

ZAMAWIAJĄCY:

Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park

ul. Merliniego 4, 02 -511Warszawa,

Tel 22 854-01-30 wew. 0140

fax 22 854-01-40

www.wodnypark.com.pl

e-mail: zamowienia@wodnypark.com.pl – do kontaktów z Zamawiającym.

Adres strony prowadzonego postępowania, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/70825/summary>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej zwana SWZ)

Zamawiający udzieli zamówienia **w trybie podstawowym** w oparciu o przepis ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej Ustawą.

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 Ustawy.

Przedmiot zamówienia:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Termin wykonania zamówienia:

10 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę wykonawcy

Realizacja robót budowlanych będzie przebiegała etapowo

- Termin wykonania Etapu 1: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę
- Termin wykonania Etapu 2: 5 miesięcy od daty zakończenia realizacji Etapu 1.

Określenie przedmiotu zamówienia

- Nazwa i Kod CPV
- 71520000 – 9 Usługi nadzoru budowlanego
- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 11 do SWZ

Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

Zatwierdził:

PREZES

Mokotowskiej Fundacji

Warszawianka Wodny – Park

Dariusz Pastor

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park, ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park jest Pan Jarosław Czesuch, kontakt: iod@wodnypark.com.pl, (+48) (22) 854 01 30 wew. 0137; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”**, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pod numerem: MFWWP/RZP/4/2025;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Wykonawcą może być** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

W każdym przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Pełnomocnictwo należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy),
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawcę, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym mocodawcy,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

3. **Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE, pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/en/>. Dostawca Platformy JOSEPHINE jest firma PROEBIZ, z siedzibą w Ostrawie (Republika Czeska)

- 3.1. Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań do SWZ drogą mailową na adres zamowienia@wodnypark.com.pl (ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania). Wielkość załączonego do pojedynczej wiadomości pliku nie może przekraczać rozmiaru 10MB.
- 3.2. Strona internetowa na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty bezpośrednio związane z prowadzonym

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/70825/summary>

Zamawiający nie wymaga podpisywania pytań kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3.3. Korzystanie z oprogramowania JOSEPHINE wymaga bezpłatnej rejestracji na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Rejestrując się Wykonawca akceptuje warunki korzystania z Platformy JOSEPHINE oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy oraz szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych dostępne są na stronie internetowej: <https://josephine.proebiz.com/pl> lub <http://josephine.proebiz.com/en> w zakładce - Biblioteka Instrukcji i Linków (*Library of Manuals and Links*) dostępnej w prawej, górnej części menu strony.
- 3.4. Rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie Wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań na Platformie JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może trwać do 3 dni roboczych.
- 3.5. Datą dostarczenia wiadomości elektronicznej zawierające dane, za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE, jest moment otrzymania tej wiadomości na adres elektroniczny odbiorcy na Platformie JOSEPHINE. Platforma JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.
- 3.6. Jeżeli nadawcą wiadomości zawierające dane jest Zamawiający, Wykonawca zostanie poinformowany, że otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez Wykonawcę w trakcie rejestracji na Platformie JOSEPHINE). Po zalogowaniu się na Platformie JOSEPHINE, treść wiadomości zawierające dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.
- 3.7. Korzystanie z Platformy JOSEPHINE wymaga włączenia w przeglądarce internetowej obsługi javascript i plików cookie. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej można znaleźć pod adresem <https://proebiz.com/pl/support>
- 3.8. Platforma JOSEPHINE umożliwia dodawanie do przesyłanych wiadomości dokumentów elektronicznych (plików). W przypadku komunikacji niezaszyfrowanej całkowita maksymalna objętość danych wynosi 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB. Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych Wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.
- 3.9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania. W/w komunikacja odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE w zakładce „wiadomości”. Za datę przyjmuje się datę wczytania na Platformie JOSEPHINE.

Wymagania sprzętowe – aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert:

W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Wykonawca musi posiadać:

- Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby składającej ofertę
- Włączona w przeglądarce obsługa JavaScript;
- Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 – Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u2020 – Mac OS X x64 alternatywnie do oprogramowania OARCLE – JAVA w wersji OpenJDK)

- Zainstalowana aplikacja Szafir Host
- Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego. Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej z podpisem osobisty, wykonawca musi posiadać:

- E-dowód osobisty osoby składającej ofertę na Platformie;
- Włączona w przeglądarce opcja obsługi JavaScript;
- Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 – Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u2020 – Mac OS X x64 alternatywnie do oprogramowania ORACLE – JAVA w wersji OpenJDK)
- Zainstalowana aplikacja szafir Host;
- Zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>;
- Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód. Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym, wykonawca musi posiadać:

- Profil zaufany osoby składającej ofertę na Platformie

Pozostałą korespondencję (tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje) związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać drogą mailową na adres zamowienia@wodnypark.com.pl ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania, którego dotyczy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

Osoby wyznaczone do kontaktu z wykonawcą:

w sprawach merytorycznych Wioleta Boruc tel. 606 818 805

w sprawach merytorycznych Adam Wysocki 22 854-01-30 wew.0142

w sprawach proceduralnych Angelika Jamrozik tel. 22 854-01-30 wew. 0163, 607 222 963

w sprawach proceduralnych Katarzyna Zalewska tel. 22 854-01-30 wew. 0126

4. Forma dokumentów:

- 4.1. Wnioski, oświadczenia i inne dokumenty składane w postępowaniu muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).
- 4.2. Formaty danych w jakich Wykonawca może przedłożyć dokumenty lub oświadczenia zostały określone w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych

i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024r., poz. 773).

Zamawiający preferuje następujące formaty składanych dokumentów elektronicznych: .pdf,.doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tiff, XAdES.

- 4.3. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający preferuje następujące formaty plików zawierających skompresowane dane:.zip, .7z

- 4.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5. Wielkość pojedynczego pliku zamieszczanego na platformie nieprzekraczająca 100 MB. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Zaleca się stosowanie podpisu otaczającego (wewnętrznego), który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu). Jeżeli w wyniku podpisywania pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostanie utworzony dodatkowy plik z podpisem, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oba pliki (plik podpisywany i plik z podpisem).

UWAGA

Zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024r. poz. 422) do podpisywania ofert oraz plików dokumentów załączanych do oferty oraz pozostałych składanych w **postępowaniu rekomenduje się użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wykorzystującego funkcję skrótu SHA-2.**

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy tj.:

- nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cena lub koszt zawarte w ofercie.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są

łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podczas załączania przez Wykonawcę plików na Platformę JOSEPHINE, wymagane jest zapisanie dokumentów/ informacji/ oświadczeń stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w folderze pn. **„Dokumenty stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa”**

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

6.1 Wykonawca określi cenę całkowitą oferty dla przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym i słownym.

6.2 Cena oferty wyliczona będzie zgodnie z kalkulacją własną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz projektowanych postanowień umowy. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia. Za ustalenie ilości prac oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

7. Informacja o obowiązku podatkowym

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp.

9. Podział zamówienia na części.

Przedmiotowe zamówienie stanowi jedną całość i nie może być podzielone na części realizowane przez różne podmioty w ramach odrębnych umów, ponieważ zakres zadania obejmuje nadzór nad jednym zadaniem inwestycyjnym, którego nie da się podzielić z uwagi na wzajemne powiązania technologiczne, a także zależności wynikające z odpowiedzialności za wykonanie danego zakresu prac. Podział zamówienia stanowi zagrożenie dla prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego oraz może powodować trudności w egzekwowaniu ewentualnej odpowiedzialności od wykonawców za nadzorowanie danego zakresu robót.

10. Zamawiający nie przewiduje odbicia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Podwykonawstwo

- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku nie wskazania żadnej części, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę siłami własnymi.
- Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy.

14. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy PZP
Zamawiający nie przewiduje wymagań w powyższym zakresie.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Ofertę, której treść musi odpowiadać treści SWZ, należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej. **Wzór formularza „OFERTA” stanowi załącznik nr 1 do SWZ.**

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

Wykonawca może przed upływem terminu składania wycofać ofertę. Wycofanie oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę <https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/wniosek” przyciśnięcie przycisku „Usuń”.

16. Sposób i termin składania ofert

Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE

<https://josephine.proebiz.com/pl/>

Złożenie oferty wymaga rejestracji konta na Platformie JOSEPHINE. Korzystanie z oprogramowania JOSEPHINE wymaga bezpłatnej rejestracji na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com>. Rejestrując się Wykonawca akceptuje warunki korzystania z oprogramowania JOSEPHINE oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy oraz szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych dostępne są na stronie internetowej: <http://josephine.proebiz.com/pl> lub <http://josephine.proebiz.com/en> w zakładce - Biblioteka Instrukcji i Linków (*Library of Manuals and Links*) dostępnej w prawej, górnej części menu strony.

Rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie Wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może trwać do 3 dni roboczych.

Termin składania ofert upływa dnia 30.09.2025r. o godz. 10:00

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wczytania na Platformę.

17. Informacje dotyczące otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia 30.09.2025r. o godz. 10:30

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert nastąpi z wykorzystaniem Platformy JOSEPHINE. W przypadku awarii platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w w/w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **29.10.2025r.**

Pierwszym dniem terminu związania oferta jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX Ustawy.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek:

- określonych w art. 108 ust. 1 Ustawy
- określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507 z późn. zm.)

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, **którzy na potwierdzenie:**

Zdolności technicznej i zawodowej:

1. **W zakresie doświadczenia** – wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym

okresie) zrealizował co najmniej 1 (jedną) usługę, polegającą na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego, obejmującego co najmniej branżę budowlaną, sanitarną, elektryczną i teletechniczną przy realizacji robót budowlanych polegających na: **budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej lub obiektu basenowego wraz z technologią, przy czym:**

- 1) wartość robót budowlanych objętych tą usługą nie może być mniejsza niż 1.000.000,00 zł brutto;
- 2) robota ta polegała na wykonaniu prac w czynnym obiekcie użyteczności publicznej (np. baseny, aquaparki, hotele, ośrodki rehabilitacyjne).

Dla potrzeb niniejszego postępowania przez:

- „saunarium” rozumie się zespół pomieszczeń służących do celów regeneracyjno-rekreacyjnych, w szczególności obejmujących: saunę suchą (fińską), saunę parową, saunę infrared, łaźnię rzymską, kabiny aromatyczne, prysznice schładzające, strefy wypoczynku i pomieszczenia towarzyszące (np. szatnie, przebieralnie, komunikacja).
- „SPA” rozumie się strefę usług regeneracyjno-wellness, w tym masaże, zabiegi kosmetyczne i relaksacyjne, kabiny do hydroterapii, pokoje zabiegowe, pomieszczenia relaksacyjne itp.
- „Zespół Odnowy Biologicznej” to całość przestrzeni zawierającej funkcje saunarium i SPA wraz z zapleczem technicznym i socjalnym, której celem jest regeneracja fizyczna i psychiczna użytkowników.
- „obiekt basenowy” rozumie się zespół pomieszczeń służących do celów regeneracyjno-rekreacyjnych, wraz z przebudową niecki basenowej oraz technologią basenową.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości robót z kilku robót budowlanych w celu wykazania spełnienia danego warunku.

W przypadku podania w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu kwot w walutach obcych, Zamawiający do przeliczenia na PLN przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, należy dokonać odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

2. W zakresie kwalifikacji zawodowych - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami o następującym doświadczeniu:

- a) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej, umocowanego jako koordynatora zespołu inspektorów, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów PrBud, Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), dalej „RMSFT” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach

zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), dalej „UOSZ”, legitymującą się min. 5 letnim doświadczeniem na stanowisku inspektora nadzoru/kierownika budowy (liczonym od dnia uzyskania uprawnień), która nadzorowała/kierowała przez okres **nie krótszy niż 1 rok** co najmniej 1 robotą budowlaną, polegającą na **budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA, zespołu odnowy biologicznej lub obiektu basenowego wraz z technologią o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto**,

- b) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, w rozumieniu przepisów PrBud, RMSFT oraz UOSZ, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w posiadanej specjalności oraz **posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót sanitarnych w trakcie realizacji robót budowlanych, polegających na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej lub obiektu basenowego wraz z technologią, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto**,
- c) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń w rozumieniu przepisów PrBud, RMSFT oraz UOSZ, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu/ kierowaniu robotami budowlanymi (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w posiadanej specjalności,
- d) co najmniej 1 (jedną) osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży telekomunikacyjnej posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”.

Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba spełniała warunki i posiadała doświadczenie oraz wykonywała funkcje opisane łącznie w lit. c) i d).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

UWAGA:

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie PrBud, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania

kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r., poz. 220).

W odniesieniu do wyżej wymienionych warunków wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy (**wzór druku załącznik nr 6 do SWZ**), w którym wskażą które roboty zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców w odniesieniu do spełnienia w/w warunków.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu w zakresie doświadczenia warunek określony w 1 powyżej musi być spełniony przez podmiot udostępniający zasób, w zakresie w którym ten zasób zostaje udostępniony.

W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu, podmiot udostępniający zasób zobowiązany będzie zrealizować usługi, których wskazanie zdolności dotyczy (podwykonawstwo)

IV. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY – składane wraz z ofertą

1. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek:

- określonych w art. 108 ust. 1 Ustawy
- oraz przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**wzór druku załącznik nr 2 do SWZ**).

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

2. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określone w części III SWZ (wzór druku załącznik nr 3 do SWZ)

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca

powołuje się na jego zasoby.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

3. **Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia** wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 Ustawy (**wzór druku załącznik nr 4 do SWZ**)

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli ma ono zastosowanie do tego przedmiotu.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

V. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Wykaz** usług potwierdzający spełnienie warunku w zakresie zdolności zawodowej (**wzór druku załącznik nr 9 do SWZ**) – **składany na wezwanie Zamawiającego** należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio wykonawcy.
2. **Dowody** określające, czy wykazane roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – Oświadczenie wykonawcy. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.
3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (**wzór druku załącznik nr 10 do SWZ**) – składany na wezwanie Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wzór druku załącznik nr 5 do SWZ**).

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby, gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składane wraz z ofertą**, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320) – **(wzór druku załącznik nr 6 do SWZ).**
6. Informacja na temat osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – doświadczenie zawodowe Personelu, Wykonawca składa taką informację, jeżeli zamierza uzyskać punkty w ramach II kryterium – doświadczenie zawodowe personelu. Informacja dotyczy doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej. (wzór druku załącznik nr 7 do SWZ)
7. Dokumenty, o których mowa w punktach 1,3,5,6 należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokument, o którym mowa w punkcie 2 należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- **dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane – w przypadku gdy dokument został sporządzony w postaci elektronicznej;
- **cyfrowego odwzorowania tego dokumentu sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Dokument o którym mowa w punkcie 4 należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- **w formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,
- **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,
- **cyfrowego odwzorowania zobowiązania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- **cyfrowego odwzorowania zobowiązania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza**, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem

elektronicznym osoby posiadające uprawnienia notariusza.

VI. PODMIOTOWY ŚRODEK DOWODOWY NA POTWIERDZENIE NIEPODLEGANIA WYKUCZENIU

- 1. Potwierdzenie aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w części IV pkt 1 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór druku załącznik nr 8 do SWZ) – składane na wezwanie Zamawiającego.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy wykonawca.

Dokument/-y należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą.

1. KRYTERIUM I - CENA (C) – waga 60 %

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto podaną w formularzu „Oferta”, otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymują punkty

obliczone według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

2. Kryterium II – doświadczenie zawodowe Personelu – 40%

W tym kryterium brane będą pod uwagę informacje dotyczące doświadczenia zawodowego Personelu skierowanego do realizacji zamówienia, wskazane w wykazie osób złożonych wraz z ofertą, ponad doświadczenie wskazane w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według następujących zasad:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY BUDOWLANEJ:

- Zamawiający przyzna 8 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 1 robocie budowlanej, spełniającej warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 16 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 2 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 24 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 3 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.

- Zamawiający przyzna 32 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 4 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 40 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 5 (lub więcej) różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że żadna z robót, które wykonawca wskaże jako doświadczenie zawodowe personelu, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium „**doświadczenie zawodowe Personelu**”, nie może być jednocześnie robotą wykazaną w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

UWAGA: Ofercie Wykonawcy, który nie złożył informacji o doświadczeniu zawodowym Personelu (**wzór druku 7 do SWZ**) lub jeżeli na podstawie treści złożonej informacji nie da się jednoznacznie ustalić, czy wskazana osoba posiada odpowiednie doświadczenie, Zamawiający nie przyzna punktów w ramach kryterium II. Dodatkowo, jeśli do wykazu, stanowiącego druk 7 do SWZ, nie zostaną dołączone referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi, Zamawiający nie przyzna punktów.

Maksymalnie w kryterium doświadczenie zawodowe Personelu Zamawiający przyzna ofercie 40 punktów.

Tak wyliczona punktacja będzie stanowiła komponent P2.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium *Cena*, doświadczenie zawodowe Personelu 40 pkt

- Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VIII. UMOWA

1. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązanych jest do:

- Podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.

- Wskazania ilości podwykonawców oraz wartości procentowej części zamówienia, jaką zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.
- dostarczenia zamawiającemu nie później niż w terminach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem zapłaty składek.
- Klauzula z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Osoba wyznaczona do przygotowania umowy: Wioleta Boruc

2. Projektowane postanowienia umowy załącznik nr 12 do SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ

O F E R T A

1. IDENTYFIKACJA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW

LP	Nazwa wykonawcy	Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji	NIP /REGON	NR KRS/CEiDG	Telefon e-mail
	Adres wykonawcy				
1					
2					
3					

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)

.....

2. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu składam niniejszą ofertę na:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Oferuję:

Cena oferty bruttozł.

słownie:.....

.....

- **Termin wykonania zamówienia:**

10 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę wykonawcy.

Warunki płatności zgodne warunkami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.

3. Oświadczam, że:

- Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty, zaoferowana cena jest ceną obejmującą ceny dostawy i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- wszystkie informacje podane w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
- jestem w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów;

- akceptuję wzór umowy i zrealizuję zamówienie w terminie na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego w SWZ;

4. Informacje dotyczące wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych

a. Kraj pochodzenia wykonawcy:

1 2 3

☐ ☐ ☐ Polska

☐ ☐ ☐ inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to.....

☐ ☐ ☐ inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to.....

Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b. Wykonawca jest:

1 2 3

☐ ☐ ☐ mikroprzedsiębiorstwem

☐ ☐ ☐ małe przedsiębiorstwo

☐ ☐ ☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ ☐ ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ ☐ ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ ☐ ☐ inny rodzaj

Mikroprzedsiębiorstwo przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

c. Wykonawca jest:

1 2 3

☐ ☐ ☐ spółdzielnią socjalną,

☐ ☐ ☐ zakładem pracy chronionej,

☐ ☐ ☐ zakładem aktywizacji zawodowej,

☐ ☐ ☐ żadne z powyższych.

....., dn.

.....

.....

/Podpis Wykonawcy/

Uwaga: W przypadku podmiotów występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik.

UWAGA

WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA ZAŁĄCZNIKI OD 2 DO 7

ZAŁĄCZNIKI NR 4,5,6 i 7 DO SWZ
WYKONAWCA SKŁADA O ILE MAJĄ ZASTOSOWANIE

PEŁNOMOCNICTWO
WYKONAWCA SKŁADA O ILE MA ZASTOSOWANIE

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm).
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507).

....., dn.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej).

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób.

.....
.....

(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w części III SWZ.

....., dn.

Uwaga:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Załącznik 4 do SWZ

.....

.....

(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art..... ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.)

(należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 w/w ustawy)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 w/w ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

....., dn.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej) o ile ma zastosowanie

**ZOBOWIAZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBEDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

.....
(nazwa i adres **wykonawcy**, któremu udostępniający oddaje do dyspozycji zasoby)

Niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

- ☐doświadczenie
☐kwalifikacje zawodowe

2. Sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

.....

3. Okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

4. Zakres realizacji dostaw, których wskazane zdolności dotyczą (wymagane jest wskazanie w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą):

.....
.....
.....

....., dn.

.....
.....
(Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA***

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu pn.:

**„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót
budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej
zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z
siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres usług, który zostanie wykonany przez poszczególnych Wykonawców (opis)**
1		
2		
3		
...		

....., dn.

** składają wyłącznie Wykonawcy WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.*

*** należy wskazać, które usługi zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców w
odniesieniu do spełnienia warunku w zakresie doświadczenia.*

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

**INFORMACJA NA TEMAT OSOBY, SKIEROWANEJ PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Składana w celu uzyskania punktów w ramach Kryterium II
„Doświadczenie zawodowe personelu”

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY BUDOWLANEJ

Przedstawiamy informację na temat Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej oraz wykonanych pod jego nadzorem/kierownictwem robót budowlanych.

Imię i Nazwisko Inspektora nadzoru :

1. Osoba wskazana powyżej w pkt 1 jako Inspektor nadzoru wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji zamówienia spełnia warunki określone w części III w zakresie kwalifikacji zawodowych, tzn:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji inspektora nadzoru inwestycyjnego w branży budowlanej
nr uprawnień
 - 2) legitymuje się letnim doświadczeniem (po uzyskaniu uprawnień) w nadzorze, o której mowa powyżej (minimum 5 lat).
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych pod kierownictwem Kierownika budowy.

Lp.	Nazwa i zakres usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana	Wartość roboty budowlanej	Nazwa obiektu, w którym wykonano usługę pod nadzorem inspektora	Okres wykonywania usługi (zgodnie z zawartą umową)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

*W tabeli należy wypełnić maksymalnie pięć pozycji. W przypadku wypełnienia przez Wykonawcę więcej niż 5 (pięciu) pozycji w tabeli, ocenie Zamawiającego będą podlegały jedynie roboty ujęte w pozycjach 1-5 tabeli. Każda wskazana w wykazie usługa musi być poparta

Numer postępowania: MFWWP/RZP/4/2025

referencjami bądź innymi dokumentami potwierdzającymi jej należyte wykonanie, które należy dołączyć do wykazu.

UWAGA

ZAŁĄCZNIKÓW NR 8,9,10 WYKONAWCA NIE ZAŁĄCZA DO OFERTY

Do złożenia załączników 8,9,10 wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw, zostanie wezwany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Załącznik 8 do SWZ

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w części IV pkt 1 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

....., dn.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej).

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób.

Załącznik 9 do SWZ

.....
.....

WYKAZ USŁUG
zgodnie z warunkiem określonym w SWZ

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość brutto usługi	Data wykonania usługi(zgodnie z zawartą umową)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.			Od Do	

....., dn.

Załącznik 10 do SWZ

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
zgodnie z warunkami określonymi w SWZ**

Imię i Nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień	Nr uprawnień/ doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Nazwa i zakres robót budowlanych (opis)	Podmiot na rzecz którego robotą zastała wykonana	Informacja o podstawie dysponowania osobą
.....		Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej	 O wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto		
.....		Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej	 (O wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto)		
.....		Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej			
.....		Nr uprawnień:	Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży telekomunikacyjnej			

W przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać „**zasób własny**”.

W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana wykonawcy przez inny podmiot (związana jest umową np. cywilnoprawną lub umową o pracę z podmiotem udostępniającym zasób) należy wpisać „**zasób udostępniany**”.

Oświadczam, że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że żadna z robót, które wykonawca wskaże jako doświadczenie zawodowe personelu, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium II, nie może być jednocześnie robotą budowlaną wykazaną w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Jeżeli roboty wykazane w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, składanym na wezwanie zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych, będzie tą samą robotą, jaką wykonawca wykaże w informacji o doświadczeniu zawodowym personelu skierowanym przez wykonawcę do realizacji zamówienia, składaną wraz z ofertą, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium II, Zamawiający uzna, że robota ta nie potwierdza spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych.

