

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo WOZIWODA**

**Specyfikacja warunków zamówienia**



Nr postępowania: ZG.270.1.7.2024

**Tryb postępowania: tryb podstawowy bez negocjacji (Wariant I)**

**Podstawa prawna – art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 - 274 oraz art. 276 oraz art. 277 ust. 1 oraz art. 280 - 281 oraz art. 283 - 286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Obsługa CamperParku w Woziwodzie”**

**Zamówienie realizowane ze środków własnych**

**Opracowała: Agnieszka Nowakowska**

**Zatwierdzam:**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**

**Nadleśnictwo Woziwoda**

**reprezentowane przez Stefana Konczala – Nadleśniczego**

**siedziba Nadleśnictwa:**

**Woziwoda 3**

89 - 504 Legbąd

tel. 52 33 60 910

e-mail: [woziwoda@torun.lasy.gov.pl](mailto:woziwoda@torun.lasy.gov.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania: [www.woziwoda.torun.lasy.gov.pl](http://www.woziwoda.torun.lasy.gov.pl);  
<https://josephine.proebiz.com/pl/>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [www.woziwoda.torun.lasy.gov.pl](http://www.woziwoda.torun.lasy.gov.pl); <https://josephine.proebiz.com/pl/>

(„Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (Wariant I) zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

### 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 – dalej „PZP”).
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów PZP oraz aktów wykonawczych do PZP zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.
- 2.3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

#### **3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy do świadczenia usług w zakresie kompleksowej obsługi CamperParku w Woziwodzie w sezonach turystycznych 2024 i 2025 na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz „Instrukcji udostępniania pola biwakowego”, będącej częścią opisu przedmiotu zamówienia. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia jest CamperPark w Woziwodzie. Zjazd do CamperParku znajduje się przy drodze wojewódzkiej nr 237 w Woziwodzie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **3.2. Zakres zamówienia obejmuje:**

**3.2.1.** Pobór opłat za korzystanie z CamperParku zgodnie z cennikiem opłat ustalonych zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Woziwoda.

**3.2.2.** Wyznaczanie miejsc rozstawiania namiotów oraz parkowania kamperów lub przyczep kempingowych.

**3.2.3.** Egzekwowanie przestrzegania regulaminu korzystania z CamperParku ustalonego zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Woziwoda .

**3.2.4.** Utrzymanie ładu, porządku i czystości w budynkach i pomieszczeniach oraz na terenie CamperParku wraz z koszeniem wyznaczonych powierzchni.

**3.2.5.** Zaplecze sanitarne – łazienki, toalety, umywalnia do naczyń oraz punkt serwisowy dla kamperów i przyczep muszą być sprzątane minimum 2 razy dziennie, w przypadku zwiększonego ruchu turystycznego należy zwiększyć częstotliwość sprzątania tych pomieszczeń i znajdujących się w nich elementów wyposażenia. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia papieru toaletowego w każdej kabinie ustępowej, mydła w płynie przy każdej umywalce, odświeżaczy powietrza w każdym pomieszczeniu sanitarnym, płynu do mycia naczyń oraz gąbek do mycia naczyń w umywalni do naczyń w ilościach pozwalających na zaspokojenie potrzeb osób korzystających z CamperParku.

**3.2.6.** Dbłość o stan techniczny zaplecza sanitarnego i obiektów małej infrastruktury, niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich usterek w obrębie obiektów i infrastruktury CamperParku oraz dokonywanie bieżących drobnych napraw.

**3.2.7.** Zapewnienie osób do obsługi klientów w okresie wakacyjnym tj od 21.06 do 01.09.2024 r. i od 27.06 do 31.08.2025 r. oraz we wszystkie weekendy i dni ustawowo wolne od pracy obecnych w CamperParku przez 24h/dobę i przez 7 dni w tygodniu. Poza tym okresem obsługa musi być dostępna codziennie w zależności od potrzeb.

**3.2.8.** Wydawanie drewna opałowego.

**3.2.9.** Prowadzenie ewidencji liczby osób nocujących w CamperParku oraz uzupełnianie kart meldunkowych dla każdej osoby lub grupy nocującej w obiekcie.

**3.2.10.** Podczas meldunku Wykonawca jest zobowiązany do wydawania osobom korzystającym z CamperParku worków na śmieci służących do segregacji odpadów. Worki muszą być zapewnione na koszt Wykonawcy

**3.2.11.** Środki czystości i narzędzia do wykonywania ww. czynności zapewnia Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem.

**3.2.12.** Wydawanie każdej osobie meldującej się regulaminu i cennika CamperParku oraz danych kontaktowych obsługi obiektu w formie ulotki. Ulotki muszą być przygotowane staraniem i na koszt Wykonawcy.

**3.2.13.** Wydawanie każdej osobie nocującej na terenie CamperParku opasek identyfikacyjnych dostarczonych przez zamawiającego. Zbieranie i dopinanie do każdej karty meldunkowej odpowiednich kontroltek dołączonych do każdej opaski na podstawie których można zidentyfikować osoby zameldowane na nocleg.

**3.2.14.** Prowadzenie usług w zakresie informacji turystycznej dla wszystkich zgłaszających się turystów

**3.2.15.** Ewidencjonowanie i dokumentowanie sprzedaży.

**3.2.16.** Obsługę kasy fiskalnej i wpłacanie utargu do kasy nadleśnictwa nie rzadziej niż raz na 7 dni lub w przypadku przekroczenia sumy 2000 zł. Wraz z gotówką Wykonawca zobowiązany jest zdać raporty dobowe za dni których dotyczy dana wpłata.

**3.2.17.** Prowadzenie strony www, profili społecznościowych na portalach Facebook i Instagram dla CamperParku. Strona www i profile muszą być prowadzone staraniem i na koszt Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty publikowanych w tych miejscach treści. Strona www i profile społecznościowe muszą być prowadzone przez cały sezon turystyczny w każdym roku trwania umowy. Nowe wpisy przygotowane przez obsługę muszą być publikowane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu przez cały czas trwania sezonów turystycznych.

**3.2.18.** Zachęcanie odwiedzających do oceny usług prowadzonych przez CamperPark w Google i na Facebooku.

**3.2.19.** Wykonanie i montaż na koszt wykonawcy banerów reklamowych przy drogach dojazdowych do CamperParku. Do reklam należy wykorzystać istniejące ramy należące do Nadleśnictwa Woziwoda i usytuowane przy drogach wjazdowych na teren nadleśnictwa. Reklamy muszą zawierać dane kontaktowe do obsługi CamperParku i być zamontowane w minimum 3 lokalizacjach, a ich wielkość musi wypełniać całą powierzchnię ramy:

- a. wjazd od strony Wielkiej Komorzy – rama o powierzchni ok 4m<sup>2</sup>,
- b. wjazd od strony Czerska – rama o powierzchni ok 4m<sup>2</sup>,
- c. przy parkingu obok siedziby nadleśnictwa – rama o powierzchni ok 3m<sup>2</sup>.

Termin przygotowania i zamontowania banerów reklamowych – do 01.05 w każdym roku trwania umowy

**3.2.20.** Wygląd oraz treści wszelkich reklam obiektu przygotowanych przez wykonawcę, w tym strony www, ulotek, tablic muszą być zatwierdzone do wykonania przez Zamawiającego.

### **3.3. Podwykonawcy:**

Wykonawca może powierzyć realizację elementów przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej Ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na Ofercie. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne. Zasady powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom określa Rozdział 5 ustawy PZP (art. 462 - 465).

### **3.4. Oferty częściowe:**

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części i tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych opisanych w art. 7 pkt 15 PZP. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. Powodem niedokonania podziału zamówienia na części jest brak skoordynowanych działań różnych Wykonawców, który mógłby skutkować nieprawidłową realizacją wykonania zamówienia. Sposób ukształtowania warunków udziału w niniejszym postępowaniu w żaden sposób nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty z sektora MŚP.

### **3.5. Informacje dotyczące opcji:**

Zamawiający nie przewiduje uprawnienia do zlecenia Wykonawcy dodatkowego zakresu rzeczowego („Opcja”).

### **3.6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodne ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):**

55200000-2 Pola kempingowe i inne miejsca noclegowe, inne niż hotelowe

## **4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Sezon turystyczny 2024 i 2025 trwający odpowiednio:

- od 26.04.2024 do 15.09.2024 roku

- od 25.04.2025 do 14.09.2025 roku

Wykonawca zobowiązany jest do codziennej obsługi i udostępniania pola biwakowego i jego infrastruktury tzn. każdego dnia trwania Umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostosowanie dziennego czasu pracy do zwiększonego natężenia ruchu turystycznego, związanego z przedłużonymi weekendami, świętami oraz okresem wakacyjnym. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia pracowników do obsługi klientów w okresie wakacyjnym oraz wszystkie weekendy i dni ustawowo wolne od pracy obecnych w CamperParku przez 24h/dobę i przez 7 dni w tygodniu. Poza tym okresem obsługa musi być dostępna codziennie w zależności od potrzeb.

**5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP.**

**6.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, dalej: „Specustawa”). Na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 - „KK”),
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono prawomocnie zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1689), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Ukrainińskiej Zamawiający wykluczy wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi (Dz. Urz. UE.L. 2006.134.1, dalej: „rozporządzenie 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE.L. 2014.78.6, dalej: „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;

- 8) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Ukrainńskiej Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 9) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Ukrainńskiej Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

**6.2.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6.3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) -3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**7.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. Posiadają zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

b. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zadania.

**7.2.** Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy osoby (osób) wymienionych w ofercie. O każdej zmianie wśród tych osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie oraz uzyska na powyższe pisemną zgodę Zamawiającego. W przypadku nieobecności osoby/osób skierowanych do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest znaleźć zastępstwo.



- 7.3. Jako potwierdzenie spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu Zamawiający uzna oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu oferty.
- 7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.
- 7.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.6. **Informacje dodatkowe:**
- 1) Bezpośredni nadzór i kontrolę nad prawidłowością wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawują pracownicy Nadleśnictwa Woziwoda wykonujący obowiązki służbowe.
  - 2) Wykonawca musi dysponować sprzętem i narzędziami niezbędnymi do wykonania prac. Materiały eksploatacyjne do wykonywania prac zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.
  - 3) Wykonawca odpowiedzialny jest za kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do wykonywania umowy, ich ubezpieczenie oraz przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, prawa fiskalnego, bezpieczeństwa pożarowego i aktualnie obowiązujących obostrzeń epidemiologicznych. Wykonawca odpowiada za nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
  - 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - 5) Nadleśnictwo Woziwoda przewiduje dodatkowo możliwość udostępnienia miejsca pod punkt gastronomiczno-handlowy na odrębnych warunkach.
  - 6) Nadleśnictwo Woziwoda przewiduje dodatkowo możliwość udostępnienia pokoi gościnnych zlokalizowanych w budynku pod adresem Woziwoda 6, 89-504 Legbąd na odrębnych warunkach.

## **8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.**

- 9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ).

Oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert. Oświadczenia te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.2.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.3.** W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
  - 3) oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ww. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 4) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
  - 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 9.4.** W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.

**10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**10.1.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie dokumentacji oferty

Agnieszka Nowakowska, tel. 52 33 60 929

e-mail: agnieszka.nowakowska@torun.lasy.gov.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

**10.2.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/pl/>, oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE.

**10.3.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w JOSEPHINE – Skrócona Instrukcja – Wykonawca, która dostępna jest w zakładce Biblioteka instrukcji i linków w prawym, górnym rogu ekranu głównego portalu JOSEPHINE.

**10.4.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy JOSEPHINE wynosi w przypadku komunikacji niezaszyfrowanej 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB. Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.

**10.5.** Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę JOSEPHINE. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę JOSEPHINE lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.

**10.6.** Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

**Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:**

- podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt. 14 a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r., 57);

- podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. 2022 r., 671);

- formie elektronicznej – należy przez to rozumieć postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym o której mowa w art. 78 §1 Kodeksu Cywilnego.

#### 10.7. Złożenie oferty:

- a) Wykonawca po zalogowaniu się za pomocą hasła składa ofertę i wymagane dokumenty jako załączniki za pośrednictwem swojego profilu w portalu JOSEPHINE. Wykonawca zobowiązany jest do podania adresu e-mail, poprzez który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem w formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**).
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.), ponadto zamawiający dopuszcza zastosowanie formatu danych skompresowanych rar.
- c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- d) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem ikony kosza, dostępnej w wierszu obok wyświetlanej daty i godziny złożonej oferty. Po wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert wykonawca może ponownie złożyć ofertę.
- e) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### 10.8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- a) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy JOSEPHINE lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie za pośrednictwem platformy JOSEPHINE. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
- b) Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: email [woziwoda@torun.lasy.gov.pl](mailto:woziwoda@torun.lasy.gov.pl).
- c) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy JOSEPHINE lub poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email.

Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych

dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2452).

- 10.9.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.10.** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 10.11.** Zamawiający przewiduje spotkanie z potencjalnymi oferentami w dniu 11.03.2024 r. o godzinie 12:00 w Ośrodku Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Woziwodzie. Podczas spotkania Zamawiający odpowie na pytania oferentów dotyczące przedmiotu postępowania oraz oprowadzi po terenie CamperParku. .
- 10.12.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.13.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.12. SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10.14.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 10.12 SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.12 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.15.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.16.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.17.** W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 10.18.** Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
- 10.19.** W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

## 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 12.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 12.04.2024 r.**
- 12.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 13.1.** Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
- 13.2.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.4.** W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) formularz Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**), sporządzony pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym,
  - b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2 do SWZ.

- 13.5.** Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 70 PZP określającym sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 13.6.** Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
- Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8. lit c) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 13.7.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 13.8.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.7 lit d) i e) SWZ.
- 13.9.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.7. lit d) i e) SWZ.
- 13.10.** W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 13.11.** W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, każdą ofertę musi złożyć oddzielnie.

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 14.1.** Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy JOSEPHINE **do dnia 13.03.2024 roku, godz. 10:00.**
- 14.2.** Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.03.2024 roku o godz. 10:30.**
- 14.3.** Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy JOSEPHINE.
- 14.4.** W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 14.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## 15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ) łączną cenę netto, cenę brutto oraz kwotę podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Cenę łączną należy podać w złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń).
- 15.3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.4. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – **załącznik nr 1 do SWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 15.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

## 16. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 16.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
  - 1) Cena - 60 %



2) Termin płatności - 40 %

Maksymalna liczba punktów w kryteriach równa jest określonej wadze dla tych kryteriów w %.

**16.2.** Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2) w ramach kryterium „Termin płatności” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

7 – 14 dni – 20 pkt  
21 lub 30 dni – 40 pkt

**UWAGA:**

Ocenie podlegać będą jedynie informacje pierwotne wskazane w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**).

**16.3.** Dla obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$LP = LPC + LPTP$$

Gdzie:

Lp- oznacza łączną liczbę punktów

LPC- oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena

LPTP - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie za kryterium Termin płatności.

**16.4.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (Cena + Termin płatności = ilość punktów przyznanych ofercie). Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

**16.5.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 17.1.** Zamawiający po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej wezwie wykonawcę celem podpisania umowy i wyznaczy termin i miejsce na jej zawarcie.
- 17.2.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) umowę konsorcjum, regulującą współpracę między jego członkami, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców występujących w postępowaniu jako członkowie spółki cywilnej);

## **18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 18.1.** Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 18.2.** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZMÓWIENIE PUBLICZNE.**

- 19.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 19.2.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

- 19.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4.** Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 19.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.6.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640).

## **20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

- 21.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Woziwoda, Woziwoda 3, 89-504 Legbąd. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Patryka Makowskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty

elektronicznej pod adresem [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) lub telefonicznie pod numerem 796 400 977.

- 21.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 21.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 21.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 21.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 21.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP.
- 21.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.8.** Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 21.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 21.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

**21.12.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

**21.13.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**21.14.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

## **22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 261 ustawy PZP

## **23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- 3) Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór umowy;
- 5) Załącznik nr 5 – Plan CamperParku.