



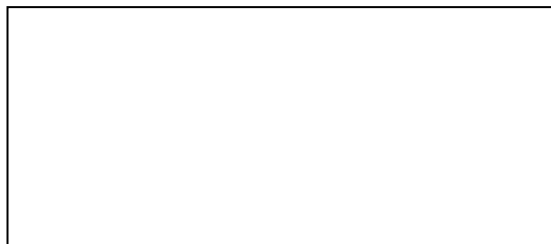
MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:

ZE DNE:

Č.J.: MUBPH 3207/2020
SP. ZN.: OVS 10/2020 Pe
VYŘIZUJE: Renata Pechová
ODDĚLENÍ: evidence majetku a nakupování
TEL: +420 573 501 941
MOB: +420 773 048 534
E-MAIL: renata.pechova@mubph.cz
DATUM: 06.02.2020



Výzva k podání nabídky

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) zadávací řízení na akci s názvem „**Obnova fasády bytového domu č. p. 362, ul. Přerovská**“. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti v zadávacím řízení, které se uskuteční formou **elektronické aukce**. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. **Nabídku lze podat pouze elektronicky**, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 27-1477660297/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:

Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912

Zástupce ve věcech technických:

Martin Valíček, referent oddělení správy majetku a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 197 995



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Administrátor e-aukce:

Renata Pechová, vedoucí oddělení evidence majetku a nakupování; tel.: +420 573 501 941, +420 773 048 534

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

2.1. Název veřejné zakázky:

Obnova fasády bytového domu č. p. 362, ul. Přerovská

2.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění je provedení opravy fasády bytového domu č.p. 362, ul. Přerovská v Bystřici pod Hostýnem, včetně nového odvětraného soklu z Cetris desek. Dále také zastřešení přístavku, nové vydláždění dvorků a zhotovení nové vjezdové brány. Podrobněji je předmět plnění specifikován v Příloze č. 4 – 6 této Výzvy.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je objekt domu č.p. 362 v ulici Přerovská v Bystřici pod Hostýnem a jeho okolí

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení: **18.05.2020**

Termín ukončení: **31.07.2020**

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky, kontaktní osoba pro případnou individuální prohlídku místa plnění:

Pro upřesnění dalších podrobností, zodpovězení dotazů či příp. nejasností je stanovena prohlídka místa plnění **ve čtvrtek 13.02.2020 v 09:00 hodin** se srazem uchazečů před vstupem do budovy č. p. 362, ul. Přerovská, Bystřice pod Hostýnem.

Kontaktní osoba pro případnou individuální prohlídku místa plnění:

Martin Valíček, referent oddělení správy majetku a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 197 995.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlašovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

4.1. Základní způsobilost

- předložením **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**

b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nevkládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. které nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů!

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných zakázek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 5 letech, každá v hodnotě min. 250.000 Kč bez DPH) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. V případě, že uchazeč tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím nástroje Josephine** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo bude vložen elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu. Uchazeč **použije Přílohu č. 4 - Návrh smlouvy o dílo**. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo nesmí účastník měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, místo podpisu, datum a podpis). **V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy o dílo v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.**

5.2. Platební podmínky:

Zadavatel stanovuje platební podmínky v souladu s článkem V. PLATEBNÍ PODMÍNKY návrhu smlouvy o dílo. Faktury za předmět plnění budou vystaveny s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna.

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky za dílo v souladu s článkem X. ZÁRUKA návrhu smlouvy o dílo, a to 60 měsíců ode dne řádného předání díla objednateli.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři bude předmětem tzv. předběžného hodnocení nabídek. **Nabídková cena v elektronickém formuláři se stane výchozí nabídkou v elektronické aukci.** Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ani předložení nabídek na dílčí plnění.

V případě, že bude uchazeč realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený subdodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě **musí subdodavatel splňovat všechny požadavky** jako jsou kladeny na uchazeče.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pokud se v podkladech tohoto zadávacího řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu a uchazeč je oprávněn nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje **nacenit všechny položky výkazu výměr!** Pokud tak uchazeč neučiní, bude nabídka s takovým položkovými rozpočty brána jako **neúplná, a jako taková bude vyřazena z dalšího hodnocení.** Při zpracování položkových rozpočtů **je nutno zachovat členění jednotlivých položek dle výkazu výměr.** V těchto výkazech nesmí být provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen. Položkové rozpočty budou přílohou návrhu smlouvy o dílo.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění** předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Fakturována bude cena bez DPH.

Město Bystřice pod Hostýnem bude při realizaci díla dle smlouvy o dílo osobou povinnou k dani z přidané hodnoty a daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění této smlouvy o dílo investorem. Zhotovitel se zavazuje nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění vystavit daňový doklad a doručit jej objednateli do 3 dnů od vystavení. V případě nesplnění této povinnosti uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky přenesené daňové povinnosti dle ust. § 92e ZDPH za každý den prodlení.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

- a) **Krycí list nabídky.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) **Základní způsobilost** - uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení.** Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
- c) **Profesní způsobilost** – viz. odst. 4.2.
- d) **Technická kvalifikace** formou **seznamu významných zakázek - referencí** – viz. odst. 4.3.
- Uchazeč může použít Přílohu č.3
- e) **Návrh smlouvy o dílo** – podepsaný oprávněnou osobou uchazeče – viz. Příloha č.4
- f) **Položkový rozpočet** (ve formátu PDF), zpracovaný na podkladu Výkaz výměr – Příloha č. 6 Výzvy.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

Zadavatel stanovuje pro toto zadávací řízení jediné hodnotící kritérium, a to **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.**

K hodnocení nabídek **bude použita elektronická aukce** (dále jen „e-aukce“). K realizaci e-aukce bude využito aukčního systému PROebiz. Informace k tomuto systému a podmínky elektronické aukce obdrží nevyloučení uchazeči spolu s Výzvou k účasti v e-aukci, která proběhne cca do 7 pracovních dnů od uplynutí termínu pro podání nabídek. Jedinou aukční hodnotou elektronické aukce bude celková nabídková cena bez DPH. Informace k elektronické aukci jsou uvedeny v **Příloze č.8 – Pravidla elektronických aukcí PROebiz.**

8. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

9. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou do **02.04.2020.**



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

10. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Josephine**, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **čtvrťka 20.02.2020 do 10:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

11.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (do doby uzavření smluv) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.

Zadavatel si před podpisem smluv vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel je povinen zadávací řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.2. Jednotliví uchazeči jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky zadávacího řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek zadávacího řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

11.4. Uchazeč **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí v elektronické aukci. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

11.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

12. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Renata Pechová, v.r.

vedoucí oddělení evidence majetku a nakupování
Odboru vnitřní správy MěÚ Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení

Příloha č.3 - Technická kvalifikace (reference)

Příloha č.4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.5 - Projektová dokumentace

Příloha č.6 - Výkaz výměr

Příloha č.7 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR

Příloha č.8 - Pravidla elektronických aukcí PROebiz