



NÁRODNÁ
BANKA
SLOVENSKA
EUROSYSTÉM

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Agendové systémy dohľadu a regulácie“

(ďalej len „súťažné podklady“ alebo „SP“)

nadlimitná zákazka postupom verejnej súťaže podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Verejný obstarávateľ

Národná banka Slovenska

so sídlom I. Karvaša 1, 813 25 Bratislava

IČO: 30844789

DIČ: 2020256579

Podľa [§ 7 ods. 1 písm. d\) ZVO](#)

V Bratislave, december 2025

Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Identifikácia verejného obstarávania	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie	4
5. Miesto dodania predmetu zákazky	4
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie	4
7. Financovanie predmetu zákazky	5
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	5
9. Vysvetlenie súťažnej dokumentácie	5
10. Obhliadka miesta realizácie zákazky	5
11. Jazyk ponuky	5
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke	6
13. Zábezpeka	6
14. Vyhodenie a predloženie ponuky	6
15. Lehota na predkladanie ponúk	7
16. Otváranie ponúk	7
17. Dôvernosc' verejného obstarávania	7
18. Vyhodnotenie ponúk a lehota viazanosti ponúk	7
19. Uzavretie zmluvy	7
Časť B. Podmienky účasti	8
1. Podmienky účasti	8
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	9
1. Kritériá na hodnotenie ponúk	9
2. Postup pri hodnotení ponúk	12
3. Rozhodné kritérium v prípade rovnosti ponúk	13
4. Predbežný termín uzatvorenia zmlúv z verejného obstarávania	13
Časť D. Opis predmetu zákazky	14

Zoznam príloh súťažných podkladov		Uchádzač vyplní a predkladá
1	Formulár ponuky uchádzača s prílohami	áno
-	Zmluvná dokumentácia	-
2	Návrh Zmluvy na dodávku IS ASDR č. C-NBS1-000-115-022 s prílohami	nie
3	Návrh Servisnej zmluvy k IS ASDR č. C-NBS1-000-115-023 s prílohami	nie
4	Návrh Zmluvy o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb č. C-NBS1-000-116-01	nie

Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Základné informácie

Názov organizácie: Národná banka Slovenska
Adresa sídla: I. Karvaša 1, 813 25 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 30844789
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)
Kontaktné osoby: Mgr. Karol Ivančík, právny expert pre obstarávanie,
+421 2 5787 1221, karol.ivancik@nbs.sk
Ing. Mgr. Júlia Slabá, hlavný metodik centrálného
obstarávania, +421 2 5787 1225, julia.slaba@nbs.sk
Dokumenty z PTK: [tu](https://josephine.proebiz.com/sk/tender/73290/summary)
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/73290/summary>

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Agendové systémy dohľadu a regulácie“.

Predmetom zákazky je vytvorenie, dodanie a implementácia agendových systémov dohľadu a regulácie (ďalej len „ASDR“) v prostredí verejného obstarávateľa v zmysle zmluvnej dokumentácie, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Predmetom zákazky je aj poskytovanie servisných služieb, ktoré sa skladajú z činností podpory a údržby dodaného diela - ASDR a ďalších činností podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v zmysle zmluvnej dokumentácie.

2.2 Podrobný opis predmetu zákazky tvorí samostatnú prílohu 1 prílohy 2 týchto súťažných podkladov.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“): **6 639 000,- eur bez DPH** (slovom: šesťmiliónovšesťstotridsaťdeväťtisíc eur bez DPH).

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Zákazka nie je rozdelená na časti.

4. Variantné riešenie

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je ústredie NBS:

Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie **Zmluvy na dodávku IS ASDR č. C-NBS1-000-115-022** (ďalej len „Zmluva o dielo“) a **Servisnej zmluvy k IS ASDR č. C-NBS1-000-115-023** (ďalej len „Servisná zmluva“).

6.2. Trvanie zmluvného vzťahu: Zmluva o dielo - **27 mesiacov**, Servisná zmluva - **36 mesiacov + 24 mesiacov (opcia)**.

7. Financovanie predmetu zákazky

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.
- 7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 8.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje ZVO.
- 8.2. Podmienky používania IS JOSEPHINE sú dostupné online na:
<https://josephine.proebiz.com>
- 8.3. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručeníu, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia zásielky sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE.

9. Vysvetlenie súťažnej dokumentácie

- 9.1. V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS JOSEPHINE v časti „Komunikácia“.
- 9.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

10. Obhliadka miesta realizácie zákazky

- 10.1. K tejto zákazke sa obhliadka nebude vykonávať.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 11.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku alebo anglickom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 12.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 12.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež primeraný zisk uchádzača.
- 12.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 12.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo Európskej únie, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a cenu s DPH (23 %) podľa právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, aj keď samotnú DPH uchádzač nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

13. Zábezpeka

- 13.1. Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške **300 000,- eur** (slovom: tristotisíc eur), pričom jej podmienky sú upravené a dostupné [tu](#).
- 13.2. Ak uchádzač zloží finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa, uvedie do účelu platby toto číslo: **NBS1-000-116-112**.

14. Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 14.1. Uchádzač predkladá vyplnený a oprávnenou osobou uchádzača podpísaný **Formulár ponuky uchádzača**, ktorý tvorí prílohu 1 týchto súťažných podkladov, spolu s určenými prílohami.
- 14.2. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE (popis predloženia ponuky [tu](#)) najneskôr do konca lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom v Úradnom vestníku EÚ.
- 14.3. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť súčasne osobou, prostredníctvom ktorej iný uchádzač v tom istom verejnom obstarávaní preukazuje podmienky účasti.
- 14.4. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.
- 14.5. Pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť v ponuke predložené ako zoskenované prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie a musia byť k termínu predloženia ponuky platné. Odporúčaný je formát „pdf“ s možnosťou vyhľadávania („Document to Searchable PDF File“).

15. Lehota na predkladanie ponúk

- 15.1. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená **do 21.01.2026 do 10:00 h**, pričom jej stanovenie zohľadňuje aj obdobie sviatkov a predkladanie osobných praktických skúseností kľúčových expertov potvrdených odberateľmi pre hodnotenie kritéria K2.

16. Otváranie ponúk

- 16.1. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa: <https://josephine.proebiz.com> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

17. Dôvernosc' verejného obstarávania

- 17.1. Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa [ZVO](#) môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

18. Vyhodnotenie ponúk a lehota viazanosti ponúk

- 18.1. Vyhodnotenie ponúk je neverejnú a vykoná ho komisia zriadená verejným obstarávateľom podľa [ZVO](#).
- 18.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní *informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk* a poradie uchádzačov v profile.
- 18.3. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 18.4. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk je stanovená na 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, t. j. **do 21.01.2027**.

19. Uzavretie zmluvy

- 19.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnú obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy.
- 19.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 19.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa [zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora](#) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (ďalej len „RPVS“) a nie sú zapísaní v RPVS, ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nie sú zapísaní v RPVS a s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\)](#) ZVO, alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\)](#).

Časť B. Podmienky účasti

1. Podmienky účasti

- 1.1. Uchádzači sú povinní preukázať podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní, a to:
 - 1.1.1. podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ZVO, pričom tieto preukazuje podľa § 32 ods. 2, ods. 3 a ods. 7 ZVO. Vysvetlenie verejného obstarávateľa k možnostiam preukázania podmienok účasti osobného postavenia je dostupné [tu](#),
 - 1.1.2. vybrané podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ZVO](#), pričom tieto preukazuje podľa [§ 34 ZVO](#).
- 1.2. Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti sú verejným obstarávateľom stanovené vo *Formulári ponuky uchádzača*, z ktorého vyplýva aj spôsob ich preukazovania.
- 1.3. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby podľa podmienok upravených v [ZVO](#).
- 1.4. Ak uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa [§ 34 ods. 3 ZVO](#) prostredníctvom inej osoby, je povinný spolu s ponukou predložiť zmluvu o spolupráci uzatvorenú s touto inou osobou, z ktorej bude zrejmé, že pri plnení Zmluvy o dielo a/alebo Servisnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Verejný obstarávateľ požaduje, aby v predloženej zmluve o spolupráci bolo uvedené alebo z nej vyplývalo:
 - a) **záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania** zmluvného vzťahu,
 - b) **finančná hodnota zmluvy o spolupráci**, ktorá vyjadruje mieru poskytnutých kapacít uchádzačovi inou osobou na plnení Zmluvy o dielo a/alebo Servisnej zmluvy.
- 1.5. **Uchádzač môže nahradiť** doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia a podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa § 39 ZVO. **Vzor JED** je dostupný [tu](#).
- 1.6. Verejný obstarávateľ uvádza, že uchádzač **nemôže** vyplniť len oddiel α časti IV jednotného európskeho dokumentu (GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI). Pokiaľ uchádzač predkladá jednotný európsky dokument, tak je povinný vyplniť ostatné príslušné oddiely časti IV jednotného európskeho dokumentu vzťahujúce sa k podmienkam účasti tejto zákazky.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritériá na hodnotenie ponúk

1.1. Ponuky budú hodnotené podľa ich ekonomickej výhodnosti na základe **najlepšieho pomeru ceny a kvality**.

1.2. Stanovené kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Kritérium
Cena ponuky (K1)
Osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov (K2)

1.3. Spôsob uplatnenia kritérií:

Verejný obstarávateľ prepočíta kritériá K1 a K2 na eurá. Ponuka každého uchádzača tak môže mať dve rôzne ceny, a to:

- i. **Cenu ponuky** (v eur bez DPH) – cena, ktorú uchádzač predloží podľa Prílohy 1 *Formulára ponuky uchádzača*, ktorá je nemenná a vychádza z kalkulácie – súčtu všetkých cenových položiek, ktorého výsledkom je celková cena za predmet zákazky; **táto cena sa v prípade úspešného uchádzača stane aj zmluvnou cenou**. Cena ponuky musí zahŕňať všetky náklady, ktoré s plnením predmetu zákazky súvisia.
- ii. **Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk** – táto cena je cenou abstraktnou a určuje sa nasledovne:
 - a. Uchádzačovi sa od jeho *Ceny ponuky* odpočíta presne určená bonusová suma, ktorú môže dostať na základe vyhodnotenia kritéria K2.
 - b. Ak uchádzač neponúkne v rámci kritéria K2 *Osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov* žiadne osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov, jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk nebude v rámci hodnotenia kritéria K2 znížená, čo uchádzača pri vyhodnotení ponúk znevýhodní.

1.4. *Cena pre účely vyhodnotenia ponúk* nemení *Cenu ponuky* uchádzača a slúži iba pre účely vyhodnotenia ponúk a k určení úspešného uchádzača. V konečnom dôsledku (rovnako ako pri bodovom hodnotení) sa tak uchádzač s najnižšou *Cenou ponuky* nemusí stať úspešným uchádzačom, ak kvôli horšiemu plneniu kvalitatívneho kritéria K2 *Osobné praktické skúsenosti kľúčového experta* dosiahne vo vyhodnotení ponúk vyššiu *Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk* ako uchádzač, ktorý má síce vyššiu *Cenu ponuky*, ale lepšie hodnoty kritéria K2. Zjednodušene, toto nastavenie umožní aj uchádzačovi s vyššou *Cenou ponuky* stať sa úspešným, pretože v súčte bodov za všetky kritériá nedosiahol najvyšší výsledný počet bodov.

1.5. Ide o tzv. „vzájomne nezávislé“ a transparentné hodnotenie ponúk, čo znamená, že každý uchádzač môže predpokladane poznať svoju *Cenu ponuky* aj *Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk* už v čase, keď pripravuje svoju ponuku a tieto ceny žiadnym spôsobom nezávisia od ponúk iných uchádzačov.

1.6. Úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk na základe kritérií sa stane uchádzač, ktorého *Cena pre účely vyhodnotenia ponúk*, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, je najnižšia.

- 1.7. **Cena ponuky (K1)** – verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu za predmet zákazky v eurách bez DPH, ktorá je súčtom cien všetkých položiek Ceny ponuky, uvedenej uchádzačom v prílohe 1 *Formulára ponuky uchádzača – Cena ponuky*.
- 1.8. Ceny ponuky musia byť vyjadrené v eurách zaokrúhlené podľa matematických pravidiel maximálne na dve desatinné miesta.
- 1.9. **Osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov (K2)** – verejný obstarávateľ bude v rámci kritéria K2 hodnotiť osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, t. j.:
- a) Kľúčový expert č. 1: Senior projektový manažér
 - b) Kľúčový expert č. 2 Senior manažér kvality
 - c) Kľúčový expert č. 3 Senior biznis analytik IT služieb a systémov (1 osoba)
 - d) Kľúčový expert č. 4 Hlavný IT architekt
 - e) Kľúčový expert č. 5 Senior expert pre informačnú bezpečnosť
 - f) Kľúčový expert č. 6 Hlavný manažér pre testovanie

Hodnoteniu podliehajú výlučne také osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov, ktoré sú predložené nad rámec osobných praktických skúseností použitých na preukázanie splnenia podmienky účasti. Skúsenosti, ktoré uchádzač predložil na preukázanie splnenia podmienky účasti, sa v rámci kritéria K2 nehodnotia.

Verejný obstarávateľ bude honorovať uchádzača bonusovou sumou za **maximálne tri (3) osobné praktické skúsenosti za kľúčového experta č. 1 až č. 6**. Na vyšší počet osobných praktických skúseností priradených k jednotlivému kľúčovému expertovi verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

- 1.10. Uchádzač preukazuje osobnú praktickú skúsenosť kľúčového experta takto:
- a) skúsenosť musí byť potvrdená odberateľom služieb,
 - b) uchádzač vyplní a predloží formulár *Potvrdenie odberateľa k osobnej praktickej skúsenosti kľúčového experta pre K2*, ktorý tvorí prílohu 2 *Formulára ponuky uchádzača*, ktorý je prílohou 1 týchto súťažných podkladov, a to v počte, ktorý prislúcha počtu osobných praktických skúseností príslušného kľúčového experta,
 - c) hodnotenie kritéria K2 ponuky uchádzača bude uskutočnené výlučne len na základe dokladov a podkladov poskytnutých uchádzačom v ponuke,
 - d) osobná praktická skúsenosť kľúčového experta, ktorou preukazoval uchádzač splnenie podmienky účasti podľa [§ 34 ods. 1 písm. g\) ZVO](#) nemôže byť použitá pre hodnotenie kritéria K2 a preto nebude v rámci kritéria K2 hodnotená.
- 1.11. Verejný obstarávateľ peňažne vyjadril kvalifikačnú výhodu osobnej praktickej skúsenosti vzhľadom k rozdielnym rolám kľúčových expertov vo vzťahu k plneniu Zmluvy o dielo ako bonusové sumy¹ prislúchajúce k jednotlivým kľúčovým expertom:

¹ Hodnota jednej osobnej praktickej skúsenosti kľúčového experta bola stanovená na základe:

- 1. informácií z trhu na základe vykonaných prípravných trhových konzultácií
- 2. interného posúdenia vplyvu expertov na riziká projektu

Osobné praktické skúsenosti kľúčových expertov (K2) – Tabuľka 1

Kľúčový expert č. 1: Senior projektový manažér

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	8 000
2	16 000
3	24 000

Kľúčový expert č. 2: Senior manažér kvality

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	5 000
2	10 000
3	15 000

Kľúčový expert č. 3: Senior biznis analytik IT služieb a systémov

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	5 000
2	10 000
3	15 000

Kľúčový expert č. 4: Hlavný IT architekt

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	8 000
2	16 000
3	24 000

Kľúčový expert č. 5: Senior expert pre informačnú bezpečnosť

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	5 000
2	10 000
3	15 000

Kľúčový expert č. 6: Hlavný manažér pre testovanie

Počet osobných praktických skúseností	Bonus
1	5 000
2	10 000
3	15 000

1.12. Slovný popis hodnotenia:

1.12.1. Pre každého kľúčového experta je v Tabuľke 1 súťažných podkladov vopred stanovená hodnota za jednu (1), dve (2) a tri (3) bonusové osobné praktické skúsenosti v eurách.

1.12.2. U každého uchádzača sa pre každého kľúčového experta vypočíta bonus ako súčin počtu uznaných osobných praktických skúseností a hodnoty bonusu priradenej jednej (1) osobnej praktickej skúsenosti pre príslušnú rolu kľúčového experta. Následne sa všetky takto vypočítané bonusy za

-
3. určenej miery ochoty objednávateľa zaplatiť za kvalitu navyše vzhľadom na 3E (účelnosť, hospodárnosť, efektívnosť)

všetkých kľúčových expertov sčítajú. Výsledkom je celkový bonus uchádzača v eurách, ktorý vyjadruje pridanú hodnotu nad rámec minimálnej požadovanej úrovne skúseností expertného tímu. Celkový bonus môže dosiahnuť najviac vopred určený strop, ktorý je maximálny možný súčet bonusov za všetkých šesť (6) kľúčových expertov. **Uchádzač môže získať maximálnu bonusovú sumu v hodnote 108 000.**

1.12.3. Pre každého uchádzača sa následne určí *Cena pre účely vyhodnotenia ponúk* podľa princípu bonusov tak, že sa z jeho ponukovej ceny odpočíta celková hodnota bonusu za skúsenosti kľúčových expertov. Verejný obstarávateľ potom zoradí uchádzačov podľa takto vypočítanej *Ceny pre účely vyhodnotenia ponúk*.

1.13. Popis hodnotenia na základe vzorca:

1.13.1. Uchádzačovi bude na účely hodnotenia ponúk odpočítaná od jeho Ceny ponuky suma podľa nasledujúceho vzorca:

Bonus za experta j u uchádzača i:

$$B_{ij} = n_{ij} \cdot v_j$$

Celkový bonus uchádzača i so započítaním stropu:

$$B_i = \min(\sum_{j=1 \text{ až } 6} B_{ij}; B_{\max})$$

Cena pre účely vyhodnotenia ponúk:

$$C_i = P_i - B_i$$

definície symbolov	
i	index uchádzača (i = 1, ..., N)
j	index kľúčového experta (j = 1, ..., 6)
P _i	ponuková cena uchádzača i (eurá bez DPH)
n _{ij}	počet uznaných osobných praktických skúseností (POPS) experta j u uchádzača i, pričom sa započítavajú najviac tri (3) POPS na jedného kľúčového experta, t. j. n _{ij} ∈ {0, 1, 2, 3}
v _j	hodnota jednej (1) osobnej praktickej skúsenosti experta j podľa Tabuľky 1 (eurá bez DPH)
B _{ij}	bonus za experta j u uchádzača i (eurá)
B _i	celkový bonus uchádzača i (eurá)
B _{max}	maximálna bonusová suma (B _{max} = 108 000 eur)
C _i	Cena pre účely vyhodnotenia ponúk uchádzača i (eurá)

2. Postup pri hodnotení ponúk

2.1. Komisia vyhodnotí kritérium K2 s tým, že určí celkovú bonusovú sumu na základe celkového počtu osobných praktických skúseností kľúčových expertov, ktorá sa odpočíta od *Ceny ponuky*, čím sa stanoví *Cena pre účely vyhodnotenia ponúk*.

3. Rozhodné kritérium v prípade rovnosti ponúk

3.1. Rozhodné kritérium sa uplatní vtedy, ak sa po vyhodnotení ponúk na základe stanovených kritérií umiestnia na rovnakom predbežnom mieste v poradí dvaja alebo viacerí uchádzači.

3.2. Rozhodným kritériom je cena za položku „*Cena za vytvorenie a dodanie Diela – IS ASDR*“, pričom na vyššom (lepšom) mieste v poradí sa umiestni uchádzač s nižšou cenou za položku.

4. Predbežný termín uzatvorenia zmlúv z verejného obstarávania

Verejný obstarávateľ predpokladá uzatvorenie Zmluvy o dielo, Servisnej zmluvy a Zmluvy o spracúvaní osobných údajov najneskôr v mesiaci máj v roku 2026.

Časť D. Opis predmetu zákazky

Opis predmetu zákazky je samostatnou prílohou 1 návrhu Zmluvy o dielo.