoviteli, živnostenský list
- 3) Nabídková cena
- 4) Návrh termínů plnění
- 5) Doklady o splnění kvalifikace
- 6) Způsob zajištění zakázky (případní poddodavatelé)
- 7) Obchodní podmínky + potvrzený návrh smlouvy o dílo (pdf.)
- 8) Návrh smlouvy o dílo v přepisovatelném formátu doc.

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Komise provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení po provedeném hodnocení nabídek.

Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provede komise u vybraného dodavatele.

V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, bude provedeno nové hodnocení zbývajících nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo k naplnění níže uvedených skutečností (§ 48 odst. 2,4-6 a 8 zákona):

1. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud údaje a doklady předložené účastníkem výběrového řízení

a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník výběrového řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,

b) nebyly účastníkem výběrového řízení objasněny nebo doplněny předložené údaje a doklady nebo předloženy další nebo chybějící údaje a doklady ve lhůtě stanovené zadavatelem nebo

c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohu mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení odůvodněna.

3. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zakázky,

b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,

c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,

d) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,

e) se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení nebo

f) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou.

5. Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle bodu 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle bodu 3 písm. a) až c).

Zadavatel odešle účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny ve vztahu k předmětu zadávané zakázky požádá zadavatel vybraného dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. V žádosti bude zadavatel požadovat, aby vybraný dodavatel potvrdil, že při plnění zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivech smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění zakázky a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Dále bude zadavatel i účastník výběrového řízení postupovat dle § 113 zákona.

Zadavatel, resp. jím ustanovená komise, provede hodnocení dle pravidel uvedených v zadávací dokumentaci

10. KRITÉRIA PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídková cena bez DPH.
Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

11. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje uvést v nabídce specifikaci části zakázky, které má účastník výběrového řízení v úmyslu zadat poddodavatelům, vč. uvedení identifikačních údajů poddodavatelů.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítězného účastníka - vybraného zhotovitele.

Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníku výběrového řízení bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel odpovídá za činnost svého poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky, jakémukoliv poddodavateli následně zadat. Výměna poddodavatelů musí být písemně odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

12. DALŠÍ SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

12.1 Zadavatel si vybere dle uvedených kritérií z předložených nabídek vítěznou nabídku. Podkladem pro zadání zakázky je bezvadně zpracovaná nabídka a uznání podmínek zadavatele.

12.2 O výsledcích soutěže rozhodne zadavatel písemným rozhodnutím na základě doporučení výběrové komise, s nimiž budou jednotliví účastníci výběrového řízení prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) písemně seznámeni.

12.3 S vítězným účastníkem výběrového řízení bude uzavřena smlouva o smlouva.

12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo: neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, přijmout pouze část nabídky účastníka, zadání zakázky kdykoliv zrušit, změnit nebo doplnit podmínky zadání, případně odmítnout veškeré předložené nabídky.

12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zadat pouze část zakázky dle svých finančních možností.

12.6 Neúplné nabídky budou ze soutěže vyřazeny.

12.7 Případné nejasnosti je třeba si vysvětlit před podáním návrhu, nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů neopravňují účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu cen.

12.8 Účastník nemá právo na náhradu nákladů vzniklých mu se zpracováním nabídky ani účasti ve výběrovém řízení.

12.9 Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníci v rámci výzvy.

Ve Šternberku, 06.06.2019

Jiří Kraus
Předseda komise veřejných zakázek



