

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020

Názov zákazky:

Rekonštrukcia horského hotela Bernardín

Bystrá, Júl 2025

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

1. Identifikácia obstarávateľa

1.1 Obstarávateľ

Názov: JKM – structure, s.r.o.
Sídlo: Bystrá 162, 977 01 Bystrá
IČO: 51289873
Zastúpený: Jozef Michelčík, konateľ
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com/>
Priamy odkaz na zákazku: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/69074/summary>

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác – rekonštrukcia existujúceho objektu horskej chaty. Navrhované činnosti spočívajú v stavebných prácach, ktorých cieľom je komplexná rekonštrukcia horského hotela /horskej chaty/. Predmetom navrhovanej rekonštrukcie je vybudovanie nového horského hotela Bernardín.
- 2.2 Ďalšie požiadavky na predmet zákazky stanovené obstarávateľom sú uvedené v prílohách tejto výzvy, najmä v prílohe č. 1 – Zmluva o dielo, prílohe č. 2 – výkaz výmer a prílohe č. 3 – projektová dokumentácia.

3. CPV kód

3.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet, hlavný slovník:	45000000-7	Stavebné práce
Doplňujúci predmet, hlavný slovník:	45310000-3	Elektroinštalačné práce
	45400000-1	Kompletizačné (dokončovacie) práce

4. Miesto realizácie predmetu zákazky

- 4.1 Miestom uskutočnenia prác je budova horský hotel Bernardín na parcele č. 1732, 1711/16, 1711/31, k. ú. Hronec.

5. Financovanie predmetu zákazky

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len „EPFRV“) a vlastných zdrojov obstarávateľa. Zákazka sa týka projektu financovaného prostredníctvom: Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
- 5.2 Potencionálny dodávateľ predložením svojej ponuky a jej príloh súhlasí so spracovaním osobných údajov, v zmysle zák.NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadením EÚ a rady (EÚ) 2016/679 z 27.apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (“GDPR”) pre účely tohto obstarávania.

6. Typ zmluvy

- 6.1 Výsledkom obstarávania bude uzavretie Zmluvy medzi obstarávateľom a úspešným uchádzačom/dodávateľom.

- 6.2 Obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v Zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva tvorí Prílohu č. 1 Výzvy. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami**, ktoré obstarávateľ uviedol v Prílohe č. 1 tejto Výzvy.
- 6.3 Nakoľko je návrh Zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase medzi predkladaním ponúk a podpísaním zmluvy o dielo už nebude možné na jeho obsahu a znení robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy. Možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov podľa predtlaču.
- 6.4 Obstarávateľ požaduje zhotovenie diela maximálne do 25.08.2025.
- 6.5 Obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (poskytovateľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).
- 6.6 Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky vrátane dopravy na miesto dodania, zaškolenia obsluhy a podľa požiadaviek uvedených v zmluve.
- 6.7 Zmluvné strany súhlasia, že oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.“ Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy so subdodávateľmi zazmluvneného víťazného uchádzača.

7. Predpokladaná hodnota zákazky

- 7.1 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na **179 912,48 EUR bez DPH**.

8. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky

- 8.1 Predmet zákazky bude uskutočnený v čase a spôsobom v zmysle obchodných podmienok, t.j. najneskôr **do 25.08.2025**.

9. Komplexnosť dodávky

- 9.1 Predmet zákazky **nie je rozdelený na časti**. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v tejto Výzve a jej prílohách.

10. Zábezpeka ponuky a lehota viazanosti ponuky

- 10.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje, z uvedeného dôvodu obstarávateľ neurčuje lehotu viazanosti ponúk.

11. Doklady a dokumenty požadované na preukázanie splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky

11.1 Kompletne ocenený výkaz výmer

- Uchádzač predloží vo svojej ponuke **kompletne ocenený výkaz výmer** (rozpočet) **vo formáte .xls/.xlsx, vo formáte .pdf (v podpísanej forme) postačí v ponuke predložiť tzv. celkovú rekapituláciu stavby**. Položky z výkazu výmer predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstevne a vecne zhodovať s položkami z výkazu výmer poskytnutého obstarávateľom v prílohách tejto Výzvy. Návrh na plnenie kritéria musí vychádzať z oceneného rozpočtu. Možnosť predkladania výrobkov/stavebných výrobkov/materiálov s kvalitatívne lepšími parametrami, ako požaduje obstarávateľ, týmto nie je dotknutá.

11.2 Ekvivalentné materiály, výrobky a zariadenia

- V prípade, ak uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky **použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“**

použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

- V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, resp. iný vhodný doklad alebo dokument, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v dokumentácii.
- Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch alebo príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v dokumentácii/výkaze výmer, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky, rovnakej alebo vyššej kvality.
- Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení, ako aj pri umelom osvetlení.
- Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka musí obsahovať:

- **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti** podľa časti B. súťažných podkladov.
- **Doklady a dokumenty** na preukázanie a opísanie spôsobu **splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky, v zmysle bodu 12.** tejto časti súťažných podkladov, čiže:
 - **Kompletne ocenený výkaz výmer (rozpočet)**
 - **prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení, ak je potrebný;** samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom, ak uchádzač ponúkne ekvivalentné výrobky; ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu (ak sa použije).
- **Návrh uchádzača na plnenie kritéria**, vložený do systému Josephine (príloha č. 4 Výzvy) vo formáte .pdf. Tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom, resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača).

13. Lehota na predkladanie ponúk

13.1 Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené toto obstarávanie.

