



**LESY Slovenskej republiky, štátny podnik**

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

# **SÚŤAŽNÉ PODKLADY pre zriadenie dynamického nákupného systému**

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY NA DODANIE TOVARU

realizované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len  
„ZVO“),  
prostredníctvom softvéru IS JOSEPHINE, ako nástrojom na elektronizáciu verejného  
obstarávania

Predmet zákazky:

**„Nákup kancelárskych potrieb“**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č.  
343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) v  
znení neskorších predpisov potvrdzuje

-----  
**PhDr. Bohuslav Ferdinand Chudík**  
manažér verejných obstarávaní

Osoba zodpovedná za správne a úplné  
zadefinovanie opisu predmetu zákazky,  
požiadaviek na uchádzača a kritérií na  
vyhodnocovanie ponúk (žiadateľ a garant zmluvy)

-----  
**Otto Müller**  
pracovník v obchodnej prevádzke

Súťažné podklady schválil

-----  
**Ing. Ján Marhefka**  
generálny riaditeľ

V Banskej Bystrici, marec 2023



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Obsah

<b>OBSAH</b> .....	<b>2</b>
<b>POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV</b> .....	<b>3</b>
<b>ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE</b> .....	<b>3</b>
1. Identifikácia verejného obstarávateľa .....	3
2. Úvodné informácie o zriadení DNS.....	3
3. Predmet zákazky.....	4
4. Odôvodnenie nerozdelenia zákazky .....	5
5. Zdroj finančných prostriedkov .....	6
6. Obchodné podmienky .....	6
7. Miesto dodania predmetu zákazky .....	6
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi.....	6
9. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa .....	7
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	8
<b>ČASŤ II. DYNAMICKÝ NÁKUPNÝ SYSTÉM</b> .....	<b>8</b>
11. Predpokladaná hodnota DNS.....	8
12. Dĺžka trvania DNS .....	8
13. Lehota na predkladanie žiadosti o účasť.....	8
14. Predkladanie žiadosti o účasť .....	8
15. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti .....	10
16. Otváranie a vyhodnotenie žiadostí o účasť, zaradenie záujemcov do DNS .....	13
<b>ČASŤ III. ZÁKLADNÉ PODMIENKY PRI ZADÁVNÍ PONÚK</b> .....	<b>13</b>
17. Vyhlasovanie čiastkových zákaziek prostredníctvom DNS.....	13
18. Oprávnený uchádzač .....	14
19. Predloženie ponuky.....	14
20. Lehota na predkladanie ponúk .....	14
21. Lehota viazanosti ponúk.....	15
22. Otváranie ponúk .....	15
23. Vyhodnocovanie ponúk .....	15
24. Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky.....	15
25. Vylúčenie ponuky .....	15
26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	15
<b>ČASŤ IV. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ</b> .....	<b>16</b>
27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania .....	16
28. Etické podmienky a konflikt záujmov.....	16
<b>PRÍLOHY</b> .....	<b>17</b>
Príloha č. 1 - Žiadosť o zaradenie do DNS .....	18
Príloha č. 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže .....	19
Príloha č. 3 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky.....	21
Príloha č. 4 - Výzva na predkladanie ponúk - vzorová.....	23
Príloha č. 5 - JED (Jednotný Európsky Dokument) .....	41



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV

### Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)  
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Právne zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ  
IČO: 36038351  
DIČ: 2020087982  
IČ DPH: SK2020087982  
Štát: Slovensko

Druh obstarávajúceho subjektu: verejný obstarávateľ  
Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: podľa § 7, ods. 1, písm. d)  
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): [www.lesy.sk](http://www.lesy.sk)  
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3951>  
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno a priezvisko: PhDr. Bohuslav Ferdinand Chudík  
Telefón: +421/ 48/ 4344 255  
+421/ 905/ 444 577  
E-mail: [bohuslav.chudik@lesy.sk](mailto:bohuslav.chudik@lesy.sk)

#### 2. Úvodné informácie o zriadení DNS

2.1 Dynamický nákupný systém (ďalej len „DNS“) je elektronický postup zadávania nadlimitnej zákazky na dodanie tovarov, ktoré sú bežne dostupné na trhu. DNS je postup zadávania zákazky v zmysle § 58 až § 61 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude pri prijímaní žiadostí o zaradenie do DNS a následnom zasielaní čiastkových výziev na predloženie ponuky, ako aj pri komunikácii, komunikovať so záujemcami/uchádzačmi prostredníctvom softvéru JOSEPHINE, ako nástrojom na elektronizáciu verejného obstarávania (ďalej len „IS JOSEPHINE“) na internetovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- 2.2 Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnému obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so ZVO podľa svojich reálnych potrieb, t.j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy.  
DNS je tvorený dvomi fázami:
- predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS - záujemca preukáže splnenie podmienok účasti. Po preukázaní splnenia podmienok účasti je záujemca zaradený do DNS,
  - realizácia konkrétnych čiastkových výziev v zriadenom DNS - záujemca, ktorý splnil podmienky účasti (zaradený záujemca) je verejným obstarávateľom vyzývaný na predloženie konkrétnej ponuky (bez potreby ďalšieho preukazovania splnenia podmienok účasti).
- 2.3 Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem poskytovať služby zahrnuté do tohto DNS a v stanovenej lehote podá žiadosť o zaradenie do DNS prostredníctvom IS JOSEPHINE
- 2.4 Žiadosť o zaradenie do DNS (ďalej aj „žiadosť o účasť“) je žiadosť o zaradenie do procesu verejného obstarávania, ktorou záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti v znení oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. Žiadosť o účasť je možné predkladať počas celej doby trvania DNS.
- 2.5 Vytvorením DNS - sa rozumie zverejnenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania postupom užšej súťaže v zmysle § 59, ods. 1, písm. a) ZVO.
- 2.6 Zriadením DNS - sa rozumie doručenie informácie o zaradení alebo nezaradení do dynamického nákupného systému podľa § 60, ods. 8 ZVO všetkým záujemcom, ktorí predložili žiadosť o účasť v lehote podľa odseku § 60, ods. 3 ZVO.
- 2.7 Zaradený záujemca - verejný obstarávateľ zaradí záujemcu do DNS len vtedy, ak predložil v lehotách určených ZVO žiadosť o účasť a splnil podmienky účasti.
- 2.8 Žiadosť o účasť bude predložená prostredníctvom rozhrania „Ponuky a žiadosti“ IS JOSEPHINE v slovenskom alebo českom jazyku a bude obsahovať:
- Žiadosť o účasť, v ktorej bude uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ komunikovať (zhodná s emailovou adresou uvedenou pri registrácii do IS JOSEPHINE), obchodné meno záujemcu a označenie súťaže. Žiadosť o účasť tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.
  - v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Plná moc bude záujemcom vložená v \*.pdf formáte, ako sken.
  - dokumenty, ktorými záujemca alebo skupina dodávateľov záujemcu preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle týchto súťažných podkladov.

### 3. Predmet zákazky

- 3.1 Predmetom zákazky je zriadenie dynamického nákupného systému a zadávanie jednotlivých zákaziek v rámci vyhláseného DNS na predmet zákazky s názvom: „Nákup kancelárskych potrieb“, ktoré sú zaradené podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV) v rozsahu skupín:

Hlavný slovník	Doplnkový slovník
30190000-7 (Rôzne kancelárske zariadenia a kancelárske potreby) 30197640-4 (Samokopírovací a iný kopírovací papier) 31521100-5 (Stolové lampy)	nevyžaduje sa

- 3.2 Bližšie vymedzenie predmetu zákazky:

Predmetom zákaziek zadávaných v dynamickom nákupnom systéme (ďalej ako "DNS") bude dodávanie bežne dostupných tovarov, ktorými sú kancelárske potreby a zariadenia, kancelársky papier či stolové lampy, slúžiace na zabezpečenie chodu verejného obstarávateľa s jeho organizačnými zložkami.

