

**SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE
NADLEŚNICTWO PRÓSZKÓW**

Specyfikacja Warunków Zamówienia – SWZ



Postępowanie regulaminowe
Nr postępowania: SA.270.3.6.2023

Podstawa prawna: Zarządzenie Nadleśniczego nr 2/2022 z dnia 10 stycznia 2022 r. w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Sporządzenie dokumentacji projektowej
na przebudowę budynku administracyjnego Nadleśnictwa Prószków”**

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Opracował:
Marek Jurkiewicz

Zatwierdzam:
Nadleśniczy Nadleśnictwa Prószków:
Marek Wojciuk

Prószków, kwiecień 2023 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Spis treści

1.	ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	2
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
3.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
4.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	6
5.	INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH	6
6.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	7
7.	WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY	7
8.	MECHANIZM WYNAGRODZENIA	7
9.	KRYTERIA OCENY OFERT	7
10.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	7
11.	KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM.....	8
12.	ZAŁĄCZNIKI.....	8

1. ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1.1. Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Prószków („Zamawiający”) reprezentowane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Prószków p. Marka Wojciuka, ul. Opolska 11, 46-060 Prószków tel. 77 464 80 22, e-mail: proszkow@katowice.lasy.gov.pl, strona internetowa prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7540005476>.
- 1.2. Postępowanie regulaminowe w trybie III, o którym mowa w §1 Regulaminu w sprawie udzielania zamówień publicznych na usługi, dostawy, roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej kwoty przewidzianej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Prószków stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nadleśniczego nr 2/2022 z dnia 10 stycznia 2022 r.
- 1.3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji cen ofertowych.

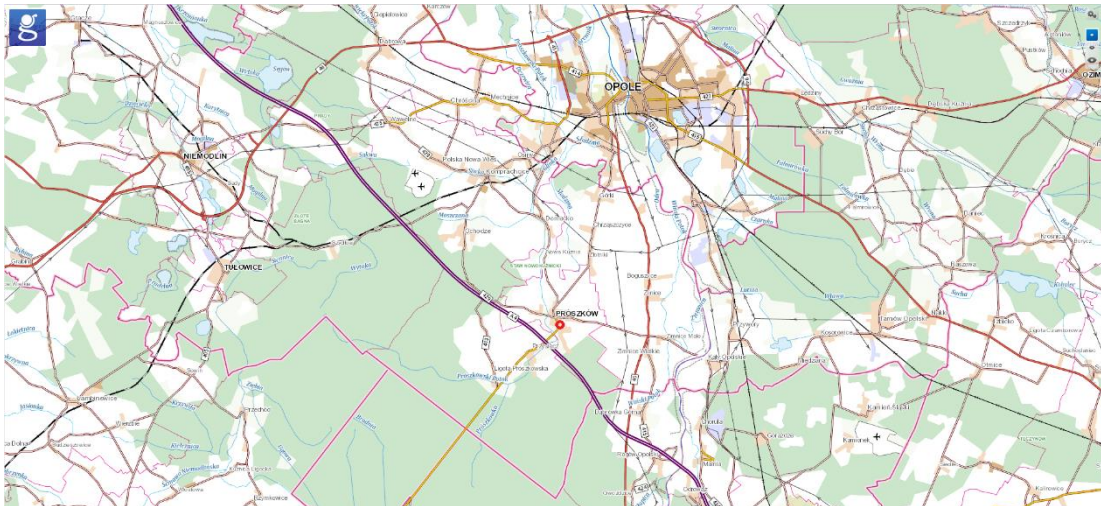
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej na przebudowę budynku administracyjnego nr inw. 105/001 (biurowiec) Nadleśnictwa Prószków zlokalizowanego w Prószkowie przy u. Opolskiej 11 (gmina Prószków, powiat opolski, województwo opolskie).
- 2.2. Budynek trzykondygnacyjny w tym poddasze użytkowe oraz nieużytkowany strych nie stanowiący oddzielnej kondygnacji, całkowicie podpiwniczony, z dachem dwuspadowym z naczółkami, kryty dachówką ceramiczną. Konstrukcja tradycyjna murowana. Budynek użytkowany o funkcji biurowej. Piwnica użytkowana na cele gospodarcze.
- 2.3. Budynek wpisany do gminnej ewidencji zabytków – ochrona w zakresie elewacji frontowej.
- 2.4. Budynek z dostępem dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi.
- 2.5. Budynek w dobrym stanie technicznym i wizualnym. Budynek posiada aktualne przeglądy stanu technicznego, książkę obiektu budowlanego oraz częściowa dokumentacje techniczna historycznych inwestycji przeprowadzonych na obiekcie.

2.6. Podstawowe parametry techniczne:

pow. zabudowy	245,70 m ²
pow. użytkowa	411,00 m ²
kubatura	2621,0 m ³
Wysokość w kalenicy	15,5 m
Szerokość	12,5 m
Długość	19,5 m

2.7. Lokalizacja: Identyfikator działki 160910_4.0110.AR_7.152/35, Województwo opolskie, Powiat opolski, Gmina Prószków, Obręb Prószków, Numer działki 152/35



2.8. Dokumentacja zdjęciowa:



2.9. Zakres dokumentacji projektowej:

- Projekt budowlany sporządzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z rozporządzeniami wykonawczymi; składający się z projektu architektoniczno-budowlanego, projektu zagospodarowania działki i projektu technicznego – **zwany dalej „projektem”**;
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, sporządzona zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **zwana dalej „STWIOR”**;
- Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym – **zwany dalej „kosztorysem”**;

- Wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi załącznikami – **zwany dalej „wnioskiem”**.

2.10. Zakres opracowania:

- 1) Inwestycja ma na celu zachowanie obecnego sposobu użytkowania obiektu, oraz nie wykracza poza obrys obiektu. Nie ulegną zmianie charakterystyczne parametry techniczne obiektu takie jak kubatura, powierzchnia zabudowy, długość, szerokość, wysokość, liczba kondygnacji.
- 2) Planowane roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej (zarys ogólny):
 - Wydzielenie nowego pomieszczenia biurowego w części parterowej budynku;
 - Przebudowa układu funkcjonalnego poddasza użytkowego budynku;
 - Przebudowa instalacji C.O. z montażem alternatywnego źródła ogrzewania w postaci pompy ciepła jako systemu wspomagającego istniejący system grzewczy w postaci kotła gazowego.;
 - Montaż paneli fotowoltaicznych na dachu obiektu;
 - Wymiana okien budynku z montażem rolet zewnętrznych oraz dociepleniem ościeży i wnęk kaloryferowych;
 - Wymiana instalacji wodnej z montażem filtrów wody pitnej piwnicy;
 - Termomodernizacja stropów oraz dachu obiektu;
 - Wykonanie instalacji C.O. podłogowej na parterze budynku lub innego rozwiązania dogrzewającego parter budynku oraz komunikację pionową i poziomą budynku;
 - Przebudowa systemu wentylacji z zastosowaniem rekuperacji;
 - Renowacja schodów wejściowych do budynku;
 - Renowacja ganku wejściowego do budynku wraz z drzwiami wejściowymi;
 - Renowacja schodów wewnętrznych w budynku;
 - Renowacja sanitariatów na poddaszu budynku;
 - Renowacja płytek cokołowych elewacji;
- 3) Szczegółowy zakres opracowania zostanie ustalony z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą z zastrzeżeniem iż zakres nie zostanie zwiększony o roboty wykraczające poza przebudowywany obiekt.

Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany, ograniczenia, rozszerzenia i doszczegółowienia zakresu opracowania na etapie realizacji opracowania projektowego z zastrzeżeniem zachowania integralności przedmiotu zamówienia (przebudowa budynku administracyjnego).

- 4) Planowany termin realizacji inwestycji – drugie półrocze 2023 roku.

2.11. Oznaczenia wg CPV: 71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów; 71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;

2.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2.14. Wizja lokalna obiektu możliwa jest w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30.

2.15. Zamawiający posiada i udostępnia w siedzibie Nadleśnictwa archiwalne opracowania projektowe dotyczące przedmiotowego budynku w celach pomocniczych przy sporządzeniu dokumentacji budowlanej.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) **Termin realizacji zamówienia do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy.** Przez termin realizacji zamówienia rozumiane jest sporządzenie dokumentacji projektowej oraz przedłożenie jej organowi administracji architektoniczno-budowlanej wraz z kompletnym wnioskiem na wydanie decyzji pozwolenia na budowę. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu zamówienia będzie

potwierdzenie przedłożenia dokumentacji organowi wystawione przez organ (np. pieczęć wpływu, urzędowe potwierdzenie doręczenia)

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIA OFERTY

- 4.1.** W postępowaniu może wsiąść udział Wykonawca, który:
- 1) wykaże doświadczenie w zakresie projektowania kubaturowych obiektów budowlanych z okresu nie późniejszego niż trzy lata licząc od dnia upływu terminu składania ofert;
 - 2) wykaże posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania lub dysponowanie osobami posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie odpowiadającym specyfikę przedmiotu zamówienia do pełnienia funkcji projektanta w myśl art. 20 ustawy prawo budowlane.
- 4.2.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 5.
- 4.3.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zająd przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 4.4.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, natomiast warunki udziału w postępowaniu musi spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców.
- 4.5.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
- 1) Złożenia oferty niezgodnej z przedstawionymi warunkami zamówienia;
 - 2) Nieopatrzenia dokumentów w tym oferty podpisem elektronicznym;
 - 3) Niewniesienia wadium lub wniesienia wadium po terminie;
 - 4) Wycofania wadium przed wyborem oferty;
 - 5) Uchyleniem się wykonawcy przed zawarciem umowy.

5. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ NA POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘWANIA

- 5.1.** Wykonawca/Wykonawcy biorący udział w postępowaniu w terminie składania ofert, o którym mowa w rozdziale 10 składa wraz z ofertą – **załącznik nr 1:**
- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału zamieszczone w formularzu oferty – **załącznik nr 1;**
 - 2) referencje lub inne dowody wskazujące, że wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował lub realizuje, co najmniej dwa projekty obiektów kubaturowych w zakresie budowy w tym rozbudowy, nadbudowy lub odbudowy, robót budowlanych w zakresie przebudowy. W ramach innych dowodów dopuszczalne są kopie metryk zrealizowanych opracowań projektowych.
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument wskazujący na uprawnienia reprezentanta Wykonawcy/Wykonawców do składania oświadczeń woli w zakresie niniejszego postępowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców;
- 5.2.** **Dokumenty, o którym mowa w pkt 5.1. sporządza się pod rygorem nieważności w formie lub postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.**
Brak podpisu elektronicznego spowoduje odrzucenie oferty.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, W KTÓRYM POWINNO DOJŚĆ DO ZAWARCIA UMOWY WYNOSI 15 DNI OD DNIA UPŁYWU TERMINU SKŁADANIA OFERT

7. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

- 7.1.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Ochrony Środowiska oddział w Opolu nr rachunku: 64 1540 1229 2055 4601 7943 0002 z dopiskiem: „Wadium – SA.270.3.6.2023” i utrzymywać nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą. **Wysokość wadium wynosi 1000 zł.**
- 7.2.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zakończeniu postępowania z uwzględnieniem punktu 7.3. SWZ lub zatrzymuje wadium w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od obowiązku zawarcia umowy w terminie związania ofertą.
- 7.3.** W przypadku wyboru oferty wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w przeciągu 15 dni kalendarzowych od dnia należyście zrealizowanego przedmiotu zamówienia.

8. MECHANIZM WYNAGRODZENIA

- 8.1.** W przypadku wyboru oferty, Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia w wysokości złożonej oferty w trzech transzach:
- 1) 35% wynagrodzenia za sporządzenie i dostarczenie zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w 2.5. SWZ;
 - 2) 35% po uzyskaniu przez przedstawioną dokumentację pozytywnej opinii (koreferatu) zleconej przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się dokonać wypłaty drugiej transzy wynagrodzenia w przypadku, gdy uzyskanie pozytywnej opinii (koreferatu) będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 3) 30% wynagrodzenia po uzyskaniu przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę. Zamawiający zobowiązuje się dokonać wypłaty trzeciej transzy wynagrodzenia w przypadku, gdy uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

9. KRYTERIA OCENY OFERT

- 9.1.** Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, ofertę zawierającą najniższą cenę brutto realizacji przedmiotu zamówienia wyrażoną w złotych, spośród ofert Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu i niepodlegających wykluczeniu.
- 9.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wymogi niniejszego postępowania z lub bez przeprowadzenia negocjacji.
- 9.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli zawarcie umowy na dane zamówienie publicznie przekracza możliwości finansowe zamawiającego lub zawarcie takiej umowy stało się zbędne z punktu widzenia interesu zamawiającego.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej JOSEPHINA <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7540005476>. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy do dnia 28 kwietnia 2023 r. do godziny 11:00

11. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

p. Marek Jurkiewicz – ref. ds. budowlanych i zamówień publicznych tel.: +48 77 464 80 22, 696 442 107 e-mail: marek.jurkiewicz@katowice.lasy.gov.pl lub p. Artur Pirzewski – Sekretarz Nadleśnictwa +48 77 464 80 22, 696 442 131

12. ZAŁĄCZNIKI

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Załącznik nr 1 formularz oferty

Załącznik nr 2 wzór umowy