

Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Modernizacja osady Leśnictwa Drogosław

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Nadleśnictwo Szubin

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 090550762

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Szubin Wieś 52

1.5.2.) Miejscowość: Szubin-Wieś

1.5.3.) Kod pocztowy: 89-200

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL617 - Inowrocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: szubin@torun.lasy.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://szubin.torun.lasy.gov.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Leśnictwo

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Modernizacja osady Leśnictwa Drogosław

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4d24fbcf-f34b-11ee-ac52-ee29f86ffd4f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00286673

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-04-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00206833/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.5 Modernizacja osady L. Drogosław

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://josephine.proebiz.com/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://josephine.proebiz.com/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Karol Kubacki

e- mail: karol.kubacki@torun.lasy.gov.pl

Karolina Klaja

e- mail: karolina.klaja@torun.lasy.gov.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE, dostępnej pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty oraz wszelka korespondencja po terminie składania ofert następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE, stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy JOSEPHINE, w przypadku komunikacji niezaszyfrowanej wynosi 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB.

5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie JOSEPHINE. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt.1 lub złożenia na platformie JOSEPHINE.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) informuje, iż niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie JOSEPHINE określone są w załączniku nr 11 do SWZ.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn.zm.).

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza dostępnego na platformie JOSEPHINE. W formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

9. Przesyłane na platformę JOSEPHINE pliki stanowiące ofertę są automatycznie szyfrowane. W przypadku konieczności dokonania kompresji dokumentów stanowiących ofertę, kompresja powinna zostać dokonana do jednego pliku archiwum ZIP. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE (załącznik nr 10 do SWZ).

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1) Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Szubin. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Patryka Makowskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl 2) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich

bezprawnym rozpowszechnianiem.

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

4) Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności

5) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

6) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP.

7) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8) Niezależnie od postanowień pkt 7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.

10) Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1) Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

2) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

3) Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SA.270.1.3.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 207494,03 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych wraz z objęciem funkcji kierownika robót, polegających na modernizacji osady Leśnictwa Drogosław położonej w miejscowości Drogosław 1, 89-200 Szubin, w tym budowie przebudowie ogrodzenia, utwardzeniu miejsc postojowych i ciągów pieszych kostką betonową, utwardzeniu drogi wewnętrznej oraz placu manewrowego kruszywem, remoncie budynku garażowego, rozbiórce budynku gospodarczego oraz wiaty.

Ogólny zakres robót obejmuje:

I. Przebudowa ogrodzenia:

Planowany zakres robót obejmuje:

- demontaż istniejącego ogrodzenia z przęsł drewnianych na podmurówce betonowej wraz z bramami i furtkami,
- budowa ogrodzenia z prefabrykowanych paneli ogrodzeniowych stalowych z wypełnieniem 3D wraz z cokołem betonowym systemowym, łącznej wysokości 1,5m – długość 91m,
- wymiana bramy wjazdowej na bramę rozwierną z napędem elektrycznym, konstrukcja ramy stalowa, wypełnienie panel 3D,
- montaż bramy dwuskrzydłowej, otwieranej ręcznie, rama stalowa z wypełnieniem siatką z paneli zgrzewanych,
- montaż furtki z wypełnieniem panelem 3D.

II. Nawierzchnie utwardzone:

- utwardzenie miejsc postojowych oraz chodników kostką betonową wraz z wykonaniem podbudowy z kruszywa, o łącznej powierzchni 70,50m²,
- utwardzenie drogi wewnętrznej kruszywem naturalnego łamanym 0-32mm o powierzchni 297,0m²,
- utwardzenie drogi wewnętrznej dojazdowej kruszywem betonowym 0-32mm o powierzchni 123,0m²,
- utwardzenie placu manewrowego kruszywem betonowym wraz z wykonaniem warstwy odsączającej z piasku o powierzchni 545m²,

III. Remont budynku garażowego: garaż wolnostojący, parterowy, murowany z cegły, stropodach kryty papą, bramy garażowe drewniane. Powierzchnia zabudowy 49,60m², powierzchnia użytkowa 40,50m². Planowany zakres robót obejmuje:

- mycie elewacji, miejscowa naprawa tynków zewnętrznych oraz malowanie,
- montaż orynnowania,
- naprawa mocowania drzwi garażowych do ościeży, malowanie stolarki,
- wykonanie utwardzenia wjazdu do garażu oraz opaski z kostki betonowej,
- wykonanie wentylacji grawitacyjnej,
- montaż odpływu liniowego.

IV. Rozbiórka obiektów budowlanych:

- budynek gospodarczo-magazynowy, murowany z cegły, posadzka betonowa, stropodach kryty papą. Powierzchnia zabudowy 18,00m², powierzchnia użytkowa 14,00m²,
- wiat drewniana, konstrukcji szkieletowej na słupach i ramach drewnianych, dach konstrukcji drewnianej, jednospadowy, kryty płytami azbestowo-cementowymi. Brak poszycia ścian, do słupów od zewnątrz mocowana siatka stalowa pleciona. Obiekt bez fundamentów, nietrwale związany z gruntem, posadzka na gruncie. Powierzchnia zabudowy 8,0m², powierzchnia użytkowa 6,45m².

Prace przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 nr 216, poz. 1842) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004 Nr 71 poz. 649).

Podmiot gospodarczy świadczący usługi polegające na transporcie odpadów obowiązany jest posiadać stosowne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami. Wykonawca winien zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.

Udokumentowanie utylizacji nastąpi na podstawie karty przekazania odpadów na legalne składowisko uprawnione do przyjęcia odpadów zawierających azbest.

Miejsce wykonywania robót: Leśnictwo Drogosław, Drogosław 1, 89-200 Szubin, działka ewidencyjna nr 3070/8 obręb ewidencyjny Obórznia, gmina Szubin, Powiat nakielski, Województwo Kujawsko-Pomorskie.

Roboty zostaną wykonane na podstawie zgłoszenia wykonania robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę. Wszelkie materiały pochodzące z rozbiórek i demontaży Wykonawca winien we własnym zakresie wywieźć i zutylizować, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi materiałów z rozbiórek i odpadów.

2. Szczegółowy zakres i technologia robót określony jest w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załączniki do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 305 pkt 1 PZP w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP, o wartości nie większej niż 50% wartości realizowanego zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na wykonaniu podobnych robót budowlanych do opisanych w dokumentacji projektowej, które mogą być realizowane na terenie całego Nadleśnictwa Szubin. Dopuszcza się również możliwość wykonania tych robót przy użyciu innych materiałów niż w przypadku robót podstawowych, a także z zastosowaniem innych technologii.

Zamówienia będą udzielane w przypadku wystąpienia potrzeby zwiększenia zakresu rzeczowego robót stanowiących przedmiot zamówienia, także tej która wystąpiła na skutek warunków przyrodniczych bądź atmosferycznych. Zamówienia będą udzielane również w przypadku wystąpienia bieżącej potrzeby gospodarczej.

Zamówienia będą udzielane po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki i będą realizowane na zasadach analogicznych do zasad określonych w dokumentacji zamówienia dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie w szczególności w oparciu o normatywne nakłady czasu pracy, zużycia materiałów i pracy sprzętu wg odpowiednich Katalogów Nakładów Rzeczowych (dalej: KNR), przy zastosowaniu analogicznych norm, standardów i parametrów jak w niniejszym postępowaniu oraz stawki jednostkowej/stawek jednostkowych ustalonych w toku negocjacji prowadzonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena – 60 %

okres gwarancji – 40 %

2) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie podanych kryteriów.

3) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

4) Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętych kryteriach przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

5) Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Wg kryterium cena - największą liczbę punktów – 60 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

najniższa cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

Liczba punktów oferty badanej = ----- x 60 pkt.

cena oferty badanej

Wg kryterium okres gwarancji – największą liczbę punktów – 40 otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, a każda następna oferta zgodnie ze wzorem:

okres gwarancji oferty badanej

Liczba punktów oferty badanej = ----- x 40 pkt.

najdłuższy okres gwarancji spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

W kryterium okres gwarancji należy podać liczbę pełnych miesięcy, na które Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, udzielanego w ramach niniejszego postępowania licząc od dnia wykonania robót, stanowiących przedmiot zamówienia, wskazanego w podpisany przez strony, a co najmniej przez Zamawiającego, protokole odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Informację o oferowanym okresie gwarancji należy zawrzeć w formularzu ofertowym – wzór załącznik nr 1 do SWZ.

Minimalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodna z warunkami zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym proponowanego okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Maksymalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki uwzględniony również w umowie.

6) Przyznane punkty w kryterium cena oraz w kryterium okres gwarancji zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji**4.3.6.) Waga: 40**

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak****5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie opisuje tego warunku udziału w postępowaniu.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie opisuje tego warunku udziału w postępowaniu.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Sposób oceny spełnienia warunku: warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum:

- 75 000,00 zł,

d) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Sposób oceny spełnienia warunku w zakresie doświadczenia zawodowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na utwardzeniu powierzchni kostką betonową wraz z wykonaniem podbudowy z kruszywa, o wartości co najmniej:

– 50 000,00 zł brutto,

oraz

wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą budowie ogrodzenia z gotowych paneli ogrodzeniowych o wartości co najmniej:

– 30 000,00 zł brutto,

Sposób oceny spełnienia warunku w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:

- 1 osobą na stanowisko kierownika robót

Niniejsza osoba powinna posiadać uprawnienia* do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie.

*Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: a) oświadczenia**

Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z

dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 7 do SWZ),

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

Pozostałe informacje dotyczące dokumentów wymaganych w przypadku

Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, polegających na zasobach innych podmiotów bądź wspólnie ubiegających się o zamówienie zawarte są w pkt. 10 SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ);

b) dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty

c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ).

d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych wskazanych w lit. d) powyżej, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej

UWAGA! W przypadku przedstawienia w złożonych dokumentach wartości wyrażonych w walucie innej niż złoty polski, Zamawiający dokona stosownego przeliczenia na złote podczas badania złożonych ofert – według tabeli średnich kursów walut obcych NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.

2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) gwarancjach bankowych,

c) gwarancjach ubezpieczeniowych,

d) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

3) Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Ochrony Środowiska S.A. 54 1540 1027 2102 7500 1551 0002

4) Na poleceniu przelewu (blankiecie wpłaty) należy podać tytuł przelewu: „Wadium – przetarg SA.270.1.3.2024”.

5) Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym

terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

6) Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej, podpisane przez osoby upoważnione do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.

7) Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- e) w przypadku gwarancji wnoszonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w treści gwarancji winni zostać wskazani wszyscy ci Wykonawcy, lub też z treści gwarancji winno wynikać, że gwarancja została wystawiona na rzecz podmiotu, który działa w imieniu innych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8) Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 PZP.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie zobowiązany do:
 - . złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ,
 - . złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt. 10 ust.2 SWZ, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania. Dokumenty te Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy przed udzieleniem zamówienia
- d) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 10 ust. 2 SWZ należy złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie, nie krótszym niż 5 dni, przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa:
 - w pkt 10 ust. 2 lit. a-d składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w pkt 10 ust. 2 lit. e i g Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie;
 - w pkt 10 ust. 2 lit. f i h składa odpowiednio ten z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu,
- e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- h) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 PZP Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu Oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców - informacje znajdują się w rozdziale 10 ust 6. SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany, o których mowa powyżej mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić w sytuacji:

- wystąpienia przez minimum 3 dni niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów itp., w szczególności ekstremalne temperatury powietrza, wichury, gwałtowne opady deszczu powodujące podtopienia, działania sił natury, które zostały uznane na stan klęski żywiołowej – przedłużenie terminu realizacji umowy nastąpi maksymalnie o tyle dni, ile trwały warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót, o ile fakt ich wystąpienia zostanie udokumentowany w dzienniku robót oraz potwierdzony przez Inspektora nadzoru;
- konieczności wykonania robót, których niewykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy oraz wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, np. wystąpieniem niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, brak możliwości dojazdu na teren budowy, znaleziska archeologiczne, pożary, strajki, protesty, blokady dróg, epidemie i pandemie – przedłużenie terminu realizacji umowy nastąpi maksymalnie o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót;
- wstrzymania robót przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – przedłużenie terminu realizacji nastąpi maksymalnie o tyle dni ile trwało wstrzymanie robót;
- konieczności wykonania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym lub robót zamiennych, jeżeli czas ich realizacji lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie terminu zakończenia robót – przedłużenie terminu realizacji nastąpi maksymalnie o tyle dni, ile trwało wykonanie robót nieobjętych zamówieniem podstawowym.

