



POŽADOVANÉ PODMIENKY ÚČASTI A SPÔSOB ICH PREUKÁZANIA

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti:

1. PODMIENKY ÚČASTI PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ (TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA)

- 1.1. V súlade s § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
- a) **nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista** právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - b) **nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu** neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) **nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu** podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) **nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii**, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) **je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu**,
 - f) **nemá uložený zákaz účasti** vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.2. V súlade s § 32 ods. 2 a § 32 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti požadovaných v bode 1.1:
- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením,
 - g) **čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní.**



- 1.3. Podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak je obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.

UPOZORNENIE:

Obstarávateľ nemá prístup v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) k údajom z informačných systémov verejnej správy.

- 1.4. V prípade, ak záujemca/uchádzač so sídlom v Slovenskej republike nepreukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom zo zoznamu hospodárskych subjektov podľa bodu 1.5 tejto prílohy súťažných podkladov, je povinný predložiť doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a) až písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.5. Úrad pre verejné obstarávanie vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ na účely splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní uzná aj zápis uchádzača v obdobnom alebo rovnocennom registri vedenom príslušným orgánom v štáte sídla uchádzača (napr. v prípade Českej republiky v Sezname kvalifikovaných dodávateľů), a to v rozsahu zapísaných údajov.

Link na informácie pre záujemcov k zoznamu hospodárskych subjektov:

<https://www.uvo.gov.sk/udaje-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/zoznam-hospodarskych-subjektov>

Skupina dodávateľov v súlade s § 37 zákona o verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.



2. PODMIENKY ÚČASTI PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ (TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA):

Podmienka účasti ekonomického a finančného postavenia sa neuplatňuje.

3. PODMIENKY ÚČASTI PODĽA § 34 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ (TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI):

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť:

- A. Uchádzač preukáže svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením zoznamu služieb (referencií) za posledné 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania.**

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

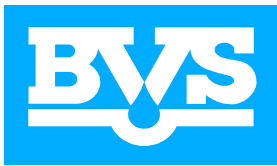
Uchádzač splní túto podmienku účasti ak **preukáže aspoň dve (2) referencie majúce tieto požadované aspekty (t.j. každá referencia musí mať aspoň jeden (1) aspekt a uchádzač musí preukázať referencie, ktoré súhrnne obsahujú požadované aspekty):**

1. **Aspekt č. 1: Výpočet uhlíkovej stopy odberateľa služby vrátane Scope 1, 2 a 3 podľa metodiky / v súlade s metodikou GHG protokol alebo inými medzinárodnými štandardmi / metodikami pre výpočet uhlíkovej stopy pre odberateľa s viac ako 500 zamestnancami alebo s čistou hodnotou majetku viac ako 100 mil. EUR;**
2. **Aspekt č. 2: Vypracovanie plán / stratégie dekarbonizácie;** pre vylúčenie pochybností obstarávateľ uvádza, že vypracovanie posudku k dekarbonizačnej stratégii / projektu sa nebude považovať za splnenie tejto podmienky účasti;
3. **Aspekt č. 3: Vypracovanie a protokolárne odovzdanie správy o udržateľnosti v súlade so smernicou CSRD a štandardmi ESRS, alebo inými medzinárodnými štandardmi pre vykazovanie udržateľnosti a nefinančný reporting (napr. GRI štandardy) pre odberateľa s viac ako 500 zamestnancami alebo s čistou hodnotou majetku viac ako 100 mil. EU,**
4. **Aspekt č. 4: Vypracovanie stratégie, cieľov a KPIs v oblastiach environmentálnych, ekonomických a sociálnych hodnotách (ESG).**

Uchádzač **môže** splnenie predmetnej podmienky účasti preukázať aj referenčnou skúsenosťou, v ktorej boli poskytnuté služby s požadovanými aspektmi (pričom podmienka aspoň 2 referenčných skúseností ostáva zachovaná). T.z. uchádzač môže použiť takú referenčnú službu, v ktorej boli poskytnuté služby vypracovania stratégie dekarbonizácie a vypracovanie správy o udržateľnosti; takáto skúsenosť sa bude počítať ako 1 referenčná skúsenosť, pričom započítajú sa oba aspekty.

V prípade majetku, ktorého hodnota je vyjadrená v inej mene ako Euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na Euro použiť kurz Národnej banky Slovensko (NBS), aktuálny v deň zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EU. V referenčnom liste uchádzač uvedie hodnotu projektu v pôvodnej mene, a aj prepočítanú príslušným kurzom v mene Euro.

