



Železnice Slovenskej republiky

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY POSTUPOM VEREJNEJ SÚŤAŽE (STAVEBNÉ PRÁCE)

**podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

(ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ v príslušnom gramatickom tvare)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota

Súlad súťažných podkladov s ustanoveniami
zákona o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Bratislava 22.09.2025

Mgr. Tomáš Koval'
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Za technické podmienky, úplnosť a
správnosť Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky
súťažných podkladov, finančné a technické
požiadavky, kritériá na vyhodnotenie ponúk
a spôsob ich uplatnenia zodpovedá a uvedené
schválil:

Bratislava 22.09.2025

Mgr. Róbert Borčín, MSc, LL.M.
riaditeľ O 450 GR ŽSR
Železnice Slovenskej republiky

Bratislava 22.09.2025

Ing. Štefan Sedláček
riaditeľ O 220 GR ŽSR
Železnice Slovenskej republiky

Súťažné podklady za obstarávateľa schválil:

Bratislava 22.09.2025

Ing. Branislav Vavrinčík
riaditeľ
Železnice Slovenskej republiky - Centrum logistiky
a obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	2
KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. Identifikácia obstarávateľa.....	4
2. Úvodné ustanovenia.....	4
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky	6
4. Predmet zákazky	6
5. Variantné riešenia	8
6. Miesto a termín uskutočnenia predmetu zákazky	8
7. Typ zmluvy.....	8
8. Zdroj finančných prostriedkov, Platobné podmienky.....	9
9. Skupina dodávateľov	9
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.....	9
10. Spôsob dorozumievania / komunikácia	9
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	10
12. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky	11
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY	11
13. Vyhodenie ponuky.....	11
14. Náklady na vypracovanie ponuky.....	12
15. Jazyk ponuky	12
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	12
17. Zábezpeka.....	13
18. Obsah ponuky	15
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK	17
19. Predloženie ponuky.....	17
20. Lehota na predkladanie ponúk	18
21. Doplnenie, zmena alebo odvolanie (späť vzatie) ponuky, odstúpenie od ponuky.....	18
22. Lehota viazanosti ponúk	18
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	18
23. Otváranie ponúk.....	18
24. Vyhodnocovanie ponúk	19
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	20
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY	21
26. Postup po vyhodnotení ponúk.....	21
27. Poskytnutie súčinnosti, Uzatvorenie zmluvy	22
ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE	25
28. Zrušenie verejného obstarávania	25
29. Dôvernitosť procesu verejného obstarávania.....	25



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni
DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota

30. Využitie subdodávateľov	25
KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI	27
1. Osobné postavenie	27
2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	27
KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	35
KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	39
KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	48
KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY ..	50
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	50
ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY	50
PRÍLOHY Č. 1 - 18 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	51



KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Železnice Slovenskej republiky**
Sídlo organizácie: Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 31 364 501
DIČ: 2020480121
IČ DPH: SK2020480121
Právna forma: Iná právnická osoba
Označenie registra: OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel Po, vložka č. 312/B
Štatutárny orgán: Ivan Bednárík, MBA, generálny riaditeľ
Internetová adresa (URL): <https://www.zsr.sk/>
Profil obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/2583>
Adresa, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/70359/summary>
Obstarávateľ podľa § 9 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní vykonávajúci činnosť podľa § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

V zastúpení obstarávateľa koná:

Odštepny závod: Železnice Slovenskej republiky - Centrum logistiky a obstarávania
Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Zastúpený: Ing. Branislav Vavrinčík

Kontaktná osoba:

Mgr. Tomáš Koval'

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Gaštanová 13, 811 04 Bratislava, Slovenská republika

Telefón: +421 917 201 411

E-mail: tkoval@process-management.sk; zsr@process-management.sk

(ďalej ako „obstarávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto Súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom (ďalej spoločne aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Obstarávateľ od uchádzačov očakáva, že si dôkladne preštudujú Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie podmienky a špecifikácie uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejnej súťaže.
- 2.4 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE 2.3 (ďalej ako „JOSEPHINE“) (<https://josephine.proebiz.com/>), ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných webových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia, alebo
 - Google Chrome, alebo
 - Microsoft Edge.
- 2.6 Registrácia:
- 2.6.1 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 2.6.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 2.6.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie túto verejnú súťaž a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 2.7 Ďalšie technické požiadavky na používanie systému JOSEPHINE, manuály a iné podmienky používania systému JOSEPHINE sú zverejnené na stránke systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/>).

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác v súlade s ust. § 3 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ktorej predmetom je aj vypracovanie projektovej dokumentácie a ďalšie súvisiace činnosti.
- 3.2 Predmet zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 4. súťažných podkladov a v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
- 3.3 Postup zadávania zákazky použitý obstarávateľom: verejná súťaž podľa ust. § 91 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s ust. § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní s vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej aj ako „verejná súťaž“ v príslušnom gramatickom tvare).

4. PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1 Predmetom zákazky s názvom „Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota“ je:
 - 4.1.1 vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie v stupni stavebný zámer a projekt stavby v podrobnostiach vykonávacieho projektu (ďalej aj ako „SZP/VPP“),
 - 4.1.2 zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenia projektu stavby (vrátane zabezpečenia predĺženia ich platnosti v prípade potreby; a v prípade, že rozhodnutie o stavebnom zámere stratí platnosť, zabezpečenie vydania nového právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenia projektu stavby) (ďalej aj ako „IČ pre SZP/VPP“),
 - 4.1.3 zabezpečenie majetkovo-právneho vysporiadania vlastníkov pozemkov (ďalej aj ako „MPV“) formou trvalého záberu (ďalej aj ako „MPV - trvalý záber“) alebo zriadením vecného bremena (ďalej aj ako „MPV - vecné bremeno“), a to k stavebnému konaniu, alebo v prípade novozisteného vlastníka resp. vlastníkov ku dňu podania návrhu na kolaudáciu stavby, ak bude potrebné,
 - 4.1.4 uskutočnenie stavebných prác,
 - 4.1.5 zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti počas uskutočňovania stavebných prác, výsledkom ktorej bude dodanie kompletnej dokladovej časti nevyhnutnej pre vydanie právoplatného kolaudačného osvedčenia resp. právoplatných kolaudačných osvedčení (ďalej aj ako „IČ ku kolaudácii“),
 - 4.1.6 vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie skutočného zhotovenia stavby (ďalej aj ako „DSZ“),

(ďalej aj ako „predmet zákazky“ v príslušnom gramatickom tvare).

Staničné zabezpečovacie zariadenie v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka je v súčasnosti technicky zastarané, personálne a finančne náročné na obsluhu a údržbu. Traťové zabezpečovacie zariadenie v medzistaničnom úseku Jesenské - Rimavská Sobota je 1. kategórie, s telefonickým spôsobom dorozumievania. Traťové zabezpečovacie zariadenie v medzistaničnom úseku Jesenské - Blhovec a Jesenské - Rimavská Seč je 2. kategórie releový poloautomatický blok s indikáciou voľnosti trate (RPB). Priecestné zabezpečovacie zariadenia v ŽST Jesenské a v priľahlých medzistaničných úsekoch sú 1. a 2. kategórie.

V rámci predmetu zákazky sa požaduje návrh a realizácia staničného zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka, doplnenie staničného zabezpečovacieho zariadenia v ŽST Jesenské o diaľkovú obsluhu výhybne DOT Výh. Lúka a DOZZ ŽST Rimavská Sobota, návrh a realizácia traťového zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v traťovom úseku Jesenské - Rimavská Sobota, Jesenské - Blhovce a Jesenské - Rimavská Seč a návrh a realizácia priecestného zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v zmysle STN P 34 2651:1999 Železničné priecestné zariadenia na priecestiach v km 0,810; km 1,549; km 5,385; km 59,925; km 65,159; km 66,722; km 67,565; km 68,594; km 70,808; km 71,578; km 72,105; a km 74,040.

Cieľom zákazky je dosiahnutie normových parametrov železničnej dopravnej cesty, zaistenie bezpečnosti a plynulosti železničnej prevádzky, zníženie personálnej náročnosti obsluhy hlavne podstatným znížením počtosti obsluhy staničných zabezpečovacích zariadení a splnenie predpísaných štandardov železničnej infraštruktúry.

4.2 Nomenklatúra - spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:	45234115-5	-	Práce na stavbe železničnej signalizácie
Doplňujúce predmety:	45234100-7	-	Stavebné práce na výstavbe železníc
	45234116-2	-	Stavebné práce na výstavbe železničnej trate
	45310000-3	-	Elektroinštalačné práce
	50220000-3	-	Opravy, údržba a súvisiace služby týkajúce sa železníc a iných zariadení
	71320000-7	-	Inžinierske projektovanie
	71311230-2	-	Inžinierske služby pre oblasť železníc

4.3 Komplexnosť dodávky: uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne hľadieť ako na ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky.

4.4 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky na časti: nemožnosť rozdelenia predmetu zákazky na časti vyplýva z povahy obstarávaného predmetu zákazky. Predmetom zákazky sú vzájomne podmienené a nadväzujúce predmety plnenia, ktoré nevyhnutne vyžadujú jednotné riadenie a koordináciu. Podstatou špecifikácie všetkých činností je zabezpečenie komplexnej prípravy a realizácie predmetu zákazky v zmysle „Zmluvných podmienok pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu“ - pre elektrotechnické a strojno-technologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované zhotoviteľom („Žltá kniha“), prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), preložené Slovenskou asociáciou konzultačných inžinierov - SACE (slovenský preklad 2008) tak, aby bola zachovaná zodpovednosť úspešného uchádzača za komplexný výsledok. Výstupné podklady úspešného uchádzača z jednotlivých etáp uskutočňovania predmetu zákazky budú zároveň vstupnými podkladmi pre nasledovné etapy uskutočňovania predmetu zákazky. Z pohľadu zodpovednosti za výsledok je preto nevyhnutné preniesť komplexnú zodpovednosť za návrh a realizáciu predmetu zákazky na jedného dodávateľa. Vzhľadom na financovanie predmetu zákazky z prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti nie je prípustné rozdelenie rizík a zodpovedností za jednotlivé časti predmetu zákazky medzi viacerých dodávateľov. Akékoľvek potenciálne predĺženie lehoty výstavby môže ohroziť včasné uskutočnenie predmetu zákazky. Rozdelenie predmetu zákazky by nebolo logické ani praktické tak z technického/vecného, finančného, ako aj časového dôvodu, keďže by prinieslo potenciálny stret dodávateľov na jednom nevelkom území, pri budovaní jedného funkčného celku, čo by prinieslo potrebu neúnosnej denno-dennej

koordinácie, ktorá by pre obstarávateľa znamenala neakceptovateľnú dodatočnú personálnu a finančnú záťaž. Na relevantnom trhu pôsobí dostatok hospodárskych subjektov, ktoré dokážu uskutočniť predmet zákazky ako celok a na trhu existuje vhodné prostredie na realizáciu hospodárskej súťaže.

- 4.5 Celková predpokladaná hodnota zákazky: 19.525.000,00 EUR bez DPH.
- 4.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

5. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 5.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky: TÚ 2901 Lenartovce št. hr. - Fiľakovo; DÚ 20 Výh. Vinohrady - Jesenské; DÚ 07 Jesenské; DÚ 08 Jesenské - Výh. Lúka; DÚ 22 Výh. Lúka - Blhovce; TÚ 3121 Jesenské - Tisovec; DÚ 02 Jesenské - Rimavská Sobota; samosprávny kraj: Banskobystrický, okres: Rimavská Sobota, katastrálne územie: Jesenské, Hodejov, Gortva, Rimavské Janovce, Rimavská Sobota.
- 6.2 Termín uskutočnenia predmetu zákazky: celkový termín uskutočňovania predmetu zákazky vyjadrený v celých kalendárnych dňoch - lehotu výstavby stanovuje uchádzač v rámci návrhu na plnenie kritéria č. 2 na vyhodnotenie ponúk. Lehota výstavby je lehota pre splnenie celého predmetu zákazky v zmysle podmienok uvedených v súťažných podkladoch. Lehota výstavby začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Obstarávateľ uvádza, že lehota výstavby nemôže byť dlhšia ako tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže. V prípade, ak uchádzač v rámci Návrhu na plnenie kritéria č. 2 určí lehotu výstavby dlhšiu ako tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych, bude to považované za nesplnenie požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky.

