

**Nadlimitná zákazka zadávaná reverzným postupom verejnej súťaže
podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon“ a „ZVO“)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nadstavbami na údržbu ciest.

.....
Ing. Martin Turčan
predseda predstavenstva
Banskobystrickej regionálnej správy ciest, a. s.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. VARIANTNÉ RIEŠENIE
4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA A OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
6. DRUH ZÁKAZKY
7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY
8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI
9. VYSVETLENIE A ZMENY
10. VYHOTOVENIE PONUKY
11. JAZYK PONUKY
12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
13. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA
14. OBSAH PONUKY
15. NÁKLADY NA PONUKU
16. PREDKLADANIE PONÚK
17. OTVÁRANIE PONÚK
18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
19. VYHODNOCOVANIE PONÚK
20. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
21. UZAVRETIE ZMLUVY
22. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY
2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY
3. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE
2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE
3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

PRÍLOHY

Príloha č. 1 súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh Rámcovej dohody

Príloha č. 3 súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky/technická špecifikácia

Príloha č. 4 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií

Príloha č. 5 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie o splnení podmienky účasti (§32 ods. 1 písm. a) u iných osôb § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Banskobystrická regionálna správa ciest, a. s.
Sídlo: Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. Martin Turčan, predseda predstavenstva
Ing. Róbert Machala, podpredseda predstavenstva
IČO: 36 836 567
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/10066>

1.2 V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

Názov: Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o.
Sídlo: Námestie SNP 23/23, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 56 931 654
Kontaktná osoba: JUDr. Jaroslav Šuster
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky je v súlade s § 3 ods. 2 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“) zákazka na dodanie tovaru s predmetom vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“ alebo „SP“).

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nadstavbami na údržbu ciest a príslušenstva v zmysle pokynov výrobcu zahrnutých v cene predmetu zákazky. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je bližšie špecifikované v časti B a v Prílohe č. 3 týchto Súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky.

2.3 Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona:

„vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria/í na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 Zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 34143000-1 Vozidlá na zimnú údržbu ciest
Doplnkový CPV: 50000000-5 Oprávárske a údržbárske služby

2.5 Predmet zákazky sa nedelí na samostatné časti. Predmetom zákazky je dodanie komplexného tovaru vrátane poskytnutia súvisiacich služieb – špeciálnych nákladných motorových vozidiel

pozostávajúcich z podvozku, príslušnej nadstavby a radlice, prispôbelených potrebám verejného obstarávateľa pre účel najmä výkonu zimnej údržby ciest, pričom nerozdeleníím zákazky na časti verejný obstarávateľ neuprie ani neobmedzí účasť záujemcov v predmetnom verejnom obstarávaní (nezužuje hospodársku súťaž), nakoľko zákon o verejnom obstarávaní pripúšťa viacero možností, ktorými je zaručená účasť aj tých hospodárskych subjektov, ktoré by z rôznych dôvodov samostatne neboli schopné plniť predmet zákazky v postavení generálneho dodávateľa, pričom požiadavku generálneho dodávateľa a požiadavku na predmet zákazky ako celku bez rozdelenia na časti s prihliadnutím na ekonomické a funkčné dôvody nemožno považovať za obmedzujúci prvok v predmetnom verejnom obstarávaní. Zákon o verejnom obstarávaní umožňuje napr. vytvorenie skupiny dodávateľov, možnosť usporiadania vzťahov na strane dodávateľa takým spôsobom, že jeden hospodársky subjekt vystupuje voči verejnému obstarávateľovi v pozícii hlavného dodávateľa a jeden alebo viacero hospodárskych subjektov v pozícii subdodávateľa a pod. Verejný obstarávateľ pri nerozdelení zákazky na časti zároveň zohľadnil najmä praktické dôsledky v súvislosti s následným plnením zákazky týkajúce sa zvýšenej administratívnej náročnosti na strane verejného obstarávateľa v prípade, ak by výsledkom predmetného postupu zadávania zákazky boli viaceré zmluvné vzťahy s viacerými potenciálnymi dodávateľmi. Uvedené bezprostredne súvisí aj s nevyhnutnou potrebou navýšenia personálnych kapacít verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ má za to, že nerozdeleníím predmetu zákazky na časti zároveň jednoznačne napĺňa základné princípy verejného obstarávania ustanovené v § 10 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, predovšetkým princíp hospodárnosti a efektívnosti pri vynakladaní zverených finančných prostriedkov, nakoľko p nerozdeleníím zákazky na časti predpokladá výraznú úsporu finančných prostriedkov vyplývajúcu z väčšieho finančného objemu zákazky a následne uzavretého zmluvného vzťahu.

V prípade rozdelenia zákazky na časti by zároveň dochádzalo ku komplikovanej koordinácii plnenia jednotlivých uchádzačov, previazanosť čiastkových plnení v nadväznosti na obmedzenie možnosti uplatnenia zodpovednostných vzťahov za vady a záruku v prípade čiastkových plnení.

Verejný obstarávateľ v neposlednom rade poukazuje na skutočnosť, že v prípade všetkých položiek tvoriacich predmet zákazky sa jedná o totožný trh s rovnakým okruhom potenciálnych záujemcov/uchádzačov a preto by rozdelenie zákazky na časti neprinieslo žiadnu preukázateľnú pridanú hodnotu.

Verejný obstarávateľ s cieľom nastavenia verejného obstarávania tak, aby bolo vytvorené zdravé konkurenčné prostredie a poskytnutia dostatočného objemu informácií účastníkom relevantného trhu potrebných na prípravu kvalitnej cenovej ponuky zrealizoval predbežné trhové konzultácie (ďalej aj „PTK“). Dokumentácia súvisiaca s PTK je zverejnená v profile tejto zákazky.

2.6 Predpokladaná hodnota zákazky:

8 057 037.50 EUR bez DPH.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

3.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA, SPÔSOB PLNENIA A OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miestom dodania/plnenia predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa, a to:
Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica
- 4.2 Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie Rámcovej dohody podľa § 83 Zákona a § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Dohoda“ alebo „Zmluva“).
- 4.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvoria časti B Opis predmetu zákazky, C Obchodné podmienky a D Spôsob určenia ceny, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.
- 4.4 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky je vzhľadom na povahu predmetu zákazky irelevantná.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa a s úverových zdrojov financujúcej banky.
- 5.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.
- 5.3 Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie

6. DRUH ZÁKAZKY

- 6.1 Predmetom zákazky je dodanie tovaru a táto sa zadáva postupom nadlimitnej zákazky v zmysle ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) ZVO pre neobmedzený počet záujemcov zverejneným Oznamovaním o vyhlásení verejného obstarávania. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej Rámcovej dohode, obsahujú časti B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky, D. Spôsob určenia ceny a prílohy týchto SP. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti C. Obchodné podmienky a v prílohách týchto SP.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 7.1 Verejný obstarávateľ stanovuje lehotu viazanosti ponúk na 10 mesiacov.

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

- 8.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle ustanovenia § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

-
- 8.2 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.3 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.4 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.5 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 8.6 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom/informáciami počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 8.7 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.

9. VYSVETLENIE A ZMENY

- 9.1 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 9.2 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred, alebo
 - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 9.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred, alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. VYHOTOVENIE PONUKY

- 10.1 **Ponuka**, pre účely zadávania tejto zákazky, je **prejav slobodnej vôle uchádzača**, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 10.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto SP.
- 10.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle ustanovenia § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťáže „*Dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nadstavbami na údržbu ciest*“.
- 10.4 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 10.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 10.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti:
- v zmysle ustanovenia § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.
- 10.7 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 10.8 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 10.9 Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

11. JAZYK PONUKY

- 11.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 12.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- 12.2 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- cena za 1 m. j. v EUR bez DPH,
 - výška DPH
 - cena za 1 m. j. v EUR s DPH,
 - celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.
- 12.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
- 12.4 V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu zákazky v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

13. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA

- 13.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 46 ods. 1 ZVO vyžaduje, aby uchádzači zabezpečili viazanosť svojich ponúk zábezpekou, ktorej výšku stanovuje na sumu: 100 000 EUR.
- 13.2 Zábezpeku je možné zložiť
- 13.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- a) Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tomto verejnom obstarávaní s názvom Dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nadstavbami na údržbu ciest, pričom v texte dokladu vystaveného bankou musí byť verejné obstarávanie nezameniteľne identifikovateľné napr. číslom oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej aj ako „Oznámenie“). Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 (siedmich) kalendárnych dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká dourčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi.
- b) V prípade, ak banka vydá záručnú listinu vo forme elektronického dokumentu podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS, záručná listina **musí byť súčasťou ponuky** uchádzača; postavenie verejného obstarávateľa, pokiaľ ide o uplatnenie bankovej záruky zo záručnej listiny, nesmie byť sťažené v dôsledku formy záručnej listiny ako elektronického dokumentu (oproti listinnej forme) a za tým účelom musí zo záručnej listiny vyplývať aj garancia banky v uvedenom zmysle.

- c) V prípade, ak banka nevydá záručnú listinu vo forme elektronického dokumentu podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS, **musí byť záručná listina súčasťou ponuky uchádzača ako scan originálu a zároveň, v zmysle ustanovenia § 46 ods. 9 ZVO, listinný originál záručnej listiny musí byť verejnému obstarávateľovi doručený do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** v nepriehľadnej obálke na adresu verejného obstarávateľa Banskobystrická regionálna správa ciest, a.s., Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica, na ktorej bude identifikovaný uchádzač, verejné obstarávanie a skutočnosť, že v obálke sa nachádza banková záruka. V prípade, že uchádzač nepredloží listinný originál bankovej záruky do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, zábezpeku podľa verejným obstarávateľom určených podmienok nezloží a jeho ponuka bude v zmysle ustanovenia § 53 ods. 4 písm. a) ZVO vylúčená.

13.2.2 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

- a) Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tomto verejnom obstarávaní s názvom dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nastavbami na údržbu ciest, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť verejné obstarávanie nezameniteľne identifikovateľné napr. číslom oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým bolo vyhlásené. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) kalendárnych dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.
- b) V prípade, ak poisťovňa vydá záručnú listinu vo forme elektronického dokumentu podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovne v súlade s nariadením eIDAS, záručná listina **musí byť súčasťou ponuky** uchádzača; postavenie verejného obstarávateľa, pokiaľ ide o uplatnenie záruky zo záručnej listiny, nesmie byť sťažené v dôsledku formy záručnej listiny ako elektronického dokumentu (oproti listinnej forme) a za tým účelom musí zo záručnej listiny vyplývať aj garancia poisťovne v uvedenom zmysle.
- c) V prípade, ak poisťovňa nevydá záručnú listinu vo forme elektronického dokumentu podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovne v súlade s nariadením eIDAS, **musí byť záručná listina súčasťou ponuky uchádzača ako scan originálu a zároveň, v zmysle § 46 ods. 9 ZVO, listinný originál záručnej listiny musí byť verejnému obstarávateľovi doručený do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** v nepriehľadnej obálke na adresu verejného obstarávateľa Banskobystrická regionálna správa ciest, a.s., Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica, na ktorej bude identifikovaný uchádzač, verejné obstarávanie a skutočnosť, že v obálke sa nachádza poistenie záruky. V prípade, že uchádzač nepredloží listinný originál poistenia záruky do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, zábezpeku podľa

verejným obstarávateľom určených podmienok nepredloží a jeho ponuka bude v zmysle § 53 ods. 4 písm. a) ZVO vylúčená.

13.2.3 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

- a) V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

Názov banky: VÚB a.s., pobočka Banská Bystrica

IBAN kód: SK82 0200 0000 0021 8394 4256

BIC (SWIFT): SUBASKBX

Mena účtu: EUR

Variabilný symbol: (IČO uchádzača)

Poznámka pre prijímateľa: Dodanie NA – zábezpeka ponuky

- b) Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa **najneskôr v moment uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.**

13.3 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa (podľa okolností):

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk (predĺženej viazanosti ponúk),
b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
c) uzavretia zmluvy.

13.4 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s ustanovením § 56 ods. 5 až 9 ZVO.

14. OBSAH PONUKY

14.1 Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať obsah uvedený v bode 14.2 tejto časti SP, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 10 tejto časti SP.

14.2 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:

14.2.1 Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti F. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP.

14.2.2 V prípade skupiny dodávateľov **ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy**, napr. vytvoria združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností, podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.

- 14.2.3 V prípade skupiny dodávateľov vystavené plnomocnenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 14.2.4 **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA**, vypracovaný podľa časti “E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“ a časti “D. Spôsob určenia ceny“. Formulár „Návrh na plnenie kritéria“ tvorí Prílohu č. 1 SP. Formulár musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. **DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY**
- 14.2.5 **Riadne a úplne vyplnená Príloha č. 3 Súťažných podkladov** – Opis predmetu zákazky, ktorá bude **doplnená o technickú špecifikáciu ponúkaných tovarov**. Z predmetnej špecifikácie **musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky**.
- 14.2.6 **Technické listy, alebo ekvivalentný dôkazový materiál výrobcov** (nie predajcov) s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie vzťahujúce sa na ponúknuté technické zariadenia, z ktorých sú jednoznačne identifikovateľné technické parametre, ktoré verejný obstarávateľ určil v opise predmetu zákazky – Príloha č. 3 Súťažných podkladov. Uvedené dokumenty musia byť predložené v slovenskom alebo českom jazyku v needitovateľnej forme. Verejný obstarávateľ uvádza, že marketingové letáky bez technických údajov sa nepovažujú za dôkaz.
- 14.2.7 Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto SP.
- 14.3 Z dôvodu zabezpečenia prehľadnosti ponuky a bezproblémovej komunikácie verejný obstarávateľ **odporúča** uchádzačom predložiť aj:
- 14.3.1 **OBSAH PONUKY** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 14.3.2 **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA**: obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, **e-mail**.

15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16 PREDKLADANIE PONÚK

- 16.1 Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné

-
- obstarávanie. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 16.2 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle ustanovenia § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.3 Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.
- 16.4 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 16.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
- v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 16.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 16.7 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>
- 16.8 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára.
- 16.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 16.10 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v EUR s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“). Systém automaticky prenásobí uvedenú jednotkovú cenu celkovým množstvom.
- 16.11 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

-
- 16.12 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

17 OTVÁRANIE PONÚK

- 17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky, a to on-line sprístupnením ponúk v systéme JOSEPHINE.
- 17.2 Dátum a hodina otvárania ponúk sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 16 týchto SP.
- 17.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 Zákona.

18 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 18.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil prvý v poradí v súlade s § 55 ods. 1 ZVO. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 a § 152, ods. 4 ZVO.
- 18.2 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.

19 VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 19.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) ZVO.
- 19.2 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.
- 19.3 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 19.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je potrebné, aj o predloženie dôkazov.
- 19.5 Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

-
- 19.6 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 19.7 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

20 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 20.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa ustanovenia § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

21 UZAVRETIE ZMLUVY

- 21.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí Dohodu s úspešným uchádzačom postupom podľa ustanovenia § 56 ZVO.
- 21.2 Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 21.3 Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie Dohody uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.
- 21.4 Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr (11) jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
- 21.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 (desať) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 5 a 6 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 21.6 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa zákona č.

315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.

21.7 Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods. 6 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11 deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 ZVO tým nie sú dotknuté.

21.8 Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača (predávajúceho), aby v lehote do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 a 4 ZVO predložil verejnému obstarávateľovi nasledovné doklady a dokumenty:

a) zoznam všetkých subdodávateľov s uvedením identifikačných údajov, predmetu subdodávky, podielu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Každý subdodávateľ musí disponovať oprávnením na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a musí byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.;

b) aktuálne platné (nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia verejného obstarávania) **potvrdenie o autorizovanom obchodnom zastúpení** uchádzača vzťahujúce sa na predmet zákazky (napr. obchodná zmluva, resp. iná forma dohoda), resp. o priamom zastúpení výrobcu na predmet zákazky ako celku alebo na každú súčasť predmetu zákazky samostatne (podvozok, príslušná nadstavba, radlica), prípadne iný relevantný doklad, na základe ktorého uchádzač preukáže, že je schopný dodať uvedený tovar vrátane potrebných dokladov.

Vyššie uvedené dokumenty je potrebné predložiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo forme:

- scanov originálov alebo úradne overených fotokópií (formát .pdf) **alebo**
- elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom.

c) vyplnenú a podpísanú **Rámcovú dohodu v 4 vyhotoveniach** s platnosťou originálu (rovnopisoch) vrátane všetkých relevantných príloh, a to **v listinnej podobe** osobne alebo prostredníctvom poštovej prepravy resp. využitím inej doručovateľskej služby, na adresu verejného obstarávateľa Banskobystrická regionálna správa ciest, a.s., Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica, **a to v lehote do 10 pracovných dní** od uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 a 4 ZVO.

21.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť pred podpisom Dohody podklady a dokumenty podľa bodu 21.8 z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti.

21.10 Dohoda uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

21.11 Dohoda uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v Centrálnom registri zmlúv.

21.12 Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa bodu 21.8 bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného uchádzača poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy podľa ustanovenia § 56 ods. 5 ZVO v lehote určenej podľa ustanovenia § 56 ods. 7 ZVO.

21.13 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t. j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

22 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

22.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určených podľa § 42 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

22.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

22.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

22.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

22.5 V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Predmetom zákazky je dodanie nových nákladných automobilov so špeciálnymi nadstavbami na údržbu ciest v zmysle pokynov výrobcu zahrnutých v cene predmetu zákazky. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je bližšie špecifikované v Prílohe č. 3 týchto Súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky.
- 1.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
- | | | |
|----------------|------------|---------------------------------|
| Hlavný CPV: | 34143000-1 | Vozidlá na zimnú údržbu ciest |
| Doplňkový CPV: | 50000000-5 | Opravnárske a údržbárske služby |

2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Miestom dodania/plnenia predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa.
- 2.2 Súčasťou predmetu zákazky musí byť:
- A/ výbava vozidla, a to v zmysle ustanovení Vyhlášky Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 134/2018 Z. z. minimálne v rozsahu povinnej výbavy:
- Prenosný výstražný trojuholník
 - Bezpečnostný reflexný odev (reflexná vesta)
 - Náhradné koleso (disk s pneumatikou)
 - Kľúč na matice alebo skrutky kolies
 - Príručný zdvihák s adekvátnou nosnosťou
 - Lekárnička
- B/ predpredajný servis, ktorý zahŕňa prípravu predmetu zákazky na odovzdanie (PDI-Pre-Delivery Inspection) v rozsahu úkonov predpísaných výrobcom.
- 2.3 Ako súčasť dodania predmetu zákazky, najneskôr však v deň odovzdania predmetu zákazky, je uchádzač povinný predložiť:
- **Osvedčenie o evidencii vozidla časť II** pre potrebu evidencie na ODI ORPZ a pridelenie evidenčného čísla, pre každú súčasť predmetu zákazky samostatne (podvozok, príslušná nadstavba, radlica).
 - **Certifikát konformity (COC)**, ktorý potvrdzuje, že vozidlo má udelené typové schválenie EÚ celého vozidla podľa osobitných predpisov (smernica 2018/46/ES, nariadenie EÚ č. 167/2013 a nariadenie EÚ č. 168/2013) iným členským štátom.
 - **Servisnú knižku vozidla v tlačenej alebo elektronickej podobe.**
 - **Návod na obsluhu** pre každú súčasť predmetu zákazky samostatne (podvozok, príslušná nadstavba, radlica), užívateľskú príručku, príručku na údržbu alebo iný dokument, ktorým sa opisujú všetky osobitné podmienky alebo obmedzenia viažuce sa na ich používanie v slovenskom jazyku.
 - **Protokol z typovej skúšky vozidla** vydaný autorizovanou osobou (skúšobňou) v zmysle Vyhlášky Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 131/2018 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti v oblasti schvaľovania vozidiel.
 - **Certifikát o meraní pre meracie zariadenie dávkovania posypových materiálov (g/m²) sypacej nadstavby** vydaný autorizovanou osobou (skúšobňou) výrobcovi pre jednotlivé typy nadstavieb ako súčasti špeciálneho nákladného vozidla s potvrdením presnosti a spôsobu

merania dávkovania, alebo iný hodnoverný doklad potvrdzujúci požadované parametre posypu.

- **Osvedčenie o typovom schválení SR** na každú súčasť predmetu zákazky samostatne (podvozok, príslušná nadstavba, radlica) vydané typovým schvaľovacím orgánom v zmysle ustanovení zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 2.4 Verejný obstarávateľ požaduje v rámci dodania predmetu zákazky zaškoliť zamestnancov na obsluhu na každú časť predmetu zákazky (rozumej 1 ks plnohodnotného a funkčne spôsobilého špeciálneho vozidla vrátane podvozku, príslušnej nadstavby a radlice), kde budú prítomní minimálne dvaja zamestnanci (vodiči) verejného obstarávateľa na každú časť predmetu zákazky samostatne.
- 2.5 Ďalej verejný obstarávateľ z dôvodu monitorovania vozidiel prostredníctvom GPS systému FLEETWARE žiada od úspešného uchádzača poskytnutie plnej súčinnosti spoločnosti DATACAR, s. r. o. pri montáži všetkých potrebných súčastí uvedeného systému spôsobom bližšie identifikovaným v prílohách č. 3 týchto SP – Opis predmetu zákazky, pričom uvedená spoločnosť nebude vystupovať ako tretí subjekt v tomto verejnom obstarávaní a všetky náklady spojené s montážou uhradí verejný obstarávateľ.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v Rámcovej dohode, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Rámcová dohoda tvorí prílohu č. 2 týchto SP. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v záväznom návrhu rámcovej dohody.**
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorej bol postup tohto verejného obstarávania vyhlásený a týmito SP a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
3. Do rámcovej dohody nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so SP, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu rámcovej dohody v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa, okrem tých, ktoré sa nachádzajú v Rámcovej dohode a sú uvedené v Prílohe č. 2 týchto SP.
4. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v Prílohe č. 2 týchto SP za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (kupujúceho) oproti úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu) znevýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z. z.
2. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s dodaním/poskytnutím predmetu zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v Rámцovej dohode (príloha č. 2 týchto SP).
3. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím/realizáciou predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov, colných poplatkov, poplatkov/výdavkov najmä komplexného zabezpečenia služieb spojených s dodávkou predmetu zákazky, vrátane dopravy do miesta plnenia a vrátane nákladov na dopravu, poistenia, nákladov odskúšania prevádzky vozidiel, zaškolenia obsluhy, súvisiacej dokumentácie v slovenskom jazyku, povinnej výbavy, kompletného príslušenstva pre plnohodnotnú prevádzku vozidiel, plného objemu prevádzkových hmôt vrátane PHL a mazív a vrátane vykonania predpredajného servisu v zmysle pokynov výrobcu. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahŕňa všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
4. Navrhnutá cena bude v ponuke v členení:
 - celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH
 - suma DPH v EUR,
 - celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu predmetu zákazky v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.
2. Stanovené kritériá:

A) Kritérium K1 – Cena

Kritérium K1 sa vyhodnocuje na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Navrhovaná cena musí vychádzať zo zmluvy a jej príloh a musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky. Uchádzač je povinný do navrhovanej ceny zahrnúť všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne realizovanie zákazky v súlade so Zmluvou.

B) Kritérium K2 – Lehota dodania

- a) Kritériom K2 je lehota dodania, pod ktorou sa má na mysli lehota dodania v kalendárnych dňoch od doručenia objednávky v zmysle čl. V. rámcovej dohody. **Maximálna prípustná hodnota lehoty dodania je 450 dní** odo dňa doručenia objednávky. **Minimálna hodnota lehoty dodania, pri ktorej** bude verejný obstarávateľ zvyhodňovať ponuku uchádzača v rámci tohto kritéria, je **240 dní**. Uchádzač môže ponúknuť aj nižšiu hodnotu kritéria ako je 240, avšak táto hodnota nebude mať vplyv na maximálnu peňažnú hodnotu, ktorú môže získať za toto kritérium.
- b) Cena za každý deň, o ktorý sa uchádzač zaviazal s kratšou lehotou dodania, je **2380 EUR** bez DPH. To znamená, že ak uchádzač ponúkne lehotu dodania 240 kalendárnych dní, peňažná hodnota, ktorú v rámci tohto kritéria získa, je 499 800 EUR bez DPH (210 dní x cena za deň), tzv. bonusová suma.
- c) V prípade, ak počas lehoty plnenia nebude dodržaná ponúknutá lehota, verejný obstarávateľ si uplatní zmluvnú pokutu v zmysle čl. 10 ods. 10.4 rámcovej dohody, ktorej výška je stanovená na 3570 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, vychádzajúc pri jej stanovení z hodnoty výhody, ktorú uchádzač v tomto verejnom obstarávaní získal.

C) Kritérium K3 – Počet podvozkov, ktoré sú vybavené systémom samostatne výkyvných polonáprav.

- a) Ako kritérium K3 sa bude hodnotiť, či uchádzačom ponúkaný podvozok disponuje systémom samostatne výkyvných polonáprav alebo nie. **Maximálna prípustná hodnota počtu podvozkov, ktoré sú vybavené systémom samostatne výkyvných polonáprav, je 21. Minimálna prípustná hodnota je 0 (uchádzač teda môže ponúknuť aj podvozky, z ktorých ani jeden nie je vybavený systémom samostatne výkyvných polonáprav).**
- b) Cena za každý podvozok vybavený systémom samostatne výkyvných polonáprav je **27 000,- EUR bez DPH**. To znamená, že ak uchádzač ponúkne 21 podvozkov vybavených systémom samostatne výkyvných polonáprav, peňažná hodnota, ktorú v rámci tohto kritéria získa, je 567 000 EUR bez DPH (21 podvozkov x cena za kus), tzv. bonusová suma.

3. Spôsob hodnotenia ponúk

- 3.1. Verejný obstarávateľ v tejto súťaži zvolil kritérium „Najlepší pomer ceny a kvality“. Zaužívaný postup pri tomto spôsobe hodnotenia obvykle býva ten, že ponuková cena uchádzača sa prevedie na body, ku ktorým sa následne pripočítajú body za kvalitatívne necenové kritériá. V tomto prípade sa môže stať, že úspešným uchádzačom sa nestane uchádzač s najnižšou ponukovou cenou, pretože v súčte bodov za všetky kritériá nedosiahne najvyšší výsledný počet bodov.
- 3.2. V tejto súťaži verejný obstarávateľ zvolil na prvý pohľad odlišný, ale matematicky totožný prístup. **Cena a ostatné kritériá sa neprepočítavajú na body, ale na eurá.** Vo výsledku tak ponuka každého uchádzača môže mať dve rôzne ceny a to:

-
- **Ponukovú cenu** (EUR bez DPH) – cena, ktorú uchádzač predloží vo svojej ponuke, ktorá je nemenná a vychádza z kalkulácie ceny predmetu zákazky; táto cena sa v prípade úspešného uchádzača stane aj cenou zmluvnou.
 - **Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk** – táto cena je cenou abstraktnou a určuje sa nasledovne:
 - Ak uchádzač ponúkne maximálne hodnoty kvalitatívnych kritérií K2 – K3, od jeho Ponukovej ceny **sa odpočíta presne určená bonusová suma**, čím sa pre účely vyhodnotenia ponúk jeho ponuková cena zníži a uchádzača zvýhodní.
 - Ak uchádzač neponúkne v rámci kritérií K2 – K3 žiadnu hodnotu, **jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk bude totožná s jeho ponukovou cenou**, čo uchádzača pri vyhodnotení ponúk znevýhodní.
- 3.3. Cena pre účely vyhodnotenia ponúk **nemení Ponukovú cenu** uchádzača a slúži iba pre účely vyhodnotenia ponúk a k určeniu úspešného uchádzača. V konečnom dôsledku (rovnako ako pri bodovom hodnotení) sa tak uchádzač s najnižšou Ponukovou cenou nemusí stať úspešným uchádzačom, ak kvôli horšiemu plneniu kvalitatívnych kritérií K2 – K3 dosiahne vo vyhodnotení ponúk vyššiu cenu ako uchádzač, ktorý má síce vyššiu Ponukovú cenu, ale lepšie hodnoty kritérií K2 – K3. Zjednodušene, toto nastavenie umožní aj drahšiemu uchádzačovi stať sa úspešným.
- 3.4. Ide o tzv. „vzájomne nezávislé“ a transparentné hodnotenie ponúk, čo znamená, že každý uchádzač pozná svoju Ponukovú cenu aj Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk už v čase, keď pripravuje svoju ponuku a tieto ceny žiadnym spôsobom nezávisia od ponúk iných uchádzačov.
- 3.5. V prípade, ak sa po vyhodnotení ponúk umiestnia na prvom mieste ponuky viacerých uchádzačov, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najlepšiu hodnotu kritéria K1. V prípade rovnosti kritéria K1 sa úspešným uchádzačom stane uchádzač, ktorý ponúkne najlepšiu hodnotu kritéria K2 atď.

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

V zmysle § 32 ods. 1 ZVO sa verejného obstarávania môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov (§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z., § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov (Zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak v § 32 ods. 3 ZVO nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO:

– písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

– písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

– písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

– písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

– písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

– písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného

predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (§ 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (§ 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z.z.) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukázania splnenia podmienok účasti sa rozumie:

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

V súlade s § 32 ods. 7 a 8 zákona vyššie uvedenú podmienku podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako je uvedená v článku 32 ods. 1 písm. a) ZVO, a to osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba:

- a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
- b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
- c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
- d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

Podmienku účasti uvedenú v § 32 ods. 1 písm. a) ZVO u iných osôb definovaných v § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 zákona preukáže uchádzač alebo záujemca predložením čestného vyhlásenia (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov) alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 ZVO, ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia. V čestnom vyhlásení alebo vo vyhlásení podľa § 32 ods. 5 ZVO uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam iných osôb definovaných v § 32 ods. 7 zákona v spojitosti s § 32 ods. 8 zákona, ktoré musia tiež spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO.

Záujemca zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa ZVO nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO. To neplatí pre preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO za inú osobu definovanú v § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO. Splnenie uvedenej podmienky účasti u tejto inej osoby preukazuje záujemca verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia (príloha č. 3 týchto SP) alebo predložením vyhlásenia v súlade § 32 ods. 5 ZVO.

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že doklady ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO nevyžaduje od uchádzačov z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy predkladať, sú:

- výpis z registra trestov uchádzača (výpis z registra trestov právnickej osoby) podľa § 32 ods. 2 písm. a) ZVO, v prípade výpisu z registra trestov pre fyzickú osobu uchádzač verejnému obstarávateľovi predloží údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 Zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov
- potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne podľa § 32 ods. 2 písm. b) ZVO,
- potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu podľa § 32 ods. 2 písm. c) ZVO, - potvrdenie príslušného súdu o skutočnosti, že na majetok uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku podľa § 32 ods. 2 písm. d) ZVO,
- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO.

Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike. Z uvedeného teda vyplýva, že ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá odkaz na tento zápis, vrátane prílohy č. 3 týchto SP. Ak uchádzač nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predkladá nasledovné doklady:

- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace fyzických osôb, ktoré sú štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu, prokuristom hospodárskeho subjektu, resp. údaje potrebné na vyžiadanie výpisu/ov z registra trestov týchto fyzických osôb, vrátane prílohy č. 3 týchto SP.
- čestné vyhlásenie, že hospodársky subjekt nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený končným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. EKONOMICKÉ A FINAČNÉ POSTAVENIE

Nepožaduje sa.

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO musí uchádzač preukázať:

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom dodaných tovarov za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam dodaných tovarov za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov s kontaktnou osobou, mailovým a telefonickým kontaktom, ktorý musí obsahovať dodanie tovarov rovnakého charakteru ako je predmet zákazky, ktorých celkové množstvo kumulatívne (spolu) za všetky tri predchádzajúce roky od vyhlásenia verejného obstarávania dosiahlo úroveň minimálne 8 ks vozidiel alebo minimálne v sume 2.500.000 EUR bez DPH.

Za tovar rovnakého charakteru ako predmet zákazky sa považuje dodávka „technologickéj zostavy“ (špeciálneho vozidla s pohonom náprav min. 6x6), pozostávajúcej z podvozku nákladného automobilu a sypacej nadstavby.

2. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie „technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti“ využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.

4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI.

4.1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.

4.2. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 ZVO a § 152 ods. 4 ZVO.

4.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4.4. V zmysle § 39 ods. 1 ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z. 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

4.5. Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.

4.6. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vyplňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese Jednotný európsky dokument (JED) - ÚVO (gov.sk).