

Príloha č. 1

PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA PRE STAVEBNÝ ZÁMER

Dokumentácia stavby bude vypracovaná podľa vyhlášky Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky č. 60/2025 Z. z. o štruktúre a prevádzke informačného systému územného plánovania a výstavby, o obsahu podaní a obsahu a rozsahu dokumentácie stavby, doplnené o ďalšie údaje, v rozsahu Prílohy č. 15 k vyhláške č. 60/2025 Z. z. - Stavebný zámer a t.j. o požiadavky na akosť a technické vlastnosti stavieb vrátane jednotných podkladov na spracovanie ponukovej ceny (tzn. kvalitatívne a kvantitatívne parametre) v potrebných podrobnostiach s nižšie uvedeným obsahom a rozsahom.

Projektová dokumentácia ako aj vyjadrenia a stanoviská dotknutých orgánov a správcov sietí v nasledovnej štruktúre:

A.— Sprievodná správa vrátane technickej časti

B.— Prehľadná situácia stavby

C.1— Situácia stavby vyhotovená na podklade katastrálnej mapy M 1:1000

C.2— Koordinačná situácia stavby M 1:500

D.— Dokumentácia stavebných objektov

— Technické správy

— Situácie

— Rezy

— Detaily

— Vytyčovacie výkresy

— Prípojka a rozvody NN

— Vizualizácie

~~E.— Projekt organizácie výstavby (vrátane projektu organizácie dopravy počas výstavby)~~

~~Projekt organizácie výstavby a projekt organizácie dopravy počas výstavby bude predbežne odsúhlasený v operatívnej komisii oddelenia dopravy Magistrátu Hl. m. SR Bratislavy a príslušným Krajským riaditeľstvom PZ v Bratislave — dopravným inšpektorátom.~~

~~F.— Celkové náklady stavby~~

~~t.j. položkový rozpočet realizačného projektu s popisom prác, súpisom položiek s výkazom výmer a kontrolným rozpočtom spracované ako:~~

~~1.— nákladová časť bez uvedenia ceny (výkaz výmer)~~

~~vypracovaná v zmysle Metodického pokynu Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 1/2004 o Triedniku stavebných prác (ktorý vychádza zo štatistickej Klasifikácie produkcie vydané vyhláškou ŠÚ SR č. 632/2002 tak, že zachováva prvých 6 miest KP a na ďalších miestach (7. až 16. miesto) je podrobnejšie triedenie stavebných prác.~~

~~Položky musia byť definované:~~

~~— šesťmiestnym číselným kódom Klasifikácie produkcie (KP) a minimálne šesťmiestnym kódom Triednika stavebných prác (TSP), t.j. spolu dvanásťmiestny kód~~

- popisovníkom položky — textová časť a výmery na ocenenie všetkých prác a dodávok jednotlivých komponentov položky musí byť vypracovaná tak, aby definovanie predmetu zákazky bolo v takej podrobnosti, aby ju uchádzači vedeli jednoznačne oceniť, bez možnosti použitia rozdielnej vstupnej bázy,
- mernou jednotkou položky v súlade s TSP,
- množstvom mernej jednotky, t.j. výkazom výmer.

Pre celkové náklady jednotlivých SO a PS vystaviť rekapituláciu.

Položkový rozpočet spracovaný ako realizačný vo forme rozpočtového programu, pretransformovaný do MS EXCEL, na USB a v tlači, v jednotnom tabuľkovom systéme pre všetky objekty a prevádzkové súbory predmetnej stavby.

2. nákladová časť s uvedením ceny (kontrolný rozpočet)

kontrolný rozpočet pre verejného obstarávateľa v použitej metóde verejného obstarávania, t.j. ocenený ten istý súpis položiek a výkaz výmer z bodu 1.

Kontrolný rozpočet je dôverným dokumentom pre výhradnú potrebu stavebníka ako predpokladaná cena dodávky súťaženej stavby.

Stavebný zámer obsahuje tieto hlavné časti:

A. Zoznam dokumentácie

B. Súhrnná správa

C. Situačné výkresy

D. Dokumentácia stavebných objektov

E. Prílohy

A. Zoznam dokumentácie

Zoznam dokumentácie je textový dokument, ktorý obsahuje:

- a) ID stavby, ak je pridelené informačným systémom,
- b) názov stavby a miesto stavby,
- c) počet strán A4 zoznamu dokumentácie,
- d) dátum vydania a označenie revízie, prvý zoznam s označením revízia 00,
- e) pre časti B, C a D zoznam všetkých textových a grafických dokumentov, ktoré sú súčasťou dokumentácie vrátane uvedenia projektanta zodpovedného za vypracovanie jednotlivých častí dokumentácie,
- f) pre časť E zoznam všetkých príloh.

Názvy všetkých hlavných častí dokumentácie, textových dokumentov a grafických dokumentov musia byť v súlade s prílohou č. 24, ak ide o elektronické podanie.

B. Súhrnná správa

Súhrnná správa obsahuje súhrn základných údajov súvisiacich s riešením navrhovanej stavby alebo súboru stavieb a jej prevádzky, ktoré sú určujúce pre jej plánovaný účel a zabezpečenie splnenia základných požiadaviek na stavby a stavebno-technických požiadaviek na výstavbu. Súhrnná správa obsahuje najmä tieto údaje:

1) Identifikačné údaje

1.1 Identifikačné údaje stavby alebo súboru stavieb

- a) ID stavby, ak je pridelené informačným systémom,
- b) názov stavby,
- c) miesto stavby: okres, obec, ulica, súpisné číslo, orientačné číslo,
- d) stavebné pozemky: katastrálne územie, register, parcelné čísla pozemkov, číslo

listu vlastníctva; pri veľkom rozsahu je možné uviesť v prílohe.

e) identifikačný kód stavby: podľa vyhlášky Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky upravujúcej členenie stavieb, pri súbore stavieb podľa účelu hlavnej stavby.

f) typ stavby podľa § 2 Stavebného zákona: jednoduchá stavba/ vyhradená stavba/ iná stavba.

g) charakter stavby: nová stavba / zmena dokončenej stavby / zmena v užívaní stavby / odstránenie stavby.

h) trvalá stavba alebo dočasná stavba.

i) stupeň projektovej dokumentácie.

1.2 Identifikačné údaje stavebníka

a) identifikačné údaje stavebníka,

b) právny vzťah k stavebným pozemkom,

c) právny vzťah k existujúcim stavbám.

1.3 Identifikačné údaje projektanta

a) identifikačné údaje projektanta alebo generálneho projektanta, ak bol stavebníkom ustanovený,

b) identifikačné údaje projektantov jednotlivých častí projektovej dokumentácie.

2) Základné údaje o navrhovanej stavbe alebo súbore stavieb a ich prevádzke

a) základné údaje o navrhovanej stavbe, jej rozsahu a účele,

b) základné údaje o navrhovanej prevádzke stavby.

3) Údaje o súlade navrhovanej stavby so záväznou časťou príslušnej územnoplánovacej dokumentácie

a) identifikácia príslušnej územnoplánovacej dokumentácie,

b) vyhodnotenie súladu so záväznou časťou územnoplánovacej dokumentácie.

4) Východiskové podklady a prieskumy

5) Členenie navrhovanej stavby alebo súboru stavieb

Členenie stavby alebo súboru stavieb na stavby, stavebné objekty a prevádzkové súbory a určenie hlavnej stavby.

6) Prehľad kapacitných údajov a bilancii stavby alebo súboru stavieb

Prehľad navrhovaných kapacitných údajov stavby:

a) plošné, výškové a objemové výmery,

b) funkčné kapacity a ich účelové jednotky,

c) kapacitné nároky stavby a jej prevádzky na energiu, energetické a iné médiá, palivá, ich základné technické parametre, požadované množstvá a zdroje,

d) kapacitné nároky stavby a jej prevádzky na pitnú vodu a úžitkovú vodu,

e) druhy a bilancie odpadových vôd,

f) popis druhu surovín pre zabezpečenie výroby, ich základné technické parametre a množstvá, ak ide o stavbu s výrobnou prevádzkou.

7) Popis stavby alebo súboru stavieb

Popis stavby alebo súboru stavieb obsahuje najmä:

a) navrhované urbanistické, architektonické, stavebno-technické a konštrukčno-materiálové riešenie stavby a okolia,

- b) popis plánovanej prevádzky vrátane jej technického, energetického a technologického vybavenia a požiadaviek na zabezpečenie prevádzky stavby,
- c) popis zabezpečenia požiadaviek na vnútorné prostredie stavby,
- d) prehľad splnenia základných požiadaviek na stavby,
- e) dodržanie stavebno-technických požiadaviek na stavby a spôsob riešenia bezbariérového prístupu a užívania, ak sa na stavbu vzťahuje,
- f) údaje o existujúcich nadzemných a podzemných stavbách na stavebnom pozemku vrátane sietí a zariadení technického vybavenia,
- g) nároky na zásobovanie energiami, vodou a na odvádzanie odpadových vôd,
- h) možnosti pripojenia stavby na siete a zariadenia technického vybavenia územia, najmä na verejný vodovod, na verejnú kanalizáciu a na distribučnú sieť elektriny,
- i) spôsob odvádzania odpadových vôd a nakladanie s nimi,
- j) spôsob nakladania so zachytenými vodami z povrchového odtoku,
- k) návrh úprav terénu stavbou dotknutého územia vrátane popisu zmien vzhľadu alebo odtokových pomerov, vegetačných úprav, výsadby drevín a ďalších opatrení pre zabezpečenie udržateľnosti územia,
- l) dopravné pripojenie stavby na dopravné vybavenie územia a dopravné riešenie a parkovanie pre potreby užívania navrhovanej stavby,
- m) údaje o technologickom zariadení, o koncepcii skladovania, riešení vnútornej dopravy a plôch pre obsluhu, údržbu a opravy a nároky na vykonanie skúšobnej prevádzky po dokončení stavby pri stavbách s výrobným, technickým alebo technologickým zariadením,
- n) údaje o plánovanom priebehu výstavby a o uvedení stavby do prevádzky,
- o) spôsob zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení pri výstavbe a užívaní stavby.

8) Vplyv stavby alebo súboru stavieb na životné prostredie a chránené záujmy v dotknutom území

- a) popis vplyvu na životné prostredie a na ochranné pásma, chránené územia, pamiatkové rezervácie alebo pamiatkové zóny v dotknutom území,
- b) vyhodnotenie splnenia podmienok, ktoré určil príslušný orgán v rozhodnutí vydanom v konaní o posúdení vplyvu stavby na životné prostredie alebo v záverečnom stanovisku a spôsob ich zohľadnenia v návrhu stavby,
- c) údaje o nakladaní s odpadmi počas výstavby a počas užívania stavby.

9) Predpokladané celkové náklady stavby alebo súboru stavieb

- a) predpokladané celkové náklady stavby alebo súboru stavieb pre účely určenia výšky správnych poplatkov a podmienok na umiestnenie umeleckého diela,
- b) spôsob financovania, ak ide o stavbu plne alebo čiastočne financovanú z verejných prostriedkov.

C. Situačné výkresy

SIT.001 Situačný výkres širších vzťahov

Situačný výkres väčšieho územného celku s vyznačením stavby alebo súboru stavieb, hraníc stavebného pozemku, okolitej zástavby, väzieb na dopravné a technické vybavenie územia, chránených záujmov a limitov v širšom území stavby, ak ich nie je možné dokumentovať na situačných výkresoch SIT.002 a SIT.003.