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare). Predmet zákazky bude uskutočnený v zmysle „Zmluvných podmienok pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu“ - pre elektrotechnické a strojno-technologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované zhotoviteľom („Žltá kniha“), prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), preložené Slovenskou asociáciou konzultačných inžinierov - SACE (slovenský preklad 2008).
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok uskutočnenia predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov v nadväznosti na Kapitolu B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a Kapitolu B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.

- 7.3 Spôsob plnenia zmluvy je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti. Názov projektu: Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota; Názov komponentu: 3 - Udržateľná doprava Názov investície/reformy: 1 - Rozvoj infraštruktúry nízkouhlíkovej dopravy.
- 8.2 Platobné podmienky sú uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejnej súťaže sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 9.2 Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnej súťaži.
- 9.3 Na účely účasti vo verejnej súťaži obstarávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 4 súťažných podkladov.
- 9.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov, obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov, z dôvodu zabezpečenia garancie dodržania zmluvných podmienok uvedených v zmluve a jej riadneho plnenia, pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila obstarávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany obstarávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Komunikácia sa uskutočňuje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môže sa uskutočňovať aj v českom jazyku.
- 10.2 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE.
- 10.3 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta

- vytvoreného v systéme JOSEPHINE, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa verejnej súťaže prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Všetky dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien uverejní obstarávateľ v prostredí systému JOSEPHINE a poskytne k týmto dokumentom bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov. Obstarávateľ zároveň v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie uverejní internetovú adresu - odkaz na prostredie systému JOSEPHINE, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 11.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti obstarávateľ bezodkladne vybaví a preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE) súčasne všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 11.3 Za včas doručenie požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v takej primeranej lehote, aby obstarávateľ, s ohľadom na obsah žiadosti, zabezpečil oznámenie vysvetlení súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4 V prípade, ak záujemca nepožiada o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred alebo význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5 Obstarávateľ je oprávnený vo výnimočných prípadoch doplniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pričom takéto doplnenie preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE) súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa odporúča, z dôvodu získania všetkých údajov, ktoré môžu byť potrebné pre prípravu ponuky.
- 12.2 Obstarávateľ umožní obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky všetkým záujemcom, ktorí prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE oznámia obstarávateľovi nasledovné údaje:
- identifikácia záujemcu;
 - meno a priezvisko účastníka obhliadky;
 - návrh minimálne dvoch (2) alternatívnych termínov v pracovné dni v čase od 08:00 hod. SEČ do 14:00 hod. SEČ, počas ktorých bude mať záujemca záujem o uskutočnenie obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky;
 - kontakt.
- 12.3 Maximálny počet osôb zúčastnených na obhliadke miesta uskutočnenia predmetu zákazky je určený pre každého záujemcu na štyri (4) osoby.
- 12.4 Obstarávateľ odporúča požiadať o obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky najneskôr desať (10) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk tak, aby obstarávateľ vedel účinne zorganizovať obhliadky, ktoré uskutoční individuálne s každým jednotlivým záujemcom.
- 12.5 Podrobnejšie inštrukcie k obhliadke miesta uskutočnenia predmetu zákazky ako aj zvolený termín a miesto stretnutia účastníkov obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky budú oznámené záujemcovi bez zbytočného odkladu po obdržaní žiadosti o obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, a to prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 12.6 Na obhliadke nie je možné požadovať ani poskytovať informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca postupuje v súlade s pokynmi uvedenými v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 11. súťažných podkladov. Z obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky bude vyhotovený písomný záznam, ktorý bude súčasťou dokumentácie verejnej súťaže.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe.
- 13.2 Vyhotovenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov: uchádzač je oprávnený predložiť:
- 13.2.1 elektronické dokumenty autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým je, v prípadoch predpokladaných platnými právnymi predpismi, pripojená kvalifikovaná elektronická časová pečiatka;
 - 13.2.2 zaručene konvertované dokumenty v zmysle ust. § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov;
 - 13.2.3 elektronické dokumenty ako digitálna podoba originálu, úradne osvedčenej kópie originálu, alebo kópie originálu dokladov a dokumentov vyhotovených v listinnej podobe, vytvorená pomocou skenera.

V prípade, ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky, uchádzač je oprávnený predložiť doklad o zložení zábezpeky vo vyhotovení podľa bodu 13.2.1 vyššie, alebo v súlade s ust. § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní ako originál v listinnej podobe, v súlade s pokynmi uvedenými v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 19., bod 19.3 súťažných podkladov.

- 13.3 Obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejnej súťaže požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže. Uchádzač predloží dokumenty obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak uchádzač nepredloží dokumenty v určenej lehote, obstarávateľ vylúči uchádzača z verejnej súťaže. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, alebo § 53 ods. 1 a ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie sú dotknuté.
- 13.4 V súlade s ust. § 22 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke označil, ktoré informácie sú dôvernými informáciami.

14. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 14.1 Všetky náklady a výdavky, ktoré vznikajú záujemcovi alebo uchádzačovi v súvislosti s jeho účasťou v tejto verejnej súťaži, znáša záujemca alebo uchádzač v celom rozsahu, bez akýchkoľvek nárokov peňažnej a/alebo nepeňažnej povahy voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

15. JAZYK PONUKY

- 15.1 Celá ponuka, ďalšie doklady a dokumenty predložené v procese zadávania verejnej súťaže sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 16.1 Ceny uvádzané uchádzačom v ponuke musia byť vypočítané a vyjadrené v mene euro (EUR), zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.
- 16.2 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet uchádzač použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2025 použije uchádzač na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 16.3 Uchádzačom navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota, ktorá je kritériom č. 1 na vyhodnotenie ponúk musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.4 Navrhovanú celkovú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta - akceptovanú zmluvnú hodnotu uvedie

uchádzač v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 12 súťažných podkladov. Uchádzač vyplňa odomknuté bunky podfarbené žltou farbou . Jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov musia byť kompletne hodnoty za dodávku tovarov, poskytnutie služieb a uskutočnenie prác súvisiacich s uskutočnením predmetu zákazky, týkajúcich sa daných celkov / agregovaných položiek, vrátane pomernej časti fixných nákladov a zisku.

Uchádzač do navrhovanej celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanej a vyjadrenej v EUR bez DPH, zaokrúhlenej na dve (2) desatinné miesta - akceptovanej zmluvnej hodnoty nezapočítava správne poplatky a iné poplatky, ktoré uhradí v súvislosti s predmetom zákazky; tieto bude úspešný uchádzač oprávnený refakturovať obstarávateľovi po ich zdokladovaní a odsúhlasení obstarávateľom na základe samostatnej faktúry.

V celkovej cene za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanej a vyjadrenej v EUR bez DPH, zaokrúhlenej na dve (2) desatinné miesta - akceptovanej zmluvnej hodnote je započítaná cena za zabezpečenie MPV podľa predpokladaného počtu vlastníkov. V prípade zmeny predpokladaného počtu vlastníkov v rámci zabezpečenia MPV obstarávateľ a úspešný uchádzač uzatvoria dodatok k zmluve uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže, ktorým potvrdia skutočný počet vlastníkov a konečnú celkovú cenu za zabezpečenie MPV. Konečná celková cena za zabezpečenie MPV sa určí ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v ocenenom súpise položiek - Prílohe č. 12 súťažných podkladov a skutočného počtu vlastníkov.

- 16.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, upozorní v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 11 súťažných podkladov označením „Nie som platiteľom DPH“. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.
- 16.6 Postup stanovenia ceny za uskutočnenie predmetu zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 16.7 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanú zmluvnú hodnotu / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov a charakter ponuky. Cenu za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanú zmluvnú hodnotu / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov možno zmeniť len na základe zmeny zmluvy v súlade s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nepristúpi k zmene ceny za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanej zmluvnej hodnoty / jednotlivých cien uvedených v Prílohe č. 12 súťažných podkladov z dôvodu nekonania uchádzača s odbornou starostlivosťou v rámci nedostatočného preštudovania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov a ďalších dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, z dôvodu nepresností a chýb pri spracovávaní a predkladaní cenovej ponuky, ako aj z dôvodu formálnych chýb.

17. ZÁBEZPEKA

- 17.1 Obstarávateľ požaduje zabezpečiť viazanosť ponuky zábezpekou. Zábezpeka je stanovená vo výške 500.000 EUR (slovom: päťstotisíc eur).
- 17.2 Spôsob zloženia zábezpeky:
 - 17.2.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet obstarávateľa, alebo
 - 17.2.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo

17.2.3 poistením záruky.

17.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

17.3.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet obstarávateľa:

- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť zložené na bankový účet obstarávateľa vedený v Tatra banke, a.s., číslo účtu **IBAN: SK46 1100 0000 0026 2611 0649, SWIFT: TATRSKBX**, s uvedením nasledovných údajov: **variabilný symbol: 541218, špecifický symbol: IČO uchádzača / vedúceho člena skupiny dodávateľov.**
- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť pripísané na účte obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.

17.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Banková záruka za uchádzača môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej ako „banka“ v príslušnom gramatickom tvare).
- Z bankovej záruky / záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - banka neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní a obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky;
 - doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
 - v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, banka na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť bankovej záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.
- Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.

17.3.3 Poistenie záruky:

- Poistenie záruky nesmie byť v rozpore s ust. zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Záruka na základe poistenia záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej ako „poisťovňa“ v príslušnom gramatickom tvare).

- Zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí vyplývať, že:
 - poisťovňa neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní a obstarávateľ písomne poisťovní oznámi svoje nároky zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky v lehote platnosti záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky;
 - doba platnosti záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí byť v záruke stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
 - v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, poisťovňa na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.
 - Ak záruku na základe poistenia záruky vystaví zahraničná poisťovňa so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záruka musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záruky vyhotovenej v českom jazyku.
- 17.4 Pri uvoľnení alebo vrátení zábezpeky bude obstarávateľ postupovať podľa ust. § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.5 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- 17.5.1 odstúpi od svojej ponuky, alebo
 - 17.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie platnosti bankovej záruky / záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk a doklad o tom bezodkladne doručiť obstarávateľovi. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.

18. OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka musí byť predložená uchádzačom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE a musí obsahovať doklady, dokumenty a informácie podľa bodov 18.1.1 až 18.1.15 vo forme vyplnených formulárov podľa Prílohy č. 1 až Prílohy č. 17 súťažných podkladov alebo v inej obdobnej forme, pri zachovaní požadovaného obsahu:
- 18.1.1 **všeobecné informácie o uchádzačovi** v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov; v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, predloží všeobecné informácie o uchádzačovi v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov každý člen skupiny dodávateľov;

- 18.1.2 v prípade, ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, **identifikáciu osoby, ktorej služby alebo podklady uchádzač využil pri vypracovaní ponuky** v rozsahu podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov;
- 18.1.3 v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, **čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** v rozsahu podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov;
- 18.1.4 v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov;
- 18.1.5 **doklad o zložení zábezpeky** pre prípad zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky;
- 18.1.6 **čestné vyhlásenie uchádzača**, že uchádzač sa v celom rozsahu oboznámil s podmienkami obstarávateľa, týkajúcimi sa verejnej súťaže, uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, uchádzač v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, uchádzač sa zaväzuje uzatvoriť zmluvu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov;
- 18.1.7 **zoznam dôverných informácií** v zmysle Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 13., bod 13.4 súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov;
- 18.1.8 **čestné vyhlásenie uchádzača k spracúvaniu osobných údajov** v rozsahu podľa Prílohy č. 7 súťažných podkladov;
- 18.1.9 **čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača** v rozsahu podľa Prílohy č. 8.1 súťažných podkladov; v prípade, ak uchádzač na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využíva technické a odborné kapacity inej osoby, **čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov inej osoby, ktorej technické a odborné kapacity uchádzač využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti** v rozsahu podľa Prílohy č. 8.2 súťažných podkladov; v prípade, ak uchádzač má v úmysle zadať určitý podiel zákazky subdodávateľom, **čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov subdodávateľa, ktorému má uchádzač v úmysle zadať určitý podiel zákazky** v rozsahu podľa Prílohy č. 8.3 súťažných podkladov;
- 18.1.10 **čestné vyhlásenie uchádzača** v rozsahu podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov;
- 18.1.11 **vyhlásenie uchádzača**, že celý predmet zákazky uskutoční vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok, v rozsahu podľa Prílohy č. 10 súťažných podkladov. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť. Vzor čestného vyhlásenia subdodávateľa, ktorému má uchádzač

v úmysle zadať určitý podiel zákazky, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 14.3 súťažných podkladov;

- 18.1.12 **návrh na plnenie kritérií** v rozsahu podľa Prílohy č. 11 súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia súťažných podkladov a Kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov;
 - 18.1.13 **ocenový súpis položiek** v rozsahu podľa Prílohy č. 12 súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov;
 - 18.1.14 **zoznam poskytnutých ekvivalentných výrobkov / zariadení** v prípade, ak uchádzač má v úmysle poskytnúť ekvivalentné výrobky / zariadenia v rozsahu podľa Prílohy č. 13 súťažných podkladov;
 - 18.1.15 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Kapitole A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov.
- 18.2 Obstarávateľ odporúča uchádzačovi, aby súčasťou ponuky uchádzača bol aj obsah ponuky (index - položkový zoznam dokladov ponuky).
- 18.3 V prípade, ak budú doklady a dokumenty uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom uchádzača / členom štatutárneho orgánu uchádzača, ktorému právo konať za uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka uchádzača musí zároveň obsahovať plnú moc, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali doklady a dokumenty uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov, konať v danej veci za uchádzača.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

19. PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.2 Uchádzač predloží ponuku elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov, v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.
- 19.3 V prípade, ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky a uchádzač nepredloží doklad o zložení zábezpeky vo vyhotovení podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 13., bod 13.2.1 súťažných podkladov, uchádzač v súlade s ust. § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov predloží doklad o zložení zábezpeky ako originál v listinnej podobe v samostatnej nepriehľadnej obálke, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:

- názov a adresa obstarávateľa;
- obchodné meno / názov, sídlo / miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno / názov, sídlo / miesto podnikania za každého člena skupiny dodávateľov),
- označenie: „Verejná súťaž - NEOTVÁRAŤ“
- heslo súťaže: „Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota“

na adresu kontaktnej osoby obstarávateľa: **PROCESS MANAGEMENT, s.r.o., Mgr. Tomáš Koval',** Gaštanová 13, 811 04 Bratislava, Slovenská republika.

- 19.4 Za účelom zabezpečenia on-line prístupnosti ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrhy na plnenie kritérií č. 1 - 2, t. j. tie návrhy, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.

20. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **28.10.2025 do 10:00 hod. SEČ**.

21. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODVOLANIE (SPÄŤ VZATIE) PONUKY, ODSÚPENIE OD PONUKY

- 21.1 Uchádzač je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 21.2 Odstúpenie uchádzača od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa.

22. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 22.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej v trvaní jednotdvadsať (120) dní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 22.2 Obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade konaní v rámci vykonávania dohľadu nad verejným obstarávaním. Obstarávateľ je ďalej oprávnený oznámiť uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk v prípade, ak počas trvania verejnej súťaže nastanú iné objektívne skutočnosti, ktoré nebolo možné predvídať a z dôvodu týchto skutočností nebude možné uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 22.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ust. § 52 zákona o verejnom obstarávaní.

- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **28.10.2025 o 10:05 hod. SEČ**.
- 23.3 Otváraním ponúk predložených elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE sa rozumie ich sprístupnenie. Obstarávateľ on-line sprístupní ponuky prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, a to všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 23.4 V rámci on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE budú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zverejnené údaje podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.5 Obstarávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať údaje zverejnené podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

24. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1 V súlade s ust. § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača, alebo ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne ponuka z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti uchádzačom u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 24.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky, vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
- 24.3 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú spravodlivú hospodársku súťaž.
- 24.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu (oceneného súpisu položiek), ak celková cena ponuky (cenový návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk) zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu (oceneného súpisu položiek) nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
- 24.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 24.6 Uchádzač je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 24.7 Obstarávateľ vylúči z verejnej súťaže ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.8 Obstarávateľ môže vylúčiť z verejnej súťaže ponuku uchádzača, ak má uchádzač sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej

zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.

25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a po vyhodnotení ponuky uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí splnenie podmienok účasti týmto uchádzačom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti, po vyhodnotení ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 25.2 Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s Kapitoulou A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov.
- 25.3 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní požiadať uchádzača o vysvetlenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 25.4 Obstarávateľ:
- 25.4.1 pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval;
 - 25.4.2 pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní písomne požiada uchádzača o nahradenie osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti;
 - 25.4.3 písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti;
 - 25.4.4 môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti;
 - 25.4.5 môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty

so sídlom v Slovenskej republike. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

- 25.5 Ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak, obstarávateľ vylúči z verejnej súťaže uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak, obstarávateľ môže vylúčiť z verejnej súťaže uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.6 Uchádzač je v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom. Obstarávateľ odporúča, aby uchádzač využil predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml. Uchádzač uloží predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml do svojho počítača. Následne na vyplnenie všetkých relevantných informácií, ktoré požaduje obstarávateľ v rámci tej ktorej podmienky účasti, využije bezplatnú službu dostupnú na stránke <https://www.uvo.gov.sk/espd/>. Bližšie informácie k spôsobu vyplňania Jednotného európskeho dokumentu sú dostupné na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>).
- 25.7 Uchádzač v Jednotnom európskom dokumente uvedie všetky relevantné informácie podľa požiadaviek obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v Jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.
- 25.8 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže kedykoľvek v priebehu verejnej súťaže písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 25.9 Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, Jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (časť II. oddiel C: Informácie o využívaní kapacity iných subjektov).

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY

26. POSTUP PO VYHODNOTENÍ PONÚK

- 26.1 Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov v súlade s ust. § 55 ods. 2 a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

27. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI, UZATVORENIE ZMLUVY

- 27.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Predmet zákazky bude uskutočnený v zmysle „Zmluvných podmienok pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu“ - pre elektrotechnické a strojno-technologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované zhotoviteľom („Žltá kniha“), prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), preložené Slovenskou asociáciou konzultačných inžinierov - SACE (slovenský preklad 2008). Uzatvorená zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 27.2 V zmysle ust. § 11 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu s:
- 27.2.1 uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o registri partnerov verejného sektora“ v príslušnom gramatickom tvare) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora;
 - 27.2.2 uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora;
 - 27.2.3 uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní;
 - 27.2.4 uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Obstarávateľ ďalej dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek patriacich do rozsahu pôsobnosti smerníc o verejnom obstarávaní, mimo určených výnimiek, nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
- a) ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
 - b) právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) vyššie, alebo
 - c) právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) vyššie,
- vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.
- V zmysle uvedeného, obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie, alebo ktorého subdodávateľ alebo osoba, ktorej technické a odborné kapacity uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti a na ktorého/ktorú pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky, bude osobou, subjektom alebo

- orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie. Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač obsahom ponuky predložil čestné vyhlásenie uchádzača v rozsahu podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov. V prípade akýchkoľvek pochybností si obstarávateľ vyhradzuje právo vyžiadať si dodatočné informácie, vysvetlenie, doklady a/alebo dokumenty.
- 27.4 Obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.5 V prípade, ak boli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do desať (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Obstarávateľ je oprávnený pred uzatvorením zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovanie o znížení zmluvnej ceny - akceptovanej zmluvnej hodnoty.
- 27.7 Povinnosti úspešného uchádzača v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy: úspešný uchádzač na základe výzvy obstarávateľa na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy, najneskôr v lehote do desať (10) pracovných dní:
- 27.7.1 ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, predloží obstarávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu zmluvy podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 9., bod 9.4 súťažných podkladov;
- 27.7.2 ak úspešný uchádzač, jeho subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, sú povinní byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora;
- 27.7.3 predloží obstarávateľovi čestné vyhlásenie úspešného uchádzača, obsahom ktorého úspešný uchádzač vyhlási, že neexistuje prekážka na uzatvorenie zmluvy podľa § 11 ods. 1 písm. c) a d) zákona o verejnom obstarávaní a síce, že ak úspešný uchádzač má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, konečným užívateľom výhod úspešného uchádzača zapísaným v registri partnerov verejného sektora nie je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní a konečným užívateľom výhod subdodávateľa a subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, zapísaným v registri partnerov verejného sektora nie je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní;
- 27.7.4 predloží obstarávateľovi Vyhlásenie pre účely posúdenia obchodného partnera v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov v rozsahu podľa Prílohy č. 18 súťažných podkladov;
- 27.7.5 predloží obstarávateľovi platné oprávnenie na vykonávanie určených činností podľa § 17 ods. 1 písm. a) zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov na vykonávanie určených činností: montáž, opravy, rekonštrukcie, revízie a skúšky pre určené technické zariadenia elektrické. Rozsah oprávnenia E2: Elektrické siete dráh a elektrické rozvody dráh do 1000 V AC a 1500 V DC vrátane, E7: Elektrické dráhové zabezpečovacie a oznamovacie

zariadenia, alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla oprávnenej osoby - môže ísť o oprávnenie úspešného uchádzača alebo navrhovaného subdodávateľa, ktorý bude reálne uskutočňovať stavebné práce v rozsahu predloženého oprávnenia;

- 27.7.6 predloží obstarávateľovi platné oprávnenie na vykonávanie určených činností podľa § 17 ods. 1 písm. b) zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších na vykonávanie určených činností: zváranie koľajníc, metóda: aluminotermické zváranie koľajníc, alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla oprávnenej osoby - môže ísť o oprávnenie úspešného uchádzača alebo navrhovaného subdodávateľa, ktorý bude reálne uskutočňovať stavebné práce v rozsahu predloženého oprávnenia;
- 27.7.7 predloží obstarávateľovi podrobný harmonogram uskutočňovania predmetu zákazky, ktorý musí obsahovať jednotlivé činnosti projektovej prípravy a činnosti na úrovni PS a SO s vyznačením míľnikov a hlavných časových bodov - najmä nie však výlučne dodanie SZP/VPP, dodanie právoplatných rozhodnutí o stavebnom zámere, zabezpečenie overovacej doložky k projektu stavby, ukončenie MPV, odovzdanie staveniska, predpokladaný dátum začatia a ukončenia stavebných prác, dodanie DSZ, dodanie dokladovej časti nevyhnutnej pre vydanie právoplatného kolaudačného osvedčenia, resp. kolaudačných osvedčení, dátum uplynutia lehoty výstavby. Harmonogram prác musí byť dostatočne detailný s uvedením údajov a vzájomných väzieb, zobrazujúcich následnosti medzi jednotlivými činnosťami, ktoré sú potrebné k určení kritickej cesty, ako aj grafické znázornenie kritickej cesty kvôli umožneniu efektívnej kontroly plnenia postupu prác. Harmonogram prác musí zohľadňovať klimatické podmienky (vrátane zimného obdobia a zimných opatrení), geologické a hydrologické podmienky v danej oblasti;
- 27.7.8 predloží obstarávateľovi údaje a informácie potrebné pre prípravu konečnej podoby zmluvy, vrátane jej príloh - v návrhu zmluvy, ktorá je súčasťou Kapitoly B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov označené ako „*doplní úspešný uchádzač*“;
- 27.7.9 predloží obstarávateľovi potrebný počet rovnopisov zmluvy podpísanej osobou oprávnenou konať za úspešného uchádzača;
- 27.7.10 ak zmluva bola podpísaná inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom úspešného uchádzača / členom štatutárneho orgánu úspešného uchádzača, ktorému právo konať za úspešného uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, predloží obstarávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu plnej moci, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali zmluvu, konať v danej veci za úspešného uchádzača.

Nesplnenie uvedených povinností bude považované za neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy.

- 27.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzatvoriť zmluvu alebo ak do desať (10) pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Obstarávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať úspešného uchádzača o tom, že s ním nebude uzatvorená zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí, a to najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie podľa predchádzajúcej vety. Povinnosti obstarávateľa podľa § 55 a § 56 zákona o verejnom obstarávaní tým nie sú dotknuté.

ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

28. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1 Obstarávateľ zruší verejnú súťaž, ak bude naplnená niektorá z podmienok podľa ust. § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Obstarávateľ môže zrušiť verejnú súťaž aj vtedy, ak bude naplnená niektorá z podmienok podľa ust. § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.3 Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 30.1 Obstarávateľ vyžaduje, aby
- 30.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok,
- 30.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní; splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní preukáže uchádzač predložením dokladov subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní, alebo predložením dokladov subdodávateľa podľa § 32, najmä podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní; vzor čestného vyhlásenia subdodávateľa, ktorému má uchádzač v úmysle zadať určitý podiel zákazky, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 14.3 súťažných podkladov.
- 30.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 30., bod 30.1.2 súťažných podkladov, obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo

inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa, spolu s dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní, alebo dokladmi nového subdodávateľa podľa § 32, najmä podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety alebo druhej vety, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 30.3 Obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzatvorenia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú pre prípad zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky anonymizované.

- 30.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom verejnej súťaže, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g), ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný obstarávateľovi pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomnú žiadosť o udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa, ktorá bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady preukazujúce, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.5 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť podľa zákona o registri partnerov verejného sektora zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, alebo predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a/alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Vzor čestného vyhlásenia uchádzača vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 14.1 súťažných podkladov.
- 1.2 Obstarávateľ uvádza, že obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov a teda uchádzač je povinný na účely preukázania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní predložiť doklady podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak nepreukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predložením dokladov podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.3 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.
- 1.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie uskutočňovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 2.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnej súťaži:
 - 2.1.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v spojení s § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní: zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;

- 2.1.2 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:
- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,
- 2.1.3 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.
- 2.2 Všeobecné informácie k podmienkam účasti týkajúcim sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:
- 2.2.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba *a* globálny údaj pre všetky podmienky účasti.
- 2.2.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby v zmysle a za podmienok uvedených v ust. § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní; vzor čestného vyhlásenia inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 14.2 súťažných podkladov.
- 2.2.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 2.2.4 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet uchádzač použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2025 použije uchádzač na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 2.3 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v spojení s § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:
- Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom uchádzača bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Vzor zoznamu poskytnutých služieb tvorí Prílohu č. 15 súťažných podkladov.

Za poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje poskytovanie služieb inžinierskeho projektovania stavieb železničnej infraštruktúry, výsledkom ktorých bolo vypracovanie projektovej dokumentácie v stupni dokumentácie pre stavebné povolenie (DSP), dokumentácie pre realizáciu stavby (DRS) alebo v stupni stavebný zámer (SZP), ktorých súčasťou bolo projektovanie výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry.

Uchádzač musí predloženým zoznamom poskytnutých služieb (resp. referenciami) preukázať, že počas predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania poskytol služby inžinierskeho projektovania stavieb železničnej infraštruktúry, výsledkom ktorých bolo vypracovanie projektovej dokumentácie v stupni dokumentácie pre stavebné povolenie (DSP), dokumentácie pre realizáciu stavby (DRS) alebo v stupni stavebný zámer, ktorých súčasťou bolo projektovanie výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry s minimálnym investičným nákladom vo výške 1.000.000 EUR bez DPH (slovom: jeden milión eur bez DPH).

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať:

- a) identifikáciu odberateľa,
- b) názov a stručný opis predmetu zmluvy, z ktorého bude možné posúdiť splnenie podmienky účasti, s dôrazom na charakter poskytovaných služieb (poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky),
- c) investičný náklad výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry v EUR bez DPH,
- d) obdobie poskytovania služieb,
- e) meno a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.

Obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

V prípade poskytovania služieb v dlhšom časovom období ako sa požaduje, uchádzač alikvotne uvedie poskytnuté služby za sledované obdobie. V prípade, ak uchádzač poskytoval služby ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, uvedie iba služby poskytnuté ním samotným.

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností obstarávateľ k obdobiu predchádzajúcich piatich (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania uvádza, že postup zadávania nadlimitnej zákazky sa považuje za vyhlásený dňom uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie. V zmysle ust. § 21 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, lehota určená podľa rokov sa končí uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca.

2.4 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok. Vzor zoznamu uskutočnených stavebných prác tvorí Prílohu č. 15 súťažných podkladov.

Obstarávateľ uvádza, že za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú stavebné práce na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave

koľajového zvršku a/alebo koľajového spodku a/alebo oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry.

Zoznamom uskutočnených stavebných prác musí uchádzač preukázať, že v sledovanom období predchádzajúcich päť (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval:

- 2.4.1 min. jednu zmluvu (referenciu), pre jedného odberateľa, predmetom ktorej boli stavebné práce na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave koľajového zvršku a/alebo koľajového spodku a/alebo oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry s finančným objemom uskutočnených stavebných prác v minimálnej výške 16.000.000 EUR bez DPH (slovom: šesťnásť miliónov eur bez DPH) - minimálna požadovaná úroveň štandardov, vzťahuje sa výlučne k stavebným prácam na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave koľajového zvršku a/alebo koľajového spodku a/alebo oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, nie k hodnote zmluvy (referencie) ako celku;
- 2.4.2 min. jednu zmluvu (referenciu), pre jedného odberateľa, predmetom ktorej boli stavebné práce na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry s finančným objemom uskutočnených stavebných prác v minimálnej výške 12.000.000 EUR bez DPH (slovom: dvanásť miliónov eur bez DPH) - minimálna požadovaná úroveň štandardov, vzťahuje sa výlučne k stavebným prácam na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, nie k hodnote zmluvy (referencie) ako celku.

Splnenie minimálnej požadovanej úrovne štandardov podľa bodov 2.4.1 až 2.4.2 vyššie je uchádzač oprávnený preukázať aj len jedinou zmluvou (referenciou).

Zoznam uskutočnených stavebných prác musí obsahovať minimálne nasledovné informácie:

- a) identifikáciu odberateľa,
- b) názov a stručný opis predmetu zmluvy, z ktorého bude možné posúdiť splnenie podmienky účasti, s dôrazom na charakter uskutočnených stavebných prác (stavebné práce na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave koľajového zvršku a/alebo koľajového spodku a/alebo oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, resp. stavebné práce na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, t. j. popis rozhodujúcich stavebných objektov resp. prevádzkových súborov),
- c) miesto uskutočnenia stavebných prác,
- d) zmluvná cena zákazky a skutočne vyfakturovaná cena zákazky v EUR bez DPH (v prípade rozdielu medzi zmluvnou a vyfakturovanou cenou sa uvedie dôvod rozdielu); ak relevantné, čiastkové vyčíslenie ceny uskutočnených stavebných prác na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave koľajového zvršku a/alebo koľajového spodku a/alebo oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, resp. čiastkové vyčíslenie ceny uskutočnených stavebných prác na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry,
- e) lehota uskutočnenia stavebných prác,
- f) meno a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.

Zoznam uskutočnených stavebných prác musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, ktorej realizácia presahuje sledované obdobie, t. j. realizácia danej stavby (zmluvy) začala pred viac ako piatimi (5) rokmi od vyhlásenia verejného obstarávania, alebo nebola ukončená v rámci sledovaného obdobia, uchádzač v zozname uskutočnených stavebných prác uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola uskutočnená v sledovanom období. V prípade, ak stavebné práce uskutočňoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem stavebných prác uskutočnených ním samotným.

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností obstarávateľ k obdobiu predchádzajúcich piatich (5) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania uvádza, že postup zadávania nadlimitnej zákazky sa považuje za vyhlásený dňom uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie. V zmysle ust. § 21 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, lehota určená podľa rokov sa končí uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca.

2.5 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov (kľúčových odborníkov) v rozsahu:

2.5.1 kľúčový odborník - **Stavbyvedúci** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej praxe a odbornej kvalifikácie:

- účasť na realizácii min. jedného (1) projektu výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry v pozícii vedúceho zamestnanca (stavbyvedúci, zástupca stavbyvedúceho, alebo ekvivalentná pozícia) s finančným objemom uskutočnených stavebných prác v minimálnej výške 12.000.000 EUR bez DPH (slovom: dvanásť miliónov eur bez DPH) - minimálna požadovaná úroveň štandardov, vzťahuje sa výlučne k stavebným prácam na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry, nie k hodnote zmluvy (referencie) ako celku. Účasťou na realizácii projektu sa rozumie účasť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty uskutočňovania projektu (lehota odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska po vydanie preberacieho protokolu, alebo ekvivalentné udalosti);
- osvedčenie o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o

autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti stavbyvedúci kategórie:

20 - inžinierske stavby s odborným zameraním na (24) potrubné, energetické a iné líniové stavby,

alebo

30 - technické, technologické a energetické vybavenie stavieb s odborným zameraním na (33) elektrotechnické zariadenia;

alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť. V prípade osvedčenia vydaného SKSI po 01.01.2005, uchádzač predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia.

2.5.2 kľúčový odborník - **Stavbyvedúci pre koľajový zvršok a spodok** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej praxe a odbornej kvalifikácie:

- osvedčenie o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti stavbyvedúci kategórie:

20 - inžinierske stavby s odborným zameraním na (21) dopravné stavby,

alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť. V prípade osvedčenia vydaného SKSI po 01.01.2005, uchádzač predloží okrem osvedčenia aj doklad o podrobnejšom členení odborného zamerania v rámci získaného osvedčenia.

2.5.3 kľúčový odborník - **Elektrotechnik na riadenie činností alebo na riadenie prevádzky** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie:

- osvedčenie o odbornej spôsobilosti podľa ust. § 26 vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov udelené bezpečnostným orgánom fyzickým osobám na vykonávanie činností na UTZ elektrických v zmysle vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov podľa Prílohy č. 1, časť 5, označenie zariadenia:

E2: Elektrické siete dráh a elektrické rozvody dráh do 1000 V AC a 1500 V DC vrátane;

E7: Elektrické dráhové zabezpečovacie a oznamovacie zariadenia;

alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť.

2.5.4 kľúčový odborník - **Autorizovaný stavebný inžinier** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie:

- autorizačné osvedčenie vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti autorizovaný stavebný inžinier v kategórii:
A2 Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo, podkategória: 230 líniové vedenia a rozvody, špecifikácia: telekomunikačné a energetické;
alebo
I4 Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb, podkategória: 530 elektrotechnické zariadenia;
alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť.
- 2.5.5 kľúčový odborník - **Elektrotechnik špecialista na projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie:
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti podľa ust. § 27 vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov udelené bezpečnostným orgánom fyzickým osobám na vykonávanie činností na UTZ elektrických v zmysle vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov podľa Prílohy č. 1, časť 5, označenie zariadenia:
E2: Elektrické siete dráh a elektrické rozvody dráh do 1000 V AC a 1500 V DC vrátane;
E7: Elektrické dráhové zabezpečovacie a oznamovacie zariadenia;
alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť.
- 2.5.6 kľúčový odborník - **Autorizovaný stavebný inžinier - dopravné stavby** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie:
- autorizačné osvedčenie vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti autorizovaný stavebný inžinier v kategórii:
A2 Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo, podkategória: 210 dopravné stavby;
alebo
I2 Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb, podkategória: 422 železnice a dráhy;
alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť.
- 2.5.7 kľúčový odborník - **Autorizovaný geodet a kartograf** (min. jedna (1) osoba), ktorý musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky odbornej kvalifikácie:

- oprávnenie vydané podľa ust. zákona č. 487/2021 Z. z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov, z obsahu ktorého bude vyplývať oprávnenie autorizovaného geodeta a kartografa autorizačne overovať vybrané geodetické činnosti uvedené v § 6 písm. a) až j) zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalentný doklad vydaný podľa právneho predpisu krajiny sídla uchádzača alebo krajiny, kde odborník vykonáva túto činnosť.

Uchádzač je oprávnený preukázať splnenie uvedenej podmienky účasti aj prostredníctvom viac ako jednej osoby, pričom uvedené osoby budú kumulatívne oprávnené autorizačne overovať vybrané geodetické činnosti uvedené v § 6 písm. a) až j) zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov.

Uchádzač predloží zoznam kľúčových odborníkov v rozsahu podľa Prílohy č. 16 súťažných podkladov a pri každej osobe podľa bodov 2.5.1 až 2.5.7 uchádzač predloží (podľa požiadaviek uvedených pri jednotlivých osobách):

- podpísaný profesijný životopis alebo ekvivalentný doklad, v ktorom bude uvedené:
 - základné identifikačné údaje kľúčového odborníka,
 - mesiac a rok (od - do) zamestnania, zamestnávateľ,
 - dátum a vlastnoručný podpis kľúčového odborníka;
 - v prípade kľúčového odborníka - Stavbyvedúceho prehľad profesijnej praxe, z ktorej bude explicitne vyplývať splnenie minimálnych požiadaviek odbornej praxe kľúčového odborníka;
- požadované osvedčenie / oprávnenie preukazujúce odbornú kvalifikáciu;
- v prípade kľúčového odborníka - Stavbyvedúceho zoznam praktických skúseností v rozsahu podľa Prílohy č. 17 súťažných podkladov, ak preukázanie požadovanej odbornej praxe nevyplýva z predloženého profesijného životopisu.

Obstarávateľ uvádza, že nepožaduje pre každú pozíciu samostatného kľúčového odborníka.

KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

- Obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) vyhodnotí ponuky v súlade s ust. § 44 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní na základe kritérií **najlepšieho pomeru ceny a kvality**.
- Návrhy na plnenie kritérií č. 1 - 3 tak, ako sú uvedené nižšie, uchádzač uvedie do príslušného formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí Prílohu č. 11 súťažných podkladov. Za účelom zabezpečenia on-line prístupnosti ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrhy na plnenie kritérií č. 1 - 2, t. j. tie návrhy, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- Komisia vyhodnocuje ponuky v súlade s ust. § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- Jednotlivé kritéria na vyhodnotenie ponúk:**

P. Č.	KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK	MAXIMÁLNA CENA / HODNOTA PRE ÚČELY VYHODNOTENIA	MAX. POČET BODOV
1.	Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota	19.525.000,00 EUR bez DPH	75,00 bodov
2.	Celkový termín uskutočňovania predmetu zákazky vyjadrený v celých kalendárnych dňoch - lehota výstavby	365 kalendárnych dní	20,00 bodov
3.	Skúsenosti stavbyvedúceho	5 projektov (stavieb) preukazujúcich odbornú prax / skúsenosti	5,00 bodov

Maximálny počet bodov pre jednotlivé kritérium na vyhodnotenie ponúk je stanovený v percentuálnych bodoch (resp. bodoch) na dve (2) desatinné miesta.

- Pravidlá a spôsob uplatnenia (hodnotenia) jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:**
 - Kritérium č. 1: Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota**

Obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta.

Podkladom pre výpočet celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanej a vyjadrenej v EUR bez DPH, zaokrúhlenej na dve (2) desatinné miesta je Príloha č. 12 súťažných podkladov. Uchádzač vyplní odomknuté bunky podfarbené žltou farbou. Jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov musia byť kompletne hodnoty za dodávku tovarov, poskytnutie služieb a uskutočnenie prác súvisiacich s uskutočnením predmetu zákazky, týkajúcich sa daných celkov / agregovaných položiek, vrátane pomernej časti fixných nákladov a zisku. Navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota musí obsahovať / pokryť náklady na uskutočnenie celého predmetu zákazky a všetky záväzky uchádzača v zmysle podmienok uvedených v súťažných podkladoch. Uchádzač do navrhovanej celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanej a vyjadrenej v EUR bez DPH, zaokrúhlenej na dve (2) desatinné miesta - akceptovanej zmluvnej hodnoty nezapočítava správne poplatky a iné poplatky, ktoré uhradí v súvislosti s predmetom zákazky; tieto bude úspešný

uchádzač oprávnený refakturovať obstarávateľovi po ich zdokladovaní a odsúhlasení obstarávateľom na základe samostatnej faktúry. Navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota, s výnimkou ceny za zabezpečenie MPV, bude počas trvania zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže pevnou cenou. Cena za zabezpečenie MPV je započítaná podľa predpokladaného počtu vlastníkov. V prípade zmeny predpokladaného počtu vlastníkov v rámci zabezpečenia MPV obstarávateľ a úspešný uchádzač uzatvoria dodatok k zmluve uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže, ktorým potvrdia skutočný počet vlastníkov a konečnú celkovú cenu za zabezpečenie MPV. Konečná celková cena za zabezpečenie MPV sa určí ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v ocenenom súpise položiek a skutočného počtu vlastníkov.

Počet bodov za návrh na plnenie kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk sa určí na základe nasledujúceho vzorca:

$\text{Body}_{\text{krit1}} = \text{Body}_{\text{max}} * [(\text{Cena}_{\text{max}} - \text{Krit 1}_{\text{návrh}}) / \text{Cena}_{\text{max}}]$	
Body _{krit1}	- počet bodov pridelený uchádzačovi za návrh na plnenie kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk v percentuálnych bodoch (resp. bodoch), matematicky zaokrúhlený na dve (2) desatinné miesta
Body _{max}	- maximálny počet bodov stanovený pre kritérium č. 1 na vyhodnotenie ponúk - 75,00 bodov
Cena _{max}	- maximálna cena stanovená pre kritérium č. 1 na vyhodnotenie ponúk za účelom vyhodnotenia ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta, na podklade ktorej obstarávateľ stanovil predpokladanú hodnotu zákazky <i>pozn.: uchádzač je oprávnený ponúknuť v rámci návrhu č. 1 na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk aj cenu vyššiu, ako je maximálna cena stanovená pre kritérium č. 1 na vyhodnotenie ponúk; v danom prípade bude uchádzačovi pridelený za návrh na plnenie kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk záporný počet bodov</i>
Krit 1 _{návrh}	- návrh uchádzača na plnenie kritéria č. 1 na vyhodnotenie ponúk, vypočítaný a vyjadrený v EUR bez DPH, zaokrúhlený na dve (2) desatinné miesta

5.2. Kritérium č. 2: Celkový termín uskutočňovania predmetu zákazky vyjadrený v celých kalendárnych dňoch - lehota výstavby

Obstarávateľ bude hodnotiť celkový termín uskutočňovania predmetu zákazky vyjadrený v celých kalendárnych dňoch - lehotu výstavby.

Celkový termín uskutočňovania predmetu zákazky vyjadrený v celých kalendárnych dňoch - lehota výstavby je lehota pre splnenie celého predmetu zákazky v zmysle podmienok uvedených v súťažných podkladoch. Lehota výstavby začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže. Obstarávateľ uvádza, že lehota výstavby nemôže byť dlhšia ako tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže. V prípade, ak uchádzač v rámci Návrhu na plnenie kritéria č. 2 určí lehotu výstavby dlhšiu ako tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych dní, bude to považované za nesplnenie požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky.

Počet bodov za návrh na plnenie kritéria č. 2 na vyhodnotenie ponúk sa určí na základe nasledujúceho vzorca:

Body_{krit2} = Body_{max} * [(Lehota_{max} - Krit 2_{návrh}) / Lehota_{max}]	
Body _{krit2}	- počet bodov pridelený uchádzačovi za návrh na plnenie kritéria č. 2 na vyhodnotenie ponúk v percentuálnych bodoch (resp. bodoch), matematicky zaokrúhlený na dve (2) desatinné miesta
Body _{max}	- maximálny počet bodov stanovený pre kritérium č. 2 na vyhodnotenie ponúk - 20,00 bodov
Lehota _{max}	- maximálna lehota výstavby tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže <i>pozn.: v prípade, ak uchádzač v rámci návrhu na plnenie kritéria č. 2 určí lehotu výstavby dlhšiu ako tristošesťdesiatpäť (365) celých kalendárnych, bude to považované za nesplnenie požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky</i>
Krit 2 _{návrh}	- návrh uchádzača na plnenie kritéria č. 2 na vyhodnotenie ponúk, vyjadrený v celých kalendárnych dňoch

5.3. Kritérium č. 3: Skúsenosti stavbyvedúceho

Obstarávateľ bude hodnotiť skúsenosti riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní s výkonom vedúcej pozície (stavbyvedúci, zástupca stavbyvedúceho, alebo ekvivalentná pozícia) pri uskutočňovaní relevantných projektov (stavieb) preukazujúcich jeho odbornú prax, pričom projekty (stavby) musia byť odlišné od tých, ktorými bola preukázaná odborná prax riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho pri preukazovaní splnenia podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, ktorá predstavuje minimum nevyhnutné pre zapojenie sa záujemcu do procesu zadávania verejnej súťaže.

Za projekt (stavbu) preukazujúcu odbornú prax / skúsenosti riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho sa považuje projekt výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry s finančným objemom uskutočnených stavebných prác na výstavbe, modernizácii, rekonštrukcii alebo oprave oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry v minimálnej výške 12.000.000 EUR bez DPH (slovom: dvanásť miliónov eur bez DPH), pričom riadiaci zamestnanec (kľúčový odborník) - Stavbyvedúci musí pôsobiť v pozícii vedúceho zamestnanca (stavbyvedúci, zástupca stavbyvedúceho, alebo ekvivalentná pozícia) v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty uskutočňovania projektu (stavby) (lehota odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska po vydanie preberacieho protokolu, alebo ekvivalentné udalosti).

Uchádzač získa jeden (1) bod za každú relevantnú praktickú skúsenosť preukazujúcu odbornú prax / skúsenosti riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní s výkonom vedúcej pozície (stavbyvedúci, zástupca stavbyvedúceho, alebo ekvivalentná pozícia) pri uskutočňovaní relevantných projektov (stavieb) spĺňajúcich špecifikáciu vyššie.

Uchádzač môže získať maximálne päť (5) bodov za maximálne päť (5) projektov (stavieb) riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho spĺňajúcich špecifikáciu vyššie, pričom projekty (stavby) musia byť odlišné od tých, ktorými bola preukázaná odborná prax riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho pri preukazovaní splnenia podmienky účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34

ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, a to aj v prípade, ak uchádzač preukáže šesť (6) a viac projektov (stavieb) riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho spĺňajúcich špecifikáciu vyššie.

Uchádzač uvedie do príslušného formulára „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí Prílohu č. 11 súťažných podkladov:

- meno a priezvisko riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho;
- identifikáciu odberateľa projektu (stavby);
- identifikáciu dodávateľa projektu (stavby);
- právny vzťah riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho k dodávateľovi v čase plnenia projektu (stavby);
- názov a stručný opis projektu (stavby);
- lehotu uskutočňovania projektu (stavby);
- hodnotu projektu (stavby), resp. relevantnej časti projektu (stavby) - výstavby, modernizácie, rekonštrukcie alebo opravy oznamovacieho a zabezpečovacieho zariadenia železničnej infraštruktúry v EUR bez DPH;
- pozíciu riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho na plnení projektu (stavby);
- obdobie pôsobenia riadiaceho zamestnanca (kľúčového odborníka) - Stavbyvedúceho na plnení projektu (stavby);
- meno a kontakt na osobu odberateľa projektu (stavby), u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.

V prípade, ak uchádzač neuvedie všetky požadované informácie, takýto projekt (stavba) nebude zaradený do hodnotenia kritéria č. 3 na vyhodnotenie ponúk.

6. Celkové vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk:

Úspešným uchádzačom (uchádzač na prvom mieste v poradí) sa stane ten uchádzač, ktorý v súčte troch (3) kritérií získa najvyšší počet bodov matematicky zaokrúhlený na dve (2) desatinné miesta.

KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

(I) VÝCHODISKOVÝ A CIELOVÝ STAV:

Staničné zabezpečovacie zariadenie v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka je v súčasnosti technicky zastarané, personálne a finančne náročné na obsluhu a údržbu. Traťové zabezpečovacie zariadenie v medzistaničnom úseku Jesenské - Rimavská Sobota je 1. kategórie, s telefonickým spôsobom dorozumievania. Traťové zabezpečovacie zariadenie v medzistaničnom úseku Jesenské - Blhovce a Jesenské - Rimavská Seč je 2. kategórie releový poloautomatický blok s indikáciou voľnosti trate (RPB). Priecestné zabezpečovacie zariadenia v ŽST Jesenské a v príslušných medzistaničných úsekoch sú 1. a 2. kategórie.

V rámci predmetu zákazky sa požaduje návrh a realizácia staničného zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka, doplnenie staničného zabezpečovacieho zariadenia v ŽST Jesenské o diaľkovú obsluhu výhybne DOT Výh. Lúka a DOZZ ŽST Rimavská Sobota, návrh a realizácia traťového zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v traťovom úseku Jesenské - Rimavská Sobota, Jesenské - Blhovce a Jesenské - Rimavská Seč a návrh a realizácia priecestného zabezpečovacieho zariadenia 3. kategórie v zmysle STN P 34 2651:1999 Železničné priecestné zariadenia na priecestiach v km 0,810; km 1,549; km 5,385; km 59,925; km 65,159; km 66,722; km 67,565; km 68,594; km 70,808; km 71,578; km 72,105; a km 74,040.

Členenie predmetu zákazky na stavebné objekty a prevádzkové súbory:

Stavebné objekty:

- SO 01 ŽST Jesenské, železničný spodok
- SO 02 ŽST Jesenské, železničný zvršok
- SO 03 ŽST Jesenské, stavebné úpravy výpravnej budovy
- SO 04 ŽST Jesenské, elektrický ohrev výhybiek (EOV)
- SO 05 ŽST Jesenské, rekonštrukcia trafostanice
- SO 06 ŽST Jesenské, úprava NN rozvodov
- SO 07 ŽST Jesenské, rekonštrukcia vonkajšieho osvetlenia
- SO 08 ŽST Jesenské, náhradný zdroj elektrickej energie (NZE)
- SO 09 ŽST Jesenské, káblvod
- SO 10 Výhybňa DOT Výh. Lúka, rekonštrukcia EOv
- SO 11 Výhybňa DOT Výh. Lúka, rekonštrukcia trafostanice
- SO 12 Výhybňa DOT Výh. Lúka, úprava NN rozvodov
- SO 13 Elektrická NN prípojka pre PZZ v km 5,385
- SO 14 Zastávka Rimavské Jánovce obec, rekonštrukcia vonkajšieho osvetlenia
- SO 15 Priecestná konštrukcia v km 5,385
- SO 16 Elektrická NN prípojka pre PZZ km 1,549
- SO 17 Zastávka Jesenské zastávka, rekonštrukcia vonkajšieho osvetlenia
- SO 18 Zastávka Gortva, rekonštrukcia vonkajšieho osvetlenia
- SO 19 Priecestná konštrukcia v km 66,722
- SO 20 Zrušenie izolovaných stykov
- SO 21 Výhybňa DOT Výh. Lúka, železničný spodok
- SO 22 Výhybňa DOT Výh. Lúka, železničný zvršok



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota

SO 23 Priecestná konštrukcia v km 67,565

SO 24 Priecestná konštrukcia v km 68,594

SO 25 Priecestná konštrukcia v km 1,549

SO 26 Demolácie stavieb

SO 27 ŽST Rimavská Sobota - technologický objekt ŽT; Premiestnenie zariadení ŽT

Prevádzkové súbory:

PS 01 ŽST Jesenské, Staničné zabezpečovacie zariadenie

PS 02 ŽST Jesenské - výhybňa DOT Výh. Lúka, TZZ

PS 03 Výhybňa DOT Výh. Lúka - ŽST Blhovce, TZZ

PS 04 ŽST Jesenské - výhybňa DOT Výh. Vinohrady, TZZ

PS 05 ŽST Jesenské - ŽST Rimavská Sobota, TZZ

PS 06 ŽST Jesenské - Miestna metalická kabelizácia SZZ

PS 07 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 65,159

PS 08 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 0,810

PS 09 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 1,549

PS 10 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 5,385

PS 11 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 66,722

PS 12 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 67,565

PS 13 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 68,594

PS 14 Výhybňa DOT Výh. Lúka - SZZ

PS 15 Výhybňa DOT Výh. Lúka - DOZZ

PS 16 Výhybňa DOT Výh. Lúka - Metalická kabelizácia

PS 17 ŽST Jesenské - výhybňa DOT Výh. Lúka - ŽST Blhovce - Miestna optická a metalická kabelizácia

PS 18 ŽST Jesenské - výhybňa DOT Výh. Vinohrady, Miestna optická a metalická kabelizácia

PS 19 ŽST Jesenské, DZ - Dispozičný zapojovač

PS 20 ŽST Jesenské, Rozhlasové zariadenie pre cestujúcich

PS 21 ŽST Jesenské, Hlasový a vizuálny informačný systém HaVIS

PS 22 ŽST Jesenské, Úprava oznamovacieho zariadenia

PS 23 ŽST Jesenské, Úprava rádiového zariadenia

PS 24 ŽST Jesenské, EZS - Elektrický zabezpečovací systém

PS 25 ŽST Jesenské, Pripojenie do dátovej siete

PS 26 ŽST Jesenské, Prekládka diaľkového optického kábla

PS 27 ŽST Jesenské, Prekládka traťového metalického kábla

PS 28 ŽST Rimavská Sobota - DOZZ

PS 29 ŽST Rimavská Sobota - DO EOVS + VO + dohľad chodu NZE

PS 30 ŽST Rimavská Sobota - DO oznamovacích zariadení

PS 31 ŽST Rimavská Sobota - DO EZS + KMS

PS 32 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 59,925

PS 33 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 70,808

PS 34 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 71,578

PS 35 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 72,105

PS 36 Priecestné zabezpečovacie zariadenie v km 74,040

PS 37 ŽST Rimavská Sobota - Rozšírenie štruktúrovanej kabeláže

Cieľom zákazky je dosiahnutie normových parametrov železničnej dopravnej cesty, zaistenie bezpečnosti a plynulosti železničnej prevádzky, zníženie personálnej náročnosti obsluhy hlavne podstatným znížením početnosti obsluhy staničných zabezpečovacích zariadení a splnenie predpísaných štandardov železničnej infraštruktúry.

(II) STRUČNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmetom zákazky s ohľadom na východiskový a cieľový stav špecifikovaný v ods. (I) Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov vyššie je:

- vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie v stupni stavebný zámer a projekt stavby v podrobnostiach vykonávacieho projektu,
- zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenia projektu stavby (vrátane zabezpečenia predĺženia ich platnosti v prípade potreby; a v prípade, že rozhodnutie o stavebnom zámere stratí platnosť, zabezpečenie vydania nového právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenia projektu stavby),
- zabezpečenie majetkovo-právneho vysporiadania vlastníkov pozemkov formou trvalého záberu alebo zriadením vecného bremena, a to k stavebnému konaniu, alebo v prípade novozisteného vlastníka resp. vlastníkov ku dňu podania návrhu na kolaudáciu stavby, ak bude potrebné,
- uskutočnenie stavebných prác,
- zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti počas uskutočňovania stavebných prác, výsledkom ktorej bude dodanie kompletnej dokladovej časti nevyhnutnej pre vydanie právoplatného kolaudačného osvedčenia resp. právoplatných kolaudačných osvedčení,
- vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie skutočného zhotovenia stavby.

Požiadavky obstarávateľa definujúce základné požiadavky na predmet zákazky a podmienky, za ktorých sa projektové práce, inžinierska činnosť a stavebné práce majú uskutočniť, tvoria Prílohu č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov v nadväznosti na ods. (III) Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov. Uchádzač je povinný sa s požiadavkami obstarávateľa, ako aj so všetkými podkladmi a dokumentami potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutými obstarávateľom, definujúcimi predmet zákazky po technickej a kvalitatívnej stránke, špecifikujúcimi osobitné požiadavky obstarávateľa na dokončený predmet zákazky, vrátane funkčných požiadaviek, kvality a rozsahu dôkladne oboznámiť a zahrnúť všetky náklady spojené so splnením všetkých požiadaviek obstarávateľa do navrhovanej celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanej zmluvnej hodnoty.

(III) BLIŽŠIA ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY:

(III.i) Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie v stupni stavebný zámer a projekt stavby v podrobnostiach vykonávacieho projektu:

Obstarávateľ požaduje vypracovanie a dodanie SZP/VPP v súlade s platnými právnymi predpismi tak, aby obsahovala všetky potrebné náležitosti na vydanie schvaľovacieho rozhodnutia Ministerstva dopravy Slovenskej republiky a na zabezpečenie právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenie projektu stavby príslušným orgánom.

Obsah a rozsah SZP/VPP požaduje obstarávateľ spracovať v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä vyhláškou Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky č. 59/2025 Z. z. o členení stavieb v znení neskorších predpisov a vyhláškou Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky č. 60/2025 Z. z. o štruktúre a prevádzke informačného systému územného plánovania a výstavby, o obsahu podaní a obsahu a rozsahu dokumentácie stavby v znení neskorších predpisov. SZP/VPP musí obsahovať všetky potrebné náležitosti na posúdenie v zmysle požiadaviek na stavbu. Obsah a rozsah SZP/VPP musí zodpovedať Prílohe č. 2 a Prílohe č. 3 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA (platného v čase spracovania SZP/VPP).

Pred začatím vypracovania SZP/VPP je potrebné presne vytýčiť existujúce podzemné vedenia nachádzajúce sa v blízkosti riešených objektov a SZP/VPP navrhnúť tak, aby podzemné vedenia neboli stavbou dotknuté, resp. stavebné postupy navrhnúť tak, aby podzemné vedenia neboli stavebnou činnosťou poškodené (napr. zhuťňovanie povrchov, výkopy). SZP/VPP, resp. stavebné postupy je potrebné navrhnúť tak, aby nebola narušená statika stĺpov. V prípade, že dôjde ku kolízii s vedeniami a ostatnými zariadeniami OSM Zvolen alebo OR Zvolen (SOZT, SEE), je potrebné uskutočniť ich preloženie alebo výmenu. SZP/VPP musí riešiť stavbu komplexne, vrátane technologických zariadení a ich prekládok ňou vyvolaných. SZP/VPP musí obsahovať podrobný popis obsluhy v bežnej prevádzke, ako aj pri mimoriadnostiach, plán organizácie výstavby, v ktorom bude uvedené, akým spôsobom budú zabezpečované výluky, protipožiarnu ochranu, BOZP a všetky profesie potrebné na výstavbu komplexne a v celom rozsahu v zmysle platných právnych predpisov a interných predpisov obstarávateľa. SZP/VPP musí riešiť aj prechodné stavy počas realizácie stavby a aj napojenie existujúcich zariadení, ktoré sa v rámci stavby nebudú vymieňať, alebo rekonštruovať. SZP/VPP musí obsahovať rozhrania medzi jednotlivými správcami obstarávateľa, ako aj cudzími správcami. SZP/VPP musí definovať rozhrania medzi UTZ/VTZ. Stavebné objekty a prevádzkové súbory, ktoré sú určenými technickými zariadeniami musia byť odsúhlasené Dopravným úradom, resp. poverenou právnickou osobou. SZP/VPP musí obsahovať časť demontáž vonkajších a vnútorných prvkov všetkých demontovaných zariadení (aj nadzemného vedenia). Súčasťou SZP/VPP, ak to bude potrebné, bude aj vyhotovenie geometrického plánu, výkupných elaborátov a ďalšej potrebnej dokumentácie pre účely MPV.

V SZP/VPP musia byť zapracované závery vyplývajúce z pracovných porád (vstupná pracovná porada, priebežné pracovné porady, záverečná pracovná porada). Počas vypracovávania SZP/VPP bude priebežne prerokovaná s kompetentnými odbornými pracovníkmi obstarávateľa a po záverečnom vyjadrení kompetentných odborných zložiek obstarávateľa k predloženej SZP/VPP a záverečnom prerokovaní bude predložená na odborné posúdenie a schválenie v zmysle interných predpisov obstarávateľa. Úspešný uchádzač sa pri projektovaní zaväzuje rešpektovať pripomienky a požiadavky v tomto zmysle vypracovaného odborného posudku a schvaľovacieho rozhodnutia SZP/VPP.

Úspešný uchádzač odovzdá SZP/VPP v digitálnej, editovateľnej a neuzamknutej podobe (Microstation), ako aj v tlačenej podobe:

- 6 súprav v tlačenej papierovej podobe
- 2 x na elektronickom nosiči dát v elektronickej editovateľnej a neuzamknutej podobe (*.dgn)
- 6 x na elektronickom nosiči dát v elektronickej podobe (*.pdf)

Súčasťou súprav č. 1 a 2 budú položkové rozpočty PS, SO + súhrnný rozpočet stavby (dôvodom je zverovanie zariadenia u obstarávateľa a tretím stranám). Súčasťou SZP/VPP bude geodetické zameranie v 2 vyhotoveniach v listinnej podobe a 1 x na elektronickom nosiči dát v elektronickej neuzamknutej podobe (*.pdf, *.dgn/dwg).

(III.ii) zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti, výsledkom ktorej bude zabezpečenie právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenia projektu stavby:

IC pre SZP/VPP musí byť zabezpečená v takom rozsahu, aby zahŕňala:

- vyjadrenia, stanoviská, súhlasy, žiadosti a činnosti k vydaniu schvaľovacích rozhodnutí príslušných orgánov, organizácií, schválenie predloženej SZP/VPP,
- zabezpečenie vydania právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a overenie projektu stavby príslušným orgánom,
- zabezpečenie MPV (v prípade potreby).

Úspešný uchádzač bude prizývať obstarávateľa na všetky rokovania s dotknutými orgánmi, organizáciami a inými tretími osobami. Úspešný uchádzač predloží obstarávateľovi kópie všetkých vyjadrení a stanovísk príslušných správcov obstarávateľa, orgánov verejnej moci a iných tretích osôb k spracovávanej SZP/VPP.

Úspešný uchádzač bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o stavebnom zámere doručí obstarávateľovi jeho originál, ak obstarávateľovi nebol doručovaný správnym orgánom; v prípade jeho doručenia v elektronickej podobe, je úspešný uchádzač povinný doručiť predmetné rozhodnutie vo formáte *.pdf spolu s elektronickou doručenkou a vo formáte *.asice (dokument určený na právne účely). Uvedené sa primerane aplikuje aj na overovaciu doložku týkajúcu sa overenia projektu stavby.

Ak bude právoplatné rozhodnutie o stavebnom zámere, alebo akékoľvek iné právoplatné rozhodnutie orgánu verejnej moci, ktoré úspešný uchádzač zabezpečil, právne napadnuté a/alebo bude predmetom prieskumu orgánom verejnej moci, úspešný uchádzač je povinný vykonať všetky kroky, ktoré sú účelné na zachovanie práv obstarávateľa, ktoré nadobudol napadnutým rozhodnutím, alebo na jeho základe.

V prípade, ak úspešnému uchádzačovi nebude odovzdané stavenisko do štyroch (4) mesiacov pred uplynutím platnosti rozhodnutia o stavebnom zámere, úspešný uchádzač sa zaväzuje na vlastné náklady zabezpečiť predĺženie jeho platnosti resp. vydanie nového rozhodnutia vrátane nového overenia projektu stavby.

(III.iii) Zabezpečenie majetkovo-právneho vysporiadania vlastníkov pozemkov:

Obstarávateľ požaduje zabezpečenie MPV formou trvalého záberu alebo zriadením vecného bremena, a to k stavebnému konaniu, alebo v prípade novozisteného vlastníka resp. vlastníkov ku dňu podania návrhu na kolaudáciu stavby, ak bude potrebné.

Pod pojmom MPV formou trvalého záberu sa rozumie vysporiadanie vlastníkov nehnuteľností tak, aby obstarávateľ bol zapísaný ako správca na príslušnom liste vlastníctva v katastri nehnuteľností na základe uzatvorenej kúpnej zmluvy alebo rozhodnutia príslušného úradu o vyvlastnení.

Pod pojmom MPV zriadením vecného bremena sa rozumie vysporiadanie vlastníkov nehnuteľností tak, aby obstarávateľ, resp. v prípade vyvolaných investícií vlastníka vyvolanej investície, bol zapísaný na príslušnom liste vlastníctve nehnuteľnosti ako oprávnený z vecného bremena.

Pre účely tejto verejnej súťaže sa za jedného (1) vlastníka považuje osoba, ktorá je vlastníkom alebo spoluvlastníkom nehnuteľnosti, ktorá sa má v súlade s touto verejnou súťažou vysporiadať, a je uvedená v jednom geometrickom pláne bez ohľadu na to, na koľkých listoch vlastníctva je táto osoba zapísaná ako vlastník resp. spoluvlastník. Za jedného vlastníka sa považujú aj manželia, pokiaľ nehnuteľnosť, ktorá sa má vysporiadať, patrí do ich bezpodielového spoluvlastníctva manželov.

Pre účely tejto verejnej súťaže sa za novozisteného vlastníka považuje vlastník nehnuteľnosti, potreba vysporiadania ktorého vznikla po zabezpečení právoplatného rozhodnutia o stavebnom zámere a z dôvodov, ktoré nezapríčinil úspešný uchádzač, hoc aj z nedbanlivosti.

V rámci výkonu MPV sa úspešný uchádzač zaväzuje dodať obstarávateľovi:

- geometrické plány;

- výkupový elaborát, t. j. súpis vlastníkov, register vlastníkov, zoznam dotknutých parciel, údaje o vykupovaných nehnuteľnostiach a ich vlastníkoch v elektronickej podobe priebežne;
- právne listiny o nadobudnutí vzťahu k nehnuteľnostiam t. j. všetky originály zmlúv prípadne iných dokumentov, na základe ktorých k nadobudnutiu týchto práv obstarávateľa alebo vlastníka vyvolanej investície došlo (kúpne zmluvy, zmluvy o zriadení vecného bremena, zmluvy o prevoze správy, rozhodnutia o vyvlastnení vrátane zoznamu týchto dokumentov) a to bezodkladne po nadobudnutí platnosti akejkoľvek zmluvy týkajúcej sa MPV resp. po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o vyvlastnení alebo obmedzení vlastníckeho práva a to podľa požiadaviek obstarávateľa;
- všetky výpisy z listov vlastníctva so zápisom práv obstarávateľa alebo vlastníka vyvolanej investície k dotknutým nehnuteľnostiam;

všetko v dvoch (2) súpravách, tzn. dvakrát (2x) originál dokumentov a dvakrát (2x) na elektronickom nosiči dát. Obstarávateľ sa zaväzuje formát dokumentov podľa tohto bodu úspešnému uchádzačovi oznámiť na vstupnej porade. Obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu formátu dodávania dokumentov.

V prípade zmeny predpokladaného počtu vlastníkov v rámci zabezpečenia MPV (jeden (1) vlastník), obstarávateľ a úspešný uchádzač uzatvoria dodatok k zmluve uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže, ktorým potvrdia skutočný počet vlastníkov a konečnú celkovú cenu za zabezpečenie MPV. Konečná celková cena za zabezpečenie MPV sa určí ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v ocenenom súpise položiek a skutočného počtu vlastníkov.

(III.iv) Uskutočnenie stavebných prác:

Obstarávateľ požaduje uskutočnenie stavebných prác v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a SR, ako aj v súlade s platnými internými predpismi obstarávateľa, v súlade s požiadavkami obstarávateľa, ktoré tvoria Prílohu č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a v súlade s budúcou schválenou SZP/VPP.

(III.v) Zabezpečenie súvisiacej inžinierskej činnosti počas uskutočňovania stavebných prác, výsledkom ktorej bude dodanie kompletnej dokladovej časti nevyhnutnej pre vydanie právoplatného kolaudačného osvedčenia resp. právoplatných kolaudačných osvedčení:

Obstarávateľ požaduje zabezpečenie IČ pre vydanie právoplatného kolaudačného osvedčenia, prípadne kolaudačných osvedčení jednotlivých častí stavby, prípadne predčasné užívanie, overenia dokumentácie skutočného zhotovenia stavby tak, aby železničná doprava a cestná doprava bola obmedzovaná v čo najmenšom rozsahu.

(III.vi) Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie skutočného zhotovenia stavby:

Na vypracovanie a dodanie DSZ sa primerane aplikujú požiadavky a podmienky uvedené v ods. (III.i) Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

Úspešný uchádzač odovzdá DSZ aj v digitálnej podobe vo formáte výkresov *.dgn (MicroStation) alebo *.dwg (AutoCAD):

- v súradnicovom systéme S-JTSK a vo výškovom systéme Balt po vyrovnaní (Bpv)
- vytyčovací výkresy v M 1:500
- koordinačnú situáciu celej stavby v M 1:1000

Úspešný uchádzač odovzdá DSZ v digitálnej podobe, ako aj v tlačenej podobe:

- 6 súprav v tlačenej papierovej podobe
- 2 x na elektronickom nosiči dát v elektronickej editovateľnej a neuzamknutej podobe (*.dgn/dwg)
- 2 x na elektronickom nosiči dát v elektronickej podobe (*.pdf)

(IV) EKVIVALENTNÉ VÝROBKÝ / ZARIADENIA:

Pokiaľ sú v dokumentácii poskytnutej obstarávateľom uvedené konkrétne výrobky alebo konkrétny výrobca alebo konkrétne technické parametre atď., podľa ust. § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, sú uvedené len ako referenčné a uchádzač je oprávnený poskytnúť popísané výrobky / zariadenia alebo ekvivalentné výrobky / zariadenia.

