MĚSTO BYSTŘICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTŘICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:
ZE DNE:
Č.J.: MUBPH 10874/2023
SP. ZN.: OVS 40/2023 HaDv
VYŘIZUJE: Ing. Hana Dvorníková
ODDĚLENÍ:
TEL: +420 573 501 941
MOB:
E-MAIL: hana.dvornikova@mubph.cz

DATUM: 04.05.2023

Výzva k podání nabídky

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) zadávací řízení na akci s názvem **„CpS Zahrada – generální oprava balkonů“**. Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Tímto si Vás dovolujeme pozvat k účasti v zadávacím řízení, které se uskuteční elektronickou formou. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese https://josephine.proebiz.com/cs/tender/40843/summary.
Nabídku lze podat pouze elektronicky, tzn. vložením příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však **povinen dodržet zásady** (transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a sociálně odpovědného zadávání) uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Dodavatel se při plnění předmětu smlouvy zavazuje zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu smlouvy podílet. Dodavatel zajistí splnění těchto požadavků i u svých poddodavatelů.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi uchazečem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**.
Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 86-2999550217/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:
Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Zdeněk Rolinc - starosta města, tel.: +420 573 501 912
Zástupce ve věcech technických:
Aleš Winkler, referent odboru rozvoje a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611
Administrátor zadávacího řízení:
Ing. Hana Dvorníková, referentka odboru vnitřní správy; tel.: +420 573 501 941

2. NÁZEV A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, CPV - KÓDY:

2.1. Název veřejné zakázky:
CPS Zahrada – generální oprava balkonů

2.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:
Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava části balkonů na objektu č. p. 1700 na ul. A. Bartoše v Bystřici pod Hostýnem (Centrum pro seniory Zahrada). Jedná se o opravu celkem 6 ks balkonů (4 ks typ „A“ a 2 ks typ „B“). Práce spočívají v demontáži stávající pochozí vrstvy, podkladu, izolace a v provedení nového souvrství včetně opravy části fasády a nátěru ocelového zábradlí.
Předmět plnění je podrobně specifikován v Příloze č. 4 – 6 této Výzvy.

2.3. CPV - kódy:
45000000-7 Stavební práce
45454100-5 Rekonstrukce budov

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:
Místem plnění je budova Centra pro seniory Zahrada, A. Bartoše 1700, Bystřice pod Hostýnem

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:
Termín zahájení: **04.09.2023**
Termín ukončení: **06.10.2023**

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:
Prohlídka místa plnění je stanovena na **pondělí 15.05.2023 v 09:30 hodin,** se srazem uchazečů před vchodem do areálu Centra pro seniory Zahrada, A. Bartoše 1700, Bystřice pod Hostýnem.
Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:
Aleš Winkler, referent odboru rozvoje a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy uchazečů, případné dotazy musí uchazeči adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu bodu *3.4 Žádosti o dodatečné informace* této Výzvy.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:
Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se

elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 7** – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlašovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

- předložením:

a) **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení),
nebo
b) **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů,**
nebo
c) **výpis z registru certifikovaných stavebních dodavatelů** (certifikát).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**
b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán,
nebo
c) **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**,
nebo
d) **výpis z registru certifikovaných stavebních dodavatelů** (certifikát).

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, živnostenský úřad, pošta, notář apod., popř. z registrů přístupných v síti internet, avšak pouze **opatřené zaručeným elektronickým podpisem dané instituce** (nevkládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter ani kopie vašich živnostenských listů).

4.3.Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných dodávek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 5 letech, každá v hodnotě min. 300.000 Kč bez DPH) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. V případě, že uchazeč tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Všechny výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím nástroje JOSEPHINE** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo bude vložen elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.
Návrh smlouvy o dílo bude podepsaný oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu. Uchazeč **použije Přílohu č. 4** - Návrh smlouvy o dílo. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, místo podpisu, datum, jméno a příjmení osoby a podpis).

V případě, že **uchazeč vypracuje návrh smlouvy o dílo v rozporu** s tímto ustanovením, může být jeho **nabídka vyřazena** z dalšího hodnocení.

5.2. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou stanoveny v článku *V. PLATEBNÍ PODMÍNKY* návrhu smlouvy o dílo. Faktury za předmět plnění budou vystaveny s minimálně 30denní splatností od jejího doručení. Zálohová platba nebude poskytnuta.

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky za dílo v souladu s článkem *X. ZÁRUKA* návrhu smlouvy o dílo, a to 36 měsíců ode dne řádného předání díla objednateli.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, uchazeč vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ani předložení nabídek na dílčí plnění.

V případě, že bude uchazeč realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený poddodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě musí poddodavatel splňovat všechny požadavky jako jsou kladeny na uchazeče.
Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pokud se v podkladech tohoto zadávacího řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu a uchazeč je oprávněn nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny
Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek
Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje **nacenit všechny položky výkazů výměr**! Při zpracování položkových rozpočtů **je nutno zachovat členění jednotlivých položek dle výkazů výměr**. V těchto výkazech nesmí být provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen. Položkové rozpočty budou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění** předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Fakturována bude cena bez DPH.
Město Bystřice pod Hostýnem bude při realizaci díla osobou povinnou k dani z přidané hodnoty. Daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění smlouvy o dílo objednatelem (v souladu s článkem *IV. Cena díla*).

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:
Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů uchazeče formou níže uvedených příloh:
a) **krycí list nabídky**, uchazeč může použít Přílohu č. 1. Krycí list nabídky musí být podepsaný oprávněnou osobou (statutárním orgánem),
b) prokázání **základní způsobilosti** v souladu s čl. *4. Požadavky na kvalifikaci uchazeče* této Výzvy. Uchazeč může použít Přílohu č.2, která musí být podepsaná oprávněnou osobou (statutárním orgánem),
c) prokázání **profesní způsobilosti** v souladu s čl. *4. Požadavky na kvalifikaci uchazeče* této Výzvy,
d) prokázání **technické kvalifikace** formou seznamu významných zakázek - reference – v souladu s čl. *4. Požadavky na kvalifikaci uchazeče* této Výzvy. Uchazeč může použít Přílohu č.3,
e) **návrh smlouvy o dílo** – podepsaný oprávněnou osobou uchazeče – uchazeč použije Přílohu č. 4,
f) **položkové rozpočty** zpracované na podkladu Výkazů výměr – Příloha č. 6.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

Zadavatel stanovuje pro toto zadávací řízení jediné hodnotící kritérium, a to **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH** (váha 100 %).

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.
Zadavatel upozorňuje uchazeče, že celková nabídková cena je **cenou konečnou** určenou pro hodnocení nabídek a **nebude probíhat jednání o nabídkách** (elektronická aukce).

8. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

9. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNI SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou do **14.06.2023**.

10. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE**, který je umístěný na webové adrese https://josephine.proebiz.com.
Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **středy 24.05.2023 do 08:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

11.1. **Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení**
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (do doby uzavření smluv) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.
Zadavatel si před podpisem smluv vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel je povinen zadávací řízení zrušit:
- jestliže nebyla podána žádná nabídka,
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil,
- pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.2. Jednotliví uchazeči jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky zadávacího řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek zadávacího řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

11.4. Uchazeč **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

11.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Zdeněk Rolinc, v. r.
starosta města Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:
Příloha č.1 - Krycí list nabídky
Příloha č.2 - Čestné prohlášení
Příloha č.3 - Technické kvalifikační předpoklady - reference
Příloha č.4 - Návrh smlouvy o dílo
Příloha č.5 - Projektová dokumentace
Příloha č.6 - Výkazy výměr
Příloha č.7 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR



