

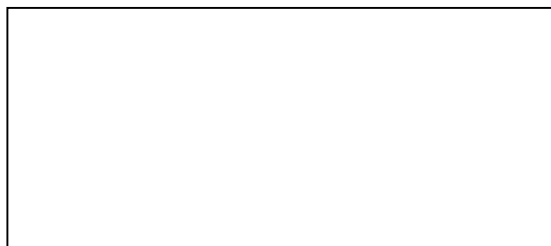


MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:
ZE DNE:

Č.J.: MUBPH 26693/2023
SP. ZN.: OVS 101/2023 RePe
VYŘIZUJE: Renata Pechová
ODDĚLENÍ:
TEL: +420 573 501 941
MOB: +420 773 048 534
E-MAIL: renata.pechova@mubph.cz
DATUM: 13.11.2023



VÝZVA K ÚČASTI V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) poptávkové řízení a vyzývá Vás k předložení cenové nabídky na akci s názvem „**Tisk periodické tiskoviny Zpravodaj města Bystřice pod Hostýnem**“. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti v poptávkovém řízení, které se uskuteční formou **elektronické poptávky**. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. **Nabídku lze podat pouze elektronicky**, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, **nebude probíhat soutěž o ceně**.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady (transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace) **uvedené v § 6 ZZVZ**.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi uchazečem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 27-1477660297/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Zdeněk Rolinc - starosta města, tel.: +420 573 501 912



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Zástupce ve věcech technických:

Mgr. Ilona Musichina, redaktorka; tel.: 573 501 930

Ing. Helena Nováková, vedoucí odboru cestovního ruchu a kultury; tel.: +420 573 501 952, +420 604 997 353

Administrátor e-poptávky:

Renata Pechová, referent odboru vnitřní správy; tel.: +420 573 501 941, +420 773 048 534

2. NÁZEV A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KÓDY CPV:

2.1. Název veřejné zakázky:

Tisk periodické tiskoviny Zpravodaj města Bystřice pod Hostýnem

2.2. Kódy CPV:

22000000-0 - Tiskařské výrobky a související produkty

22100000-1 - Tištěné knihy, brožury a letáky

22212000-9 - Periodika

2.3. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění je tisk periodické tiskoviny Zpravodaj Bystřice pod Hostýnem v rozsahu maximálně 10 vydání/kalendářní rok, dle následující specifikace:

Náklad: max. 800 ks/měsíc

Formát 148 x 260 mm

Počet stran: určí objednatel pro každé jednotlivé vydání

Barevný prostřední dvoulist: jeho zařazení do vydání určí objednatel

Barevnost: obálka 4/4, blok 1/1, prostřední dvoulist 4/4

Papír: obálka: 135g KL, blok: 80g ofset, barevný prostřední dvoulist 115g KL

Vazba: V1

Předmětem plnění je dále kompletace a doprava periodika v balících podle objednatelům určeného počtu kusů a pro jednotlivé distributory, s jejich označením, jako adresátů. Předmětem plnění není grafická úprava podkladů.

Počet stran jednoho výtisku může být proměnlivý, proto zadavatel požaduje zpracovat cenovou nabídku dle Přílohy č. 5 na jednotlivé části výtisků. V uplynulých deseti letech se rozsah jednotlivých výtisků pohyboval od 40 do 76 stran.

Podrobněji je předmět plnění dále upřesněn samostatně v návrhu smlouvy o dílo – Příloha č. 4.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je Městský úřad Bystřice pod Hostýnem, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem.

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení: **01.01.2024**

Termín ukončení: **31.12.2025**



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky nevyžaduje prohlídku místa plnění.

3.4. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlášovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

- předložením **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**

b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nevkládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. které nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů!

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných zakázek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 3 letech, každá v hodnotě min. 150.000 Kč bez DPH) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. V případě, že uchazeč tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím nástroje Josephine** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

5.1. Obchodní podmínky:

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo, viz. Příloha č. 4.

5.2. Platební podmínky:

Cena díla bude hrazena v souladu s čl. VII. *Platební podmínky* návrhu smlouvy o dílo, na základě faktur vystavených dodavatelem po předání a převzetí každého jednotlivého vydání zpravodaje bez vad a nedodělků, a to vždy do 10 dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo vyfakturované plnění poskytnuto. Faktury budou vystaveny se splatností 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Platby budou probíhat v CZK, včetně DPH. Zálohová platba nebude poskytnuta.

5.3. Záruční podmínky:

Dodavatel přebírá záruku za jakost díla v souladu s čl. VIII. *Záruka za jakost a odpovědnost za vady* návrhu smlouvy o dílo, v délce **3 měsíce** ode dne předání předmětného vydání periodika objednateli.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, uchazeč vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro posouzení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři bude předmětem posouzení nabídek. Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci** pro VZMR.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Zadavatel požaduje, aby **uchazeč ocenil předmět plnění na podkladě Přílohy č.5 - Cenová nabídka.**

Dodavatel **není oprávněn** při plnění povinností dle této smlouvy **použít poddodavatele.**

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.**

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů uchazeče formou níže uvedených příloh:

- a) **Krycí list nabídky.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) **Základní způsobilost** - uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení.** Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
- c) **Profesní způsobilost** – viz. odst. 4.2.
- d) **Technická kvalifikace** formou **seznamu významných zakázek - referencí** – viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č.3
- e) **Kalkulace ceny** (ve formátu PDF) – uchazeč použije Přílohu č. 5
- f) **Návrh smlouvy o dílo** – uchazeč použije Přílohu č. 4

7. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

8. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou do 31.01.2024.

9. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Josephine**, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **středy 29.11.2023 do 09:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyzooměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

10.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení poptávkového řízení



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy o dílo) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy o dílo vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel **je povinen** poptávkové řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování poptávkového řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení poptávkového řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.2. Jednotliví uchazeči jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh poptávkového řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

10.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky poptávkového řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek poptávkového řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

10.4. Uchazeč **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí v poptávkovém řízení. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

10.5. Podmínky a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto podmínky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování podmínek zadavatele může být dle svého rozsahu a závažnosti považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

10.6. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Zdeněk Rolinc, v. r.
starosta města Bystřice pod Hostýnem



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení

Příloha č.3 - Technické kvalifikační předpoklady - reference

Příloha č.4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.5 - Cenová nabídka

Příloha č.6 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR