Podlimitná zákazka zadávaná postupom bez využitia elektronického trhoviska

podľa § 108 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákazka na dodanie tovaru a uskutočnenie stavebných prác.

##### SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**„Požiarna bezpečnosť hlavnej budovy kaštieľa FEMINA Domov sociálnych služieb Veľký Blh, I. etapa - evakuačný výťah“.**

 ......................................................

 **JUDr. Jana Marková**

 riaditeľka FEMINA DSS, Veľký Blh

Vo Veľkom Blhu, apríl 2020

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

**A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

2. PREDMET ZÁKAZKY

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6. DRUH ZÁKAZKY

7. ZÁBEZPEKA PONUKY A LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

9. VYSVETLENIE A ZMENY

10. OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY

12. JAZYK PONUKY

13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14. OBSAH PONUKY

15. NÁKLADY NA PONUKU

16. PREDKLADANIE PONÚK

17. OTVÁRANIE PONÚK

18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

19. VYHODNOCOVANIE PONÚK

20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

22. UZAVRETIE ZMLUVY

23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY.

2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY.

3. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO

 OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

H. ČESTNÉ VYHLÁSENIE K PREUKÁZANIU PODMIENOK ÚČASTI

PRÍLOHY

Príloha č. 1 SP: Návrh zmluvy o dielo

Príloha č. 2 SP: Neocenený výkaz výmer

Príloha č. 3 SP: Projektová dokumentácia 2018

Príloha č. 4 SP: Projektová dokumentácia výťah 2019 doplnok

Príloha č. 5 SP: Stavebné povolenie

Príloha č. 6 SP: Stanovisko KPÚ

Príloha č. 7 SP: Rozhodnutie o zmene stavby pred dokončením

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. **IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**
	1. Verejný obstarávateľ

Názov: FEMINA Domov sociálnych služieb

Sídlo: SNP 419, 980 22 Veľký Blh

IČO: 00648108

Štatutárny orgán: JUDr. Jana Marková, riaditeľ FEMINA DSS, Veľký Blh

Právna forma: rozpočtová organizácia zriadená BBSK

Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/1569>

* 1. V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“):

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj

Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

IČO: 37828100

Kontaktná osoba: Beáta Fulnečková

Komunikačné rozhranie: https://josephine.proebiz.com/sk

1. **PREDMET ZÁKAZKY**
	1. Predmetom zákazky je dodanie tovaru, konkrétne evakuačného výťahu a s tým súvisiacich stavebných prác

s názvom zákazky: „Požiarna bezpečnosť hlavnej budovy kaštieľa FEMINA Domov sociálnych služieb Veľký Blh, I. etapa - evakuačný výťah“.

**II. etapa - vybudovanie požiarneho schodiska a s tým súvisiacich stavebných prác nie je predmetom tejto zákazky.**

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti **B. Opis predmetu zákazky** týchto súťažných podkladov (ďalej aj „**SP**“) a v prílohách týchto SP.

* 1. Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet, hlavný slovník: 45215200-9 Stavebné práce na stavbe budov určených pre

 sociálne služby

Doplnkový predmet: hlavný slovník: 45343000-3 Protipožiarne inštalačné práce

45220000-5 Inžinierske práce a stavebné práce

 42416100-6 Výťahy

* 1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, uchádzači budú predkladať ponuky na celý predmet zákazky.

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý premet zákazky uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP a v prílohách týchto SP.

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky je **227 560,44 EUR bez DPH.**
1. **VARIANTNÉ RIEŠENIE**
	1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak uchádzač v rámci ponuky predloží aj variantné

riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania.

1. **MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**
	1. Miestom plnenia predmetu zákazky je:

FEMINA Domov sociálnych služieb, Ulica SNP 419/4, 980 22 Veľký Blh.

* 1. Miesto stavby: Ide o objekt FEMINA Domov sociálnych služieb, Ulica SNP 419/4, Veľký Blh, Katastrálne

územie Vyšný Blh, Parcelné číslo KN-C 764, Zapísané na LV č. 189, Obec Veľký Blh, Okres Rimavská Sobota.

* 1. Predmet zákazky bude realizovaný v čase a spôsobom podľa podmienok uvedených v týchto SP a ich

prílohách.

1. **ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**
	1. Predmet zákazky bude financovaný z kapitálových výdavkov zriaďovateľa. Verejný obstarávateľ upozorňuje,

že si vyhradzuje právo neprijať takú finančnú ponuku, ktorej výška na dodanie a realizáciu predmetu zmluvy je vyššia ako pridelené finančné prostriedky.

1. **DRUH ZÁKAZKY**
	1. Predmetom týchto SP je postup pri zadávaní zákazky na dodanie tovaru a na uskutočnenie stavebných prác

podľa § 3 ods. 5 ZVO.

* 1. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky, ktoré musia byť

obsiahnuté v uzatvorenej zmluve o dielo, obsahuje časť B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky, D. Spôsob určenia ceny a prílohytýchto SP. Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti C. Obchodné podmienky a v príslušných prílohách týchto SP.

1. **ZÁBEZPEKA PONUKY A LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**
	1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje, z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ neurčuje lehotu viazanosti

ponúk.

1. **KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI**
	1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO

prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi **počas celého procesu verejného obstarávania**.

* 1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným

obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

* 1. Všeobecné informácie k webovej aplikácií JOSEPHINE.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

* Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
* Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
* Google Chrome
* Microsoft Edge.
	1. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude

mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

* 1. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený

kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

* 1. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky

môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systému JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

* 1. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách

týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

* 1. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým

poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

* 1. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom

a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v číselníku typu správ - možnosť „námietka“. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO sa riadi podľa ust. § 170 ods. 8 b) ZVO a v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018 .

1. **VYSVETLENIE A ZMENY**
	1. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných

podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

* 1. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

* 1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia

podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

1. **OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY.**
	1. V prípade záujmu, verejný obstarávateľ **umožňuje** **vykonanie obhliadky**, ktorá bude možná vzhľadom na

momentálny stav Slovenskej republiky spôsobeného vírusom COVID – 19, **len za prísnych bezpečnostných podmienok.** Obhliadajúcemu bude umožnené vykonať obhliadku pod podmienkou, že ju absolvuje v ochrannom jednorazovom odeve, ochranných rukaviciach a návlekoch, pričom zároveň použije respirátor, ochranné okuliare a ochranný štít. Ustrojený musí byť tak, ako keby vstupoval do infikovanej zóny. Všetky OOPP si obstará uchádzač na vlastné náklady. Pri vstupe do budovy mu bude odmeraná telesná teplota bezdotykovým teplomerom. Pri zvýšenej telesnej teplote nad 37 stupňov C si vyhradzujeme právo obhliadku obhliadajúcemu neumožniť.

* 1. Termín obhliadky bude záujemcovi určený individuálne, na základe ním doručenej žiadosti prostredníctvom

komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Žiadosť o vykonanie obhliadky musí byť doručená najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Na žiadosti doručené po uvedenej lehote sa nebude prihliadať.

* 1. Verejný obstarávateľ určí každému záujemcovi termín obhliadky a bezodkladne od doručenia žiadosti

o obhliadku odošle záujemcovi oznámenie, v ktorom uvedie minimálne miesto, dátum a čas konania obhliadky. Obhliadka sa nemôže uskutočniť skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania oznámenia o konaní obhliadky.

* 1. Verejný obstarávateľ určuje pre každého zo záujemcov 60 minút ako maximálny čas trvania obhliadky.
	2. Počas obhliadky nebudú záujemcom poskytované iné informácie ako tie, ktoré sú uvedené v súťažných

podkladoch a ich prílohách a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky už poskytnutých verejným obstarávateľom.

* 1. Na základe obhliadky môže záujemca požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, v takomto prípade

postupuje podľa čl. 9 tejto časti SP.

1. **VYHOTOVENIE PONUKY**
	1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, **je prejav slobodnej vôle uchádzača**, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom **bez určovania svojich osobitných podmienok.**
	2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek

uvedených v týchto SP.

* 1. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE

umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

* 1. Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 zákona

o verejnom obstarávaní zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov.

* 1. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania

systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

* 1. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia

ponuky platné a aktuálne.

* 1. Uchádzač môže nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti:
* v zmysle § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu alebo
* v zmysle § 114 ods. 1 ZVO čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil (Príloha v časti CH týchto SP).
	1. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia

podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

* 1. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom

verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

* 1. Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia

prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

1. **JAZYK PONUKY**
	1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak

je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

1. **MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**
	1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky

zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

* 1. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,**
* **sadzba a výška DPH v EUR,**
* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.**
	1. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie

je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

* 1. V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez

DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

1. **OBSAH PONUKY**
	1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať obsah uvedený v bode 14.2. tejto časti SP, pričom

dodrží ustanovenia uvedené v bode 11 tejto časti SP.

* 1. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované

doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:

* + 1. Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní, požadovanév oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti **F. Podmienky účasti uchádzačov týchto Súťažných podkladov.**
		2. Doklady a dokumenty na preukázanie a opísanie spôsobu **splnenia požiadaviek verejného**

**obstarávateľa na predmet zákazky**, čiže:

* ocenený výkaz výmer vo formáte .pdf a .xls/.xlsx.
* vecný a časový harmonogram realizácie prác
* prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení, ak je potrebný,
* samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom,
* ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu.

**Podrobnosti k jednotlivým tu požadovaným dokladom a dokumentom sú uvedené v bode 3. časti B. Opis predmetu zákazky týchto SP.**

* + 1. V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkýmičlenmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy podľa ZVO a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch.**
		2. V prípade skupiny dodávateľov vystavené plnomocenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
		3. **Príloha v časti G** týchto SP: **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ**, vypracovaný podľa časti **E. Kritéria na hodnotenie ponúk** a **pravidlá ich uplatnenia**, **časti D. Spôsob určenia ceny a podľa časti G. Návrh uchádzača na plnenie kritérií** a **prílohy č. 2 Súťažných podkladov**. Formulár „Návrh na plnenie kritérií“ musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
		4. Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto súťažné podklady.
	1. Z dôvodu zabezpečenia prehľadnosti ponuky a bezproblémovej komunikácie verejný obstarávateľ odporúča

uchádzačom predložiť aj:

* + 1. obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupin**y.**
		2. identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, e-mail.
1. **NÁKLADY NA PONUKU**
	1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku

voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

1. **PREDKLADANIE PONÚK**
	1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie

ponúk, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

* 1. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom systému

JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

* 1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a

dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

* 1. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované

doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

* 1. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
	2. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača,

Bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,**
* **sadzba a výška DPH v EUR,**
* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.**

 (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“.

* 1. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-

mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

* 1. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
	2. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri

odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

* 1. Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.
	2. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením

pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

* 1. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť

nasledovným spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

* 1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní

vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

* 1. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných

dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.

1. **OTVÁRANIE PONÚK**
	1. On-line sprístupnenie ponúk sa uskutoční **elektronicky** dňa **28.05.2020 o 10:00 hod**.
	2. Miesto „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com> a totožná záložka

ako pri predkladaní ponúk.

* 1. Všetky prístupy do toho „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú

súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

* 1. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na

predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.

1. **VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**
	1. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v

§114 ods. 5 ZVO.

* 1. V zmysle § 152 ods. (5) ZVO, verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. (4) ZVO oprávnený od

uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. (2) písm. b) a c) ZVO.

1. **VYHODNOCOVANIE PONÚK**
	1. Komisia na vyhodnotenie ponúk bude postupovať pri vyhodnocovaní ponúk v súlade s ust. § 53 ZVO.
	2. Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 6 druhá veta ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

1. **PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE**

Nepoužije sa.

1. **INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**
	1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. (1) ZVO (ak sa bude

uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

1. **UZAVRETIE ZMLUVY**
	1. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavretá zmluva

nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač, jeho subdodávatelia podľa § 11 ods. 1 ZVO a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

* 1. Verejný obstarávateľ v zmysle § 114 ods. 7, § 56 ods. 12 a § 42 ods. 12 ZVO určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy. Verejný obstarávateľ na preukázanie ich splnenia požaduje od úspešného uchádzača (zhotoviteľa), aby predložil verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, a to v lehote do **15 pracovných dní** (primerane predĺžená lehota na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy v zmysle § 114 ods. 7 a § 56 ods. 12 ZVO) odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, scany nasledovných dokladov a dokumentov:
1. **Dôkaz o existencii poistenia** (uzatvorenú a platnú poistnú zmluvu/zmluvy) s vinkuláciou poistného plnenia v prospech verejného obstarávateľa (objednávateľa) na poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu a poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú vadným výrobkom, za škody na zdraví alebo proti vecným škodám spôsobeným v dôsledku činnosti poisteného alebo spôsobené vadným výrobkom a vadne vykonanou prácou s limitom poistného plnenia minimálne vo výške zmluvnej ceny diela s DPH. Toto poistenie musí byť platné počas celej platnosti a účinnosti zmluvy o dielo, Úspešný uchádzač bude povinný preukázať verejnému obstarávateľovi za podmienok podľa tohto písmena SP platné poistenie na všetky požadované riziká alebo prípadné/možné škody spôsobené činnosťou úspešného uchádzača pri zhotovovaní predmetu zákazky. Vo vyššie uvedených poistných zmluvách či vo všeobecných poistných podmienkach viažucich sa k poistným zmluvám nesmú byť dojednané ustanovenia či výluky z poistenia, ktoré by marili účel poistenia vo vzťahu k predmetu zákazky (dielu).
2. **Záručná listina - doklad preukazujúci poskytnutie Bankovej záruky/Poistenia záruky/Zmluvnej zábezpeky za riadne vykonanie celého diela na zabezpečenie riadneho plnenia/splnenia Diela**, a to pre prípad, že zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa Zmluvy o dielo a objednávateľovi voči nemu vznikne nárok a/alebo pohľadávka (ďalej v tomto bode len „banková záruka/poistenie záruky“). **Banková záruka/Poistenie záruky bude zhotoviteľom vystavená v prospech objednávateľa „bez výhrad“**, bude vystavená bankou podľa zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách v platnom znení alebo poisťovňou podľa zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve v platom znení, bude obsahovať záväzok, že v lehote 15 dní po doručení písomnej žiadosti objednávateľa na zaplatenie, zaplatí banka/poisťovňa akúkoľvek sumu až do výšky 5 % z ceny Diela bez DPH, ak nárok na jej vyplatenie vznikol v súvislosti s realizáciou Diela v období od okamihu prevzatia Staveniska zhotoviteľom až do odovzdania Staveniska objednávateľovi. Objednávateľ je oprávnený použiť Bankovú záruku/Poistenie záruky alebo jej časť v prípade, ak zhotoviteľ poruší/nesplní niektorú svoju zmluvnú povinnosť, nesplní povinnosť uhradiť peňažné nedodržanie/nesplnenie/porušenie zmluvných povinností, najmä/ale nie výlučne vo veciach vyhradenej kvality Diela, termínu riadneho dokončenia Diela a/alebo nedodržanie termínu na odstránenie zistených nedorobkov a vád Diela v čase jeho plnenia zo strany zhotoviteľa, po zdokladovaní ich preukázateľnosti a vopred písomnom upozornení zhotoviteľa, ktorý si svoj záväzok nesplní v primeranej lehote na nápravu. V prípade využitia Bankovej záruky/Poistenia záruky alebo jej časti objednávateľom, bude zhotoviteľ bez zbytočného dokladu povinný doplniť Bankovú záruku/obnoviť Poistenie záruky do plnej výšky, t.j. 5 % z ceny Diela bez DPH, a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy objednávateľa na jej doplnenie/obnovenie. V prípade riadneho ukončenia zmluvy sa Banková záruka/Poistenie záruky vráti zhotoviteľovi do 30 dní po odovzdaní a prevzatí ukončeného Diela a predložení čestného prehlásenia zhotoviteľa, že všetky jeho splatné peňažné záväzky voči všetkým jeho subdodávateľom sú uhradené v plnom rozsahu. **Úspešný uchádzač môže bankovú záruku nahradiť zložením finančnej zábezpeky na bankový účet verejného obstarávateľa** (objednávateľa), a to vo výške 5 % z ceny diela (bez DPH). Táto zábezpeka slúži na rovnaké účely ako banková záruka (je ekvivalentná bankovej záruke),
3. **Záväzný časový a vecný Harmonogram realizácie prác**, vychádzajúci z harmonogramu predloženom úspešným uchádzačom v ponuke,
4. **Zoznam všetkých subdodávateľov/Čestné vyhlásenie o nepoužití subdodávateľov** s uvedením jeho identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
5. **Vyhlásenie stavbyvedúceho** podpísané stavbyvedúcim, obsahujúce záväzok stavbyvedúceho**, že bude reálne vykonávať funkciu stavbyvedúceho** pre stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky, a to **počas celej doby realizácie predmetu zmluvy o dielo**. Vyhlásenie musí byť podpísané touto osobou. V prípade, ak sa jedná o inú osobu stavbyvedúceho ako tú, ktorú uchádzač uviedol vo svojej ponuke, doklady preukazujúce splnenie podmienok na výkon funkcie stavbyvedúceho v zmysle požiadaviek na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, ako je zadefinovaná vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP. Pokiaľ uchádzač navrhne inú osobu stavbyvedúceho, ako uviedol vo svojej ponuke, táto osoba musí spĺňať minimálne rovnaké požiadavky ako pôvodný stavbyvedúci uvedený v ponuke. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby, len ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vzťahujú.
	1. Verejný obstarávateľ zároveň požaduje od úspešného uchádzača, aby doručil vyplnenú a podpísanú zmluvu v 4 vyhotoveniach s platnosťou originálu (rovnopisoch), a to v listinnej podobe osobne alebo prostredníctvom poštovej prepravy resp. využitím inej doručovateľskej služby, na adresu verejného obstarávateľa: FEMINA Domov sociálnych služieb, SNP 419, 980 22 Veľký Blh a to v lehote **do 15 pracovných dní** (primerane predĺžená lehota na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy v zmysle § 114 ods. 7 a § 56 ods. 12 ZVO) odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy.
	2. Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom zmluvy doklady a dokumenty podľa bodu 22.2. a 22.3. pohľadu obsahovej a vecnej správnosti. Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa bodu 22.2. a 22.3. bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 8 ZVO.
	3. Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
	4. **Zmluva** uzavretá týmto postupom verejného obstarávania **nadobudne účinnosť až po ukončení mimoriadneho stavu Slovenskej republiky spôsobeného vírusom COVID – 19.** Konkrétne**,** „*Uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 169.*“
	5. Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť po následnom zverejnení

zmluvy v súlade s ust. § 47a Občianskeho zákonníka na webovom sídle verejného obstarávateľa.

* 1. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu

zmluvy, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č.315/2016 Z.z. ), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č.315/2016 Z.z. a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa zákona č. 315/2016 Z.z.

1. **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**
	1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov,

bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

* 1. V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP,

príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

1. **ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY.**
	1. Predmetom zákazky je dodanie tovaru, konkrétne evakuačného výťahu a s tým súvisiacich stavebných prác

s názvom zákazky: „Požiarna bezpečnosť hlavnej budovy kaštieľa FEMINA Domov sociálnych služieb Veľký Blh, I. etapa - evakuačný výťah“. **II. etapa – vybudovanie požiarneho schodiska a s tým súvisiacich stavebných prác nie je predmetom tejto zákazky.**

* 1. VŠEOBECNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY.

Predmetom riešenia protipožiarnej bezpečnosti stavby sú udržiavacie práce na objekte a zhodnotenie stavby jestvujúceho historického hlavného objektu kaštieľa v obci Veľký Blh. Objekt kaštieľa bol postavený v roku 1720, v roku 1954 kaštieľ prevzal Slovenský úrad dôchodkového zabezpečenia a od roku 1959 slúžil objekt ako domov dôchodcov - domov sociálnych služieb. Riešená stavba je národnou kultúrnou pamiatkou. Nakoľko sa nemení účel stavby, nie sú požadované stavebné úpravy objektu, taktiež nie sú predmetom žiadne nadstavby či prístavby, nemení sa celkové pôvodné riešenie PBS. Vzhľadom k skutočnosti, že pôvodne na stavbu neboli kladené zvýšené požiadavky PO vzhľadom k funkcii objektu a obsadeniu osobami, investor nad rámec pristúpil k zvýšeniu a prehodnoteniu riešenia protipožiarnej bezpečnosti stavby.

Stavba je z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti navrhnutá tak, aby v prípade vzniku požiaru:

* zostala na určený čas zachovaná jej nosnosť a stabilita,
* bola umožnená bezpečná evakuácia osôb z horiacej alebo požiarom ohrozenej stavby na voľné priestranstvo alebo do iného požiarom neohrozeného priestoru,
* sa zabránilo šíreniu požiaru a dymu medzi jednotlivými požiarnymi úsekmi vnútri stavby alebo na inú stavbu,
* bol umožnený odvod splodín horenia mimo stavby,
* bol umožnený účinný a bezpečný zásah jednotky požiarnej ochrany pri zdolávaní požiaru a vykonávaní záchranných prác.

Splnenie uvedených požiadaviek je preukázané riešením protipožiarnej bezpečnosti, ktoré zahrňuje najmä:

* členenie stavby na požiarne úseky,
* určenie požiarneho rizika,
* určenie požiadaviek na konštrukcie stavby,
* zabezpečenie evakuácie osôb a určenie požiadaviek na únikové cesty,
* určenie odstupových vzdialeností,
* určenie požiarno- bezpečnostných opatrení,
* určenie zariadení na protipožiarny zásah.

Nakoľko pôvodná stavba bola realizovaná pred 1.4.1977 (resp. 31.12.1981), riešenie protipožiarnej bezpečnosti tejto zmeny stavby je v súlade s §98 ods.2, Vyhl. 94/2004 Z. z. vypracované podľa STN 73 0834 Zmeny stavieb. V posudzovanom prípade sa jedná podľa čl. 2.2.3 STN 73 0834 **o zmenu stavby skupiny II.** Pri riešení zmeny stavby podľa STN 73 0834 sa bude prihliadať na požiadavky STN 73 0802, STN 73 0833, STN 73 0835 a ďalších pridružených noriem a predpisov.

Riešenie protipožiarnej bezpečnosti stavby je spracované v textovej a výkresovej časti.

* 1. CHARAKTERISTIKA STAVBY

Predložený projekt prezentuje riešenie zmeny protipožiarnej bezpečnosti stavby DSS FEMINA v obci Veľký Blh. Prístup k pozemku je jestvujúcimi areálovými komunikáciami. Terén je rovinatý.

Konštrukčné a dispozičné riešenie budovy vychádza z požiadaviek investora a je premietnuté do vnútorného členenia budovy.

Objekt je predovšetkým určený na bývanie seniorov, predovšetkým ženám s duševnými poruchami a poruchami správania s celoročnou formou pobytu. Okrem ubytovacích priestorov (izieb) sa v stavbe nachádzajú priestory dennej prevádzky - denné miestnosti, spoločenské miestnosti, jedáleň, kuchyňa, priestory pre personál a pomocné priestory vybavenia.

Dispozičné členenie stavby :

* V 1.PP sa nachádzajú technické a pomocné priestory zariadenia, ako sú sklady, kotolňa, práčovňa, sušiareň a šatňa personálu. Podzemné podlažie slúži výlučne pre zamestnancov s výnimkou malej telocvične (26,43 m2).
* V 1.NP sa nachádza kuchyňa s jedálňou, kancelárie, denné miestnosti klientov, ambulancia, kaplnka, sklad potravín, 2 izby a schodiská na vyššie podlažie.
* V 2.NP sa nachádzajú izby klientov ležiacich aj chodiacich, denné miestnosti, spoločenská miestnosť a schodiská na vyššie podlažie.
* V 2.NP - MEDZIPODLAŽIE je bez stáleho pracovného miesta a bez využitia, teda bez požiarneho zaťaženia, so svetlou výškou len 1,51 m.
* V 3.NP sa nachádzajú izby klientov chodiacich, denná miestnosť, povalové priestory a schodiská.

Budova je v nadzemnej časti **3. podlažná**. Medzipriestor nad 2.NP je braný ako súčasť 2.NP, nakoľko je to priestor bez prítomnosti osôb, bez využitia, teda bez požiarneho zaťaženia a bez podchodnej výšky, väčšina priestorov je len prielezná. Objekt má jedno podzemné podlažie. Budova je ukončená šikmou valbovou strechou. Pôdorys stavby je pravidelný.

Dispozičné úpravy - navrhované :

* 1.NP až 3.NP - PRIDANIE SCHODISKA - v rámci úprav a riešenia únikových ciest sa dorobí schodisko v pravej časti budovy so šírkou ramena schodiska 1650 mm.
* 1.PP až 3.NP - ZMENA NÚC NA CHUC A - v rámci úprav a riešenia únikových ciest sa mení riešenie súčasných nechránených únikových ciest a pôvodných schodísk v objekte na CHUC A.
* 1.PP až 3.NP - PRIDANIE EVAKUAČNÉHO VÝŤAHU - v rámci úprav a riešenia únikových ciest sa doplňuje evakuačný výťah pre ležiacich pacientov.
* EXTERIÉR - DOLNENIE POŽIANEJ NÁDRŽE 22 m3 - v rámci riešenia sa dobuduje požiarna nádrž, pretože v okolí nie sú dostatočné zdroje vody na hasenie požiarov.
* 1.PP až 3.NP - ZMENA FUNKCIÍ MIESTNOSTÍ A PREMIESTNENIE LEŽIACICH PACIENTOV - v rámci úprav a riešenia únikových ciest sa mení funkcia niektorých miestností a ležiaci pacienti budú čiastočne presunutý na 1.NP a v rámci 2.NP budú premiestnený z ľavej časti objektu do pravej, pre zlepšeniu evakuácie v objekte.

Požiarna výška posudzovanej budovy na základe určenia 1. nadzemného požiarneho podlažia /na kóte + 0,000 m/ a výšky posledného nadzemného podlažia je 11,96 m /čl. 3.1.6 STN 73 0802/. Požiarna výška podzemnej časti je 4,89 m.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohách týchto SP, konkrétne v Prílohe č. 3 SP Projektová dokumentácia 2018.

* 1. ARCHITEKTONICKÉ A DISPOZIČNÉ RIEŠENIE OBJEKTU.

Jedná sa o existujúcu nevýrobnú štvorpodlažnú stavbu sociálnych služieb. V stavbe sú ubytované osoby, pričom ide aj o osoby so zníženou schopnosťou samostatného pohybu a aj o osoby neschopné samostatného pohybu. Okrem ubytovacích priestorov (izieb) sa v stavbe nachádzajú priestory dennej prevádzky – denné miestnosti, spoločenské miestnosti, jedáleň, kuchyňa, priestory pre personál, sklady vybavenia a pod.

Obvodové nosné konštrukcie sú murované. Vodorovné nosné konštrukcie tvoria nad 1.PP a 1.NP existujúce klenbové stropy, nad 2.NP a 3.NP je nosnou drevená trámová konštrukcia. Krov je drevený so stojatou stolicou.

Stavba sa plánuje realizovať vo dvoch stavebných etapách:

1. **Etapa - Evakuačný výťah** - realizácia stavby výťahu, výťahovej šachty a príslušných stavebných prác, ktoré sú nevyhnutné realizovať, pre kolaudáciu samostatného uzavretého prvého celku stavby.
2. **Etapa - Vybudovanie požiarneho schodiska** a s tým súvisiacich stavebných prác - ostatné stavebné a inštalačné práce, ktoré sú nevyhnutné realizovať, pre kolaudáciu samostatného uzavretého druhého celku stavby. **II. Etapa - Vybudovanie požiarneho schodiska** a s tým súvisiacich stavebných prác **nie je predmetom tejto zákazky.**
	1. DOPRAVNÉ RIEŠENIE STAVBY.

Objekt je priamo dopravne napojený na miestny komunikačný systém v mieste stavby a toto napojenie zostáva zachované. Stavba je prístupná existujúcou prístupovou komunikáciou v mieste stavby. K objektu je existujúci priamy prístup pre peších a príjazd autom.

* 1. STAVEBNO - TECHNICKÉ RIEŠENIE STAVBY.
		1. Búracie práce.

Niektoré deliace konštrukcie budú odstránené a nahradené novými v zmysle výkresu búracích prác. Väčšinou sa jedná o nenosené priečky, ktoré nemajú vplyv na statiku stavby. Otvory pre dvere v nosnej stene budú opatrené prekladmi.

