

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

v rámci dynamického nákupného systému „IT HW
a podpora“

„Výzva č. 75 - Nákup notebookov s dotykovou obrazovkou“

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava:

.....
JUDr. Andrej Záhorec, v. r.
poverený vedením oddelenia verejného obstarávania



Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Identifikácia DNS.....	3
3. Predmet zákazky	3
4. Predpokladaná hodnota zákazky	3
5. Lehota na predkladanie ponúk	3
6. Predkladanie ponúk	3
7. Obsah ponúk.....	4
8. Otváranie ponúk	4
9. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia	4
10. Vyhodnotenie ponúk	4
11. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy.....	5
12. Komunikácia a doručovanie	5
13. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie.....	3

Prílohy

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Ponuka

Príloha č. 3: Všeobecné zmluvné podmienky



1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Hlavné mesto SR Bratislava (ďalej aj „verejný obstarávateľ“).

2. Identifikácia DNS

„Výzva č. 75 - Nákup notebookov s dotykovou obrazovkou“ sa zadáva v rámci DNS „IT HW a podpora“. Kompletne informácie o predmetnej výzve a DNS nájdete na tejto adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/68519/summary>

3. Predmet zákazky

Predmetom výzvy č. 75 je nákup 10ks notebookov s operačným systémom Windows 11 Pro a dotykovou obrazovkou pre potreby zamestnancov magistrátu.

Podrobnosti vrátane požadovanej lehoty dodania sú uvedené v **prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky**, týchto súťažných podkladov.

Označenie CPV kódov:

30200000-1 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

Výsledkom tohto verejného obstarávania je: Vystavenie **objednávky** riadiacej sa Všeobecnými obchodnými podmienkami mesta (príloha č. 3)

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

5. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky musia byť **doručené do 08.07.2025 09:00:00**.

6. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, môže zaradený záujemca požiadať o vysvetlenie na adrese uvedenej v [bode 2](#) týchto SP.

7. Predkladanie ponúk

7.1 Ponuku môžu predkladať len záujemcovia, ktorí sú v čase vyhlásenia zákazky zaradení do predmetného DNS.

7.2 Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Elektronická ponuka sa vloží na adrese uvedenej v [bode 2](#) týchto SP.

7.3 Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

7.4 Záujemca môže predložiť aj dokument vyhotovený v anglickom jazyku. V prípade, ak verejný obstarávateľ nebude vedieť z dokumentu predloženého v anglickom jazyku vyhodnotiť tam



uvedené informácie, požiada uchádzača o predloženie úradného prekladu dokumentu do slovenského alebo českého jazyka.

7.5 Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

7.6 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8. Obsah ponúk

Ponuka musí obsahovať:

- a) opis ponúkaného tovaru, preukazujúci splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (napr. odkaz na webovú stránku dodávateľa, produktový list, technický list, a pod.);
- b) návrh zaradeného záujemcu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (príloha č. 2),

9. Otváranie ponúk

Ponuky sa otvárajú neverejne a až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk. V súlade s [§ 61 ods. 4 ZVO](#) je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ a obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

10.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena s DPH** za celý predmet zákazky.

Pomocné kritérium v prípade rovnosti ponúk

10.2 V prípade ak sa na 1. mieste v poradí umiestnia viaceré ponuky uchádzačov (zhodné kritérium na vyhodnotenie ponúk), verejný obstarávateľ stanovil pomocné kritérium hodnotenia – **lehota dodania notebookov** (v kalendárnych dňoch). V takom prípade sa úspešnou stane ponuka toho uchádzača, ktorý ponúkne najkratší čas dodania predmetu zákazky.

10.3 V prípade ak po vyhodnotení ponúk nie je možné určiť úspešného uchádzača, budú vyzvaní tí uchádzači, medzi ktorými je potrebné určiť úspešného, aby v lehote nie kratšej ako dva pracovné dni upravili svoje cenové ponuky, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač, ktorého cenová ponuka bude nižšia. Tento postup sa môže aj opakovať.

11. Vyhodnotenie ponúk

11.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom sa postupuje primerane podľa [§ 55 ods. 1 ZVO](#) a **bodov 10.2 a 10.3** týchto súťažných podkladov.

11.2 Verejný obstarávateľ po otvorení ponúk vytvorí predbežné poradie uchádzačov, a až následne si od uchádzača **umiestneného predbežne na 1. mieste** vyžiada v lehote nie kratšej ako dva pracovné dni, aby doplnil nasledovné doklady:

- a) **opis ponúkaného tovaru** preukazujúci splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (napr. odkaz na webovú stránku dodávateľa, produktový list, technický list, a pod.), a



b) **položkový rozpočet** spolu s čestnými vyhláseniami; vzor položkového rozpočtu a čestných vyhlásení zašle verejný obstarávateľ spolu so žiadosťou.

11.3 Verejný obstarávateľ si za účelom **urýchlenia procesu hodnotenia ponúk** vyhradzuje právo vyžiadať predloženie dokladov podľa predchádzajúceho bodu aj od uchádzačov, ktorí sa predbežne umiestnili na druhom alebo na druhom a treťom mieste v poradí.

12. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ zašle v súlade s [§ 55](#) ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy podľa [§ 56](#) ZVO.

13. Komunikácia a doručovanie

13.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa počas celého procesu uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/68519/summary>

13.2 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf

13.3 Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih odoslania správy v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.