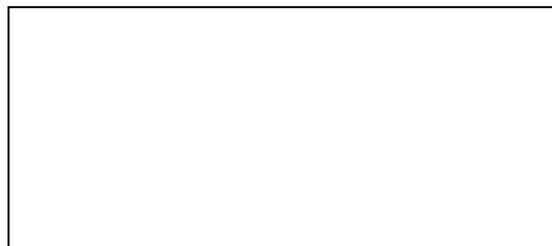




VÁŠ DOPIS ZN:
ZE DNE:

Č.J.: MUBPH 6751/2025
SP. ZN.: OVS 48/2025 IrVI
VYŘIZUJE: Ing. Irena Vláčilová
ODDĚLENÍ:
TEL: +420 573 501 941
MOB:
E-MAIL: irena.vlacilova@mubph.cz
DATUM: 14.03.2025



Výzva k podání nabídky

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) výběrové řízení na akci s názvem „**SD Sušil – generální oprava sprch tělocvičny**“. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti ve výběrovém řízení, které se uskuteční elektronickou formou. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/tender/65280/summary>.

Nabídku lze podat pouze elektronicky, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však **povinen dodržet zásady** (transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace) uvedené v § 6 ZZVZ. Dodavatel zajistí splnění těchto požadavků i u svých poddodavatelů.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č. ú. 86-2999550217/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:

Zdeněk Rolinc - starosta města, tel.: +420 573 501 912

Zástupce ve věcech technických:

Aleš Winkler, referent odboru rozvoje a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611



Administrátor:

Ing. Irena Vláčilová, referentka odboru vnitřní správy; tel.: +420 573 501 941

2. NÁZEV A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, CPV - KÓDY:

2.1. Název veřejné zakázky:

SD Sušil – generální oprava sprch tělocvičny

2.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je oprava stávajících umýváren v šatnách sportovní haly SD Sušil. Řešené umývárny se nachází v 1. NP mezi šatnami č. 1 a 2 a šatnami č. 5 a 6. Dispozice prostor se nemění. Budou demontovány všechny zařizovací předměty a nahrazeny novými, odstraněny budou stávající keramické obklady a dlažby, provedeny budou nové rozvody vody a kanalizace. Po výměně rozvodů budou provedeny nové spádové vrstvy a hydroizolace pod obklady a dlažby. Vyměněny budou vnitřní dveře a osvětlení. V přilehlých šatnách bude provedena nová sanační omítka a podlahová krytina. Podrobněji je předmět plnění specifikován v Příloze č. 4 – 6 této Výzvy.

2.3. CPV - kódy:

45000000-7 Stavební práce

45454100-5 Rekonstrukce budov

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

budova SD Sušil, Fryčajova 901, Bystřice pod Hostýnem

3.2. Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení: **30.06.2025**

Termín ukončení: **03.08.2025**

3.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Prohlídka místa plnění je stanovena na **středa 26.03.2025 v 09:00 hodin**, se srazem uchazečů před budovou Společenského domu Sušil, Fryčajova 901, Bystřice pod Hostýnem

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:

Aleš Winkler, referent odboru rozvoje a investic; tel.: +420 573 501 939, +420 603 169 611.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy uchazečů, případné dotazy musí uchazeči adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu bodu 3.4 *Žádosti o dodatečné informace* této Výzvy.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **vylučně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.



4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA:

Účastník je povinen v souladu s požadavky vyhlášovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Kvalifikaci splní účastník, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

- předložením:

a) **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka (účastník může použít Přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

nebo

b) **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

nebo

c) **výpis z registru certifikovaných stavebních dodavatelů** (certifikát).

4.2. Profesní způsobilost

- předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**

b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán,

nebo

c) **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**,

nebo

d) **výpisu z registru certifikovaných stavebních dodavatelů** (certifikát).

Zadavatel požaduje doložit profesní způsobilost předmětem podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

V případě, že bude účastník realizovat veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený poddodavatel nesmí zároveň vystupovat jako účastník a naopak. V takovém případě **musí poddodavatel splňovat všechny požadavky** jako jsou kladeny na účastníka.

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference významných realizovaných zakázek** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 5 letech, každá v hodnotě min. 800.000 Kč bez DPH) - účastník může použít Přílohu č. 3. V případě, že účastník tuto přílohu nepoužije, musí uvést všechny údaje dle Přílohy č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou účastníka (statutárním orgánem).

5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Účastník předloží návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy bude **podepsaný** oprávněnou osobou - statutárním orgánem a **opatřený datem** podpisu. Účastník **použije Přílohu č. 4** - Návrh smlouvy o dílo. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek.

Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo nesmí účastník měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (účastník doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, místo podpisu, datum, jméno, příjmení a podpis).



V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy o dílo v rozporu s tímto ustanovením, může být jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.

5.2. Platební podmínky:

Zadavatel stanovuje platební podmínky v souladu s článkem V. PLATEBNÍ PODMÍNKY návrhu smlouvy o dílo. Faktury za předmět plnění budou vystaveny s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna.

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky za dílo v souladu s článkem X. ZÁRUKA návrhu smlouvy o dílo, a to **60 měsíců na dílo jako celek** ode dne řádného předání celého díla objednateli.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři bude předmětem hodnocení nabídek. Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ani předložení nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že pokud se v podkladech tohoto výběrového řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu a účastník je oprávněn nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník vyplní a předloží formulář nabídkové ceny ve struktuře viz.- **Příloha č.1 - Krycí list nabídky** opatřený datem a podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat (statutárního orgánu).

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje **nacenit všechny položky výkazů výměr!** Při zpracování položkových rozpočtů **je nutno zachovat členění jednotlivých položek dle výkazů výměr.** V těchto výkazech nesmí být provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen. Položkové rozpočty budou přílohou návrhu smlouvy o dílo.



Nabídková cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná po celou dobu plnění** předmětu veřejné zakázky. Vybranému účastníkovi bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Fakturována bude cena bez DPH.

Město Bystrice pod Hostýnem **bude** při realizaci díla dle smlouvy o dílo **osobou povinnou k dani z přidané hodnoty** a daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění této smlouvy o dílo objednatelem (v souladu s článkem IV. *CENA DÍLA* návrhu smlouvy o dílo).

6.2 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky účastníka:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

- a) **Krycí list nabídky** – možno použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) **Základní způsobilost** – viz. odst. 4.1.- možno použít Přílohu č. 2 - Čestné prohlášení.
- c) **Profesní způsobilost** – viz. odst. 4.2.
- d) **Technická kvalifikace** formou **seznamu významných zakázek - referencí** – viz. odst. 4.3. - možno použít Přílohu č.3
- e) **Návrh smlouvy o dílo** – účastník **použije Přílohu č.4** – Návrh smlouvy o dílo
- f) **Položkové rozpočty** (ve formátu PDF a .xls nebo .xlsx), zpracované na podkladu Výkazů výměr – Příloha č. 6 Výzvy.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

Zadavatel stanovuje pro toto výběrové řízení jediné hodnotící kritérium, a to **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH** (váha 100 %).

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že celková nabídková cena je **cenou konečnou** určenou pro hodnocení nabídek a **nebude probíhat jednání o nabídkách** (elektronická aukce).

8. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

9. LHŮTA, PO KTEROU JSOU ÚČASTNÍCI VÁZÁNI SVOU NABÍDKOU:

Účastníci jsou vázáni svou nabídkou do **30.05.2025**.

10. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Josephine**, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.



Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **čtvrťka 03.04.2025 do 09:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

11.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka **písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny**.

Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel je povinen výběrové řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil,
- pominuly důvody pro pokračování výběrového řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení výběrového řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.2. Jednotliví účastníci jsou **povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Podáním nabídky účastník **uznává bez výhrad** všechny podmínky výběrového řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek výběrového řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

11.4. Účastník **nemá nárok na úhradu nákladů**, které mu vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese účastník.

11.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.



12. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Účastník o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Zdeněk Rolinc, v. r.
starosta města Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení

Příloha č.3 - Technická kvalifikace - reference

Příloha č.4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.5 - Projektová dokumentace

Příloha č.6 - Výkazy výměr

Příloha č.7 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR