

**Nadleśnictwo
Dąbrowa**
ul. Leśna 25, 86-131 Jeżewo
tel. +48 52 331 87 13, fax +48 52 331 87 16
Regon: 090550650, NIP 5590002065

Znak spr. ZG.270.3.7.2025

Jeżewo dnia 01.10.2025 r.

miejsowość, data

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający :

Nadleśnictwo Dąbrowa z siedzibą w 86-131 Jeżewo, ul. Leśna 25

NIP: 559 000 20 65 REGON: 090550650

Zaprasza do złożenia oferty na:

Cykliczna dostawa tonerów dla Nadleśnictwa Dąbrowa

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tonerów i tuszów do drukarek do siedziby Nadleśnictwa Dąbrowa znajdującej się przy ul. Leśnej 25, 86-131 Jeżewo. Szczegółowe zestawienie tuszów i tonerów zawarte zostało w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wszystkie tonery i tusze zaoferowane przez Wykonawcę winny być oryginalne i fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania zamienników raz tonerów i tuszów regenerowanych.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w celu biegania się o udzielenie zamówienia

IV. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy

V. Kryteria wyboru ofert:

Cena - 100%

VI. Termin związania z ofertą:

14 dni

VII. Sposób rozliczenia z Wykonawcą: **Rozliczenie następowało będzie na podstawie faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury Vat będzie protokół odbioru zamówienia.**

- VIII. Wymagany minimalny okres rękojmi/gwarancji: **ustawowy dla dostaw**
- IX. Zamawiający ~~wymaga~~/ **nie wymaga*** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie _____*
- X. Zamawiający ~~przewiduje możliwość~~/ **nie przewiduje*** możliwości prowadzenia negocjacji w zakresie _____ (wskazać kryterium w przypadku prowadzenia negocjacji).
- XI. Sposób przygotowania oferty:
- Oferta winna zawierać:
- 1. nazwę firmy i adres składającego ofertę,**
 - 2. NIP lub REGON Wykonawcy**
 - 3. dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj: OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ZAWARTE W WZORZE STANOWIĄCYM ZAŁ. NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**
 - 4 . cenę netto i brutto za przedmiot zamówienia,**
 - 4. warunki rękojmi/gwarancji,**
 - 5. termin ważności oferty**
 - 6. dane do kontaktu/korespondencji z Wykonawcą**
- XII. Miejsce i termin składania ofert:
- Ofertę należy złożyć do dnia **9.10.2025 roku**, do godziny **9:00** w zamkniętej kopercie opisanej **OFERTA – ARTYKUŁY BIUROWE nie otwierać przed 9.10.2025 godz. 9:15** , na adres ul. Leśna 25, 86-131 Jeżewo, (sekretariat nadleśnictwa)
- XIII. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* składanie ofert drogą elektroniczną poprzez platformę zamówieniową JOSEPHINE PROEBIZ – adres strony prowadzonego postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/71049/summary> w terminie do dnia **9.10.2025 roku**, do godziny **9:00**.
- XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.10.2025 r. o godz. 9:15** w siedzibie Nadleśnictwa Dąbrowa - adres ul. Leśna 25, 86-131 Jeżewo pokój nr 16.

/podpis/

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
3. Wzór umowy
4. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO)