Podlimitná zákazka zadávaná postupom bez využitia elektronického trhoviska podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákazka na poskytnutie služieb.

##### SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**„Sanácia zosuvov na cestách III. triedy - Železná Breznica, Lovča, Rykynčice, Prestavlky, Rudno - Voznica – vypracovanie projektovej dokumentácie a súvisiacich činností“.**

Banská Bystrica, január 2020

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

**A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

2. PREDMET ZÁKAZKY

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6. DRUH ZÁKAZKY

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

9. VYSVETLENIE A ZMENY

10. VYHOTOVENIE PONUKY

11. JAZYK PONUKY

12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

13. ZÁBEZPEKA, podmienky jej zloženia, podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia

14. OBSAH PONUKY

15. NÁKLADY NA PONUKU

16. PREDKLADANIE PONÚK

17. OTVÁRANIE PONÚK

18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

19. VYHODNOCOVANIE PONÚK

20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

22. UZAVRETIE ZMLUVY

23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

2. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

PRÍLOHY

Príloha č. 1 :Neocenený položkový rozpočet - PD a IČ

Príloha č. 1-1 :Neocenený položkový rozpočet -AD

Príloha č. 2: Zmluva o dielo spojená s mandátnou zmluvou

Príloha č. 2-1 :Mandátna zmluva

Príloha č. 3: Východiskové údaje potrebné k vyhotoveniu predmetu zákazky

Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie k podmienkam účasti podľa § 114 ZVO

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

**1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

1.1. Verejný obstarávateľ

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj

Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

Zastúpený: Ing. Ján Lunter, predseda

IČO: 37828100

Kontaktná osoba: Ľubica Kapustová – odborná referentka pre verejné obstarávanie

e-mail: [lubica.kapustova@bbsk.sk](mailto:lubica.kapustova@bbsk.sk), č.t. +421(48)432 5572

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Adresa profilu: https://josephine.proebiz.com/sk/tender/6102/summary

**2. PREDMET ZÁKAZKY**

2.1. Predmetom zákazky je poskytnutie služieb – vypracovanie projektovej dokumentácie, inžinierskej činnosti, výkon odborného autorského dohľadu a všetkých súvisiacich činností pre stavby s názvom **„Sanácia zosuvov na cestách III. triedy - Železná Breznica, Lovča, Rykynčice, Prestavlky, Rudno – Voznica“.**

**Predmet stavieb**

Predmetom stavieb je technickými opatreniami doriešiť havarijný stav na cestách III. triedy, ktorý vznikol počas extrémnych zrážok, kedy došlo k deformáciám povrchu komunikácie (trhliny na asfaltovom kryte, vychýlenie zvodidiel) a zosuv svahu cestného telesa.

**Druh stavieb**

Stabilizácia svahov proti ďalšiemu zosuvu a rekonštrukcia poškodenej časti cesty a súvisiaceho odvodnenia.

**Účel a ciele stavieb**

Účelom stavieb je stabilizácia zosuvu a rekonštrukcia poškodených úsekov cestných telies so zvýšením bezpečnosti na ceste a plynulosti cestnej premávky a zlepšenie podmienok pre cestnú hromadnú dopravu a chodcov.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej aj „SP“) a v prílohách týchto SP.

2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet, hlavný slovník: 71320000-7 Inžinierske projektovanie

Doplňujúci predmet, hlavný slovník: 71310000-4 Poradenský inžiniering a stavebné služby

2.3. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, uchádzači budú predkladať ponuky na celý predmet zákazky.

2.4. Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na **83 333,- EUR bez DPH.**

**3. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

3.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak uchádzač v rámci ponuky predloží aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania.

**4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

4.1. Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa.

4.2. Predmet zákazky bude dodaný v čase a spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti C. týchto SP a prílohách týchto SP.

**5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

**6. DRUH ZÁKAZKY**

6.1. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorených zmluvách, obsahuje časť B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky,

D. Spôsob určenia ceny a prílohytýchto SP. Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v prílohe týchto SP (zmluvy).

**7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

7.1. Verejný obstarávateľ neurčuje lehotu viazanosti ponúk z dôvodu, že sa nevyžaduje zábezpeka.

**8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI**

8.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi **počas celého procesu verejného obstarávania.**

Všeobecné informácie k webovej aplikácií JOSEPHINE.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

* Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
* Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
* Google Chrome

8.2. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

8.4. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systému JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

8.7. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.

**9. VYSVETLENIE A ZMENY**

9.1. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

9.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

* vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
* v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu

9.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

**10. VYHOTOVENIE PONUKY**

10.1. **Ponuka**, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom **bez určovania svojich osobitných podmienok.**

10.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto SP.

10.3. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

10.4. Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov.

10.5. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

10.6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

10.7. Uchádzač môže nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti:

* v zmysle § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu alebo
* v zmysle § 114 ods. 1 ZVO čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil (Príloha č. 4 SP).

10.8. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

10.8. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

10.9. Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

**11. JAZYK PONUKY**

11.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

**12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

12.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

12.2. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

* cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (DPH)
* výška DPH v EUR
* cena v EUR s DPH

12.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

12.4. V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

**13. ZÁBEZPEKA, podmienky jej zloženia, podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia**

13.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

**14. OBSAH PONUKY**

14.1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať obsah uvedený v bode 14.2. tejto časti SP, pričom dodrží ustanovenia uvedené v ods. 10 tejto časti SP.