SIT.002 Koordinačný situačný výkres

Situačný výkres súčasného stavu územia so zakreslením stavby alebo súboru stavieb, susedných stavieb, hraníc stavebného pozemku, hraníc staveniska, existujúcich pozemných

komunikácií a sietí technického vybavenia územia s vyznačením návrhu pripojenia na dopravné vybavenie územia a miest predpokladaného pripojenia na siete a zariadenia technického vybavenia územia, existujúcej a navrhovanej zelenej infraštruktúry, existujúcich a navrhovaných ochranných pásiem, iných chránených objektov a území, odstraňovanej stavby, drevín určených na výrub v dotknutom území. Vypracovaný v spoločnej mierke na podklade katastrálnej mapy a geodetického zamerania pôvodného terénu riešeného územia, výškopis a polohopis, overeného autorizovaným geodetom a kartografom.

SIT.003 Situačný výkres stavby na podklade katastrálnej mapy

Situačný výkres súčasného stavu územia so zakreslením stavby alebo súboru stavieb, uvedením odstupov od hraníc stavebného pozemku a od okolitých stavieb, s označením navrhovaných stavieb a stavebných objektov. Vypracovaný v spoločnej mierke na podklade katastrálnej mapy a geodetického zamerania pôvodného terénu riešeného územia, výškopis a polohopis, overeného autorizovaným geodetom a kartografom.

SIT.004 Špeciálny situačný výkres

Iný situačný výkres, ak je potrebný.

D. Dokumentácia stavebných objektov

Výkresová dokumentácia stavebného zámeru je vypracovaná v podrobnosti základného architektonického a základného stavebného návrhu stavby, jej umiestnenia a pripojenia na technické a dopravné vybavenie územia. Výkresová dokumentácia obsahuje výkresy v mierke 1 : 200 alebo 1 : 100, v závislosti od rozsahu stavby, z ktorých musia byť dostatočne zrejmé najmä architektonické, stavebno-technické, plošné, objemové, dispozičné a prevádzkové parametre navrhovanej stavby a jej výškového a polohopisného osadenia vo vzťahu k terénu na pozemku.

Výkresová dokumentácia obsahuje najmä:

- a) charakteristické pôdorysy, rezy a pohľady so základnými kótami, s označením stavebných objektov,
- b) legendu navrhovaných miestností alebo priestorov s ich plošnými výmerami,
- c) v prípade inžinierskych stavieb pôdorysy a charakteristické (vzorové) rezy konštrukciami stavby alebo vedeniami technického vybavenia, ich umiestnenie na pozemku a vzťah k terénu,
- d) schémy umiestnenia a výškového usporiadania špecifických častí stavby (zdrojov znečisťovania ovzdušia, zdrojov hluku, infrazvuku a vibrácií, zariadení technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, vyhradené technické zariadenia a určené technické zariadenia) s vplyvom na okolie a bezpečnosť, vypracované na podklade situačných výkresov, pôdorysov alebo rezov,
- e) dispozičné schémy výrobných, technických, technologických a energetických zariadení vybavenia prevádzky stavby,
- f) doplnkové výkresy v závislosti od druhu stavby a jej prevádzky, ktorých vypracovanie je nevyhnutné pre dostačujúce znázornenie navrhovanej stavby, napríklad pri pamiatkovo chránených objektoch, inžinierskych stavbách.

E. Prílohy

Samostatné dokumenty, posudky, výsledky meraní a prieskumných prác, prípadne iné výsledky pomocných zisťovaní a doklady, ktoré preukazujú vlastnosti stavby rozhodujúce pre ich posúdenie v konaní.

Prílohami k stavebnému zámeru sú:

- a) geodetické zameranie pôvodného terénu riešeného územia, polohopis a výškopis, overené autorizovaným geodetom a kartografom,
- b) riešenie protipožiarnej bezpečnosti stavby v podrobnosti podľa osobitných predpisov.

Súčasťou príloh k stavebnému zámeru sú podľa potreby aj ďalšie dokumenty, najmä:

- a) inžiniersko-geologický prieskum,
- b) hydrogeologický prieskum,
- c) prieskum environmentálnej záťaže,
- d) dendrologické posúdenie,
- e) návrh náhradnej výsadby drevín,
- f) svetelno-technické posúdenie denného osvetlenia a preslnenia z pohľadu vplyvu stavby na okolie a predpoklady splnenia svetelno-technických požiadaviek na vnútorné prostredie stavby,
- g) posúdenie technických vlastností a parametrov potrebných špecifických stavebných konštrukcií alebo zariadení.

GF. Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP)

HG. Doklady

bude obsahovať doklady z prerokovania dokumentácie pre účel vydania stavebného povolenia v zmysle § 140a a § 140b stavebného zákona.

Zoznam dokladov:

- Hlavné mesto SR Bratislava – záväzné stanovisko k investičnej činnosti k projektovej dokumentácii pre povoľovacie procesy,
- Mestská časť Bratislava-Petržalka,
- Okresný úrad Bratislava, Odbor starostlivosti o životné prostredie (stanoviská za ochranu prírody, odpadové hospodárstvo, štátnu vodnú správu a ochranu ovzdušia),
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava, regionálny hygienik,
- Krajské riaditeľstvo PZ v Bratislave, Krajský dopravný inšpektorát,
- Hasičský a záchranný útvar hl. m. SR Bratislavy,
- Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska,
- Slovenský zväz telesne postihnutých, Bratislava,
- Hlavné mesto SR Bratislava – oddelenie správy komunikácií,
- Okresný úrad Bratislava, Odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií,
- Dopravný podnik a.s., Bratislava,
- Bratislavský samosprávny kraj, Bratislava,
- Dopravný úrad, Divízia dráh a dopravy na dráhach, Bratislava,
- Siemens s.r.o., Bratislava,
- SLOVAK TELECOM, a.s., Bratislava,
- Slovenský plynárenský priemysel, Bratislava,
- Západoslovenská energetika, a.s., Bratislava,
- Západoslovenská distribučná a.s. Bratislava
- Bratislavská vodárenská spoločnosť a.s., Bratislava,
- Ministerstvo obrany SR, Správa nehnuteľného majetku a výstavby, Bratislava,
- Bratislavská teplárenská a.s., Bratislava,
- Ministerstvo vnútra SR, odbor telekomunikácií, Bratislava,
- SITEL spol. s r.o., Bratislava,

- Türk Telekom International SK, Bratislava,
- Sanet, Bratislava,
- Orange Slovensko a.s., Bratislava,
- Dial Telecom a.s. Bratislava,
- Benestra Slovakia a.s. , Bratislava,
- TRANSPETROL a.s. Bratislava,
- GTS Slovakia a.s., Bratislava,
- SWAN, a.s. Bratislava,
- UPC BROADBAND SLOVAKIA s.r.o., Bratislava,
- Slovanet a.s. Bratislava,
- Satro s.r.o. Bratislava,
- Ocam s.r.o. Bratislava,
- Energotel a.s. Bratislava,
- Ministerstvo vnútra SR, Bratislava,
- Primanet s.r.o., Bratislava,
- Rainside s.r.o. Bratislava,
- SUPTel s.r.o. Bratislava,
- DIGI Slovakia s.r.o. Bratislava,
- Allianz – Slovenská poisťovňa,
- Eustream a.s. Bratislava,
- ELTODO SK a.s. Bratislava,
- ACS s.r.o. Bratislava,
- a ďalšie nevyhnutné vyjadrenia a stanoviská k vydaniu SP,
- prípadne ďalší dotknutí účastníci stavebného konania (vlastníci nehnuteľností).

Príslušný rozsah dokladovej časti sa môže v závislosti od požiadaviek stavebného úradu a ostatných dotknutých orgánov rozšíriť.

III. Dokumentácia meračských prác

Bude obsahovať zameranie polohopisu a výškopisu záujmového územia v mieste stavby ako podkladu pre projektové práce, vrátane územia pre napojenie na jestvujúcu dopravnú infraštruktúru a inžinierske siete v súlade s platnými technickými normami.

Geodetické práce budú zahŕňať:

- zameranie polohopisu a výškopisu,
- overenie priebehu inžinierskych sietí u ich správcov.

III. Dokumentácia pre majetkovoprávne usporiadanie

bude obsahovať:

- 3x kópiu z katastrálnej mapy – úradne potvrdená správou katastra (nie staršiu ako 1 mesiac pred podaním žiadosti o ÚR resp. SP),
- grafickú identifikáciu parciel, 1x LV dotknutých parciel úradne potvrdené správou katastra,
- zákres každého objektu do úradne potvrdenej kópie katastrálnej mapy,
- prípadne geometrický plán na určenie vlastníckych práv k pozemkom (trvalý záber v rámci stavby) bude spracovaný v zmysle platnej legislatívy – zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov – Katastrálny zákon, vyhlášky ÚGKK SR č. 79/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva katastrálny zákon, zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov a ďalších platných záväzných predpisov, bude autorizačne overený autorizovaným geodetom a kartografom a úradne overený správou katastra

(§ 103 vyhlášky č. 79/1996 Z. z., § 9 zákona č. 215/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov), bude použiteľný na právne úkony pre účely budúcich výkupov.

- ~~KJ~~. Inžinierskogeologický prieskum
- musí poskytnúť komplexný obraz o základových pomeroch a geotechnických vlastnostiach zemín v zábere stavby ako podklad pre projektové práce, uviesť odporúčania a upozornenia pre projektanta vyplývajúce zo zistení.

Pri spracovaní dokumentácie treba uplatniť najmä:

- podklady a požiadavky stavebníka,
- príslušné technické a právne predpisy a normy,
- všetky zmluvné dojednania,
- dodržať TP 01/2014/TP 079/ - Navrhovanie a realizácia dodatočných jazdných pruhov, napojenia vozoviek a priečných rozkopávok cestných komunikácií
- dodržať TP 048 – Navrhovanie debarierizačných opatrení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie na pozemných komunikáciách
- dodržať TP 085 - Navrhovanie cyklistickej infraštruktúry
- TLMB – Technické listy mesta Bratislavy
- Mestský dizajn manuál parkovacích zón
- Manuály verejných priestranstiev
- <https://mib.sk/manual-verejnych-priestorov/>
- <https://mib.sk/manual-verejnych-priestorov/principy-a-standardy/>

Projektová dokumentácia bude podkladom pre zhotovenie diela.

Dokumentácia bude tvoriť prílohu súťažných podkladov pre výber zhotoviteľa stavby v následnej použitej metóde verejného obstarávania. Pri vypracovaní dokumentácie je nutné rešpektovať § 42 zákona o verejnom obstarávaní (Súťažné podklady).

Dokumentácia musí obsahovať podrobné vymedzenie predmetu zákazky s uvedením všetkých okolností, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie ponuky. Predmet zákazky musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranné na základe technických požiadaviek podľa Prílohy č. 3 k zákonu č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky.

Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky podľa odseku 2 § 42 zákona o verejnom obstarávaní dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.

Podľa článku IX zmluvy o dielo bude projektová dokumentácia dodaná v počte 6 paré v tlačenej podobe a 2xUSB nosiči

(obsah a rozsah odporúčaný je napr. v Sadzobníku UNIKA, SKSI a podobných dostupných publikáciách pre projektantov)