

Urbárske a pasienkové pozemkové spoločenstvo Malé Teriakovce  
Veľké Teriakovce 137, Veľké Teriakovce 98051  
IČO: 42318823; IČ DPH: SK20244158730

---

## **ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ**

v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v  
aktuálnom znení (aktualizácia č. 6 ) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác  
a služieb financovaných z PRV SR 2014-2022

## **SUŤAŽNÉ PODKLADY k Výzve na predkladanie ponúk**

Názov zákazky:

**Rekonštrukcia lesnej cesty - Urbárske a pasienkové spoločenstvo  
Malé Teriakovce**

Ing. Norbert Keľo – predseda

Veľké Teriakovce, dňa 07.07.2025

## POKYNY NA VYPRÁVOVANIE CENOVEJ PONUKY

### 1. Identifikácia obstarávateľa/prijímateľa:

Názov organizácie: Urbárske a pasienkové pozemkové spoločenstvo Malé Teriakovce  
Sídlo organizácie: Veľké Teriakovce 137, Veľké Teriakovce 98051  
Štatutárny orgán: Ing. Norbert Keľo - predseda  
IČO: 42318823  
DIČ: 2024158730  
IČ DPH: SK2024158730

### 2. Postup:

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 6) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR2014-2022 (ďalej len „Usmernenie“).

**Číslo Výzvy : 63/PRV/2022– Aktualizácia č. 1**

**Opatrenie 4 - Investície do hmotného majetku**

**Podopatrenie 4.3** Podpora na investície do infraštruktúry súvisiacej s vývojom, modernizáciou alebo a prispôbením poľnohospodárstva a lesného hospodárstva

### 3. Druh zákazky:

Stavebné práce

### 4. Predpokladaná hodnota zákazky:

Stanovená v súlade s projektovou dokumentáciou stavby, ktorú vypracoval zodpovedný projektant Ing. Marián Sikorai, evidenčné číslo: 6225\*12

**Rekonštrukcia lesnej cesty - Urbárske a pasienkové pozemkové spoločenstvo Malé Teriakovce:..... 487 542,44 EUR bez DPH**

### 5. Názov zákazky: Rekonštrukcia lesnej cesty - Urbárske a pasienkové spoločenstvo Malé

Teriakovce

ID zákazky:68536

### 6. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia lesnej cesty - Urbárske a pasienkové spoločenstvo Malé Teriakovce.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v súťažných podkladoch – Opis predmetu zákazky a v prílohách k súťažným podkladom – nevyplnený výkaz výmer a projektová dokumentácia.

CPV slovník, Hlavný slovník: 45000000-7 – stavebné práce

### 3 . KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

Uchádzač musí predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky.

#### Odôvodnenie spájania predmetu zákazky:

Podkladom predmetu zákazky - uskutočnenie stavebných prác, je stavebný rozpočet požadovaného stavebného objektu - Neocenený výkaz výmer – Príloha č. 6, Projektová dokumentácia a ďalšie dokumenty, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov. Požiadavky predmetu zákazky boli zostavené nediskriminačne tak, aby sa Obstarávanie mohol zúčastniť široký okruh potencionálnych dodávateľov

spôsobilých realizovať zákazku. Na trhu existuje množstvo subjektov zaoberajúcich sa uskutočnením stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky, čiže z pohľadu Obstarávateľa neexistuje diskriminácia potencionálnych dodávateľov, ktorí by mohli doručiť ponuky. Obstarávateľ požaduje od víťazného uchádzača vyhotovenie predmetu zákazky ako jeden celok v rozsahu stavebných rozpočtov uvedených v súťažnej ponuke.

**7. Miesto realizácie stavebných prác:** katastrálne územie Malé Teriakovce

**8. Rozsah predmetu zákazky:**

Podľa Opisu uvedeného v bode 6 a príloh k týmto súťažným podkladom.

**9. Rozdelenie zákazky obstarávania na časti:**

NIE. Obstarávateľ požaduje dodanie celého predmetu zákazky.

**10. Možnosť predloženia variantných riešení:** NIE

**11. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

Výsledkom obstarávania je **Zmluva o dielo** na predmet zákazky uvedený v prílohe. Zmluva o dielo bude uzatvorená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami tejto zákazky určenými obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto zákazka, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky na realizáciu zákaziek. Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v návrhu zmluvy o dielo sú pre uchádzača záväzné.

- Víťazný uchádzač pred podpisom Zmluvy o plnení zákazky ak v súťaži predložil čestné vyhlásenia podľa **Prílohy č. 4** resp. v lehote min. 5 pracovných dní od doručenia Výzvy na predloženie dokladov, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu, doručí Obstarávateľovi doklady požadované v **čl. 21 body 1 a 2** týchto súťažných podkladov, nie starších ako 3 mesiace od vyhlásenia Výzvy. Víťazný uchádzač takto učiní aj v prípade ak z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť.
- Víťazný uchádzač pred podpisom zmluvy je povinný doručiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora – **Príloha č. 7**

Zmluva o plnení zákazky s Víťazným uchádzačom musí obsahovať nižšie uvedené náležitosti:

- predmet plnenia totožný s predmetom Zákazky,
- podmienky plnenia Zákazky v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a ponukou Víťazného uchádzača ,vrátane ceny uvedenej v Ponuke,
- právne vymáhateľnú sankciu Obstarávateľa voči Uchádzačovi za neplnenie predmetu zmluvy (dodanie stavebných prác, tovaru alebo služby) riadne a včas,

Nasledujúce ustanovenie:

„Zmluvné strany súhlasia, že oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere. Zmluvné strany sa zaväzujú kontrolu strpieť a poskytnúť týmto osobám nevyhnutnú súčinnosť.

Ustanovenia Zmluvy o plnení zákazky, uvedené v predchádzajúcom bode, je zakázané čiastočne alebo úplne upraviť (dodatkom alebo jednostranne) v rozpore s vyššie uvedeným alebo ich zo Zmluvy o plnení zákazky čiastočne alebo úplne vypustiť.

Vo vzťahu uplatnenia sociálneho aspektu:

Obstarávateľ určil osobitné podmienky plnenia zmluvy (tzv. doložka plnenia zmluvy), týkajúce sa sociálnych hľadísk a spočívajú v podmienke, že uchádzač sa zaväzuje, že v prípade, ak bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď. Táto podmienka súvisí s plnením predmetnej zákazky a je v súlade s legislatívou EÚ a SR. Podmienka je stanovená pri dodržaní podmienky nediskriminácie, rovnakého zaobchádzania a transparentnosti. Uchádzači sa pri predložení svojich ponúk zaviazujú v prípade získania zákazky tieto podmienky plniť. Osobitné podmienky zmluvy sú uvedené v ZOD jeho čl. XIII.

Vo vzťahu k registru partnerov verejného sektora:

- Ak má Uchádzač, s ktorým Obstarávateľ uzatvára Zmluvu o plnení zákazky, zákonnú povinnosť zápisu do Registra partnerov verejného sektora (v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Obstarávateľ ešte pred uzavretím Zmluvy o plnení zákazky preverí platné zapísanie Uchádzača do registra partnerov verejného sektora.
- Obstarávateľ, ktorý je subjektom verejného sektora, nemôže uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, napriek tomu, že mu povinnosť zápisu vyplýva z právnych predpisov alebo ktorého subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora aj keď túto povinnosť podľa zákona o RPVS má.
- Obstarávateľ je pred uzavretím zmluvy je tiež povinný overiť, či subdodávateľ povinnosť zápisu do registra verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. splnenú má.
- **Návrh Zmluvy o dielo tvorí prílohu č. 3** týchto súťažných podkladov.

**12. Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Programu rozvoja vidieka 2014-2022 a vlastných zdrojov Prijímateľa – **Výzva 63/PRV/2022-Aktualizácia č. 1**

**13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:**

Úhrada faktúry/ faktúr bude realizovaná bezhotovostným prevodom v zmysle platných predpisov. Splatnosť faktúry **bude 60 dní** odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla Obstarávateľa/Objednávateľa.

Obstarávateľ požaduje výkonovú zábezpeku (10%) a zmluvnú zábezpeku (10%).

Ďalšie podmienky týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Zmluvy o dielo.

**14. Označenie, či realizovanie predmetu zákazky je podmienené osobitným povolením (napr. licenciou, autorizáciou a pod.):**

Požaduje sa v zmysle podmienok účasti nižšie

**15. Osobitné povolenie, licencia, autorizácia a pod.:**

**Uchádzač v rámci svojej ponuky predloží všetky nasledovné certifikáty:**

Požaduje sa v zmysle podmienok účasti nižšie

## 16. Označenie, či sa vyžaduje uviesť mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za plnenie zmluvy:

Požaduje sa v zmysle podmienok účasti nižšie

## 17. Obhliadka miesta realizácie miesta stavebných prác:

Obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie zákazky, aby si sami overili a získali všetky potrebné informácie, ktoré budú potrebovať pre prípravu spracovania ponuky. Výdavky spojené s touto obhliadkou budú na ťarchu záujemcov. Obstarávateľ odporúča vopred oznámiť svoju účasť na obhliadke cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE. Z obhliadky bude vyhotovená prezenčná listina, na ktorej bude uvedený názov zákazky, dátum, obchodné mesto záujemcu a meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá sa obhliadky zúčastnila, rovnako aj podpis kontaktnej osoby za verejného obstarávateľa.

## 18. Lehota na predkladanie ponúk

Lehota na predkladanie ponúk : **21.07.2025 do 10:00 h.**

- Písomnú ponuku v elektronickej podobe môže potenciálny dodávateľ/uchádzač doručiť obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk a to výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE
- Potenciálny dodávateľ/uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Účastník súťaže **nemôže byť subdodávateľom úspešného uchádzača tejto súťaže.**
- Cenové ponuky ako aj doklady a dokumenty k nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku)
- Ponuka doručená po lehote na predkladanie ponúk, nebude zo strany obstarávateľa akceptovaná a nebude sa na ňu prihliadať.

## 19. Komunikácia

- Komunikácia medzi obstarávateľom a potenciálnymi dodávateľmi/uchádzačmi a predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickej obstarávacom systéme JOSEPHINE. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocnenstvo a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia výpisov z registra trestov, ak je relevantné), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listovej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Obstarávateľ je však povinný skeny týchto dokumentov následne vložiť do elektronického obstarávacieho systému pre potreby kontroly/finančnej kontroly obstarávania poskytovateľom,
- Obstarávateľ zverejňuje Výzvu na predkladanie ponúk a príslušné dokumenty k výzve v elektronickej obstarávacom systéme JOSEPHINE.
- Upozornenie potenciálnych dodávateľov/uchádzačov  
Na webovom sídle JOSEPHINE je zverejnený „JOSEPHINE - Manuál účastníka“  
[https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skrateny\\_navod\\_ucastnik.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf)

## 20. Termín vyhodnotenia súťažných ponúk:

- Obstarávateľ začne s vyhodnocovaním ponúk **21.07.2025 po 10,05 hod.** bezodkladne po tom ako uplynie lehota na predkladanie ponúk.
- Vyhodnotenie ponúk je **neverejné** v zmysle Usmernenia PPA č. 8/2017 v platnom znení
- Obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk vrátane vylúčenia konfliktu záujmov u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov.
- Obstarávateľ overí u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov, ktorí predložili

ponuku v lehote na predkladanie ponúk, cez dostupné verejné registre či spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia a zároveň či nefigurujú v registri osôb so zákazom účasti vo verejných zákazkách.

- Do hodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk budú zaradení len tí uchádzači, ktorí splnia podmienky účasti uvedené v bode 21. týchto súťažných podkladov a dodržia všetky požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a obsah ponuky uvedený v týchto súťažných podkladoch podľa bodu 26.

## **21. Podmienky účasti a dokumenty požadované Prijímateľom**

Potenciálny dodávateľ/uchádzač preukáže **splnenie podmienky Osobného postavenia**:

1. Uchádzač predloží doklad, ktorý uchádzača oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorá je predmetom obstarávania.
  - Uchádzač predloží tento požadovaný doklad spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných podkladov
2. Uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
  - Uchádzač predloží tento doklad spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných podkladov

### **Upozornenie:**

Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti **osobného postavenia** obstarávateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, je úspešný uchádzač na základe žiadosti prijímateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti prijímateľa, ak prijímateľ neurčí dlhšiu lehotu.

Potenciálny dodávateľ môže **predbežne nahradiť** doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením (príloha č. 4 súťažných podkladov).

Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky, ak nie je uvedené inak.

Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade prijímateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

## **22. a) Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:**

Vyžaduje sa. Uchádzač predloží tento doklad spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných podkladov

## **b) Podmienky technickej a odbornej spôsobilosti:**

Vyžaduje sa. Uchádzač predloží požadované doklady spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných Podkladov

## **23. Lehota na dodanie predmetu zákazky:**

- Lehota na dodanie predmetu zákazky bude do **15.09.2025**
- Začatie realizácie prác na diele je dňom odovzdania staveniska

- Odovzdanie diela do 15 dní od dokončenia prác na diele

#### 24. Kritériá na hodnotenie ponúk a ich uplatnenie:

Kritérium: najnižšia cena bez DPH za celý predmet zákazky.

Vyhodnocuje sa cena bez DPH / resp. pri neplatiteľoch DPH cena celkom.

**Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.**

#### 25. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Cena musí byť stanovená podľa §3 zákona NRSRč.18/1996Z.z.o cenách v znení neskorších prepisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 o cenách v znení neskorších prepisov.

Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách bez DPH. Cenová ponuka v inej mene ako EURO musí byť prepočítaná na EURO. Výšku ceny ponuky uchádzač prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) platným v deň vypracovania cenovej ponuky a prepočet potvrdí svojím podpisom. **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.**

#### 26. Pokyny na vypracovanie ponuky a obsah ponuky:

- Ponuka a všetky jej prílohy **nesmú byť staršie ako 3 mesiace** od vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponúk.
- Ponuka musí byť potvrdená **podpisom** oprávneného zástupcu potenciálneho dodávateľa/uchádzača, tzn. Štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou
- Ponuka musí byť **potvrdená pečiatkou**, v prípade ak je potenciálny dodávateľ/uchádzač povinný pečiatku používať a musí sa nachádzať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cenová kalkulácia
- Potenciálny dodávateľ/uchádzač uvedie v ponuke dátum **vyhotovenia ponuky**. Uchádzač prílohu č. 6 Výkaz výmer predkladá vo formáte Excel ako aj vo formáte PDF s podpisom, dátumom vyhotovenia a pečiatkou, ak ju používa

#### Súťažná ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

1. Identifikačné údaje Uchádzača (obchodné meno a sídlo, IČO, telefónne číslo, e-mailová adresa) - *Príloha č. 10 súťažných podkladov*
2. **Návrh na plnenie kritérií hodnotenia**, vrátane identifikačných údajov, v ktorom je uvedená cena predmetu zákazky v EUR bez DPH podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača - **Príloha č. 1 súťažných podkladov**.
3. Potenciálny uchádzač preukáže **osobné postavenie**:
  - a) že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Potenciálny uchádzač predloží jednu z týchto možností, alebo ich kombináciu:
    - **Vyhlásenie o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO spolu s platnou registráciou – Príloha č. 5 súťažných podkladov**
    - **Sken originálu dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**
    - **Uvedie internetovú adresu/hypertextového linku, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené**
    - **Vyššie uvedenú skutočnosť je možné predbežne nahradiť čestným vyhlásením, ktorého vzor je prílohou týchto súťažných podkladov – Príloha č. 4 súťažných podkladov**

Pokiaľ má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky – originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má uchádzač sídlo, **dostatočne preukazuje oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky** a ktorý nie je starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku)

- b) Potenciálny uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
  - Uchádzač predloží **Vyhlásenie uchádzača – Príloha č. 2 súťažných podkladov** kde deklaruje okrem iného aj skutočnosť, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR a v štáte sídla, miesta podnikania. Ak obstarávateľ pri preverovaní tejto skutočnosti cez verejné dostupné registre zistí, že uchádzač má zákaz zúčastňovať sa verejných zákaziek bude vylúčený z tohto obstarávania.

Pokiaľ má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky – originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má uchádzač sídlo, **dostatočne preukazuje oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky** a ktorý nie je starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).

4. Uchádzač preukáže **technickú a odbornú spôsobilosť** v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Potenciálny uchádzač predloží:

**a) Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov** od vyhlásenia zákazky s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác – **Príloha č. 8**. Uchádzač sa preukáže zoznamom stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru za obdobie 5 rokov ku dňu vyhlásenia tejto súťaže a to kumulatívne v hodnote min. **480 000,-** Eur bez DPH. Z uvedených zákaziek musí byť minimálne jedna (1) zákazka v hodnote min. 400 000 Eur bez DPH. (Obstarávateľ akceptuje aj preukázanie jednej zákazky rovnakého alebo podobného charakteru v hodnote min. 480 000 Eur bez DPH za obdobie 5 rokov ku dňu vyhlásenia tejto súťaže). Za rovnaký a podobný charakter sa považuje výstavba alebo rekonštrukcia inžinierskych stavieb/dopravných.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Uchádzač preukazuje iba realizované zákazky. Uchádzač na preukázanie splnenia tejto podmienky **môže použiť referencie z informačného systému UVO – Náhľad záznamu z evidencie referencií**. V tomto prípade požadujeme predložiť **fotokópiu referencie podpísanú uchádzačom – sken referencie**.

