

Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.
Továrenská 30, 059 01 Spišská Belá
Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka č.
31899/P
IČO: 48290351

Postup

v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017,
Aktualizácia č. 6 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných
z PRV SR 2014 – 2020

ZÁKAZKA NA DODÁVKU STAVEBNÝCH PRÁČ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Aktualizácia 1

Predmet zákazky:

**„Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská
Belá s.r.o.“**

V Spišskej Belej, 13.11.2024

Ing. František Pišarčík, konateľ

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu

Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.
Továrenská 30
059 01 Spišská Belá
IČO:48 290 351
IČ DPH: SK2120127570 ©

Súťažné podklady sú vlastníctvom spoločnosti Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.. Zaujemca môže súťažné podklady použiť len v súvislosti s prípravou ponuky!

V Spišskej Belej, november 2024

.....
Miesto, mesiac a rok vydania súťažných podkladov

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

1.	Identifikácia obstarávateľa	1
2.	Predmet zákazky	1
3.	Komplexnosť predmetu zákazky	1
4.	Zdroj finančných prostriedkov	2
5.	Zmluva	2
6.	Miesto a lehota dodania tovaru	2
7.	Záujemca, uchádzač, subdodávateľ, skupina dodávateľov	2
8.	Variantné riešenie	3
9.	Platnosť ponuky	3
10.	Náklady na ponuku	3
11.	Podmienky účasti	3
12.	Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	6
13.	Vysvetľovanie údajov	7
14.	Jazyk ponuky	7
15.	Obsah ponuky	7
16.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
17.	Vyhotovenie ponuky	8
18.	Miesto a lehota na predkladanie ponúk	9
19.	Predloženie ponuky	9
20.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	10
21.	Otváranie ponúk	10
22.	Hodnotenie ponúk	10
23.	Kritéria na hodnotenie ponúk	11
24.	Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk	11
25.	Mena na vyhodnotenie ponúk	12
26.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	12
27.	Uzavretie zmluvy	12
28.	Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	12
29.	Dôvernosc' procesu zadávania zákazky	13
30.	Zoznam príloh	13

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

Obchodné meno: Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.
Sídlo organizácie: Továrenská 30, 059 01 Spišská Belá
Krajina: Slovenská republika
IČO: 48290351
DIČ: 2120127570
IČ DPH: SK2120127570
Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka č. 31899/P
V zastúpení: Ing. František Pisarcík, konateľ
Internetová adresa spoločnosti: <http://lesy.spisskabela.sk/>

Kontaktná osoba:

Ing. František Pisarcík
Adresa: Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o., Továrenská 30, 059 01 Spišská Belá
Mobil: +421 911 717 404
E-mail: pisarcik@spisskabela.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky :

„Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“

2.2. Druh zákazky: stavebné práce, tovary

2.3. Opis predmetu zákazky :

Predmetom zákazky je dodávka stavebných prác spojených s realizáciou stavby a príslušných tovarov „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o., SO 01 – Odrážky a priepusty“, v zmysle projektovej dokumentácie.

Predmet zákazky je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikujú konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, uchádzač môže nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom, alebo ekvivalentom riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok, alebo ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu výrobku. Pri výrobkoch a príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť ekvivalenty inej značky v rovnakej, alebo vyššej kvalite. Tovar, služby a stavebné práce musia vyhovovať ST normám.

2.4. Kód CPV: 45233140-2 Práce na ceste

2.5. Rozdelenie na časti: NIE

2.6. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 231 692,16

3. Komplexnosť predmetu zákazky

3.1. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet obstarávania bude financovaný z vlastných zdrojov a s finančnou pomocou EÚ v rámci PRV SR 2014 – 2022.

5. Zmluva

- 5.1. Výsledkom obstarávania bude uzavretie zmluvy na predmet zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou, týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 5.2. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZoRPVS) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa ZoRPVS, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Obstarávateľ ešte pred uzavretím Zmluvy o plnení zákazky preverí platné zapísanie Uchádzača do registra partnerov verejného sektora.
- 5.3. Obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 5.4. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v Prílohe č. 8 Návrh zmluvy.

6. Miesto a lehota dodania tovaru

- 6.1. Miesto: obhospodarované územie spoločnosti Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o., Továrnska 30, 059 01 Spišská Belá, v zmysle projektovej dokumentácie
- 6.2. Termín dodania: **max. do 90 dní** od obdržania písomnej záväznej objednávky na príslušnú časť zákazky a odovzdania staveniska (ak je to potrebné).

7. Záujemca, uchádzač, subdodávateľ, skupina dodávateľov

- 7.1. Záujemcom je hospodársky subjekt (t.j. fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu), ktorý má záujem o účasť v obstarávaní.
- 7.2. Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 7.3. Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpltnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 7.4. Obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy vyžadovať od skupiny dodávateľov vytvorenie určitej právnej formy, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 7.5. V prípade, že uchádzačom bude skupina dodávateľov, sú členovia takejto skupiny dodávateľov povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov v procese obstarávania na daný predmet zákazky. Splnomocnenie s overeným podpisom osoby oprávnenej konať za dodávateľa musí byť predložené spolu s ponukou a to za každého člena skupiny dodávateľov, okrem dodávateľa, ktorý bol splnomocnený.