2. Zmiana zakresu robót będzie możliwa w sytuacji:

- konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy i uzyskania założonego efektu użytkowego;
- konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji itp.;
- gdy wykonanie danych robót będzie zbędne lub konieczne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
- redukcji części zadań do wykonania lub zaniechania części robót stanowiących przedmiot umowy z uwagi na wykonanie robót zamiennych, przy czym wartość takiej zmiany nie przekroczy 20% wynagrodzenia pierwotnie określonego w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone o wartość niezrealizowanych lub zaniechanych robót.

Uwaga: Zmiana zakresu robót wymaga uzyskania akceptacji osób sprawujących nadzór autorski i inwestorski, a także zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

cd. w informacjach dodatkowych

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-05-06 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-05-06 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wartość zamówienia jest podana łącznie z wartością zamówień o których mowa w art. 305 pkt 1 PZP w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7

PZP, o wartości 50% wartości realizowanego zamówienia podstawowego.

cd możliwe zmiany umowy.

3. Zmiana osób realizujących przedmiot umowy, wskazanych w ofercie Wykonawcy, w szczególności osoby kierownika budowy, może być dokonana w sytuacji:

- na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania powierzonych prac;
- na wniosek Wykonawcy w przypadku:
śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego,

- nienależytego wykonywania powierzonych prac,
- innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

Uwaga: w przypadku zmiany osób, w szczególności osoby kierownika budowy, Wykonawca musi przedstawić kandydaturę innej osoby spełniającej warunki zawarte w SWZ i uzyskać zgodę Zamawiającego (osoba ta powinna mieć kwalifikacje nie gorsze niż osoba przedstawione przez wykonawcę w toku postępowania na poczet spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia).

4. Zmiana osoby pełniącej nadzór z ramienia Zamawiającego, może być dokonana w przypadku:

- a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego,
- b) nienależytego wykonywania powierzonych prac,
- c) innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. rezygnacji).

5. Zmiana podwykonawców może być dokonana w sytuacji:

- a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania powierzonych prac;
- b) na wniosek Wykonawcy w przypadku:

- nienależytego wykonywania powierzonych prac,
- innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

6. Dopuszcza się udział podwykonawców na wniosek Wykonawcy, w przypadku, kiedy pierwotnie Wykonawca nie zakładał ich udziału w realizacji zamówienia.

7. Zmiana stawki podatku VAT będzie możliwa w przypadku, gdy nastąpi zmiana obowiązujących w tym względzie przepisów prawa.

8. Sposób wyceny robót zamiennych oraz robót ujętych w przedmiocie zamówienia (opisanych w dokumentacji projektowej), ale pominiętych w przedmiarach robót:

- a) wynagrodzenie za ww. roboty ustalane będzie w oparciu o normatywne nakłady czasu pracy, zużycia materiałów oraz pracy sprzętu wg odpowiednich KNR, przy zastosowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak w przypadku robót ujętych w kosztorysie ofertowym wykonawcy,
- b) w przypadku braku pozycji KNR w kosztorysie ofertowym, normatywne nakłady czasu pracy, zużycia materiałów oraz pracy sprzętu ustalone zostaną wg. odpowiednich, ogólnodostępnych KNR lub wg kalkulacji własnej Wykonawcy,
- c) w przypadku braku cen materiałów i pracy sprzętu w kosztorysie ofertowym, ceny te zostaną ustalone na podstawie średnich cen wg aktualnych informatorów cenowych lub wg cen rynkowych

9. Warunki wprowadzenia zmian do Umowy:

- a) wprowadzenie zmiany wymaga zgody obu Stron,
- b) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- c) zmiana musi być zgodna z obowiązującym prawem.