Údaje, ktoré sú vyjadrené sumou v cudzej mene (inej ako EUR), uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR. Prepočet inej meny na EUR uchádzač prepočíta kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) platným v posledný deň príslušného kalendárneho roka.

**b) Uchádzač preukáže odbornú spôsobilosť kľúčového odborníka – min. 1 osobu stavbyvedúceho pre inžinierske stavby/dopravné** (min. 1 stavbyvedúceho). Splnenie uvedeného uchádzač preukáže predložením:

-**Osvedčenia** o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho s odborným zameraním dopravné stavby, t.j. Osvedčenie SKSI o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona c. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov



resp. obdobný rovnocenný ekvivalentný doklad vydaný v krajine EÚ;  
- **profesijného životopisu, ktorý** bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- Identifikačné údaje zodpovednej osoby (meno a priezvisko príp. titul zodpovednej osoby),
- Kontaktné údaje zodpovednej osoby (tel.č., emailová adresa),
- Súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo),

z ktorého vyplýva, že zodpovedná osoba – stavbyvedúci:

- má súhrnné praktické skúsenosti s organizáciou, riadením a koordináciou stavebných prác na zrealizovaných stavbách ma ktorých pôsobil v pozícii stavbyvedúceho v celkovom súhrnnom rozsahu **minimálne s 5 rokov;**

- má minimálne jednu praktickú skúsenosť s výstavbou alebo rekonštrukciou stavby dopravnej infraštruktúry (podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 323/2010 Z.z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb alebo ekvivalentné v krajine EÚ), na ktorej pôsobil v pozícii stavbyvedúci v hodnote rovnakej alebo vyššej ako 480 000,- eur bez DPH.

Profesijný životopis bude vlastnoručne podpísaný zodpovednou osobou stavbyvedúceho.

**c)** Uchádzač ďalej preukáže údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

Vyžaduje sa predloženie: dokladu preukazujúceho skutočnosť, že uchádzač má k dispozícii technické zariadenie – **min. 3 ks nákladné vozidlo min. EURO 6, min. 1 ks rýpadlo-nakladač, min. 1 ks pásový bager, min. 1 ks pásový dozér, min. 1 ks cestný vibračný valec, min. 1 ks hutniaca doska**, ktoré sa požadujú v rámci technologického postupu uskutočnenia stavebných prác pri výstavbe lesnej cesty.

Údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení v rozsahu:

Splnenie uvedeného uchádzač preukáže **zoznamom strojového a technického vybavenia** potvrdený uchádzačom, v ktorom uchádzač uvedie minimálne tieto údaje: názov/typ/popis strojného alebo technického vybavenia, kapacitu, počet kusov.

Uchádzač preukáže buď vlastníctvo takéhoto vyššie uvedeného vybavenia, a/alebo akúkoľvek inú formu právneho vzťahu k tomuto vybaveniu, ako je napríklad držba, nájom, podnájom, lízing alebo výpožička.

**d)** Požaduje sa predložiť **certifikát EMAS resp. registrácia v schéme EMAS, prípadne validované environmentálne vyhlásenie alebo iný rovnocenný dôkaz** v oblasti predmetu zákazky (realizácia inžinierskych/ dopravných stavieb), ktorým uchádzač potvrdí splnenie noriem environmentálneho manažérstva;

Uchádzač musí uviesť opatrenia environmentálneho manažérstva, ktoré použije pri plnení zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania, pričom tieto opatrenia musia zabezpečovať úroveň ochrany životného prostredia zodpovedajúcu úrovni, ktorú zabezpečuje schéma Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 761/2001 a rozhodnutia Komisie 2001/681/ES a 2006/193/ES (Ú.v.EÚ L342, 22.12.2009) v platnom znení), resp. registrácia v tejto schéme, na ktorú schému týmto Obstarávateľ odkazuje.