8. Variantné riešenie

- 8.1. Obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie v ponukách.
- 8.2. V prípade, že súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9. Platnosť ponuky

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 31.12.2024.
- 9.2. V prípade nepredvídateľných okolností, obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

10. Náklady na ponuku

- 10.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 10.2. Ponuky, alebo ich časti, predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú u obstarávateľa ako súčasť dokumentácie.

Časť II. Podmienky účasti

11. Podmienky účasti

Uchádzač musí splniť nasledujúce podmienky účasti, inak bude z vyhodnocovania ponúk vylúčený!
Sú to:

11.1. Osobné postavenie

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.	<ul style="list-style-type: none">• originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu (scan), ktorý preukáže oprávnenie Uchádzača realizovať predmet Zákazky (výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra), ktorý v deň odoslania Ponuky nebude starší ako 3 mesiace.• Ak bude dokument vygenerovaný prostredníctvom elektronických služieb, uchádzač predloží dokument ako zaručenú konverziu, alebo k dokumentu pripojí prislúchajúci platný elektronický podpis (súbor ASICE).• Ak tento dokument nepredloží uchádzač v rámci ponuky, obstarávateľ si podmienku účasti preverí z verejne dostupných zdrojov.• Uchádzač môže dokument nahradiť platnou registráciou v zozname

	hospodárskych subjektov (ZHS). <ul style="list-style-type: none"> Uchádzač môže uviesť internetovú adresu/hypertextový link, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené.
b) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	<ul style="list-style-type: none"> Uchádzač nepredkladá žiadny dokument. Obstarávateľ si podmienku účasti preverí z verejne dostupných zdrojov.

Uchádzač vyššie požadované dokumenty zaregistrované v informačných systémoch verejnej správy (napr. výpis z obchodného/živnostenského registra) v súlade so zákonom č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon proti byrokracii) alebo už zverejnené nepredkladá – môže uviesť iba internetovú adresu/hypertextový link, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené.

Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, bude úspešný uchádzač na základe žiadosti obstarávateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti obstarávateľa, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade bude obstarávateľ postupovať rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

Pokiaľ má Uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky, predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má Uchádzač sídlo, dostatočne preukazuje oprávnenie Uchádzača realizovať predmet Zákazky a ktorý v deň odoslania Ponuky Obstarávateľovi nebude starší ako 3 mesiace.

Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti v obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

11.2. Finančné a ekonomické postavenie

Nevyžaduje sa.

11.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
c) uchádzač v predchádzajúcich piatich rokoch (ku dňu odoslania ponuky verejnému obstarávateľovi) uskutočnil stavebné práce obdobného charakteru v sume nie nižšej, ako je predpokladaná hodnota stavebnej investície s toleranciou - 5 % z PHZ. Za stavebné práce obdobného charakteru bude obstarávateľ považovať všetky pozemné a inžinierske stavby.	<ul style="list-style-type: none"> originál alebo úradne overenú fotokópiu referencie v zmysle prílohy č. 10. Ak je v referencii suma vykonaných stavebných prác vyjadrená v inej sume ako euro, pre účely posúdenia splnenia podmienky účasti bude posudzovať prepočet tejto sumy na menu euro. Pri prepočte použije obstarávateľ kurz NBS, platný v deň uzavretia predmetnej zmluvy o realizácii stavebných prác.

požiadavky:

- minimálne 1 realizácia stavebných prác v hodnote aspoň 95% PHZ, alebo
- minimálne 2 realizácie stavebných prác, každá v hodnote aspoň 70% PHZ

- Uchádzač môže predložiť viac referencií od rovnakého užívateľa stavby, ak sú vystavené k realizácii rôznych stavieb a spĺňajú ostatné stanovené podmienky.
- Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov.
- Obstarávateľ neakceptuje referenciu na realizáciu stavebných prác, ak predmetná stavba nebola v čase vystavenia referencie ukončená.
- V prípade referencií vystavených užívateľom stavby z územia mimo Slovenskej republiky a Českej republiky, má obstarávateľ právo takúto referenciu neuznať, ak si nemôže pravdivosť a úplnosť referencie spoľahlivo overiť. V takom prípade obstarávateľ vyžiada od uchádzača inú referenciu.
- Obstarávateľ akceptuje aj referencie na stavebné práce, na ktorých sa uchádzač podieľal ako subdodávateľ. V takýchto prípadoch Uchádzač doručí:
 - fotokópiu zmluvy, na základe ktorej bola príslušná investícia vzťahujúca sa k referenciám realizovaná.
- Každá referencia musí byť:
 - originál alebo úradne overená fotokópia (s výnimkou referencie vedenej v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa ZVO, v registri – Evidencia referencií),
 - podpísaná užívateľom stavby,
 - s dátumom a podpisom štatutárneho orgánu uchádzača a s odtlačkom pečiatky uchádzača, na spodnej strane referencie.
- Každá referencia musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v prílohe č. 10.
- Obstarávateľ akceptuje fotokópiu referencií z údajov o hospodárskom subjekte vedených v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa ZVO, v registri – Evidencia referencií. Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov a fotokópia referencie musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu

	podpisu a s odtlačkom pečiatky uchádzača.
--	---

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením (Príloha č. 1 – PO, alebo č. 2 – FO, týchto súťažných podkladov). Na vyžiadanie verejného obstarávateľa uchádzač tieto doklady verejnemu obstarávateľovi poskytne v lehote piatich pracovných dní od požiadania, doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Úspešný uchádzač je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti verejného obstarávateľa, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade bude verejný obstarávateľ postupovať rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

Časť III. Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 12.3. JOSEPHINE je na účely tohto obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 12.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 12.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať

správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- 12.8. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

13. Vysvetľovanie údajov

- 13.1. Ktorýkoľvek zo záujemcov môže písomne požiadať o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk (v ďalšom texte len Výzva), v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii.
- 13.2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 13.1., obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

Časť IV. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Celá ponuka uchádzača, ako aj doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 14.2. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).
- 14.3. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Obsah ponuky

Ponuka predložená záujemcom musí obsahovať:

- 15.1. Titulný list (Príloha č. 9) s označením predmetu zákazky a identifikačné údaje o uchádzačovi (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, telefón, mail). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, požadujú sa identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov.
- 15.2. Čestné prehlásenie uchádzača, že súhlasí bez obmedzení a výhrad s podmienkami a požiadavkami výberového konania (v zmysle prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov).
- 15.3. Čestné prehlásenie uchádzača, že sa dodávateľ nezúčastnil na príprave Výzvy na predkladanie ponúk, ani týchto Súťažných podkladov (v zmysle prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov).
- 15.4. Čestné prehlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti dokumentov predložených v rámci ponuky a že súhlasí so spracovaním údajov (v zmysle prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov).
- 15.5. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti stanovenej v článku 11. týchto súťažných podkladov.

- 15.6. Prílohu č. 7 - Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk
Forma:
- scan podpísaného dokumentu (pečiatka) **v pdf.**, s uvedením dátumu a s podpisom štatutárneho zástupcu uchádzača, vrátane firemnej pečiatky (v prípade, ak je uchádzač povinný používať firemnú pečiatku). V prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, tabuľku podpisujú všetci členovia skupiny dodávateľov.
- 15.7. Nacenený výkaz výmer (Príloha č. 6):
15.7.1. scan podpísaného dokumentu (pečiatka) **v pdf a zároveň**
15.7.2. vo formáte **excel**.
- 15.8. Prílohu č. 10 - Referencia
Forma: scan podpísaného dokumentu (pečiatka) v pdf.
- 15.9. Návrh zmluvy podľa Prílohy č. 8 podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača (prípadne opatrený pečaťou, ak je uchádzač povinný používať pečať) s uvedením dátumu podpisu návrhu zmluvy. Znenie obchodných podmienok požadovaných obstarávateľom uvedených v súťažných podkladoch nemôže uchádzač v ponuke meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali súťažným podkladom.
- 15.10. Plnomocenstvo (ak relevantné).
Ak štatutárny orgán Uchádzača poverí inú osobu spracovaním a podpisom ponuky, predkladá originál alebo úradne overená fotokópia plnomocenstva, na toto konanie. Plnomocenstvo musí obsahovať identifikačné údaje Uchádzača a splnomocnenej osoby, jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje, úradne overený podpis štatutárneho orgánu Uchádzača a deň udelenia plnomocenstva.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.2. Cena bude uvedená ako konečná v mieste dodávky tovaru.
- 16.3. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách (EUR) bez dane z pridanej hodnoty.
- 16.4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie nasledovne:
16.4.1. navrhovanú zmluvnú cenu v EUR bez DPH,
16.4.2. sadzbu DPH v % a vyčíslenú hodnotu DPH v EUR,
16.4.3. navrhovanú zmluvnú cenu v EUR s DPH.
- 16.5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

17. Vyhotovenie ponuky

- 17.1. Cenová ponuka musí byť písomná a zaslaná elektronicky do elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.
- 17.2. Ponuka nesmie byť staršia ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.

- 17.3. Cenová ponuka musí byť potvrdená dodávateľom (podpisom oprávneného zástupcu uchádzača, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou).
- 17.4. Cenová ponuka musí byť potvrdená pečiatkou v prípade, ak je uchádzač povinný používať pečiatku.
- 17.5. Cenová ponuka musí mať uvedený dátum vyhotovenia (potvrdenie uchádzača musí byť taktiež na strane, kde sa uvádza sumárna cenová kalkulácia).
- 17.6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ obstarávateľ neurčil inak.

Časť V. Predkladanie ponúk

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 18.1. Miesto predkladania ponúk: cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE
- 18.2. Lehota na predkladanie ponúk: **do 27.11.2024 do 12:00 hod.**

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 19.2. Ponuka musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v článku 15., ako aj ďalšie náležitosti vyžadované v zmysle týchto súťažných podkladov.
- 19.3. Spôsob predloženia ponuky:
Ponuky sa predkladajú cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE.
Bližšie informácie o práci so systémom JOSEPHINE je možné získať na:
<https://www.apa.sk/clanok/praca-s-josephine-pre-potreby-vyzvy-4-2-v-kocke/11256>
<https://www.apa.sk/clanok/praca-s-josephine-pre-potreby-vyzvy-52-prv-2022-v-kocke/11348>
- 19.4. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke a vložená do systému JOSEPHINE.
- 19.5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 19.6. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.7. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.8. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 19.9. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.

- 19.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 19.11. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý dáva ponuku samostatne a súčasne je členom skupiny dodávateľov.

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Časť VI. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk

- 21.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

22. Hodnotenie ponúk

- 22.1. Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo Výzve a za podmienok určeným v článkoch 23. a 24. týchto súťažných podkladov
- 22.2. Počas vyhodnocovania ponúk obstarávateľ nebude poskytovať informácie o obsahu ponúk a ich vyhodnocovaní.
- 22.3. Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti (ak relevantné) po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade potenciálneho dodávateľa, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Uvedené pravidlá nevyklučujú, aby obstarávateľ vyhodnotil splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti v prípade všetkých potenciálnych dodávateľov, ktorí predložili cenovú ponuku.
- 22.4. Ak z predložených dokladov potenciálneho dodávateľa nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienok účasti alebo splnenie požiadaviek na predmet zákazky, obstarávateľ písomne požiada potenciálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov v lehote minimálne 5 pracovných dní. Ak vysvetlenie/doplnenie požiadanej potenciálnej ponuky podľa stanovenej lehoty nedoručí alebo, ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov obstarávateľa naďalej nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ jeho ponuku vylúči a vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa v poradí.
- 22.5. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak:
- 22.5.1. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky;
 - 22.5.2. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie, alebo doplnenie ponuky na základe požiadavky obstarávateľa,
 - 22.5.3. uchádzačom predložené vysvetlenie, alebo doplnenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou obstarávateľa;

- 22.5.4. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk;
 22.5.5. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup obstarávania.

- 22.6. Obstarávateľ vylúči z obstarávania uchádzača, ak
- 22.6.1. nespĺnil podmienky účasti;
 - 22.6.2. predložil neplatné doklady, pričom neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti;
 - 22.6.3. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti;
 - 22.6.4. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup výberu dodávateľa;
 - 22.6.5. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu;
 - 22.6.6. konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami;
 - 22.6.7. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž;
 - 22.6.8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky;
 - 22.6.9. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote.
- 22.7. Obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu.

23. Kritéria na hodnotenie ponúk

Kritérium	Merná jednotka a spôsob hodnotenia (vzorec výpočtu)	Váha
Cena	Celková cena v EUR bez DPH počet bodov = najnižšia ponuka/hodnotená ponuka x váha	80
Lehota dodania	Počet dní (max. 90) počet bodov = najnižšia ponuka/hodnotená ponuka x váha	20

24. Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk

- 24.1. Cenou sa rozumie celková cena v EUR bez DPH za predmet zákazky (príslušnú časť).
- 24.2. Lehotou dodania sa rozumie počet dní, za ktoré uchádzač dodá predmet zákazky verejnemu obstarávateľovi od odovzdania staveniska/obdržania písomnej záväznej objednávky (v závislosti od realizovanej časti zákazky). Počet dní sa uvádza v celých číslach. Lehota dodania nesmie prekročiť maximálnu dĺžku dodávky 90 dní. V prípade, že uchádzač uvedie vo svojej ponuke vyššiu hodnotu ako 90 dní, verejný obstarávateľ mu udolí za dané kritérium 0 bodov.
- 24.3. Hodnotenie sa bude realizovať pre každú časť predmetu zákazky osobitne.
- 24.4. Body za jednotlivé hodnotiace kritéria sa spočítajú.
- 24.5. Poradie ponúk uchádzačov sa stanoví podľa počtu bodov.
- 24.6. Víťazom sa stane uchádzač, ktorý získa najvyšší počet bodov.
- 24.7. Žiadame uchádzačov, aby návrh na plnenie kritérií vpísali do tabuľky podľa prílohy č. 7, ktorá bude súčasťou ponuky. Tabuľka bude podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača a bude tam uvedený dátum vyhotovenia.

