

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

v rámci dynamického nákupného systému „DNS - Služby projektantov pre účely projektovania inžinierskych stavieb“

„Výzva č. 12 - PD mostných objektov v správe Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy - Nad križovatkou Štefánikova a Šancová ulica pri SAV“

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

.....
Mgr. Katarína Bohovicová
referentka oddelenia verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava:

.....
Mgr. Marian Szakáll
vedúci referátu č. 2
oddelenie verejného obstarávania



Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Identifikácia DNS.....	3
3. Predmet zákazky	3
4. Predpokladaná hodnota zákazky	3
5. Miesto a čas dodania zákazky, miesto predmetu zákazky	3
6. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	3
7. Lehota na predkladanie ponúk	4
8. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve).....	4
9. Komunikácia a doručovanie.....	4
10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie.....	4
11. Predloženie ponuky	5
12. Jazyk ponuky.....	5
13. Obsah ponuky.....	5
14. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	6
15. Náklady na ponuku.....	6
16. Variantné riešenie.....	6
17. Vyhodnotenie ponúk	6
18. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	6
19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy.....	6
20. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky	6

Prílohy

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 - Projektová dokumentácia – obsah a rozsah

Príloha č. 3 - Zadávací list diagnostika

Príloha č. 4 - Výkon odborného autorského dohľadu projektanta

Príloha č. 5 - Termíny dodania

Príloha č. 6 - Výkresová dokumentácia

Príloha č. 7 - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 8 - Návrh zmluvy o dielo



1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Hlavné mesto SR Bratislava
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Zastúpený: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
IČO: 006 034 81
Kontaktná osoba: Mgr. Katarína Bohovicová
E-mail: katarina.bohovicova@bratislava.sk

2. Identifikácia DNS

„Výzva č. 12 - PD mostných objektov v správe Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy - Nad križovatkou Štefánikova a Šancová ulica pri SAV“ sa zadáva v rámci DNS „Služby projektantov pre účely projektovania inžinierskych stavieb“, vyhláseného verejným obstarávateľom Hlavné mesto SR Bratislava. Kompletné informácie o predmetnej výzve a DNS nájdete na tejto adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/44376/summary>

3. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu vrátane autorského dozoru pre realizáciu:

„Projektová dokumentácia mostných objektov v správe Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy – Lávka pre peších nad križovatkou pri SAV“

Podrobnosti vrátane požadovanej lehoty dodania sú uvedené v prílohách týchto súťažných podkladov.

Označenie CPV kódov:

71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky je **82 187,50** eur bez DPH.

5. Miesto a čas dodania zákazky, miesto predmetu zákazky

Miesto dodania: Záporožská 5, 852 92 Bratislava
Čas dodania: do 90 dní odo dňa zaslania prvej elektronickej výzvy na začatie vyhotovovania projektovej dokumentácie
Miesto predmetu zákazky: L 324- Lávka pre peších nad križovatkou pri SAV

6. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

6.1 Mostný objekt je voľne prístupný verejnosti.

6.2 V prípade záujmu o obhliadku objektu so správcom objektu je možná v dňoch:

– dňa 11.8.2023 (piatok) po predchádzajúcej dohode s kontaktnou osobou – bod 6.4,



– dňa 14.8.2023 (pondelok) po predchádzajúcej dohode s kontaktnou osobou – bod 6.4.

- 6.3 Zaujemca môže požiadať o obhliadku telefonicky alebo elektronicky e-mailom minimálne 1 pracovný deň vopred prostredníctvom kontaktnej osoby.
- 6.4 Kontaktná osoba na obhliadku: Ing. Václav Čáp, email: vaclav.cap@bratislava.sk, telefónne číslo: 0910 807 466.

7. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky musia byť **doručené do 18.8.2023 10:00:00**.

Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

8. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)

- 8.1 Otváranie ponúk je v zmysle [§ 61 ods. 4 ZVO](#) neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 8.2 Ponuka predložená v lehote na predkladanie ponúk sa v zmysle [§ 61 ods. 5 ZVO](#) vyhodnocuje podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

9. Komunikácia a doručovanie

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 9.2 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 9.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka, správa sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky uvedených v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže zaradený záujemca požiadať o vysvetlenie na adrese:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/44376/summary>
- 10.2 Vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadava dostatočne vopred.



11. Predloženie ponuky

- 11.1 Ponuku môžu predkladať len záujemcovia zaradení do predmetného DNS.
- 11.2 Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/44376/summary>
- 11.3 Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 11.4 Záujemca môže predložiť aj doklad alebo dokument vyhotovený v anglickom jazyku, a to za predpokladu, že overenie informácií uvedených v predložennom doklade/dokumente je pre verejného obstarávateľa objektívne jednoduché a nevyžaduje si úradný preklad do slovenského jazyka.
- 11.5 V prípade, ak verejný obstarávateľ nebude vedieť z dokladu/dokumentu predloženého v anglickom jazyku overiť informácie uvedené v takomto dokumente, požiadava uchádzača o predloženie úradného prekladu dokladu/dokumentu vyhotoveného v anglickom jazyku do slovenského jazyka.
- 11.6 Zaradený záujemca sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
- 11.7 Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 11.8 Zaradeným záujemcom navrhovaná celková cena za predmet plnenia musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v eur s DPH a vložená do systému JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

12. Jazyk ponuky

Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

13. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

- a) návrh zaradeného záujemcu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (príloha č. 7),



14. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

15. Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

16. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené budú iba požadované riešenia.

17. Vyhodnotenie ponúk

17.1 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa [§ 53 ZVO](#).

17.2 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom postupuje primerane podľa [§ 55 ods. 1 ZVO](#).

18. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Kritérium na vyhodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena v eur s DPH** za celý predmet zákazky.

19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ zašle v súlade s [§ 55 ZVO](#) informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy podľa [§ 56 ZVO](#). Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.

20. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v zmysle ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí ponúkol cenu za celý predmet zákazky vyššiu ako predpokladaná hodnota zákazky.