V prípade, ak uchádzač má v úmysle poskytnúť ekvivalentné výrobky / zariadenia, uchádzač vo svojej ponuke uvedie zoznam poskytnutých ekvivalentných výrobkov / zariadení, ktorý bude obsahovať nasledovné údaje: (i) popísaný výrobok / zariadenie (t. j. výrobok/zariadenie, ktorý má uchádzač v úmysle nahradiť ekvivalentným výrobkom / zariadením) a (ii) označenie ekvivalentného výrobku / zariadenia s uvedením technických a funkčných parametrov tohto výrobku / zariadenia. Poskytnutím ekvivalentných výrobkov/zariadení nesmie dôjsť k zmene predmetu, účelu a funkčných vlastností predmetu zákazky ako takého. Poskytnutý ekvivalentný výrobok / zariadenie musí byť plnohodnotnou náhradou za popísaný výrobok / zariadenie (t. j. výrobok / zariadenie, ktorý má uchádzač v úmysle nahradiť ekvivalentným výrobkom / zariadením), svojimi technickými a funkčnými vlastnosťami musí dosahovať minimálne rovnaké vlastnosti čo sa týka cyklov údržby, výmenných cyklov, indikácií, ovládacích prvkov a pod., ako popísaný výrobok / zariadenie (t. j. výrobok / zariadenie, ktorý má uchádzač v úmysle nahradiť ekvivalentným výrobkom / zariadením), zároveň nesmie obstarávateľovi privodiť neprimeraný nárast nákladov na prevádzku.

V prípade, ak úspešný uchádzač neuvedie vo svojej ponuke zoznam poskytnutých ekvivalentných výrobkov / zariadení, je povinný zabudovať výrobok / zariadenie popísaný v Prílohe č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov, okrem prípadov, ak dôjde k zmene v súlade s podmienkami uvedenými nižšie. V prípade, ak úspešný uchádzač neuvedie vo svojej ponuke ekvivalentný výrobok / zariadenie, avšak má v úmysle poskytnúť ekvivalentný výrobok / zariadenie, alebo ak úspešný uchádzač uvedie vo svojej ponuke ekvivalentný výrobok / zariadenie, avšak má v úmysle poskytnúť iný výrobok / zariadenie (aj výrobok / zariadenie pôvodne popísaný v Prílohe č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov), úspešný uchádzač je oprávnený poskytnúť tento iný (ekvivalentný) výrobok / zariadenie len v prípade, ak to obstarávateľ schváli. Úspešný uchádzač je povinný požiadať o zmenu výrobku / zariadenia písomne. V písomnej žiadosti je úspešný uchádzač povinný označiť nový výrobok / zariadenie s uvedením technických a funkčných parametrov tohto výrobku / zariadenia, ako aj porovnanie parametrov pôvodného výrobku / zariadenia a nového výrobku / zariadenia. Povinnosť preukázať, že nový výrobok / zariadenie je plnohodnotnou náhradou za pôvodný výrobok / zariadenie a svojimi technickými a funkčnými vlastnosťami dosahuje minimálne rovnaké vlastnosti ako pôvodný výrobok / zariadenie je povinnosťou úspešného uchádzača. Obstarávateľ je oprávnený žiadosti o zmenu nevyhovieť najmä v prípade, ak úspešný uchádzač bude v dôsledku zmeny požadovať dodatočnú platbu alebo predĺženie lehoty výstavby, ak úspešný uchádzač dostatočne nepreukáže, že nový výrobok / zariadenie je plnohodnotnou náhradou za pôvodný výrobok / zariadenie a svojimi technickými a funkčnými vlastnosťami dosahuje minimálne rovnaké vlastnosti ako pôvodný výrobok / zariadenie, alebo ak zmena výrobku / zariadenia bude mať vplyv na vydané rozhodnutia o stavebnom zámere alebo overovacíu doložku (v prípade ak napriek tejto skutočnosti obstarávateľ použitie iného výrobku / zariadenia schváli, činnosti súvisiace s touto zmenou zabezpečí úspešný uchádzač na vlastné náklady, pričom prípadná akákoľvek zmena, ktorá bude mať vplyv na zmenu dokumentácie musí byť vopred prerokovaná a schválená obstarávateľom). Úspešný uchádzač je oprávnený použiť nový výrobok / zariadenie až po doručení písomného súhlasu na použitie nového výrobku / zariadenia.

(V) INÉ VYBRANÉ POVINNOSTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA:

Úspešný uchádzač je povinný pred začatím uskutočňovania predmetu zákazky uzatvoriť s obstarávateľom Dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR, ktorá bude obsahovať formu spolupráce obstarávateľa a úspešného uchádzača pri prevencii, príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, koordináciu činností a vzájomnú informovanosť v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - vzor tejto dohody je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov.

Každý pracovník úspešného uchádzača je povinný v čase vykonávania príslušnej pracovnej činnosti v rámci uskutočňovania predmetu zákazky disponovať nasledovnými dokladmi:

- Doklad o absolvovaní školenia v rozsahu znalostí určených pre zamestnancov iných zamestnávateľov, ktorí budú vykonávať pracovnú činnosť na pracoviskách obstarávateľa a v jeho priestoroch za podmienok stanovených v článkoch 452-459 v internom predpise obstarávateľa ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky;
- Doklad o absolvovaní lekárskej preventívnej prehliadky podľa článku 453 predpisu ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky;
- Doklad preukazujúci oboznámenie sa s miestnymi pomermi;
- Doklad o povolení na vstup do obvodu dráhy v správe ŽSR v súlade s predpisom ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR.

Pred použitím každého železničného vozidla v rámci uskutočňovania predmetu zákazky úspešný uchádzač predloží obstarávateľovi pri každom železničnom vozidle povolenie na uvedenie železničného vozidla na trh na použitie v železničnej sieti Slovenskej republiky v zmysle ust. § 76 zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydané bezpečnostným orgánom v Slovenskej republike alebo Železničnou agentúrou Európskej únie, rovnako protokol o technickej kontrole príslušného železničného vozidla, alebo ekvivalentný doklad vydaný v krajine, kde je železničné vozidlo registrované a technický preukaz, ak bol pre dané železničné vozidlo vydaný.

Uchádzač je povinný nakladať s odpadom, ktorý vznikne v rámci uskutočňovania predmetu zákazky, v súlade s ust. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Úspešný uchádzač je povinný najneskôr pred odovzdaním a prevzatím staveniska uzatvoriť zmluvu, predmetom ktorej bude odoberanie odpadov s odberateľom majúcim oprávnenie v súlade s ust. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na nakladanie so všetkými druhmi odpadu, ktoré vzniknú pri uskutočňovaní predmetu zákazky a ktorých pôvodcom je obstarávateľ. Zmluva musí byť uzatvorená najmenej v rozsahu určenom v § 2 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 344/2022 Z. z. o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií v znení neskorších predpisov. V prípade zániku takejto zmluvy je úspešný uchádzač povinný bezodkladne zabezpečiť a predložiť obstarávateľovi novú zmluvu na odobratie odpadu spĺňajúcu určené podmienky.

(VI) PREDPISY UPLATŇOVANÉ NA USKUTOČNENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť uskutočnenie predmetu zákazky v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a SR, ako aj v súlade s platnými internými predpismi obstarávateľa. Obstarávateľ požaduje, aby pri uskutočňovaní predmetu zákazky boli dodržiavané:

- právne predpisy EÚ a SR
- vyhlášky UIC



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota

- technické normy železníc
- technické špecifikácie interoperability
- interné predpisy obstarávateľa
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne nižšie uvedené:

Právne predpisy SR:

bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov

Slovenské technické normy:

bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov

Interné predpisy obstarávateľa:

VTPKS Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb

ŽSR D 101/T 101 Obsluha staničných zabezpečovacích zariadení

ŽSR D 102/T 102 Obsluha traťových zabezpečovacích zariadení

ŽSR E 2 Pravidlá montáže, obsluhy a údržby zariadení na elektrický ohrev výhybiek

ŽSR R 3 Riadenie bezpečnostných rizík železničného systému v podmienkach ŽSR

ŽSR TS 3 Železničný zvršok

ŽSR TS 3-7 Kategorizácia vyzískaného materiálu železničného zvršku

ŽSR TS 4 Železničný spodok

ŽSR TS 4-1 Vykonávanie inžinierskogeologického a hydrogeologického prieskumu na ŽSR

ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky

ŽSR Z 2 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky

ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR

ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR

ŽSR Z 10 Pravidlá technickej prevádzky železničnej infraštruktúry (PTPŽI)

ŽSR Z 12 Železničné priecestia a priechody

ŽSR Z 14 Pravidlá prevádzkovej komunikácie

ŽSR ZS 1 Prevádzka zabezpečovacích zariadení

(VII) PRÍLOHY:

Príloha č. 1: Požiadavky obstarávateľa

KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V navrhovanej celkovej cene za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanej zmluvnej hodnote musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Súčasťou navrhovanej celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanej zmluvnej hodnoty je aj príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota musí obsahovať / pokryť náklady na uskutočnenie celého predmetu zákazky a všetky záväzky uchádzača v zmysle podmienok uvedených v súťažných podkladoch.

Uchádzač do navrhovanej celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanej a vyjadrenej v EUR bez DPH, zaokrúhlenej na dve (2) desatinné miesta - akceptovanej zmluvnej hodnoty nezapočítava správne poplatky a iné poplatky, ktoré uhradí v súvislosti s predmetom zákazky; tieto bude úspešný uchádzač oprávnený refakturovať obstarávateľovi po ich zdokladovaní a odsúhlasení obstarávateľom na základe samostatnej faktúry.

Navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta - akceptovaná zmluvná hodnota, s výnimkou ceny za zabezpečenie MPV, bude počas trvania zmluvy uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže pevnou cenou. Cena za zabezpečenie MPV je započítaná podľa predpokladaného počtu vlastníkov. V prípade zmeny predpokladaného počtu vlastníkov v rámci zabezpečenia MPV obstarávateľ a úspešný uchádzač uzatvoria dodatok k zmluve uzatvorenej na základe výsledku verejnej súťaže, ktorým potvrdia skutočný počet vlastníkov a konečnú celkovú cenu za zabezpečenie MPV. Konečná celková cena za zabezpečenie MPV sa určí ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v ocenenom súpise položiek a skutočného počtu vlastníkov.
4. Navrhovanú celkovú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta - akceptovanú zmluvnú hodnotu uvedie uchádzač v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 12 súťažných podkladov. Uchádzač vyplní odomknuté bunky podfarbené žltou farbou . Jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov musia byť kompletne hodnoty za dodávku tovarov, poskytnutie služieb a uskutočnenie prác súvisiacich s uskutočnením predmetu zákazky, týkajúcich sa daných celkov / agregovaných položiek, vrátane pomernej časti fixných nákladov a zisku.
5. Navrhovaná celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky sa uvádza vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, upozorní v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 11 súťažných podkladov označením „Nie som platiteľom DPH“. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.

6. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanú zmluvnú hodnotu / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov a charakter ponuky. Cenu za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanú zmluvnú hodnotu / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 12 súťažných podkladov možno zmeniť len na základe zmeny zmluvy v súlade s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nepristúpi k zmene ceny za uskutočnenie predmetu zákazky - akceptovanej zmluvnej hodnoty / jednotlivých cien uvedených v Prílohe č. 12 súťažných podkladov z dôvodu nekonania uchádzača s odbornou starostlivosťou v rámci nedostatočného preštudovania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov a ďalších dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, z dôvodu nepresností a chýb pri spracovávaní a predkladaní cenovej ponuky, ako aj z dôvodu formálnych chýb.

KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Predmet zákazky bude uskutočnený v zmysle „Zmluvných podmienok pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu“ - pre elektrotechnické a strojno-technologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované zhotoviteľom („Žltá kniha“), prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), preložené Slovenskou asociáciou konzultačných inžinierov - SACE (slovenský preklad 2008).
2. Obstarávateľ trvá na stanovených obchodných podmienkach (návrhu zmluvy). Uchádzač obsahom ponuky predloží čestné vyhlásenie uchádzača, že uchádzač sa v celom rozsahu oboznámil s podmienkami obstarávateľa, týkajúcimi sa verejnej súťaže, uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, uchádzač v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, uchádzač sa zaväzuje uzatvoriť zmluvu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov.

ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY

Obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE návrh zmluvy ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.



Železnice Slovenskej republiky

Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Rekonštrukcia SZZ v ŽST Jesenské a vo výhybni
DOT Výh. Lúka + DOZZ ŽST R. Sobota

PRÍLOHY Č. 1 - 18 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE Prílohy č. 1 - 18 súťažných podkladov ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.