Príloha č. 2 súťažných podkladov

|  |
| --- |
| **Obchodné podmienky/Návrh Servisnej zmluvy****„Zabezpečenie podpory a rozvoja portálu Open Data MF SR“** |

**Servisná zmluva na zabezpečenie podpory a rozvoja portálu Open Data MF SR**

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisova § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**Servisná zmluva**“)

číslo Servisnej zmluvy MF SR: 2025/252

uzatvorená medzi:

1. **Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií Slovenskej republiky**

Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

Zastúpené: Ing. Vladimírom Kešjarom, generálnym tajomníkom služobného úradu

IČO: 00151742

IČ DPH: nie je platiteľom DPH

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

 Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

Číslo účtu IBAN: SK59 8180 0000 0070 0000 1400

 (ďalej ako „Zákazník“ alebo „MF SR“)

a

**2.**

 Sídlo:

Zastúpená:

 IČO:

 DIČ:

 IČ DPH:

 Zapísaný v:

Vložka číslo:

 Bankové spojenie:

 Číslo účtu IBAN:

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

**vedomé si svojich záväzkov v tejto Servisnej zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Servisnou zmluvou viazané sa dohodli na nasledujúcom znení tejto Servisnej zmluvy:**

**Definície**

„**Servisná zmluva**“ je písomná dohoda medzi Zákazníkom a Poskytovateľom, ktorá bližšie určuje podmienky zadávania zákaziek/poskytovania služieb počas doby jej platnosti, najmä čo sa týka obsahu, rozsahu, termínov plnenia a ceny poskytovaných služieb v súlade s podmienkami tejto Servisnej zmluvy.

„**Služba**“ alebo „**Služby**“ sú služby aplikačnej podpory (paušál), služby aplikačnej podpory na vyžiadanie (nadpaušál) a služby realizácie aplikačných zmien (rozvoj), podrobne definované v tejto Servisnej zmluve vrátane príslušných príloh, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou.

„**Aplikácia**“ je portál Open Data MF SR, ktorý bol zhotovený a dodaný na základe Zmluvy o dielo a o poskytovaní služieb podpory prevádzky a rozvoja Open data portálu MF SR č. MF SR 2022/186.

„**Aplikačná podpora**“ je činnosť zameraná najmä na systémovú a aplikačnú podporu kľúčových používateľov a administrátorov Open Data portálu MF SR, zmeny v nastavení ako aj riešenie rozvoja Open Data MF SR, zákazníckych úprav a implementáciu zmien aplikácie.

„**Popis služby**“ znamená dokument tvoriaci súčasť tejto Servisnej zmluvy popisujúci atribúty príslušnej Služby a povinnosti Poskytovateľa a Zákazníka v súvislosti s danou Službou.

„**Výkaz vykonaných prác**“ znamená dokument, ktorým Zákazník potvrdí obsah a rozsah Služieb riadne poskytovaných Poskytovateľom počas kalendárneho mesiaca a potvrdí prevzatie/akceptáciu plnenia odovzdaného Poskytovateľom.

„**Akceptačný protokol**“ znamená dokument, ktorým Zákazník potvrdí obsah a rozsah riadne vykonaných
a dodaných prác, ktoré sú súčasťou služieb na vyžiadanie, resp. služieb realizácie zmien.

„**Poverené osoby Zákazníka**“ je súhrnný názov pre Projektového manažéra Zákazníka, Oprávnenú osobu Zákazníka a garanta Open Data MF SR.

„**Help desk**“ je systém technickej a metodickej podpory Zákazníka.

„**Garant Open Data MF SR**“ je menovaný zástupca Zákazníka, ktorý vecne zodpovedá za funkčnosť danej aplikácie.

„**Človekohodina**“ je merná jednotka pre vykazovanie prácnosti, za ktorú sa považuje 1 (jedna) pracovná hodina
(60 minút) jedného pracovníka Poskytovateľa. Najmenšia jednotka fakturácie podľa tejto Servisnej zmluvy je 0,25 Človekohodiny (15 minút).

„**Otvorené dáta**“ sú informácie alebo údaje voľne a bezplatne dostupné pre každého za rovnakých podmienok, ktoré je možné použiť na akýkoľvek účel komerčného či nekomerčného charakteru. Sú sprístupnené na internete
v štruktúrovanej forme, ktorá umožňuje ich hromadné strojové spracovanie.

„**Incident**“ alebo „**Chyba**“ je v tejto Servisnej zmluve alebo jej prílohách definovaná udalosť, riadne (spôsobom
a formou) nahlásená Zákazníkom v zmysle tejto Servisnej zmluvy, pri ktorej je narušená funkčnosť aplikácie, akékoľvek porušenie bezpečnostnej politiky Zákazníka a pravidiel súvisiacich s prevádzkou portálu verejnej správy.

„**Vada**“ je nesúlad medzi skutočným stavom funkčnosti aplikácie a funkčnými špecifikáciami na aplikácii dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, ako aj nesúlad medzi skutočným stavom funkčnosti dodaného Komponentu aplikácie a funkčnými špecifikáciami Komponentu aplikácie uvedenými v príslušnej objednávke a jej prílohách, resp. dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, pričom nesúlad je vzniknutý najmä v dôsledku neplnenia tejto Servisnej zmluvy a môže spôsobiť obmedzenie alebo znemožnenie funkčnosti aplikácie alebo jej časti. Poskytovateľ zodpovedá:

* za vady (Komponentu aplikácie) v čase jeho odovzdania Zákazníkovi;
* za vady vzniknuté po čase odovzdania Komponentu aplikácie zodpovedá Poskytovateľ, ak boli spôsobené porušením jeho povinností;
* za vady Komponentu aplikácie, na ktoré sa vzťahuje záruka, zodpovedá Poskytovateľ v rozsahu záruky.

„**Komponent aplikácie**“ je relevantný a v tejto Servisnej zmluve zadefinovaný nový produkt, či nová funkčnosť, ktorú Poskytovateľ nainštaluje, nakonfiguruje, naprogramuje alebo nastaví v Aplikácií a ktorý je doplnením alebo zmenou Aplikácie voči stavu zaznamenanému v dokumentácii k Aplikácii v zmysle Zmluvy o dielo a o poskytovaní služieb podpory prevádzky a rozvoja Open data portálu MF SR č. 2022/186.

„**Nariadenie o GDPR**“ je nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);

„**Zákon o ITVS**“ znamená zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

„**Autorský zákon**“ je zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov;

„**Zákon o KB**“ je zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov;

„**Zákon o VO**“ je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

„**Zákon o KI**“ je zákon č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre v znení neskorších predpisov;

„**Zákon o VMS**“ je zákon č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov;

„**Vyhláška č. 401/2023**“ je vyhláška Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. oriadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy v znení neskorších predpisov;

„**Vyhláška č. 78/2020**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu
č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v znení neskorších predpisov;

„**Vyhláška č. 179/2020**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu
č. 179/2020 Z. z., ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy;

„**Vyhláška č. 547/2021**“ je vyhláška Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 547/2021 Z. z. o elektronizácii agendy verejnej správy;

„**Vyhláška č. 362/2018**“ je vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení v znení neskorších predpisov;

„**Vyhláška č. 158/2018**“ je vyhláška Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky č. 158/2018 Z. z.
o postupe pri posudzovaní vplyvu na ochranu osobných údajov.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto Servisnú zmluvu v súlade s výsledkom verejnej súťaže s názvom „Zabezpečenie podpory a rozvoja portálu Open Data MF SR“, podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona o VO, zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania pod číslom......... dňa........
3. Zákazník je správcom aplikácie Open Data MF SR (ďalej aj ako „OpenDataMF“), ktorá je oficiálnou webovou stránkou Ministerstva financií SR s otvorenými dátami určenými pre odbornú a laickú verejnosť. Jej cieľom je zabezpečiť poskytovanie kvalitných dát občanom, podnikateľom a verejnej správe v strojovo-spracovateľnom formáte, štruktúrovanej forme a podľa štandardov pre poskytovanie otvorených údajov.
4. Správa a prevádzkovanie portálu, webovej aplikácie, bolo zadefinované pri podpise Dohody o spolupráci v súvislosti s prevádzkovaním webového portálu OpenDataMF, ktorá je zverejnená v Centrálnom registri zmlúv pod číslom Dohody MF SR: 2023/012, kde boli určené podľa článku 2 Práva a povinnosti strán Dohody medzi Ministerstvom financií SR (ďalej len „MF SR“) a Finančným riaditeľstvom SR (ďalej len „FR SR“).
5. Zabezpečenie podpory a rozvoja portálu OpenDataMF je nevyhnutné z dôvodu zabezpečenia kontinuálnej dostupnosti a funkčnosti Aplikácie.
6. Poskytovateľ vyhlasuje, že má na realizáciu predmetu tejto Servisnej zmluvy nevyhnutné odborné kapacity a technické schopnosti na dodanie plnenia požadovaného Zákazníkom nevyhnutného na riadny výkon úloh zverených Zákazníkovi na základe osobitných právnych predpisov.
7. Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy výslovne vyhlasuje, že v spoločnosti Poskytovateľa nefiguruje ruská účasť, ktorá prekračuje limity stanovené v článku 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014
z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu
na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022. Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy predovšetkým vyhlasuje, že
8. nie je ruským štátnym príslušníkom, ani fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom so sídlom v Rusku;
9. nie je právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorého z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený pod písmenom a) vyššie;
10. nie je fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorý koná v mene alebo na príkaz subjektu uvedeného pod písmenami a), b) vyššie;
11. subdodávatelia, dodávatelia alebo subjekty, na ktorých sa Poskytovateľ spolieha a na ktorých pripadá plnenie viac ako 10 % hodnoty zákazky (Servisnej zmluvy), nie sú subjektami uvedenými pod písmenami a), b), c) vyššie.
12. Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy výslovne vyhlasuje, že nepatrí k osobám uvedeným v prílohe č. 1 nariadenia Rady (EÚ) č. 269/2014 zo 17. marca 2014 o reštriktívnych opatreniach vzhľadom na konanie narúšajúce alebo ohrozujúce územnú celistvosť, zvrchovanosť a nezávislosť Ukrajiny v znení doplnenom
v zmysle vykonávacieho nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/581 z 8. apríla 2022 (ďalej len „Osoby na sankčných zoznamoch“). Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy zároveň vyhlasuje, že nie je osobou, subjektom alebo orgánom akýmkoľvek spôsobom spojeným, vlastneným alebo kontrolovaným Osobou na sankčnom zozname podľa citovaného vykonávacieho nariadenie Rady (EÚ).
13. Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy výslovne vyhlasuje, že plnením podľa tejto Servisnej zmluvy nedôjde k rozporu so Zákonom o VMS, a teda najmä nedôjde k porušeniu akejkoľvek medzinárodnej sankcie upravenej v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) Zákona o VMS.
14. Za účelom vylúčenia pochybností Poskytovateľ berie na vedomie a vyhlasuje, že v prípade, ak sa budú
na strane Poskytovateľa ako Zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, vyhlásenia podľa tohto článku tejto Servisnej zmluvy sa v plnom rozsahu vzťahujú na všetky subjekty na strane Poskytovateľa.
15. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pravdivosť vyhlásení uvedených v tomto článku tejto Servisnej zmluvy po celú dobu platnosti a účinnosti tejto Servisnej zmluvy. V prípade, ak sa kedykoľvek v priebehu trvania tejto Servisnej zmluvy preukáže nepravdivosť ktoréhokoľvek vyhlásenia Poskytovateľa podľa bodu 1.6 a/alebo 1.7 a/alebo 1.8 tohto článku tejto Servisnej zmluvy, uvedená skutočnosť predstavuje podstatné porušenie tejto Servisnej zmluvy zo strany Poskytovateľa, zakladajúce oprávnenie Zákazníka okamžite odstúpiť od tejto Servisnej zmluvy s účinnosťou ku dňu doručenia oznámenia o odstúpení od tejto Servisnej zmluvy Poskytovateľovi, a to bez akéhokoľvek nároku Poskytovateľa na náhradu škody.
16. Poskytovateľ berie na vedomie, že v prípade, ak sa preukáže nepravdivosť ktoréhokoľvek vyhlásenia Poskytovateľa podľa bodu 1.7 tohto článku tejto Servisnej zmluvy, bude Zákazník postupovať v súlade s nariadením Rady (EÚ) a vykonávacím nariadením Rady (EÚ) uvedeným v bode 1.7 tohto článku tejto Servisnej zmluvy a na základe dohody Zmluvných strán Zákazníkovi zároveň vzniká nárok na úhradu zmluvnej pokuty voči Poskytovateľovi vo výške plnení poskytnutých Poskytovateľovi Zákazníkom podľa ustanovení tejto Servisnej zmluvy za obdobie, počas ktorého bola preukázaná nepravdivosť vyhlásenia podľa bodu 1.7 tohto článku tejto Servisnej zmluvy.
17. PREDMET, ÚČEL A CIEĽ SERVISNEJ ZMLUVY, MIESTO PLNENIA
18. Predmetom tejto Servisnej zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať riadne a včas služby aplikačnej podpory (paušál), služby aplikačnej podpory na vyžiadanie (nadpaušál) a služby realizácie aplikačných zmien (rozvoj) OpenDataMF. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby Zákazníkovi v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Servisnej zmluve a Zákazník bude mať tomu zodpovedajúci záväzok zaplatiť dohodnutú cenu.
19. Účelom tejto Servisnej zmluvy je zabezpečiť riadnu, funkčnú a bezpečnú prevádzku, údržbu, správu a rozvoj OpenDataMF. Cieľom tejto Servisnej zmluvy je zabezpečenie potrebnej aplikačnej podpory, aktualizácií a úprav OpenDataMF podľa požiadaviek Zákazníka z dôvodu zachovania jeho prevádzkyschopnosti a rozvoja funkcionality v súlade s platnou legislatívou a zabezpečenia interoperability so všetkými informačnými systémami, s ktorými je OpenDataMF integrovaný.
20. Služby, ktoré sú predmetom plnenia Poskytovateľa podľa tejto Servisnej zmluvy a spôsob ich poskytovania, sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy – Opis predmetu zákazky.
21. **Služby aplikačnej podpory** (v rámci mesačného paušálu) sú bližšie špecifikované v bode 3.1 písm. a) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy a Poskytovateľ sa ich zaväzuje poskytovať odo dňa účinnosti tejto Servisnej zmluvy, po dobu trvania účinnosti tejto Servisnej zmluvy.
22. **Služby aplikačnej podpory na vyžiadanie** (nadpaušál) sú bližšie špecifikované v bode 3.1 písm. b) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy a Poskytovateľ sa ich zaväzuje poskytovať na základe písomnej objednávky vystavenej príslušnou poverenou osobou Zákazníka a doručenej Poskytovateľovi elektronickou poštou. Objednávka sa považuje za platne uzavretú a záväznú momentom prijatia objednávky zo strany Poskytovateľa. Prijatie objednávky Poskytovateľ potvrdí Zákazníkovi elektronickou poštou.
23. **Služby realizácie aplikačných zmien** (rozvoj) sú bližšie špecifikované v bode 3.1 písm. c) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy a Poskytovateľ sa ich zaväzuje poskytovať na základe písomnej objednávky vystavenej prostredníctvom poverenej osoby Zákazníka, a to podľa aktuálnych potrieb Zákazníka. Objednávka
sa považuje za platne uzavretú a záväznú momentom prijatia objednávky zo strany Poskytovateľa. Prijatie objednávky Poskytovateľ potvrdí Zákazníkovi elektronickou poštou.
24. Služby Help desku budú poskytované v zmysle bodu 3.2 Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
25. Miestom plnenia tejto Servisnej zmluvy je sídlo Zákazníka uvedené v záhlaví tejto Servisnej zmluvy a podriadenej organizácie Zákazníka, t. j. Finančné riaditeľstvo SR, Lazovná č. 63, 974 01 Banská Bystrica.
26. DOBA PLATNOSTI A ÚČINNOSTI SERVISNEJ ZMLUVY
27. Táto Servisná zmluva, vrátane jej Príloh č. 1 až 6, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe
k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
28. Táto Servisná zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Servisnej zmluvy alebo do vyčerpania jej finančného limitu podľa bodu 4.1 tejto Servisnej zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
29. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY
30. Celková cena za poskytovanie služieb aplikačnej podpory, služieb aplikačnej podpory na vyžiadanie a služieb realizácie aplikačných zmien podľa tejto Servisnej zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov maximálne vo výške XXXX,XX eur bez DPH, t. j. XXXX,XX eur vrátane DPH. Celková cena vrátane DPH predstavuje celkový finančný limit tejto Servisnej zmluvy. V celkovej cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa súvisiace s poskytovaním služieb aplikačnej podpory, služieb aplikačnej podpory na vyžiadanie a služieb realizácie aplikačných zmien podľa tejto Servisnej zmluvy.
31. Výška ceny za poskytovanie služieb aplikačnej podpory, služieb aplikačnej podpory na vyžiadanie a služieb realizácie aplikačných zmien poskytnutých Poskytovateľom je zložená:
32. **z pevnej ceny za služby aplikačnej podpory –** mesačný paušál vo výške XXXX,XX eur bez DPH, t. j. XXXX,XX eur vrátane DPH za poskytnutie predplatených Služieb podľa bodu 3.1 písm. a) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy za obdobie 1 mesiaca. Cena podľa tohto bodu 4.2.A. tejto Servisnej zmluvy sa bude fakturovať mesačne, a to vždy do 10 kalendárnych dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac. Zmluvné strany sa zaväzujú, že po riadnom poskytnutí predmetnej Služby podpíšu akceptačný protokol vystavený Poskytovateľom, ktorého prílohou bude zoznam vykonaných paušálnych činností v rámci predplatených služieb (Formulár č. 2).
33. **z ceny za služby aplikačnej podpory na vyžiadanie** – nadpaušál za poskytnuté plnenie požadované Zákazníkom a poskytnutého Poskytovateľom podľa bodu 3.1 písm. b) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy na základe písomnej objednávky. Výška ceny za nadpaušál podľa tohto bodu 4.2.B. tejto Servisnej zmluvy bude tvorená ako súčin jednotkovej ceny sadzby výkonov Poskytovateľa podľa Prílohy č. 1 a množstva výkonov uvedených v mesačnom výkaze dodaných služieb na vyžiadanie (Formulár č. 3). Zmluvné strany sa zaväzujú, že po riadnom poskytnutí predmetnej Služby podpíšu akceptačný protokol vystavený Poskytovateľom, súčasťou ktorého bude mesačný výkaz dodaných služieb na vyžiadanie.
34. **Z ceny za služby realizácie aplikačných zmien (rozvoj)** – činnosti súvisiace s rozvojom aplikácie OpenDataMF požadované Zákazníkom a poskytnuté Poskytovateľom podľa bodu 3.1 písm. c) Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy na základe písomnej objednávky. Výška ceny za služby realizácie zmien podľa tohto bodu 4.2.C. tejto Servisnej zmluvy bude tvorená ako súčin jednotkovej ceny sadzby výkonov Poskytovateľa podľa Prílohy č. 1 a množstva výkonov uvedených v schválenom akceptačnom protokole poskytnutých služieb realizácie zmien. Zmluvné strany sa zaväzujú, že po riadnom poskytnutí predmetnej Služby podpíšu akceptačný protokol vystavený Poskytovateľom.
35. Zmluvné strany sa ďalej dohodli pri službách aplikačnej podpory na vyžiadanie v zmysle tejto Servisnej zmluvy na určení maximálnej ceny za1 Človekohodinu v celkovej sume XXXX,XX eur bez DPH, t. j. XXXX,XX eur vrátane DPH. Zmluvné strany sa ďalej dohodli pri službách realizácie aplikačných zmien v zmysle tejto Servisnej zmluvy na určení maximálnej ceny za1 Človekohodinu v celkovej sume XXXX,XX eur bez DPH, t. j. XXXX,XX eur vrátane DPH.
36. Zákazník sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu na základe príslušnej faktúry vystavenej Poskytovateľom.
37. Faktúra Poskytovateľa za poskytovanie služieb aplikačnej podpory pre Zákazníka podľa bodu 4.2.A. tejto Servisnej zmluvy za príslušný kalendárny mesiac bude vystavená Poskytovateľom po potvrdení akceptačného protokolu Zákazníkom. Schválený akceptačný protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť faktúry.
38. Faktúra Poskytovateľa za poskytovanie služieb aplikačnej podpory na vyžiadanie podľa bodu 4.2.B. tejto Servisnej zmluvy pre Zákazníka bude vystavená po potvrdení akceptačného protokolu Zákazníka za príslušný kalendárny mesiac v súlade s objednávkou Zákazníka. Výška fakturovanej sumy musí zodpovedať hodnote schválených výkonov uvedených v mesačnom výkaze dodaných prác pre Zákazníka za príslušný kalendárny mesiac. Schválený akceptačný protokol vrátane podpísaného výkazu tvorí neoddeliteľnú súčasť faktúry.
39. Faktúra Poskytovateľa za služby realizácie aplikačných zmien podľa požiadaviek alebo potrieb Zákazníka podľa bodu 4.2.C. tejto Servisnej zmluvy bude vystavená Poskytovateľom po podpísaní akceptačného protokolu Zákazníkom. Faktúra bude vystavená v súlade s objednávkou Zákazníka.
40. Zákazník je oprávnený odmietnuť potvrdiť výkazy dodaných prác a akceptačné protokoly na základe relevantných dôvodov uvedených v príslušnom zápise alebo protokole.
41. Zákazník je oprávnený pripomienkovať výkazy prác Poskytovateľa do 5 pracovných dní odo dňa ich doručenia.
42. Zmluvné strany sa v súlade s § 340b ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) dohodli, že faktúry budú splatné vždy do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry do sídla Zákazníka okrem prípadov, keď sa na účel zistenia, či Poskytovateľ plnil riadne, uskutoční prehliadka plnenia. V tomto prípade plynie lehota splatnosti odo dňa podpísania príslušného akceptačného protokolu, ktorým oprávnení zástupcovia Poskytovateľa a Zákazníka potvrdia, že Poskytovateľ plnil riadne. Faktúry budú doručené najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa podpísania výkazu vykonaných prác a akceptačného protokolu.
43. Faktúry budú Zákazníkovi doručované výlučne:
44. elektronicky e-mailom vo formáte PDF na adresu elektronickej pošty: podatelna@mfsr.sk. Jeden e-mail môže obsahovať maximálne 1 PDF faktúru, maximálna veľkosť e-mailu je 10 MB. Faktúra vo formáte PDF musí byť pripojená ako príloha k e-mailu. Prílohy k faktúre (dodací list, súpis prác, akceptačný protokol, atď.) sa nesmú odosielať ako samostatný súbor, ale musia byť súčasťou faktúry (t. j. prílohou musí byť len jediný PDF súbor, ktorý bude obsahovať všetky strany faktúry, vrátane všetkých jej príloh). Žiadne ďalšie prílohy (JPG, GIF atď.) nesmú byť súčasťou e-mailu, z dôvodu dodržiavania pravidiel kybernetickej bezpečnosti budú zamietnuté

