

# Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Dle Zásad a postupů při zadávání veřejných zakázek města Znojma č. 5/2019

1. Referenční číslo zakázky:	VZ-2020-018-DRZ-ITS
2. Název zakázky:	Oprava fasády MŠ Loucká
3. Druh zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
4. Datum zahájení řízení:	27.04.2020
5. Název zadavatele:	Město Znojmo
6. Sídlo zadavatele:	Obroková 1/12, 669 22 Znojmo
7. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Jan Grois, MBA, starosta města
8. IČ zadavatele:	00293881
9. DIČ zadavatele:	CZ00293881
10. Kontaktní osoba zadavatele	Radim Držmíšek 515 216 124, 739 389 056 <a href="mailto:radim.drzmisek@muznojmo.cz">radim.drzmisek@muznojmo.cz</a>
11. Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek	Podávání nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (dostupného na webové adrese <a href="http://www.josephine.proebiz.com">www.josephine.proebiz.com</a> ), Lhůta pro podání nabídek končí 07.05.2020 v 10 hod. <b>Následně bude na emailovou adresu zaslána pozvánka k účasti v elektronické akci, která se bude konat 11.05.2020</b>

<b>12. Popis předmětu zakázky</b>	<p>Předmětem výběrového řízení je oprava fasády MŠ Loucká, výměna přístupového schodiště, hromosvod a další práce v rozsahu výkazu výměr a projektové dokumentace zpracované fa Kästner projekt s.r.o., nám. Svobody 2029/14, 669 02 Znojmo a Pavlem Kučerou, 671 61 Prosiměřice 32.</p> <p>Součástí plnění jsou práce i povinnosti vycházející z návrhu smlouvy o dílo, z podmínek plynoucích z vyjádření dotčených orgánů a dalších podmínek této výzvy.</p>
<b>13. Lhůta a místo plnění zakázky</b>	<p>Předpoklad zahájení plnění veřejné zakázky do 5 dnů od podpisu smlouvy a dokončení do 75 dnů od zahájení. V případě kolizí s provozem MŠ bude termín dokončení prodloužen o dobu, kdy zhotovitel nemohl provádět práce</p>
<b>14. Předpokládaná hodnota zakázky</b>	<p>983 106,81 Kč bez DPH</p>
<b>15. Prohlídka místa/ stavby, jež je předmětem zakázky</b>	<p><b>Není stanovena</b></p>
<b>16. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče</b>	<p>K prokázání své kvalifikace uchazeč předloží:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle přílohy č. 2 této výzvy</li><li>• doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění</li></ul>
<b>17. Kritéria hodnocení</b>	<p>Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (jediné hodnotící kritérium). Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší cenou. Zadavatel stanoví, že pro vyhodnocení bude rozhodující nabídková cena bez DPH.</p>
<b>18. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Nabídková cena musí představovat celkovou cenu za provedení veškerých stavebních a souvisejících prací, které jsou předmětem zadání. V celkové nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady související s jejich řádnou realizací a to včetně vznikajících vedlejších nákladů.</p> <p>Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky v členění:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• bez daně z přidané hodnoty (bez DPH)</li></ul> <p>V rámci plnění veřejné zakázky bude fakturovaná cena bez DPH v rámci přenesené daňové povinnosti.</p>
<b>19. Způsob jednání s účastníky</b>	<p>Zadavatel nebude s účastníky o podaných nabídkách jednat</p>

<b>20. Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (písemnou formou se rozumí i elektronická pošta na kontaktní osobu zadavatele). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
<b>21. Požadavky na zpracování nabídky</b>	Nabídka musí splňovat požadavky na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení. Nabídka musí mít veškeré náležitosti požadované touto zadávací dokumentací.  Nabídka musí obsahovat doklady v tomto pořadí: <ul style="list-style-type: none"><li>• krycí list nabídky zpracovaný dle přílohy č. 1 této výzvy,</li><li>• čestné prohlášení o splnění způsobilosti dle přílohy č. 2 této výzvy,</li><li>• doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění</li><li>• podepsaný návrh smlouvy v souladu s požadavky zadavatele dle přílohy č. 3 této výzvy vč. rozpočtů.</li></ul> Další požadavky na způsob zpracování nabídky: <ul style="list-style-type: none"><li>• nabídka bude zpracována v českém jazyce</li><li>• nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení</li></ul>
<b>22. Další požadavky a podmínky zadavatele:</b>	Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení a v souvislosti se zadávacím řízením. Zadavatel nebude uchazeče zvat k otevírání obálek s nabídkami.  Zadavatel nenes odpovědnost za případné technické problémy na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel musí rovněž vzít v potaz lhůty pojící se s registrací a tzv. autorizací oprávněné osoby za účastníka v elektronickém nástroji JOSEPHINE  Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.  Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně podat společnou nabídku s jinými dodavateli.  <b>Vyloučení uchazeče</b> Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud: <ul style="list-style-type: none"><li>• nabídka uchazeče nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zadavatelem;</li><li>• uchazeč neprokáže kvalifikaci v požadovaném rozsahu;</li><li>• uchazeč podá více než 1 nabídku.</li></ul> Na nabídky došlé po lhůtě k jejich podání nebude brán zřetel.

	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení do podpisu smlouvy s uchazečem kdykoliv zrušit. <b>„Uchazeč se seznámí s Etickým kodexem Městského úřadu Znojmo pro obchodní partnery a svou účastí v zadávacím řízení deklaruje plnění principů v kodexu uvedených.“</b></p>
<b>23. Přílohy:</b>	<p>Příloha č. 1 – Krycí list nabídky Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo Příloha č. 4 – JOSEPHINE Návod Příloha č. 5 – JOSEPHINE Technické požadavky SW Příloha č. 6 – Projektová dokumentace Příloha č. 7 – Vyjádření Příloha č. 8 – Etický kodex</p>