25. Mena na vyhodnotenie ponúk

25.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách (EUR).

Časť VII. Uzavretie zmluvy

26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 26.1. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Oznámenie bude zaslané uchádzačom prostredníctvom Komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 26.2. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

27. Uzavretie zmluvy

- 27.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi výlučne v písomnej forme.
- 27.2. Obstarávateľ neuzavrie zmluvu, koncesnú zmluvu, alebo rámcovú dohodu s uchádzačom/uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z., alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 27.4. Ak napriek výzve obstarávateľa víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu Zmluvy o plnení zákazky, obstarávateľ vyzve na uzavretie Zmluvy o plnení zákazky uchádzača, ktorý bol druhý v poradí. Pokiaľ uchádzač, ktorý bol druhý v poradí, neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu Zmluvy o plnení zákazky, obstarávateľ môže vyzvať uchádzača, ktorý bol ďalší v poradí.

Časť VIII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 28.1. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky.
- 28.2. Obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky a vyhlási opakované obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak:
- 28.2.1. cenovú ponuku predložili menej ako traja uchádzači (neuplatňuje sa pri ďalšom opakovanom obstarávaní, ak obstarávanie bolo zrušené z tohto dôvodu a neuplatňuje sa, ak na trhu existuje len jeden alebo dvaja dodávateľia.)
 - 28.2.2. ani jeden potenciálny dodávateľ nespĺnil podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk,
 - 28.2.3. sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior“ (tieto okolnosti je prijímateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky),

28.2.4. ak ani po opakovanom obstarávaní nebola obstarávateľovi predložená ani jedna ponuka, a obstarávateľ nepostupuje priamym rokovacím konaním;
28.2.5. dôjde k inej zmene zmluvy s dodávateľom.

28.3. Obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky, o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti.

Časť IX. Dôvernosť a etika v obstarávaní

29. Dôvernosť procesu zadávania zákazky

29.1. Osoby, ktoré vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk.

29.2. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol.

Časť X. Prílohy

30. Zoznam príloh

Príloha č. 1 Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 3 Čestné prehlásenie.

Príloha č. 4 Čestné prehlásenie.

Príloha č. 5 Čestné prehlásenie.

Príloha č. 6 Výkaz výmer.

Príloha č. 7 Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Príloha č. 8 Návrh zmluvy.

Príloha č. 9 Titulný list.

Príloha č. 10 Referencia

Príloha č. 1
(Čestné vyhlásenie uchádzača PO)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:
(ďalej len „Spoločnosť“)

Zastúpená: (uviesť mená a funkcie členov štatutárneho orgánu, ktorí vyhlásenie podpisujú)

Spoločnosť ako uchádzač k zákazke na dodanie tovaru, stavebných prác a služieb „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“ obstarávateľa Lesy Mesta Spišská Belá s. r. o.

čestne vyhlasuje,

že ku dňu predkladania ponuky spoločnosť spĺňa požadované podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

V dňa

podpis štatutárneho orgánu, odlačok pečiatky

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno uchádzača (spoločnosť):

Miesto podnikania:

Dátum narodenia:

Ako uchádzač k zákazke na dodanie tovaru, stavebných prác a služieb „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“ obstarávateľa Lesy Mesta Spišská Belá s. r. o.

čestne vyhlasuje,

že ku dňu predkladania ponuky spoločnosť spĺňa požadované podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

V **dňa**

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),

ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu (úplný a presný názov spoločnosti

/ firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom

....., IČO:, zapísaná v

..... (údaje z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že súhlasím bez obmedzení a výhrad s podmienkami a požiadavkami výberového konania na predmet zákazky „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“, stanovenými obstarávateľom, uvedenými vo Výzve na predkladanie cenových ponúk a v ostatných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

Ďalej vyhlasujem, že všetky podmienky a požiadavky výberového konania uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch

sú zrejmé, jasné a zrozumiteľné.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),
ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu..... (úplný a presný názov spoločnosti /
firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom,
IČO:, zapísaná v (údaje
z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že som sa nezúčastnil na príprave ani vyhotovení Výzvy na predkladanie cenových ponúk a Súťažných podkladov na predmet zákazky „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“, uverejnenej vo výzve na predkladanie ponúk.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),
ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu..... (úplný a presný názov spoločnosti /
firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom,
IČO:, zapísaná v (údaje
z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že údaje uvedené vo všetkých dokladoch a dokumentoch predložených v rámci ponuky na predmet zákazky
„Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“,

sú pravdivé a úplné

a zároveň dávam súhlas k tomu, že doklady a informácie poskytnuté v rámci tejto verejnej súťaže, môže
obstarávateľ spracovávať v zmysle Zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení
niektorých zákonov a Nariadením európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane
fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Príloha č. 6 – Výkaz výmer.

Osobitná príloha, excel.

- SO-01 - SO-01-Odrážky a priepusty

Príloha č. 7 – Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk

Obstarávateľ: Lesy Mesta Spišská Belá s. r. o.

Predmet zákazky: „Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o.“

Obchodné meno uchádzača						
Sídlo/miesto podnikania						
Zastúpený						
IČO						
DIČ						
IČ DPH						
Telefón						
Fax						
E-mail						
Položka	Kritérium	Merná jednotka (MJ)	Množstvo (MJ)	Cena v EUR bez DPH	DPH	Cena v EUR s DPH
Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská Belá s.r.o. SO 01 – Odrážky a priepusty	Cena	súbor	1			
	Lehota dodania	dni				
Dátum						
Miesto						
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu						
Podpis a pečiatka						

Poznámka: Počet dní sa uvádza v celých číslach. Lehota dodania nesmie prekročiť maximálnu dĺžku dodávky 90 dní. V prípade, že uchádzač uvedie vo svojej ponuke vyššiu hodnotu ako 90 dní, verejný obstarávateľ mu udelí za dané kritérium 0 bodov.

Príloha č. 8 Návrh zmluvy

Evid. číslo objednávateľa:

Evid. číslo zhotoviteľa:

Zmluva o dielo

Uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 ZB. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Objednávateľ: **Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.**
Sídlo: **Továrenská 30, 059 01 Spišská Belá**
Zastúpený: **Ing. František Písarčík, konateľ**
Osoba oprávnená na jednanie
- vo veciach zmluvy: **Ing. František Písarčík,**
- v technických veciach : **Ing. František Písarčík**
IČO: **48290351**
DIČ: **2120127570**
IČ DPH: **SK 2120127570**
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu prešov, oddiel: Sro, vložka č. : 31899/P
Tel.: **0940 426 943**
E-mail: pisarcik@spisskabela.sk
(ďalej len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Zhotoviteľ:
Sídlo:
Zastúpený:

Osoba oprávnená na jednanie
- Vo veciach zmluvy:
- V technických veciach :

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zapísaný:
Tel.:
E-mail:
(ďalej len „zhotoviteľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je uskutočnenie stavebných prác na diele realizovanom v rámci projektu s názvom: **„Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v lesoch mesta Spišská Belá s.r.o.“** (ďalej len **„Projekt“**).
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať stavebné práce na rekonštrukcii lesnej dopravnej siete v k.ú. Tatranská Lomnica a Lendak pre stavebný objekt SO – 01 Odrážky a priepusty v zmysle projektovej dokumentácie. Celková dĺžka navrhovanej úpravy je 3,95 km kategórie 3L a 3,45 km kategórie 2L, s cieľom zvýšenia prevádzkovej výkonnosti, bezpečnosti a únosnosti jej podložia (ďalej len **„Dielo“**). Podrobná špecifikácia Diela je uvedená v ocenenom výkaze výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy a v projektovej dokumentácii. Dielo musí byť realizované v súlade s projektovou dokumentáciou a stavebným povolením, ak je potrebné, a v rozsahu podľa oceneného výkazu výmer.
3. Objednávateľ sa zaväzuje riadne ukončené Dielo prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu v súlade s touto zmluvou.

Článok II. Spôsob zhotovenia Diela

1. Zhotoviteľ vykoná Dielo na vlastnú zodpovednosť.
2. Zhotoviteľ bude viesť stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie Diela, ktorý bude trvalo prístupný kompetentným osobám.

3. Objednávateľ je povinný cestou stavebného dozoru sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom sa vyjadrovať do 3 pracovných dní. Pokiaľ sa stavebný dozor ani na výzvu zhotoviteľa nevyjadrí k zápisu v stavebnom denníku znamená to, že so zápisom súhlasí a zhotoviteľ môže pokračovať v prácach. Zhotoviteľ je povinný vyzvať stavebný dozor 3 pracovné dni vopred k prevzatíu prác, ktoré budú zakryté alebo sa stanu neprístupnými.
4. Ak tak zhotoviteľ neurobí, je povinný na požiadanie objednávateľa alebo stavebného dozoru tieto práce odkryť na vlastné náklady. Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. V prípade, že sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, práce uhradí zhotoviteľ.
5. Zhotoviteľ splní svoj zmluvný záväzok ukončením a odovzdaním Diela. Odovzdanie sa uskutoční na stavenisku, o čom bude spísaná zápisnica.
6. Odovzdaním a prevzatím Diela pre účely tejto zmluvy sa rozumie:
 - a) podpísanie preberacieho protokolu zo strany objednávateľa a zhotoviteľa,
 - b) Dielo musí byť v čase preberacieho konania bez vážnych závad brániacich bezpečnej prevádzke.
7. Nebezpečenstvo škody na Diele, ako aj na všetkých veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie Diela znáša zhotoviteľ, a to až do času protokolárneho prevzatia Diela objednávateľom. Vlastníkom lesnej cesty, na ktorej bude zhotoviteľ vykonávať stavebné práce podľa tejto zmluvy je počas celej realizácie Diela objednávateľ.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri stavebných prácach bude v plnom rozsahu dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v záujme dosiahnutia zodpovedajúcej kvality Diela použije v zmysle zák. č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov na jeho realizáciu len stavebné výrobky spĺňajúce podmienky zákona č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch, v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Doba trvania zmluvy a termín dodávky

1. Zmluva sa uzatvára na dobu do ukončenia Diela, t.j. do písomného odovzdania a prevzatia Diela objednávateľom.
2. Termín dodávky Diela: do kalendárnych dní odo dňa prevzatia staveniska.
3. Začiatok realizácie Diela: do 15 kalendárnych dní odo dňa prevzatia staveniska.
4. Predĺženie doby realizácie Diela je možné len na základe písomného dodatku k zmluve a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok IV.

Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi prístup potrebný pre vykonanie Diela.
2. Objednávateľ najneskôr do začatia prác zhotoviteľovi odovzdá právoplatné stavebné povolenie a dve sady kompletného projektu stavby s kladnými vyjadreniami od príslušných orgánov a organizácií.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať stavenisko na základe výzvy objednávateľa v lehote stanovenej vo výzve, pričom na zariadenie staveniska využije len priestor určený objednávateľom.
4. Prípadné práce navyše je možné realizovať len na základe písomného dodatku k zmluve a v súlade s príslušnou legislatívou.
5. Stavebný dozor bude vykonávať osoba určená objednávateľom, ako občasný technický dozor, pričom bude zastupovať objednávateľa pri rokovaní so zhotoviteľom, stavebným úradom a ďalšími do úvahy prichádzajúcimi orgánmi a organizáciami. Je oprávnený vydať pracovníkom zhotoviteľa príkaz na prerušenie práce, pokiaľ zodpovedný zástupca zhotoviteľa nie je dosiahnuteľný, ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, alebo ak hrozia iné vážne hospodárske škody. Nie je oprávnený zasahovať do pracovnej činnosti zhotoviteľa.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, najmä že budú dodržiavať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri príprave projektu stavby a uskutočňovaní Diela.
7. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh stavebných prác zhotoviteľa nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči zhotoviteľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a zhotoviteľ je povinný poskytnúť

súčinnosť v plnej miere. Uvedenú povinnosť budú obsahovať aj zmluvy medzi zhotoviteľom a jeho subdodávateľmi.

Článok V. Cena Diela a platobné podmienky

1. Cena za vyhotovenie Diela je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/ 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z. z.
2. Cena za zhotovenie Diela:

Cena Diela bez DPH	
Suma DPH (Sadzba = 20 %)	
Cena Diela s DPH	

3. Cena Diela je stanovená na základe výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.
4. K cene Diela bez DPH bude fakturovaná príslušná čiastka DPH podľa platnej sadzby.
5. Objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi na realizáciu Diela preddavky. Cenu Diela uhradí objednávateľ na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom a to v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa úplného odovzdania a prevzatia Diela bez väd.
6. Cena diela sa môže zmeniť v prípade zmeny DPH alebo zmeny rozsahu stavebných prác realizovaných na Diela.
7. Spôsob ocenenia prác navyiac a ich odsúhlasenie s objednávateľom a stavebným dozorom bude realizovaný podľa zhotoviteľom uvedených jednotkových cien ponukového rozpočtu. Ak výkaz výmer neobsahuje potrebnú položku, použije sa na ocenenie v danom čase aktuálny cenník CENEKON.

Článok VI. Záruka na zrealizované Dielo

1. Dielo je vadné, ak nemá vlastnosti určené právnymi predpismi, ustanoveniami STN, ak sa nevyhotoví podľa projektovej dokumentácie predloženej objednávateľom alebo v súlade s touto zmluvou.
2. Drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nemia prijaté riešenie, ani nezvyšujú cenu Diela, sa nepovažujú za vady.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ak tieto vady spôsobilo použitie vecí odovzdaných mu na spracovanie objednávateľom v prípade, že sa zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí nemohol zistiť alebo na ne objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použitie trval. Zhotoviteľ nezodpovedá ani za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov objednávateľa, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávateľ na ich dodržanie trval.
4. Záručná doba na Dielo je **60 mesiacov** a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia Diela objednávateľom. Na zariadenia a dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka riadi týmto záručným listom. Záruka sa nevzťahuje na závady spôsobené neodborným zásahom, mechanickým poškodením užívateľa a bežným opotrebením.
5. Objednávateľ je povinný vady dohodnutého Diela bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 (piatich) pracovných dní po ich zistení písomne oznámiť zhotoviteľovi. V oznámení o vadách Diela musí objednávateľ zhotoviteľovi vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa vady prejavujú). Objednávateľ v oznámení o vadách podľa predchádzajúceho bodu môže zároveň určiť akým spôsobom požaduje vady Diela odstrániť.
6. Zhotoviteľ je povinný začať odstraňovať vady bez zbytočného odkladu po doručení oprávnenej reklamácie a odstrániť ich v dohodnutej lehote s objednávateľom. Pokiaľ zhotoviteľ neodstráni vady v dohodnutej lehote je objednávateľ oprávnený odstrániť vady sám, na náklady zhotoviteľa.

