



**Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona
č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov.**

Zákazka na poskytnutie služby

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA:

PD DÚR/DSP cyklistickej cestičky Zvolen - Sliac – rozšírenie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY A VARIANTNÉ RIEŠENIE
4. MIESTO, TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽBY A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
6. DRUH ZÁKAZKY
7. ZÁBEZPEKA PONUKY A LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY
8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI
9. VYSVETLENIE A ZMENY
10. OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA SLUŽBY PREDMETU ZÁKAZKY
11. VYHOTOVENIE PONUKY
12. JAZYK PONUKY
13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
14. OBSAH PONUKY
15. NÁKLADY NA PONUKU
16. PREDKLADANIE PONÚK
17. OTVÁRANIE PONÚK
18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
19. VYHODNOCOVANIE PONÚK
20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE
21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
22. UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO A O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB A POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI POTREBNEJ NA UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO A O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY
2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY
3. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE
2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE
3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ
4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 k SP - Návrh uchádzača na plnenie kritérií/ Špecifikácia ceny – príloha č. 1 k Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb

Príloha č. 2 k SP - Návrh zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb

Príloha č. 3 k SP - Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií

Príloha č. 4 k SP - Opis predmetu zákazky

Príloha č. 5 k SP - ZoD Situácia koridoru plánovanej cyklistickej cestičky

Príloha č. 6 k SP - Situácia PD DÚR/DSP Cyklotrasa BB Sliač ZV napojenie

Príloha č. 7 k SP - Situácia PD DÚR/DSP Cyklotrasa ZV H. Breznica úsek D

Príloha č. 8 k SP - Situácia Štúdie cyklotrasa ZV H. Breznica úsek Sliač Zvolen Variant A2

Súťažné podklady:

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1. Verejný obstarávateľ

Názov: **Banskobystrický samosprávny kraj**
Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 37828100
Typ verejného obstarávateľa: verejný obstarávateľ podľa ust.. § 7 ods. 1 písm. c) ZVO
Štatutárny orgán: Mgr. Ondrej Lunter, predseda BBSK
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/3406>

Kontaktná osoba vo

veciach procesu VO: Mgr. Zuzana Šimková - odborná referentka pre verejné obstarávanie, BBSK
E-mail: zuzana.simkova@bbsk.sk
Kontakt: +421 940 636 723

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Predmetom zákazky je poskytnutie služby, konkrétne ide o vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie s náležitosťami dokumentácie pre stavebné povolenie (DÚR/DSP), inžinierska činnosť potrebná pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia a výkon autorského dohľadu pre projekt s názvom „Cyklistická cestička Zvolen – Sliač – rozšírenie“ v zmysle časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a v prílohách týchto súťažných podkladov.

2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: hlavný slovník: 71240000-2 Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
Doplňkový predmet: hlavný slovník: 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71318000-0 Poradenské a konzultačné inžinierske služby

2.3. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, uchádzači budú predkladať ponuky na celý predmet zákazky. Vzhľadom k povahe predmetu zákazky nie je možné predmet nijakým spôsobom rozdeliť. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP a v prílohách týchto SP.

2.4. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený **v časti B. Opis predmetu zákazky** týchto SP (ďalej aj „SP“) a v prílohách týchto SP.

2.5. **Celková predpokladaná hodnota zákazky** bola určená na **37 348,58 EUR bez DPH**.

2.6. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že si vyhradzuje právo neprijať takú ponuku, ktorej výška na poskytnutie služby predmetu zákazky je vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY A VARIANTNÉ RIEŠENIE

3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, tak ako je definovaný v týchto SP.

3.2. Verejný obstarávateľ má podľa ustanovenia § 28 ods. 2 ZVO povinnosť v prípade, ak nerozdelí zákazku na časti, odôvodnenie uviesť v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. V nadväznosti na vyššie uvedenú povinnosť verejný obstarávateľ uvádza nasledovné odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti.

3.3. Predmetom zákazky je poskytnutie služby, konkrétne ide o vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie s náležitosťami dokumentácie pre stavebné povolenie (DÚR/DSP), inžinierska činnosť potrebná pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia a výkon autorského dohľadu pre projekt s názvom „Cyklistická cestička Zvolen – Sliač – rozšírenie“.

Súťažné podklady:

3.4. Bližšie informácie týkajúce sa opisu predmetu zákazky sú uvedené v súťažných podkladoch, predovšetkým v **časti B. Opis predmetu zákazky** týchto SP (ďalej aj „SP“) a v prílohách týchto SP.

Z vyššie uvedených dôvodov bude verejný obstarávateľ predmetnú službu riešiť ako jedno dodanie/odovzdanie diela, aby sa vzhľadom na charakter poskytnutia služby, eliminovalo riziko kolízie zhotoviteľov. Vzhľadom na vyššie uvedené skutočnosti nie je možné, resp. vhodné predmet zákazky rozdeliť na jednotlivé časti, pretože jeho prípadným rozdelením na akékoľvek časti by došlo k výraznému sťaženiu, až k zmareniu možnosti úspešného zhotovenia diela.

Na základe vyššie uvedeného, verejný obstarávateľ nepovažuje za vhodné deliť predmet tejto zákazky, keďže je potrebné zabezpečiť komplexné a v mnohých ohľadoch vzájomne neoddeliteľné poskytnutie služby (zhotovenie niekoľko stupňovej projektovej dokumentácie) pre Banskobystrický samosprávny kraj, Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica. Okrem iných možných rizík, nerozdelenie predmetu zákazky na časti eliminuje riziko pochybností pri určení zodpovednosti konkrétneho zhotoviteľa pri škodovej udalosti.

Vo výkladovom stanovisku ÚVO č. 2/2018 sa uvádza, že (cit.) „pri konkrétnych prípadoch môžu existovať aj dôvody technického charakteru, ktoré neumožňujú alebo sťažujú rozdelenie zákazky na časti. Existujú rôzne dôvody, ktoré môžu brániť rozdeleniu zákazky.“

Verejný obstarávateľ posúdil všetky vyššie uvedené okolnosti, pričom dospel k záveru, že delenie predmetu zákazky nie je účelné, naopak bolo by výrazne kontraproduktívne, a to najmä z dôvodov, že:

- rozdelenie zákazky na časti by pri poskytovaní služby spôsobovalo časové, personálne, organizačné a právne prekážky, ktoré by sťažovali poskytnutie služby;
- rozdelením zákazky by sa oslabil pozícia verejného obstarávateľa z hľadiska držania záruky a z hľadiska praktickej možnosti vymáhania zodpovednosti u zhotoviteľov.

Z vyššie uvedených dôvodov verejný obstarávateľ ako osoba podľa § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), po dôkladnom preskúmaní a následnom zvážení následkov možného rozdelenia predmetu zákazky na časti, má na základe všetkých vyššie uvedených dôvodov za to, že ak by sa obstarávaný predmet zákazky rozdelil na časti, v rámci ktorých by umožnil uchádzačom predkladať ponuky na samostatné časti predmetu zákazky, a v ktorých by napokon mohlo byť viacero rôznych úspešných zhotoviteľov, tak potreba koordinácie zhotoviteľov jednotlivých častí zákazky, ktorá by bola pre riadne plnenie celého obstarávaného predmetu zákazky nevyhnutná, by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia obstarávanej zákazky.

3.5. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak uchádzač v rámci ponuky predloží aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania.

4. MIESTO, TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽBY A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1. Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1.1 týchto súťažných podkladov.

4.2. Predmet zákazky bude dodaný/poskytnutý v čase a spôsobom v zmysle obchodných podmienok uvedených v Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb (Príloha č. 2 k SP).

4.3. Predmet zákazky bude realizovaný v čase a spôsobom podľa podmienok uvedených v týchto SP a ich prílohách.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6. DRUH ZÁKAZKY

6.1. Predmetom týchto SP je postup pri zadávaní zákazky na poskytnutie služby podľa § 3 ods. 4 ZVO s predmetom zákazky vymedzeným v bode 2. týchto SP a v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP.

6.2. Zákazka bude zadaná postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 písm. b) ZVO, t. j. verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

6.3. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom na predmet zákazky uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP. Zmluva o dielo a o poskytnutí služieb nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon o slobode informácií“).

6.4. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie služby, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb obsahuje **časť B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky, D. Spôsob určenia** ceny a prílohy týchto SP. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti C. Obchodné podmienky a v príslušných prílohách týchto SP.

7. ZÁBEZPEKA PONUKY A LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

7.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje, z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ neurčuje lehotu viazanosti ponúk.

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

8.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi **počas celého procesu verejného obstarávania**.

8.2. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.3. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

8.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

8.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

8.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto

zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

9. VYSVETLENIE A ZMENY

9.1. Záujemca môže v zmysle § 48 ZVO požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

9.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

9.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA SLUŽBY PREDMETU ZÁKAZKY

10.1. Neuplatňuje sa.

11. VYHOTOVENIE PONUKY

11.1. **Ponuka**, pre účely zadávania tejto zákazky, **je prejav slobodnej vôle uchádzača**, že chce za úhradu poskytnúť verejnemu obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

11.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto SP.

11.3. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

11.4. Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov.

11.5. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

11.6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

11.7. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti:

- **v zmysle § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom**, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu

11.8. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

11.9. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

11.10. Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

12. JAZYK PONUKY

12.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

13.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

13.2. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- **celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,**
- **sadzba a výška DPH v EUR,**
- **celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.**

Podrobná štruktúra jednotlivých položiek je uvedená v Prílohe č. 1 k SP – Návrh uchádzača na plnenie kritérií.

13.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

13.4. V prípade, ak sa uchádzač/Objednávateľ, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platcom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutých cien, resp. zliav.

13.5. V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

13.6. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do návrhu na plnenie kritérií. Všetky ceny, resp. návrhy na plnenie kritérií predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

14. OBSAH PONUKY

14.1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať obsah uvedený v bode 14.2. tejto časti SP, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 11 tejto časti SP.

14.2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty (v prípade .pdf súborov scany dokladov a dokumentov) tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:

14.2.1. **DOKLADY A DOKUMENTY NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI** vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a **v časti F. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP.**

14.2.2. Príloha č. 1 k SP: **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ/ŠPECIFIKÁCIA CENY**, vypracovaný podľa časti E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia, časti D. Spôsob určenia ceny a podľa prílohy č. 1 k SP **Návrh uchádzača na plnenie kritérií/Špecifikácia ceny týchto SP.** Formulár „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“ musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny

14.2.3. V prípade skupiny dodávateľov **ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy podľa ZVO a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch.**

14.2.4. V prípade skupiny dodávateľov vystavené plnomocenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa) v tomto verejnom obstarávaní, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

14.2.5. Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto SP.

14.3. Z dôvodu zabezpečenia prehľadnosti ponuky a bezproblémovej komunikácie verejný obstarávateľ **odporúča** uchádzačom predložiť aj:

14.3.1. **OBSAH PONUKY** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.3.2. **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA:** obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesta jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, **e-mail.**

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16. PREDKLADANIE PONÚK

16.1. **Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. **Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.**

16.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

16.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

16.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

Súťažné podklady:

16.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

16.6. Uchádzačom navrhovaná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

- celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba a výška DPH v EUR,
- celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.

(pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia“).

16.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

16.8. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16.9. Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.

16.10. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

16.11. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

16.12. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

16.13. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.

17. OTVÁRANIE PONÚK

17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky (on-line), spôsobom podľa § 52 ods. 2 ZVO.

17.2. **Miestom** „on-line“ sprístupnenia ponúk je **webová adresa** <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk. **Čas otvárania ponúk je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.**

17.3. Všetky prístupy do toho „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

17.4. On-line sprístupnenia ponúk **sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk.** Pri on-line sprístupnení ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.

17.5. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

18.1. **Verejný obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa ust. § 53 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**

18.2. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO.

18.3. V zmysle § 152 ods. (5) ZVO, verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. (4) ZVO oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. (2) písm. b) a c) ZVO.

18.4. V súvislosti s vyššie uvedeným, verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí:

- splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a
- splnenie požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO

u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

19. VYHODNOCOVANIE PONÚK

19.1. Komisia na vyhodnotenie ponúk bude postupovať pri vyhodnocovaní ponúk v súlade s ust. § 53 ZVO.

19.2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa ust. § 53 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti podľa ust. § 40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a následne bude postupovať v súlade s bodom 18.4 týchto SP.

19.3. Návrhy na plnenie kritérií sa budú vyhodnocovať podľa určených kritérií na hodnotenie ponúk (najnižšia cena).

19.4. V prípade ak verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie uchádzača sa musí týkať:

- hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- dodržiavania povinností v oblasti ochrany pracovného práva najmä s ohľadom na dodržanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
- dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

Uchádzač musí komisii verejného obstarávateľa na vyhodnotenie ponúk predložiť záväzný právny dokument (zmluva, dohoda a pod., originál prípadne úradne overená kópia) s výrobcom alebo predajcom tovarov, či poskytovateľom služieb,

Súťažné podklady:

a to na všetky tovary, ktorých nie je uchádzač výrobcom, a tiež služby použité v súvislosti s dodávkou predmetu zákazky, spĺňajúcimi znaky mimoriadne nízkej ponuky, kde garantuje ceny počas celého obdobia realizácie dodávky.

19.5. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

20.1. Nepoužije sa.

21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

21.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO (ak sa bude uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel spolu s dôvodmi neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä:

- identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3,
- lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

22. UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO A POSKYTNUTÍ SLUŽIEB A POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI POTREBNEJ NA UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO A O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB.

22.1. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvy s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavreté zmluvy nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. **Úspešný uchádzač a jeho subdodávateľia sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.**

22.2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 56 ods. 8 ZVO požaduje **od úspešného uchádzača**, aby predložil verejnemu obstarávateľovi a to v lehote **do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmlúv**, a to po uplynutí lehoty podľa § 56 ods. 2 ZVO, scany nasledovných dokladov a dokumentov nasledovným spôsobom:

➤ **Elektronicky** prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo forme scan originálov alebo úradne overených fotokópií **(vo formáte .pdf)**:

- a) **Zoznam všetkých subdodávateľov a podiel subdodávok Zhotoviteľa** s uvedením jeho identifikačných údajov, podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V prípade využitia subdodávateľov úspešný uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o oprávnení na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a dôkaz o zápise do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.

V prípade, že uchádzač nevyužije subdodávateľov, predloží: „Čestné vyhlásenie Zhotoviteľa, že na vykonanie Diela, IČ a výkon AD nebudú využité subdodávateľia“.

Predmetné údaje o týchto subdodávateľoch sa stanú súčasťou Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb s úspešným uchádzačom ako Príloha č. 2 zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb – Zoznam subdodávateľov zhotoviteľa/Čestné vyhlásenie zhotoviteľa, že na vykonanie Diela, IČ a výkon AD nebudú využití subdodávateľa. Pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť oznámiť zmenu subdodávateľov sú v súlade s § 41 ods. 4 zákona upravené v Prílohe č. 2 k SP zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb

- b) Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií (príloha č. 2 SP). Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- c) **Scan vyplnenej a podpísanej Zmluvy o dielo a o poskytnutí služieb spolu so všetkými prílohami.**

➤ **Listinne** osobne alebo prostredníctvom poštovej prepravy resp. využitím inej doručovateľskej služby, na adresu verejného obstarávateľa: **Banskobystrický samosprávny kraj, Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica.**

- a) Vyplnenú a podpísanú **Zmluvu o dielo a o poskytnutí služieb spolu so všetkými prílohami v požadovaných vyhotoveniach s platnosťou originálu (rovnopisoch).**

22.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v zmluve. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti, tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní. Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu zmluvy a v časti C. Obchodné podmienky týchto SP.