Splnenie tejto podmienky účasti možno preukázať registráciou v schéme EMAS, prípadne validovaným environmentálnym vyhlásením alebo inými rovnocennými dôkazmi, dôkazmi preukazujúcimi rovnocennosť opatrení navrhovaných uchádzačom opatreniam požadovaným Obstarávateľom s tým, že pokiaľ ide o preukázanie rovnocennosti opatrení navrhovaných uchádzačom opatreniam požadovaným Obstarávateľom, dôkazné bremeno je na uchádzačovi.

**Upozornenie:** Túto podmienku účasti nebude spĺňať uchádzač, ktorý disponuje iba (výhradne) certifikátom podľa normy ISO 14001 a súčasne nepreukáže splnenie ostatných podmienok podľa predmetného nariadenia. To znamená, že verejný obstarávateľ bude považovať certifikát podľa normy ISO 14001 za ekvivalentný k certifikátu EMAS vtedy, ak k certifikátu podľa normy ISO 14001 pripojí dôkazy o tom, že všetky požiadavky schémy EMAS nad rámec certifikácie podľa normy 14001 má implementované vo svojej organizácii, a tieto pri svojej činnosti uplatňuje, aj keď o tom nemá vydaný certifikát EMAS.;

5. Podmienky účasti týkajúce sa **finančného a ekonomického postavenia:**

a) Uchádzač preukáže prehľad o celkovom obrate najviac za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti uchádzač predloží výkazy ziskov a strát sken overený daňovým úradom alebo auditorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača (účtovná jednotka účtujúca v systéme podvojného účtovníctva) alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch sken overený daňovým úradom alebo auditorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača (účtovná jednotka účtujúca v systéme jednoduchého účtovníctva), pričom požadovaný dosiahnutý celkový obrat musí byť spolu kumulatívne za posledné 3 (tri) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, v sume **minimálne 975 000, - EUR (slovom: deväťstosedemdesiatpäťtisíceur eur)** alebo ich ekvivalent v cudzej mene. Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v mene Euro a prepočíta ich platným kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) z inej meny na Euro v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača. Pre vyčíslenie celkových obratov sa pri prepočte inej meny na menu EUR použije platný kurz ECB aktuálny v dobe, kedy došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Uchádzač je povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet ekvivalentu v inej mene vykonal.

Ak sa účtovné závierky uchádzača nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk), uchádzač nepredkladá tieto doklady (výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch); obstarávateľ bude akceptovať predloženie dokladu, v ktorom bude uvedený odkaz na takto zverejnené účtovné závierky uchádzača.

Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky ako sken originálov alebo úradne osvedčených fotokópií, potvrdených príslušným daňovým úradom, prípadne potvrdených inak v súlade s legislatívou platnou v krajine pôvodu uchádzača. Ak uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky z objektívnych dôvodov nevie predložiť požadované doklady, predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie aj s uvedením objektívneho dôvodu, v ktorom bude zároveň uvedená aj výška obratu za príslušné hospodárske roky.

Potenciálny dodávateľ/Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Potenciálny dodávateľ/Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.

6. Uchádzač predloží podpísaný **návrh Zmluvy o dielo**. Do návrhu uchádzač doplní svoje identifikačné údaje a navrhovanú cenu predmetu zákazky v EUR. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača. Návrh zmluvy o dielo tvorí **Prílohu č. 3 súťažných podkladov**
7. Uchádzač predloží **Rozpočet /ocenený Výkaz výmer/- položkovitý rozpočet stavby – Príloha č. 6 súťažných podkladov vo formáte Excel a zároveň vo formáte .pdf**. Uchádzač vyplní výkaz výmer o ním ponúkané ceny, výkaz výmer musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača ak ju používa. V súťažnej ponuke uchádzač rozpočet – výkaz výmer predkladá vo formáte Excel ako aj vo formáte PDF s dátumom vyhotovenia, podpisom a odtlačkom pečiatky ak používa. Víťazný uchádzač pri podpise zmluvy predloží aj originál výkazu výmer totožný s výkazom predloženým v ponuke.
8. Podpísané predbežné čestné vyhlásenie, či v danej zákazke bude/nebude využívať subdodávky. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača – **Príloha č. 7 súťažných podkladov**. Víťazný uchádzač je povinný pri podpise Zmluvy o dielo - túto prílohu priložiť k zmluve či bude alebo nebude využívať subdodávateľov.

