



## OZNÁMENIE O ZAČATÍ PRÍPRAVNÝCH TRHOVÝCH KONZULTÁCIÍ

(ďalej len „Oznámenie“)

podľa ustanovenia § 25 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

PREDMET ZÁKAZKY:

**„Košele pre príslušníkov Finančnej správy“**

Oznámenie za verejného obstarávateľa schválil:

---

**Mgr. Jozef Kiss, MA**  
v zastúpení verejného obstarávateľa

## 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1 **Názov:** Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky (ďalej aj ako „FR SR“)  
**Sídlo:** Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
**IČO:** 42 499 500  
**DIČ:** 2023395253  
**V zastúpení:** Mgr. Jozef Kiss, MA  
**Web:** [www.financnasprava.sk](http://www.financnasprava.sk)  
**Profil:** <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/12252>  
**Komunikačné rozhranie:** <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55123/summary>  
**Typ verejného obstarávateľa:** Slovenská republika zastúpená svojimi orgánmi podľa ustanovenia § 7 ods. 1 písm. a) ZVO
- 1.2 **Adresa pre doručovanie:** Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Mierová 23, 815 11 Bratislava
- 1.3 **Kontaktná osoba:** Katarína Jombiková  
**Telefón:** +421 908 054 111  
**E-mail:** [katarina.jombikova@financnasprava.sk](mailto:katarina.jombikova@financnasprava.sk)  
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

## 2 ÚČEL PRÍPRAVNÝCH TRHOVÝCH KONZULTÁCIÍ

- 2.1 Účelom prípravných trhových konzultácií (ďalej len „PTK“) je oslovenie hospodárskych subjektov ako účastníkov trhu, ktorých predmet podnikania zodpovedá predmetu zákazky s cieľom stanoviť v pripravovanom plánovanom verejnom obstarávaní objektívne kritérium na vyhodnotenie ponúk, určenie predpokladanej hodnoty zákazky ako aj parametre, špecifikáciu, opis a požiadavky na predmet zákazky, taktiež obchodné podmienky a prípadné primerané rozdelenie zákazky na časti tak, aby tieto poskytli možnosť účasti širokému okruhu potencionálnych uchádzačov a zároveň, aby tieto neboli nijakým spôsobom diskriminačné a tým eliminovali okruh záujemcov, a ktoré verejný obstarávateľ uvedie v opise predmetu zákazky tak, aby boli dodržané všetky princípy verejného obstarávania, ktoré ZVO ustanovuje.

## 3 NÁVRH OPISU PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom pripravovaného plánovaného verejného obstarávania bude dodanie tovaru, a to konkrétne košiel ako súčasti služobnej rovnošaty, ktoré budú slúžiť na celodenné nosenie a riadne ustrojenie príslušníkov Finančnej správy SR v rámci výkonu ich služby.
- 3.2 Podrobný návrh opisu predmetu zákazky je bližšie špecifikovaný v prílohe č. 2 tohto Oznámenia \_Predbežná špecifikácia predmetu zákazky.
- 3.3 Číselný kód pre spoločný slovník obstarávania (CPV):  
Hlavný predmet: 18332000-5 Košele  
Doplnkový predmet: 18333000-2 Polokošele  
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
- 3.4 Celkovú predpokladanú hodnotu zákazky predbežne verejný obstarávateľ určil na **691 140,00 EUR bez DPH**.

## 4 PODMIENKY PRE ÚČASŤ NA PRÍPRAVNÝCH TRHOVÝCH KONZULTÁCIÁCH

- 4.1 Verejný obstarávateľ s prihliadnutím na osobnú ako aj odbornú spôsobilosť hospodárskych subjektov, ktoré majú záujem sa zúčastniť PTK, rozhodol požadovať nižšie uvedené dokumenty.
- 4.2 **PTK sa môže zúčastniť len subjekt, ktorý:**
- je oprávnený poskytovať služby alebo dodávať tovary, ktoré budú predmetom verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 32 ods. 1 písm. e) ZVO rešpektujúc pri tom ustanovenie § 32 ods. 3 ZVO; hospodársky subjekt preukáže stanovenú podmienku predložením výpisu z Obchodného registra, Živnostenského registra prípadne Zápisom v zozname hospodárskych subjektov,
  - predloží vyplnenú prílohu č. 1 tohto Oznámenia - Formulár so základnými informáciami o hospodárskom subjekte.
- 4.3 Rozhodnutie hospodárskeho subjektu zúčastniť sa na PTK musí byť slobodné a vážne.

- 4.4 Verejný obstarávateľ zároveň informuje, že vybral potencionálnych uchádzačov plánovaného verejného obstarávania na základe predbežného prieskumu trhu a doterajších obchodných vzťahov, a títo budú priamo vyzvaní na predloženie Prílohy č. 1 tohto Oznámenia, pričom týmto nebude dotknuté právo účasti aj iných hospodárskych subjektov ako účastníkov trhu.

## 5 NÁKLADY SPOJENÉ S PRÍPRAVNÝMI TRHOVÝMI KONZULTÁCIAMI

- 5.1 Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou na PTK znáša hospodársky subjekt bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa.

## 6 PRIEBEH PRÍPRAVNÝCH TRHOVÝCH KONZULTÁCIÍ

- 6.1 Hospodársky subjekt prejaví svoj záujem o účasť na prípravných trhových konzultáciách elektronicky prostredníctvom správy cez záložku „Komunikácia“ systému JOSEPHINE, **v lehote najneskôr do 26.04.2024 09:00 hod.** Záujem o účasť hospodársky subjekt potvrdí zaslaním riadne vyplnenej prílohy č. 1 tohto Oznámenia, a to prostredníctvom záložky „Komunikácia“.
- 6.2 Po uplynutí lehoty podľa bodu 6.1 tohto Oznámenia bude verejný obstarávateľ priebežne vyhodnocovať u každého záujemcu splnenie podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, rešpektujúc pri tom ustanovenie § 32 ods. 3 ZVO.
- 6.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi záujemcom, ktorí splnili podmienky účasti, konkrétny dátum, čas a miesto konania PTK (orientačne v 19 týždni roku 2024, v čase od 8:00 do 15:00 h, na adrese Račianska 72, 831 02 Bratislava, prípadne Wolkerova 34, 974 01 Banská Bystrica) a poskytne podrobný návrh opisu predmetu zákazky a ďalšie potrebné informácie potrebné pre účasť na PTK.
- 6.4 PTK budú prebiehať samostatne s každým hospodárskym subjektom, ktorý požiada o účasť podľa bodu 6.1 a splní podmienky uvedené v bode 4.2 tohto Oznámenia.
- 6.5 PTK budú prebiehať za účasti zástupcov verejného obstarávateľa a maximálne dvoch (2) zástupcov hospodárskeho subjektu, kedy maximálny čas jednej PTK je 90 minút.
- 6.6 S cieľom zaistiť primerané opatrenia, aby sa účasťou hospodárskeho subjektu nenarušila hospodárska súťaž, neporušil princíp nediskriminácie a princíp transparentnosti bude priebeh prípravných trhových konzultácií zaznamenaný formou písomného zápisu (zápisnice). Zápisnica o priebehu PTK bude súčasťou dokumentácie verejného obstarávateľa; zápisnica o priebehu PTK bude zverejnená v systéme JOSEPHINE ako aj v profile verejného obstarávateľa, čím budú oznámené príslušné informácie ostatným záujemcom alebo uchádzačom, ktoré sa v rámci PTK vymenili.

## 7 KOMUNIKÁCIA

- 7.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s hospodárskymi subjektami, ktoré prejavili záujem o účasť na PTK a splnili podmienky podľa bodu 4.2 tohto Oznámenia postupovať v zmysle ustanovenia § 20 ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi. Verejný obstarávateľ v bode 1.1 tohto Oznámenia uvádza priamy link na stránku, prostredníctvom ktorej hospodársky subjekt potvrdí svoj záujem zúčastniť sa PTK. Na uvedenom linku sa nachádzajú a budú nachádzať aj všetky potrebné informácie a dokumenty.
- 7.2 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.3 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
  - Google Chrome,
  - Microsoft Edge.

- 7.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 7.5 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 7.6 **PRAVIDLÁ PRE DORUČOVANIE.**
- 7.7 Zásienka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.8 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 7.9 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.10 **REGISTRÁCIA.**
- 7.11 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 7.12 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
  - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
  - c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
  - d) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- 7.13 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

## **1 DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**

- 1.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí získané informácie a poznatky z PTK a následne určí požiadavky na opis predmetu zákazky a kritériá na vyhodnotenie ponúk. Hospodárske subjekty sa následne môžu zúčastniť pripravovaného verejného obstarávania a predložiť ponuku.

## **2 PRÍLOHY**

- 2.1 Príloha č. 1 Oznámenia – Formulár so základnými informáciami o hospodárskom subjekte
- 2.2 Príloha č. 2 Oznámenia – Predbežná špecifikácia predmetu zákazky
- 2.3 Príloha č. 3 Oznámenia – Návrh rámcovej dohody