Za účelom posúdenia aspektov referenčných plnení **uchádzač** okrem samotného zoznamu služieb **predloží aj referenčný list** (nemusi byť potvrdený odberateľom), v ktorom **popíše rozsah a obsah poskytnutej**



**Súťažné podklady na predmet zákazky:
Návrh a implementácia ESG stratégie pre vybrané mestské podniky
Príloha č. 4 Súťažných podkladov**

služby / vykonané činnosti. V dokumente jasne a zreteľne uvedie, ktorú z požadovaných aspektov referenčná skúsenosť spĺňa / obsahuje.

V referenčnom liste uchádzač pre každú referenčnú skúsenosť uvedie aspoň:

- b. Názov odberateľa, pre ktorého bola služba poskytnutá (tzn. druhej zmluvnej strany);
- c. Kontaktnú osobu odberateľa/zodpovedného zamestnanca a kontakt na ňu (za účelom overenia poskytnutých informácií);
- d. Dátum/Obdobie poskytovania činnosti (t.j. dátum začiatku poskytovania služby a dátum odovzdania vypracovaných podkladov);
- e. Fakturovaná celková hodnota poskytnutej služby;
- f. **Popis rozsahu a obsah poskytnutej služby**, najmä konkrétneho popisu činnosti, ktoré boli poskytnuté;
- g. Identifikáciu metodiky, na základe ktorej bola vykonaná činnosť predstavujúca posudzovaný aspekt; t.j. identifikáciu národných/medzinárodných smerníc, noriem a/alebo štandardov podľa ktorých bola vykonávaná činnosť v rozsahu posudzovaného aspektu;
- h. Posudzovaný aspekt, ktorý referenčná skúsenosť obsahuje/spĺňa;
- g. Formát výstupu (názov dokumentu predstavujúceho výstup a jeho formát), ktorý vypracoval Uchádzač.

UPOZORNENIE!

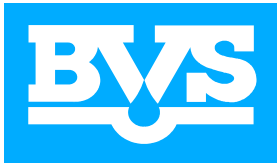
V prípade, ak sa uchádzač bude odvolávať na referencie zverejnené v Evidencii referencií vedenej Úradom pre verejné obstarávanie, **v ponuke uvedie konkrétne ktoré referencie zverejnené v Evidencii referencií má komisia zohľadniť** (môže ich vymenovať a môže ich priamo predložiť). **Komisia si nebude dohľadávať vhodné referencie** v Evidencii referencií. Komisia bude vychádzať výhradne z informácií uvedených v ponuke uchádzača.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade **musí** uchádzač obstarávateľovi **preukázať**, že pri plnení zmluvy **bude skutočne používať kapacity osoby**, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač **písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať konkrétny záväzok danej osoby** ako bude uchádzačovi poskytovať svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.**

Dôležité upozornenie ku všetkým požadovaným podmienkam účasti!

Z predložených dokladov **musí byť zrejmé**, že uchádzač disponuje referenčnou skúsenosťou už **ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania (pravidlá počítania referenčného obdobia).**

V prípade dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti osobného postavenia musí byť z predložených dokladov zrejmé, že uchádzač spĺňa stanovené podmienky ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti



**Súťažné podklady na predmet zákazky:
Návrh a implementácia ESG stratégie pre vybrané mestské podniky
Príloha č. 4 Súťažných podkladov**

najneskôr ku dňu predloženia ponuky, alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky.

Uchádzač má povinnosť spĺňať stanovené podmienky účasti počas celého procesu vyhodnocovania ponúk, t.j. od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk po podpis zmluvy s úspešným uchádzačom.



4. POZNÁMKY K JEDNOTNÉMU EURÓPSKEMU DOKUMENTU:

V zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu, **pričom v takomto prípade doklady obstarávateľovi predkladá vyzvaný uchádzač podľa § 39 alebo podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

Obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument, ak tento inštitút uplatňuje.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti, ak tento inštitút u daných osôb uplatňuje.

V prípade skupiny dodávateľov, v ponuke sa predkladá **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého člena skupiny dodávateľov, ak sa tento inštitút uplatňuje.**

Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2015 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie E) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

Obstarávateľ uvádza, že informácie požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti uvádzané v časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) jednotného európskeho dokumentu, neumožňuje preukázať odpoveďou na jednu otázku α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

Všetky dokumenty požadované v tejto prílohe súťažných podkladov musia byť predložené obstarávateľovi ako scan originálu alebo úradne overenej kópie dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Manuál k vyplňaniu formuláru Jednotný európsky dokument je dostupný na linku:
<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>