## 27. Zábezpeka

Obstarávateľ nevyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

## 28. Predloženie dokladov splnomocnenou osobou uchádzača

V prípade podpísania dokladov splnomocnenou osobou uchádzača, potenciálny dodávateľ/uchádzač predkladá originál alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva

Plnomocenstvo musí obsahovať :

- Identifikačné údaje potenciálneho dodávateľa/uchádzača
- Identifikačné údaje splnomocnenej osoby
- jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje
- úradne overený podpis štatutárneho orgánu potenciálneho dodávateľa/uchádzača
- deň udelenia plnomocenstva

## 29. Vysvetlenie a doplnenie predložených ponúk

Obstarávateľ požiada potenciálneho dodávateľa/uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo splnenie požiadavky na predmet zákazky. Ak požiadaný dodávateľ/uchádzač v lehote (min. 5 pracovných dní) nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov prijímateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na

predmet zákazky, prijímateľ ponuku tohto dodávateľa/uchádzača vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa/uchádzača v poradí. V takomto prípade obstarávateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi

### 30. Opakované obstarávanie

V prípade ak nebudú doručené 3 kompletne cenové ponuky od troch rôznych potenciálnych dodávateľov, obstarávateľ opätovne zverejní Výzvu na predkladanie ponúk ES JOSEPHINE. Obstarávateľ je oprávnený vo Výzve na predkladanie ponúk zmeniť len tieto časti Výzvy na predkladanie ponúk:

- lehotu dodania predmetu zákazky;
- lehotu na predkladanie ponúk.

### 31. Priame rokovacie konanie

- Ak obstarávateľovi nebola ani po opakovanom obstarávaní podľa čl. 30 týchto súťažných podkladov predložená ani jedna kompletná cenová ponuka, alebo ani jedna z predložených ponúk bez vykonania podstatných zmien nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom na predmet zákazky alebo ani jeden uchádzač nespĺňa podmienky účasti, a za predpokladu, že pôvodné podmienky zadávania zákazky sa podstatne nezmenia, obstarávateľ je **oprávnený vyzvať na priame rokovanie** jedného alebo viacerých potenciálnych dodávateľov, s ktorými rokuje o zadaní zákazky.
- Predmetom rokovania podľa ods. 1 nemôže byť zúženie/rozšírenie predmetu zákazky, úprava podmienok účasti, podmienok realizácie zmluvy ani kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, t. j. **musia ostať zachované všetky** podmienky podľa Výzvy na predkladanie ponúk, s výnimkou častí Výzvy na predkladanie ponúk podľa čl. 9 ods. 2 Usmernenia PPA.
- Z priameho rokovacieho konania je obstarávateľ povinný vyhotoviť zápis z rokovania, ako aj zdôvodniť výber víťazného dodávateľa, ktorý bol vyzvaný na rokovanie. Zápis z rokovania obsahuje relevantné náležitosti podľa prvej vety a je súčasťou dokumentácie z obstarávania. V prípade použitia elektronického obstarávacieho systému obstarávateľ predloží relevantné podklady cez elektronickú obstarávací systém.

### 32. Zrušenie postupu zadávania zákazky

Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky, a to najneskôr do uzavretia zmluvy s dodávateľom, a vyhlásiť nové obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak:

- a) sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior“ (tieto okolnosti je obstarávateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky). Medzi tieto okolnosti patrí aj situácia, ak cena víťazného potenciálneho dodávateľa uchádzača presiahne maximálne finančné zdroje obstarávateľa);
- b) ak ani po opakovanom obstarávaní podľa [podkapitoly 4.1.4](#) nebola obstarávateľovi predložená ani jedna ponuka, a obstarávateľ nepostupuje priamym rokovacím konaním podľa [podkapitoly 4.1.5](#) PRV SR 2014-2022 – aktualizácia č. 6;
- c) v prípade neposkytnutia súčinnosti zo strany víťazného potenciálneho dodávateľa pri uzatváraní zmluvy;
- d) tak ustanovuje platné Usmernenie PPA.

### 33. Oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk

Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom, ktorých sa ponuky sa hodnotili a neboli vylúčení výsledok ich vyhodnotenia.

### 34. Podmienky uzatvorenia zmluvy s víťazným uchádzačom

Víťazný uchádzač **nezapísaný v Zozname hospodárskych subjektov**, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie pred podpisom zmluvy doručí obstarávateľovi:

**Ak je víťazný uchádzač právnickou osobou:**

- **1 (jeden) originál alebo úradne overenú fotokópiu výpisov z registra trestov** všetkých členov Štatutárneho orgánu víťazného uchádzača, všetkých členov dozornej rady víťazného uchádzača (ak sú), prípadne prokuristov (ak sú). Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak má osoba podľa predchádzajúcej vety trvalý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho trvalého pobytu uvedený dokument ani iný rovnocenný dokument, dokument možno nahradiť čestným vyhlásením tejto osoby podľa predpisov platných v štáte jej trvalého pobytu. Čestné vyhlásenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- **1 (jeden) originál alebo úradne overenú fotokópiu výpisu z registra trestov právnickej osoby**, ktoré v deň odoslania ponuky obstarávateľovi nebudú staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky

**Ak je víťazný uchádzač fyzickou osobou:**

- **1 (jeden) originál alebo úradne overenú fotokópiu výpisu z registra trestov** víťazného uchádzača, ktoré v deň odoslania ponuky obstarávateľovi nebudú staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- Víťazný uchádzač bude vyzvaný na doloženie všetkých dokladov, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, v prípade že prijímateľ nedokáže overiť podmienky účasti cez verejne dostupné registre. Ak uvedené nedoručí v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný uchádzač bude vyhodnotený dodávateľ/uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí
- Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených UVO za predpokladu, že víťazný uchádzač je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná
- Víťazný uchádzač bude pred podpisom zmluvy vyzvaný na doloženie údajov o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia,, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.
- Víťazný uchádzač bude pred podpisom zmluvy vyzvaný na preukázanie platného zápisu v registri partnerov verejného sektora, ak mu z povahy obstarávania vyplýva uvedená povinnosť a ak nebolo možné overiť túto skutočnosť z verejného registra
- **Kontaktná adresa pre doručenie originálnych dokladov pred uzatvorením zmluvy:** Vyžiadané originálne doklady alebo ich úradne overené fotokópie žiadame doručiť doporučenou poštou alebo osobne na adresu: **Urbárske a pasienkové pozemkové spoločenstvo Malé Teriakovce, Veľké Teriakovce 137, Veľké Teriakovce 98051**
- Zmluva uzavretá ako výsledok tohto obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

- Zmluva je platná a účinná dňom podpisu zmluvných strán.
- Obstarávateľ je zásadne povinný uzavrieť zmluvu s víťazným potenciálnym dodávateľom. Povinnosť podľa prvej vety mu však nevzniká, ak vo Výzve na predkladanie ponúk si vyhradí právo neuzavrieť zmluvu s víťazným potenciálnym dodávateľom, ak obstarávateľ neuzavrie s poskytovateľom zmluvu o NFP.

### **35. Záverečné ustanovenie**

Proces obstarávania sa riadi spôsobom a postupmi v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR2014-2022–aktualizácia č.6.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre obstarávateľ alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami Obstarávateľa.

Ponuky uchádzačov musia byť vypracované v rozsahu a forme podľa požiadaviek Obstarávateľa stanovených v týchto súťažných podkladoch a ich príloh.

Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči Prijímateľovi.

### **36. Ochrana osobných údajov**

- Pri spracovaní osobných údajov sa Prijímateľ riadi Nariadením európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) a ustanoveniami Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Potenciálny dodávateľ/uchádzač predložením svojej ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov, v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a Nariadením EÚ a rady EÚ 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) pre účely tohto obstarávania, výberu víťazného potenciálneho dodávateľa a uzatvorenie zmluvy

Prílohy:

- Priloha c. 1 - Navrh na plnenie kriterii hodnotenia
- Priloha c. 2 - Vyhlásenie uchádzača zákaz účasti
- Priloha c. 3 - Návrh ZOD
- Priloha c. 4 - Cestne vyhlásenie uchadzaca
- Priloha c. 5 - Cestne vyhlásenie uchadzaca hosp. uubjekt
- Priloha c. 6 - výkaz výmer
- Priloha c. 7 - subdodávky - vzor.docx
- Priloha c. 8 - Zoznam zrealizovaných zákaziek.docx
- Priloha c. 9 - Technické a sprievodné správy
- Priloha c. 10 - Identifikacny list