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

13.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom komunikačného systému Josephine po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

14. Náklady na ponuku

14.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

15. Variantné riešenie

15.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

16. Vyhodnotenie ponúk

16.1 Obstarávateľ vyhodnotí u všetkých potenciálnych dodávateľov, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.

16.2 Obstarávateľ vylúči potenciálneho dodávateľa, ktorý nesplnil podmienky účasti alebo ponuku potenciálneho dodávateľa, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky.

16.3 Obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk, t.j. kritérium je najnižšia cena v EUR bez DPH.

16.4 Obstarávateľ určí ako úspešného potenciálneho dodávateľa, ktorého ponuka sa v zostavenom poradí umiestnila na prvom mieste.

16.5 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/ doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

16.6 Obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

17. Elektronická aukcia

17.1 Nepoužije/neaplikuje sa.

18. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

18.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej ceny**. Pod cenou sa rozumie **celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH** zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

18.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

18.3 Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení prostredníctvom EVO. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.

19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

19.1 Obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritéria uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma.

20. Súčinnosť a uzavretie zmluvy

20.1 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr **do 5 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky a výzvy na riadne poskytnutie súčinnosti** doručí doklady a dokumenty nasledovným spôsobom:

A. Elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO vo forme scanov originálov alebo úradne overených fotokópií (formát .pdf):

- a) **Scan vyplnenej a podpísanej zmluvy vrátane všetkých relevantných príloh**
- b) **Zoznam všetkých subdodávateľov a podiel subdodávok** s uvedením jeho identifikačných údajov, % podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, resp. čestné vyhlásenie o nevyužití subdodávateľov. V prípade využitia subdodávateľov každý subdodávateľ zároveň musí mať oprávnenie na príslušné plnenie predmetu zákazky, a musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.

B. Listinne osobne alebo prostredníctvom pošty alebo inej doručovacej služby na adresu obstarávateľa: **JKM structure, s.r.o., IČO: 51289873, Bystrá 162, 977 01 Bystrá**, konkrétne:

- a) **vyplnenú a podpísanú zmluvu v 4 vyhotoveniach s platnosťou originálu (rovnopisoch)**

20.2 Obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmluvy doklady a dokumenty podľa predošlého bodu z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti

21. Záverečné ustanovenia

21.1 Obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade s Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

21.2 Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020.

B. Podmienky účasti potencionálneho dodávateľa

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

1.1. obstarávanie sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- b) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2. Obstarávateľ informuje potencionálnych dodávateľov, že doklady ktoré **nevyžaduje od uchádzačov** predkladať, sú:

- doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- doklad o tom, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

a to z dôvodu, že uvedené údaje si obstarávateľ overí u všetkých potencionálnych dodávateľov z verejne dostupných zdrojov.

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Nepožaduje sa.

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Nepožaduje sa.

Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich dokladov:

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti **predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov** od vyhlásenia obstarávania **s uvedením cien, lehôt dodania/uskutočnenia stavebných prác a odberateľov;**

Minimálna úroveň:

Podmienka účasti bude splnená, ak uchádzač horeuvedeným zoznamom preukáže stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnené za predchádzajúcich 5 rokov, t.j. 5 rokov spätne od vyhlásenia obstarávania. Pod stavebnými prácami rovnakého alebo podobného charakteru sa myslia práce súvisiace s výstavbou/rekonštrukciou budovy.

V prípade, ak stavebné práce realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslil a započítal iba finančný objem uskutočňovaný ním samotným.

V prípade, ak stavebné práce boli súčasťou väčšieho diela ako celku, uchádzač je povinný vyčíslieť podiel stavebných prác, ktorých uskutočnenie má preukázať v rámci preukazovania splnenia predmetnej podmienky účasti.

Potvrdenia vydané v inej mene ako v eurách je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli stavebné práce uskutočnené.

Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením, pričom na požiadanie poskytnie

obstarávateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil; potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy (alebo zadáním objednávky) predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením; potenciálny dodávateľ doručí doklady obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti obstarávateľa o predloženie predmetných dokladov, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu; ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

C. Komunikácia a spôsob predloženia ponuky

1. Komunikácia

- 1.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 1.2 Obstarávateľ bude pri komunikácii so zaradenými záujemcami postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a zaradenými záujemcami počas celého procesu obstarávania.
- 1.3 Okamih doručenia akejkoľvek správy medzi obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom je okamih odoslania správy prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine.
- 1.4 Pre určenie plynutia zákonných lehôt sa momentom doručenia zásielky považuje odoslanie zásielky jej adresátovi bez ohľadu na to, či je odosielateľom zásielky obstarávateľ alebo záujemca resp. uchádzač, t.j. akonáhle sa dostane do sféry dispozície adresáta.
- 1.5 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie informácií nachádzajúcich sa vo Výzve, prípadné doplnenie Výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a atď. Ak nebude uchádzač alebo ponuka uchádzača do daného tendru zaradená, uchádzačovi bude prostredníctvom Josephine oznámené nezaradenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma.

2. Vysvetlenie požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch

- 2.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať obstarávateľa prostredníctvom systému Josephine o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“.

3. Jazyk ponuky

- 3.1 Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

4. Spôsob predkladania ponúk

- 4.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému Josephine.
- 4.2 V predloženej ponuke prostredníctvom systému Josephine musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené v tejto Výzve. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 4.3 V prípade, že uchádzač predloží **listinnú ponuku, obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**

- 4.4 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 4.5 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 4.6 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej obstarávateľom, obstarávateľ uchádzača vylúči.

Prílohy:

Príloha č. 1 Výzvy – Zmluva o dielo

Príloha č. 2 Výzvy – Výkaz výmer

Príloha č. 3 Výzvy – Projektová dokumentácia

Príloha č. 4 Výzvy – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 5 Výzvy – Čestné vyhlásenie k preukázaniu podmienok účasti