22.4. Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmluvy doklady a dokumenty podľa bodu 22.2. a 22.3. z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti. Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa bodu 22.2. a 22.3. bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 8 ZVO.

22.5. Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

22.6. Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon o slobode informácií“).

22.7. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmlúv, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č.315/2016 Z.z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č.315/2016 Z.z. a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa zákona č. 315/2016 Z.z.

23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.

23.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

23.2. Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nebude splnená niektorá z podmienok v súlade s § 57 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZVO.

23.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejného obstarávania bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky podľa týchto SP.

23.4. V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.



B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY.

1.1. Predmetom zákazky je poskytnutie služby, konkrétne ide o vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie s náležitosťami dokumentácie pre stavebné povolenie (DÚR/DSP), inžinierska činnosť potrebná pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia a výkon autorského dohľadu pre projekt s názvom „Cyklistická cestička Zvolen – Sliač – rozšírenie“ v zmysle časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a v prílohách týchto súťažných podkladov.

1.2. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej aj „SP“) a v prílohách týchto SP

1.3. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

1.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: hlavný slovník: 71240000-2 Architektonické, inžinierske a plánovacie služby

Doplňkový predmet: hlavný slovník: 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71318000-0 Poradenské a konzultačné inžinierske služby

1.5. Predpokladaná hodnota zákazky: **37 348,58 EUR bez DPH.**

1.6. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY.

2.1. Všeobecné požiadavky:

Požiadavky a podklady na vypracovanie projektovej dokumentácie v stupni DÚR s náležitosťami DSP a výkon inžinierskej činnosti a vykonaním autorského dohľadu pre projekt: „Cyklistická cestička Zvolen - Sliač – rozšírenie“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Stavba

Názov: **Cyklistická cestička Zvolen – Sliač - rozšírenie**

Kraj: Banskobystrický

Okres: Zvolen

Katastrálne územie: Sliač, Zvolen

Stavebník

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj

Adresa: Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

URČENIE DOKUMENTÁCIE

Predmet

Vypracovanie projektovej dokumentácie v stupni DÚR s náležitosťami DSP a výkon inžinierskej činnosti a vykonaním autorského dohľadu pre projekt: „Cyklistická cestička Zvolen - Sliač – rozšírenie“

Druh stavby

Líniová stavba.

Účel a cieľ stavby

Predmetom verejného obstarávania je vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie s náležitosťami dokumentácie pre stavebné povolenie (DÚR/DSP), inžinierska činnosť potrebná pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia a výkon autorského dohľadu pre projekt s názvom „Cyklistická cestička Zvolen – Sliač – rozšírenie“. Zhotoviteľ zabezpečí proces vydania právoplatného územného rozhodnutia a právoplatného stavebného povolenia. Účelom stavby je vybudovanie bezpečnej a plynulej cyklistickej dopravy na úseku existujúcej Rodinnej cestičky Zvolen - Sliač. Nakoľko súčasné parametre cyklistickej cestičky nevyhovujú normatívnym požiadavkám na šírku cyklistických komunikácií a v predmetnom úseku dochádza k častým kolíziám medzi chodcami, korčuliarmi a cyklistami, vzniká potreba vytvorenia samostatnej segregovanej cyklistickej cestičky s predpokladaným smerovým vedením paralelne so súčasnou spoločnou cyklocestičkou (neskôr s určením pre chodcov).

Umiestnenie stavby

- Nachádza sa v okrese Zvolen
- Cyklistická komunikácia prechádza časťami mesta Sliač – Rybáre a Hájniky a mestom Zvolen - Rákoš
- Predpoklad vedenia cyklocestičky je v priestore hrádze rieky Hron (resp. po vzdušnej päte hrádze)
- Stavba je súčasťou Rodinnej cyklocestičky prepájajúcej mestá Banská Bystrica a Zvolen, spájajúcej mestské časti a obce – Iliáš (BB), Vlkanová, Hronsek, Veľká Lúka, Rybáre Hájniky(Sliač) a Zvolen – Rákoš

Rozsah a opis stavby

Vedenie navrhovanej cyklistickej cestičky začína v mieste napojenia na cyklistickú komunikáciu „Cyklotrasa BB-Vlkanová-Sliač, II. Etapa, 3. úsek“ (v štádiu vydaného územného rozhodnutia) pri futbalovom ihrisku v katastrálnom území mestskej časti Sliač – Rybáre, pokračuje v koridore ľavostrannej hrádze (pobrežnými pozemkami), resp. po päte hrádze rieky Hron smerom k Mostu SNP (Sliač), prechádza Mostom SNP, od Mosta SNP pokračuje pravostrannou hrádzou rieky Hron, kde je plánovaná cyklistická cestička vedená súbežne s existujúcou spoločnou cestičkou pre chodcov a cyklistov s predpokladom vedenia po vzdušnej päte hrádze smerom do Zvolena s ukončením za mostom na ul. Jána Kollára, kde sa cyklocestička napojí na plánovanú „Cyklotrasu Zvolen - Hronská Breznica, úsek D, Západ – Tepličky“. Vedenie cyklistov cez Most SNP v Sliači bude navrhnuté v rozsahu parametrov existujúceho mosta formou projektu organizácie dopravy, resp. projektu dopravného značenia. Situácia koridoru cyklistickej cestičky, ktorá je prílohou zmluvy, určuje približné smerové vedenie cyklocestičky, umiestnenie a smerové vedenie cyklistickej cestičky na tomto úseku je predmetom spracovania tejto projektovej dokumentácie DÚR/ DSP. Na úseku od mosta v Sliači po ul. Jána Kollára vo Zvolene bola spracovaná štúdia realizovateľnosti, ktorá je súčasťou podkladov (Situácia Štúdie realizovateľnosti cyklotrasa Zvolen – Hronská Breznica, úsek Sliač – Zvolen, Variant A2).

Projektovú dokumentáciu žiadame spracovať v zmysle zákona č. 50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Pri spracovaní projektovej dokumentácie je nutné postupovať v zmysle TP 085, MDV SR - Navrhovanie cyklistickej infraštruktúry, ktoré určujú zásady navrhovania prvkov cyklistickej infraštruktúry a priamo nadväzujú na STN 73 6101 - Projektovanie ciest a diaľnic a STN 73 6110 - Projektovanie miestnych komunikácií. Projekt dopravného značenia musí byť vypracovaný v zmysle Technických podmienok - Spoločné zásady používania dopravných značiek a dopravných zariadení (TP 117, MDV SR) a Technických podmienok - Zásady používania vodorovných dopravných značiek (TP 118, MDV SR) a STN 01 8020 - Dopravné značky na pozemných komunikáciách, Vyhlášky MŽP SR č. 453/200 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

Zároveň je pri spracovaní projektovej dokumentácie nutné postupovať v zmysle všetkých zákonných predpisov a noriem platných v čase zhotovovania projektovej dokumentácie.

Projektovú dokumentáciu DÚR s náležitosťami DSP žiadame vypracovať v počte 6 paré v tlačenej forme a 1-krát v digitálnej editovateľnej a needitovateľnej forme (USB vo formáte PDF a DGN/DXF/DWG).

Do projektovej dokumentácie je potrebné zakresliť všetky zmeny, ktoré vzniknú počas výkonu inžinierskej činnosti (všetky požiadavky vyplývajúce z vyjadrení dotknutých orgánov pred a počas procesu územného konania a stavebného konania a po vydaní územného rozhodnutia a stavebného povolenia). Zhotoviteľ vykoná inžiniersku činnosť pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia a zabezpečí vydanie právoplatného územného rozhodnutia a právoplatného stavebného povolenia.

Súťažné podklady:

Podrobné informácie sú obsiahnuté v prílohách týchto SP, najmä v Prílohe č. 4 – Opis predmetu zákazky a Prílohe č. 3 Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb.

2.2. Podklady, z ktorých bude úspešný uchádzač vychádzať pri zhotovovaní celkovej ceny za celý predmet zákazky sú obsiahnuté v súťažných podkladoch a ich prílohách.

2.3. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, že výsledkom bude Zmluva o dielo a o poskytnutí služieb medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom na predmet zákazky uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP. Zmluva o dielo a o poskytovaní služieb nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon o slobode informácií“).

2.4. Každý z uchádzačov je povinný zahrnúť do ceny všetky prípadné skutočnosti, ktoré nie sú uvedené v týchto SP, ale sú potrebné na plnenie predmetu zákazky v požadovanom čase a kvalite.

2.5. Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto SP a ich prílohách.

2.6. Predmet zákazky bude dodaný v dohodnutom čase, mieste a podľa ostatných podmienok a rozsahu uvedených v týchto súťažných podkladoch a zmluve vrátane jej príloh (Prílohy č. 2 k SP.)

3. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.

3.1. Uchádzač predloží vo svojej ponuke **kompletne vyplnený Návrh uchádzača na plnenie kritérií/Špecifikácia ceny** podľa Prílohy č. 1 k SP v elektronickej podobe a to konkrétne (vo formáte **.xlsx/.xlxs** a vo formáte **.pdf v podpísanej forme**).



C. OBCHODNÉ PODMIENKY.

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky poskytovania služby predmetu zákazky v Zmluve o dielo a o poskytnutí služieb, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva o dielo a o poskytnutí služieb tvorí prílohu č. 2 k SP. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe č. 2 k SP.**

2. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 2k SP za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

23.5. Zmluva o dielo a o poskytnutí služieb (Príloha č. 2 k SP) uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon o slobode informácií“).

D. SPÔSOB URČENIA CENY.

1. Do konečnej (ponukovej) ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s poskytnutím služby ako je predmet zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v zmluvách (príloha č. 2 týchto SP).

2. V konečnej (ponukovej) cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytovaním služby ako je predmet zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca/uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a s výkonom všetkých činností, ktoré upravuje zmluva, alebo ktoré zo zmluvy vyplývajú, licenciou a vysporiadaním práv tretích osôb, a akékoľvek ďalšie náklady, ktoré môžu uchádzačovi v súvislosti s plnením služby predmetu zákazky a akokoľvek ďalšie náklady, ktoré môžu uchádzačovi vzniknúť v súvislosti s plnením Zmluvy.

3. Navrhnutá cena bude v ponuke v členení:

- celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba a výška DPH v EUR,
- celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. **Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.**

4. V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu predmetu zákazky ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej ceny**.

Pod cenou sa rozumie **celková cena za celý predmet zákazky (poskytnutie služby) v EUR s DPH**, ktorá je výsledkom vyplnenia Prílohy č. 1 k SP Návrhu uchádzača na plnenie kritéria/specifikácia ceny vypracovaného uchádzačom v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v časti B. Opis predmetu zákazky a v prílohách týchto SP (porovnávací parameter – najnižšia cena) a v zmysle pravidiel uvedených v časti D Spôsob určenia ceny.

2. **Návrh uchádzača na plnenie kritérií/Špecifikácia ceny musí byť predložený ako súčasť ponuky uchádzača v elektronickej podobe** vo formáte **.xlsx/.xls** a vo formáte **.pdf**. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

3. Verejný obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa ust. § 53 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

4. **Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR s DPH.** Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky atď.

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

1. OSOBNÉ POSTAVENIE.

1.1. V zmysle § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

1.2. Ak v § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO:

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnemu

Súťažné podklady:

obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (§ 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

1.4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

1.7. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

1.8. Uchádzač môže v zmysle § 152 ods. 1 ZVO preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

1.9. Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje od uchádzačov** z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy **predkladať**, sú:

- výpis z registra trestov uchádzača (výpis z registra trestov **právnickej osoby**) podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnému obstarávateľovi predloží údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov
- potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
- potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO,
- potvrdenie príslušného súdu o skutočnosti, že na majetok uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku podľa § 32 ods. 2 písm. d) ZVO,
- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO.

Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.

1.10. Z uvedeného teda vyplýva, že ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá

odkaz na tento zápis. Ak uchádzač **nie je** zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá nasledovné doklady:

- **výpis z registra trestov** nie starší ako tri mesiace **fyzických osôb**, ktoré sú štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu, prokuristom hospodárskeho subjektu, **resp. údaje potrebné na vyžiadanie výpisu/ov** z registra trestov týchto fyzických osôb.
- čestné vyhlásenie, že hospodársky subjekt nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený končným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. EKONOMICKÉ A FINAČNÉ POSTAVENIE.

2.1. Nepožaduje sa.

3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.

3.1. Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich dokladov:

3.1.1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa **§ 34 ods. 1 písm. g) ZVO splnenie predmetnej podmienky účasti uchádzač preukazuje predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.** Požaduje sa predložiť údaje o odbornej kvalifikácii osôb, ktoré budú zodpovedné za poskytovanie služieb a budú určené na plnenie zmluvy:

Minimálna úroveň.

- a) Osoba vo funkcii zodpovedného projektanta musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:
- musí mať odbornú spôsobilosť na výkon činnosti inžiniera - A2 Komplexné architektonické a inžinierske služby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu, podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
 - musí mať skúsenosť z výkonu funkcie na realizácii minimálne 1 (jedného) projektu rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky. Za služby (projekty) rovnakého alebo obdobného charakteru sa považuje projektovanie výstavby nových a/alebo rekonštrukcie pôvodných cyklotrás v rozsahu dokumentácie na vydanie územného rozhodnutia alebo stavebného povolenia.

Uchádzač na preukázanie splnenia vyššie uvedených minimálnych požiadaviek na osobu vo funkcii zodpovedného (hlavného) projektanta **predloží:**

- doklad o oprávnení vykonávať činnosť inžiniera pre komplexné architektonické a inžinierske služby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) – scan originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie alebo doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti či odbornej kvalifikácii, podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
- profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienky účasti.

b) Minimálne jedna osoba vo funkcii projektanta pre cestnú časť musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

- musí mať odbornú spôsobilosť na výkon činnosti inžiniera pre konštrukcie inžinierskych stavieb (I2) podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu, podľa právnych predpisov podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
- musí mať odbornú skúsenosť z výkonu funkcie projektanta pre cestnú časť na realizácii minimálne 1 projektu rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky. Za služby (projekty) rovnakého alebo obdobného charakteru sa považuje projektovanie výstavby nových cyklotrás v rozsahu dokumentácie pre vydanie územného rozhodnutia a/alebo stavebného povolenia (prípadne DÚR s náležitosťami DSP).

Súťažné podklady:

Uchádzač na preukázanie splnenia vyššie uvedených minimálnych požiadaviek na osobu vo funkcii projektanta pre cestnú časť **predloží:**

- doklad o oprávnení vykonávať činnosť inžiniera pre konštrukcie inžinierskych stavieb vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) – scan originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie, resp. dokladu o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
- profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienky účasti.

V prípade ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz o poskytnutí služby, ktorých uskutočnenie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť poskytnutia služby, ktorá bola poskytovaná v posudzovanom období (a len túto sumu uchádzač započíta do celkového súčtu poskytovaných služieb).

V prípade, ak poskytnutie služby poskytoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem, uskutočňovaný ním samotným.

Potvrdenia vydané v inej mene ako v eurách je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli stavebné práce uskutočnené.

3.1.2. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI.

4.1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako scany originálov alebo úradne overené kópie.

4.2. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa ust. § 53 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

4.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4.4. V zmysle § 39 ods. 1 ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho

obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z. 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

4.5. Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju, uvedeného v oddieli α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.

4.6. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vyplňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>