* + 1. Hlavné stavebné úpravy.
* Montáž nového výťahu a stavebné úpravy s tým súvisiace
* Vytvorenie nového schodiska
* Výmena dverí podľa požiadaviek PO
* Vybúranie otvorov a murovanie nových priečok

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohách týchto SP, konkrétne v **Prílohe č. 4 SP Projektová dokumentácia výťah 2019 – doplnok, ktorý rieši oddelenie stavebných prác, ktoré sú potrebné zrealizovať pri vybudovaní evakuačného výťahu.**

* 1. RIEŠENIE PROTIPOŽIARNEJ BEZPEČNOSTI STAVBY - **EVAKUAČNÝ VÝŤAH.**

Na Žiadosť investora v I. etape chce osadiť evakuačný výťah. Stavebné a technické riešenie musí zohľadňovať schválený projekt PBS z 12/2018. Takéto riešenie je len čiastkové a upozorňujeme, že investor na zvýšenie protipožiarnej bezpečnosti stavby musí v ďalšej etape zrealizovať všetky schválené úpravy v predmetnom objekte.

V stavbe bude dobudovaný evakuačný výťah s prístupom z chránenej únikovej cesty. Jeho prepravná kapacita sa nezarátava do celkovej kapacity únikových ciest. V zmysle čl. 7.1.6.4 STN 73 0802 evakuačné výťahy musia:

1. mať kabínu umožňujúcu záchranu osôb ležiacich alebo neschopných samostatného pohybu (odporúča sa veľkosť najmenej 110x220 cm a nosnosť najmenej 500 kg),
2. byť vyhotovené tak, aby pri zastavení kabíny medzi stanicami alebo v prípade prerušenia bežnej dodávky el. prúdu kabína došla do najbližšej stanice a osoby užívajúce výťah mohli otvoriť dvere a opustiť kabínu,
3. mať samostatný elektrický obvod nezávislý na ostatných obvodoch v objekte (napr. náhradný zdroj el. energie na najmenej 45 min. v zmysle STN 920203),
4. byť prístupné z priestoru chránenej únikovej cesty alebo z požiarneho úseku bez požiarneho rizika, ktorý nadväzuje na CHUC, odporúča sa, aby tieto výťahy mali prevádzkovú rýchlosť najmenej **0,71 m.s-1**, mali zabezpečenú dodávku elektrickej energie v súlade s ustanovením 10.2.4.2.5 STN 73 0802 na najmenej 45 minút.

Novo inštalované evakuačné výťahy musia byť vyhotovené podľa STN EN 81-72. Šachta evakuačného výťahu, vrátane výťahovej kabíny sa musí vetrať ako chránená úniková cesta (CHUC A). V danom prípade musí byť vybavená pretlakovou ventiláciou, nezávislou na ostatných vzduchotechnických zariadení v objekte, ktorá zaistí najmenej desaťnásobnú výmenu vzduchu za hodinu v celom objeme únikovej cesty po dobu aspoň 45 minút. Elektrické zariadenie výťahu musia mať samostatné vedenie oddelené od ostatných rozvodov v objekte. Elektrické zariadenie vrátane prívodu, musí byť umiestnené vnútri výťahovej šachty, prípadne v priestore oddelenom od ostatnej elektrickej inštalácie požiarnymi deliacimi konštrukciami najmenej rovnakej požiarnej odolnosti akú majú konštrukcie výťahovej šachty.

V zmysle čl. 6.4.1.1. STN 73 0802 je určený **III. stupeň požiarnej bezpečnosti.** V podzemných podlažiach ohraničené požiarno-deliacimi konštrukciami najmenej EI 60/D1 a požiarnymi dverami El 30/D1+C. V nadzemných podlažiach ohraničené požiarno-deliacimi konštrukciami najmenej El 45/D1 a požiarnymi dverami El 30/D1+C.

Prestupy rozvodov a inštalácií cez požiarne deliace kon v zmysle štrukcie musia byť utesnené konštrukčnými prvkami takého druhu ako sú požiarne deliace konštrukcie, ktorými prestupujú. Tieto tesniace hmoty sú napr. upchávky HILTI, INTUMEX, betónové zálievky a pod. s požiarnou odolnosťou rovnou požiarnej odolnosti požiarno-deliacej konštrukcie, ktorou prestupujú, nepožaduje sa však viac ako 60 minút v zmysle STN 73 0802. Tieto tesniace hmoty sú napr. upchávky HILTI, INTUMEX a pod., taktiež plastové potrubia (napr. kanalizačné) musia byť naviac doplnené aj o tesniace protipožiarne manžety.

**Všetky rozvody a zariadenia VZT** musia v posudzovanej stavbe spĺňať požiadavky STN 73 0872. Vzduchotechnické vetracie zariadenie bude zabezpečovať vetranie tých priestorov kde prirodzené vetranie nie je možné alebo je nepostačujúce. Ďalej bude zabezpečovať vetranie priestorov, kde to vyžaduje spôsob prevádzky. Vzduchotechnické zariadenia musia byť prevedené tak, aby sa nimi nemohol šíriť požiar do iných požiarnych úsekov.

Základné požiadavky z hľadiska požiarnej ochrany.

* VZT potrubia s prierezovou plochou najviac 0,04 m2 môžu prestupovať vez požiarnych uzáverov, ak sú tieto prestupy od seba vzdialené min. 0,5 m a celkove je v konštrukciách takýchto prestupov najviac 1/200 z jej celej plochy,
* utesnenie prestupov VZT potrubia musí byť vždy hmotou nehorľavou (všetky požiarne deliace konštrukcie sú nehorľavé) s požiarnou odolnosťou rovnou požadovanej odolnosti požiarnej konštrukcie, nepožaduje sa však vyššia ako 90 minút.

 V prípade, že VZT potrubia nebudú spĺňať základné požiadavky z hľadiska požiarnej ochrany, budú na nich osadené protipožiarne klapky, zabraňujúce v prípade požiaru v niektorom požiarnom úseku jeho šírenie do ďalších úsekov. V prípadoch, keď nebude protipožiarnu klapku možno osadiť do požiarne deliacej konštrukcie, bude potrubie medzi touto konštrukciou a protipožiarnou klapkou doizolované izoláciou s požadovanou požiarnou odolnosťou. Tam, kde bude narušená požiarne deliaca konštrukcia z dôvodu prestupu VZT zariadenia, je nutné otvor utesniť požiarnymi upchávkami. **Vzhľadom k tomu, že vetranie výťahu má byť zabezpečené po dobu 45 minút, musia byť navrhované chránené potrubia vyhotovené s požiarnou odolnosťou El 45A vrátane revíznych dvierok (El-S 45A).**

**Všetky elektrické zariadenie a inštalácie musia** zodpovedať platným predpisom a STN. Prvky elektrickej inštalácie musia v plnom rozsahu vyhovovať do jednotlivých prostredí priestorov stavby. Protokoly o odbornej prehliadke a skúške elektroinštalácie zabezpečí vlastník pred kolaudáciou. Elektrické zariadenia a rozvody vedené na horľavých látkach a na horľavých podkladoch musia spĺňať požiadavky STN 33 2312.

V zmysle čl. 5.1.1 STN 92 0203 a prílohy B.2 - položka 2. a 6. musia káble v stavbe sociálneho zariadenia a v CHUC z hľadiska správania sa pri horení spĺňať požiadavky triedy reakcie na oheň a doplnkové klasifikácie uvedené v prílohe B – vo všetkých priestoroch musia byť káble klasifikácie **B2ca – s1, d1, a1**.

**Požiadavka na funkčnú odolnosť trás káblov na trvalú dodávku elektrickej energie:**

* hlasová signalizácia požiaru 30min.
* núdzové osvetlenie 60 min.
* elektrická požiarna signalizácia 30 min.
* zariadenie na ovládanie požiarneho uzáveru,

a vypínanie elektrickej energie 30 min.

* vizuálne informačné zariadenie na evakuáciu

je stanovené na dvojnásobok času evakuácie,

najmenej 30 min.

* evakuačný výťah 45 min.
	1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzači predložia ponuky na celý predmet zákazky.
	2. Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet, hlavný slovník: 45215200-9 Stavebné práce na stavbe budov určených pre

 sociálne služby

Doplnkový predmet: hlavný slovník: 45343000-3 Protipožiarne inštalačné práce

45220000-5 Inžinierske práce a stavebné práce

 42416100-6 Výťahy

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na **227 560,44 EUR bez DPH.**
	2. Podrobnosti sú uvedené v prílohe č. 1., v prílohe č. 2, v prílohe č. 3, v prílohe č.4, v prílohe č. 5, v prílohe č.6

a v prílohe č.7 týchto SP ( návrh zmluvy o dielo, neocenený výkaz výmer, projektová dokumentácia 2018, projektová dokumentácia výťah 2019 doplnok, stavebné povolenie, stanovisko KPU, rozhodnutie o zmene stavby pred dokončením).

1. **VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY.**
	1. Miesto stavby: Ide o objekt FEMINA Domov sociálnych služieb, Ulica SNP 419/4, Veľký Blh, Katastrálne

územie Vyšný Blh, Parcelné číslo KN-C 764, Zapísané na LV č. 189, Obec Veľký Blh, Okres Rimavská Sobota.

* 1. Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať

z podkladov a podmienok stanovených v týchto SP a ich prílohách, ktorej súčasťou je projektová dokumentácia.

* 1. Budova, v ktorej budú prebiehať stavebné práce je zároveň sídlom verejného obstarávateľa a nachádza sa

v obci Veľký Blh, na Ulici SNP 419/4.

* 1. Predmet zákazky bude dodaný v zmysle Zmluvy o dielo (Príloha č. 1 SP) následovne:
* **Prevzatie staveniska:** najneskôr **do 10 dní** **odo dňa účinnosti Zmluvy o dielo**,
* **Stavebné práce + dodanie tovaru:** najneskôr **do 150 dní** **od odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom**.
	1. Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý

z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. **Pri produktoch alebo príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v projektovej dokumentácii/ výkaze výmer, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky, rovnakej alebo vyššej kvality.**

* 1. Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných

meraní a platnými certifikátmi.

1. **DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO**

**OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.**

* 1. Uchádzač **predloží** vo svojej ponuke **kompletne ocenený výkaz výmer podľa prílohy č. 2 týchto SP**

**v elektronickej podobe vo formáte .xls/.xlsx a vo formáte .pdf,** pričom položky z výkazu výmer predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstevne a vecne zhodovať s položkami výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.

* 1. Možnosť predkladania výrobkov/stavebných výrobkov/materiálov s kvalitatívne lepšími parametrami ako

požaduje verejný obstarávateľ týmto nie je dotknutá.

* 1. Uchádzač predloží vo svojej ponuke **vecný a časový harmonogram realizácie prác**, ktorý bude

korešpondovať s výkazom výmer a projektovou dokumentáciou. Tento harmonogram musí reálne odrážať predpokladaný postup vykonávania jednotlivých prác, ktorý bude uchádzač realizovať v prípade, že jeho ponuka bude úspešná, so stručným popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou, ktorý bude predstavovať návrh uchádzača na vykonanie predmetu zákazky. **Časové údaje o začiatku a konci výstavby ak sú uvedené v projektovej dokumentácii, nie sú pre uchádzača záväzné**. Uchádzač vypracuje vlastný harmonogram s tým, že dodrží maximálne lehoty zhotovenia stanovené pre jednotlivé úseky v zmysle SP a ich príloh**. Maximálna lehota zhotovenia diela (stavebná časť + dodanie tovaru) je 150 dní odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom.**

Uchádzač môže navrhnúť aj kratšie lehoty zhotovenia predmetu zákazky ako sú uvedené maximálne lehoty. Ak vecný a časový harmonogram realizácie prác nebude korešpondovať s výkazom výmer (napríklad z dôvodu nereálnych lehôt pri použitých technológiách), verejný obstarávateľ bude toto považovať za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. **Nepredloženie časového harmonogramu podľa požiadaviek verejného obstarávateľa bude znamenať, že ponuka uchádzača je neúplná a nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.** Verejným obstarávateľom odsúhlasený harmonogram vychádzajúci z harmonogramu predloženého úspešným uchádzačom v ponuke sa stane súčasťou (prílohou) uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom.

* 1. V prípade, **ak uchádzač** pri spracovaní ceny predmetu zákazky **použije ekvivalentné výrobky a zariadenia**,

**predloží** do ponuky aj **„Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“** použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.

* 1. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne

požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, resp. iný vhodný doklad alebo dokument, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v zmluve o dielo, ktorá

bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva o dielo tvorí prílohu č. 1 týchto Súťažných podkladov. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe č. 1 týchto SP.**

1. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č.1 týchto SP za nemenné s výnimkou

zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

1. **Kalkulácia nákladov rozpočtu stavby bude ďalej obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu**

**zákazky.** Uchádzač v cenovej ponuke zahrnie rozsah materiálov, prác a služieb potrebných na dokončenie predmetu zákazky ako celku a nákladov na takéto materiály, práce a služby (najmä transport, energie, náklady na zariadenie a stroje, cestovné náklady, náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie stavby, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na pracovníkov, náklady na Bankovú záruku/Poistenie záruky/Finančnú zábezpeku, náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela objednávateľom, ako aj všetky ostatné náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky).

1. **Realizačná záruka**

**Prílohou zmluvy o dielo bude záručná listina** - **doklad preukazujúci poskytnutie Bankovej záruky/Poistenia záruky** **za riadne vykonanie diela na zabezpečenie riadneho plnenia/splnenia Diela**, a to pre prípad, že zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa Zmluvy o dielo a objednávateľovi voči nemu vznikne nárok a/alebo pohľadávka (ďalej v tomto bode len „banková záruka/poistenie záruky“). Banková záruka/Poistenie záruky bude zhotoviteľom vystavená v prospech objednávateľa „bez výhrad“, bude vystavená bankou podľa zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách v platnom znení alebo poisťovňou podľa zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve v platom znení, bude obsahovať záväzok, že v lehote 15 dní po doručení písomnej žiadosti objednávateľa na zaplatenie, zaplatí banka/poisťovňa akúkoľvek sumu až do výšky 5 % z ceny Diela bez DPH, ak nárok na jej vyplatenie vznikol v súvislosti s realizáciou Diela v období od okamihu prevzatia Staveniska zhotoviteľom až do odovzdania Staveniska objednávateľovi. Objednávateľ je oprávnený použiť Bankovú záruku/Poistenie záruky alebo jej časť v prípade, ak zhotoviteľ poruší/nesplní niektorú svoju zmluvnú povinnosť, nesplní povinnosť uhradiť peňažné nedodržanie/nesplnenie/porušenie zmluvných povinností, najmä/ale nie výlučne vo veciach vyhradenej kvality Diela, termínu riadneho dokončenia Diela a/alebo nedodržanie termínu na odstránenie zistených nedorobkov a vád Diela v čase jeho plnenia zo strany zhotoviteľa, po zdokladovaní ich preukázateľnosti a vopred písomnom upozornení zhotoviteľa, ktorý si svoj záväzok nesplní v primeranej lehote na nápravu. V prípade využitia Bankovej záruky/Poistenia záruky alebo jej časti objednávateľom, bude zhotoviteľ bez zbytočného dokladu povinný doplniť Bankovú záruku/obnoviť Poistenie záruky do plnej výšky, t.j. 5 % z ceny Diela bez DPH, a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy objednávateľa na jej doplnenie/obnovenie. V prípade riadneho ukončenia zmluvy sa Banková záruka/Poistenie záruky vráti zhotoviteľovi do 30 dní po odovzdaní a prevzatí ukončeného Diela a predložení čestného prehlásenia zhotoviteľa, že všetky jeho splatné peňažné záväzky voči všetkým jeho subdodávateľom sú uhradené v plnom rozsahu. **Úspešný uchádzač môže bankovú záruku nahradiť zložením finančnej zábezpeky na bankový účet verejného obstarávateľa (objednávateľa)**, a to vo výške 5 % z ceny diela (bez DPH). Táto zábezpeka slúži na rovnaké účely ako banková záruka (je ekvivalentná bankovej záruke).

**5. Garančná záruka**

Zhotoviteľ bude povinný najneskôr ku dňu podpísania preberacieho protokolu odovzdať objednávateľovi záručnú listinu – doklad preukazujúci poskytnutie bankovej záruky/poistenia záruky, obsahom ktorej bude záväzok všeobecne akceptovateľnej banky/poisťovne uspokojiť objednávateľa do výšky akejkoľvek splatnej peňažnej pohľadávky objednávateľa voči zhotoviteľovi z titulu zodpovednosti zhotoviteľa za vady Diela podľa zmluvy alebo v súvislosti s ňou, a to vo výške 5 % z ceny Diela (bez DPH); plnenie banky z uvedenej bankovej záruky/poistenia záruky môže byť podmienené len doručením písomnej výzvy objednávateľa na plnenie vo výške peňažnej sumy určenej objednávateľom (požiadavky banky/poisťovne na formálne náležitosti výzvy ako napr. osvedčenie pravosti podpisov alebo predloženie výpisu z obchodného registra objednávateľa sa nepovažujú za podmienenie plnenia banky/poisťovne z bankovej záruky/poistenia záruky. O uplatnení si nároku na plnenie z garančnej bankovej záruky/postenia záruky voči banke/poisťovni objednávateľ zhotoviteľa bezodkladne informuje. Garančná banková záruka/poistenie záruky musí trvať po celú záručnú dobu podľa zmluvy o dielo (60 mesiacov) a nesmie byť po uvedenú dobu odvolateľná.

Podrobnosti o náležitostiach súvisiacich s Bankovou zárukou/Poistením záruky/ Zložením finančnej zábezpeky sú uvedené v čl. VII. zmluvy o dielo (príloha č. 1 týchto Súťažných podkladov).

**D. SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Do konečnej (ponukovej) ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou a dodaním predmetu zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto Súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v zmluve o dielo (príloha č. 1 týchto Súťažných podkladov).

1. V konečnej (ponukovej) cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou a dodaním predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a s výkonom všetkých činností, ktoré upravujú zmluvu, alebo ktoré zo zmluvy vyplývajú, vrátane, nie však výlučne, nákladov spojených s dodaním tovaru (montáž a servis evakuačného výťahu), licenciou a vysporiadaním práv tretích osôb, a akékoľvek ďalšie náklady, ktoré môžu uchádzačovi v súvislosti s plnením zmluvy akokoľvek vzniknúť, vrátane nákladov na činnosť, na ktoré dal verejný obstarávateľ v súlade so zmluvou pokyn.
2. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým prácam, zabudovaným materiálom a nadväzným činnostiam, ako aj od uchádzača požadovaných úkonov a služieb podľa pokynov a podmienok, ktoré sú uvedené v predmete verejného obstarávania a v zmluve o dielo. Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t. j. najmä rozsah materiálov, prác a služieb potrebných na dokončenie predmetu zákazky ako celku a nákladov na takéto materiály, práce a služby (najmä transport, energie, náklady na zariadenie a stroje, cestovné náklady, náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie stavby, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na pracovníkov, náklady na Bankovú záruku/Poistenie záruky/Finančnú zábezpeku, náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela objednávateľom, ako aj všetky ostatné náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky).
3. Navrhnutá cena bude v ponuke v členení:
* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,**
* **sadzba a výška DPH v EUR,**
* **celková cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH – kritérium na vyhodnotenie ponúk.**

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu diela v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

1. Pri vypĺňaní položkového rozpočtu/výkazu výmer je potrebné, aby uchádzač dodržal tieto zásady:
* musí uviesť jednotkovú cenu každej položky prác, použitého materiálu a služieb uvedených v súpise

položiek,

* cena príslušnej položky práce, použitého materiálu alebo služby je daná súčinom jednotkovej ceny a

množstva uvedeného k danej položke,

* celková cena za všetky práce, použité materiály a služby súvisiace s predmetom zákazky je daná súčtom

cien jednotlivých položiek použitých materiálov, prác a služieb,

* zaokrúhľovanie jednotkových cien a celkovej ceny na 2 desatinné miesta musí byť v zmysle matematických pravidiel.
1. Ceny za jednotlivé položky v ponuke musia byť dodržané ako maximálne ceny počas celého trvania zmluvy.

1. Úspešný uchádzač (zhotoviteľ) bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.
2. Jednotkové ceny z ponuky musia byť dodržané ako maximálne jednotkové ceny počas celého trvania zmluvy. Jednotkové ceny rovnakých položiek uvedených v rôznych častiach výkazu výmer musia byť rovnaké. V prípade, ak komisia na vyhodnotenie ponúk nájde rôzne jednotkové ceny na rovnaké položky vo výkaze výmer, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie rozdielu a prípadné odstránenie nesúladu s podmienkami v súťažných podkladoch, ak to bude možné. Komisia bude nesúlad považovať za chybu v písaní a po jej prípadnom odstránení bude postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016.

**E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej ceny.**

Pod cenou sa rozumie **celková cena za celý predmet zákazky** **v EUR s DPH**, ktorá je výsledkom vyplnenia výkazu výmer vypracovaného uchádzačom, v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v časti B. Opis predmetu zákazky a v prílohách týchto SP (porovnávací parameter – najnižšia cena).

2. **Kompletne vyplnený výkaz výmer musí byť predložený ako súčasť ponuky** uchádzača v elektronickej podobe vo **formáte .pdf a vo formáte xls/xlsx.** Neuvedenie jednotkovej ceny niektorej položky vo výkaze výmer bude znamenať, že ponuka uchádzača je neúplná a nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

3. Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 6 ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

4. **Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač**, **ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR s DPH.** Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky atď.

**F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

**1. OSOBNÉ POSTAVENIE**

1. V zmysle § 32 ods. 1 ZVO, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (Napríklad: Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z.z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z.z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolaní č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z.z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Montrealský protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z.z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z.z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z.z.) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Ak v § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO:

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (§ 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,

b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo

d) iný právoplatný rozsudok súdu.

7. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

8. Uchádzač môže v zmysle § 152 ods. 1 ZVO preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

9. Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje od uchádzačov** z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy **predkladať**, sú:

* výpis z registra trestov uchádzača podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnému obstarávateľovi predloží úradne overené plnomocenstvo a údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov,
* potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
* potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO,
* doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedná predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO.

Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.

**2. EKONOMICKÉ A FINAČNÉ POSTAVENIE.**

Nepožaduje sa.

**3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.**

1. Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich

dokladov:

**Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO** **predložením zoznamu** **stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov** od vyhlásenia verejného obstarávania **s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác;** zoznam musí byť doplnený potvrdením (potvrdeniami) o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky (**stavebné práce na výstavbe/rekonštrukcii budov, súčasťou ktorých bola aj dodávka výťahu**) v hodnote minimálne dosahujúcej predpokladanú hodnotu zákazky. (hodnota bez DPH).

Uchádzač je povinný uviesť celkový súčet uskutočnených stavebných prác, ktorých zoznam predložil. V prípade ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz o plnení stavebných prác, ktorých uskutočnenie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola realizovaná v posudzovanom období (a len túto sumu uchádzač započíta do celkového súčtu realizovaných stavebných prác). V prípade, ak stavebné práce realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčísli a započíta iba finančný objem, uskutočňovaný ním samotným. Potvrdenia vydané v inej mene ako v eurách je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli stavebné práce uskutočnené.

**2. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb** určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov. Požaduje sa predložiť údaje o odbornej kvalifikácii osôb, ktoré budú zodpovedné za realizáciu stavebných prác a budú určené na plnenie zmluvy.

Minimálne jedna osoba **vo funkcii stavbyvedúci stavby** uchádzača musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

* musí mať odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre pozemné stavby, podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu, podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby;
* musí mať odbornú prax súvisiacu s predmetom zákazky (práce na výstavbe/rekonštrukcii budov) v dĺžke minimálne 3 roky,
* musí čestne vyhlásiť, že bude uchádzačovi plne k dispozícii na plnenie predmetu zákazky, reálne bude vykonávať svoju funkciu pre uchádzača, a to po celú dobu realizácie predmetu zákazky.

Uchádzač predloží:

* doklad o oprávnení vykonávať činnosť stavbyvedúceho pre pozemné stavby vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) – originál alebo úradne osvedčená fotokópia, resp. doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby, rovnako originál alebo úradne osvedčená fotokópia,
* profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienky účasti,
* čestné vyhlásenie, že bude uchádzačovi plne k dispozícii na plnenie predmetu zákazky, reálne bude vykonávať svoju funkciu pre uchádzača, a to po celú dobu realizácie predmetu zákazky.

3. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač predloží v ponuke doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia osoby, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uvedené v ust. § 32 ods. 2 ZVO, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa ust. § 34 ods. 1 písm. g), ZVO uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI.**

1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.

2. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených
v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO.

3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením:

* jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie alebo
* v zmysle § 114 ods. 1 ZVO čestného vyhlásenia, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil (Príloha v časti. „CH“ týchto SP).

5. Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju α, uvedeného v oddiely IV. jednotného európskeho dokumentu.

6. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vypĺňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

**G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**Postup verejného obstarávania:** Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

**Druh zákazky:** stavebné práce, dodanie tovaru

**Predmet zákazky:** **Požiarna bezpečnosť hlavnej budovy kaštieľa FEMINA Domov sociálnych služieb Veľký Blh, I. etapa – evakuačný výťah.**

**Verejný obstarávateľ:** FEMINA Domov sociálnych služieb, SNP 419, 980 22 Veľký Blh.

**Obchodné meno uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Sídlo alebo miesto podnikania:**  *(vyplní uchádzač)*

**IČO uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Kontaktná osoba uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Tel. a E-mail:**  *(vyplní uchádzač)*

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií** *(vyplní uchádzač)*

*Pozn.: Uchádzačom uvedená cena musí vychádzať z oceneného výkazu výmer, ktorý je prílohou č. 2 týchto Súťažných podkladov, z projektovej dokumentácie 2018, ktorá je prílohou č. 3 týchto Súťažných podkladov a z projektovej dokumentácie výťah 2019 doplnok, ktorá je prílohou č. 4 týchto Súťažných podkladov*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Členenie predmetu zákazky**  | **Cena za položku v EUR bez DPH** | **DPH 20%** | **Cena za položku v EUR s DPH** |
| Cena za dodanie, montáž a garančný servis 1 ks evakuačného výťahu (tovaru) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Cena za realizáciu stavby (stavebných prác) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Celková cena za celý predmet zákazky (dodanie tovaru + realizáciu stavebných prác)**  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

\* *V prípade, ak uchádzač je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „*Cena za položku v EUR s DPH*” sumu zo stĺpca „*Cena za položku *v EUR bez DPH“ navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH.*

*V prípade, ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „*Cena za položku v EUR s DPH*” rovnakú sumu ako uviedol v stĺpci „*Cena za položku *v EUR bez DPH“.*

*V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie v stĺpci „*Cena za položku v EUR s DPH*” sumu zo stĺpca „*Cena za položku *v EUR bez DPH“ (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).*

**Uchádzač vyhlasuje, že \* JE / NIE JE platiteľom DPH (uchádzač zakrúžkuje relevantný údaj).**

**Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.**

V ...............................dňa......................... ......................................................................................

 Potvrdenie štatutárnym orgánom uchádzača:

titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka

*Poznámka:*

* *dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,*
* *návrh uchádzača na plnenie kritérií musí byť v zmysle SP vložený do systému JOSEPHINE vo formáte .pdf“,*
* *uchádzač zaokrúhli svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.*

**H. ČESTNÉ VYHLÁSENIE K PREUKÁZANIU PODMIENOK ÚČASTI**

podľa ust. § 114 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

**Postup verejného obstarávania:** Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

**Druh zákazky:** stavebné práce, dodanie tovaru

**Predmet zákazky:** **Požiarna bezpečnosť hlavnej budovy kaštieľa FEMINA Domov sociálnych služieb Veľký Blh, I. etapa - evakuačný výťah.**

**Verejný obstarávateľ:** FEMINA Domov sociálnych služieb, SNP 419, 980 22 Veľký Blh.

**Obchodné meno uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Sídlo alebo miesto podnikania:**  *(vyplní uchádzač)*

**IČO uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**DIČ uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Bankové spojenie:** *(vyplní uchádzač)*

**Číslo účtu:** *(vyplní uchádzač)*

**Kontaktná osoba uchádzača:** *(vyplní uchádzač)*

**Tel. a E-mail:**  *(vyplní uchádzač)*

Dolu podpísaný zástupca/zástupcovia uchádzača týmto čestne vyhlasujem/e, že spĺňam/e všetky podmienky účasti osobného postavenia ako aj technickej a odbornej spôsobilosti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

Na požiadanie verejného obstarávateľa poskytneme požadované doklady, ktoré čestným vyhlásením nahrádzame.

Ako uchádzač **môžem/e** podľa ust. § 114 ods. 1 veta druhá ZVO **uviesť aj informácie o dokladoch**, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré som predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

**Informácie o dokladoch**

**a prístupoch k databázam***(vyplní uchádzač)*

V ……………….…….., dňa .................... ……………………………….......................

[uviesť miesto a dátum podpisu] [vypísať meno, priezvisko a funkciu

 oprávnenej osoby uchádzača]

*Poznámka:*

* *dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk;*