alebo

1. hodnoverne elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky ministerstva zriadenej na portáli Slovensko.sk. Adresa elektronickej schránky - UPVS ID: ico://sk/00151742. Jedna správa môže obsahovať maximálne jednu faktúru. Prílohy k faktúre (dodací list, súpis prác, akceptačný protokol, atď.) sa nesmú odosielať ako samostatný súbor, musia byť súčasťou faktúry (t. j. prílohou musí byť len jediný PDF súbor, ktorý bude obsahovať všetky strany faktúry, vrátane všetkých jej príloh). Správa môže byť len vo formáte PDF, TXT, PNG, XML. Maximálna veľkosť všetkých objektov vložených do správy nemôže presiahnuť 33 MB

alebo

1. spôsobom podľa zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o elektronickej fakturácii“)
po zriadení informačného systému elektronickej fakturácie (ďalej len „Fakturačný systém“). Zmluvné strany berú na vedomie, že po zriadení Fakturačného systému bude možné doručovať faktúry Zákazníkovi výlučne spôsobom podľa písm. b) alebo c) tohto bodu tejto Servisnej zmluvy. V prípade, ak Poskytovateľ vystaví a doručí Zákazníkovi faktúru v zmysle zákona o elektronickej fakturácii, musí mať takto vystavená faktúra všetky náležitosti v súlade s § 2 ods. 2 zákona o elektronickej fakturácii.
2. Poskytovateľ berie na vedomie, že ak si nesplnil svoju oznamovaciu povinnosť podľa § 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a neoznámil Finančnému riaditeľstvu SR svoj bankový účet uvedený v identifikačných údajoch Poskytovateľa, Zákazník nie je povinný Poskytovateľovi uhradiť faktúru, a to až do dňa splnenia oznamovacej povinnosti. Do doby splnenia oznamovacej povinnosti nie je Zákazník v omeškaní s úhradou faktúry. Poskytovateľ je povinný oznámiť Zákazníkovi akúkoľvek zmenu, doplnenie alebo zrušenie týkajúce sa bankového účtu uvedeného v identifikačných údajoch Poskytovateľa.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, číslo príslušnej objednávky a číslo tejto Servisnej zmluvy Zákazníka, pod ktorým túto Servisnú zmluvu zverejnil
v Centrálnom registri zmlúv.
4. Neúplné alebo nesprávne vystavenú faktúru je Zákazník oprávnený v lehote splatnosti stornovať a doručiť Poskytovateľovi oznámenie o storne faktúry spolu so žiadosťou o opravu, resp. doplnenie faktúry. Nová, prípadne doplnená elektronická faktúra, bude doručená spôsobom uvedeným v písm. a), b) alebo c) bodu 4.8 tohto článku tejto Servisnej zmluvy a plynie u nej nová 30-dňová lehota splatnosti.
5. Cena za poskytovanie služieb aplikačnej podpory, služieb aplikačnej podpory na vyžiadanie a služieb realizácie aplikačných zmien podľa príslušnej objednávky a v súlade s touto Servisnou zmluvou bude fakturovaná v mene EUR.
6. Aby sa predišlo pochybnostiam, Poskytovateľ berie na vedomie a podpisom tejto Servisnej zmluvy súhlasí, že Zákazník nie je povinný vyčerpať celkovú výšku finančného limitu uvedeného v bode 4.1 tohto článku tejto Servisnej zmluvy, a to nezadaním služieb podľa článku 2 bod 2.5 a 2.6 tejto Servisnej zmluvy. Prípadným nedočerpaním finančného limitu tejto Servisnej zmluvy zo strany Zákazníka nedochádza
k porušeniu povinností Zákazníka vyplývajúcich z tejto Servisnej zmluvy.
7. Platby za faktúry podľa tejto Servisnej zmluvy budú uskutočnené bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v príslušnej faktúre. Bankový účet Poskytovateľa na faktúre musí byť zhodný s bankovým účtom uvedeným v záhlaví tejto Servisnej zmluvy. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom prijatia finančných prostriedkov na bankový účet Poskytovateľa.
8. PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB
9. Základná doba pre poskytovanie Služieb aplikačnej podpory OpenDataMF podľa bodu 2.4 tejto Servisnej zmluvy je definovaná ako Základné časové pokrytie v čase od 8:00 do 16:00 hod. od pondelka do piatku, okrem štátnych sviatkov, dní pracovného pokoja a pracovného voľna, pokiaľ nie je stanovené inak v zmysle Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy. V rámci aplikačnej podpory sa Poskytovateľ zaväzuje odstrániť vzniknuté incidenty (chyby), resp. vady spôsobom, v rozsahu a čase uvedenom v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
10. Zákazník zabezpečí prítomnosť zástupcu Zákazníka pre príslušnú oblasť počas vykonávania Služby, pokiaľ sa vykonáva v sídle Zákazníka alebo na mieste určenom Zákazníkom.
11. Zákazník sa zaväzuje upozorniť Poskytovateľa na akékoľvek potenciálne ohrozenie bezpečnosti a zdravia
vo svojich objektoch a prijať všetky opatrenia k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia. Poskytovateľ
sa zaväzuje rešpektovať a dodržiavať upozornenia a opatrenia Zákazníka o zaistení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
12. V prípade zásahu do OpenDataMF, ktorý svojou povahou predstavuje zmenu nastavenia aplikácie OpenDataMF z pohľadu dodaného popisu nastavenia, sa Poskytovateľ zaväzuje do 5 pracovných dní
od dodania výkonu predložiť Zákazníkovi o tom aktualizované dokumenty OpenDataMF, ktorých
sa predmetná zmena dotýka, ktoré budú prílohou k existujúcemu popisu nastavenia OpenDataMF (úplná
a podrobná technická dokumentácia k procesom v rámci rozvoja systému a aktualizácia technickej dokumentácie k rozšíreniu funkcionality OpenDataMF pre všetky dotknuté procesy vrátane integračných prepojení).
13. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby aplikačnej podpory (paušálne služby mesačne) podľa Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
14. Služby aplikačnej podpory na vyžiadanie (nadpaušál) podľa bodu 2.5 tejto Servisnej zmluvy je Poskytovateľ povinný poskytnúť iba vtedy, ak potvrdí písomnú objednávku od Zákazníka v súlade s touto Servisnou zmluvou. Poskytovateľ je povinný potvrdiť každú oprávnenú písomnú objednávku v elektronickej forme Zákazníkovi k Službám aplikačnej podpory na vyžiadanie. Odmietnutie objednávky musí Poskytovateľ riadne odôvodniť a navrhnúť Zákazníkovi iné riešenie tak, aby bola Aplikácia riadne funkčná a bezpečná.
15. Služby realizácie aplikačných zmien je Poskytovateľ povinný poskytnúť iba vtedy, ak potvrdí písomnú záväznú objednávku od Zákazníka v súlade s touto Servisnou zmluvou. Poskytovateľ je povinný potvrdiť včas každú oprávnenú písomnú objednávku Zákazníka k Službám realizácie aplikačných zmien. Odmietnutie objednávky musí Poskytovateľ riadne odôvodniť a navrhnúť Zákazníkovi iné riešenie tak, aby bola Aplikácia riadne funkčná a bezpečná. Zmluvné strany si písomne dohodnú lehoty k Službám realizácie aplikačných zmien.
16. V prípade, ak Poskytovateľ po prijatí písomnej záväznej objednávky od Zákazníka nezačne príslušnú službu realizovať v zmysle oboma stranami odsúhlaseného harmonogramu prác, bude takéto konanie zo strany Poskytovateľa považované za podstatné porušenie tejto Servisnej zmluvy.
17. Poskytovateľ je povinný odovzdať Zákazníkovi najaktuálnejšiu príslušnú dokumentáciu k poskytnutým Službám v zmysle bodov 10.4 a 10.7 tejto Servisnej zmluvy. Zákazník je oprávnený zaslať pripomienky
k dokumentácii v lehote do 5 pracovných dní odo dňa jej doručenia Zákazníkovi. Poskytovateľ sa zaväzuje zapracovať pripomienky Zákazníka k dokumentácii v lehote do 5 pracovných dní.
18. Riadiaci výbor portálu OpenDataMF je najvyšším rozhodovacím orgánom a riadi sa jeho schváleným štatútom v znení jeho dodatkov. Štatút Riadiaceho výboru portálu OpenDataMF upravuje najmä jeho pôsobnosť, úlohy, zloženie, zasadnutie a hlasovanie. Riadiaci výbor portálu OpenDataMF rozhoduje najmä o schválení alebo zamietaní rozvojových zámerov, zmenách a ich realizáciách, rozhoduje o alokácii financií na portál OpenDataMF a o ďalších relevantných činnostiach súvisiacich s portálom OpenDataMF.
19. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN
20. Poskytovateľ sa zaväzuje:
21. poskytovať Služby riadne, včas a v súlade s požiadavkami Zákazníka a informáciami Zákazníka ohľadom súladu poskytovania Služieb s legislatívnymi, bezpečnostnými a inými predpismi, a to aj
na požiadanie;
22. neodkladne písomne (elektronicky, listinne) informovať Zákazníka o každom prípadnom omeškaní,
či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb;
23. postupovať pri poskytovaní Služieb s odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne
s využitím dostupných odborných znalostí a skúseností v súlade so záujmami Zákazníka; postupovať tak, aby nezaviedol škodlivý kód do Aplikácie;
24. bez zbytočného odkladu prerokúvať so Zákazníkom všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť poskytovanie Služieb pri plnení jeho záväzkov podľa tejto Servisnej zmluvy;
25. zabezpečiť priebežné evidovanie a vedenie si vykonaných činností a pracovných výkazov, ako aj bezodkladne ich poskytnúť na požiadanie Zákazníkovi;
26. poskytnúť Zákazníkovi bezodkladnú súčinnosť pri riešení a odstránení incidentov (chýb) a vád;
27. pravidelne aktualizovať a predkladať Zákazníkovi písomný detailný plán realizácie služieb realizácie aplikačných zmien spolu s odpočtom vykonaných služieb realizácie aplikačných zmien vždy k 1. dňu mesiaca nasledujúceho po prijatí písomnej objednávky Zákazníka až do dňa podpisu akceptačného protokolu;
28. dodať príslušnú dokumentáciu v aktuálnej podobe (technická, užívateľská, prevádzková, administrátorská);
29. zabezpečiť pri poskytovaní Služieb súlad s platnými a účinnými právnymi predpismi, najmä Zákonom
o ITVS, Zákonom o KB, Zákonom o KI, Zákonom o ochrane osobných údajov a nariadenia o GDPR, Vyhláškou č. 401/2023, Vyhláškou č. 78/2020, Vyhláškou č. 179/2020, Vyhláškou č. 547/2021, Vyhláškou č. 362/2018 a Vyhláškou č. 158/2018.
30. Zákazník sa zaväzuje:
31. poskytnúť Poskytovateľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebnú súčinnosť pri poskytovaní Služieb podľa navrhovaného spôsobu a postupu poskytnutia Služieb; a zaistiť súčinnosť tretích osôb spolupracujúcich
so Zákazníkom, ak je taká súčinnosť potrebná pre riadne a včasné plnenie záväzkov Poskytovateľa podľa tejto Servisnej zmluvy, v rozsahu, ktorý je výslovne uvedený v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy;
32. zabezpečiť Poskytovateľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie
k súčasnému technickému postupu, ak bude Zákazník takými informáciami disponovať a tieto budú nevyhnutné na poskytovanie Služieb;
33. za predpokladu dodržania bezpečnostných a ďalších relevantných predpisov Zákazníka sprístupniť
v prípade potreby na nevyhnutný čas technickú, komunikačnú alebo systémovú infraštruktúru
pre poskytovanie Služieb podľa tejto Servisnej zmluvy a podľa potreby vzdialeného prístupu dohodnutou technológiou a zabezpečiť Poskytovateľovi na jeho žiadosť včas prístup ku všetkým zariadeniam,
ku ktorým je jeho prístup potrebný pre poskytnutie Služieb, vrátane vzdialeného prístupu atď. v rozsahu nevyhnutnom pre riadne poskytnutie Služby;
34. udržiavať aplikáciu pre správu požiadaviek (Help desk) na vlastné náklady a zodpovednosť
v prevádzkyschopnom stave;
35. neodkladne písomne (elektronicky, listinne) informovať Poskytovateľa o každom prípadnom omeškaní,
či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb podľa tejto Servisnej zmluvy.
36. RIEŠENIE INCIDENTOV
37. Pri poskytovaní Služieb môže dôjsť k výskytu Incidentov (tiež ako „chyby“) v zmysle Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy, ktoré sa podľa miery závažnosti delia na:
38. Kritické chyby aplikácie (Bezpečnostné chyby aplikácie),
39. Podstatné chyby aplikácie,
40. Malé chyby aplikácie,
41. Iné chyby aplikácie.
42. Bezpečnostné chyby aplikácie sa považujú za Kritické chyby aplikácie, a to aj v prípade, ak závažnosť incidentu nemá vplyv na obvyklú funkčnosť Aplikácie, alebo ak nedosahuje intenzity Kritickej chyby aplikácie.
43. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať pri riešení Chýb nasledovné doby odozvy:
44. pri **Kritických chybách aplikácie** sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr **do 1 hodiny**
od nahlásenia Kritickej chyby aplikácie v rámci základného časového pokrytia (t. j. od 08.00 do 16.00 hod. od pondelka do piatku, s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja); pre prípad núdzovej situácie sa Poskytovateľ zaväzuje zriadiť tel. kontakt, ktorý je povinný Zákazníkovi oznámiť do 24 hodín po nadobudnutí účinnosti tejto Servisnej zmluvy.
45. pri **Bezpečnostných chybách aplikácie** sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr **do 1 hodiny** od nahlásenia alebo zistenia Bezpečnostnej chyby aplikácie v rámci základného časového pokrytia (t. j. od 08.00 do 16.00 hod. od pondelka do piatku, s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja), a to bez ohľadu na to, či k Bezpečnostnej chybe aplikácie došlo pri riadnom fungovaní Aplikácie alebo v súvislosti s Bežnou chybou aplikácie alebo Kritickou chybou aplikácie; pre prípad núdzovej situácie e zriadený tel. kontakt: +421 48 4393 888,
e-mail: monitoring@financnasprava.sk.
46. pri **Podstatných chybách aplikácie** sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr **do 1 hodiny** od nahlásenia Podstatnej chyby aplikácie v rámci základného časového pokrytia (t. j.
od 8.00 do 16.00 hod. od pondelka do piatku s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja).
47. pri **Malých chybách aplikácie** sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr **do 8 hodín**
od nahlásenia Malej chyby aplikácie v rámci základného časového pokrytia (t. j. od 08.00 do 16.00 hod.
od pondelka do piatku, s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja).
48. pri **Iných chybách aplikácie** sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr **do 8 hodín**
od nahlásenia Inej chyby aplikácie v rámci základného časového pokrytia (t. j. od 08.00 do 16.00 hod.
od pondelka do piatku, s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja).
49. Poskytovateľ sa zaväzuje v súčinnosti so systémovou a aplikačnou podporou Zákazníka riešiť Chyby až
do ich trvalého vyriešenia a odstránenia. Ak nie je objektívne možné Chybu bez zbytočného odkladu trvale vyriešiť a odstrániť, Poskytovateľ o tom ihneď písomne Zákazníka informuje a zabezpečí v stanovených lehotách dočasný režim funkčnosti Aplikácie (funkcia a plánovaná použiteľnosť Aplikácie je odlišná od požiadaviek a funkčnej špecifikácie, avšak táto odlišnosť nemá podstatný vplyv na pôvodne plánované využitie Aplikácie) vytvorením náhradného riešenia, pričom v uvedených lehotách pre dobu trvalého vyriešenia má povinnosť Poskytovateľ zabezpečiť, aby bola Chyba trvale vyriešená a odstránená.
V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude možné trvale vyriešiť a odstrániť pretrvávajúcu Chybu ani
v stanovenej lehote podľa doby trvalého vyriešenia, Poskytovateľ ihneď písomne informuje o tom Zákazníka a zároveň predloží Zákazníkovi iné riešenie tak, aby bola Aplikácia riadne funkčná a bezpečná. Trvalé vyriešenie a odstránenie pretrvávajúcej Chyby si overí a Poskytovateľovi potvrdí písomne Zákazník.
50. **Poskytovateľ sa zaväzuje lokalizovať a trvale odstrániť**:
51. Kritickú chybu aplikácie najneskôr nasledujúci pracovný deň od nahlásenia chyby,
52. Bezpečnostnú chybu aplikácie najneskôr nasledujúci pracovný deň od nahlásenia chyby,
53. Podstatnú chybu aplikácie najneskôr do 2 pracovných dní od nahlásenia chyby,
54. Malú chybu aplikácie najneskôr do 5 pracovných dní od nahlásenia chyby,
55. Inú chybu aplikácie najneskôr do 2 pracovných dní od nahlásenia chyby.
56. **Požiadavky na riešenie chýb** je Zákazník povinný nahlasovať prostredníctvom aplikácie pre správu požiadaviek (Help desk). Zoznam osôb oprávnených pre nahlásenie požiadavky na riešenie chyby zo strany Zákazníka a ich kontaktné údaje sa Oprávnená osoba Zákazníka zaväzuje dodať Poskytovateľovi
v písomnej forme e-mailom do 5 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto Servisnej zmluvy a následne potvrdiť do 5 pracovných dní od odoslania oznámenia e-mailom; každú zmenu týchto osôb je Zákazník povinný bezodkladne nahlásiť Poskytovateľovi písomne e-mailom.
57. **Doba odozvy** smerujúca k riešeniu chýb a **doba trvalého vyriešenia** začína plynúť okamihom, kedy požiadavka na riešenie chyby od Zákazníka bola v Help desku riadne (spôsobom a formou) doručená Poskytovateľovi. Ak požiadavka na riešenie chyby od Zákazníka bola v Help desku riadne doručená Poskytovateľovi po dobe základného časového pokrytia služby (t. j. po 16.00 hod.), doba odozvy a doba trvalého vyriešenia chyby začína plynúť najbližší pracovný deň od začiatku základného časového pokrytia (t. j. od 08.00 hod.). **Čas na zabezpečenie náhradného riešenia** začína plynúť okamihom, kedy požiadavka na riešenie chyby od Zákazníka bola v Help desku riadne (spôsobom a formou) doručená Poskytovateľovi.
58. V prípade núdzovej situácie riešenia Bezpečnostnej chyby/chýb si Zmluvné strany ihneď poskytnú vzájomnú plnú súčinnosť a písomne (elektronicky) si potvrdia riešenie Bezpečnostnej chyby/chýb aj mimo základného časového pokrytia služby, a to najmä za účelom zabezpečenia ochrany a bezpečnosti Aplikácie.
59. Kategóriu chyby stanovuje Oprávnená osoba Zákazníka podľa závažnosti v Help desk. Poskytovateľ môže
na základe vykonanej analýzy požiadať Zákazníka o zmenu kategórie chyby. O zmene kategórie chyby rozhoduje poverená osoba Zákazníka, na základe analýzy predloženej Poskytovateľom v Help desk.
60. Poskytovateľ je povinný príjem požiadavky Zákazníka na riešenie chyby potvrdiť, v opačnom prípade je Zákazník oprávnený využiť iný spôsob kontaktovania Poskytovateľa (napr. telefón, e-mail). Poskytovateľ
sa zaväzuje pri riešení chýb postupovať nasledovne:
61. telefonicky sa spojí so systémovou a aplikačnou podporou Zákazníka,
62. v prípade potreby je schopný okamžite sa vzdialene (elektronicky) pripojiť na infraštruktúru Aplikácie,
63. v prípade potreby je schopný osobne sa dostaviť (fyzicky) do priestorov organizačných jednotiek
a prevádzok Zákazníka v súlade s bezpečnostnými opatreniami.
64. Služby v zmysle tejto Servisnej zmluvy sa nevzťahujú na:
65. chyby spôsobené neodborným zachádzaním, nesprávnou alebo nevhodnou údržbou poskytnutou treťou osobou na strane Zákazníka,
66. chyby spôsobené hrubou nedbalosťou alebo úmyselným jednaním Zákazníka, zavedením škodlivého kódu do Aplikácie v prostredí nezodpovedajúcim parametrom určeným pre takúto Aplikáciu, úmyselným poškodením Aplikácie, zásahom do Aplikácie neoprávnenou osobou; a to všetko pod podmienkou,
že toto nebolo zavinené priamo Poskytovateľom.
67. V prípade, ak dôjde k chybám v zmysle bodu 7.11 tohto článku tejto Servisnej zmluvy, danú chybu Poskytovateľ odstráni až po písomnom súhlase Zákazníka, a to na osobitné náklady a zodpovednosť Zákazníka.
68. Riešenie incidentov (chýb) je súčasťou Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
69. SÚČINNOSŤ
70. Zákazník poskytne Poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť pri plnení podľa tejto Servisnej zmluvy, ktorú
si Poskytovateľ vyžiada aspoň 5 pracovných dní pred jej poskytnutím, resp. bezodkladne po obdržaní písomnej objednávky/požiadavky, v dostatočnom rozsahu a v primeranej miere najmä tým, že zabezpečí súčinnosť svojich zamestnancov a spolupracujúcich osôb, bude spolupracovať na špecifikáciách, testoch, prevzatí plnenia atď. Dostatočný rozsah a primeraná miera súčinnosti bude špecifikovaná pri rešpektovaní technických a kapacitných možností Zákazníka a potrieb riadneho poskytovania služieb Poskytovateľom.
71. Zmluvné strany si do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto Servisnej zmluvy, v zmysle článku 18 tejto Servisnej zmluvy, písomne oznámia zoznam Oprávnených osôb, ktoré budú zastupovať záujmy svojej Zmluvnej strany pre definovanú oblasť.
72. Zákazník zabezpečí, aby nemohlo dôjsť ku strate dát (len v prípade, ak k strate dát nedôjde systémovou chybou, chybou aplikácie alebo neošetrenou bezpečnostnou zraniteľnosťou), pre spracovanie ktorých boli Služby Poskytovateľa poskytnuté alebo použité a budú udržiavať aktuálne záložné kópie dát. Toto zabezpečenie bude vykonané podľa pokynov Poskytovateľa spôsobom, ktorý nezabráni prevádzke OpenDataMF počas pracovných hodín a zároveň nezabráni plneniu povinností Poskytovateľa podľa tejto Servisnej zmluvy. Tým nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa postupovať s odbornou starostlivosťou v záujme predchádzaniu stratám takých dát. Je povinnosťou Zákazníka zabezpečiť si riadnu technickú podporu HW prostredia OpenDataMF.
73. Zákazník je povinný po celú dobu platnosti a účinnosti tejto Servisnej zmluvy zabezpečiť poskytovanie housingových služieb (prevádzkové činnosti v prostredí FR SR) pre OpenDataMF, HW a SW podporu aplikácie OpenDataMF, prevádzku infraštruktúry v rámci FR SR. V opačnom prípade bude Poskytovateľ poskytovať služby podľa tejto Servisnej zmluvy v obmedzenom rozsahu, čo ho však nezbavuje povinnosti vykonávať služby s odbornou starostlivosťou a povinnosti bezodkladne upozorniť Zákazníka na dôsledky vyplývajúce z neposkytnutia housingových služieb, HW a SW podpory aplikácie OpenDataMF a prevádzky infraštruktúry OpenDataMF.
74. VADY A ZÁRUKA
75. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude riadne včas a v dohodnutej kvalite poskytovať plnenie podľa tejto Servisnej zmluvy a jej príloh, ako aj podľa príslušných objednávok/požiadaviek. Poskytovateľ sa zaväzuje, že Služby spočívajúce v aplikačnej podpore, aplikačnej podpore na vyžiadanie a realizácií aplikačných zmien (rozvoji) OpenDataMF budú poskytované s odbornou starostlivosťou, s dostatkom personálnych kapacít a že zabezpečí všetko primerané úsilie na to, aby za podmienok stanovených v tejto Servisnej zmluve OpenDataMF mal požadovanú kvalitu a dohodnutú funkcionalitu.
76. Poskytovateľ zodpovedá za vady spôsobené:
77. zavinením Poskytovateľa, pričom Poskytovateľ je povinný preukázať, že vadu nezavinil,
78. skutočnosťou, že plnenie predmetu tejto Servisnej zmluvy bolo poskytnuté odlišne od dohodnutých zmluvných podmienok,
79. skutočnosťou, že nedodal predmet plnenia riadne a včas v zmysle podmienok dohodnutých v tejto Servisnej zmluve, jej prílohách a príslušných objednávkach/požiadavkách.
80. V prípade, že vada bola spôsobená okolnosťami uvedenými v bode 9.2 tohto článku tejto Servisnej zmluvy, Poskytovateľ odstráni vadu na svoje náklady, a to bez zbytočného odkladu a s minimalizovaním ohrozenia prevádzky OpenDataMF.
81. V súvislosti s plnením podľa tejto Servisnej zmluvy a jej príloh, ako aj podľa príslušných objednávok/požiadaviek, Poskytovateľ zodpovedá Zákazníkovi za to, že upravený/zmenený OpenDataMF bude mať vlastnosti, dostupnosť a funkcionalitu tak, ako bola implementovaná podľa požiadaviek Zákazníka a zodpovedá tiež za to, že v priebehu jeho úprav a jeho následnej implementácii nebude narušená, resp. obmedzená práca s aplikáciou OpenDataMF.
82. V prípade, ak dôjde v dôsledku vady preukázateľne zavinenej Poskytovateľom k odstávke OpenDataMF pri realizácii predmetu tejto Servisnej zmluvy alebo prerušeniu funkcií OpenDataMF potrebných pre riadne fungovanie s inými systémami Zákazníka, Poskytovateľ je povinný túto vadu odstrániť v priebehu 24 hodín od okamihu jej písomného (vrátane e-mailu na adresu oznámenú Poskytovateľom do 3 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Servisnej zmluvy) oznámenia Zákazníkovi, okrem prípadu, ak vada preukázateľne objektívne nie je odstrániteľná v tejto lehote, pričom v takom prípade Poskytovateľ oznámi Zákazníkovi lehotu, v ktorej vadu odstráni. Ak Zákazníkovi vznikne v tejto súvislosti škoda, je Poskytovateľ povinný ju nahradiť.
83. Zákazník je oprávnený vykonať zmeny do OpenDataMF bez straty záruky zmenou ovplyvnenej časti systému len v prípade, že o zamýšľaných zmenách, ich rozsahu a charaktere Poskytovateľa vopred písomne upozornil, a Poskytovateľ im udelil písomný súhlas s vykonaním takýchto zmien. Písomné vyjadrenie k Zákazníkom požadovanej zmene je Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu doručiť
na adresu Zákazníka (elektronicky, listinne). Nedodržanie doručenia vyjadrenia Poskytovateľa bez zbytočného odkladu bude Zákazník považovať za udelenie súhlasu s vykonaním požadovanej zmeny.
84. Zákazník je oprávnený počas trvania tejto Servisnej zmluvy vykonať zmeny do OpenDataMF bez súhlasu Poskytovateľa pod stratou záruky zo strany Poskytovateľa, pričom Zákazník je povinný Poskytovateľa
o tejto skutočnosti písomne upovedomiť. Toto právo sa vzťahuje aj na zmeny vykonané treťou osobou
v prospech Zákazníka.
85. Zákazník je povinný prípadné vady bez zbytočného odkladu oznámiť Poskytovateľovi a v rámci svojich možností a znalostí vadu dostatočne písomne špecifikovať aj s uvedením primeranej lehoty, v ktorej žiada vadu odstrániť a oznámiť ich na adresu Poskytovateľa. K reklamácii je oprávnená len poverená osoba príslušného Zákazníka.
86. Poskytovateľ je povinný začať s prácami na odstránení vady na svoje náklady, a to bez zbytočného odkladu a s minimalizovaním ohrozenia prevádzky Zákazníka v termínoch podľa Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
87. Na vykonané dielo vytvorené v rámci rozvoja poskytuje Poskytovateľ záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa obojstranného podpísania akceptačného protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. Pre vylúčenie pochybností Zmluvné strany uvádzajú, že dielom sa rozumie každé čiastkové dielo zhotovené a dodané Poskytovateľom príslušnému Zákazníkovi, pričom každé takéto dielo sa považuje za zhotovené dňom podpisu akceptačného protokolu v zmysle Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy. Záruka plynie pre každé čiastkové dielo v zmysle predchádzajúcej vety samostatne. V prípade, ak dôjde počas záručnej doby v dôsledku vady spôsobenej zrealizovaním rozšírenia systému prostredníctvom jednotlivých realizovaných zmenových požiadaviek a preukázateľne zavinenej Poskytovateľom k odstávke produkčného systému aplikácie OpenDataMF alebo prerušeniu jeho funkcií alebo prerušeniu funkcií potrebných pre riadne fungovanie s inými systémami Zákazníka, je Poskytovateľ povinný túto vadu odstrániť na vlastné náklady v priebehu 24 hodín od okamihu jej oznámenia zo strany Zákazníka, okrem prípadu, ak vada preukázateľne objektívne nie je odstrániteľná v tejto lehote, pričom v takom prípade Poskytovateľ oznámi Zákazníkovi lehotu, v ktorej vadu odstráni.
88. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek Zákazníkom neautorizovanú zmenu diela vykonanú Zákazníkom alebo treťou osobou poverenou Zákazníkom. Spôsob autorizácie zmien je povinnou súčasťou dodávky diela.
89. ZDROJOVÝ KÓD
90. Zákazník bezodkladne po uzatvorení a účinnosti tejto Servisnej zmluvy poskytne Poskytovateľovi plnú súčinnosť a zabezpečí prístupy k testovaciemu a produkčnému prostrediu Aplikácie, vrátane komentovaného zdrojového kódu (aktuálneho), a to na základe písomného preberacieho protokolu.
91. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať dôvernosť a mlčanlivosť odovzdaného zdrojového kódu (komentovaného a aktuálneho) v zmysle článku 16 tejto Servisnej zmluvy.
92. Úplný zdrojový kód sa skladá zo zdrojového kódu každého počítačového programu tvoriaceho Aplikáciu, ktorý bol vytvorený zhotoviteľom OpendataMF a následne ktorý bol Poskytovateľom vytvorený pri plnení podľa tejto Servisnej zmluvy (ďalej ako „Vytvorený zdrojový kód“), a tiež zo zdrojového kódu každého počítačového programu vytvoreného nezávisle od OpenDataMF (ďalej ako „Preexistentný zdrojový kód“). Preexistentný zdrojový kód je zdrojový kód tej časti diela (OpenDataMF), ktorá je softvérovým produktom/službou tretej strany alebo ide o open source SW. Zdrojový kód ako aj licencia má v tomto prípade jasne definované pravidlá.
93. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že každý zdrojový kód dodaný Zákazníkovi podľa tejto Servisnej Zmluvy, vrátane dokumentácie zdrojového kódu, bude prístupný v režime podľa § 31 ods. 4 písm. b) Vyhlášky č. 78/2020 Z. z. (s obmedzenou dostupnosťou pre orgán vedenia a orgány riadenia – zdrojový kód je dostupný len pre orgán vedenia a orgány riadenia); týmto nie je dotknutý osobitný právny režim vzťahujúci sa na preexistentný zdrojový kód. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým,
že Zákazník je oprávnený sprístupniť aktualizovaný komentovaný zdrojový kód okrem predchádzajúcej vety aj tretím osobám, ale len na špecifický účel, na základe riadne uzatvorenej písomnej zmluvy o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií.
94. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zdrojový kód, dodaný Zákazníkovi na základe tejto Servisnej zmluvy, bude spĺňať podmienky Zákona o ITVS, resp. iných súvisiacich platných právnych predpisov, a to v rozsahu,
v akom zverejnenie tohto kódu nemôže byť zneužité na činnosť smerujúcu k narušeniu alebo k zničeniu OpenDataMF.
95. Poskytovateľ sa zaväzuje, že každý zdrojový kód dodaný Zákazníkovi podľa tejto Servisnej zmluvy bude
v podobe, ktorá zaručuje možnosť overenia, že je kompletný a v správnej verzii, tzn. umožňujúcej kompiláciu, inštaláciu, spustenie a overenie funkcionality, a to vrátane kompletnej dokumentácie zdrojového kódu v znení neskorších aktualizácií (napr. interfejsov a pod.) takejto časti diela. Zároveň Poskytovateľom odovzdaný zdrojový kód musí byť pokrytý testami (aspoň na 90 %), musí dosahovať rating kvality (statická analýza kódu) podľa CodeClimate/CodeQL atď. (minimálne stupňa B).
96. Poskytovateľ je povinný ku dňu podpisu (oboma Zmluvnými stranami) každého preberacieho protokolu k poskytnutým Službám realizácie aplikačných zmien (rozvoj) sprístupniť link alebo prístupový token
s prihlasovacími údajmi na importovanie aktualizovaného a komentovaného zdrojového kódu do repozitára Zákazníka.
97. Poskytovateľ je ďalej pri podpise (oboma Zmluvnými stranami) každého preberacieho protokolu k Službám realizácie aplikačných zmien (rozvoj) povinný dodať príslušnému Zákazníkovi aj zdrojový kód s aktualizovanou verziou komentovaných zdrojových kódov na technickom nosiči dát (napr. CD/DVD/USB), vrátane príslušnej dokumentácie (technická, užívateľská, administrátorská).
98. Poskytovateľ je povinný umožniť Zákazníkovi pri každom odovzdávaní a preberaní skontrolovať si aktualizovanú verziu komentovaných zdrojových kódov v priestoroch Zákazníka a prítomnosť aktualizovaného zdrojového kódu dodaného Poskytovateľom na odovzdávanom technickom nosiči dát.
99. Za riadne odovzdanie a prevzatie každého aktualizovaného zdrojového kódu (dodaného Poskytovateľom) Zákazníkovi k Službám realizácie aplikačných zmien (rozvoj) sa na účely tejto Servisnej zmluvy rozumie preukázateľné sprístupnenie linku alebo prístupového tokenu s prihlasovacími údajmi na importovanie aktualizovaných komentovaných zdrojových kódov a zároveň odovzdanie technického nosiča dát s aktualizovanými komentovanými zdrojovými kódmi poverenej osobe Zákazníka. Uvedenú skutočnosť Zmluvné strany zaznamenajú formou písomného preberacieho protokolu.
100. Poskytovateľ je povinný odovzdať Zákazníkovi funkčné, testovacie a produkčné prostredie Aplikácie, vrátane aktualizovaného úplného zdrojového kódu, a to v jeho úplnej aktuálnej komentovanej verzii a s jeho kompletnou dokumentáciou (technická, užívateľská, administrátorská) v znení neskorších aktualizácií pri ukončení tejto Servisnej zmluvy, najneskôr v posledný deň platnosti a účinnosti tejto Servisnej zmluvy. Uvedenú skutočnosť Zmluvné strany zaznamenajú formou písomného preberacieho protokolu.
101. PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA
102. Vzhľadom na to, že súčasťou poskytnutých Služieb podľa tejto Servisnej zmluvy môže byť aj:
103. vytvorenie plnení, ktoré môžu napĺňať znaky počítačového programu v zmysle Autorského zákona,
104. použitie open source počítačových programov Poskytovateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Aplikácie, ktoré sa riadia osobitnými open source licenčnými podmienkami (tzv. preexistentný open source SW),
105. použite počítačových programov Poskytovateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Aplikácie, ktoré sú na trhu obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok
(tzv. preexistentný obchodne dostupný proprietárny SW),
106. použitie počítačových programov Poskytovateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Aplikácie, ktoré nie sú na trhu obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (tzv. preexistentný obchodne nedostupný proprietárny SW),

sa Zmluvné strany dohodli, že si upravia majetkové vzťahy a poskytovanú licenciu za podmienok dohodnutých ďalej v tomto článku tejto Servisnej zmluvy, a to na účel, na ktorý bola Aplikácia vytvorená.

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Poskytovateľ vytvorí v rámci plnenia tejto Servisnej zmluvy pre Zákazníka zdrojový kód, ktorý je počítačovým programom chráneným autorským právom alebo jeho časť (tiež ako „dielo“), akceptáciou Služieb udeľuje Poskytovateľ Zákazníkovi súhlas používať taký počítačový program ako licenciu nevýhradnú, časovo neobmedzenú, územne neobmedzenú, v neobmedzenom rozsahu a na všetky spôsoby použitia v súlade s § 19 ods. 4 Autorského zákona na účel, na ktorý bola Aplikácia vytvorená podľa preambuly tejto Servisnej zmluvy.
2. Poskytovateľ dňom podpisu akceptačného protokolu k poskytnutým Službám udeľuje Zákazníkovi neodvolateľný súhlas s akýmkoľvek zásahom do počítačového programu (diela) (Zákazníkom alebo prostredníctvom tretej osoby) podľa tohto bodu tejto Servisnej zmluvy zapracovaného v Aplikácii, Zákazník berie na vedomie, že na uvedené zásahy sa nevzťahuje Záruka za dielo; rovnako sa záruka nevzťahuje ani k dielam vytvoreným takýmto zásahom a tieto sa nebudú považovať za Služby vykonané Poskytovateľom podľa tejto Servisnej zmluvy. Zákazník je po akceptácií Služieb bez potreby akéhokoľvek ďalšieho povolenia Poskytovateľa oprávnený vykonávať akékoľvek modifikácie, spracovania, úpravy a zmeny takéhoto počítačového programu alebo jeho časti, a podľa svojho uváženia do neho zasahovať, zapracovávať ho
do ďalších autorských diel, resp. spájať ho s inými autorskými dielami, zaradovať ho do databáz a pod.,
a to i prostredníctvom tretej osoby. Zákazník je ďalej oprávnený udeliť inému orgánu verejnej správy Slovenskej republiky sublicenciu na použitie počítačového programu v súlade s účelom, na aký je Aplikácia vytvorená alebo subjektom zriadeným orgánom verejnej správy za účelom plnenia úloh vo verejnom záujme (bez ohľadu na právnu formu), pokiaľ to nie je v rozpore s pravidlami na ochranu hospodárskej súťaže.
3. Poskytovateľ ďalej udeľuje súhlas Zákazníkovi na použitie kompletnej súvisiacej technickej, používateľskej
a administrátorskej dokumentácie vytvorenej v rámci plnenia tejto Servisnej zmluvy ako licenciu nevýhradnú, časovo neobmedzenú, územne neobmedzenú, v neobmedzenom rozsahu a na všetky spôsoby použitia v súlade s § 19 ods. 4 Autorského zákona na účel, na ktorý bola Aplikácia vytvorená podľa preambuly tejto Servisnej zmluvy, vrátane jej prípadných úprav.
4. Licencia sa vzťahuje v rovnakom rozsahu na vyjadrenie v strojovom aj zdrojovom kóde, ako aj koncepčné prípravné materiály, súvisiacu dokumentáciu, a to aj na prípadné ďalšie verzie počítačových programov obsiahnutých v Aplikácii upravené na základe tejto Servisnej zmluvy.
5. Účinnosť licencie nastáva okamihom podpisu akceptačného protokolu k Službám, ktoré príslušný počítačový program obsahuje; do tej doby je Zákazník oprávnený počítačový program vrátane zdrojového kódu použiť v rozsahu a spôsobom nevyhnutným na vykonanie akceptácie Služieb. Udelenie licencie nemožno zo strany Poskytovateľa vypovedať a jej účinnosť trvá aj po skončení účinnosti tejto Servisnej zmluvy, ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak.
6. Odmena za udelenie licencie na použitie počítačového programu (diela) podľa tohto bodu tejto Servisnej zmluvy je súčasťou ceny za poskytnutie Služby v zmysle článku 4 tejto Servisnej zmluvy. Za účelom vylúčenia pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že odmena za udelenie licencie na použitie počítačového programu (diela) výlučne na účely tejto Servisnej zmluvy zodpovedá sume 5 % z ceny Služieb, súčasťou ktorých je dodaný počítačový program (dielo) v zmysle akceptačného protokolu k poskytnutým Službám. Poskytovateľ podpisom tejto Servisnej zmluvy vyhlasuje a súhlasí s tým, že odmena za udelenie licencie na použitie počítačového programu (diela) podľa tohto článku tejto Servisnej zmluvy zodpovedá rozsahu, účelu a času použitia počítačového programu (diela) a výslovne súhlasí so spôsobom jej určenia ako jednorazovej odmeny za udelenie licencie na jeho použitie.
7. Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto Servisnej zmluvy vznikne činnosťou Poskytovateľa a Zákazníka dielo spoluautorov a ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak, bude sa mať za to, že Zákazník je oprávnený disponovať majetkovými autorskými práva k dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že Poskytovateľ udelil Zákazníkovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do diela spoluautorov. Cena za poskytnuté Služby je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a Poskytovateľovi nevzniknú v prípade vytvorenia diela spoluautorov žiadne nové nároky
na odmenu.
8. Ak nie je v tejto Servisnej zmluve uvedené inak, Poskytovateľ touto Servisnou zmluvou prevádza
na Zákazníka všetky osobitné práva zhotoviteľa databázy podľa § 135 ods. 1 Autorského zákona, ktoré Poskytovateľ ako zhotoviteľ databázy má k súčastiam plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy, ktoré sú databázou, a to v rozsahu uvedenom v tomto článku tejto Servisnej zmluvy.
9. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že pokiaľ Poskytovateľ pri poskytovaní Služieb použije (spravidla spracovaním) počítačový program Poskytovateľa alebo tretích strán vytvorený nezávisle od Aplikácie,
v takomto prípade udelí Zákazníkovi oprávnenie používať takýto počítačový program v súlade s osobitnými licenčnými podmienkami tretích strán. Pre kvalifikovanie počítačového programu tretej strany je nevyhnutné splniť jednu z podmienok:
10. Ide o „**preexistentný open source SW**“, tzn. taký open source softvér, ktorý umožňuje spustenie, analyzovanie, modifikáciu a zdieľanie zdrojového kódu, vrátane detailného komentovania zdrojových kódov a úplnej používateľskej, prevádzkovej a administrátorskej dokumentácie. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Zákazníkovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Zákazníka túto skutočnosť preukázať. Zákazník je v prípade použitia open source povinný dodržiavať podmienky konkrétnej open source licencie vzťahujúcej sa na dotknutý open source počítačový program. Pod pojmom open source softvér nie je chápaný počítačový program zodpovedajúci verejnej licencii Európskej únie v súlade
s ustanoveniami Zákona o ITVS.
11. Ide o „**preexistentný obchodne dostupný proprietárny SW**“, tzn. taký softvér (softvérový produkt) výrobcov/subjektov vykonávajúcich hospodársku/obchodnú činnosť bez ohľadu na právne postavenie
a spôsob ich financovania, ktorý je na trhu bežne dostupný, t. j. ponúkaný na území Slovenskej republiky alebo v rámci Európskej únie bez obmedzení a ktorý spĺňa znaky výrobku alebo tovaru v zmysle slovenskej legislatívy. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
12. Ide o „**preexistentný obchodne nedostupný proprietárny SW**“, tzn. taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz), ktorý nie je samostatne voľne obchodne dostupný ani obchodovaný, ale spĺňa podmienky preexistentného proprietárneho SW, ktorý vznikol nezávisle od Služby. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak súčasťou tejto Servisnej zmluvy je preexistentný obchodne nedostupný SW, Poskytovateľ je povinný v čase odovzdania Služby alebo jej časti udeliť Zákazníkovi licenciu v súlade
s článkom 10 tejto Servisnej zmluvy na používanie preexistentného obchodne nedostupného proprietárneho SW v rozsahu nevyhnutnom na funkčné používanie Služby alebo jej časti (s výnimkou použitia, ktoré má obchodný charakter), v súlade s účelom, na aký je Služba alebo jej časť vytvorená
a na celé obdobie existencie Služby ako celku.
13. Za predpokladu, že licencie k preexistentným open source SW a preexistentným proprietárnym SW stratia platnosť a účinnosť, Poskytovateľ je povinný zabezpečiť kvalitatívne zodpovedajúci ekvivalent pôvodných licencií na obdobie platnosti a účinnosti tejto Servisnej zmluvy, a to takým spôsobom, aby bol Zákazník schopný zabezpečovať plynulú, bezpečnú a spoľahlivú prevádzku Aplikácie.
14. Poskytovateľ sa zaväzuje samostatne zdokumentovať všetky využitia preexistentných proprietárnych
a open source SW (ďalej aj len „preexistentný SW“) v rámci poskytovania Služieb a predložiť Zákazníkovi ucelený prehľad vrátane ich licenčných podmienok.
15. Ak sú s použitím preexistentného SW, služieb podpory k nemu v rozsahu, v akom sú nevyhnutné, či iných súvisiacich plnení, spojené akékoľvek poplatky, je Poskytovateľ povinný v rámci ceny služby riadne uhradiť všetky tieto poplatky za celú dobu trvania tejto Servisnej zmluvy.
16. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek Poskytovateľom neautorizovanú zmenu počítačového programu, vrátane zdrojového kódu, vykonanú Zákazníkom alebo treťou osobou poverenou Zákazníkom.
17. Práva získané v rámci plnenia tejto Servisnej zmluvy prechádzajú aj na prípadného právneho nástupcu Zákazníka. Prípadná zmena v osobe Poskytovateľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv
na oprávnenia udelené v rámci tejto Servisnej zmluvy Poskytovateľom Zákazníkovi.
18. Poskytovateľ sa zaručuje, že poskytované Služby sú bez právnych vád, predovšetkým nie sú zaťažené právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva. Poskytovateľ sa zaväzuje odškodniť Zákazníka za všetky nároky tretích osôb z titulu porušenia ich chránených práv súvisiacich
s plnením Poskytovateľa alebo jeho subdodávateľov podľa tejto Servisnej zmluvy, a to za predpokladu,
že Zákazník:
19. oznámi Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu uplatnenie akéhokoľvek takého nároku z duševného vlastníctva tretích osôb,
20. neuzná sám taký nárok,
21. splnomocní Poskytovateľa k vysporiadaniu takého nároku súdnou alebo mimosúdnou cestou a
22. bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa neurobí akékoľvek právne úkony vo veci takého nároku.
23. SUBDODÁVATELIA, EXPERTI a REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA
24. Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť poskytovaných plnení pre Zákazníka, má Poskytovateľ za podmienok dohodnutých v tejto Servisnej zmluve právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za plnenie tejto Servisnej zmluvy v súlade s § 41 ods. 8 Zákona o VO a Poskytovateľ je povinný odovzdávať Zákazníkovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
25. Ak má Poskytovateľ v čase uzavretia tejto Servisnej zmluvy známych subdodávateľov, ich zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Servisnej zmluvy ako Príloha č. 3 a sú v ňom uvedené údaje v nasledovnom rozsahu:
26. názov alebo obchodné meno subdodávateľa, resp. meno a priezvisko,
27. adresa jeho sídla alebo pobytu,
28. IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO,
29. údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
30. podiel zákazky v %, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávok.

Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť kontaktnej osobe Zákazníka akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi podľa predchádzajúcej vety, a to bezodkladne, ako sa o zmene dozvedel.

1. Poskytovateľ nesmie použiť na plnenie tejto Servisnej zmluvy subdodávateľa, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak má tento subdodávateľ v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod osobu uvedenú v § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o VO.
2. Poskytovateľ je oprávnený počas trvania tejto Servisnej zmluvy zmeniť a/alebo doplniť subdodávateľa, ako aj subdodávateľa, ktorý bol v ponuke uchádzača/Poskytovateľa v postavení inej osoby, ktorá uchádzačovi/Poskytovateľovi poskytla svoje kapacity na splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.
3. Poskytovateľ je povinný najneskôr 15 kalendárnych dní pred dňom zmeny alebo doplnenia podľa bodu 12.4 tohto článku tejto Servisnej zmluvy predložiť kontaktnej osobe Zákazníka písomné oznámenie o zmene a/alebo doplnení, ktoré musí obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi, a to v rozsahu podľa bodu 12.2 toho článku tejto Servisnej zmluvy. Zmena alebo doplnenie subdodávateľa podlieha súhlasu zo strany Zákazníka. Informáciu o akceptovaní alebo neakceptovaní zmeny/doplnenia subdodávateľa posiela Zákazník oprávnenej osobe Poskytovateľa určenej spôsobom podľa bodu 18.2 tejto Servisnej zmluvy formou dohodnutou v bode 18.5 tejto Servisnej zmluvy.
4. V prípade, ak sa jedná o zmenu a/alebo doplnenie subdodávateľa, ktorý bol v ponuke uchádzača/Poskytovateľa v postavení inej osoby, ktorá uchádzačovi/Poskytovateľovi poskytla svoje kapacity na splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, je tiež potrebné, aby subdodávateľ, ktorý takýto subjekt nahrádza, preukázal splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a tiež nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 Zákona o VO. Zmena alebo doplnenie subdodávateľa, ktorý bol v ponuke uchádzača/Poskytovateľa v postavení inej osoby, ktorá uchádzačovi/Poskytovateľovi poskytla svoje kapacity na splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, podlieha súhlasu zo strany Zákazníka. Informáciu o akceptovaní alebo neakceptovaní zmeny/doplnenia tohto subdodávateľa posiela Zákazník oprávnenej osobe Poskytovateľa určenej spôsobom podľa bodu 18.2 tejto Servisnej zmluvy formou dohodnutou v bode 18.5 tejto Servisnej zmluvy.
5. Zákazník je podľa § 41 ods. 2 v spojení s § 10 ods. 4 Zákona o VO oprávnený požiadať Poskytovateľa, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, prostredníctvom ktorej preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ak má zmenený/nový subdodávateľ alebo zmenená/nová iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, resp. v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť počas doby trvania tejto Servisnej zmluvy riadne a včasné plnenie predmetu tejto Servisnej zmluvy expertmi, ktorí spĺňajú požiadavky na expertov stanovené Zákazníkom v rámci dokumentácie z verejného obstarávania k predmetu tejto Servisnej zmluvy. Zoznam expertov, ktorými Poskytovateľ ako úspešný uchádzač preukázal splnenie podmienok účasti v rámci dokumentácie z verejného obstarávania k predmetu tejto Servisnej zmluvy, vedie Zákazník. Požiadavky stanovené pre jednotlivé typy expertov sú uvedené v Prílohe č. 6 tejto Servisnej zmluvy. Zároveň sa Poskytovateľ zaväzuje k povinnosti, že počas celej doby trvania tejto Servisnej zmluvy bude mať pre potreby plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy k dispozícii minimálne taký počet expertov, ako vyžadoval Zákazník ako verejný obstarávateľ v rámci dokumentácie z verejného obstarávania.
7. Poskytovateľ má povinnosť vyžiadať si vopred písomný súhlas Zákazníka týkajúci sa zmeny/doplnenia experta, ktorého používa na realizáciu tejto Servisnej zmluvy. Ak nastanú skutočnosti, pre ktoré je nevyhnutné zmeniť osobu experta, je Poskytovateľ povinný o týchto skutočnostiach bez zbytočného odkladu písomne informovať Zákazníka. Pri zmene/doplnení experta musí tento expert spĺňať minimálne požiadavky na expertov stanovené Zákazníkom ako verejným obstarávateľom vo verejnom obstarávaní k predmetu tejto Servisnej zmluve, a to v rámci podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti v súlade s Prílohou č. 6 tejto Servisnej zmluvy.
8. Žiadosť o písomný súhlas pri zmene/doplnení experta podľa bodu 12.9 tohto článku tejto Servisnej zmluvy predloží Poskytovateľ v písomnej forme spolu s dokladmi preukazujúcimi splnenie minimálnych požiadaviek na expertov. Po kladnom písomnom stanovisku kontaktnej osoby Zákazníka sa môže príslušný expert začať podieľať na realizácii plnenia tejto Servisnej zmluvy. Zároveň bude príslušný expert doplnený do zoznamu expertov vedeným Zákazníkom podľa bodu 12.8 tohto článku tejto Servisnej zmluvy.
9. Poskytovateľ je povinný písomne informovať Zákazníka aj o takej skutočnosti, ak sa expert, ktorý bol zaradený do zoznamu expertov, už nebude podieľať na realizácii plnenia tejto Servisnej zmluvy. Na základe uvedenej informácie Zákazník vyradí príslušného experta zo zoznamu expertov vedeného Zákazníkom podľa bodu 12.8 tohto článku tejto Servisnej zmluvy.
10. Porušenie povinností Poskytovateľa uvedených v bodoch 12.3 až 12.11 tohto článku tejto Servisnej zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Servisnej zmluvy.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby on, jeho subdodávatelia a subdodávatelia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“) boli v súlade s § 11 ods. 1 Zákona o VO zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania tejto Servisnej zmluvy. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávatelia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto Servisnej zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Zákazníka na odstúpenie od tejto Servisnej zmluvy.
12. Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu podpísania tejto Servisnej zmluvy má ako partner verejného sektora alebo má osoba, ktorá plní povinnosti oprávnenej osoby pre Poskytovateľa v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z., splnené všetky povinnosti, ktoré pre Poskytovateľa ako partnera verejného sektora alebo pre oprávnenú osobu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. a konečným užívateľom výhod nie je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o VO. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa vyhlásenia podľa tohto bodu ukážu ako nepravdivé, Zákazník nie je v omeškaní s plnením podľa tejto Servisnej zmluvy až do splnenia povinnosti Poskytovateľa, resp. oprávnenej osoby.
13. Prípadné vyčiarknutie subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora počas trvania tejto Servisnej zmluvy je Poskytovateľ povinný bezodkladne oznámiť Zákazníkovi. Poskytovateľ má oznamovaciu povinnosť voči Zákazníkovi bezodkladne od momentu, kedy sa túto skutočnosť preukázateľne dozvedel.
14. Poskytovateľ vyhlasuje, že jeho subdodávatelia, ktorí sú mu v čase uzavretia tejto Servisnej zmluvy známi a ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora, a majú sa podieľať na plnení tejto Servisnej zmluvy, majú zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora a zároveň koneční užívatelia výhod zapísaní v registri partnerov verejného sektora nie sú osobami podľa § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o VO. Ak sa po uzavretí tejto Servisnej zmluvy stala konečným užívateľom výhod Poskytovateľa, jeho subdodávateľa alebo jeho subdodávateľa podľa zákona č. 315/2016 Z. z. osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o VO (verejný funkcionár), Zákazník môže po uplynutí 30 kalendárnych dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá, odstúpiť od tejto Servisnej zmluvy.
15. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov zapísaných v registri partnerov verejného sektora, identifikáciu konečného užívateľa výhod a overovanie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 zákona č. 315/2016 Z. z. Kým Poskytovateľ nevykoná overenie identifikácie konečného užívateľa výhod, Zákazník nie je povinný plniť z tejto Servisnej zmluvy a nedostane sa pri tom do omeškania.
16. Zákazníkovi vzniká právo odstúpiť od tejto Servisnej zmluvy dňom právoplatnosti rozhodnutia o výmaze partnera verejného sektora z registra podľa § 12 a rozhodnutia o pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., ako aj v prípade omeškania o viac ako 30 kalendárnych dní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety zákona č. 315/2016 Z. z. Kým Poskytovateľ nesplní svoje povinností podľa zákona č. 315/2016 Z. z., Zákazník nie je povinný plniť svoje záväzky z tejto Servisnej zmluvy a nedostane sa pri tom do omeškania.
17. Zákazník je oprávnený od tejto Servisnej zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak nastane niektorý z dôvodov, uvedený v § 19 ods. 1 písm. a) až f), ods. 2 a ods. 3 Zákona o VO, a to po uplynutí 30 kalendárnych dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá.
18. Zákazník je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 500,00 eur za každý deň existencie dôvodu vzniku práva na odstúpenie od tejto Servisnej zmluvy v zmysle § 19 ods. 3 Zákona o VO. Právo Zákazníka na zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety zaniká, ak Zákazník odstúpi od tejto Servisnej zmluvy v súlade § 19 ods. 3 Zákona o VO.
19. Poskytovateľ zaplatí Zákazníkovi zmluvnú pokutu vo výške 500,00 eur za každý deň omeškania s plnením oznamovacej povinnosti podľa bodov 12.2, 12.5, 12.6, 12.9 a 12.11 tohto článku tejto Servisnej zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
20. Poskytovateľ je povinný písomne informovať Zákazníka aj o takej skutočnosti, ak sa expert, ktorý bol zaradený do zoznamu expertov, už nebude podieľať na realizácii plnenia tejto Servisnej zmluvy. Na základe uvedenej informácie Zákazník vyradí príslušného experta zo zoznamu expertov vedeného Zákazníkom podľa bodu 12.13 tohto článku tejto Servisnej zmluvy.
21. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A NÁHRADA ŠKODY
22. Každá zo Zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu, ktorá vznikne druhej Zmluvnej strane porušením práv a povinností vyplývajúcich z tejto Servisnej zmluvy v priamej príčinnej súvislosti s týmto porušením, ibaže Zmluvná strana preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Obe Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
23. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne MF SR počas platnosti a účinnosti tejto Servisnej zmluvy porušením povinnosti Poskytovateľa poskytovať Služby zmysle tejto Servisnej zmluvy riadne a/alebo včas, ktorá vznikne v priamej príčinnej súvislosti s týmto porušením a ktorú spôsobí výlučne Poskytovateľ alebo subdodávateľ Poskytovateľa.
24. Zmluvná strana je povinná postupovať pri plnení pokynov a zadaní od druhej Zmluvnej strany s odbornou starostlivosťou a na nevhodnosť pokynov druhú Zmluvnú stranu upozorniť. Ak Zmluvná strana na nevhodnosť pokynov neupozorní, nemôže sa zbaviť zodpovednosti za vzniknutú škodu, iba ak nevhodnosť nemohla zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
25. Zmluvná strana nezodpovedá ani za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vadného zadania od druhej Zmluvnej strany, ak Zmluvná strana bezodkladne upozornila druhú Zmluvnú stranu na vadnosť tohto zadania a druhá Zmluvná strana na tomto zadaní naďalej písomne trvala. Zmluvná strana nezodpovedá ani za škodu, ktorá vznikla v dôsledku omeškania druhej Zmluvnej strane z dôvodu neposkytnutia riadnej a/alebo včasnej vyžiadanej súčinnosti, pokiaľ druhú Zmluvnú stranu na možnosť vzniku škody v dôsledku omeškania
s poskytnutí súčinnosti vopred upozornila.
26. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť písomne druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto Servisnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
27. V prípade okolností vyššej moci, ktorou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností a zároveň nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a tiež že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, Zmluvná strana, ktorá nesplní svoje povinnosti z tejto Servisnej zmluvy z dôvodu okolností vyššej moci, nebude zodpovedná za žiadne dôsledky neplnenia svojich povinností, vrátane zodpovednosti za škodu, za predpokladu, že vykonala všetky rozumné opatrenia pre ich splnenie. V takýchto prípadoch nesplnenie povinností nezakladá dôvod pre odstúpenie od tejto Servisnej zmluvy alebo vznik nároku na zmluvnú pokutu.
28. Poskytovateľ má nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním MF SR so splnením peňažného záväzku len v rozsahu, v akom táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.
29. Nebezpečenstvo škody a vlastnícke právo ku všetkým častiam plnenia Poskytovateľa zhotoveným
na základe tejto Servisnej zmluvy prechádza na Zákazníka dňom akceptácie príslušnej Služby.
30. ZMLUVNÉ POKUTY
31. Poskytovateľ je zodpovedný za škodu vzniknutú v súvislosti s poskytovaním služieb v súlade s touto Servisnou zmluvou, a to v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
32. Zákazník má nárok vyžadovať od Poskytovateľa úhradu zmluvnej pokuty vo výške 100,00 eur za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby na produkčnom prostredí v rámci doby vyriešenia v zmysle požadovaných služieb aplikačnej podpory uvedených v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy. Prvým dňom omeškania sa rozumie deň, v ktorom dôjde k márnemu uplynutiu lehoty na dodanie riešenia incidentu. Doba dodania riešenia sa počíta od nahlásenia incidentu v reakčnom čase podľa Prílohy č. 1 tejto Servisnej zmluvy.
33. V prípade, že Poskytovateľ nedodrží požadované termíny plnenia služieb realizácie zmien v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy s preukázateľným zavinením na strane Poskytovateľa, je Zákazník oprávnený v danom mesiaci si uplatniť pokutu vo výške 0,1 % z hodnoty (ceny) príslušnej časti plnenia podľa Prílohy  č. 1 tejto Servisnej zmluvy s DPH, s ktorou je Poskytovateľ v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania. Prvým dňom omeškania sa rozumie deň, v ktorom dôjde k **márnemu uplynutiu lehoty
na plnenie zo strany poskytovateľa**, a to:

|  |  |
| --- | --- |
| SLA | Lehota plnenia poskytovateľa |
| Štúdia realizovateľnosti | Do 10 pracovných dní po vzájomnom odsúhlasení zadania |
| Testovanie – náprava v prípade identifikácie chybyTermín plnenia zmeny | Do 16 hodínV zmysle Objednávky |