.....,dn.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”, zwanych dalej „Zadaniem”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w branżach budowlanej, sanitarnej (w tym technologia saunowa), elektrycznej i teletechnicznej nad realizacją Zadania.
2. Zakres robót budowlanych objętych Zadaniem, został opublikowany w Biuletynie Zamówień Publicznych w Ogłoszeniu o zamówieniu nr **2025/BZP 00376465/01** z dnia **2025-08-14**, natomiast charakterystyka inwestycji oraz szczegółowy zakres prac przedstawione są w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn.: **Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4**, opublikowanej na stronie internetowej Zamawiającego: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/69836/summary> (Sprawa nr MFWWP/RZP/3/2025).
3. Świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego dotyczy wszystkich prac, które będą wykonywane przez Wykonawcę Zadania, zwanego dalej „Generalnym Wykonawcą”, wyłonionego w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 2 lub innego postępowania w tym samym lub podobnym przedmiocie.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni pełnienie obowiązków i funkcji:
 - a) *Inspektora Nadzoru Inwestorskiego*, zgodnie przepisem art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2025.0.418 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej „Prawo budowlane”, w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (art. 14 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego), który będzie pełnił jednocześnie funkcję Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego;
 - b) *Inspektora Nadzoru Inwestorskiego*, zgodnie przepisem art. 25 i 26 Prawa budowlanego, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (art. 14 ust. 1 pkt 4 lit. b Prawa budowlanego);
 - c) *Inspektora Nadzoru Inwestorskiego*, zgodnie przepisem art. 25 i 26 Prawa budowlanego, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (art. 14 ust. 1 pkt 4 lit. c Prawa budowlanego);
 - d) *Inspektora Nadzoru Inwestorskiego*, zgodnie przepisem art. 25 i 26 Prawa budowlanego, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (art. 14, ust. 1 pkt 4 lit. a) Prawa budowlanego).
5. Szczegółowy zakres zadań przewidzianych do wykonywania w ramach pełnienia funkcji *Inspektora Nadzoru Inwestorskiego* oraz zakres obowiązków *Wykonawcy* przedstawiony jest w projektowanych postanowieniach umowy.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr MFWWP _____

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Mokotowską Fundacją Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie, przy ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000039836, REGON 012484394, NIP 521-22-36-916, reprezentowaną przez:

Pana Dariusza Pastora – Prezesa Fundacji,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą w _____ przy ul. _____ (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia umowy: „aktywny”)

REGON _____ NIP _____,

*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą _____, przy ul. _____,

REGON _____, NIP _____

* [Firma] z siedzibą w _____, przy ul. _____, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez _____, pod numerem: _____, REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*,
w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

_____ - _____
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca, zwani dalej również „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

**w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki.*

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta Umowa następującej treści:

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

1. **Data zawarcia Umowy** – data wskazana w komparycji Umowy;
2. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności: projekt budowlany i wydaną na jego podstawie decyzję o pozwoleniu na budowę nr 106/MOK/PB/2025 z dnia 07.05.2025 r., projekty wykonawcze (techniczne) i Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiące Załącznik nr 4 do Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych, wraz z rewizjami, informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kartami zatwierdzenia materiałowego, certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy z Wykonawcą robót budowlanych;

3. **Dokumentacja warsztatowa** – dokumentacja uzupełniająca i uszczegóławiająca projekt techniczny o elementy niezbędne do precyzyjnego wykonania robót, takie jak rysunki poszczególnych elementów i detali, wymiary poszczególnych elementów i inne elementy szczegółowe;
4. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
5. **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości Robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy;
6. **Harmonogram Rzeczowo-Finansowy (HRF)** – dokument sporządzony przez Wykonawcę Robót, stanowiący wykres Gantta obrazujący kolejność, czas trwania poszczególnych czynności harmonogramowych, na które składają się roboty ujęte w Dokumentacji projektowej, wraz z określeniem ich wartości;
7. **PrBud** – ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) wraz ze wszystkimi przepisami wykonawczymi;
8. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy o wykonanie Robót budowlanych, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy o wykonanie Robót budowlanych;
9. **Roboty budowlane/Zadanie/Zadanie inwestycyjne** – roboty budowlane będące przedmiotem umowy z Wykonawcą Robót budowlanych;
10. **Teren budowy** – obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy z Wykonawcą Robót budowlanych wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
11. **Umowa** – niniejsza umowa, której przedmiotem jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego zadania określonego w ust. 14;
12. **Wada** – pojęcie obejmujące jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy Robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, w tym w instalacjach oraz urządzeniach, powodujące niemożność używania lub korzystania z wykonanego przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub zmniejszające ich wartość lub użyteczność lub powodujące obniżenie jakości ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia Robót. Przez Wadę należy rozumieć także sytuację, w której Roboty nie mają właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego lub jeżeli Roboty zostały Zamawiającemu wydane w stanie niezupełnym. Ocena Wad fizycznych jest dokonywana w oparciu o Warunki techniczne wykonania i odbioru robót bądź STWiOR oraz przepisy Kodeksu cywilnego. Za Wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
13. **Wykonawca Robót budowlanych** – wykonawca Robót budowlanych wybrany przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania określonego w ust. 14;
14. **Umowa z Wykonawcą Robót budowlanych/Umowa o wykonanie Robót budowlanych** – umowa zawarta pomiędzy Mokotowską Fundacją Warszawianka – Wodny Park a Wykonawcą Robót budowlanych na realizację zadania o nazwie „*Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4*”.

15. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót/Warunki techniczne wykonania i odbioru Robót** (STWiOR) – opracowanie zawierające zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w poszczególnych pozycjach przedmiaru zaliczanego do dokumentacji projektowej.

§ 1

[Przedmiot Umowy, zakres przedmiotu Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest **świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na „Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część Umowy.
2. Zadanie inwestycyjne, wymienione w ust. 1, jest przedmiotem umowy w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą Robót Budowlanych wybranym przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizowanego zgodnie z Dokumentacją projektową.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć nadzór inwestorski nad realizacją całego Zadania, we wszystkich branżach Robót, wynikających z Dokumentacji projektowej, oraz wszystkie czynności inspektora nadzoru inwestorskiego wynikające z PrBud oraz planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz z Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych.
4. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 - 3, obejmuje w szczególności wykonywanie przez Wykonawcę następujących zobowiązań:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na Terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z Dokumentacją projektową, umową z Wykonawcą Robót budowlanych, przepisami prawa, obowiązującymi normami, wytycznymi branżowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, określonymi w szczególności w: rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz reprezentowanie Zamawiającego wobec Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy z Wykonawcą Robót, w porozumieniu z Zamawiającym;
 - 2) nadzór nad koordynacją Robót przez Kierownika budowy (w rozumieniu Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych); kontrola jakości Robót budowlanych, kontrola wykonania Robót budowlanych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym (HRF), odbiory Robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową;
 - 3) zapoznanie się, przed wprowadzeniem Wykonawcy Robót Budowlanych na Teren budowy, z Dokumentacją projektową, Umową o wykonie Robót budowlanych z Wykonawcą Robót budowlanych, Terenem budowy;
 - 4) nadzór nad rozwiązywaniem bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji Robót;
 - 5) uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których jest zobowiązany Zamawiający, a dotyczących Robót budowlanych, w okresie obowiązywania Umowy;
 - 6) sprawdzanie jakości wykonywanych Robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 PrBud, a w szczególności

zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania oraz niezgodnych z Dokumentacją projektową;

- 7) kontrola zgodności przebiegu Robót budowlanych z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz kontrola terminowości ich wykonania;
- 8) informowanie Zamawiającego, wpisem do Dziennika budowy, o postępie Robót budowlanych i ewentualnych trudnościach w ich realizacji, w szczególności o opóźnieniach i zagrożeniach dotrzymania terminów wynikających z obowiązującego Harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz niezbędnych działaniach koniecznych do podjęcia w celu zapewnienia terminowej realizacji Robót budowlanych – według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 5 dni roboczych;
- 9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, wpisem do Dziennika budowy oraz mailowo na adresy wskazane w § 5 Umowy o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji Robót, które mogą wpłynąć na zwiększenie kosztów Zamawiającego;
- 10) wydawanie Wykonawcy Robót budowlanych na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń dotyczących w szczególności:
 - a) zmniejszenia lub zwiększenia ilości Robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych lub pominięcie poszczególnych Robót budowlanych, opisanych w Dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - b) zmiany kolejności wykonywania Robót budowlanych, określonej Harmonogramem rzeczowo-finansowym;
- 11) opiniowanie i podpisywanie Protokołów konieczności, sporządzanych przez kierownika budowy, z zastrzeżeniem, że z treści Protokołów konieczności przed zatwierdzeniem ich przez Zamawiającego nie może wynikać zobowiązanie finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy Robót budowlanych;
- 12) wspólny udział z Zamawiającym w negocjacjach z Wykonawcą Robót budowlanych i podpisywanie protokołów z negocjacji, stanowiących załączniki do protokołów konieczności;
- 13) w przypadku stwierdzenia wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Umową o wykonanie Robót budowlanych lub ujawnienia Wad w Robotach budowlanych powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę – żądanie usunięcia przez Wykonawcę Robót budowlanych stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze;
- 14) weryfikacja i potwierdzanie prawidłowości dokumentów przygotowanych i dostarczonych przez Wykonawcę Robót budowlanych związanych z odbiorami Robót budowlanych, w tym:
 - a) Dokumentacji projektowej podstawowej z naniesionymi ewentualnymi zmianami, oraz dodatkowej dokumentacji, jeśli została wykonana w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
 - b) oryginału Dziennika budowy;
 - c) protokołów z uruchomienia instalacji, wyników pomiarów, przeglądów oraz sprawdzeń, w tym protokołów sprawdzeń dla każdej branży zgodnie z wytycznymi branżowymi określonymi w Dokumentacji projektowej;
 - d) kart materiałowych i kart urządzeń wraz z atestami, deklaracjami zgodności oraz certyfikatami dla wbudowanych materiałów oraz urządzeń, zatwierdzonych na etapie realizacji Umowy o wykonanie Robót;
 - e) protokołów z przeprowadzonych szkoleń przedstawicieli Zamawiającego w zakresie użytkowania zainstalowanych instalacji i zamontowanych urządzeń;

- f) instrukcji i opisów niezbędnych do użytkowania i konserwacji przedmiotu umowy, w tym instrukcji obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń oraz kart gwarancyjnych;
 - g) innych niezbędnych dokumentów wymaganych przepisami prawa;
- w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę Robót budowlanych gotowości do odbioru zgodnie z procedurą określoną w Umowie z Wykonawcą Robót budowlanych;
- 15) potwierdzanie w Dzienniku Budowy zapisu kierownika budowy o gotowości Robót budowlanych do odbiorów oraz potwierdzanie faktu zakończenia wykonania przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot Umowy o wykonanie Robót Budowlanych (po zakończeniu Robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w odrębnych przepisach oraz potwierdzeniu prawidłowości dokumentów, o których mowa w punkcie 14), w terminie do 4 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę Robót budowlanych gotowości do odbioru zgodnie z procedurą określoną w Umowie z Wykonawcą Robót budowlanych;
 - 16) nadzór nad należytym urządzeniem i uporządkowaniem Terenu budowy przez Wykonawcę Robót budowlanych;
 - 17) dokonywanie niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości odbioru, zgłoszonych przez Wykonawcę Robót budowlanych, robót ulegających zakryciu i potwierdzanie odbioru robót wpisem do Dziennika budowy;
 - 18) uczestniczenie w dokonywaniu odbiorów Robót budowlanych, potwierdzanych stosownymi zapisami w Dzienniku Budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z warunkami Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych;
 - 19) uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz testach i technologicznych rozruchach;
 - 20) wyznaczanie nowych terminów odbiorów w przypadku, gdy dokumenty odbiorowe nie są kompletne lub nienależycie przygotowane;
 - 21) kontrola ilości i wartości wykonanych Robót budowlanych przed odbiorem końcowym oraz kontrola prawidłowości ich wykonania;
 - 22) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę Robót Budowlanych zasad BHP, ustaleń planu BIOZ;
 - 23) zgłaszanie uwag, zastrzeżeń oraz występowanie do Wykonawcy Robót budowlanych z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy Robót budowlanych lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności;
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały;
 - c) nie stosuje się do postanowień umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót budowlanych; lub
 - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady BHP oraz przepisy p.poż.;
 - 24) sporządzenie szczegółowej inwentaryzacji Robót budowlanych w przypadku przerwania Robót budowlanych i konieczności sporządzenia takiej inwentaryzacji oraz rozliczenia Umowy o Roboty budowlane wraz ze sprawdzeniem i przekazaniem Dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez Wykonawcę Robót budowlanych w ramach Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych;

- 25) kontrolowanie, aby wprowadzane zmiany i uzupełnienia Dokumentacji projektowej nie powodowały zmian w realizacji inwestycji na niekorzyść Zamawiającego;
 - 26) współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych;
 - 27) informowanie Zamawiającego o każdym naruszeniu przez Wykonawcę Robót budowlanych obowiązków wynikających z Umowy o wykonanie Robót budowlanych i właściwych przepisów wraz z propozycją działań, jakie należałoby podjąć;
 - 28) identyfikowanie, wszędzie tam gdzie to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy Robót budowlanych i osób trzecich oraz informowanie o tym Zamawiającego wraz z propozycją działań, jakie należałoby podjąć;
 - 29) w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą Robót budowlanych dotyczący realizacji Umowy z Wykonawcą Robót budowlanych, wsparcie Zamawiającego poprzez przedstawianie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy, co do przedmiotu sporu;
 - 30) pisemne opiniowanie (w aspekcie formalnym i merytorycznym) przyczyn niedotrzymania terminu ukończenia przedmiotu Umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych, stanowiącej podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie o kary umowne, a także ewentualnie do dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych; przy czym opinia zostanie wykonana na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego polecenia od Zamawiającego;
 - 31) opiniowanie pod względem merytorycznym wyceny wszelkich nieprzewidzianych robót oraz weryfikacja ewentualnych wycen robót opracowanych przez Wykonawcę Robót;
 - 32) wykonywanie innych zadań przewidzianych obowiązującymi przepisami w zakresie zobowiązań inspektora nadzoru, w tym nadzorowanie wykonania ewentualnych robót/zamówień dodatkowych i zamiennych;
 - 33) uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w pracach komisji, zwołanej na skutek ujawnienia się Wad w okresie gwarancji/rękojmi Umowy z Wykonawcą Robót, mających na celu weryfikację zgłoszenia Wady, weryfikację sposobu wykonywania naprawy Wad lub nadzór nad przebiegiem procesu usuwania Wad;
 - 34) potwierdzanie faktycznie wykonanych Robót oraz usunięcia Wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - 35) wykonywanie pozostałych obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego, określonych w Umowie z Wykonawcą Robót budowlanych lub wynikających z tej umowy;
 - 36) zapewnienie Zamawiającemu niezbędnej pomocy w zakresie zarządzania Umową z Wykonawcą Robót na każdym etapie jej realizacji, uczestniczenie w spotkaniach z Zamawiającym na każdą jego prośbę, udzielanie mu wyjaśnień na każde żądanie;
 - 37) weryfikacja raportów przygotowanych przez Wykonawcę Robót, zgłaszanie w terminie 3 dni od otrzymania uwag wobec tych raportów lub w przypadku braku uwag, potwierdzanie, w terminie 3 dni od otrzymania, zgodności raportów z rzeczywistym stanem zaawansowania Robót;
 - 38) weryfikacja i zatwierdzanie kart materiałowych przygotowanych przez Wykonawcę Robót w terminie 3 dni od daty ich otrzymania.
5. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców jak za swoje własne.
 6. Wykonawca przyjmuje do wykonania bez zastrzeżeń przedmiot Umowy (zamówienia) w zakresie i na warunkach określonych w Umowie, a także zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią umowy z Wykonawcą Robót i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń.

§ 2

[Sposób wykonywania przedmiotu Umowy/zarządzanie wykonywaniem przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca jest zobowiązany dysponować wykwalifikowanym personelem dostępnym na każde wezwanie Zamawiającego, a w okresie realizacji Robót budowlanych również na wezwanie Wykonawcy Robót budowlanych.
2. Nadzór inwestorski będzie sprawować zespół składający się z minimum 3 (trzech) osób - poszczególne funkcje wskazane w ust. 3 mogą być łączone, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
3. Wykonawca do realizacji Umowy wyznacza:
 - 1) do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej **Pana/Pani** posiadającego uprawnienia budowlane z dnia, który/a będzie pełnił/a funkcję Koordynatora Zespołu Wykonawcy,
 - 2) do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **Pana/Panią** posiadającego/ą uprawnienia budowlane z dnia
 - 3) do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru w specjalności teletechnicznej **Pana/Pani** posiadającego/ą uprawnienia budowlane z dnia,
 - 4) do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru w specjalności elektrycznej **Pana/Pani** posiadającego/ą uprawnienia budowlane z dnia
4. Koordynator zespołu Wykonawcy będzie odpowiedzialny za organizację, koordynację oraz nadzorowanie prac zespołu.
5. Podczas nieobecności którejkolwiek osoby z zespołu Wykonawcy przewidzianego do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo dla uniknięcia opóźnień w realizacji Robót budowlanych. Zamawiający zaakceptuje takie zastępstwo wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie samo lub wyższe od kwalifikacji wymaganych zgodnie z dokumentacją postępowania, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza Umowa.
6. Osoby wchodzące w skład zespołu Wykonawcy są zobowiązane do obecności na Terenie budowy w trakcie prowadzenia Robót w sposób zapewniający należyte sprawowanie stałego nadzoru inwestorskiego nad realizacją Zadania, w tym bez konieczności kierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy wezwań w tym przedmiocie, a obecność ta nie może być incydentalną. Osoby odpowiedzialne za nadzory Robót branżowych są zobowiązane do obecności na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót branżowych.
7. W czasie każdorazowego pobytu na Terenie budowy każda z osób zespołu Wykonawcy ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej obecności stosownym zapisem. Osoby te mają prawo dokonywania zapisów z czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im obowiązków.
8. Zamawiający może żądać zmiany osoby z zespołu Wykonawcy, jeżeli osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje nienależycie te obowiązki. Wykonawca jest zobowiązany zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca może dokonać zmiany osoby z zespołu, w trakcie realizacji Umowy, wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących tej osoby;

- 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy;
 - 3) jeżeli zmiana będzie konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wskazanym w ust. 8.
10. Zmiana, o której mowa w ust. 9 pkt 1-3 musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
11. Zamawiający akceptuje zmianę, o której mowa w ust. 9, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie samo lub wyższe od kwalifikacji wymaganych zgodnie z dokumentacją postępowania, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza Umowa.
12. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą danej osoby. W nagłych przypadkach, Wykonawca powinien przedłożyć propozycję zastępstwa niezwłocznie po otrzymaniu informacji o danej okoliczności uniemożliwiającej wyznaczonej osobie pełnienie swoich obowiązków.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku właściwej osoby będzie traktowana jako przerwa wyłącznie z winy Wykonawcy i może stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
14. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do wykonania Przedmiotu Umowy innej osoby (osób) niż wskazanej zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
15. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, osób współpracujących, podwykonawców i ich pracowników, jak za swoje własne, przy czym Strony wyłączają zwolnienie się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego.
16. Wykonawca wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy Robót budowlanych. Wykonawca Robót budowlanych ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Wykonawcy. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Wykonawcy do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
17. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie podejmuje żadnych wiążących decyzji skutkujących powstaniem zobowiązań finansowych względem któregośkolwiek z uczestników procesu inwestycyjnego, w szczególności skutkujących powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.
18. Wykonawca jest zobowiązany wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie Robót budowlanych w przypadku:
- 1) wykonywania Robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją projektową, niezgodnie ze sztuką budowlaną lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa lub stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie,
 - 2) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową.
19. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca przedłoży zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa potwierdzające uprawnienia do wykonywania nadzoru inwestorskiego dla wszystkich osób wykonujących ten nadzór i wchodzących w skład zespołu z ust. 3.

[Narady koordynacyjne]

Wszyscy członkowie Zespołu Inspektorów są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych, z wyłączeniem sytuacji, w której pomiędzy kolejno następującymi po sobie naradami koordynacyjnymi nie prowadzono robót branżowych, będących przedmiotem Umowy o wykonanie Robót.

§ 4

[Okres wykonywania zobowiązań umownych przez Wykonawcę]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy od **dnia zawarcia Umowy, przez cały okres wykonywania Robót przez Wykonawcę Robót budowlanych, których zakończenie (podpisanie Protokołu odbioru końcowego robót wykonanych przez Wykonawcę Robót budowlanych) planowo ma nastąpić w terminie 10 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę** (Etap I – 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu I; Etap II – 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu II), z zastrzeżeniem ust. 3, 4 i 5 oraz z zastrzeżeniem wykonywania zobowiązań określonych w § 1 ust. 4 pkt 30 i 33 Umowy.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi, w którym Wykonawca jest zobowiązany realizować swoje zobowiązania z § 1 ust. 4 pkt 33 będzie odpowiadał okresowi rękojmi i gwarancji jakości określonym w Umowie z Wykonawcą Robót budowlanych i będzie podlegać przedłużeniu w przypadku przedłużenia okresu rękojmi i gwarancji jakości Robót wykonanych przez Wykonawcę Robót budowlanych.
3. W przypadku, gdy, niezależnie od przyczyny, wykonywanie Robót budowlanych przez Wykonawcę Robót budowlanych zostanie wstrzymane, Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania o tym Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od zaistnienia takiej okoliczności lub powzięcia wiedzy o niej przez Zamawiającego. W takim przypadku, Zamawiający określi, czy istnieje konieczność wykonywania przez Wykonawcę czynności stanowiących przedmiot Umowy w okresie wstrzymania wykonywania Robót budowlanych, a jeśli tak, to w jakim zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wykonywał zobowiązań stanowiących przedmiot Umowy w okresie wstrzymania wykonywania Robót budowlanych przez Wykonawcę Robót budowlanych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za ten okres.
4. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 Umowy, w przypadku przedłużenia wykonywania Robót budowlanych przez Wykonawcę Robót budowlanych, okres wykonywania zobowiązań przez Wykonawcę ulega odpowiedniemu przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy, co zostanie **uregulowane aneksem do Umowy**. Powyższe dotyczy odpowiednio przedłużenia wykonywania Robót budowlanych na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku ustania obowiązywania Umowy o wykonanie Robót budowlanych wcześniej niż to wynika z terminu określonego w ust. 1, niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą wykonania przez Wykonawcę ostatniego zobowiązania związanego z przedwczesnym rozwiązaniem Umowy o wykonanie Robót budowlanych.

§ 5

[Przedstawiciele Stron]

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji Umowy są:
 - 1) **Pan/i** tel.; e-mail.
 - 2) **Pan/i** tel.; e-mail.
2. Zamawiający oświadcza, że wymienione powyżej, reprezentujące go osoby są umocowane przez niego do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy,

w tym wykonywania czynności związanych z potwierdzeniem należytego wykonania usługi nadzoru, określonych w § 6 Umowy, do potwierdzenia i podpisania protokołów. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przedmiocie zmian treści Umowy lub rozwiązania Umowy.

3. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji Umowy są:

1) **Pan/i** tel. e-mail.....

4. Wykonawca oświadcza, że wymieniona w ust. 3 osoba jest umocowana do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Osoba wymieniona w ust. 3 *jest/nie jest* upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przedmiocie zmian treści Umowy lub rozwiązania Umowy.
5. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 lub 3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony, jednak nie wymaga formy aneksu. Od daty dojścia do drugiej Strony informacji o zmianie przedstawiciela, zawiadomienia kierowane do poprzedniego przedstawiciela uznawane są za nieskuteczne.
6. Wszelkie zawiadomienia kierowane pomiędzy Stronami z tytułu niniejszej Umowy będą doręczane do wyżej wskazanych osób, na odpowiednie adresy e-mailowe lub osobiście, na wyżej wskazane adresy.

§ 6

[Wynagrodzenie i warunki płatności]

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 1, w okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: _____ (_____/100) zł netto plus należny podatek VAT w wysokości _____ (_____/100), razem _____ (_____/100) zł brutto. Kwota ta obejmuje pełne wynagrodzenie miesięczne w okresie od ____ do ____ przez okres ____ miesięcy.
2. Łączna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty: _____ (_____/100) zł netto plus należny podatek VAT w wysokości _____ (_____/100) zł razem _____ (_____/100) zł brutto, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
3. Okresem rozliczeniowym jest każdy kolejny miesiąc obowiązywania Umowy.
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także obejmuje wynagrodzenie z tytułu należytego wykonywania zobowiązań, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 30 i 33 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, będzie następowała na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po potwierdzeniu, przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego wymienione w § 5 Umowy, należytego wykonania usługi nadzoru inwestorskiego w okresie rozliczeniowym w formie protokołów odbioru przedmiotu Umowy. Pierwszy odbiór usługi nadzoru inwestorskiego nastąpi po upływie miesiąca od daty zawarcia Umowy. Wzór protokołu odbioru przedmiotu Umowy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 4, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdy kolejny miesiąc należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości określonej w ust. 1, przy czym przewiduje się, że zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć równowartości kwoty stanowiącej 50% wartości ceny oferty Wykonawcy.
7. Jeżeli okres rozliczeniowy obejmie niepełny miesiąc (mniej niż 30 dni), miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie pomniejszone proporcjonalnie o liczbę dni, w których usługa nie była świadczona.

8. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie w przypadku faktycznego świadczenia usługi nadzoru nad realizacją Robót, z zastrzeżeniem ust. 4. W przypadku niewykonywania zobowiązań w okresie rozliczeniowym, wynagrodzenie nie przysługuje.
9. Wszelkie płatności będą dokonywane przelewem bankowym, na rachunek wskazany w fakturze i zgłoszony przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 237 ze zm.) w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w fakturze będzie rachunkiem znajdujący się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, na który ma być dokonana płatność nie występuje w wykazie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jej numeru rachunku bankowego w ww. wykazie. Okres wstrzymania się z płatnością zgodnie z postanowieniem niniejszego ustępu nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie.
12. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy do pełnej i niezwłocznej współpracy z Zamawiającym przy analizie ewentualnych obowiązków w zakresie przekazywania informacji o schematach podatkowych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 111 ze zm.), które mogą wystąpić w związku z realizacją niniejszej Umowy.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

[Ustanie obowiązywania Umowy]

1. Umowa może zostać wypowiedziana albo rozwiązana wyłącznie z ważnych powodów. Przez ważny powód wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego należy rozumieć w szczególności okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz te, które powodują zaistnienie po stronie Wykonawcy odpowiedzialności z § 8 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje swoich zobowiązań lub wykonuje je nienależycie, pomimo wezwania Zamawiającego do wykonywania zobowiązań zgodnie z Umową;
 - 3) rażącego naruszenia zobowiązań umownych;
 - 4) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - 5) znacznego pogorszenia sytuacji finansowej Wykonawcy, w szczególności, gdy kapitał własny Wykonawcy osiągnie wartość ujemną w rozumieniu polskiego prawa o rachunkowości;
 - 6) jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego dalsza realizacja Robót okaże się niemożliwa lub niecelowa lub wiązałaby się dla niego z nadmiernymi trudnościami.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego i należytego wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy, do dnia doręczenia mu oświadczenia Zamawiającego o wypowiedzeniu albo rozwiązaniu.

§ 8

[Odpowiedzialność, kary umowne]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań, w tym w przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz zobowiązuje się pokryć w całości roszczenia skierowane z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie.
2. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lub § 7 ust. 2 pkt 1 - 3 lub nieprzedłożenia dokumentów z § 9 ust. 1 pkt 7 lit. a albo z jakichkolwiek innych powodów zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek ze zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy w określonych w niej terminach lub wyznaczonych przez Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100),
 - 2) jeżeli czynności, do których wykonywania jest niezbędne posiadanie odpowiedniej wiedzy oraz uprawnień określonych prawem, lub wymaganych zgodnie z dokumentami postępowania, w wyniku którego udzielono zamówienia, będzie wykonywała osoba nieposiadająca powyższych kwalifikacji oraz uprawnień albo też inna osoba niż zgłoszona Zamawiającemu lub niezaakceptowana przez Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2,
 - 3) za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez Wykonawcę, w szczególności zobowiązań wskazanych w § 1 ust. 4 pkt 1-38, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każde stwierdzone uchybienie osobno;
 - 4) w przypadku z § 12 ust. 16.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 2.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną, do wysokości poniesionej szkody.
6. Niezależnie od ust. 5, w przypadku wypowiedzenia albo rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania w kwocie stanowiącej różnicę między kosztami, które poniósłby, gdyby nie doszło do wypowiedzenia albo rozwiązania Umowy a kosztami, które poniósł w związku z koniecznością zaangażowania podmiotu trzeciego do realizacji usług objętych niniejszą Umową, w szczególności do żądania zwrotu różnicy między wynagrodzeniem Wykonawcy a wynagrodzeniem tego podmiotu trzeciego. Powyższe postanowienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy mogącej powstać wskutek wypowiedzenia czy rozwiązania Umowy na jakiegokolwiek innej podstawie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania do kary umownej instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu cywilnego z jakąkolwiek wierzytelnością Wykonawcy. W przypadku gdy wierzytelność Wykonawcy będzie niewystarczająca, Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu w terminie 7 dni od wezwania.

§ 9

[Ubezpieczenie]

1. Poza obowiązkowym ubezpieczeniem wymagany przez przepisy prawa, w tym ubezpieczeniem członków zespołu Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodnie z poniższymi wymogami:

- 1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące ochroną odpowiedzialność za szkody będące następstwem błędów, uchybień w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania umownego;
- 2) zakres ochrony ubezpieczenia ma obejmować odpowiedzialność cywilną za:
 - a) szkody rzeczowe, osobowe,
 - b) czyste straty finansowe;
 - c) szkody wyrządzone przez podwykonawców osób objętych ubezpieczeniem;
 - d) będące następstwem zniszczenia, zaginięcia wszelkiego rodzaju dokumentów związanych z wykonywaniem czynności zawodowych;
 - e) rażące niedbalstwo;
- 3) okres ubezpieczenia będzie obejmować co najmniej okres realizacji Umowy, od dnia rozpoczęcia do dnia końcowego rozliczenia Umowy w tym okres, w którym przewidziane jest wykonanie przedmiotu Umowy;
- 4) ochroną ubezpieczeniową objęte będą szkody wynikłe z działania lub zaniechania w okresie ubezpieczenia, o ile roszczenia z tytułu tych szkód zostaną zgłoszone przed upływem terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) suma gwarancyjna powinna wynosić nie mniej niż 500.000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia; dopuszcza się wprowadzenie podlimitów odpowiedzialności w wysokości wynikającej z dobrych praktyk rynkowych;
- 6) udziały własne/franszyzy zostaną ustanowione na poziomie nie wyższym niż 5 000 PLN dla szkód rzeczowych; brak udziałów własnych/fransyz dla szkód osobowych;
- 7) pozostałe wymogi dotyczące ochrony ubezpieczeniowej:
 - a) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC wraz z potwierdzeniem zapłaty składki ubezpieczeniowej. Dokumenty te stanowią załącznik nr 4;
 - b) Jeżeli koniec okresu ubezpieczenia przypada przed końcem Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oryginału dokumentu lub kopii dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC wraz z potwierdzeniem zapłaty całej składki ubezpieczeniowej w terminie min. 14 dni przed wygaśnięciem poprzedniego ubezpieczenia, pod rygorem wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia;
 - c) Jeżeli składka z Umowy ubezpieczenia OC będzie opłacana w ratach, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowód opłaty kolejnych rat składki w terminie 7 dni od upływu daty wymagalności każdej raty składki, pod rygorem wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia;
 - d) Umowa ubezpieczenia nie może być zmieniona lub rozwiązana bez pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem;
 - e) Jeżeli Wykonawca nie dopełni któregokolwiek z powyższych obowiązków, a w szczególności dotyczących zawarcia lub utrzymania umowy ubezpieczenia OC lub przedstawienia stosownych dowodów jej zawarcia i opłacenia składki, Zamawiający ma prawo zawrzeć takie odpowiednie ubezpieczenie, na handlowo rozsądnych warunkach, na koszt Wykonawcy i na jego ryzyko, bez konieczności uzyskania zgody Sądu.

1. Wykonawca, podpisując Umowę, potwierdza otrzymanie od Zamawiającego wszelkich dokumentów niezbędnych do sprawowania nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego nad realizacją zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot umowy z Wykonawcą Robót budowlanych, zawierających dokumentację zadań, Dokumentację projektową, umowę z Wykonawcą Robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią ww. dokumentów. Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja jest kompletna i wystarczająca do należytego wykonywania przez niego zobowiązań.
2. Wszelka dokumentacja przekazana Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy stanowi własność Zamawiającego i podlega zwrotowi w terminie 3 dni od dnia ustania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, w tym treści powierzonych mu dokumentów oraz wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.

§ 11

[Procedury bezpieczeństwa]

1. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do przestrzegania oraz zapewnienia przestrzegania przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, powszechnie obowiązujących oraz obowiązujących u Zamawiającego przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem podlegającym zakazowi udzielania zamówień, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oraz że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.).

§ 12

[Zmiany Umowy]

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga zgody obu Stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z wyłączeniem ust. 5.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w przypadkach przewidzianych zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - 1) konieczności uzyskania, niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - 2) zaistnienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej),
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - 4) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy,

5) w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 Umowy.

We wskazanych powyżej przypadkach, Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie świadczeń Stron, terminów wykonywania Umowy, wynagrodzenia Stron. Zakres świadczeń Stron zwiększy się lub zmniejszy w zakresie niezbędnym do spełnienia celu Umowy, jako który Strony rozumieją zapewnienie pełnego wsparcia Zamawiającego w zakresie nadzoru inwestorskiego przy realizacji Robót objętych Umową z Wykonawcą Robót (a w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w pkt 4, zakres świadczeń Stron może również zmienić się w zakresie odpowiednim do zmienionej sytuacji Zamawiającego). Jeżeli wskutek zmiany Umowy zakres świadczeń zmniejszy się lub zwiększy w sposób wpływający na termin realizacji Umowy, Strony zmieniają termin Umowy w taki sposób, aby odpowiadał on zmienionemu zakresowi prac koniecznych do wykonania przez Wykonawcę. W przypadku zmiany zakresu świadczeń bez zmiany terminu realizacji Umowy, Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (zwiększenie lub zmniejszenie) tak, aby odpowiadało ono zmienionemu zakresowi świadczeń. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmniejszone o kwotę nie wyższą niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.

3. Każda ze Stron ma prawo złożyć drugiej wniosek o dokonanie zmiany. Wnioski Stron o dokonanie zmian w Umowie, powinny być składane na piśmie i zawierać projekt zmiany postanowień Umowy (Aneks), a jeżeli proponowana zmiana ma wpływ na wynagrodzenie – także kalkulację wpływu zmiany na koszty wykonania Umowy. Do wniosków należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmiany.
4. Strona, która otrzymała wniosek, w terminie 10 dni roboczych od daty jego otrzymania, ma prawo żądać od drugiej Strony złożenia dodatkowych wyjaśnień (wyznaczając odpowiedni termin na ich złożenie), zakwestionować zasadność przedstawionego obliczenia lub treści aneksu do Umowy. Niezwłocznie po złożeniu wniosku o dokonanie zmiany, Zamawiający i Wykonawca w dobrej wierze przystąpią do negocjacji treści Aneksu. Jeżeli Strony osiągną porozumienie, podpiszą stosowny aneks do Umowy.
5. Zmianami dokonywanymi w Umowie, nie wymagające wprowadzenia ich w formie aneksu, są:
 - 1) zmiana nazw, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
 - 2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy;
 - 3) zmiana osób pełniących nadzór inwestorski w ramach Umowy.
6. Strony postanawiają, że w przypadku zmian:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, lub
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- wprowadzą odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji Umowy, odpowiednie do kwot, o jakie wskutek tych zmian zmienne ulegnie koszt realizacji Umowy przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie

zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych, żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji lub żądanie nowych lub dodatkowych dowodów wykazujących zmianę kosztów.

7. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
9. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w wypadku udokumentowanych zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją tej Umowy o co najmniej 10% względem poziomu tych cen lub kosztów związanych z realizacją Umowy, jakie były brane pod uwagę przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty, stanowiącej podstawę do zawarcia Umowy lub w wypadku kolejnej zmiany, względem cen materiałów lub kosztów ustalonych przy ostatniej takiej zmianie. Zmiana wynagrodzenia w tym trybie nie może prowadzić do wzrostu zysku Wykonawcy, a jedynie do zrekompensowania kosztów, jakie będzie ponosił w związku z realizacją Umowy.
10. Pierwsza zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 9, może nastąpić najwcześniej po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w trybie ust. 9 nie będą dokonywane częściej niż co 3 miesiące.
11. W celu wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 9, na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów lub kosztów oraz szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów według stanu po danej zmianie cen materiałów lub kosztów oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień lub dowodów co do poszczególnych elementów kalkulacji. W wypadku akceptacji kalkulacji Wykonawcy, strony zawrą aneks zmieniający Umowę w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę wynikającą z kalkulacji.
12. Zmiany cen lub kosztów, o których mowa w ust. 9, a także zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będą ustalane z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników tych pozycji ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, a w wypadku braku takich wskaźników lub ich rażącej niewspółmierności, z uwzględnieniem wskaźników, na które obydwie Strony wyrażą zgodę.
13. Łączna wysokość zmian wynagrodzenia, o których mowa w ust. 9, podczas całej realizacji Umowy, nie może być wyższa niż 10 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
14. Początkowym terminem wprowadzenia zmian do Umowy, o których mowa w ust. 9, będzie miesiąc kalendarzowy następujący po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące zmianę.
15. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w złożonej przez niego ofercie, lub w przypadku kolejnej zmiany, względem cen lub kosztów ustalonych przy ostatniej takiej zmianie. W przypadku obniżenia cen materiałów lub kosztów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca będzie zobowiązany na wezwanie Zamawiającego przedstawić kalkulację, o której mowa w ust. 11 i odpowiednio zastosować się do trybu przyjętego w tym postanowieniu.
16. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9 i n. jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie

odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy,
- pod rygorem obowiązku zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Taka sama kara umowna naliczona zostanie Wykonawcy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie, za każdy stwierdzony przypadek.

§ 13

[Postanowienia końcowe]

1. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy, w szczególności Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz przepisy ustawy Prawo budowlane i aktów wykonawczych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle Umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami, stanowiącymi integralną część Umowy, są:
 - 1) Umowa z Wykonawcą Robót budowlanych,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) wzór protokołu odbioru,
 - 4) polisa ubezpieczeniowa wraz z potwierdzeniem zapłaty składki.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy nr _____ z dnia _____

**Protokół odbioru częściowego/końcowego usługi nadzoru inwestorskiego
nr**

do umowy nr **MFWWP**.____.____.____ zawartej w dniu _____.____.____ r. (dalej „Umowa”) sporządzony w Warszawie, w dniu _____.____.____ r.

Komisja odbiorowa w następującym składzie:

ze strony Zamawiającego: **Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park** z siedzibą przy ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa:

1. _____
2. _____

ze strony Wykonawcy: _____

1. _____

Stosownie do § 6 ust. 5 Umowy, Przedstawiciele Zamawiającego potwierdzają należyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w Umowie w okresie **od dnia** _____.____.____ r. **do dnia** _____.____.____ r.

Podpisy Komisji odbiorowej:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.

Przedstawiciel Wykonawcy:

1.

Załącznik nr 5 do UMOWY nr. MFWWP.K.....

Klauzula z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park, ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park jest Pan Jarosław Czesuch, kontakt: iod@wodnypark.com.pl, (+48) (22) 854 01 30 wew. 0137;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Świadczenie usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na Modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4**”.

prowowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pod numerem: **MFWWP/RZP/4/2025**;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(data i podpis)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024r. poz. 928) w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 06/24 Prezesa Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park.

W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

1. na adres: sygnalista@auditorsecurity.pl;
2. telefonicznie: 696 011 969;
3. osobiście u Koordynatora ds. obsługi zgłoszeń.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazywane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.