14.2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:

14.2.1. Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní, požadovaných v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti F. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP.

14.2.2. Doklady a dokumenty na preukázanie a opísanie spôsobu **splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky**, **čiže** 2 ocenené rozpočty vo formáte .pdf a .xls/.xlsx. Podrobnosti k požiadavkám na rozpočet sú uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP.

14.2.3. V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.**

14.2.4. V prípade skupiny dodávateľov vystavené plnomocenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

14.2.5. **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ,** vypracovaný podľa časti E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia, časti D. Spôsob určenia ceny a podľa časti G. Návrh uchádzača na plnenie kritérií - príloha Formulár G „Návrh na plnenie kritérií“ musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.2.6. Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky podľa ust.§ 49 ods.5 ZVO (ak je to relevantné)

14.2.7. Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto SP.

14.3. Z dôvodu zabezpečenia prehľadnosti ponuky a bezproblémovej komunikácie verejný obstarávateľ **odporúča** uchádzačom predložiť aj:

14.3.1. obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.3.2. identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, e-mail.

**15. NÁKLADY NA PONUKU**

15.1. Všetky náklady a výdavkyspojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

**16. PREDKLADANIE PONÚK**

16.1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená **vo Výzve na predkladanie ponúk**, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie**. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.**

16.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

16.3. Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.

16.4. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

16.5.. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledujúcimi spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

16.6. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

16.7. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

16.8. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

16.9. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

16.10. Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v EUR s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“). Systém automaticky prenásobí uvedenú jednotkovú cenu celkovým množstvom.

16.11. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

16.12. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

**17. OTVÁRANIE PONÚK**

17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

17.2. Miesto a čas otvárania ponúk sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk.

17.3. Otvárania ponúk sa môžu zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa pred otváraním ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikať. Osoba oprávnená zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikať. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.

17.4. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

**18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

### 18.1. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené

### v § 40 ZVO.

18.2. Vzhľadom ku skutočnosti, že verejný obstarávateľ v predmetnom verejnom obstarávaní využije postup v súlade s § 112 ods. 6 ZVO, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

18.3. V súvislosti s vyššie uvedením verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí.

**19. VYHODNOCOVANIE PONÚK**

19.1. Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s ust. § 53 ZVO.

19.2. V súlade s § 112 ods.6 ZVO ponuky budú vyhodnotené na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a následne v súlade s § 55 ods. 1 ZVO komisia pristúpi k vyhodnoteniu ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí.

19.3. Návrhy na plnenie kritérií sa budú vyhodnocovať podľa určených kritérií na hodnotenie ponúk.

19.4. V prípade ak verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie uchádzača sa musí týkať:

1. hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
3. osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
4. dodržiavania povinností v oblasti ochrany pracovného práva najmä s ohľadom na dodržanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
5. dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
6. možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

Uchádzač musí komisii verejného obstarávateľa na vyhodnotenie ponúk predložiť záväzný právny dokument

(dohoda a pod., originál prípadne úradne overená kópia) s výrobcom alebo predajcom tovarov, či poskytovateľom služieb, a to na všetky tovary, ktorých nie je uchádzač výrobcom, a tiež služby použité v súvislosti s dodávkou predmetu zákazky, spĺňajúcimi znaky mimoriadne nízkej ponuky, kde garantuje ceny počas celého obdobia realizácie dodávky.

**20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE**

Nepoužije sa.

**21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

21.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. (1) ZVO (ak sa bude uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

**22. UZAVRETIE ZMLUVY**

22.1. Verejný obstarávateľ uzatvorí 2 zmluvy s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavreté zmluvy nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač, jeho subdodávatelia podľa § 11 ods. 1 ZVO a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

22.2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 34 ods. 4 ZVO požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne. Preto takáto iná osoba je účastníkom zmluvy uzavretej na základe tohto obstarávania s úspešným uchádzačom a iná osoba je povinná podpísať zmluvu v rovnakej lehote ako úspešný uchádzač, teda v lehote podľa ust. § 56 ods. 8 ZVO. Ustanovuje sa, že zmluva s dodávateľom je riadne uzavretá iba vtedy, ak ju uzavrú všetky zmluvné strany, vrátane osôb spoločne s úspešným uchádzačom zodpovedných za plnenie zmluvy.

22.3. **Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača (zhotoviteľa),** aby s dostatočným časovým predstihom pred podpisom zmluvy, ale najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložil verejnému obstarávateľovi nasledovné doklady a dokumenty:

* **zoznam všetkých subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa** v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o oprávnení na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a dôkaz o zápise do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.
* **vyhlásenie projektanta,** ním podpísané, obsahujúce jeho záväzok, že bude reálne vykonávať funkciu projektanta, a to počas celej doby trvania zmluvy,
* vyhlásenie riešiteľa pre geologickú časť, ním podpísané, obsahujúce jeho záväzok, že bude reálne vykonávať funkciu riešiteľa pre geologickú časť, a to počas celej doby trvania zmluvy.

22.4. Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov je prílohou zmluvy o dielo a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.

22.5. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v zmluve. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti, tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

22.6. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z.z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z.z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácií podľa zákona č. 315/2016 Z.z.

22.7. Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 47a Občianskeho zákonníka na webovom sídle verejného obstarávateľa.

**23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

23.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

23.2. V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.

**B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

1. **PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Názov stavieb: Sanácia zosuvov na cestách III. triedy - Železná Breznica, Lovča, Rykynčice, Prestavlky, Rudno - Voznica

Požiadavky a podklady na vypracovanie projektovej dokumentácie stavieb, inžinierskej činnosti a výkonu odborného autorského dohľadu

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**

Názov stavieb: Sanácia zosuvov na cestách III. triedy - Železná Breznica, Lovča, Rykynčice, Prestavlky, Rudno - Voznica

Miesto stavieb: Železná Breznica, Lovča, Rykynčice, Horná Ždaňa-Prestavlky. Rudno nad Hronom-Voznica,

Katastrálen územie: Hronská Dúbrava, Lovča, Žiar nad Hronom, Dolné Rykynčice, Horná Ždaňa, Rudno nad Hronom, Voznica,

Okres: ZH,KA,ZC

Objednávateľ: Banskobystrický samosprávny kraj

Námestie SNP č. 23, 974 00 Banská Bystrica

Správca: Banskobystrická regionálna správa ciest, a.s.

Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica

**URČENIE DOKUMENTÁCIE**

**Predmet stavieb**

Predmetom stavby je technickými opatreniami doriešiť havarijný stav na cestách III. triedy, ktorý vznikol počas extrémnych zrážok, kedy došlo k deformáciám povrchu komunikácie (trhliny na asfaltovom kryte, vychýlenie zvodidiel) a zosuv svahu cestného telesa.

**Druh stavieb**

Stabilizácia svahov proti ďalšiemu zosuvu a rekonštrukcia poškodenej časti cesty a súvisiaceho odvodnenia.

**Účel a ciele stavieb**

Účelom stavieb je stabilizácia zosuvu a rekonštrukcia poškodených úsekov cestných telies so zvýšením bezpečnosti na ceste a plynulosti cestnej premávky a zlepšenie podmienok pre cestnú hromadnú dopravu a chodcov.

**Umiestnenie stavieb**

III/2441 ckm 13,412-13,551 Železná Breznica– okr.ZV

III/2483 ckm 2,082-3,105 Lovča – okr. ZH

III/1556 ckm 13,720-14,091 Rykynčice– okr.KA

III/2497 ckm 0,000-0,765 Horná Ždaňa - Prestavlky– okr. ZH

III/2511 ckm 11,217 – 11,324 Rudno nad Hronom - Voznica – okr. ZC

**PODKLADY**

Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi do súťaže:

* Orientačné situácie dotknutých úsekov
* Sken časti PD III/2483 - Lovča (IV/2007):

1. Sprievodná správa
2. Prehľadná situácia M 1:50000
3. C1 Dokumentácia objektu úsek I. -textová časť

C1 Dokumentácia objektu úsek I. -situácia objektu

C2 Dokumentácia objektu úsek II. -textová časť

C2 Dokumentácia objektu úsek II. -situácia objektu

G. Dokumentácia prieskumov- Záverečná správa

Tieto podklady budú poskytnuté víťaznému uchádzačovi/zhotoviteľovi prostredníctvom zamestnanca Úradu BBSK, Ing.Tomáš Deák, kanc.č.310, 048/4325673, e-mail - [tomas.deak@bbsk.sk](mailto:tomas.deak@bbsk.sk).

* Projektovú dokumentáciu na sanáciu zosuvu III/2483 - Lovča (IV/2007) – „DSP – Sanácia zosuvu na ceste III/050075. km 2,210-2,26 a 2,630-2,850“:

1. Sprievodná správa
2. Prehľadná situácia M 1:50000
3. Dokumentácia objektu-cestný násyp na ceste -úsek č.I

-úsek č.II

1. Doklady
2. Dokumentácia meračských prác stavby
3. Dokumentácia na majetkovoprávne vysporiadanie
4. Dokumentácia prieskumov (IGP)
5. Postup stavebných prác

**POŽIADAVKY**

**Všeobecné požiadavky**

Zhotoviteľ je povinný zhotoviť dokumentáciu podľa STN, STN EN a dotknutých zákonov platných v čase zhotovenia predmetu tejto zmluvy a platných technicko-kvalitatívnych podmienok Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Dokumentácia bude vypracovaná v zmysle Technických podmienok MD PaT SR 019 (03/2006) Dokumentácia stavieb ciest ([www.ssc.sk](http://www.ssc.sk)) a tiež v zmysle Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov ÚGKK SR č. S 74.20.73.43.00/1997.

Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dokumentácia bude vypracovaná a potvrdená autorizovaným stavebným inžinierom v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch, autorizovaným geodetom podľa zákona č. 512/2007 Z.z. o Komore geodetov a kartografov, dokumentácia pre vyňatie z PPF bude vypracovaná a potvrdená odborne spôsobilou osobou v príslušnom odbore v zmysle platných predpisov, inžiniersko-geologický prieskum odborne spôsobilou osobou na vykonávanie geologických prác podľa §9 zákona č. 569/2007 Z.z. (geologický zákon), prípadne inou oprávnenou osobou v zmysle členenia dokumentácie.

Vypracovanie PD navrhne optimálnym technickým a ekonomickým riešením, s minimalizovaním prípadných trvalých a dočasných záberov a minimalizovaním prekládok inžinierskych sietí. Stavbu navrhnúť tak, aby sa nároky na záber pozemkov optimalizovali pre správcu cesty a správcov vyvolaných investícií a tiež aj pre vlastníkov a užívateľov zostávajúcich častí dotknutých pozemkov. Riešenie stavby musí byť navrhnuté tak, aby sa počas realizácie stavby a po jej ukončení všetky dotknuté pozemky sprístupnili. Rozsah vyvolaných investícií navrhovať v súlade s § 18, ods.13. zák.č.135/1961 Zb. a odsúhlasiť s objednávateľom. Zhotoviteľ PD zabezpečí overenie a inžinierskych sietí potvrdených správcom alebo vlastníkom sietí v obvode stavby a zakreslí ich vytýčenú polohu do projektovej dokumentácie. Navrhnúť etapy preložiek a postup výstavby tak, aby sa minimalizovalo obmedzenie premávky na existujúcich cestách. Zohľadniť v návrhu harmonogramu organizácie výstavby v POV. Zhotoviteľ si zabezpečí prieskumy ak sú potrebné k návrhu technického riešenia, stavebného konania a realizácii stavby.

Zhotoviteľ vypracuje dokumentáciu a inžiniersku činnost podľa podkladov a požiadaviek objednávateľa.

Zhotoviteľ zapracuje do dokumentácie podmienky vzniknuté v predošlých stupňoch dokumentácie.

**Návrh opatrení**

K predmetným zosuvom projektant navrhne, podľa požiadaviek objednávateľa a správcu,sanáciu a stabilizáciu svahov proti ďalšiemu zosuvu a rekonštrukciu poškodených častí ciest s plynulým napojením na existujúcu komunikáciu a súvisiace odvodnenie. PD navrhe optimálnym technickým a ekonomickým riešením podľa stavebnotechnického stavu jednotlivých cestných úsekov stanovených správcom a podľa zistení a výsledkov inžinierskogeologického prieskumu svahov a cestných telies, ktoré vykoná zhotoviteľ PD.

Objednávateľ a správca navrhujú tieto základné opatrenia sanácie zosuvov:

III/2441 ckm 13,412-13,551 Železná Breznica– okr.ZV

Riešený úsek sa nachádza na ceste III/2441, kategórie C6,5, v intraviláne obce Hronská Dúbrava, asi 50m od mostu M7385.01 ponad Breznický potok v smere od obce Železná Breznica. Cesta je prvých 60m úseku približne v rovine, zvyšok úseku je v klesaní 2,5% v smere do obce Hronská Dúbrava. Cesta je vedená v záreze zosuvného svahu s jednostranným násypom, ktorého päta končí vo vodnom toku Breznický potok.Úsek prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne lesným porastom.

Vplyvom zosuvov dochádza k potrhaniu vozovky veľkými prasklinami ,poklesu nivelety a prepadaniu krajnice. Sanáciu je nutné navrhnúť tak, aby bolo zachované pôvodné smerové aj výškové vedenie cesty a rovnako aj pôvodné šírkové usporiadanie. Pre špecifikáciu problému je nutné vykonať inžinersko-geologický prieskum. Sanáciu je potrebné navrhnúť tak, aby sa stabilizovalo cestné teleso.

III/2483 ckm 2,082-3,105 Lovča – okr. ZH

Riešený úsek sa nachádza na ceste III/2483, na ceste regionálneho významu kategórie C7,5, zúženého profilu na max. 6,5m, s jazdnými pruhmi 3,0m a nespevnenými krajnicami šírky 0,25m. Na celkovom predmetnom úseku sa nachádzajú dva riešené úseky so zosuvom. Prvý riešený úsek sa nachádza 2,1km za mestom Žiar nad Hronom, približne 250m za ľavotočivou zákrutou pri bývalom smetisku. Cesta je v klesaní v priemere 5% v smere do obce Lovča. Prvý úsek prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne kríkmi a mladým lesným porastom. Cestné teleso je vybudované v malom násype, prekleňujúcom terénnu depresiu v priečnom smere. Popod násyp je vedený ŽB priepust rozmeru cirka 0,5\*0,5m. Druhý riešený úsek sa nachádza cirka 40m za mostom cez potok Panský, v stúpaní 4,2% v smere do obce Lovča. Cesta je vedená v päte zosuvného svahu v jednostrannom násype, ktorého päta končí v nive rieky Hron, ktorý je od nej vzdialený cirka 120 až 150m.

Vplyvom zosuvov dochádza pravidelne k potrhaniu vozovky veľkými prasklinami, posunu osi cesty a poklesu nivelety. V pôvodnej PD z roku 2007 je sanácia navrhnutá tak, aby bolo zachované pôvodné smerové aj výškové vedenie cesty a rovnako aj pôvodné šírkové usporiadanie. Po zvážení dostupných informácii a hore uvedených skutočností, je potrebné aktualizovať pôvodnú PD.