1. V prípade neodstránenia vady v písomne dohodnutom termíne v súlade s bodmi 9.2 a 9.3 tejto Servisnej zmluvy, Zákazník má nárok vyžadovať od Poskytovateľa úhradu zmluvnej pokuty vo výške 100,00 eur
za každý aj začatý deň omeškania s odstránením vady, a to za každé odstránenie vady osobitne.
2. Zmluvnú pokutu sa zaväzuje Poskytovateľ uhradiť najneskôr do 30 kalendárnych dní od dátumu uplatnenia si zmluvnej pokuty Zákazníkom. Celková suma zmluvných pokút, ktorú je Poskytovateľ na základe tejto Servisnej zmluvy povinný uhradiť, je limitovaná na 50 % z celkovej sumy tejto Servisnej zmluvy s DPH.
3. Zaplatenie zmluvnej pokuty nebude mať vplyv na právo Zákazníka na náhradu škody preukázateľne vzniknutej v súvislosti s porušením povinností Poskytovateľa prekračujúcej výšku zaplatenej zmluvnej pokuty.
4. Ak je Zákazník v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi úroky z omeškania z nezaplatenej sumy v sadzbe podľa nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, ak o ich zaplatenie Poskytovateľ požiada.
5. Poskytovateľ má nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním Zákazníka so splnením peňažného záväzku, len v rozsahu, v akom táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.
6. Žiadna zo Zmluvných strán nebude v omeškaní a úrok z omeškania jej neprináleží, ak je omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, alebo ak omeškanie vzniklo úplne alebo čiastočne okolnosťami na strane oprávnenej Zmluvnej strany alebo inak mimo kontrolu povinnej strany, a to aj v prípade, že taká okolnosť nastala v čase, kedy bola povinná Zmluvná strana už v omeškaní.
7. UKONČENIE ZMLUVY
8. Táto Servisná zmluva zaniká:
9. uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá;
10. písomnou dohodou Zmluvných strán;
11. odstúpením od tejto Servisnej zmluvy ktoroukoľvek stranou, a to z dôvodov uvedených v zákone alebo v tejto Servisnej zmluve,
12. výpoveďou Zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu s 3-mesačnou výpovednou lehotou, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď riadne doručená druhej Zmluvnej strane.
13. Každá zo Zmluvných strán bude oprávnená odstúpiť od tejto Servisnej zmluvy, ak druhá Zmluvná strana nesplní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto Servisnej zmluvy a/alebo príslušnej objednávky/požiadavky ani v primeranej náhradnej lehote na to určenej druhou Zmluvnou stranou, v ktorej po uplynutí dohodnutého termínu na také plnenie bola druhou Zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná. Za podstatné porušenie tejto Servisnej zmluvy sa teda bude považovať len také porušenie, ktoré trvá i po uplynutí lehoty na nápravu uvedenej v ustanovení predchádzajúcej vety. Odstúpením Zákazníka od tejto Servisnej zmluvy nebudú dotknuté práva a povinnosti Zmluvných strán ohľadom plnení Poskytovateľa, ktoré boli do tej doby Zákazníkom riadne objednané, Poskytovateľom riadne poskytnuté a Zákazníkom prevzaté (akceptované), vrátane práv vyplývajúcich z udelených licencií.
14. Výpoveďou tejto Servisnej zmluvy zo strany Poskytovateľa nie je dotknuté právo Poskytovateľa na zaplatenie ceny, resp. jej časti za riadne poskytnuté a prevzaté plnenia do uplynutia výpovednej doby, a to podľa podmienok príslušnej objednávky/požiadavky a tejto Servisnej zmluvy.
15. Opakované nedodržanie záväzku poskytnutia služby v dobe vyriešenia/dodania náhradného riešenia, uvedenej v tabuľke v Prílohe č. 1 tejto Servisnej zmluvy z viny Poskytovateľa, budú považovať Zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvného vzťahu v zmysle § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka. Pri odstúpení od tejto Servisnej zmluvy sa Zmluvné strany budú riadiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Riadne poskytnuté a prevzaté plnenia do doby odstúpenia od tejto Servisnej zmluvy, si Zákazník a Poskytovateľ ponechajú.
16. Zánikom tejto Servisnej zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody vzniknutej porušením tejto Servisnej zmluvy. Zánikom tejto Servisnej zmluvy tiež nie je dotknutý nárok na úhradu zmluvnej pokuty, ktorý vznikol do účinnosti odstúpenia. Zánik tejto Servisnej zmluvy nemá vplyv na ustanovenia, ktorých platnosť
a účinnosť vzhľadom na ich povahu má trvať aj po zániku tejto Servisnej zmluvy, napr. udelené licenčné práva, povinnosť mlčanlivosti a pod.
17. MLČANLIVOSŤ, OCHRANA INFORMÁCIÍ A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ
18. Z dôvodu zabezpečenia maximálnej dôvernosti informácií získaných v súvislosti so vzájomnými rokovaniami
a ďalšou spoluprácou v rámci plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy, pri ktorej Zákazník môže Poskytovateľovi odovzdať a/alebo sprístupniť informácie/dáta dôverného charakteru (ďalej len „dôverné informácie“) a v záujme ochrany týchto dôverných informácií, je Poskytovateľ povinný zachovávať mlčanlivosť a získané dôverné informácie nesmie ďalej použiť na iné účely ako plnenie tejto Servisnej zmluvy, okrem prípadu poskytnutia informácií odborným poradcom Poskytovateľa (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú viazaní všeobecnou povinnosťou mlčanlivosti na základe osobitných právnych predpisov alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s Poskytovateľom alebo subdodávateľom Poskytovateľa, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení predmetu tejto Servisnej zmluvy pre Zákazníka, pričom takáto dohoda o mlčanlivosti
s Poskytovateľom zabezpečuje ochranu dôverných informácií zdieľaných medzi Poskytovateľom
a Zákazníkom minimálne v rozsahu tejto Servisnej zmluvy, a ak je to potrebné na účely plnenia povinností Poskytovateľa podľa tejto Servisnej zmluvy.
19. V zmysle tohto článku tejto Servisnej zmluvy sa:
20. za dôvernú informáciu považuje akákoľvek informácia alebo dáta, o ktorých možno vzhľadom na povahu a obsah predpokladať, že na ochrane ich dôvernosti majú Zmluvné strany záujem, ktoré nie sú bežne dostupné v obchodných kruhoch, majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, majú byť podľa vôle Zákazníka utajené a Zákazník zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje. Zmluvná strana, ktorej boli takéto dôverné informácie poskytnuté, sa zaväzuje,
že s poskytnutými dôvernými informáciami bude nakladať ako s vlastným obchodným tajomstvom, pričom Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že poskytnuté dôverné informácie podliehajú vždy mlčanlivosti bez ohľadu na to, či ako také boli explicitne označené alebo nie (čo však nevylučuje možnosť ich zvýšenej ochrany v prípade záujmu Zákazníka).
21. za dôvernú informáciu považuje každá informácia alebo časť informácie (spĺňajúca definíciu podľa predchádzajúceho písmena) vzťahujúca sa k plneniu tejto Servisnej zmluvy alebo s ňou súvisiaca bez ohľadu na formu zachytenia takej informácie, preto sa rovnaká ochrana a utajenie poskytuje informáciám zachyteným na hmotnom, ako aj nehmotnom substráte, ďalej informáciám vyjadreným ústne alebo písomne bez ohľadu na to, či sú ako dôverné aj výslovne označené,
22. za dôvernú informáciu nepovažuje:
23. informácia, ktorá je všeobecne známa alebo sa stala všeobecne známou inak ako porušením plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy Zmluvnou stranou, alebo sa stala všeobecne známou
v dôsledku konania tretej strany, pričom tomuto konaniu tretej strany nesmela napomôcť alebo naviesť ju naň Zmluvná strana, v opačnom prípade Zmluvná strana má okrem iného voči druhej Zmluvnej strane nárok na náhradu škody,
24. informácia, ktorá bola nezávisle vyvinutá,
25. informácia, ktorá bola Zmluvnej strane poskytnutá treťou stranou a druhá strana sa dôvodne domnieva, že ju môže použiť a že tretia strana ju získala oprávnene a v súlade s touto Servisnou zmluvou.
26. informácia, ktorú je Zmluvná strana povinná poskytnúť na základe všeobecne záväzného právneho predpisu alebo právoplatného rozhodnutia orgánu verejnej správy za predpokladu, že:
	1. bez zbytočného odkladu písomne alebo telefonicky informuje druhú Zmluvnú stranu
	o možnosti, že bude nútená poskytnúť informáciu podľa bodu 16.2 písm. a) a 16.2 písm. b) tohto článku tejto Servisnej zmluvy,
	2. poskytne druhej Zmluvnej strane potrebnú súčinnosť pri obrane proti nútenému poskytnutiu informácie podľa bodu 16.2 písm. a) a 16.2 písm. b) tohto článku tejto Servisnej zmluvy,
	3. poskytne informáciu podľa bodu 16.2 písm. a) a 16.2 písm. b) tohto článku tejto Servisnej zmluvy len v minimálnom nevyhnutnom a požadovanom rozsahu,
27. informácia, ktorú je Zmluvná strana povinná zverejniť alebo sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
28. Zmluvné strany sa zaväzujú, že poskytnuté dôverné informácie použijú výhradne k účelu a cieľu, ku ktorému budú druhej Zmluvnej strane určené. Poskytovateľ sa zaväzuje, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zákazníka neposkytne tretej strane, a to bez ohľadu na to, či bude medzi nimi uzatvorená dohoda, pokiaľ nie je v tejto Servisnej zmluve uvedené inak. Za porušenie povinnosti podľa tohto bodu tejto Servisnej zmluvy sa nepovažuje poskytnutie dôverných informácií oprávnenému subjektu Zmluvnou stranou na základe povinnosti vyplývajúcej z platných právnych predpisov pre Zmluvnú stranu, ktorá informácie poskytuje.
29. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú dôverné informácie chrániť aspoň v takom rozsahu ako vlastné dôverné informácie, v žiadnom prípade však nie v menšom rozsahu, ako je primeraný a obvyklý stupeň ochrany takýchto informácii. Poskytovateľ sa zaväzuje v rovnakom rozsahu zaviazať mlčanlivosťou svoje organizačné zložky, zamestnancov alebo riadiacich pracovníkov, prostredníctvom ktorých zabezpečuje plnenie predmetu tejto Servisnej zmluvy, pričom za porušenie povinnosti týchto osôb zodpovedá Poskytovateľ v plnom rozsahu.
30. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje počas doby plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy, ako aj po skončení plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy, pokiaľ ho povinnosti mlčanlivosti Zákazník písomným vyhlásením nezbaví, chrániť dôverné informácie najmä pred:
31. ich neoprávneným použitím, čím sa rozumie akékoľvek použitie dôvernej informácie v rozpore s touto Servisnou zmluvou,
32. sprístupnením dôverných informácií tretej strane,
33. zverejnením alebo sprístupnením dôvernej informácie, pokiaľ také zverejnenie alebo sprístupnenie nie je dané povinnosťou vyplývajúcou zo všeobecne záväzných právnych predpisov,
34. pred akýmkoľvek iným neoprávneným zverejnením, sprístupnením, stratou, odcudzením, zničením, rozširovaním, rozmnožovaním, náhodným či iným poškodením či iným neoprávneným využívaním alebo spracovaním.
35. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť alebo sprístupniť dôvernú informáciu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zákazníka len na základe právoplatného rozhodnutia orgánu verejnej moci. Poskytovateľ je povinný o uvedenej skutočnosti bezodkladne informovať Zákazníka, ak mu v tom nebráni zákonné obmedzenie.
36. Po skončení plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy je Poskytovateľ povinný vrátiť Zákazníkovi všetky kópie, záznamy zachytené na nosičoch dát či iných médiách, poskytnuté dokumenty a podklady a celú dokumentáciu prináležiacu Zákazníkovi. Poskytovateľ nesmie dôverné informácie využívať mimo plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy. Táto povinnosť platí bez časového obmedzenia aj po skončení plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy.
37. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k ochrane dôverných informácií, obchodnému tajomstvu, ochrane osobných údajov, ako aj všetky ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, ktorými sú viazané.
38. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poučí svojich zamestnancov, štatutárne orgány, ich členov a subdodávateľov, ktorým sú sprístupnené dôverné informácie, o povinnosti mlčanlivosti v zmysle tohto článku tejto Servisnej zmluvy. V rozsahu zaisťujúcom splnenie povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku tejto Servisnej zmluvy, Poskytovateľ uzatvorí s každým subdodávateľom dohodu o mlčanlivosti, pokiaľ obdobný záväzok nevyplýva pre takého subdodávateľa zo zákona. Poskytovateľ vyhlasuje, že oboznámil svojich zamestnancov, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu tejto Servisnej zmluvy, s povinnosťou mlčanlivosti v zmysle tejto Servisnej zmluvy. Za porušenie povinnosti zachovávania mlčanlivosti zo strany zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci predmetu plnenia tejto Servisnej zmluvy budú mať prístup k poskytnutým dôverným informáciám Zákazníka, plne zodpovedá Poskytovateľ. Záväzok mlčanlivosti Poskytovateľa trvá aj po ukončení platnosti tejto Servisnej zmluvy.
39. V prípade, ak Poskytovateľ akýkoľvek záväzok mlčanlivosti poruší, zodpovedá Zákazníkovi za takto vzniknutú preukázanú škodu v celom rozsahu. V prípade, ak by na základe právneho predpisu, súdneho alebo iného rozhodnutia alebo akejkoľvek inej skutočnosti vznikla v súvislosti s porušením povinností mlčanlivosti povinnosť uhradiť vzniknutú škodu, zaväzuje sa Poskytovateľ túto škodu uhradiť namiesto Zákazníka, avšak len v prípade, ak povinnosť plnenia Zákazníka vznikla v súvislosti s porušením povinností Poskytovateľa podľa tejto Servisnej zmluvy. Pokiaľ by Poskytovateľ túto povinnosť nahradiť škodu namiesto Zákazníka nesplnil, a musel by ju plniť Zákazník, má Zákazník, právo domáhať sa voči Poskytovateľovi náhrady za takéto plnenie v celej jeho výške. Poskytovateľ je povinný oznámiť Zákazníkovi každú neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami tvoriacimi predmet ochrany na svojej strane alebo na strane inej osoby ihneď po tom, ako túto skutočnosť zistí a zaväzuje sa vyvinúť v spolupráci so Zákazníkom maximálne úsilie na to, aby sa odstránili následky takejto neoprávnenej manipulácie, aby sa zabránilo ďalšej neoprávnenej manipulácii a tiež sa zabezpečili a obnovili všetky opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií tvoriacich predmet ochrany v zmysle tejto Servisnej zmluvy.
40. Záväzok mlčanlivosti a ochrana údajov, ktoré podliehajú zákonu č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane utajovaných skutočností“), sa riadi týmto zákonom.
41. Poskytovateľ je povinný dodržiavať bezpečnostné politiky MF SR a FR SR. Poskytovateľ vyhlasuje,
že bezvýhradne súhlasí s bezpečnostnými politikami MF SR a FR SR. Poskytovateľ berie na vedomie,
že bezpečnostné politiky MF SR a FR SR sa môžu priebežne meniť a dopĺňať tak, aby zodpovedali aktuálnym bezpečnostným opatreniam, aktuálnemu stavu sietí a informačných systémov MF SR, FR SR
a aktuálnym hrozbám s ohľadom na MF SR a FR SR. Akákoľvek zmena týkajúca sa bezpečnostných politík
MF SR a FR SR bude bez zbytočného odkladu oznámená Poskytovateľovi.
42. Poskytovateľ je povinný dodržiavať a bezodkladne prijímať bezpečnostné opatrenia v oblasti kybernetickej bezpečnosti a vyhlasuje, že bezvýhradne súhlasí s rozsahom a špecifikáciou bezpečnostných opatrení
MF SR a FR SR, ktoré je povinný prijať/aplikovať a dodržiavať.
43. RIEŠENIE SPOROV
44. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na odstránenie vzájomných sporov vzniknutých
na základe tejto Servisnej zmluvy a/alebo príslušnej objednávky/požiadavky alebo v súvislosti s touto Servisnou zmluvou a/alebo príslušnou objednávkou/požiadavkou a k ich vyriešeniu sa využijú predovšetkým jednania kontaktných osôb alebo poverených zástupcov.
45. Všetky spory z tejto Servisnej zmluvy budú podľa dohody obidvoch Zmluvných strán riešiť príslušné súdy Slovenskej republiky.
46. DORUČOVANIE A KOMUNIKÁCIA
47. Prostredníctvom určených opravených osôb Zmluvné strany:
48. uskutočnia všetky organizačné záležitosti s ohľadom na všetky aktivity a činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Servisnej zmluvy;
49. zabezpečia koordináciu jednotlivých aktivít a činností Zmluvných strán súvisiacich s plnením podľa tejto Servisnej zmluvy;
50. sledujú priebeh plnenia tejto Servisnej zmluvy;
51. navrhujú potrebné zmeny technických riešení a technickej povahy v zmysle tejto Servisnej zmluvy;
52. zabezpečia vzájomnú spoluprácu a súčinnosť;
53. vykonávajú ďalšie úkony podľa tejto Servisnej zmluvy.
54. Poskytovateľ sa zaväzuje do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Servisnej zmluvy vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Servisnej zmluvy oprávnená konať
a komunikovať za Poskytovateľa v určených záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Servisnej zmluvy
a v tej istej lehote písomne oznámiť Zákazníkovi jej meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje (e-mail, telefón).
55. Zákazník sa zaväzuje do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Servisnej zmluvy vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Servisnej zmluvy oprávnená konať a komunikovať za Zákazníka v určených záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Servisnej zmluvy a v tej istej lehote písomne oznámiť Poskytovateľovi jej meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje (e-mail, telefón).
56. Každá zo Zmluvných strán môže zmeniť oprávnené osoby. Takáto zmena je účinná dňom doručenia písomného oznámenia (e-mail, listinne) o zmene oprávnenej osoby druhej Zmluvnej strane. Písomné oznámenie o zmene obsahuje meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje (e-mail, telefón) novej oprávnenej osoby. Zmluvné strany sa dohodli, že bežná komunikácia (napr. komunikácia týkajúca sa organizácií stretnutí alebo iných organizačných záležitosti alebo podkladov pre fakturáciu a pod.) bude vykonávaná prostredníctvom e-mailu. V prípade doručovania elektronicky prostredníctvom e-mailu sa za deň doručenia písomnosti považuje deň, kedy bola e-mailová správa doručená druhej Zmluvnej strane. V prípade, ak bola písomnosť doručená v pracovný deň po 16.00 hod. alebo v deň pracovného pokoja, pracovného voľna alebo počas štátneho sviatku, považuje sa písomnosť za doručenú v nasledujúci pracovný deň.
57. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia Zmluvných strán, ktorá má povahu právneho úkonu (napr. odstúpenie od zmluvy, uplatnenie zmluvnej pokuty a pod.), bude na základe dohody Zmluvných strán vykonávaná písomne formou doručenia do elektronickej schránky Zmluvnej strany zriadenej na portáli Slovensko.sk v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov alebo doporučenej listovej zásielky prostredníctvom poštovej služby alebo kuriérskej služby alebo osobne, ak nie je v tejto Servisnej zmluve výslovne stanovené inak. V prípade doručenia do elektronickej schránky Zmluvnej strany prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy Slovensko.sk zo strany Zákazníka nejde o výkon verejnej moci, iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu. V prípade doručovania do elektronickej schránky Zmluvnej strany prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy Slovensko.sk sa za deň doručenia písomnosti považuje najbližší pracovný deň bezprostredne nasledujúci po kalendárnom dni, kedy bola písomnosť uložená do elektronickej schránky druhej Zmluvnej strany, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel. Ak sa písomnosť doručovaná formou listovej zásielky vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná z akýchkoľvek dôvodov, za deň jej doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi, pričom písomnosť spôsobuje právne následky, aj keď sa adresát o jej obsahu nedozvedel.
58. PROTIKORUPČNÁ DOLOŽKA
59. Pri plnení tejto Servisnej zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje zaviesť a vykonávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia vedúce k zabráneniu protispoločenskej činnosti, definovanej v zákone č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
60. Poskytovateľ vyhlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v jeho mene pri poskytovaní plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy neponúka, ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek oceniteľné hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary alebo pohostenia zamestnancovi zákazníka za účelom ovplyvňovať konanie takejto osoby v jej funkcii s využitím odmeňovania alebo navádzania k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti akoukoľvek osobou za účelom získania alebo udržania výhody pri podnikateľskej činnosti.
61. Pokiaľ všeobecne záväzné právne predpisy neustanovujú inak, Poskytovateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť primeranou formou zástupcovi Zákazníka akékoľvek podozrenie na porušenie akéhokoľvek ustanovenia tohto článku tejto Servisnej zmluvy a byť súčinný pri dôkladnom vyšetrení takéhoto podozrenia.
62. V prípade porušenia ktoréhokoľvek z vyššie uvedených ustanovení tohto článku tejto Servisnej zmluvy Poskytovateľom je Zákazník oprávnený, aj bez predchádzajúceho upozornenia, odstúpiť od tejto Servisnej zmluvy s uvedením dôvodu odstúpenia, a to s účinnosťou odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení od tejto Servisnej zmluvy bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie Zákazníka od tejto Servisnej zmluvy.
63. Poskytovateľ sa zaväzuje, že ak bude preukázané protispoločenské konanie a/alebo porušenie protikorupčného správania, odškodní Poskytovateľ Zákazníka v maximálne možnom rozsahu podľa platných právnych predpisov za akúkoľvek stratu, ujmu, poškodenie alebo nahradí náklady vzniknuté Zákazníkovi v priamej príčinnej súvislosti s porušením tohto článku tejto Servisnej zmluvy.
64. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
	1. Pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, túto Servisnú zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán formou písomného očíslovaného dodatku k tejto Servisnej zmluve a v súlade s § 18 Zákona o VO.
	2. Táto Servisná zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu. Každá strana dostane po dvoch vyhotoveniach.
	3. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Servisnej zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platných právnych predpisov, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné, či neplatné. Ďalšie ustanovenia tejto Servisnej zmluvy zostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, Zmluvné strany nahradia toto nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným platným ustanovením, ktoré sa mu svojim obsahom bude čo najviac približovať.
	4. Právne vzťahy touto Servisnou zmluvou neupravené sa riadia predovšetkým príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a Autorského zákona, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
	5. Nevykonanie akéhokoľvek práva z tejto Servisnej zmluvy neznamená zrieknutie sa alebo zrušenie takého práva.
	6. Podmienky tejto Servisnej zmluvy a práva a záväzky, vzniknuté na základe príslušnej objednávky/požiadavky, ktoré svojou povahou presahujú dobu ich platnosti, zostávajú v platnosti v celom rozsahu a sú účinné až do okamihu ich splnenia a platia aj pre prípadných nástupcov a postupníkov Zmluvných strán. Práva z tejto Servisnej zmluvy a/alebo príslušnej objednávky/požiadavky nie sú prevoditeľné bez predchádzajúceho písomného súhlasu obidvoch Zmluvných strán.
	7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Servisnej zmluvy sú nasledujúce Prílohy:
* Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky,
* Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií,
* Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov,
* Príloha č. 4 – Pravidlá prístupu tretích strán na FR SR,
* Príloha č. 5 – Vzory formulárov,
* Príloha č. 6 – Požiadavky odbornej spôsobilosti, ktoré musia spĺňať experti Poskytovateľa v zmysle

 dokumentácie z verejného obstarávania.

* 1. Táto Servisná zmluva podlieha podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť Zákazníka na zverejnenie tejto Servisnej zmluvy vrátane všetkých jej príloh a prípadných budúcich dodatkov v plnom rozsahu, ako aj všetkých súvisiacich faktúr, a svojim podpisom dáva súhlas na ich zverejnenie.
	2. Poskytovateľ berie na vedomie, že nová zmluva na zabezpečenie podpory produktívnej prevádzky a rozvoja OpenDataMF môže nadobudnúť platnosť dňom predchádzajúcemu dňu ukončenia tejto Servisnej zmluvy, a to za účelom zabezpečenia nepretržitého a plynulého fungovania OpenDataMF. V období medzi dňom platnosti a dňom účinnosti novej zmluvy na zabezpečenie aplikačnej podpory prevádzky a rozvoja OpenDataMF sa Poskytovateľ počas účinnosti tejto Servisnej zmluvy zaväzuje Zákazníkovi poskytnúť primeranú súčinnosť pri odovzdaní OpenDataMF novému Poskytovateľovi (víťazný uchádzač vo verejnom obstarávaní).
	3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať súčinnosť podľa predchádzajúceho bodu tejto Servisnej zmluvy v období 3 mesiacov odo dňa podpisu novej servisnej zmluvy uzavretej medzi Zákazníkom a novým Poskytovateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Zákazníkovi a novému Poskytovateľovi úplnú súčinnosť najmä v oblasti servisných a prevádzkových postupov, procesného modelu, architektúry a integrácie Aplikácie za účelom, aby nový Poskytovateľ mohol od účinnosti novej servisnej zmluvy riadne poskytovať služby aplikačnej podpory a rozvoja systému OpenDataMF na základe novej servisnej zmluvy. Poskytovateľ poskytne Zákazníkovi a novému Poskytovateľovi súčinnosť podľa bodu 20.9 tejto Servisnej zmluvy na základe písomnej objednávky Zákazníka, v súlade s podmienkami uvedenými v bode 4.2.B. tejto Servisnej zmluvy. Tieto služby môžu byť poskytnuté len do výšky nevyčerpaného limitu zmluvy, pričom maximálna cena za človekohodinu je stanovená v bode 4.3. prvá veta tejto Servisnej zmluvy. Na poskytovanie činností, vykonávaných v rámci súčinnosti, sa primerane použijú ustanovenia tejto Servisnej zmluvy. V prípade, ak úspešným uchádzačom v rámci vyhláseného verejného obstarávania na poskytnutie služieb identických alebo podobných ako v tejto Servisnej zmluve bude Poskytovateľ, ustanovenia tohto bodu tejto Servisnej zmluvy sa neuplatnia.
	4. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si text tejto Servisnej zmluvy dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpísali túto Servisnú zmluvu v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Servisnej zmluvy a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

|  |  |
| --- | --- |
| V Bratislave dňa: Zákazník:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_SR - Ministerstvo financií Slovenskej republikyv zastúpeníIng. Vladimír Kešjargenerálny tajomník služobného úradu | V Bratislave dňa: Poskytovateľ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PRÍLOHA č. 1:**

**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

**PRÍLOHA č. 2:**

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**PRÍLOHA č. 3**

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV**

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

Predmet zákazky ***„Zabezpečenie podpory a rozvoja portálu Open Data MF SR*“**, vyhlásenej podľa zákona
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zabezpečenie uvedeného predmetu zákazky budem(e)/nebudem(e) plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov, ktorí sú známi pri podpise zmluvy.**

(\*vybrať jednu z možností)

* Názov alebo obchodné meno subdodávateľa, resp. meno a priezvisko:

Adresa jeho sídla alebo pobytu:

IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia:

Podiel zákazky v %, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávok:

* Názov alebo obchodné meno subdodávateľa, resp. meno a priezvisko:

Adresa jeho sídla alebo pobytu:

IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia:

Podiel zákazky v %, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávok:

(doplniť podľa potreby)

V Bratislave dňa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo

 člena štatutárneho orgánu alebo iného

 zástupcu uchádzača oprávneného

 konať v mene uchádzača

**PRÍLOHA č. 4**

**Pravidlá prístupu tretích strán na FR SR - POUČENIE ZAMESTNANCA EXTERNÉHO SUBJEKTU o pravidlách bezpečnosti v prostredí finančnej správy**

|  |
| --- |
| 1. **Názov, sídlo a IČO externého subjektu (dodávateľa):**
 |
| 1. **Prístup k IKT FS (Informačno-komunikačné technológie FS) je požadovaný v zmysle zmluvného vzťahu:**

*(Názov a číslo zmluvného vzťahu, resp. dohody, na základe ktorej je žiadateľ oprávnený požadovať prístup k IKT FS na účely plnenia predmetu tejto Servisnej zmluvy)* |
| 1. **Meno, priezvisko, tel. kontakt zmluvne zodpovednej osoby externého subjektu (dodávateľa):**
 |

V zmysle Všeobecných podmienok o zabezpečení informačnej bezpečnosti a kybernetickej bezpečnosti FS, Bezpečnostnej politiky finančnej správy a platnej legislatívy (najmä požiadaviek zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v spojení s vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 165/2018 Z. z., ktorou sa určujú identifikačné kritériá pre jednotlivé kategórie závažných kybernetických bezpečnostných incidentov a podrobnosti hlásenia kybernetických bezpečnostných incidentov, vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení v znení neskorších predpisov, vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 493/20022 Z. z. o audite kybernetickej bezpečnosti a znalostnom štandarde audítora, zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v spojení s vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v znení neskorších predpisov a v spojení s vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy a vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov, zákona č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre v znení neskorších predpisov, zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a legislatívy upravujúcej ochranu informácií (ako sú osobné údaje, daňové tajomstvo, bankové tajomstvo, obchodné tajomstvo, príp. poštové, telekomunikačné tajomstvo a iné), kde musia byť dodržané ustanovenia pre spracúvanie osobných údajov, vrátane práv, povinností a vzájomných vzťahov pri spracúvaní osobných údajov v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov týmto oboznamujeme zamestnanca externého subjektu (ďalej len „zamestnanec“) s povinnosťou a zodpovednosťou dodržiavania nižšie uvedených bezpečnostných požiadaviek v prostredí finančnej správy:

1. zamestnanec je povinný zabezpečiť ochranu informačno-komunikačných technológií finančnej správy (ďalej len „IKT FS“) a iných aktív finančnej správy (ďalej len „FS“) pred ich poškodením, zničením, stratou, odcudzením, zneužitím, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím, ako aj pred akýmikoľvek inými neprípustnými spôsobmi ich použitia,
2. zamestnanec je povinný dodržiavať ochranu citlivých informácií pred neoprávneným prístupom, zneužitím, poškodením, zničením, stratou, zmenou, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmikoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. K citlivým informáciám patria: osobné údaje, daňové tajomstvo, bankové tajomstvo, obchodné tajomstvo, príp. poštové, telekomunikačné tajomstvo a informácie súvisiace s IKT FS,
3. zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o citlivých informáciách, s ktorými počas výkonu činnosti príde do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenie, poskytnutie a sprístupnenie, a to aj po ukončení pracovného, resp. zmluvného pomeru alebo po ukončení zmluvného vzťahu externého subjektu s FS,
4. zamestnanec je povinný prístup k IKT FS vrátane pridelených technických prostriedkov FS používať výlučne len na plnenie pracovných úloh v zmysle zmluvného vzťahu s FS. Je prísne zakázané prístup k IKT FS vrátane iných aktív FS používať na iný účel, ako je plnenie pracovných úloh vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu k FS,
5. zamestnanec, ktorý bude pristupovať k IKT FS, je povinný pripojenie, prístup a manipuláciu s IKT FS použiť len spôsobom, ktorý nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, bezpečnostnou politikou FS a internými predpismi FS, pričom pripojenie a prístup k IKT FS je zamestnanec povinný požívať iba v určenom rozsahu a prístupovými právami, ktoré mu boli udelené v súlade s platnými pravidlami externého prístupu vo FS, a to len na plnenie pracovných povinností v zmysle zmluvného vzťahu s cieľom poskytnutia služieb externého subjektu v prospech FS,
6. zamestnanec pristupuje a používa IKT FS výlučne s prideleným účtom pre dané prostredie FS, ktorý je spojený s jeho jednoznačnou identitou,
7. zamestnanec je povinný vyberať kvalitné heslá (tzn. heslá, ktoré nie sú citlivé na slovníkové útoky, nezadáva napr. dátum narodenia, po sebe identické znaky, atď....) a heslo musí spĺňať podmienky definované pre heslovú politiku k priradenému používateľskému účtu. Zamestnanec nesmie používať rovnaké heslá na pracovné a mimopracovné účely,
8. zamestnanec je povinný udržiavať prihlasovacie údaje/heslá v dôvernosti a zabezpečiť ochranu autentizačných údajov a predmetov pred zneužitím, odcudzením, prezradením inej osobe tzn., že je prísne zakázané uchovávať heslá a autentizačné predmety na miestach dostupných iným osobám,
9. zamestnanec je povinný bezodkladne vykonať zmenu prihlasovacích údajov pri prvej inicializácii externého prístupu k IKT FS v každom prípade, ako aj vtedy, ak existuje akákoľvek iná indícia kompromitácie týchto informácií a ohrozenia informačnej bezpečnosti a kybernetickej bezpečnosti FS,
10. zamestnanec môže na pracovných staniciach FS a iných technických prostriedkoch FS používať výlučne len aplikačno-programové vybavenie (ďalej len „APV“) schválené a nainštalované FS. Zamestnanec nemôže
na pracovnej stanici FS meniť žiadne APV a taktiež nemôže meniť ich konfiguráciu,
11. zamestnancovi je prísne zakázané používať akékoľvek APV slúžiace na zachytávanie, resp. kompromitáciu hesiel,
12. zamestnanec je povinný dodržiavať opatrenia fyzickej a objektovej bezpečnosti tak, aby nedošlo k neoprávnenému prístupu k aktívam FS, k ich zneužitiu, odcudzeniu, poškodeniu, ako aj dodržiavať požadovanú ochranu aktív pred možnými technickými poruchami a možnými prírodnými vplyvmi,
13. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť, ktorou by mohlo dôjsť k neautorizovanému prístupu k IKT, kompromitácii alebo krádeži informácií a prostriedkov na ich spracúvanie,
14. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť, ktorou by neoprávnene zničil, poškodil, vymazal, pozmenil, alebo znížil kvalitu údajov a aktív IKT FS,
15. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť, ktorou by neoprávnene vykonal zásah do technického alebo APV IKT FS,
16. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť, ktorou by došlo k poškodeniu alebo zničeniu kľúčových komponentov IKT FS alebo k neočakávanému prerušeniu ich prevádzky,
17. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť, ktorou by neoprávnene vytváral neautentické dáta s úmyslom, aby sa dáta považovali za autentické,
18. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosť za účelom získania prístupových práv alebo informácií IKT FS, ktoré mu neprináležia; ak takéto práva získa náhodne alebo neúmyselne, nesmie ich použiť a musí o tom neodkladne a preukázateľne informovať formou incidentu príslušného manažéra pre prístup k IKT FS (kontakt pre externý subjekt za stranu FS),
19. zamestnanec je povinný zabezpečiť primeraným mechanizmom ochranu všetkých aktív ponechaných bez dozoru, tzn. ukončenie, odhlásenie sa zo systémov/APV, blokovanie prístupu heslom, odhlásenie z PC, zabezpečenie priestoru voči neoprávnenému vstupu do priestoru, kde sa aktíva FS nachádzajú, tak, aby nedošlo k neoprávnenému prístupu k aktívam FS,
20. zamestnancovi je prísne zakázané prístup k IKT FS používať na realizáciu sieťových útokov, škodlivej činnosti namierenej proti používateľom alebo systémom FS,
21. zamestnanec je povinný vykonávať činnosť tak, aby nedošlo k šíreniu škodlivého kódu,
22. zamestnancovi je prísne zakázané vykonávať činnosti, ktorými by neoprávnene poskytol, sprístupnil, alebo zverejnil informácie/údaje FS,
23. zamestnanec nesmie pripájať technické zariadenia, ktoré nie sú v správe FS, bez súhlasu FS do siete FS,
24. zamestnanec je povinný pre externé pripojenie k IKT FS používať spôsob ochrany pripojenia formou VPN s autentizáciou certifikátom v kombinácii s menom a heslom, s privátnym kľúčom certifikátu uloženým na smart karte a chráneným PIN kódom. FS zamestnancovi zapožičia technické komponenty (čipovú kartu a čítačku čipovej karty) výlučne na tento účel,
25. zamestnanec je povinný zabezpečiť ochranu autentizačných údajov a predmetov tak, aby nedošlo k ich odcudzeniu alebo zneužitiu,
26. zamestnanec je povinný neodkladne informovať formou incidentu príslušného manažéra pre prístup k IKT FS (kontakt pre externý subjekt za stranu FS) o akejkoľvek nezhode medzi požadovaným a realizovaným prístupom k IKT FS,
27. zamestnanec je povinný prístup k IKT FS z určených pracovných staníc z vyhradených pracovných priestorov FS realizovať v zmysle pokynov FS,
28. zamestnanec je povinný neodkladne odovzdať FS, t. j. manažérovi pre prístup k IKT FS (kontakt pre externý subjekt za stranu FS) zapožičané bezpečnostné predmety v nepoškodenom stave, vrátane všetkých poskytnutých zariadení, ktorými sú najmä počítače, pamäťové médiá, čipové karty, čítačky čipových kariet, ako aj navrátiť informačné aktíva (programy, dokumenty, údaje atď.), ktoré boli zamestnancovi externého subjektu (vrátane zamestnancov subdodávateľov) odovzdané, ak pominul dôvod, ktorý by ho oprávňoval s ich disponovaním. Dôvodom vrátenia je:
29. ukončenie zmluvného vzťahu,
30. ukončenie doby platnosti schváleného prístupu k IKT FS,
31. ukončenie pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca externého subjektu prípadne subdodávateľa,
32. iné skutočnosti, ktoré by ohrozili informačnú bezpečnosť a kybernetickú bezpečnosť FS, prípadne o ktorých bude externý subjekt informovaný FS.

Svojím podpisom potvrdzujem, že som poučeniu porozumel(a) a zaväzujem sa dodržiavať vyššie uvedené bezpečnostné požiadavky.

|  |
| --- |
| **Zamestnanci externého subjektu (dodávateľa) žiadajúci o externý prístup k IKT FS** |
| **P. č.** | **Titul, meno a priezvisko** | **Preukaz totožnosti (OP)** | **Dátum** | **Podpis** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**PRÍLOHA č. 5**

**VZORY FORMULÁROV**

**Formulár č. 1: Objednávka na aplikačnú podporu na vyžiadanie – nadpaušál**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  Ministerstvo financií SR | **Objednávka na aplikačnú podporu OpenDataMF - nadpaušál** |  |
|  |

**Objednávka na aplikačnú podporu OpenDataMF – nadpaušál bude vystavená Zákazníkom v Centrálnom ekonomickom systéme a zaslaná Poskytovateľovi elektronicky (e-mailom). Oprávnená osoba Poskytovateľa je povinná prijatie objednávky potvrdiť svojim podpisom a zaslať ju späť elektronicky
(e-mailom) Zákazníkovi.**

**Formulár č. 2: Zoznam vykonaných paušálnych činností v rámci predplatených služieb (podľa Servisnej zmluvy)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov dokumentu:** | **Zoznam vykonaných paušálnych činností v rámci predplatených služieb aplikačnej podpory OpenDataMF za MM RRRR** |
| **Číslo zmluvy:** |   |
| **Obdobie:** | Od DD.MM.RRRR do DD.MM.RRRR |
| **Vypracoval:** |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum evidencie:** | **Typ služby:** | **Vykonal:** | **Prácnosť v ČH:** |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
| **Spolu v ČH:** |   |   | 00.00 |
| **Spolu v ČD:** |   |   | 00,00 |
| **Výkony odovzdal:**  |   |   |   **Výkony akceptoval:**  |
| **Dátum: DD.MM.RRRR** |   |   | **Dátum: DD.MM.RRRR** |
| **Podpis:** |   |   | **Podpis:** |

**Formulár č. 3: Vzor výkazu dodaných služieb na vyžiadanie – nadpaušál**

**Z DataCentra zo Service desku bude poskytnutý formát výkazu, kde sú zaznamenané incidenty a požiadavky na aplikáciu.**

**Formulár č. 4: Požiadavka na realizáciu aplikačnej zmeny (rozvoj)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Ministerstvo****financií SR** | **Požiadavka na realizáciu aplikačnej zmeny (rozvoj)**Žiadosť o štúdiu realizovateľnosti a analýzu dopadov | Číslo zmeny: |
|  | Proces Change Management |

**Identifikácia požiadavky**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Žiadateľ zmeny: |  | Organizácia: |  |
| Telefón: |  | Typ zmeny: |  |
| Zadávateľ zmeny: |  | Organizácia: |  |
| Change Manager: |  | Odborný garant: |  |
| Dátum vystavenia požiadavky: |  | Požadovaný termín odovzdania plnenia: |  |
| Kategória zmeny(HW, SW,...): |  |  |  |
| Identifikácia zmenovej položky (CI):Je súčasťou informačného systému: |  | Verzia of CI: | V prípade aplikačného SW či konfigurácie aktívnych prvkov |
| Priorita: | 1, 2, 3, urgentná zmena | Štandardná zmena | /Áno, Nie/ |
| Riešenie požadované: | [x]  štúdia realizovateľnosti [ ]  analýza dopadov[ ]  reklamácia  |

**Popis požiadavky**

|  |  |
| --- | --- |
| Krátky popis požiadavky: |  |
| Dôvod pre realizáciu zmeny: |  |
| Detailný popis požiadavky: |  |

**Dátum:**

**Podpis:**

**Formulár č. 5: Žiadosť o štúdiu realizovateľnosti a analýzu dopadov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Ministerstvo** **financií SR** | **Štúdia realizovateľnosti a analýza dopadov** | Číslo zmeny: |
|  | Proces Change Management |

Štúdia realizovateľnosti č. ###

Spracovateľ štúdie vyplní nasledujúce informácie:

1. **Špecifikácia služby / akých služieb sa požiadavka týka -**
2. **Analýza požiadavky / spracovanie funkčné špecifikácie -**
3. **Návrh implementácie požiadavky -**
4. **Návrh testovania a akceptácie požiadavky -**
5. **Návrh harmonogramu plnenia -**
6. **Požadovaná súčinnosť Zákazníka -**

V týchto tabuľkách Poskytovateľ uvedie časovú náročnosť a cenovú kalkuláciu.

**Náročnosť zapracovania pre zmenu aplikačného SW**

| **Termíny** | **Dátum** |
| --- | --- |
| **Predpokladaný začiatok realizácie:** |  |
| **Predpokladané ukončenie realizácie (termín nasadenie do testovacieho prostredia):** |  |
| **Navrhovaný termín nasadenia do produkčného prostredia:** |  |
|  |  |
| **Činnosť** | **Náročnosť (človekodni)** |
|  |  |
|  |  |
| **Spolu:** |  |

**Náročnosť zapracovania pre zmenu mimo aplikačný SW**

| **Termíny navrhovaných činností** | **Dátum** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Navrhovaný termín realizácie zmeny:** |  |
|  |  |
| **Činnosť** | **Náročnosť (človekodni)** |
|  |  |
|  |  |
| **Spolu:** |  |

**Cena**

| **Popis jednotlivých položiek** | **Cena** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Spolu:** |  |

**Dátum:**

**Oprávnená osoba Poskytovateľa:**

Analýza dopadov

(Vyplní spracovateľ analýzy):

1. **Vplyv na zákazníkov**
2. **Vplyv na prevádzku fungujúcich systémov, infraštruktúry a zaistení poskytovaných služieb.**
3. **Vplyv na kapacitu, výkonnosť, spoľahlivosť, bezpečnosť**
4. **Vplyv na iné služby (iné aplikácie) bežiace na rovnakej infraštruktúre alebo vplyv na súvisiace aplikácie, resp. systémy, napr. VÚC, portály atď.**
5. **Vplyv v organizácii mimo IT – bezpečnosť, servis desk, ...**
6. **Dopad pri nerealizácii zmeny**
7. **Požadované zdroje z IT, čas kľúčových užívateľov, časové dopady, požiadavky na nové prvky**

**Dátum:**

**Spracovateľ:**

## Formulár č. 6: Objednávka podľa štúdie realizovateľnosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Ministerstvo financií SR** | **Objednávka podľa štúdie realizovateľnosti** | Číslo zmeny: |
|  | Proces Change Management |

Formulár je určený pre Manažéra zmien, ktorý objednáva spracovanie zmeny.

**Identifikácia požiadavky**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Žiadateľ zmeny: |  | Organizácia: |  |
| Telefón: |  | Typ zmeny: |  |
| Zadávateľ zmeny (SPOC): |  | Organizácia: |  |
| Change Manager: |  | Odborný garant: |  |
| Dátum vystavenia požiadavky: |  | Požadovaný termín odovzdania plnenia: |  |
| Kategória zmeny(HW, SW, ...) |  | **Schválené CAB-om dňa:** |  |
| Identifikácia zmenovej položky (CI):Je súčasťou informačného systému: |  | Verzia of CI: | V prípade aplikačného SW či konfigurácie aktívnych prvkov |
| Priorita: | 1, 2, 3, urgentná zmena | Štandardná zmena | /Áno, Nie/ |

**Popis požiadavky**

|  |  |
| --- | --- |
| Krátky popis požiadavky: | Krátky a výstižný popis požiadavky na zmenu. |

Objednávame si spracovanie zmeny č. #### v rámci zmenového konania v zmysle štúdie realizovateľnosti prevedenej k tejto zmene.

**Identifikácia výkonu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oprávnená osoba Zákazníka: |  | Oprávnená osoba Poskytovateľa: |  |
| Dátum vystavenia Objednávky: |  |  |  |
| Požadovaný termín zahájenia plnenia: |  | Potvrdený termín plnenia: |  |

**Príloha: Požiadavka na zmenu RFC obsahujúci štúdiu realizovateľnosti č. ####**

**Dátum:**

**Meno:**

## Oprávnená osoba Zákazníka:

**Schválenie nasadenia do produkčného prostredia.**

|  |
| --- |
| **Odporučenie nasadenia zmeny do produkčného prostredia** |
| **Realizáciu odporučil Poverená osoba Zákazníka** |  | Dátum nariadenia:  |  | Dátum určený pre nasadenie: |  |
|  |  |
| **Dôležité pokyny** **a pripomienky:** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Schválenie a nariadenie nasadenia zmeny do produkčného prostredia**Na základe Akceptačného protokolu ..... zo dňa ... schvaľujem nasadenie zmeny do produkčného prostredia. |
| **Podmienky****nasadenia:** |  |
| **Dôležité pokyny** **a pripomienky:** |  |
| **Dátum** **požadovaného** **nasadenia:** |  |
| Realizáciu schválilManažér zmien: |  | Dátum schválenia: |  |  |  |
|  |
| **Prevzatie nariadenia realizácie nasadenia zmeny do produkčného prostredia**  |
|  |
| **Zodpovedný za vykonanie nasadenia zmeny:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Meno | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dátum | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Podpis |

## Formulár č. 7: Akceptačný protokol k paušálu / nadpaušálu / rozvoju - VZOR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ministerstvo financií SR** | **Akceptačný protokol**  | Číslo AP: |
|  | Paušál / nadpaušál / rozvoj |

1. Predmet akceptácie

V priebehu mesiaca xx/xxxx boli zrealizované služby paušálu / nadpaušálu / implementované požiadavky v súlade s Objednávkou č. XXXXXX:

1. Závery akceptácie

Zástupcovia zúčastnených strán svojimi podpismi potvrdzujú, že boli zrealizované služby paušálu / nadpaušálu / implementované požiadavky sú v súlade so schválenou objednávkou č. XXX.

So znením akceptačného protokolu súhlasí:

Oprávnená osoba za zákazníka: .............................................

Oprávnená osoba za poskytovateľa: ............................................

v Bratislave: **PRÍLOHA č. 6**

**Požiadavky odbornej spôsobilosti, ktoré musí spĺňať expert Poskytovateľa v zmysle dokumentácie z verejného obstarávania**

**Expert č. 1 - Projektový manažér, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné minimálne požiadavky:**

1. Minimálne 3-ročné skúsenosti (odborná prax) v oblasti projektového riadenia IT projektov; *dokladuje sa zhrnutím praxe v profesijnom životopise,*
2. minimálne 3 praktické skúsenosti s realizáciou projektov/zmlúv v pozícii projektového manažéra
v oblasti IT, s aplikovaním metodiky riadenia IPMA alebo PRINCE2 alebo ich ekvivalenty, pričom minimálne jeden z týchto projektov bol zameraný na poskytovanie elektronických služieb klientom; *dokladuje sa praktickými skúsenosťami uvedenými v profesijnom životopise alebo ekvivalentným dokladom*,
3. platný certifikát projektového manažmentu IPMA minimálne úrovne „B“ alebo
PRINCE 2 úrovne „Practitioner“ alebo ekvivalent daného certifikátu zodpovedajúcej úrovne vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou; *dokladuje sa kópiou platného certifikátu*.

**Expert č. 2 pre architektúru IT riešení, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné minimálne požiadavky:**

1. Minimálne 5-ročné skúsenosti (odborná prax) s modelovaním Enterprise Architektúry; *dokladuje sa zhrnutím praxe v profesijnom životopise*,
2. minimálne 3 praktické skúsenosti v oblasti návrhu a implementácie informačných systémov založených na platforme, na ktorej je postavené opendata ktorých obsahom bol návrh a implementácia informačného systému postaveného na platforme opendata; *dokladuje sa praktickými skúsenosťami uvedenými v profesijnom životopise alebo ekvivalentným dokladom*,
3. platný certifikát s minimálnou úrovňou TOGAF Certified alebo ekvivalent zodpovedajúcej úrovne vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou; *dokladuje sa kópiou platného certifikátu.*

**Expert č. 3 pre oblasť informačnej a kybernetickej bezpečnosti, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné minimálne požiadavky:**

1. Minimálne 3-ročné skúsenosti (odborná prax) v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti alebo bezpečnosti informačných systémov; splnenie uvedenej požiadavky musí jednoznačne vyplývať z údajov uvedených v životopise experta,
2. minimálne 3 profesionálne praktické skúsenosti v oblasti riadenia informačnej a kybernetickej bezpečnosti, riadenia rizík, alebo architektúry IT; *dokladuje sa praktickými skúsenosťami uvedenými
v profesijnom životopise alebo ekvivalentným dokladom,*
3. platný certifikát v oblasti bezpečnosti informačných systémov CISSP (Certified Information System Security Professional) alebo CISM (Certified Information Security Manager) alebo ekvivalentný certifikát; *dokladuje sa kópiou platného certifikátu*.

Podmienky účasti na danú pozíciu Experta nemusí splniť jedna fyzická osoba, verejný obstarávateľ umožňuje kumulovanie Expertov, za predpokladu splnenia minimálnych požiadaviek na pozíciu daného Experta. Experti uvedení v ponuke úspešného uchádzača sa v navrhnutej pozícii musia podieľať na plnení predmetu zákazky.
V prípade, že Expert uvedený v ponuke uchádzača bude nahradený iným Expertom, tento musí spĺňať minimálne požiadavky stanovené verejným obstarávateľom v rámci podmienok účasti.