Článok VII. Sankcie

1. Sankcie:
 - a) za neodovzdanie Diela v stanovenom termíne má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo zmluvnej ceny v EUR bez DPH za každý začatý deň omeškania,
 - b) za neuhradenie ceny Diela v lehote splatnosti má zhotoviteľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z dlžnej čiastky bez DPH za každý začatý deň omeškania.

Článok VIII. Ostatné ustanovenia

1. Ak si zmluvné strany neplnia svoje zmluvné povinnosti, má tá zmluvná strana, ktorá je dotknutá porušením zmluvy, právo uplatniť právne prostriedky v zmysle tejto zmluvy (zmluvné pokuty, odstúpenie od zmluvy) a Obchodného zákonníka.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností jednou zmluvnou stranou, druhá zmluvná strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
3. V prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, má zhotoviteľ nárok na úhradu skutočne realizovaných prác. Ustanovenia zmluvy týkajúce sa zmluvných pokút a náhrady škody po odstúpení od zmluvy zostávajú naďalej v platnosti.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi preukázať, že je ku dňu podpisu tejto zmluvy zapísaný do registra partnerov verejného sektora, ak mu takúto povinnosť ukladá zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ nemôže uzavrieť zmluvu so zhotoviteľom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora napriek tomu, že mu povinnosť zápisu vyplýva z vyššie uvedeného zákona.
5. Zhotoviteľ, ku dňu podpisu tejto zmluvy uvádza, že predmet zákazky resp. jeho časť bude realizovať aj prostredníctvom nasledujúcich subdodávateľov: **(ak je to relevantné uviesť: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO a údaje o registri subdodávateľa, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia)**. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
6. V prípade, ak zhotoviteľ zamýšľa alebo je nútený zmeniť subdodávateľa je povinný to bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi s uvedením dôvodu zmeny subdodávateľa a zároveň objednávateľovi oznámiť údaje o novom subdodávateľovi v rozsahu podľa bodu 7. tohto článku.
7. Ak vznikne zmluvnej strane neplnením zmluvných povinností v dôsledku zavinenia druhej zmluvnej strany škoda, má oprávnená strana právo vymáhať náhradu škody samostatne, bez ohľadu na zaplatené zmluvné pokuty.
8. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
9. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v jazyku slovenskom.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Účinnosť zmluvy je podmienená, okrem jej zverejnenia v súlade so Zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení, zároveň schválením procesu verejného obstarávania na dodávateľa predmetu zákazky poskytovateľom nenávratného finančného príspevku (NFP). Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy bez udania iného dôvodu v prípade neschválenia procesu verejného obstarávania poskytovateľom NFP.
2. Zmluvu je možné zrušiť iba po obojstrannej dohode.
3. Zmluvu je možné meniť len formou písomných a číslovaných dodatkov, po vzájomnej dohode zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v piatich originálnych vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží zhotoviteľ a tri objednávateľ.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že jej porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpísali.

Príloha: Ocenený výkaz výmer

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

V Spišskej Belej dňa

V..... dňa

.....
Lesy Mesta Spišská Belá s.r.o.
Ing. František Pisarčík
konateľ

.....

Príloha č. 9 Titulný list.

Identifikácia obstarávateľa:

Obchodné meno: Lesy Mesta Spišská Belá s. r. o.

Sídlo organizácie: Továrenská 30/1149, Spišská Belá 059 01

IČO: 48290351

Predmet zákazky:

**„Rekonštrukcia lesnej dopravnej siete v Lesoch Mesta Spišská
Belá s.r.o.“**

Identifikačné údaje uchádzača:

obchodné meno:

sídlo:

IČO:

kontaktná osoba uchádzača:

meno a priezvisko:

telefón:

mail:

REFERENCIA

Identifikačné údaje zhotoviteľa	
Kontaktná osoba zhotoviteľa poverená poskytnutím informácií + kontakt	
Identifikačné údaje objednávateľa (investora)	
Kontaktná osoba objednávateľa (investora) poverená poskytnutím informácií + kontakt	
Stavba na základe zmluvy o dielo č.	
Miesto stavby	
Cena diela v EUR bez DPH	
Cena diela v EUR s DPH	
TERMÍN USKUTOČNENIA PRÁC 1. termín začatia a termín ukončenia prác 2. zmluvný termín / skutočný termín	
Dôvod rozdielu zmluvného a skutočného termínu	
Charakteristika stavby (stručný opis)	
Potvrdenie /Vyjadrenie objednávateľa (investora) s podpisom a pečiatkou*	

V

dňa

podpis a pečiatka* štatutárneho zástupcu (uchádzača)

* ak je relevantné