III/1556 ckm 13,720-14,091 Rykynčice– okr.KA

Riešený úsek sa nachádza na ceste III/1556, kategórie C6,5. Nachádza sa 0,6km za obcou Rykynčice, časť Dolné Rykynčice, v smere na obec Plášťovce. Cesta je v klesaní približne 3,5% v smere do obce Plášťovce. Cesta je vedená v záreze zosuvného svahu s jednostranným násypom, ktorého päta končí vo vodnom toku Krupinica..Úsek prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne kríkmi a mladým lesným porastom. Zo strany svahu je vedený cestný rigol.

Vplyvom zosuvov dochádza k potrhaniu vozovky veľkými prasklinami ,poklesu nivelety a prepadaniu krajnice. Sanáciu je nutné navrhnúť tak, aby bolo zachované pôvodné smerové aj výškové vedenie cesty a rovnako aj pôvodné šírkové usporiadanie. Pre špecifikáciu problému je nutné vykonať inžinersko-geologický prieskum. Sanáciu je potrebné navrhnúť tak, aby sa stabilizovalo cestné teleso.

III/2497 ckm 0,000-0,765 Horná Ždaňa - Prestavlky– okr. ZH

Riešený úsek sa nachádza na ceste III/2497, kategórie C6,5. Predmetný úsek sa nachádza za obcou Horná Ždaňa, za križovatkovým uzlom 3631A32800, v smere na obec Prestavlky. Cesta je v prvej časti (0-0,250) v stúpaní, v priemere 4,2% v smere do obce Prestavlky a prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne trávou a kríkmi. Cestné teleso je vybudované jednostranne v násype a čiastočne v záreze. Zo strany svahu je vedený cestný rigol a v približne v staničení cca 0,130 je umiestnený rúrový betónový priepust s priemerom 0,5m. V druhej časti (0,250 – 0,450), približne v pravotočivej zákrute, je cesta v stúpaní cca 10% v smere do obce Prestavlky a prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne mladými stromami a kríkmi. Cestné teleso je vybudované v päte zosuvného svahu, v násype. Zo strany svahu je vedený cestný rigol, a v približne v staničení cca 0,350 je umiestnený rúrový betónový priepust s priemerom 0,5m. V tretej časti (0,450-0,765) je cesta v približne v rovine, s maximálnym prevýšením 3m a prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne kríkmi a alejou ovocných stromov. Cestné teleso je vybudované v záreze, ktorý miestami plynule prechádza do malého jednostranného násypu. Pri ceste cestný rigol a v približne v staničení cca 0,530 je umiestnený rúrový betónový priepust s priemerom 0,5m.

Vplyvom zosuvov dochádza pravidelne k potrhaniu vozovky veľkými prasklinami, posunu osi cesty a poklesu nivelety. V minulosti, pri extrémnych zrážkach, z priľahlého svahu v prvej časti cesty vyplavilo velké množstvo hlinitého piesku na vozovku. Príslušný svah je pravdepodobne tvorený hlinitými pieskami so zlou zrnitosťou a to spôsobuje efekt tekutého piesku.Pre špecifikáciu problému je nutné vykonať inžinersko-geologický prieskum. Sanáciu je potrebné navrhnúť tak, aby sa stabilizovalo cestné teleso a aj príslušiaci svah.

III/2511 ckm 11,217 – 11,324 Rudno - Voznica ,– okr. ZC

Riešený úsek sa nachádza na ceste III/2511, kategórie C7,5. Nachádza sa 1,4km za obcou Rudno nad Hronom, v ľavotočivej zákrute pri nive Hrona. Cesta je v stúpaní približne 4% v smere do obce Voznica. Cesta je vedená v päte zosuvného svahu v jednostrannom násype, ktorého päta končí v nive rieky Hron, ktorý je od nej vzdialený cirka 60 až 90m.Úsek prechádza zosuvným územím zarasteným prevažne kríkmi a mladým lesným porastom. Cestné teleso je vybudované v jednostrannom násype. Zo strany svahu je vedený cestný rigol a popod násyp je vedený ŽB priepust priemeru 1,4m.

Vplyvom zosuvov dochádza k potrhaniu vozovky veľkými prasklinami ,poklesu nivelety a prepadaniu krajnice. Sanáciu je nutné navrhnúť tak, aby bolo zachované pôvodné smerové aj výškové vedenie cesty a rovnako aj pôvodné šírkové usporiadanie. Pre špecifikáciu problému je nutné vykonať inžinersko-geologický prieskum. Sanáciu je potrebné navrhnúť tak, aby sa stabilizovalo cestné teleso.

**Členenie a rozsah dokumentácie a zmluvných činností**

Dokumentácia na stavebné povolenie s náležitosťami dokumentácie ne realizáciu stavby (DSP s DRS)

Inžinierska činnosť

Odborný autorský dohľad

Dokumentácia na stavebné povolenie s náležitosťami dokumentácie na realizáciu stavby (DSP s DRS)

V rámci stupňa dokumentácie DSP v DRS zhotoviteľ v nevyhnutnej miere vypracuje stavebné objekty, ktoré podľa stavebného zákona (č. 50/1976) podliehajú územnému rozhodnutiu.

Zhotoviteľ navrhne logickú skladbu dokumentácie v zmysle Technických podmienok MD PaT SR 019 (03/2006), samostatne pre každé zosuvné územie/ zosuv (stavbu).

Inžinierska činnosť

V rámci inžinierskej činnosti zhotoviteľ odsúhlasí dokumentáciu so všetkými dotknutými vlastníkmi resp. správcami inžinierskych sietí, s orgánmi štátnej správy a samosprávy, s SVP š.p., a SPF a s fyzickými osobami dotknutých pozemkov tak, aby bolo možné požiadať o vydanie územných rozhodnutí (v prípade potreby) a stavebných povolení. Zhotoviteľ zabezpečí vydanie uvedených povolení potrebných k realizácii diela v zmysle stavebného zákona. Dopravné značenie celej stavby bude odsúhlasené príslušným Dopravným inšpektorátom Policajného zboru SR.

Zhotoviteľ zabezpečí vydanie nových povelení (UR, SP) a ohlásení stavebných úprav na cestách III. triedy na príslušných OU odbor CDaPK. V cene IČ sú započítané aj všetky preukázateľné priame náklady (správne poplatky a iné).

Objednávateľ a stavebník poskytnú zhotoviteľovi nevyhnutné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení, podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktoré sa nachádzajú u objednávateľa a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenie tejto zmluvy.

Odborný autorský dohľad

Výkon odborného autorského dohľadu bude vykonávaný od začatia do ukončenia jednotlivých stavieb (zosuvov), je podmienený podpísaním Zmluvy resp. zmlúv o dielo na realizáciu stavebných prác jednotlivých stavieb. Začiatok výkonu odborného autorského dohľadu je odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi diela, jednotlivých mostov. Rozsah činností AD je v zmysle Prílohy č. 4 sadzobníka projektovách prác UNIKA.

**Množstvo odborného autorského dohľadu jednotlivých stavieb (zosuvov) 360 hod vychádza z doby sanácie jednej stavby (zosuvu) 4 mesiace (72 hod/zosuv) .**

**Lehota dodania dokumentácie a inžinierskej činnosti**

Inžinierska činnosť: k vydaniu UR s vydaním UR do 2-och mesiacov od podpisu ZoD (v prípade potreby)

Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať dokumentáciu: DSP s DRS do 4-och mesiacov od podpisu ZoD

Inžinierska činnosť: k vydaniu nových SP do 4-tich mesiacov od podpisu ZoD

ohlásenia stavebných prác do 4-tich mesiacov od podpisu ZoD

Autorský dozor: odovzdanie staveniska – ukončenie stavebného konania k jednotlivým zosuvom

**Fakturácia**

Faktúra bude vystavená s rozpisom ceny v zmysle členenia dokumentácie a zmluvných činností (Špecifikácie). Zhotoviteľovi bude uhradená iba skutočne vyhotovená dokumentácia, inžinierska činnosť a autorský dohľad, resp. ich časti.

**Spôsob a lehoty prejednávania**

Spracovateľ prejedná návrh technického riešenia s objednávateľom a správcom Banskobystrickou regionálnou správou ciest, a.s. Banská Bystrica pred vypracovaním dokumentácie a predloží v priebehu spracovania schválený koncept dokumentácie na pripomienkovanie. Objednávateľ požaduje neuskutočňovať zábery mimo cestného pozemku a odsúhlasiť majetkové hranice a hranice dočasných záberov s objednávateľom a stavebníkom, ktoré sú podkladom pre spracovanie geometrických plánov.

V priebehu vykonávania diela podľa požiadaviek objednávateľa alebo zhotoviteľa minimálne však raz za mesiac sa uskutoční pracovné rokovanie medzi zhotoviteľom, objednávateľom a stavebníkom. Z pracovného rokovania zhotoviteľ vyhotoví zápis , ktorého rovnopis obdrží každá zmluvná strana. Zhotoviteľ dokumentácie bude počas pracovných rokovaní dokumentácie informovať objednávateľa a stavebníka o stave rozpracovanosti diela.

Po odsúhlasení technického riešenia objednávateľom spracovateľ dokumentácie prejedná dokumentáciu so všetkými dotknutými správcami resp. vlastníkmi inžinierskych sietí a s ďalšími dotknutými účastníkmi stavebného konania. O požadovaných zmenách riešenia vyplývajúcich z vyjadrení oboznámi ihneď objednávateľa, stavebníka a následne po schválení objednávateľom zapracuje podmienky do projektovej dokumentácie. Objednávateľ požaduje účasť projektanta na stavebných konaniach, prípadne iných rokovaniach, súvisiacich s predmetnou stavbou.

**Zodpovednosť zhotoviteľa**

V zmysle všeobecných požiadaviek.

Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je vykonaný , zhotovený a odovzdaný objednávateľovi podľa ustanovení zmluvy o dielo riadne, včas, bez chýb a porúch.

**Odovzdanie a prevzatie diela**

Predmet plnenia podľa tejto zmluvy je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním dokumentácie, zmluvnej činnosti zhotoviteľom na základe zápisu resp. zápisov o odovzdaní a prevzatí, podpísanom osobami oprávnenými rokovať vo veciach technických v stanovených termínoch.

Zhotoviteľ predloží dokumentáciu a zmluvnú činnosť na záverečnú kontrolu objednávateľovi BBSK a správcovi BBRSC, a.s. najneskôr 15 dní pred stanovenými termínmi. Po kontrole dokumentácie pripraví zhotoviteľ zápis o odovzdaní a prevzatí, ktorý sa bude aktualizovať v sídle objednávateľa v stanovených termínoch.

Povinným obsahom zápisu resp. zápisov o odovzdaní a prevzatí dokumentácie a zmluvne činnosti sú:

* údaje o zhotoviteľovi a objednávateľovi
* názov zákazky, číslo zmluvy
* popis dokumentácie a zmluvnej činnosti
* počet vyhotovení dokumentácie
* cena za dielo
* prehlásenie Objednávateľa, či dielo preberá alebo nepreberá
* zoznam chýb a nedorobkov

Pokiaľ bude dokumentácia pri odovzdávaní vykazovať drobné chyby alebo nedorobky, ktoré nebránia jej riadnemu užívaniu, objednávateľ môže rozhodnúť, či dokumentáciu prevezme aj s takýmito chybami a nedorobkami. V takom prípade objednávateľ v odovzdávacom protokole určí lehotu na ich odstránenie. O tom, či má dokumentácia chyby a nedorobky a aký majú vplyv na dokumentáciu a jej užívanie, rozhoduje objednávateľ.

Miestom odovzdania dokumentácie a prerokovania budú v sídle Objednávateľa, ak sa strany nedohodnú inak .

**Počet vyhotovení dokumentácie**

Dokumentácie budú odovzdané v tlačenej forme, elektronickej forme (usb nosič) neditovateľnej (.pdf), elektronickej forme editovateľnej (.doc, .dwg, .dgn, .xls). Dokumentácia v elektronickej forme bude v identickom členení ako dokumentácia v tlačenej forme.

DSP s DRS 6x tlačená (z toho 1x overená stavebným úradom) 1x USB

1. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.

Uchádzač predloží vo svojej ponuke kompletne ocenené rozpočty **v elektronickej podobe vo formáte .xls/.xlsx**, pričom položky z rozpočtu predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstevne a vecne zhodovať s položkami z rozpočtu poskytnutého verejným obstarávateľom v prílohách týchto SP.

**C. OBCHODNÉ PODMIENKY**

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v Zmluve o dielo spojenej s mandátnou zmluvou a  v Mandátnej zmluve, ktoré budú uzavreté s úspešným uchádzačom. Tvoria Prílohu č.2 týchto SP.

2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s výzvou, prostredníctvom ktorej bol postup tohto verejného obstarávania vyhlásený a týmito SP a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

3. Do návrhu zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so SP, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa, okrem tých, ktoré sa nachádzajú v Zmluve o dielo spojenej s mandátnou zmluvou a v Mandátnej zmluve.

**D. SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo a Mandátnej zmluve. (Príloha č 2 a 2-1 týchto SP).

1. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
2. Navrhnutá cena bude v ponuke v členení:

* celková cena diela v EUR bez DPH,
* sadzba DPH a výška DPH v EUR,
* celková cena diela v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

1. Pri vypĺňaní položkového rozpočtu/rozpočtov je potrebné, aby uchádzač dodržal tieto zásady:

* musí uviesť cenu každej položky uvedenej v rozpočte
* zaokrúhľovanie cien na 2 desatinné miesta musí byť v zmysle matematických pravidiel.

1. Ceny za jednotlivé položky v ponuke musia byť dodržané ako maximálne ceny počas celého trvania zmluvy.

1. Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.

**E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej ceny.**

Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky **v EUR s DPH**, ktorá je výsledkom vyplnenia položkového rozpočtu/rozpočtov vypracovaného uchádzačom, v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v časti B. Opis predmetu zákazky a v prílohách týchto SP (porovnávací parameter – najnižšia cena).

Vyplnený rozpočet/rozpočty musí byť predložený ako súčasť ponuky uchádzača v elektronickej podobe vo formáte .pdf a vo formáte xls/xlsx. Neuvedenie jednotkovej ceny niektorej položky v rozpočte bude znamenať, že ponuka uchádzača je neúplná a nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

2. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

**F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

**1. OSOBNÉ POSTAVENIE**

1. V zmysle § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.)

v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (Napríklad: Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z.z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z.z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolaní č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z.z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Montrealský protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z.z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z.z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z.z.) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Ak v § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO:

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (§ 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,

b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo

d) iný právoplatný rozsudok súdu.

7. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

8. Uchádzač môže v zmysle § 152 ods. 1 ZVO preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

9. Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje od uchádzačov** z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy **predkladať**, sú:

* výpis z registra trestov uchádzača podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnému obstarávateľovi predloží úradne overené plnomocenstvo a údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov
* potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
* potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO,
* doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedná predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO

Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom v Slovenskej republike.

**2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE**

Nepožaduje sa.

**3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ**

Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich dokladov:

**1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO** predložením zoznamu poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

**Verejný obstarávateľ požaduje preukázať poskytnutie služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky v hodnote bez DPH minimálne dosahujúcej predpokladanú hodnotu predmetu zákazky**. Pod službami rovnakého alebo obdobného charakteru sa myslí **projektovanie inžinierskych stavieb.**

Uchádzač je povinný uviesť celkový súčet poskytnutých služieb, ktorých zoznam predložil. V prípade ak uchádzač predkladá v zozname služby, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť služieb, ktorá bola realizovaná v posudzovanom období (a len túto sumu uchádzač započíta do celkového súčtu realizovaných služieb). V prípade, ak služby realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčísli a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným. Hodnoty služieb, ktoré boli realizované v inej mene ako v eurách, je potrebné prepočítať, a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli služby poskytnuté.

Odôvodnenie primeranosti podmienky v zmysle § 38 ods. 5 ZVO: Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti overuje preukázanie praktických skúseností s poskytovaním služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

**2. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO** predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov. Požaduje sa predložiť údaje o odbornej kvalifikácii osôb, ktoré budú zodpovedné za poskytovanie služieb a budú určené na plnenie zmluvy:

1. Minimálne jedna osoba vo funkcii projektanta pre cestnú časť musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

* musí mať odbornú spôsobilosť na výkon činnosti inžiniera pre konštrukcie inžinierskych stavieb podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších prepisov) alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu, podľa právnych predpisov podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
* musí mať odbornú prax súvisiacu s predmetom zákazky v dĺžke minimálne 5 rokov (k uplynutiu lehoty na predkladanie ponúk) a skúsenosť z výkonu funkcie projektanta pre cestnú časť na realizácii minimálne 2 projektov rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky. Za služby (projekty) rovnakého alebo obdobného charakteru sa považuje projektovanie výstavby nových a/alebo rekonštrukcie pôvodných cestných komunikácií, miestnych komunikácií v rozsahu dokumentácie pre stavebné povolenie DSP, dokumentácie pre realizáciu stavby (DRS) resp. DSP v podrobnosti DRS.)

Dôkazové prostriedky:

* doklad o oprávnení vykonávať činnosť inžiniera pre konštrukcie inžinierskych stavieb vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) – originál alebo úradne osvedčená fotokópia, resp. doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby, rovnako originál alebo úradne osvedčená fotokópia,
* profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienky účasti,

1. Minimálne jedna osoba vo funkcii riešiteľa pre geologickú časť musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

* musí mať odbornú spôsobilosť na výkon inžinierskogeologického prieskumu alebo hydrogeologického prieskumu v zmysle zákona č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach (geologický zákon) alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu, podľa právnych predpisov podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
* musí mať odbornú prax súvisiacu s predmetom zákazky v dĺžke minimálne 5 rokov (k uplynutiu lehoty na predkladanie ponúk) a skúsenosť z výkonu funkcie riešiteľa pre geologickú časť na realizácii minimálne 2 projektov rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky. Za služby (projekty) rovnakého alebo obdobného charakteru sa považuje výkon inžinierskogeologického alebo hydrogeologického prieskumu realizovaného v rámci DSP (resp. DSP v podrobnosti DRS) pre stavby dopravnej infraštruktúry.

Dôkazové prostriedky:

* doklad odbornej spôsobilosti riešiteľa pre geologickú časť na výkon inžinierskogeologického prieskumu alebo hydrogeologického prieskumu v zmysle zákona č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach – originál alebo úradne osvedčená fotokópia, resp. doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby, rovnako originál alebo úradne osvedčená fotokópia,
* profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienky účasti,

Odôvodnenie primeranosti podmienky v zmysle § 38 ods. 5 ZVO: Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti overuje využitie kvalifikovaných odborníkov pri plnení predmetu zákazky.

3. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač predloží v ponuke doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia osoby, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uvedené v ust. § 32 ods. 2 ZVO, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa ust. § 34 ods. 1 písm. g), ZVO uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

4. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

**4. Doplňujúce informácie k podmienkam účasti**

1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.

2. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených   
v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO. Vzhľadom ku skutočnosti, že verejný obstarávateľ v predmetnom verejnom obstarávaní využije postup v súlade s § 112 ods. 6 druhá veta ZVO vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4.V zmysle § 114 ods. 1 hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti:

* **Jednotným európskym dokumentom –** náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie. alebo
* **Čestným vyhlásením**, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodkladne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety. (Príloha č. 4 SP)

5. Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.

6. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vypĺňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html> .

**G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA**

**Postup verejného obstarávania:** Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

**Druh zákazky:** služby

**Predmet zákazky:** **„Sanácia zosuvov na cestách III. triedy - Železná Breznica, Lovča,**

**Rykynčice, Prestavlky, Rudno - Voznica – vypracovanie projektovej dokumentácie a súvisiacich činností“.**

**Verejný obstarávateľ:** Banskobystrický samosprávny kraj, Nám. SNP 23,

Banská Bystrica, 974 01

**Obchodné meno uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Sídlo alebo miesto podnikania:**  *(vyplní uchádzač)*

**IČO uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Kontaktná osoba uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vyplní uchádzač)**

*Pozn.: Uchádzačom uvedená cena musí vychádzať z oceneného položkového rozpočtu, ktorý je Prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov.*

celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH: .......................................................................

DPH v EUR: .......................................................................

**celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH**

**(návrh na plnenie kritéria): ...................................................................**

**Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.**

V ...............................dňa......................... ......................................................................................

Potvrdenie štatutárnym orgánom uchádzača:

titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka