

Príloha č. 3 – Všeobecné obchodné podmienky k objednávke Vzor - Príloha č. 1 objednávky – Všeobecné obchodné podmienky

v súlade so zákonom č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) (ďalej len „VOP“)

Upozornenie!!!

Nižšie uvedené VOP sú iba informatívneho charakteru. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo ich upraviť podľa svojich skutočných potrieb v čase vyhlasovania jednotlivých výziev na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS. Konkrétne znenie VOP tak bude súčasťou príslušnej vyhlásenej výzvy na predkladanie ponúk.

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Tieto VOP upravujú zmluvné vzťahy vznikajúce medzi objednávateľom: **Univerzita Komenského v Bratislave, so sídlom** Šafárikovo nám. 6, 814 99 Bratislava, IČO: 00 397 865, štatutárny orgán: prof. JUDr. Marek Števec, DrSc., rektor, (ďalej aj „objednávateľ“) na jednej strane a poskytovateľom na druhej strane (ďalej aj „poskytovateľ“), ktorým môže byť fyzická alebo právnická osoba, resp. ďalšie subjekty práva.
2. VOP bližšie vymedzujú a upresňujú práva a povinnosti poskytovateľa a objednávateľa (ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“) ako prílohy objednávky. Podkladom pre uzavretie objednávky je výsledok čiastkovej zákazky v rámci už zriadeného dynamického nákupného systému podľa § 114a a v nadväznosti na § 58-61 zákona o verejnom obstarávaní s názvom: „Zabezpečenie leteniek a súvisiacich služieb pre UK - DNS“, uverejneného vo VVO č. 238/2022 zo dňa 07.11.2022 pod značkou 46992 – WYS,
3. VOP sú nedeliteľnou súčasťou každej objednávky, ktoré budú medzi zmluvnými stranami uzavreté.
4. Všetky odchýlky od VOP musia byť písomne dohodnuté v príslušnej objednávke. Ustanovenia objednávky majú prednosť pred VOP.

Článok II. Platnosť VOP

1. VOP platia až do doby úplného vysporiadania všetkých práv a povinností, ktoré vznikli medzi poskytovateľom a objednávateľom, a to v znení platnom v okamihu vzniku zmluvného vzťahu – mailovým zaslaním podpísanej objednávky zo strany objednávateľa na adresu poskytovateľa.

Článok III. Cena predmetu objednávky

1. Cena za predmet objednávky je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Cena je v súlade s § 2 citovaného zákona o cenách, založená na cene obchodného alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladoch a primeranom zisku.
2. Cena uvedená v objednávke pokrýva všetky ekonomicky oprávnené náklady poskytovateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím predmetu objednávky podľa špecifikácie uvedenej v objednávke, ako aj súvisiace služby.

3. Ceny uvedené v objednávke sú cenami úplnými a konečnými v súlade s § 3 citovaného zákona o cenách, t. j. nebudú sa zvyšovať o ďalšie náklady.

4. Ceny uvedené v objednávke sú ceny pevné a nemenné počas celej doby platnosti tejto objednávky a týchto VOP. Poskytovateľ nie je oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu objednávky.

Článok IV.

Podmienky dodania a preberania predmetu objednávky

1. Miestom poskytnutia služby a osoby oprávnené na prevzatie predmetu objednávky sú uvedené **v objednávke.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby do **lehoty uvedenej v objednávke.**
3. Poskytovateľ si s objednávateľom dohodnú konkrétny termín odovzdania a prevzatia predmetu objednávky v rámci lehoty uvedenej v bode 2 tohto článku.

Článok V

Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas dodaný predmet plnenia podľa špecifikácie uvedenej v objednávke zaplatiť poskytovateľovi cenu podľa článku III. na základe faktúry vystavenej poskytovateľom (podľa miesta poskytnutia uvedeného v čl. IV. bod 1 týchto VOP) po poskytnutí predmetu plnenia podľa článku IV. týchto VOP. Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi preddavok na zrealizovanie predmetu objednávky.
2. Predmet plnenia bude fakturovaný v zmysle požiadaviek uvedených v objednávke. Faktúra bude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude originál dodacieho listu.
3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa prevzatia a odsúhlasenia faktúry objednávateľom. Ak predložená faktúra nebude spĺňať náležitosti podľa tohto článku alebo nebude vystavená v súlade s týmito VOP, objednávateľ ju vráti v lehote splatnosti poskytovateľovi na dopracovanie. Opravená faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej prevzatia a odsúhlasenia objednávateľom. Faktúry budú uhrádzané výhradne prevodným príkazom.
4. Fakturačná adresa je uvedená v objednávke.

Článok VI.

Záruka na predmet plnenia

1. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť letenku doručенú poskytovateľom, ak je letenka chybná (napríklad na letenke budú uvedené nesprávne alebo neúplné informácie), je v rozpore s touto zmluvou, čiastkovou zmluvou alebo objednávkou, alebo ak bola doručená oneskorene. Poskytovateľ je v prípade doručenia chybnnej letenky alebo letenky v rozpore s touto zmluvou, čiastkovou zmluvou, alebo objednávkou povinný bezodkladne doručiť objednávateľovi upravenú letenku v dodatočnej lehote tak, aby nebol ohrozený čas a dátum priletu alebo odletu podľa čiastkovej zmluvy, resp. objednávky. Odmietnutím letenky ani jej upravením v súlade s týmito

bodom nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody ani na úhradu zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy a platných právnych predpisov.

Článok VII. Využitie subdodávateľov

1. Ak poskytovateľ pri plnení predmetu objednávky využije kapacity subdodávateľa/lov, ktorí sú známi, uvedie podiel plnenia z objednávky, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom na vlastné riziko a zodpovednosť, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia a zašle tieto informácie kontaktnej osobe uvedenej v objednávke na jej e-mail (viď. vzor nižšie).

Obchodné meno subdodávateľa	Adresa sídla subdodávateľa	IČO	Podiel plnenia v %	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia

2. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch.
3. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa alebo o nástupe nového subdodávateľa do 5 pracovných dní odo dňa uzavretia zmluvy so subdodávateľom, resp. odo dňa, kedy došlo k zmene údajom. Oznámenie bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať príslušné podmienky stanovené zákonom o verejnom obstarávaní.
4. Zmena subdodávateľa podlieha písomnému schváleniu objednávateľom.

Článok VIII. Pokuty a úroky z omeškania

1. V prípade omeškania poskytovateľa s plnením predmetu objednávky v lehote uvedenej v článku IV. ods. 2 si objednávateľ môže uplatniť voči poskytovateľovi pokutu vo výške 1 % z celkovej ceny objednávky s DPH v Eur za každú hodinu omeškania. Týmto však nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
2. V prípade nesplnenia si povinností uvedených v čl. VII. je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej ceny objednávky s DPH v Eur.
3. V prípade, že poskytovateľ nedodrží akúkoľvek povinnosť uvedenú v objednávke, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 1% za každé jedno porušenie, a to aj opakovane.
4. V prípade podstatného porušenia objednávky je objednávateľ oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 25% z celkovej ceny objednávky s DPH v Eur a zároveň odstúpiť od objednávky.

5. Ak omeškanie poskytovateľa s doručením letenky (osobným, mailovým) má za následok zmeškanie odletu cestujúceho, je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi:
 - i) celú cenu za letenku vrátane všetkých nákladov s tým spojených (víza, pripoistenie...), ak sú zabezpečované, ak už došlo k úhrade faktúry za poskytnuté služby objednávateľom,
 - ii) zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej fakturovanej sumy za čiastkovú zmluvu, resp. objednávku.
6. Ak nebude vykonaná úhrada poskytovateľovi v zmysle týchto VOP, môže si poskytovateľ uplatniť za každý deň omeškania úrok z omeškania v zákonnej výške z hodnoty neuhradenej faktúry.
7. Pri odstúpení od objednávky podľa článku IX. je druhá zmluvná strana oprávnená vymáhať preukázateľne vynaložené náklady.
8. Zaplatením pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa požadovať od poskytovateľa náhradu škody.

Článok IX. Právo odstúpenia od objednávky

1. Objednávku je možné ukončiť dohodou zmluvných strán k určitému dátumu alebo odstúpením od objednávky.
2. Odstúpenie od objednávky je možné:
 - a) pri podstatnom porušení objednávky, ktorej prílohou sú tieto VOP, druhou zmluvnou stranou, alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných povinností uvedených v objednávke a v týchto VOP úplne nemožným (vis maior), napr. v prípade poistnej udalosti, živeľnej udalosti, vojna, pandémie a iné,
 - b) ak poskytovateľ poruší objednávku, resp. tieto VOP iným ako podstatným spôsobom a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu určenej objednávateľom.
3. Za podstatné porušenie objednávky na účely odstúpenia od objednávky sa považuje najmä:
 - a) poskytnutie predmetu plnenia za iné ceny ako sú ceny uvedené v objednávke,
 - b) ak bude predmet plnenia fakturovaný v rozpore s dohodnutými podmienkami uvedenými v objednávke,
 - c) neschopnosť poskytovateľa poskytnúť predmet plnenia za ceny uvedené v objednávke,
 - d) omeškanie poskytovateľa s poskytnutím predmetu plnenia oproti dohodnutému termínu o viac ako tri hodiny,
 - e) omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry o viac ako 30 dní,
 - f) poskytovateľ poskytne objednávateľovi predmet plnenia takým spôsobom, ktorý je v rozpore s týmito VOP, v prípade, že objednávateľ na nedostatky poskytovateľa aspoň raz písomne alebo elektronicky, prostredníctvom mailu upozornil,
 - g) ak poskytovateľ alebo objednávateľ vstúpi do likvidácie, na jeho majetok bude vyhlásený konkurz, konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku, reštrukturalizácia, bude zahájené exekučné konanie,
 - h) dňom straty oprávnenia poskytovateľa k výkonu činnosti, ktorá je potrebná na plnenie predmetu zmluvy,
 - i) odstúpenie od zmluvy v zmysle § 19 zákona o verejnom obstarávaní,

- j) porušenie povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy, s výnimkou prípadov uvedených v bodoch a až g tohto bodu a k náprave nedôjde ani v lehote 2 dní po písomnom upozornení objednávateľom.
4. Objednávka zaniká dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od objednávky druhej zmluvnej strane.
5. Odstúpením od objednávky nie je dotknutý nárok na náhradu škody vzniknutej porušením objednávky a nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy oboch zmluvných strán neupravené týmito VOP sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR, ako aj samotnou objednávkou.
2. Poskytovateľ predložením ponuky v rámci čiastkových zákaziek vyjadruje súhlas so znením týchto VOP.
3. Jednotlivé objednávky sa zverejňujú v rámci systému IEDU, ktoré spravuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR. Prelink je uvedený na stránke objednávateľa <https://uniba.sk/o-univerzite/uradna-vyveska/zverejnovanie-objednavok-a-faktur/>.