Súčasťou predmetu zákazky je aj poskytnutie súvisiacich služieb: dodanie tovaru do miesta dodania, vyloženie a vynesenie tovaru v mieste dodania. Záruka na dodaný tovar bude dodržiavaná



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

v súlade s obchodným zákonníkom. Všetky podrobnosti budú uvedené v konkrétnych čiastkových výzvach v rámci DNS.

Verejný obstarávateľ predpokladá zadávanie konkrétnych zákaziek v rámci dynamického nákupného systému v dopredu neurčitých, nepravidelných intervaloch, ktoré budú závisieť od potrieb verejného obstarávateľa. Rovnako, objem konkrétnych zákaziek zadávaných v rámci dynamického nákupného systému verejný obstarávateľ predpokladá od jednotiek až po tisíce jednotiek v konkrétnej zadávanej zákazke v rámci dynamického nákupného systému.

V prípade, že si to bude zadávanie konkrétnej zákazky vyžadovať, súčasťou výzvy na predkladanie ponúk budú aj požiadavky na preukázanie čestných vyhlásení, odborných certifikátov, vzoriek tovarov, či na preukázanie iných nevyhnutných dokladov potrebných na to, aby sa verejný obstarávateľ uistil, že predmet zákazky bude realizovaný a dodávaný na profesionálnej úrovni v súlade s platnými právnymi predpismi.

V prípade, že si to bude predmet konkrétnej zákazky vyžadovať, verejný obstarávateľ bude uplatňovať environmentálne a sociálne aspekty verejného obstarávania.

3.3 Postup zadávania zákazky: Dynamický nákupný systém v zmysle § 58 až § 61 ZVO.

3.4 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky, jeho presný rozsah a určené miesto dodania, ako aj ostatné doplňujúce informácie budú uvedené vždy v podkladoch k jednotlivým čiastkovým výzvam vyhlasovaným v rámci zriadeného DNS, ktoré budú zaslané všetkým kvalifikovaným záujemcom prostredníctvom IS JOSEPHINE.

3.5 Verejný obstarávateľ zriaďuje (vyhlasuje) DNS na zákazku s názvom: „Nákup kancelárskych potrieb“, identifikovaného v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, pre svoje organizačné zložky - odštepne závody:

- 1) OZ Karpaty
- 2) OZ Podunajsko
- 3) OZ Tribeč
- 4) OZ Považie
- 5) OZ Sever
- 6) OZ Tatry
- 7) OZ Horehronie
- 8) OZ Poľana
- 9) OZ Gemer
- 10) OZ Východ
- 11) OZ Šariš
- 12) OZ Vihorlat
- 13) OZ Lesnej techniky
- 14) OZ Semenoles
- 15) OZ Ulič

## 4. Odôvodnenie nerozdelenia zákazky

4.1 Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti z nasledovných dôvodov:

- a) predmet zákazky v celom rozsahu je schopných dodať viacero dodávateľov na trhu, ktorými môžu byť aj malé a stredné podniky,
- b) ide o dodanie tovarov, ktoré sú bežne dostupné na trhu,
- c) vzhľadom na povahu dynamického nákupného systému je predpoklad, že jednotlivé konkrétne čiastkové výzvy budú zadávané postupne, v rôznom rozsahu a podľa aktuálnej potreby verejného obstarávateľa. Konkrétne výzvy teda budú v nižšej hodnote ako je predpokladaná hodnota zákazky a bude tak umožnená účasť aj malých a stredných podnikov. Rozdelenie predmetu zákazky sa tak bude realizovať priamo v už vytvorenom dynamickom nákupnom systéme,
- d) nerozdelenie predmetu zákazky vzhľadom na charakter predmetu zákazky je v tomto konkrétnom prípade v súlade s princípom hospodárnosti, efektívnosti nediskriminácie a čestnej hospodárskej súťaže.

4.2 DNS je otvorený pre neobmedzené množstvo záujemcov, predloženie žiadosti o účasť je umožnené kedykoľvek počas jeho trvania.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## 5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa
- 5.2 Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie
- 5.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.

## 6. Obchodné podmienky

- 6.1 Verejný obstarávateľ vyzve záujemcov, ktorí sú zaradení v DNS na predloženie cenovej ponuky, osobitne pre každú vyhlásenú čiastkovú výzvu, zadávanú v rámci DNS. Na základe výsledku zadávania konkrétnej výzvy, vyhlásenej v rámci DNS bude s úspešným uchádzačom uzavretá „zmluva“.
- 6.2 Zmluva pre každú vyhlásenú čiastkovú výzvu, zadávanú v rámci DNS, sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na obdobie vykonania predmetu zákazky a nadobudne platnosť po podpise oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s platnou legislatívou.
- 6.3 Ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa ZVO a neuzavrie s verejným obstarávateľom zmluvný vzťah, resp. ak sa po uzatvorení zmluvného vzťahu vyskytnú dôvody, pre ktoré je verejný obstarávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvného vzťahu, a to najmenej 3-krát v rámci tohto DNS, verejný obstarávateľ bude takéto konanie považovať za závažné porušenie profesijných povinností a bude to chápané ako nesplnenie podmienky účasti osobného postavenia a bude z DNS vylúčený.
- 6.4 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvného vzťahu aj podľa § 19 ZVO.

## 7. Miesto dodania predmetu zákazky

7.1 Miesto dodania predmetu zákazky: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Pracovisko obchodnej prevádzky, Mičinská cesta 33, 975 66 Banská Bystrica, resp. nasledovné sídla organizačných zložiek:

- 1) OZ Karpaty, Pri rybníku 1301, 90841 Šaštín-Stráže
- 2) OZ Podunajsko, Koháryho 2, 934 01 Levice
- 3) OZ Tribeč, Parková 7, 951 93 Topoľčianky
- 4) OZ Považie, Hodžova 38, 911 01 Trenčín
- 5) OZ Sever, Nám. M.R.Štefánika 1, 011 45 Žilina
- 6) OZ Tatry, Juraja Martinku 110/6, 033 11 Liptovský Hrádok
- 7) OZ Horehronie, Hlavná 245/72, 976 52 Čierny Balog
- 8) OZ Poľana, Kriváň 334, 962 04 Kriváň
- 9) OZ Gemer, Námestie slobody 2, 050 80 Revúca
- 10) OZ Východ, Jovická 2, 048 01 Rožňava
- 11) OZ Šariš, Obrancov mieru 6, 080 01 Prešov
- 12) OZ Vihorlat, Čemernianska 136, 093 03 Vranov nad Topľou
- 13) OZ Lesnej techniky, Mičinská cesta 33, 974 01 Banská Bystrica
- 14) OZ Semenoles, Pri železnici 52, 033 19 Liptovský Hrádok
- 15) OZ Ulič, Ulič 96, 067 67 Ulič

## 8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

- 8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 8.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 8.4 Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- 1) Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
  - 2) Google Chrome
  - 3) Microsoft Edge.
- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 8.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v IS JOSEPHINE.
- 8.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) ZVO.

## 9. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa

- 9.1 LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).
- 9.2 Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, štátny podnik sú zverejnené na internetovej stránke [www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/](http://www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/).
- 9.3 V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV SR, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:
- a) Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
  - b) Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenej alebo predpokladanej korupcie alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
  - c) Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:

tel. č. : +421/ (0)48/4344 258  
e-mail: korupcia@lesy.sk



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- d) Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dní od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu bpk@vlada.gov.sk.

## 10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

10.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred, prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom odosielané/doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom IS JOSEPHINE. Momentom odoslania prostredníctvom IS JOSEPHINE sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

## Časť II. DYNAMICKÝ NÁKUPNÝ SYSTÉM

### 11. Predpokladaná hodnota DNS

- 11.1 Predpokladaná hodnota DNS bola stanovená ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek, ktoré sa predpokladajú zadávať počas trvania DNS. Maximálny rámec bol stanovený na základe metodiky, ktorá je uvedená v dokumente „Stanovenie PHZ“, t.j. vo výške: 413 972,00. EUR bez DPH.
- 11.2 Popis tovaru, ako aj bližšie informácie ohľadom predmetu zákazky je uvedený v „Kapitole B: Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
- 11.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celú predpokladanú hodnotu DNS a predpokladá zadávanie zákaziek v nepravidelných intervaloch, závislých od vlastných prevádzkových potrieb.

### 12. Dĺžka trvania DNS

- 12.1 Dĺžka trvania DNS, na ktorú sa zriaďuje tento DNS je 48 mesiacov.
- 12.2 Lehota dodania konkrétnej zákazky zadávanej v rámci DNS bude uvedená v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk.

### 13. Lehota na predkladanie žiadosti o účasť

- 13.1 Lehota na predkladanie žiadosti o účasť pred zriadením DNS je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým sa oznámil zámer zriadiť tento DNS.
- 13.2 IS JOSEPHINE zabezpečí sprístupnenie predložených žiadostí o účasť až po uplynutí lehoty na predloženie žiadosti o účasť.
- 13.3 Po zriadení DNS sa neuplatňujú ďalšie lehoty na predloženie žiadostí o účasť.
- 13.4 Verejný obstarávateľ následne umožní počas celej doby platnosti DNS každému hospodárskemu subjektu, aby požiadal o účasť v DNS. Počet zaradených hospodárskych subjektov do DNS nie je obmedzený.

### 14. Predkladanie žiadosti o účasť

14.1 Žiadosť o účasť musí byť vyhotovená písomne a predložená elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE podľa prílohy č. 1 týchto súťažných dokladov.

#### 14.2 Spolu so žiadosťou o účasť sa musia predložiť aj nasledovné dokumenty:

- a) V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Plná moc bude záujemcom vložená v \*.pdf formáte, ako sken.





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- b) Doklady, potvrdenia a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ktoré sú uvedené v bode 15. týchto podkladov
- c) Čestné vyhlásenia, ktoré tvoria prílohu č. 2 až prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov
- 14.3 Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku.  
Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).
- 14.4 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a ods. 2 ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.
- 14.5 Predovšetkým v zmysle § 18 až § 25 Vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:
- pri textových výstupoch (\*.pdf, \*.html, \*.htm, \*.xhtml, \*.txt, \*.odt, \*.docx)
  - pri grafických súboroch (\*.gif, \*.png, \*.jpg, \*.jpeg, \*.jpe, \*.jfif, \*.jfi, \*.jif, \*.tif, \*.tiff)
  - pri súboroch Audio a video (\*.mpg, \*.mpeg, \*.mp4, \*.m4a a pod., \*.ogg, \*.oga, \*.ogv, \*.ogx, \*.wav, \*.aiff, \*.aif, WebM)
  - pri súboroch audio a video streamingu (\*.mp3, \*.ogv,)
  - pri súboroch obsahujúcich tabuľky (\*.ods, \*.xlsx),
  - pre kompresiu súborov: (\*.zip, \*.tar, \*.gz, \*.tgz, \*.tar.gz)
- Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali formáty súborov v súlade s vyššie citovanou vyhláškou.
- 14.6 Žiadosť o účasť bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
- 14.7 Uchádzač môže predložiť len jednu žiadosť o účasť. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac žiadostí o účasť, verejný obstarávateľ prihliada len na žiadosť o účasť, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné žiadosti o účasť hľadí rovnako ako na žiadosti o účasť, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 14.8 Registrácia
- Uchádzač má možnosť sa registrovať do IS JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  - Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
    - v IS JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
    - nahráním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do IS JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
    - vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## 14.9 Elektronické ponuky - podávanie žiadostí o účasť

- Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „\*.pdf“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do IS JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- Po úspešnom nahraní ponuky do IS JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v IS JOSEPHINE.

## 15. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

15.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 (osobné postavenie) ZVO musí uchádzač nasledovne preukázať:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej	Uchádzač predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace. Fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitých predpisov. Právnická osoba predloží výpisy z registra trestov právnických osôb, výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,	štátutárny orgán alebo sú členmi štátutárneho orgánu podnikateľa.
b) nemá evidované nedoplatky na poisťovní na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie zo Sociálnej poisťovne a všetkých zdravotných poisťovní nie staršie ako tri mesiace.
c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (46c) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie staršie ako tri mesiace.
d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,	Uchádzač predloží potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace.
e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,	Uchádzač predloží doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží čestné vyhlásenie.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu. Verejný obstarávateľ prijíma aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.

Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b) a písm. c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Uchádzač zo Slovenskej republiky NIE JE povinný predkladať doklady podľa § 32, ods. 2, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. d) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Uchádzač JE povinný predkladať doklady podľa § 32, ods.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

2, písm. a) a písm. f) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.

15.2 Podmienky účasti pre zaradenie záujemcov do DNS vo verejnom obstarávaní podľa § 33 (Ekonomické a finančné postavenie) ZVO sa musí preukázať nasledovne:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) Neuplatňuje sa	- - -

15.3 Podmienky účasti pre zaradenie záujemcov do DNS vo verejnom obstarávaní podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO sa musí preukázať nasledovne:

a) Neuplatňuje sa	a) - - -
-------------------	----------

15.4 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie „technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti“ využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.

15.5 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že písomná spoločná Zmluva uzavretá s Inou osobou v zmysle § 34 ods. 3 ZVO, ktorej kapacitami mieni uchádzač preukázať svoju technickú spôsobilosť, musí byť súčasťou ponuky uchádzača a nie je možné ju predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom. Zdôvodnením je skutočnosť, že táto povinnosť vyplýva uchádzačovi zo ZVO a zároveň jednotným európskym dokumentom predbežne preukazuje uchádzač ako aj Iná osoba podľa § 34 ods. 3 ZVO splnenie podmienok účasti a preukazuje neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, pričom jednotný európsky dokument neobsahuje záväzok inej osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO.

15.6 Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu, a to prostredníctvom štandardného formuláru.

Uchádzač môže využiť na vyplnenie interaktívny dokument dostupný na web-stránke Európskej komisie <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=sk> alebo preddefinovaný dokument spracovaný verejným obstarávateľom, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne:

a) za seba,

b) za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.

15.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 15.8 Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie ( $\alpha$ : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 15.9 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39, ods. 7 ZVO je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39, ods. 4 ZVO, napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.

## 16. Otváranie a vyhodnotenie žiadostí o účasť, zaradenie záujemcov do DNS

- 16.1 Otváranie žiadostí o účasť, t.j. sprístupnenie elektronických žiadostí, sa uskutoční elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, a to sprístupnením obsahu žiadostí o účasť komisii verejného obstarávateľa, po uplynutí lehoty na predloženie žiadosti o účasť.
- 16.2 Ak záujemca predložil žiadosť o účasť po uplynutí lehoty na predloženie žiadosti o účasť, verejný obstarávateľ postupuje podľa § 60, ods. 13 ZVO.
- 16.3 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti všetkých záujemcov, ktorí predložili žiadosť o účasť. Verejný obstarávateľ vyhotoví zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti záujemcov, ktorí predložili žiadosť o účasť.
- 16.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je potrebné, aj o predloženie dôkazov.  
Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 16.5 Verejný obstarávateľ záujemcu, ktorý splnil podmienky účasti, bezodkladne zaradí do dynamického nákupného systému.
- 16.6 Verejný obstarávateľ bezodkladne informuje záujemcu o zaradení alebo nezaradení do dynamického nákupného systému. Informácia o nezaradení obsahuje najmä identifikáciu dynamického nákupného systému, dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 16.7 Verejný obstarávateľ zriadi DNS po vyhodnotení všetkých doručených žiadostí o účasť doručených v lehote na predkladanie žiadosti o účasť uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 16.8 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením žiadosti o účasť znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok vyhodnotenia žiadosti o účasť.

## Časť III. ZÁKLADNÉ PODMIENKY PRI ZADÁVNÍ PONÚK

### 17. Vyhlasovanie čiastkových zákaziek prostredníctvom DNS

- 17.1 Predkladanie ponúk v rámci vyhlásených čiastkových zákaziek bude umožnené v zmysle ZVO len zaradeným záujemcom. Verejný obstarávateľ bude vyhlasovať jednotlivé zákazky odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom naraz (zabezpečuje IS JOSEPHINE). Verejný obstarávateľ nesmie vyhlásiť zákazku v prípade, ak eviduje nevyhodnotenú žiadosť





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

o účasť hospodárskeho subjektu. Všetky vysvetlenia a prípadné úpravy budú tiež zverejnené vo webovej aplikácii systému IS JOSEPHINE.

17.2 Verejný obstarávateľ pošle výzvu na predkladanie ponúk pre konkrétnu zákazku len vybraným záujemcom, ktorí spĺňajú podmienky účasti. Verejný obstarávateľ pri zadávaní konkrétnej čiastkovej zákazky pošle výzvu na predkladanie ponúk súčasne všetkým záujemcom zaradeným do DNS. V rámci toho istého postupu nesmie verejný obstarávateľ vyzvať na predloženie ponuky toho, kto nepožiadala o účasť.

## 18. Oprávnený uchádzač

18.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač alebo uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“), ktorý požiadala o zaradenie do DNS, splnil podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, bol verejným obstarávateľom zaradený do DNS a ktorého verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky v rámci DNS pre konkrétnu zákazku.

18.2 Uchádzačom sa rozumie aj skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania.

18.3 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.

18.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

- a) uchádzač vo svojej žiadosti o účasť uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,
- b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

18.5 Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže požiadať záujemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí postupovať podľa prvej a druhej vety, ak ide o záujemcu, uchádzača, skupinu dodávateľov, subdodávateľa alebo inú osobu so sídlom v treťom štáte, alebo o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) nariadením. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

## 19. Predloženie ponuky

19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci DNS, a to elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky, resp. pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci DNS členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

## 20. Lehota na predkladanie ponúk

20.1 Lehotu na predkladanie ponúk pri zadávaní konkrétnych čiastkových zákaziek v rámci DNS určí verejný obstarávateľ vo výzve na predkladanie ponúk pre konkrétnu zákazku.





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- 20.2 Uchádzači predložia svoje ponuky na konkrétnu zadávanú zákazku v rámci DNS v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, v súlade s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
- 20.3 Verejný obstarávateľ môže určiť lehotu na predkladanie ponúk dohodou s vybranými záujemcami len vtedy, ak všetci budú mať rovnaký čas na prípravu a predkladanie ponúk pre konkrétnu zákazku v rámci DNS. V prípade, že nie je možné dosiahnuť dohodu so všetkými vybranými záujemcami, verejný obstarávateľ určí lehotu na predkladanie ponúk tak, aby nebola kratšia ako 10 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk.

## 21. Lehota viazanosti ponúk

- 21.1 Uchádzač je svojou ponukou na konkrétnu zákazku v rámci DNS viazaný počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- 21.2 Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk na konkrétnu zákazku v rámci DNS do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk pre konkrétnu zákazku v rámci DNS.

## 22. Otváranie ponúk

- 22.1 Neverejné otváranie ponúk, elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, sa uskutoční v súlade s platným ZVO v mieste a čase uvedenom verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk pre konkrétnu zákazku v rámci DNS.

## 23. Vyhodnocovanie ponúk

- 23.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66, ods. 7, písm. b) ZVO.
- 23.2 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.
- 23.3 V prípade pochybností overí komisia správnosť informácií a dôkazov, ktoré uchádzači poskytlí.

## 24. Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky

- 24.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je potrebné, aj o predloženie dôkazov.
- 24.2 Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.3 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne, elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

## 25. Vylúčenie ponuky

- 25.1 Verejný obstarávateľ v prípade vylúčenia ponuky uchádzača bude postupovať v zmysle ustanovenia § 40 a § 53 ZVO.
- 25.2 Verejný obstarávateľ písomne, elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, s výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

## 26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 26.1 Verejný obstarávateľ zašle v súlade s § 55 ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

26.2 Verejný obstarávateľ nebude v informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk uvádzať informácie, ktoré by mohli zmať budúcu čestnú hospodársku súťaž v zriadenom DNS (napr. nebude zverejňovať poradie ponúk s identifikáciou uchádzačov, ale identifikuje len úspešného uchádzača a ostatných uchádzačov anonymizuje s uvedením ich návrhov na plnenie kritérií). Verejný obstarávateľ vždy identifikuje úspešného uchádzača a uvedie výhody a charakteristiky jeho ponuky.

## Časť IV. Dôvernosc' vo verejnom obstarávaní

### 27. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 27.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 27.3 Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Informácia o spracúvaní osobných údajov je zverejnená na webovej stránke verejného obstarávateľa.
- 27.4 Obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 27.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.6 Za dôverné informácie je, na účely tohto zákona, možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 27.7 Ustanovením bodu 27.2 nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

### 28. Etické podmienky a konflikt záujmov

- 28.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 28.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 28.3 Zainteresovanou osobou je najmä:



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

---

- a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
- b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

28.4 Zainteresovaná osoba oznámi verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.

28.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

## **Prílohy**

Príloha č. 1 - Žiadosť o zaradenie do DNS

Príloha č. 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Príloha č. 3 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

Príloha č. 4 - Výzva na predkladanie ponúk vzorová spolu s jej prílohami

Príloha č. 5 - JED (Jednotný Európsky Dokument) - predvyplnený vo formáte \*.xml a vo formáte \*.pdf



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Príloha č. 1 - Žiadosť o zaradenie do DNS

### Žiadosť o zaradenie do DNS

#### Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)  
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ  
IČO: 36038351  
DIČ: 2020087982  
IČ DPH: SK2020087982

#### Uchádzač:

Obchodný názov: \_\_\_\_\_  
Sídlo: \_\_\_\_\_  
IČO: \_\_\_\_\_  
DIČ: \_\_\_\_\_  
IČ DPH: \_\_\_\_\_  
Štatutárny zástupca: \_\_\_\_\_  
Splnomocnená osoba: \_\_\_\_\_  
Kontaktná osoba: \_\_\_\_\_  
Tel/mobil: \_\_\_\_\_  
Emailová adresa: \_\_\_\_\_  
(zhodná s adresou uvedenou pri registrácii  
do systému IS JOSEPHINE) \_\_\_\_\_

Záujemca týmto žiada verejného obstarávateľa o zaradenie do DNS s názvom: „**Nákup kancelárskych potrieb**“

#### Zoznam príloh:

- doklady podľa bodu 14.2 a bodu 15. týchto súťažných podkladov

\_\_\_\_\_  
štátutárny zástupca uchádzača  
osoba splnomocnená štátutárnym zástupcom



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Príloha č. 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

### Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

#### Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)  
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ  
IČO: 36038351  
DIČ: 2020087982  
IČ DPH: SK2020087982

#### Uchádzač:

Obchodný názov: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

Meno a priezvisko osoby oprávnenej

konať v mene spoločnosti: .....

Ako uchádzač, ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky s názvom: „Nákup kancelárskych potrieb“,

týmto čestne vyhlasujem, že:

- súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, ktoré sú uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch
- akceptujem a bezvýhradne súhlasím s obsahom zmluvného vzťahu, vrátane všetkých jeho príloh
- všetky informácie a údaje, doklady a dokumenty, vyhlásenia predložené v ponuke, ako aj v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné
- predkladám len jednu ponuku:
  - <sup>1</sup> ktorú som vypracoval sám
  - <sup>1</sup> pri jej vypracovaní, som využil služby osoby podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:

<sup>2</sup> Meno a priezvisko osoby:

Obchodné meno alebo názov: .....

Adresa pobytu alebo miesto podnikania: .....

IČO, ak bolo pridelené: .....

- na realizácii v budúcnosti vyhlásenej zákazky uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávatelia: **áno / nie**<sup>3</sup>



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

, a že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

Obchodné meno a adresa subdodávateľa	IČO subdodávateľa	Predmet subdodávok	Objem predpokladaných subdodávok v EUR bez DPH
<b>SPOLU</b>			

Ako uchádzač ďalej vyhlasujem, že som si vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých informácií, alebo zamlčaných závažným spôsobom.

V ..... dňa .....

.....  
štatutárny zástupca uchádzača  
osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom

<sup>1</sup> uchádzač zaškrtnie políčko, podľa toho akým spôsobom bola ponuka vypracovaná

<sup>2</sup> uchádzač vyplní identifikačné údaje osoby, ktorej služby využil podľa § 49 ods. 5 zákona, ak sa vzťahuje

<sup>3</sup> nehodiace sa prečiarkne





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Príloha č. 3 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

### Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

#### Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)  
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ  
IČO: 36038351  
DIČ: 2020087982  
IČ DPH: SK2020087982

#### Uchádzač:

Obchodný názov: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať .....

v mene spoločnosti: .....

Ako uchádzač (ďalej len „predkladateľ ponuky“), ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky s názvom: „**Nákup kancelárskych potrieb**“, týmto čestne vyhlasujem, že

1. v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky potvrdzujem neprítomnosť konfliktu záujmov v tom, že:
  - 1.1 nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zainteresovaná osoba“), akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu postavenia uchádzača v postupe tohto verejného obstarávania;
  - 1.2 neposkytol som a neposkytnem akékoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky;
  - 1.3 budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania.
2. v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky potvrdzujem nezávislé stanovenie ponuky v tom, že:
  - 2.1 ako predkladateľ ponuky som sa nedohodol na ponukách s inými konkurentmi v predmetnom verejnom obstarávaní, konkurentom na účely tohto vyhlásenia sa pritom rozumie každý podnikateľ, okrem predkladateľa ponuky, ktorý



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- je uchádzačom v predmetnom verejnom obstarávaní
  - by mohol len potenciálne predložiť ponuku v predmetnom verejnom obstarávaní a to s ohľadom na svoju kvalifikáciu, schopnosti, alebo skúsenosti,
- 2.2 že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky ako predkladateľ ponuky som nesprístupnil iným konkurentom a že som ich priamo ani nepriamo nezverejnil;
- 2.3 že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli predkladateľom ponuky určené nezávisle od iných konkurentov bez akejkoľvek dohody, konzultácie, komunikácie s týmito konkurenti, ktorá by sa týkala (i) cien, /ii) zámeru predložiť ponuku, (iii) metód alebo faktorov určených na výpočet cien alebo (iv) predloženia cenovej ponuky, ktorá by nespĺňala podmienky súťažných podkladov na dané verejné obstarávanie;
- 2.4 že ako predkladateľ ponuky nepodniknem žiadne kroky smerom ku konaniu uvedenému v bodoch 2.1 až 2.3 a ani sa nepokúsim žiadneho iného konkurenta naviesť na kolúziu v predmetnom verejnom obstarávaní;
- 2.5 že ako predkladateľ ponuky som vstúpil do konzultácií, dohôd alebo dohovorov s nasledovnými konkurentmi ohľadom predmetného verejného obstarávania a ako predkladateľ ponuky uvádzam v priložených dokumentoch kompletné údaje o tejto skutočnosti vrátane identifikácie<sup>1</sup> týchto konkurentov, charakteru, dôvodov týchto konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov. Týmto nie sú dotknuté vyhlásenia v bodoch 2.1 až 2.3,
3. Ďalej vyhlasujem, že
- 3.1 všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj v tomto vyhlásení sú pravdivé, nekreslené a úplné
- 3.2 som si prečítal a porozumel obsahu tohto vyhlásenia
- 3.3 som si vedomý následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení

V ..... dňa .....

.....  
štatutárny zástupca uchádzača  
osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom

<sup>1</sup> pod identifikáciou konkurenta sa myslí uvedenie mena, priezviska konkurenta, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo miesto podnikania, identifikačné číslo (ak bolo pridelené)



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Príloha č. 4 - Výzva na predkladanie ponúk - vzorová

### Výzva na predloženie ponuky - vzorová

v zmysle § 58 až § 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)  
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Právne zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ  
IČO: 36038351  
DIČ: 2020087982  
IČ DPH: SK2020087982  
Štát: Slovensko

Druh obstarávajúceho subjektu: verejný obstarávateľ  
Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: podľa § 7, ods. 1, písm. d)  
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): [www.lesy.sk](http://www.lesy.sk)  
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3951>  
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

#### Prístup k DNS:

Link na elektronický systém VO: .....  
ID DNS v elektronickom systéme VO: .....  
Názov zákazky: Nákup kancelárskych potrieb

#### Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno a priezvisko: PhDr. Bohuslav Ferdinand Chudík  
Telefón: +421/ 48/ 4344 255  
+421/ 905/ 444 577  
E-mail: [bohuslav.chudik@lesy.sk](mailto:bohuslav.chudik@lesy.sk)



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## 2. Predmet zákazky:

Nákup kancelárskych potrieb - výzva č. ....

## 3. Použitý postup zadávania zákazky:

3.1 Zákazka podľa ustanovenia § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov

## 4. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v tejto výzve:

4.1 Suma: ..... EUR bez DPH

## 5. Typ zmluvného vzťahu a splatnosť daňového dokladu:

5.1 Kúpna zmluva uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.

5.2 Splatnosť plnenia za dodanie predmetu zákazky je 30 dní od doručenia daňového dokladu.

## 6. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií - Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník	Doplnkový slovník
30190000-7 (Rôzne kancelárske zariadenia a kancelárske potreby)	nevyžaduje sa
30197640-4 (Samokopírovací a iný kopírovací papier)	
31521100-5 (Stolové lampy)	

## 7. Komplexnosť zákazky:

7.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

## 8. Možnosť predloženia variantných riešení:

8.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 9. Subdodávky

9.1 Uchádzač/dodávateľ môže zabezpečiť realizáciu časti plnenia alebo vybraných častí plnenia prostredníctvom tretích osôb. Dodávateľ zodpovedá verejnému obstarávateľovi za zrealizovanie zákazky samostatne.

9.2 Subdodávateľom na účely tejto zmluvy je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

9.3 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.

9.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

a) uchádzač vo svojej ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,

b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

9.5 Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred uzatvorením zmluvného vzťahu, ale najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu predložil verejnému obstarávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky alebo údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- 9.6 Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, aby najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11, ods. 1 ZVO.
- 9.7 Úspešný uchádzač je povinný nahlásiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti zmluvného vzťahu. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 9.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa/ľov.
- 9.9 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy je nasledovné:  
a) subdodávateľ musí byť odsúhlasených verejným obstarávateľom/objednávateľom.

## 10. Opis zákazky:

Predmetom zákazky je .....

V prípade konkrétnych technických a výrobných označení materiálov špecifikovaných v tomto opise predmetu zákazky, verejný obstarávateľ pripúšťa ekvivalentné riešenie za predpokladu rovnakých resp. lepších technických parametrov.

## 11. Miesto dodania predmetu zákazky:

11.1 Miesto dodania predmetu zákazky: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, .....

## 12. Trvanie zákazky:

- 12.1 Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.
- 12.2 Nadobudnutie platnosti a účinnosti zmluvného vzťahu: kúpna zmluva nadobudne platnosť odo dňa podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle platnej legislatívy.

## 13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- 13.1 Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa,
- 13.2 Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie
- 13.3 Financovanie sa bude vykonávať formou bezhotovostného platobného styku na základe daňových dokladov.
- 13.4 Verejný obstarávateľ prehlasuje, že je platcom DPH.

## 14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

14.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná a verejný obstarávateľ ju neorganizuje.

## 15. Jazyk ponuky

- 15.1 Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku.  
Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

## 16. Lehota na predkladanie ponúk a označenie ponúk:

- 16.1 Ponuky musia byť doručené do ..... do ..... hod.
- 16.2 Uchádzači predložia svoje ponuky na konkrétnu zadávanú zákazku v rámci DNS v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronickej prostredníctvom IS JOSEPHINE, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a v týchto súťažných podkladoch.
- 16.3 Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronickej neotvorí.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## 17. Podmienky predloženia ponuky

- 17.1 Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky (v konkrétnej výzve) členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči zaradeného záujemcu, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.2 Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve.
- 17.3 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 17.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 17.5 V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „\*.pdf“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnení kritéria uvedeného v súťažných podkladoch.
- 17.6 V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ ju v zmysle § 49 ZVO vylúči.
- 17.7 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 17.8 Ponuku môžu predkladať LEN uchádzači zaradení v DNS v čase vyhlasovania Výzvy.
- 17.9 V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

## 18. Predkladanie a obsah ponuky

- 18.1 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným zaradeným uchádzačom do daného zriadeného DNS. Zaradený uchádzač sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
- 18.2 Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do IS JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávanie“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke Ponuky.
- 18.3 Zaradeným záujemcom navrhovaná celková cena verejného obstarávania musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v EUR bez DPH a vložená do IS JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 18.4 **Ponuka bude obsahovať:**
- Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1 tejto výzvy)
  - Podrobný rozpočet položiek (príloha č. 2 tejto výzvy)
  - Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy (príloha č. 3 tejto výzvy)
  - Vzorky ponúkaných tovarov k niektorým vybraným položkám, certifikáty a pod. (ak je to relevantné)
- 18.5 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
- 18.6 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a ods. 2 ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.

## 19. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

19.1 Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality IS JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## 20. Podmienky zrušenia verejného obstarávania

20.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť zadávanie zákazky podľa ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť v zmysle § 57 ZVO.

20.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o danej skutočnosti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

## 21. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa

21.1 LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).

21.2 Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, š.p. sú zverejnené na internetovej stránke [www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/](http://www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/).

21.3 V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV Slovenskej republiky, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:

- a) Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
- b) Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenú alebo predpokladanú korupciu alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
- c) Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:

tel. č. : +421 48 4344258

e-mail: [korupcia@lesy.sk](mailto:korupcia@lesy.sk)

- d) Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dní od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu [bpk@vlada.gov.sk](mailto:bpk@vlada.gov.sk).

## 22. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

22.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

- (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 22.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 22.3 IS JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 22.4 Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
  - Google Chrome
  - Microsoft Edge.
- 22.5 Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 22.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 22.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 22.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 22.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v IS JOSEPHINE.
- 22.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) ZVO.

## 23. Náklady na ponuku

- 23.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

## 24. Lehota viazanosti ponúk:

- 24.1 Viazanosť ponúk je do 6 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## 25. Spôsob určenia ceny

- 25.1 Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, EUR).
- 25.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. Podľa § 69 ods. 2 zákona 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je zdaniteľná osoba povinná platiť daň pri službách uvedených v § 16 ods. 1 až 4, 10 a 11 (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).
- 25.3 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 25.4 Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
- 25.5 Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.
- 25.6 V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny.
- 25.7 Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
- 25.8 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov. Navrhovaná cena musí byť stanovená na dve desatinné miesta.

## 26. Elektronická aukcia (ku konkrétnej výzve)

- 26.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

## 27. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)

- 27.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 27.2 Otváranie ponúk je podľa § 61 ods. 4 ZVO neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

## 28. Vyhodnotenie ponúk

- 28.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66, ods. 7, písm. b) ZVO.
- 28.2 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v IS JOSEPHINE.
- 28.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu.

## 29. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

- 29.1 Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:

a) „Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH“

- 29.2 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy. Podkladom pre vyplnenie je príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek.

- 29.3 Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

- Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Poradie sa uplatní úmerne na ďalších uchádzačoch.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

29.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky a sú uvedené vyššie, s cieľom určiť pre neho ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku

### 30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

30.1 Verejný obstarávateľ zašle v súlade s § 55 ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.

30.2 Verejný obstarávateľ nebude v informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk uvádzať informácie, ktoré by mohli zmať budúcu čestnú hospodársku súťaž v zriadenom DNS (napr. nebude zverejňovať poradie ponúk s identifikáciou uchádzačov, ale identifikuje len úspešného uchádzača a ostatných uchádzačov anonymizuje s uvedením ich návrhov na plnenie kritérií). Verejný obstarávateľ vždy identifikuje úspešného uchádzača a uvedie výhody a charakteristiky jeho ponuky.

30.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s:

- a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
- b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:
  - prezident Slovenskej republiky,
  - člen vlády,
  - vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
  - vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
  - sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
  - generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
  - verejný ochranca práv,
  - predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
  - štátny tajomník,
  - generálny tajomník služobného úradu,
  - prednosta okresného úradu,
  - primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
  - predseda vyššieho územného celku,

d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).

30.4 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.

30.5 Úspešný uchádzač, je povinný poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu tak, aby mohol byť uzatvorený do 10 pracovných dní, ak bol písomne vyzvaný.

Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56, ods. 10 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11-stý deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 ZVO tým nie sú dotknuté.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

---

## 31. Záverečné ustanovenia

31.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

## 32. Zoznam príloh:

- 1) Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia ponúk
- 2) Príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek
- 3) Príloha č. 3: Kúpna zmluva - vzorová



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

Príloha č. 1 Výzvy: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia

## Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk

**Predmet zákazky:** Nákup kancelárskych potrieb - výzva č. ....

### Údaje o uchádzačovi:

Obchodné meno/názov:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Právne zastúpený:

Kontaktná osoba:

Telefón:

E-mail:

### 1) Kritérium 1: Cena za realizáciu predmetu zákazky

Popis	Suma v EUR	Suma DPH	Suma SPOLU
	bez DPH	v EUR	v EUR s DPH
Cena za realizáciu predmetu zákazky			

(pozn.: Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní - "Nie som platca DPH").

V ..... dňa .....

.....  
štátutárny zástupca uchádzača  
osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

---

## Príloha č. 2 Výzvy: Podrobný rozpočet položiek

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte \*.xlsx.





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

Príloha č. 3 Výzvy: Kúpna zmluva

## Kúpna zmluva - vzorová

(uzatvorená podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka)

Číslo zmluvy kupujúceho: .....

Číslo zmluvy predávajúceho: .....

### Článok I Zmluvné strany

#### Kupujúci

Obchodné meno: **LESY Slovenskej republiky, štátny podnik**

Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

Právne zastúpený: Ing. Ján Marhefka - generálny riaditeľ

IČO: 36 038 351

DIČ: 2020087982

IČ DPH: SK2020087982

Kontakt: .....

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici dňa 29.10.1999, Oddiel Pš, vložka č.155S

(ďalej len „**kupujúci**“)

a

#### Predávajúci:

Obchodné meno: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

Právne zastúpený: .....

Kontakt: .....

obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri SR, vedenom Okresným súdom ....., oddiel: ....., vložka č.: .....

(ďalej len „**predávajúci**“)

(kupujúci a predávajúci ďalej spolu ako „zmluvné strany“ a jednotlivo ako „zmluvná strana“)

(ďalej len „kupujúci“ alebo „verejný obstarávateľ“)

(ďalej spolu aj „zmluvné strany“)



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Preambula

- 1) Kúpna zmluva je uzatvorená v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov ako výsledok procesu verejného obstarávania v rámci dynamického nákupného systému na predmet zákazky s názvom: „Nákup kancelárskych potrieb“, ktorého Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo zverejnené v Úradnom vestníku EÚ dňa ..... pod značkou .... a vo vestníku verejného obstarávania č. .... zo dňa ... pod zn. ...., čiastková zákazka s názvom: .....

## Článok II

### Základné ustanovenia

- 1) Predávajúci sa touto kúpnu zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu tovar vymedzený v čl. III. tejto kúpnej zmluvy v lehote určenej podľa v čl. IV. tejto kúpnej zmluvy a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť za dodaný tovar kúpnu cenu uvedenú v čl. V. tejto kúpnej zmluvy za podmienok uvedených v čl. V. tejto kúpnej zmluvy.
- 2) Zmluva obsahuje aj podrobnejšie vymedzenie práv a povinností zmluvných strán.

## Článok III

### Predmet kúpnej zmluvy

- 1) Predmetom kúpnej zmluvy je dodanie kancelárskych potrieb a zariadení, kancelárskeho papiera či stolových lúčiacich na zabezpečenie chodu kupujúceho, v množstve a technickej špecifikácii uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 2) Kupujúci má právo, v prípade pochybností si vyžiadať od predávajúceho po uzatvorení zmluvy vzorku predmetu zákazky na otestovanie kvality, čo je predávajúci povinný poskytnúť do 5 pracovných dní od doručenia tejto požiadavky s miestom odovzdania ktorým bude sídlo kupujúceho.
- 3) Všetky písomné doklady budú vyhotovené v slovenskom alebo českom jazyku, v prípade cudzojazyčných dokladov musia byť priložené úradne overené preklady.

## Článok IV

### Čas plnenia

- 1) Tovar sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

## Článok V

### Cena

- 1) Celková kúpna cena tovaru špecifikovaného v článku II. tejto kúpnej zmluvy je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške

Cena bez DPH (v EUR)		slovom:	
Výška DPH (v EUR)		slovom:	
Cena s DPH (v EUR)		slovom:	

za množstvo tovaru v rozsahu a v členení uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom v prílohe sú uvedené aj jednotkové ceny tovaru za kus, bm, kg. pre ten ktorý druh tovaru.

- 2) Zmluvné strany prehlasujú, že takto stanovená cena je úplná, záväzná a konečná. V tejto cene sú zahrnuté a zohľadnené všetky účelne vynaložené náklady predávajúceho, vrátane dodania tovaru do miesta dodania, vyloženie tovaru v mieste dodania, odber a ekologická likvidácia spotrebného materiálu/obalov v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch, ako aj návod a sprievodná technická dokumentácia v slovenskom, resp. českom jazyku.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Článok VI

### Platobné podmienky

- 1) Zmluvné strany sa dohodli, že celkovú kúpnu cenu za predmet zmluvy uhradí kupujúci nasledovne:
  - a) Faktúru (daňový doklad) vystaví predávajúci po riadnom prevzatí tovaru kupujúcim, na základe dodacieho listu podpísaného kupujúcim, ktorý musí tvoriť prílohu faktúry, pričom predávajúci je oprávnený fakturovať aj čiastkové plnenia.
  - b) Termín splatnosti faktúry je zmluvnými stranami dohodnutý do 30 dní od dňa doručenia faktúry kupujúcemu.
  - c) Cena musí byť fakturovaná výlučne v EUR.
  - d) Úhrada bude vykonaná bezhotovostne prevodným príkazom na účet predávajúceho.
  - e) Fakturačná adresa, ktorá je uvedená v záhlaví tejto zmluvy.
- 2) Postúpiť pohľadávky alebo iné práva vyplývajúce predávajúcemu voči kupujúcemu z tejto zmluvy môže predávajúci uskutočniť len po predchádzajúcom písomnom súhlase kupujúceho.

## Článok VII

### Miesto, spôsob plnenia a dodacie podmienky

- 1) Miesta plnenia predmetu zmluvy sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk. Sú to:
  - a) LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Pracovisko obchodnej prevádzky, Mičinská cesta 33, 975 66 Banská Bystrica, resp. nasledovné sídla organizačných jednotiek:
    - b) OZ Karpaty, Pri rybníku 1301, 90841 Šaštín-Stráže
    - c) OZ Podunajsko, Koháryho 2, 934 01 Levice
    - d) OZ Tribeč, Parková 7, 951 93 Topoľčianky
    - e) OZ Považie, Hodžova 38, 911 01 Trenčín
    - f) OZ Sever, Nám. M.R.Štefánika 1, 011 45 Žilina
    - g) OZ Tatry, Juraja Martinku 110/6, 033 11 Liptovský Hrádok
    - h) OZ Horehronie, Hlavná 245/72, 976 52 Čierny Balog
    - i) OZ Poľana, Kriváň 334, 962 04 Kriváň
    - j) OZ Gemer, Námestie slobody 2, 050 80 Revúca
    - k) OZ Východ, Jovická 2, 048 01 Rožňava
    - l) OZ Šariš, Obrancov mieru 6, 080 01 Prešov
    - m) OZ Vihorlat, Čemernianska 136, 093 03 Vranov nad Topľou
    - n) OZ Lesnej techniky, Mičinská cesta 33, 974 01 Banská Bystrica
    - o) OZ Semenoles, Pri železnici 52, 033 19 Liptovský Hrádok
    - p) OZ Ulič, Ulič 96, 067 67 Ulič
- 2) Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar na miesto dodania špecifikované vo výzve do 30 dní od účinnosti zmluvy.
- 3) Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom kupujúceho na dodacom liste a preberacom protokole.
- 4) Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je na OZ referent MTZ a nákupu tej ktorej organizačnej zložky kupujúceho, na GR Otto Müller resp. iný skladník na obchodnom stredisku poverený vedúcou skladov MTZ v Banskej Bystrici, Ľubica Hurteková.
- 5) Predávajúci musí aspoň jeden deň vopred informovať kupujúceho podľa bodu 4) tohto článku o presnom čase dodania tovaru, s presnosťou na hodinu v rozmedzí 08:00 - 14:00.
- 6) Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k predmetu zmluvy po jeho prevzatí.
- 7) Nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy prechádza na kupujúceho v čase, keď prevezme predmet zmluvy od predávajúceho, alebo ak tak neurobí, v čase keď mu predávajúci umožní nakladať s predmetom zmluvy a kupujúci poruší zmluvu tým, že predmet zmluvy neprevezme.
- 8) Dodanie predmetu zmluvy v mieste plnenia musí byť potvrdené kupujúcim na dodacom liste.



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Článok VIII

### Dojednania o subdodávateľoch

- 1) Predávajúci pre účely tejto kúpnej zmluvy zodpovedá za plnenia vykonané alebo poskytnuté svojimi subdodávateľmi pri plnení čiastkových zákaziek rovnako, akoby ich vykonal sám. Pre účely tejto zmluvy sa za subdodávateľa považuje v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní osoba - hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom - dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti plnení ktoré sú predmetom tejto kúpnej zmluvy. Iná osoba v zmysle tejto zmluvy nie je oprávnená poskytovať plnenia zadávané na základe tejto zmluvy. Subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora. Predávajúci je povinný uvedenú povinnosť zabezpečiť zo strany subdodávateľa po celú dobu platnosti tejto kúpnej zmluvy. Zoznam subdodávateľov, ktorých bude predávajúci využívať pri plnení tejto kúpnej zmluvy a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, tvorí prílohu tejto zmluvy.
- 2) Predávajúci zaviazaný z tejto kúpnej zmluvy je povinný počas jej platnosti oznamovať kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov v rozsahu uvedenom v prílohe o aktuálnom subdodávateľovi uvedenom v prílohe tejto kúpnej zmluvy, a to písomnou formou najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uskutočnenia zmeny.
- 3) Predávajúci je povinný kupujúcemu oznamovať každú zmenu subdodávateľa zapísaného v registri partnerov verejného sektora najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov.
- 4) Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe tejto zmluvy za iného subdodávateľa a/alebo doplnenie nového subdodávateľa, je možná len na základe doručenej písomnej žiadosti na zmenu subdodávateľa zo strany predávajúceho a písomného schválenia tejto zmeny kupujúcim.
- 5) Písomnú žiadosť na zmenu subdodávateľa predávajúci predloží najneskôr 15 pracovných dní pred začatím plánovanej subdodávky. Kupujúci má právo odmietnuť návrh na zmenu, resp. doplnenie nového subdodávateľa a požiadať predávajúceho o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nespĺnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e). Predávajúci je povinný žiadosti kupujúceho podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnuť iného subdodávateľa.
- 6) Nový subdodávateľ navrhovaný predávajúcim musí spĺňať:
  - a) podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO, k predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť
  - b) musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.
- 7) Predávajúci s písomnou žiadosťou na zmenu subdodávateľa predloží kupujúcemu aktualizované znenie Zoznamu subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy, kde uvedie všetky požadované údaje a zároveň predloží za subdodávateľa doklad o splnení podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO, k predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 8) Predávajúci je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
  - a) ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídlacim v Rusku,
  - b) spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídlacimi v Rusku a
  - c) osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.Za týmto účelom Predávajúci k podpisu zmluvy spolu so zoznamom subdodávateľov predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

navrhovaných subdodávateľoch a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.

- 9) Ak predávajúci nevyužíva subdodávateľov, vyššie uvedené ustanovenia čl. VI sa neuplatňujú a Príloha č. 2 zmluvy "Zoznam subdodávateľov", nie je súčasťou kúpnej zmluvy.

## Článok IX

### Povinnosti predávajúceho

- 1) Predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
- 2) Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom resp. českom jazyku.
- 3) Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu.
- 4) Predávajúci poskytuje na tovar 24 mesačnú záruku, pokiaľ na záručnom liste nie je vyznačená dlhšia doba podľa záručných podmienok výrobcu, alebo pokiaľ na základe požiadavky kupujúceho uvedenej vo výzve rozšírená nad rámec minimálnych záručných podmienok.

## Článok X

### Reklamácie a nároky z vád

- 1) Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenie, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 5 pracovných dní od prevzatia dodávky.
- 2) Vady kvality reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.
- 3) Všetky vady na predmete kúpy reklamuje kupujúci písomne alebo telefonicky na telefónnom čísle uvedenom v preberacom protokole. Telefonicky reklamované vady následne kupujúci reklamuje mailom alebo písomne.
- 4) Predávajúci nesie zodpovednosť za škody vzniknuté vadou tovaru ako aj označením tovaru v celom rozsahu.
- 5) Oznámenie o vadách musí obsahovať:
  - a) názov, označenie a typ reklamovaného tovaru
  - b) presný popis vád
- 6) Reklamáciu z titulu vád tovaru predávajúci vybaví najneskôr do 10 dní od jej doručenia spôsobom určeným kupujúcim z nižšie uvedených možností a ak kupujúci neurčí, vybaví reklamáciu jedným z nasledovných spôsobov:
  - a) požadovať poskytnutie chýbajúceho plnenia predávajúcim podľa tejto zmluvy
  - b) požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
  - c) požadovať odstránenie vád dodaného tovaru, za podmienky, že s tým kupujúci súhlasí a tovar je opraviteľný,
  - d) dobropisom vo výške kúpnej ceny vadného tovaru, ktorý kupujúci následne vráti,
  - e) odstúpiť od zmluvy alebo jej časti - môže len kupujúci.
- 7) Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách.
- 8) Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka



# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Článok XI

### Osobitné ustanovenia

- 1) V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu kúpnej zmluvy podľa článku III. v spojení s článkom IV. má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z kúpnej ceny nedodaného predmetu kúpnej zmluvy za každý deň omeškania.
- 2) V prípade omeškania kupujúceho s uhradením kúpnej ceny podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy má predávajúci právo účtovať kupujúcemu úrok z omeškania v príslušnej zákonnej výške.
- 3) V prípade, ak v dôsledku porušenia povinnosti na strane predávajúceho odstúpi kupujúci od tejto kúpnej zmluvy, tak má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 10,00 % z celkovej kúpnej ceny podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy alebo v prípade čiastočného odstúpenia 10% z ceny nedodaného tovaru. Za nedodaný tovar sa považuje aj tovar, ktorý pre vady kupujúci vrátil bez určenia požiadavky dodania náhradného tovaru.
- 4) V prípade omeškania predávajúceho s vybavením reklamačného konania podľa článku X. tejto kúpnej zmluvy má kupujúci právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z kúpnej ceny reklamovaného tovaru za každý deň omeškania.
- 5) Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknutý. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku kúpnej zmluvy je možné kumulovať.
- 6) Zmluvná pokuta je splatná do 5 dní odo dňa jej písomného uplatnenia.

## Článok XII

### Ukončenie kúpnej zmluvy

- 1) Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od tejto kúpnej zmluvy možno písomne odstúpiť v prípadoch uvedených v tejto kúpnej zmluve, a tiež na základe príslušných ustanovení Obchodného zákonníka alebo iného osobitného právneho predpisu.
- 2) Za podstatné porušenie tejto kúpnej zmluvy na základe ktorého môže kupujúci okamžite odstúpiť od tejto kúpnej zmluvy sa považuje najmä ak:
  - a) predávajúci bude v omeškaní s dodaním predmetu tejto kúpnej zmluvy alebo jej časti podľa článku III. v spojení s čl. IV. o viac ako 15 dní.
  - b) predávajúci dodal na základe tejto kúpnej zmluvy nekvalitný tovar, za ktorý sa považuje tovar nespĺňajúci podmienky podľa článku III. tejto kúpnej zmluvy a prílohy č. 1 tejto zmluvy,
  - c) predávajúci pri plnení predmetu tejto kúpnej zmluvy konal v rozpore s niektorým so všeobecne záväzných právnych predpisov,
  - d) predávajúci stratil podnikateľské oprávnenie vzťahujúce sa k predmetu tejto kúpnej zmluvy,
  - e) predávajúci porušil povinnosť z iného záväzkového vzťahu, ktorý má uzatvorený s kupujúcim.
  - f) Predávajúci alebo ktorýkoľvek zo subdodávateľov predávajúceho nebude spĺňať podmienku registrácie v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov počas trvania realizácie tejto zmluvy.
- 3) Právne účinky odstúpenia od tejto kúpnej zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 4) Odstúpenie od tejto kúpnej zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
- 5) Predčasne ukončiť túto kúpnu zmluvu je možné aj písomnou dohodou zmluvných strán.
- 6) Doručovanie prostredníctvom pošty: v prípade neprevzatia zásielky adresátom sa zásielka považuje za doručenie dňom, v ktorý sa ako neprevzatá vrátila odosielateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie kupujúcemu je rozhodná adresa, ktorá je ako jej sídlo uvedená v záhlaví tejto zmluvy a pre doručovanie predávajúcemu adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri. Ak predávajúci nemá ani miesto podnikania, je pre doručovanie predávajúcemu rozhodná adresa jeho miesta trvalého bydliska.





# LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

## Článok XIII

### Záverečné ustanovenia

- 1) Pokiaľ nie je v tejto kúpnej zmluve dohodnuté inak, platia v ostatnom ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov
- 2) Zmeny alebo doplnenia tejto kúpnej zmluvy je možné vykonať len písomnými dodatkami zmluvy podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
- 3) Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dvoch vyhotoveniach.
- 4) Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že kúpna zmluva bola vyhotovená slobodne, vážne, bez akéhokoľvek nátlaku, ako prejav ich skutočnej vôle a že si ju prečítali a súhlasia s jej obsahom.
- 5) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
- 6) Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
- 7) Predávajúci sa zaväzuje, že počas trvania realizácie tejto zmluvy bude zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, a to v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, túto podmienku budú spĺňať aj subdodávatelia. Uvedenú podmienku je povinný splniť pri podpísaní tejto kúpnej zmluvy. V prípade porušenia tejto podmienky dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy s možnosťou odstúpenia od zmluvy zo strany kupujúceho.
- 8) Prílohy:
  - a) Príloha č. 1: Podrobný rozpočet položiek
  - b) Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov (ak je relevantný)

V Banskej Bystrici, dňa .....

....., dňa .....

Kupujúci:

Predávajúci:

.....  
**Ing. Ján Marhefka**  
generálny riaditeľ

.....  
štatutárny zástupca



**LESY Slovenskej republiky, štátny podnik**

generálne riaditeľstvo

Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

---

**Príloha č. 5 - JED (Jednotný Európsky Dokument)**

## **JED (Jednotný Európsky Dokument)**

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte \*.xml a vo formáte \*.pdf.