

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

UŽŠIA SÚŤAŽ

podľa § 67 až 69 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zákazke zadávanej postupom užšej súťaže na predmet

***„Služby konsolidovanej podpory prevádzky informačných
systémov ITMS (ITMS II, ITMS2014+ a ITMS21+)“***

B.1 Opis predmetu zákazky

Bratislava, december 2025

Opis predmetu zákazky

Názov predmetu zákazky:

Služby konsolidovanej podpory prevádzky informačných systémov ITMS (ITMS II, ITMS2014+ a ITMS21+)

OBSAH

ZOZNAM TABULIEK A OBRÁZKOV.....	9
<u>ÚVOD.....</u>	<u>13</u>
<u>1. GENERÁLNE POŽIADAVKY.....</u>	<u>13</u>
1.1 PREVÁDZKA A PODPORA SYSTÉMOV ITMS.....	13
1.2 SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA) PRE SLUŽBY PODPORY PREVÁDZKY INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV ITMS.....	14
1.2.1 SYSTÉMY ZAHRNUTÉ V SLUŽBÁCH PODPORY PREVÁDZKY INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV ITMS:.....	14
1.2.2 ÚROVNE PROBLÉMOV (INCIDENTOV).....	14
1.2.3 DOBY ODOZVY A DOBY NEUTRALIZÁCIE PROBLÉMU PRE APLIKAČNÚ PODPORU, SYSTÉMOVÚ PODPORU A PODPORU PREVÁDZKY DATABÁZOVÉHO SYSTÉMU.....	15
1.3 ROZSAH SLUŽIEB.....	16
1.4 SPÔSOB REALIZÁCIE OBSAHU PREDMETU ZÁKAZKY.....	17
1.4.1 ČINNOSTI V RÁMCI MESAČNÉHO PAUŠÁLU.....	17
1.4.2 ČINNOSTI NA VYŽIADANIE.....	17
1.5 OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY (ČINNOSTI NA VYŽIADANIE).....	18
1.5.1 PROCES OBJEDNANIA OBJEDNÁVKOVÝCH SLUŽIEB (ČINNOSTI NA VYŽIADANIE).....	18
<u>2. POPIS SYSTÉMU ITMS21+.....</u>	<u>19</u>
2.1 ÚVOD.....	19
2.1.1 POUŽITÉ SKRATKY A DEFINÍCIE.....	21
2.1.2 PRÁVNY RÁMEC.....	24
2.2 SÚČASNÝ STAV.....	29
2.2.1 ARCHITEKTÚRA RIEŠENIA (STAV PO UKONČENÍ INKREMENTU 1).....	29
2.2.1.1 ARCHITEKTÚRA ITMS21+.....	29
2.2.1.1.1 RUNTIME KONTAJNERE/KOMPONENTY.....	31
2.2.1.1.2 KOMPONENTY SO SW TRETÍCH STRÁN.....	32
2.2.1.1.3 PODPORNÉ NÁSTROJE.....	33
2.2.1.1.4 KUBERNETES.....	33
2.2.1.1.4.1 POŽIADAVKY NA PLATFORMU KUBERNETES.....	34
2.2.1.1.4.2 PRÍSTUP K SLUŽBÁM.....	35
2.2.1.1.4.3 PORTÁL (ITMS21+ PORTAL).....	35
2.2.1.1.5 NEVEREJNÁ ČASŤ (ITMS21+ PRIVATE).....	35
2.2.1.1.6 ŽOAK ČASŤ (ITMS21+ ZOAK).....	36
2.2.1.1.7 VEREJNÁ ČASŤ (ITMS21+ PUBLIC).....	36
2.2.1.1.8 EPV PORTÁL.....	36
2.2.1.1.9 NOTIFIKAČNÝ SERVER.....	37
2.2.1.1.10 JOB SERVER.....	37
2.2.1.1.11 API SERVER.....	37
2.2.1.1.12 LOG SERVER.....	38
2.2.1.1.13 AUDIT SERVER.....	38
2.2.1.1.14 DATABÁZOVÝ SERVER.....	40
2.2.1.2 ARCHITEKTONICKÉ PRINCÍPY SW ITMS21+.....	41
2.2.1.2.1 SERVER KOMPONENT – SPOLOČNÁ KNIŽNICA PRE VEREJNÚ, NEVEREJNÚ ČASŤ, JOB SERVER A NOTIFIKAČNÝ SERVER 42	
2.2.1.2.1.1 DATABÁZOVÁ VRSTVA.....	45
2.2.1.2.1.2 DAO VRSTVA.....	45
2.2.1.2.1.3 DOMÉNOVÁ LOGIKA.....	45

2.2.1.2.1.4	SERVISNÁ VRSTVA.....	45
2.2.1.2.1.5	INTEGRAČNÁ VRSTVA.....	45
2.2.1.2.2	ASPECTJ	46
2.2.1.2.3	SPRING FRAMEWORK.....	46
2.2.1.2.4	DATABÁZOVÉ MIGRÁCIE	46
2.2.1.2.5	UI VRSTVA	46
2.2.1.2.6	MONITORING	47
2.2.1.2.6.1	METRIKY	47
2.2.1.2.7	PAAS.....	47
2.2.1.2.8	ITMS DMS	48
2.2.1.2.9	EPV DMS	49
2.2.1.2.10	POPIS MECHANIZMU RIADENIA PRÍSTUPU POUŽÍVATEĽOV K DÁTAM A K FUNKCIÁM APLIKÁCIE.....	49
2.2.1.2.10.1	RIADENIE PRÍSTUPU.....	50
2.2.1.2.10.2	VYTVORENIE POUŽÍVATEĽA VEREJNEJ ČASTI FORMOU ŽOAK:	51
2.2.1.2.10.3	VYTVORENIE KONTA PRIDANÍM OSOBY K SUBJEKTU SPRÁVCOM SUBJEKTU.....	52
2.2.1.2.10.4	VYTVORENIE POUŽÍVATEĽA NEVEREJNEJ ČASTI CEZ ŽOPR:	52
2.2.1.2.10.5	POSTREGISTRAČNÝ PROCES POUŽÍVATEĽA	53
2.2.1.2.10.6	SERVISNÁ VRSTVA.....	53
2.2.1.2.11	TECHNOLÓGICKÉ PRVKY TRETÍCH STRÁN POUŽITÉ V ARCHITEKTÚRE	53
2.2.1.2.11.1	JAVA	53
2.2.1.2.11.2	POSTGRESQL	53
2.2.1.2.11.3	HIBERNATE (JPA2)	54
2.2.1.2.11.4	SPRING FRAMEWORK	54
2.2.1.2.11.5	APACHE WICKET	54
2.2.1.2.11.6	JQUERY.....	54
2.2.1.2.11.7	JQUERY UI.....	55
2.2.1.2.11.8	BOOTSTRAP	55
2.2.1.2.11.9	APACHE SHIRO.....	55
2.2.1.2.11.10	APACHE ACTIVEMQ.....	55
2.2.1.2.11.11	APACHE CXF	56
2.2.1.2.11.12	FLYWAY	56
2.2.1.2.11.13	QUARTZ SCHEDULER.....	56
2.2.1.2.11.14	FILEBEAT + ELASTICSEARCH + KIBANA.....	56
2.2.1.2.11.15	ANTIVÍRUS	57
2.2.1.2.11.16	BOX	57
2.2.1.2.11.17	JETTY.....	57
2.2.1.2.11.18	JASPER REPORTS	57
2.2.1.2.11.19	MINIO.....	58
2.2.1.2.11.20	PROMETHEUS	58
2.2.1.2.12	SW TRETÍCH STRÁN ITMS21+.....	59
2.2.1.2.13	KNIŽNICE SW ITMS21+	59
2.2.1.2.13.1	JAVA KNIŽNICE	59
2.2.1.2.13.2	C/C++ KNIŽNICE.....	72
2.2.1.2.13.3	FONTY	72
2.2.1.2.13.4	BUIDLOVACIE NÁSTROJE A PLUGINY.....	72
2.2.1.2.13.5	LICENCIE.....	73
2.2.1.3	SIEŤOVÝ MODEL.....	74
2.2.1.3.1	SIEŤOVÝ MODEL Z POHLADU POUŽÍVATEĽOV	74
2.2.1.3.2	SIEŤOVÝ MODEL Z POHLADU INTEGRAČNÝCH PARTNEROV	75
2.2.1.3.3	SIEŤOVÝ MODEL Z POHLADU INTEGRÁCIE SYSTÉMOV INTEGRAČNÝCH PARTNEROV NA ITMS21+.....	76
2.2.1.3.4	SIEŤOVÝ MODEL Z POHLADU INTEGRÁCIE NA SYSTÉMY TRETÍCH STRÁN	77
2.2.1.3.5	KOMPONENTY	80

2.2.1.3.5.1	KOMPONENT ITMS PRIVATE.....	80
2.2.1.3.5.2	KOMPONENT ITMS PUBLIC	81
2.2.1.3.5.3	KOMPONENT ITMS STATIC.....	81
2.2.1.3.5.4	KOMPONENT ITMS ŽOAK.....	82
2.2.1.3.5.5	KOMPONENT ITMS NOTIF.....	82
2.2.1.3.5.6	KOMPONENT ITMS JOB.....	82
2.2.1.3.5.7	KOMPONENT ITMS API.....	83
2.2.1.3.5.8	KOMPONENT ITMS OPENDATA.....	83
2.2.1.3.5.9	KOMPONENT OPENAPI	89
2.2.1.3.5.10	KOMPONENT ITMS DB	92
2.2.1.3.5.11	KOMPONENT EPV	92
2.2.1.3.5.12	KOMPONENT KIBANA LOG	92
2.2.1.3.5.13	KOMPONENT KIBANA AUDIT.....	93
2.2.1.3.5.14	KOMPONENT ANTIVIRUS	93
2.2.1.4	INTERNÉ ARCHITEKTONICKÉ ZÁSADY	93
2.2.1.4.1	BUILD SYSTÉM	93
2.2.1.4.2	TESTOVANIE	96
2.2.1.4.2.1	UNIT TESTOVANIE	96
2.2.1.4.2.2	INTEGRAČNÉ TESTOVANIE	96
2.2.1.4.2.3	EMBEDDED JETTY SERVER	96
2.2.1.4.2.4	GIT VERSIONING SCHÉMA.....	96
2.2.1.4.2.5	DEV – DEVELOPMENT	99
2.2.1.4.2.6	CI - CONTINUOUS INTEGRATION	101
2.2.1.4.2.7	CD - CONTINUOUS DELIVERY/DEPLOYMENT	101
2.2.1.4.2.8	INTERNÉ ZÁSADY PRI TVORBE ANALYTICKÉHO REPOZITÁRA	101
2.2.1.4.2.9	INTERNÉ ZÁSADY SPÔSOBU TVORBY OBSAHU PRÍRUČKY ITMS21+	102
2.2.2	FUNKCIONALITY SYSTÉMU (OČAKÁVANÝ STAV PO UKONČENÍ INKREMENTU 1)	102
2.2.2.1	GENERÁLNE FUNKCIONALITY SYSTÉMU	104
2.2.2.1.1	ZRIAĐOVANIE PRÍSTUPOV PRE POUŽÍVATEĽOV VEREJNEJ A NEVEREJNEJ ČASTI	104
2.2.2.1.2	SPRÁVA POUŽÍVATEĽOV A PRÍSTUPOV	106
2.2.2.1.2.1	POUŽÍVATELIA NEVEREJNEJ ČASTI - RIADENIE PRÍSTUPU POUŽÍVATEĽOV NEVEREJNEJ ČASTI K FUNKCIONALITÁM A OBJEKTOM (PRACOVNÉ POZÍCIE, VIZIBILITA)	106
2.2.2.1.2.2	POUŽÍVATELIA VEREJNEJ ČASTI - RIADENIE PRÍSTUPU POUŽÍVATEĽOV VEREJNEJ ČASTI K OBJEKTOM	106
2.2.2.1.2.3	TECHNICKÍ POUŽÍVATELIA	107
2.2.2.1.2.4	ŽIADOSŤ O AKTIVÁCIU KONTA (ŽOAK)	108
2.2.2.1.2.5	ŽIADOSŤ O PRÍSTUP (ŽOPR)	108
2.2.2.1.2.6	PRIHLASOVANIE POUŽÍVATEĽA VEREJNEJ ČASTI	108
2.2.2.1.2.7	PRIHLASOVANIE POUŽÍVATEĽA NEVEREJNEJ ČASTI	109
2.2.2.1.2.8	PROFIL POUŽÍVATEĽA VEREJNEJ A NEVEREJNEJ ČASTI	109
2.2.2.1.3	SPRÁVA SUBJEKTOV A OSÔB	110
2.2.2.1.4	SPRÁVA OVP	111
2.2.2.1.5	SPRÁVA OIF.....	111
2.2.2.1.5.1	VIZIBILITY ORGÁNU	112
2.2.2.1.6	KOMPETENČNÝ MODEL OSÔB ORGÁNU	112
2.2.2.1.7	SYSTÉM DMS.....	113
2.2.2.1.7.1	DOKUMENT	113
2.2.2.1.7.2	SPIS DMS	113
2.2.2.1.8	VERZIONOVANIE OBJEKTU.....	114
2.2.2.1.9	POROVNÁVANIE VERZIÍ OBJEKTOV	114
2.2.2.1.10	PRÁCA S OBJEKTAMI.....	114
2.2.2.1.10.1	UZAMYKANIE OBJEKTOV.....	114
2.2.2.1.10.2	DELEGOVANIE PRÁV NA EDITOVANIE OBJEKTOV.....	115

2.2.2.1.10.3	DYNAMICKÉ ČASTI REPORTOV	115
2.2.2.1.10.4	NOTIFIKAČNÝ MECHANIZMUS	115
2.2.2.1.10.5	SLEDOVANIE OBJEKTOV	116
2.2.2.1.10.6	KALENDÁR A ÚLOHY	116
2.2.2.1.10.7	ZODPOVEDNÍ PRACOVNÍCI	116
2.2.2.1.10.8	HISTÓRIA V EVIDENCII	117
2.2.2.1.11	SPRÁVA WF A RIADENIA PROCESOV	117
2.2.2.1.12	SPRÁVA ČÍSELNÍKOV SYSTÉMU.....	118
2.2.2.1.13	SPRÁVA ŠPECIFICKÝCH POLÍ	119
2.2.2.1.14	SPRÁVA WEB TEXTOV A WEB STRÁNOK	119
2.2.2.1.15	SPRÁVA REPORTOV	121
2.2.2.1.16	KOMUNIKÁCIA	121
2.2.2.1.17	EXPORTY APLIKÁCIE.....	122
2.2.2.1.18	LISTINNÉ A ELEKTRONICKÉ PODANIE.....	123
2.2.2.1.19	HROMADNÉ SPRÁVY	123
2.2.2.1.20	INFORMAČNÝ PORTÁL PRE VEREJNOSŤ	124
2.2.2.2	FUNKCIONALITA EVIDENCIE DODÁVATEĽOV A ÚD.....	124
2.2.2.3	FUNKCIONALITA VO A ZMLÚV.....	125
2.2.2.4	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI PROGRAMOVÉHO RIADENIA.....	125
2.2.2.4.1	SPRÁVA PROGRAMOV A STRATEGICKÉHO RÁMCA.....	125
2.2.2.4.2	EVIDENCIE PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRY PRE ŠPECIFICKÉ SPÔSOBY IMPLEMENTÁCIE.....	126
2.2.2.4.3	SPRÁVA PROJEKTOVÝCH, PROGRAMOVÝCH UKAZOVATEĽOV A DÁT	127
2.2.2.4.4	PROGRAMOVÉ MONITOROVANIE	128
2.2.2.4.5	FUNKCIONALITA PLÁNOVANÝCH VÝZIEV – HARMONOGRAMU VÝZIEV	129
2.2.2.4.6	VÝZVY, PPP A SCHÉMY POMOCI	129
2.2.2.4.7	RIZIKÁ	131
2.2.2.4.8	MONITOROVANIE OP – SPRÁVY O VYKONÁVANÍ OP	131
2.2.2.4.9	HODNOTENIA OP/PD	132
2.2.2.5	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI PROJEKTOVEJ ÚROVNI RIADENIA	132
2.2.2.5.1	PROJEKTOVÉ ZÁMERY	132
2.2.2.5.2	ŽONFP	133
2.2.2.5.3	HODNOTENIA	134
2.2.2.5.4	PROJEKTOVÉ RIADENIE SCHVÁLENÝCH ŽONFP - PROJEKTOV	134
2.2.2.5.5	NÁSLEDNÍCTVO SUBJEKTOV	135
2.2.2.5.6	MS.....	136
2.2.2.5.7	ÚČASTNÍCI PROJEKTOV.....	137
2.2.2.5.8	KONTROLA.....	138
2.2.2.5.9	KONTROLNÉ ZOZNAMY.....	138
2.2.2.5.10	KOREKCIE	139
2.2.2.5.11	VO	139
2.2.2.5.12	ELEKTRONICKÉ PRACOVNÉ VÝKAZY	141
2.2.2.5.13	INTEROPERABILITA SYSTÉMOV.....	141
2.2.2.6	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI FINANČNÉHO RIADENIA NA NÁRODNEJ ÚROVNI.....	143
2.2.2.6.1	ŽoP	143
2.2.2.6.2	SŽoP.....	144
2.2.2.6.3	CERTIFIKAČNÉ OVEROVANIA	145
2.2.2.6.4	OOV.....	146
2.2.2.6.5	SLEDOVANÉ PROJEKTY	146
2.2.2.7	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI FINANČNÉHO RIADENIA NA NADNÁRODNEJ ÚROVNI	147
2.2.2.7.1	ZÁLOHOVÁ PLATBA Z EK.....	147
2.2.2.7.2	ŽIADOSTI O PLATBU NA EK (ŽOPNAEK).....	147
2.2.2.7.3	ROČNÉ ÚČTY.....	148

2.2.2.8	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI SPÄTNÝCH TOKOV.....	149
2.2.2.8.1	NEZROVNALOSTI	149
2.2.2.8.2	POHĽADÁVKOVÉ DOKLADY	150
2.2.2.8.3	VRÁTENIA.....	151
2.2.2.8.4	ZAPOČÍTAVANIE POHĽADÁVOK A ZÁVÄZKOV	151
2.2.2.8.5	VÝKAZ NZR A VRATIEK.....	152
2.2.2.8.6	HLÁSENIA NA OLAF	152
2.2.2.9	POSKYTOVANIE ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM OPEN DATA API.....	152
2.2.2.10	IMPORT ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM OPEN API	153
2.2.2.11	NÁVODY AKO SÚČASŤ POUŽÍVATEĽSKEJ PRÍRUČKY	153
2.2.2.12	STATICKÁ PRÍRUČKA	154
2.2.2.13	PROCESY	155
3.	POŽADOVANÝ ROZSAH A KVALITA SLUŽIEB ITMS21+.....	156
3.1	INICIAČNÁ FÁZA PODMIEŇUJÚCA POSKYTOVANIE SLUŽIEB	156
3.2	PREVÁDZKA SYSTÉMU ITMS21+	157
3.2.1	PREVÁDZKA EXTERNÝCH SLUŽIEB	158
3.2.2	ROZDELENIE ZODPOVEDNOSTÍ PRE ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ITMS21+	158
3.2.2.1	ORGANIZÁCIA A ZODPOVEDNOSTI	159
3.2.2.2	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA A JEHO DODÁVATEĽOV VO VZŤAHU K PREVÁDZKE.....	159
3.2.2.3	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA VO VZŤAHU K VÝVOJU A ROZVOJU ITMS21+.....	161
3.2.2.4	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ - APLIKAČNÁ PODPORA (POSKYTOVATEĽ DATACENTRA)	161
3.2.2.5	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ – METODICKÁ PODPORA MIRRI SR	161
3.2.2.6	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE – SYSTÉMOVÁ A DATABÁZOVÁ PODPORA ITMS21+	161
3.2.2.7	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE TECHNICKEJ A APLIKAČNEJ PODPORY ITMS21+ (DODÁVATEĽ ITMS21+ PRE MIRRI SR) 163	
3.2.3	PREVÁDZKOVÉ AKTIVITY ITMS21+	164
3.2.3.1	NASTAVENIE POSTUPOV PRE PREVÁDZKOVÝ MONITORING A KONTROLU	164
3.2.3.2	ADMINISTRÁCIA PROSTREDÍ, DB, APLIKÁCIE	164
3.2.3.3	SÚČINNOSŤ PRI PROCESOH SERVICE CONTINUITY MANAGEMENT (DRP/BCM)	164
3.2.3.4	KOMUNIKÁCIA, SÚČINNOSŤ A KONZULTÁCIE S INÝMI ORGANIZAČNÝMI ZLOŽKAMI ZAPOJENÝMI DO PREVÁDZKY APLIKÁCIE 164	
3.2.3.5	AKTUALIZÁCIE DOKUMENTÁCIE	164
3.2.3.6	SÚČINNOSŤ PRI AUDITOCH	164
4.	POPIS SYSTÉMU ITMS2014+.....	165
4.1	ÚVOD	165
4.1.1	POUŽITÉ SKRATKY	168
4.1.2	PRÁVNY RÁMEC	171
4.2	SÚČASNÝ STAV	177
4.2.1	ARCHITEKTÚRA RIEŠENIA (STAV K 02/2021)	179
4.2.1.1	ARCHITEKTONICKÉ PRINCÍPY ITMS2014+	179
4.2.1.2	LOGICKÁ ARCHITEKTÚRA ITMS2014+	183
4.2.1.3	FYZICKÁ ARCHITEKTÚRA ITMS2014+	191
4.2.1.4	TECHNOLOGICKÉ PRVKY TRETÍCH STRÁN POUŽITÉ V ARCHITEKTÚRE	193
4.2.1.5	INTERNÉ ARCHITEKTONICKÉ ZÁSADY	200
4.2.1.6	INTERNÉ ZÁSADY PRI TVORBE ANALYTICKÉHO REPOZITÁRA	202
4.2.1.7	INTERNÉ ZÁSADY SPÔSOBU TVORBY OBSAHU PRÍRUČKY ITMS2014+	203
4.2.2	PREVÁDZKA SYSTÉMU	203

4.2.2.1	ODOZVA SYSTÉMU	204
4.2.3	FUNKCIONALITA SYSTÉMU PRE OBLASŤ EŠIF	207
4.2.3.1	GENERÁLNE FUNKCIONALITY SYSTÉMU	208
4.2.3.2	FUNKCIONALITA EVIDENCIE DODÁVATEĽOV A ÚČTOVNÝCH DOKLADOV	222
4.2.3.3	FUNKCIONALITA VEREJNÝCH OBSTARÁVANÍ A ZMLÚV	222
4.2.3.4	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI PROGRAMOVÉHO RIADENIA	222
4.2.3.5	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI PROJEKTOVEJ ÚROVNI RIADENIA	228
4.2.3.6	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI FINANČNÉHO RIADENIA NA NÁRODNEJ ÚROVNI.....	235
4.2.3.7	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI FINANČNÉHO RIADENIA NA NADNÁRODNEJ ÚROVNI	238
4.2.3.8	FUNKCIONALITY SYSTÉMU V OBLASTI SPÄTNÝCH TOKOV	239
4.2.3.9	POSKYTOVANIE ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM OPEN DATA API	242
4.2.3.10	IMPORT ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM OPEN API	242
4.2.3.11	E-LEARNING	243
4.2.3.12	STATICÁ PRÍRUČKA / NÁPOVEDA	243
4.2.3.13	FUNKCIONALITY MOBILNEJ APLIKÁCIE ITMS2014+	243
4.2.4	FUNKCIONALITA SYSTÉMU ITMS2014+ PRE OBLASŤ FRAMEWORK ŠMP	245
4.2.4.1	FUNKCIONALITA SYSTÉMU ITMS2014+ PRE OBLASŤ ŠMP – VEREJNÁ ČASŤ	248
4.2.4.2	FUNKCIONALITA SYSTÉMU ITMS2014+ PRE OBLASŤ ŠMP – NEVEREJNÁ ČASŤ.....	253
4.2.4.3	GENERÁLNE FUNKCIONALITY SYSTÉMU ITMS2014+ VYUŽÍVANÉ PRE OBLASŤ ŠMP	264
PRÍLOHA A - NEVEREJNÁ ČASŤ ITMS2014+.....		267
PRÍLOHA B - VEREJNÁ ČASŤ ITMS2014+		350
PRÍLOHA C - MOBILNÁ APLIKÁCIA ITMS2014+		373
PRÍLOHA D - NEVEREJNÁ ČASŤ (ŠMP)		375
PRÍLOHA E - VEREJNÁ ČASŤ (ŠMP)		383
5.	POŽADOVANÝ ROZSAH A KVALITA SLUŽIEB ITMS2014+	389
5.1	PREVÁDZKA SYSTÉMU ITMS2014+	389
5.1.1	ROZDELENIE ZODPOVEDNOSTÍ PRE ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ITMS2014+	389
5.1.1.1	ORGANIZÁCIA A ZODPOVEDNOSTI	390
5.1.1.2	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA A JEHO DODÁVATEĽOV VO VZŤAHU K PREVÁDZKE.....	390
5.1.1.3	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA VO VZŤAHU K VÝVOJU A ROZVOJU ITMS21+.....	392
5.1.1.4	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ - APLIKAČNÁ PODPORA (POSKYTOVATEĽ DATACENTRA)	392
5.1.1.5	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ – METODICKÁ PODPORA MIRRI SR	392
5.1.1.6	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE – SYSTÉMOVÁ A DATABÁZOVÁ PODPORA ITMS2014+	393
5.1.1.7	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE TECHNICKEJ A APLIKAČNEJ PODPORY ITMS21+ (DODÁVATEĽ ITMS2014+ PRE MIRRI SR)	395
6.	POPIS SYSTÉMU ITMS II.	396
6.1	ÚVOD	396
6.1.1	ÚČEL DOKUMENTU.....	397
6.2	ARCHITEKTÚRA ITMS II	397
6.2.1	ARCHITEKTONICKÉ PRINCÍPY ITMS II	397

6.2.1.1	DB VRSTVA	398
6.2.1.2	DAO VRSTVA	398
6.2.1.3	BIZNIS VRSTVA	399
6.2.1.3.1	DOMÉNOVÁ LOGIKA	399
6.2.1.3.2	SERVISNÁ VRSTVA	399
6.2.1.3.3	INTEGRAČNÁ VRSTVA	399
6.2.1.3.4	SPRING FRAMEWORK	400
6.2.1.3.5	DATABÁZOVÉ MIGRÁCIE	400
6.2.1.4	UI VRSTVA	400
6.2.2	LOGICKÁ ARCHITEKTÚRA ITMS II	400
6.2.2.1	COMMON KOMPONENT – SPOLOČNÁ KNIŽNICA PRE VEREJNÚ A NEVEREJNÚ ČASŤ	401
6.2.2.2	NEVEREJNÁ ČASŤ (ITMS II CORE)	402
6.2.2.3	VEREJNÁ ČASŤ (ITMS II PORTÁL) - VYPNUTÝ OD 31.1.2021	403
6.2.2.4	VYKONÁVATEĽ (ITMS II VYKONÁVATEĽ)	404
6.2.2.5	DATABÁZOVÝ SERVER	404
6.2.2.6	AUTENTIFIKÁCIA A AUTORIZÁCIA	404
6.2.3	TECHNOLÓGICKÉ PRVKY TRETÍCH STRÁN POUŽITÉ V ARCHITEKTÚRE ITMS II	404
6.3	POPIS PROSTREDÍ ITMS II V RÁMCI DATACENTRA	405
6.3.1	PREDPRODUKČNÉ PROSTREDIE	405
6.3.2	PRODUKČNÉ PROSTREDIE	405
6.3.3	CVIČNÉ PROSTREDIE	405
6.4	POPIS ARCHITEKTÚRY A INFRAŠTRUKTÚRY ITMS II V DATACENTRE	406
6.4.1	ITMS CORE	406
6.4.2	ITMS PORTÁL - VYPNUTÝ OD 31.1.2021	406
6.4.3	MODUL ITMS SFC	407
6.4.4	DATABÁZOVÝ CLUSTER – ORACLE RAC	407
6.4.5	REPORT SERVER	407
6.5	DETAILNÝ PREHĽAD HARDVÉROVÝCH A SOFTVÉROVÝCH PROSTRIEDKOV	411
6.5.1	PREDPRODUKČNÉ/INTEGRAČNÉ PROSTREDIE	411
6.5.2	PRODUKČNÉ PROSTREDIE	412
6.5.3	CVIČNÉ PROSTREDIE	413
6.6	SOFTVÉR A LICENCIE	414
6.6.1	ZOZNAM PLATENÝCH LICENCIÍ	414
6.6.2	ZOZNAM OSTATNÉHO NELICENCOVANÉHO SOFTVÉRU	414
7.	POŽADOVANÝ ROZSAH A KVALITA SLUŽIEB ITMS II	415

7.1	PREVÁDZKA SYSTÉMU ITMSII	415
7.1.1	ROZDELENIE ZODPOVEDNOSTÍ PRE ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY ITMS II	415
7.1.1.1	ORGANIZÁCIA A ZODPOVEDNOSTI	415
7.1.1.2	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA A JEHO DODÁVATEĽOV VO VZŤAHU K PREVÁDZKE	416
7.1.1.3	ZODPOVEDNOSTI DATACENTRA VO VZŤAHU K VÝVOJU A ROZVOJU ITMS II	417
7.1.1.4	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ - APLIKAČNÁ PODPORA (POSKYTOVATEĽ DATACENTRA)	417
7.1.1.5	ZODPOVEDNOSTI L2. ÚROVEŇ – METODICKÁ PODPORA MIRRI SR	417
7.1.1.6	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE – SYSTÉMOVÁ A DATABÁZOVÁ PODPORA ITMS II	417
7.1.1.7	ZODPOVEDNOSTI L3. ÚROVNE TECHNICKEJ A APLIKAČNEJ PODPORY ITMS II (DODÁVATEĽ ITMS II PRE MIRRI SR)	419

Zoznam tabuliek a obrázkov

Zoznam tabuliek

Tabuľka 1 Lehoty pre produkčný, záložný a školiaci systém	15
Tabuľka 2 Lehoty pre predprodukčný a testovací systém.....	16
Tabuľka 3 Použité skratky ITMS21+.....	23
Tabuľka 4 Prehľad stavu ITMS21+ k septembru 2023 (približné hodnoty).....	29
Tabuľka 5 Predpokladaný nárast používateľov ITMS21+	31
Tabuľka 6 SW jednotlivých komponentov ITMS2021+	59
Tabuľka 7 Java knižnice – ITMS21+	71
Tabuľka 8 Webové knižnice – ITMS21+.....	72
Tabuľka 9 C/C++ knižnice – ITMS21+	72
Tabuľka 10 Fonty – ITMS21+	72
Tabuľka 11 Buildovacie nástroje a pluginy – ITMS21+	73
Tabuľka 12 Licencie – ITMS21+	74
Tabuľka 13 Sieťový model z pohľadu integračných partnerov – ITMS21+.....	76
Tabuľka 14 Sieťový model z pohľadu integrácie systémov integračných partnerov na ITMS21+	77
Tabuľka 15 Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán – ITMS21+.....	79
Tabuľka 16 Komponent ITMS Private – ITMS21+.....	81
Tabuľka 17 Komponent ITMS Public – ITMS21+	81
Tabuľka 18 Komponent ITMS Static – ITMS21+	81
Tabuľka 19 Komponent ITMS ŽoAK – ITMS21+.....	82
Tabuľka 20 Komponent ITMS Notif – ITMS21+	82
Tabuľka 21 Komponent ITMS Job – ITMS21+.....	82
Tabuľka 22 Komponent ITMS API – ITMS21+.....	83
Tabuľka 23 Komponent ITMS OpenData – ITMS21+.....	83
Tabuľka 24 Jednotlivé služby komponentu OpenData – ITMS21+.....	89
Tabuľka 25 Privátna časť OpenAPI SOAP – ITMS21+.....	90
Tabuľka 26 Privátna časť OpenAPI REST – ITMS21+.....	90
Tabuľka 27 Verejná časť OpenAPI SOAP – ITMS21+	91
Tabuľka 28 Verejná časť OpenAPI REST – ITMS21+	92
Tabuľka 29 Komponent ITMS DB – ITMS21+.....	92
Tabuľka 30 Komponent EPV – ITMS21+.....	92
Tabuľka 31 Komponent EPV REST – ITMS21+	92
Tabuľka 32 Komponent Kibana LOG – ITMS21+.....	92
Tabuľka 33 Komponent Kibana AUDIT – ITMS21+	93
Tabuľka 34 Komponent Antivirus – ITMS21+	93
Tabuľka 35 Subprojekty a výstupné artefakty – ITMS21+.....	95
Tabuľka 36 Požiadavky na GitLab repozitár – ITMS21+	98
Tabuľka 37 Mapovanie repozitárov Dodávateľa – ITMS21+	99
Tabuľka 38 Použité skratky ITMS2014+	170
Tabuľka 39 Prehľad stavu systému ITMS2014+ k 01/2021	177
Tabuľka 40 Prehľad počtu UseCase a počtu obrazoviek jednotlivých častí domén ITMS2014+ k 01/2021	178
Tabuľka 41 Prehľad stavu systému ITMS2014+ k 10/2023 za FRAMEWORK ŠMP.....	178
Tabuľka 42 Prehľad existujúcich integrácií ITMS2014+ s externými systémami k 01/2021	182
Tabuľka 43 Zoznam produkčných serverov ITMS2014+.....	192
Tabuľka 44 Zoznam serverov ITMS2014+ bez high availability.....	193
Tabuľka 45 Subprojekty a výstupné artefakty ITMS2014+.....	201
Tabuľka 46 Priemerný čas načítania najvýznamnejších stránok neverejnej časti aplikácie ITMS2014+	205
Tabuľka 47 Priemerný čas načítania najvýznamnejších stránok verejnej časti aplikácie ITMS2014+.....	206
Tabuľka 48 Predprodukčné prostredie ITMS II.....	411
Tabuľka 49 Produkčné prostredie ITMS II	412

Tabuľka 50 Cvičné prostredie ITMS II	413
Tabuľka 51 Zoznam platených licencií ITMS II.....	414
Tabuľka 52 Zoznam ostatného nelicencovaného softvéru ITMS II	414

Zoznam obrázkov

Obrázok 1 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky	14
Obrázok 2 Pohľad na ITMS21+ z najvyššej úrovne (high level model).....	31
Obrázok 3 Architektúra kontajnerizácie pomocou nástroja Kubernetes – ITMS21+	33
Obrázok 4 Komponenty logovacej infraštruktúry – ITMS21+	38
Obrázok 5 Schéma zbierania auditných záznamov – ITMS21+	40
Obrázok 6 Architektúra ITMS21+	42
Obrázok 7 Server komponent – ITMS21+	44
Obrázok 8 Rozdelenie poskytovania služieb – ITMS21+	48
Obrázok 9 UI nástroja Kibana – ITMS21+	57
Obrázok 10 Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán – ITMS21+.....	80
Obrázok 11 Logická typológia – ITMS21+.....	98
Obrázok 12 DEV / CI / CD pipeline – ITMS21+.....	98
Obrázok 13 Doménový model ITMS21+ na konci inkrementu 1.....	104
Obrázok 14 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS21+	159
Obrázok 15 Ukážka architektúry ITMS2014+	179
Obrázok 16 Logická architektúra ITMS2014+.....	184
Obrázok 17 Detail vnútornej štruktúry ITMS2014+	185
Obrázok 18 Schéma komunikácie mobilných aplikácií ITMS2014+.....	187
Obrázok 19 Schéma zbierania log záznamov ITMS2014+	188
Obrázok 20 Schéma zbierania auditných záznamov ITMS2014+	189
Obrázok 21 Príklad používateľského rozhrania Kibana ITMS2014+.....	197
Obrázok 22 Používateľské rozhranie Saiku ITMS2014+	198
Obrázok 23 Používateľské rozhranie Zabbix ITMS2014+	200
Obrázok 24 Počet používateľov (návštevníkov) neverejnej časti ITMS2014+.....	204
Obrázok 25 Počet používateľov (návštevníkov) verejnej časti ITMS2014+.....	204
Obrázok 26 Priemerný čas načítania stránok neverejnej časti aplikácie	205
Obrázok 27 Priemerný čas načítania stránok verejnej časti aplikácie ITMS2014+	206
Obrázok 28 Doménový model ITMS2014+.....	208
Obrázok 29 Doménový model ŠMP v ITMS2014+.....	247
Obrázok 30 Biznis Architektúra ŠMP v ITMS2014+	247
Obrázok 31 Menu verejnej časti ITMS2014+ pre oblasť ŠMP	249
Obrázok 32 Menu Štátna a minimálna pomoc a zoznam opatrení implementovaných vo frameworku ŠMP v ITMS2014+.....	252
Obrázok 33 Menu neverejnej časti ITMS2014+ pre oblasť ŠMP	254
Obrázok 34 Príklad Workflow opatrenia Kadávery v ITMS2014+	260
Obrázok 35 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS2014+	390
Obrázok 36 Vrstvenie architektúry ITMS II.....	398
Obrázok 37 Prehľad integrácií ITMS II.....	400
Obrázok 38 Logická architektúra ITMS II.....	401
Obrázok 39 Vnútorná štruktúra ITMS II	402
Obrázok 40 Report server ITMS II	409
Obrázok 41 Infraštruktúra ITMS II	410

Obrázok 42 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS II415

Úvod

Predmetom zákazky je poskytovanie konsolidovaných služieb podpory prevádzky informačných systémov ITMS II., ITMS2014+ a ITMS21+ (spolu aj ako „informačné systémy ITMS“) prevádzkovaných v DataCentre Ministerstva financií Slovenskej republiky. Informačné systémy ITMS sú informačné systémy spravované Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.

Podpora prevádzky sa skladá najmä z aplikačnej podpory pre koncových používateľov, systémovej a databázovej podpory pre informačné systémy ITMS a z obnovy systémov ITMS v prípade výpadku.

Vzhľadom na skutočnosť, že každý z informačných systémov vyžaduje odlišnú prevádzkovú starostlivosť, je postavený na odlišných technológiach a prevádzkovaný v iných segmentoch siete, je dokument členený na požadované služby pre jednotlivé systémy a generálnu časť vzťahujúcu sa k spoločným požiadavkám na zabezpečenie procesu služieb.

1. Generálne požiadavky

Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečenie konsolidovaných prevádzkových služieb pre všetky informačné systémy ITMS (ITMS II, ITMS2014+ a ITMS21+) v rozsahu tohto dokumentu. Uvedená kapitola je generická pre všetky informačné systémy a uchádzač je povinný pre každý systém postupovať v súlade s požiadavkami tejto kapitoly.

1.1 Prevádzka a podpora systémov ITMS

Systémy ITMS sú prevádzkované v DataCentre MF SR. Základná doba pre poskytovanie služieb prevádzkovateľa je od 8.00 hod. do 17.00 hod. počas pracovných dní.

Používatelia systémov ITMS nahlasujú chybné správanie jednotlivých informačných systémov ITMS na Centrum podpory užívateľov (CPU) v rámci DataCentra.

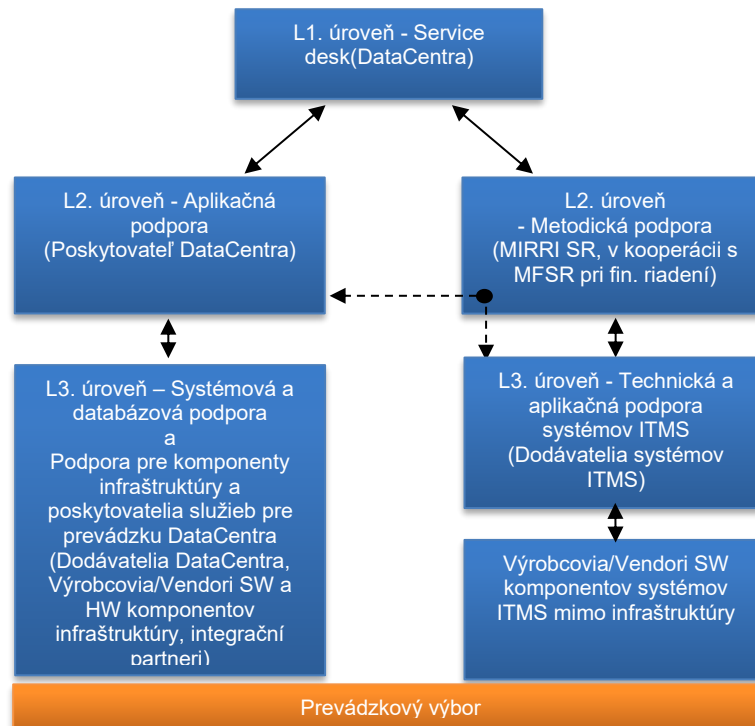
CPU poskytuje najmä nasledovné služby:

- a) prijímanie a registráciu hlásení a incidentov používateľov systémov ITMS,
- b) riešenie hlásení a incidentov používateľov systémov ITMS,
- c) revíziu, distribúciu a postúpenie hlásení a incidentov používateľov systémov ITMS,
- d) uzatváranie hlásení a incidentov používateľov systémov ITMS,
- e) kontaktovanie používateľov systémov ITMS,
- f) informovanie používateľov systémov ITMS o riešení, vyriešení hlásení a incidentov a o zmenách systémov ITMS,
- g) ďalšie činnosti nevyhnutné pre plynulú prevádzku systémov.

CPU predstavuje L1 úroveň podpory používateľov, pričom na uvedenej úrovni pracujú konzultanti podpory používateľov prvého kontaktu so strany DataCentra. Hlásenia a incidenty, ktoré nie je možné vyriešiť L1 úrovňou sú posúvané na úroveň L2 alebo L3 v závislosti od konkrétneho druhu hlásenia.

Úlohou všetkých úrovní je pomoc používateľom pri používaní systémov ITMS a pomoc pri riešení problémov, ktoré sa pri prevádzkovaní systémov ITMS vyskytnú.

Prípadné hlásenia o chybnom správaní systémov ITMS sú nahlasované správcovi informačných systémov ITMS, t. j. MIRRI SR.



Obrázok 1 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky

1.2 Service Level Agreement (SLA) pre Služby podpory prevádzky informačných systémov ITMS

1.2.1 Systémy zahrnuté v Službách podpory prevádzky informačných systémov ITMS:

- Produkčné prostredie (PROD) – ITMS21+, ITMS2014+, ITMS II
- Predprodukčné prostredie (STG) – ITMS21+, ITMS2014+, ITMS II
- Testovacie prostredie (TST) – ITMS21+, ITMS2014+
- Školiace prostredie (EDU) – ITMS21+
- Záložné prostredie (ZAL) – ITMS21+, ITMS2014+

1.2.2 Úrovne problémov (incidentov)

Uvedená definícia problémov alebo vád v rámci tejto kapitoly sa vzťahuje na všetky systémy ITMS, pričom pojem ITMS v tejto kapitole znamená buď systém ITMS II alebo ITMS2014+ alebo ITMS21+ podľa toho, na ktorom informačnom systéme je problém alebo vada identifikovaný.

a) Kritický problém alebo Vada A:

Zásadné vady informačného systému ITMS, ktoré znemožňujú spracovanie údajov a ich zobrazovanie koncovým používateľom, vrátane Problémov spojených s bezpečnosťou a poškodením dát, nesprávnych výsledkov výpočtov alebo chyby spôsobujúce, že je potrebné systém znovu zaviesť (reštartovať), pričom chybnú funkcionality informačného systému ITMS zároveň nie je možné realizovať náhradným postupom. Za Kritický problém sa považuje najmä:

- výpadok fungovania informačného systému ITMS alebo jeho komponentu, čo

- znemožňuje jeho použitie ako celku alebo jeho podstatnej časti,
- problém, ktorý sa globálne prejavuje voči nezastupiteľnej skupine používateľov informačného systému ITMS alebo
- problém, ktorý je opakovane vyvolateľný alebo má trvalý charakter alebo informačný systém ITMS alebo jeho komponent je pre zabezpečenie základných procesov a činností používateľa z iných dôvodov nepoužiteľný.

b) Závažný problém alebo Vada B:

Vady, ktoré by patrili pod Kritický problém (okrem problémov spojených s bezpečnosťou a poškodením dát), ale ku ktorým je možné nájsť náhradný postup (workaround), ako vadu obísť alebo zabrániť jej pôsobeniu. Tento náhradný postup musí byť pre konečného používateľa primerane realizovateľný. Závažný problém sa prejavuje výpadkom fungovania jednotlivých Modulov a Funkcií, čo závažným spôsobom obmedzuje ich použitie, pričom neobmedzuje použitie informačného systému ITMS alebo jeho komponentu ako celku alebo jeho podstatných častí. Ako Závažný problém je charakterizovaný Problém, ktorý je opakovane vyvolateľný alebo má trvalý charakter, avšak informačný systém ITMS alebo jeho komponent je pre zabezpečenie základných procesov a činností používateľa použiteľný s citelným dopadom na kvalitu poskytovanej služby, alebo dostupnosť jeho funkcionalít alebo používateľský komfort.

c) Nekritický problém alebo Vada C:

Nespĺňa znaky Kritického problému ani Závažného problému. Ide najmä o vady, ktoré nebránia produktívnemu používaniu informačného systému ITMS alebo zapríčiňujú miernu nepohodlnosť pri práci s informačným systémom ITMS, ktorý je však funkčný.

1.2.3 Doby odozvy a doby neutralizácie problému pre aplikačnú podporu, systémovú podporu a podporu prevádzky databázového systému

Zo strany Objednávateľa (DataCentra) sú od Poskytovateľa požadované nasledovné lehoty na riešenie nahláseného problému, t.j. Reakčné doby a Doby neutralizácie problému podľa závažnosti kategórie vzniknutej chyby (poruchy, problému) pre produkčný, predprodukčný a záložný systém:

Kategória problému	Lehoty pre produkčný, záložný a školiaci systém	Požadované doby
Kritický	Reakčná doba	1 hodina
	Doba neutralizácie Problému	8 pracovných hodín
Závažný	Reakčná doba	1 hodina
	Doba neutralizácie Problému	24 pracovných hodín
Nekritický	Reakčná doba	4 hodiny
	Doba neutralizácie Problému	64 pracovných hodín

Tabuľka 1 Lehoty pre produkčný, záložný a školiaci systém

Lehoty pre testovací a školiaci systém sú stanovené nasledovne:

Kategória problému	Lehoty pre predprodukčný a testovací systém	Požadované doby
Kritický	Reakčná doba	8 hodín
	Doba neutralizácie Problému	24 pracovných hodín
Závažný	Reakčná doba	16 hodín
	Doba neutralizácie Problému	64 pracovných hodín
Nekritický	Reakčná doba	32 hodín
	Doba neutralizácie Problému	128 pracovných hodín

Tabuľka 2 Lehoty pre predprodukčný a testovací systém

Tieto parametre je Poskytovateľ povinný dodržať v štatistickom rozsahu 98% evidovaných hlásení. Vyhodnotenie dodržania SLA bude prebiehať každé tri mesiace prostredníctvom nástroja Objednávateľa.

Služby podpory prevádzky informačného systému ITMS sa poskytujú v pracovné dni (t.j. pondelok až piatok okrem dní pracovného pokoja v SR) v pracovných hodinách od 8.00 do 17.00 hod. (SEČ). Čas mimo pracovné hodiny podľa predchádzajúcej vety sa do Reakčnej doby ani do Doby neutralizácie Problému nezapočítava.

Reakčná doba: časový úsek začínajúci hlásením z úrovne L1 o existencii Problému až do potvrdenia Poskytovateľa o prijatí hlásenia Problému úrovňou L2. Počas Reakčnej doby je Poskytovateľ povinný zahájiť prešetrenie nahláseného Problému. Dĺžka Reakčnej doby závisí od typu Problému.

Doba neutralizácie Problému: čas od momentu začatia odstraňovania problému zo strany Poskytovateľa do momentu vyriešenia problému. Do doby neutralizácie Problému sa nezapočítavajú problémy, ktoré boli identifikované ako vývojové chyby v ktoromkoľvek informačnom systéme ITMS, ktoré sú riešené v definovaných termínoch na základe samostatnej zmluvy uzatvorenej medzi MIRRI SR a aktuálnym Dodávateľom systémov ITMS. Tento druh problémov je pre účely zmluvy eskalovaný na L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR. Do doby neutralizácie Problému sa nezapočítavajú problémy na infraštruktúre a sieťové problémy.

1.3 Rozsah služieb

Požadovaný rozsah a kvalita služieb určujú požadované množstvo služieb a kvalitatívnu úroveň ich plnenia zo strany Poskytovateľa na služby podpory prevádzky informačného systému ITMS, tzn. táto kapitola a nasledovné kapitoly opisu predmetu zákazky definujú v akom rozsahu a akým spôsobom majú byť poskytované:

- a) služby aplikačnej podpory pre koncových používateľov,
- b) služby systémovej a databázovej podpory,
- c) objednávkové služby (činnosti na vyžiadanie).

Požadovaný rozsah dodania predmetu zákazky je teda definovaný:

- obsahom predmetu zákazky,
- stanovením spôsobu realizácie obsahu predmetu zákazky,
- projektovými pozíciami vyžadovanými pri realizácii obsahu predmetu zákazky,
- obsahom obchodných podmienok.

HW a SW vybavenie pre projekt ITMS v prostrediach DataCentra zabezpečuje DataCentrum. Ide o nasledujúce prostredia ITMS: PROD (produkčné), STG (predprodukčné), EDU (školiace), TST (testovacie) a ZAL (záložné) prostredie. DataCentrum taktiež zabezpečuje virtualizačnú platformu, pravidelné zálohovanie aplikačného programového vybavenia a databázy a zodpovedá za zabezpečenie funkčnosti infraštruktúry a aplikácií súvisiacich s ITMS. Rozvojové aktivity systémov ITMS, súlad s legislatívou a nariadeniami, úpravy a opravy, nastavenie architektúry a monitorovania zabezpečuje MIRRI SR ako gestor systémov ITMS.

Poskytovateľ služieb podpory prevádzky informačných systémov ITMS zabezpečuje služby bližšie popísané v nasledujúcich podkapitolách.

1.4 Spôsob realizácie obsahu predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytovanie podpory prevádzky informačných systémov ITMS po dobu 48 mesiacov s opciou na ďalších 48 mesiacov.

1.4.1 Činnosti v rámci mesačného paušálu

Na plnení činností v rámci mesačného paušálu sa budú podieľať experti v nasledovnom predpokladanom rozsahu človekohodín mesačne počas obdobia trvania zmluvy:

- Expert č. 1 – 160 (Konzultant aplikačnej podpory)
- Expert č. 2 – 160 (Konzultant aplikačnej podpory)
- Expert č. 3 – 160 (Konzultant aplikačnej podpory)
- Expert č. 4 – 160 (Konzultant systémovej podpory)
- Expert č. 5 – 160 (Konzultant systémovej podpory)
- Expert č. 6 – 160 (Konzultant systémovej a databázovej podpory)
- Expert č. 7 – 160 (Konzultant systémovej a databázovej podpory)

160 človekohodín mesačne predstavuje 7.680 človekohodín za 48 mesiacov trvania zmluvy, pričom výkony v jednotlivých mesiacoch budú poskytované podľa skutočného počtu pracovných dní za kalendárny mesiac. Experti sú oprávnení sa vzájomne zastupovať na všetkých projektoch ITMS, t.z. Konzultanti aplikačnej podpory vykonávajú podporu pre systémy ITMS21+, ITMS2014+ a ITMS II. Obdobné zastupovanie platí i pre expertov systémovej a databázovej podpory, t.j. ak Konzultant systémovej a databázovej podpory primárne určený pre systém ITMS II. čerpá dovolenku, je jeho činnosti oprávnený vykonať expert primárne určený pre projekt ITMS2014+ a pod.

1.4.2 Činnosti na vyžiadanie

Na plnení činností na vyžiadanie sa budú podieľať experti v nasledovnom predpokladanom rozsahu človekohodín počas obdobia trvania zmluvy:

- Expert č. 1 – 1.152 (Konzultanti aplikačnej podpory)
- Expert č. 2 – 1.152 (Konzultanti aplikačnej podpory)
- Expert č. 3 – 1.152 (Konzultanti aplikačnej podpory)

- Expert č. 4 – 1.728 (Konzultant systémovej podpory)
- Expert č. 5 – 1.728 (Konzultant systémovej podpory)
- Expert č. 6 – 1.728 (Konzultant systémovej a databázovej podpory)
- Expert č. 6 – 1.728 (Konzultant systémovej a databázovej podpory)

1.5 Objednávkové služby (činnosti na vyžiadanie)

Prostredníctvom činnosti na vyžiadanie sú zabezpečované služby nad rámec dohodnutých služieb zabezpečenia prevádzky. Jedná sa najmä o činnosti poskytované mimo štandardného časového pokrytia a vykonávané cez víkendy a sviatky a mimo činnosti popísané v nasledovných kapitolách pre jednotlivé systémy ITMS.

1.5.1 Proces objednania Objednávkových služieb (činnosti na vyžiadanie)

Činnosti na vyžiadanie musia byť predom odsúhlasené projektovým manažérom Objednávateľa. Procesný postup ako aj ďalšie podrobnosti stanovujú obchodné podmienky.

2. Popis systému ITMS21+

2.1 Úvod

V zmysle čl. 69 ods. 8 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1060/2021 z 24. júna 2021 (ďalej len „Nariadenie č. 1060/2021“) je členský štát povinný zabezpečiť, aby sa každá výmena informácií medzi prijímateľmi a riadiacim orgánom, orgánom auditu a sprostredkovateľskými orgánmi vykonala prostredníctvom systémov elektronickej výmeny údajov (t.j. elektronickejšími prostriedkami) v súlade s prílohou XIV Nariadenia č. 1060/2021, v znení ktorej orgán zodpovedný za programy je povinný zaručiť bezpečnosť, integritu a dôvernúť údajov a overenia, zabezpečiť dostupnosť a fungovanie v štandardnom pracovnom čase aj mimo neho, zabezpečiť, aby sa systém zameriaval na využívanie logických, jednoduchých a intuitívnych funkcií a rozhrania a zabezpečiť použitie funkcií systému na interaktívne formuláre a/alebo formuláre vopred vyplnené systémom na základe údajov, ktoré sa priebežne ukladajú v jednotlivých fázach postupu a v príslušných prípadoch zabezpečiť automatické výpočty. Ak dokumenty existujú len v elektronickej forme, používané počítačové systémy musia spĺňať uznávané bezpečnostné normy, ktoré zabezpečujú, že uchovávané dokumenty spĺňajú vnútroštátne zákonné požiadavky a môžu byť spoľahlivé na účely auditu.

Zároveň je členský štát v zmysle čl. 72 ods. 1 písmena e) Nariadenia č. 1060/2021 zodpovedný za riadenie programu v záujme plnenia cieľov programu, pričom zastáva funkciu, v zmysle ktorej zaznamenáva a uchováva elektronickejší údaje o každej operácii, ktoré sú potrebné na monitorovanie, hodnotenie, finančné riadenie, overovanie a audit v súlade s prílohou XVII, a zaisťuje bezpečnosť, integritu a dôvernúť údajov a overenie totožnosti používateľov. Údaje, ktoré sa majú zaznamenávať a uchovávať elektronickejší o každej operácii sú vymedzené v prílohe č. XVII Nariadenia č. 1060/2021.

V rámci ust. § 48 ods. 1 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 121/2022 Z. z.“) je definovaný informačný monitorovací systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Informačný monitorovací systém obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania príspevku a na zabezpečenie informácií podľa osobitných predpisov. Informačný monitorovací systém slúži na evidenciu informácií a osobných údajov fyzických osôb získavaných pri poskytovaní príspevku podľa ust. § 46 Zákona č. 121/2022 Z. z.

Informačný monitorovací systém ITMS21+ (ďalej ako „ITMS21+“) v súlade s Nariadením č. 1060/2021 a Zákom č. 121/2022 Z. z. predstavuje centrálny informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu, následné spracovávanie, export, výmenu dát, údajov a dokumentov medzi žiadateľom/prijímateľom, poskytovateľom pomoci a ďalšími orgánmi zapojenými do implementácie európskych fondov v SR (ďalej len “FEÚ”) v SR najmä v programovom období 2021 – 2027. Systém podporí komunikáciu medzi žiadateľom/prijímateľom a poskytovateľom pomoci a inými orgánmi zapojenými do implementácie FEÚ, a to najmä v elektronickej podobe. Taktiež ITMS21+ zabezpečí zber dát na všetkých úrovniach o programovaní, projektovom a finančnom riadení, slúži na zaznamenávanie kontrol, monitorovanie a hodnotenie fondov EÚ.

V zmysle ust. § 5 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 305/2013“) ITMS21+ patrí do kategórie špecializovaných portálov.

ITMS21+ predstavuje moderný, ľahko rozširovateľný a prevádzkovateľný informačný systém

postavený najmä na opensource¹ produktoch a technológiách. Vysoký dôraz sa kladie na orientáciu na koncového používateľa systému, t. j. na intuitívnosť a zrozumiteľnosť informačného systému a na maximálnu využiteľnosť, analytické spracovanie a na možnosti jednoduchého zverejňovania uložených údajov a dát.

Vlastníkom a správcom informačného monitorovacieho systému ITMS21+ a autorských práv k systému je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI SR“). Ďalším subjektom participujúcim na rozvoji ITMS21+ je Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej aj „MF SR“), ktoré plní úlohy Platobného orgánu v zmysle čl. 72 ods. 2, čl. 76 Nariadenia č. 1060/2021, ako aj ust. § 6 zákona č. 121/2022 Z.z.

Prevádzkovateľom ITMS21+ je DataCentrum, rozpočtová organizácia v priamej riadiacej pôsobnosti MF SR (ďalej len „DC“), ktoré zodpovedá za zabezpečenie prevádzky ITMS21+, poskytovanie podpory pre používateľov systému ITMS21+ a tiež zabezpečuje bezpečnosť systému ITMS21+.

Doterajšie aktivity vykonané v rámci pôvodného informačného systému ITMS14+ pre programové obdobie 2014-2020 (ďalej ako „ITMS2014+“) si môže uchádzač podrobne naštudovať prostredníctvom nižšie uvedených zmlúv a ich príloh, ktoré sú zverejnené v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky:

<http://www.crz.gov.sk/index.php?ID=967812&l=sk>

<http://www.crz.gov.sk/index.php?ID=1863795&l=sk>

<https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=2470614&l=sk>

https://www.crz.gov.sk/data/att/4372267_dokument1.pdf

https://www.crz.gov.sk/data/att/4080885_dokument1.pdf

<https://www.crz.gov.sk/data/att/2726178.pdf>

Aktuálne platná zmluva o dielo č. 1179/2019 v znení dodatku č. 1 až dodatku č. 6, prostredníctvom ktorej je aktuálne dodávaná implementácia ITMS21+ (inkrement 1).

https://www.crz.gov.sk/data/att/4372267_dokument1.pdf

https://www.crz.gov.sk/data/att/4963158_dokument1.pdf

<https://www.crz.gov.sk/data/att/3375576.pdf>

<https://www.crz.gov.sk/data/att/3826158.pdf>

<https://www.crz.gov.sk/data/att/4899543.pdf>

<https://www.crz.gov.sk/data/att/4957525.pdf>

<https://www.crz.gov.sk/data/att/5027906.pdf>

V nasledujúcich kapitolách Opisu predmetu zákazky sú priblížené implementované funkcionality systému ITMS21+, ako aj budúce zmeny ITMS21+ vyplývajúce z implementácie zmien, ako aj architektúra ITMS21+ v stave k dátumu uvedenému v dokumente. Verejný obstarávateľ týmto upozorňuje uchádzačov, že proces implementácie funkcionality ITMS21+ prebieha kontinuálne v zmysle nižšie uvedených dokumentov verejne dostupných v Meta informačnom systéme:

<https://metais.vicepremier.gov.sk/detail/Projekt/2c008f00-a611-44a6-a95f-3b13daff4827/cimaster?tab=documentsForm>

¹ pozri kapitolu Architektúra riešenia

<https://metais.vicempremier.gov.sk/detail/ISVS/ec8af193-afb9-4e06-9360-7c07f4cb644c/cimaster?tab=documentsForm>

2.1.1 Použité skratky a definície

<i>CEDIS</i>	Centrálny elektronický databázový informačný systém pre ITMS2014+
<i>CKO</i>	Centrálny koordinačný orgán
<i>CLLD</i>	Community Led Local Development (Miestny rozvoj vedený komunitou)
<i>CPU</i>	Centrum podpory užívateľov
<i>CSRÚ</i>	Centrálna správa referenčných údajov
<i>DB</i>	Databáza
<i>DC/ Prevádzkovateľ ITMS21+</i>	DataCentrum Ministerstva financií Slovenskej republiky (prevádzkovateľ ITMS21+)
<i>DMS</i>	Document management system
<i>DV</i>	Deklarovaný výdavok
<i>EDU</i>	Školiace prostredie ITMS21+
<i>EK</i>	Európska Komisia
<i>EPV</i>	Evidencia personálnych výdavkov
<i>ESF</i>	Zdroj financovania - Európsky sociálny fond
<i>EŠIF</i>	Európske štrukturálne a investičné fondy
<i>EÚ</i>	Európska únia
<i>FAQ</i>	Často kladené otázky
<i>FEÚ</i>	Fondy EÚ
<i>FS SR</i>	Finančná správa Slovenskej republiky
<i>GP SR</i>	Generálna prokuratúra Slovenskej republiky
<i>HW</i>	Hardvér
<i>IFO</i>	Identifikátor fyzickej osoby
<i>ISUF</i>	Informačný systém účtovníctva fondov
<i>IS VS</i>	Informačný systém verejnej správy
<i>ITMS</i>	Informačno-technologický monitorovací systém
<i>ITMS2014+</i>	Informačno-technologický monitorovací systém najmä pre programové obdobie 2014-2020
<i>ITMS21+</i>	Informačno-technologický monitorovací systém najmä pre programové obdobie 2021-2027
<i>IUS</i>	Integrovaná územná stratégia
<i>JRŽ</i>	Jednotný register žiadateľov
<i>KEP</i>	Kvalifikovaný elektronický podpis
<i>MIRRI SR/ Správca ITMS21+/ Objednávateľ/V erejný obstarávateľ</i>	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky / DataCentrum
<i>MF SR</i>	Ministerstvo financií Slovenskej republiky

<i>MPSVR SR</i>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<i>MS SR</i>	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
<i>MV SR</i>	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
<i>MZ SR</i>	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
<i>MS</i>	Monitorovacia správa
<i>NAKA</i>	Národná kriminálna agentúra
<i>NZR</i>	Nezrovnalosť
<i>OA</i>	Orgán auditu
<i>OIF</i>	Orgán implementácie fondov
<i>OLAF</i>	Európsky úrad pre boj proti podvodom
<i>OOV</i>	Odhad očakávaných výdavkov
<i>OP</i>	Operational programme - Operačný program
<i>ORSR</i>	Obchodný register
<i>OVM</i>	Orgán verejnej moci
<i>OVP</i>	Organizácia v pôsobnosti subjektu
<i>PA</i>	Prevádzkovateľ aplikácie
<i>PD</i>	Pohľadávkový doklad
<i>PDF</i>	Portable Document Format
<i>PID</i>	Projektový inicialny dokument
<i>PJ</i>	Platobná jednotka
<i>PMÚ</i>	Protimonopolný úrad
<i>PO</i>	Platobný orgán (MF SR)
<i>PP</i>	Poskytovateľ Platformy
<i>PPP</i>	Podmienky poskytnutia pomoci
<i>PROD</i>	Produkčné prostredie ITMS21+
<i>RFO</i>	Register fyzických osôb
<i>RIS</i>	Rozpočtový informačný systém
<i>RIUS</i>	Regionálna integrovaná územná stratégia
<i>RO</i>	Riadiaci Orgán
<i>RPC</i>	Rezortný privátny cloud
<i>RPO</i>	Register právnických osôb
<i>RRP ID</i>	Identifikátor používateľa poskytnutý DC
<i>RRP</i>	Rozšírené riadenie prístupov
<i>SFC System</i>	System for Fund Management in the European Community 2021
<i>SO</i>	Sprostredkovateľský Orgán
<i>SR</i>	Slovenská republika
<i>STG</i>	Predprodukčné prostredie ITMS21+
<i>SŽoP</i>	Súhrnná žiadosť o platbu
<i>SW</i>	Softvér
<i>ŠR</i>	Štátny rozpočet
<i>ŠU SR</i>	Štatistický úrad Slovenskej republiky
<i>TST</i>	Testovacie prostredie ITMS21+
<i>ÚD</i>	Účtovný doklad
<i>ÚGKK SR</i>	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
<i>UI</i>	User interface – používateľské rozhranie
<i>ÚPVS</i>	Ústredný portál verejnej správy

ÚV SR	Úrad Vlády Slovenskej republiky
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
VO	Verejné obstarávanie
VKN	Komunikácia vytvorená a odoslaná orgánom neverejnej časti na subjekt verejnej časti.
VKV	Komunikácia vytvorená a odoslaná subjektom verejnej časti na orgán neverejnej časti
VKX	Komunikácia vytvorená a odoslaná orgánom neverejnej časti na iný orgán neverejnej časti
VŠZP	Všeobecná zdravotná poisťovňa
WF	WorkFlow mechanizmus
YEI	Iniciatíva zamestnania mladých
ŽoAK	Žiadosť o aktiváciu konta
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽoP	Žiadosť o platbu
ŽopNaEK	Žiadosť o platbu na EK
ŽoVFP	Žiadosť o vrátenie finančného príspevku

Tabuľka 3 Použité skratky ITMS21+

2.1.2 Právny rámec

Nižšie uvedená legislatíva poskytuje základný prehľad relevantnej legislatívy najmä vo vzťahu k ustanoveniam Rámcu implementácie fondov na programové obdobie 2021-2027.

Záväzné a oficiálne znenie právnych aktov je zverejnené v Úradnom vestníku EÚ:

- a) Zmluva o EÚ a Zmluva o fungovaní EÚ;
- b) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, ESF plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku;
- c) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde (ďalej len „Nariadenie o EFRR a KF“);
- d) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013 (ďalej len „Nariadenie o ESF+“);
- e) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1139 zo 7. júla 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) 2017/1004 (ďalej len „Nariadenie o ENRAF“);
- f) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1056 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Fond na spravodlivú transformáciu (ďalej len „Nariadenie o FST“);
- g) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov (ďalej len „Nariadenie o EÚS“);
- h) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1147 zo 7. júla 2021, ktorým sa zriaďuje Fond pre azyl, migráciu a integráciu (Ú. v. EÚ L 251, 15. 7. 2021) v platnom znení;
- i) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1149 zo 7. júla 2021, ktorým sa zriaďuje Fond pre vnútornú bezpečnosť (Ú. v. EÚ L 251, 15. 7. 2021);
- j) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1148 zo 7. júla 2021, ktorým sa ako súčasť Fondu pre integrované riadenie hraníc zriaďuje Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (Ú. v. EÚ L 251, 15. 7. 2021);
- k) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 240/2014 zo 7. januára 2014 o európskom kódexe správania pre partnerstvo v rámci európskych štrukturálnych a investičných fondov;

- l) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení (ďalej len „Nariadenie o rozpočtových pravidlách“);
- m) Nariadenie Rady (ES) č. 2185/1996 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste vykonávaných Európskou komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi v platnom znení;
- n) Nariadenie Rady (EÚ) 2020/2094 zo 14. decembra 2020, ktorým sa zriaďuje Nástroj EÚ na obnovu s cieľom podporiť obnovu po kríze COVID-19;
- o) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej len „Nariadenie de minimis“);
- p) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „Nariadenie o skupinových výnimkách“);
- q) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení;
- r) Nariadenie EP a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088 (ďalej len „Nariadenie o taxonómii“);
- s) Nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti;
- t) príslušné vykonávacie a delegované akty EK v platnom znení;
- u) príslušné usmernenia EK pre členské štáty v platnom znení.

Záväzná a oficiálne znenie právnych aktov SR je zverejnené v Zbierke zákonov SR:

- a) Zákon č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z fondov EÚ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 121/2022 Z. z.“);
- b) Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o finančnej kontrole“);
- c) Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov;
- d) Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
- e) Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;

- f) Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- g) Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov;
- h) Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov;
- i) Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- j) Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- k) Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- l) Zákon č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- m) Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) v znení neskorších predpisov;
- n) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- o) Zákon č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;
- p) Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- q) Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- r) Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov;
- s) Zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov;
- t) Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení súvisiaca legislatíva platná pre investičnú výstavbu v SR;
- u) Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov;
- v) Zákon č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- w) Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- x) Zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o kybernetickej bezpečnosti“);
- y) Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov

- verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 305/2013 Z.z.“);
- z) Zákon č. 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o ITVS“);
 - aa) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - bb) Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov;
 - cc) Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti v znení neskorších predpisov;
 - dd) Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
 - ee) Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - ff) Zákon č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov;
 - gg) Zákon č. 368/2021 Z.z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - hh) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 498/2011 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy v znení neskorších predpisov;
 - ii) Zákon č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov;
 - jj) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky rámec pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy (ďalej len „Vyhláška o štandardoch pre ITVS“);
 - kk) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 o riadení projektov (ďalej len „vyhláška č. 85/2020“);
 - ll) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.

Na ITMS21+ majú veľký vplyv najmä zmeny v legislatíve na úrovni EÚ a SR a v riadiacej dokumentácii implementácie európskych fondov v SR (ďalej len “FEÚ”). Nakoľko sa jedná o informačný systém, ktorý musí presne napĺňať väčšie množstvo legislatívnych požiadaviek je proces adaptácie systému pomerne zložitý a kontinuálny.

System ITMS2021+ bude ovplyvnený taktiež ďalšou legislatívou SR a EÚ, riadiacimi dokumentami ako Rámec implementácie fondov, príslušnými príručkami a ďalšími metodickými dokumentmi najmä na programové obdobie 2021-2027.

2.2 Súčasný stav

ITMS21+ zabezpečí komplexný proces správy finančných prostriedkov FEÚ pridelených SR pre programové obdobie 2021 – 2027 v intenciách platných právnych predpisov SR, a to najmä zákona č. 121/2022 Z. z.

Neverejná časť ITMS21+ zahŕňa procesy od riadenia používateľov v informačnom systéme cez procesy súvisiace s alokáciou finančných prostriedkov na jednotlivé OP a ich monitorovanie, procesy súvisiace s vyhlásením výziev, procesy súvisiace s vyhodnotením ŽoNFP, procesy súvisiace so správou projektov, ŽoP, NZR, monitorovanie projektu až po monitoring programu, vykazovanie finančných prostriedkov voči EK a pod.

Verejná časť ITMS21+ zahŕňa procesy od ŽoAK a následného riadenia používateľov v systéme cez procesy súvisiace s prípravou a predložením ŽoNFP na vyhlásenú výzvu, procesy súvisiace so správou projektov, ŽoP, NZR až po proces monitorovania projektu a ďalšie procesy a funkcionality spojené s implementáciou projektu na úrovni Prijímateľa.

Podrobný rozsah procesov vyplýva z nariadení EK, zákonov SR, riadiacich dokumentov a metodických usmernení, ktoré sú vymenované v [kapitole 1.3 Právny rámec](#). Právny rámec môže byť priebežne dopĺňaný zo strany OIF v SR.

	Neverejná časť	Verejná časť	EPV
Počet analytických špecifikácií	6500	1800	80
	170		
Počet obrazoviek	2700	950	20
Počet DB tabuliek	2100		35
Počet DB pohľadov	250		3
Počet DB stĺpcov	20500		280
Počet uložených funkcií	40		2

Tabuľka 4 Prehľad stavu ITMS21+ k septembru 2023 (približné hodnoty)

Údaje v Tabuľke 4 sú orientačné a viažu sa na aplikáciu ITMS21+ v stave k máju 2023. Hodnoty sú relevantné pre vytvorenie približnej predstavy o veľkosti systému.

Je vhodné vziať do úvahy, že ITMS21+ vznikol ako fork z ITMS2014+ a jednotlivé funkcionality sú pre potreby programového obdobia 2021-2027 postupne prispôsobované. Z uvedeného dôvodu vyššie uvedené hodnoty sa môžu viazať na funkcionality, ktoré v čase spracovania prehľadu nie sú používateľom sprístupnené (postupne budú k dispozícii používateľom realizáciou oboch inkrementov projektu).

2.2.1 Architektúra riešenia (stav po ukončení Inkrementu 1)

2.2.1.1 Architektúra ITMS21+

Logická architektúra ITMS21+ je koncepčne rozdelená na 5 (päť) hlavných častí a niekoľko vedľajších častí:

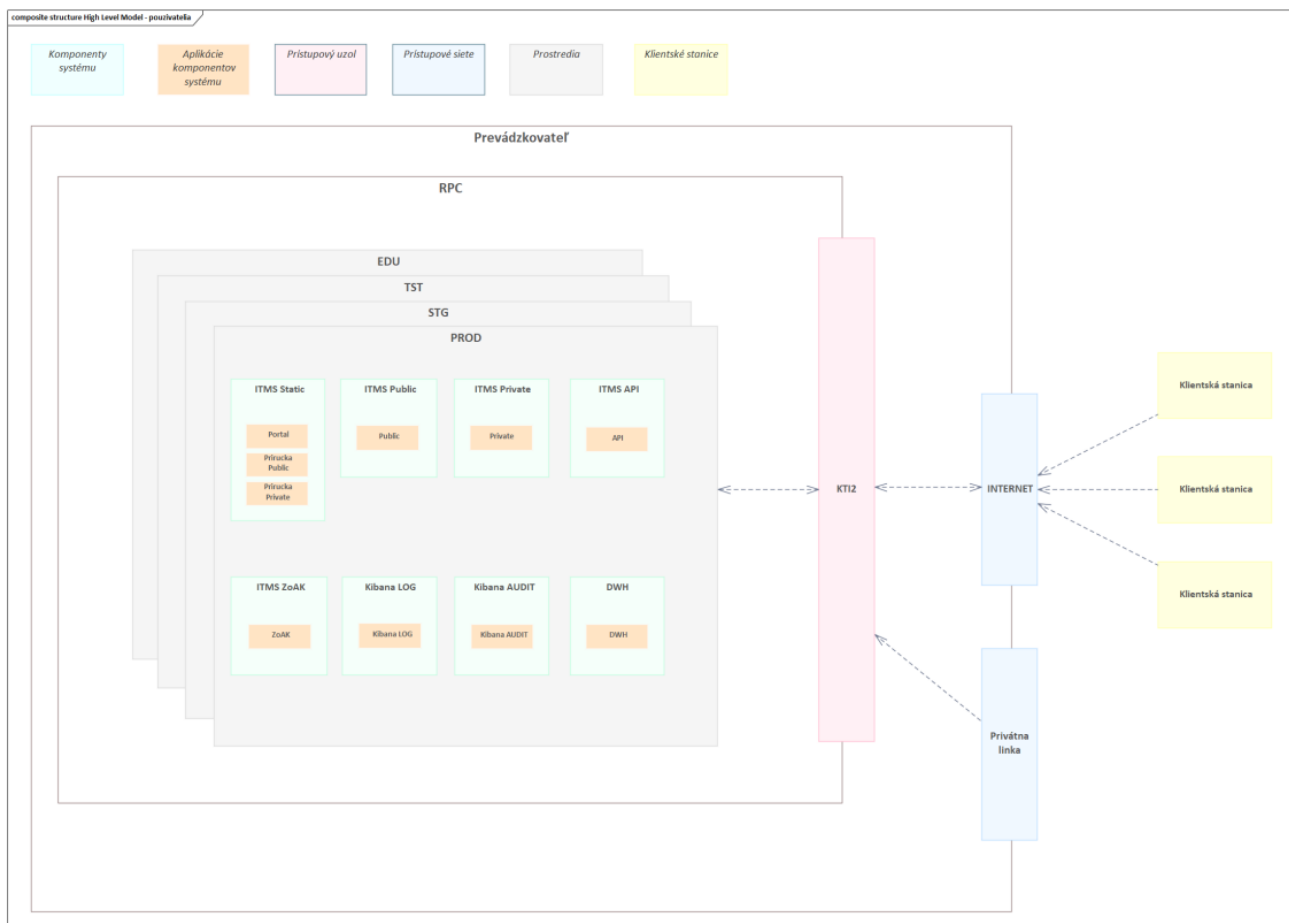
- a) Prvú hlavnú časť predstavuje Static komponent ITMS21+, dostupný z internetu pre neautentifikovaných používateľov. Skladá sa z nasledovných častí:

- i. Portál – webový portál so základnými informáciami pre širokú verejnosť (výzvy, projekty, informácie, prihlásenie používateľov),
 - ii. Príručka - časť poskytujúca príručky pre používateľov,
 - iii. ŽoAK – slúži na ŽoAK jedného alebo viacerých používateľov do verejnej časti.
- b) Druhú hlavnú časť predstavuje Verejný portál (public) pre autentifikovaných používateľov ITMS21+.
 - c) Tretiu hlavnú časť predstavuje Neverejná časť (private) pre autentifikovaných používateľov ITMS21+.
 - d) Štvrtú hlavnú časť predstavuje EPV portál.
 - e) Vedľajšie časti architektúry tvoria systémy zabezpečujúce spoločnú middleware funkcionality ako napr. Job server, Notifikačný server, DMS, DB, ActiveMQ, Antivirus, LDAP, OpenData, Kibana.

V rámci RPC v DC je prevádzkovaných 5 (päť) prostredí:

- a) ZAL - záložné prostredie,
- b) EDU - školiace prostredie,
- c) TST - testovacie prostredie,
- d) STG - predprodukčné prostredie,
- e) PROD - produkčné prostredie.

Pohľad na ITMS21+ z najvyššej úrovne (high level model) je znázornený na nasledovnom obrázku



Obrázok 2 Pohľad na ITMS21+ z najvyššej úrovne (high level model)

Jednotlivé prostredia obsahujú rovnaké komponenty ITMS21+ avšak v rámci niektorých prostredí dochádza k odlišnostiam od PROD ako sú:

- slabšie nároky na výpočtové zdroje (RAM, CPU, úložisko a iné),
- nedostupnosť niektorých integrácií s inými systémami,
- nedostupnosť produkčného LDAPu (nahradený testovacím LDAPom).

Predpokladaný nárast používateľov systému ITMS21+ v čase je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Dátum	15.12.2023	1.10.2024	1.10.2025	1.10.2026	1.10.2027	1.10.2028	1.10.2029
Počet	18000	20000	22000	24000	26000	28000	30000

Tabuľka 5 Predpokladaný nárast používateľov ITMS21+

2.2.1.1.1 Runtime kontajnere/komponenty

ITMS21+ sa skladá z nasledujúcich "runtime" kontajnerov/komponentov (v našom prípade výraz "komponent" je ekvivalentný názov pre kontajner):

- ITMS Static - komponent poskytujúci webové prostriedky (HTML, JS, CSS, obrázky) pre vykreslenie webových stránok nepríhlásenému používateľovi verejnej časti,

- Portal - časť poskytujúca webové prostriedky (HTML, JS, CSS, obrázky) pre vykreslenie webových stránok nepríhlasenému používateľovi verejnej časti,
- Príručka - časť poskytujúca príručky pre používateľov ITMS Public, ITMS Private a EPV,
- ITMS ŽoAK - komponent poskytujúci webové rozhranie pre vytváranie ŽoAK pre nepríhlaseného používateľa verejnej časti. Z dlhodobého pohľadu je za cieľ presunúť webové rozhranie medzi komponenty ITMS Static a ITMS API. Následne tento komponent zanikne.
- ITMS Public - komponent poskytujúci webové rozhrania pre prihlásených používateľov verejnej časti,
- ITMS Private - komponent poskytujúci webové rozhrania pre prihlásených používateľov neverejnej časti,
- ITMS Notif - komponent poskytujúci rôzne notifikačné služby pre používateľov verejnej, neverejnej časti a EPV,
- ITMS Job - komponent zabezpečujúci spúšťanie plánovaných úloh v rámci ITMS21+,
- ITMS API - komponent zabezpečujúci prístup k webovým službám pre širokú verejnosť cez ktoré je možné sa dopytovať k rôznym dátam ITMS21+,
- ITMS Open Data - rovnako ako komponent ITMS API poskytuje prístup k webovým službám pre širokú verejnosť, avšak z dlhodobého hľadiska je za cieľ tento komponent nahradiť komponentom ITMS API z dôvodu technologických zmien v rámci ITMS21+.
- EPV - komponent poskytujúci webové rozhrania pre prihlásených používateľov verejnej časti.

Runtime komponent je komponent pripravený vytvárať odpovede na požiadavky používateľov v ľubovoľnom čase.

2.2.1.1.2 Komponenty so SW tretích strán

Runtime komponenty ITMS21+ dopĺňajú komponenty so SW tretích strán. Spravidla ide tiež o runtime komponenty, ako sú:

- ITMS DB - komponent zabezpečujúci perzistenciu dát uložených v DB. Tento komponent využívajú runtime komponenty: ITMS ŽoAK, ITMS Public, ITMS Private, ITMS Notif, ITMS Job, ITMS API, ITMS Open Data.
- ITMS DMS - komponent zabezpečujúci perzistenciu súborov. Tento komponent využívajú runtime komponenty: ITMS ŽoAK, ITMS Public, ITMS Private, ITMS Notif, ITMS Job, ITMS API, ITMS Open Data.
- EPV DB - komponent zabezpečujúci perzistenciu dát uložených v DB. Tento komponent využíva runtime komponent: EPV.
- EPV DMS - komponent zabezpečujúci perzistenciu súborov. Tento komponent využíva runtime komponent: EPV.
- Kibana LOG - komponent zabezpečuje webové rozhranie pre prístup k logovacím záznamom ITMS21+. Tento komponent využívajú všetky runtime komponenty,.
- Kibana AUDIT - komponent zabezpečuje webové rozhranie pre prístup k auditným záznamom ITMS21+. Tento komponent využívajú všetky runtime komponenty.

- Antivirus - komponent zabezpečujúci rozhranie pre kontrolu súborov nahrávaných do ITMS21+. Tento komponent môžu využívať všetky runtime komponenty.

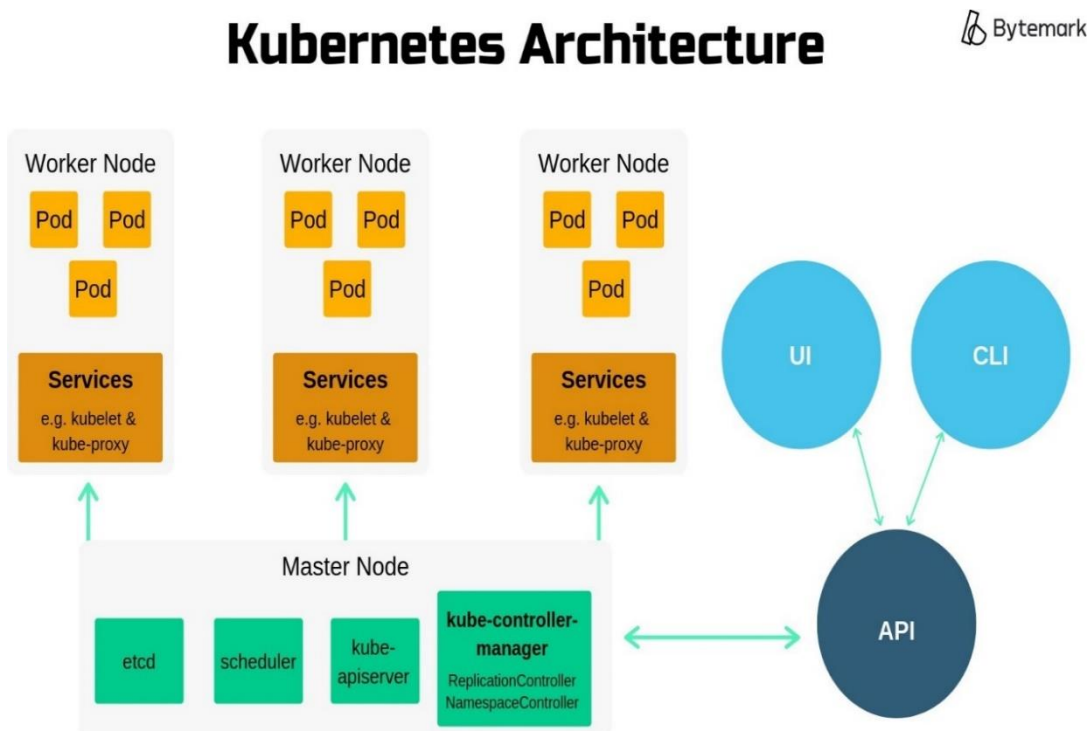
2.2.1.1.3 Podporné nástroje

ITMS21+ dopĺňajú podporné nástroje, ktoré nie sú runtime komponenty. Tieto komponenty sa spúšťajú na požiadanie prevádzkovateľom systému. Ide o komponenty:

- ITMS Schema Updater - komponent zabezpečujúci migráciu databázovej schémy na aktuálnu verziu nasadzovaných systémov ITMS Public, ITMS Private, ITMS Job, ITMS Notif, ITMS Static
- EPV Schema Updater - komponent zabezpečujúci migráciu databázovej schémy na aktuálnu verziu nasadzovaného systému EPV.

2.2.1.1.4 Kubernetes

Architektúra kontajnerizácie pomocou nástroja Kubernetes je zobrazená na nasledujúcom obrázku:



Obrázok 3 Architektúra kontajnerizácie pomocou nástroja Kubernetes – ITMS21+

Kubernetes zabezpečujú dva typy uzlov:

- Hlavný uzol (master node) - zabezpečuje riadiacu rovinu Kubernetesu. Hlavný uzol riadi a spravuje pracovné uzly a tým zabezpečuje beh celého klustra. Klaster musí obsahovať minimálne jeden Hlavný uzol. Na manažovanie pracovných uzlov využíva nástroje etcd, scheduler, kube-apiserver a kube-controller-manager.
- Pracovné uzly (worker nodes) - uzly na ktorých je možné spúšťať kontajnerizované aplikácie. Každý pracovný uzol spúšťa kubelet, ktorý

umožňuje riadiacej rovine Kubernetesu ovládať daný pracovný uzol. Pracovný uzol využíva kube-proxy pomocou ktorej je možné komunikovať cez komunikačný kanál medzi uzlami, podmi a kontajnermi. Od hlavného uzla cez kube-apiserver prijíma aktuálne informácie o konkrétnych službách na uzloch a udržiava tak sieť aktuálnu. Na jednom pracovnom uzle môže bežať niekoľko Pod-ov. Pod je najmenšia jednotka, ktorú spravuje Kubernetes. Pod obsahuje jeden alebo viacero kontajnerov ku ktorým je možné pripojiť ďalšie prostriedky (napr. storage volumes - úložiská dát, ingress - vstupy, egress – výstupy a iné). Pod-y sú bezstavové, t.z. že je ich možné nahradiť inou inštanciou ak niektorý z nich zlyhá.

Správa Kubernetesu je administrátorom (v našom prípade prevádzkovateľom) zabezpečená cez API vrstvu, ktorá umožňuje použiť webové rozhranie alebo CLI Kubernetesu. V ITMS21+ sa predpokladá, že celé riešenie je nasadené v Kubernetese v prostredí RPC v DC.

2.2.1.1.4.1 Požiadavky na platformu Kubernetes

Na prevádzku systému na platforme Kubernetes je potrebné splniť viaceré požiadavky.

Tieto požiadavky sú platné pre jedno PROD ITMS21+. Ďalšie prostredia (STG, TST, EDU) môžu mať iné, zrejme nižšie požiadavky. Taktiež sa jedná o požiadavky z pohľadu aplikácií a komponentov ITMS21+. Reálne nároky na samotné komponenty Kubernetes budú vyššie, overhead platformy nie je započítaný.

a) HW požiadavky pre fázu 1 (stav po ukončení Inkrementu 1):

- i. RAM - 512 GB,
- ii. CPU - 96 core,
- iii. Disk PV - 13TB.

b) Platforma:

- i. Kubernetes verzia min 1.24,
- ii. prístup na image registry cez Internet,
- iii. Crunchy Postgres Operator verzia min 5.2.0
- iv. rezervovaný namespace s právami vytvárať, modifikovať a mazať objekty,
- v. Container Storage - CSI:
 1. podporované ReadWriteMany a ReadOnlyMany PV,
 2. podporované PV snapshotting,
 3. podporované PV expansion.
- vi. Monitorovanie prichádzajúcej a odchádzajúcej sieťovej komunikácie za účelom dohľadania zdrojovej resp. cieľovej aplikácie (vzhľadom na to, že jednotlivé aplikácie komunikujú pod spoločnými IP adresami),
- vii. Pravidelný upgrade všetkých potrebných súčastí platformy (upgrade-y koordinovať v dostatočnom predstihu s MIRRI SR/dodávateľom IMTS21+),
- viii. Riešenie runtime problémov a prípadné nahlasovanie aplikačných zlyhaní Dodávateľovi systému,
- ix. Monitorovanie,

- x. Zálohovanie a obnova,
 - xi. Prístup do Rezortného privátneho cloudu za účelom inicializačnej inštalácie prostredí a následné nasadzovanie verzií jednotlivých prostredí definuje MIRRI SR.
- c) Odhad prostredia PROD ITMS21+ po skončení Inkrementu 2 (rok 2027):
- i. RAM - 1024 GB,
 - ii. CPU - 160 core,
 - iii. Disk PV – 50 TB.

2.2.1.1.4.2 Prístup k službám

Na to, aby bolo možné pristupovať k ľubovoľným službám, ktoré komponenty ITMS21+ poskytujú, je potrebné mať k dispozícii prístupový uzol napojený na jednotlivé prostredia v RPC a na prístupové siete ako sú FinNET, GovNET a Internet. Správa prístupového uzla ako aj jeho napojenie na RPC a na požadované siete je vo výhradnej kompetencii DC. Vzhľadom na to, že z bezpečnostného hľadiska nie je možné poznať presné členenie jednotlivých sietí, v tejto dokumentácii sa sieťový pohľad z pohľadu ITMS21+ abstrahuje na:

- Prístupový uzol - jeho hlavnou úlohou je zabezpečovať smerovanie požiadaviek používateľov na jednotlivé komponenty v prostredí v RPC spolu s poskytovaním autentifikačných mechanizmov na autentifikáciu používateľov pre prístup k chráneným zdrojom ITMS21+.
- Prístupové siete - ich hlavnou úlohou je zabezpečovať prenos údajov medzi jednotlivými komponentami v prostredí RPC a používateľmi ITMS21+ resp. systémami tretích strán.

2.2.1.1.4.3 Portál (ITMS21+ portal)

Portál systému ITMS21+ je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov širokej verejnosti. Predstavuje grafické webové rozhranie (GUI) prístupné používateľom systému, na ktorom sú pre neprihlásených používateľov verejne dostupné informácie a nástroje pre vyhľadávanie výziev a registráciu do ITMS21+.

Používateľské rozhranie je implementované prostredníctvom frameworku React a jednotlivé komponenty portálu sú vybuildované ako statické resourcey, ktoré načítavajú dáta prostredníctvom REST volaní z API servera.

2.2.1.1.5 Neverejná časť (ITMS21+ private)

Neverejná časť (private) ITMS21+ je samostatná webová aplikácia pre autentifikovaných používateľov z radov štátnej a verejnej správy ako sú RO, CKO atď. Do tejto časti aplikácie nemá verejný prístup. Po prihlásení môžu používatelia realizovať všetky im prislúchajúce činnosti vo vzťahu k doméne. Jednotliví používatelia ITMS21+ majú prístup k rôznym funkcionalitám a častiam systému obmedzený na základe ich priradenia k OIF a pracovných pozícií a ním prideleným oprávneniam.

UI neverejnej časti je implementované prostredníctvom webového frameworku Wicket.

Ten umožňuje vytváranie znovupoužiteľných komponentov a prostredníctvom nich vystavať UI aplikácie. Z pohľadu vrstiev architektúry je neverejná časť UI vrstvou. UI vrstva neverejnej časti využíva Service API a Domain API z nižšej biznis vrstvy zo server komponentu embednutého v neverejnej časti vo forme knižnice server.jar.

Zodpovednosťou UI neverejnej časti je UI, spracovanie formulárov a validačná logika vstupov od používateľov. UI vrstva neobsahuje logiku prístupu k dátam.

Build artefaktom neverejnej časti ITMS21+ je súbor private-webapp.war, ktorý je typu runtime a je deploynutý v aplikačnom servri Jetty.

2.2.1.1.6 ŽoAK časť (ITMS21+ zoak)

ŽoAK ITMS21+ je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov širokej verejnosti. Predstavuje grafické webové rozhranie (GUI) prístupné používateľom systému, na ktorom neprihlásení používateľa verejnej časti môžu vytvárať a odosielať Žiadosti o aktiváciu konta do verejnej časti systému ITMS21+.

Používateľské rozhranie je ako v prípade neverejnej časti implementované prostredníctvom frameworku Wicket. Pre ZoAK časť platia rovnaké zásady ako pre neverejnú časť a z pohľadu architektúry sa ZoAK a neverejná časť nelíšia, odlišujú sa iba používateľským rozhraním (iný web design) a ponúkanými funkciami.

Build artefaktom ZoAK časti ITMS21+ je súbor zoak-webapp.war, ktorý je typu runtime a je deploynutý v aplikačnom servri Jetty.

2.2.1.1.7 Verejná časť (ITMS21+ public)

Verejná časť (public) ITMS21+ je samostatná webová aplikácia pre autentifikovaných používateľov z radov širokej verejnosti. Predstavuje grafické webové rozhranie (GUI) prístupné používateľom systému, na ktorom sú pre neprihlásených používateľov verejne dostupné informácie a nástroje pre vyhľadávanie výziev a registráciu do ITMS21+. Prihlásení používatelia môžu realizovať činnosti týkajúce sa vyhľadávania výziev, registrácie ŽoAK a podávania žiadostí a formulárov týkajúcich sa implementácie FEÚ.

UI je ako v prípade neverejnej časti implementované prostredníctvom frameworku Wicket. Pre verejnú časť platia rovnaké zásady ako pre neverejnú časť a z pohľadu architektúry sa verejná a neverejná časť nelíšia, odlišujú sa iba UI (iný web design) a ponúkanými funkciami.

Build artefaktom verejnej časti ITMS21+ je súbor public-webapp.war, ktorý je typu runtime a je deploynutý v aplikačnom servri Jetty.

2.2.1.1.8 EPV portál

Portál EPV je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov pracovníkov žiadateľov a ich partnerov. Slúži na vytváranie dennej evidencie odpracovaného času. EPV má zapracované mechanizmy automatických kontrol a obmedzení pre vykazovanie podľa parametrov jednotlivých pracovných vzťahov. Systém umožňuje pohľady na vykonávanú činnosti podľa projektov, resp. pracovnej pozície.

UI je ako v prípade neverejnej časti implementované prostredníctvom frameworku Wicket. Pre EPV platia rovnaké zásady ako pre neverejnú a verejnú časť.

Súčasťou EPV je aj REST API rozhranie, ktoré umožňuje komunikáciu public časti s EPV. Toto rozhranie je implementované prostredníctvom knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-RS.

Build artefaktom EPV je súbor epv.war, ktorý je typu runtime a je deploynutý v aplikačnom serveri Jetty.

2.2.1.1.9 Notifikačný server

Notifikačný server je samostatne stojaci runtime komponent, ktorého úlohou je asynchrónne spracovanie udalostí generovaných v ITMS21+. Udalosťou môže byť napríklad posun sledovanej entity po WF a spracovanie tejto udalosti môže znamenať napr. odoslanie emailovej notifikácie všetkým používateľom sledujúcich posúvanú entitu. Asynchrónne spracovanie znamená, že proces, kedy udalosť nastane a jej ďalšie spracovanie majú navzájom nezávislé, neblokujúce spracovanie.

Za týmto účelom sa v ITMS21+ používa Apache ActiveMQ server. Udalosti, ktoré v ITMS21+ nastávajú sú zasielané vo forme JMS správ do definovanej JMS Queue odkiaľ sú potom zaslané na spracovanie do notifikačného serveru, ktorý je prihlásený na odber JMS správ z tejto JMS Queue. Jednou z úloh notifikačného serveru je aj odosielanie emailových správ a za týmto účelom je v ITMS21+ emailový server s ktorým notifikačný server komunikuje prostredníctvom štandardného protokolu SMTP.

Výhodou použitia JMS a Apache ActiveMQ servera je perzistencia odosielaných správ. Jednotlivé JMS správy vytvára Producer (ITMS21+) a v rámci transakcie sa ukladajú do lokálnej databázy (jednotlivé kanály sú perzistované samotným ActiveMQ). Následne Consumer číta JMS z kanála a po ukončení transakcie sa JMS z kanála odmaže (následne aj z lokálnej DB). Celý tento proces zabezpečuje, že nedôjde k strate odosielaných dát pri rôznych zlyhaniach systému a/alebo infraštruktúry.

Build artefaktom Notifikačného servera je súbor notification-server.war, ktorý je typu runtime a je deploynutý v aplikačnom serveri Jetty.

2.2.1.1.10 Job server

Job server je samostatne stojaci runtime komponent, ktorého úlohou je spúšťanie opakujúcich sa úloh v definovanom čase. Interne je tento komponent postavený na knižnici Quartz Scheduler. V rámci Job Servra je Quartz nakonfigurovaný na beh s podporou clustrovania a ako cluster synchronizáciu používa spoločnú DB.

2.2.1.1.11 API server

API server je samostatne stojaci runtime komponent, ktorého úlohou je poskytovať webové služby (SOAP, REST) tretím stranám.

V prípade REST API rozhrania je poskytovaná definícia služieb pomocou nástroja Swagger a Open API špecifikácie v3. Súčasťou tejto špecifikácie je aj popis dátových štruktúr a parametrov podľa špecifikácie Open API a interaktívne prostredie na ad-hoc browsovanie

dátami prostredníctvom používateľského rozhrania Swagger.

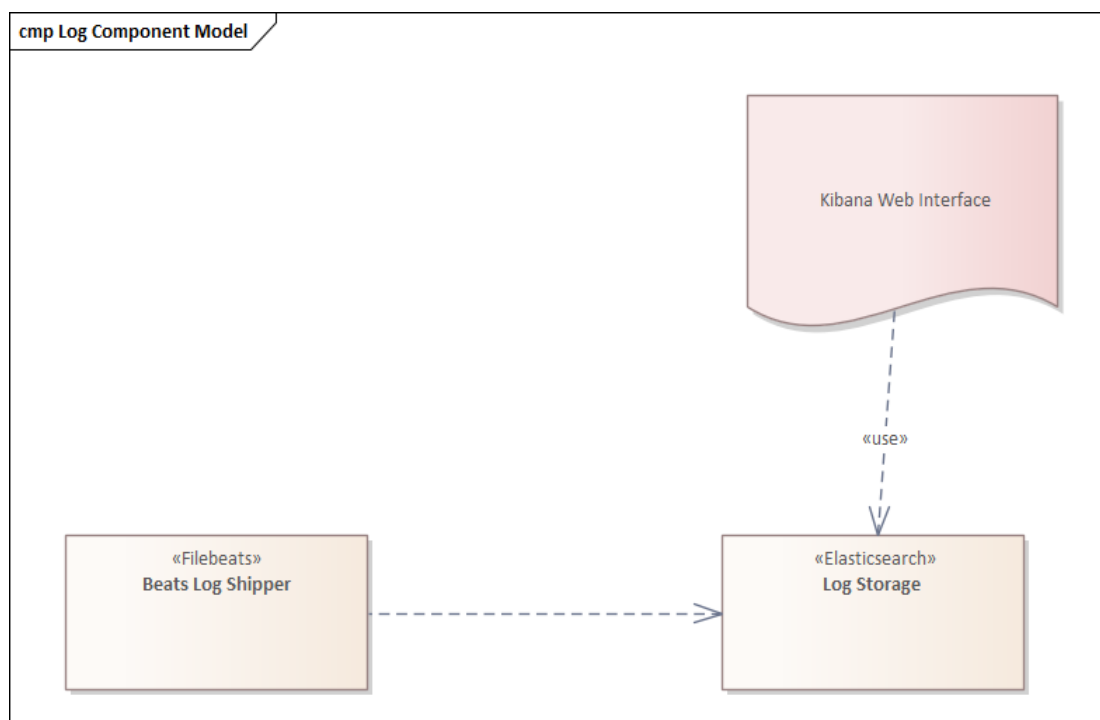
SOAP WS sú implementované pomocou knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-RS a jednotlivé služby sú definované v rámci verejne dostupného WSDL.

2.2.1.1.12 Log server

Log server je implementovaný prostredníctvom viacerých komponentov na viacerých miestach architektúry:

- Log Shipper je komponent bežiaci na všetkých serveroch, ktoré produkujú akúkoľvek formu log výstupu. Log Shipper je implementovaný prostredníctvom nástroja Filebeats, ktorý monitoruje log súbory na definovaných miestach a ich obsah zasiela do elastic search.
- Databáza logov je implementovaná prostredníctvom servera Elasticsearch, ktorý záznamy uskladní a zaindexuje na ďalšie použitie a neskoršie vyhľadávanie.
- Kibana web interface na prehliadanie logov je implementovaný ako Kibana frontend pripájajúci sa k Elasticsearch.

Všetky komponenty logovacej infraštruktúry sú znázornené na nasledovnom obrázku:



Obrázok 4 Komponenty logovacej infraštruktúry – ITMS21+

2.2.1.1.13 Audit server

Auditný server je koncepčne veľmi podobný Log serveru s nezávislou sadou komponentov:

- Audit Shipper je komponent bežiaci na všetkých serveroch pre verejnú, neverejnú časť, EPV, notifkačný server a job server.

- b) DB auditných záznamov je implementovaná prostredníctvom servra ElasticSearch, ktorý záznamy uskladní a zaindexuje na ďalšie použitie a neskoršie vyhľadávanie.
- c) Kibana web interface na prehliadanie auditných záznamov je implementovaný ako Kibana frontend pripájajúci sa k ElasticSearch.

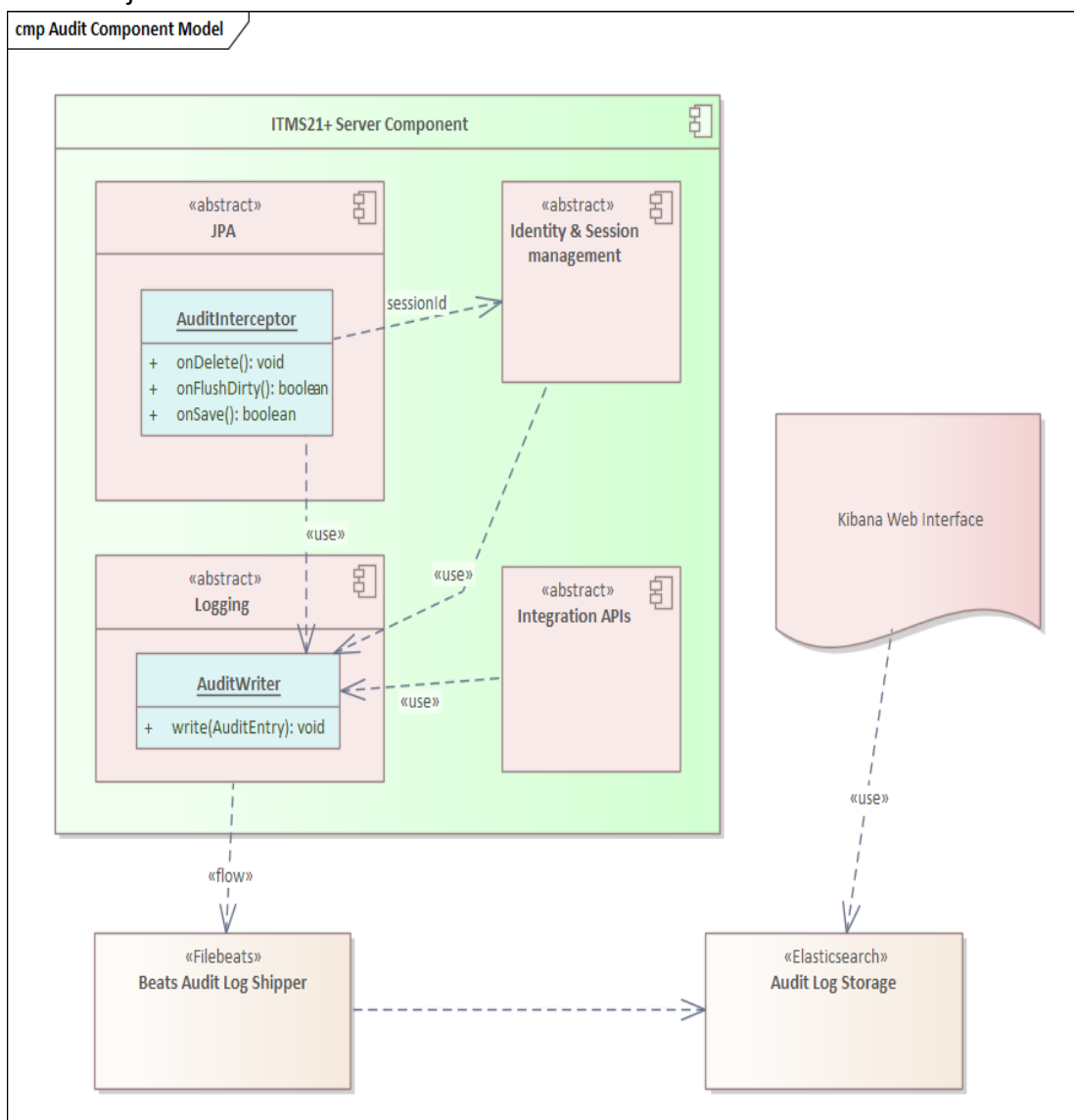
Hlavný rozdiel medzi log serverom a auditným serverom je v množstve a type záznamov. Log server zaznamenáva všetky log záznamy, auditný server zaznamenáva len určité typy záznamov najmä:

- a) Modifikujúce databázové operácie,
- b) Komunikácie s cudzími systémami,
- c) Prihlásenia a odhlásenia do/z aplikácie.

Za účelom logovania:

- a) modifikujúcich databázových operácií je použitý Hibernate Interceptor, ktorý prostredníctvom AuditWriter-a zaznamenáva všetky výmazy, updaty a inserty do DB.
- b) prichádzajúcej/odchádzajúcej komunikácie s cudzími systémami (integrácie) je použitý Apache CXF Interceptor, ktorý prostredníctvom AuditWriter-a zaznamenáva všetky prijaté/odoslané správy,
- c) prostredníctvom AuditWriter-a zaznamenáva všetky prijaté/odoslané správy.

Situácia je znázornená na nasledovnom obrázku:



Obrázok 5 Schéma zbierania auditných záznamov – ITMS21+

2.2.1.1.14 Databázový server

ITMS21+ používa ako databázový systém PostgreSQL vo verzii 14 pričom sa používajú viaceré pokročilé PostgreSQL funkcie:

- transakčné DDL,
- pg_trgm rozšírenie indexovanie trigramov pre rýchle vyhľadávanie substringov,
- pgcrypto rozšírenie poskytuje kryptografické funkcie pre vytváranie hashov pomocou rôznych algoritmov,
- unaccent rozšírenie umožňuje vyhľadávať o odstraňovať interpunkčné znamienka v stringoch (textových reťazcoch),
- uuid-ossf umožňuje generovanie UUID pomocou rôznych štandardných algoritmov,
- foreign data wrappers,
- streaming replikácia.

DB PostgreSQL je zapojená v High Availability režime v schéme warm-standby, kedy je vždy používaná jedna inštancia DB - master. V prípade chyby master servera rolu master preberie standby server a stáva sa master serverom. Na zabezpečenie aktuálnosti dát standby servera sa používa streaming replikácia z master servera na standby server. Standby server je používaný pre readonly prístup k dátam, napr. OpenData Server.

Pred databázovým serverom je predstavený PgBouncer connection pool tak, ako je zobrazené na vyššie uvedených obrázkoch. Pretože ITMS21+ obsahuje viacero komponentov prístupujúcich do DB, connection pooling v podobe middleware PgBouncer je v tomto prípade lepšie riešenie ako separátny connection pool per komponent (C3PO, Hikari, BoneCp a pod.).

ITMS21+ sa pripája na DB pomocou 3 konektorov: * simple read - readonly konektor pomocou ktorého sa pripájajú komponenty ako napr. OpenData, * complex read - readonly konektor pomocou ktorého sa pripájajú komponenty ako napr. Exporty aplikácie, * write - read/write primárny konektor cez ktorý komunikujú všetky ostatné komponenty systému.

2.2.1.2 Architektonické princípy SW ITMS21+

ITMS21+ je postavený na kontajnerizácii komponentov systému (zdrojových kódov, knižníc, aplikácií tretích strán) do izolovaných celkov - kontajnerov, ktoré je možné presúvať a spúšťať konzistentne v akomkoľvek prostredí a na akejkoľvek infraštruktúre, nezávisle od operačného systému daného prostredia alebo infraštruktúry. Kontajnery uľahčujú zavádzanie cloudových riešení, nakoľko obsahujú všetky potrebné informácie na ich spustenie v spravovateľských balíkoch.

Nasadenie a správa kontajnerov sa nazýva orchestrácia kontajnerov, ktorá sa pre ITMS21+ zabezpečuje prostredníctvom nástroja Kubernetes.

Výhody použitia kontajnerizácie a orchestrácie:

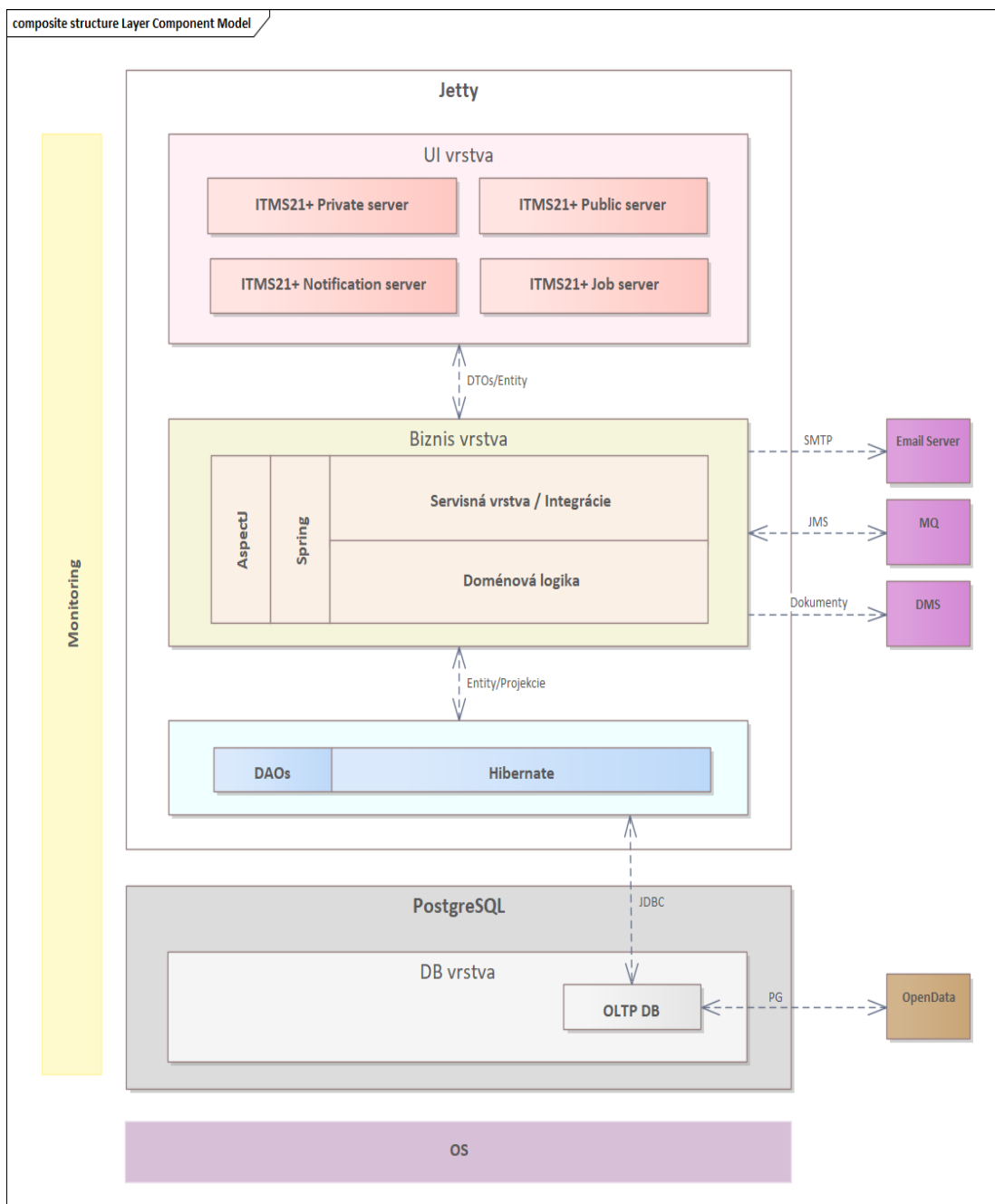
- a) izolácia jednotlivých kontajnerov,
- b) definovanie väzieb medzi jednotlivými kontajnermi (ingress, egress, ...),
- c) optimálne rozloženie záťaže medzi jednotlivé servre hostujúce kontajnerizáciu,
- d) rozložené záťaže medzi kontajnery (t.z. load balancing),
- e) automatické škálovanie - optimálne využitie zdrojov v rámci aktuálnej záťaže,
- f) vysoká dostupnosť HA, v prípade zlyhania jedného servera nie je ovplyvnený beh aplikácií,
- g) nie je tu nutnosť výpadku služieb pri škálovaní alebo aktualizáciách.

Architektúra ITMS21+ pozostáva z niekoľkých vrstiev, každá vrstva má jasne definované ohraničenie, funkciu a interakcie so susednými vrstvami. Komunikácia medzi jednotlivými logickými vrstvami prebieha vždy medzi dvoma susediacimi vrstvami, čím je zabezpečené zapuzdrenie zodpovednosti jednotlivých komponentov a neduplikovanie funkčnosti na rôznych vrstvách aplikácie. Je dôležité, aby prístup k dátam bol zapuzdrený v tzv. Data Access Objektoch (DAOs). Rovnaký princíp je aplikovaný pre logiku aplikácie, ktorá nie je „rozlezená“ po zdrojovom kóde, ale je zapuzdrená ako biznis logika aplikácie.

Dá sa povedať, že jednotlivé vrstvy (a komponenty) aplikácie slúžia ako poskytovatelia funkčnosti pre ostatné vrstvy (a komponenty) aplikácie. Z tohto pohľadu je UI vrstva klientom biznis vrstvy, biznis vrstva je klientom DAO vrstvy, atď. Ide o veľmi jednoduchý a pragmatický

koncept, výsledkom ktorého je udržiavateľný kód a celkovo podstatne vyššia kvalita SW projektu. Tento princíp vrstvenia platí pre všetky komponenty aplikácie.

Vrstvenie architektúry je zobrazené na nasledovnom obrázku:

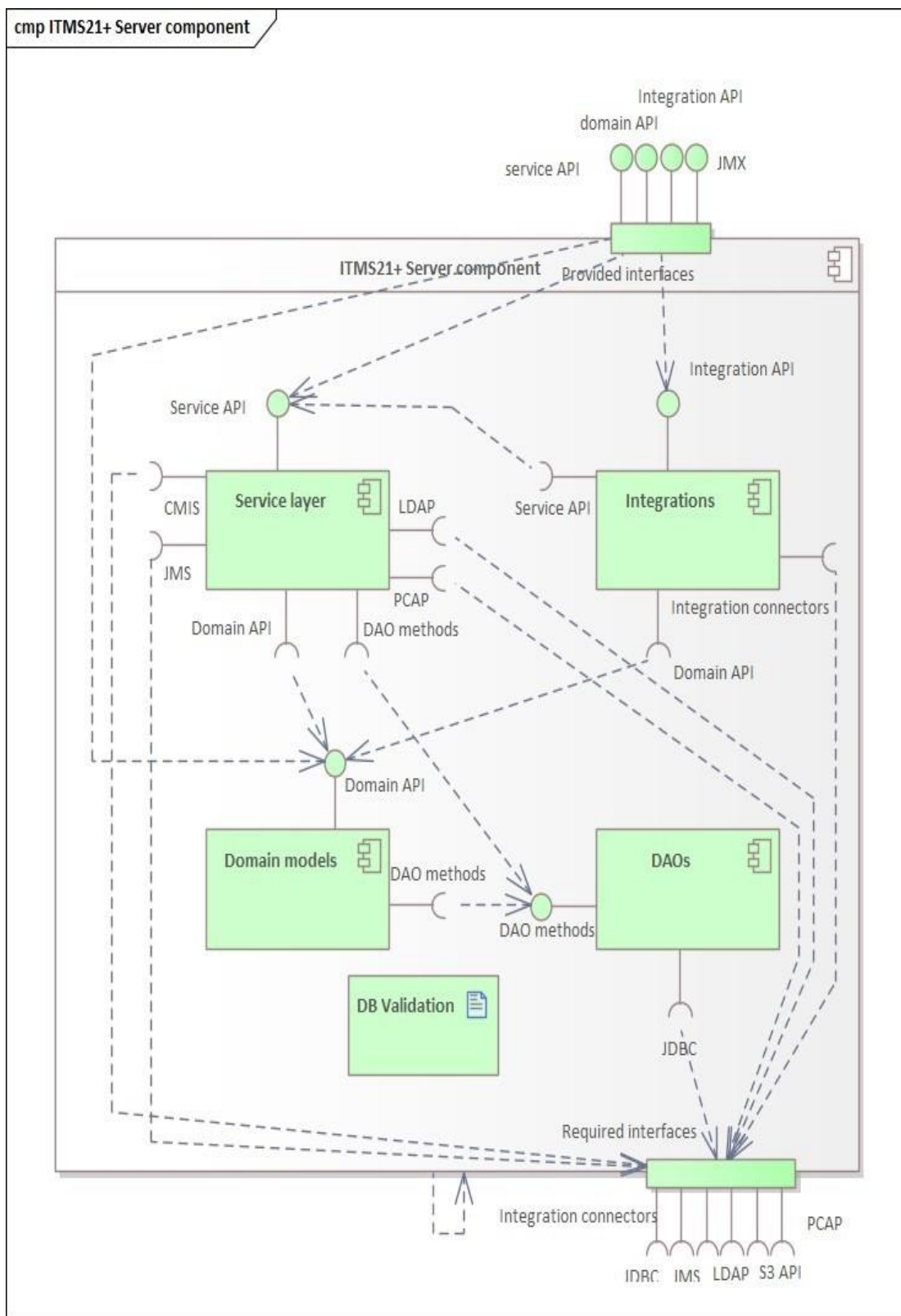


Obrázok 6 Architektúra ITMS21+

2.2.1.2.1 Server komponent – spoločná knižnica pre verejnú, neverejnú časť, job server a notifikačný server

Server komponent (modul server) je knižnica spoločne používaná v jednotlivých

subsystémoch ITMS21+ (public, private, job server, notifkačný server) a na jednom mieste zapuzdruje logiku prístupu k dátam, doménovú logiku, integračné rozhrania a biznisovo špecifické validačné logiky. Server komponent nie je samostatne spustiteľný komponent (runtime), ale knižnica (.jar súbor) a je vložená do ďalších častí ITMS21+ (public, private, job server, notifikačný server). Detail vnútornej štruktúry tohto komponentu je znázornený na nasledovnom obrázku:



Obrázok 7 Server komponent – ITMS21+

V ITMS21+ existuje aj komponent server-core ktorý zapuzdruje generickú validačnú logiku, riadenie tranzakcií, odchyťovanie chýb, logovanie a odchyťovanie chýb. Tento komponent existuje vo forme jar knižnice a je využívaný v rámci runtime aplikácie EPV a v rámci komponentu server (ktorý je následne využívaný v rámci runtime aplikácie public,

private, job server, notifikačný server).

2.2.1.2.1.1 Databázová vrstva

Táto vrstva sa zodpovedá za perzistenciu dát vznikajúcich v ITMS21+. Transakčné dáta sú ukladané to OLTP DB (Online Transaction Processing Database).

2.2.1.2.1.2 DAO vrstva

Zodpovednosťou DAO vrstvy je koncentrovať logiku prístupu k dátam na jednom mieste. Táto vrstva poskytuje API rozhranie DAO methods, ktoré je využívané vyššími vrstvami. Logika prístupu k dátam je vo väčšine prípadov realizovaná prostredníctvom knižnice QueryDsl ako typesafe nadstavby nad JPA query language. Querydsl umožňuje vytvárať ľahko refaktorovateľné databázové dopyty, pretože každá zmena JPA mapovania bez zmeny Querydsl dopytov je odchytená na úrovni kompilátora a označená za chybu. V rámci prístupu k dátam je možné využiť aj alternatívnu knižnicu jOOQ, ktorá podobne ako QueryDSL poskytuje typesafe nadstavbu nad JPA query language. jOOQ dopyty sú prekladané do DB natívneho SQL jazyka narozdiel od QueryDSL, ktoré preklápa dopyty do HQL, ktoré následne knižnica Hibernate prekladá do SQL, a teda pomocou jOOQ dochádza k zvyšovaniu performance aplikácie. QueryDSL umožňuje prístup priamo k doménovým objektom (čo pri zobrazovaní veľkého množstva záznamov spomaľuje aplikáciu nakoľko sa načítavajú aj atribúty, ktoré pri zobrazovaní nie sú momentálne potrebné) a tak fetchovať ich závislé entity pomocou Lazy loadingu v rámci kódu. Pri jOOQ sa pristupuje k POJO objektom pomocou ktorých nie je možné fetchovať závislé entity. Tento prístup k dátam je odporúčaný pre tabuľkové zobrazenia kde sa predpokladá veľký počet záznamov a fetchovanie dát sa vykonáva priamo do POJO entít.

V prípade vzájomného použitia obidvoch knižníc v rámci tranzakcie je zabezpečené, že táto tranzakcia je zdieľaná pre obidve knižnice. Týmto je zabezpečená konzistencia dát pri zlyhaní.

2.2.1.2.1.3 Doménová logika

Ide o najdôležitejšiu vrstvu ITMS21+ nakoľko táto vrstva sústredí všetky doménové pojmy, ich vzájomné vzťahy a hlavne logiku systému. Základným princípom je opäť zapúzdrenosť za účelom neprenikania logiky do ostatných vrstiev architektúry štýlom copy-paste. Doménová vrstva poskytuje pre konzumentov rozhranie Domain API, ktorého súčasťou sú všetky doménové entity a ich public metódy.

2.2.1.2.1.4 Servisná vrstva

Servisná vrstva predstavuje API systému z pohľadu vyšších vrstiev a orchestruje doménovú logiku do súvisiacich celkov. Servisná vrstva je implementovaná formou stateless Spring-ových singletonov so závislosťami napojenými prostredníctvom Spring- u (Dependency Injection). Servisná vrstva poskytuje Service API.

2.2.1.2.1.5 Integračná vrstva

Súčasťou tejto vrstvy je implementácia integračných rozhraní poskytovaných systémami tretích strán pre ITMS21+ ako aj implementácia definovaných rozhraní pre použitie tretích strán systémov z ITMS21+. Oba typy rozhraní sú implementované prostredníctvom knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-WS na komunikáciu prostredníctvom SOAP-ových webových služieb. V prípade poskytovaných integračných rozhraní nie sú v rámci

modulov server, server-core, ui-commons, ui- commons-core vystavované web services endpointy nakoľko nejde o runtime komponenty. Runtime endpointy sú vystavované až v nasadenej aplikácii pre privátnu (neverejnú), public (verejnú), EPV a job časť.

2.2.1.2.2 AspectJ

Aspektovo orientované programovanie sa používa na implementáciu deklaratívneho riadenia transakcií, logovania a error handling. AspectJ kompilátor spolu so Spring-om umožňuje dependency injection aj do nemanáovaných objektov ako sú napríklad JPA entity alebo objekty vytvorené prostredníctvom kľúčového slova 'new'. Uvedený princíp využívaný v ITMS21+ má zásadný vplyv na architektúru aplikácie, pretože to umožňuje implementovať doménové triedy v zmysle konceptu rich domain model, t.j. implementáciu doménových tried tak, že obsahujú aj doménovú logiku a nie sú len value objektami ako tomu často je pri kombinácii Spring + Hibernate, kedy je logika aplikácie sústredená do servisnej vrstvy, kvôli tomu, že Spring dependency injection bez použitia AspectJ funguje iba v Spring-om manažovaných objektoch ako sú singletony servisnej vrstvy.

2.2.1.2.3 Spring framework

V ITMS21+ sa používa Spring framework ako Inversion of Control Container, t.j. na manažovanie závislostí medzi jednotlivými komponentami systému. Taktiež sa používajú Spring-om poskytované abstrakcie nad JMS, JTA a pri testovaní.

2.2.1.2.4 Databázové migrácie

Databázové migrácie sú v ITMS21+ implementované prostredníctvom knižnice Flyway. Pre každú novú verziu aplikácie sa definuje sada SQL a prípadne Java migrácií, ktoré sa majú aplikovať pred nasadením novej verzie systému. Na nasadzovanie nových verzií sú určené moduly server-schema-updater (pre migráciu schémy privátnej, public a job- server časti) a epv-schema-updater (pre migráciu schémy EPV). Tieto dva moduly sú implementované ako samostatné runtime komponenty, ktoré je možné spustiť administrátorom pri nasadzovaní novej verzie ITMS21+. Tieto komponenty obsahujú migračné skripty, ktoré v prípade potreby upgradu DB schémy na novšiu verziu sa aplikujú. Oba komponenty sú dodávané a verzionované rovnako ako ostatné časti ITMS21+ (public, private, job-server, EPV). Toto umožňuje spolu s verziou aplikácie pribalíť sadu migrácií, ktoré upgradnú DB schému do verzie potrebnej pre aplikáciu ITMS21+.

ITMS21+ pri štarte systému pomocou knižnice Flyway zvaliduje DB schému. Pokiaľ sa nepodarí z rôznych dôvodov upgradnúť DB schému na želanú verziu, ITMS21+ vyhodnotí schému ako nevalidnú a nespustí sa. Pre vyriešenie tohto problému je potrebný zásah administrátora. Pomocou modulov server-schema-updater a epv- schema-updater spolu s transakčnými DDL poskytovanými PostgreSQL DB tak verzia aplikácie ITMS21+ a verzia DB nikdy nezostanú v nekonzistentnom stave.

2.2.1.2.5 UI vrstva

Vrstva reprezentuje UI a formulárovú logiku aplikácie. Zodpovednosťou tejto vrstvy je

generovanie web stránok, validácia vstupov od používateľa a pod. Opäť platí, že táto vrstva je iba klientom nižšej vrstvy, teda biznis vrstvy. UI vrstva preto neimplementuje doménovú logiku aplikácie ale deleguje ju na biznis vrstvu. Takisto platí, že UI vrstva nepristupuje priamo k dátam cez DAO vrstvu ale deleguje to na biznis vrstvu, ktorá znova deleguje na DAO vrstvu. Takto je zabezpečená zapúzdrenosť zodpovednosti a neduplikovanie funkčnosti.

UI vrstva je v ITMS21+ zabezpečená pomocou modulov ui-commons a ui-commons-core. Modul ui-commons-core obsahuje generické komponenty na vyskladávanie konkrétnych stránok pre private, public a EPV častí. Pričom ui-commons modul obsahuje špecifické komponenty, ktoré sa využívajú len v private a public časti (ide o komponenty, ktoré sú napojené na biznis logiku týchto častí ITMS21+). Oba moduly vo všeobecnosti obsahujú komponenty na zobrazovanie a vizualizáciu informácií (tabuľkové, stromové, detailné zobrazenia) ako aj ovládacie komponenty na manažovanie obsahu (tlačidlá, vyberátka, inputy, kalendár, grafy,...).

2.2.1.2.6 Monitoring

Vrstva monitoringu prechádza vertikálne všetkými ostatnými vrstvami a zbiera údaje o všetkých komponentoch jednotlivých vrstiev. V rámci monitoringu ITMS21+ sú nastavené pravidlá pre bezporuchovú prevádzku. Každá odchýlka od definovaných pravidiel je reportovaná administrátorom ITMS21+.

2.2.1.2.6.1 Metriky

Počas monitorovania budú zbierané rôzne metriky, pričom metriky sú číselné merania. Časový rad znamená, že zmeny sa zaznamenávajú v priebehu času. To, čo chcú používatelia merať, sa líši od aplikácie k aplikácii. V prípade webového servera to môže byť čas požiadavky, v prípade DB to môže byť počet aktívnych spojení alebo počet aktívnych dopytov atď.

Metriky zohrávajú dôležitú úlohu pri pochopení toho, prečo aplikácia funguje určitým spôsobom. Napríklad, pri spustení webovej aplikácie sa zistí, že aplikácia je pomalá. Je potrebné identifikovať informácie týkajúcej sa správania aplikácie (spomalenie aplikácie nastáva pri zvýšenom počte požiadaviek). Ak systém obsahuje metriku počtu požiadaviek, je možné zistiť príčinu a za účelom zvládnutia záťaže zvýšiť počet serverov.

Predpokladajme, že spúšťate webovú aplikáciu a zistíte, že aplikácia je pomalá. Budete potrebovať určité informácie, aby ste zistili, čo sa s vašou aplikáciou deje. Napríklad aplikácia môže byť pomalá, keď je počet požiadaviek vysoký. Ak máte metriku počtu požiadaviek, môžete zistiť príčinu a zvýšiť počet serverov, aby zvládli záťaž.

2.2.1.2.7 PaaS

Platforma ako služba (PaaS) je ďalším krokom k lokálnej správe infraštruktúry. Ide o prípad, keď dodávateľ hostí HW a SW na svojej vlastnej infraštruktúre a túto platformu poskytuje používateľovi ako integrované riešenie, zásobník riešení alebo službu prostredníctvom internetového pripojenia.

PaaS je užitočná predovšetkým pre vývojárov a programátorov a umožňuje používateľovi

vyvíjať, spúšťať a spravovať vlastné aplikácie bez toho, aby musel budovať a udržiavať infraštruktúru alebo platformu, ktoré sú s týmto procesom zvyčajne spojené. Píšete kód, zostavujete a spravujete svoje aplikácie, ale robíte to bez starostí s aktualizáciami SW alebo údržbou HW. Prostredie na zostavenie a nasadenie je poskytnuté prevádzkovateľom ITMS21+.

PaaS je spôsob, akým si vývojári môžu vytvoriť rámec na budovanie a prispôsobovanie svojich webových aplikácií. Vývojári môžu na vytváranie svojich aplikácií používať zabudované softvérové komponenty, čím sa zníži množstvo kódu, ktorý musia sami napísať. Niekoľkými príkladmi PaaS sú AWS Elastic Beanstalk, Heroku a Red Hat OpenShift.

Pre prevádzku aplikácie ITMS21+ boli zavedené nové pojmy „PP“ a „PA“, ktoré definujú rozdelenie modelu poskytovaných služieb zobrazených na obrázku:



Obrázok 8 Rozdelenie poskytovania služieb – ITMS21+

- a) PP (DC) - Organizácia poskytujúca a prevádzkujúca platformu Kubernetes, potrebnú pre fungovanie ITMS21+. PP poskytuje rozhranie Kubernetes API pre jednotlivé prostredia ITMS21+. Taktiež zabezpečuje poskytovanie dostatočných požadovaných prostriedkov CPU, Disk a RAM, na požiadanie doplní potrebné rozšírenia do Kubernetes (Operator).
- b) PA - Organizácia alebo jej časť, ktorá platformu Kubernetes využíva. Na inštaláciu a prevádzku aplikácie ITMS21+ využívate dodávateľom dodané binárne balíky (docker image) a kubernes definície podľa zdrojových kódov YAML.

2.2.1.2.8 ITMS DMS

Komponent správy a riadenia dokumentov v agende ITMS21+. Udržiuje všetky dokumenty na jednom mieste a poskytuje ku nim jednoduchý a rýchly prístup bez ohľadu na formát dokumentu. Zabezpečuje efektívnu podporu používania a bezpečného uchovávanía

elektronických dokumentov ako aj funkcie pre uzamykanie a správu verzií. DMS je implementovaný technológiou MinIO. Aplikácia ITMS21 pred uploadom do DMS skontroluje súbor antivírovým systémom existujúcim v prostredí.

2.2.1.2.9 ePV DMS

Komponent správy a riadenia dokumentov časti EPV. Udržiava všetky dokumenty na jednom mieste a poskytuje ku nim jednoduchý a rýchly prístup bez ohľadu na formát dokumentu. Zabezpečuje efektívnu podporu používania a bezpečného uchovávanía elektronických dokumentov ako aj funkcie pre uzamykanie a správu verzií. DMS je implementovaný technológiou MinIO. Aplikácia EPV pred uploadom do DMS skontroluje súbor antivírovým systémom existujúcim v prostredí.

2.2.1.2.10 Popis mechanizmu riadenia prístupu používateľov k dátam a k funkciám aplikácie

V rámci systému ITMS21+ je mechanizmus riadenia prístupu používateľov rozdelený na dve základné skupiny:

- a) Služby Neverejnej časti - prevažane pre zamestnancov OVM a v menšej miere tretím stranám,
- b) Služby Verejnej časti - pre registrovaných používateľov širokej verejnosti.

Životný cyklus identít používateľov systému je spravovaný v rámci systému ITMS21+, ide o nasledujúce základné udalosti:

- a) Vznik identity - založenie záznamu o zamestnancovi,
- b) Zmena evidovaných údajov – identifikačné údaje, popisné údaje, kontakty (najmä pre elektronickú komunikáciu),
- c) Pracovné zaradenie zamestnanca – definované vzťahom zamestnanca so subjektom / organizáciou evidovanou v ITMS21+,
- d) Prechodný mimo evidenčný stav – prechodné zamedzenie poskytovania prístupu k službe ITMS21+,
- e) Trvalé vyradenie z evidencie – ukončenie pracovného pomeru, ukončenie poskytovania prístupu k službe ITMS21+

Systém ITMS21+ pri vytváraní identít zabezpečuje overenie unikátnosti identity, aby sa zabránilo vytváraniu viacnásobných identít pre tú istú fyzickú osobu. Pri overovaní sa využívajú aj získané informácie z externých registrov.

Dôležitou súčasťou bezpečnosti procesov životného cyklu identít je zabezpečenie elektronickej notifikácie používateľov o relevantných udalostiach. Systém ITMS21+ disponuje kontaktnými údajmi jednotlivých identít, ktoré slúžia ako dôveryhodný zdroj dát pre jednotlivé komunikačné kanály (email, systémové správy) na zasielanie notifikácií, prípadne jednorazových autentifikačných údajov.

2.2.1.2.10.1 Riadenie prístupu

Systém ITMS21+ rozlišuje dva typy riadenia prístupu:

- a) Neautentifikovaný prístup - umožňuje prístup používateľov k:
 - a. verejne dostupným informáciám (Portál so statickým obsahom),
 - b. registrácii pre prístup do Verejnej časti,
 - c. webovým službám (verejným).
- b) Autentifikovaný prístup - prístup používateľov k chráneným dátam:
 - a. verejnej časti
 - b. neverejnej časti
 - c. webovým službám (neverejným).

Pre zabezpečenie prístupu k chráneným dátam sa vyžaduje silná autentifikácia pre overenie používateľa a to pomocou:

- a) Služieb ÚPVS (eID / MobileID)
- b) Overením používateľského mena (emailu) a hesla a jednorázového autentifikačného tokenu (OTP)

Autentifikácia voči ÚPVS bude zabezpečená prostredníctvom poskytovaných WebSSO služieb ÚPVS, ktoré umožňujú využitie eID autentifikácie alebo použitie MobileID. Služba je zabezpečená prostredníctvom SAML 2.0 protokolu, kde proces autentifikácie je na strane ÚPVS ako poskytovateľa služieb Identity Providera. Systém ITMS21+ akceptuje úroveň autentifikácie prostredníctvom eID a MobileID. Identita ÚPVS bude mapovaná na lokálnu identitu používateľa evidovaného v rámci ITMS21+ (subjekt / osoba). Mapovanie identít sa bude viazať na identitu používateľa – v rámci ÚPVS označovaný ako „Actor“.

Systém ITMS21+ bude zabezpečovať overovanie používateľského mena (emailu) a hesla pomocou aplikačného komponentu Prihlasovanie. Komponent prihlasovanie je zimplementovaný v súlade s požadovanou heslovou politikou systému ITMS21+. Pre zabezpečenie silnej autentifikácie komponent Prihlasovanie poskytne službu overenia jednorázového hesla založeného na štandarde TOTP. Pre generovanie OTP tokenov na strane používateľa budú použité bežne dostupné aplikácie (napr. Google Authenticator) pre smart mobilné telefóny.

Identita autentifikovaného a autorizovaného používateľa je na klientských staniciach naviazaná na HTTP session cookie.

Mechanizmus riadenia prístupu používateľov ITMS21+ k dátam a funkciám jednotlivým aplikáciám je zabezpečený pomocou aplikačného komponentu Prihlasovanie.

Komponent Prihlasovanie zabezpečuje:

- a) Autentifikáciu a autorizáciu používateľov systému ITMS21+ (aplikácií Verejnej a Neverejnej časti),
- b) Autorizáciu technických používateľov chránených webových služieb systému ITMS21+ (aplikácia API server),
- c) Správu identít a používateľských oprávnení systému ITMS21+.

Poznámka: autentifikácia a autorizácia používateľov do externých služieb (Kibana, Postgres, Minio) je v plnej správe Prevádzkovateľa týchto služieb.

Komponent prihlasovanie je implementovaný pomocou open source technológií s využitím frameworku Apache Shiro, ktorý umožňuje autentifikáciu, autorizáciu, kryptografické funkcie a session manažment. Shiro v ITMS21+ podporuje integráciu s viacerými autorizačnými a autentifikačnými mechanizmami. Pre prístup k chráneným webovým službám je použitý autorizačný framework OAuth2, ktorý je na aplikačnej úrovni zintegrován s frameworkom Apache Shiro.

Na ukladanie, dopytovanie a správu používateľských identít komponent Prihlasovanie využíva externý komponent s názvom LDAP, ktorý je prevádzkovaný na strane Prevádzkovateľa systému. Komponent Prihlasovanie komunikuje s externým komponentom LDAP pomocou otvoreného štandardu LDAP na sieťovej úrovni.

LDAP uchováva informácie najmä o:

- a) používateľskom mene (email),
- b) používateľskom hesle (zašifrované pomocou štandardných algoritmov),
- c) dátume posledného prihlásenia,
- d) aktívnosti konta (blokovanie),
- e) priradených rolách.

Role sa v LDAPe priradujú na základe aplikácií nasledovne:

- a) Verejná časť - rola public
- b) Neverejná časť - rola private

2.2.1.2.10.2 Vytvorenie používateľa verejnej časti formou ŽoAK:

Ide o tri samostatné podprocesy, kde:

- a) Používateľ ako Žiadateľ o prístup do Verejnej časti vytvára žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK) nasledovne:
 - I. V rámci verejne dostupného Portálu (Portál ako súčasť ITMS Static komponentu systému ITMS21+) je používateľovi sprístupnené tlačidlo na vytváranie Žiadosti o aktiváciu konta s názvom Registrácia. Po stlačení tlačidla je používateľ presmerovaný na webové stránky aplikácie ŽoAK, kde používateľ môže vytvoriť danú žiadosť.
 - II. V rámci dokončenia žiadosti má používateľ možnosť odoslať žiadosť elektronicky. V prípade, že používateľ si vybral túto možnosť je automaticky presmerovaný na stránky ÚPVS, kde mu je umožnené prihlásiť sa buď eID alebo Mobile ID. Po úspešnom prihlásení ÚPVS odovzdá aplikácii ITMS21+ ZAOK prihlasovací token (SAML assertion) a používateľ je presmerovaný na aplikáciu ŽoAK, kde môže dokončiť elektronické podanie.
 - III. Po vytvorení resp. odoslaní žiadosti je používateľovi zobrazená hláška o úspešnom zaevidovaní žiadosti v systéme ITMS21+ a používateľ je presmerovaný späť na Portál (v rámci žiadosti vie používateľ vytvárať prístupy pre viacerých používateľov subjektu).
- b) Používateľ ako Administrátor systému (DataCentrum) schvaľuje žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK) nasledovne:
 - I. V rámci verejne dostupného Portálu sa používateľ prihlasuje do aplikácie Neverejnej časti pomocou tlačidla Prihlásenie do neverejnej.
 - II. Používateľ si zobrazí danú Žiadosť o aktiváciu konta a v prípade, že sú splnené všetky náležitosti Používateľ v rámci obrazovky Žiadosti o aktiváciu konta schváli žiadosť, pričom sa v externom komponente LDAP vytvoria identity a nastavia role (rola: public) pre vytváraných používateľov subjektu. Súčasne je novým používateľom odosielaná notifikácia (na ich používateľské emaily) o vytvorení konta spolu s inštrukciami.
- c) Vytvorenie používateľa subjektu si aktivujú svoje účty na základe inštrukcií, ktoré im budú doručené na ich používateľské emaily. Následne sa prihlasujú pomocou verejne

dostupného Portálu cez tlačidlo Prihlásenie žiadateľa a prijímateľa.

2.2.1.2.10.3 Vytvorenie konta pridaním osoby k subjektu správcom subjektu

Ide o 2 podprocesy:

- a) Používateľ ako Správa subjektu vytvára nových používateľov subjektu nasledovne:
 - I. V rámci verejne dostupného Portálu (Portál ako súčasť ITMS Static komponentu systému ITMS21+) je používateľovi sprístupnené tlačidlo s názvom Prihlásenie žiadateľa a prijímateľa na prihlásenie sa do Verejnej časti pod svoj subjekt. Používateľ pridá ďalšie prístupy k subjektu tak, že prejde na obrazovku Osoby subjektu, kde pomocou tlačidla Vytvorenie/Priradenie osoby spustí wizard Vytvorenie osoby. Po dokončení wizardu sa v externom systéme LDAP vytvorí nová identita a nastaví sa rola (rola: public) pre vytvoreného/priradeného používateľa subjektu. Správcomu subjektu je zobrazená hláška o úspešnom vytvorení/priradení osoby k subjektu. Súčasne je novému používateľovi odosielaná notifikácia (na jeho používateľský email) o vytvorení konta spolu s inštrukciami.
 - II. Vytvorený používateľ subjektu si aktivuje svoj účet na základe inštrukcií, ktoré mu budú doručené na jeho používateľský email. Následne sa prihlasuje pomocou verejne dostupného Portálu cez tlačidlo Prihlásenie žiadateľa a prijímateľa.

2.2.1.2.10.4 Vytvorenie používateľa neverejnej časti cez ŽoPR:

Ide o tri samostatné podprocesy, kde:

- a) Používateľ ako Žiadateľ o prístup do Verejnej časti vytvára žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK) nasledovne:
 - I. V rámci verejne dostupného Portálu (Portál ako súčasť ITMS Static komponentu systému ITMS21+) je používateľovi sprístupnené tlačidlo na vytváranie Žiadosti o aktiváciu konta s názvom Registrácia. Po stlačení tlačidla je používateľ presmerovaný na webové stránky aplikácie ŽoAK, kde používateľ môže vytvoriť danú žiadosť.
 - II. V rámci dokončenia žiadosti má používateľ možnosť odoslať žiadosť elektronicky. V prípade, že používateľ si vybral túto možnosť je automaticky presmerovaný na stránky ÚPVS, kde mu je umožnené prihlásiť sa buď eID alebo Mobile ID. Po úspešnom prihlásení ÚPVS odovzdá aplikácii ITMS21+ ZAOK prihlasovací token (SAML assertion) a používateľ je presmerovaný na aplikáciu ŽoAK, kde môže dokončiť elektronické podanie.
 - III. Po vytvorení resp. odoslaní žiadosti je používateľovi zobrazená hláška o úspešnom zaevidovaní žiadosti v systéme ITMS21+ a používateľ je presmerovaný späť na Portál (v rámci žiadosti vie používateľ vytvárať prístupy pre viacerých používateľov subjektu).
- b) Používateľ ako Administrátor systému (DataCentrum) schvaľuje žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK) nasledovne:
 - I. V rámci verejne dostupného Portálu sa používateľ prihlasuje do aplikácie Neverejnej časti pomocou tlačidla Prihlásenie do neverejnej časti.
 - II. Používateľ si zobrazí danú Žiadosť o aktiváciu konta a v prípade, že sú splnené všetky náležitosti Používateľ v rámci obrazovky Žiadosti o aktiváciu konta schváli žiadosť, pričom sa v externom komponente LDAP vytvoria identity a nastavia role

(rola: public) pre vytváraných používateľov subjektu. Súčasne je novým používateľom odosielaná notifikácia (na ich používateľské emaily) o vytvorení konta spolu s inštrukciami

- c) Vytvorenie používateľa subjektu si aktivujú svoje účty na základe inštrukcií, ktoré im budú doručené na ich používateľské emaily. Následne sa prihlasujú pomocou verejne dostupného Portálu cez tlačidlo Prihlásenie žiadateľa a prijímateľa.

2.2.1.2.10.5 Postregistračný proces používateľa

V rámci procesov Vytvárania používateľov je novo vytvoreným používateľom odosielaná notifikácia na ich používateľské emaily spolu s aktivačnou linkou pre aktiváciu konta / prístupu. Postup aktivácie je nasledovný:

- a) Používateľ je po stlačení aktivačnej linky automaticky presmerovaný na cieľový systém, ktorý overí platnosť aktivačnej linky. V prípade, že:
- I. aktivačná linka je platná - aktivačná linka sa zneplatní a používateľovi sa zobrazí formulár na zadanie nového hesla + reCaptcha (overenie či nejde o robota). Po odoslaní formuláru cieľový systém overí, či zvolené heslo spĺňa password policy.
 - i. ak heslo nespĺňa password policy, používateľ je vrátený na obrazovku pre zadanie nového hesla, kde sa mu zobrazí dôvod neakceptovania hesla.
 - ii. ak heslo spĺňa password policy, systém zaktualizuje identitu používateľa v externom LDAPe (nastaví nové heslo a odblokuje konto v LDAPe) a používateľovi sa zobrazí informácia o úspešnej aktivácii konta / prístupu. Následne Používateľ môže pokračovať prihlásením sa do cieľového systému.
 - II. aktivačná linka nie je platná - používateľovi sa zobrazí chybová informácia a proces je ukončený.

2.2.1.2.10.6 Servisná vrstva

Servisná vrstva predstavuje API systém z pohľadu vyšších vrstiev a orchestruje doménovú logiku do súvisiacich celkov. Servisná vrstva je implementovaná formou stateless Spring-ových singletonov so závislosťami napojenými prostredníctvom Spring-u. Servisná vrstva poskytuje Service API.

2.2.1.2.11 Technologické prvky tretích strán použité v architektúre

Prvky tretích strán použité v architektúre sú uvedené v nasledujúcich podkapitolách. Prvé dva prvky, operačný systém Linux a Virtualizačná platforma VMware patria medzi proprietárne časti. Ostatné SW produkty, na ktorých je ITMS21+ postavený patria do rodiny Open Source produktov.

2.2.1.2.11.1 Java

Aplikačná časť ITMS21+ je napísaná v jazyku Java vo verzii Java17. Hlavnými výhodami použitého jazyka je odladený JVM runtime, multiplatformovosť, existencia množstva knižníc a frameworkov a možnosti debugovania a hľadania chýb.

2.2.1.2.11.2 PostgreSQL

Ako databázový produkt bola zvolená Open Source DB PostgreSQL, ktorá podporuje

dátový typ json pre lepšiu integráciu so systémami konzumujúcimi json, prináša zlepšenie replikácie, index-only scans, space partitioned GiST, streaming replikáciu, foreign data wrappers atď. V ITMS21+ sú okrem vyššie uvedených výhod využívané transakčné DDL statementy, čo znamená že zmeny DB schémy bežiacie v transakcii sú vykonané až po úspešnom commite transakcie. Táto vlastnosť je podstatná hlavne pri databázových migráciách, kde je dôležité aby jednotlivé migrácie prebehli atomicky, t.j. v prípade neúspechu zanechali DB schému v pôvodnom stave.

2.2.1.2.11.3 Hibernate (JPA2)

Ako objektovo relačný mapovač (ORM) ITMS21+ využíva Hibernate. Okrem samotného frameworku sa využíva sada nástrojov zvyšujúcich produktivitu – Eclipse plugin, generovanie java kódu z DB schémy a naopak, maven pluginy, atď.

2.2.1.2.11.4 Spring Framework

Spring v ITMS21+ v prvom rade slúži ako Inversion of Control Container na manažovanie závislostí medzi jednotlivými komponentami SW projektu a kladie dôraz na modularitu a testovateľnosť vyvíjaného SW. Okrem IOC Spring poskytuje abstrakcie nad rozhraniami ako sú JTA, JDBC, JPA, JMS, Java Mail a ďalšími.

2.2.1.2.11.5 Apache Wicket

Apache Wicket je open source, komponentovo orientovaný webový framework. Wicket je vhodný na komplikované webové aplikácie s množstvom ajaxových prvkov a zložitých formulárov so zložitou validačnou logikou a interakciami medzi jednotlivými formulárovými poľami, pričom ITMS21+ predstavuje presne takýto typ aplikácie.

Vo Wickete sa logika UI vrstvy píše v Jave a HTML kód ostáva čistý, t.j. nie je znečistený množstvom frameworku špecifických tagov a direktív. To výrazne zlepšuje znovupoužiteľnosť a refaktorovateľnosť komponentov, na ktorú je v ITMS21+ kladený zvýšený dôraz. Výhodou Wicketu je aj úplná voľnosť pri navrhovaní UI, pretože Wicket komponenty sú úplne modifikovateľné a štýlovateľné.

Wicket je vhodný na zložité administratívne rozhrania aj kvôli jednoduchému vytváraniu znovupoužiteľných komponentov. Pri vývoji ITMS21+ sa využíva princíp, že komponent sa vytvorí iba raz napríklad na tabuľkové zobrazenie dát so stránkovaním a na všetkých ďalších obrazovkách sa uvedený komponent iba použije bez akéhokoľvek copy- pastovania, čím sa zamedzuje chybným implementáciám.

Wicket v ITMS21+ využíva out-of-the-box bezpečnosť, t.j. všetky akcie vo Wickete sú viazané k používateľovej session, automaticky sa escapujú formuláre a používateľský vstup. Zároveň je použitá integrácia s rôznymi security frameworkami ako Apache Shiro alebo Spring Security.

Podpora Ajaxu je vo Wickete samozrejmosťou, pričom ajaxové URL linky sú úplne bezpečné a „nehádnuteľné“ prípadným útočníkom.

2.2.1.2.11.6 jQuery

jQuery je ľahká cross-browser JavaScript knižnica, ktorá kladie dôraz na interakciu medzi JavaScriptom a HTML. Pomocou tejto knižnice sú pre Apache Wicket doimplementované rôzne Java komponenty (napr. EffectiveTreeTable pre verejnú časť ITMS21). Taktiež sa používa na lepšiu prácu s HTML tagmi/atribútmi (vytváranie, modifikovanie, vymazávanie) za

behu stránky (pri spracovaní Ajax volaní z Javy).

2.2.1.2.11.7 jQuery UI

jQuery UI je cross-browser JavaScript knižnica zameraná na užívateľské rozhranie UI s cieľom uľahčiť vývoj pri implementácii pokročilých efektov, vylepšení funkcionality HTML prvkoch v ich webových stránkach. Pomocou tejto knižnice sú implementované tooltipy aplikácie, dialógové okná, tabuľky a iné.

Pre jQuery UI existuje veľké množstvo pluginov pre prácu s rôznymi komponentami ako napr.:

- a) jquery.ui.datepicker - zabezpečí vykreslenie komponentu: Kalendár,
- b) jquery.ui.widget - možnosť vytvárania widgetov.

2.2.1.2.11.8 Bootstrap

Bootstrap je open-source sada nástrojov kaskádových štýlov pre vytváranie responzívnych webových aplikácií. Obsahuje návrhové template-y založené na HTML a CSS slúžiace pre úpravu typografie, formulárov, tlačidiel, navigácie a rôznych ďalších UI komponentov.

Táto knižnica zabezpečuje responzivnosť webových stránok pre aplikáciu ITMS21+. To znamená, že jednotlivé stránky sa vedia prispôsobiť rôznym rozlíšeniam, ktoré majú jednotliví používatelia na svojich klientskych počítačoch.

2.2.1.2.11.9 Apache Shiro

Apache Shiro je Open Source Java security framework s prehľadne navrhnutým API rozhraním. Shiro umožňuje autorizáciu rest API rozhraní. Shiro v ITMS21+ podporuje integráciu s viacerými autorizačnými a autentifikačnými mechanizmami. Medzi podporované mechanizmy v Apache Shiro patrí:

- Single Sign On,
- CAS,
- OpenId,
- OAuth2,
- X.509,
- LDAP,
- Active Directory,
- Custom autorizácia a autentifikácia (JDBC, WS, REST, Grid Karta, One Time Password),
- Password hashing,
- Caching,
- Remember me.

2.2.1.2.11.10 Apache ActiveMQ

Apache ActiveMQ je Open Source, multiprotokolový, embedovateľný, high performance, klastrovaný messaging middleware.

Medzi prednosti ActiveMQ patria: - na 100% zhodný s JMS špecifikáciou, - podpora protokolov OpenWire, Stomp, AMQP, MQTT, - podpora XA (distribuovaných) a JTA transakcií, - podpora High Availability a Failover architektúr, - klastrovateľný a škálovateľný, - jednoduchá konfigurácia.

ActiveMQ v ITMS21+ slúži na integráciu jednotlivých komponentov systému

prostredníctvom zasielania správ. Využíva sa hlavne pri asynchrónnom spracovaní úloh, t.j. napr. úloh, pri ktorých nie je žiadúce čakať na výsledok spracovania.

2.2.1.2.11.11 Apache CXF

Apache CXF je Open Source framework na budovanie služieb použitím frontend programovacích API ako JAX-WS a JAX-RS použitím protokolov ako SOAP, XML/HTTP, RESTful http komunikujúcich prostredníctvom HTTP/HTTPS, JMS or JBI. Apache CXF sa v projekte ITMS21+ používa na implementáciu a konzumáciu integračných rozhraní. Apache CXF obsahuje sadu nástrojov na automatické generovanie Java kódu na základe dodaných predpisov integrovaných služieb (WSDL).

2.2.1.2.11.12 Flyway

Flyway je nástroj na spúšťanie databázových migrácií. Migráciu je možné napísať formou SQL skriptu alebo ako Java triedu v prípade potreby zložitejších migrácií. Migrácie je možné spúšťať ako súčasť gradle buildu, pri štarte aplikácie a manuálnym spustením administrátorom.

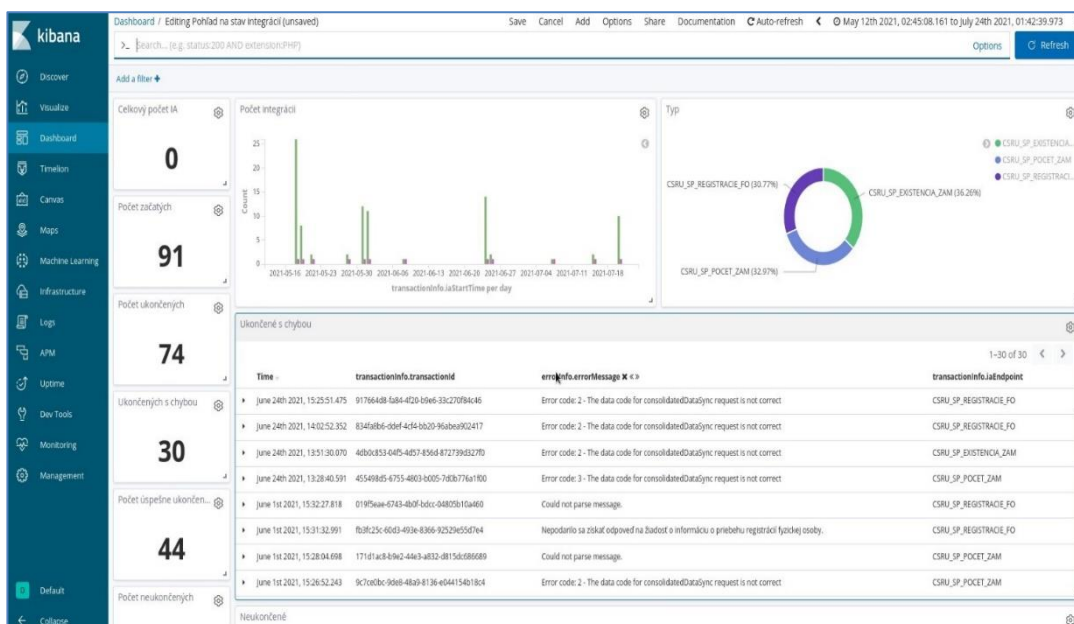
2.2.1.2.11.13 Quartz Scheduler

Quartz je Open Source plánovač úloh, ktorý je integrovateľný s ľubovoľnou Java aplikáciou. Quartz je možné použiť na vytváranie jednoduchých aj veľmi komplexných plánov spúšťania úloh. Je navrhnutý tak, aby zvládol plánovanie až desiatok tisíc úloh. V závislosti na zvolenej konfigurácii vie Quartz fungovať v in memory móde alebo databázovom móde, kedy je zabezpečená perzistencia naplánovaných úloh aj po reštarte alebo páde aplikácie. Samozrejmosťou Quartzu je klastrovateľnosť a podpora JTA transakcií.

2.2.1.2.11.14 Filebeat + Elasticsearch + Kibana

Elasticsearch je nástroj na manažovanie logov a udalostí. Používa sa na získavanie logov, ich parsovanie a uloženie pre neskoršie použitie (napr. vyhľadávanie v logoch). Podporuje rôzne druhy vstupov (súbor, syslog, redis, rabbitmq, jmx, log4j, a pod.), formátov (json, plaintext, line delimited, a pod.), filtrov (grep, grok, json, ruby, a pod.) a výstupov (file, elasticsearch, email, mongodb, redis, Prometheus, xmpp, jira, a pod.).

Práve výstup do Elasticsearch-u umožňuje indexovať všetky logy a ich neskoršie prehľadávanie. Ako frontend rozhranie do Elasticsearch sa používa nástroj Kibana, ktorý umožňuje prehľadné filtrovanie, tvorbu používateľských zostáv, prehľadov a grafov. Kombinácia Filebeat + Elasticsearch + Kibana sa používa na projekte ITMS21+ na prehľadávanie log a auditných záznamov. UI nástroja Kibana je zobrazené na nasledovnom obrázku:



Obrázok 9 UI nástroja Kibana – ITMS21+

Open Source aplikačný server Jetty je jedným z najviac nasadzovaných aplikačných serverov vôbec. Jeho prednosťou je vysoký výkon a nízke pamäťové nároky. Jetty je modulárny a ponúka rôzne možnosti deploymentu, či už ako dedikovaný standalone aplikačný server alebo ako embedded server. Práve ako embedded server je ho možné použiť na rýchly vývoj webových aplikácií a preto sa využíva na projekte ITMS21+.

2.2.1.2.11.15 Antivírus

Využívame ESET Anti-malware SDK, ktorý je postavený na C++ ako runtime komponent bez GUI. Zabezpečuje sieťovú službu na overovanie bezpečnostných hrozieb nahrávaných dokumentov do ITMS21+ cez sieťový protokol ICAP.

2.2.1.2.11.16 Box

Box je server na zverejňovanie statického html obsahu ako napr. exportov, selectov do csv, dumpov, dokumentov. Server sprístupňuje naň uložené súbory v častiach private a public. Súbory sú prístupné po autentifikácii pre vybraných užívateľov.

2.2.1.2.11.17 Jetty

Open Source aplikačný server Jetty je jedným z najviac nasadzovaných aplikačných serverov vôbec. Jeho prednosťou je vysoký výkon a nízke pamäťové nároky. Jetty je modulárny a ponúka rôzne možnosti deploymentu, či už ako dedikovaný standalone aplikačný server alebo ako embedded server. Práve ako embedded server je ho možné použiť na rýchly vývoj webových aplikácií a preto sa využíva na projekte ITMS21+.

2.2.1.2.11.18 Jasper Reports

Jasper Reports je najpopulárnejší reportovací engine a v Java svete je to de-facto štandard na tvorbu reportov a zostáv. Jasper Reports umožňuje výstup do PDF, HTML, CSV, XLS, TXT, RTF a ďalších formátov.

Jasper Reports pozostáva z dvoch komponentov, samotnej Java knižnice, ktorú je možné použiť v akomkoľvek Java prostredí, či už serverovskej alebo desktopovej aplikácii a nástroja

TIBCO JasperSoft Studio, čo je desktopová aplikácia na tvorbu tlačových zostáv. V aplikácií ITMS21+ sa používa táto knižnica ako nástroj na tvorbu PDF tlačových výstupov.

2.2.1.2.11.19 MinIO

MinIO je systém na distribuované ukladanie objektov, ako sú dokumenty, fotografie, videá, docker image a iné. Poskytuje konzistentné, výkonné a škálovateľné úložisko objektov. MinIO chráni data na úrovni jednotlivých objektov pri poskytnutí maximálneho výkonu. Objekty sú rozdelené na časti a uložené na $n/2$ diskov. Súčasne je na $n/2$ diskov uložená parita. Kde n je celkový počet diskov. Tento prístup je vysoko odolný proti poruche viacerých diskov. Pri zotavení sa MinIO server postará o obnovu chýbajúcich častí a konzistenciu objektov. MinIO server umožňuje kontinuálnu replikáciu objektov do oddeleného MinIO úložiska. MinIO je kompatibilný s API definíciou Amazon S3. Poskytovaný je ako "open source" s licenciou Apache V2.

2.2.1.2.11.20 Prometheus

Prometheus je open-source nástroj na monitorovanie systémov a upozorňovanie. Od svojho vzniku v roku 2012 si Prometheus osvojilo mnoho spoločností a organizácií a projekt má veľmi aktívnu komunitu vývojárov a používateľov. V súčasnosti je samostatným open source projektom a je udržiavaný nezávisle od akejkoľvek spoločnosti. Aby sa to zdôraznilo a aby sa objasnila štruktúra riadenia projektu, Prometheus sa v roku 2016 pripojil k nadácii Cloud Native Computing Foundation ako druhý hostovaný projekt po Kubernetes.

Prometheus zhromažďuje a ukladá svoje metriky ako údaje časových radov, t. j. informácie o metrikách sa ukladajú s časovou značkou, v ktorej boli zaznamenané, spolu s voliteľnými dvojicami kľúč-hodnota nazývanými štítky.

Hlavné funkcie systému Prometheus sú:

- a) viacrozmerný dátový model s údajmi časových radov identifikovanými pomocou názvu metriky a párov kľúč/ hodnota,
- b) PromQL, flexibilný dopytovací jazyk na využitie tejto dimenzionality,
- c) žiadna závislosť na distribuovanom úložisku; jednotlivé uzly servera sú autonómne,
- d) zhromažďovanie časových radov sa uskutočňuje prostredníctvom modelu ťahania cez HTTP,
- e) posielanie časových radov je podporované prostredníctvom sprostredkujúcej brány,
- f) ciele sa objavujú prostredníctvom zisťovania služieb alebo statickej konfigurácie, podpora viacerých režimov tvorby grafov a informačných panelov.

Prometheus sa skladá z viacerých komponentov, z ktorých mnohé sú voliteľné:

- a) hlavný server Prometheus, ktorý zisťuje a ukladá údaje časových radov,
- b) klientske knižnice na inštrumentovanie kódu aplikácie,
- c) push brána na podporu krátkodobých úloh,
- d) účelové exportéry pre služby ako HAProxy, StatsD, Graphite atď.,
- e) alertmanager na spracovanie výstrah,
- f) rôzne podporné nástroje.

2.2.1.2.12SW tretích strán ITMS21+

Ide o SW, ktorý je využívaný v rámci jednotlivých komponentov ITMS21+.

KOMPONENT	VERZIA	LICENCIA
OpenJDK	17.0.2	GPL 2.0 w CPE
PostgreSQL	14.7	PostgreSQL
ActiveMQ Artemis	2.28.0	Apache 2.0
Jetty	9.4.51.v20230217	EPL 2.0
Minio	8.5.2	AGPL 3.0
ElasticSearch	8.6.2	ElasticLicense
Kibana	8.6.2	ElasticLicense
Filebeat	8.6.2	ElasticLicense
Swagger	3.52.5	Apache 2.0

Tabuľka 6 SW jednotlivých komponentov ITMS2021+

2.2.1.2.13Knižnice SW ITMS21+

Ide o knižnice, ktoré sa využívajú v rámci dodávaného SW, ktorý tvorí neodeliteľnú súčasť celkového ITMS21+.

2.2.1.2.13.1 Java knižnice

ARTEFAKT	KNIŽNICA	VERZIA
akka-actor_2.12-2.7.0.jar	Akka Actor	2.7.0
akka-slf4j_2.12-2.7.0.jar	Akka SLF4J	2.7.0
annotations-13.0.jar	JetBrains Java Annotations	13
antlr-2.7.7.jar	ANTLR	2.7.7
artemis-commons-2.28.0.jar	ActiveMQ Artemis	2.28.0
	Commons	
artemis-core-client-2.28.0.jar	ActiveMQ Artemis Core	2.28.0
	Client	
artemis-jms-client-2.28.0.jar	ActiveMQ Artemis JMS	2.28.0
	Client	
artemis-selector-2.28.0.jar	ActiveMQ Artemis Selector	2.28.0
	Implementation	

asicfactory-1.0.0.8-A2D004.jar	ASiC Factory Java	1.0.0.8 A2D00
asm-9.4.jar	ASM	9.4
asn-one-0.6.0.jar	ASN One	0.6.0
aspectjweaver-1.9.19.jar	AspectJ Weaver	1.9.19
async-http-client-1.9.40.jar	Asynchronous Http Client	1.9.40
base64-2.3.9.jar	Base64	2.3.9
batik-anim-1.14.jar	Batik Anim	1.14
batik-awt-util-1.14.jar	Batik AWT utilities	1.14
batik-bridge-1.14.jar	Batik bridge	1.14
batik-constants-1.14.jar	Batik Constants	1.14
batik-css-1.14.jar	Batik CSS	1.14
batik-dom-1.14.jar	Batik DOM	1.14
batik-ext-1.14.jar	Batik Ext	1.14
batik-extension-1.14.jar	Batik Extension	1.14
batik-gvt-1.14.jar	Batik GVT	1.14
batik-i18n-1.14.jar	Batik i18n	1.14
batik-parser-1.14.jar	Batik Parser	1.14
batik-script-1.14.jar	Batik Script	1.14
batik-shared-resources-1.14.jar	Batik Shared Resources	1.14
batik-svg-dom-1.14.jar	Batik SVG DOM	1.14
batik-svggen-1.14.jar	Batik Svggen	1.14
batik-transcoder-1.14.jar	Batik Transcoder	1.14
batik-util-1.14.jar	Batik Utilities	1.14
batik-xml-1.14.jar	Batik XML	1.14
bcpkix-jdk15on-1.70.jar	Bouncy Castle PKIX, CMS, EAC, TSP, PKCS, OCSP, CMP, and CRMF APIs	1.7
bcprov-jdk15on-1.70.jar	Bouncy Castle Provider	1.7
bcutil-jdk15on-1.70.jar	Bouncy Castle ASN.1 Extension and Utility APIs	1.7
byte-buddy-1.14.1.jar	Byte Buddy (without Dependencies)	1.14.1
c3p0-0.9.5.4.jar	C3P0	0.9.5.4
cache-api-1.1.0.jar	JSR107 API and SPI	1.1.0
cglib-3.3.0.jar	CGLib	3.3.0
classgraph-4.8.157.jar	ClassGraph	4.8.15
classmate-1.5.1.jar	ClassMate	1.5.1
codegen-utils-5.0.0.jar	Querydsl Codegen Utilities	5.0.0
commons-beanutils-1.9.4.jar	Apache Commons BeanUtils	1.9.4
commons-codec-1.15.jar	Apache Commons Codec	1.15

commons-collections-3.2.2.jar	Apache Commons	3.2.2
	Collections	
commons-collections4-4.4.jar	Apache Commons	4.4
	Collections	
commons-compress-1.21.jar	Apache Commons Compress	1.21
commons-csv-1.10.0.jar	Apache Commons CSV	1.10.0
commons-digester-2.1.jar	Commons Digester	2.1
commons-fileupload-1.5.jar	Apache Commons FileUpload	1.5
commons-io-2.11.0.jar	Apache Commons IO	2.11.0
commons-lang3-3.12.0.jar	Apache Commons Lang	3.12.0
commons-math3-3.6.1.jar	Apache Commons Math	3.6.1
commons-nulls-1.0.4.jar	Commons Nulls	1.0.4
commons-text-1.10.0.jar	Apache Commons Text	1.10.0
commons-validator-1.7.jar	Apache Commons Validator	1.7
config-1.4.2.jar	Config	1.4.2
cryptacular-1.2.4.jar	Cryptacular Library	1.2.4
curvesapi-1.07.jar	Curvesapi	1.07
cxf-core-3.5.5.jar	Apache CXF Core	3.5.5
cxf-rt-bindings-soap-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime SOAP	3.5.5
	Binding	
cxf-rt-bindings-xml-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime XML	3.5.5
	Binding	
cxf-rt-databinding-jaxb-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime JAXB	3.5.5
	DataBinding	
cxf-rt-features-clustering-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime	3.5.5
	Clustering	
cxf-rt-frontend-jaxrs-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime JAX	3.5.5
	RS Frontend	
cxf-rt-frontend-jaxws-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime JAX-	3.5.5
	WS Frontend	
cxf-rt-frontend-simple-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime	3.5.5
	Simple Frontend	
cxf-rt-rs-client-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS Client	3.5.5

cxfrt-rs-json-basic-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS	3.5.5
	Extensions: JSON Basic	
cxfrt-rs-security-jose-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime JOSE	3.5.5
	Core	
cxfrt-rs-security-jose-jaxrs-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime JOSE	3.5.5
	JAX-RS	
cxfrt-rs-security-oauth2-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime OAuth	3.5.5
	2	
cxfrt-rs-security-sso-saml-3.5.5.jar	Apache CXF RS SSO SAML	3.5.5
cxfrt-rs-security-xml-3.5.5.jar	Apache CXF RS XML	3.5.5
	Security	
cxfrt-rs-service-description-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS Service	3.5.5
	Description	
cxfrt-rs-service-description-common-openapi-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS Service	3.5.5
	Description OpenAPI/ Swagger Common	
cxfrt-rs-service-description-openapi-v3-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS Service	3.5.5
	Description OpenAPI v3	
cxfrt-rs-service-description-swagger-ui-3.5.5.jar	Apache CXF JAX-RS Service Description Swagger UI	3.5.5
	Integration	
cxfrt-security-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime	3.5.5
	Security functionality	
cxfrt-security-saml-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime SAML	3.5.5
	Security functionality	
cxfrt-transport-http-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime HTTP	3.5.5
	Transport	
cxfrt-transport-http-hc-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime HTTP	3.5.5
	Async Transport	
cxfrt-ws-addr-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime WS	3.5.5
	Addressing	
cxfrt-wsdl-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime Core	3.5.5
	for WSDL	
cxfrt-ws-policy-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime WS	3.5.5
	Policy	
cxfrt-ws-security-3.5.5.jar	Apache CXF Runtime WS	3.5.5
	Security	

diff-match-patch-1.0.jar	Diff Match Patch	1
ecj-3.32.0.jar	Eclipse Compiler for Java(TM)	3.32.0
ehcache-2.10.9.2.jar	Ehcache	2.10.9.
ehcache-3.10.8.jar	Ehcache	3.10.8
encoder-1.2.3.jar	Java Encoder	1.2.3
error_prone_annotations-2.18.0.jar	Error Prone Annotations	2.18.0
extender-2.0.0.9- A2D004.jar	D.Sig XAdES Extender Java	2.0.0.9 A2D00
failureaccess-1.0.1.jar	Guava InternalFutureFailureAccess and In- ternalFutures	1.0.1
feign-core-12.2.jar	Feign Core	12.2
feign-jackson-12.2.jar	Feign Jackson	12.2
feign-jaxrs-12.2.jar	Feign JAX-RS	12.2
feign-okhttp-12.2.jar	Feign OkHttp	12.2
feign-slf4j-12.2.jar	Feign SLF4J	12.2
flyway-core-9.15.2.jar	Flyway Core	9.15.2
fontbox-2.0.27.jar	Apache FontBox	2.0.27
fop-core-2.7.jar	Apache FOP Core	2.7
fop-events-2.7.jar	Apache FOP Events	2.7
fop-util-2.7.jar	Apache FOP Utilities	2.7
freemarker-2.3.32.jar	Apache FreeMarker	2.3.32
gson-2.10.1.jar	Gson	2.10.1
guava-31.1-jre.jar	Guava: Google Core Libraries For Java	31.1-jr
hibernate-commons- annotations-5.1.2.Final.jar	Hibernate Commons Annotations	5.1.2.F
hibernate-core-5.6.15.Fi- nal.jar	Hibernate Core Relocation	5.6.15.
hibernate- entitymanager-5.6.15.Fi- nal.jar	Hibernate EntityManager Relocation	5.6.15.
hibernate-validator- 6.2.5.Final.jar	Hibernate Validator Engine	6.2.5.F
hibernate-validator-anno- tation- processor-6.2.5.Final.jar	Hibernate Validator Annotation Processor	6.2.5.F
HikariCP-java7-2.4.13.jar	HikariCP	2.4.13
httpasyncclient-4.1.5.jar	Apache HttpAsyncClient	4.1.5

httpclient-4.5.14.jar	Apache HttpClient	4.5.14
httpcore-4.4.16.jar	Apache HttpCore	4.4.16
httpcore-nio-4.4.15.jar	Apache HttpCore NIO	4.4.15
checker-qual-3.32.0.jar	Checker Qual	3.32.0
istack-commons-runtime-3.0.12.jar	Istack Common Utility Code	3.0.12
	Runtime	
itext-2.1.7.js10.jar	IText, A Free Java PDF	2.1.7
	Library	
j2objc-annotations-1.3.jar	J2ObjC Annotations	1.3
jackson-annotations-2.14.2.jar	Jackson Annotations	2.14.2
jackson-core-2.14.2.jar	Jackson Core	2.14.2
jackson-databind-2.14.2.jar	Jackson Databind	2.14.2
jackson-dataformat-toml-2.14.2.jar	Jackson Dataformat TOML	2.14.2
jackson-dataformat-xml-2.14.2.jar	Jackson Dataformat XML	2.14.2
jackson-dataformat-yaml-2.14.2.jar	Jackson Dataformat YAML	2.14.2
jackson-datatype-jsr310-2.14.2.jar	Jackson Datatype: JSR310	2.14.2
jackson-jaxrs-base-2.14.2.jar	Jackson JAXRS: Base	2.14.2
jackson-jaxrs-json-provider-2.14.2.jar	Jackson JAXRS: JSON	2.14.2
jackson-module-jaxb-annotations-2.14.2.jar	Jackson Module JAXB Annotations	2.14.2
jakarta.activation-1.2.2.jar	Jakarta Activation	1.2.2
jakarta.annotation-api-1.3.5.jar	Jakarta Annotations API	1.3.5
jakarta.el-3.0.4.jar	Jakarta Expression Language Implementation	3.0.4
jakarta.jms-api-2.0.3.jar	Jakarta Messaging API	2.0.3
jakarta.jws-api-2.1.0.jar	Jakarta Web Services Metadata API	2.1.0
jakarta.mail-1.6.4.jar	Jakarta Mail API	1.6.4
jakarta.persistence-api-2.2.3.jar	Jakarta Persistence API	2.2.3
jakarta.validation-api-2.0.2.jar	Jakarta Bean Validation API	2.0.2
jakarta.ws.rs-api-2.1.6.jar	Jakarta RESTful WS API	2.1.6

jakarta.xml.bind-api-2.3.3.jar	Jakarta XML Binding API	2.3.3
jakarta.xml.soap-api-1.4.2.jar	Jakarta SOAP with Attachments API	1.4.2
jakarta.xml.ws-api-2.3.3.jar	Jakarta XML Web Services API	2.3.3
jandex-2.4.2.Final.jar	Jandex	2.4.2.F
jasperreports-6.20.0.jar	JasperReports Library	6.20.0
jasypt-1.9.3.jar	JASYPT: Java Simplified Encryption	1.9.3
java-diff-1.1.2.jar	Java Diff	1.1.2
javassist-3.25.0-GA.jar	Javassist	3.25.0-
java-support-7.5.2.jar	Java Support	7.5.2
javax.inject-1.jar	javax Inject	1
jaxb-runtime-2.3.8.jar	JAXB Runtime	2.3.8
jbCrypt-0.4.jar	JBCrypt	0.4
jboss-common-core-2.2.10.GA.jar	JBoss Common Classes	2.2.10.
jboss-logging-3.5.0.Final.jar	JBoss Logging 3	3.5.0.F
jboss-transaction-api_1.2_spec-1.1.1.Final.jar	JBoss Transaction API 1 2 Spec	1.1.1.F
jcl-over-slf4j-2.0.6.jar	JCL 1.2 implemented over SLF4J	2.0.6
jcommon-1.0.23.jar	JCommon	1.0.23
jdk-serializable-functional-1.9.0.jar	JDK Serializable Functional	1.9.0
jfreechart-1.0.19.jar	JFreeChart	1.0.19
jgroups-5.2.0.Final.jar	JGroups	5.2.0.F
jnpserver-5.0.5.Final.jar	JBoss Naming Server	5.0.5.F
joda-time-2.12.2.jar	Joda Time	2.12.2
jooq-3.15.12.jar	JOOQ	3.15.1
jsch-0.1.55.jar	JSch	0.1.55
json-20230227.jar	JSON In Java	20230
jsoup-1.15.4.jar	Jsoup Java HTML Parser	1.15.4
jsr305-3.0.2.jar	FindBugs JSR305	3.0.2
jzlib-1.1.3.jar	JZlib	1.1.3
kotlin-stdlib-1.8.10.jar	Kotlin Stdlib	1.8.10
kotlin-stdlib-common-1.8.10.jar	Kotlin Stdlib Common	1.8.10

kotlin-stdlib-jdk7-1.8.10.jar	Kotlin Stdlib Jdk7	1.8.10
kotlin-stdlib-jdk8-1.8.10.jar	Kotlin Stdlib Jdk8	1.8.10
listenablefuture-9999.0-empty-to-avoid-conflict-with-guava.jar	Guava ListenableFuture Only	9999 empty-avoid-conflic with-g
log4j-api-2.20.0.jar	Apache Log4j API	2.20.0
log4j-to-slf4j-2.20.0.jar	Apache Log4j to SLF4J Adapter	2.20.0
logback-classic-1.4.5.jar	Logback Classic Module	1.4.5
logback-core-1.4.5.jar	Logback Core Module	1.4.5
logstash-logback-encoder-7.3.jar	Logstash Logback Encoder	7.3
metrics-core-3.1.5.jar	Metrics Core	3.1.5
mchange-commons-java-0.2.15.jar	Mchange Commons Java	0.2.15
minio-8.5.2.jar	Minio	8.5.2
mxparser-1.2.2.jar	MXParser	1.2.2
mysema-commons-lang-0.2.4.jar	Lang	0.2.4
neethi-3.2.0.jar	Apache Neethi	3.2.0
netty-3.10.6.Final.jar	Netty/All In One	3.10.6.
netty-buffer-4.1.86.Final.jar	Netty/Buffer	4.1.86.
netty-codec-4.1.86.Final.jar	Netty/Codec	4.1.86.
netty-codec-http-4.1.86.Final.jar	Netty/Codec/HTTP	4.1.86.
netty-codec-socks-4.1.86.Final.jar	Netty/Codec/Socks	4.1.86.
netty-common-4.1.86.Final.jar	Netty/Common	4.1.86.
netty-handler-4.1.86.Final.jar	Netty/Handler	4.1.86.
netty-handler-proxy-4.1.86.Final.jar	Netty/Handler/Proxy	4.1.86.
netty-resolver-4.1.86.Final.jar	Netty/Resolver	4.1.86.

netty-transport-4.1.86.Final.jar	Netty/Transport	4.1.86.
netty-transport-classes-	Netty/Transport/Classes/	4.1.86.
epoll-4.1.86.Final.jar	Epoll	
netty-transport-classes-	Netty/Transport/Classes/	4.1.86.
kqueue-4.1.86.Final.jar	KQueue	
netty-transport-native-	Netty/Transport/Native/ Epoll	4.1.86.
epoll-4.1.86.Final-linux-x86_64.jar		(linux- x86_64
netty-transport-native-	Netty/Transport/Native/ KQueue	4.1.86.
kqueue-4.1.86.Final-osx-x86_64.jar		(osx- x86_64
netty-transport-native-unix-	Netty/Transport/Native/	4.1.86.
common-4.1.86.Final.jar	Unix/Common	
ojdbc11-21.9.0.0.jar	Ojdbc11	21.9.0.
okhttp-4.10.0.jar	OkHttp	4.10.0
okio-jvm-3.3.0.jar	Okio	3.3.0
openjson-1.0.12.jar	Open JSON	1.0.12
opensaml-core-3.4.6.jar	OpenSAML :: Core	3.4.6
opensaml-profile-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: Profile API	3.4.6
opensaml-saml-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: SAML Provider API	3.4.6
opensaml-saml-impl-3.4.6.jar	OpenSAML :: SAML Provider Implementations	
opensaml-security-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: Security API	3.4.6
opensaml-security-impl-3.4.6.jar	OpenSAML :: Security Implementation	3.4.6
opensaml-soap-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: SOAP Provider API	
opensaml-xacml-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: XACML Provider API	3.4.6

opensaml-xacml-impl-3.4.6.jar	OpenSAML :: XACML	3.4.6
	Provider Implementations	
opensaml-xacml-saml-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: SAML XACML	3.4.6
	Profile API	
opensaml-xacml-saml-impl-3.4.6.jar	OpenSAML :: SAML XACML	3.4.6
	Profile Implementation	
opensaml-xmlsec-api-3.4.6.jar	OpenSAML :: XML Security	3.4.6
	API	
opensaml-xmlsec-impl-3.4.6.jar	OpenSAML :: XML Security	3.4.6
	Implementation	
org.qi4j.core.api-2.1.jar	Qi4j Core API	2.1
org.qi4j.core.bootstrap-2.1.jar	Qi4j Core Bootstrap	2.1
org.qi4j.core.functional-2.1.jar	Qi4j Core Functional	2.1
org.qi4j.core.io-2.1.jar	Qi4j Core IO	2.1
org.qi4j.core.spi-2.1.jar	Qi4j Core SPI	2.1
org.qi4j.library.circuitbreaker-2.1.jar	Qi4j Library Circuitbreaker	2.1
org.qi4j.library.jmx-2.1.jar	Qi4j Library JMX	2.1
pdfbox-2.0.27.jar	Apache PDFBox	2.0.27
poi-5.2.3.jar	Apache POI Common	5.2.3
poi-ooxml-5.2.3.jar	Apache POI API Based On OPC and OOXML Schemas	5.2.3
poi-ooxml-lite-5.2.3.jar	Apache POI	5.2.3
postgresql-42.5.4.jar	PostgreSQL JDBC Driver	42.5.4
	Postgresql	
qdox-1.12.jar	QDox	1.12
quartz-2.3.2.jar	Quartz	2.3.2
quartz-jobs-2.3.2.jar	Quartz Jobs	2.3.2
querydsl-codegen-5.0.0.jar	Querydsl Codegen Module	5.0.0
querydsl-core-5.0.0.jar	Querydsl Core Module	5.0.0
querydsl-jpa-5.0.0.jar	Querydsl JPA Support	5.0.0
querydsl-sql-5.0.0.jar	Querydsl SQL Support	5.0.0
querydsl-sql-codegen-5.0.0.jar	Querydsl SQL Codegen	5.0.0

	Support	
r2dbc-spi-0.9.0.M1.jar	Reactive Relational Database Connectivity SPI	0.9.0.
reactive-streams-1.0.3.jar	Reactive Streams	1.0.3
saaj-impl-1.5.3.jar	Jakarta SOAP Implementation	1.5.3
scala-java8-compat_2.12-0.8.0.jar	Scala Java8 Compat	0.8.0
scala-library-2.12.17.jar	Scala Library	2.12.1
serializer-2.7.2.jar	Xalan Java Serializer	2.7.2
shiro-core-1.11.0.jar	Apache Shiro :: Core	1.11.0
shiro-ehcache-1.11.0.jar	Apache Shiro :: Support :: EHCACHE	1.11.0
shiro-spring-1.11.0.jar	Apache Shiro :: Support :: Spring	1.11.0
shiro-web-1.11.0.jar	Apache Shiro :: Web	1.11.0
simple-xml-safe-2.7.1.jar	Simple XML (safe)	2.7.1
slf4j-api-2.0.6.jar	SLF4J API Module	2.0.6
snakeyaml-2.0.jar	SnakeYAML	2
snappy-java-1.1.8.4.jar	Snappy Java	1.1.8.4
SparseBitSet-1.2.jar	SparseBitSet	1.2
spring-aop-5.3.25.jar	Spring AOP	5.3.25
spring-beans-5.3.25.jar	Spring Beans	5.3.25
spring-context-5.3.25.jar	Spring Context	5.3.25
spring-context-support-5.3.25.jar	Spring Context Support	5.3.25
spring-core-5.3.25.jar	Spring Core	5.3.25
spring-expression-5.3.25.jar	Spring Expression Language (SpEL)	5.3.25
spring-jdbc-5.3.25.jar	Spring JDBC	5.3.25
spring-jms-5.3.25.jar	Spring JMS	5.3.25
spring-ldap-core-2.4.1.jar	Spring LDAP Core	2.4.1
spring-messaging-5.3.25.jar	Spring Messaging	5.3.25
spring-orm-5.3.25.jar	Spring Object/Relational Mapping	5.3.25
spring-oxm-5.3.25.jar	Spring Object/XML Marshalling	5.3.25
spring-security-core-5.8.2.jar	Spring Security Core	5.8.2
spring-security-crypto-5.8.2.jar	Spring Security Crypto	5.8.2
	Spring Security LDAP	5.8.2

spring-security-ldap-5.8.2.jar		
spring-tx-5.3.25.jar	Spring Transaction	5.3.25
spring-web-5.3.25.jar	Spring Web	5.3.25
sshj-0.33.0.jar	SSHJ	0.33.0
stax2-api-4.2.1.jar	Stax2 API	4.2.1
stax-ex-1.8.3.jar	Extended StAX API	1.8.3
swagger-annotations-2.1.13.jar	Swagger Annotations	2.1.13
swagger-core-2.1.13.jar	Swagger Core	2.1.13
swagger-integration-2.1.13.jar	Swagger Integration	2.1.13
swagger-jaxrs2-2.1.13.jar	Swagger JAXRS2	2.1.13
swagger-models-2.1.13.jar	Swagger Models	2.1.13
swagger-ui-3.52.5.jar	Swagger UI	3.52.5
txw2-2.3.8.jar	TXW2 Runtime	2.3.8
utils-data-fetcher-4.0.2.jar	Utilities Data Fetcher	4.0.2
utils-mail-dkim-1.4.0.jar	Utilities Mail DKIM	1.4.0
wicket-auth-roles-9.12.0.jar	Wicket Auth Roles	9.12.0
wicket-core-9.12.0.jar	Wicket Core	9.12.0
wicket-datetime-9.12.0.jar	Wicket Date/Time	9.12.0
wicket-devutils-9.12.0.jar	Wicket Development Utilities	9.12.0
wicket-extensions-9.12.0.jar	Wicket Extensions	9.12.0
wicket-ioc-9.12.0.jar	Wicket IoC Common Code	9.12.0
wicket-request-9.12.0.jar	Wicket Request	9.12.0
wicket-spring-9.12.0.jar	Wicket Spring Integration	9.12.0
wicket-util-9.12.0.jar	Wicket Util	9.12.0
woodstox-core-6.5.0.jar	Woodstox	6.5.0
wSDL4J-1.6.3.jar	WSDL4J	1.6.3
wss4j-bindings-2.4.1.jar	Apache WSS4J WS Security Bindings	2.4.1
wss4j-policy-2.4.1.jar	Apache WSS4J WS SecurityPolicy Model	2.4.1
wss4j-ws-security-common-2.4.1.jar	Apache WSS4J WS Security Common	2.4.1

wss4j-ws-security-dom-2.4.1.jar	Apache WSS4J DOM WS Security	2.4.1
wss4j-ws-security-policy-stax-2.4.1.jar	Apache WSS4J Streaming WS SecurityPolicy	2.4.1
wss4j-ws-security-stax-2.4.1.jar	Apache WSS4J Streaming WS Security	2.4.1
xalan-2.7.2.jar	Xalan Java	2.7.2
xml-apis-1.4.01.jar	XML APIs	1.4.01
xml-apis-ext-1.3.04.jar	XML Commons External Components XML APIs Extensions	1.3.04
xmlbeans-5.1.1.jar	XmlBeans	5.1.1
xmlgraphics-commons-2.8.jar	Apache XML Graphics Commons	2.8
xmlpull-1.1.3.1.jar	XML Pull Parsing API	1.1.3.1
xml-resolver-1.2.jar	XML Commons Resolver Component	1.2
xmlsec-3.0.1.jar	Apache XML Security For Java	3.0.1
xmlschema-core-2.3.0.jar	XmlSchema Core	2.3.0
xstream-1.4.20.jar	XStream Core	1.4.20

Tabuľka 7 Java knižnice – ITMS21+

Webové knižnice:

KNIŽNICA	VERZIA	LICENCIA
Ajax Autocomplete for jQuery	1.2.24	MIT
AutoNumeric	1.9.24	MIT
Bootstrap	v5.2.2	MIT
Canvg	v1.4	MIT
Countdown for jQuery	v1.6.3	MIT
DITEC dViewer	v1.0	DitecLicense
DITEC dSigXades	v1.0	DitecLicense
DITEC dSigXadesBp	v1.0	DitecLicense
DITEC dSigXadesExtender	v1.0	DitecLicense
DITEC dCommon	v1.0	DitecLicense
D3 V3	3.5.17	ISC
Dagre D3 JS	0.4.10	MIT
Dragend JS	0.2.0	MIT
FullCalendar	v5.10.2	MIT
Graphlib JS	v2.0.0	MIT

HighCharts JS	v4.0.3	
HighCharts Exporting JS	v1.0.3	
HighCharts Map JS	v1.0.3	
HighCharts More JS	v4.0.3	
JavaScript Vector Library	v2.1.2	MIT
Intro JS	v0.9.0	MIT
Leaflet	1.8.0	BSD 2-clause
Leaflet.markercluster	0.4.0	MIT
jQuery	v3.6.1	MIT
jQuery UI	v1.13.2	jQueryUILicense
jQuery UI Widget	v1.12.1	MIT
jQuery Cookie Plugin	v1.4.1	MIT
jQuery Gridster	v0.5.1	MIT
jQuery Growl	v1.2.0	MIT
jQuery Switch	1.0	MIT
json2	2013-05-26	Public
Propper JS	v2.11.6	MIT
RGB color parser in JavaScript	-	MIT
StackBlur	0.5	MIT
Time entry for jQuery	v1.5.2	MIT

Tabuľka 8 Webové knižnice – ITMS21+

2.2.1.2.13.2 C/C++ knižnice

KNIŽNICA	VERZIA	LICENCIA
ESET Anti-Malware SDK	1.1.3.0	EsetLicense

Tabuľka 9 C/C++ knižnice – ITMS21+

2.2.1.2.13.3 Fonty

FONT	LICENCIA
Font Awesome	SIL OFL 1.1 MIT CC BY 3.0

Tabuľka 10 Fonty – ITMS21+

2.2.1.2.13.4 Buidlovacie nástroje a pluginy

NÁSTROJ / PLUGIN	VERZIA	ARTEFAKT	LICENCIA
Gradle build tool	7.6.1	-	Apache 2.0
Application gradle plugin	7.6.1	-	Apache 2.0
War gradle plugin	7.6.1	-	Apache 2.0
JaCoCo gradle plugin	0.8.8	-	JaCoCoLicense
Flyway gradle plugin	9.15.2	org.flywaydb.flyway	Apache 2.0

jOOQ gradle plugin	6.0.1	nu.studer.jooq	Apache 2.0
Git properties gradle plugin	6.0.1	com.gorylenko.gradle-git-properties	Apache 2.0
Gretty gradle plugin	3.0.9	org.grett	MIT
Spring dependency management gradle plugin	1.1.0	io.spring.dependency-management	Apache 2.0
JAXB gradle plugin	5.2.1	com.intershop.gradle.jaxb	Apache 2.0
WSDL2Java gradle plugin	3.0.0	com.yupzip.wsdl2java	MIT
JasperReports gradle plugin	0.4	com.github.gmazelier.jasperreports	Apache 2.0
Javascript gradle plugin	2.16.2	com.cloudzilla.gradle.js	Apache 2.0
Swagger gradle plugin	2.1.13	io.swagger.core.v3.swagger-gradle-plugin	Apache 2.0
Dependency graph generator gradle plugin	0.8.0	com.vanniktech.dependency.graph.generator	Apache 2.0
Sonarqube gradle plugin	4.0.0.2929	org.sonarqube	LGPL 3.0

Tabuľka 11 Buildovacie nástroje a pluginy – ITMS21+

2.2.1.2.13.5 Licencie

OZNAČENIE	NÁZOV	TEXT LICENCIE
AGPL 3.0	GNU Affero General Public License	AGPL 3.0
AKKA BUSL 1.1	Akka Business Source License 1.1	AKKA BUSL 1.1
Apache 2.0	Apache License Version 2.0, January 2004	Apache 2.0
BouncyCastle	BouncyCastle	BouncyCastle
BSD 2-clause	BSD 2-clause	BSD 2-clause
BSD 3-clause	BSD 3-clause	BSD 3-clause
CC0 1.0	CC0 1.0 Universal	CC0 1.0
CC BY 3.0	Creative Commons Attribution 3.0 Unported	CC BY 3.0
CDDL	Common development and distribution license Version 1.0	CDDL 1.0
CPL 1.0	Common Public License Version 1.0	CPL 1.0
DitecLicense	Data Information Technology & Expert Consulting	DitecLicense
EDL 1.0	Eclipse Distribution License - v 1.0	EDL 1.0
ElasticLicense	Elastic License 2.0	ElasticLicense
EPL 1.0	Eclipse Public License - v 1.0	EPL 1.0
EPL 2.0	Eclipse Public License - v 2.0	EPL 2.0
EsetLicense	Eset License	EsetLicense

GPL 2.0	GNU General Public License 2.0	GPL 2.0
GPL 2.0 w CPE	GNU General Public License 2.0 with classpath exception	GPL 2.0 w CPE
GPL 3.0 w CPE	GNU General Public License 3.0 with classpath exception	GPL 3.0 w CPE
ISC	ISC License	ISC
LGPL 2.0	GNU Lesser General Public License, Version 2.0	LGPL 2.0
JaCoCoLicense	JaCoCo License 2009	JaCoCoLicense
jQueryUILicense	jQueryUI License	jQueryUILicense
LGPL 2.1	GNU Lesser General Public License, Version 2.1	LGPL 2.1
LGPL 3.0	GNU Lesser General Public License, Version 3.0	LGPL 3.0
LSL 1.2	Indiana University Extreme! Lab Software License, Version 1.2	LSL 1.2
MIT	MIT	MIT
MPL 1.1	Mozilla Public License Version 1.1	MPL 1.1
Oracle	Oracle Free Use Terms and Conditions	Oracle
PostgreSQL	The PostgreSQL Licence	PostgreSQL
Public	Public Domain	Public
SIL OFL 1.1	SIL OPEN FONT LICENS	SIL OFL 1.1
W3C	W3C	W3C

Tabuľka 12 Licencie – ITMS21+

2.2.1.3 Sieťový model

Sieťovú architektúru ITMS21+ môžeme rozdeliť na tri časti:

- a) Sieťový model z pohľadu používateľov.
- b) Sieťový model z pohľadu integračných partnerov.
- c) Sieťový model z pohľadu integrácie systémov integračných partnerov na ITMS21+.
- d) Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán.

2.2.1.3.1 Sieťový model z pohľadu používateľov

Sieťový model používateľov je možné rozdeliť nasledovne:

- Používatelia Static - neautentifikovaní (prístup cez internet).
 - Prístup k portálu a príručke.
- Používatelia ŽoAK – neautentifikovaní (prístup cez internet).
- Používatelia Public – autentifikovaní (prístup cez internet).
- Používatelia Private – autentifikovaní (prístup cez internet).
- Používatelia API a OpenData – autentifikovaní a neautentifikovaní (prístup cez internet).
- Používatelia ePV – autentifikovaní (prístup cez internet).
- Systémy tretích strán (prístup cez internet).
- Admin používatelia (prístup cez priamu linku).
 - Prístup k logom, auditu, DB a k monitoringu.

2.2.1.3.2 Sieťový model z pohľadu integračných partnerov

Prehľad existujúcich integrácií s externými systémami:

IS / REGISTER	POPIS	SPRÁVCA	DIZ	INTEGRAČNÝ PARTNER
Integrácia na RFO #RFO	Získavanie informácií o fyzickej osobe, Automatizovaná aktualizácia údajov fyzických osôb	MV SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na Register adries #RA	Získavanie informácií o adresnom bode fyzickej osoby	MV SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na Register partnerov verejného sektora #RPVS	Získanie informácie/výpisu z Registra partnerov verejného sektora, vrátane údajov z Registra konečných užívateľov výhod.	MS SR	RPVS OPENDATA INTERNET	MS SR
Integrácia na Národný inšpektorát práce #NIP	Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania	MPSVR SR	NIP OPENDATA INTERNET	NIP
Integrácia na Register úpadcov #RU	Získanie informácie o vedených konkurzných a reštrukturalizačných konaniach	MS SR	RU OPENDATA INTERNET	MS SR
Integrácia na IS daňovej správy #DN	Získavanie informácie o daňových nedoplatkoch	MS SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na IS Register účtovných závierok #RUZ	Získanie podkladov k účtovným závierkam, Získanie indexu bonity	FS SR	RUZ + RUZ OPENDATA INTERNET	FS SR
Integrácia na RPO #RPO	Získavanie konsolidovanej informácie o právnickej osobe	ŠÚ SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na IS pre evidenciu a monitorovanie pomoci #SEMP	Získavanie konsolidovanej informácie o poskytnutej štátnej/minimálnej pomoci, Získanie Schém pomoci a príslušných číselníkov	PMÚ	CSRU GOVNET	MIRRI SR

Integrácia na Zdravotné poisťovne #ZP	Získavanie konsolidovanej informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení	MZ SR (Dôvera, UNION, VŠZP)	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na Sociálnu poisťovňu #SP	Získavanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení, Overenie existencie zamestnanca, Priebeh registrácií fyzickej osoby, Počet zamestnancov zamestnávateľa	MPSVR SR (Sociálna Poisťovňa)	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na IS Register trestov #RT	Získanie Výpisu z registra trestov	GP SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na Kataster nehnuteľností #LV	Získanie Výpisu z listu vlastníctva	ÚGKK SR	CSRU GOVNET	MIRRI SR
Integrácia na ISUF #ISUF	Najrozsiahlejšia integrácia, výmena rôznych údajov naprieč aplikáciou v evidenciách Subjektov, Projektov, ŽoP, ŽopNaEK, PD, Vysporiadaní a iné.	MF SR	ISUF KTI	MF SR
Integrácia na ÚPVS #UPVS	Elektronické prihlásenie pomocou eID, Elektronické odoslanie formulára, Elektronický podpis dokumentov	ÚV SR	UPVS GOVNET	NASES
Integrácia na ÚVO #UVO	Získavanie informácií o VO	ÚVO	UVO GOVNET	UVO
Príprava rozhrania na pripojenie registratúry #REG #DKS	Požaduje sa zabezpečenie rozhrania pre možnú integráciu na registratúry subjektov štátnej správy.		DKS INTERNET	MIRRI SR

Tabuľka 13 Sieťový model z pohľadu integračných partnerov – ITMS21+

2.2.1.3.3 Sieťový model z pohľadu integrácie systémov integračných partnerov na ITMS21+

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené všetky rozhrania ITMS21+, ktoré sú prístupné

systémom integračných partnerov na integráciu s ITMS21+.

NÁZOV	DIZ	AUTORIZÁCIA	KOMPONENT
ISUF Žiadosť status	ISUF	Keystore, Truststore, BasicAuth	ITMS Private
ISUF Úhrada	ISUF	Keystore, Truststore, BasicAuth	ITMS Private
ISUF Úhrady PD	ISUF	Keystore, Truststore, BasicAuth	ITMS Private
UPVS Autentifikácia	UPVS	-	ITMS Public
UPVS Autentifikácia (pasívny mód)	UPVS	-	ITMS Public
UPVS Autentifikácia (SSO)	UPVS	-	ITMS Public
UPVS Autentifikácia (odhlásenie)	UPVS	-	ITMS Public

Tabuľka 14 Sieťový model z pohľadu integrácie systémov integračných partnerov na ITMS21+

2.2.1.3.4 Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené všetky integrácie na systémy tretích strán.

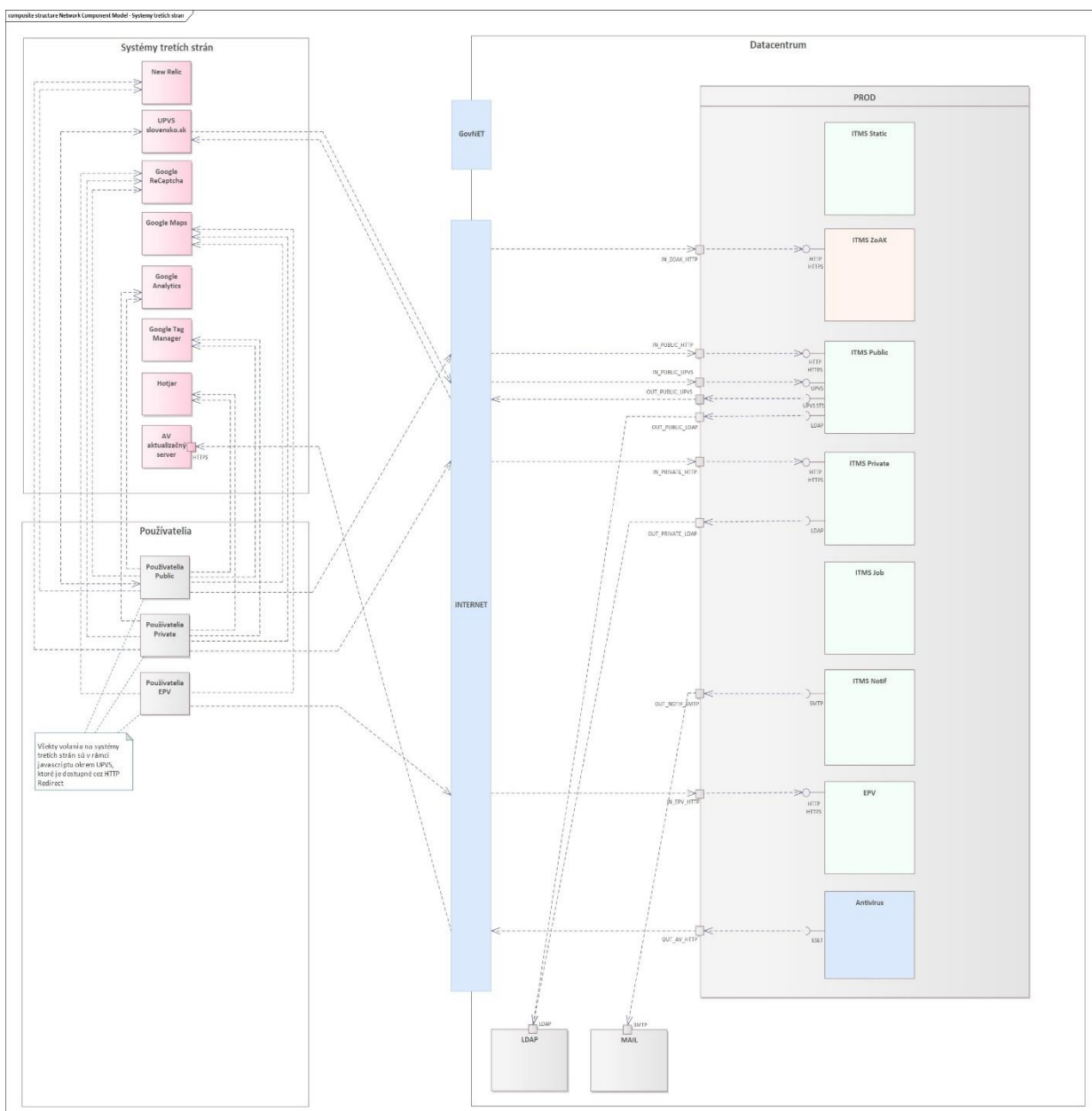
NÁZOV	POPIS	KOMPONENT	KONZUMENT
New Relic	Nástroj na monitorovanie webovej aplikácie (napr. monitoring dostupnosti, reportovanie chýb, reportovanie transakcií, analýza škálovateľnosti a kapacity, monitorovanie externých volaní)	ITMS Public ITMS Private	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti

Hotjar	Nástroj na monitorovanie používateľov pri interakcii s Verejnou a Neverejnou časťou ITMS21+ (ovládanie jednotlivých komponentov na stránke a poskytovanie spätnej väzby)	ITMS Public ITMS Private	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti
Google Tag Manager	Nástroj na pridávanie časti kódu do webovej stránky bez potrebného zásahu programátorom (využíva sa pri webovej analytike na meranie akýchkoľvek aktivít na webovej stránke)	ITMS Public ITMS Private	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti
Google ReCaptcha	Nástroj na rozpoznávanie používateľov podľa správania sa na rozličných webových stránkach (snaha odlíšiť človeka od robota)	ITMS Public ITMS Private EPV	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti a EPV
Google Maps	Nástroj na zobrazovanie interaktívnych mapových podkladov s rôznymi mapovými vrstvami	ITMS Public ITMS Private EPV	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti a EPV
Google Analytics	Nástroj na analýzu výkonnosti webových stránok, pôvod a správanie sa používateľov, ako aj celkový vývoj webu za určité obdobie	ITMS Public ITMS Private	Web. prehliadač používateľa Verejnej, Neverejnej časti
AV Aktualizačný server	Server poskytujúci aktualizácie vírusových DB pre Antivírusový Systém	Antivirus	Aplikácia Eset Scanner (vyvinutá v rámci ITMS21+)

UPVS (slovensko.sk)	Server poskytujúci overenie používateľa prostredníctvom eID resp. mobile ID a tak umožniť používateľovi vsúpiť do autorizovanej Verejnej časti ITMS21+	ITMS Public	ITMS Public: pre získanie tokenu z UPVS redirect používateľa na prihlásenie sa do UPVS nastavenie tokenu z UPVS do ITMS Public presmerovanie používateľa naspäť do ITMS Public
MAIL	Server poskytujúci službu na odosielanie emailov prostredníctvom protokolu SMTP	ITMS Notif	ITMS Notif
LDAP	Server poskytujúci overenie používateľa prostredníctvom protokolu LDAP	ITMS Public, ITMS Private, EPV	ITMS Public, ITMS Private, EPV

Tabuľka 15 Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán – ITMS21+

Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán je zobrazený na nasledujúcom obrázku.



Obrázok 10 Sieťový model z pohľadu integrácie na systémy tretích strán – ITMS21+

2.2.1.3.5 Komponenty

2.2.1.3.5.1 Komponent ITMS Private

NÁZOV	POPIS
IN_PRIVATE_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie pre prihlásených používateľov neverejnej časti
IN_PRIVATE_ISUF	Integrácia ISUF na ITMS21+
OUT_PRIVATE_LDAP	Napojenie komponentu na LDAP v DC
OUT_PRIVATE_CSRU_HTTP	Integrácia na CSRU - HTTP prístup
OUT_PRIVATE_CSRU_SFTP	Integrácia na CSRU - SFTP prístup

OUT_PRIVATE_ISUF	Integrácia na ISUF
OUT_PRIVATE_RPVS	Integrácia na RPVS
OUT_PRIVATE_RU	Integrácia na RU
OUT_PRIVATE_UVO	Integrácia na UVO
OUT_PRIVATE_UPVS	Integrácia na UVPS
OUT_PRIVATE_NIP	Integrácia na NIP
OUT_PRIVATE_RUZ_PRIV	Integrácia na RUZ - neverejný prístup
OUT_PRIVATE_DKS	Integrácia na DKS

Tabuľka 16 Komponent ITMS Private – ITMS21+

2.2.1.3.5.2 Komponent ITMS Public

NÁZOV	POPIS
IN_PUBLIC_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie pre prihlásených používateľov verejnej časti
IN_PUBLIC_UPVS	Integrácia UPVS na systém ITMS21+
OUT_PUBLIC_LDAP	Napojenie komponentu na LDAP v DC
OUT_PUBLIC_CSRU_HTTP	Integrácia na CSRU - HTTP prístup
OUT_PUBLIC_CSRU_SFTP	Integrácia na CSRU - SFTP prístup
OUT_PUBLIC_ISUF	Integrácia na ISUF
OUT_PUBLIC_RPVS	Integrácia na RPVS
OUT_PUBLIC_RU	Integrácia na RU
OUT_PUBLIC_UVO	Integrácia na UVO
OUT_PUBLIC_UPVS	Integrácia na UVPS
OUT_PUBLIC_NIP	Integrácia na NIP
OUT_PUBLIC_RUZ_PUB	Integrácia na RUZ - verejný prístup
OUT_PUBLIC_DKS	Integrácia na DKS

Tabuľka 17 Komponent ITMS Public – ITMS21+

2.2.1.3.5.3 Komponent ITMS Static

NÁZOV	POPIS
IN_STATIC_PORTAL_HTTP	Prístup na webové rozhranie časti Portal pre neprihlásených používateľov verejnej časti
IN_STATIC_GUIDE_PUBLIC_HTTP	Prístup na webové rozhranie príručky pre používateľov verejnej časti
IN_STATIC_GUIDE_PRIVATE_HTTP	Prístup na webové rozhranie príručky pre používateľov neverejnej časti
IN_STATIC_GUIDE_EPV_HTTP	Prístup na webové rozhranie príručky pre používateľov EPV

Tabuľka 18 Komponent ITMS Static – ITMS21+

2.2.1.3.5.4 Komponent ITMS ŽoAK

NÁZOV	POPIS
IN_ZOAK_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie pre neprihlásených používateľov verejnej časti
OUT_ZOAK_CSRU_HTTP	Integrácia na CSRU - HTTP prístup
OUT_ZOAK_CSRU_SFTP	Integrácia na CSRU - SFTP prístup
OUT_ZOAK_UPVS	Integrácia na UVPS

Tabuľka 19 Komponent ITMS ŽoAK – ITMS21+

2.2.1.3.5.5 Komponent ITMS Notif

NÁZOV	POPIS
IN_NOTIF_MQ	Prístup na webové rozhranie/konzolu ActiveMQ
OUT_NOTIF_SMTP	Prístup na mailový server
OUT_NOTIF_CSRU_HTTP	Integrácia na CSRU - HTTP prístup
OUT_NOTIF_CSRU_SFTP	Integrácia na CSRU - SFTP prístup
OUT_NOTIF_ISUF	Integrácia na ISUF
OUT_NOTIF_RPVS	Integrácia na RPVS
OUT_NOTIF_RU	Integrácia na RU
OUT_NOTIF_UVO	Integrácia na UVO
OUT_NOTIF_UPVS	Integrácia na UVPS
OUT_NOTIF_NIP	Integrácia na NIP
OUT_NOTIF_RUZ_PRIV	Integrácia na RUZ - neverejný prístup
OUT_NOTIF_RUZ_PUB	Integrácia na RUZ - verejný prístup
OUT_NOTIF_DKS	Integrácia na DKS

Tabuľka 20 Komponent ITMS Notif – ITMS21+

2.2.1.3.5.6 Komponent ITMS Job

NÁZOV	POPIS
OUT_JOB_CSRU_HTTP	Integrácia na CSRU - HTTP prístup
OUT_JOB_CSRU_SFTP	Integrácia na CSRU - SFTP prístup
OUT_JOB_ISUF	Integrácia na ISUF
OUT_JOB_RPVS	Integrácia na RPVS
OUT_JOB_RU	Integrácia na RU
OUT_JOB_UVO	Integrácia na UVO
OUT_JOB_UPVS	Integrácia na UVPS
OUT_JOB_NIP	Integrácia na NIP
OUT_JOB_RUZ_PRIV	Integrácia na RUZ - neverejný prístup
OUT_JOB_RUZ_PUB	Integrácia na RUZ - verejný prístup
OUT_JOB_DKS	Integrácia na DKS

Tabuľka 21 Komponent ITMS Job – ITMS21+

2.2.1.3.5.7 Komponent ITMS API

NÁZOV	POPIS
IN_API_HTTP	Prístup na webové služby pre dopytovanie dát prihláseným/neprihláseným používateľom

Tabuľka 22 Komponent ITMS API – ITMS21+

2.2.1.3.5.8 Komponent ITMS OpenData

NÁZOV	POPIS
IN_OD_HTTP	Prístup na webové služby pre dopytovanie dát prihláseným/neprihláseným používateľom

Tabuľka 23 Komponent ITMS OpenData – ITMS21+

ITMS21+ poskytuje verejne dostupné dáta pomocou komponentu OpenData. Dáta je možné dopytovať pomocou REST služieb, ktoré sú zadané pomocou aplikácie Swagger. Jednotlivé služby sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

NÁZOV	KONZUMENT	AUTORIZÁCIA
Získa zoznam všetkých číselníkov v ITMS	GET: /v2/ciselniky	-
Získa hodnoty číselníka ciselnikKod	GET: /v2/hodnotaCiselnika/ {ciselnikKod}	-
Získa hodnotu číselníka ciselnikKod s uvedeným ID	GET: /v2/hodnotaCiselnika/ {ciselnikKod}/hodnota/{id}	-
Získa verziu API	GET: /v2/meta/version	-
Získa všetky NZR. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/nezrovnalost	-
Získa NZR s uvedeným ID	GET: /v2/nezrovnalost/{id}	-
Získa všetky PD. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/pohladavkovyDoklad	-
Získa PD s uvedeným ID	GET: /v2/pohladavkovyDoklad/ {id}	-
Získa aktivity projektov	GET: /v2/aktivita	-
Získa aktivitu projektu s uvedeným ID	GET: /v2/aktivita/{aktivitaId}	-
Získa intenzitu s uvedeným ID	GET: /v2/intenzita/ {intenzitaId}	-
Získa položku rozpočtu s uvedeným ID	GET: /v2/polozkaRozpocetu/ {polozkaRozpocetuId}	-
Získa všetky projekty, ktorých	GET: /v2/projekty/ukoncene	-

<p>realizácia bola ukončená. V nadväznosti na zmluvu o poskytnutí NFP projekt môže byť ukončený riadne alebo môže byť ukončený mimoriadne.</p> <p>Mimoriadne ukončený projekt buď má alebo nemá prínos k napĺňaniu cieľov OP. Ukončené projekty tvoria podskupinu projektov v realizácii. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.</p>		
Získa ukončený projekt s uvedeným ID	GET: /v2/projekty/ukoncene/{id}	-
<p>Získa všetky projekty v realizácii, t.j. také, kde je uzatvorená zmluva o poskytnutí NFP medzi RO/SO a prijímateľom pomoci. Projekt v realizácii môže nadobúdať dva stavy a to zmluva uzavretá alebo zmluva uzavretá - pozastavenie realizácie projektu. Projekty v realizácii tvoria podskupinu schválených žiadostí o NFP. Subjektu so schválenou žiadosťou o NFP je pripravená na podpis zmluva o poskytnutí NFP. V prípade akceptácie zmluvy o poskytnutí NFP vzniká objekt projekt v realizácii. V prípade odmietnutia zmluvy o poskytnutí NFP nevzniká objekt projekt. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.</p>	GET: /v2/projekty/vrealizacii	-
Získa projekt v realizácii s uvedeným ID	GET: /v2/projekty/vrealizacii/{id}	-
Získa projektové ukazovatele	GET: /v2/projektovyUkazovatel	-
Získa projektový ukazovateľ s uvedeným ID	GET: /v2/projektovyUkazovatel/{id}	-

Získa položky finančného plánu prioritnej osi s ID = prioritnaOsId	GET: /v2/financnyPlan/{prioritnaOsId}	-
Získa konkrétny cieľ s uvedeným ID	GET: /v2/konkretnyCiel/{kclId}	-
Získa všetky schválené OP evidované v ITMS21+. OP predstavuje stromovú štruktúru, kde najvyššia úroveň je samotný OP. Nižšou úrovňou v strome je prioritná os a pod prioritnou osou sa nachádza úroveň konkrétny cieľ. OP sa používa v iných objektoch ako napr. VO. Zoznam OP je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/operacneProgramy	-
Získa OP s uvedeným ID	GET: /v2/operacneProgramy/{opId}	-
Získa všetky prioritné osi na základe ID OP. Prioritná os predstavuje stromovú štruktúru pod úrovňou OP. Každá prioritná os patrí práve pod jeden OP. Zoznam prioritných osí je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/operacneProgramy/{opId}/prioritneOsi	-
Získa prioritnú os s uvedeným ID	GET: /v2/prioritnaOs/{poid}	-
Získa všetky konkrétne ciele na základe ID proritnej osi. Konkrétny cieľ predstavuje najnižšiu štruktúru OP. Každý konkrétny cieľ patrí práve pod jednu prioritnú os. Konkrétny cieľ sa používa v iných objektoch ako napr. výzvy. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/prioritnaOs/{poid}/konkretnneCiele	-
Získa všetky typy aktivít definované v ITMS21+. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/typyAktivit	-
Získa typ aktivity s uvedeným ID	GET: /v2/typyAktivit/{typAktivityId}	-

Získa dodávateľa/obstarávateľa s uvedeným ID. ID konkrétneho dodávateľa/obstarávateľa sa získa cez iné objekty, napr. VO, ÚD a pod.	GET: /v2/dodavatelja/{dodavatelId}	-
Získa subjekt s uvedeným ID. ID konkrétneho subjektu sa získa cez iné objekty, napr. OP, vyhlásená výzva, žiadosť o NFP, projekt a pod.	GET: /v2/subjekty/{subjektId}	-
Získa ÚD	GET: /v2/uctovneDoklady	-
Získa ÚD s uvedeným ID	GET: /v2/uctovneDoklady/{id}	-
Získa všetky predložené VO. Zoznam predložených VO predstavuje VO, ktoré boli predložené zo strany obstarávateľa na kontrolu a spracovanie jednotlivým RO/SO. Zoznam predložených VO neobsahuje VO, ktoré sú ešte len vo fáze prípravy zo strany obstarávateľa. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/verejneObstaravania	-
Získa VO s uvedeným ID	GET: /v2/verejneObstaravania/{id}	-
Získa všetky zmluvy konkrétneho VO. Zoznam zmlúv VO obsahuje iba zmluvy, ktoré už boli podpísané zo strany obstarávateľa a dodávateľa. Zoznam zmlúv VO neobsahuje zmluvy, ktoré sú aktuálne v procese uzatvorenia. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/verejneObstaravania/{id}/zmluvyVerejneObstaravanie	-
Získa zmluvu na základe VO s uvedeným ID	GET: /v2/zmluvaVerejneObstaravanie/{zmluvaId}	-

<p>Získa všetky plánované výzvy. Zoznam plánovaných výziev predstavuje plán vyhlasovania výziev zo strany RO/SO. Z plánovanej výzvy môže následne vzniknúť objekt vyhlásenej výzvy. Plánovaná výzva môže nodobúdať stavy zverejnená, vyhlásená alebo zrušená. Stav zverejnená reprezentuje, že RO/SO zverejnil výzvu v rámci plánu. Stav vyhlásená reprezentuje, že RO/SO plánovanú výzvu aj reálne vyhlásil. Stav zrušená reprezentuje, že RO/SO plánovanú výzvu zrušil a už neplánuje jej vyhlásenie.</p> <p>Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.</p>	<p>GET: /v2/vyzvy/planovane</p>	<p>-</p>
<p>Získa plánovanú výzvu s uvedeným ID</p>	<p>GET: /v2/vyzvy/planovane/{id}</p>	<p>-</p>
<p>Získa všetky vyhlásené výzvy. Zoznam vyhlásených výziev predstavuje zoznam všetkých výziev, ktoré boli zo strany RO/SO vyhlásené a žiadatelia v rámci nich mohli žiadať o finančné prostriedky. Objekt vyhlásená výzva môže nadobúdať stavy vyhlásená, uzavretá, zmena podmienok, stiahnutá. Stav vyhlásená reprezentuje, že na predmetnú výzvu môže oprávnený žiadateľ predložiť žiadosť o NFP. Stav uzavretá reprezentuje, že na predmetnú výzvu oprávnený žiadateľ už nemôže predložiť žiadosť o NFP. Stav zmena podmienok reprezentuje, že výzva je aktuálne predmetom zmien a úprav. Stav stiahnutá reprezentuje, že RO/SO zrušil vyhlásenú výzvu a teda žiadateľ už na takúto výzvu nemôže predložiť žiadosť o</p>	<p>GET: /v2/vyzvy/vyhlasene</p>	<p>-</p>

NFP. Vyhlásená výzva sa používa v iných objektoch ako napr. žiadosť o NFP, projekt. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.		
Získa vyhlásenú výzvu s uvedeným ID	GET: /v2/vyzvy/vyhlasene/{id}	-
Získa všetky prijaté žiadosti o NFP. Zoznam prijatých žiadostí o NFP predstavuje všetky žiadosti o NFP, ktoré boli zo strany žiadateľov predložené na kontrolu a spracovanie jednotlivým RO/ SO. Prijatá ŽoNFPprezentuje štruktúru ŽoNFPv podobe ako ju vypracoval žiadateľ. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/zonfp/prijate	-
Získa prijatú ŽoNFP s uvedeným ID	GET: /v2/zonfp/prijate/{id}	-
Získa všetky schválené žiadosti o NFP. Zoznam schválených žiadostí o NFP predstavuje podskupinu prijatých žiadostí o NFP. Schválené ŽoNFPje teda možné charakterizovať ako prijaté žiadosti o NFP, ktoré už boli predmetom kontroly a schvaľovacieho procesu s pozitívnym výsledkom, t.j. ŽoNFPbola schválená. V prípade schválenej ŽoNFPžiadateľ má právo na schválený objem finančných prostriedkov z eurofondov. Schválená ŽoNFPprezentuje štruktúru ŽoNFPv podobe ako ju schválil RO/SO. Zo schválenej žiadosti o NFP, v prípade že žiadateľ akceptuje návrh zmluvy o poskytnutí NFP, môže vzniknúť objekt projekt. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/zonfp/schvalene	-
Získa schválenú ŽoNFP s uvedeným ID	GET: /v2/zonfp/schvalene/{id}	-

Získa všetky zamietnuté žiadosti o NFP. Zoznam zamietnutých žiadostí o NFP predstavuje podskupinu prijatých žiadostí o NFP. Zamietnuté ŽoNFP je teda možné charakterizovať ako prijaté žiadosti o NFP, ktoré už boli predmetom kontroly a schvaľovacieho procesu s negatívnym výsledkom, t.j. ŽoNFP nebola schválená. V prípade zamietnutej ŽoNFP žiadateľ nemá právo na žiadaný objem finančných prostriedkov z eurofondov. Zamietnutou žiadosťou o NFP sa rozumie aj taká žiadosť o NFP, pri ktorej žiadateľ z vlastnej vôle požiadal o ukončenie kontroly a schvaľovacieho procesu. Zamietnutá ŽoNFP obsahuje informáciu aj o dôvode zamietnutia. Zoznam je usporiadaný podľa ID vzostupne.	GET: /v2/zonfp/zamietnute	-
Získa zamietnutú ŽoNFP s uvedeným ID	GET: /v2/zonfp/zamietnute/{id}	-
Získa preložené Žop	GET: /v2/zop/predlozene	-
Získa predloženú Žop s uvedeným ID	GET: /v2/zop/predlozene/{id}	-
Získa uhradené/schválené Žop	GET: /v2/zop/uhradene	-
Získa uhradenú/schválenú Žop s uvedeným ID	GET: /v2/zop/uhradene/{id}	-
Získa zamietnuté Žop	GET: /v2/zop/zamietnute	-
Získa zamietnutú Žop s uvedeným ID	GET: /v2/zop/zamietnute/{id}	-
Získa históriu spracovania projektu	GET: /v2/workflow/{evidenciaKod}/{objektId}	BasicAuth

Tabuľka 24 Jednotlivé služby komponentu OpenData – ITMS21+

2.2.1.3.5.9 Komponent OpenAPI

ITMS21+ poskytuje prístup k rôznym typom dát pomocou SOAP a REST služieb. Jednotlivé služby sú zadané v nasledujúcich sekciách.

Privátna časť OpenAPI:

SOAP

NÁZOV	KONZUMENT	METODY	AUTORIZÁCIA
Žiadosť status	ISUF	isZiadostStatus	Keystore, Truststore, BasicAuth
Úhrada	ISUF	uhrada	Keystore, Truststore, BasicAuth
Úhrady PD	ISUF	iaUhradyPdSpravaReq	Keystore, Truststore, BasicAuth

Tabuľka 25 Privátna časť OpenAPI SOAP – ITMS21+

REST

NÁZOV	KONZUMENT	METÓDA / PATH	AUTORIZÁCIA
Verzia systému	-	GET: /	-
Migrácia osôb, účastníkov a úprava ôsob bez RČ	RFO	GET: /migrate GET: /migrateUcastnik GET: /opravaOsob	-
Monitoring aplikácie	Kubernetes	GET: /liveness GET: /readiness	-

Tabuľka 26 Privátna časť OpenAPI REST – ITMS21+

Verejná časť OpenAPI:

SOAP

NÁZOV	KONZUMENT	METÓDY	AUTORIZÁCIA
Externé webové služby ITMS21+ v2	-	createDodavatel updateDodavatel deleteDodavatel createDokladUctovny updateDokladUctovny deleteDokladUctovny createPolozkaDokladUctovny updatePolozkaDokladUctovny deletePolozkaDokladUctovny createPrilohaDokladUctovny updatePrilohaDokladUctovny deletePrilohaDokladUctovny createUcastnik updateUcastnik deleteUcastnik createZaznamUcasti	BasicAuth bude 2FA alebo OAuth?

	updateZaznamUcasti deleteZaznamUcasti createZiadostOPlatbu deleteZiadostOPlatbu createZuctovaniePredfinancovania deleteZuctovaniePredfinancovania listKartaUcastnika importPracovnyVykaz importMzdaVykaz exportPracovnikov	
--	---	--

Tabuľka 27 Verejná časť OpenAPI SOAP – ITMS21+

REST

NÁZOV	KONZUMENT	METÓDA / PATH	AUTORIZÁCIA
Systémové operácie (odoslanie emailu)	-	POST: /sendEmail	BasicAuth
Verzia systému	-	GET: /	BasicAuth
Číselníky systému	EPV	GET: /get/ciselnik GET: /get/objekt GET: /get/polozka	BasicAuth
EPV biznis služby	EPV	GET: / getMaximalnyPocetHodinDen GET: /getProjektyManazera GET: /getAktivitaProjekt GET: /getJeAdminCko	BasicAuth
Notifikačné operácie	EPV	POST: /sendEmail	BasicAuth
Prihlasovanie sa do aplikácie EPV	EPV	GET: /isLogged	BasicAuth
Monitoring aplikácie	Kubernetes	GET: /liveness GET: /readiness	-
Autentifikácia UPVS	-	GET: /	-
Autentifikácia UPVS (passívny mód)	-	GET: /	-

Autentifikácia UPVS (SSO)	-	POST: / (pre spracovanie SAML odpovede) GET: / (pre získanie SAML odpovede)	-
Autentifikácia UPVS (odhlásenie)	-	GET: /logout GET: /logoutresponse	-

Tabuľka 28 Verejná časť OpenAPI REST – ITMS21+

2.2.1.3.5.10 Komponent ITMS DB

NÁZOV	POPIS
IN_DB_TCP	TCP prístup na DB konektor

Tabuľka 29 Komponent ITMS DB – ITMS21+

2.2.1.3.5.11 Komponent EPV

NÁZOV	POPIS
IN_EPV_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie pre prihlásených používateľov EPV

Tabuľka 30 Komponent EPV – ITMS21+

REST:

NÁZOV	KONZUMENT	AUTORIZÁCIA
Zoznam pracovníkov EPV	ITMS21+ Public	BasicAuth
Zoznam pracovníkov EPV (sortovanie, filtrovanie)	ITMS21+ Public	BasicAuth
Správa dokumentov EPV	ITMS21+ Public	BasicAuth
Výkazy pracovníkov EPV	ITMS21+ Public	BasicAuth
Indormácia o používatelovi EPV	ITMS21+ Public	BasicAuth
Monitoring aplikácie	Kubernetes	-
Verzia systému	-	BasicAuth

Tabuľka 31 Komponent EPV REST – ITMS21+

2.2.1.3.5.12 Komponent Kibana LOG

NÁZOV	POPIS
IN_KL_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie Kibana Log

Tabuľka 32 Komponent Kibana LOG – ITMS21+

2.2.1.3.5.13 Komponent Kibana AUDIT

NÁZOV	POPIS
IN_KA_HTTP	Prístup na webové rozhranie aplikácie Kibana Audit

Tabuľka 33 Komponent Kibana AUDIT – ITMS21+

2.2.1.3.5.14 Komponent Antivirus

NÁZOV	POPIS
OUT_AV_HTTP	HTTPS prístup na server spoločnosti, ktorá zabezpečuje aktualizácie antivírusového komponentu

Tabuľka 34 Komponent Antivirus – ITMS21+

2.2.1.4 Interné architektonické zásady

2.2.1.4.1 Build systém

Na projekte ITMS21+ používame build nástroj Gradle vo verzii 7.6. Build projektu je definovaný ako multiproject build s nasledovnými subprojektami a výstupnými artefaktami:

SUBPROJEKT	BUILD ARTEFAKT	TYP	ZÁVISLOSTI	POPIS
server	server.jar	knižnica	-	Knižnica zapuzdrujúca doménovú logiku aplikácie ITMS (DAO vrstvu, servisnú vrstvu a DB migrácie)
server-core	server-core.jar	knižnica	-	Knižnica zapuzdrujúca doménovú logiku aplikácií ITMS a EPV (generické metódy pre DAO vrstvu, servisné vrstvy, interceptory, logovanie, utility, ...)
server-schema-updater	server-schema-updater.jar	Runtime	server-schema-updater.txt	Java aplikácia pre migráciu DB schémy pre ITMS (public, private, job server a notificačný server)
server-utils	server-utils.jar	knižnica	-	Knižnica obsahujúca pomocné utility metódy ktoré sa využívajú v rámci projektov server a

				server-schema-updater
ui-commons	ui-commons.jar	knižnica	-	Knižnica UI prvkov pre neverejnú a verejnú časť ITMS (ITMS špecifické UI komponenty, dátové modely)
ui-commons-core	ui-commons-core.jar	knižnica	-	Knižnica UI prvkov pre neverejnú, verejnú časť a EPV (generické UI komponenty, generické modely dátových objektov, wicket implementácie interceptorov)
private-webapp	private-webapp.war	Runtime	private-webapp.txt	Webová aplikácia pre neverejnú časť ITMS21+
public-webapp	public-webapp.war	Runtime	public-webapp.txt	Webová aplikácia pre verejnú časť ITMS21+
zoakwebapp	zoak-webapp.war	Runtime	zoak-webapp.txt	Webová aplikácia pre vytváranie žiadostí o aktiváciu konta do verejnej časti ITMS21+
api-server	api-server.war	Runtime	api-server.txt	API server
api-model	api-model.jar	knižnica	-	Knižnica obsahujúca Open API špecifikáciu pre poskytované Webové služby implementované v rámci API servera
job-server	job-server.war	Runtime	job-server.txt	Job server
notification-server	notification-server.war	Runtime	notification-server.txt	Notifikačný server
mock-integrations	mock-integrations.war	Runtime	mock.txt	Mockové implementácie integrovaných systémov ako

				pomôcka pri vývoji
Epv	epv.war	Runtime	epv.txt	Webová aplikácia pre EPV (EPV špecifické UI komponenty, dátové modely, DAO vrstva, servisná vrstva a DB migrácie)
epv-schema-updater	epv-schema-updater.jar	runtime	epv-schema-updater.txt	Java aplikácia pre migráciu DB schémy pre EPV
Utils	utils.jar	knižnica	-	Knižnica obsahujúca pomocné utility metódy ktoré sa využívajú v rámci všetkých projektov v rámci ITMS21+ (logovanie, práca s reťazcami, ...)

Tabuľka 35 Subprojekty a výstupné artefakty – ITMS21+

Súčasťou každého buildu, ak nie je povedané inak, sú nasledovné operácie:

- generovanie Querydsl typesafe metamodelu,
- generovanie jOOQ metamodelu,
- generovanie Java tried z WSDL a XSD definícií integrovaných systémov,
- kompilácia projektu Java kompilátorom,
- kompilácia projektu AspectJ kompilátorom,
- kompilácia Jasper Reportov,
- kompilácia a minifikácia webových resourceou,
- spustenie unit testov,
- spustenie integračných testov,
- vytvorenie výsledného artefaktu.

Build projektu je navrhnutý tak, že výstupom sú artefakty nezávislé na prostredí, na ktorom budú bežať, t.j. netreba prepínať gradle profily v závislosti od toho pre ktoré prostredie projekt buildujeme. Všetky súčasti ITMS21+ sú navrhnuté tak, aby sa premenné závislé od prostredia čítali z poskytnutých konfiguračných súborov per prostredie.

Interná komunikácia - prevádzku interných komponentov predpokladáme v oddelenom prostredí. Z tohoto dôvodu si všetky komponenty navzájom dôverujú. Ich vzájomnú komunikáciu nie je potrebné autorizovať, autentifikovať a šifrovať.

2.2.1.4.2 Testovanie

Pre každý vyvíjaný subsystém/modul/komponent treba písať testy. V závislosti na vyvíjanom komponente ide buď o unit testy alebo o integračné testy.

2.2.1.4.2.1 Unit testovanie

Testuje vyvinutú časť systému izolovane, bez potreby súčinnosti ďalších subsystémov a ďalších závislostí.

2.2.1.4.2.2 Integračné testovanie

Integračné testy testujú komponent v širšom rozsahu a sú závislé na ďalších subsystémoch, najčastejšie na DB. Pri integračnom testovaní (pri akomkoľvek) je dôležité aby boli testy replikovateľné, t.j. aby sme pred každým spustením testu poznali počiatočný stav systému (aby bolo jasné aké sú podmienky za akých testujeme) a aby každý test po sebe upratal a nechal systém vo východnom stave. V prípade integračného testovania s použitím DB používame za týmto účelom tranzakčné testy, ktoré pred začiatkom testu naštartujú databázovú tranzakciu a pri skončení vykonajú rollback, čím sa DB dostane do počiatočného stavu.

2.2.1.4.2.3 Embedded jetty server

Pri prevádzke ako aj pri vývoji používame Jetty server. Jeho použitie pri vývoji má dve obrovské výhody:

- a) Lightweight povaha tohto servra umožňuje rapidný vývoj pretože proces vývoj-reštart servra-test je rýchly,
- b) Prípadné chyby spôsobené rozdielnym vývojovým prostredím a PROD odhalíme rýchlo.

2.2.1.4.2.4 GIT versioning schéma

Na projekte ITMS21+ používame GIT ako nástroj na správu verzií zdrojového kódu. Z povahy GIT-u je nám tým umožnené lightweight branchovanie a paralelný vývoj na viacerých feature, prípadne bugfix branchoch. Na projekte sme úspešne adaptovali GIT versioning schému podľa popisu na <http://nvie.com/posts/a-successful-git-branchingmodel/>.

Predtým než sa nová funkcionálna alebo bugfix dostane do spoločnej code base, musí prejsť cez code review a musia byť zbiehajúce všetky Unit/Integračné testy, čo umožňuje držať dlhodobú kvalitu projektu.

Požiadavky na GitLab repozitár:

Názov repozitára	Účel	Počet používateľov	Očakávaná veľkosť	Runnery
itms21-manifest	Úložisko	do 10	100MB	-

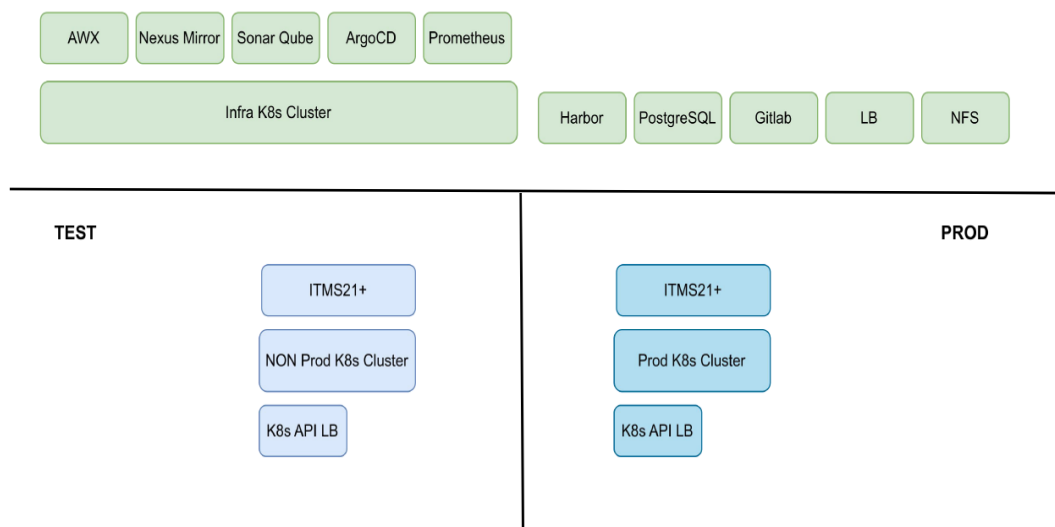
	docker ma- nifestov			
itms21-itms	Úložisko zdrojových kódov SW ITMS21+	do 100	5GB	HW pre virtualizáciu: CPU: Intel(R) Xeon(R) E-2226G CPU @ 3.40GHz RAM: 128GB DISK: NVMe RAID1 1000GB Runner VM: vCPU: 6x core vRAM: 64GB Čas: build + testovanie: 4h (vyťaženie vid'. obrázkov nižšie)
itms21-static-portal	Úložisko zdrojových kódov Portálu ITMS21+	do 100	1GB	rovnako ako pre itms21-itms
itms21-mvupdate	Úložisko zdrojových kódov pre aplikáciu zabezpečujúcu refresh materializovaných view v DB	do 10	1GB	rovnako ako pre itms21-itms
itms21-adhoc-sql	Úložisko ad-hoc SQL skriptov	do 10	1GB	-
itms21-guide-private	Úložisko zdrojových kódov príručky pre Neverejnú časť	do 10	1GB	rovnako ako pre itms21-itms
itms21-guide-public	Úložisko zdrojových kódov príručky pre Verejnú časť	do 10	1GB	rovnako ako pre itms21-itms
itms21-eset-scanner	Úložisko zdrojových kódov pre aplikáciu	do 10	1GB	rovnako ako pre itms21-itms

	ESET scanner			
--	--------------	--	--	--

Tabuľka 36 Požiadavky na GitLab repozitár – ITMS21+

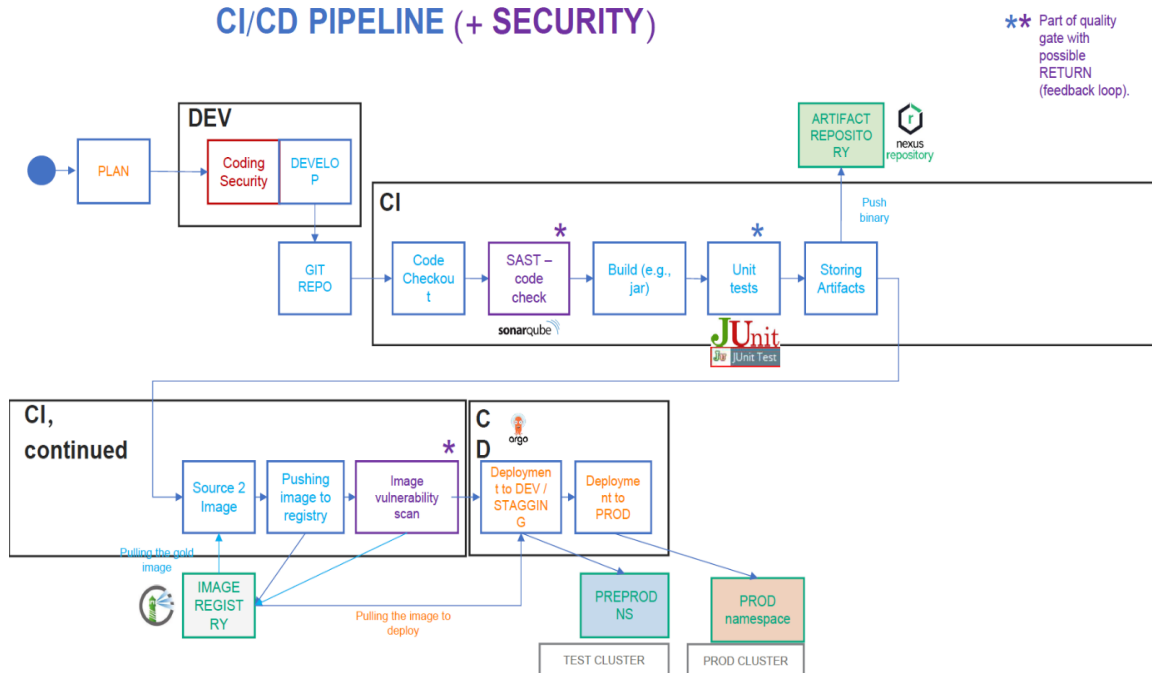
Logická typológia je zobrazená na nasledujúcich obrázkoch:

INFRA
(zdieľané a podporné služby)



Obrázok 11 Logická typológia – ITMS21+

CI/CD PIPELINE (+ SECURITY)



** Part of quality gate with possible RETURN (feedback loop).

Obrázok 12 DEV / CI / CD pipeline – ITMS21+

2.2.1.4.2.5 DEV – Development

Vývoj ITMS21+ zastrešuje Dodávateľ systému a zahŕňa:

- a) Vývoj SW ITMS21+
 - i. ITMS Verejná časť
 - ii. ITMS Neverejná časť
 - iii. ITMS Portál
 - iv. ITMS ŽoAK
 - v. ITMS Príručka
 - vi. ITMS Job server
 - vii. ITMS Notifikačný server
 - viii. ITMS API server
 - ix. ITMS Schema updater
 - x. ITMS Mock aplikácia
 - xi. EPV
 - xii. EPV Schema updater
- b) Vývoj podporných nástrojov
 - i. SW Eset scanner
 - ii. SW MVUpdater
- c) Príprava dokumentácie ITMS21+
- d) Príprava docker imageov ITMS21+

V rámci vývoja ITMS21+ Dodávateľ zabezpečuje umiestňovanie zdrojových kódov pre SW vo vlastnom Gitlab repozitári. Release vetvy sa automaticky synchronizujú s Gitlab repozitárom Prevádzkovateľa ITMS21+.

Mapovanie repozitárov Dodávateľa s repozitármi Prevádzkovateľa ITMS21+ je uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Repozitár Dodávateľa	Repozitár Prevádzkovateľa
ims/central-ims-4po	itms21-itms
ims/web/static-portal-4po	itms21-static-portal
build/Materialized Updater	itms21-mvupdater
ims/adhoc/sql	itms21-adhoc-sql
ims/prirucka/private	itms21-guide-private
ims/prirucka/public	itms21-guide-public
ims/Eset-Scanner	itms21-eset-scanner
cfg/k8s	itms21-manifest

Tabuľka 37 Mapovanie repozitárov Dodávateľa – ITMS21+

Repozitár **ims/central-ims-4po**

Repozitár slúži na uchovávanie zdrojových kódov pre SW ITMS21+. SW sa skladá z modulov pre

- a) ITMS Verejnú časť
- b) ITMS Neverejnú časť,
- c) ITMS Job server,
- d) ITMS Notifikačný server,
- e) ITMS API server,

- f) ITMS Schema updater,
- g) ITMS Mock,
- h) EPV,
- i) EPV schema updater.

V tomto repozitári je zodpovedná osoba „Maintainer“ vedúci vývoja alebo ním poverená osoba.

Vývoj pozostáva z master repozitára (central-ims-4po) a z niekoľkých forkov master repozitára (meno developera/central-ims-4po). V master repozitári sa nachádzajú:

- a) release vetvy s konvenciou:
 - i. release/X.X (napr. release/1.1, release/1.1e) ide o release vetvu pre verziu X.X do ktorej sa presadzujú vyvinuté features od developerov.
- b) release tagy s konvenciou:
 - i. X.X-Z (napr. 1.1-RC1, 1.1-E1) ide o tag reprezentujúci verziu systému X.X, ktorá je určená na nasadenie na prostredia.
 - ii. X.X.Z (napr. 1.1.1) ide o tag reprezentujúci servisnú verziu systému X.X, ktorá je určená na nasadenie na prostredia.

Presadzovanie zmien

Presadzovanie zmien od developerov (z ich fork repozitárov) do hlavného „master“ repozitára sa vykonáva pomocou Merge requestov (MR). Vytváranie MR zabezpečuje developer, pričom vetva do ktorej sa budú zmeny „mergovať“ závisí od verzie systému do ktorej sa daná funkcionálnosť vyvíja.

Schvaľovanie MR zabezpečuje poverená osoba: Maintainer, pričom sa zohľadňuje:

- a) Code review – skúsený programátor (resp. Maintainer) vykoná review zmenených zdrojových kódov
- b) Výsledok pipeliney – v rámci vytvorenia MR sa spúšťa pipeline a na:
 - i. kontrolu skompilovateľnosti zdrojových kódov,
 - ii. kontrolu, či všetky testy (unit, integračné) zbehnú bez chyby.

Vytváranie resp. tagovanie nových verzií systému určených na nasadenie sa vykonáva od najstarších verzií po najnovšie Maintainerom, pričom zmeny zo starších verzií sa prenášajú aj do novších vetiev. Postup:

Release verzie X.X

- a) Maintainer schváli všetky MR s úpravami, ktoré sú pre danú verziu X.X potrebné (t.z. zmeny sa mergujú do vetvy release/X.X)
- b) Vykoná otagovanie verzie systému (X.X.Z resp. pre servisné verzie X.X-Z)
- c) V prípade, že sa plánuje vývoj pre novšiu verziu X.X+1, založí novú release vetvu (t.z. vetvu release/X.X+1) ak ešte neexistuje.
- d) Prenesie „mergne“ zmeny z tejto vetvy (release/X.X) do vetvy novšej verzie (t.z. do vetvy release/X.X+1) ak existuje.
- e) Ak sa v danej verzii už neplánuje vývoj nových funkcionálností, odstráni vetvu release/X.X.

Release verzie X.X+1

- a) Postupuje sa rovnako ako pri Release verzii X.X

Po otagovaní jednotlivých verzií v gitlab repozitári sa pokračuje procesom CI/CD.

2.2.1.4.2.6 CI - Continuous integration

Proces CI bude zabezpečovaný Prevádzkovateľom ITMS21+. T.z., že zdrojové kódy Dodávateľa sa budú synchronizovať na úrovni release vetiev do repozitára Prevádzkovateľa ITMS21+. Následne nad týmito vetvami je zabezpečený CI proces.

V rámci CI sa vykonáva:

- a) Dotiahnutie kódu z príslušného Gitlab repozitára
- b) SAST code check (Sonar Qube)
- c) Buildovanie artefaktov war, tar, zip
- d) Testovanie artefaktov (unit, IT)
- e) Ukladanie artefaktov do binárneho repozitára (Nexus repozitory)
- f) Vytvorenie image
- g) Uloženie imageu do image registry
- h) Skenovanie imageov na známe zraniteľnosti

Následne sa pokračuje procesom CD.

2.2.1.4.2.7 CD - Continuous delivery/deployment

Proces CD bude zabezpečovaný Dodávateľom ITMS21+.

V rámci CD sa vykonáva:

- a) Nasadenie imageov (vytvorených v rámci CI) na jednotlivé prostredia (TST, STG, EDU, PROD, ZAL) podľa aktuálnej potreby. T.z. nasadenie imageu na PROD prostredie predchádza nasadenie daného imageu na TST prostredie u Prevádzkovateľa (prípadne aj na TST prostredia u Dodávateľa), kde dochádza k pretestovaniu nových funkcionalít pre danú verziu ako aj k otestovaniu celkovej funkčnosti systému. Následne až po tomto otestovaní dochádza k nasadeniu imageu na PROD prostredie.

V prípade nájdených incidentov na PROD dochádza k oprave chýb v zdrojových kódoch a celý proces DEV / CI / CD sa aplikuje nad servisnou verzou danej verzie na PROD (t.z. vznikne nový release X.X-Z).

2.2.1.4.2.8 Interné zásady pri tvorbe analytického repozitára

Detailná funkčná špecifikácia ITMS21+ je zachytená v analytickom repozitári. Na tvorbu špecifikácie sa primárne využíva nástroj Enterprise Architect, ktorý ako storage využíva DB PostgreSQL. Na popis špecifikácie ITMS21+ sú využívané hlavne UML diagramy, ale aj iné druhy diagramov, ktoré nástroj Enterprise Architect ponúka:

- a) Use Case diagramy,
- b) Class diagramy,
- c) Activity diagramy,
- d) State Machine diagramy,
- e) Sekvenčné diagramy,

f) Diagramy požiadaviek.

2.2.1.4.2.9 Interné zásady spôsobu tvorby obsahu príručky ITMS21+

Súčasťou ITMS21+ je aj používateľská príručka, ktorá obsahuje návody na prácu s ITMS21+ v rámci jednotlivých obrazoviek aplikácie.

Príručka je postavená ako súbor statických stránok, ktoré sú buildované k jednotlivým verziám aplikácie. Pri buildovaní príručky je do nej implementovaný aj Jednotný dizajn manuál elektronických služieb (ID-SK Frontend).

Proces buildovania príručky prebieha v GitLab CI do docker containera postavenom na Alpine Linux s čistou inštaláciou Nginx. Následne je pushnutá do docker registry GitLabu a deliverovaná na prostredia prevádzkovateľa. Docker container teda obsahuje iba statické súbory (HTML, CSS, JS), ktoré sú servované. Statické súbory sú dostupné na porte pod príslušnou URL. Do containera sú mapované aj videá, pričom servované sú na príslušnú URL.

2.2.2 Funkcionality systému (očakávaný stav po ukončení Inkrementu

1)

ITMS21+ je realizovaný ako samostatná inštancia systému komplexným refaktoringom existujúceho ITMS2014+ v spojení s vývojom nových alebo úpravou existujúcich funkcionalít. Bol vytvorený „fork“ ITMS2014+ a v rámci realizovaných aktivít budú kód a komponenty upravené tak, aby boli adresované problematické oblasti, očistené nepotrebné časti a riešený technologický dlh (upgrady technológií nevyhovujúcich z pohľadu zamýšľaného času používania ITMS21+). Následne bude systém upravený a rozvíjaný najmä v zmysle požiadaviek nového programového obdobia 2021-2027. Technicky sa jedná o novú samostatnú inštanciu s názvom ITMS21+, ktorá bude nezávisle rozvíjaná.

Projekt ITMS21+ je z pohľadu realizácie rozdelený do dvoch na seba nadväzujúcich inkrementov.

Cieľom Inkrementu 1 je poskytnúť na produkčné používanie základné funkcionality ITMS21+ pre úvodné procesy implementačného procesu:

- Pripraviť podporu pre vytvorenie programových štruktúr pre väčšinu podporovaných fondov nového programového obdobia v prispôbených štruktúrach (Správa programu / Mechanizmu podpory).
- Podporiť úvodné biznisové procesy programového obdobia: správa Výziev, ŽoNFP, projektov, VO.
- Pridať podporu pre procesy finančného riadenia: umožniť platby pre prijímateľov (procesy naviazané na ŽoP) a platby pre RO/SO a PJ - SŽoP).
- Sprístupniť prierezové procesy a podporné funkcie, kde nie sú požadované zmeny oproti ITMS2014+ z pohľadu požiadaviek a kde je predpoklad nízkej miery prepracovania funkcionality.
- Pridať prvotnú podporu pre monitorovanie na úrovni programu a projektu, ktorá je nevyhnutná pre vykazovanie voči EK.
- Upraviť prvú časť funkcionalít pre procesy zúčtovania platieb voči EK.

Realizácia Inkrementu 1 bude prebiehať najmä v rámci roku 2023, dokončená bude

v prvej polovici roku 2024.

Cieľom Inkrementu 2 je dokončiť zvyšné požadované funkcionality v hlavných procesoch zložitejšieho charakteru pri správe programu, výzvy, žiadosti o NFP, projektu, ŽoP, resp. ostatných entít finančného riadenia. Pre prierezové procesy a podporné funkcie je potrebné implementovať nové funkcionality a upraviť funkcionality prebraté z ITMS2014+, kde je potreba zmien v zmysle definovaného katalógu požiadaviek, resp. kde je potrebné prispôbiť funkcionality zmenám v iných častiach aplikácie.

S ohľadom na uvedené je opis funkcionalít informačného systému formulovaný v dvoch na seba nadväzujúcich častiach:

Východiskový stav v tzv. forku ITMS2014+ použitého pre vývoj ITMS21+ v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1 - Opis príslušnej funkcionality v stave akom sa nachádzala v marci 2023.

1. Očakávané zmeny funkcionality po realizácii Inkrementu 1 – plánované, resp. aktuálne vyvíjané úpravy pre potreby progr. obdobia 2021-2027, na ktoré budú nadväzovať úpravy a doplnenia funkcionalít požadované v Inkremente 2.

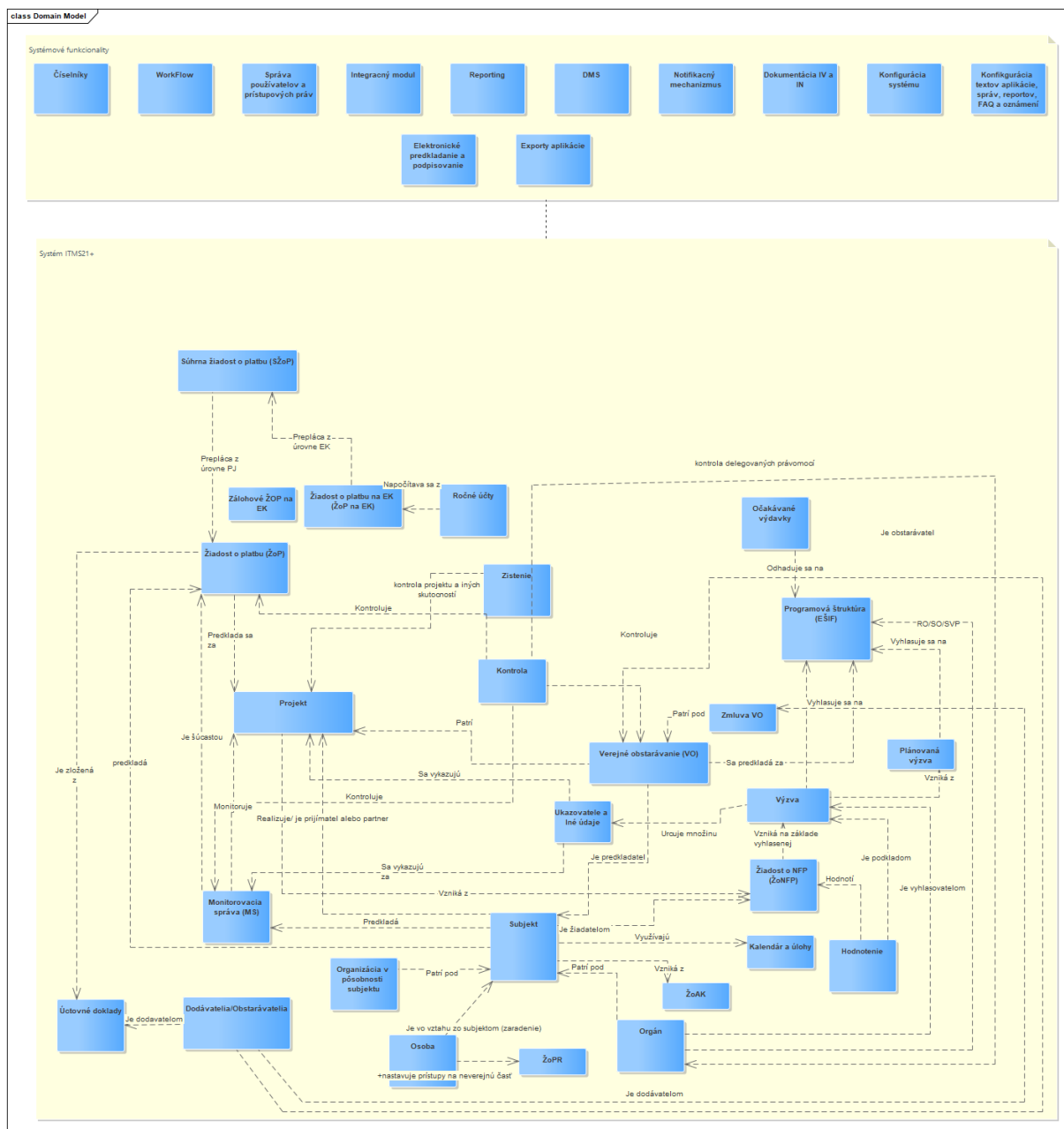
Názvom „ITMS“ pomenovávame ITMS2014+ alebo ITMS21+ v častiach textu, kde rozlišovanie medzi dvomi informačnými systémami nie je nevyhnutné. Z pohľadu opisu funkcionalít považujeme ITMS2014+ s aktuálnym stavom ITMS21+ za totožný (stavom k marcu 2023).

ITMS predstavuje komplexný informačný systém, ktorý je architektonicky a z biznis hľadiska rozdelený na 2 hlavné časti, ktorým zodpovedajú rozdielne funkcionality, t. j. časť pre verejných používateľov a časť pre neverejných používateľov. Samostatnú časť tvorila v ITMS2014+ mobilná aplikácia, táto však bola z pohľadu potrieb programového obdobia 2021 – 2027 vyhodnotená ako nadbytočná, a preto nebude obsahom ITMS21+.

Procesy potrebné zastrešiť v ITMS21+ budú vyplývať z Rámca implementácie fondov a Príručky k finančnému riadeniu FEÚ na programové obdobie 2021 - 2027. Jednotlivé časti systému sú delené do viacerých doménových častí.

Vrcholový doménový pohľad na ITMS21+ zobrazený na Obrázku 13 Doménový model ITMS2021+ popisuje základné a nosné vzťahy medzi hlavnými entitami, ktoré vstupujú v systéme do vzájomnej interakcie. Diagram nepopisuje nižšie úrovne jednotlivých entít a ich vzájomné vzťahy v rámci entity alebo medzi entitami. Diagram nerozlišuje verejnú a neverejnú časť ITMS21+, nakoľko z biznis pohľadu sa jedná o jeden spoločný, komplexný systém. ITMS21+ bude využívaný používateľmi – verejnosťou a verejnými a neverejnými používateľmi zastupujúcimi OIF, resp. orgány štátnej a verejnej správy.

Jednotlivé procesy sú bližšie opísané v metodikách pre projektové a finančné riadenie FEÚ v programovom období 2021-2027.



Obrázok 13 Doménový model ITMS21+ na konci inkrementu 1

2.2.2.1 Generálne funkcionality systému

Generálnymi funkcionalitami ITMS2014+ sú funkcionality, ktoré sú nevyhnutné pre riadenie prístupov do jednotlivých častí ITMS2014+ a pre správu oprávnení používateľov prístupujúcich do ITMS2014+. Predstavujú základné funkcionality vytvárania a práce s objektami implementované naprieč jednotlivými evidenciami, reportovacie a exportovacie možnosti, správa dokumentov a číselníkov, notifikačné mechanizmy a mechanizmy pre správu webtextov.

2.2.2.1.1 Zriaďovanie prístupov pre používateľov Verejnej a Neverejnej časti

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS má samostatne riešené zriaďovanie prístupov pre používateľov verejnej a neverejnej časti.

Vytvorenie prístupu pre používateľov neverejnej časti je realizované nasledovným spôsobom:

- vytvorenie používateľa v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa (DC) prostredníctvom RRP systému, čoho výsledkom je prihlasovacie meno a heslo pre používateľa,
- vytvorenie ŽoPR cez neverejnú časť,
- emailová notifikácia o vytvorení osoby.

Vytvorenie prístupu pre používateľov neverejnej časti je možné realizovať aj alternatívnym spôsobom:

- vytvorenie používateľa v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa (DC) prostredníctvom RRP systému, čoho výsledkom je prihlasovacie meno a heslo pre používateľa,
- manuálne založenie osoby v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- vytvorenie používateľského účtu pre osobu v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- emailová notifikácia o vytvorení osoby.

Vytvorenie prístupu pre používateľov verejnej časti je realizované nasledovným spôsobom:

- vytvorenie ŽoAK cez verejnú časť. Jej obsahom sú informácie o subjekte a osobách subjektu. Žiadosť je následne schvaľovaná v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa (DC), čoho výsledkom je:
 - schválenie prístupu subjektu a používateľov prostredníctvom prihlasovacích mien verejnej časti,
 - založenie subjektu a osôb zo ŽoAK do číselníkov,
 - emailová notifikácia novovytvorených používateľov o potrebe vytvorenia hesla a aktivácii prístupu do verejnej časti.

Vytvorenie prístupu pre používateľa verejnej časti je možné realizovať aj alternatívnym spôsobom:

- manuálne vytvorenie osoby a používateľského účtu pre túto osobu iným používateľom zaradeným a prihláseným pod príslušným subjektom,
- emailová notifikácia pre novovytvorených používateľov s informáciou o potrebe vytvorenia hesla a aktivácii prístupu do verejnej časti;

alebo:

- manuálne založenie osoby v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- vytvorenie používateľského účtu verejnej časti pre osobu v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- emailová notifikácia novovytvorenej osoby/používateľa ITMS2014+ o potrebe vytvorenia hesla a aktivácii prístupu do verejnej časti ITMS2014+.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionalita v rámci inkrementu 1 bude upravená. Pre prihlasovanie používateľov neverejnej aj verejnej časti bude zriadené jednotné prihlasovacie konto v LDAP (zruší sa väzba na systém RRP). Zároveň bude doplnená funkcionalita pre vytvorenie nového hesla pre používateľov, ktorých účty boli migrované do ITMS21+ z ITMS2014+.

2.2.2.1.2 Správa používateľov a prístupov

V systéme existujú 3 (tri) typy používateľov:

- používatelia neverejnej časti,
- používatelia verejnej časti,
- technickí používatelia.

2.2.2.1.2.1 Používatelia neverejnej časti - riadenie prístupu používateľov neverejnej časti k funkcionalitám a objektom (pracovné pozície, vizibilita)

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém autorizácie v systéme je pre používateľov neverejnej časti postavený na princípe pracovných pozícií. Uvedené znamená, že prístup k evidenciám a údajom sa riadi tým, akú pracovnú pozíciu/pozície má daný používateľ pridelenú k orgánovému zaradeniu, pod ktorým je práve prihlásený, pričom pri zobrazovaní objektov s väzbou na programovú štruktúru sa zohľadňuje vizibilita definovaná pre orgán, pod ktorým je používateľ prihlásený.

Pre každú pracovnú pozíciu sa definuje množina oprávnení a WF stavov. Pracovné pozície sú priradené k OIF prostredníctvom rolí orgánu. Používatelovi pod orgánom sú následne priradené pracovné pozície zo skupiny pracovných pozícií dostupných pre danú rolu orgánu.

Rozsah vizibility používateľa neverejnej časti z hľadiska programovej štruktúry vyplýva z jeho zaradenia pod príslušný orgán, na úrovni ktorého sa definuje tento druh vizibility.

Vizibilitu používateľa neverejnej časti z hľadiska dostupnosti evidencií je po technickej stránke možné (v odôvodnenom prípade) individuálne nastaviť nad/mimo rámec jemu priradených pracovných pozícií a to z hľadiska oprávnení, nastavenia stavov WF (povolenie/zakázanie zobrazovania, editácie alebo posunu objektu po WF individuálne pre každý stav WF), ako aj z hľadiska objektov evidencií (pre vybrané evidencie). Individuálne nastavenie vizibility používateľa neverejnej časti môže vykonať len používateľ neverejnej časti s osobitným oprávnením.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionalít.

2.2.2.1.2.2 Používatelia verejnej časti - riadenie prístupu používateľov verejnej časti k objektom

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Používateľ verejnej časti predstavuje autorizovaný prístup osoby k evidenciám na verejnej časti prislúchajúcim konkrétnemu subjektu.

Prostredníctvom prístupu do verejnej časti používateľ môže:

- pracovať s objektami evidencií subjektu, pod ktorým pristupuje do verejnej časti za podmienky, že má pre tieto objekty definovanú vizibilitu. Vizibilita k objektom sa na verejnej časti definuje prostredníctvom objektov evidencie ŽoNFP, z ktorej je následne odvodená vizibilita aj pre ďalšie súvisiace evidencie (s výnimkou evidencií VO a ÚD). Vizibilitu pre používateľov subjektu môže definovať používateľ s funkciou „správca subjektu“.

Používateľ, ktorý je správcom subjektu, môže:

- spravovať subjekt (upravovať informácie o subjekte),
- spravovať osoby subjektu (upravovať informácie o osobách evidovaných v ITMS2014+ pod subjektom, priradovanie rolí osôb vo vzťahu k subjektu, nastavovať vizibilitu používateľov subjektu k objektom vybraných evidencií, riadiť prístupy do verejnej časti pre osoby vo vzťahu k subjektu (vytvárať používateľov pod subjektom, blokovať používateľov).

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionality tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionality.

2.2.2.1.2.3 Technickí používatelia

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Technický používateľ je viazaný na konkrétny subjekt, ktorý je evidovaný v ITMS a pre daný subjekt sú technickému používateľovi priradované technické oprávnenia. Prostredníctvom technického používateľa sa zabezpečuje autentifikácia a autorizácia externého systému na základe autentifikačných údajov pre proces automatizovaného zapísania dát do ITMS z externého systému prostredníctvom OpenAPI.

Autentifikácia prebieha na základe autentifikačných údajov technického používateľa: username a heslo. Autorizácia technického používateľa je postavená na overení technických oprávnení technického používateľa.

Technický používateľ umožňuje automatizované vytváranie objektov v rámci evidencií:

- účastníci projektov,
- ÚD.

Technické oprávnenia pre prácu s objektami sú definované nasledovne:

- create – oprávnenia na automatizované vytváranie objektov,
- delete – oprávnenia na automatizovaný výmaz objektov,
- update – oprávnenia na automatizovanú editáciu objektov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionality tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionality.

2.2.2.1.2.4 Žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK)

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ŽoAK predstavuje nástroj na registráciu používateľov do verejnej časti systému. V rámci ŽoAK je možné v systéme založiť subjekt, ktorý ešte nie je v systéme zaregistrovaný. Žiadosť na verejnej časti pozostáva z nasledujúcich krokov:

- zaevidovanie resp. kontrola údajov subjektu,
- zaevidovanie kontaktnej osoby na ŽoAK a subjekt,
- zaevidovanie štatutárnych zástupcov subjektu,
- zaevidovanie používateľov subjektu.

ŽoAK sa vytvára na verejnej časti a odosiela sa na schválenie do neverejnej časti systému. Schválením ŽoAK vzniká prístup používateľom iba do verejnej časti.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionality tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionality.

2.2.2.1.2.5 Žiadosť o prístup (ŽoPR)

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ŽoPR predstavuje prostriedok na správu používateľov neverejnej časti systému. Prostredníctvom ŽoPR je možné:

- vytvorenie novej osoby so zaradením na orgán,
- vytvorenie prístupu na neverejnú alebo verejnú časť pre už existujúcu osobu,
- nastavenie pracovných pozícií,
- splatnenie a zneplatnenie zaradenia používateľa,
- zmena osobných údajov osoby,
- ŽoPR sa vytvára na neverejnej časti a odosiela sa na schválenie príslušnému orgánu neverejnej časti. Schválením ŽoPR sa údaje uvedené v žiadosti automaticky preklapia do evidencie používateľov/osôb.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionality tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionality.

2.2.2.1.2.6 Prihlasovanie používateľa verejnej časti

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Používateľ verejnej časti sa do systému môže prihlásiť dvoma spôsobmi.

Prvým spôsobom je autentifikácia používateľa verejnej časti na základe autentifikačných údajov: používateľský email a heslo. Používateľ verejnej časti môže disponovať prístupom do verejnej časti pod viac ako jedným subjektom, pričom v takomto prípade si používateľ po zadaní prihlasovacích údajov vyberá subjekt, pod ktorým bude v systéme prihlásený.

Druhým spôsobom pre autentifikáciu používateľa verejnej časti je prihlásenie prostredníctvom infraštruktúry eGOV s využitím eID – delegované overenie identity profilu používateľa (eID) v ÚPVS ako poskytovateľa identity. Prihlásenie sa do verejnej časti ITMS2014+ v takomto prípade realizuje pomocou federácie identity portálu ÚPVS (www.slovensko.sk). Znamená to, že používateľovi ÚPVS je pod príslušným subjektom umožnený prístup do verejnej časti aj bez nutnosti zadávania prihlasovacieho mena a hesla.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionalita v rámci inkrementu 1 bude upravená. Systém bude vyžadovať prihlásenie pomocou dvojfaktorovej autentifikácie pre používateľov verejnej časti systému pomocou eID / mobileID / mena + hesla + OTP.

2.2.2.1.2.7 Prihlasovanie používateľa neverejnej časti

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Používatelia neverejnej časti sa do systému prihlasujú prostredníctvom prihlasovacieho mena (tzv. RRP ID pridelené DC) a hesla. Prostredníctvom RRP ID je používateľ ITMS2014+ spárovaný s centrálnym autentifikačným modulom DC ako prevádzkovateľom ITMS2014+ a ďalších IS VS. Po prihlásení do neverejnej časti si používateľ vyberá orgán, pod ktorým bude vykonávať úkony do odhlásenia z aplikácie. Používateľ neverejnej časti môže mať zriadený prístup do systému pod viacerými orgánmi.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionalita v rámci Inkrementu 1 bude upravená. Systém bude vyžadovať prihlásenie pomocou dvojfaktorovej autentifikácie pre používateľov verejnej časti systému pomocou eID / mobile eID / mena + hesla + OTP. Prihlasovacie meno bude upravené na používateľský e-mail (zruší sa väzba na systém RRP).

2.2.2.1.2.8 Profil používateľa verejnej a neverejnej časti

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Prihlásený používateľ verejnej aj neverejnej časti si vie zobrazíť svoj používateľský profil, pričom pre každú z týchto dvoch skupín sa tu nachádzajú údaje v odlišnom rozsahu.

V používateľskom profile používateľa verejnej časti sa nachádzajú základné informácie o prihlásenom používateľovi a informácia o subjekte, pod ktorým je používateľ prihlásený. V používateľskom profile používateľa neverejnej časti sa nachádzajú základné informácie o prihlásenom používateľovi a informácie viažuce sa k jeho zaradeniam a orgánom, pod ktorými má evidované zaradenia.

V nastaveniach profilu si používateľ môže zmeniť používateľský email, pričom pre používateľa verejnej časti je dostupná zmena hesla.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií a funkcionalít.

2.2.2.1.3 Správa subjektov a osôb

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Evidencia subjektov a osôb slúži ako základný číselník pre evidenciu osôb a subjektov. V rámci evidencie subjektov a osôb sú implementované viaceré kontroly, ktorých cieľom je, aby každá osoba a subjekt boli v systéme evidované iba raz. Na osobách a subjektoch sa perzistentnia základné údaje, adresné údaje a kontaktné údaje.

Jedinečnosť subjektu v systéme je zabezpečené prostredníctvom identifikačných údajov ako je IČO, DIČ, IČ DPH a pod. Evidencia subjektov podlieha verzionovaniu a každý subjekt je zároveň DMS entitou, čo umožňuje evidovať dokumenty priamo na subjekte.

Subjekty evidované v systéme sú v rámci istých procesov zasielané do systému ISUF, čím dôjde k založeniu subjektu v ISUF. Subjekt, ktorý už bol založený v ISUF, podlieha špecifickému procesu zmeny, kedy zmenu musí najprv potvrdiť systém ISUF a až následne dôjde k vykonaniu update na strane ITMS. Subjekty sú taktiež v rámci istých procesov zasielané do systému JRŽ. Následná zmena subjektu v ITMS2014+ už nemusí byť validovaná voči JRŽ ako je tomu pri systéme ISUF.

V evidencii osôb sa nachádzajú všetky osoby evidované v systéme, s výnimkou osôb, ktoré sú evidované len ako účastníci projektov a pracovníci. Jedinečnosť osoby v systéme je zabezpečená prostredníctvom rodného čísla, ktoré je v systéme ukladané v šifrovanej podobe. Systém generuje novým osobám vlastný jedinečný bezvýznamový identifikátor.

Každá osoba v systéme musí mať aspoň jedno zaradenie na subjekt, ktoré môže byť platné, alebo neplatné. Zaradenia sú definované ako vzťahy medzi týmito entitami, t. j. vzťah medzi osobou a subjektmi. Základné zaradenia v systéme sú:

- kontaktná osoba,
- štatutárny zástupca,
- osoba na subjekte,
- hodnotiteľ,
- zamestnanec organizácie v pôsobnosti subjektu,
- používateľ subjektu na verejnej časti,
- zamestnanec orgánu implementácie fondov.

Osoby je možné vytvárať:

- na verejnej časti:
 - prostredníctvom ŽoAK
 - manuálne v zozname osôb subjektu
- na neverejnej časti:
 - prostredníctvom žiadosti o prístup
 - manuálne v zozname osôb

Na verejnej časti je umožnené vytvárať nové osoby, ale nie je možné vytvárať všetky typy zaradení.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci realizácie Inkrementu 1 budú implementované zmeny, ktorých cieľom je zabezpečenie unikátnosti osôb evidovaných v systéme (minimalizácia rizika vzniku neoverených osôb, resp. minimalizácia vzniku duplicitných osôb), a to prostredníctvom

implementácie viacerých kontrol unikátnosti predovšetkým IFO a rodného čísla v procese vytvárania, resp. editácie osoby.

2.2.2.1.4 Správa OVP

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Subjekt môže mať pod sebou vytvorených viac organizácií vo svojej pôsobnosti. Ide o organizačné jednotky subjektu alebo časti subjektu bez vlastnej právnej identity. Na organizácii sa ukladajú základné, adresné a kontaktné údaje. Na týchto organizáciách sa následne priradzujú ako zamestnanci, osoby subjektu v zaradení typu „ZAROV“ – zamestnanec organizácie v pôsobnosti. Osoba môže vystupovať vo viacerých platných zaradeniach typu OVP.

Subjektom na verejnej časti je umožnené evidovať organizácie v ich pôsobnosti. V rámci registrácie alebo zmeny je v systéme implementovaná alternatívna metóda kontroly duplicity ako je na subjektoch za pomoci IČO.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií a funkcionalít

2.2.2.1.5 Správa OIF

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Orgány vznikajú pod subjektmi. Jeden subjekt môže mať v systéme viac orgánov, ale orgán môže patriť len jednému subjektu.

Každý orgán musí mať okrem základných atribútov ako je kód, názov, adresa a pod., zdefinovanú aj rolu orgánu vo väzbe na funkciu a úlohy, ktoré vykonáva v rámci implementácie FEÚ, pričom hlavnými a v súčasnosti zdefinovanými rolami orgánu sú:

- RO,
- SO,
- OA,
- CKO,
- PJ,
- DC,
- iný orgán (bližšie neurčený)
- a iné podľa potreby.

Orgán môže disponovať viacerými rolami orgánu, pričom existujú role orgánu, ktoré môžu byť priradené viacerým orgánom a existujú role orgánu, ktoré sú v systéme jedinečné (t.j. v systéme môže existovať len jeden orgán s danou rolou).

Rola orgánu určuje, aké pracovné pozície môžu byť priradené osobám, ktoré sú zaradené pod orgánom.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Zásadné obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v

nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionalít. Jednou z úprav v rámci nastavenia orgánov sa očakáva vysporiadanie sa s presunom PJ na RO / SO ako ich súčasť (platobná funkcia RO/SO) a so zánikom certifikačného orgánu, ktorého časť pôvodných aktivít prechádza na PO – v zmysle riadiacej dokumentácie pre programové obdobie 2021-2027.

2.2.2.1.5.1 Vizibility orgánu

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS disponuje dvomi spôsobmi nastavenia vizibility na úrovni orgánu:

- **Programová vizibilita**
V evidenciách, ktoré využívajú tento mechanizmus vizibility, sa objekty zobrazujú používateľom orgánu, na základe priradenia orgánu k špecifickému cieľu. Medzi priradením objektu k špecifickému cieľu a priradením orgánu k cieľom musí byť prienik, aby orgán daný objekt evidencie v zozname videl. Orgán disponujúci vizibilitou na špecifický cieľ A nebude vidieť v zoznamoch evidencie, ktoré majú priame alebo nepriame priradenie na špecifický cieľ B a zároveň nemajú priradenie na cieľ A. Existuje čítacia a aktualizácia programová vizibilita. Čítacia vizibilita umožňuje len prezeranie údajov bez editácie. Aktualizačná vizibilita umožňuje okrem čítania aj editáciu údajov.
- **Vizibilita na výzvy**
V evidenciách, ktoré využívajú tento mechanizmus vizibility, sa objekty zobrazujú používateľom orgánu, na základe priradenia orgánu k výzve. Medzi priradením objektu k výzve a priradením orgánu k výzvam musí byť prienik, aby orgán daný objekt evidencie v zozname videl.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionalita bude v rámci inkrementu 1 doplnená o úpravy súvisiace so zmenami v časti programovej štruktúry. Orgán bude disponovať vizibilitou na špecifický cieľ alebo na nižšiu úroveň - opatrenie.

2.2.2.1.6 Kompetenčný model osôb orgánu

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Pre každý orgán je možné zadefinovať „Kompetenčný model“, ktorý hovorí o hierarchii jednotlivých osôb a umožňuje vytvoriť hierarchickú štruktúru osôb s definovaním podriadený-nadriadený. Kompetenčný model osôb orgánu predstavuje základ funkcionality pre riadenie úloh v pôsobnosti orgánu v súvislosti s funkcionalitou zodpovedných pracovníkov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií / funkcionalít.

2.2.2.1.7 Systém DMS

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

DMS modul systému slúži na správu, uchovávanie a sprístupňovanie dokumentov, ktoré sú do systému priložené buď priamo používateľmi, alebo sú získavané z externých informačných systémov, alebo v systéme vznikajú, ako systémové reporty a pod. DMS má definovanú pevnú hierarchickú štruktúru dokumentov na základe entít a domén.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Pôvodný nástroj pre DMS bude nahradený novým nástrojom, pričom funkcionality z obsahového hľadiska pre DMS a spis DMS bude zachovaná v nezmenenom rozsahu.

2.2.2.1.7.1 Dokument

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Každý dokument v systéme DMS pozostáva zo svojho dátového obsahu, svojich metadát a doménových metadát. Nositeľom doménových metadát je Dokument. Každá akcia, ktorá vytvára nový objekt typu dokument, musí zabezpečiť naplnenie jeho povinných atribútov. Samotný obsah dokumentu je spolu s vybranými metadátami uložený v DMS. Okrem poskytovania a ukladania obsahu umožňuje tiež verzionovanie obsahu dokumentov nezávisle od objektu. Každý Dokument má priradený typ dokumentu, čo predstavuje číselník možných kategórií dokumentov.

Minimálne každá evidencia systému má definovanú svoju vlastnú skupinu dokumentov. Skupina dokumentov zastrešuje možné typy dokumentov danej skupiny. Aplikácia štandardne umožňuje pridať len obmedzenú sadu dokumentov na základe ich formátu. Pridávané dokumenty sú automaticky validované priamo na GUI komponente.

Stupeň utajenia dokumentu je definovaný aj na číselníku typu dokumentov. Verzionovanie dokumentov je zabezpečené automaticky opakovaným pridaním nového obsahu dokumentu. Verzie dokumentu je možné zobrazíť z detailu dokumentu na neverejnej časti. Evidencie, ktoré využívajú DMS sa nazývajú DMS entity.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Z biznisového hľadiska nie sú významné zmeny avšak v Inkremente sa prepracováva DMS na objektový storage oproti ITMS2014+. Nie je vylúčená potreba úpravy a prispôsobenia funkcionality DMS vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách

2.2.2.1.7.2 Spis DMS

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Každá entita môže byť označená ako DMS entita. Týmto príznakom sa na danú entitu, resp. evidenciu vzťahuje možnosť vkladania dokumentov, príloh do takzvaného spisu. Spis je komponent, ktorý umožňuje komplexnú správu dokumentov pod konkrétnym objektom evidencie. Obrazovky a spôsob práce so spisom je pre celú aplikáciu unifikovaný. Spis podporuje:

- upload dokumentov (single aj multi),
- update dokumentov,

- čítanie dokumentov,
- vyrezonovanie dokumentov,
- výmaz dokumentov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

2.2.2.1.8 Verzionovanie objektu

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

V systéme sa využíva 5 (päť) spôsobov verzionovania evidencií. Všetky zachytávajú verzie na úrovni tried:

1. Verzia disponuje WF a hlavný objekt je iba obrazom schválenej verzie. Verzie sú súčasťou modelu. Takýto spôsob verzionovania používa programová štruktúra z dôvodu potreby schvaľovania verzii v SFC System.
2. Hlavný objekt disponuje N verziami, ktoré vznikajú update-om hlavného objektu. Tento spôsob verzionovania využíva napríklad entity subjekt a dodávateľa.
3. Hlavný objekt disponuje WF a N verziami, ktoré vznikajú posunom po WF hlavného objektu. Tento spôsob verzionovania využíva napríklad entity ŽoNFP a ŽoP.
4. Hlavný objekt je odrazom uzavretej verzie, disponuje WF. Tento spôsob verzionovania využíva projekt.
5. Verzia nedisponuje WF, ale hlavný objekt je iba obrazom uzavretej verzie – aktualizácie. Tento spôsob verzionovania využíva VO, NZR, Zmluva na VO.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.9 Porovnávanie verzií objektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

V rámci ITMS2014+ bol implementovaný mechanizmus na porovnávanie jednotlivých verzií objektov medzi sebou. Výsledkom je prehľadný a zvýraznený obraz zmien medzi jednotlivými verziami, ktoré vznikli v priebehu životného cyklu objektu.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10 Práca s objektami

2.2.2.1.10.1 Uzamykanie objektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém v neverejnej časti disponuje funkcionalitou na zamykanie evidencií. Princíp je založený na princípe pesimistického zamykania, kde používateľ ručne vytvára aj uvoľňuje

zámok na evidencii. Súčasťou zámku je hlavný objekt a aj jeho podradené evidencie. Súčasťou zamykania je aj mechanizmus upozornení pre žiadateľa o zámok a používateľa, ktorý drží zámok.

Verejná časť systému touto funkcionalitou nedisponuje.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.2 Delegovanie práv na editovanie objektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Verejná časť systému disponuje možnosťou delegovania práv editácie na iných používateľov. Delegovaní používatelia sú používateľmi iného subjektu, ktorí by za štandardných autorizačných pravidiel nemali možnosť delegovaný objekt vidieť, editovať a ani posúvať po WF.

Neverejná časť touto funkcionalitou nedisponuje.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.3 Dynamické časti reportov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

V systéme je zavedený systém editovateľných reportov. Každý výstup z aplikácie môže mať určenú množinu polí, ktoré sú v rámci reportu dynamicky napĺňané. Tieto polia sa používateľsky napĺňajú počas generovania zvoleného reportu. Ak má zvolený report pridelené dynamické polia, systém ho počas generovania reportov vyzve na ich doplnenie a až následne je report systémom vygenerovaný.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.4 Notifikačný mechanizmus

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém využíva v rámci komunikácie s používateľmi na verejnej, neverejnej časti nasledovné typy resp. kanály notifikácií:

- interné správy,
- emaily,
- push notifikácie (zabezpečené prostredníctvom mobilnej aplikácie).

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Vzhľadom na skutočnosť, že pre potreby ITMS21+ nebude zachovaná mobilná aplikácia, push notifikácie nebudú dostupné. Funkcionalita ostatných typov notifikácií zostáva zachovaná a dostupná v nezmenenom rozsahu.

2.2.2.1.10.5 Sledovanie objektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Na jednotlivých WF entitách je umožnené sledovať ich proces spracovania pomocou funkcionality sledovania. Táto funkcionality informuje používateľa, ktorý si zapol sledovanie na objekte, o každom prechode objektu po WF. Spôsob notifikácie závisí od zvoleného notifikačného mechanizmu.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.6 Kalendár a úlohy

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Používatelia systému majú k dispozícii plnohodnotný kalendár spolu s celkovým manažmentom úloh. Kalendár umožňuje pohľad na úlohy v mesiaci, týždni, pracovnom týždni, dni alebo ako zoznam všetkých úloh. Úloha v kalendári môže byť vytvorená automaticky systémom, ručne používateľom, automaticky evidenciou alebo úloha môže vzniknúť delegovane. Každá úloha nesie informáciu o prioritě a používateľ má možnosť na úlohe nastaviť mechanizmus notifikácie. Úloha môže vzniknúť bez termínu splnenia alebo s konkrétnym dátumom a časom, kedy má byť splnená. Úlohy bez termínu splnenia sa nezobrazujú v kalendári.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.7 Zodpovední pracovníci

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Hlavné evidencie systému môžu disponovať možnosťou priradenia zodpovedných pracovníkov. Ako je objekt posúvaný po WF, je možné pri posunoch určiť osobu, ktorá bude od momentu posunu zodpovedná za ďalšie spracovanie. Po určení pracovníka je mu vytvorená úloha. V kombinácii s ďalšími parametrami WF sú následne počítané lehoty na vybavenie úlohy pre daného pracovníka. Zodpovední pracovníci sú notifikovaní pomocou notifikačného mechanizmu.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú

plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.10.8 História v evidencii

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém okrem auditného modulu riadeného cez Logstash, Elasticsearch a Kibana, disponuje aj zjednodušeným komponentom na zachytávanie zmien v evidenciách. Daný komponent zachytáva na úrovni evidencie kto, čo a kedy zmenil v používateľsky prívetivejšej forme.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.11 Správa WF a riadenia procesov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Správa je zameraná na administráciu WF. Vo funkcionalite sa pre jednotlivé WF entity zostavujú verzie WF na základe zadefinovaných stavov, fáz, akcií, objektov do podmienok a reportov. Zadefinované WF sa môžu verzionovať. Evidencie, ktoré využívajú WF, nazývame WF entity. WF mechanizmom sa riadia všetky základné entity.

WF je komplexný nástroj na individuálne nastavenie procesu spracovania objektov v systéme. Mechanizmus WF je proprietárny a vychádza z požiadaviek systému. Každý WF sa skladá z fáz, pričom vo fázach sú definované stavy a medzi jednotlivými stavmi sú definované prechody.

- Fázy

Množina fáz, ktorú je možné použiť na definovanie WF je pevná. Obsahuje presne 12 fáz (-1,0,10,20,30,40,50,60,70,80,90,99).

- Stavy

Množina stavov je definovaná pre každú WF entitu zvlášť. Číselník stavov je plne editovateľný cez aplikáciu, okrem stavov, ktorých kód je použitý v zdrojovom kóde systému a jeho zmena by mohla spôsobiť nefunkčnosť aplikácie. Príznak na stave je možné nastaviť ako povinné, koncové, začiatkové a na doplnenie.

- Prechody

Prechod sa definuje medzi dvoma stavmi. V ITMS2014+ je história posunu po WF definovaná ako množina prechodov, ktoré boli použité. Z tohto dôvodu nie je možné vykonať neštandardný posun po WF, pre ktorý nie je definovaný prechod. Každý prechod je definovaný príznakom. Príznak je buď negatívny, neutrálny alebo pozitívny. Na prechode je možné nastaviť, či bude ponúkaný na manuálny posun alebo ide o automatický posun. Na každom prechode je možné nastaviť, či prechod bude vyžadovať potvrdenie 4 (štyroch) očí.

- Doplnkové polia

Na každom WF je možné dedefinovať doplnkové polia. Doplnkové pole je definované vždy na stav, do ktorého prechod smeruje. Na poli je možné nastaviť dodatočné podmienky platnosti.

- Akcie

Na každom WF je potrebné nastaviť akcie, ktoré vyžaduje správne spracovanie objektu. Akcie sú zdefinované pre každú WF entitu zvlášť. Akcie sa priradujú na konkrétny prechod.

V prípade viacerých akcií sa definuje poradie ich vykonania. Pre nevalidačné akcie (tie, ktoré vykonávajú zmeny) sa definuje aj spätný posun, t. j. čo má systém vykonať, ak sa objekt bude vracáť po prechode. Akcie, ktorých povaha neumožňuje vrátiť späť vykonané zmeny, majú nastavené, že neumožňujú návrat späť.

- Objekty do podmienky

Každá WF entita si definuje sadu vlastností, na základe ktorých je možné vytvárať podmienky. Podmienky je možné definovať na samotný WF, na posun zo stavu, do stavu, na prechod a na pole. Je pevne dané, ktoré vlastnosti sa kde môžu použiť.

- Reporty

Každá WF entita môže mať definovanú sadu systémových dynamických reportov, ktoré sa editujú resp. generujú pri prechodoch WF medzi stavmi. Vygenerovaný report sa následne zapisuje do histórie prechodov a samotný PDF dokument je dostupný v spise danej entity.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.12 Správa číselníkov systému

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Číselníky evidované v systéme sa delia na:

- externé statické,
- externé dynamické,
- interné statické,
- interné dynamické.

Platnosť položiek uvedených číselníkoch je riadená pomocou dátumov. Číselníková hodnota, ktorej „platnosť do“ je uvedená v minulosti, je v systéme označená ako neplatná.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií funkcionalít. Číselníky, ktoré sú pre programové obdobie 2021-2027 nerelevantné (z funkčného aj obsahového hľadiska), nebudú ani predmetom migrácie.

2.2.2.1.13 Správa špecifických polí

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita umožňuje vytvárať variabilné polia rôznych formátov. Tieto polia sú zaradené do skupín a zobrazujú a vyplňajú sa v štruktúrovanej podobe v elektronických formulároch na verejnej časti.

Špecifické pole je identifikované kódom, názvom a popisom. Pre každé pole je zvolený práve jeden z typov:

- Textové pole bez formátovania.
- Dátumové pole.
- Percento.
- Pole s nepovinným potvrdením.
- Pole s povinným potvrdením.
- Finančné pole.
- Celé číslo.
- Desatinné číslo.
- Výber jednej hodnoty z definovaných hodnôt.
- Viacnásobný výber z definovaných hodnôt.
- Výber jednej hodnoty z enumerácie.
- Výber jednej hodnoty z číselníka.
- Viacnásobný výber z enumerácie.
- Viacnásobný výber z číselníka.
- Textové pole s formátovaním.

Pre každé pole je nastavené, pre ktorú zo skupín je určené. Každá zo skupín potom určuje, pre ktorú z evidencií je pole ponúkané. Je možný viacnásobný výber zo všetkých WF entít systému (45 entít).

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevyklučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.14 Správa Web textov a Web stránok

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS2014+ obsahuje funkcionalitu, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje vytvárať a editovať určité texty aplikácie, ktoré sú využívané v rámci rôznych častí aplikácie (elektronické formuláre, emaily, reporty, aktuality, texty zobrazované v aplikácii a pod.). Používateľ vie s textom pracovať ako v textovom editore, t. j. sú mu umožnené základné formátovania textu, môže vkladať externý obsah, linkovať obsah a podobne.

V rámci evidencie webtextov existujú viaceré typy webtextov, ktoré sa od seba vzájomne líšia na základe viacerých atribútov, o.i. napr. účelom ich využitia (miestom kde sa zobrazujú), spôsobom vytvárania, typom údajov, ktoré sú v nich obsiahnuté.

Funkcionalita aktualít pre používateľov umožňuje evidovanie oznámení dôležitých pre používateľov systému. V rámci oznámení používateľ určuje:

- kde sa majú oznámenia zobrazíť:
 - časť aplikácie, pre ktorú je oznámenie určené (verejná, neverejná),
 - adresátov oznámenia (prihlásení alebo neprihlásení používateľa).
- priorita, ktorá je zložená zo štyroch úrovní:
 - informatívna,
 - nízka priorita,
 - stredná priorita,
 - vysoká priorita.

Funkcionalita správy FAQ umožňuje evidovanie tém, otázok a odpovedí pre často kladené otázky používateľov. Otázky a odpovede sa zaraďujú pod jednotlivé témy. V rámci evidovania FAQ používateľ určuje, kde sa majú FAQ zobrazíť:

- časť aplikácie, pre ktorú je FAQ určené (verejná, neverejná),
- adresátov FAQ (prihlásení alebo neprihlásení používateľa).

FAQ umožňuje vyhodnocovať počet spokojných alebo nespokojných čitateľov FAQ a zároveň umožňuje nespokojným čitateľom napísať reakciu na konkrétnu FAQ.

Funkcionalita správy textov aplikácie slúži na administráciu textov aplikácie, ktoré sú v aplikácii často menené a sú využívané v iných častiach, funkcionalít ITMS2014+ (napr. texty automaticky zasielaných emailov). Množina textov aplikácie je pevne určená.

Funkcionalita správy textov reportov slúži na administrovanie statických častí výstupov, reportov z ITMS2014+, ktoré sú podmienené častou zmenou. Sú to časti reportov, ktoré napr. obsahujú odvolávku na usmernenia alebo zákony. Množina textov reportov je pevne určená. Texty reportov sú verzionované a je možné definovať odkedy dokedy platí ktorá verzia.

Funkcionalita správy textov wizardov umožňuje editovať text nultých a posledných krokov wizardov pre vytváranie objektov v ITMS2014+. Pre editovanie týchto textov, musí mať konkrétny wizard určené, že bude obsahovať aj nultý resp. posledný krok. Texty wizardov sú verzionované a je možné definovať odkedy dokedy platí ktorá verzia.

Tutoriály sú špecifický typ pomocníkov pre používateľov systému. Pomocou krokov vedú používateľa po jednotlivých častiach systému a obrazovkách a jednoducho popisujú funkcionalitu jednotlivých elementov systému a obrazoviek. Editácia alebo vytváranie tutoriálov si vyžaduje znalosť identifikovania ID a class pre konkrétne časti v layoute obrazovky.

Funkcionalita správy čestných vyhlásení umožňuje správu čestných vyhlásení pre jednotlivé formuláre a výstupne zostavy. Texty sú verzionované a množina čestných vyhlásení je pevne určená.

Funkcionalita webstránok umožňuje spravovať vybrané texty a obsah nachádzajúci sa na úvodnej stránke ITMS2014+ (pre neprihláseného používateľa), ako aj obsah všetkých typov riadiacej dokumentácie.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Zásadné zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti

ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií a funkcionalít (napr. predpokladá sa tiež doplnenie v oblasti správy webtextov a webstránok s cieľom umožniť používateľom verejnej časti s osobitným oprávnením lepšiu spravovateľnosť obsahu nachádzajúceho sa na úvodnej stránke ITMS21+. V dôsledku ďalšej irelevantnosti mobilnej aplikácie pre ITMS21+ budú príslušne upravené možnosti pri nastavení vybraných typov webtextov.

2.2.2.1.15 Správa reportov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Obsahuje výpis všetkých statických reportov používaných v ITMS2014+ na verejnej aj neverejnej časti. V administrácii konkrétneho reportu je možné administrovať základné atribúty a parametre reportu ako sú:

- názov,
- popis,
- typ dokumentu, ktorý je výsledkom generovania.

Pri každom reporte sú taktiež zobrazené polia reportu, ktoré sa vypínajú pri prechode WF buď používateľom alebo systémom.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.1.16 Komunikácia

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita všeobecnej komunikácie je dostupná vo verejnej aj neverejnej časti ITMS2014+, pričom v závislosti od subjektu, ktorý si komunikáciu zobrazuje, rozoznávame:

- Komunikáciu odchádzajúcu z verejnej časti,
- Komunikáciu prichádzajúcu do verejnej časti,
- Komunikáciu odchádzajúcu z neverejnej časti,
- Komunikáciu prichádzajúcu do neverejnej časti.

Zmyslom funkcionality je umožniť komunikáciu medzi subjektom verejnej časti a OIF na neverejnej časti, prípadne medzi dvoma orgánmi neverejnej časti. V tejto súvislosti rozoznávame komunikáciu:

- vytvorenú a odoslanú subjektom verejnej časti na orgán neverejnej časti (VKV)
- vytvorenú a odoslanú orgánom neverejnej časti na subjekt verejnej časti (VKN)
- vytvorenú a odoslanú orgánom neverejnej časti na iný orgán neverejnej časti (VKX)

Každá komunikácia musí byť povinne naviazaná na objekt evidencie, pričom funkcionalita komunikácie je dostupná pre nasledovné evidencie:

- ŽoNFP
- Projekt a hlásenie realizácie
- ŽoP
- MS
- VO a zmluva VO
- Kontrola projektu
- Kontrola ŽoP
- Kontrola VO
- Kontrola delegovaných právomocí
- NZR
- PD

Pre jednotlivé objekty komunikácie sa evidujú minimálne nasledovné údaje:

- adresát
- odosielateľ
- identifikácia evidencie (evidencia prepojeného objektu)
- kontaktné osoby a štatutárni zástupcovia (relevantné pre VKV komunikáciu), resp. Notifikované osoby adresáta (relevantné pre VKN komunikáciu)
- vec, predmet a text komunikácie
- typ komunikácie (len pre VKV), pričom pre formálny typ komunikácie systém automaticky iniciuje sprievodcu pre vytvorenie podania a po jeho dokončení vzniká podanie.

Ku komunikácii je možné priložiť prílohu. Na neverejnej časti je komunikácia administrovaná prostredníctvom WF. V rámci funkcionality komunikácia je podporované elektronické predkladanie z verejnej časti na neverejnú časť.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť pre evidencie, ktoré sú predmetom úprav v rámci Inkrementu 1.

2.2.2.1.17 Exporty aplikácie

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS2014+ obsahuje funkcionalitu, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje spúšťanie a sťahovanie exportov údajov v predefinovanej štruktúre pri variabilnom určení parametrov exportov ako sú:

- geografické členenie podľa NUTS,
- rôzne úrovne programovej štruktúry,
- dátum, ku ktorému majú byť údaje exportované.

Parametre exportov sa líšia charakterom exportu a údajov v ňom a údajmi, na ktoré sú referencované. V administrácii konkrétneho exportu je možné administrovať základné atribúty a parametre reportu ako sú:

- názov,
- entita, z ktorej je dostupné jeho exportovanie,
- priorita generovania reportu v prípade zaradenia do fronty.

Z vygenerovaných exportov je tvorený zoznam, v rámci ktorého sú dostupné všetky vygenerované exporty v čase a sú k dispozícii na stiahnutie. Zoznam exportov uvádza informáciu o čase generovania, o autorovi, ako aj o výsledku (úspešný/neúspešný).

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V administrátorskom nástroji bude mať používateľ s príslušným oprávnením komplexný prehľad o spustených exportoch, dokáže meniť poradie exportov, zastaviť export, zmeniť prioritu plánovaného exportu. Používateľ, ktorý export spustil je notifikovaný o jeho priebehu a výsledku.

2.2.2.1.18 Listinné a elektronické podanie

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Na verejnej časti ITMS2014+ je do elektronických formulárov, ktoré sa predkladajú na neverejnú časť, implementovaná funkcionality výberu spôsobu predloženia – podania (dostupné možnosti sa môžu líšiť pre jednotlivé evidencie). Používateľ si po odoslaní formuláru vyberá akou formou bude formulár predkladať:

- Listinné podanie (formálne).
- Elektronické podanie (formálne).
- Elektronické predloženie (neformálne).

Listinné podanie (formálne) predstavuje štandardný spôsob predloženia formulára, pri ktorom sa jednotliví štatutári vlastnoručne podpisujú a dokument je najčastejšie doručovaný pomocou poštovej služby.

Elektronické podanie (formálne) je dostupné používateľom verejnej časti, ktorí sú v systéme prihlásení prostredníctvom prvku eGOV s využitím eID. Takto prihlásení používatelia môžu využívať zjednodušené odosielanie formulárov z verejnej na neverejnú časť ITMS2014+ ktoré umožňuje elektronické podpísanie predkladaného formuláru príslušnými oprávnenými osobami (je možné podpísanie viacerými osobami) a následné odoslanie formulára vo forme podania do elektronickej schránky konkrétneho OVM (na základe jeho URI), pričom odoslané podanie je následne dostupné aj v elektronickej schránke daného subjektu na slovensko.sk.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií a funkcionalít.

2.2.2.1.19 Hromadné správy

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionality hromadných správ umožňuje orgánom neverejnej časti odosielať hromadné správy skupine adresátov vyfiltrovaných na základe zadaných kritérií. Adresámi hromadných správ môžu byť subjekty verejnej časti (osoby žiadateľov/prijímateľov) vo väzbe na objekty evidencií vyfiltrované na základe zadaných

kritérií alebo používateľa neverejnej časti (zamestnanci orgánov). Adresátom hromadných správ je správa doručená prostredníctvom internej správy a/alebo emailu. V prípade doručenia prostredníctvom internej správy je zaznamenaný dátum a čas prečítania správy na úrovni jednotlivých adresátov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti systému pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, t.j. predpokladá sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia v nadväznosti na úpravy súvisiacich evidencií a funkcionalít.

2.2.2.1.20 Informačný portál pre verejnosť

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém disponuje informačným portálom pre verejnosť. Na portáli sa používateľ dozvie základné informácie o eurofondoch, vyhlásených a plánovaných výzvach, žiadostiach, projektoch, aktualitách, riadiacej dokumentácii, registrácií a iných relevantných informáciách o systéme/OP. Prehľady sú spojené s napr. mapami, kalendármi alebo rôznymi grafmi o štatistických údajoch. Prostredníctvom portálu sa používateľ verejnej časti prihlasuje, aby dokázal realizovať úkony súvisiace s implementáciou projektu (najmä vytvorenie a predloženie ŽoNFP, ŽoP a iné úkony popri realizácii projektu).

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

ITMS21+ bude vyžadovať svoj osobitný informačný portál. Jeho obsah a štruktúra sa však nebude zásadne líšiť od informačného portálu ITMS2014+. Webové sídlo bude na aplikáciu napojené prostredníctvom API.

2.2.2.2 Funkcionalita evidencie dodávateľov a ÚD

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita dodávateľov a obstarávateľov slúži používateľom verejnej časti na evidenciu dodávateľov a obstarávateľov a na neverejnej časti poskytuje pre RO prehľad zaevidovaných subjektov a ich prepojenie na iné evidencie ako sú ÚD a VO. Evidencia je verzionovaná a je zabezpečené, aby neexistovala duplicita medzi evidenciou subjektov a evidenciou dodávateľov a obstarávateľov.

Na konkrétnom objekte dodávateľa a obstarávateľa je možné si zobraziť jemu priradené ÚD, VO a z nich vyplývajúce zmluvy. Evidencia ÚD pod dodávateľom obsahuje zoznam ÚD – faktúr, interných ÚD a pod. V evidencií nie sú osobitne odlišené ÚD preukazujúce finančné toky (výpis z účtu, výdavkové pokladničné doklady a pod.). Jednotlivé doklady pozostávajú z hlavičkovej časti, zoznamu položiek dokladu a prepojení na iné evidencie.

Používatelia verejnej časti majú možnosť importovať ÚD s položkami z účtovníckeho systému Pohoda alebo iných systémov, ktoré sú pripravené na export údajov v požadovanej XML štruktúre.

Funkcionalita evidencie ÚD a evidencie dodávateľov je využívaná inými časťami a

funkcionalitami systému.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.3 Funkcionalita VO a zmlúv

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita VO a zmlúv slúži na zaevidovanie VO s prepojením na konkrétnych obstarávateľov, predkladateľov a dodávateľov v 3 (troch) stavoch – 1. Pripravované, 2. V realizácii a 3. Ukončené. Wizard pre vytvorenie VO sa dynamicky skladá podľa stavu, v ktorom sa VO eviduje do systému. VO je možné aktualizovať vo všetkých vyššie spomenutých stavoch.

Evidencia VO podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká aktualizáciou, resp. predložením VO. VO je štandardne vytvárané na verejnej časti, následne predkladané na neverejnú časť.

Každé VO môže mať jednu alebo viacero zmlúv. Každá zmluva môže byť priradená len ku jednému konkrétnemu VO. Povinne musí mať vytvorenú zmluvu len VO v stave 3. Ukončené.

Ku každej zmluve je možné vytvoriť dodatok. Evidencia zmlúv VO sa verzionuje, pričom nová verzia zmluvy vzniká vytvorením dodatku alebo aktualizáciou zmluvy.

Funkcionalita evidencie VO a zmlúv a dodatkov je prierezová, t.j. využívaná inými časťami a funkcionalitami ITMS2014+.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.4 Funkcionality systému v oblasti Programového riadenia

2.2.2.4.1 Správa programov a strategického rámca

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Správa programov a strategického rámca pokrýva základné štruktúry programov definovaných v Partnerskej dohode, uzavretej medzi SR a EK. Strategický rámec umožňuje vytvorenie jednotlivých tematických cieľov a investičných priorít, ktoré definuje legislatíva EÚ a z ktorej sú vytvárané programy. Programy pozostávajú z jednotlivých úrovní (prioritné osi, konkrétne ciele, typy aktivít) , na ktoré sú ďalej viazané všetky ďalšie evidencie. Základné funkcionality programovej štruktúry sú:

- skupiny výdavkov,
- kľúčové slová,
- kategorizácia programu v zmysle nariadení EK,
- kritéria oprávnenosti,

- finančný plán za program ako celok, finančný plán za jednotlivé priority programu a finančný plán za program a aj priority za jednotlivé roky programového obdobia,
- OOV,
- horizontálne princípy,
- programové ukazovatele,
- projektové ukazovatele,
- evidencia dát,
- výkonnostný rámec,
- evidencie v zmysle požiadaviek SFC2014,
- väzba na „Veľké projekty“,
- väzba na „Národné projekty“,
- hodnotitelia,
- komplexné nastavenia zodpovedných subjektov a osôb,
- špecifické polia a pod.

V rámci základnej štruktúry sú vykonané úpravy pre implementáciu špecifik niektorých programov, ako je napríklad cezhraničná spolupráca, YEI a CLLD. Ostatné špecifiká sú zohľadnené s využitím samostatných doplnkových evidencií a funkcionalít.

Komplexnosť a jednoznačnosť previazania jednotlivých štruktúr medzi sebou tvorí základnú číselníkovú kostru systému. Na konkrétnych cieľoch sa zároveň definujú orgány zodpovedné za implementáciu – RO, SO, PJ.

Funkcionalita využíva verzionovanie, v ktorom sa jednotlivé verzie programov schvaľujú. Len schválené verzie môžu vystupovať ako platné a ich štruktúry sa môžu používať v iných častiach a funkcionalitách systému.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci realizácie inkrementu 1 bude systém prispôbený na vytváranie a editáciu programov FEÚ s rozličnými štruktúrami, zavedú sa typy programov, ktoré budú niesť informácie o špecifikách daného typu programu (napr. program má/nemá priority, má/nemá kategórie regiónu a pod.) zavedú sa osobitné úpravy pre implementáciu technickej pomoci a funkcionalita pre sledovanie plnenia základných podmienok. Dôjde k zmenám pri evidencii jednotlivých častí programov (finančný plán len na úroveň programu, kategorizácia vo verzii špecifického cieľa pod.).

V aplikácii dôjde k premenovaniu evidencií (Strategický rámec - Rámec FEÚ a pod.), budú upravené kategorizácie (doplnenie nových, odstránenie nepotrebných), budú odstránené úpravy využívané v ITMS2014+ pre CLLD, IZM a iné dotačné mechanizmy. Systém bude pokrývať programy a ich štruktúry v zmysle nariadenia č. 1060/2021.

2.2.2.4.2 Evidencie programovej štruktúry pre špecifické spôsoby implementácie

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Služi na administráciu špecifických častí programov. Evidencie sú rozdelené na:

- Stratégie CLLD,
- Stratégie RIUS,

- Národné projekty,
- Veľké projekty.

Slúži na administráciu evidencií, ktoré špecifickým spôsobom ovplyvňujú štruktúru programu. Tieto špecifické nastavenia sa môžu použiť pri viacerých programoch súčasne, alebo len na časti konkrétneho programu.

Subevidencia Stratégie CLLD slúži na zaevidovanie jednotlivých stratégií CLLD a umožňuje doplnkové nastavenia OP tak, aby umožňoval implementovať, sledovať a vyhodnocovať jednotlivé stratégie.

Subevidencia Stratégie RIUS slúži na zaevidovanie jednotlivých RIUS a umožňuje doplnkové nastavenia programu tak, aby umožňoval implementovať, sledovať a vyhodnocovať jednotlivé stratégie.

Subevidencie Veľkých projektov a Národných projektov slúžia na evidovanie jednotlivých zámerov veľkých a národných projektov, sledovanie ich prepojenie na ŽoNFP a konkrétne projekty.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci inkrementu 1 budú evidencie Stratégie CLLD, Národné projekty a Veľké projekty odstránené. Podevidencia RIUS bude premenovaná na Stratégie IUS (pojmy vyplývajúce z aktuálne platnej legislatívy). Zároveň sú očakávané úpravy zabezpečujúce prepojenie evidovaných projektových zámerov s príslušnými stratégiami IUS ako aj umožnenie väzby na relevantné výzvy, ŽoNFP a projekty so zameraním IUS.

2.2.2.4.3 Správa projektových, programových ukazovateľov a dát

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Slúži na vytváranie a editáciu programových a projektových merateľných ukazovateľov a dát. Číselníky projektových, programových ukazovateľov a dát obsahujú definovanú štruktúru :

- typ,
- charakteristiku,
- kód,
- názov,
- merná jednotka,
- definícia,
- čas plnenia,
- prepojenie na investičnú prioritu a tematický cieľ,
- fond,
- relevanciu k horizontálnym princípom,
- typ výpočtu,
- typ agregácie,
- zber prvkov jedinečnosti,
- delenie podľa pohlavia,
- zohľadnenie východiskovej hodnoty,
- programové obdobie.

Hodnoty ukazovateľov a Dát sú získavané prostredníctvom funkcionality Monitorovacích správ a Doplňujúcich údajov k ŽoP, ako aj z hodnôt o účastníkoch projektov a manuálnym zadaním do systému.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Realizáciou inkrementu 1 sa upraví vybrané atribúty MU pre potreby programového obdobia 2021-2027. Pomenovanie „Dáta“ sa v systéme premenuje na „Iné údaje“. Projektové ukazovatele sa budú rozlišovať na výstupové a výsledkové, zároveň programové ukazovatele budú rozlišované tiež iba na dva typy – výstupové a výsledkové.

2.2.2.4.4 Programové monitorovanie

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Systém umožňuje vyhodnocovanie / výpočet ukazovateľov na základe definovaných typov výpočtov:

- súčet,
- priemer,
- minimálna hodnota,
- maximálna hodnota,
- účastník projektu,
- súčet prvkov jedinečnosti,
- agregácia projektových ukazovateľov,
- agregácia programových ukazovateľov,
- bez výpočtu - manuálne zadanie hodnoty,

resp. typov agregácií:

- súčet,
- priemer,
- minimálna hodnota,
- maximálna hodnota,
- podiel,
- podiel / konštanta,
- percento / konštanta.

Hodnoty sú získavané z MS, doplňujúcich monitorovacích údajov k ŽoP, účastníkov projektov a manuálnym zadaním. Na prepočet hodnôt ukazovateľov je dostupná funkcionality spúšťania prepočtov, a to k dátumu a za roky. Prepočty ukazovateľov sú dostupné podľa programovej štruktúry, podľa ukazovateľov a podľa Strategického rámca. Každý ukazovateľ a Dáta sú merané za ročné a kumulatívne hodnoty a odlišne za rôzne fázy implementácie projektov - zazmluvnené, čiastočne realizované a ukončené projekty a pod.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Realizáciou Inkrementu 1 budú realizované základné úpravy pre vyhodnocovanie a výpočty ukazovateľov - typy prepočtov ukazovateľov v súlade s potrebami programového obdobia 2021-2027, budú odstránené ročné hodnoty, odstránený prehľad ukazovateľov podľa programovej štruktúry a iné zjednodušenia. Hodnoty ukazovateľov sa už nebudú zbierať v rámci doplňujúcich údajov k ŽoP.

2.2.2.4.5 Funkcionalita plánovaných výziev – harmonogramu výziev

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita slúži na správu a zverejnenie indikatívneho harmonogramu výziev OP na kalendárny rok. Zároveň slúži ako prvý z nástrojov informovanosti potenciálnych žiadateľov o pripravovaných výzvach. Jednotlivé objekty plánovaných výziev sa zostavujú z nasledovných systémových číselníkov:

- OIF ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenia a výzvy,
- kritéria oprávnenosti,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

Funkcionalita plánovaných výziev je WF entita, integrovaná s kalendárom a úlohami, využívajúca princípy programovej vizibility na úroveň špecifických cieľov.

Funkcionalita je spravovaná v neverejnej časti ITMS2014+ používateľom s relevantnou pracovnou pozíciou, oprávnením. Používateľ neverejnej časti vytvorí plánovanú výzvu a posunom po WF ju zverejní. Na verejnej časti ITMS2014+ žiadatelia už pracujú so zverejneným záznamom.

Plánované výzvy sa na verejnej časti zobrazujú pre prihlásených aj neprihlásených používateľov. Zoznam je možné filtrovať na základe nižšie uvedených atribútov:

- právna forma žiadateľa,
- podporený región,
- oprávnené VÚC,
- OP.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Existujúca evidencia plánovaných výziev zostáva zachovaná a dostupná v doterajšej podobe a spôsobe fungovania. K nej pribudne dostupnosť nového prehľadu harmonogramu výziev, ktorý združuje evidované údaje v štruktúre harmonogramu definovaného plošne príslušnou riadiacou dokumentáciou.

2.2.2.4.6 Výzvy, PPP a schémy pomoci

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Z plánovanej výzvy môže RO, resp. SO vyhlásiť výzvu, na ktorú je možné predkladať ŽoNFP. Vo funkcionalite vyhlásených výziev vidí používateľ zoznam výziev, ktoré boli vyhlásené a zoznam výziev, ktoré boli už uzavreté. O vyhlásených výzvach má používateľ možnosť získať doplňujúce informácie v podobe základných údajov o výzve, začlenenie výzvy, informácie o poskytovateľovi pomoci, o PPP, o kritériách oprávnenosti, o projektových ukazovateľoch a o doplňujúcich informáciách a dokumentoch požadovaných vo výzve.

Výzvy vytvárajú základnú bázu číselníkov a prepojení pre vytváranie ŽoNFP. Výzvy sa konštruujú z nasledovných systémových číselníkov:

- OIF ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenia výzvy,
- kritéria oprávnenosti,

- schém pomoci,
- PPP,
- čestné vyhlásenia,
- projektové ukazovatele,
- oprávnené a neoprávnené výdavky,
- hodnotiace kritéria,
- špecifické polia,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

Funkcionalita výziev na verejnej časti zobrazuje množinu vyhlásených výziev v stavoch určených pre zverejnenie. Výzvy sa zobrazujú pre prihlásených aj neprihlásených používateľov. Zoznam je možné filtrovať na základe atribútov:

- právna forma žiadateľa a partnera,
- podporený región,
- oprávnené VÚC,
- OP.

Zverejnený obsah výziev je zhodný s obsahom definovaným neverejnej časti.

Funkcionalita výziev je WF entita využívajúca princípy programovej vizibility na úrovni špecifických cieľov. Výzvy môžu vznikáť z plánovaných výziev alebo ako samostatné objekty bez prepojenia na indikatívny harmonogram výziev. Výzvy môžu byť vytvárané s určením pre projekty s rôznym zameraním (národné projekty, dopytovo-orientovaný, technická pomoc, projekty integrovanej územnej stratégie, atď.)

PPP predstavujú dvojúrovňovú hierarchiu PPP a vybraných typov dokumentov. PPP sa delia na:

- PPP definované na úrovni RO,
- PPP definované na úrovni CKO bez možnosti ich zmeny z úrovne RO.

Výzva obsahuje podporné funkcie ako automatické priradenie hodnotiteľov, vyhodnotenie výzvy a pod.

Funkcionalita je spravovaná v neverejnej časti ITMS2014+ používateľom s relevantnými pracovnými pozíciami, oprávneniami. Používateľ neverejnej časti vytvorí výzvu a posunom po WF ju vyhlási a nastaví ako platnú. Na verejnej časti ITMS2014+ žiadatelia už pracujú s vyhlásenou výzvou a môžu na ňu predkladať ŽoNFP.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionalita výziev v ITMS21+ a spôsob jej fungovania zostávajú zachované. Evidencia bude prispôbena metodicko-procesným požiadavkám vyplývajúcim zo zmien medzi programovými obdobiami (napr. terminológia, úprava v kontexte zachytenia väzieb medzi stratégiou integrovanej územnej investície, projektovým zámerom, výzvou, ŽoNFP a projektom; doplnenia a úpravy nastavenia výzvy v kontexte zmien na formulári ŽoNFP, doplnenie textových polí pre popis vyhlasovanej výzvy, atď.) Zároveň bude doplnený report výzvy pre zabezpečenie možnosti exportu údajov výzvy do jedného PDF dokumentu. Zámerom je rozšíriť možnosti prikladania, správy a zverejňovania príloh (samostatných súborov) k výzve a doplnenie evidencie zmien / aktualizácie výzvy. Základná logika funkcionality výzvy zostáva zachovaná.

2.2.2.4.7 Riziká

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita evidencie rizík slúži na zaevidovanie rizík s prepojením na konkrétne prijaté opatrenia a zodpovedných pracovníkov za každé riziko. Riziko je WF entita a teda vývoj rizika je možné zaznamenávať v 3 (troch) stavoch – 1. Identifikované, 2. Riziko pominulo a 3. Opatrenia prijaté. Riziko je možné aktualizovať vo všetkých vyššie spomenutých stavoch.

Evidencia rizík podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká aktualizáciou. Každé riziko môže mať jedno alebo viacero opatrení. Každé opatrenie má okrem názvu a popisu definovanú zodpovednú osobu a termín, do ktorého má byť vykonané a vyhodnotenie splnené.

Štandard pre WF entitu, aj pre riziko, je existencia spisu, do ktorého je možné ukladať všetky dokumenty podľa potreby.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.4.8 Monitorovanie OP – správy o vykonávaní OP

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita Správy o vykonávaní OP slúži na vytvorenie „výročnej“ správy o vykonávaní OP. Správy o vykonávaní OP je možné vytvoriť za jednotlivé OP samostatne za každý rok chronologicky. Štruktúra správy je totožná so štruktúrou definovanou Vykonávacím nariadením Komisie (EÚ) 2015/207 z 20. januára 2015.

Funkcionalita využíva informácie evidované v iných evidenciách, pričom v samotnej správe sa zhromažďujú a agregujú.

Údaje sú rozdelené do častí:

- Identifikácia – základné údaje,
- Prehľad o vykonávaní programu,
- Implementácia prioritných osí,
- Merateľné ukazovatele,
- Plnenie výkonnostného rámca,
- Finančné informácie,
- Informácia o veľkých projektoch*,
- Plnenie Ex-ante kondicionalít*,
- Zhodnotenie vykonávania programu*,
- Ďalšie informácie*.

*v prípade relevantnosti sú dynamicky generované príslušné časti

Evidencia Správ o vykonávaní OP podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká vytvorením ďalšej správy za príslušný rok. Správy o vykonávaní OP sa radia k základnej WF entite, na ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Uvedená funkcionálnosť nebude v rámci ITMS21+ implementovaná a využívaná. V rámci inkrementu 1 vývoja ITMS21+ bude táto funkcionálnosť odstránená, keďže svojou štruktúrou nezodpovedá požiadavkám programového obdobia 2021-2027.

2.2.2.4.9 Hodnotenia OP/PD

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionálnosť Hodnotení OP / PD slúži na zaevidovanie hodnotenia programov, ich častí alebo Partnerskej dohody.

V rámci hodnotenia sú evidované údaje ako:

- identifikácia,
- základné údaje,
- priradenie k programovej štruktúre,
- údaje o hodnotiteľoch,
- plánovaný a skutočný harmonogram a pod.

Evidencia Hodnotení OP/PD podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká vytvorením ďalšej verzie. Takýmto spôsobom je možné zabezpečiť sledovanie zmien hodnotenia v čase. Hodnotenie OP/PD sa radí k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality. Funkcionálnosť je dostupná na neverejnej ako aj verejnej časti, na verejnej časti prostredníctvom funkcionality Evalvačnej knižnice, kde sú dostupné ukončené hodnotenia a tiež štatistiky hodnotení (grafy) a prípadne vytvorené vizualizácie dát (grafy, tabuľky a pod.). Vizualizácie dát je možné vytvoriť na neverejnej časti prostredníctvom externého nástroja.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionality tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôbenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionality.

2.2.2.5 Funkcionality systému v oblasti Projektovej úrovni riadenia

2.2.2.5.1 Projektové zámery

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionálnosť Projektových zámerov slúži na evidovanie projektových zámerov. Ide o jednoduchú evidenciu ktorá obsahuje údaje o projektovom zámere ako je kód, názov, poznámka a stav (schválený, neschválený a bez rozhodnutia), údaje o žiadateľovi a jeho prípadných partneroch. Funkcionálnosť ďalej umožňuje prepojenia projektových zámerov s konkrétnymi ŽoNFP a Projektami. Evidencia pre editáciu je prístupná len na neverejnej časti systému, používatelia verejnej časti systému môžu len vyberať už evidované projektové zámery pri vytváraní ŽoNFP.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Evidenciu bude potrebné v nevyhnutne minimálnej miere prispôbiť pre potreby

projektov integrovaných územných investícií. Uvedené predpokladá prepojenie jednotlivých projektových zámerov na evidenciu integrovaných územných stratégií a výziev, ktoré budú vyhlásené v kontexte schválených projektových zámerov. Uvedené by malo tým pádom zabezpečiť vzťah projektového zámeru voči príslušnej ŽoNFP a projektu.

2.2.2.5.2 ŽoNFP

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ŽoNFP predstavuje základný formulár, ktorý tvorí údajovú základňu pre projekty resp. projektové riadenie a ďalšie iné časti a funkcionality systému. V neverejnej časti prebieha administrácia ŽoNFP prijatých pomocou WF mechanizmu od potenciálnych žiadateľov, ktorí sa prihlásia k vybranej výzve a zašlú elektronicky formulár z verejnej časti. V neverejnej časti nie je možné vytvoriť objekt ŽoNFP, je možné ho len administrovať cez WF mechanizmus, t. j. posúvať do relevantných stavov a vykonávať akcie a úpravy v zmysle metodiky projektového riadenia. WF pre ŽoNFP aktuálne pozostáva približne z 34 (tridsaťštyri) stavov a 27 (dvadsaťsedem) WF akcií.

ŽoNFP sa na neverejnej aj verejnej časti samostatne verzionuje. Súčasťou verzie je aj aktuálny snapshot dát v PDF v štruktúre definovaného formuláru ŽoNFP. ŽoNFP v súčasnosti pozostáva, okrem hlavného formulára, z nasledovných subevidencií:

- žiadaný a schválený rozpočet žiadateľa a prípadne partnerov,
- žiadaný a schválený harmonogram aktivít žiadateľa a prípadne partnerov,
- žiadané a schválené hodnoty ukazovateľov za úrovni typu aktivity na projekte,
- VO,
- identifikácia rizík za projekt,
- PPP, t. j. zoznam povinných príloh s možnosťou väzby na integračné akcie voči iným registrom,
- špecifické polia.

Hlavný formulár ŽoNFP obsahuje informácie ako identifikáciu žiadateľa, kontaktných osôb, štatutárnych orgánov, partnerov, väzby ŽoNFP na výzvu, zaradenie ŽoNFP do programovej štruktúry, kategorizáciu pomoci, textové popisy realizácie projektu, očakávaného prínosu projektu a pod.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci evidencie je nevyhnutné zohľadniť zmeny vyplývajúce z nového programového obdobia. Uvedené zahŕňa nielen úpravu terminológie, avšak aj

- zmeny v štruktúre sledovaných dimenzií,
- zmenu úrovne, za ktorú sú sledované merateľné ukazovatele (zmena z úrovne typu aktivity na úroveň špecifického cieľa na projekte,
- rozlišovanie projektových merateľných ukazovateľov - výsledku a výstupu,
- zohľadnenie rôznych špecifik procesu implementácie podľa nastavenia jej procesov pre programové obdobie 2021-2027 prostredníctvom úpravy evidovaných polí,
- zohľadnenie úprav na súvisiacich evidenciách / funkcionalitách (zmena programovej štruktúry,
- ruší sa väzba evidencie ŽoNFP na horizontálne princípy prostredníctvom

osobitnej časti formulára ŽoNFP.

Pre programové obdobie 2021 - 2027 bude jeden formulár ŽoNFP, ktorý sa bude inak správať pre jednotlivé programy (mechanizmy) – bude odrážať ich špecifiká (mainstream – Program Slovensko; programy Interreg aj mechanizmy programov Vnútorých fondov). Všetky zmeny vo formulári sa premietnu do príslušných PDF reportov.

V kontexte potrieb programov Interreg sú osobitne plánované nasledovné úpravy:

- doplnenie funkcionality podevidencie pracovných balíčkov (z pohľadu harmonogramu aj rozpočtu),
- osamostatnenie rozpočtu projektu od aktivít projektu.
- doplnenie iných polí evidencie pre zohľadnenie špecifik Interregu,
- dopracovanie možnosti evidencie intenzity pre ŽoNFP už na verejnej časti,
- dopracovanie úrovne prekladov do nemeckého jazyka.

2.2.2.5.3 Hodnotenia

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita hodnotení slúži na hodnotenie ŽoNFP. Na základe hodnotenia je zostavené poradie ŽoNFP a sú vybrané projekty na realizáciu. Hodnotenie ŽoNFP pozostáva z celkového hodnotenia a čiastkového hodnotenia.

Celkové hodnotenie obsahuje celkový počet bodov. Do celkového hodnotenia je možné zaradiť čiastkové hodnotenia. Čiastkové hodnotenia evidujú názov, dátum vykonania hodnotenia a dosiahnutý počet bodov. Ak je čiastkové hodnotenie ukončené, môže byť zaradené do celkového hodnotenia. K čiastkovému hodnoteniu je možné priložiť dokument, resp. priradiť jednotlivé hodnotiace kritériá. Ku každému čiastkovému hodnoteniu sú zaevidovaní aj hodnotitelia, ktorí ŽoNFP hodnotili. Hodnotitelia sú priradovaní k ŽoNFP prostredníctvom funkcionality automatického priradovania hodnotiteľov. Algoritmus spúšťaný z konkrétnej výzvy vyberá na základe vstupných parametrov náhodne jednotlivých hodnotiteľov zaevidovaných pod OP a priraduje ich k žiadostiam.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+. Uvedené však nevyhnutne zahŕňa úpravy a prispôsobenie vzhľadom na zmeny programovej štruktúry, ŽoNFP, resp. zmeny v iných súvisiacich evidenciách /a funkcionalitách.

2.2.2.5.4 Projektové riadenie schválených ŽoNFP - Projektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita poskytuje administráciu projektov v medziach princípov a metodiky projektového riadenia a intervenčnej logiky. Objekt projektu môže vzniknúť len z objektu ŽoNFP pomocou viackrokového procesu – wizard projektu. V tomto procese sa vyhodnocujú a prípadne menia atribúty, dáta a štruktúry projektu vychádzajúce zo ŽoNFP.

Projekt je postavený na jednoduchšom WF (z hľadiska počtu stavov) ako je WF ŽoNFP. Projekt sa na neverejnej časti samostatne verzionuje. Verzia vzniká vždy, keď prichádza

k zmene atribútov alebo štruktúr projektu prostredníctvom schválenej zmeny projektu. Ide o tzv. zmenové konanie v zmysle Systému riadenia EŠIF 2014 – 2020. Súčasťou je možnosť generovania reportu vo forme PDF dokumentu pre jednotlivé verzie. Projekt v súčasnosti pozostáva, okrem hlavného formulára, z nasledovných subevidencií:

- intenzita a finančný plán projektu, prijímateľa a prípadne partnerov,
- projektové účty prijímateľa a prípadne partnerov,
- rozpočet projektu až na úroveň jednotlivých rozpočtových položiek prijímateľa a prípadne partnerov,
- harmonogram aktivít prijímateľa a prípadne partnerov,
- hodnoty ukazovateľov na úrovni typu aktivity,
- VO,
- identifikáciu rizík za projekt,
- zoznam špecifických dát, ktoré je potrebné zbierať a sledovať v rámci projektu,
- špecifické polia.

Projekt prechodom do fázy realizácie (t. j. ukončením wizardu) integráciou odosiela sadu údajov do externého systému ISUF.

Ku zmene na projekte dochádza zmenovým konaním, ktoré je v podobe základných atribútov evidované v ITMS2014+. Otvorené zmenové konanie znamená možnosť vykonávania zmien na projekte do momentu jeho uzatvorenia. V rámci zmenového konania projektu je aktualizácia projektu odosielaná do ISUF. Zmeny sa stávajú platnými až po úspešnom potvrdení integračnej akcie.

V prípade, že si zmenové konanie vyžaduje aj zmenu zmluvy o NFP sú rovnakým spôsobom evidované dodatky k zmluve o NFP v podobe základných údajov k danej zmene zmluvy formou dodatku. Aktuálne implementované funkcionality umožňujú iniciovať zmenové konanie aj zo strany prijímateľa, t. j. na verejnej časti.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Funkcionality projektu (formulár ako aj wizard) bude potrebné doplniť o rôzne atribúty zohľadňujúce špecifiká implementácie programového obdobia 2021-2027. Uvedené sa dotýka mechanizmov mainstreamu – Program Slovensko; programov Vnútrotných fondov, programov Interreg aj mechanizmu finančných nástrojov. Vo wizarde projektu je plánované doplnenie možnosti zaevidovať rozdelenie dimenzií pomoci už pri vytváraní projektu.

V prípade finančných nástrojov, resp. iných špecifických mechanizmov a projektoch je snahou umožniť vytvoriť projekt bez vyhlásenia výzvy a ŽoNFP. Pre zjednodušenie procesov zmeny projektu je plánované zverejňovanie obsahu zmien projektu. Zmeny funkcionalít projektu a evidovaných polí úzko súvisia a nadväzujú na zmeny realizované na evidencii ŽoNFP.

2.2.2.5.5 Následníctvo subjektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Následníctvo subjektov v systéme je riešené na 4 (štyroch) úrovniach. Jedná sa o úroveň subjektu, orgánu, ŽoNFPa projektu.

- Následnictvo na úrovni subjektu umožní používateľovi zadať nástupcu subjektu.
- Následnictvo na úrovni orgánov dovoľuje vytvoriť nástupnícky orgán, na ktorý sa následne môžu preniesť používatelia, objekty v zodpovednosti orgánu (ako výzvy, ŽoNFP, projekty, VO a pod.).
- Následnictvo na úrovni ŽoNFP umožňuje vytvoriť nástupcu za žiadateľa alebo partnera na žiadosti, na ktorého sa prenesú evidencie predchodcu.
- Následnictvo na úrovni Projektu umožňuje vytvoriť nástupcu za prijímateľa alebo partnera na projekte, na ktorého sa prenesú evidencie predchodcu a zároveň rozdelí aj čerpanie projektu medzi čerpané predchodcom a čerpané nástupcom.

Predpokladom pre následníctvo medzi 2 (dvomi) subjektami na úrovni ŽoNFP a Projektu je následníctvo medzi týmito 2 (dvomi) subjektami na úrovni subjektu.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v rámci evidencií, ktoré sú predmetom úprav počas realizácie Inkrementu 1.

2.2.2.5.6 MS

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionality monitorovania zabezpečujú všetky úrovne monitorovania definovaného v Systéme riadenia EŠIF. MS sa predkladajú z verejnej časti na neverejnú, kde sú predmetom spracovania pomocou WF. Úrovne monitorovania pokryté neverejnou časťou sú:

- Monitorovanie počas realizácie viazané na požadované financovanie a predkladané ako súčasť ŽoP.
- Monitorovanie počas a pri ukončení realizácie projektu na ročnej báze. Prijímateľ predkladá v súlade s podmienkami zmluvy o NFP výročnú a záverečnú MS projektu.
- Monitorovanie počas obdobia udržateľnosti projektu je zabezpečené predkladaním následných monitorovacích správ na ročnej báze.

MS sa verzionujú rovnakým spôsobom ako ŽoNFP (pri prechode medzi verejnou a neverejnou časťou).

Verejná časť zabezpečuje podávanie MS cez elektronický formulár, ktoré vychádzajú z formulárov definovaných CKO pre:

- monitorovanie počas realizácie predkladané ako súčasť ŽoP,
- monitorovanie počas a pri ukončení realizácie projektu, tzv. výročná a záverečná MS projektu, monitorovanie počas obdobia udržateľnosti projektu, tzv. následná MS projektu.

Formulár verejnej časti sa predvypĺňa údajmi z predchádzajúcich MS, z údajov projektu, ŽoP, prípadne iných relevantných evidencií.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Formulár MS bude prispôsobený tak, aby zohľadňoval špecifické potreby rôznych mechanizmov implementovaných v ITMS21+ (mainstream – Program Slovensko, programy Vnútroštruktúrných fondov). Zber monitorovacích údajov z úrovne ŽoP nebude viac podporovaný.

Funkcionality MS musia v logickej väzbe zohľadňovať úpravy na súvisiacich evidenciách a funkcionalitách (zmena programovej štruktúry, ŽoNFP, projektu, zmena úrovne sledovania merateľných ukazovateľov a pod.).

2.2.2.5.7 Účastníci projektov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita účastníkov projektu slúži na komplexné evidovanie účastníkov projektov. Funkcionalita je prístupná na verejnej aj neverejnej časti. Umožňuje používateľom verejnej časti evidovať jednotlivých účastníkov aktivít projektu a ich účasti na projekte (vstup, výstup, následné meranie). V rámci funkcionality je možný aj hromadný import údajov z iných informačných systémov prostredníctvom OpenAPI. Systém tiež zabezpečuje automatizované vytváranie následných meraní so získaním údajov prostredníctvom integrácie na informačný systém Sociálnej poisťovne. Následne systém zabezpečuje vyhodnotenie údajov o účastníkoch za projekt ako aj za program podľa príslušnej programovej štruktúry. Štruktúra dát a ich algoritmus vyhodnocovania zodpovedá Nariadeniu EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013, prílohy I a II.

Funkcionalita umožňuje zber a výmenu informácií o účastníkoch projektov medzi poskytovateľmi a prijímateľmi pomoci úplne elektronickým spôsobom.

Evidencia obsahuje:

- údaje o osobe (meno, priezvisko, adresu, identifikátor, kontaktné údaje),
- špecifické charakteristiky (zamestnanecké postavenie, znevýhodnenie, vzdelanie, vek, pohlavie, ďalšie osobné údaje),
- údaje o projekte,
- údaje o aktivite projektu, ktorej sa účastní,
- dátumy začiatku a konca účasti na aktivite.

Jedna osoba môže byť účastníkom na viacerých projektoch a na ich viacerých aktivitách. V neverejnej časti je možné zaznamenané údaje o účastiach účastníkov na projektoch prezerat' na úrovni jednotlivých projektov, ako aj agregovane za každého účastníka. Systém tieto informácie vyhodnocuje a spracováva do štruktúrovaných prehľadov a do hodnôt merateľných ukazovateľov. Tieto prehľady je možné generovať podľa rôznych parametrov, ako je:

- projekt celkovo,
- projekt za vybrané aktivity,
- program ako celok,
- vybrané úrovne programovej štruktúry (priority, špecifické ciele a pod.),
- kategórie regiónov,
- dátum.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci vývoja Inkrementu 1 ITMS21+ budú vykonané úpravy v evidencii na zohľadnenie zmien vyplývajúcich z legislatívy EÚ (menší počet algoritmov výpočtu MU, redukcia zbieraných dát a pod.).

2.2.2.5.8 Kontrola

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

V procese implementácie EŠIF dochádza k vykonávaniu viacerých druhov kontrol. Pre nižšie uvedené kontroly je v systéme vytvorená osobitná evidencia kontrol, ktorá je zameraná na evidovanie ich priebehu a výsledku:

- Kontroly ŽoP,
- Kontroly VO,
- Kontroly projektu,
- Kontroly delegovaných právomocí.

V rámci evidencie kontroly projektu je vedený zoznam osobitných predmetov kontroly. Pod kontrolou sa rozumie úkon, ktorým sa má skontrolovať správnosť údajov a vykonaných postupov. Ku kontrolám sú vo všeobecnosti evidované nasledovné informácie:

- kód,
- forma,
- predmet,
- druh,
- dátumy,
- výsledok,
- orgán vykonávajúci kontrolu,
- osoby vykonávajúce kontrolu,
- kontrolovaný subjekt,
- finančná identifikácia,
- zistené nedostatky.

Evidencia kontrol je implementovaná na verejnej a neverejnej časti, pričom kontrola na verejnej časti má len informatívny charakter. Kontroly sa radia k základným WF entitám, na ktoré sa vzťahujú generálne funkcionality.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť. Kontroly ŽoP a VO musia počítať s využívaním rizikovej analýzy pre vyhodnotenie nutnosti realizácie kontroly, rozsahu, v akom bude kontrola realizovaná. Zároveň je potrebné zabezpečiť úpravy a prispôbenia funkcionalít vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách (najmä programová štruktúra, ŽoNFP, projekt, ŽoP). Kontrola delegovaných právomocí po realizácii inkrementu 1 zatiaľ pre používateľov nebude dostupná, v danom inkremente nie je predmetom úprav.

2.2.2.5.9 Kontrolné zoznamy

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Evidencia je určená na vyplnenie kontrolného zoznamu pre jednotlivé objekty v aplikácii. Po dokončení sa dáta kontrolného zoznamu uložia a zároveň vznikne aj report vo forme PDF dokumentu. Evidencia je k dispozícii pre všetky WF entity.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách / funkcionalitách.

2.2.2.5.10 Korekcie

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita korekcií je určená na evidovanie korekcií na neverejnej časti, ktoré boli alebo majú byť vykonané na nasledujúcich entitách:

- výzva,
- subjekt,
- dodávateľ/obstarávateľ,
- programová štruktúra,
- projekt,
- VO,
- SŽoP,
- ŽopNaEK.

Pod korekciou sa zvyčajne rozumie finančná oprava, ktorou sa má korigovať nesprávnosť pri vykonaných postupoch orgánov zapojených do implementácie EŠIF. Korekcia sa eviduje za OP a jedna korekcia sa môže týkať viacerých entít súčasne.

Podľa vybraného predmetu korekcie sú dynamicky ponúkané jednotlivé evidencie umožňujúce výber konkrétnych entít zo zoznamu. Pre každú jednu entitu je možné stanoviť samostatné percento korekcie. Entít z každej evidencie je možné vybrať viacero. Z priradených predmetov korekcie systém umožňuje exportovať dáta až na úrovni DV.

Ku každej korekcii sú evidované NZR, pričom ku každej korekcii môže byť evidovaných niekoľko NZR. Z priradených NZR je zostavený finančný prehľad aplikovania danej korekcie a korekcia je napočítaná z priradených NZR ku korekcii. Tento prehľad je možné exportovať na úrovni NZR a aj na úrovni DV NZR.

Evidencia korekcii je dostupná len na neverejnej časti a podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká uzatvorením verzie. Korekcie sa radia k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.5.11 VO

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita VO slúži na evidenciu VO, VO je proces obstarania zákaziek na dodanie

tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb. V systéme je možné používateľom verejnej aj neverejnej časti zaznamenať každý z procesov a postupov VO podľa relevantných právnych predpisov, a to najmä zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Pre subjekty, ktoré nepostupujú podľa vyššie uvedených zákonov (napr. zahraničné) je taktiež možné zaevidovať údaje o VO. Evidencia využíva prepojenia na iné informačné systémy pre zjednodušenie zadávania údajov a pre zníženie chybovosti. Podrobnejšie informácie sú uvedené v časti „Interoperabilita systémov“.

O každom VO sú evidované údaje ako:

- základné údaje
 - kód,
 - miesto zverejnenia,
 - názov zákazky,
 - predpokladaná hodnota zákazky,
 - metóda podľa finančného limitu,
 - postup obstarávania,
 - druh zmluvy,
 - trvanie zákazky,
 - sumy zmlúv;
- druh a predmet zákazky identifikovaný prostredníctvom slovníkov CPV;
- obstarávateľ;
- doplňujúce informácie (napr. aké bolo kritérium na vyhodnotenie ponúk, počet ponúk, lehoty a pod.);
- prepojenie na relevantné OP a ich orgány;
- podrobnosti o zverejnení vo vestníkoch.

Subevidencia súvisiaca s VO, ktorej povinnosť vyplnenia závisí od stavu VO je evidencia súvisiacich zmlúv.

Pre každé VO je možné zaznamenať niekoľko zmlúv a to rámcových alebo realizačných. Každá zmluva obsahuje informácie:

- základné údaje
 - kód zmluvy,
 - číslo zmluvy,
 - názov zmluvy,
 - stav zmluvy,
 - predmet zmluvy,
 - typ zmluvy,
 - celková suma zmluvy,
 - dátum platnosti a účinnosti,
 - počet dodatkov;
- informácie o hlavnom dodávateľovi a v prípade konzorcií(skupiny dodávateľov) aj evidenciu ostatných dodávateľov.

Jednotlivé zmeny na zmluvách sú zaznamenané verzionovaním a zároveň je možné k zmluvám evidovať dodatky. Taktiež aj zmeny na samotnom VO podliehajú verzionovaniu,

pričom nová verzia vzniká uzatvorením aktualizácie alebo „predložením“ z verejnej časti.

Všetky zaznamenané informácie o VO a jeho zmluvách vie systém exportovať do PDF reportu. Tieto PDF reporty sú tvorené za každú verziu VO, čo umožňuje jednoduché a používateľsky prívetivé zobrazenie údajov, prípadne zobrazenie zmien údajov v čase.

Evidencia je špecifická tým, že požívateľ verejnej časti vie zaevidovať VO s existenciou, aj bez existencie jeho prepojenia so ŽoNFP alebo projektom. Takto evidované VO dokáže „predložiť“ konkrétnemu orgánu (RO/SO) na neverejnej časti. Následne po predložení sú evidované údaje k dispozícii požívateľom neverejnej časti na ďalšie spracovanie. Jednotlivé VO alebo ich zmluvy je možné v čase aktualizovať bez ohľadu na to v akom štádiu spracovania sa nachádzajú na neverejnej časti. Na neverejnej časti môžu byť spracovávané súčasne viacerými orgánmi, ktoré na sebe nie sú závislé.

VO patria k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.5.12 Elektronické pracovné výkazy

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Cieľom elektronických pracovných výkazov je zber údajov z úrovne príslušných osôb (resp. poverených osôb prijímateľa) o čerpaní fondu pracovného času príslušných osôb a nimi vykonávaných pracovných činnostiach, ktorých mzdy sú oprávnenými výdavkami projektu. Aby tieto výdavky mohli byť predmetom administrácie v rámci ŽoP, je nevyhnutné, aby mzdové výkazy za jednotlivé osoby na úrovni prijímateľa bolo možné priradiť k ŽoP.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.5.13 Interoperabilita systémov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Princíp interoperability je v ITMS2014+ implementovaný prostredníctvom prepojenia na externé IS VS, ktoré disponujú údajmi prospešnými pre proces implementácie EŠIF, resp. údajmi, ktorých evidencia je nevyhnutná aj z pohľadu ITMS.

V rámci ITMS2014+ je prepojenie na externé IS VS využívané v nasledovných oblastiach:

- získanie údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov v ITMS2014+,
- získanie a vizualizácia údajov pre overenie skutočností vzťahujúcich sa k subjektu/osobe,
- podpora elektronickej komunikácie s cieľom zjednodušenia práce a zníženia

administratívnej záťaže,

- vzájomná výmena informácií s externými informačnými systémami.

Získaním údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov dochádza k zvýšeniu miery presnosti a správnosti údajov evidovaných v systéme a dochádza ku zjednodušeniu práce používateľov so systémom. Pre inicializáciu údajov pri zakladaní objektov sú využívané integrácie na: RFO, Register adries (RA), RPO, resp. konsolidovaná služba na získanie údajov o subjekte, Informačný systém ORSR (IS CORWIN) a Centrálny register dokumentácie VO/ Elektronický vestník ÚVO (CRDVO/EV). Informácie z RPO získavame cez integračného partnera CSRÚ.

Pre overovanie skutočností o subjekte/osobe je najväčším integračným partnerom CSRÚ, ktorá v rámci tejto oblasti predstavuje z pohľadu ITMS prístup k dátam viacerých poskytovateľov. Prostredníctvom tejto platformy sú získavané aj údaje o daňových nedoplatkoch (DN), o nedoplatkoch na zdravotnom poistení (ZP), o nedoplatkoch na sociálnom poistení (SP), o poskytnutej štátnej a minimálnej pomoci za relevantné subjekty (SEMP), výpis z listu vlastníctva (LV). Do tejto oblasti patria aj integrácie na: Register úpadcov (RÚ), Register trestov (RT), ORSR. Pri týchto integráciách je výsledok, (získané informácie) vizualizovaný a transformovaný do podoby reportu vo formáte .PDF.

Pre podporu elektronickej komunikácie je využívaná infraštruktúra vytvorená v rámci ÚPVS, kde je integráciou na príslušné moduly zabezpečená možnosť vykonania elektronického podania priamo v prostredí ITMS2014+ bez nutnosti opustenia systému. Predmetom elektronického podania sú formuláre generované systémom ITMS2014+. Elektronická komunikácia je podporovaná smerom od žiadateľov/prijímateľov smerom na príslušné OIF.

K poskytovaniu informácií z ITMS dochádza pre ISUF - výmena informačných tokov a Agrárny informačný systém (IS AGIS) a informačný systém JRŽ - export/import údajov medzi ITMS2014+/AGIS a ITMS2014+/informačný systém JRŽ.

Pre efektívnejšie hromadné vytvorenie účastníkov projektov a evidovanie jednotlivých záznamov účastníka je využívaná služba OpenAPI.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Pre RFO, Register adries (RA) predpokladáme prerábku smerovania integrácie cez CSRÚ. Zároveň sa očakáva nasmerovanie integrácie na Register trestov (RT) cez CSRÚ.

Pri integráciách na: Sociálna poisťovňa, Daňové nedoplatky, Register účtovných závierok, Zdravotné poisťovne, Informačný systém pre evidenciu a monitorovanie pomoci (IS SEMP), Kataster nehnuteľností (LV), RPO, Národný inšpektorát práce, UVO, Register partnerov verejného sektora, ISUF sa zmeny nepredpokladajú. Predpokladá sa zabezpečenie rozhrania pre možnú integráciu na registratúry subjektov štátnej správy. V kontexte elektronického podania sa očakáva vytvorenie a/alebo úprava elektronických formulárov.

Integrácie na Elektronický kontrakčný systém (EKS), OR SR, CEDIS, PPA integrácie vrátane AGIS sa rušia.

2.2.2.6 Funkcionality systému v oblasti Finančného riadenia na národnej úrovni

2.2.2.6.1 ŽoP

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita ŽoP na verejnej časti slúži prijímateľom na podanie elektronického formulára ŽoP, ktorý vychádza zo Systému finančného riadenia EŠIF. ŽoP sa vytvára pod konkrétnym projektom.

Do ŽoP sa zaradzujú ÚD a z nich sa vyberajú položky, ktoré prijímateľ v rámci ŽoP deklaruje a žiada preplatiť. Evidencia ŽoP je prepojená s evidenciami a funkcionalitami VO, zmlúv z VO a projektov pre sledovanie a napočítanie rozpočtu a finančného plánu projektu.

ŽoP je možné predkladať za prijímateľa alebo subjekt na základe príznaku partnerstva na projekte. ŽoP je v rámci odoslania na spracovanie verzionovaná.

Súčasťou vyplňania ŽoP je aj MS pre tieto údaje:

- celkové ukazovatele na projekte,
- ukazovatele za aktivitu,
- poznámky k ukazovateľom, aktivitám a rizikám.

ŽoP na verejnej časti môže byť predmetom doplnenia, kde prijímateľ môže editovať už predložené údaje.

ŽoP predstavuje základný formulár finančného riadenia. ŽoP vytvára prijímateľ na verejnej časti a predkladá ju do neverejnej časti na jej ďalšie spracovanie, t. j. na výkon administratívnej kontroly ŽoP. Na neverejnej časti prebieha pomocou WF proces spracovania oprávnenosti výdavkov a rozpočítavania na zdroje:

- EÚ Zdroj,
- ŠR zdroj,
- VZ zdroj,
- Pro-rata zdroj,
- YEI zdroj.

Súčasťou spracovania je aj integrácia na systém ISUF. Súčasťou integrácie je rozpočítanie ŽoP na základe:

- intenzít, ktoré sa ďalej kategorizujú na:
 - kategóriu regiónov,
 - SO/PJ,
 - prioritná os,
 - subjekt,
 - tematický cieľ;
- ekonomickej klasifikácie;
- funkčnej klasifikácie;
- investičnej akcie prijímateľa ;
- investičnej akcie PJ.

Súčasťou predloženej ŽoP sú aj monitorovacie údaje. Do funkcionalít ŽoP je zapracovaný aj mechanizmus vyčleňovania pre potreby kontrol na RO/SO. Možnosť vyčleňovania je

dostupná aj na úrovni DV. Vyčlenením výdavkov na neverejnej časti dochádza k rozdeleniu ŽoP na viaceré časti, pri čom každá časť obsahuje minimálne jeden výdavok.

O spracovaní ŽoP v neverejnej časti je prijímateľ informovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+.

Modul párovania záloh je dostupný pre prijímateľa/partnera na verejnej časti a takisto aj na neverejnej časti v nasledujúcich evidenciách:

- Evidencia Projektov,
- Evidencia ŽoP,
- Evidencia PD.

Súčasťou modulu párovania záloh je aj prehľad kumulatívneho zúčtovania záloh a takisto aj prehľad zúčtovania jednotlivých záloh.

V rámci modulu párovania záloh je vytvorený aj systém notifikácie prijímateľa/partnera a RO/SO, ktorí budú včas oboznámení o blížiacom sa dátume na zúčtovanie zálohovej platby, ako aj o prekročení daného termínu.

V rámci modulu párovania záloh je vytvorený aj informatívny výpočet maximálnej výšky zálohovej platby v zmysle podmienok stanovených v Systéme finančného riadenia EŠIF.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Plánované zmeny zahŕňajú úpravu formuláru ŽoP v kontexte zmien implementačného procesu programového obdobia 2021-2027. S tým súvisí aj doplnenie, resp. premenovanie dotknutých polí formuláru ŽoP. Bude nevyhnutné realizovať úpravy s cieľom prispôsobenia ŽoP na zmeny v jednotlivých súvisiacich evidenciách a funkcionalitách (najmä programová štruktúra a projekt) ako aj na zmeny v procese vyplatenia prostriedkov prijímateľom (ešte pred schválením SŽoP). Zároveň je plánované zabezpečenie vyššej miery prispôsobenia funkcionality ŽoP osobitosti procesu programov cezhraničnej spolupráce. Zmena sa dotkne aj systému predfinancovania, zúčtovať predfinancovanie bude možné aj viacerými ŽoP.

Dochádza k odstráneniu inštitútu doplňujúcich monitorovacích údajov, tieto viac na ŽoP sledované nebudú. Zmeny v procese spracovania ŽoP majú za následok potrebu úpravy WF, dotknuté bude aj rozhranie integrácie na ISUF.

Zámerom je tiež prispôsobenie možnosti vykazovania plusových výdavkov ŽoP do ŽoPnaEK v kontexte zmien na iných súvisiacich evidenciách.

2.2.2.6.2 SŽoP

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

SŽoP predstavujú evidenciu, ktorá je zapracovaná na neverejnej časti systému. SŽoP reprezentuje formulár definovaný Systémom finančného riadenia EŠIF (aktuálne Príručkou k finančnému riadeniu FEÚ na programové obdobie 2021 – 2027), prostredníctvom ktorého PJ žiada certifikačný orgán o preplatenie finančných prostriedkov vyplácaných v ŽoP prijímateľom v rámci vybraného OP, RO a za konkrétny fond. Do každej SŽoP sú zaraďované ŽoP, pričom prílohou SŽoP je čiastkový výkaz výdavkov, ktorý zobrazuje sumy za každú jednu zaraďovanú ŽoP členené za kategóriu regiónov a jednotlivé zdroje.

SŽoP schválená PJ je zaslaná na certifikačný orgán, ktorý schvaľuje žiadané sumy schválením alebo neschválením ŽoP. Certifikačný orgán tak prepláca len množinu ŽoP, ktoré schválil. ŽoP, ktoré neboli na úrovni certifikačného orgánu schválené, je následne možné zaradiť do mimoriadnej SŽoP, pre ktorú je proces spracovania zrýchlený. Po schválení certifikačným orgánom sú SŽoP spolu s množinou schválených ŽoP zaslané do systému ISUF. Systém ISUF následne zašle notifikáciu o úhrade SŽoP. Tento proces spracovania SŽoP je definovaný platným WF.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V programovom období 2021-2027 nie je podmienkou úhrady ŽoP prijímateľovi predchádzajúce schválenie SŽoP (ako bolo tomu v ITMS2014+). Zároveň je plánované doplnenie možnosti vyradenia výdavkov (ktoré nie je možné schváliť) v procese spracovania SŽoP. Z pohľadu zmien dôjde k úpravám vyplývajúcim zo zmeny procesu SŽoP, aby bolo možné zaraďovať aj ŽoP v konečnom stave do SŽoP a zrušiť automatické posúvanie stavu ŽoP na základe spracovania SŽoP. Pribudne nový údaj nárokovanej sumy SŽoP (vznikne prípadným ponížením oprávnenej sumy príslušných ŽoP na základe administrovanej SŽoP). Budú tiež realizované úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.6.3 Certifikačné overovania

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita certifikačných overovaní slúži na evidenciu certifikačných overovaní. V rámci certifikačného overovania je možné overovať:

- ŽoP – DV,
- projekty,
- VO – zmluvy.

Certifikačné overovanie môžu vytvárať a upravovať iba zamestnanci certifikačného orgánu.

Na certifikačnom overovaní a každom overovanom doklade sa perzistentní overovaná suma, možné neoprávnené výdavky a potvrdené neoprávnené výdavky. Na VO a zmluve sa navyše perzistentní aj navrhovaná percentuálna korekcia, navrhovaná suma korekcie, potvrdená percentuálna korekcia a potvrdená suma korekcie.

V rámci certifikačného overovania je možné evidovať zistenia na overované doklady. Pre každé zistenie sa zadáva závažnosť, možné neoprávnené výdavky, potvrdené neoprávnené výdavky, kontrolované orgány a v prípade zistenia na VO aj navrhovaná percentuálna korekcia, navrhovaná suma korekcie, potvrdená percentuálna korekcia a potvrdená suma korekcie. Ako kontrolované orgány je možné zadať RO, SO a PJ. Kontrolovaný orgán má možnosť zadať reakciu, ku ktorej následne certifikačný orgán zadáva stanovisko a vyhodnotenie.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Predmetná funkcionalita viac nebude súčasťou ITMS21+. Proces certifikačného overovania viac nie je z pohľadu finančného riadenia pre programové obdobie 2021-2027 definovaný.

2.2.2.6.4 OOV

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

OOV sa predkladá s cieľom:

- zaslania OOV na roky "n" a "n+1" na sumy, ktoré členský štát očakáva, že predloží v ŽopNaEK,
- mesačného spracovania odhadov plnenia príjmov a čerpania výdavkov štátneho rozpočtu, za prostriedky EÚ a ŠR na spolufinancovanie,
- prípravy a aktualizácie rozpočtu verejnej správy na roky "n+1", "n+2" a "n+3".

V zmysle Systému finančného riadenia EŠIF (aktuálne Príručky k finančnému riadeniu FEÚ na programové obdobie 2021 – 2027) Príručky k finančnému riadeniu FEÚ na PO 2021-2027 je RO/SO povinný predkladať raz mesačne OOV. Vznik OOV je za pomoci wizardu.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy / prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.6.5 Sledované projekty

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Pri posudzovaní vplyvu na oprávnenosť výdavkov zaradených do SŽoP, ŽopNaEK a Účtov je nevyhnutné sledovať výdavky za jednotlivé projekty, ktoré z nejakého dôvodu nie je možné deklarovať na EK alebo je nutné ich sledovať z iných opodstatnených dôvodov. Ide o projekty, s ktorými je spojená nutnosť evidencie problémovej skutočnosti (medializácia, zistenia z auditov a kontrol s ktorými sú spojené aj korekcie, skúmania tretích strán a pod.) a následného sledovania riešenia tejto problémovej skutočnosti.

Používateľ s príslušným oprávnením označí v tejto evidencii projekt alebo skupinu projektov a uvedie dôvod sledovania s jeho detailným popisom. Detail sledovania projektu je možné zobrazíť aj priamo zo sledovaného objektu v súvisiacej evidencii a takto používateľom uľahčiť, sprehľadniť a zefektívniť kontrolu DV. V praxi to napr. znamená, že používateľ ihneď po zobrazení zoznamu DV predložených na schválenie vidí, ktoré výdavky sú zo sledovaných projektov a bude vedieť jednoducho a rýchlo zistiť aj dôvod ich sledovania. V detaile sledovania sú evidované ďalšie dôležité informácie, ako sú autor sledovania, história sledovania, platnosť sledovania atď. Sledované objekty v jednotlivých evidenciách sú viditeľné iba pre používateľov z definovaných orgánov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.7 Funkcionality systému v oblasti Finančného riadenia na nadnárodnej úrovni

2.2.2.7.1 Zálohová platba z EK

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Zálohové platby z EK sú realizované pre každý program jednotlivo a majú formu počiatočnej zálohovej platby alebo ročných záloh. Počiatočná zálohová platba je priradená k prvému ročnému finančnému záväzku. Každá nasledovná platba sa priraduje k najstaršiemu dostupnému finančnému záväzku. Modul slúži na evidenciu uhradených prostriedkov zo strany EK vo forme zálohových platieb. Údaje evidované v module zálohových platieb sú využívané v rámci výpočtu bilancie v evidencii Účty v závislosti od priradenia danej zálohovej platby ku kalendárnemu roku. K zálohovej platbe je možné zaevidovať tzv. vrátenie finančných prostriedkov v prípadoch, kedy dochádza k vráteniu zálohovej platby alebo k započítaniu negatívnej bilancie z predchádzajúcich Účtov.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Obsahové zmeny funkcionalít tejto časti pre ITMS21+ v rámci Inkrementu 1 nie sú plánované, očakáva sa ich zachovanie a dostupnosť v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+, čo však nevylučuje potrebu ich úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách.

2.2.2.7.2 Žiadosti o platbu na EK (ŽopNaEK)

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ŽopNaEK predstavuje v systéme základ pre vypracovanie formulára, prostredníctvom ktorého Certifikačný orgán žiada EK o doplnenie finančných prostriedkov na základe vykázania vyplatených prostriedkov v rámci konkrétneho účtovného roku za vybraný OP a fond. V rámci každého účtovného roku môžu byť podávané priebežné ŽopNaEK až do podania záverečnej ŽopNaEK za účtovný rok.

Do každej ŽopNaEK sú zaradované SŽoP ako plusové doklady, ktoré navyšujú sumu žiadanú na preplatenie od EK. Súhrnná žiadosť však do tejto ŽopNaEK nemusí byť zaradená ako celok, ale môžu byť z nej do ŽopNaEK zaradené len niektoré ŽoP. Takáto súhrnná žiadosť môže byť zaradená ako odložená SŽoP do ďalšej ŽopNaEK dovtedy, kým nebudú všetky ŽoP z tejto SŽoP zaradené do ŽopNaEK. Do ŽopNaEK sa zaradované aj mínusové doklady, ktoré žiadanú sumu od EK ponížujú. Mínusové doklady sa do ŽopNaEK zaraďujú v závislosti od stavu vymáhania prostriedkov od dlžníka. V prípade ak ide o sumy už vrátené od dlžníka zaraďujú sa ako tzv. vysporiadané sumy. V prípade, ak ide o sumy zatiaľ nevysporiadané zo strany dlžníka zaraďujú sa ako tzv. stiahnuté sumy. Žiadané sumy ŽopNaEK môžu navýšiť pripočítanie súm, ktoré boli odpočítané z predchádzajúcich ŽopNaEK alebo Účtov a pominuli dôvody pre ich vylúčenie z výdavkov deklarovaných EK.

Sumy ŽopNaEK sú členené na prioritnú os, kategóriu regiónov a zdroje, vyjadrené z pohľadov:

- Súm za aktuálnu žiadosť, ktoré obsahujú informáciu o sumách za všetky zaradené doklady.

- Kumulatívne sumy za účtovný rok, ktoré obsahujú informáciu o sumách za všetky doklady napočítané za celý účtovný rok.
- Žiadané sumy vypočítané algoritmom SFC System.
- Sumy vyplatené na finančné nástroje v Dodatku 1 k ŽopNaEK.

Proces spracovania ŽopNaEK je definovaný platným WF, pričom zostavená ŽopNaEK sa po schválení certifikačným orgánom zakladá v systéme SFC System a následne zasiela spolu s informáciou o zaradených ŽoP zo súhrnných žiadostí a dokladoch vznikajúcich z NZR a PD do systému ISUF. Následne sa podľa rozhodnutia EK ŽopNaEK vracia na dopracovanie, zamietá ako celok, alebo schvaľuje ako celok, pričom informácia o tejto udalosti je takisto zaslaná do ISUF. Následne ISUF zasiela ITMS2014+ statusy o úhrade ŽopNaEK.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V rámci Inkrementu sa očakáva zachovanie a sprístupnenie evidencie ako aj väčšiny jej funkcionalít. Zatiaľ bude používateľom obmedzená dostupnosť vykazovania mínusových dokladov. Do ŽopNaEK bude možné vykazovať len platby a ich DV vo výške potvrdenej PO, podľa sumy nárokovanej v SŽoP. Budú realizované úpravy a prispôsobenia vzhľadom na zmeny realizované v súvisiacich evidenciách a funkcionalitách, resp. prispôsobenie existujúcich funkcionalít na zmeny v štruktúre výkazov definovaných príslušnými nariadeniami EK pre programové obdobie 2021-2027.

2.2.2.7.3 Ročné účty

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Členský štát je každý účtovný rok povinný zúčtovať a za týmto účelom predkladať EK účty pre príslušný program.

Účty predstavujú sústavu definovaných formulárov, výkazov a dokumentov, ktoré na úrovni SR spolu súvisia z hľadiska logických vzťahov v oblasti bilancovania a sledovania implementácie EŠIF v SR voči EK. Ročné účty sa vyskladávajú z evidencií ŽopNaEK, dokladov na ŽOP, NZR a PD. Výsledkom zostavenia Účtov je výpočet bilancie Účtov, ktorý predstavuje sumu na preplatenie alebo vrátenie EK.

Ročné účty v ITMS2014+ pokrývajú:

- Základný formulár.
- WF mechanizmus.
- Zaraďovanie dokladov do Účtov.
- Vytvorenie a úprava výkazu podľa Dodatku 1 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 3 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 4 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 5 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014,

vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.

- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 6 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 8 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014.

Proces spracovania Účtov je definovaný platným WF, pričom finálne Účty sa po schválení CO zakladajú v systéme SFC System a následne zasielajú spolu s informáciou o zaradených dokladoch do systému ISUF. Následne sa podľa rozhodnutia EK Účty vracajú na dopracovanie, alebo schvaľujú, pričom informácia o tejto udalosti je rovnako zaslaná do ISUF. Následne ISUF zasiela ITMS2014+ statusy o úhrade Účtov, alebo v prípade započítania bilancie voči zálohovej platbe alebo ŽopNaEK, sa informácia o tomto započítaní eviduje priamo v ITMS2014+.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Základná logika funkcionality zostáva zachovaná. Zatiaľ bude používateľom obmedzená dostupnosť vykazovania mínusových dokladov. Do ročných účtov budú napočítavané len platby a ich DV, a to vo výške potvrdenej PO. Vzhľadom na priamy súvis so znením nariadenia EK, ktoré aktualizuje danú funkcionality pre programové obdobie 2021-2027.

2.2.2.8 Funkcionality systému v oblasti spätných tokov

2.2.2.8.1 Nezrovnalosti

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

NZR v ITMS2014+ predstavuje formálne zdokumentovanie porušenia právnych predpisov EÚ alebo SR, ktoré upravujú poskytnutie alebo použitie finančných prostriedkov EÚ a finančných prostriedkov ŠR na spolufinancovanie, alebo nedostatku. Evidencia NZR slúži na komunikáciu medzi RO a dlžníkom. NZR je zaevidovaná v neverejnej časti ITMS2014 a po posune NZR v rámci WF do príslušného stavu používateľom je zverejnená aj dlžníkovi na verejnej časti ITMS2014+. Po zverejnení NZR na verejnej časti ITMS2014+ systém kontaktnej osobe dlžníka odosiela notifikáciu.

Nakoľko je pri NZR potrebné evidovať a hlásiť pokrok v jej riešení v čase, využíva sa mechanizmus aktualizácií, pri ktorom sa všetky údaje NZR editujú v aktualizácii, a následne po schválení aktualizácie je ďalšia editácia možná len vytvorením novej aktualizácie.

K NZR sa evidujú dotknuté kontroly, certifikačné overovania a audity. NZR je možné priradiť ku korekcii, pokiaľ je NZR evidovaná ako výsledok udelenej korekcie. V prípade ak je NZR postúpená na riešenie iným orgánom (napr. Úrad vládneho auditu, ÚVO, NAKA atď.) v NZR sa eviduje celý proces takéhoto šetrenia – od podania podnetu až po výsledok šetrenia.

Existujú dva základné druhy NZR :

- Individuálna NZR – pri tomto druhu NZR je potrebné identifikovať projekt a dlžníka, ktorým je PP/partner alebo orgán.
- NZR k programovej štruktúre – pri NZR k programovej štruktúre je potrebné identifikovať úroveň programovej štruktúry a dlžníka, ktorým je orgán zapojený do implementácie.

Pri evidencii NZR je potrebné identifikovať konkrétne DV a nimi určiť sumu NZR, a to buď

plošne alebo individuálne pre každý DV.

Z vybraných DV je následne určená množina VO a ŽoP, ktorých sa NZR týka. V prípade, ak nie je možné identifikovať konkrétne DV (napr. NZR k poskytnutej zálohovej platbe), postačuje určiť VO alebo ŽoP, ktorých sa NZR týka a k nim určiť výšku sumy. Pri evidencii NZR je potrebné rozlišovať, či sa jedná o NZR s dopadom na rozpočet EÚ, resp. bez dopadu na rozpočet EÚ, v závislosti od čoho systém následne ponúka vo filtri na priradenie vyhovujúce DV resp. ŽoP.

Pri evidencii NZR systém umožňuje používateľovi importovať DV do NZR zo súboru xls. Súbor pre import má definovanú presnú štruktúru.

Ak je výška sumy na vymáhanie vyššia ako nula, NZR je finančná. Ak sa suma na vymáhanie rovná nule, NZR je nefinančná. Na základe toho sa následne odlišujú cesty definovaným WF. Na NZR je dostupná história o odpočítaní/pripočítaní NZR v ŽopNaEK/Účtoch.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.8.2 Pohľadávkové doklady

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

PD je doklad, ktorý slúži na zjednotenie všetkých druhov pohľadávok do jedného dokladu. Na základe tohto dokladu je automaticky generovaná pohľadávka v ISUF. PD môže byť evidovaný na neverejnej aj verejnej časti ITMS2014+. Vo funkcionalite sú evidované doklady vytvárajúce pohľadávku v procesoch spätných tokov vyžiadania a/alebo vymáhania vratiek a NZR. Do PD patrí ŽoVFP, rozhodnutie správneho orgánu a vrátenie z vlastnej iniciatívy dlžníka. Tento doklad na úrovni spracovania polí spája spoločné údaje ŽoVFP a rozhodnutia správneho orgánu do jedného dokladu, avšak s odlišením subjektu na strane štátu, ktorý je zodpovedný za správu pohľadávky v danom momente. PD primárne slúži na komunikáciu medzi poskytovateľom príspevku/správnym orgánom a dlžníkom. Vytvorenie PD prebieha pomocou wizardu. K jednej NZR resp. vráteniu, je možné vytvoriť viac ako jeden PD. PD je integrovaný s účtovným systémom ISUF.

Evidencia PD je možná k NZR ako aj k iným dôvodom vrátenia, v prípade ktorých je dlžník povinný vrátiť finančné prostriedky a ktoré definuje samotná zmluva o poskytnutí NFP. Pri evidencii PD je potrebné identifikovať konkrétne DV a nimi určiť sumu na vrátenie v PD. V prípade typov vrátenia, ktoré nemajú väzbu na výdavky je možné priradiť konkrétnu ŽoP (zálohová platba), prípadne zadať sumu na vrátenie priamo.

PD má definovaný príznak vrátenia do rozpočtu projektu v závislosti od dôvodu vrátenia. Tento príznak určuje, či vrátené prostriedky dlžníkom bude možné následne v rámci implementácie projektu deklarovať opätovne v ďalšej ŽoP, alebo už na tieto prostriedky nárok mať nebude.

V rámci evidencie PD sa využíva mechanizmus aktualizácií, v rámci ktorej je možné údaje PD editovať. Zároveň je v rámci PD možné evidovať splátkový kalendár a odklad plnenia.

System umožňuje pre konkrétny PD vytvoriť návrh splátkového kalendára, ktorý sa po schválení zasiela integračne do systému ISUF.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.8.3 Vrátania

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Vrátenie je doklad, ktorý sa v ITMS2014+ generuje automaticky na základe prijatého statusu úhrady zo systému ISUF. Doklad má vlastný kód a je priradený ku konkrétnemu PD. Vysporiadanie využíva rovnaký číselník dôvodov vrátenia ako PD. Vrátené sumy sú rozdelené na zdroje.

K jednému PD môže existovať viac vysporiadaní, najmä z dôvodu splátkového kalendára.

V prípade vrátenia prostriedkov formou rozpočtového opatrenia eviduje dlžník vrátenie Elúr-om v ITMS2014+. Po schválení tohto vrátenia je zaslané do ISUF a RIS. Po aktivovaní Elúru v RIS je vysporiadanie posunuté do stavu „uhradené“. V prípade, že sa Elúr nepodarí aktivovať, je vysporiadanie v ITMS2014+ posunuté do stavu „zamietnuté“.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.8.4 Započítavanie pohľadávok a záväzkov

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS2014+ umožňuje prijímateľovi na verejnej časti zaradiť do práve spracovávanej ŽoP aj aktuálnu pohľadávku, ktorá spĺňa podmienky na vykonanie zápočtu. Prípadne o vykonanie zápočtu môže prijímateľ požiadať RO alebo SO.

System umožňuje vykonať zápočet aj zo strany RO na neverejnej časti ITMS2014+, priradením pohľadávky k ŽoP. Zápočet v ŽoP je možné vidieť aj v evidencii PD ako aj v evidencii súhrnných platieb, kde je k dispozícii zoznam zápočtov zaradených platieb. Do ŽoPnaEK sa zápočty nedostanú automaticky ako je tomu pri súhrnných platbách. Tam sa musia zaradiť ručne ako vysporiadané sumy alebo ako NZR.

ITMS2014+ v rámci integrácie so systémom ISUF posiela informáciu o započítaných pohľadávkach a ich výške v rámci rozhrania pre ŽoP. Po schválení v súhrnnej platby ITMS2014+ vygeneruje Vysporiadanie k zaradených zápočtom (nedochádza k integrácii so systémom ISUF pre Vysporiadania, ktoré sú uhradene započítaním) a posunie ho rovno do stavu UHRADENÉ.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov

dostupná.

2.2.2.8.5 Výkaz NZR a vratiek

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Jedná sa o funkcionality, ktorá slúži používateľovi neverejnej časti s príslušným oprávnením generovať výkaz NZR a vratiek, následne sú výkazy prístupné aj ostatným používateľom neverejnej časti s možnosťou ich stiahnutia. Samotný výkaz sa zostavuje za príslušný OP a pozostáva z 3 (troch) reportov, ktoré sa zostavujú automaticky na základe stanovených podmienok a zvolených kritérií. V reportoch sú vykazované dáta o NZR, PD a vysporiadaniach s dopadom na rozpočet EÚ, ktoré sú čerpané najmä z evidencií NZR, PD, vysporiadaní, ŽoPnaEK a ročných účtov. Výkaz NZR a vratiek obsahuje aj historické údaje, nie len aktuálne za daný mesiac, ku ktorému sa zostavuje.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.8.6 Hlásenia na OLAF

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Funkcionalita Hlásení na OLAF na neverejnej časti ITMS2014+ slúži na vytvorenie štvrtročných a mesačných hlásení, ktoré sú následne predkladané na Odbor Centrálny kontaktný útvar pre OLAF. Hlásenie na OLAF sa zostavuje za každý OP a je vytvárané automaticky ako zoznam aktualizácií NZR na základe presne stanovených podmienok a kritérií s možnosťou manuálneho zaradenia/vyradenia jednotlivých prípadov používateľom. Zoznam zaradených NZR v hlásení obsahuje vybrané dáta a informácie z evidencie NRZ. Systém podľa vopred definovaných kritérií ponúkne používateľovi zoznam NZR na zaradenie v štvrtročnom hlásení a zoznam aktualizácií v mesačnom hlásení. Používateľ, ktorý zostavuje hlásenie, môže ponúknutý zoznam upraviť. Zo zoznamu zaradených NZR/aktualizácií sa generuje .xls report Hlásenie na OLAF, ktorý slúži ako podklad ďalším orgánom.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Úpravy funkcionality z pohľadu analýzy ani kódu oproti východiskovému stavu v rámci realizácie Inkrementu 1 nie sú plánované. Funkcionalita nebude zatiaľ pre používateľov dostupná.

2.2.2.9 Poskytovanie údajov prostredníctvom Open Data API

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Open Data API pre ITMS2014+ poskytuje rozhrania pre publikovanie dát určených na dávkové strojové spracovanie inými informačnými systémami pre tieto oblasti:

- subjekty,
- programová štruktúra,
- výzvy,

- ŽoNFP,
- projekty,
- projektové ukazovatele,
- VO,
- ŽoP,
- ÚD,

Podrobný prehľad jednotlivých koncových bodov s ich popisom je uvedený v Integračnom manuáli k Open Data API ITMS2014+: http://www.partnerskadohoda.gov.sk/data/files/1761_integracny-manual-open-data-api-ITMS2014+-verzia-1.docx.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

Očakáva sa zachovanie a dostupnosť funkcionality pre evidencie, ktoré sú predmetom úprav v rámci Inkrementu 1. Sada zverejňovaných údajov bude prispôbena s ohľadom na úpravy v príslušných evidenciách. Zverejňovanie bude zabezpečené prostredníctvom novovytvoreného jednotného API servera.

2.2.2.10 Import údajov prostredníctvom Open API

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

ITMS2014+ má vypublikované verejné rozhranie (Open API), ktorým je umožnený pre jednotlivé subjekty import štruktúrovaných údajov z iných externých informačných systémov pre vybrané evidencie. Týmito evidenciami sú:

- účastníci projektu – import údajov o účastníkoch jednotlivých projektov, import údajov o úastiach na úrovni aktivít projektov k jednotlivým účastníkom,
- ÚD – import údajov o ÚD, položkách ÚD, údajov o dodávateľoch a import príloh.

Import údajov je umožnený riadeným prístupom prostredníctvom technického používateľa, ktorý slúži na autentifikáciu a autorizáciu externého informačného systému prístupujúceho do rozhrania. Na úrovni technického používateľa sú definované oprávnenia pre vykonávanie zápisu, zmeny a výmazu v evidenciách.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V ITMS21+ sa očakáva zachovanie a dostupnosť funkcionalít. Uvedené však nevyhnutne zahŕňa úpravy a prispôbenie vzhľadom na zmeny v jednotlivých súvisiacich evidenciách a funkcionalitách, t.j. prispôbenie na úpravy v evidenciách, na ktoré je API naviazané. Rozdielom oproti ITMS2014+ je zabezpečenie importu prostredníctvom novovytvoreného jednotného API servera.

2.2.2.11 Návod ako súčasť používateľskej príručky

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Táto časť používateľskej príručky sprístupňuje používateľom (primárne používateľom

verejnej časti) návody pre prácu s formulármi vybraných evidencií, s ktorými subjekty/používatelia verejnej časti najčastejšie pracujú v systéme.

Návody sú spracované v nástroji Figma a prevádzajú používateľa základným procesom (t. j. pozitívnu cestou) vyplnenia formulára na verejnej časti a jeho preloženia na orgán neverejnej časti. Jednotlivé snímky návodov popisujú základné obrazovky/časti formulárov vybraných evidencií, a v nich vysvetľujú najdôležitejšie polia/časti formulárov a ich vzájomné súvzťažnosti.

Návody sú aktuálne spracované pre nasledovné evidencie:

- ŽoAK, ŽoNFP, projekt, vrátane zmeny projektu,
- VO, vrátane zmluvy VO,
- ŽoP, MS,
- kontrola,
- komunikácia,
- elektronické podanie, vrátane prihlásenia sa s eID.

Návody sú spracované len pre obrazovky verejnej časti (prácu používateľov na verejnej časti), pričom dostupné sú pre prihlásených používateľov verejnej časti ako aj neprihlásených návštevníkov úvodnej stránky verejnej časti, a zároveň aj pre používateľov neverejnej časti.

Prihlásený používateľ verejnej aj neverejnej časti si návod môže zobrazíť dvoma spôsobmi, a to prostredníctvom podpoložky "Návody" v položke "Pomoc" hlavného menu aplikácie alebo prostredníctvom ikony v hornom rohu každej obrazovky aplikácie.

Neprihlásený návštevník úvodnej stránky verejnej časti si príručku môže zobrazíť prostredníctvom odkazu z hlavného menu úvodnej stránky.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V ITMS21+ sa očakáva zachovanie a dostupnosť funkcionality v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+. Obsah Návodov je priebežne upravovaný.

2.2.2.12 Statická príručka

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Táto časť používateľskej príručky poskytuje pre používateľov verejnej aj neverejnej časti ITMS2014+ popis obrazoviek v rámci jednotlivých evidencií, a to s dôrazom na technickú stránku, t. j. popísaná je skladba obrazoviek, identifikácia dát dostupných na obrazovkách, spôsob práce s obrazovkami – akcie, tlačidlá a pod.

Navigácia v príručke je riešená dvojúrovňovým menu. Navigácia v rámci nižších úrovní je riešená zavedením aktívnych odkazov v rámci obsahu jednotlivých častí, ktorý je rovnako dvojúrovňový.

Príručku tvoria 2 (dve) časti: pre verejnú časť a pre neverejnú časť, t. j. príručka je samostatne dostupná pre používateľov neverejnej časti a pre používateľov ako aj návštevníkov verejnej časti.

Prihlásený používateľ verejnej aj neverejnej časti si príručku vie zobrazíť 2 (dvoma) spôsobmi, a to 1. prostredníctvom podpoložky "Príručka" v položke "Pomoc" hlavného menu

aplikácie (cez ktorú sa používateľ dostane na úvodnú stránku používateľskej príručky), alebo 2. prostredníctvom ikony v hornom rohu každej obrazovky aplikácie (cez ktorú sa používateľ dostane do tej časti príručky ktorá zodpovedá príslušnej obrazovke evidencie, z ktorej bola príručka volaná – t.j. príručka je prelinkovaná priamo s obrazovkami ITMS2014+).

Neprihlásený návštevník úvodnej stránky verejnej časti ITMS2014+ si vie príručku zobrazit' z hlavného menu úvodnej stránky.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V ITMS21+ sa očakáva zachovanie a dostupnosť funkcionalít v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+. Obsah statickej príručky je priebežne upravovaný, aby odrážal opismi funkcionality v ich aktuálnej podobe.

2.2.2.13 Procesy

Východiskový stav (v čase pred začiatkom realizácie Inkrementu 1)

Ide o evidenciu / nástroj, ktorý umožňuje zobrazenie schém vybraných procesov implementácie vo väzbe na procesy podporované ITMS – spracované sú pre globálny proces a vybrané procesy zodpovedajú príslušným evidenciám ITMS2014+.

Procesy sú dostupné pre používateľov neverejnej aj verejnej časti (prihláseného aj neprihláseného používateľa). Jedná sa o schémy, ktoré sú spracované v externom nástroji figma, t.j. ich podoba je pre správcu ITMS editovateľná, t.j. spravuje ich správca ITMS vo vlastnej réžii. ITMS využíva link na predmetné schémy.

Používateľ si príručku dokáže zobrazit' dvoma spôsobmi, a to prostredníctvom podpoložky "Procesy" v položke "Pomoc" hlavného menu aplikácie alebo prostredníctvom ikony v hornom rohu každej obrazovky aplikácie.

Očakávané zmeny funkcionality realizáciou Inkrementu 1

V ITMS21+ sa očakáva zachovanie a dostupnosť funkcionality v nezmenenom rozsahu oproti ITMS2014+.

3. Požadovaný rozsah a kvalita služieb ITMS21+

Nasledovná kapitola definuje požiadavky na rozsah a kvalitu paušálnych služieb pre systém ITMS21+. Bližšie informácie o systéme ITMS21+ sú pre uchádzačov dostupné v predchádzajúcej kapitole.

3.1 Iniciačná fáza podmieňujúca poskytovanie služieb

Iniciačná fáza je zameraná na oboznámenie Poskytovateľa podpory prevádzky informačného systému ITMS21+ s už realizovanými výstupmi projektu ITMS21+ zo strany DataCentra a MIRRI SR, čo zahŕňa najmä:

1. Preberanie vstupných dokumentov a informácií: Poskytovateľ podpory prevádzky informačného systému ITMS21+ prevezme od Objednávateľa a MIRRI SR všetky potrebné dokumenty, informácie a náležitosti, ktoré sú nevyhnutné pre riadny výkon služieb podpory prevádzky informačného systému ITMS21+. To zahŕňa okrem iného:
 - a. technickú dokumentáciu:
 - postup skompilovania aplikácie,
 - dátový model systému,
 - popis architektúry,
 - väzby na iné systémy,
 - popis tokov dát,
 - procesné modely elektronických služieb;
 - b. prevádzkovú dokumentáciu:
 - inštalačný postup aplikácie,
 - konfiguráciu systémového SW serverov a pracovných staníc,
 - chybové stavy a postup ich riešenia,
 - popis mechanizmu riadenia prístupu užívateľov k dátam a k funkciám aplikácie,
 - popis nastavených a požadovaných prístupových práv užívateľov a komunikujúcich systémov,
 - popis dávkových procedúr, nastavenie a postupnosť ich spúšťania,
 - popis procedúr pre zálohovanie a obnovu dát,
 - popis použitých a navrhovaných technických číselníkov, ich naplnenie pri inicializácii,
 - popis systému verzionovania,
 - popis recovery procedúry;

- c. užívateľskú dokumentáciu:
 - popis aplikačného programového vybavenia a jeho funkcií,
 - postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie aplikačného programového vybavenia,
 - chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia;
 - d. handover prezentácie funkcionalít pre Objednávateľa a Poskytovateľa podpory prevádzky informačného systému ITMS21+ zo strany MIRRI SR;
 - e. zriadenie prístupu do git repozitára ITMS21+ s poslednou odovzdanou verziou so všetkými relevantnými branchami, z ktorej je kompilovateľná posledná odovzdaná verzia aplikácií;
 - f. poskytnutie informácií o forme nastaveného deployment procesu a spôsobe odovzdávania buildov ITMS21+;
 - g. prezentácia architektúry a deployment procesu ITMS21+;
 - h. komunikácia k nastaveniu prostredí ITMS21+;
 - i. automatizované testy, unit testy, výstupy z automatizovaných kontrol kvality kódu ITMS21+;
 - j. ďalšiu dokumentáciu ITMS21+ a prevádzkových procesov.
2. Zriadenie vzdialeného prístupu k infraštruktúre ITMS21+ pre aplikačnú, systémovú a databázovú podporu a zriadenie prístupu pre administrátorov k reportom vyťaženia infraštruktúry.
 3. Zabezpečenie nástroja na sledovanie doby odovzvy a doby vyriešenia problému zo strany DataCentra a zriadenie prístupov do nástroja pre pracovníkov aplikačnej, systémovej a databázovej podpory.
 4. Trvanie iniciačnej fázy prevzatia prístupov, naštudovania know-how, bude maximálne 1 mesiac od prevzatia vstupných dokumentov a informácií od MIRRI SR.

3.2 Prevádzka systému ITMS21+

ITMS21+ je prevádzkovaný v DataCentre MF SR. Základná doba pre poskytovanie služieb prevádzkovateľa je od 8.00 hod. do 17.00 hod. počas pracovných dní.

Predpokladaný rozsah používania ITMS21+ po niekoľkých rokoch prevádzky:

- | | |
|---|----------------------|
| a) počet registrovaných používateľov: | viac než 30 000; |
| b) počet evidovaných subjektov: | viac než 17 000; |
| c) počet evidovaných fyzických osôb: | viac než 40 000; |
| d) počet predložených formulárov ŽoNFP: | viac než 20 000; |
| e) počet evidovaných Projektov: | viac než 11 000; |
| f) počet formulárov ŽoP: | viac než 70 000; |
| g) počet dokumentov: | viac než 20 000 000; |
| h) počet účastníkov: | viac než 700 000; |

- i) informácie k účastníkom: viac než 3 000 000.

Systém ITMS21+ je prevádzkovaný na virtualizačnej platforme Kubernetes. Súčasťou dodávky zo strany Dodávateľa ITMS21+ pre MIRRI SR sú nasledovné časti:

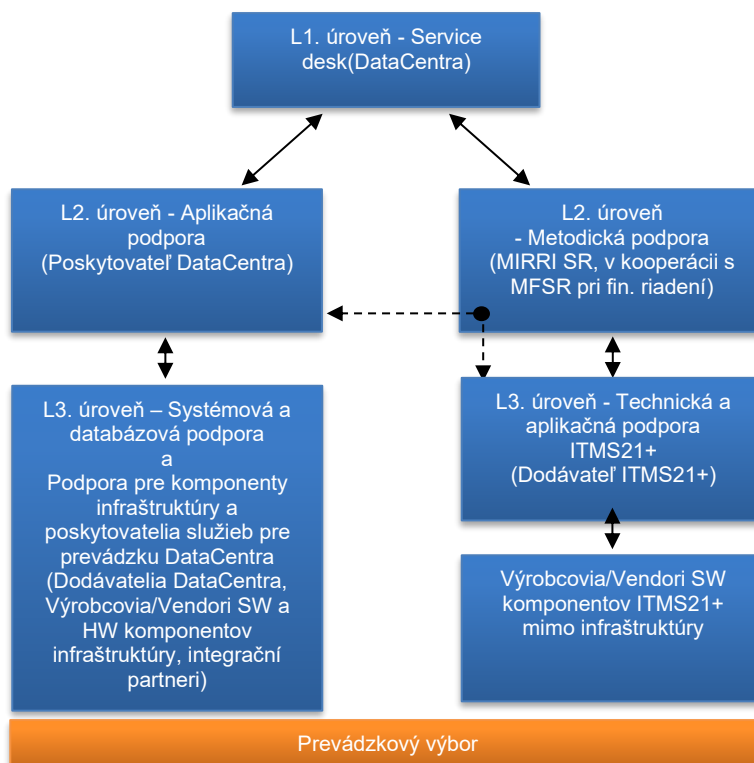
- Binárne docker image súbory,
- Zdrojový kód aplikácie a komponentov,
- Kubernetes manifesty pre nasadenie,
- Technická, Prevádzková a Používateľská dokumentácia.

3.2.1 Prevádzka externých služieb

V prostredí DataCentra sú prevádzkované nasledovné komponenty systému ITMS21+ (SaaS model):

- a) Databáza (PostgreSQL)
- b) DMS (MinIO)
- c) OpenSearch
- d) LDAP pre autentifikáciu používateľov (389 Directory Server)
- e) ITMSBox (MinIO 2)
- f) Jenkins
- g) Gitlab
- h) Mail server (nie je súčasťou ITMS)
- i) Zabbix
- j) ArgoCD – nástroj na deployment verzií systému
- k) pgAdmin – nástroje pre PostgreSQL
- l) antivírus AVGW Eset

3.2.2 Rozdelenie zodpovedností pre zabezpečenie prevádzky ITMS21+



Obrázok 14 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS21+

3.2.2.1 Organizácia a zodpovednosť

Základný popis zodpovedností:

- Podpora prevádzky ITMS21+ je rozdelená do troch úrovní podpory.
- Primárnu zodpovednosť za prevádzku ITMS21+ má DataCentrum.
- V prípade incidentov a problémov, ktoré nevie vyriešiť DataCentrum a ani aplikačná, systémová a databázová podpora Poskytovateľa DataCentra sú tieto eskalované cez L2 úroveň MIRRI SR na L3. úroveň - Technická a aplikačná podpora ITMS21+, ktorú zastrešuje aktuálny Dodávateľ ITMS21+ pre MIRRI SR.
- Riadenie a koordináciu organizačných zložiek zabezpečujúcich prevádzkové aktivity zastrešuje Prevádzkový výbor, kde má zastúpenie DataCentrum, MIRRI SR, MF SR, aktuálny Dodávateľ ITMS21+ pre MIRRI SR a Poskytovateľ podpory prevádzky informačného systému ITMS21+ pre DataCentrum.

3.2.2.2 Zodpovednosti DataCentra a jeho dodávateľov vo vzťahu k prevádzke

a) Úroveň L1:

- Výkon činností Service desku.
- Poskytovanie služieb a podpory používateľom súvisiacich s ITMS21+:
 - Preverovanie a schvaľovanie žiadosti používateľov o prístup do neverejnej a verejnej časti ITMS21+.
 - Poskytovanie podpory používateľov ITMS21+ v rámci 1. úrovne podpory (príjem, registrácia a identifikácia požiadavky na podporu, registrácia požiadavky v Service Manageri, riešenie incidentov, podpora pre koncových používateľov).

- Súčinnosť pri vypracovaní manuálov a usmernení pre používateľov.
- b) Úroveň L2 a L3, vrátane dodávateľov:
 - Poskytovanie podpory používateľov ITMS21+ v rámci 2. a 3. úrovne podpory (riešenie incidentov),
 - Monitorovanie infraštruktúry a prevádzky ITMS21+, reportovanie incidentov a výstrah systému podľa nastavených pravidiel monitorovania zo strany aktuálneho Dodávateľa ITMS2014+ pre MIRRI SR.
 - Poskytovanie špecifických reportov a informácií o stave ITMS21+.
 - Riadenie prístupov k backendu a infraštruktúre ITMS21+.
 - Zabezpečenie profylaktiky.
 - Riešenie runtime problémov s platformou a systémom ITMS21+.
- c) Prevádzkovanie platformy Kubernetes a ITMS21+:
 - Zabezpečenie zdrojov, nástrojov a ďalších nevyhnutných súčastí na úrovni infraštruktúry pre funkčnú prevádzku ITMS21+ a jeho súčastí v Rezortnom privátnom cloude.
 - Prevádzka, údržba a aktualizácia platformy Kubernetes pre prostredia PROD, STG, TST, EDU a ZAL s parametrami podľa dokumentácie Dodávateľa ITMS21+ pre MIRRI SR.
 - Zabezpečenie technickej podpory a bežnej údržby ITMS21+ na aplikačnej úrovni podľa pokynov vlastníka systému (MIRRI SR) a Dodávateľa ITMS21+ pre MIRRI SR.
- d) Spolupráca pri tvorbe Bezpečnostného projektu ITMS21+ a súčinnosť pri implementácii procesov informačnej bezpečnosti.
- e) Vybudovanie a prevádzka záložného prostredia ITMS21+, vypracovanie plánu obnovy vykonávanie testovania funkčnosti záložného prostredia vrátane jeho súčastí.
- f) Participovanie na vypracovaní dokumentácie k vybudovaniu, prevádzke a podpore systému.
- g) Vytvorenie spoločného repozitára na zdieľanie dokumentácie s citlivými údajmi.
- h) Súčinnosť a konzultácia pri zmenách na úrovni architektúry (napríklad v prípade pripojenia nového modulu k ITMS21+ alebo novej integrácie).
- i) Ďalšie činnosti nevyhnutné pre plynulú prevádzku systému.
- j) Poskytovanie nástrojov pre prevádzkové procesy, konkrétne:
 - Zabbix pre monitoring udalostí,
 - OpenSearch – prehľadávanie logov a auditných záznamov,
 - Newrelic – monitorovanie webovej aplikácie (licenčne zabezpečuje MIRRI SR),
 - Hotjar – monitorovanie používateľov pri interakcii s Verejnou a Neverejnou časťou ITMS21+
 - Google analytics – analýza výkonnosti webových stránok, pôvod a správanie sa používateľov, ako aj celkový vývoj webu za určité obdobie (licenčné poplatky hradí MIRRI SR),
 - LDAP – autentifikácia používateľov,
 - Mail – služba pre odosielanie emailov,
 - Service manager – nástroj pre riadenie procesov podpory prevádzky.
 - DNS – doménový server

3.2.2.3 Zodpovednosti DataCentra vo vzťahu k vývoju a rozvoju ITMS21+

- Participovanie pri integrovaní ITMS21+ na integračných partnerov.
- Súčinnosť pri migrovaní dát medzi ITMS2014+ → ITMS21+ a ITMS2014+ → infraštruktúra DataCentra (DB, dokumenty, LDAP - používatelia). Migračné skripty pripravuje Dodávateľ ITMS21+ pre MIRRI SR.

3.2.2.4 Zodpovednosti L2. úroveň - Aplikačná podpora (Poskytovateľ DataCentra)

- Poskytovanie podpory pri práci s aplikáciou ITMS21+ pre koncových používateľov, ktorých riešenie nebolo možné z dôvodu komplexnosti a komplikovanosti zabezpečiť L1 úrovňou Objednávateľa, alebo ktoré nie je možné riešiť štandardným spôsobom cez aplikáciu (napr. potrebný prístup do databázy, vstup cez administrátorské rozhranie,...).
- V prípade problémov, vyžadujúcich zásah do aplikačného vybavenia ITMS21+ resp. vývojových chýb v aplikačnom programovom vybavení ITMS21+, eskalácia problémov na L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR.
- Eskalácia systémových a databázových problémov na vyššiu úroveň podpory – L3.

3.2.2.5 Zodpovednosti L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR

- Biznis vlastník ITMS21+.
 - Za časti systému súvisiace s finančným riadením fondov kooperuje MIRRI SR s MF SR.
- Riadenie vzťahu s DataCentrom.
- Metodická podpora používateľov.
- Analýza a eskalácia hlásení na riešenie úrovňou L3 – Technická a aplikačná podpora ITMS21+ (Dodávateľ Služieb technickej a aplikačnej podpory ITMS21+ pre MIRRI SR).
- Ad hoc kontrola logov podľa potreby.
- Tvorba databázových dopytov (SQL selectov a scriptov).
- Preškolenie všetkých zamestnancov DataCentra a Poskytovateľa DataCentra vykonávajúcich používateľskú podporu úrovne L1 a L2 pri zmenách systému ITMS21+, ktoré zásadným spôsobom menia, resp. dopĺňajú funkcionality systému ITMS21+.

3.2.2.6 Zodpovednosti L3. úrovne – Systémová a databázová podpora ITMS21+

- Zabezpečovanie aktualizácií systému ITMS21+ na školiacom (EDU), testovacom (TST), produkčnom (PROD), záložnom (ZAL) a predprodukčnom (STG) prostredí IS ITMS21+ v priestoroch Objednávateľa alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu špecialistu Poskytovateľa (nasadzovanie verzií) na základe pokynov a požiadaviek gestora ITMS21+ a v súlade s deployment instructions dodávateľa ITMS21+ .
- Zabezpečovanie importov a exportov databáz, ich úprava pre potreby riešenia defektov, testovanie alebo školenie, zabezpečenie deperzonifikácie databáz v prípade potreby.
- Podpora pre prostredia PROD, STG, TST, EDU a ZAL.
- Monitorovanie ITMS21+ Zabbix monitoringom implementovaným v ITMS21+ s nastavenými pravidlami od gestora informačného systému a implementácia pravidiel do centrálného monitorovacieho systému ITMS21+ Zabbix.

- Dohľad nad funkčnosťou aplikačnej, integračnej a dátovej vrstvy IS ITMS21+ a zabezpečenie prevádzkových postupov IS ITMS21+.
- Príprava automatizovaných jobov a skriptov v Jenkins (deperzonifikácia, inicializácia prostredí a pod.)
- Administrácia a konfigurácia monitorovacieho nástroja Zabbix, správa a ladenie alertovacieho systému, kontrola logov a reporting podľa požiadaviek a príručiek dodaných Dodávateľom ITMS21+ pre MIRRI SR.
- Eskalácia prevádzkových problémov v súlade s komunikačnou maticou v prípade identifikácie bezpečnostných incidentov a iných prevádzkových incidentov (napr. nedostatok systémových zdrojov a diskového priestoru a pod.).
- Participácia a kooperácia na teste obnovy zo záloh.
- V prípade celkového výpadku systému ITMS21+ participácia na obnove systému v záložnom výpočtovom stredisku.
- Participácia na aktualizácii Dohôd o integračných zámeroch (DIZ).
- Kooperácia pri prevádzke informačných systémov v DataCentre.
- Kooperácia na prevádzkových stretnutiach.
- Participácia pri auditoch informačného systému.
- Vyhodnocovanie chybových stavov.
- V prípade potreby participácia na aktualizácii prevádzkovej dokumentácie a postupov inštalácie, inicializácie, ukončenia/vypnutia a postupov pre rutinné procesy.
- Exporty DB + depersonifikácia dodávaným SQL skriptom + šifrovanie backupu PGP a zverejňovanie pre viaceré strany (Dodávateľovi ITMS21+ - denne).
- Prenos DB z jedného prostredia na iné.
- Generovanie exportov zo skriptov na základe požiadavky Vlastníka systému, prípadne požiadavky MF SR, nad databázami jednotlivých prostredí, exporty sprístupniť Vlastníkovy systému (resp. MF SR) cez zdieľaný priečinok.
- Pravidelné generovanie exportov zo skriptov na základe požiadavky Vlastníka systému, prípadne požiadavky MF SR, nad databázami jednotlivých prostredí, exporty sprístupniť cez ITMS Box.
- Zásahy do databázy na základe požiadaviek gestora ITMS21+ a skriptom uloženým v repozitári DataCentra prostredníctvom nástroja dodaného zo strany dodávateľa MIRRI SR.
- Riešenie runtime problémov a prípadné nahlasovanie aplikačných zlyhaní gestorovi ITMS21+ na základe inštrukcií publikovaných v dokumentácii Chybové stavy a postup ich riešenia.
- Monitorovanie na základe inštrukcií publikovaných v dokumentácii Monitorovanie systému.
- Monitorovanie Artemis komponentu pravidlom od Dodávateľa ITMS21+ v Zabbix a odmazávanie správ na žiadosť MIRRI SR, ktoré nie je možné odoslať v rámci jednotlivých prostredí (PROD, STG, EDU, TST). Postup identifikovania správ je uvedený v časti: Prevádzka komponentu Artemis – inštrukcie od Dodávateľa ITMS21+.
- Zabezpečenie a udržiavanie CI/CD procesov podľa požiadaviek Vlastníka/Dodávateľa systému ITMS21+.

- Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí vždy po nasadení verzií na jednotlivé prostredia.
- Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie a reportovanie problému gestorovi ITMS21+.

Predmetom činností Systémovej a databázovej podpory ITMS21+ nie je:

- zabezpečenie HW vybavenia v RPC,
- doména itms21+.sk a hosting,
- správa DNS pre doménu itms21+.sk,
- konfigurácia a správa Google analytics a hot jar,
- DNS a sieťová konfigurácia,
- licencie (najmä: operačný systém, antivírusový systém, MINIO, NewRelic a pod.),
- monitoring na úrovni siete,
- monitoring na úrovni HW vybavenie RPC (infraštruktúry),
- administrácia a konfigurácia LDAP v RPC a nastavenie politiky hesiel,
- administrácia a konfigurácia MINIO,
- administrácia a konfigurácia DB PostgreSQL,
- administrácia a konfigurácia F5 a WAF,
- nástroj na zber a správu hlásení,
- oprava zdrojového kódu ITMS21+ a tvorba scriptov a selectov pre opravu dát,
- oprava zdrojového kódu migračného nástroja,
- tvorba a oprava deperzonifikačných skriptov (DB, LDAP, MINIO),
- zálohovanie dát na pásky,
- obnova dát z pásky.

3.2.2.7 Zodpovednosti L3. úrovne Technickej a aplikačnej podpory ITMS21+ (Dodávateľ ITMS21+ pre MIRRI SR)

- Zodpovednosti za dodávku služieb L3. úrovne - Technická a aplikačná podpora ITMS21+ v súlade so zmluvou uzatvorenou medzi Dodávateľom ITMS21+ a MIRRI SR.
- Zodpovednosti požadované zo strany DataCentra na Dodávateľa ITMS21+:
 - Tvorba prevádzkových postupov pre výkon aktivít pre L2 a L3 úroveň technickej podpory v zodpovednosti DataCentra.
 - Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí po nasadení verzie.
 - Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie.
 - Inštalácia a pravidelná aktualizácia využívaného SW a knižníc v rámci docker images.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania PROD, TST, STG, EDU a ZAL. Za inštaláciu prostredí zodpovedá Poskytovateľ ITMS21+.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania GitLab repozitára a pri implementácii CI/CD procesov.
 - Definovanie pravidiel, administrácia a konfigurácia monitorovacieho nástroja Zabbix, správa a ladenie alertovacieho systému.

- Súčinnosť pri budovaní a nastavovaní parametrov platformy Kubernetes.

3.2.3 Prevádzkové aktivity ITMS21+

3.2.3.1 Nastavenie postupov pre prevádzkový monitoring a kontrolu

Dodávateľ ITMS21+ je zodpovedný za nastavenie postupov pre monitorovanie a kontrolu prevádzky ITMS21+. Operatívne aktivity v zmysle postupov vykonáva Poskytovateľ DataCentra. Koordináciu a súčinnosť medzi Poskytovateľom ITMS21+ a Dodávateľom ITMS21+ zabezpečuje Objednávateľ a MIRRI SR.

3.2.3.2 Administrácia prostredí, DB, aplikácie

Dodávateľ ITMS21+ bude zodpovedný za administráciu prostredí, DB, aplikácie v rámci ITMS21+. Operatívne aktivity v zmysle postupov vykonáva Poskytovateľ DataCentra.

3.2.3.3 Súčinnosť pri procesoch service continuity management (DRP/BCM)

Dodávateľ ITMS21+ bude aktívne spolupracovať pri procesoch service continuity management, vrátane plánovania a implementácie riešení pre obnovu po havárii (DRP) a riadenie kontinuity podnikania (BCM). To zahŕňa spoluprácu pri návrhu, testovaní a realizácii plánov, ako aj účasť na pravidelných cvičeniach a revíziách. Operatívne aktivity v zmysle postupov vykonáva Poskytovateľ DataCentra.

3.2.3.4 Komunikácia, súčinnosť a konzultácie s inými organizačnými zložkami zapojenými do prevádzky aplikácie

Poskytovateľ bude aktívne komunikovať, spolupracovať a konzultovať s rôznymi organizačnými zložkami, ktoré sú zapojené do správy a prevádzky aplikácie ITMS21+.

3.2.3.5 Aktualizácie dokumentácie

Poskytovateľ bude zodpovedný za pravidelné aktualizovanie dokumentácie týkajúcej sa prevádzky ITMS21+ a nástrojov vytvorených prevádzkovým tímom.

3.2.3.6 Súčinnosť pri auditoch

Poskytovateľ bude aktívne spolupracovať pri auditoch, kontrolách a dožiadaniach týkajúcich sa ITMS21+.

4. Popis systému ITMS2014+

4.1 Úvod

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 (ďalej len „Nariadenie č. 1303/2013“), čl. 125 ods. 2 písm d), čl. 122 ods. 3 a čl. 140 ods. 6 je členský štát povinný zriadiť systém na zaznamenávanie a uchovávanie údajov v elektronickej podobe a to o každej operácii, ktoré sú potrebné na monitorovanie, hodnotenie, finančné riadenie, overovanie a audit, vrátane podľa potreby aj údajov o jednotlivých účastníkoch operácií. Členský štát zabezpečí, aby sa všetky výmeny informácií medzi prijímateľmi a riadiacim orgánom, certifikačným orgánom, orgánom auditu a sprostredkovateľskými orgánmi uskutočňovali prostredníctvom systémov elektronickej výmeny údajov, t. j. elektronickými prostriedkami. Ak dokumenty existujú len v elektronickej forme, používané počítačové systémy musia spĺňať uznávané bezpečnostné normy, ktoré zabezpečujú, že uchovávané dokumenty spĺňajú vnútroštátne zákonné požiadavky a môžu byť spoľahlivé na účely auditu. Tieto požiadavky sú často pomenované aj ako princípy e-Kohézie.

V rámci § 49 ods. 1 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 292/2014 Z. z.“) je definovaný informačný monitorovací systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Informačný monitorovací systém obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania príspevku a na zabezpečenie informácií podľa osobitných predpisov. Informačný monitorovací systém slúži na evidenciu informácií a osobných údajov fyzických osôb získavaných pri poskytovaní príspevku podľa § 47 Zákona č. 292/2014 Z. z.

Informačný monitorovací systém ITMS2014+ v nadväznosti na Nariadenie č. 1303/2013 a Zákon č. 292/2014 Z. z., predstavuje centrálny informačný systém, ktorý slúži na evidenciu, následné spracovávanie, export, výmenu dát, údajov a dokumentov medzi žiadateľom/prijímateľom, poskytovateľom pomoci a ďalšími orgánmi zapojenými do implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) v Slovenskej republike v programovom období 2014 – 2020. Systém podporuje komunikáciu medzi žiadateľom/prijímateľom a poskytovateľom pomoci a inými orgánmi zapojenými do implementácie EŠIF a to najmä v elektronickej podobe. Taktiež zabezpečuje zber dát na všetkých úrovniach o programovaní, projektovom a finančnom riadení, slúži na zaznamenávanie kontrol, monitorovanie a hodnotenie EŠIF.

V zmysle § 5 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 305/2013“) ITMS2014+ patrí do kategórie špecializovaných portálov.

ITMS2014+ predstavuje moderný, ľahko rozširovateľný a prevádzkovateľný informačný systém postavený najmä na opensource² produktoch a technológiách. Vysoký dôraz sa kladie na orientáciu na koncového používateľa systému, t. j. na intuitívnosť a zrozumiteľnosť informačného systému a na maximálnu využiteľnosť, analytické spracovanie a na možnosti jednoduchého zverejňovania uložených údajov a dát.

Vlastníkom a správcom informačného monitorovacieho systému ITMS2014+ a autorských práv k systému je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI SR“). MIRRI SR umožnilo Pôdohodpodárskej platobnej agentúre (ďalej aj „PPA“)

² <https://www.itms2014.sk/we-love-oss>

upravovať systém ITMS2014+ formou udelenia sublicencie za účelom plnenia povinností v zmysle § 17a zákona č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov. Jedná sa o subjekt, ktorý sa podieľa na rozvoji ITMS2014+ (ďalej aj „participujúci subjekt“). Ďalším participujúcim subjektom je aj Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej aj „MF SR“), ktoré plní úlohy Certifikačného orgánu.

Prevádzkovateľom ITMS2014+ je DataCentrum (rozpočtová organizácia v priamej riadiacej pôsobnosti MF SR), ktoré zodpovedá za zabezpečenie prevádzky ITMS2014+, poskytovanie podpory pre používateľov systému ITMS2014+ a tiež zabezpečuje bezpečnosť systému ITMS2014+.

Doterajšie aktivity vykonané v rámci ITMS2014+ si môže uchádzač podrobne naštudovať prostredníctvom nižšie uvedených zmlúv a ich príloh, ktoré sú zverejnené v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky:

<https://www.crz.gov.sk/967812/>

<https://www.crz.gov.sk/1863795/>

<https://www.crz.gov.sk/2470614/>

<https://www.crz.gov.sk/4372258/>

<https://www.crz.gov.sk/3984656/>

<https://www.crz.gov.sk/4080880/>

<https://www.crz.gov.sk/4254869/>

<https://www.crz.gov.sk/zmluva/6587033/>

<https://www.crz.gov.sk/zmluva/6587082/>

<https://www.crz.gov.sk/zmluva/5846134/>

Pôdohospodárska platobná agentúra má na základe zákona č. 154/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v znení zákona č. 113/2018 Z. z. zabezpečiť časť informačného monitorovacieho systému ITMS2014+ v rozsahu nevyhnutnom na účel konania a rozhodovania o dotáciách podľa § 12 zákona č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 280/2017 Z. z.“). Dotáciou sa v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 280/2017 Z. z. rozumejú finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu pre podporovanie poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného hospodárstva vrátane zhodnotenia surového dreva, rozvoja vidieka a rybného hospodárstva podľa osobitného predpisu.

Povinnosť pre Pôdohospodársku platobnú agentúru využívať existujúci elektronický systém vyplýva z § 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Orgán vedenia a orgán riadenia sú v správe informačných technológií verejnej správy povinné prednostne využívať už existujúce informačné technológie alebo

informačné technológie určené na spoločné využitie viacerých orgánov riadenia, ak to nie je v rozpore s povinnosťami podľa písmena a) alebo písmena b) a ak to umožňujú technické možnosti a bezpečnostné požiadavky.

Pôdohospodárska platobná agentúra má povinnosť znižovať administratívnu záťaž v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii). Orgány verejnej moci sú pri svojej úradnej činnosti povinné a oprávnené získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a v informačných systémoch zdravotných poisťovní.

Na základe:

- Výnosu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR č. 660/2014-100 zo dňa 10. decembra 2014 o poskytovaní podpory v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesnom hospodárstve a rybnom hospodárstve,
- Zákona č. 280/2017 Z.z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka,
- Zákona č. 43/2019 Z. z. o poskytnutí pomoci v poľnohospodárskej prvovýrobe,
- Schémy štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach v znení dodatku č. 2, zaregistrovaná Európskou komisiou pod evidenčným číslom SA.62978,
- Schémy štátnej pomoci na platby poistného v poľnohospodárskej prvovýrobe v znení dodatku č. 3, zaregistrovaná Európskou komisiou pod evidenčným číslom SA.63100(2021/XA),
- Schémy štátnej pomoci na odstraňovanie a likvidáciu mŕtvych hospodárskych zvierat v znení dodatku č. 1, zaregistrovaná Európskou komisiou pod evidenčným číslom SA.63660(2021/XA),
- Schémy štátnej pomoci na kontrolu úžitkovosti, testovanie a odhad plemennej hodnoty hospodárskych zvierat v znení dodatku č. 3, zaregistrovaná Európskou komisiou pod evidenčným číslom SA.63657(2021/XA),
- Schémy štátnej pomoci na založenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie v znení dodatku č. 2, zaregistrovaná Európskou komisiou pod evidenčným číslom SA.63079(2021/XA),
- Schémy minimálnej pomoci na opeľováciu činnosť včiel v znení Dodatku č. 2 (sektorová schéma),
- Schémy minimálnej pomoci akvakultúra,
- Schémy štátnej pomoci na podporu potravinárskeho sektora v dôsledku ekonomickej krízy spôsobenej agresiou Ruska proti Ukrajine,
- Schémy štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených nepriaznivou poveternostnou udalosťou, ktorú možno prirovnať k prírodnej katastrofe – sucho.

je v systéme ITMS2014+, ktorý je v gescii Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, zavedený modul štátnej a minimálnej pomoci. Modul štátnej a minimálnej pomoci implementuje problematiku plne elektronického predkladania a administrácie žiadosti štátnej a minimálnej pomoci, subvencovanej štátnej pomoci a dočasného rámca. Modul pozostáva z frameworku, ktorý zahŕňa vyhlasovanie výziev, podávanie žiadosti z verejnej časti ITMS2014+ a administráciu v neverejnej časti. Framework štátnej a minimálnej pomoci je plne integrovaný do obrazoviek ITMS2014+ s využitím mechanizmov a funkcionalít, ktoré systém ITMS2014+ ponúka.

V nasledujúcich kapitolách Opisu predmetu zákazky sú priblížené implementované funkcionality systému ITMS2014+ a architektúra ITMS2014+ v stave k dátumu uvedenému v dokumente. Verejný obstarávateľ týmto upozorňuje uchádzačov, že proces implementácie funkcionalít ITMS2014+ prebieha kontinuálne v zmysle nižšie uvedených platných a účinných zmlúv:

<https://www.crz.gov.sk/zmluva/8319945/>

<https://www.crz.gov.sk/zmluva/9405264/>

4.1.1 Použité skratky

<i>CEDIS</i>	Centrálny elektronický databázový informačný systém
<i>CKO</i>	Centrálny koordinačný orgán
<i>CLLD</i>	Community Led Local Development (Miestny rozvoj vedený komunitou)
<i>CO</i>	Certifikačný Orgán
<i>CPU</i>	Centrum podpory užívateľov
<i>CRNZ</i>	Centrálny register nelegálneho zamestnávania
<i>CSH</i>	Kontextová nápoveda (Context-sensitive Help, skr. CSH)
<i>DB</i>	Databáza
<i>DMS</i>	Document management system
<i>DV</i>	Deklarovaný výdavok
<i>ECB</i>	Európska centrálna banka
<i>EDU</i>	Školiace prostredie ITMS2014+
<i>EK</i>	Európska Komisia
<i>ESF</i>	Zdroj financovania - Európsky sociálny fond
<i>EŠIF</i>	Európske štrukturálne a investičné fondy
<i>EÚ</i>	Európska únia
<i>FAQ</i>	Často kladené otázky
<i>IAM</i>	Identity and access management
<i>IFO</i>	Identifikátor fyzickej osoby
<i>IMVP14-IAM</i>	IAM - Mobilná aplikácia verejná časť
<i>IMVP14-PRG</i>	Programovanie - Mobilná aplikácia verejná časť
<i>IMVP14-PRJ</i>	Projektové riadenia - Mobilná aplikácia verejná časť
<i>IMVP14-SVU</i>	Správa vlastného účtu - Mobilná aplikácia verejná časť
<i>IMVP14-SYS</i>	Správa systému - Mobilná aplikácia verejná časť
<i>IN14 alebo IN</i>	ITMS2014+ neverejná časť
<i>IN14-DOT</i>	Dotáčne schémy
<i>IN14-DMS</i>	DMS na IN14
<i>IN14-FIN</i>	Finančné riadenie na IN14
<i>IN14-IAM</i>	IAM modul na IN14
<i>IN14-INT</i>	Integrácie na IN14
<i>IN14-KON</i>	Kontrola na IN14
<i>IN14-NZR</i>	Nezrovnalosti na IN14
<i>IN14-OPS</i>	Programové štruktúry na IN14
<i>IN14-OVR</i>	Overovania na IN14
<i>IN14-PRG</i>	Programovanie na IN14
<i>IN14-PRJ</i>	Projektové riadenie na IN14
<i>IN14-SPU</i>	Správa používateľského účtu na IN14
<i>IN14-SUB</i>	Správa subjektov na IN14
<i>IN14-SVU</i>	Správa vlastného účtu na IN14
<i>IN14-SYS</i>	Správa systému na IN14

<i>IN14-VO</i>	Verejné obstarávanie na IN14
<i>IPO</i>	Identifikátor právnickej osoby
<i>ISŠP</i>	Informačný systém štátnej pokladnice
<i>ISUF</i>	Informačný systém účtovníctva fondov
<i>IS VS</i>	Informačný systém verejnej správy
<i>ITMS</i>	Informačno-technologický monitorovací systém
<i>ITMS2014+</i>	Informačno-technologický monitorovací systém pre programové obdobie 2014-2020
<i>IV14 alebo IV</i>	ITMS2014+ verejná časť
<i>IV14-DMS</i>	DMS na IV14
<i>IV14-FIN</i>	Finančné riadenie na IV14
<i>IV14-NZR</i>	Nezrovnalosti na IV14
<i>IV14-PRG</i>	Programovanie na IV14
<i>IV14-PRJ</i>	Projektové riadenie na IV14
<i>IV14-SPU</i>	Správa používateľského účtu na IV14
<i>IV14-SUB</i>	Správa systému na IV14
<i>IV14-SVU</i>	Správa systému na IV14
<i>IV14-SYS</i>	Správa systému na IV14
<i>IV14-VO</i>	Verejné obstarávanie na IV14
<i>JRŽ</i>	Jednotný register žiadateľov na Poľnohospodárskej platobnej agentúry
<i>KEP</i>	Kvalifikovaný elektronický podpis
<i>KP</i>	Konečný prijímateľ
<i>MAS</i>	Miestna akčná skupina
<i>MIRRI SR</i>	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
<i>MF SR</i>	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
<i>MP SVR</i>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<i>MS</i>	Monitorovacia správa
<i>MS SR</i>	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
<i>MV</i>	Monitorovací výbor
<i>MV SR</i>	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
<i>NAKA</i>	Národná kriminálna agentúra
<i>NMV</i>	Národný monitorovací výbor
<i>NSRR</i>	Národný strategický a referenčný rámec
<i>NZR</i>	Nezrovnalosť
<i>OA</i>	Orgán auditu
<i>OIF</i>	Orgán implementácie fondov
<i>OLAF</i>	Európsky úrad pre boj proti podvodom
<i>OOV</i>	Odhad očakávaných výdavkov
<i>OP</i>	Operational programme - Operačný program
<i>ORSR</i>	Obchodný register
<i>OVM</i>	Orgán verejnej moci
<i>OVP</i>	Organizácia v pôsobnosti subjektu
<i>PCS</i>	Program cezhraničného rozvoja
<i>PD</i>	Pohľadávkový doklad
<i>PJ</i>	Platobná jednotka
<i>PPA</i>	Poľnohospodárska platobná agentúra
<i>PPO</i>	Pracovná Pozícia v Orgáne
<i>PPP</i>	Podmienky poskytnutia pomoci
<i>PROD</i>	Produkčné prostredie ITMS2014+
<i>PRV</i>	Program rozvoja vidieka

<i>RFO</i>	Register fyzických osôb
<i>RIS</i>	Rozpočtový informačný systém
<i>RIUS</i>	Regionálna integrovaná územná stratégia
<i>RO</i>	Riadiaci Orgán
<i>RPO</i>	Register právnických osôb
<i>RRP ID</i>	Identifikátor používateľa poskytnutý Datacentrom
<i>SFC System</i>	System for Fund Management in the European Community 2014
<i>SO</i>	Sprostredkovateľský Orgán
<i>SR</i>	Slovenská republika
<i>STG</i>	Predprodukčné prostredie ITMS2014+
<i>SŽoP</i>	Súhrnná žiadosť o platbu
<i>SW</i>	Software
<i>ŠF</i>	Štrukturálne fondy (ERDF, ESF)
<i>ŠMP</i>	Štátna a minimálna pomoc
<i>ŠP</i>	Štátna pokladnica
<i>ŠR</i>	Štátny rozpočet
<i>ŠU SR</i>	Štatistický úrad Slovenskej republiky
<i>TST</i>	Testovacie/cvičné prostredie ITMS2014+
<i>ÚD</i>	Účtovný doklad
<i>UI</i>	User interface – používateľské rozhranie
<i>UseCase</i>	Prípád použitia
<i>ÚPVS</i>	Ústredný portál verejnej správy
<i>ÚVO</i>	Úrad pre verejné obstarávanie
<i>VO</i>	Verejné obstarávanie
<i>VŠZP</i>	Všeobecná zdravotná poisťovňa
<i>VZ</i>	Vlastný zdroj
<i>VZPaZ</i>	Vzájomné započítavanie pohľadávok a záväzkov
<i>WF</i>	WorkFlow mechanizmus
<i>WTM</i>	Web Text Management - Manažment údajov vytváraných s použitím web textového editora.
<i>YEI</i>	Iniciatíva zamestnania mladých
<i>ZARHOD</i>	Hodnotiteľ (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZARKO</i>	Kontaktná osoba (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZAROIF</i>	Zamestnanec orgánu implementácie fondov (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZAROVF</i>	Zamestnanec organizácie v pôsobnosti (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZARPIV</i>	Zamestnanec subjektu na verejnej časti (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZARSUB</i>	Zamestnanec subjektu (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ZASTAT</i>	Štatutárny zástupca (Zaradenie osoby na subjekt)
<i>ŽoAK</i>	Žiadosť o aktiváciu konta
<i>ŽoNFP</i>	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
<i>ŽoP</i>	Žiadosť o platbu
<i>ŽopNaEK</i>	Žiadosť o platbu na Európsku komisiu
<i>ŽoVFP</i>	Žiadosť o vrátenie finančného príspevku

Tabuľka 38 Použité skratky ITMS2014+

4.1.2 Právny rámec

Nižšie uvedená legislatíva poskytuje základný prehľad relevantnej legislatívy vo vzťahu k ustanoveniam Systému riadenia EŠIF a Systému riadenia CLLD. Záväzné a oficiálne znenie právnych aktov je zverejnené v Úradnom vestníku Európskej únie:

- a) Zmluva o Európskej únii a Zmluva o fungovaní Európskej únie;
- b) Nariadenie Rady (EÚ, EURATOM) č. 1311/2013 z 2. decembra 2013, ktorým sa ustanovuje viacročný finančný rámec na roky 2014 – 2020;
- c) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a SYSTÉM RIADENIA EURÓPSKÝCH ŠTRUKTURÁLNYCH A INVESTIČNÝCH FONDOV 20. novembra 2014 Strana 9 Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;
- d) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1300/2013 zo 17. decembra 2013 o Kohéznom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006;
- e) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006;
- f) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 z 17. decembra 2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 (ďalej len „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013“);
- g) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 zo 17. decembra 2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005;
- h) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 zo 17. decembra 2013 o financovaní, riadení a monitorovaní spoločnej poľnohospodárskej politiky a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008;
- i) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1299/2013 zo 17. decembra 2013 o osobitných ustanoveniach na podporu cieľa Európska územná spolupráca z Európskeho fondu regionálneho rozvoja;
- j) Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (ES) č. 1082/2006 z 5. júla 2006 o Európskom zoskupení územnej spolupráce (EZÚS) a Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1082/2006 o Európskom zoskupení územnej spolupráce (EZÚS), pokiaľ ide o vyjasnenie, zjednodušenie a zlepšenie zakladania a fungovania takýchto zoskupení;
- k) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 z 15. mája 2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde, ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006 a (ES) č. 791/2007 a nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1255/2011;
- l) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 232/2014 z 11. marca 2014, ktorým sa ustanovuje Nástroj európskeho susedstva;
- m) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy;

- n) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1316/2013 z 11. decembra 2013 o zriadení Nástroja na prepájanie Európy, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 913/2010 a zrušujú sa nariadenia (ES) č. 680/2007 a (ES) č. 67/2010;
- o) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1291/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje program Horizont 2020 – rámcový program pre výskum a inováciu (2014 – 2020) a zrušuje rozhodnutie č. 1982/2006/ES; SYSTÉM RIADENIA EURÓPSKÝCH ŠTRUKTURÁLNYCH A INVESTIČNÝCH FONDOV 20. novembra 2014 Strana 10;
- p) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1290/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa ustanovujú pravidlá účasti na programe Horizont 2020 – rámcový program pre výskum a inováciu (2014 – 2020) a pravidlá jeho šírenia, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1906/2006;
- q) Nariadenie Rady (EURATOM) č. 1314/2013 zo 16. decembra 2013, o výskumnom a vzdelávacom programe Európskeho spoločenstva pre atómovú energiu (2014 – 2018), ktorý prispieva k rámcovému programu v oblasti výskumu a inovácií Horizont 2020 – rámcový program pre výskum a inováciu;
- r) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“: program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 1298/2008/ES;
- s) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1287/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje program pre konkurencieschopnosť podnikov a malé a stredné podniky (COSME) (2014 – 2020) a ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1639/2006/ES;
- t) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1059/2003 z 26. mája 2003 o zostavení spoločnej nomenklatúry územných jednotiek pre štatistické účely (NUTS);
- u) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č.1605/2002 v platnom znení;
- v) Nariadenie rady (ES) č. 2185/1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste vykonávaných Európskou komisiou a cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi;
- w) Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov;
- x) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 883/2013 z 11. septembra 2013 o vyšetrovaniach vykonávaných Európskym úradom pre boj proti podvodom (OLAF), ktorým sa zrušuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1073/1999 a nariadenie Rady (Euratom) č. 1074/1999;
- y) Nariadenie Komisie č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu;
- z) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie č. 1407/2013“);
- aa) Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2011/92/ES o posudzovaní vplyvov určitých verejných a súkromných projektov na životné prostredie (ďalej len „smernica EIA“). 1.1.2 Základné právne predpisy SR 1;
- bb) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 1268/2012 o pravidlách uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie;
- cc) Nariadenie Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev;

- dd) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva;
- ee) Nariadenie Komisie (ES) č. 1848/2006 o nezrovnalostiach a vymáhaní súm neoprávnene vyplatených v súvislosti s financovaním Spoločnej poľnohospodárskej politiky, o organizácii informačného systému v tejto oblasti a o zrušení nariadenia (EHS) č. 595/91;
- ff) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013, ktorým sa ustanovujú pravidlá priamych platieb pre poľnohospodárov na základe režimov podpory v rámci spoločnej poľnohospodárskej politiky a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 637/2008 a nariadenie Rady (ES) č. 73/2009;
- gg) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1310/2013 ktorým sa stanovujú niektoré prechodné ustanovenia o podpore rozvoja vidieka z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa mení nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013, pokiaľ ide o zdroje a ich rozdeľovanie na rok 2014, a ktorým sa mení nariadenie Rady (ES) č. 73/2009 a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013, (EÚ) č. 1306/2013 a (EÚ) č. 1308/2013, pokiaľ ide o ich uplatňovanie v roku 2014;
- hh) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 215/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá vykonávania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde v súvislosti s metodikami poskytovania podpory na riešenie zmeny klímy, určovaním čiastkových cieľov a zámerov vo výkonnostnom rámci a nomenklatúrou kategórií intervencií pre európske štrukturálne a investičné fondy;
- ii) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 480/2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;
- jj) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie;
- kk) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 807/2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa zavádzajú prechodné ustanovenia;
- ll) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 808/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV);
- mm) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 809/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 v súvislosti s integrovaným administratívnym a kontrolným systémom, opatreniami na rozvoj vidieka a krížovým plnením;
- nn) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 821/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o podrobné pravidlá pre prevod a správu programových príspevkov, podávanie správ o finančných nástrojoch,

technické vlastnosti informačných a komunikačných opatrení týkajúcich sa operácií a systém na zaznamenávanie a uchovávanie údajov;

- oo) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 834/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá pre uplatňovanie spoločného rámca pre monitorovanie a hodnotenie spoločnej poľnohospodárskej politiky;
- pp) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 964/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o štandardné podmienky pre finančné nástroje;
- qq) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 994/2014, ktorým sa menia prílohy VIII a VIII c k nariadeniu Rady (ES) č. 73/2009, príloha I k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 a prílohy II, III a VI k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013;
- rr) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 1011/2014, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá vykonávania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o vzory predkladania určitých informácií Komisii a podrobné pravidlá týkajúce sa výmeny informácií medzi prijímateľmi a riadiacimi orgánmi, certifikačnými orgánmi, orgánmi auditu a sprostredkovateľskými orgánmi (ďalej len „Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1011/2014“);
- ss) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 1232/2014, ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/2014 s cieľom prispôsobiť v ňom uvedené odkazy nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 a ktorým sa opravuje vykonávacie nariadenie (EÚ) č. 2015/2014;
- tt) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 1378/2014, ktorým sa mení príloha I k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 a prílohy II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013;
- uu) Usmernenia Európskej únie o štátnej pomoci v odvetviach poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach na roky 2014 až 2020 (2014/C 204/01);
- vv) Usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01);
- ww) Vykonávacie rozhodnutie Komisie o vzore dohody o financovaní príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka na spoločné finančné nástroje pre neobmedzené záruky a sekuritizáciu v prospech malých a stredných podnikov (2014/660/EÚ);
- xx) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2015/207 z 20. januára 2015, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá vykonávania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o vzor správy o pokroku, formát na predkladanie informácií o veľkom projekte, vzor spoločného akčného plánu, vzor správ o vykonávaní cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, vzor vyhlásenia hospodáriaceho subjektu, vzory pre stratégiu auditu, audítorské stanovisko a výročnú kontrolnú správu a metodiku na vypracovanie analýzy nákladov a prínosov, ako aj podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1299/2013, pokiaľ ide o vzor správ o vykonávaní cieľa Európska územná spolupráca (ďalej len „Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2015/207 z 20. januára 2015“).

Záväzná a oficiálna znenie právnych aktov SR je zverejnené v Zbierke zákonov Slovenskej republiky:

- a) Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 292/2014 Z. z.“);

- b) Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o finančnej kontrole“);
- c) Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov;
- d) Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
- e) Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
- f) Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- g) Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov;
- h) Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov;
- i) Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- j) Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- k) Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- l) Zákon č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- m) Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) v znení neskorších predpisov;
- n) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- o) Zákon č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;
- p) Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- q) Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- r) Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov;
- s) Zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov;
- t) Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení súvisiaca legislatíva platná pre investičnú výstavbu v SR;
- u) Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov;
- v) Zákon č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- w) Zákon č. 323/2015 Z. z. o finančných nástrojoch financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- x) Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- y) Zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o kybernetickej bezpečnosti“);
- z) Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 305/2013 Z.z.“);
- aa) Zákon č. 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o ITVS“);
- bb) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

- cc) Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov;
- dd) Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti;
- ee) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 498/2011 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy;
- ff) Zákon č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov;
- gg) Zákon č. 43/2019 Z. z. o poskytnutí pomoci v poľnohospodárskej prvovýrobe v znení neskorších predpisov;
- hh) Zákon č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov;
- ii) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy (ďalej len „Vyhláška o štandardoch pre ITVS“);
- jj) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 o riadení projektov;
- kk) Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.

Na systém ITMS2014+ majú veľký vplyv zmeny v legislatíve (úroveň EÚ a SR) a v riadiacej dokumentácii implementácie EŠIF v SR. Nakoľko sa jedná o informačný systém, ktorý musí presne naplňať väčšie množstvo legislatívnych požiadaviek, je proces adaptácie systému pomerne zložitý a kontinuálny.

Proces legislatívnej adaptácie ITMS2014+ je ovplyvnený predovšetkým nariadením č. 1303/2013, Zákonom č. 292/2014 Z. z., Zákonom č. 305/2013 Z. z., Systémom riadenia EŠIF, Systémom finančného riadenia EŠIF a ďalšími metodickými dokumentmi. Systém ITMS2014+ je ovplyvnený taktiež legislatívou SR, nariadeniami EÚ, riadiacimi dokumentami ako Systémom riadenia EŠIF, Systémom finančného riadenia EŠIF a ďalšími metodickými dokumentmi na programové obdobie 2021-2027.

4.2 Súčasný stav

Systém ITMS2014+ pokrýva komplexný proces správy finančných prostriedkov EŠIF pridelených Slovenskej republike v programovom období 2014 – 2020.

V neverejnej časti ITMS2014+ sa jedná o procesy od riadenia používateľov v informačnom systéme cez procesy súvisiace s alokáciou finančných prostriedkov na jednotlivé operačné programy a ich monitorovanie, procesy súvisiace s vyhlásením výziev, procesy súvisiace vyhodnotením žiadostí o nenávratný finančný príspevok, procesy súvisiace so správou projektov, žiadostí o platbu, nezrovnalostami, monitorovanie projektu až po monitoring programu, vykazovanie finančných prostriedkov voči EK a pod.

Vo verejnej časti ITMS2014+ sa jedná o procesy od žiadostí o aktiváciu konta a následného riadenia používateľov v systéme, cez procesy súvisiace s prípravou a predložením žiadostí o nenávratný finančný príspevok na vyhlásenú výzvu, procesy súvisiace so správou projektov, žiadostí o platbu, nezrovnalostami až po proces monitorovania projektu a ďalšie procesy a funkcionality spojené s implementáciou projektu na úrovni prijímateľa.

Podrobný rozsah procesov vyplýva z nariadení EK, zákonov SR, riadiacich dokumentov a metodických usmernení, ktoré sú vymenované v kapitole 1.3 tejto časti súťažných podkladov a priebežne dopĺňané zo strany gestorov implementácie EŠIF v SR – Centrálného koordinačného orgánu, Certifikačného orgánu a riadiacich a sprostredkovateľských orgánov.

	Neverejná časť	Verejná časť	Mobilná aplikácia
Počet analytických špecifikácií	4183 <i>Príloha A</i>	1172 <i>Príloha B</i>	85 <i>Príloha C</i>
Počet obrazoviek	2567	703	84
Počet DB tabuliek	1534		-
Počet DB pohľadov	288		-
Počet DB stĺpcov	16815		-
Počet uložených funkcií	31		-

Tabuľka 39 Prehľad stavu systému ITMS2014+ k 01/2021

Uvedené prehľady sú platné k 01/2021, pričom zásadne sa neodlišujú od aktuálneho stavu vzhľadom na skutočnosť, že sa jedná o informačný systém pre programové obdobie 2014 – 2020.

Rozsah časti domény			
Skratka	Názov	Počet UseCase	Počet obrazoviek
MA	Mobilná aplikácia	85	84
IV14-DOT	Dotačné schémy	50	21
IV14-DMS	Verejná časť - Document managment system	17	9
IV14-FIN	Verejná časť - Finančné riadenie	190	139
IV14-INT	Verejná časť - Integrácie	26	0
IV14-KON	Verejná časť - Kontrola	126	0
IV14-MON	Verejná časť - Monitorovanie	83	53
IV14-NZR	Verejná časť - Nezrovnalosti	21	12
IV14-OPS	Verejná časť - Programové štruktúry	6	5
IV14-PRG	Verejná časť - Programovanie	35	42

IV14-PRJ	Verejná časť - Projektové riadenie	275	211
IV14-SPU	Verejná časť - Správa používateľského účtu	45	44
IV14-SUB	Verejná časť - Správa subjektov	83	64
IV14-SVU	Verejná časť - Správa vlastného účtu	83	27
IV14-SYS	Verejná časť - Systém riadenia	14	3
IV14-VO	Verejná časť - Verejné obstarávanie	118	73
IN14-DOT	Dotačné schémy	73	34
IN14-DMS	Neverejná časť - Document managment system	42	21
IN14-FIN	Neverejná časť - Finančné riadenie	618	292
IN14-HOD	Neverejná časť - Hodnotenie	19	14
IN14-IAM	Neverejná časť - Identity and access management	22	9
IN14-INT	Neverejná časť - Integrácie	101	0
IN14-KON	Neverejná časť - Kontrola	267	127
IN14-MON	Neverejná časť - Monitorovanie	164	118
IN14-NZR	Neverejná časť - Nezrovnalosti	156	76
IN14-OPS	Neverejná časť - Programové štruktúry	493	377
IN14-OVR	Neverejná časť - Overovania	53	44
IN14-PRG	Neverejná časť - Programovanie	342	246
IN14-PRJ	Neverejná časť - Projektové riadenie	562	367
IN14-RIZ	Neverejná časť - Riziká	65	37
IN14-SPU	Neverejná časť - Správa používateľského účtu	253	94
IN14-SUB	Neverejná časť - Správa subjektov	234	182
IN14-SVU	Neverejná časť - Správa vlastného účtu	45	31
IN14-SYS	Neverejná časť - Systém riadenia	445	247
IN14-VO	Neverejná časť - Verejné obstarávanie	117	90
GEN	Generálna funkcionálnosť	112	161

Tabuľka 40 Prehľad počtu UseCase a počtu obrazoviek jednotlivých častí domén ITMS2014+ k 01/2021

Pre účely **FRAMEWORKU ŠMP** (ďalej aj „ŠMP“) využívaného Pôdohospodárskou platobnou agentúrou v systéme ITMS2014+ sú smerodajné nasledovné informácie:

	Neverejná časť (ŠMP)	Verejná časť (ŠMP)
Počet analytických špecifikácií (Use Cases)	446 <i>Príloha D</i>	218 <i>Príloha E</i>
Počet GUI obrazoviek v analytickej špecifikácii	276	129
Počet DB tabuliek	228	

Tabuľka 41 Prehľad stavu systému ITMS2014+ k 10/2023 za FRAMEWORK ŠMP

Pre vytvorenie lepšej predstavy o komplexnosti riešenia uvádzame v prílohách D až E tejto časti súťažných podkladov zoznam analytických špecifikácií k jednotlivým častiam riešenia FRAMEWORKU ŠMP.

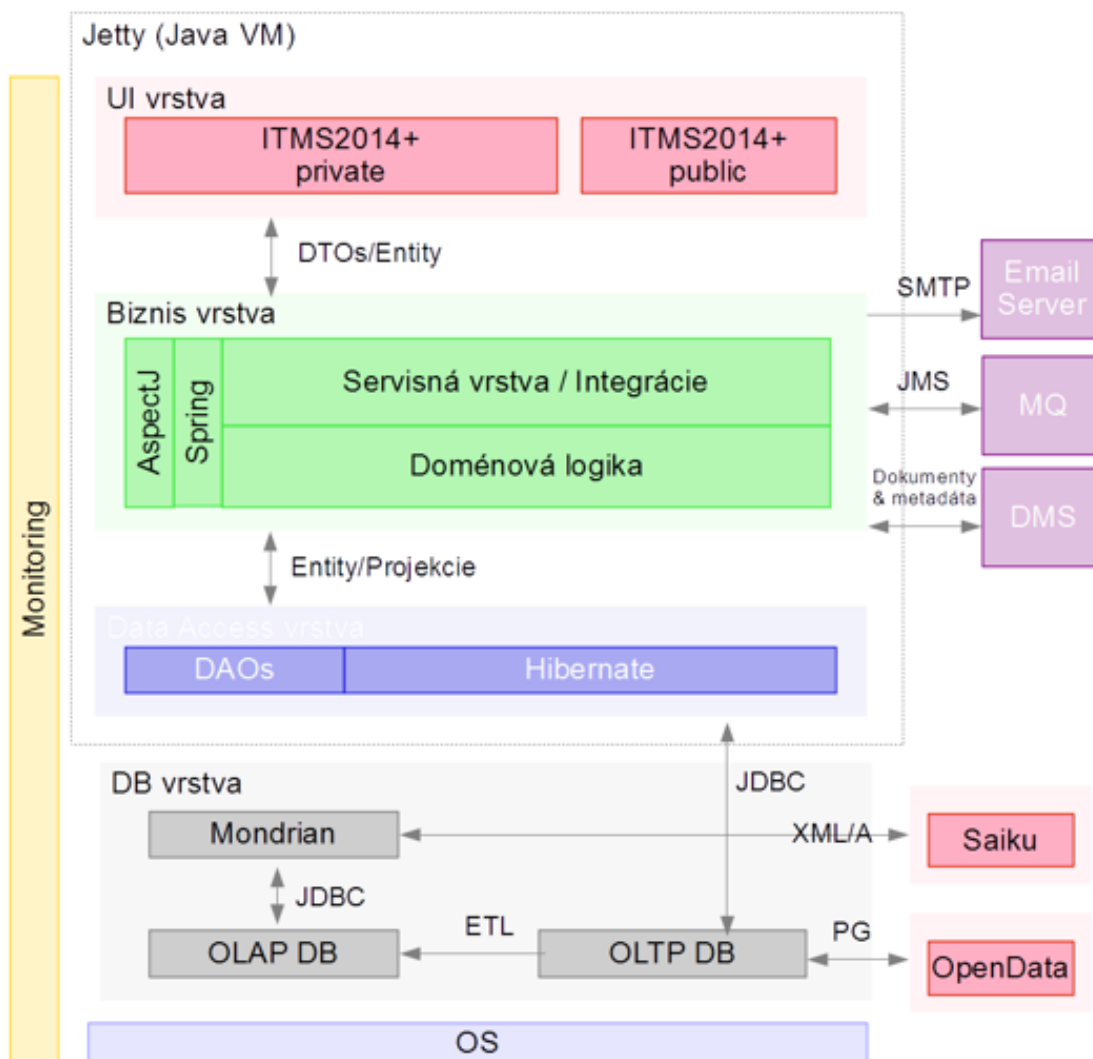
4.2.1 Architektúra riešenia (stav k 02/2021)

4.2.1.1 Architektonické princípy ITMS2014+

Architektúra systému ITMS2014+ pozostáva z niekoľkých vrstiev. Každá vrstva má jasne definované ohraničenie, funkciu a interakcie so susednými vrstvami. Komunikácia medzi jednotlivými logickými vrstvami prebieha vždy medzi dvoma susediacimi vrstvami, čím je zabezpečené zapuzdrenie zodpovednosti jednotlivých komponentov a neduplikovanie funkčnosti na rôznych vrstvách aplikácie. Je dôležité, aby prístup k dátam bol zapuzdrený v tzv. Data Access Objektoch (DAOs). Rovnaký princíp je aplikovaný pre logiku aplikácie, ktorá nie je roztrúsená po zdrojovom kóde, ale je zapuzdrená ako biznis logika aplikácie.

Jednotlivé vrstvy (a komponenty) aplikácie slúžia ako poskytovatelia funkčnosti pre ostatné vrstvy (a komponenty) aplikácie. Z tohto pohľadu je UI vrstva klientom biznis vrstvy, biznis vrstva je klientom DAO vrstvy, atď. Ide o veľmi jednoduchý a pragmatický koncept, výsledkom ktorého je udržiavateľný kód a celkovo podstatne vyššia kvalita SW projektu. Tento princíp vrstvenia platí pre všetky komponenty aplikácie.

Ukážka architektúry je zobrazená na nasledovnom obrázku:



Obrázok 15 Ukážka architektúry ITMS2014+

4.2.1.1.1 DB vrstva

DB vrstva zodpovedá za perzistenciu dát vznikajúcich v systéme ITMS2014+. Transakčné dáta sú ukladané do OLTP DB (Online Transaction Processing Database). Ich transformáciou prostredníctvom ETL procesu (Extraction, Transformation, Loading) s následným uskladnením v OLAP DB (Online Analytical Processing Database) sa získavajú multidimenzionálne štruktúry vhodné na získavanie analytických, agregovaných výstupov. Súčasťou tejto vrstvy je aj OLAP server definujúci pohľady na agregované dáta (OLAP kocky) získavané z OLAP DB.

4.2.1.1.2 DAO vrstva

Zodpovednosťou tejto vrstvy je koncentrovať logiku prístupu k dátam na jednom mieste. Táto vrstva poskytuje API rozhranie DAO methods, ktoré je využívané vyššími vrstvami. Logika prístupu k dátam je vo väčšine prípadov realizovaná prostredníctvom knižnice QueryDsl ako typesafe nadstavby nad JPA query language. Querydsl umožňuje vytvárať ľahko refaktorovateľné databázové dopyty, pretože každá zmena JPA mapovania bez zmeny Querydsl dopytov je odchytená na úrovni kompilátora a označená za chybu.

4.2.1.1.3 Biznis vrstva

4.2.1.1.3.1 Doménová logika

Ide o najdôležitejšiu vrstvu systému ITMS2014+, nakoľko táto vrstva sústreďí všetky doménové pojmy, ich vzájomné vzťahy a hlavne logiku systému. Základným princípom je opäť zapúzdrenosť za účelom neprenikania logiky do ostatných vrstiev architektúry štýlom copy-paste. Doménová vrstva poskytuje pre konzumentov rozhranie Domain API, ktorého súčasťou sú všetky doménové entity a ich public metódy.

4.2.1.1.3.2 Servisná vrstva

Servisná vrstva predstavuje API systém z pohľadu vyšších vrstiev a orchestruje doménovú logiku do súvisiacich celkov. Servisná vrstva je implementovaná formou stateless Spring-ových singletonov so závislosťami napojenými prostredníctvom Spring-u. Servisná vrstva poskytuje Service API.

4.2.1.1.3.3 Integračná vrstva

Súčasťou tejto vrstvy je implementácia integračných rozhraní poskytovaných externými systémami pre ITMS2014+, ako aj implementácia definovaných rozhraní pre použitie externými systémami zo systému ITMS2014+. Oba typy rozhraní sú implementované prostredníctvom knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-WS na komunikáciu prostredníctvom SOAP-ových webových služieb. V prípade poskytovaných integračných rozhraní nie sú v rámci Server modulu vystavované web services endpointy, nakoľko nejde o runtime komponent. Runtime endpointy sú vystavované až v nasadenej aplikácii pre privátnu (neverejnú) časť.

Prehľad existujúcich integrácií s externými systémami:

IS / REGISTER	ÚČEL	INTEGRAČNÝ PARTNER	POZN.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie informácie o daňových nedoplatkoch	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie konsolidovanej informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie konsolidovanej informácie o právnickej osobe	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie Výpisu z listu vlastníctva	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Získavanie konsolidovanej informácie o poskytnutej štátnej/minimálnej pomoci	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS CSRÚ / Modul úradnej komunikácie (MUK)	Zápis informácií o účastníkoch projektu	MIRRI SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
IS obchodného registra Slovenskej republiky (IS CORWIN)	Získanie Výpisu z Obchodného registra SR	MS SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register úpadcov (RÚ)	Získanie informácie o vedených konkurzných reštrukturalizačných konaniach	MS SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register účtovných závierok (RÚZ)	Získanie podkladov k účtovným závierkam	Finančná správa Slovenskej republiky (FS SR)	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register trestov (RT)	Získanie Výpisu z registra trestov	Generálna prokuratúra SR (GP SR)	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register fyzických osôb (RFO)	Získavanie informácií o fyzickej osobe	MV SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register adries (RA)	Získavanie informácií o adresnom bode	MV SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Elektronický kontrakčný systém (EKS)	Získavanie informácií o zákazkách	MV SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Centrálny register	Získavanie informácií	ÚVO	Nasadenie integrácie v

dokumentácie VO / Elektronický vestník (CRDVO/EV)	o verejných obstarávaníach		plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Systém CEDIS	Získavanie informácií o vládnych auditoch	MF SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Informačný systém účtovníctva fondov (ISUF)	Výmena informácií o finančných tokoch	MF SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS)	Realizácia elektronickej komunikácie	Národná agentúra pre sieťové a elektronicke služby (NASES)	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Jednotný register žiadateľov (IS JRŽ)	Notifikácia o subjekte ITMS2014+	PPA	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Agrárny informačný systém (IS AGIS)	Export/Import údajov medzi ITMS/AGIS	PPA	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.
Register partnerov verejného sektora (RPVS)	Získanie informácie z Registra partnerov verejného sektora	MS SR	Nasadenie integrácie v plnom rozsahu do ostrej prevádzky.

Tabuľka 42 Prehľad existujúcich integrácií ITMS2014+ s externými systémami k 01/2021

4.2.1.1.3.4 AspectJ

Aspektovo orientované programovanie sa používa na implementáciu deklaratívneho riadenia transakcií, logovania a error handling. AspectJ kompilátor spolu so Spring-om umožňuje dependency injection aj do nemanáovaných objektov ako sú napríklad JPA entity alebo objekty vytvorené prostredníctvom kľúčového slova new. Uvedený princíp využívaný v ITMS2014+ má zásadný vplyv na architektúru aplikácie, pretože to umožňuje implementovať doménové triedy v zmysle konceptu rich domain model, t. j. implementáciu doménových tried tak, že obsahujú aj doménovú logiku a nie sú len value objektami ako tomu často je pri kombinácii Spring+Hibernate, kedy je logika aplikácie sústredená do servisnej vrstvy, kvôli tomu že Spring dependency injection bez použitia AspectJ funguje iba v Spring-om manažovaných objektoch ako sú singletony servisnej vrstvy.

4.2.1.1.3.5 Spring framework

V ITMS2014+ sa používa Spring framework ako Inversion of Control Container, t. j. na manažovanie závislostí medzi jednotlivými komponentami systému. Taktiež sa používajú Spring-om poskytované abstrakcie nad JMS, JTA a pri testovaní.

4.2.1.1.3.6 Databázové migrácie

Databázové migrácie sú v ITMS2014+ implementované prostredníctvom knižnice Flyway. Pre každú novú verziu aplikácie sa definuje sada SQL a prípadne Java migrácií, ktoré sa majú aplikovať pred spustením novej verzie aplikácie. Pri každom štarte systému ITMS2014+ sa prostredníctvom knižnice Flyway skontroluje dostupnosť nových migračných skriptov, ktoré sa v prípade potreby upgradu DB schémy na novšiu verziu aplikujú. Toto umožňuje spolu s verziou aplikácie pribalit sadu migrácií, ktoré upgradnú DB schému do verzie potrebnej pre aplikáciu. Pokiaľ sa nepodarí z rôznych dôvodov upgradnúť DB schému na želanú verziu, systém ITMS2014+ sa nespustí a je potrebný zásah administrátora. Spolu s transakčnými DDL poskytovanými PostgreSQL databázou tak verzia aplikácie a verzia databázy nikdy nezostanú v nekonzistentnom stave.

4.2.1.1.4 UI vrstva

Vrstva reprezentuje používateľské rozhranie a formulárovú logiku aplikácie. Zodpovednosťou tejto vrstvy je generovanie web stránok, validácia vstupov od používateľa a pod. Opäť platí, že táto vrstva je iba klientom nižšej vrstvy, teda biznis vrstvy. UI vrstva preto neimplementuje doménovú logiku aplikácie, ale deleguje ju na biznis vrstvu. Takisto platí, že UI vrstva nepristupuje priamo k dátam cez DAO vrstvu, ale deleguje to na biznis vrstvu, ktorá znova deleguje na DAO vrstvu. Takto je zabezpečená zapúzdrenosť zodpovednosti a neduplikovanie funkčnosti.

4.2.1.1.5 Monitoring

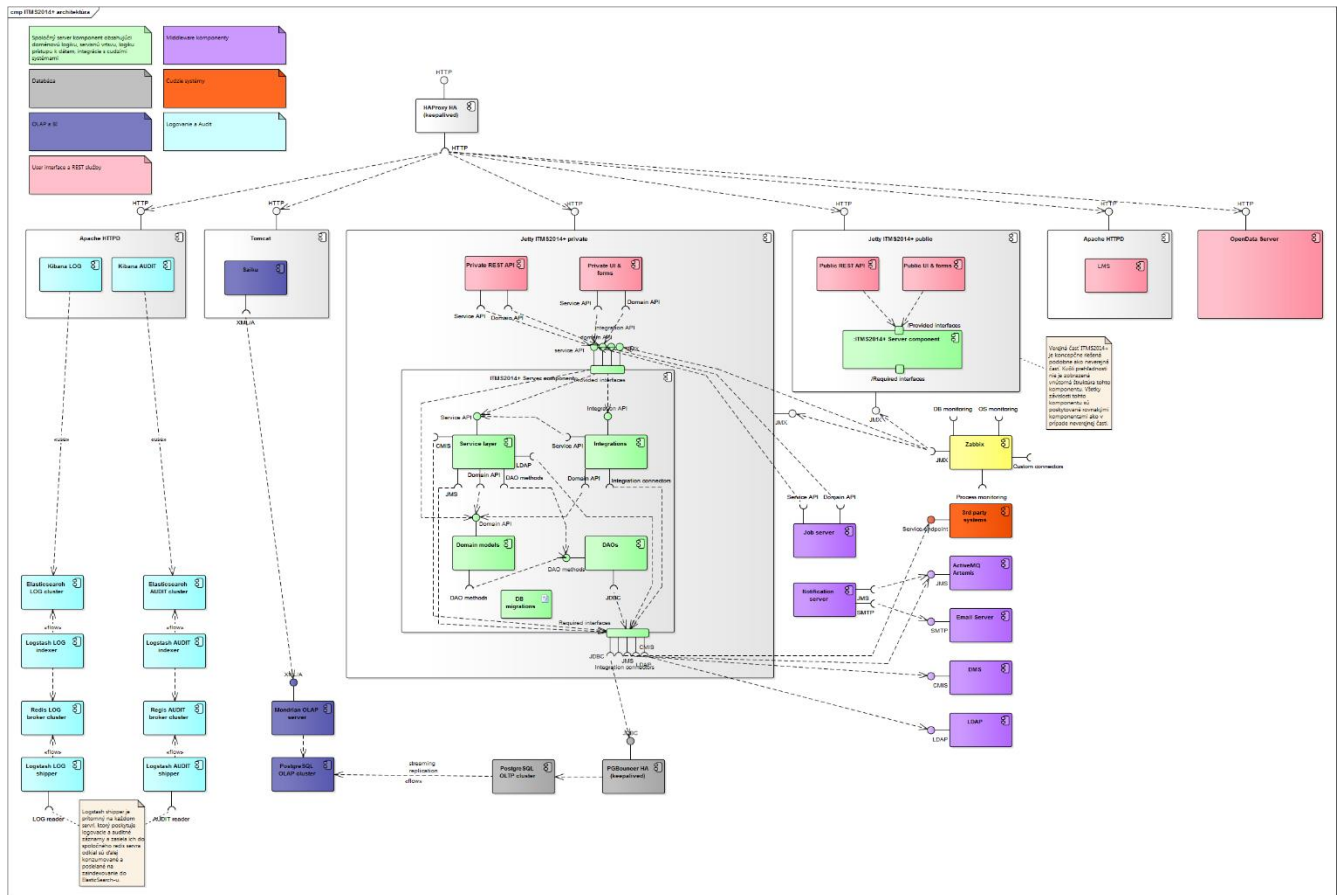
Vrstva monitoringu prechádza vertikálne všetkými ostatnými vrstvami a zbiera údaje o všetkých komponentoch jednotlivých vrstiev. V rámci monitoringu systému ITMS2014+ sú nastavené pravidlá pre bezporuchovú prevádzku. Každá odchýlka od definovaných pravidiel je reportovaná administrátorom systému ITMS2014+. Ako monitorovacie nástroje sa využívajú nástroje Zabbix a New Relic.

4.2.1.2 Logická architektúra ITMS2014+

Koncepčne je logická architektúra systému ITMS2014+ rozdelená na dve hlavné časti a vedľajšie časti:

- a) prvú hlavnú časť predstavuje Verejný portál, alebo verejná časť systému ITMS2014+ (ďalej aj „IV14“ alebo „IV“),
- b) druhú hlavnú časť predstavuje neverejná časť systému ITMS2014+ (ďalej aj „IN14“ alebo „IN“),
- c) tretiu časť logickej architektúry tvoria systémy zabezpečujúce spoločnú middleware funkcionality ako napr. DMS, OLAP, DB, distribuovaný file systém, atď.

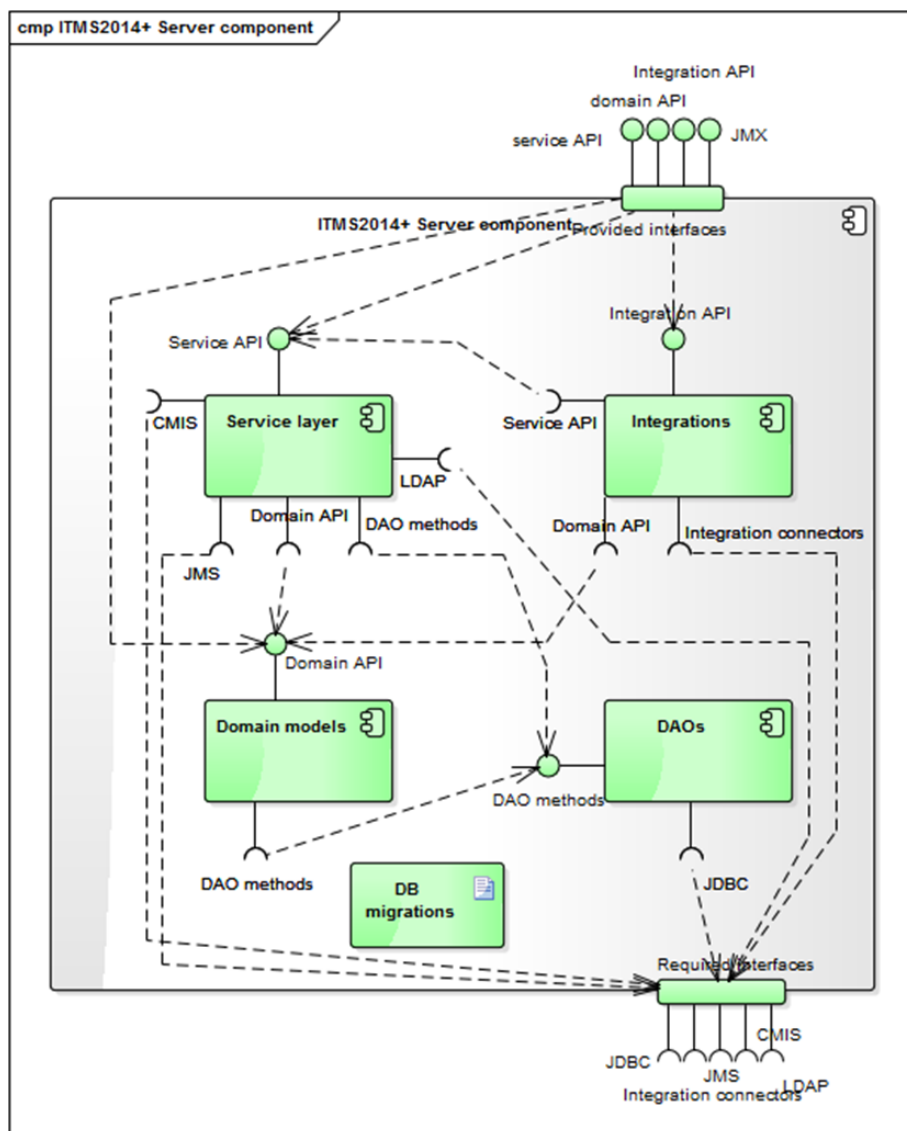
Architektúra systému ITMS2014+ je zobrazená na nasledovnom obrázku:



Obrázok 16 Logická architektúra ITMS2014+

4.2.1.2.1 Server komponent – spoločná knižnica pre verejnú a neverejnú časť

Server komponent je knižnica spoločne používaná v jednotlivých subsystémoch ITMS2014+ a na jednom mieste zapuzdruje logiku prístupu k dátam, doménovú logiku, validačnú logiku, riadenie transakcií, logovanie, odchyťovanie chýb, integračné rozhrania a databázové migrácie aplikované pri upradeovaní aplikácie. Server komponent nie je samostatne spustiteľný komponent (runtime), ale knižnica (.jar súbor) je vložená do ďalších častí systému ITMS2014+. Detail vnútornej štruktúry tohto komponentu je znázornený na nasledovnom obrázku:



Obrázok 17 Detail vnútornej štruktúry ITMS2014+

4.2.1.2.2 Neverejná časť (ITMS2014+ private)

Neverejná časť systému ITMS2014+ je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov štátnej a verejnej správy ako sú riadiace orgány, centrálny koordinačný orgán atď. Do tejto časti aplikácie nemá verejný prístup. Po prihlásení môžu používatelia realizovať všetky im prislúchajúce činnosti vo vzťahu k doméne. Jednotliví používatelia systému majú obmedzený prístup k rôznym funkcionalitám a častiam systému, na základe ich priradenia k orgánom implementácie fondov a pracovným pozíciám a ním prideleným oprávneniam.

Používateľské rozhranie neverejnej časti je implementované prostredníctvom webového frameworku Wicket. Ten umožňuje vytváranie znovupoužiteľných komponentov a prostredníctvom nich vystavať používateľské rozhranie aplikácie. Z pohľadu vrstiev architektúry je neverejná časť UI vrstvou. UI vrstva neverejnej časti využíva Service API a Domain API z nižšej biznis vrstvy zo Server komponentu vsadeného do neverejnej časti vo forme knižnice server.jar.

Zodpovednosťou UI neverejnej časti je používateľské rozhranie, spracovanie formulárov a validačná logika vstupov od používateľov. UI vrstva neobsahuje logiku prístupu k dátam.

Súčasťou neverejnej časti je aj Private REST API rozhranie, ktoré implementuje Json API vhodné pre implementáciu mobilných aplikácií. Toto rozhranie je implementované prostredníctvom knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-RS.

4.2.1.2.3 Verejná časť (ITMS2014+ public)

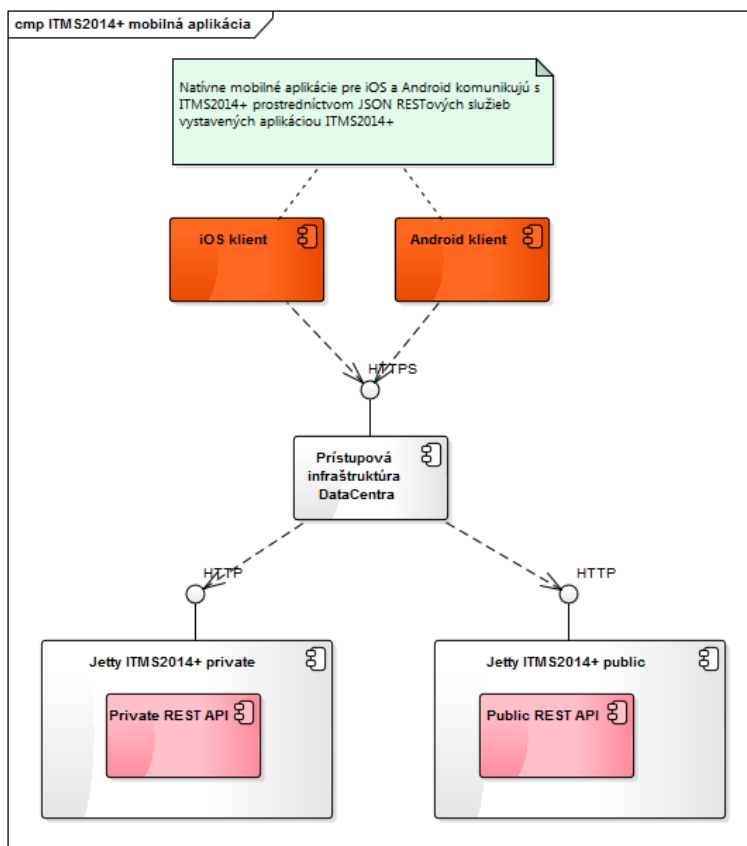
Verejná časť systému ITMS2014+ je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov širokej verejnosti. Predstavuje grafické webové rozhranie (GUI) prístupné používateľom systému, na ktorom sú pre neprihlásených používateľov verejne dostupné informácie a nástroje pre vyhľadávanie výziev a registráciu do ITMS2014+. Prihlásení používatelia môžu realizovať činnosti týkajúce sa vyhľadávania výziev, registrácie ŽoAK a podávania žiadostí a formulárov týkajúcich sa implementácie EŠIF.

Používateľské rozhranie je ako v prípade neverejnej časti implementované prostredníctvom frameworku Wicket. Pre verejnú časť platia rovnaké zásady ako pre neverejnú časť a z pohľadu architektúry sa verejná a neverejná časť nelíšia, odlišujú sa iba používateľským rozhraním (iný web design) a ponúkanými funkciami.

Súčasťou verejnej časti je aj Public REST API rozhranie, ktoré implementuje Json API vhodné pre implementáciu mobilných aplikácií. Toto rozhranie je implementované prostredníctvom knižnice Apache CXF prostredníctvom špecifikácie JAX-RS.

Build artefaktom verejnej časti ITMS2014+ je súbor public-webapp.war, ktorý je runtime deploynutý v aplikačnom serveri Jetty.

Súčasťou ITMS2014+ sú aj natívne mobilné aplikácie pre platformy iOS a Android poskytujúce podmnožinu funkčnosti aplikácie ITMS2014+. Mobilné aplikácie komunikujú so systémom ITMS2014+ prostredníctvom JSON RESTových služieb. Situácia je zobrazená na nasledovnom obrázku.



Obrázok 18 Schéma komunikácie mobilných aplikácií ITMS2014+

Build artefaktom neverejnej časti ITMS2014+ je súbor private-webapp.war, ktorý je runtime deploynutý v aplikačnom serveri Jetty.

4.2.1.2.4 Notifikačný server

Notifikačný server je samostatne stojaci runtime komponent, ktorého úlohou je asynchrónne spracovanie udalostí generovaných v systéme ITMS2014+. Udalosťou môže byť napríklad posun sledovanej entity po workflowe a spracovanie tejto udalosti môže znamenať napr. odoslanie emailovej notifikácie všetkým používateľom sledujúcich posúvanú entitu. Asynchrónne spracovanie znamená, že proces, kedy udalosť nastane a jej ďalšie spracovanie majú navzájom nezávislé, neblokujúce spracovanie.

Za týmto účelom sa v ITMS2014+ používa ActiveMQ Artemis JMS server. Udalosti, ktoré v systéme ITMS2014+ nastávajú, sú zasielané vo forme JMS správ do definovanej JMS Queue, odkiaľ sú potom zaslané na spracovanie do notifikačného serveru, ktorý je prihlásený na odber JMS správ z tejto JMS Queue. Jednou z úloh notifikačného serveru je aj odosielanie emailových správ a za týmto účelom je v rámci ITMS2014+ emailový server, s ktorým notifikačný server komunikuje prostredníctvom štandardného protokolu SMTP.

4.2.1.2.5 Job server

Job server je samostatne stojaci runtime komponent, ktorého úlohou je spúšťanie opakujúcich sa úloh v definovanom čase. Interne je tento komponent postavený na knižnici Quartz Scheduler.

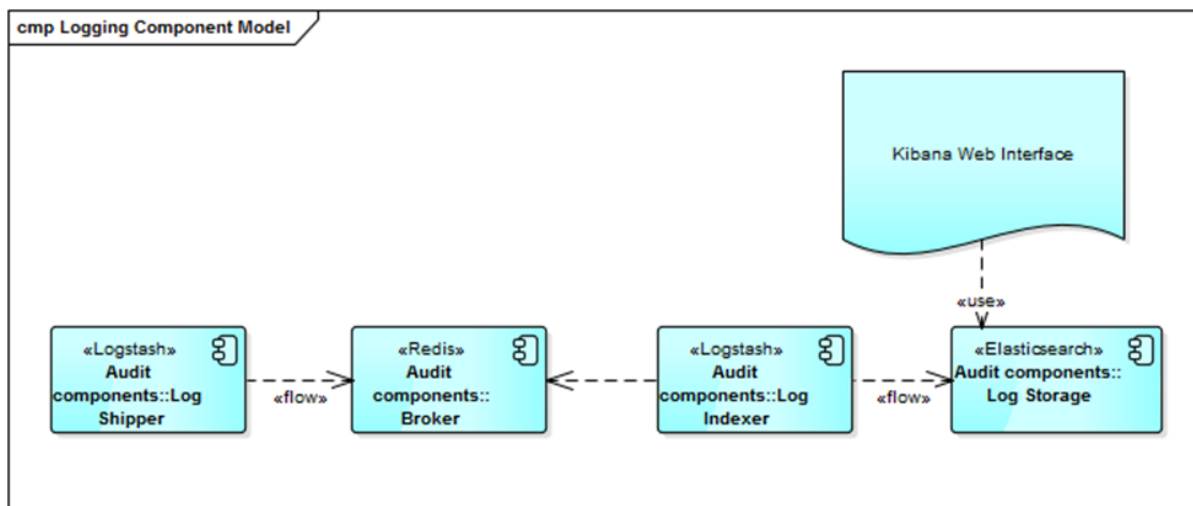
V rámci Job Servra je Quartz nakonfigurovaný na beh s podporou clustrovania a ako cluster synchronizáciu používa spoločnú databázu.

4.2.1.2.6 Log server

Log server je implementovaný prostredníctvom viacerých komponentov na viacerých miestach architektúry:

- Log Shipper je komponent bežiaci na všetkých serveroch, ktoré produkujú akúkoľvek formu log výstupu. Log Shipper je implementovaný prostredníctvom nástroja Logstash, ktorý monitoruje log súbory na definovaných miestach a ich obsah zasiela do logging brokeru.
- Logging Broker je spoločné zberné miesto log záznamov. V prípade ITMS2014+ je Logging Broker implementovaný prostredníctvom Redis servera.
- Log Indexer je komponent, ktorý z Logging Brokera vyberá a parsuje log záznamy a transformuje ich do formy vhodnej na zaindexovanie v databáze logov, kam ich posiela.
- Databáza logov je implementovaná prostredníctvom servera ElasticSearch, ktorý záznamy uskladní a zaindexuje na ďalšie použitie a neskoršie vyhľadávanie.
- Web interface na prehliadanie logov je implementovaný ako Kibana frontend pripájajúci sa k ElasticSearch.

Všetky komponenty logovacej infraštruktúry sú znázornené na nasledovnom obrázku:



Obrázok 19 Schéma zbierania log záznamov ITMS2014+

4.2.1.2.7 Audit server

Auditný server je koncepčne veľmi podobný Log serveru s nezávislou sadou komponentov:

- Audit Shipper je komponent bežiaci na všetkých serveroch pre verejnú a neverejnú časť.
- Audit Broker je spoločné zberné miesto auditných záznamov. Opäť ide o Redis server.

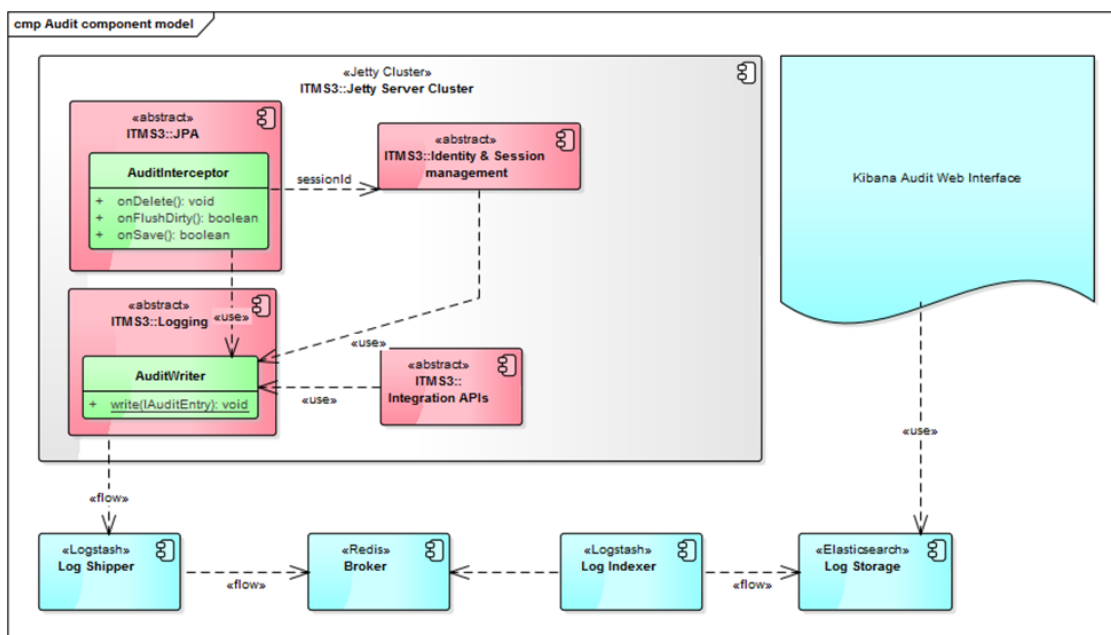
- Audit Indexer je komponent, ktorý z Audit Brokera vyberá auditné záznamy a posíla ich do databázy auditných záznamov.
- Databáza auditných záznamov je implementovaná prostredníctvom servera ElasticSearch, ktorý záznamy uskladní a zaindexuje na ďalšie použitie a neskoršie vyhľadávanie.
- Web interface na prehliadanie auditných záznamov je implementovaný ako Kibana frontend pripájajúci sa k ElasticSearch.

Hlavný rozdiel medzi log serverom a auditným serverom je v množstve a type záznamov. Log server zaznamenáva všetky log záznamy, auditný server zaznamenáva len určité typy záznamov najmä:

- modifikujúce databázové operácie,
- komunikácie s externými systémami,
- prihlásenia a odhlásenia do/z aplikácie.

Za účelom logovania modifikujúcich databázových operácií je použitý Hibernate Interceptor, ktorý prostredníctvom AuditWriter-a zaznamenáva všetky výmazy, updaty a inserty do DB.

Situácia je znázornená na nasledovnom obrázku:



Obrázok 20 Schéma zbierania auditných záznamov ITMS2014+

4.2.1.2.8 Databázový server

ITMS2014+ používa ako databázový systém PostgreSQL pričom sa používajú viaceré pokročilé PostgreSQL funkcie:

- transakčné DDL,
- pg_trgm rozšírenie indexovanie trigramov pre rýchle vyhľadávanie substringov,
- foreign data wrappers,
- streaming replikácia.

Databáza PostgreSQL je zapojená v High Availability režime v schéme warm-standby, kedy je vždy používaná jedna inštancia DB - master. V prípade chyby master servera rolu master preberie

standby server a stáva sa master serverom. Na zabezpečenie aktuálnosti dát standby servera sa používa streaming replikácia z master servera na standby server.

Pred databázovým serverom je predstavený PgBouncer connection pool tak, ako je zobrazené na vyššie uvedených obrázkoch. Pretože systém ITMS2014+ obsahuje viacero komponentov prístupujúcich do DB, connection pooling v podobe middleware PgBouncer je v tomto prípade lepšie riešenie ako separátny connection pool per komponent (C3PO, Hikari, BoneCp a pod.).

4.2.1.2.9 OLAP server

OLAP server a prezeranie OLAP kociek je realizované prostredníctvom viacerých komponentov. Ako úložisko pre relačnú OLAP štruktúru v star schéme slúži separátna inštancia PostgreSQL databázy. Separátna inštancia bola zvolená z dôvodu nezaťažovania produkčnej OLTP databázy OLAP prepočtami. Prostredníctvom streaming replikácie replikujeme DB schému z OLTP databázy do rovnakej DB schémy v OLAP databáze. V OLAP databáze sa nachádza separátna OLAP schéma s relačnou star schémou vhodnou na OLAP kocky. Star schéma sa pravidelne denne prepočítava na základe dát z replikovanej produkčnej schémy v OLAP databáze.

Ako OLAP server je použitý Mondrian ROLAP server. Ten prístupuje k star schéme v OLAP databáze a poskytuje štandardné XML/A rozhranie pre prehliadač OLAP kociek. V ITMS2014+ sa za týmto účelom používa frontend Saiku.

4.2.1.2.10 Autentifikácia a autorizácia

Autentifikácia a autorizácia v systéme ITMS2014+ je implementovaná za použitia security frameworku Apache Shiro. V rámci procesu autorizácie Shiro umožňuje kontrolu prístupových práv na úrovni používateľských rolí alebo oprávnení. Nakoľko v systéme ITMS2014+ je potrebné riadiť prístup k jednotlivým častiam aplikácie na čo najnižšej úrovni, je zvolená autorizácia na úrovni oprávnení.

Nezávisle na použitej schéme autorizácie ponúka Shiro plugovateľnú formu autentifikácie. V závislosti od toho, ku ktorej časti systému ITMS2014+ používateľ prístupuje, je použitá jedna z foriem autentifikačných mechanizmov:

- Pre používateľov Verejnej časti ITMS2014+ prístupujúcich z Internetu je zvolená autentifikácia voči LDAPu, v našom prípade implementovaného prostredníctvom produktu OpenLDAP.
- Pre používateľov Neverejnej časti ITMS2014+ prístupujúcich zo siete GovNet je použitá externá autentifikácia implementovaná v rámci prístupovej infraštruktúry DataCentra na úrovni reverzného proxy Netscaler a overenia identity voči Active Directory. V prípade takejto autentifikácie sa do ITMS2014+ posúva iba informácia s identifikátorom autentifikovaného používateľa. Táto informácia sa posúva iba vo forme HTTP hlavičky X-Forwarded-User.
- Pre používateľov mobilných aplikácií prístupujúcich na REST API je poskytovaná OAUTH2 autentifikáciu s overením identity voči LDAPu.

4.2.1.2.11 Learning management system

Komponent správy a riadenia používateľských videí v rámci systému ITMS2014+.

4.2.1.2.12 Document Management System

Komponent správy a riadenia dokumentov v rámci agendy ITMS2014+. Udržiava všetky

dokumenty na jednom mieste a poskytuje ku nim jednoduchý a rýchly prístup bez ohľadu na formát dokumentu. Zabezpečuje efektívnu podporu používania a bezpečného uchovávanía elektronických dokumentov, ako aj funkcie pre správu verzií.

4.2.1.2.13 OpenData Server

Komponent sprístupňujúci otvorené dáta pre verejnosť vo forme REST služieb. Súčasťou poskytovaných služieb je aj popis dátových štruktúr a parametrov podľa špecifikácie Open API a interaktívne prostredie na ad-hoc browsovanie dátami prostredníctvom používateľského rozhrania Swagger.

4.2.1.3 Fyzická architektúra ITMS2014+

Hardvérové vybavenie pre systém ITMS2014+ zabezpečuje DataCentrum. Systém ITMS2014+ je nainštalovaný na 5 prostrediach:

- produkčnom prostredí (PROD),
- pred-produkčnom (testovacom) prostredí (STG),
- záložnom prostredí,
- školiacom prostredí (EDU),
- cvičnom (skúšobnom) prostredí (TST).

Produkčné, pred-produkčné a záložne prostredie sú výkonovo identické, cvičné a školiace prostredie sú HW dimenzované na nižšie požiadavky.

Virtualizované servery produkčného prostredia:

Názov	Popis	RAM	vCPU	hdd1	hdd2 (5k iops)	hdd3 (10k iops)
private1	jetty9	24	8	36	60	96
private2	jetty9	24	8	36	60	96
public1	jetty9	24	8	36	60	96
public2	jetty9	24	8	36	60	96
notify1	java app	8	2	36		36
notify2	java app	8	2	36		36
job1	java app	12	8	36		36
job2	java app	12	8	36		36
msg1	JMS	8	4	36		36
msg2	JMS	8	4	36		36
dboltp1	PostgreSQL	128	32	36	700	736
dboltp2	PostgreSQL	64	16	36	600	636
dboltp3	PostgreSQL	64	16	36	600	636
idm1	openLDAP	4	2	36		36
idm2	openLDAP	4	2	36		36
lb1	haproxy	8	2	36		36
lb2	haproxy	8	2	36		36
gfs1	DFS	8	2	36	17300	17336
broker1	message cache	8	4	36		36
broker2	message cache	8	4	36		36
eslog1	ElasticSearch	32	4	36	560	596

eslog2	ElasticSearch	32	4	36	560	596
esaudit1	ElasticSearch	28	4	36	750	786
esaudit2	ElasticSearch	28	4	36	750	786
klog	kibana	4	2	36		36
kaudit	kibana	4	2	36		36
monitor	zabbix	16	2	36	30	66
lms	docker images	4	2	36		36
opendata	opendata	2	2	36		36
box	itmsbox, openresty	2	2	36	60	96
repozitar	RPM repozitar, TFTP, zalohy	4	2	36	700	736
dbitms1	PostgreSQL, deperson	16	4	16	300	316
epv1	jetty9	16	4	36		36
epv2	jetty9	16	4	36		36
dbepv1	PostgreSQL	16	4	36	100	136
dbepv2	PostgreSQL	16	4	36	100	136
epv-dms01	minio	4	2	36	300	336
epv-dms02	minio	4	2	36	300	336
epv-dms03	minio	4	2	36	300	336
epv-dms04	minio	4	2	36	300	336

Tabuľka 43 Zoznam produkčných serverov ITMS2014+

Servery bežia na virtualizačnej platforme s výnimkou serverov dboltp1, dboltp2, dbolap1, dbolap2, ktoré sú fyzického charakteru. V rámci projektu ITMS2014+ sú všetky kľúčové komponenty clustrované, prípadne zapojené v inej high availability schéme. Hodnoty sú udávané v GB.

4.2.1.3.1 Prostredie pre ITMS2014+ bez high availability

Pre niektoré prostredia (okrem PROD a STG) môže byť potrebné alebo výhodné používanie menších prostriedkov bez vysokej dostupnosti (high availability). V tom prípade bude rozloženie ser-
verov nasledovné:

Názov	Popis	RAM	vCPU	hdd1	hdd2 (5k iops)	hdd3 (10k iops)
private1	jetty9	16	4	20	50	70
public1	jetty9	16	4	20	50	70
notify1	java	8	2	20		20
job1	java	8	2	20		20
mock	jetty9	4	2	20		20
msg1	JMS	4	2	20		20
dboltp1	PostgreSQL OLTP	16	8	20	300	320
idm1	openLDAP	4	2	20		20
lb1	Load Balancer Haproxy	2	2	20		20

gfs1	Distr. filesystem pre DMS	2	2	20	150	170
broker1	message cache	4	2	20		20
broker2	message cache	4	2	20		20
eslog1	ElasticSearch	4	2	20		20
esaudit1	ElasticSearch	4	2	20		20
klog	Kibana	4	2	20		20
kaudit	Kibana	4	2	20		20
monitor	zabbix	4	2	20	50	70
repozitar	RPM repozitar, zalohy	2	1	20	50	70
epv1	jetty9	16	4	20	20	40
dbepv1	PostgreSQL	16	4	20	150	170
epv-dms01	minio	4	2	20	50	70

Tabuľka 44 Zoznam serverov ITMS2014+ bez high availability

4.2.1.4 Technologické prvky tretích strán použité v architektúre

Prvky tretích strán použité v architektúre ITMS2014+ sú uvedené v nasledujúcich podkapitolách tejto časti súťažných podkladov. Prvé dva prvky, operačný systém Red Hat Enterprise Linux a Virtualizačná platforma VMware patria medzi proprietárne časti. Ostatné SW produkty, na ktorých je informačný systém ITMS2014+ postavený, patria do rodiny Open Source produktov.

4.2.1.4.1 Operačný systém Red Hat Enterprise Linux

Ako operačný systém na virtuálnych serveroch sa využíva Linux vo verzii RHEL. Licencie OS zabezpečuje DataCentrum.

4.2.1.4.2 Virtualizačná platforma VMware

Ako virtualizačná platforma sa využíva VMware vSphere. Licencie pre virtualizačnú platformu zabezpečuje DataCentrum.

4.2.1.4.3 Java

Aplikačná časť systému ITMS2014+ je napísaná v jazyku Java vo verzii Java11 v implementácii od Oracle. Hlavnými výhodami použitého jazyka je odladený JVM runtime, multiplatformovosť, existencia množstva knižníc a frameworkov a možnosti debugovania a hľadania chýb.

4.2.1.4.4 Go

Go je OpenSource, staticky písaný, kompilovaný programovací jazyk nadizajnovaný v spoločnosti Google. Go je syntakticky blízky k jazyku C, ale s väčším zabezpečením pamäte, garbage collection, štruktúrnym písaním a súbežnosťou na spôsob CSP (Communicating sequential processes). V ITMS2014+ je pomocou tohto programovacieho jazyka napísaný model pre Open Data.

4.2.1.4.5 PostgreSQL

Ako databázový produkt bola zvolená Open Source databáza PostgreSQL, ktorá podporuje dátový typ json pre lepšiu integráciu so systémami konzumujúcimi json, prináša zlepšenie replikácie, index-only scans, space partitioned GiST, streaming replikáciu, foreign data wrappers atď. V rámci ITMS2014+ sú okrem vyššie uvedených výhod využívané transakčné DDL statementy, čo znamená, že zmeny DB schémy bežiacie v transakcii sú vykonané až po úspešnom commite transakcie. Táto vlastnosť je podstatná hlavne pri databázových migráciách, kde je dôležité, aby jednotlivé migrácie prebehli atomicky, t. j. v prípade neúspechu zanechali DB schému v pôvodnom stave.

4.2.1.4.6 Hibernate (JPA2)

Ako objektovo relačný mapovač (ORM) ITMS2014+ využíva Hibernate. Okrem samotného frameworku sa využíva sada nástrojov zvyšujúcich produktivitu – Eclipse plugin, generovanie java kódu z DB schémy a naopak, maven pluginy, atď.

4.2.1.4.7 Spring Framework

Spring v ITMS2014+ v prvom rade slúži ako Inversion of Control Container na manažovanie závislostí medzi jednotlivými komponentmi SW projektu a kladie dôraz na modularitu a testovateľnosť vyvíjaného softvéru. Okrem IOC Spring poskytuje abstrakcie nad rozhraniami ako sú JTA, JDBC, JPA, JMS, Java Mail a ďalšími.

4.2.1.4.8 Apache Wicket

Apache Wicket je open source, komponentovo orientovaný webový framework. Wicket je vhodný na komplikované webové aplikácie s množstvom ajaxových prvkov a zložitých formulárov so zložitou validačnou logikou a interakciami medzi jednotlivými formulárovými poľami, pričom ITMS2014+ predstavuje presne takýto typ aplikácie.

Vo Wickete sa logika UI vrstvy píše v Java a HTML kód ostáva čistý, t.j. nie je znečistený množstvom frameworku špecifických tagov a direktív. To výrazne zlepšuje znovupoužiteľnosť a refaktorovateľnosť komponentov, na ktorú je v ITMS2014+ kladený zvýšený dôraz. Výhodou Wicketu je aj úplná voľnosť pri navrhovaní používateľského rozhrania, pretože Wicket komponenty sú úplne modifikovateľné a štýlovateľné.

Wicket je vhodný na zložité administratívne rozhrania aj kvôli jednoduchému vytváraniu znovupoužiteľných komponentov. Pri vývoji ITMS2014+ sa využíva princíp, že komponent sa vytvorí iba raz napríklad na tabuľkové zobrazenie dát so stránkovaním a na všetkých ďalších obrazovkách sa uvedený komponent iba použije bez akéhokoľvek copy-pastovania, čím sa zamedzuje chybným

implementáciám.

Wicket v ITMS2014+ využíva out-of-the-box bezpečnosť, t. j. všetky akcie vo Wickete sú viazané k používateľovej session, automaticky sa escapujú formuláre a používateľský vstup. Zároveň je použitá integrácia s rôznymi security frameworkami ako Apache Shiro alebo Spring Security.

Podpora Ajaxu je vo Wickete samozrejmosťou, pričom ajaxové URL linky sú úplne bezpečné a „nehádnuteľné“ prípadným útočníkom.

4.2.1.4.9 Apache Shiro

Apache Shiro je Open Source Java security framework s prehľadne navrhnutým API rozhraním. Shiro umožňuje autentifikáciu, autorizáciu, kryptografické funkcie a session manažment. Shiro v ITMS2014+ podporuje integráciu s viacerými autorizačnými a autentifikačnými mechanizmami. Medzi podporované mechanizmy v Apache Shiro patrí:

- Single Sign On,
- CAS,
- OpenId,
- OAuth2,
- X.509,
- LDAP,
- Active Directory,
- Custom autorizácia a autentifikácia (JDBC, WS, REST, Grid Karta, One Time Password),
- Password hashing,
- Caching,
- Remember me.

4.2.1.4.10 AspectJ

AspectJ sa v projekte ITMS2014+ používa ako rozšírenie jazyku Java o aspektovo orientované programovanie. Aspektovo orientované programovanie umožňuje modularizovať časté operácie ako logovanie, error handling, riadenie transakcií a najmä injectovanie závislostí do nemanáovaných objektov, čo umožňuje implementáciu doménovej vrstvy, ktorá má zapuzdrenú zodpovednosť a zložitú doménovú logiku.

4.2.1.4.11 Apache ActiveMQ

Apache ActiveMQ je Open Source, multiprotokolový, embedovateľný, high performance, klastrovaný messaging middleware. Medzi prednosti ActiveMQ patria:

- na 100% zhodný s JMS špecifikáciou,
- podpora protokolov OpenWire, Stomp, AMQP, MQTT,
- podpora XA (distribuovaných) a JTA transakcií,
- podpora High Availability a Failover architektúr,
- klastrovateľnosť a škálovateľnosť,
- jednoduchá konfigurácia.

ActiveMQ v ITMS2014+ slúži na integráciu jednotlivých komponentov systému prostredníctvom zasielania správ. Využíva sa hlavne pri asynchrónnom spracovaní úloh, t. j. napr. úloh, pri ktorých nechceme/nemôžeme čakať na výsledok spracovania.

4.2.1.4.12 Apache CXF

Apache CXF je Open Source framework na budovanie služieb použitím frontend programovacích API ako JAX-WS a JAX-RS použitím protokolov ako SOAP, XML/HTTP, RESTful http komunikujúcich prostredníctvom HTTP/HTTPS, JMS or JBI. Apache CXF sa v projekte ITMS2014+ používa na implementáciu a konzumáciu integračných rozhraní. Apache CXF obsahuje sadu nástrojov na automatické generovanie Java kódu na základe dodaných predpisov integrovaných služieb (WSDL).

4.2.1.4.13 Flyway

Flyway je nástroj na spúšťanie databázových migrácií. Migráciu je možné napísať formou SQL skriptu alebo ako Java triedu v prípade potreby zložitejších migrácií. Migrácie je možné spúšťať ako súčasť gradle buildu, pri štarte aplikácie a manuálnym spustením administrátorom.

4.2.1.4.14 Quartz Scheduler

Quartz je Open Source plánovač úloh, ktorý je integrovateľný s ľubovoľnou Java aplikáciou. Quartz je možné použiť na vytváranie jednoduchých aj veľmi komplexných plánov spúšťania úloh. Je navrhnutý tak, aby zvládol plánovanie až desiatok tisíc úloh. V závislosti na zvolenej konfigurácii vie Quartz fungovať v in memory móde alebo databázovom móde, kedy je zabezpečená perzistencia naplánovaných úloh aj po reštarte alebo páde aplikácie. Samozrejmosťou Quartzu je klastrovateľnosť a podpora JTA transakcií.

4.2.1.4.15 Antiviris

Komponent pre antivírovú kontrolu uploadovaných príloh a dokumentov.

4.2.1.4.16 Box

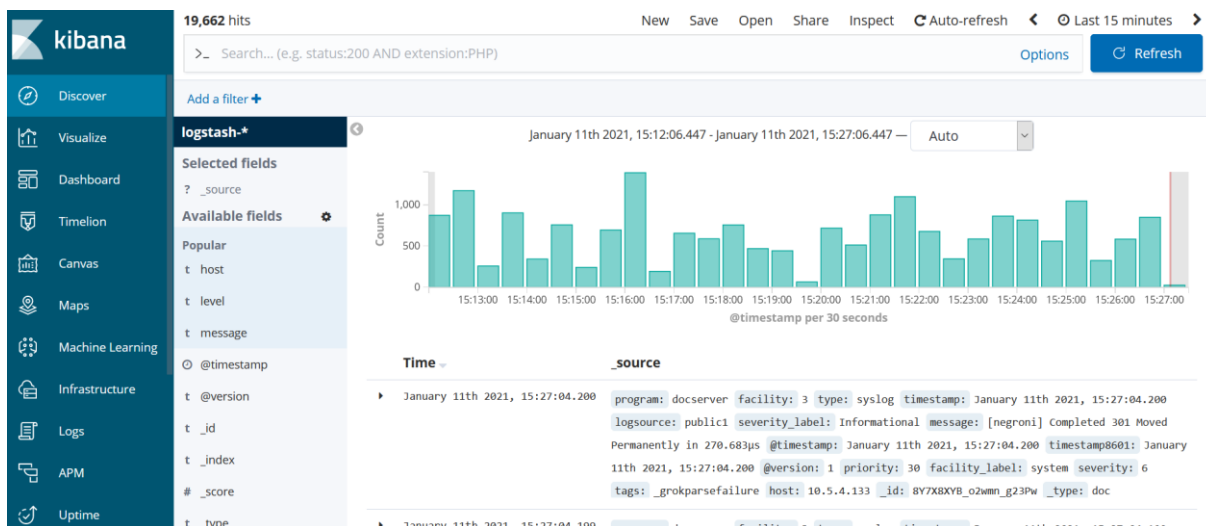
Box je server na zverejňovanie statického html obsahu ako napr. exportov, selectov do csv, dumpov, dokumentov.

Server sprístupňuje naň uložené súbory v častiach private a public. Pre public sú súbory prístupné bez autentifikácie cez URL. Pre private sú súbory prístupné po autentifikácii pre vybraných užívateľov.

4.2.1.4.17 Logstash + Elasticsearch + Kibana

Logstash je nástroj na manažovanie logov a udalostí. Používa sa na získavanie logov, ich parsovanie a uloženie pre neskoršie použitie (napr. vyhľadávanie v logoch). Logstash podporuje rôzne druhy vstupov (súbor, syslog, redis, rabbitmq, jmx, log4j, a pod.), formátov (json, plaintext, line delimited, a pod.), filtrov (grep, grok, json, ruby, a pod.) a výstupov (file, elasticsearch, email, mongodb, redis, zabbix, xmpp, jira, a pod.).

Práve výstup do Elasticsearch-u umožňuje indexovať všetky logy a ich neskoršie prehľadanie. Ako frontend rozhranie do Elasticsearch sa používa nástroj Kibana, ktorý umožňuje prehľadné filtrovanie, tvorbu používateľských zostáv, prehľadov a grafov. Kombinácia Logstash + Elasticsearch + Kibana sa používa na projekte ITMS2014+ na prehľadanie log a auditných záznamov. Používateľské rozhranie nástroja Kibana je zobrazené na nasledovnom obrázku:

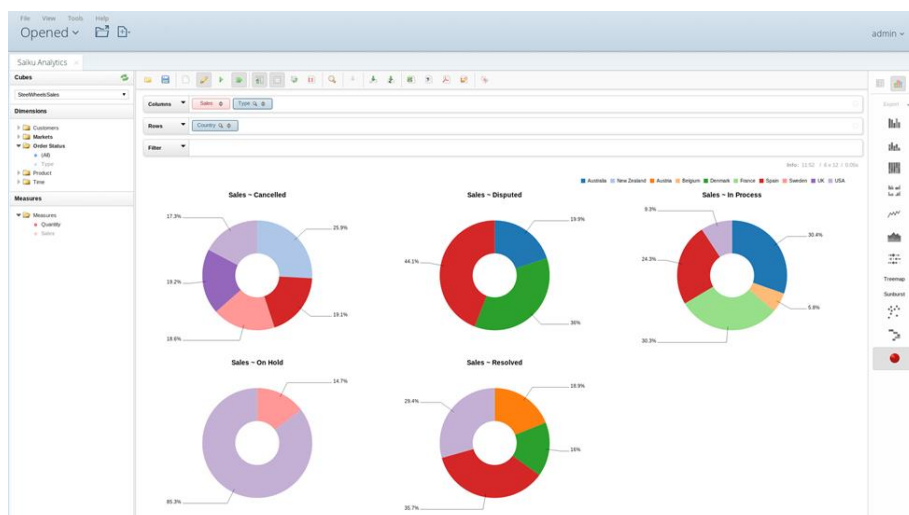


Obrázok 21 Príklad používateľského rozhrania Kibana ITMS2014+

4.2.1.4.18 Mondrian + Saiku

Mondrian, plným názvom Pentaho Analysis Services je Open Source OLAP server, ktorý umožňuje v reálnom čase analyzovať veľké množstvá dát. Mondrian podporuje MDX (multidimensional expressions) query language, XML for Analysis a olap4j rozhrania. Mondrian je založený na ROLAP prístupe, teda dáta číta z SQL databáz a agreguje ich v internej cache v pamäti. Výsledkom je veľmi rýchly prístup k OLAP dátam. Keďže Mondrian podporuje XML/A a olap4j k tomuto serveru existujú viaceré frontendsy na browsovanie OLAP dát.

V ITMS2014+ sa ako analytických frontendov k OLAP serveru využíva Saiku, ktoré umožňuje používateľsky prívětivým drag & drop spôsobom prezerať OLAP kocky, vytvárať si vlastné prehľady, grafy, pivoty a podobne. Saiku je Open Source projekt, embedovateľný do webovej aplikácie. Príklad používateľského rozhrania Saiku je zobrazený na nasledovnom obrázku:



Obrázok 22 Používateľské rozhranie Saiku ITMS2014+

4.2.1.4.19 Jetty

Open Source aplikačný server Jetty je jedným z najviac nasadzovaných aplikačných serverov vôbec. Jeho prednosťou je vysoký výkon a nízke pamäťové nároky. Jetty je modulárny a ponúka rôzne možnosti deploymentu, či už ako dedikovaný standalone aplikačný server alebo ako embedded server. Práve ako embedded server je ho možné použiť na rýchly vývoj webových aplikácií, a preto sa využíva na projekte ITMS2014+.

4.2.1.4.20 Jasper Reports

Jasper Reports je najpopulárnejší reportovací engine a v Java svete je to de-facto štandard na tvorbu reportov a zostáv. Jasper Reports umožňuje výstup do PDF, HTML, CSV, XLS, TXT, RTF a ďalších formátov.

Jasper Reports pozostáva z dvoch komponentov, samotnej Java knižnice, ktorú je možné použiť v akomkoľvek Java prostredí, či už serverovskej alebo desktopovej aplikácii a nástroja iReport Designer, čo je desktopová aplikácia na tvorbu tlačových zostáv. V aplikácii ITMS2014+ sa používa táto knižnica ako nástroj na tvorbu PDF tlačových výstupov.

4.2.1.4.21 HAProxy

HAProxy je Open Source TCP/HTTP load balancer využívaný v ITMS2014+. HAProxy okrem rozkladania záťaže na jednotlivé backend servery konštantne monitoruje dostupnosť týchto backendov a nedostupné servery automaticky vylúči z topológie. HAProxy má široké využitie nakoľko ide o HTTP a súčasne TCP load balancer.

4.2.1.4.22 Zabbix

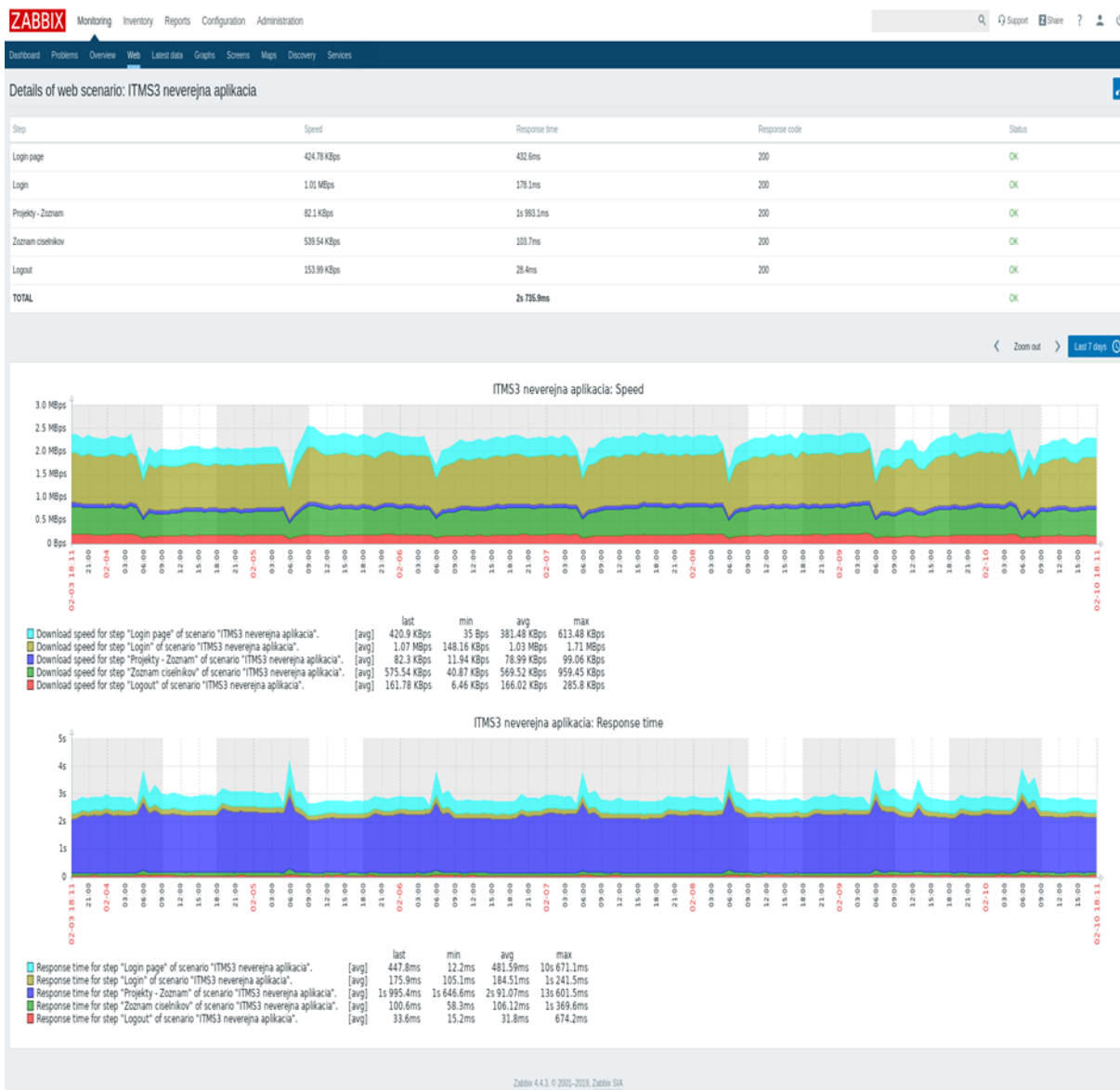
Zabbix je sada Open Source nástrojov na monitorovanie serverov, sieťových služieb a aplikácií. V rámci ITMS2014+ sa využíva:

- Monitorovanie sieťových služieb ako HTTP, SMTP, IMAP, POP3 a mnohé ďalšie. Zabbix vie vyhodnotiť nielen dostupnosť služby, ale aj rýchlosť odozvy a jej správnosť.
- Zabbix agent nainštalovaný na UNIX/Linux alebo Windows OS dokáže monitorovať systém na úrovni jednotlivých procesov, stav systému, využitie RAM, zaplnenie diskov, vyťaženie systému, diskové operácie za jednotku času a mnohé ďalšie parametre.
- Monitorovanie databáz, počet transakcií za sekundu, najviac volané SQL queries, najdlhšie trvajúce SQL queries, atď.
- JMX monitoring parametrov ľubovoľnej aplikácie.
- Monitorovanie Java Virtual Machine: sledovanie heapu, počet threadov, garbage collecting, CPU usage per thread a mnohé ďalšie.
- Monitorovanie cez ICMP, IPMI, SSH, telnet.
- Monitorovanie webových aplikácií, správnosti a odozvy.

Zabbix ponúka veľmi širokú škálu monitorovania systémových, sieťových a aplikačných parametrov.

Všetky parametre monitorované Zabbixom sú konštantne vzorkované v čase a pre každý monitorovaný parameter je možné zobraziť vývoj v čase vo forme grafu alebo tabuľky. Je možné vytvárať používateľské dashboardy so sledovanými parametrami v čase.

Okrem monitorovania Zabbix ponúka konfigurovateľné akcie v prípade prekročenia povolených hodnôt niektorého z parametrov. Napr. nie je problém nakonfigurovať Zabbix na automatický reštart nefungujúceho komponentu. Samozrejmosťou sú emailové notifikácie, XMPP notifikácie (napr. automaticky sa zašle správa na Google Talk), SMS notifikácie, prípadne ďalšie formy notifikácií. Používateľské rozhranie Zabbixu je zobrazené nasledovnom obrázku:



Obrázok 23 Používateľské rozhranie Zabbix ITMS2014+

4.2.1.5 Interné architektonické zásady

4.2.1.5.1 Build systém

Na projekte ITMS2014+ sa používa build nástroj Gradle. Build projektu je definovaný ako

multiproject build s nasledovnými subprojektami a výstupnými artefaktmi:

Subprojekt	Build artefakt	Popis
server	server.jar	Spoločná knižnica zapuzdrujúca doménovú logiku aplikácie, DAO vrstvu, servisnú vrstvu a DB migrácie
ui-commons	ui-commons.jar	Spoločná knižnica UI prvkov pre neverejnú a verejnú časť
private-webapp	private-webapp.war	Webová aplikácia pre neverejnú časť ITMS2014+
public-webapp	public-webapp.war	Webová aplikácia pre verejnú časť ITMS2014+
job-server	job-server.jar	Job server
notification-server	notification-server.jar	Notifikačný server
mock-integrations	mock-integrations.war	Mockové implementácie integrovaných systémov ako pomôcka pri vývoji

Tabuľka 45 Subprojekty a výstupné artefakty ITMS2014+

Súčasťou každého buildu, ak nie je uvedené inak, sú nasledovné operácie:

- Generovanie Querydsl typesafe metamodelu,
- Generovanie Java tried z WSDL definícií integrovaných systémov,
- Kompilácia projektu Java kompilátorom,
- Kompilácia projektu AspectJ kompilátorom,
- Kompilácia Jasper Reportov,
- Spustenie unit testov,
- Spustenie integračných testov,
- Vytvorenie výsledného artefaktu.

Build systému je navrhnutý tak, že výstupom sú artefakty nezávislé na prostredí, na ktorom budú spustené, t. j. netreba prepínať gradle profily v závislosti od toho, pre ktoré prostredie systém buildujeme. Všetky súčasti systému ITMS2014+ sú navrhnuté tak, aby sa premenné závislé od prostredia čítali z poskytnutých konfiguračných súborov per prostredie.

Pre skompilovanie a zostavenie artefaktov, ktoré je následne možné nasadiť na cieľové runtime prostredie je potrebné v koreni projektu vykonať príkaz gradlew clean install.

4.2.1.5.2 Testovanie

Pre každý vyvíjaný subsystém/modul/komponent sú písané testy. V závislosti na vyvíjanom komponente ide buď o unit testy alebo o integračné testy.

4.2.1.5.2.1 Unit testovanie

Testuje vyvinutú časť systému izolovane, bez potreby súčinnosti ďalších subsystémov a ďalších závislostí.

4.2.1.5.2.2 Integračné testovanie

Integračné testy testujú komponent v širšom rozsahu a sú závislé na ďalších subsystémoch, najčastejšie na databáze. Pri integračnom testovaní (pri akomkoľvek) je dôležité, aby boli testy replikovateľné, t. j. aby sa pred každým spustením testu poznal počiatočný stav systému (aby bolo

jasné, aké sú podmienky, za akých testujeme) a aby každý test po sebe „upratal“ a nechal systém vo východnom stave. V prípade integračného testovania s použitím databázy je potrebné za týmto účelom použiť transakčné testy, ktoré pred začiatkom testu naštartujú databázovú transakciu a pri skončení vykonajú rollback, čím sa databáza dostane do počiatočného stavu.

4.2.1.5.3 Embedded jetty server

Pri prevádzke ako aj pri vývoji sa používa Jetty server.

Jeho použitie pri vývoji má dve výhody:

- Lightweight povaha tohto servera umožňuje rapidný vývoj, pretože proces vývoj-reštart servera-test je rýchly.
- Prípadné chyby spôsobené rozdielnym vývojovým prostredím a produkčným prostredím sú rýchlo odhaliteľné.

4.2.1.5.4 GIT versioning schéma

Na projekte ITMS2014+ sa používa GIT ako nástroj na správu verzií zdrojového kódu. Z povahy GIT-u je tým umožnené lightweight branchovanie a paralelný vývoj na viacerých feature, prípadne bugfix branchoch. Pri vývoji sa postupuje v súlade GIT versioning schémou podľa popisu na <http://nvie.com/posts/a-successful-git-branching-model/>.

Predtým, než sa nová funkcionálna alebo bugfix dostane do spoločnej code base, musí prejsť cez code review, čo umožňuje držať dlhodobú kvalitu projektu.

4.2.1.6 Interné zásady pri tvorbe analytického repozitára

Detailná funkčná špecifikácia systému ITMS2014+ je zachytená v analytickom repozitári. Na tvorbu špecifikácie sa primárne využíva nástroj Enterprise Architect, ktorý ako storage využíva databázu PostgreSQL. Repozitár je logicky rozdelený na časti, domény a moduly, ako sú popísané v kapitole 2 tejto časti súťažných podkladov. Na popis špecifikácie systému ITMS2014+ sú využívané hlavne UML diagramy, ale aj iné druhy diagramov, ktoré nástroj Enterprise Architect ponúka:

- Use Case diagramy,
- Class diagramy,
- Activity diagramy,
- State Machine diagramy,
- Sekvenčné diagramy,
- GUI nákresy obrazoviek a screen flow,
- Diagramy požiadaviek.

Pre vytvorenie lepšej predstavy o rozsahu analytického repozitára uvádzame v prílohe č. 2 tejto časti súťažných podkladov zoznam poskytovaných služieb v členení na verejnú a neverejnú časť systému ITMS2014+ a v kapitole 2 tejto časti súťažných podkladov počty analytických špecifikácií. V súčasnosti repozitár nie je v správe verejného obstarávateľa.

4.2.1.7 Interné zásady spôsobu tvorby obsahu príručky ITMS2014+

Súčasťou ITMS2014+ je aj používateľská príručka, ktorá obsahuje návody na prácu s ITMS2014+ v rámci jednotlivých obrazoviek aplikácie, ako aj inštruktážne videá pre prácu s vybranými evidenciami aplikácie.

Príručka je postavená ako súbor statických stránok, ktoré sú buildované k jednotlivým verziám aplikácie pomocou frameworku HUGO (HUGO - generátor statických stránok s otvoreným zdrojovým kódom). Pri buildovaní príručky je do nej implementovaný aj Jednotný dizajn manuál elektronických služieb (ID-SK Frontend).

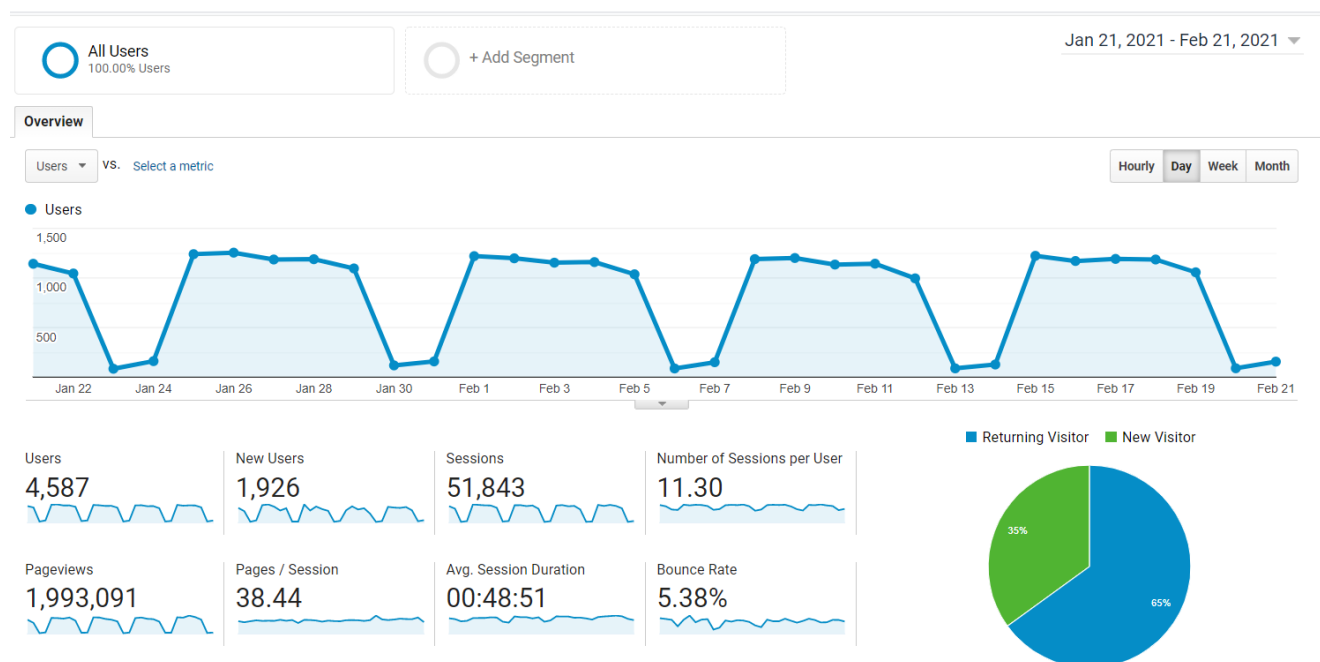
Proces buildovania príručky prebieha v GitLab CI do docker containera postavenom na Alpine Linux s čistou inštaláciou Nginx. Následne je pushnutá do docker registry GitLabu a deliverovaná na prostredia prevádzkovateľa. Docker container teda obsahuje iba statické súbory (HTML, CSS, JS), ktoré sú servované. Statické súbory sú dostupné na porte pod príslušnou URL. Do containera sú mapované aj videá, pričom servované sú na príslušnú URL.

4.2.2 Prevádzka systému

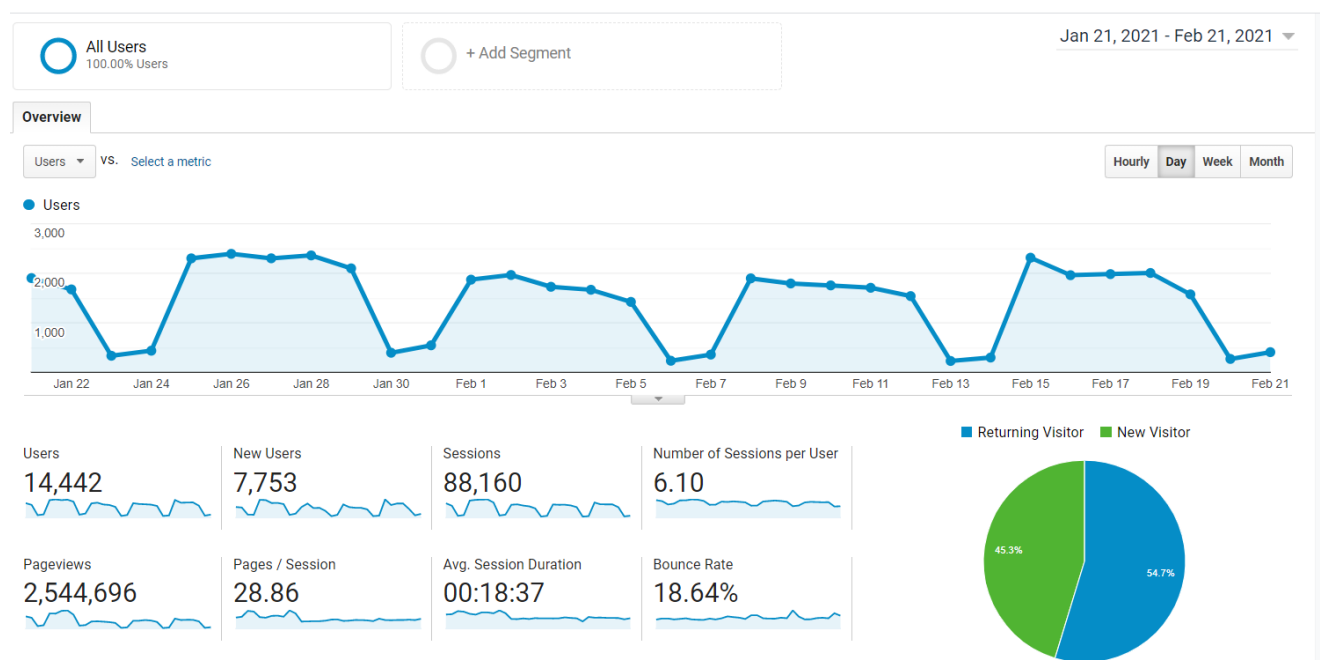
Systém ITMS2014+ je prevádzkovaný v DataCentre MF SR. Základná doba pre poskytovanie služieb prevádzkovateľa je od 8.00 hod. do 17.00 hod. počas pracovných dní.

Rozsah používania systému je vyjadrený počtom v systéme evidovaných:

- počet registrovaných používateľov: viac než 24 500
z toho používateľov
 - verejnej časti: viac než 21 600;
 - neverejnej časti: viac než 2 400;
 - verejnej aj neverejnej časti súčasne: viac než 450;
- počet evidovaných subjektov: viac než 17 000;
- počet evidovaných fyzických osôb: viac než 36 000;
- počet operačných programov: 12 (po zlúčení OPII a OPVal jeden neplatný);
- počet predložených formulárov ŽoNFP: viac než 21 000;
- počet evidovaných Projektov: viac než 11 000;
- počet formulárov Žiadostí o platbu: viac než 68 800;
- počet evidovaných účastníkov projektov: viac než 631 000.



Obrázok 24 Počet používateľov (návštevníkov) neverejnej časti ITMS2014+



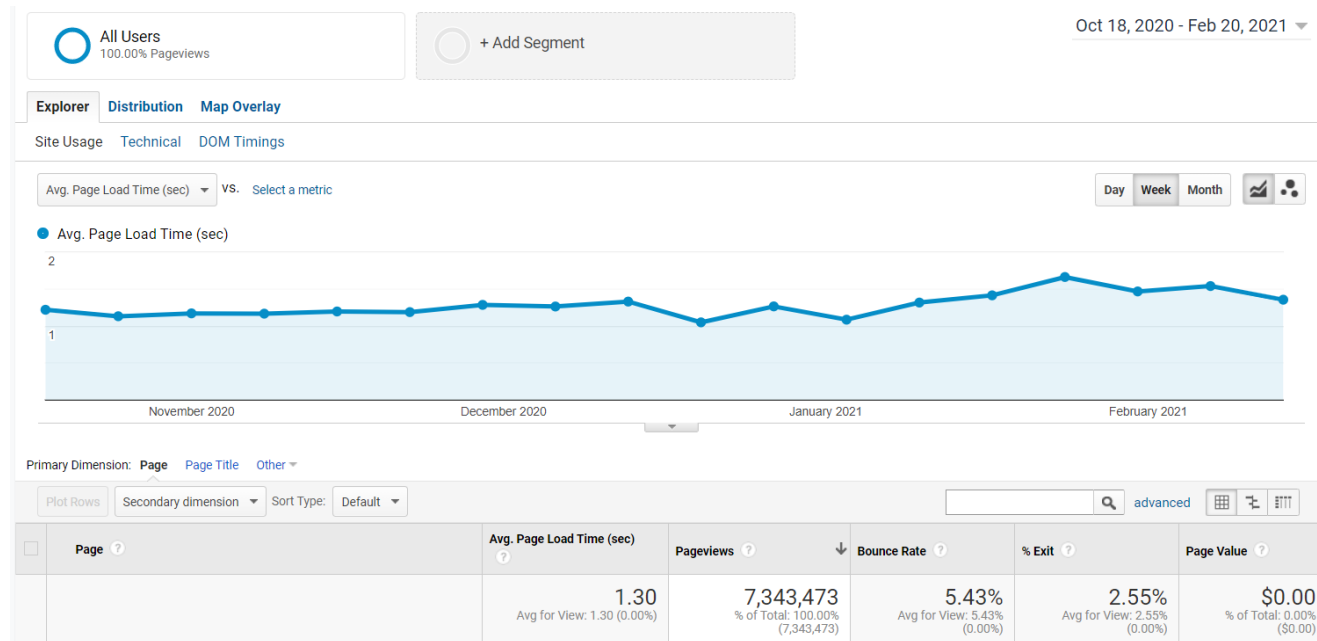
Obrázok 25 Počet používateľov (návštevníkov) verejnej časti ITMS2014+

4.2.2.1 Odozva systému

Kľúčovou požiadavkou na systém ITMS2014+ je rýchlosť, a preto bola architektúra a technológia aplikácie ITMS2014+ v rámci dostupných možností volené tak, aby plnili aj túto požiadavku.

Na nasledujúcich obrázkoch sú výsledky z nástroja Google Analytics, ktorý vyhodnocuje priemerný čas načítania pre jednotlivé stránky aplikácie. Údaje sú vyhodnocované v priemere za všetky stránky na úrovni neverejnej a verejnej časti za obdobie približne 5 mesiacov. Zároveň poskytujeme prehľady aktuálnych hodnôt vybraných (najvýznamnejších) stránok pre neverejnú aj verejnú časť aplikácie vyhodnotených na základe údajov obdobia približne štyroch týždňov (25/01/2021 – 20/02/2021).

Neverejná časť:

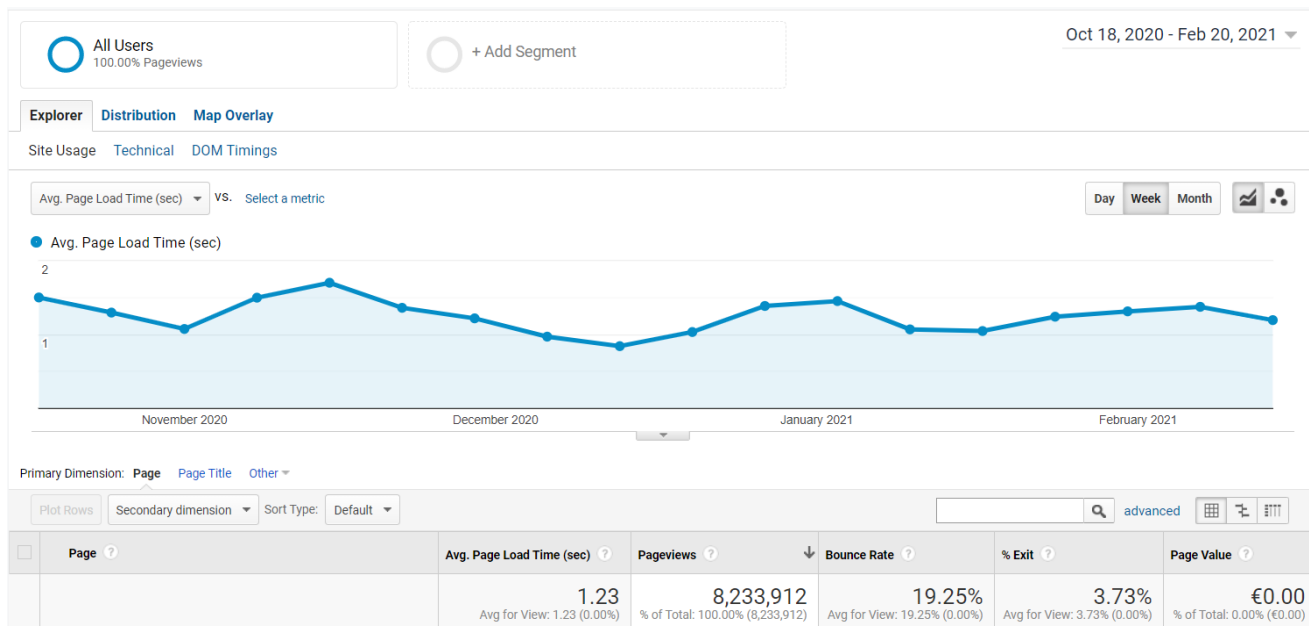


Obrázok 26 Priemerný čas načítania stránok neverejnej časti aplikácie

Page	Avg. Page Load Time (sec)	Pageviews
/hlavna-stranka	2,86	59 919
/zonfp	2,23	58 887
/projekty	2,05	125 711
/projekty/projekt-wizard	1,63	12 002
/projekty/projekt-ucastnici	2,52	7 209
/monitorovacie-spravy	1,76	32 565
/zop-zoznam	2,39	124 771
/vo-zoznam	2,42	27 293

Tabuľka 46 Priemerný čas načítania najvýznamnejších stránok neverejnej časti aplikácie ITMS2014+

Verejná časť:



Obrázok 27 Priemerný čas načítania stránok verejnej časti aplikácie ITMS2014+

Page	Avg. Page Load Time (sec)	Pageviews
/hlavna-stranka	1,49	73 610
/login	1,88	94 131
/subjekt	0,69	2 766
/osoby-subjektu	1,11	3 158
/zonfp-zoznam	1,79	21 069
/zonfp-zoznam/zonfp-draftverzia-form	1,59	1 885
/monitorovaciespravy	1,53	52 705
/monitorovaciespravy/msp-form	0,74	31 804
/projekty/projekt-ucastnici-wizard	2,18	72 225
/verejne-obstaravanie	1,89	18 657
/verejne-obstaravanie/vo-form	0,88	30 679
/zop-zoznam	2,47	60 580
/zop-zoznam/zop-detail	1,15	119 043
/zop-zoznam/zop-vydavky	1,43	37 129
/zop-zoznam/zop-vydavok-wizard	2,09	72 531
/doklady-subjektu/doklad-form	1,51	21 839
/doklady-subjektu/polozka-wizard	1,51	17 863

Tabuľka 47 Priemerný čas načítania najvýznamnejších stránok verejnej časti aplikácie ITMS2014+

4.2.3 Funkcionalita systému pre oblasť EŠIF

ITMS2014+ predstavuje komplexný informačný systém, ktorý je architektonicky a z biznis hľadiska rozdelený na 2 hlavné časti, ktorým zodpovedajú rozdielne funkcionality, t. j. časť pre verejných používateľov a časť pre neverejných používateľov. Samostatnú časť tvoria mobilné aplikácie pre mobilné platformy iOS a Android.

ITMS2014+ v súčasnosti disponuje funkcionalitami pre pokrytie základných procesov implementácie EŠIF vyplývajúcich zo Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia EŠIF 2014 – 2020. Jednotlivé časti systému sú delené do viacerých doménových častí.

Vrcholový doménový pohľad na ITMS2014+ zobrazený na Obrázku 14 Doménový model ITMS2014+ popisuje základné a nosné vzťahy medzi hlavnými entitami, ktoré vstupujú v rámci systému

do vzájomnej interakcie. Diagram nepopisuje nižšie úrovne jednotlivých entít a ich vzájomné vzťahy v rámci entity alebo medzi entitami. Diagram nerozlišuje verejnú (public, resp. IV14) a neverejnú (private, resp. IN14) časť ITMS2014+, nakoľko z biznis pohľadu sa jedná o jeden spoločný, komplexný systém. Systém ITMS2014+ je súčasne využívaný verejnými a neverejnými používateľmi.

Jednotlivé procesy sú bližšie opísané v metodikách pre projektové a finančné riadenie EŠIF v programovom období 2014 – 2020, t. j. Systém riadenia EŠIF, Systém finančného riadenia EŠIF 2014 – 2020, metodické pokyny, legislatíva SR a EÚ a podobne.

Pre vytvorenie lepšej predstavy o komplexnosti riešenia systému ITMS2014+ uvádzame v prílohe č. 2 tejto časti súťažných podkladov Zoznam poskytovaných služieb.

4.2.3.1.1 Prístup do aplikácie a riadenie oprávnení na prístup k funkcionalitám a objektom

Systém ITMS2014+ má rozdielne riešené riadenie prístupov pre používateľov verejnej a neverejnej časti.

Riadenie prístupu pre používateľov neverejnej časti je realizované nasledovným spôsobom:

- vytvorenie používateľa v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa ITMS2014+ (DataCentrum) prostredníctvom RRP systému, čoho výsledkom je prihlasovacie meno a heslo pre používateľa,
- vytvorenie žiadosti o prístup cez neverejnú časť ITMS2014+,
- emailová notifikácia osoby o vytvorení používateľa neverejnej časti.

Riadenie prístupu pre používateľov neverejnej časti je možné realizovať aj alternatívnym spôsobom:

- vytvorenie používateľa v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa ITMS2014+ (DataCentrum) prostredníctvom RRP systému, čoho výsledkom je prihlasovacie meno a heslo pre používateľa,
- manuálne založenie osoby v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- vytvorenie používateľského účtu pre osobu v neverejnej časti (možnosť manuálneho vytvárania osôb je naviazaná na osobitné oprávnenie),
- emailová notifikácia osoby o vytvorení používateľa neverejnej časti.

Riadenie prístupu pre používateľov verejnej časti je realizované nasledovným spôsobom:

- vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta (ďalej aj „ŽoAK“) cez verejnú časť ITMS2014+. Jej obsahom sú informácie o subjekte a osobách subjektu. Žiadosť je následne schvaľovaná v komunikačno-technickej infraštruktúre prevádzkovateľa ITMS2014+ (DataCentrum), čoho výsledkom je:
 - schválenie prístupu subjektu a používateľov prostredníctvom prihlasovacích mien verejnej časti ITMS2014+,
 - založenie subjektu a osôb zo ŽoAK do číselníkov ITMS2014+,
 - emailová notifikácia pre novovytvorených používateľov ITMS2014+ o potrebe vytvorenia hesla a aktivácii prístupu do verejnej časti ITMS2014+.

Riadenie prístupu pre používateľa verejnej časti je možné realizovať aj alternatívnym spôsobom:

- manuálne vytvorenie osoby a používateľského účtu pre túto osobu iným používateľom zaradeným a prihláseným pod príslušným subjektom,
- emailová notifikácia pre novovytvorených používateľov ITMS2014+ s informáciou o potrebe vytvorenia hesla a aktivácii prístupu do verejnej časti ITMS2014+.

4.2.3.1.2 Správa používateľov a prístupov

V systéme existujú 3 typy používateľov:

- používatelia neverejnej časti,

- používatelia verejnej časti,
- technickí používatelia.

4.2.3.1.2.1 Používatelia neverejnej časti

Na evidovanie, administráciu a riadenie prístupov používateľov verejnej aj neverejnej časti do systému ITMS2014+ slúži samostatná funkcionálna. V rámci funkcionality môže autorizovaná osoba administrovať prístupy do aplikácie. V rámci administrácie môže používateľ:

- meniť prihlasovacie údaje do verejnej aj neverejnej časti ITMS2014+,
- editovať atribúty osoby resp. používateľa,
- blokovať používateľa,
- spravovať pracovné pozície používateľa, t. j. jeho oprávnenia v systéme ITMS2014+.

V rámci tejto funkcionality sa administruje číselník pracovných pozícií pre neverejnú časť ITMS2014+. Každá pracovná pozícia obsahuje:

- oprávnenia pre prácu s obrazovkami a dátami a
- na stavy workflow (ďalej aj „WF“) v jednotlivých workflow entitách, v ktorých na základe nastavenia môže používateľ s danou pracovnou pozíciou objekt vidieť, upravovať a objekt posúvať po WF.

4.2.3.1.2.2 Pracovné pozície a oprávnenia

Systém autorizácie v systéme ITMS2014+ je postavený na princípe pracovných pozícií. Pracovná pozícia disponuje množinou oprávnení a WF stavov. Pracovné pozície sú zaradené pod orgány implementácie EŠIF na základe role orgánu. Používateľom pod orgánom je následne vyberaná pracovná pozícia resp. množina pracovných pozícií z pracovných pozícií dostupných pre danú rolu orgánu. Správa oprávnení a stavov WF je v aplikácii manažovateľná.

Oprávnenia sú v systéme ITMS2014+ rozdelené na nasledovné kategórie:

- View – oprávnenia na zobrazenie objektov,
- Insert – oprávnenia na pridávanie objektov,
- Delete – oprávnenia na výmaz objektov,
- Update – oprávnenia na editáciu objektov,
- Invalidate - oprávnenia na uplatňovanie a zneplatňovanie objektov,
- Especial – špeciálne oprávnenia, ktoré môžu zahŕňať kombináciu vyššie spomenutých.

Oprávnenie sa špecifikuje na úroveň tried. Na každej obrazovke a tlačidle sa špecifikuje, podľa ktorej triedy a oprávnenia sa bude riadiť. Konkrétne vyskladanie oprávnenia používateľa na obrazovke je potom kombinácia obrazovka, trieda, oprávnenie.

4.2.3.1.2.3 Vizibilita

ITMS2014+ disponuje dvoma možnosťami vizibilit:

- Programová vizibilita
V evidenciách, ktoré využívajú tento mechanizmus vizibility, sa objekty zobrazujú

používateľom orgánu, na základe priradenia orgánu k špecifickému cieľu. Medzi priradením objektu k špecifickému cieľu a priradením orgánu k cieľom musí byť prienik, aby orgán daný objekt evidencie v zozname videl. Orgán disponujúci vizibilitou na špecifický cieľ A nebude vidieť v zoznamoch evidencie, ktoré majú priame alebo nepriame priradenie na špecifický cieľ B a zároveň nemajú priradenie na cieľ A. Existuje čítacia a aktualizácia programová vizibilita. Čítacia vizibilita umožňuje len prezeranie údajov bez editácie. Aktualizačná vizibilita umožňuje okrem čítania aj editáciu údajov.

- **Vizibilita na výzvy**

V evidenciách, ktoré využívajú tento mechanizmus vizibility, sa objekty zobrazujú používateľom orgánu, na základe priradenia orgánu k výzve. Medzi priradením objektu k výzve a priradením orgánu k výzvam musí byť prienik, aby orgán daný objekt evidencie v zozname videl.

4.2.3.1.2.4 Používatelia verejnej časti

Používateľ verejnej časti je autorizovaný prístup osoby k evidenciám na verejnej časti prislúchajúcim konkrétnemu subjektu. Prostredníctvom prístupu do verejnej časti je možné spravovať subjekt (informácie o subjekte evidované v ITMS2014+), osoby subjektu (informácie o osobách evidovaných v ITMS2014+ pod subjektom, priradovanie rolí osôb vo vzťahu k subjektu) a riadiť prístupy do verejnej časti pre osoby vo vzťahu k subjektu (vytvárať používateľov pod subjektom, blokovať používateľov). Používateľ verejnej časti je oprávnený pracovať s evidenciami subjektu, pod ktorým pristupuje do verejnej časti.

Systém ITMS2014+ má pre verejnú časť vlastný autentifikačný mechanizmus používateľov verejnej časti. Autentifikácia používateľa verejnej časti prebieha na základe autentifikačných údajov: používateľský email a heslo.

ITMS2014+ autentifikáciu používateľa verejnej časti využíva aj delegované overenie identity profilu používateľa (eID) v ÚPVS ako poskytovateľa identity. Prihlásenie sa do verejnej časti ITMS2014+ v takomto prípade realizuje pomocou federácie identity portálu ÚPVS (www.slovensko.sk). Znamená to, že používateľovi ÚPVS je umožnený prístup do verejnej časti ITMS2014+ aj bez dodatočného prihlasovania.

4.2.3.1.2.5 Žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK)

ŽoAK konta slúži ako žiadosť o registráciu používateľov do verejnej časti systému ITMS2014+. V rámci ŽoAK je možné v systéme založiť subjekt, ktorý ešte nie je zaregistrovaný. Žiadosť na verejnej časti pozostáva z nasledujúcich krokov:

- zaevidovanie resp. kontrola údajov subjektu,
- zaevidovanie kontaktnej osoby na ŽoAK a subjekt,
- zaevidovanie štatutárnych zástupcov subjektu,
- zaevidovanie používateľov subjektu.

Schválením ŽoAK vzniká prístup používateľom iba do verejnej časti ITMS2014+ (IV14).

4.2.3.1.2.6 Žiadosť o prístup (ŽoPR)

ŽoPR slúži ako žiadosť na správu používateľov neverejnej časti systému ITMS2014+. V rámci ŽoPR je možné vytvoriť novú osobu so zaradením na orgán, vytvorenie prístupu na neverejnú alebo verejnú časť, nastavenie pracovných pozícií, blokovanie a odblokovanie používateľa, zmena

osobných údajov osoby a zrušenie prístupu a pod. Žiadosť sa vytvára na neverejnej časti a odosiela sa na schválenie DataCentru.

Schválením ŽoPR sa v systéme automaticky nastavujú požadované úpravy.

4.2.3.1.2.7 Prihlásenie používateľa

Jedná sa o funkčnosť, ktorá slúži na prihlásenie používateľa, ktorý má registrované konto v systéme ITMS2014+ prostredníctvom verejnej časti systému ITMS2014+ cez formulár ŽoAK alebo mu bol vytvorený prístup cez správu subjektu na IV14.

4.2.3.1.2.8 Profil používateľa

Obsahuje základné informácie o prihlásenom používateľovi, t. j. meno, priezvisko, mailová adresa a informácie o subjekte, pod ktorým je používateľ prihlásený, t. j. IČO, názov, adresa subjektu.

4.2.3.1.2.9 Autentifikácia a prihlásenie sa používateľov prostredníctvom infraštruktúry eGOV s využitím eID

Systém ITMS2014+ umožňuje používateľom verejnej časti (žiadateľom a prijímateľom) alternatívne prihlásenie prostredníctvom prvkov eGOV s využitím eID. Takto prihlásený používateľ môže využívať zjednodušené odosielanie formulárov z verejnej na neverejnú časť ITMS2014+ so súčasným elektronickým podpísaním predkladaného formulára a odoslaním formulára zároveň ako podania do elektronickej schránky konkrétneho orgánu verejnej moci (ďalej aj „OVM“).

Zjednodušený prístup k elektronickej schránkam OVM a podpisovanie formulárov/dokumentov pre používateľov neverejnej časti nie je implementované.

4.2.3.1.2.10 Technickí používatelia

Technický používateľ je viazaný na konkrétny subjekt, ktorý je evidovaný v ITMS2014+ a pre daný subjekt sú technickému používateľovi priradené technické oprávnenia. Prostredníctvom technického používateľa sa zabezpečuje autentifikácia a autorizácia externého systému na základe autentifikačných údajov pre proces automatizovaného zapisovania dát do ITMS2014+ z externého systému prostredníctvom OpenAPI.

Autentifikácia prebieha na základe autentifikačných údajov technického používateľa: username a heslo. Autorizácia technického používateľa je postavená na overení technických oprávnení technického používateľa.

Technický používateľ je relevantný pre automatizované vytváranie objektov v rámci evidencií:

- účastníci projektov,
- účtovné doklady.

Technické oprávnenia pre prácu s objektami sú definované nasledovne:

- create – oprávnenia na automatizované vytváranie objektov,
- delete – oprávnenia na automatizovaný výmaz objektov,
- update – oprávnenia na automatizovanú editáciu objektov.

4.2.3.1.3 Správa subjektov a osôb

Funkcionalita evidovania subjektov a osôb slúži ako základný číselník pre evidenciu osôb a subjektov v ITMS2014+. Každá osoba a subjekt sú v ITMS2014+ evidované iba raz. Na osobách a subjektoch sa perzistentnia základné údaje, adresné údaje a kontaktné údaje. Evidencia subjektov podlieha verzionovaniu a každý subjekt je zároveň DMS entitou, čo umožňuje evidovať dokumenty priamo na subjekte. Subjekty sú za určitých podmienok zasielané do systému ISUF. Subjekt, ktorý už bol založený v ISUF, podlieha špecifickému procesu zmeny, kedy zmenu musí najprv potvrdiť systém ISUF a až následne dôjde k vykonaniu update na strane ITMS2014+. Subjekty sú taktiež za určitých podmienok zasielané do systému JRŽ. Následná zmena subjektu v ITMS2014+ už nemusí byť validovaná voči JRŽ ako je tomu pri systéme ISUF.

Každá osoba v systéme musí mať aspoň jedno zaradenie na subjekt. Zaradenia sú definované ako vzťahy medzi týmito entitami, t. j. vzťah medzi osobou a subjektmi. Základné zaradenia v systéme sú:

- kontaktná osoba,
- štatutárny zástupca,
- osoba na subjekte,
- hodnotiteľ,
- zamestnanec organizácie v pôsobnosti subjektu,
- používateľ subjektu na verejnej časti,
- zamestnanec orgánu implementácie fondov.

Na verejnej časti je umožnené vytvárať nové osoby, ale nie je možné vytvárať všetky typy zaradení.

Osoba je v systéme ITMS2014+ zaregistrovaná iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe rodného čísla, ktoré je v systéme ukladané v šifrovanej podobe. Systém ITMS2014+ generuje novým osobám vlastný jedinečný bezvýznamový identifikátor, tzv. identifikátor ITMS2014+.

Subjekt je v systéme ITMS2014+ evidovaný iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe identifikačných údajov ako je IČO, DIČ, IČ DPH a pod.

4.2.3.1.4 Správa organizácii v pôsobnosti subjektu

Subjekt môže mať pod sebou vytvorených viac organizácií vo svojej pôsobnosti. Ide o organizačné jednotky subjektu alebo časti subjektu bez vlastnej právnej identity. Na organizácii sa ukladajú základné, adresné a kontaktné údaje. Na týchto organizáciách sa následne priradzujú ako zamestnanci, osoby subjektu v zaradení typu ZAROVN – zamestnanec organizácie v pôsobnosti. Osoba môže vystupovať vo viacerých platných zaradeniach typu OVP.

Subjektom na verejnej časti je umožnené evidovať organizácie v ich pôsobnosti. V rámci registrácie alebo zmeny je v systéme implantovaná alternatívna metóda kontroly duplicity ako je na subjektoch za pomoci IČO.

4.2.3.1.5 Správa orgánov implementácie fondov

Orgány vznikajú pod subjektmi. Jeden subjekt môže mať v systéme viac orgánov, ale orgán môže patriť práve jednému subjektu. Orgán, okrem základných atribútov ako je kód, názov, adresa a pod., nesie informácie o tom, v akej roli vystupuje v systéme ITMS2014+ a v rámci implementácie EŠIF:

- riadiaci orgán,
- sprostredkovateľský orgán,
- orgán auditu,
- certifikačný orgán,

- centrálny koordinačný orgán,
- platobná jednotka,
- datacentrum a podobne.

Orgán môže disponovať viacerými rolami orgánu. Rola orgánu zároveň určuje, aké pracovné pozície môžu byť priradené osobám, ktoré sú v rámci orgánu zaradené. Osobe zaradením do orgánu vzniká prístup do neverejnej časti systému ITMS2014+. Prístup je zadministrovaný pracovníkmi DataCentra, ktorí používateľovi priradia RRP ID a relevantné oprávnenia/pracovné pozície. Prostredníctvom RRP ID je používateľ ITMS2014+ spárovaný s centrálnym autentifikačným modulom DataCentra ako prevádzkovateľa ITMS2014+ a ďalších IS VS.

Jedna osoba môže mať aktívny prístup pod viacerými orgánmi. Nastavenie pracovných pozícií a oprávnení riadi zodpovedný pracovník pod konkrétnym orgánom. Po prihlásení do neverejnej časti si používateľ vyberá orgán, pod ktorým bude vykonávať úkony do odhlásenia z aplikácie.

4.2.3.1.6 Kompetenčný model osôb orgánu

Pre každý orgán je možné zdefinovať „Kompetenčný model“, ktorý hovorí o hierarchií jednotlivých osôb a umožňuje vytvoriť hierarchickú štruktúru osôb s definovaním podriadený-nadriadený. Ide o základ funkcionality pre riadenie úloh v pôsobnosti orgánu. Funkcionalita neobsahuje možnosť definovania „zástupcov“ jednotlivým používateľom. Ďalej chýba prepojenie na centrálny prehľad úloh jednotlivých používateľov, ako aj za ucelené skupiny. Štruktúry kompetenčného modelu je možné vytvárať len z orgánov existujúcich v systéme, neexistujú pomocné prvky organizačnej štruktúry.

4.2.3.1.7 Číselník pracovných pozícií

V rámci tejto funkcionality sa administruje číselník pracovných pozícií pre neverejnú časť ITMS2014+. Pracovné pozície sú v systéme pevne dané a nedajú sa aplikačne odoberať alebo pridávať. Každá pracovná pozícia obsahuje oprávnenia (create, read, update, delete) a stavy workflow (WF) vo workflow entitách, v ktorých môže používateľ s danou pracovnou pozíciou objekt posúvať po WF. Systém autorizácie v systéme ITMS2014+ je postavený na princípe pracovných pozícií. Pracovná pozícia disponuje množinou oprávnení, WF stavov. Pracovné pozície sú zaradené pod orgány implementácie fondov. Používateľom pod orgánom je následne vyberaná pracovná pozícia resp. množina pracovných pozícií.

4.2.3.1.8 Systém DMS

DMS modul systému ITMS2014+ slúži na správu, uchovávanie a sprístupňovanie dokumentov, ktoré sú do systému priložené buď priamo používateľmi, alebo sú získavané z externých informačných systémov, alebo v systéme vznikajú, ako systémové reporty a pod. DMS má definovanú pevnú hierarchickú štruktúru dokumentov na základe entít a domén.

4.2.3.1.8.1 Dokument

Každý dokument v systéme DMS pozostáva zo svojho dátového obsahu, svojich metadát a doménových metadát. Nositeľom doménových metadát je Dokument. Každá akcia, ktorá vytvára nový objekt typu dokument, musí zabezpečiť naplnenie jeho povinných atribútov. Samotný obsah dokumentu je spolu s vybranými metadátami uložený v DMS. Okrem poskytovania a ukladania obsahu

umožňuje tiež verzionovanie obsahu dokumentov nezávisle od objektu. Každý Dokument má priradený typ dokumentu, čo predstavuje číselník možných kategórií dokumentov.

Minimálne každá evidencia systému ITMS2014+ má definovanú svoju vlastnú Skupinu dokumentov. Skupina dokumentov zastrešuje možné Typy dokumentov danej skupiny. Aplikácia štandardne umožňuje pridať len obmedzenú sadu dokumentov na základe ich formátu. Pridávané dokumenty sú automaticky validované priamo na GUI komponente.

Stupeň utajenia dokumentu je definovaný aj na číselníku Typu dokumentov. Verzionovanie dokumentov je zabezpečené automaticky opakovaným pridaním nového obsahu dokumentu. Verzie dokumentu je možné zobraziť z detailu dokumentu na neverejnej časti. Evidencie, ktoré v ITMS2014+ využívajú DMS sa nazývajú DMS entity.

4.2.3.1.8.2 Spis DMS

Každá entita môže byť v systéme ITMS2014+ označená ako DMS entita. Týmto príznakom sa na danú entitu, resp. evidenciu vzťahuje možnosť vkladania dokumentov, príloh do takzvaného spisu. Spis je komponent, ktorý umožňuje komplexnú správu dokumentov pod konkrétnym objektom evidencie. Obrazovky a spôsob práce so spisom je pre celú aplikáciu unifikovaný. Spis podporuje:

- upload dokumentov (single aj multi),
- update dokumentov,
- čítanie dokumentov,
- vyrezonovanie dokumentov,
- výmaz dokumentov.

4.2.3.1.9 Verzionovanie objektu

V rámci ITMS2014+ sa využíva 5 spôsobov verzionovania evidencii. Všetky zachytávajú verzie na úrovni tried.

1. Verzia disponuje WF a hlavný objekt je iba obrazom schválenej verzie. Verzie sú súčasťou modelu. Takýto spôsob verzionovania používa programová štruktúra z dôvodu potreby schvaľovania verzii v SFC System.
2. Hlavný objekt disponuje N verziami, ktoré vznikajú update-om hlavného objektu. Tento spôsob verzionovania využíva napríklad entity subjekt a dodávateľa.
3. Hlavný objekt disponuje WF a N verziami, ktoré vznikajú posunom po WF hlavného objektu. Tento spôsob verzionovania využíva napríklad entity ŽoNFP a ŽoP.
4. Hlavný objekt disponuje N verziami, ktoré vznikajú updatom hlavného objektu. Verzie sú zachytené na úrovni tried. Tento spôsob verzionovania využíva projekt.
5. Verzia nedisponuje WF, ale hlavný objekt je iba obrazom uzavretej verzie – aktualizácie. Tento spôsob verzionovania využíva VO, Nezrovnalosti, Zmluva na VO.

4.2.3.1.10 Porovnávanie verzií objektov

V rámci ITMS2014+ bol implementovaný mechanizmus na porovnávanie jednotlivých verzií objektov medzi sebou. Výsledkom je prehľadný a zvýraznený obraz zmien medzi jednotlivými verziami, ktoré vznikli v priebehu životného cyklu objektu v ITSM2014+.

4.2.3.1.11 Práca s objektami

4.2.3.1.11.1 Uzamykanie objektov

Systém ITMS2014+ v neverejnej časti disponuje funkcionalitou na uzamykanie evidencií. Princíp je založený na princípe pesimistického uzamykania, kde používateľ ručne vytvára aj uvoľňuje zámok na evidencii. Súčasťou zámku je hlavný objekt a aj jeho podradené evidencie. Súčasťou uzamykania je aj mechanizmus upozornení pre žiadateľa o uzámok a používateľa, ktorý drží uzámok.

Verejná časť ITMS2014+ touto funkcionalitou nedisponuje.

4.2.3.1.11.2 Delegovanie práv na editovanie objektov

Verejná časť ITMS2014+ disponuje možnosťou delegovania práv editácie na iných používateľov. Delegovaní používateľa sú používateľmi iného subjektu, ktorí by za štandardných autorizačných pravidiel nemali možnosť delegovaný objekt vidieť, editovať a ani posúvať po WF.

Neverejná časť ITMS2014+ touto funkcionalitou nedisponuje.

4.2.3.1.11.3 Dynamické časti reportov

V systéme ITMS2014+ je zavedený systém editovateľných reportov. Každý výstup z aplikácie môže mať určenú množinu polí, ktoré sú v rámci reportu dynamicky napĺňané. Tieto polia sa používateľsky napĺňajú počas generovania zvoleného reportu. Ak má zvolený report pridelené dynamické polia, systém ho počas generovania reportov vyzve na ich doplnenie a až následne je report systémom vygenerovaný.

4.2.3.1.11.4 Notifikačný mechanizmus

Systém ITMS2014+ využíva v rámci komunikácie s používateľmi na verejnej, neverejnej a mobilnej aplikácii nasledovné typy resp. kanály notifikácií:

- interné správy,
- emaily,
- push notifikácie,
- aplikačné pop up notifikácie.

4.2.3.1.11.5 Sledovanie objektov

V ITMS2014+ je na jednotlivých workflow entitách umožnené sledovať ich proces spracovania pomocou funkcionality sledovania. Táto funkcionalita informuje používateľa, ktorý si zapol sledovanie na objekte, o každom prechode objektu po WF. Spôsob notifikácie závisí od zvoleného notifikačného mechanizmu.

4.2.3.1.11.6 Kalendár a úlohy

Používatelia aplikácie ITMS2014+ majú k dispozícii plnohodnotný kalendár spolu s celkovým manažmentom úloh. Kalendár umožňuje pohľad na úlohy v mesiaci, týždni, pracovnom týždni, dni alebo ako zoznam všetkých úloh. Úloha v kalendári môže byť vytvorená automaticky systémom, ručne používateľom, automaticky evidenciou alebo úloha môže vzniknúť delegovane. Každá úloha nesie informáciu o prioritě a používateľ má možnosť na úlohe nastaviť mechanizmus notifikácie. Úloha môže vzniknúť bez termínu splnenia alebo s konkrétnym dátumom a časom, kedy má byť splnená. Úlohy bez termínu splnenia sa nezobrazujú v kalendári.

4.2.3.1.11.7 Zodpovední pracovníci

Hlavné evidencie v ITMS2014+ môžu disponovať možnosťou priradenia zodpovedných pracovníkov. Ako je objekt posúvaný po WF, je možné pri posunoch určiť osobu, ktorá bude od momentu posunu zodpovedná za ďalšie spracovanie. Po určení pracovníka je mu vytvorená úloha. V kombinácií s ďalšími parametrami WF sú následne počítané lehoty na vybavenie úlohy pre daného pracovníka. Zodpovední pracovníci sú notifikovaní pomocou notifikačného mechanizmu. Takéto prepojenie osoby s evidenciou je manažérsky vyhodnocované.

4.2.3.1.11.8 História v evidencii

Systém ITMS2014+ okrem auditného modulu riadeného cez Logstash, Elasticsearch a Kibana, disponuje aj zjednodušeným komponentom na zachytávanie zmien v evidenciách. Daný komponent zachytáva na úrovni evidencie kto, čo a kedy zmenil v používateľsky prívetivejšej forme.

4.2.3.1.12 Správa workflow a riadenia procesov

Správa je zameraná na administráciu workflow. Vo funkcionalite sa pre jednotlivé workflow entity zostavujú verzie workflow na základe zadaných stavov, fáz, akcií, objektov do podmienok a reportov. Zadané workflow sa môžu verzionovať. Evidencie, ktoré v ITMS2014+ využívajú WF, nazývame workflow entity. Workflow mechanizmom sa riadia všetky základné entity ITMS2014+.

Workflow je komplexný nástroj na individuálne nastavenie procesu spracovania objektov v systéme ITMS2014+. Mechanizmus WF je proprietárny a vychádza z požiadaviek ITMS2014+. Každý workflow sa skladá z fáz, vo fázach sú definované stavy a medzi jednotlivými stavmi sú definované prechody.

- **Fázy**

Množina fáz, ktorú je možné použiť na definovanie Workflow je pevná. Obsahuje presne 12 fáz (-1,0,10,20,30,40,50,60,70,80,90,99).

- **Stavy**

Množina stavov je definovaná pre každú workflow entitu zvlášť. Číselník stavov je plne editovateľný cez aplikáciu, okrem stavov, ktorých kód je použitý v zdrojovom kóde systému a jeho zmena by mohla spôsobiť nefunkčnosť aplikácie. Príznak na stave je možné nastaviť ako povinné, koncové, začiatkové a na doplnenie.

- **Prechody**

Prechod sa definuje medzi dvoma stavmi. V systéme ITMS2014+ je história posunu po workflow definovaná ako množina prechodov, ktoré boli použité. Z tohto dôvodu nie je možné vykonať neštandardný posun po workflow, pre ktorý nie je definovaný prechod. Každý prechod je definovaný príznakom. Príznak je buď negatívny, neutrálny alebo pozitívny. Na prechode je možné nastaviť, či bude ponúkaný na manuálny posun alebo ide o automatický posun. Na každom prechode je možné nastaviť, či prechod bude vyžadovať potvrdenie 4 očí.

- **Doplňkové polia**

Na každom workflow je možné dedefinovať doplnkové polia. Doplnkové pole je definované vždy na stav, do ktorého prechod smeruje. Na poli je možné nastaviť dodatočné podmienky platnosti.

- Akcie

Na každom workflow je potrebné nastaviť akcie, ktoré vyžaduje správne spracovanie objektu. Akcie sú zdefinované pre každú workflow entitu zvlášť. Akcie sa priradujú na konkrétny prechod. V prípade viacerých akcií sa definuje poradie ich vykonania. Pre nevalidačné akcie (tie, ktoré vykonávajú zmeny) sa definuje aj spätný posun, t. j. čo má systém vykonať, ak sa objekt bude vracieť po prechode. Akcie, ktorých povaha neumožňuje vrátiť späť vykonané zmeny, majú nastavené, že neumožňujú návrat späť.

- Objekty do podmienky

Každá workflow entita si definuje sadu vlastností, na základe ktorých je možné vytvárať podmienky. Podmienky je možné definovať na samotný workflow, na posun zo stavu, do stavu, na prechod a na pole. Je pevne dané, ktoré vlastnosti sa kde môžu použiť.

- Reporty

Každá workflow entita môže mať definovanú sadu systémových dynamických reportov, ktoré sa editujú resp. generujú pri prechodoch WF medzi stavmi. Vygenerovaný report sa následne zapisuje do histórie prechodov a samotný PDF dokument je dostupný v spise danej entity.

4.2.3.1.13 Správa číselníkov systému

V systéme ITMS2014+ sa momentálne nachádza 107 číselníkov (stav ku 02/2021). Číselníky sa delia v systéme na:

- Externé statické - Číselník, ktorého obsah riadi iný systém, napr.: ŠU SR, Eurostat, ISO norma a pod. Používateľ nemôže jeho obsah meniť, pridávať ani zmazať.
- Externé dynamické - Číselník, ktorého obsah riadi iný systém, napr.: ŠU SR, Eurostat, ISO norma a pod. Používateľ môže meniť, pridávať a mazať iba ním zadaná údaje. Údaje s externým kódom sú nemeniteľné.
- Interné statické - Číselník, ktorého obsah je riadený systémom ITMS2014+. Používateľ nemôže jeho obsah meniť, pridávať ani zmazať, napr. číselník forma kontroly.
- Interné dynamické - Číselník, ktorého obsah je riadený systémom ITMS2014+. Používateľ môže jeho obsah meniť, pridávať a zmazať, napr. číselník kurzov ECB.

Platnosť číselníkov je riadená pomocou dátumov. Číselníková hodnota, ktorej „platnosť do“ je uvedená v minulosti, je v systéme označená ako neplatná.

4.2.3.1.14 Správa špecifických polí

ITMS2014+ obsahuje funkcionality, ktorá umožňuje vytvárať variabilné polia rôznych formátov. Tieto polia sú zaradené do skupín a zobrazujú a vyplňajú sa v štruktúrovanej podobe v elektronických formulároch na verejnej časti ITMS2014+.

Špecifické pole je identifikované kódom, názvom a popisom. Pre každé pole je zvolený práve jeden z typov:

- Textové pole bez formátovania.
- Dátumové pole.
- Percento.
- Pole s nepovinným potvrdením.

- Pole s povinným potvrdením.
- Finančné pole.
- Celé číslo.
- Desatinné číslo.
- Výber jednej hodnoty z definovaných hodnôt.
- Viacnásobný výber z definovaných hodnôt.
- Výber jednej hodnoty z enumerácie.
- Výber jednej hodnoty z číselníka.
- Viacnásobný výber z enumerácie.
- Viacnásobný výber z číselníka.
- Textové pole s formátovaním.

Pre každé pole je nastavené, pre ktorú zo skupín je určené. Každá zo skupín potom určuje, pre ktorú z evidencií je pole ponúkané. Je možný viacnásobný výber zo všetkých WF entít systému (26 entít).

4.2.3.1.15 Správa Web textov

ITMS2014+ obsahuje funkcionality, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje editovať a definovať určité texty aplikácie, ktoré sú využívané v rámci rôznych častí aplikácie (elektronické formuláre, emaily, reporty a pod.). Používateľ vie s textom pracovať ako v textovom editore, t. j. sú mu umožnené základné formátovania textu, môže vkladať externý obsah, linkovať obsah a podobne.

Funkcionalita oznámení resp. aktualít pre používateľov umožňuje evidovanie oznámení dôležitých pre používateľov systému. V rámci oznámení používateľ určuje, kde sa majú oznámenia zobrazovať:

- časť aplikácie, pre ktorú je oznámenie určené (verejná, neverejná alebo mobilná),
- adresátov oznámenia (prihlásení alebo neprihlásení používatelia).

Funkcionalita správy FAQ umožňuje evidovanie tém, otázok a odpovedí pre často kladené otázky používateľov. Otázky a odpovede sa zaraďujú pod jednotlivé témy. V rámci evidovania FAQ používateľ určuje, kde sa majú FAQ zobrazovať:

- časť aplikácie, pre ktorú je FAQ určené (verejná, neverejná alebo mobilná),
- adresátov FAQ (prihlásení alebo neprihlásení používatelia).

FAQ umožňuje vyhodnocovať počet spokojných alebo nespokojných čitateľov FAQ a zároveň umožňuje nespokojným čitateľom napísať reakciu na konkrétnu FAQ.

Funkcionalita správy textov aplikácie slúži na administráciu textov aplikácie, ktoré sú v aplikácii často menené a sú využívané v rámci iných častí, funkcionalít ITMS2014+ (napr. texty automaticky zasielaných emailov). Množina textov aplikácie je pevne určená.

Funkcionalita správy textov reportov slúži na administrovanie statických častí výstupov, reportov z ITMS2014+, ktoré sú podmienené častou zmenou. Sú to časti reportov, ktoré napr. obsahujú odvolávku na usmernenia alebo zákony. Množina textov reportov je pevne určená. Texty reportov sú verzionované a je možné definovať odkedy dakedy platí ktorá verzia.

Funkcionalita správy textov wizardov umožňuje editovať text nultých a posledných krokov wizardov pre vytváranie objektov v ITMS2014+. Pre editovanie týchto textov, musí mať konkrétny wizard určené, že bude obsahovať aj nultý resp. posledný krok. Texty wizardov sú verzionované a je

možné definovať odkedy dokedy platí ktorá verzia.

Tutoriály sú špecifický typ pomocníkov pre používateľov systému. Pomocou krokov vedú používateľa po jednotlivých častiach systému a obrazovkách a jednoducho popisujú funkcionality jednotlivých elementov systému/obrazoviek. Editácia alebo vytváranie tutoriálov si vyžaduje znalosť identifikovania ID a class pre konkrétne časti v layoute obrazovky.

Funkcionalita správy čestných vyhlásení umožňuje správu čestných vyhlásení pre jednotlivé formuláre a výstupne zostavy. Texty sú verzionované a množina čestných vyhlásení je pevne určená.

4.2.3.1.16 Správa reportov

Obsahuje výpis všetkých statických reportov používaných v systéme ITMS2014+ na verejnej aj neverejnej časti. V administrácii konkrétneho reportu je možné administrovať základné atribúty a parametre reportu ako sú:

- názov,
- popis,
- typ dokumentu, ktorý je výsledkom generovania.

Pri každom reporte sú taktiež zobrazené polia reportu, ktoré sa vypĺňajú pri prechode workflow buď používateľom alebo systémom.

4.2.3.1.17 Web text management

Systém ITMS2014+ disponuje administračným rozhraním pre editovanie textov aplikácie, ktoré si vyžadujú častú zmenu kvôli charakteru. Medzi časti aplikácie, ktoré sú spravované pomocou web text manažment patria:

- oznámenia,
- správy, notifikácie, emaily,
- texty reportov a čestných prehlásení,
- FAQ – často kladené otázky,
- kontextový help,
- texty wizardov,
- texty aplikácie.

Pre obsah vyššie uvedených častí je možné zadefinovať verzionovanie v čase. Tento mechanizmus umožňuje oprávnenému používateľovi vytvárať texty s budúcou platnosťou. Zároveň je možné určiť, pre aký typ používateľa je obsah smerovaný:

- prihlásený používateľ,
- neprihlásený používateľ,
- verejná aplikácia ITMS2014+,
- neverejná aplikácia ITMS2014+,
- mobilná aplikácia ITMS2014+.

Pre Oznámenia sa zároveň určuje aj priorita, ktorá je zložená zo štyroch úrovní:

- informatívna,
- nízka priorita,
- stredná priorita,
- vysoká priorita.

4.2.3.1.18 Všeobecná komunikácia

Funkcionalita všeobecnej komunikácie je obsiahnutá vo verejnej aj neverejnej časti ITMS2014+ a delí sa na dve základné časti:

- Komunikácia odchádzajúca,
- Komunikácia prichádzajúca.

Predmetom tejto funkcionality je umožniť komunikáciu z verejnej časti ITMS2014+ registrovaným subjektom s vybranými orgánmi implementácie fondov na neverejnej časti ITMS2014+ a opačne. Obsahom každej komunikácie z verejnej časti je:

- Určenie orgánu ako adresáta,
- Určenie štatutárnych zástupcov vo veci podpisovania (elektronického alebo listinného),
- Určenie kontaktných osôb vo veci komunikácie,
- Určenie predmetu a obsahu komunikácie,
- Voliteľné prílohy komunikácie.

Obsahom každej komunikácie z neverejnej časti je:

- Určenie subjektu ako adresáta,
- Určenie predmetu a obsahu komunikácie,
- Voliteľné prílohy komunikácie.

Všeobecná komunikácie plne podporuje elektronické predkladanie na neverejnú časť ITMS2014+.

4.2.3.1.19 Exporty aplikácie

ITMS2014+ obsahuje funkcionality, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje spúšťanie a sťahovanie exportov údajov v preddefinovanej štruktúre pri variabilnom určení parametrov exportov ako sú:

- geografické členenie podľa NUTS,
- rôzne úrovne programovej štruktúry,
- dátum ku ktorému majú byť údaje exportované.

Parametre exportov sa líšia charakterom exportu a údajov v ňom a údajmi, na ktoré sú referencované. V administrácii konkrétneho exportu je možné administrovať základné atribúty a parametre reportu ako sú:

- názov,
- entita, z ktorej je dostupné jeho exportovanie,
- priorita generovania reportu v prípade zaradenia do fronty.

Z vygenerovaných exportov je tvorený zoznam, v rámci ktorého sú dostupné všetky vygenerované exporty v čase a sú k dispozícii na stiahnutie. Zoznam exportov uvádza informáciu o čase generovania, o autorovi, ako aj o výsledku (úspešný/neúspešný).

4.2.3.1.20 Listinné a elektronické podanie

Na verejnej časti ITMS2014+ je do elektronických formulárov, ktoré sa predkladajú na neverejnú časť, implementovaná funkcionality výberu spôsobu predloženia. Používateľ si po odoslaní formuláru vyberá akou formou bude formulár predkladať:

- Listinne alebo

- Elektronicky.

Listinné podanie predstavuje štandardný spôsob predloženia formuláru, kde sa jednotliví štatutári vlastnoručne podpisujú a dokument je najčastejšie doručovaný pomocou poštovej služby.

Elektronické podanie je dostupné používateľom, ktorí sú prihlásení cez eID. Pri tomto type predkladania sa jednotliví štatutári podpisujú elektronicky. Súčasťou elektronického podania je aj viacnásobné podpisovanie štatutárov. Takto predložený formulár je odoslaný do schránky príslušného orgánu implementácie fondov na základe jeho URI.

4.2.3.2 Funkcionalita evidencie dodávateľov a účtovných dokladov

Funkcionalita dodávateľov a obstarávateľov slúži používateľom verejnej časti na evidenciu dodávateľov a obstarávateľov a na neverejnej časti poskytuje pre RO prehľad zaevidovaných subjektov a ich prepojenie na iné evidencie ako sú účtovné doklady (ÚD) a verejné obstarávania (VO). Evidencia je verzionovaná a je zabezpečená, aby neexistovala duplicita medzi evidenciou subjektov a evidenciou dodávateľov a obstarávateľov.

Na konkrétnom objekte dodávateľa a obstarávateľa je možné si zobrazíť jemu priradené účtovné doklady, verejné obstarávania a z nich vyplývajúce zmluvy. Evidencia účtovných dokladov pod dodávateľom obsahuje zoznam účtovných dokladov – faktúr, interných účtovných dokladov a pod. V evidencii nie sú osobitne odlišené účtovné doklady preukazujúce finančné toky (výpis z účtu, výdavkové pokladničné doklady a pod.). Jednotlivé doklady pozostávajú z hlavičkovej časti, zoznamu položiek dokladu a prepojením na iné evidencie.

Používatelia verejnej časti majú možnosť importovať účtovné doklady s položkami z účtovníckeho systému Pohoda alebo iných systémov, ktoré sú pripravené na export údajov v požadovanej XML štruktúre.

Funkcionalita evidencie účtovných dokladov a evidencie dodávateľov je využívaná inými časťami a funkcionalitami systému ITMS2014+.

4.2.3.3 Funkcionalita verejných obstarávaní a zmlúv

Funkcionalita verejných obstarávaní a zmlúv slúži na zaevidovanie verejných obstarávaní s prepojením na konkrétnych obstarávateľov, predkladateľov a dodávateľov v troch stavoch – Pripravované, V realizácii a Ukončené. Wizard pre vytvorenie verejného obstarávania sa dynamicky skladá podľa stavu, v ktorom sa verejné obstarávanie eviduje do ITMS2014+. Verejné obstarávanie je možné aktualizovať vo všetkých vyššie spomenutých stavoch.

Evidencia verejných obstarávaní podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká aktualizáciou, resp. predložením verejného obstarávania.

Každé verejné obstarávanie môže mať jednu alebo viacero zmlúv. Každá zmluva môže byť priradená len ku jednému konkrétnemu verejnému obstarávaniu. Povinne musí mať vytvorenú zmluvu len verejné obstarávanie v stave Ukončené.

Ku každej zmluve je možné vytvoriť dodatok. Evidencia zmlúv verejného obstarávania sa verzionuje, pričom nová verzia zmluvy vzniká vytvorením dodatku alebo aktualizáciou zmluvy.

Funkcionalita evidencie verejných obstarávaní a zmlúv a dodatkov je využívaná inými časťami a funkcionalitami ITMS2014+.

4.2.3.4 Funkcionality systému v oblasti Programového riadenia

4.2.3.4.1 Správa operačných programov a strategického rámca

Správa operačných programov a strategického rámca pokrýva základné štruktúry operačných programov definovaných v Partnerskej dohode, uzavretej medzi SR a EK, a jednotlivých riadiacich dokumentov na úrovni operačných programov (ďalej aj „OP“). Základné časti sú:

- operačné programy,
- prioritné osi,
- konkrétne ciele,
- typy aktivít,
- skupiny výdavkov,
- kľúčové slová,
- kategorizácia OP v zmysle nariadení EK,
- kritéria oprávnenosti,
- finančný plán za OP ako celok, finančný plán za jednotlivé prioritné osi OP a finančný plán za OP a aj prioritné osi za jednotlivé roky programového obdobia,
- odhad očakávaných výdavkov,
- tematické ciele,
- investičné priority,
- výber relevantného štrukturálneho fondu,
- horizontálne princípy,
- programové ukazovatele,
- projektové ukazovatele,
- evidencia dát,
- výkonnostný rámec,
- evidencie v zmysle požiadaviek SFC System,
- väzba na „Veľké projekty“,
- väzba na „Národné projekty“,
- hodnotitelia,
- komplexné nastavenia zodpovedných subjektov a osôb,
- špecifické polia.

V rámci základnej štruktúry sú vykonané úpravy pre implementáciu špecifik niektorých operačných programov, ako je napríklad cezhraničná spolupráca, iniciatíva pre zamestnanosť mladých a CLLD. Ostatné špecifiká sú zohľadnené s využitím samostatných doplnkových evidencií a funkcionalít.

Komplexnosť a jednoznačnosť previazania jednotlivých štruktúr medzi sebou tvorí základnú číselníkovú kostru systému ITMS2014+. Na štruktúrach OP sa zároveň definujú orgány zodpovedné za implementáciu – RO, SO, PJ.

Funkcionalita OP využíva verzionovanie, v ktorom sa jednotlivé verzie schvaľujú pomocou integrácie s externým systémom SFC System. Len schválené verzie môžu vystupovať ako platné a ich štruktúry sa môžu používať v iných častiach a funkcionalitách ITMS2014+.

Verzie OP sa integráciou odosielajú aj do externého systému ISUF. Zmeny sú v ITMS2014+ uložené až po úspešnom potvrdení integračnej akcie.

4.2.3.4.2 Evidencie programovej štruktúry pre špecifické spôsoby implementácie

Slúži na administráciu špecifických častí operačných programov. Evidencie sú rozdelené na:

- Stratégie CLLD,
- Stratégie RIUS,

- Národné projekty,
- Veľké projekty.

Slúži na administráciu evidencií, ktoré špecifickým spôsobom ovplyvňujú štruktúru operačného programu. Tieto špecifické nastavenia sa môžu použiť pri viacerých operačných programoch súčasne, alebo len na časti konkrétneho operačného programu.

Subevidencia Stratégie CLLD slúži na zaevidovanie jednotlivých stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou (CLLD) a umožňuje doplnkové nastavenia operačného programu tak, aby umožňoval implementovať, sledovať a vyhodnocovať jednotlivé stratégie.

Subevidencia Stratégie RIUS slúži na zaevidovanie jednotlivých Regionálnych integrovaných územných stratégií (RIUS) a umožňuje doplnkové nastavenia operačného programu tak, aby umožňoval implementovať, sledovať a vyhodnocovať jednotlivé stratégie.

Subevidencie Veľkých projektov a Národných projektov slúžia na evidovanie jednotlivých zámerov veľkých a národných projektov, sledovanie ich prepojenie na ŽoNFP a konkrétne projekty.

4.2.3.4.3 Správa projektových, programových ukazovateľov, dát a špecifických polí

Slúži na administráciu výstupových, výsledkových ukazovateľov programu, projektových ukazovateľov, špecifických projektových ukazovateľov – dát a špecifických polí. Číselníky projektových a programových ukazovateľov obsahujú štruktúru definovanú v systéme projektového riadenia. Ich základnú štruktúru tvorí:

- kód,
- názov,
- merná jednotka,
- definícia,
- čas plnenia,
- prepojenie na investičnú prioritu a tematický cieľ,
- relevantný štrukturálny fond,
- relevanciu k horizontálnym princípom,
- typ výpočtu.

Dáta tvoria špecifický číselník ukazovateľov, ktorý štruktúrou kopíruje štruktúru projektových ukazovateľov.

Špecifické polia predstavujú číselník formulárových polí, ktorých hodnoty sa dajú vyhodnocovať. Pomocou špecifických polí sa zostavujú sekcie formulárov ŽoNFP, Projektu, Monitorovacie správy a Nezrovnalostí, ktoré majú charakter dynamicky tvoriteľných formulárov.

4.2.3.4.4 Programové monitorovanie

Systém ITMS2014+ umožňuje vyhodnocovanie projektových ukazovateľov za pomoci programových ukazovateľov na základe nasledovných agregácií:

- súčet,
- priemer,
- minimálna hodnota,
- maximálna hodnota,
- podiel,
- podiel / konštanta,
- percento / konštanta.

System stráži možnosť nelogických agregácií. Agregácia programových ukazovateľov môže byť z úrovne:

- Projektových ukazovateľov,
- Projektových dát,
- Programových ukazovateľov navzájom.

Dátum merania špecifikuje, či agregácia bude z údajov monitorovacích správ alebo aj monitorovacích údajov ŽoP. Monitorovanie je presne definovaná nasledovnými úrovňami:

- Celkovo za všetky OP,
- Konkrétny OP,
- Prioritná os,
- Špecifický cieľ,
- Projektové ukazovatele za typ aktivity,
- Strategický rámec (operačný program/prioritná os, fond, kategória regiónov, investičná priorita),
- Výkonnostný rámec (operačný program/prioritná os, fond, kategória regiónov).

4.2.3.4.5 Funkcionalita plánovaných výziev – harmonogramu výziev

Funkcionalita slúži na správu a zverejnenie indikatívneho harmonogramu výziev OP na kalendárny rok. Zároveň slúži ako prvý z nástrojov informovanosti potenciálnych žiadateľov o pripravovaných výzvach. Jednotlivé objekty plánovaných výziev sa zostavujú z nasledovných systémových číselníkov:

- orgány implementácie fondov ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenia a výzvy,
- kritéria oprávnenosti,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

Funkcionalita plánovaných výziev je workflow entita, integrovaná s kalendárom a úlohami, využívajúca princípy programovej vizibility na úroveň špecifických cieľov.

Funkcionalita je spravovaná v neverejnej časti ITMS2014+ používateľom s relevantnou pracovnou pozíciou, oprávnením. Používateľ neverejnej časti vytvorí plánovanú výzvu a posunom po WF ju zverejní. Na verejnej časti ITMS2014+ žiadatelia už pracujú so zverejneným záznamom.

4.2.3.4.6 Výzvy, podmienky poskytnutia pomoci a schémy pomoci

Z plánovanej výzvy môže riadiaci orgán, resp. sprostredkovateľský orgán vyhlásiť výzvu, na ktorú je možné predkladať ŽoNFP. Vo funkcionalite vyhlásených výziev vidí používateľ zoznam výziev, ktoré boli vyhlásené a zoznam výziev, ktoré boli už uzavreté. O vyhlásených výzvach má používateľ možnosť získať doplňujúce informácie v podobe základných údajov o výzve, začlenenie výzvy, informácie o poskytovateľovi pomoci, o podmienkach poskytnutia pomoci, o kritériách oprávnenosti, o projektových ukazovateľoch a o doplňujúcich informáciách a dokumentoch požadovaných vo výzve.

Výzvy vytvárajú základnú bázu číselníkov a prepojení pre vytváranie ŽoNFP. Výzvy sa konštruujú z nasledovných systémových číselníkov:

- orgány implementácie fondov ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenia výzvy,
- kritéria oprávnenosti,

- schém pomoci,
- podmienok poskytnutia pomoci – PPP,
- čestné vyhlásenia,
- projektové ukazovatele,
- oprávnené a neoprávnené výdavky,
- hodnotiace kritéria,
- špecifické polia,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

Funkcionalita výziev je workflow entita využívajúca princípy programovej vizibility na úrovni špecifických cieľov. Výzvy môžu vznikáť z plánovaných výziev alebo ako samostatné objekty bez prepojenia na indikatívny harmonogram výziev.

Podmienky poskytnutia pomoci (PPP) predstavujú dvojúrovňovú hierarchiu PPP a vybraných typov dokumentov. PPP sa delia na:

- PPP definované na úrovni RO,
- PPP definované na úrovni CKO bez možnosti ich zmeny z úrovne RO.

Výzva obsahuje podporné funkcie ako automatické priradenie hodnotiteľov, vyhodnotenie výzvy a pod.

Funkcionalita je spravovaná v neverejnej časti ITMS2014+ používateľom s relevantnými pracovnými pozíciami, oprávneniami. Používateľ neverejnej časti vytvorí výzvu a posunom po WF ju vyhlási a nastaví ako platnú. Na verejnej časti ITMS2014+ žiadatelia už pracujú s vyhlásenou výzvou a môžu na ňu predkladať ŽoNFP.

4.2.3.4.7 Plánované výzvy – harmonogram výziev

Funkcionalita plánovaných výziev na verejnej časti ITMS2014+ zobrazuje objekty z indikatívneho harmonogramu výziev vo WF stavoch určených pre zverejnenie na IV14 pre potenciálnych žiadateľov.

Plánované výzvy sa zobrazujú pre prihlásených aj neprihlásených používateľov IV14. Zoznam je možné filtrovať na základe nižšie uvedených atribútov:

- právna forma žiadateľa,
- podporený región,
- oprávnené VÚC,
- operačné programy.

Zverejnený obsah plánovaných výziev je zhodný s obsahom definovaným na IN a teda obsahuje nasledovné časti:

- orgány implementácie fondov ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenie a výzvy,
- kritéria oprávnenosti,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

4.2.3.4.8 Výzvy

Funkcionalita výziev na verejnej časti ITMS2014+ zobrazuje množinu vyhlásených výziev v stavoch určených pre zverejnenie na IV14 pre potenciálnych žiadateľov.

Výzvy sa zobrazujú pre prihlásených aj neprihlásených používateľov IV14. Zoznam je možné filtrovať na základe atribútov:

- právna forma žiadateľa a partnera,
- podporený región,

- oprávnené VÚC,
- operačné programy.

Zverejnený obsah výziev je zhodný s obsahom definovaným na IN14 a teda obsahuje nasledovné časti:

- orgány implementácie fondov ako poskytovateľov a vyhlasovateľov výzvy,
- štruktúry OP pre určenie začlenenie výzvy,
- kritéria oprávnenosti,
- schém pomoci,
- podmienky poskytnutia pomoci – PPP,
- čestné vyhlásenia,
- projektové ukazovatele,
- oprávnené a neoprávnené výdavky,
- dokumenty a hypertextové odkazy.

4.2.3.4.9 Riziká

Funkcionalita evidencie rizík slúži na zaevidovanie rizík s prepojením na konkrétne prijaté opatrenia a zodpovedných pracovníkov za každé riziko. Riziko je WF entita a teda vývoj rizika je možné zaznamenávať v troch stavoch – Identifikované, Riziko pominulo a Opatrenia prijaté. Riziko je možné aktualizovať vo všetkých vyššie spomenutých stavoch.

Evidencia rizík podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká aktualizáciou. Každé riziko môže mať jedno alebo viacero opatrení. Každé opatrenie má okrem názvu a popisu definovanú zodpovednú osobu a termín, do ktorého má byť vykonané a vyhodnotenie splnené.

Štandard pre WF entitu, aj pre riziko, je existencia spisu, do ktorého je možné ukladať všetky dokumenty podľa potreby.

4.2.3.4.10 Monitorovanie OP – správy o vykonávaní OP

Funkcionalita Správy o vykonávaní operačných programov slúži na vytvorenie „výročnej“ správy o vykonávaní OP. Správy o vykonávaní OP je možné vytvoriť za jednotlivé operačné programy samostatne za každý rok chronologicky. Štruktúra správy je totožná so štruktúrou definovanou Vykonávacím nariadením Komisie (EÚ) 2015/207 z 20. januára 2015.

Funkcionalita využíva informácie evidované v iných evidenciách, pričom v samotnej správe sa zhromažďujú a agregujú.

Údaje sú rozdelené do častí:

- Identifikácia – základné údaje,
- Prehľad o vykonávaní programu,
- Implementácia prioritných osí,
- Merateľné ukazovatele,
- Plnenie výkonnostného rámca,
- Finančné informácie,
- Informácia o veľkých projektoch*,
- Plnenie Ex-ante kondicionalít*,
- Zhodnotenie vykonávania programu*,
- Ďalšie informácie*.

*v prípade relevantnosti sú dynamicky generované príslušné časti

Evidencia Správ o vykonávaní operačných programov podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká vytvorením ďalšej správy za príslušný rok. Správy o vykonávaní OP sa radí k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality.

4.2.3.4.11 Hodnotenia OP – Hodnotiace správy (OP / EŠIF / Časti OP)

Funkcionalita Hodnotení OP / PD slúži na zaevidovanie hodnotenia Operačných programov, ich častí alebo Partnerskej dohody.

V rámci hodnotenia sú evidované údaje ako:

- Identifikácia,
- Základné údaje,
- Priradenie k programovej štruktúry,
- Údaje o hodnotiteľoch,
- Plánovaný a skutočný harmonogram.

Evidencia Hodnotení OP/PD podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká vytvorením ďalšej verzie. Takýmto spôsobom je možné zabezpečiť sledovanie zmien hodnotenia v čase. Hodnotenie OP/PD sa radí k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality.

4.2.3.5 Funkcionality systému v oblasti Projektovej úrovni riadenia

4.2.3.5.1 Projektové zámery

Funkcionalita Projektových zámerov slúži na evidovania projektových zámerov. Ide o jednoduchú evidenciu ktorá obsahuje údaje o projektovom zámere ako je kód, názov, poznámka a stav (schválený, neschválený a bez rozhodnutia), údaje o žiadateľovi a jeho prípadných partneroch. Funkcionalita ďalej umožňuje prepojenia projektových zámerov s konkrétnymi ŽoNFP a Projektami. Evidencia pre editáciu je prístupná len na neverejnej časti systému, používatelia verejnej časti systému môžu len vyberať už evidované projektové zámery pri vytváraní ŽoNFP.

4.2.3.5.2 Žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP)

ŽoNFP predstavuje najzákladnejší formulár v ITMS2014+, ktorý tvorí údajovú základňu pre projekty resp. projektové riadenie a ďalšie iné časti a funkcionality ITMS2014+. V neverejnej časti prebieha administrácia ŽoNFP prijatých pomocou WF mechanizmu od potenciálnych žiadateľov, ktorí sa prihlásia k vybranej výzve a zašlú elektronicky formulár z verejnej časti ITMS2014+. V neverejnej časti nie je možné vytvoriť objekt ŽoNFP, je možné ho len administrovať cez WF mechanizmus, t. j. posúvať do relevantných stavov a vykonávať akcie a úpravy v zmysle metodiky projektového riadenia. WF pre ŽoNFP aktuálne pozostáva z 34 stavov a 27 WF akcií.

ŽoNFP sa na neverejnej aj verejnej časti samostatne verzionuje. Súčasťou verzie je aj aktuálny snapshot dát v PDF v štruktúre definovaného formuláru ŽoNFP. ŽoNFP v súčasnosti pozostáva, okrem hlavného formulára, z nasledovných subevidencií:

- žiadaný a schválený rozpočet žiadateľa a prípadne partnerov,
- žiadaný a schválený harmonogram aktivít žiadateľa a prípadne partnerov,
- hodnoty ukazovateľov celkovo za projekt,
- hodnoty ukazovateľov za typ aktivity,
- verejné obstarávania,
- identifikácia rizík za projekt,

- podmienky poskytnutia pomoci, t. j. zoznam povinných príloh, špecifické polia.

Hlavný formulár ŽoNFP obsahuje informácie ako identifikáciu žiadateľa, kontaktných osôb, štatutárnych orgánov, partnerov, väzby ŽoNFP na výzvu, zaradenie ŽoNFP do štruktúr OP, kategorizáciu pomoci, textové popisy realizácie projektu, očakávaného prínosu projektu a pod.

4.2.3.5.3 Hodnotenia

Funkcionalita hodnotení slúži na hodnotenie ŽoNFP. Na základe hodnotenia je zostavené poradie ŽoNFP a sú vybrané projekty na realizáciu. Hodnotenie ŽoNFP pozostáva z celkového hodnotenia a čiastkového hodnotenia.

Celkové hodnotenie obsahuje celkový počet bodov. Do celkového hodnotenia je možné zaradiť čiastkové hodnotenia. Čiastkové hodnotenia evidujú názov, dátum vykonania hodnotenia a dosiahnutý počet bodov. Ak je čiastkové hodnotenie ukončené, môže byť zaradené do celkového hodnotenia. K čiastkovému hodnoteniu je možné priložiť dokument, resp. priradiť jednotlivé hodnotiace kritériá. Ku každému čiastkovému hodnoteniu sú zaevidovaní aj hodnotitelia, ktorí ŽoNFP hodnotili. Hodnotitelia sú priraďovaní k ŽoNFP prostredníctvom funkcionality automatického priraďovania hodnotiteľov. Algoritmus spúšťaný z konkrétnej výzvy vyberá na základe vstupných parametrov náhodne jednotlivých hodnotiteľov zaevidovaných pod operačným programom a priraďuje ich k žiadostiam.

4.2.3.5.4 Projektové riadenie schválených ŽoNFP - Projektov

Funkcionalita poskytuje administráciu projektov v medziach princípov a metodiky projektového riadenia a intervenčnej logiky. Objekt projektu môže vzniknúť len z objektu ŽoNFP pomocou 16 krokového procesu – wizaru projektu. V tomto procese sa vyhodnocujú a prípadne menia atribúty, dáta a štruktúry projektu vychádzajúce zo ŽoNFP. Projekt je postavený na jednoduchšom WF (z hľadiska počtu stavov) ako je WF ŽoNFP. Projekt sa na neverejnej časti samostatne verzionuje. Verzia vzniká vždy, keď prichádza k zmene atribútov alebo štruktúr projektu. Ide o tzv. zmenové konanie v zmysle Systému riadenia EŠIF 2014 – 2020. Súčasťou verzie je vždy aktuálny snapshot dát a generovanie reportu vo forme PDF dokumentu. Projekt v súčasnosti pozostáva, okrem hlavného formulára, z nasledovných subevidencií:

- intenzita a finančný plán projektu, prijímateľa a prípadne partnerov,
- projektové účty prijímateľa a prípadne partnerov,
- rozpočet projektu až na úroveň jednotlivých rozpočtových položiek prijímateľa a prípadne partnerov,
- harmonogram aktivít prijímateľa a prípadne partnerov,
- hodnoty ukazovateľov celkovo za projekt,
- hodnoty ukazovateľov za typ aktivity,
- verejné obstarávania,
- identifikáciu rizík za projekt,
- podmienky poskytnutia pomoci, t. j. zoznam povinných príloh,
- zoznam špecifických dát, ktoré je potrebné zbierať a sledovať v rámci projektu,
- špecifické polia.

Projekt sa prechodom do fázy realizácie (t. j. ukončením wizaru) integráciou odosiela do externého systému ISUF.

Ku zmene na projekte dochádza v rámci zmenového konania, ktoré je v podobe základných atribútov evidované v ITMS2014+. Otvorené zmenové konanie znamená možnosť vykonávania zmien na projekte do momentu jeho uzatvorenia. V prípade, že v rámci zmenového konania projektu

dochádza ku zmene finančného plánu alebo rozpočtu projektu, je aktualizácia projektu odosielaná do ISUF. Zmeny sú v ITMS2014+ uložené až po úspešnom potvrdení integračnej akcie. V prípade, že si zmenové konanie vyžaduje aj zmenu zmluvy o NFP, sú rovnakým spôsobom evidované dodatky k zmluve o NFP v podobe základných údajov k danej zmene zmluvy formou dodatku. Aktuálne implementované funkcionality neumožňujú iniciovať zmenové konanie zo strany prijímateľa, t. j. na verejnej časti ITMS2014+. Umožňujú len vykonanie úprav na základe výsledku zmenového konania na neverejnej časti ITMS2014+.

4.2.3.5.5 Následníctvo subjektov v ITMS2014+

Následníctvo subjektov v systéme je riešené na 4 úrovniach. Jedná sa o úrovne subjektu, orgánu, žiadosti o NFP a projektu.

- Následníctvo na úrovni subjektu umožní používateľovi zadať nástupcu subjektu.
- Následníctvo na úrovni orgánov dovoľuje vytvoriť nástupnícky orgán, na ktorý sa následne môžu preniesť používatelia, objekty v zodpovednosti orgánu (ako výzvy, ŽoNFP, projekty, VO a pod.).
- Následníctvo na úrovni ŽoNFP umožňuje vytvoriť nástupcu za žiadateľa alebo partnera na žiadosti, na ktorého sa prenesú evidencie predchodcu.
- Následníctvo na úrovni Projektu umožňuje vytvoriť nástupcu za prijímateľa alebo partnera na projekte, na ktorého sa prenesú evidencie predchodcu a zároveň rozdelí aj čerpanie projektu medzi čerpané predchodcom a čerpané nástupcom.

Predpokladom pre následníctvo medzi 2 subjektami na úrovni ŽoNFP a Projektu je následníctvo medzi týmito 2 subjektami na úrovni subjektu.

4.2.3.5.6 Monitorovacie správy

Monitorovanie v systéme ITMS2014+ zabezpečuje všetky úrovne monitorovania definovaného v Systéme riadenia EŠIF. Monitorovacie správy sa predkladajú z verejnej časti na neverejnú, kde sú predmetom spracovania pomocou workflow. Úrovne monitorovania pokryté neverejnou časťou ITMS2014+ sú:

- Monitorovanie počas realizácie viazané na požadované financovanie a predkladané ako súčasť ŽoP.
- Zber informácií o účastníkoch projektov pri projektoch spolufinancovaných z ESF prostredníctvom tzv. karty účastníka.
- Monitorovanie počas a pri ukončení realizácie projektu na ročnej báze. Prijímateľ predkladá v súlade s podmienkami zmluvy o NFP výročnú a záverečnú monitorovaciu správu projektu.
- Monitorovanie počas obdobia udržateľnosti projektu je zabezpečené predkladaním následných monitorovacích správ na ročnej báze.

Monitorovacie správy sa verzionujú rovnakým spôsobom ako ŽoNFP.

Verejná časť ITMS2014+ zabezpečuje podávanie monitorovacích správ cez elektronický formulár, ktoré vychádzajú z formulárov definovaných CKO pre:

- monitorovanie počas realizácie predkladané ako súčasť ŽoP,
- zber informácií o účastníkoch projektov pri projektoch spolufinancovaných z ESF, tzv. karta účastníka,

- monitorovanie počas a pri ukončení realizácie projektu, tzv. výročná a záverečná monitorovacia správa projektu, monitorovanie počas obdobia udržateľnosti projektu, tzv. následná monitorovacia správa projektu.

Formuláre verejnej časti sa predvypĺňajú údajmi z predchádzajúcich MS, z údajov projektu, ŽoP, prípadne iných evidencií.

4.2.3.5.7 Účastníci projektov

Funkcionalita účastníkov projektu slúži na komplexné evidovanie účastníkov projektov. Funkcionalita je prístupná na verejnej aj neverejnej časti. Umožňuje používateľom verejnej časti evidovať jednotlivých účastníkov aktivít projektu. Následne systém zabezpečuje vyhodnotenie údajov o účastníkoch za projekt. Štruktúra dát a ich algoritmus vyhodnocovania zodpovedá Nariadeniu EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013, prílohy I a II.

Funkcionalita umožňuje zber a výmenu informácií o účastníkoch projektov medzi poskytovateľmi a prijímateľmi pomoci úplne elektronickým spôsobom.

Evidencia obsahuje:

- údaje o osobe (meno, priezvisko, adresu, identifikátor, kontaktné údaje),
- špecifické charakteristiky (zamestnanecké postavenie, znevýhodnenie, vzdelanie, vek, pohlavie),
- údaje o projekte,
- údaje o aktivite projektu, ktorej sa účastní,
- dátumy začiatku a konca účasti na aktivite.

Jedna osoba môže byť účastná na viacerých projektoch a na ich viacerých aktivitách. V neverejnej časti je možné zaznamenané údaje o účastiach účastníkov na projektoch prezerat' na úrovni jednotlivých projektov, ako aj agregovane za každého účastníka. Systém ITMS2014+ tieto informácie vyhodnocuje a spracováva do štruktúrovaných prehľadov. Tieto prehľady je možné generovať podľa rôznych parametrov, ako je:

- projekt celkovo,
- projekt za vybrané aktivity,
- operačný program ako celok,
- vybrané prioritné osi,
- vybrané špecifické ciele,
- kategórie regiónov,
- dátum.

4.2.3.5.8 Kontrola

V procese implementácie EŠIF dochádza k vykonávaniu viacerých druhov kontrol. Pre nižšie uvedené kontroly je v ITMS2014+ vytvorená osobitná evidencia kontrol, ktorá je zameraná na evidovanie ich priebehu a výsledku:

- Kontroly žiadostí o platbu,
- Kontroly verejného obstarávania,
- Kontroly projektu,
- Kontroly delegovaných právomocí.

V rámci evidencie kontroly projektu je vedený zoznam osobitných predmetov kontroly. Pod kontrolou sa rozumie úkon, ktorým sa má skontrolovať správnosť údajov a vykonaných postupov. Ku

kontrolám sú vo všeobecnosti evidované nasledovné informácie:

- Kód,
- Forma,
- Predmet,
- Druh,
- Dátumy,
- Výsledok,
- Orgán vykonávajúci kontrolu,
- Osoby vykonávajúce kontrolu,
- Kontrolovaný subjekt,
- Finančná identifikácia,
- Zistené nedostatky.

Evidencia kontrol je na verejnej a neverejnej časti, pričom kontrola na verejnej časti má len informatívny charakter. Kontroly sa radia k základným WF entitám, pre ktoré sa vzťahujú generálne funkcionality.

4.2.3.5.9 Kontrolné zoznamy

Evidencia je určená na vyplnenie kontrolného zoznamu pre jednotlivé objekty v aplikácii. Po dokončení sa dáta kontrolného zoznamu uložia a zároveň vznikne aj report vo forme PDF dokumentu. Evidencia je k dispozícii pre všetky WF entity.

4.2.3.5.10 Korekcie

Funkcionalita korekcií je určená na evidovanie korekcií na neverejnej časti, ktoré boli alebo majú byť vykonané na nasledujúcich entitách:

- Výzva,
- Subjekt,
- Dodávateľ/Obstarávateľ,
- Programová štruktúra,
- Projekt,
- Verejné obstarávanie,
- Súhrnná žiadosť o platbu,
- Žiadosť o platbu na EK.

Pod korekciou sa zvyčajne rozumie finančná oprava, ktorou sa má korigovať nesprávnosť pri vykonaných postupoch orgánov zapojených do implementácie EŠIF. Korekcia sa eviduje za operačný program a jedna korekcia sa môže týkať viacerých entít súčasne.

Podľa vybraného predmetu korekcie sú dynamicky ponúkané jednotlivé evidencie umožňujúce výber konkrétnych entít zo zoznamu. Pre každú jednu entitu je možné stanoviť samostatné percento korekcie. Entít z každej evidencie je možné vybrať viacero. Z priradených predmetov korekcie systém umožňuje exportovať dáta až na úrovni deklarovaných výdavkov.

Ku každej korekcii sú evidované nezrovnalosti, pričom ku každej korekcii môže byť evidovaných niekoľko nezrovnalostí. Z priradených nezrovnalostí je zostavený finančný prehľad aplikovania danej korekcie a korekcia je napočítaná z priradených nezrovnalostí ku korekcii. Tento prehľad je možné exportovať na úrovni nezrovnalosti a aj na úrovni deklarovaných výdavkov nezrovnalosti.

Evidencia korekcii je dostupná len na neverejnej časti a podlieha verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká uzatvorením verzie. Korekcie sa radia k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú

generálne funkcionality

4.2.3.5.11 Verejné obstarávanie

Funkcionalita verejných obstarávaní slúži na evidenciu verejných obstarávaní, čo je proces obstarania zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb. V systéme je možné používateľom verejnej aj neverejnej časti zaznamenať každý z procesov a postupov verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní resp. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pre subjekty, ktoré nepostupujú podľa vyššie uvedených zákonov (napr. zahraničné) je taktiež možné zaevidovať údaje o verejnom obstarávaní. Evidencia využíva prepojenia na iné informačné systémy pre zjednodušenie zadávania údajov a pre zníženie chybovosti. Podrobnejšie informácie sú uvedené v časti „Interoperabilita systémov“.

O každom verejnom obstarávaní sú evidované údaje ako:

- Základné údaje
 - Kód,
 - miesto zverejnenia,
 - názov zákazky,
 - predpokladaná hodnota zákazky,
 - metóda podľa finančného limitu,
 - postup obstarávania,
 - druh zmluvy,
 - trvanie zákazky,
 - sumy zmlúv .
- Druh a predmet zákazky identifikovaný prostredníctvom slovníkov CPV.
- Obstarávateľ.
- Doplnujúce informácie (napr. aké bolo kritérium na vyhodnotenie ponúk, počet ponúk, lehoty a pod.).
- Prepojenie na relevantné Operačné programy a ich orgány.
- Podrobnosti o zverejnení vo vestníkoch.

Subevidencia súvisiaca s verejným obstarávaním, ktorej povinnosť vyplnenia závisí od stavu verejného obstarávania je evidencia súvisiacich zmlúv.

Pre každé verejné obstarávanie je možné zaznamenať niekoľko zmlúv a to rámcových alebo realizačných. Každá zmluva obsahuje informácie:

- základné údaje
 - kód zmluvy,
 - číslo zmluvy,
 - názov zmluvy,
 - stav zmluvy,
 - predmet zmluvy,
 - typ zmluvy,
 - celková suma zmluvy,
 - dátum platnosti a účinnosti,
 - počet dodatkov.
- Informácie o hlavnom dodávateľovi a v prípade konzorcií, resp. skupiny dodávateľov aj evidenciu ostatných dodávateľov.

Jednotlivé zmeny na zmluvách sú zaznamenané verzionovaním a zároveň je možné k zmluvám

evidovať dodatky. Taktiež aj zmeny na samotnom verejnom obstarávaní podliehajú verzionovaniu, pričom nová verzia vzniká uzatvorením aktualizácie alebo „predložením“ z verejnej časti.

Všetky zaznamenané informácie o verejnom obstarávaní a jeho zmluvách vie systém exportovať do PDF reportu. Tieto PDF reporty sú tvorené za každú verziu verejného obstarávania, čo umožňuje jednoduché a používateľsky prívetivé zobrazenie údajov, prípadne zobrazenie zmien údajov v čase.

Evidencia je špecifická tým, že používateľ verejnej časti vie zaevidovať verejné obstarávanie s existenciou, aj bez existencie jeho prepojenia so ŽoNFP alebo projektom. Takto evidované verejné obstarávanie dokáže „predložiť“ konkrétnemu orgánu (RO/SO) na neverejnej časti. Následne po predložení sú evidované údaje k dispozícii používateľom neverejnej časti na ďalšie spracovanie (ako je napr. vykonanie kontroly). Jednotlivé verejné obstarávania alebo ich zmluvy je možné v čase aktualizovať bez ohľadu na to v akom štádiu spracovania sa nachádzajú na neverejnej časti. Na neverejnej časti môžu byť spracovávané súčasne viacerými orgánmi, ktoré na sebe nie sú závislé.

Verejné obstarávanie patria k základnej WF entite, pre ktorú sa vzťahujú generálne funkcionality.

4.2.3.5.12 Interoperabilita systémov

Princíp interoperability je v ITMS2014+ implementovaný prostredníctvom prepojenia ITMS2014+ na externé IS VS, ktoré disponujú údajmi, prospešnými pre proces implementácie EŠIF, resp. údajmi, ktorých evidencia je nevyhnutná aj z pohľadu ITMS2014+.

V rámci ITMS2014+ je prepojenie na externé IS VS využívané v nasledovných oblastiach:

- získanie údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov v ITMS2014+,
- získanie a vizualizácia údajov pre overenie skutočností vzťahujúcich sa k subjektu/osobe,
- podpora elektronickej komunikácie s cieľom zjednodušenia práce a zníženia administratívnej záťaže,
- vzájomná výmena informácií s externými informačnými systémami.

Získaním údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov v rámci ITMS2014+ dochádza k zvýšeniu miery presnosti a správnosti údajov evidovaných v ITMS2014+ a dochádza ku zjednodušeniu práce používateľov so systémom ITMS2014+. Pre inicializáciu údajov pri zakladaní objektov sú využívané integrácie na: Register fyzických osôb (RFO), Register adries (RA), Register právnických osôb (RPO), resp. konsolidovaná služba na získanie údajov o subjekte, Informačný systém Obchodný register (IS CORWIN), Elektronický kontrakčný systém (EKS) a Centrálny register dokumentácie VO/ Elektronický vestník ÚVO (CRDVO/EV).

Pre overovanie skutočností o subjekte/osobe je najväčším integračným partnerom Centrálna správa referenčných údajov (CSRÚ), ktorá v rámci tejto oblasti predstavuje z pohľadu ITMS2014+ prístup k dátam viacerých poskytovateľov. Prostredníctvom tejto platformy sú získavané údaje o daňových nedoplatkoch (DN), o nedoplatkoch na zdravotnom poistení (ZP), o nedoplatkoch na sociálnom poistení (SP), o poskytnutej štátnej a minimálnej pomoci za relevantné subjekty (SEMP), výpis z listu vlastníctva (LV). Do tejto oblasti patria aj integrácie na: Register úpadcov (RÚ), Register účtovných závierok (RÚZ), Register trestov (RT), Obchodný register (ORSR) a Register partnerov verejného sektora (RPVS). Pri týchto integráciách je výsledok, t. j. získané informácie, vizualizované/transformované do podoby reportu vo formáte .pdf.

Pre podporu elektronickej komunikácie je využívaná infraštruktúra vytvorená v rámci Ústredného portálu verejnej správy (ÚPVS), kde je integráciou na príslušné moduly zabezpečená možnosť vykonania elektronickeho podania priamo v prostredí ITMS2014+ bez nutnosti opustenia systému. Predmetom elektronickeho podania sú formuláre generované systémom ITMS2014+. Elektronická komunikácia je podporovaná smerom od žiadateľov/prijímateľov smerom na príslušné orgány implementácie fondov.

K výmene informácií, t. j. k poskytovaniu informácií pre ITMS2014+ dochádza zo systémov: CEDIS, ktorý v pravidelných intervaloch poskytuje informácie o pláne vládnych auditoch (vrátane výsledkov jednotlivých auditov). K poskytovaniu informácií z ITMS2014+ dochádza pre systémy: Informačný systém účtovníctva fondov (ISUF) - výmena informačných tokov a Agrárny informačný systém (IS AGIS) a informačný systém JRŽ (IS JRŠ) - export/import údajov medzi ITMS2014+/AGIS a ITMS2014+/IS JRŽ.

Pre efektívnejšie hromadné vytvorenie účastníkov projektov a evidovanie jednotlivých záznamov účastníka je využívaná služba OpenAPI.

4.2.3.6 Funkcionality systému v oblasti Finančného riadenia na národnej úrovni

4.2.3.6.1 Žiadosť o platbu

Funkcionalita žiadosť o platbu na verejnej časti slúži prijímateľom na podanie elektronického formulára ŽoP, ktorý vychádza zo Systému finančného riadenia EŠIF. ŽoP sa vytvára pod konkrétnym projektom.

Do ŽoP sa zaradzujú účtovné doklady a z nich sa vyberajú položky, ktoré prijímateľ v rámci ŽoP deklaruje a žiada preplatiť. Evidencia ŽoP je prepojená s evidenciami a funkcionalitami VO, zmlúv z VO a projektov pre sledovanie a napočítanie rozpočtu a finančného plánu projektu.

ŽoP je možné predkladať za prijímateľa alebo subjekt na základe príznaku partnerstva na projekte. ŽoP je v rámci odoslania na spracovanie verzionovaná.

Súčasťou vypĺňania ŽoP je aj monitorovacia správa pre tieto údaje:

- celkové ukazovatele na projekte,
- ukazovatele za aktivitu,
- poznámky k ukazovateľom, aktivitám a rizikám.

ŽoP na verejnej časti môže byť predmetom doplnenia, kde prijímateľ môže editovať už predložené údaje. V rámci verejnej časti je pre prijímateľa/partnera prístupný modul párovania záloh a to v nasledujúcich evidenciách:

- Evidencia Projektov,
- Evidencia Žiadosti o platbu,
- Evidencia Pohľadávkových dokladov.

Súčasťou modulu párovania záloh je aj prehľad kumulatívneho zúčtovania záloh a takisto aj prehľad zúčtovania jednotlivých záloh.

V rámci modulu párovania záloh je vytvorený aj systém notifikácie prijímateľa/partnera a riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu, ktorí budú včas oboznámení o blížiacom sa dátume na zúčtovanie zálohovej platby, ako aj o prekročení daného termínu.

ŽoP predstavuje základný formulár finančného riadenia. ŽoP vytvára prijímateľ na verejnej časti a predkladá ju do neverejnej časti na jej ďalšie spracovanie, t. j. na výkon administratívnej kontroly ŽoP. Na neverejnej časti prebieha pomocou Workflow proces spracovania oprávnenosti výdavkov a rozpočítavania na zdroje:

- EÚ Zdroj,
- ŠR zdroj,
- VZ zdroj,
- Pro-rata zdroj,

- YEI zdroj.

Súčasťou spracovania je aj integrácia na systém ISUF. Súčasťou integrácie je rozpočítanie ŽoP na základe:

- Intenzít, ktoré sa ďalej kategorizujú na:
 - kategóriu regiónov,
 - SO/PJ,
 - prioritná os,
 - subjekt,
 - tematický cieľ,
- ekonomickej klasifikácie,
- funkčnej klasifikácie,
- investičnej akcii KP,
- investičnej akcii PJ.

Súčasťou predloženej ŽoP sú aj monitorovacie údaje. Do funkcionalít ŽoP je zapracovaný aj mechanizmus vyčleňovania pre potreby kontrol na RO/SO. Možnosť vyčleňovania je dostupná aj na úrovni deklarovaného výdavku. Vyčlenením výdavkov na neverejnej časti dochádza k rozdeleniu ŽoP na viaceré časti, pri čom každá časť obsahuje minimálne jeden výdavok .

O spracovaní ŽoP v neverejnej časti je prijímateľ informovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+.

Modul párovania záloh je dostupný pre prijímateľa/partnera na verejnej časti a takisto aj na neverejnej časti v nasledujúcich evidenciách:

- Evidencia Projektov,
- Evidencia Žiadosti o platbu,
- Evidencia Pohľadávkových dokladov.

Súčasťou modulu párovania záloh je aj prehľad kumulatívneho zúčtovania záloh a takisto aj prehľad zúčtovania jednotlivých záloh.

V rámci modulu párovania záloh je vytvorený aj systém notifikácie prijímateľa/partnera a riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu, ktorí budú včas oboznámení o blížiacom sa dátume na zúčtovanie zálohovej platby, ako aj o prekročení daného termínu.

V rámci modulu párovania záloh je vytvorený aj informatívny výpočet maximálnej výšky zálohovej platby v zmysle podmienok stanovených v Systéme finančného riadenia EŠIF.

4.2.3.6.2 Súhrnné žiadosti o platbu

SŽoP predstavujú evidenciu, ktorá je zapracovaná na neverejnej časti systému ITMS2014+. SŽoP v ITMS2014+ reprezentuje formulár definovaný Systémom finančného riadenia EŠIF, prostredníctvom ktorého platobná jednotka žiada certifikačný orgán o preplatenie finančných prostriedkov vyplácaných v ŽoP prijímateľom v rámci vybraného operačného program, riadiaceho orgánu a za konkrétny fond. Do každej súhrnnej žiadosti o platbu sú zaradované ŽoP, pričom prílohou SŽoP je čiastkový výkaz výdavkov, ktorý zobrazuje sumy za každú jednu zaradenú ŽoP členenú za kategóriu regiónov a jednotlivé zdroje.

SŽoP schválená platobnou jednotkou je zaslaná na certifikačný orgán, ktorý schvaľuje žiadané sumy schválením alebo neschválením ŽoP. Certifikačný orgán tak prepláca len množinu ŽoP, ktoré schválil. ŽoP, ktoré neboli na úrovni certifikačného orgánu schválené, je následne možné zaradiť

do mimoriadnej SŽoP, pre ktorú je proces spracovania zrýchlený. Po schválení certifikačným orgánom sú SŽoP spolu s množinou schválených ŽoP zaslané do systému ISUF. Systém ISUF následne zašle notifikáciu o úhrade SŽoP. Tento proces spracovania SŽoP je definovaný platným WF.

4.2.3.6.3 Certifikačné overovania

Funkcionalita certifikačných overovaní slúži na evidenciu certifikačných overovaní. V rámci certifikačného overovania je možné overovať:

- ŽoP – deklarované výdavky,
- projekty,
- verejné obstarávania – zmluvy.

Certifikačné overovanie môžu vytvárať a upravovať iba zamestnanci certifikačného orgánu. Na certifikačnom overovaní a každom overovanom doklade sa perzistentní overovaná suma, možné neoprávnené výdavky a potvrdené neoprávnené výdavky. Na verejnom obstarávaní a zmluve sa navyše perzistentní aj navrhovaná percentuálna korekcia, navrhovaná suma korekcie, potvrdená percentuálna korekcia a potvrdená suma korekcie.

V rámci certifikačného overovania je možné evidovať zistenia na overované doklady. Pre každé zistenie sa zadáva závažnosť, možné neoprávnené výdavky, potvrdené neoprávnené výdavky, kontrolované orgány a v prípade zistenia na verejné obstarávanie aj navrhovaná percentuálna korekcia, navrhovaná suma korekcie, potvrdená percentuálna korekcia a potvrdená suma korekcie. Ako kontrolované orgány je možné zadať riadiace orgány, sprostredkovateľské orgány a platobné jednotky. Kontrolovaný orgán má možnosť zadať reakciu, ku ktorej následne certifikačný orgán zadáva stanovisko a vyhodnotenie.

4.2.3.6.4 Odhad očakávaných výdavkov

Odhad očakávaných výdavkov (OOV) z EŠIF sa predkladá s cieľom:

- zaslania odhadov očakávaných výdavkov na roky "n" a "n+1" na sumy, ktoré členský štát očakáva, že predloží v ŽopNaEK,
- mesačného spracovania odhadov plnenia príjmov a čerpania výdavkov štátneho rozpočtu za prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie,
- prípravy a aktualizácie rozpočtu verejnej správy na roky "n+1", "n+2" a "n+3".

CO je v zmysle Systém finančného riadenia EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 RO/SO povinný predkladať raz mesačne odhad očakávaných výdavkov. Vznik OOV je za pomoci wizaru.

4.2.3.6.5 Sledované projekty

Pri posudzovaní vplyvu na oprávnenosť výdavkov zaradených do SŽoP, ŽoP na EK a Účtov je nevyhnutné sledovať výdavky za jednotlivé projekty, ktoré z nejakého dôvodu nie je možné deklarovat na EK alebo je nutné ich sledovať z iných opodstatnených dôvodov. Ide o projekty s ktorými je spojená nutnosť evidencie problémovej skutočnosti (medializácia, zistenia z auditov a kontrol s ktorými sú spojené aj korekcie, skúmania tretích strán a pod.) a následného sledovania riešenia tejto problémovej skutočnosti.

Používateľ s príslušným oprávnením označí v tejto evidencii projekt alebo skupinu projektov a uvedie dôvod sledovania s jeho detailným popisom. Detail sledovania projektu je možné zobrazit aj priamo zo sledovaného objektu v súvisiacej evidencii a takto používateľom uľahčiť, sprehľadniť a zefektívniť kontrolu deklarovovaných výdavkov. V praxi to napr. znamená, že používateľ ihneď po zobrazení zoznamu deklarovovaných výdavkov predložených na schválenie vidí, ktoré výdavky sú zo sledovaných projektov a bude vedieť jednoducho a rýchlo zistiť aj dôvod ich sledovania. V detaile

sledovania sú evidované ďalšie dôležité informácie, ako sú autor sledovania, história sledovania, platnosť sledovania atď. Sledované objekty v jednotlivých evidenciách sú viditeľné iba pre používateľov z definovaných orgánov.

4.2.3.7 Funkcionality systému v oblasti Finančného riadenia na nadnárodnej úrovni

4.2.3.7.1 Zálohová platba z EK

Zálohové platby z EK sú realizované pre každý program jednotlivo a majú formu počiatkovej zálohovej platby alebo ročných záloh. Počiatková zálohová platba je priradená k prvému ročnému finančnému záväzku. Každá nasledovná platba sa priraduje k najstaršiemu dostupnému finančnému záväzku. Modul slúži na evidenciu uhradených prostriedkov zo strany EK vo forme zálohových platieb. Údaje evidované v module zálohových platieb sú využívané v rámci výpočtu bilancie v evidencii Účty v závislosti od priradenia danej zálohovej platby ku kalendárnemu roku. K zálohovej platbe je možné zaevidovať tzv. vrátenie finančných prostriedkov v prípadoch, kedy dochádza k vráteniu zálohovej platby alebo k započítaniu negatívnej bilancie z predchádzajúcich Účtov.

4.2.3.7.2 Žiadosti o platbu na EK

ŽopNaEK predstavuje v systéme ITMS2014+ základ pre vypracovanie formulára, prostredníctvom ktorého CO žiada EK o doplnenie finančných prostriedkov na základe vykázania vyplatených prostriedkov v rámci konkrétneho účtovného roku za vybraný operačný program a fond. V rámci každého účtovného roku môžu byť podávané priebežné ŽopNaEK až do podania záverečnej ŽopNaEK za účtovný rok.

Do každej ŽopNaEK sú zaraďované súhrnné ŽoP ako plusové doklady, ktoré navyšujú sumu žiadanú na preplatenie od EK. Súhrnná žiadosť však do tejto ŽopNaEK nemusí byť zaradená ako celok, ale môžu byť z nej do ŽopNaEK zaradené len niektoré ŽoP. Takáto súhrnná žiadosť môže byť zaradená ako odložená SŽoP do ďalšej ŽopNaEK dovtedy, kým nebudú všetky ŽoP z tejto SŽoP zaradené do ŽopNaEK. Do ŽopNaEK sa zaraďované aj mínusové doklady, ktoré žiadanú sumu od EK ponížujú. Mínusové doklady sa do ŽopNaEK zaraďujú v závislosti od stavu vymáhania prostriedkov od dlžníka. V prípade ak ide o sumy už vrátené od dlžníka zaraďujú sa ako tzv. vysporiadané sumy. V prípade ak ide o sumy zatiaľ nevysporiadané zo strany dlžníka zaraďujú sa ako tzv. stiahnuté sumy. Žiadané sumy ŽopNaEK môžu navýšiť pripočítanie súm, ktoré boli odpočítané z predchádzajúcich ŽopNaEK alebo Účtov a pominuli dôvody pre ich vylúčenie z výdavkov deklarovovaných EK.

Sumy ŽopNaEK sú členené na prioritnú os, kategóriu regiónov a zdroje, vyjadrené z pohľadov:

- Súm za aktuálnu žiadosť, ktoré obsahujú informáciu o sumách za všetky zaradené doklady.
- Kumulatívne sumy za účtovný rok, ktoré obsahujú informáciu o sumách za všetky doklady napočítané za celý účtovný rok.
- Žiadané sumy vypočítané algoritmom SFC Sytem.
- Sumy vyplatené na finančné nástroje v Dodatku 1 k ŽopNaEK.

Proces spracovania ŽopNaEK je definovaný platným WF, pričom zostavená ŽopNaEK sa po schválení certifikačným orgánom zakladá v systéme SFC System a následne zasiela spolu s informáciou o zaradených ŽoP zo súhrnných žiadostí a dokladoch vznikajúcich z nezrovnalostí a pohľadávkových dokladov do systému ISUF. Následne sa podľa rozhodnutia EK ŽopNaEK vracia na dopracovanie, zamietá ako celok, alebo schvaľuje ako celok, pričom informácia o tejto udalosti je

takisto zaslaná do ISUF. Následne ISUF zasiela systému ITMS2014+ statusy o úhrade ŽopNaEK.

4.2.3.7.3 Ročné účty

Členský štát je každý účtovný rok povinný zúčtovať a za týmto účelom predkladať EK účty pre príslušný program.

Účty predstavujú sústavu definovaných formulárov, výkazov a dokumentov, ktoré na úrovni SR spolu súvisia z hľadiska logických vzťahov v oblasti bilancovania a sledovania implementácie EŠIF v SR voči EK. Ročné účty sa vyskladávajú z evidencií Žop na EK, dokladov na ŽOP, nezrovnalostí a Pohľadávkových dokladov. Výsledkom zostavenia Účtov je výpočet bilancie Účtov, ktorý predstavuje sumu na preplatenie / vrátenie EK.

Ročné účty v ITMS2014+ pokrývajú:

- Základný formulár.
- Workflow mechanizmus.
- Zaraďovanie dokladov do Účtov.
- Vytvorenie a úprava výkazu podľa Dodatku 1 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 3 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 4 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 5 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane editovateľného zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku.
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 6 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014, vrátane zoznamu dokladov, ktoré vstupujú do daného dodatku..
- Vytvorenie výkazu podľa Dodatku 8 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1011/2014.

Proces spracovania Účtov je definovaný platným WF, pričom finálne Účty sa po schválení CO zakladajú v systéme SFC System a následne zasielajú spolu s informáciou o zaradených dokladoch do systému ISUF. Následne sa podľa rozhodnutia EK Účty vracajú na dopracovanie, alebo schvaľujú, pričom informácia o tejto udalosti je rovnako zaslaná do ISUF. Následne ISUF zasiela systému ITMS2014+ statusy o úhrade Účtov, alebo v prípade započítania bilancie voči zálohovej platbe alebo ŽopNaEK, sa informácia o tomto započítaní eviduje priamo v ITMS2014+.

4.2.3.8 Funkcionality systému v oblasti Spätných tokov

4.2.3.8.1 Nezrovnalosti

Nezrovnalosť v systéme ITMS2014+ predstavuje formálne zdokumentovanie porušenia právnych predpisov EÚ alebo SR, ktoré upravujú poskytnutie alebo použitie finančných prostriedkov EÚ a finančných prostriedkov štátneho rozpočtu na spolufinancovanie, alebo nedostatku. Evidencia nezrovnalosti slúži na komunikáciu medzi RO a dlžníkom. Nezrovnalosť je zaevidovaná v neverejnej časti systému ITMS2014 a po posune nezrovnalosti v rámci WF do príslušného stavu používateľom je zverejnená aj dlžníkovi na verejnej časti ITMS2014+. Po zverejnení nezrovnalosti na verejnej časti ITMS2014+ systém kontaktnej osobe dlžníka odosiela notifikáciu.

Nakoľko je pri nezrovnalosti potrebné evidovať a hlásiť pokrok v jej riešení v čase, využíva sa mechanizmus aktualizácií, pri ktorom sa všetky údaje nezrovnalosti editujú v aktualizácii, a následne

po schválení aktualizácie je ďalšia editácia možná len vytvorením novej aktualizácie.

K nezrovnalosti sa evidujú dotknuté kontroly, certifikačné overovania a audity. Nezrovnalosť je možné priradiť ku korekcii, pokiaľ je nezrovnalosť evidovaná ako výsledok udelenej korekcie. V prípade ak je nezrovnalosť postúpená na riešenie iným orgánom (napr. Úrad vládného auditu, ÚVO, NAKA atď.) v nezrovnalosti sa eviduje celý proces takéhoto šetrenia – od podania podnetu až po výsledok šetrenia.

Existujú dva základné druhy nezrovnalosti :

- Individuálna nezrovnalosť – pri tomto druhu nezrovnalosti je potrebné identifikovať projekt a dlžníka, ktorým je prijímateľ/partner alebo orgán.
- Nezrovnalosť k programovej štruktúre – pri nezrovnalosti k programovej štruktúre je potrebné identifikovať úroveň programovej štruktúry a dlžníka, ktorým je orgán zapojený do implementácie.

Pri evidencii nezrovnalosti je potrebné identifikovať konkrétne deklarované výdavky a nimi určiť sumu nezrovnalosti, a to buď plošne alebo individuálne pre každý deklarovaný výdavok. Z vybraných deklarovaných výdavkov je následne určená množina verejných obstarávaní a ŽoP, ktorých sa nezrovnalosť týka. V prípade, ak nie je možné identifikovať konkrétne deklarované výdavky (napr. nezrovnalosť k poskytnutej zálohovej platbe), postačuje určiť verejné obstarávanie alebo ŽoP, ktorých sa nezrovnalosť týka a k nim určiť výšku sumy. Pri evidencii nezrovnalosti je potrebné rozlišovať, či sa jedná o nezrovnalosť s dopadom na rozpočet EÚ, resp. bez dopadu na rozpočet EÚ, v závislosti od čoho systém následne ponúka vo filtri na priradenie vyhovujúce deklarované výdavky resp. žiadosti o platbu.

Pri evidencii nezrovnalosti systém umožňuje používateľovi importovať deklarované výdavky do nezrovnalosti zo súboru xls. Súbor pre import má definovanú presnú štruktúru.

Ak je výška sumy na vymáhanie vyššia ako nula, nezrovnalosť je finančná. Ak sa suma na vymáhanie rovná nule, nezrovnalosť je nefinančná. Na základe toho sa následne odlišujú cesty definovaným WF. Na nezrovnalosti je dostupná história o odpočítaní/pripočítaní nezrovnalosti v ŽoP na EK/Účtoch.

4.2.3.8.2 Pohľadávkový doklad (PD)

Pohľadávkový doklad je doklad, ktorý slúži na zjednotenie všetkých druhov pohľadávok do jedného dokladu. Na základe tohto dokladu je automaticky generovaná pohľadávka v ISUF. Pohľadávkový doklad môže byť evidovaný na neverejnej aj verejnej časti ITMS2014+. Vo funkcionalite sú evidované doklady vytvárajúce pohľadávku v procesoch spätných tokov vyžiadania/vymáhania vratiek a nezrovnalostí. Do pohľadávkového dokladu patrí žiadosť o vrátenie finančného prostriedku (ďalej len „ŽoVFP“), rozhodnutie správneho orgánu a vrátenie z vlastnej iniciatívy dlžníka. Tento doklad na úrovni spracovania polí spája spoločné údaje ŽoVFP a rozhodnutia správneho orgánu do jedného dokladu, avšak s odlišením subjektu na strane štátu, ktorý je zodpovedný za správu pohľadávky v danom momente. PD primárne slúži na komunikáciu medzi poskytovateľom príspevku/správnym orgánom a dlžníkom. Vytvorenie PD prebieha pomocou wizardu. K jednej nezrovnalosti resp. vráteniu, je možné vytvoriť viac ako jeden PD. PD je integrovaný s účtovným systémom ISUF.

Evidencia pohľadávkových dokladov je možná k nezrovnalosti ako aj k iným dôvodom vrátenia, v prípade ktorých je dlžník povinný vrátiť finančné prostriedky a ktoré definuje Systém finančného riadenia EŠIF resp. samotná zmluva o poskytnutí NFP. Pri evidencii pohľadávkového dokladu je potrebné identifikovať konkrétne deklarované výdavky a nimi určiť sumu na vrátenie v PD. V prípade typov vrátenia, ktoré nemajú väzbu na výdavky je možné priradiť konkrétnu ŽoP (zálohová platba), prípadne zadať sumu na vrátenie priamo.

Pohľadávkový doklad má definovaný príznak vrátenia do rozpočtu projektu v závislosti od dôvodu vrátenia. Tento príznak určuje, či vrátené prostriedky dlžníkom bude možné následne v rámci implementácie projektu deklarovať opätovne v ďalšej ŽoP, alebo už na tieto prostriedky nárok mať nebude.

V rámci evidencie pohľadávkových dokladov sa využíva mechanizmus aktualizácií, v rámci ktorej je možné údaje PD editovať. Zároveň je v rámci pohľadávkových dokladov možné evidovať splátkový kalendár a odklad plnenia. Systém umožňuje pre konkrétny PD vytvoriť návrh splátkového kalendára, ktorý sa po schválení zasiela integračne do systému ISUF.

4.2.3.8.3 Vrátenia

Vrátenie je doklad, ktorý sa v ITMS2014+ generuje automaticky na základe prijatého statusu úhrady zo systému ISUF. Doklad má vlastný kód a je priradený ku konkrétnemu pohľadávkovému dokladu. Vysporiadanie využíva rovnaký číselník dôvodov vrátenia ako PD. Vrátené sumy sú rozdelené na zdroje.

K jednému pohľadávkovému dokladu môže existovať viac Vysporiadaní, najmä z dôvodu splátkového kalendára.

V prípade vrátenia prostriedkov formou rozpočtového opatrenia eviduje dlžník vrátenie Elúrom

v ITMS2014+. Po schválení tohto vrátenia je zaslané do ISUF a RIS. Po aktivovaní Elúr-u v RIS je vysporiadanie posunuté do stavu „uhradené“. V prípade, že sa Elúr nepodarí aktivovať, je vysporiadanie v ITMS2014+ posunuté do stavu „zamietnuté“.

4.2.3.8.4 Započítavanie pohľadávok a záväzkov

Systém ITMS2014+ umožňuje prijímateľovi na verejnej časti zaradiť do práve spracovávanej Žiadosti o platbu aj aktuálnu pohľadávku, ktorá spĺňa podmienky na vykonanie zápočtu. Prípadne o vykonanie zápočtu môže prijímateľ požiadať RO/SO.

Systém umožňuje vykonať zápočet aj zo strany RO na neverejnej časti ITMS2014+, priradením pohľadávky k ŽoP. Zápočet v ŽoP je možné vidieť aj v evidencii pohľadávkových dokladov ako aj v evidencii súhrnných platieb, kde je k dispozícii zoznam zápočtov zaradených platieb. Do ŽoPnaEK sa zápočty nedostanú automaticky ako je tomu pri súhrnných platbách. Tam sa musia zaradiť ručne ako vysporiadané sumy alebo ako nezrovnalosti.

Systém ITMS2014+ v rámci integrácie so systémom ISUF posiela informáciu o započítaných pohľadávkach a ich výške v rámci rozhrania pre ŽoP. Po schválení v súhrnnej platbe systém ITMS2014+ vygeneruje Vysporiadanie k zaradených zápočtom (nedochádza k integrácii so systémom ISUF pre Vysporiadania, ktoré sú uhradené započítaním) a posunie ho rovno do stavu UHRADENE.

4.2.3.8.5 Výkaz nezrovnalostí a vratiek

Jedná sa o funkcionality, ktorá slúži používateľovi neverejnej časti s príslušným oprávnením generovať výkaz nezrovnalostí a vratiek, následne sú výkazy prístupné aj ostatným používateľom neverejnej časti s možnosťou ich stiahnutia. Samotný výkaz sa zostavuje za príslušný operačný program a pozostáva z 3 reportov, ktoré sa zostavujú automaticky na základe stanovených podmienok a zvolených kritérií. V reportoch sú vykazované dáta o nezrovnalostiach, pohľadávkových dokladoch a vysporiadaniach s dopadom na rozpočet EÚ, ktoré sú čerpané najmä z evidencií nezrovnalostí, PD, vysporiadaní, ŽoPnaEK a ročných účtov. Výkaz nezrovnalostí a vratiek obsahuje aj historické údaje, nie len aktuálne za daný mesiac, ku ktorému sa zostavuje.

4.2.3.8.6 Hlásenia na OLAF

Funkcionalita Hlásení na OLAF na neverejnej časti ITMS2014+ slúži na vytvorenie štvrťročných a mesačných hlásení, ktoré sú následne predkladané na Odbor Centrálny kontaktný útvar pre OLAF. Hlásenie na OLAF sa zostavuje za každý operačný program a je vytvárané automaticky ako zoznam aktualizácií nezrovnalostí na základe presne stanovených podmienok a kritérií s možnosťou manuálneho zaradenia/vyradenia jednotlivých prípadov používateľom. Zoznam zaradených nezrovnalostí v hlásení obsahuje vybrané dáta/informácie z evidencie nezrovnalostí. Systém podľa vopred definovaných kritérií ponúkne používateľovi zoznam nezrovnalostí na zaradenie v štvrťročnom hlásení a zoznam aktualizácií v mesačnom hlásení. Používateľ, ktorý zostavuje hlásenie, môže ponúknutý zoznam upraviť. Zo zoznamu zaradených nezrovnalostí/aktualizácií sa generuje xls report Hlásenie na OLAF, ktorý slúži ako podklad ďalším orgánom.

4.2.3.9 Poskytovanie údajov prostredníctvom Open Data API

Open Data API pre ITMS2014+ poskytuje rozhrania pre publikovanie dát určených na dávkové strojové spracovanie inými informačnými systémami pre tieto oblasti:

- Subjekty,
- Programová štruktúra,
- Výzvy,
- ŽoNFP,
- Projekty,
- Projektové ukazovatele,
- Verejné obstarávania,
- ŽoP,
- Účtovné doklady,
- Nezrovnalosti,
- Pohľadávkový doklad.

Podrobný prehľad jednotlivých koncových bodov s ich popisom je uvedený v Integračnom manuáli k Open Data API ITMS2014+: http://www.partnerskadohoda.gov.sk/data/files/1761_integracny-manual-open-data-api-itms2014+-verzia-1.docx.

4.2.3.10 Import údajov prostredníctvom Open API

Systém ITMS2014+ má vypublikované verejné rozhranie (Open API), ktorým je umožnený pre jednotlivé subjekty import štruktúrovaných údajov z iných externých informačných systémov pre vybrané evidencie. Týmito evidenciami sú:

- Účastníci projektu – import údajov o účastníkoch jednotlivých projektov, import údajov o úastiach na úrovni aktivít projektov k jednotlivým účastníkom,
- Účtovné doklady – import údajov o účtovných dokladoch, položkách účtovných dokladov, údajov o dodávateľoch a import príloh.

Import údajov je umožnený riadeným prístupom prostredníctvom technického používateľa, ktorý slúži na autentifikáciu a autorizáciu externého informačného systému prístupujúceho do rozhrania. Na úrovni technického používateľa sú definované oprávnenia pre vykonávanie zápisu, zmeny a výmazu v evidenciách ITMS2014+.

4.2.3.11 E-learning

Podstatou tejto funkcionality je sprístupnenie interaktívnych kurzov vzťahujúcich sa k práci s ITMS2014+. Jedná sa o komentované video kurzy k vybraným evidenciám ITMS2014+. Obsah kurzov je prispôsobený cieľovej skupine, pre ktorú je určený: používateľ verejnej časti/používateľ neverejnej časti.

So zameraním na verejnú časť sú v rámci e-learningu dostupné nasledovné kurzy: pre proces evidovania žiadosti o aktiváciu konta, pre proces evidovania žiadosti o NFP, pre proces evidovania žiadosti o platbu, pre proces evidovania verejného obstarávania, pre proces evidovania monitorovacej správy a elektronickej komunikácie.

So zameraním na neverejnú časť sú v rámci e-learningu dostupné nasledovné kurzy: pre proces schvaľovania žiadosti o NFP, proces schvaľovania žiadosti o platbu, pre procesy implementácie projektu, pre prácu s verejným obstarávaním, pre proces schvaľovania monitorovacej správy a pre procesy vykonávania jednotlivých typov kontrol.

Zobrazenie je riešené prostredníctvom statických stránok generovaných zo zdrojových súborov jazyka Markdown.

4.2.3.12 Statická príručka / nápoveda

Elektronická príručka pre používateľov verejnej aj neverejnej časti pre prácu s jednotlivými obrazovkami v ITMS2014+ obsahuje popis obrazoviek ITMS2014+ užívateľského hľadiska s dôrazom na technickú stránku, t. j. skladba obrazoviek, identifikácia dát dostupných na obrazovkách, spôsob práce s obrazovkami – akcie, tlačidlá a pod. Používateľovi je dostupná priamo v ITMS2014+ v elektronickej podobe. Navigácia v rámci manuálu je riešená dvojúrovňovým menu. Navigácia v rámci nižších úrovní je riešená zavedením aktívnych odkazov v rámci obsahu jednotlivých častí, ktorý je rovnako dvojúrovňový. Príručku tvoria dve časti: pre verejnú časť ITMS2014+ a pre neverejnú časť ITMS2014+. Príručka je prelinkovaná priamo s obrazovkami v systéme ITMS2014+. V rámci obrazoviek v ITMS2014+ má používateľ možnosť zobrazíť si túto príručku, ktorá sa zobrazí priamo v časti popisujúcej obrazovku, s ktorou používateľ pracuje.

4.2.3.13 Funkcionality mobilnej aplikácie ITMS2014+

Funkcionality mobilnej aplikácie majú pre používateľa primárne informačný a notifikačný charakter. Mobilná aplikácia je určená len pre verejnú časť ITMS2014+. Dôležitou funkcionalitou mobilnej aplikácie je umožnenie delegovania objektov iným používateľom a nahrávanie súborov priamo z mobilného zariadenia k jednotlivým aktivitám projektu (napr. fotografie z aktivít). Prostredníctvom mobilnej aplikácie je umožnené dáta len čítať, nie editovať. Výnimkou je funkcionalita pridávania súborov k aktivitám a zadávania úloh a pripomienok, ktorá je synchronizovaná s verejnou časťou aplikácie ITMS2014+. Mobilná aplikácia je určená pre prihlásených ako aj pre neprihlásených používateľov verejnej časti ITMS2014+. Riadenie prístupu je riešené spoločne pre webovú a mobilnú aplikáciu.

4.2.3.13.1 Rozsah údajov dostupných pre prihlásených aj neprihlásených používateľov

4.2.3.13.1.1 Všeobecné informácie o operačných programoch

Pre prihláseného aj neprihláseného používateľa sú dostupné informácie o jednotlivých informačných programoch, ich alokácií, kontrahovaní a čerpaní. Tieto prehľady sú dostupné aj v časovom rade. Zároveň je poskytnutý aj agregovaný pohľad za všetky operačné programy.

4.2.3.13.1.2 Plánované výzvy

Jedná sa o funkcionality, ktorá slúži používateľovi na skorú identifikáciu možnosti financovania svojho projektového zámeru z prostriedkov EŠIF. Používateľ má možnosť vidieť plán výziev jednotlivých operačných programov, získať doplňujúce informácie o plánovaných výzvach v podobe základných údajov o plánovanej výzve, začlenenia výzvy, informáciách o poskytovateľovi pomoci, o kritériách oprávnenosti a doplňujúcich informáciách a dokumentoch požadovaných v budúcej výzve. Používateľ má v uvedenej funkcionalite možnosť filtrovať plánované výzvy podľa názvu, kódu, operačného programu, roku predpokladaného vyhlásenia, oprávnených právnych foriem a oprávneného regiónu.

4.2.3.13.1.3 Výzvy

Z plánovanej výzvy môže RO, resp. SO vyhlásiť výzvu, na ktorú je možné predkladať ŽoNFP. Vo funkcionalite vyhlásených výziev vidí používateľ zoznam výziev, ktoré boli vyhlásené a zoznam výziev, ktoré boli už uzavreté. O vyhlásených výzvach má používateľ možnosť získať doplňujúce informácie v podobe základných údajov o výzve, začlenenie výzvy, informácie o poskytovateľovi pomoci, o podmienkach poskytnutia pomoci, o kritériách oprávnenosti, o projektových ukazovateľoch a o doplňujúcich informáciách a dokumentoch požadovaných vo výzve.

4.2.3.13.2 Rozsah údajov/funkcionalít dostupných pre prihlásených používateľov:

- **Prihlásenie používateľa.**
Jedná sa o funkcionality, ktorá slúži na prihlásenie používateľa, ktorý ma registrované konto v systéme ITMS2014+ prostredníctvom verejnej časti systému ITMS2014+ cez formulár ŽoAK.
- **Profil používateľa.**
Obsahuje základné informácie o prihlásenom používateľovi, t. j. meno, priezvisko, mailová adresa a informácie o subjekte, pod ktorým je používateľ prihlásený, t. j. IČO, názov, adresa subjektu.
- **Funkcionalita delegovania objektov iným používateľom.**
Umožňuje „delegovať“ evidenciu inému používateľovi systému rovnako ako vo webovej aplikácii.
- **Žiadosti o nenávratný finančný príspevok.**
Predstavuje prehľad o používateľových ŽoNFP a ich stavoch, v ktorých sa jednotlivé žiadosti nachádzajú.
- **Projekty.**
Predstavuje prehľad o používateľových projektoch a stavoch, v ktorých sa jednotlivé projekty nachádzajú.
- **Žiadosti o platbu.**

Mobilná aplikácia poskytuje stručnú informáciu o ŽoP prihláseného subjektu. Zobrazuje nárokovanú a oprávnenú sumu a stav spracovania ŽoP.

- Správy.
Funkcionalita, ktorá slúži na notifikáciu používateľa zo strany projektového manažéra RO, resp. SO.
- Oznámenia,
Funkcionalita, ktorá slúži na notifikáciu používateľa zo strany systému ITMS2014+ o dôležitých udalostiach súvisiacich so systémom ITMS2014+, resp. súvisiacich EŠIF.
- Kalendár a úlohy.
Používateľ si má možnosť v uvedenej funkcionalite zaevidovať pre svoje potreby úlohy, prideliť im prioritu, typ úlohy, termín a čas splnenia a spôsob upozornení na úlohu. Zároveň má možnosť náhľadu na zoznam splnených a nesplnených úloh. Úlohy sú synchronizované s verejnou časťou aplikácie.
- Pripomienky.
Používateľ si má možnosť v uvedenej funkcionalite zaevidovať pre svoje potreby pripomienky, prideliť im prioritu a typ pripomienky.

4.2.4 Funkcionalita systému ITMS2014+ pre oblasť FRAMEWORK ŠMP

Na základe:

- Zákon č. 277/2023 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákona č. 280/2017 Z.z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka,
- Schémy štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach v platnom znení,
- Schémy štátnej pomoci na platby poistného v poľnohospodárskej prvovýrobe v platnom znení,
- Schémy štátnej pomoci na odstraňovanie a likvidáciu mŕtvych hospodárskych zvierat v platnom znení
- Schémy štátnej pomoci na určenie genetickej kvality a úžitkovosti hospodárskych zvierat v platnom znení,
- Schémy štátnej pomoci na zavedenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie v platnom znení ,
- Schémy minimálnej pomoci na opeľovacu činnosť včiel v platnom znení,
- Schémy minimálnej pomoci na podporu sektora akvakultúry v platnom znení ,
- Schémy štátnej pomoci na podporu potravinárskeho sektora a sektora výroby kŕmnych zmesí v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine v platnom znení
- Schémy štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených nepriaznivou poveternostnou udalosťou, ktorú možno prirovnať k prírodnej katastrofe v platnom znení,
- Schémy štátnej pomoci na propagačné opatrenia v prospech poľnohospodárskych výrobkov v platnom znení,

- Schémy štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených chorobami zvierat a na úhradu niektorých nákladov na prevenciu, kontrolu a eradikáciu chorôb zvierat formou dotácie v platnom znení,

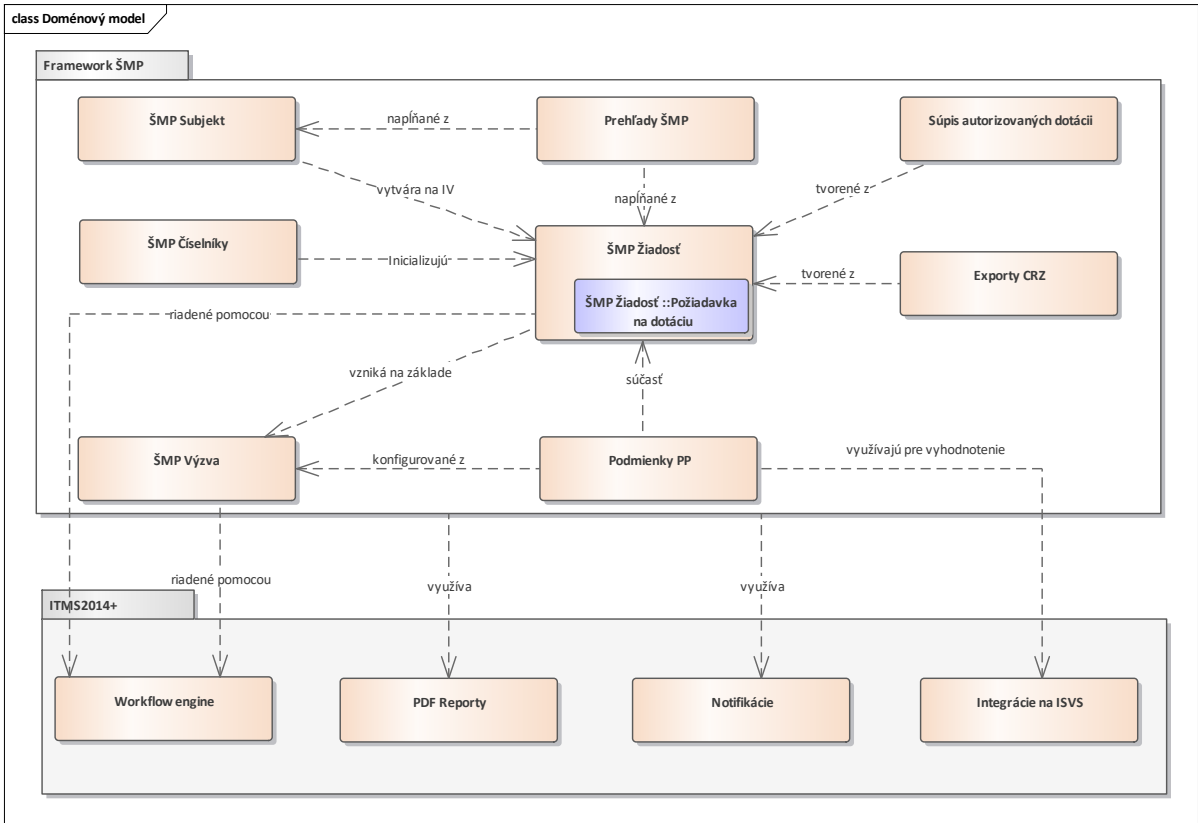
Schémy minimálnej pomoci na účasť spracovateľa na výstave v platnom znení je v systéme ITMS2014+, zavedený modul štátnej a minimálnej pomoci. Modul štátnej a minimálnej pomoci implementuje problematiku plne elektronického predkladania a administrácie žiadosti štátnej a minimálnej pomoci, subvencovanej štátnej pomoci a dočasného rámca. Modul pozostáva z frameworku, ktorý zahŕňa vyhlasovanie výziev, podávanie žiadosti z verejnej časti ITMS2014+ a administráciu v neverejnej časti. Framework štátnej a minimálnej pomoci (ďalej len „ŠMP“) je plne integrovaný do obrazoviek ITMS2014+ s využitím mechanizmov a funkcionalít, ktoré systém ITMS2014+ ponúka.

Verejná časť ŠMP pozostáva z registrácie žiadateľa do ITMS2014+ (ŽoAK), správy subjektu a osôb a následne zo samotného formuláru ŠMP. Formulár ŠMP je rozdielny pre jednotlivé schémy. Súčasťou formulára je funkcionalita pre elektronický podpis a odosielanie formulárov do UPVS schránky PPA využitím agendových služieb. Podrobný popis funkcionalít verejnej časti je zverejnený v nasledovnej kapitole.

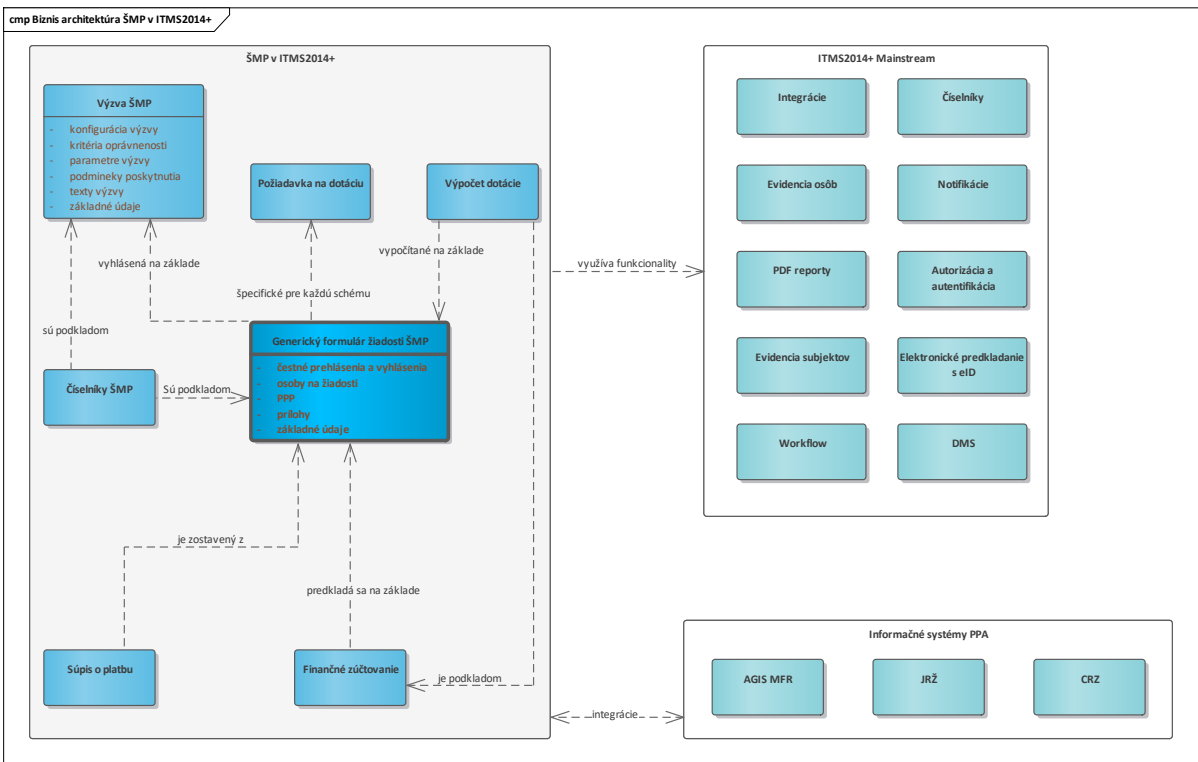
Neverejná časť pozostáva z procesov samotného spracovania, vyhodnocovania a úhrad finančných prostriedkov zo schém ŠMP. Samotný proces vyhodnocovania žiadosti je podporený komplexným workflow mechanizmom, ktorý v sebe okrem iného zahŕňa:

- notifikácie žiadateľov pri určených stavoch spracovania,
- integrácie pre vyhodnocovanie podmienok poskytnutia pomoci na iné ISVS ako napríklad: Register fyzických osôb #RFO, Register právnických osôb #RPO, Register úpadcov #RU, Centrálny register nelegálneho zamestnávania #CRNZ #NIP, Elektronické služby Sociálnej poisťovne #ES_SP #CSRU, IS daňovej správy #IS_DS #CSRU, Register účtovných závierok #RUZ, Register trestov #RT, Elektronické služby ZP Dôvera #ES_DOVERA #CSRU, Elektronické služby ZP Union #ES_UNION #CSRU, Elektronické služby VŠZP (ES VŠZP) #VSZP #CSRU, Ústredný portál verejnej správy #UPVS, AGIS a Jednotný register žiadateľov,
- výpočet dotácií spolu s pomerným krátením alebo navýšením,
- generovanie reportov a podpornej dokumentácie ako napríklad: Formulár žiadosti predkladaný žiadateľom, Oznámenie o vyradení, Zmluva o poskytnutí pomoci, Súpis autorizovaných dotácií, Návrh správy z administratívnej finančnej kontroly, Správa z administratívnej finančnej kontroly, Krycí list, Oznámenie o úprave výšky dotácie,
- funkcionalitu finančného zúčtovania spolu so špecifikami pre schému Sucho a Potravinári.
- funkcionalitu elektronického podpisovania zmlúv priamo v systéme ITMS2014+,
- funkcionalitu následníctvo v ŠMP, ktorá zohľadňuje právnych nástupcov jednotlivých subjektov.

Súčasťou neverejnej časti je aj vytváranie zoznamu súpisov autorizovaných dotácií, ktoré sú následne integračne zasielané do AGIS MFR, kde dochádza k finančným tokom na žiadateľa. Podrobný popis funkcionalít neverejnej časti je zverejnený v nasledovných kapitolách.



Obrázok 29 Doménový model ŠMP v ITMS2014+



Obrázok 30 Biznis Architektúra ŠMP v ITMS2014+

4.2.4.1 Funkcionalita systému ITMS2014+ pre oblasť ŠMP – verejná časť

4.2.4.1.1 Prihlásenie do systému ITMS2014+

Pre prihlásenie do ITMS2014+ sa používa základná funkcionálna informačného systému, ktorá je totožná s procesom prihlásenia k EŠIF projektom.

Používateľ verejnej časti má autorizovaný prístup k evidenciám na verejnej časti, pričom daný používateľ prislúcha konkrétnemu subjektu. Prostredníctvom prístupu do verejnej časti je možné spravovať subjekt (informácie o subjekte evidované v ITMS2014+), osoby subjektu (informácie o osobách evidovaných v ITMS2014+ pod subjektom, priradovanie rolí osôb vo vzťahu k subjektu) a riadiť prístupy do verejnej časti pre osoby vo vzťahu k subjektu (vytvárať používateľov pod subjektom, blokovať používateľov). Používateľ verejnej časti je oprávnený pracovať s evidenciami subjektu, pod ktorým prístupuje do verejnej časti.

Systém ITMS2014+ má pre verejnú časť vlastný autentifikačný mechanizmus používateľov verejnej časti. Autentifikácia používateľa verejnej časti prebieha na základe autentifikačných údajov: používateľský email a heslo. Pre prihlásenie je potrebné mať registrované konto v systéme ITMS2014+ prostredníctvom verejnej časti systému ITMS2014+ cez formulár ŽoAK alebo vytvorením prístupu cez správu subjektu.

ITMS2014+ autentifikáciu používateľa verejnej časti využíva aj delegované overenie identity profilu používateľa (eID) v ÚPVS ako poskytovateľa identity. Prihlásenie sa do verejnej časti ITMS2014+ v takomto prípade realizuje pomocou federácie identity portálu ÚPVS (www.slovensko.sk). Znamená to, že používateľovi ÚPVS je umožnený prístup do verejnej časti ITMS2014+ aj bez dodatočného prihlasovania.

4.2.4.1.1.1 Žiadosť o aktiváciu konta (ŽoAK)

ŽoAK slúži ako žiadosť o registráciu používateľov do verejnej časti systému ITMS2014+. V rámci ŽoAK je možné v systéme založiť subjekt, ktorý ešte nie je zaregistrovaný. Žiadosť na verejnej časti pozostáva z nasledujúcich krokov:

- zaevidovanie resp. kontrola údajov subjektu,
- zaevidovanie kontaktnej osoby na ŽoAK a subjekt,
- zaevidovanie štatutárnych zástupcov subjektu,
- zaevidovanie používateľov subjektu.

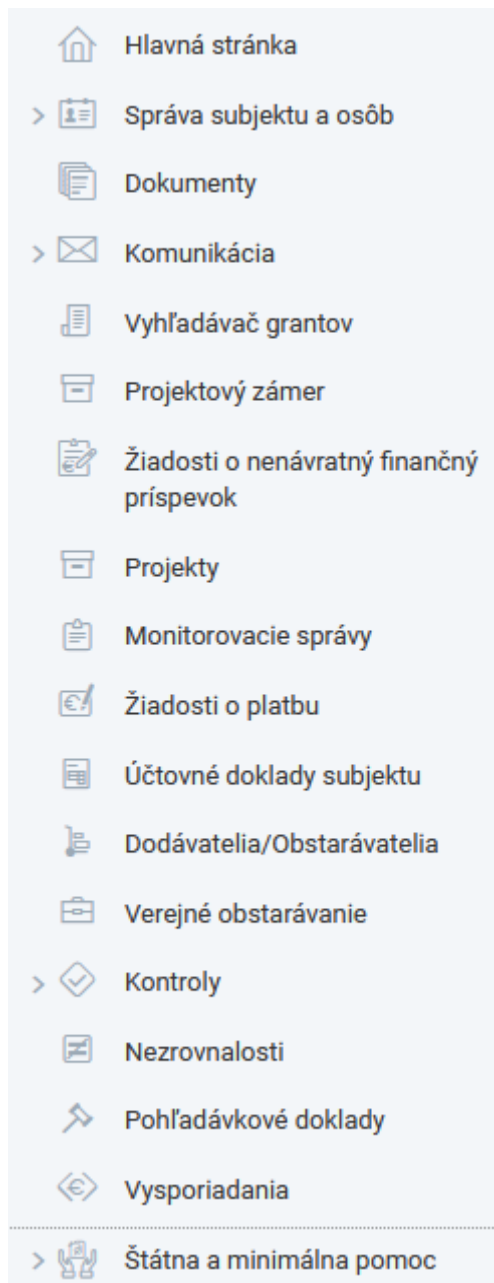
Schválením ŽoAK vzniká prístup používateľom iba do verejnej časti ITMS2014+.

4.2.4.1.1.2 Autentifikácia a prihlásenie sa používateľov prostredníctvom infraštruktúry eGOV s využitím eID

Systém ITMS2014+ umožňuje používateľom verejnej časti (žiadateľom a prijímateľom) alternatívne prihlásenie prostredníctvom prvkov eGOV s využitím eID. Takto prihlásený používateľ môže využívať zjednodušené odosielanie formulárov z verejnej na neverejnú časť ITMS2014+ so súčasným elektronickým podpísaním predkladaného formulára a odoslaním formulára zároveň ako podania do elektronickej schránky konkrétneho orgánu verejnej moci (ďalej aj „OVM“).

4.2.4.1.2 Prihlásený používateľ ŠMP

Menu používateľa prihláseného do verejnej časti systému ITMS2014+ pozostáva z položiek určených ako pre oblasť EŠIF, tak pre oblasť ŠMP. **Štátna a minimálna pomoc je v menu viditeľná iba za predpokladu, že na subjekte je zaškrtnutý príznak, že subjekt je oprávneným príjemcom štátnej a minimálnej pomoci v zmysle platnej a notifikovanej schémy.**



Obrázok 31 Menu verejnej časti ITMS2014+ pre oblasť ŠMP

Pre funkcionality týkajúce sa ŠMP na verejnej časti sú dôležité nasledovné funkcionality ITMS2014+:

- Správa subjektu a osôb,
- Štátna a minimálna pomoc.

Ostatné funkcionality týkajúce sa EŠIF sú podrobne popísané v kapitole 2.1 Funkcionalita systému ITMS2014+ pre oblasť EŠIF (informatívny charakter).

4.2.4.1.2.1 Správa subjektov a osôb

Funkcionalita evidovania subjektov a osôb slúži ako základný číselník pre evidenciu osôb a subjektov v ITMS2014+. Každá osoba a subjekt sú v ITMS2014+ evidované iba raz. Submenu Správy subjektov a osôb pozostáva zo:

- Správa subjektu,
- Osoby subjektu,
- Organizácie v pôsobnosti subjektu,
- Žiadosti o aktiváciu konta.

4.2.4.1.2.1.1 Správa subjektu

Na subjektoch sa perzistentnia základné údaje o subjekte ako IČO, názov, alternatívny názov, DIČ, právna forma (s možnosťou overenia údajov voči informačným systémom verejnej správy), doplňujúce informácie (veľkosť podniku, výrobné zameranie, kategória podniku), adresa, kontaktné údaje, bankové spojenia, korešpondenčné adresy, dokumenty predkladané subjektom a používateľské nastavenia.

Evidencia subjektov podlieha verzionovaniu a každý subjekt je zároveň DMS entitou, čo umožňuje evidovať dokumenty priamo na subjekte. História zmien zachytáva autora jednotlivých zmien vykonaných nad subjektom. Subjekty sú taktiež za určitých podmienok zasielané do systému JRŽ.

Subjekt je v systéme ITMS2014+ evidovaný iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe identifikačných údajov ako je IČO, DIČ, IČ DPH a pod.

4.2.4.1.2.1.2 Osoby subjektu

Prehľadová obrazovka Osoby subjektu poskytuje používateľovi prehľad o aktuálne zaevidovaných osobách na danom subjekte. O osobách sú evidované informácie ako meno, priezvisko, platnosť zaradenia na subjekte, prístup do ITMS2014+ a informácia, či má osoba oprávnenia ako správca subjektu. Prostredníctvom intuitívneho wizaru je možné z obrazovky vytvárať nové osoby pre zaradenie na subjekt, ale rovnako je možné editovať a blokovať prístupy pre existujúce osoby subjektu. Zoznam osôb subjektu je exportovateľný.

Osoba je v systéme ITMS2014+ zaregistrovaná iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe rodného čísla, ktoré je v systéme ukladané v šifrovanej podobe. Systém ITMS2014+ generuje novým osobám vlastný jedinečný bezvýznamový identifikátor, tzv. identifikátor ITMS2014+.

4.2.4.1.2.1.3 Organizácie v pôsobnosti subjektu

Prehľadovú obrazovku Organizácie v pôsobnosti subjektu PPA pre účely ŠMP nevyužíva. Bižšia špecifikácia využitia pre účely EŠIF je uvedená v kapitole 2.1.1.4.

4.2.4.1.2.1.4 Žiadosti o aktiváciu konta

Prehľadová obrazovka so zoznamom žiadostí o aktiváciu konta s kódom žiadosti, stavom žiadosti,

dátumom vzniku a odoslania žiadosti, spôsobom odoslania (listinne / elektronicky), dátumom zaregistrovania a schválenia žiadosti a informáciou o kontaktnej osobe. Osoba, ktorá požiadala o žiadosť o aktiváciu konta definovaným procesom je osobou, ktorá vytvára ďalšie osoby subjektu a je zároveň správcou subjektu.

4.2.4.1.2.1.5 Listinné a elektronické podanie

Na verejnej časti ITMS2014+ je do elektronických formulárov, ktoré sa predkladajú na neverejnú časť, implementovaná funkcionálna výberu spôsobu predloženia. Používateľ si po odoslaní formuláru vyberá akou formou bude formulár predkladať:

- Listinne alebo
- Elektronicky.

Listinné podanie predstavuje štandardný spôsob predloženia formuláru, kde sa jednotliví štatutári vlastnoručne podpisujú, podpis overujú podľa príslušného predpisu a dokument je najčastejšie doručovaný pomocou poštovej služby.

Elektronické podanie je dostupné používateľom, ktorí sú prihlásení cez eID. Pri tomto type predkladania sa jednotliví štatutári podpisujú elektronicky. Súčasťou elektronického podania je aj viacnásobné podpisovanie štatutárov. Takto predložený formulár je odoslaný do schránky príslušného orgánu implementácie fondov, resp. v prípade ŠMP do schránky PPA na základe jeho URI.

4.2.4.1.2.2 Štátna a minimálna pomoc

Prehľadová obrazovka Štátna a minimálna pomoc predstavuje zoznam opatrení s možnosťou vytvorenia žiadostí v prípade vyhlásenej výzvy na verejnej časti ITMS2014+

Záložka štátna a minimálna pomoc sa prihláseným žiadateľom zobrazí len za nasledovných predpokladov:

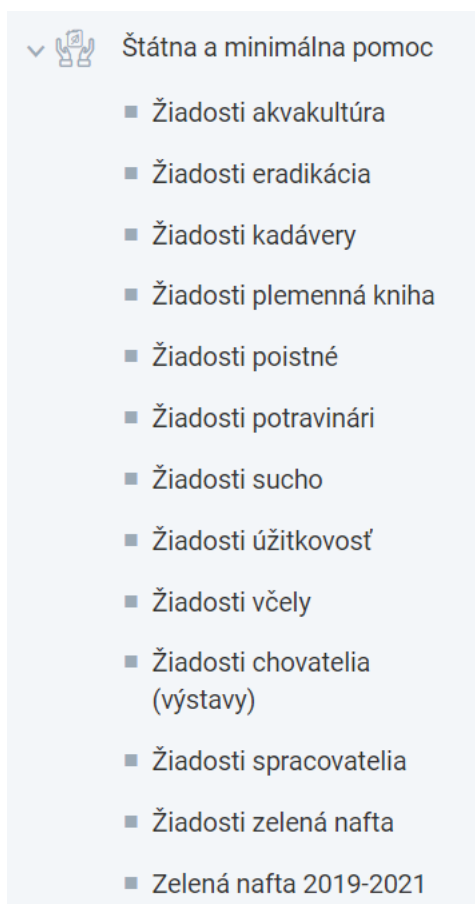
- používateľ je prihlásený na verejnej časti,
- na subjekte je zaškrtnutý príznak, že subjekt je oprávneným príjemcom štátnej a minimálnej pomoci v zmysle platnej a notifikovanej schémy,
- subjekt patrí medzi definovanú množinu oprávnených subjektov na základe veľkostnej kategórie, definovanej množiny IČO a pod. (správanie je špecifické pre jednotlivé schémy a definované notifikovanou schémou),
- výzva pre predkladanie žiadostí je vyhlásená a definovaná obdobím od – do.

Subjekt, ktorý je oprávneným subjektom na podanie žiadosti pre jednotlivé schémy (napríklad Poistné, Zelená nafta, Sucho a pod.) vidí možnosť predkladania žiadostí len na základe oprávnenosti k príslušnej schéme.

Subjekt prostredníctvom predmetnej obrazovky dostáva informáciu o skutočnosti, či je aktuálne vyhlásená výzva daného typu (v takom prípade mu je umožnené predložiť žiadosť) alebo dostáva informáciu o skutočnosti, že momentálne nie je vyhlásená žiadna výzva daného typu.

Zároveň subjekt vidí zoznam v minulosti predložených žiadostí na danú schému (výzvu/opatrenie) s kódom príslušnej žiadosti, rokom predloženia, identifikáciou výzvy, stavom žiadosti, dátumom vytvorenia, spôsobom odoslania a dátumom odoslania.

V prípade, že aktuálne je vyhlásená výzva na dané opatrenie, predloženie žiadosti sa realizuje prostredníctvom wizardu.



Obrázok 32 Menu Štátna a minimálna pomoc a zoznám opatrení implementovaných vo frameworku ŠMP v ITMS2014+

4.2.4.1.2.2.1 Podpísanie ŠMP zmlúv pomocou KEP z prostredia Framework v ITMS2014+

Vygenerovaná zmluva zo schém ŠMP je publikovaná na verejnej časti ITMS2014+ a prijímateľ pomoci má možnosť takýto dokument podpísať pomocou KEP v prostredí systému a následne zaslať do neverejnej časti určenej na administráciu žiadostí.

4.2.4.1.2.2.2 Žiadosti o ŠMP (dotáciu) - Framework

Žiadosť o ŠMP predstavuje formulárový framework v ITMS2014+, ktorý tvorí údajovú základňu pre poskytnutie finančných prostriedkov/dotácie a pre ďalšie časti a funkcionality ITMS2014+. V neverejnej časti prebieha administrácia žiadostí o ŠMP odoslaných z verejnej časti ITMS2014+ od žiadateľov, ktorí sa prihlásia k vybranej výzve a zašlú elektronicky formulár. V neverejnej časti nie je možné vytvoriť objekt Žiadosti o ŠMP, je možné ho len administrovať cez WF mechanizmus, t. j. posúvať do relevantných stavov a vykonávať akcie a úpravy v zmysle parametrov a nastavení danej schémy.

Žiadosť o ŠMP sa na neverejnej aj verejnej časti samostatne verzionuje. Súčasťou verzie je aj aktuálny snapshot dát v PDF v štruktúre definovaného formuláru Žiadosti o ŠMP.

Formulárový framework v ITMS2014+ je zapojený na aktuálne implementovaných 12 schém. Žiadosť generovaná frameworkom pozostáva z 8 základných generických sekcií::

Identifikácia žiadateľa a osôb [1] [2] [3] [4]

- Identifikácia žiadateľa [1] je ďalej členená na:
 - základné údaje [1A]
 - ekonomická klasifikácia subjektu (NACE) [1B]
 - adresa subjektu [1C]
 - korešpondenčná adresa [1D]
- Bankové spojenie spolu s prílohou potvrdenia o vedení účtu v banke [2]
- Kontaktné osoby [3]
- Štatutárni zástupcovia [4]
- Žiadosť a požiadavka na dotáciu, ktorá je vždy prispôsobená požiadavkám konkrétnej schémy [5]
- Podmienky poskytnutia pomoci [6]
- Vyhlásenia žiadateľa, čestné prehlásenia a záväzky [7]
- Prílohy [8]
-

Sekcia 5 Žiadosť a požiadavka na dotáciu je pre každú schému špecifická a závislá od spôsobu výpočtu dotácie.

Okrem 8 generických sekcií sa v závislosti od druhu schémy a stavu žiadosti zobrazujú i špecifické sekcie:

- Prehľad o štátnej pomoci prijatej/žiadanej podľa oddielu 2.1 dočasného rámca
- Zmluva
- Finančné zúčtovanie, resp. finančné zúčtovanie po I. a po II. kontrole
- Vyhlásenie žiadateľa o dotáciu
- Vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci

Generické sekcie na žiadosti sú parametrizovateľné na výzve, ktorá sa nastavuje na neverejnej časti ITMS2014+.

Pre jednoduchšiu orientáciu je vo formulári Žiadosť o ŠMP implementovaný formulárový navigátor.

Žiadosť o ŠMP v stave rozpracovaná umožňuje nasledovné akcie s objektom žiadosti:

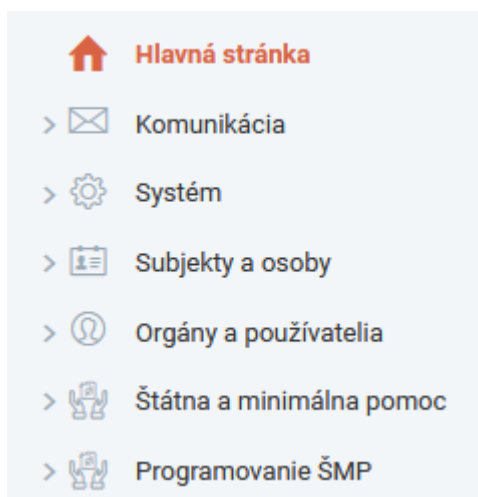
- Kontrola – kontrola vyplnenia polí formulára,
- Odoslať – odoslanie žiadosti na neverejnú časť,
- PDF dokument – možnosť stiahnuť žiadosť vo formáte PDF,
- Vymazať – vymazanie objektu rozpracovanej žiadosti.

Po odoslaní sa žiadosť administruje na neverejnej časti zodpovednými pracovníkmi PPA.

K opätovnej komunikácii so žiadateľom prichádza počas administrácie v prípade zaslania žiadosti na doplnenie, v procese vyradenia alebo až v procesoch podpisu zmluvy a pri finančnom zúčtovaní. Komunikáciu zabezpečujú notifikačné e-maily na kontaktné osoby.

4.2.4.2 Funkcionalita systému ITMS2014+ pre oblasť ŠMP – neverejná časť

Menu neverejnej časti systému ITMS2014+ pre oblasť ŠMP je závislé od nastavených oprávnení a rolí používateľa. Používateľ s administrátorskými oprávneniami pre oblasť ŠMP má k dispozícii nasledovné položky menu na správu ŠMP v systéme ITMS2014+:



Obrázok 33 Menu neverejnej časti ITMS2014+ pre oblasť ŠMP

4.2.4.2.1 Komunikácia

Funkcionality umožňuje priamu komunikáciu medzi subjektom využívajúcim verejnú časť frameworku ŠMP a zodpovedným pracovníkom PPA. Pre prehľadnosť je rozdelená na komunikáciu:

- prichádzajúcu od subjektov z verejnej časti,
- odchádzajúcu na subjekty do verejnej časti.

4.2.4.2.2 Systém

Funkcionality uvedené v menu v položke Systém v časti ŠMP systému ITMS2014+ možno rozdeliť na tri základné časti:

- Číselníky,
- Workflow
- Procesy.

V prípade číselníkov a procesov ide o zdieľanú funkcionality s časťou EŠIF, kde sú obmedzené práva PPA len na možnosť čítania. V prípade potreby vytvorenia nového záznamu do položiek Číselníkov a Procesov je kontaktované MIRRI so žiadosťou o súčinnosť.

4.2.4.2.2.1 Číselníky - Správa číselníkov systému

V systéme ITMS2014+ sa číselníky delia na:

- Externé statické - Číselník, ktorého obsah riadi iný systém, napr.: ŠU SR, Eurostat, ISO norma a pod. Používateľ nemôže jeho obsah meniť, pridávať ani zmazať.
- Externé dynamické - Číselník, ktorého obsah riadi iný systém, napr.: ŠU SR, Eurostat, ISO norma a pod. Používateľ môže meniť, pridávať a mazať iba ním zadaná údaje. Údaje s externým kódom sú nemeniteľné.
- Interné statické - Číselník, ktorého obsah je riadený systémom ITMS2014+. Používateľ nemôže jeho obsah meniť, pridávať ani zmazať, napr. číselník forma kontroly.

- Interné dynamické - Číselník, ktorého obsah je riadený systémom ITMS2014+. Používateľ môže jeho obsah meniť, pridávať a zmazať, napr. číselník kurzov ECB.

Platnosť číselníkov je riadená pomocou dátumov. Číselníková hodnota, ktorej „platnosť do“ je uvedená v minulosti, je v systéme označená ako neplatná.

4.2.4.2.2 Workflow a Procesy - Správa workflow a riadenia procesov

Správa je zameraná na administráciu workflow. Vo funkcionalite sa pre jednotlivé workflow entity zostavujú verzie workflow na základe zadefinovaných stavov, fáz, akcií, objektov do podmienok a reportov. Zadefinované workflow sa môžu verzionovať. Evidencie, ktoré v ITMS2014+ využívajú WF, nazývame workflow entity. Workflow mechanizmom sa riadia všetky základné entity ITMS2014+.

Workflow je komplexný nástroj na individuálne nastavenie procesu spracovania objektov v systéme ITMS2014+. Mechanizmus WF je proprietárny a vychádza z požiadaviek ITMS2014+. Každý workflow sa skladá z fáz, vo fázach sú definované stavy a medzi jednotlivými stavmi sú definované prechody.

- Fázy

Množina fáz, ktorú je možné použiť na definovanie Workflow je pevná. Obsahuje presne 12 fáz (-1,0,10,20,30,40,50,60,70,80,90,99).

- Stavy

Množina stavov je definovaná pre každú workflow entitu zvlášť. Číselník stavov je plne editovateľný cez aplikáciu, okrem stavov, ktorých kód je použitý v zdrojovom kóde systému a jeho zmena by mohla spôsobiť nefunkčnosť aplikácie. Príznak na stave je možné nastaviť ako povinné, koncové, začiatkové a na doplnenie.

- Prechody

Prechod sa definuje medzi dvoma stavmi. V systéme ITMS2014+ je história posunu po workflow definovaná ako množina prechodov, ktoré boli použité. Z tohto dôvodu nie je možné vykonať neštandardný posun po workflow, pre ktorý nie je definovaný prechod. Každý prechod je definovaný príznakom. Príznak je buď negatívny, neutrálny alebo pozitívny. Na prechode je možné nastaviť, či bude ponúkaný na manuálny posun alebo ide o automatický posun. Na každom prechode je možné nastaviť, či prechod bude vyžadovať potvrdenie 4 očí.

- Doplnkové polia

Na každom workflow je možné dedefinovať doplnkové polia. Doplnkové pole je definované vždy na stav, do ktorého prechod smeruje. Na poli je možné nastaviť dodatočné podmienky platnosti.

- Akcie

Na každom workflow je potrebné nastaviť akcie, ktoré vyžaduje správne spracovanie objektu. Akcie sú zadefinované pre každú workflow entitu zvlášť. Akcie sa priradujú na konkrétny prechod. V prípade viacerých akcií sa definuje poradie ich vykonania. Pre nevalidačné akcie (tie, ktoré vykonávajú zmeny) sa definuje aj spätný posun, t. j. čo má systém vykonať, ak sa objekt bude vracieť po prechode. Akcie, ktorých povaha neumožňuje vrátiť späť vykonané zmeny, majú nastavené, že neumožňujú návrat späť.

- Objekty do podmienky

Každá workflow entita si definuje sadu vlastností, na základe ktorých je možné vytvárať podmienky. Podmienky je možné definovať na samotný workflow, na posun zo stavu, do stavu, na prechod a na pole. Je pevne dané, ktoré vlastnosti sa kde môžu použiť.

- Reporty

Každá workflow entita môže mať definovanú sadu systémových dynamických reportov, ktoré sa editujú resp. generujú pri prechodoch WF medzi stavmi. Vygenerovaný report sa následne zapisuje do histórie prechodov a samotný PDF dokument je dostupný v spise danej entity.

Funkcionalita workflowov je obmedzená na viditeľnosť workflowov prislúchajúcich PPA. Workflowy je možné z pohľadu administrátora PPA upravovať podľa potreby a to pridaním fáz, stavov, doplnkových polí, úpravov príslušných reportov pre daný workflow a schému, pridaním akcií a objektov do podmienok. Workflowy je možné v systéme graficky vizualizovať.

4.2.4.2.3 Subjekty a osoby

Funkcionality uvedené v menu v položke Subjekty a osoby v časti ŠMP systému ITMS2014+ možno rozdeliť na dve základné časti:

- Subjekty,
- Osoby.

Funkcionalita evidovania subjektov a osôb slúži ako základný číselník pre evidenciu osôb a subjektov v ITMS2014+. Každá osoba a subjekt sú v ITMS2014+ evidované iba raz.

Na osobách sa perzistentnia základné údaje, zaradenia osoby, kontaktné údaje, informácie o používateľovi ITMS2014+ a eviduje sa história prihlásení a odhlásení.

Na subjektoch sa perzistentnia základné údaje o subjekte ako IČO, názov, alternatívny názov, DIČ, právna forma, platnosť subjektu, adresa, kontaktné údaje, bankové spojenia, doplňujúce informácie, korešpondenčné adresy a informácie o overení subjektu voči iným informačným systémom verejnej správy.

Evidencia subjektov podlieha verzionovaniu a každý subjekt je zároveň DMS entitou, čo umožňuje evidovať dokumenty priamo na subjekte. Subjekty sú taktiež za určitých podmienok zasielané do systému JRŽ.

Každá osoba v systéme musí mať aspoň jedno zaradenie na subjekt. Zaradenia sú definované ako vzťahy medzi týmito entitami, t. j. vzťah medzi osobou a subjektmi. Základné zaradenia v systéme sú:

- kontaktná osoba,
- štatutárny zástupca,
- osoba na subjekte,
- hodnotiteľ,
- zamestnanec organizácie v pôsobnosti subjektu,
- používateľ subjektu na verejnej časti,
- zamestnanec orgánu.

Osoba je v systéme ITMS2014+ zaregistrovaná iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe rodného čísla, ktoré je v systéme ukladané v šifrovanej podobe. Systém ITMS2014+ generuje novým osobám vlastný jedinečný bezvýznamový identifikátor, tzv. identifikátor ITMS2014+.

Subjekt je v systéme ITMS2014+ evidovaný iba jedenkrát. Zabezpečenie jedinečnosti sa riadi na základe identifikačných údajov ako je IČO, DIČ, IČ DPH a pod.

4.2.4.2.4 Orgány a používatelia

Funkcionality uvedené v menu v položke Orgány a používatelia v časti ŠMP systému ITMS2014+ možno rozdeliť na šesť základných častí:

- Používatelia,
- Žiadosť o aktiváciu konta,
- Žiadosť o prístup,
- Pracovné pozície,
- Oprávnenia,
- Role orgánov.

4.2.4.2.4.1 Používatelia

Predstavujú prehľadovú obrazovku o zozname používateľov daného orgánu s možnosťou exportu dát. Obrazovka obsahuje informácie ako meno, používateľský e-mail, informáciu o blokovanom alebo aktívnom prístupe, prístupe používateľa za orgán na neverejnú alebo verejnú časť a prístupe z internetu pre používateľa neverejnej časti.

4.2.4.2.4.2 Žiadosť o aktiváciu konta

Prehľadová obrazovka so zoznamom a stavom jednotlivých Žiadostí o aktiváciu konta.

4.2.4.2.4.3 Žiadosť o prístup (ŽoPR)

ŽoPR slúži ako žiadosť na správu používateľov neverejnej časti systému ITMS2014+. V rámci ŽoPR je možné vytvoriť novú osobu so zaradením na orgán, vytvorenie prístupu na neverejnú alebo verejnú časť, nastavenie pracovných pozícií, blokovanie a odblokovanie používateľa, zmena osobných údajov osoby a zrušenie prístupu a pod. Žiadosť sa vytvára na neverejnej časti a odosiela sa na schválenie DataCentru.

Schválením ŽoPR sa v systéme automaticky nastaví požadované úpravy. Využíva sa funkcionality rovnaká ako pre EŠIF.

4.2.4.2.4.4 Pracovné pozície

Prehľadová obrazovka so zoznamom a detailom jednotlivých pracovných pozícií. PPA disponuje právami na úpravu pracovných pozícií, ktoré spadajú výlučne do jej kompetencie. V prípade, že vznikne potreba vytvorenia novej pracovnej pozície alebo úpravy oprávnení, je táto skutočnosť zabezpečená súčinnosťou zo strany MIRRI.

4.2.4.2.4.5 Oprávnenia

Prehľadová obrazovka so zoznamom a detailom jednotlivých oprávnení. PPA disponuje právami

na úpravu popisných atribútov oprávnení..

4.2.4.2.5 Štátna a minimálna pomoc

Z pohľadu PPA ide o jednu z dvoch kľúčových funkcií pre zabezpečenie celého procesu administrácie ŠMP. Funkcionality pre Štátna a minimálna pomoc v časti ŠMP systému ITMS2014+ možno aktuálne rozdeliť na tri základných časti:

- Prehľad o ŠMP,
- Subjekty v ŠMP,
- Jednotlivé žiadosti (schémy) implementované v rámci ŠMP a to aktuálne:
 - Schéma minimálnej pomoci na podporu sektora akvakultúry,
 - Schéma štátnej pomoci na odstraňovanie a likvidáciu mŕtvych hospodárskych zvierat,
 - Schéma štátnej pomoci na zavedenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie,
 - Schéma štátnej pomoci na platby poistného v poľnohospodárskej prvovýrobe,
 - Schéma štátnej pomoci na podporu potravinárskeho sektora a sektora výroby kŕmnych zmesí v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine,
 - Schéma štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených nepriaznivou poveternostnou udalosťou, ktorú možno prirovnať k prírodnej katastrofe (SUCHO 2022),
 - Schéma štátnej pomoci na určenie genetickej kvality a úžitkovosti hospodárskych zvierat
 - Schéma minimálnej pomoci na opeľovacu činnosť včiel,
 - Schéma štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach,
 - Schéma štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach pre roky 2019 - 2021,
 - Schéma štátnej pomoci na propagačné opatrenia v prospech poľnohospodárskych výrobkov,
 - Schéma štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených chorobami zvierat a na úhradu niektorých nákladov na prevenciu, kontrolu a eradikáciu chorôb zvierat formou dotácie,
 - Schémy minimálnej pomoci na účasť spracovateľa na výstave.

4.2.4.2.5.1 Prehľad o ŠMP

Jedná sa o prehľadovú obrazovku všetkým schém pomoci za jednotlivé roky poskytnuté zo strany PPA jednotlivým žiadateľom, s informáciami o počte predložených žiadostí, vyplatených žiadostí, vyradených žiadostí, stiahnutých žiadostí, počte nepodpísaných zmlúv, o finančnej alokácii na výzvy, celkových požadovaných sumách, celkových požadovaných výškach dotácie, celkových oprávnených sumách, celkových oprávnených výškach dotácie, celkových výškach priznanej dotácie, celkových výškach vyplatenej dotácie, vrátených finančných prostriedkov k 31.12 (v bežnom roku), vrátených finančných prostriedkov v roku n+1 a použitých dotáciách.

Ďalším prehľadom je prehľad o podpore jednotlivých zvierat po jednotlivých rokoch, počte predložených a uhradených žiadostí v jednotlivých rokoch za jednotlivé zvieratá a predložených a vyplatených dotáciách za zvieratá (aplikované pre schému štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach, tzv. ZELENÁ NAFTA)

Posledným prehľadom je prehľad o podpore jednotlivých plodín po jednotlivých rokoch, počte predložených a uhradených žiadostí v jednotlivých rokoch za jednotlivé plodiny a predložených a vyplatených dotáciách za plodiny (aplikované pre schému štátnej pomoci na poskytovanie pomoci vo forme úľav na environmentálnych daniach, tzv. ZELENÁ NAFTA))

Tieto prehľady je možné exportovať a slúžia ako manažérske informácie pre rozhodovanie o podporách jednotlivých sektorov živočíšnej a rastlinnej výroby.

4.2.4.2.5.2 Subjekty v ŠMP

Prehľadová obrazovka všetkých subjektov s príznakom ŠMP a s možnosťou získania informácií o poskytnutých dotáciách pre daný subjekt.

Špecifickou funkcionalitou v rámci danej evidencie je vytvorenia následníka subjektu. Uvedená funkcionalita sa využíva pri prechode práv a povinností medzi subjektami v odôvodnených prípadoch, ktoré nastanú v priebehu administrácie opatrenia.

4.2.4.2.5.3 Jednotlivé žiadosti (schémy) implementované v rámci ŠMP

V časti ŠMP systému ITMS2014+ je aktuálne implementovaných 12 dotačných schém (výziev). Každá schéma obsahuje zoznam žiadateľov, ktorí predkladali žiadosti k danej výzve spolu s identifikačným kódom žiadosti, kódom výzvy, identifikáciou roku, identifikáciou žiadateľa, dátumom odoslania, požadovanej výšky dotácie, priznanej výšky dotácie, spôsobe odoslania, zodpovednom pracovníkovi a aktuálnom stave žiadosti.

Každá schéma (výzva) sa riadi samostatným WF, má definované samostatné číselníky a podmienky poskytnutia príspevku a platí pravidlo, že jedna výzva môže byť vypísaná viackrát do roka.

V detaile každej žiadosti sú dostupné základné údaje o žiadosti, identifikácia žiadateľa, kontaktné osoby a štatutárni zástupcovia, požiadavky na dotáciu, stav splnenia/nesplnenia podmienok poskytnutia pomoci, ktorý sa overuje ako automaticky na základe integračných partnerov, tak i manuálne a informácie o procese spracovania každej žiadosti s históriou dát.

4.2.4.2.5.3.1 Administrácia žiadosti v rámci ŠMP

PPA zodpovedá za správnosť procesov overenia každej žiadosti po stránke formálnej oprávnenosti subjektu na základe podmienok definovaných príslušnou schémou a na základe podmienok poskytnutia príspevku. V procese overovania jednotlivých žiadostí prichádza k využitiu integrácií s inými informačnými systémami verejnej správy a ku komunikácii so žiadateľom prostredníctvom informačného systému ITMS2014+.

V rámci procesu môže byť žiadosť:

- schválená,
- vrátená na opravu,
- späťvzatá,
- vrátená na doplnenie a následne schválená alebo zamietnutá,
- zamietnutá/vyradená.

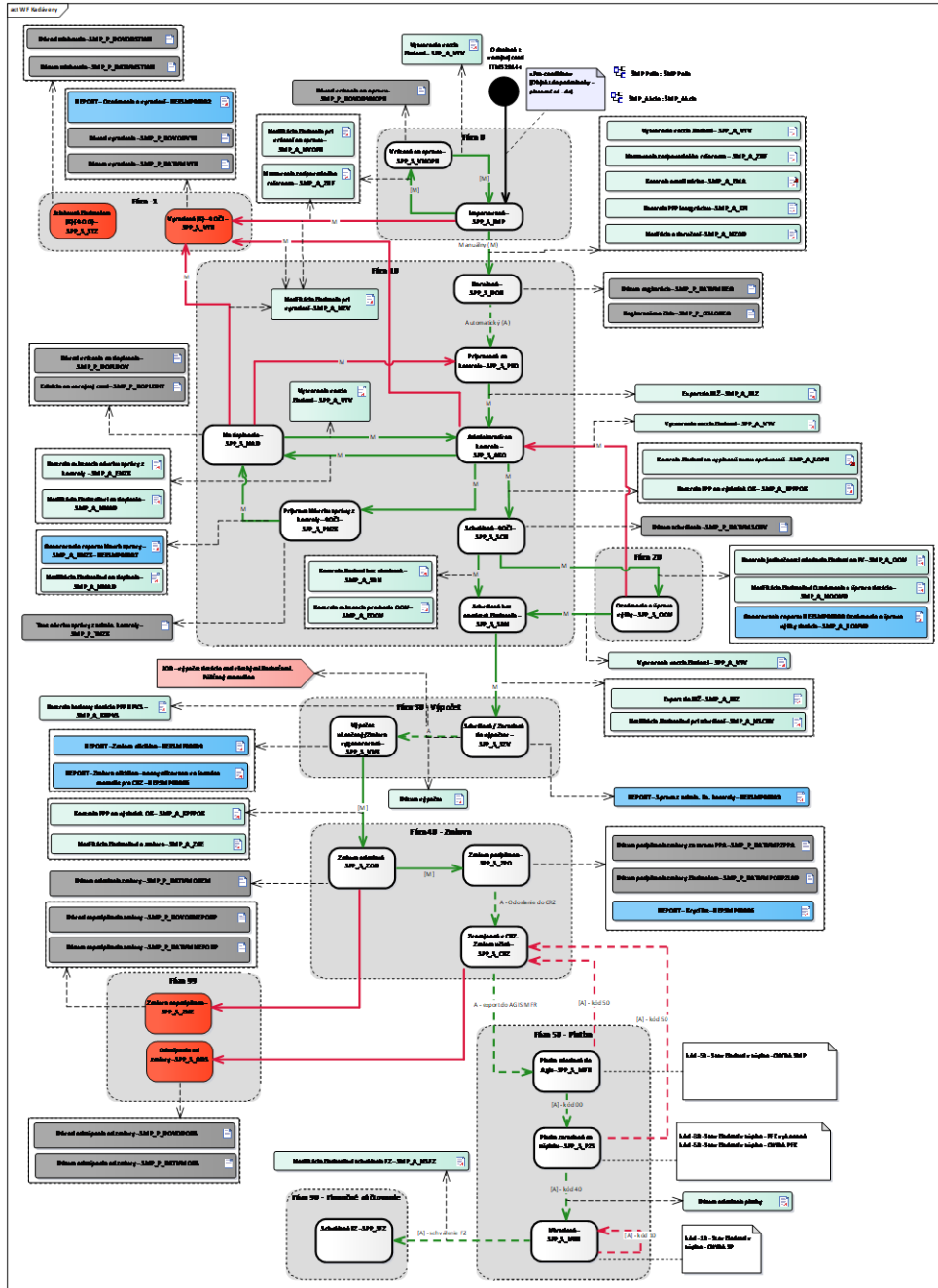
Žiadateľ je priebežne informovaný / notifikovaný o stave svojej žiadosti.

Žiadosti, ktoré prešli procesom overenia a splnili podmienky danej schémy, postupujú po

workflow do stavu vygenerovania zmluvy. Po podpise zmluvy a vypublikovaní zmluvy CRZ sú žiadosti zaradené do súpisov, kde je prostredníctvom systému AGIS zabezpečený tok finančných prostriedkov na účet žiadateľa.

O administrácii a manipulácii s každou žiadosťou existuje formálny záznam vo forme histórie stavov, z ktorého je zrejmé, ktorí pracovník príslušnú žiadosť administroval, čím je zabezpečené zachovanie auditnej stopy pre prípad auditu.

Workflows jednotlivých schém sa riadia procesmi definovanými samotnou notifikovanou schémou.



Obrázok 34 Príklad Workflow opatrenia Kadávery v ITMS2014+

4.2.4.2.6 Programovanie ŠMP

Funkcionalita umožňujú PPA elektronizovať procesy plánovania a nastavovania výziev, vyhlasovania výziev, prijímania žiadostí, administrácie žiadostí až po procesy vyplatenia a prijímania finančného zúčtovania.

Funkcionality uvedené v Programovanie ŠMP v časti ŠMP systému ITMS2014+ možno aktuálne rozdeliť na šesť základných častí:

- Číselníky,
- Exporty CRZ,
- Súpis autorizovaných dotácií,
- Súpis autorizovaných dotácií ZN 2019-2021,
- Výzvy,
- Web texty.

4.2.4.2.6.1 Číselníky ŠMP

V rámci Programovania ŠMP je sekcia Číselníky odlišná od systémových Číselníkov, ktoré sú v správe MIRRI SR.

Jedná sa o číselníky, ktoré definujú pre jednotlivé schémy primárne sadzby, početnosti, normatívy, výmery, oprávnené náklady a oprávnené subjekty. Druh číselníka je závislý od jednotlivých schém a logiky výpočtov dotácií. Jednotlivé hodnoty sa nastavujú per rok a nastavenie je v kompetencii používateľa s administrátorskými oprávneniami za PPA v časti ŠMP. Napĺňanie číselníkov sa vykonáva ručne alebo hromadným importom datasetov.

4.2.4.2.6.2 Exporty CRZ

Pre jednotlivé schémy pomoci sú po rokoch generované exporty do CRZ. Ku každému exportu je definovaný kód výzvy, názov výzvy, dátum odoslania do CRZ, dátum vytvorenia, počet žiadostí v rámci exportu, dátum stiahnutia exportu.

ITMS2014+ v oblasti ŠMP v procese administrácie žiadosti automatizovane generuje 2 typy zmlúv a to zmluvu, ktorá ide na podpis žiadateľovi a zmluvu anonymizovanú, ktorá je zverejňovaná v CRZ. K zverejňovaniu v CRZ prichádza v dávkách na základe uvedenej funkcionality.

4.2.4.2.6.3 Súpis autorizovaných dotácií

Pre jednotlivé schémy pomoci sú po rokoch generované zoznamy súpisov autorizovaných dotácií. Ku každému zoznamu súpisu je definovaný názov výzvy, kód výzvy, dátum odoslania súpisu do AGIS, stav súpisu a zoznam zaradených súpisov do AGIS.

K jednotlivým žiadostiam sa následne nastavuje stav žiadosti o úhrade (alternatívne chybe) na základe statusu zaslaného zo systému AGIS, ktorý zodpovedá za vyplatenie finančných prostriedkov žiadateľom.

V prípade nezrovnalosti, inej chybe a pod. sa do systému ITMS2014+ žiadosti o platbu vracajú s poznámkou a uvedenou chybou.

4.2.4.2.6.4 Súpis autorizovaných dotácií ZN 2019-2021

Jedná sa o obdobnú funkcionality ako v predchádzajúcom bode s tým rozdielom, že evidencia predstavuje len zoznam historických súpisov za opatrenie Zelená nafta v rokoch 2019-2021.

4.2.4.2.6.5 Výzvy ŠMP

Funkcionalita je prvým a základným prvkom životného cyklu akejkoľvek schémy administrovanej v prostredí ITMS2014+. Funkcionalita umožňuje vytvárať, nastavovať a parametrizovať výzvy prostredníctvom niekoľkokrokového wizáru. Základ nastavovania ŠMP výzy možno rozdeliť na:

- dátumy,
- finančné alokácie,
- finančné a dátumové limity na žiadosť,
- kritériá oprávnenosti (oprávnené právne formy, oprávnené veľkostné kategórie, oprávnené subjekty),
- podmienky poskytnutia pomoci,,
- texty výzvy zobrazované žiadateľovi na verejnej časti ITMS2014+
- WF definovaný proces spracovania výzvy spolu s informáciami o spracovaní a históriou stavou.

Na výzve je možné aktivovať Prerozdeľovanie žiadostí a nastavovať základné parametre na prerozdeľovanie žiadostí. Funkcionalita slúži pre zamedzenie konfliktu záujmov a náhodné pridelenie žiadostí zodpovedným pracovníkom. Medzi základné parametre, na základe ktorých je možné rozdeľovať žiadosti patrí:

- Zohľadniť neopakovanie pracovníka pre rovnaké IČO v schémach v danom roku,
- Zohľadniť neopakovanie pracovníka pre rovnaké IČO v žiadostiach danej schémy,
- Zohľadniť konflikt pracovníka s IČO,
- Zohľadniť limit pracovníka.

Na základe zvolených kritérií algoritmus prerozdelení žiadosti medzi jednotlivých referentov a poskytne i manažérsky prehľad o počte žiadostí na spracovanie jednotlivým referentom.

Medzi podmienky poskytnutia pomoci, ktoré sa nastavujú na výzvach aktuálne patria:

- Potvrdenie o vedení účtu v banke,
- Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register
- Osvedčenie SHR (samostatné hospodáriaci roľníci), zápis o identifikačnom čísle a potvrdenie obce, že činnosť SHR stále pretrváva,
- Potvrdenie správcu dane,
- Potvrdenie Sociálnej poisťovne,
- Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne,
- Potvrdenie Inšpektorátu práce,
- Potvrdenie príslušného konkurzného súdu,
- Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach,
- Výpis z registra trestov vystavený na IČO žiadateľa,
- Potvrdenie z RPVS (register partnerov verejného sektora),

- Potvrdenie o vysporiadaní finančných vzťahov voči Pôdohospodárskej platobnej agentúre a Ministerstvu Pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
- Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnik, na ktorý sa vzťahujú sankcie EÚ
- Overenie štátnej pomoci prijatej podľa oddielu 2.1. Dočasného rámca,
- Potvrdenie z portálu na evidenciu a monitorovanie pomoci - IS SEMP,
- potvrdenie o platcovi DPH

Pre každú schému sa na výzvu vyberajú špecifické podmienky poskytnutia pomoci na základe podmienok definovaných schémou.

Podmienky sú overované automatizovaným rozhodovacím algoritmom na základe:

- referenčného vyhodnocovania,
- integrácií s informačnými systémami verejnej správy alebo
- manuálnym spôsobom na základe vložených dokumentov žiadateľom.

Referenčné vyhodnocanie podmienok poskytnutia pomoci, predstavuje algoritmus, kde vie systém automaticky dohľadať relevantné vyhodnotenie PPP a na základe toho rozhodnúť vyhodnocované PPP. Tým sa eliminuje čas strávený pracovníkmi pri vyhodnocovaní rovnakých PPP pre rovnaké subjekty na iných schémach. Referenčné vyhodnocovanie je parametrizované:

- Platnosťou PPP
- Subjektom
- Typom PPP

4.2.4.2.6.5.1 Interoperabilita systémov

Princíp interoperability je v ITMS2014+ implementovaný prostredníctvom prepojenia ITMS2014+ na externé IS VS, ktoré disponujú údajmi, prospešnými pre proces implementácie ako EŠIF tak i ŠMP, resp. údajmi, ktorých evidencia je nevyhnutná aj z pohľadu ITMS2014+.

V rámci ITMS2014+ je prepojenie na externé IS VS využívané v nasledovných oblastiach:

- získanie údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov v ITMS2014+,
- získanie a vizualizácia údajov pre overenie skutočností vzťahujúcich sa k subjektu/osobe,
- podpora elektronickej komunikácie s cieľom zjednodušenia práce a zníženia administratívnej záťaže,
- vzájomná výmena informácií s externými informačnými systémami.

Získaním údajov potrebných k evidovaniu vybraných objektov v rámci ITMS2014+ dochádza k zvýšeniu miery presnosti a správnosti údajov evidovaných v ITMS2014+ a dochádza ku zjednodušeniu práce používateľov so systémom ITMS2014+. Pre inicializáciu údajov pri zakladaní objektov pre oblasť ŠMP sú využívané integrácie na: Register fyzických osôb (RFO), Register adries (RA), Register právnických osôb (RPO), resp. konsolidovaná služba na získanie údajov o subjekte, Informačný systém Obchodný register (IS CORWIN).

Pre overovanie skutočností o subjekte/osobe je najväčším integračným partnerom Centrálna správa referenčných údajov (CSRÚ), ktorá v rámci tejto oblasti predstavuje z pohľadu ITMS2014+ prístup k dátam viacerých poskytovateľov. Prostredníctvom tejto platformy sú získavané údaje o daňových nedoplatkoch (DN), o nedoplatkoch na zdravotnom poistení (ZP), o nedoplatkoch na sociálnom poistení (SP), o poskytnutej štátnej a minimálnej pomoci za relevantné subjekty (SEMP). Do tejto oblasti patria aj integrácie na: Register úpadcov (RÚ), Register účtovných závierok (RÚZ), Register trestov (RT), Obchodný register (ORSR) a Register partnerov verejného sektora (RPVS). Pri týchto integráciách je výsledok, t. j. získané informácie, vizualizované/transformované do podoby reportu vo

formáte .pdf.

Pre podporu elektronickej komunikácie je využívaná infraštruktúra vytvorená v rámci Ústredného portálu verejnej správy (ÚPVS), kde je integráciou na príslušné moduly zabezpečená možnosť vykonania elektronickeho podania priamo v prostredí ITMS2014+ bez nutnosti opustenia systému. Predmetom elektronickeho podania sú formuláre generované systémom ITMS2014+. Elektronicke komunikácia je podporovaná smerom od žiadateľov/prijímateľov smerom na príslušné orgány implementácie fondov, resp. v prípade ŠMP smerom na PPA.

K poskytovaniu informácií z a do ITMS2014+ v oblasti ŠMP dochádza pre systémy: Agrárny informačný systém (IS AGIS) a informačný systém JRŽ (IS JRŽ) - export/import údajov medzi ITMS2014+/AGIS a ITMS2014+/IS JRŽ.

4.2.4.2.6.6 Webtexty

ITMS2014+ obsahuje funkcionality, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje editovať a definovať určité texty aplikácie, ktoré sú využívané v rámci rôznych častí aplikácie. V prípade ŠMP sa jedná primárne o:

- Texty reportov,
- Texty notifikácií,
- Texty aplikácie,
- Texty zmlúv.

Používateľ vie s textom pracovať ako v textovom editore, t. j. sú mu umožnené základné formátovania textu, môže vkladať externý obsah, linkovať obsah a podobne.

Funkcionality správy textov reportov slúži na administrovanie statických častí výstupov, reportov z ITMS2014+ v oblasti ŠMP, ktoré sú podmienené častou zmenou. Sú to časti reportov, ktoré napr. obsahujú odvolávku na usmernenia alebo zákony. Texty reportov sú verzionované a je možné definovať odkedy dokedy platí ktorá verzia.

Funkcionality správy textov notifikácií slúži na administrovanie textov interných notifikácií a mailových notifikácií zo strany PPA na žiadateľov/prijímateľov.

Funkcionality správy textov aplikácie slúži na administráciu textov aplikácie, ktoré sú v aplikácii často menené a sú využívané v rámci iných častí, funkcionalít ITMS2014+.

Funkcionality správy textov zmlúv slúži na administráciu textov zmlúv, ktoré sú v aplikácii často menené a sú využívané v rámci iných častí, funkcionalít ITMS2014+.

4.2.4.3 Generálne funkcionality systému ITMS2014+ využívané pre oblasť ŠMP

4.2.4.3.1 Používatelia neverejnej a verejnej časti

Na evidovanie, administráciu a riadenie prístupov používateľov verejnej aj neverejnej časti do systému ITMS2014+ slúži samostatná funkcionality. V rámci funkcionalít môže autorizovaná osoba administrovať prístupy do aplikácie. V rámci administrácie môže používateľ:

- meniť prihlasovacie údaje do verejnej aj neverejnej časti ITMS2014+,
- editovať atribúty osoby resp. používateľa,

- blokovať používateľa,
- spravovať pracovné pozície používateľa, t. j. jeho oprávnenia v systéme ITMS2014+.

V rámci tejto funkcionality sa administruje číselník pracovných pozícií pre neverejnú časť ITMS2014+. Každá pracovná pozícia obsahuje:

- oprávnenia pre prácu s obrazovkami a dátami a
- na stavy workflow (ďalej aj „WF“) v jednotlivých workflow entitách, v ktorých na základe nastavenia môže používateľ s danou pracovnou pozíciou objekt vidieť, upravovať a objekt posúvať po WF.

4.2.4.3.2 Pracovné pozície a oprávnenia

Systém autorizácie v systéme ITMS2014+ je postavený na princípe pracovných pozícií. Pracovná pozícia disponuje množinou oprávnení a WF stavov. Pracovné pozície sú zaradené pod orgány implementácie na základe role orgánu. Používateľom pod orgánom je následne vyberaná pracovná pozícia resp. množina pracovných pozícií z pracovných pozícií dostupných pre danú rolu orgánu. Správa oprávnení a stavov WF je aplikačne manažovateľná.

Oprávnenia sú v systéme ITMS2014+ rozdelené na nasledovné kategórie:

- View – oprávnenia na zobrazenie objektov,
- Insert – oprávnenia na pridávanie objektov,
- Delete – oprávnenia na výmaz objektov,
- Update – oprávnenia na editáciu objektov,
- Invalidate - oprávnenia na uplatňovanie a zneplatňovanie objektov,
- Especial – špeciálne oprávnenia, ktoré môžu zahŕňať kombináciu vyššie spomenutých.

Oprávnenie sa špecifikuje na úroveň tried. Na každej obrazovke a tlačidle sa špecifikuje, podľa ktorej triedy sa oprávnenie bude riadiť. Konkrétne vyskladanie oprávnenia používateľa na obrazovke je potom kombinácia obrazovka, trieda, oprávnenie.

4.2.4.3.3 Exporty aplikácie

ITMS2014+ obsahuje funkcionality, ktorá používateľovi s relevantným oprávnením umožňuje spúšťanie a sťahovanie exportov údajov v predefinovanej štruktúre.

4.2.4.3.4 Dynamické časti reportov

V systéme ITMS2014+ je zavedený systém editovateľných reportov. Každý výstup z aplikácie môže mať určenú množinu polí, ktoré sú v rámci reportu dynamicky napĺňané. Tieto polia sa používateľsky napĺňajú počas generovania zvoleného reportu. Ak má zvolený report pridelené dynamické polia, systém ho počas generovania reportov vyzve na ich doplnenie a až následne je report systémom vygenerovaný.

4.2.4.3.5 Notifikačný mechanizmus

Systém ITMS2014+ pre ŠMP využíva v rámci komunikácie s používateľmi na verejnej a neverejnej nasledovné typy resp. kanály notifikácií:

- interné správy,
- emaily.

4.2.4.3.6 Systém DMS

DMS modul systému ITMS2014+ slúži na správu, uchovávanie a sprístupňovanie dokumentov, ktoré sú do systému priložené buď priamo používateľmi, alebo sú získavané z externých informačných systémov, alebo v systéme vznikajú, ako systémové reporty a pod. DMS má definovanú pevnú hierarchickú štruktúru dokumentov na základe entít a domén.

4.2.4.3.6.1 Dokument

Každý dokument v systéme DMS pozostáva zo svojho dátového obsahu, svojich metadát a doménových metadát. Nositeľom doménových metadát je Dokument. Každá akcia, ktorá vytvára nový objekt typu dokument, musí zabezpečiť naplnenie jeho povinných atribútov. Samotný obsah dokumentu je spolu s vybranými metadátami uložený v DMS. Okrem poskytovania a ukladania obsahu umožňuje tiež verzionovanie obsahu dokumentov nezávisle od objektu. Každý Dokument má priradený typ dokumentu, čo predstavuje číselník možných kategórií dokumentov.

Minimálne každá evidencia systému ITMS2014+ má definovanú svoju vlastnú Skupinu dokumentov. Skupina dokumentov zastrešuje možné Typy dokumentov danej skupiny. Aplikácia štandardne umožňuje pridať len obmedzenú sadu dokumentov na základe ich formátu. Pridávané dokumenty sú automaticky validované priamo na GUI komponente.

Stupeň utajenia dokumentu je definovaný aj na číselníku Typu dokumentov. Verzionovanie dokumentov je zabezpečené automaticky opakovaným pridaním nového obsahu dokumentu. Verzie dokumentu je možné zobraziť z detailu dokumentu na neverejnej časti. Evidencie, ktoré v ITMS2014+ využívajú DMS sa nazývajú DMS entity.

4.2.4.3.6.2 Spis DMS

Každá entita môže byť v systéme ITMS2014+ označená ako DMS entita. Týmto príznakom sa na danú entitu, resp. evidenciu vzťahuje možnosť vkladania dokumentov, príloh do takzvaného spisu. Spis je komponent, ktorý umožňuje komplexnú správu dokumentov pod konkrétnym objektom evidencie. Obrazovky a spôsob práce so spisom je pre celú aplikáciu unifikovaný. Spis podporuje:

- upload dokumentov (single aj multi),
- update dokumentov,
- čítanie dokumentov,
- vyrzovanie dokumentov,
- výmaz dokumentov.

4.2.4.3.7 Verzionovanie objektu

V rámci ITMS2014+ pre ŠMP sa využíva verzionovanie evidencií. Všetky zachytávajú verzie na úrovni tried.

Príloha A - Neverejná časť ITMS2014+

Generálny UC pre zobrazenie needitovateľného detailu objektu
U - Generálny UC - Detail vygenerovanej verzie
U - Generálny UC - Editácia objektu v obrazovkách v neverejnej časti ITMS
U - Generálny UC - Editácia objektu v obrazovkách vo verejnej časti ITMS
U - Generálny UC - Editovateľný zoznam so stromovou štruktúrou
U - Generálny UC - evidencia v inej mene
U-Generálny UC - Farebné zobrazovanie priority v úlohách
U- Generálny UC- FulltextSearch nad zoznamom
U-Generálny UC - Generovanie reportov v neverejnej časti ITMS2014+
U-Generálny UC - Generovanie reportov vo verejnej časti ITMS2014+
U - Generálny UC - Grafická interpretácia vyplnenia/nevyplnenia logického celku
U - Generálny UC - Integrácia s externým systémom
U - Generálny UC - Kontrolné hlášky v systéme ITMS
U- Generálny UC- Manažovanie zoznamu
U-Generálny UC MA - Zložité filtrovanie
U - Generálny UC - Navigačný panel s kontrolou vo formulári
U- Generálny UC - Odoberanie objektov na verejnej časti
U - Generálny UC - Odradenie objektu v evidenciách
U – Generálny UC - Poradie špecifických polí a skupín špecifických polí v zoznamoch a na obrazovkách
U - Generálny UC - Porovnanie verzií objektu
U - Generálny UC - Povinnosť špecifických polí v iných evidenciách
U-Generálny UC - Práca s osobami s vzťahmi
U - Generálny UC - Práca so špecifickými poliami v iných evidenciách
U-Generálny UC - Práca v mobilnej aplikácii neprihlásený používateľ
U - Generálny UC - Práca v obrazovkách s použitím komponentu accordion
U - Generálny UC -Pridanie objektu v evidencii
U-Generálny UC - Priradenie externej osoby/subjektu
U-Generálny UC - Priradenie internej osoby
U-Generálny UC - Priradenie Kontaktnnej osoby
U-Generálny UC - Príznačky a stavy overenia subjektov a dodávateľov voči registrom
U-Generálny UC - Proces vygenerovania reportu
U - Generálny UC -Proforma výmaz objektu v evidenciách
U- Generálny UC - Sledovanie objektov
U- Generálny UC - Sledovanie objektov na verejnej časti pre neprihláseného používateľa
U- Generálny UC - Sledovanie objektov neprihláseným používateľom MA
U- Generálny UC - Sledovanie objektov prihláseným používateľom MA
U - Generálny UC - Splatnenie a Zneplatnenie objektov
U-Generálny UC - Správa multijazyčnosti
U - Generálny UC - Správanie číselníkov
U- Generálny UC- Správanie detailu objektu
U- Generálny UC- Správanie zoznamov
U- Generálny UC- Správanie zoznamov v mobilnej aplikácii
U-Generálny UC – Upozornenie pri zamykaní objektov
U - Generálny UC -Úprava objektu v evidencii
U- Generálny UC - Všeobecné správanie DMS entity
U-Generálny UC - Výber zaradení na osobe
U - Generálny UC -Výmaz objektu v evidenciách
U - Generálny UC -Wizard pre vytvorenie objektu evidencie

U- Generálny UC - Záložka integračných akcií
U-Generálny UC - Zamykanie a odomykanie objektov
U - Generálny UC - Zaznamenanie vykonania zmeny na triedach
U-Generálny UC - Zaznamenávanie zmien na objekte evidencie
U-Generálny UC - Zložitý filtrovanie Verejná časť
U- Generálny UC- Zložitý filtrovanie zoznamu
U-Generálny UC - Zobrazenie detailu verzie
U-Generálny UC - Zobrazenie histórie zmien na objekte
U - Generálny UC - Zobrazenie kontextového helpu používateľovi
U- Generálny UC - Zobrazenie reportu na vygenerovanie
U- Generálny UC - Zobrazenie zoznamu reportov pre danú entitu
U- Generálny UC - Zobrazenie zoznamu vygenerovaných reportov
U- Generálny UC - Zobrazenie zoznamu vygenerovaných verzií
U - Generálny UC - zobrazovanie detailu podania
U-Generálny UC - Zobrazovanie multijazyčných polí
U - Generálny UC - Zoznam integračných akcií
U - Generálny UC - zoznam platných hodnôt z číselníka
U- Generálny UC- Zoznamy s vizibilitou a oprávneniami a entitách
U- Generálny Use Case - Delegovaní používatelia
U- Generálny Use Case - Detail delegovaného používateľa
U-Generálny Use Case - Podanie objektu/žiadosti
U-Generálny Use Case - Podpísanie elektronického dokumentu
U- Generálny Use Case - Priradenie delegovaného používateľa
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 0. krok podania
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 1.krok - Výber spôsobu predloženia
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 2.krok - Základné údaje elektronické podania
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 2.krok - Základné údaje listinného podania
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 2.krok - Zmena adresáta
U-Generálny Use Case - Vytvorenie odoslania - 3.krok - Formulár elektronického podania
U- Generálny Use Case - Zneplatnenie delegovaného používateľa
U-Generálny Use Case - Zobrazenie delegovaných evidencií
U-Generálny Use Case - Zobrazenie statusu podania v zoznamových obrazovkách
U-IN14-1.2.6.1.1 - Widget - Kalendár
U-IN14-1.2.6.1.2 - Widget - Úlohy
U-IN14-1.2.6.1.3 - Widget - Aktuality
U-IN14-1.2.6.1.5 - Widget - Interné správy
U-IN14-1.2.6.1.6 - Widget - Zoznamy
U-IN14-1.2.6.2.1 - Widget - Kalendár - pohľad mesiac
U-IN14-1.2.6.2.2 - Widget - Kalendár - pohľad týždeň
U-IN14-1.2.6.2.3 - Widget - Kalendár - pohľad deň
U-IN14-1.2.6.2.3 - Widget - Splnené/nesplnené úlohy
U-IN14-1.2.6.2.4 - Widget - Úlohy podľa priority
U-IN14-1.2.6.2.5 - Widget - úlohy po termíne
U-IN14-1.2.7.0.0 - Správa dashboardu
U-IN14-1.2.7.1.0 - Pridanie widgetu
U-IN14-7.0.0.0.0 - Zoznam Hodnotiacich kritérií
U-IN14-7.1.0.1 - Vytvorenie novej skupiny kritérií
U-IN14-7.1.1.0 - Detail skupiny kritérií
U-IN14-7.1.3.0- Výmaz skupiny kritérií
U-IN14-7.2.0.1 - Vytvorenie novej podskupiny kritérií
U-IN14-7.2.1.0 - Detail podskupiny kritérií

- U-IN14-7.2.3.0- Výmaz podskupiny kritérií
- U-IN14-7.3.0.1 - Vytvorenie hodnotiaceho kritéria
- U-IN14-7.3.1.0 - Detail kritéria
- U-IN14-7.3.2.1 - Vytvorenie hodnoty kritéria
- U-IN14-7.3.2.2- Výmaz hodnoty kritéria
- U-IN14-7.3.3.0- Výmaz kritéria
- U-IN14-DMS - 1.3.1.0.0 – Zoznam dokumentov (SPIS)
- U-IN14-DMS - 1.3.1.0.1 - Zoznam dokumentov-záložka vyhľadávanie
- U-IN14-DMS - 1.3.1.0.2 - Zoznam dokumentov-záložka dokumenty
- U-IN14-DMS - 1.3.1.0.3 - Zoznam dokumentov-záložka prílohy
- U-IN14-DMS - 1.3.1.0.4 - Zoznam dokumentov-výber na stiahnutie
- U-IN14-DMS - 1.4.0.0.0 – Detail dokumentu
- U-IN14-DMS - 1.4.0.0.1 – Zobrazenie zoznamu verzii dokumentu
- U-IN14-DMS - 1.4.0.1.0 - Detail dokumentu jednoduchý
- U-IN14-DMS -1.4.3.0.0 – Splatnenie dokumentu
- U-IN14-DMS - 1.4.6.0.0 - Výmaz dokumentu
- U-IN14-DMS - 2.0.0.0.0 – Import dokumentu z externého systému
- U-IN14-DMS - 2.1.0.0.0 – Vyhľadanie dokumentu k referenčnému dátumu
- U-IN14-DMS - 2.3.0.0.0 – Upload obsahu dokumentu
- U-IN14-DMS - 2.5.0.0.0 – Uloženie obsahu Dokumentu do DMS
- U-IN14-DMS - 2.6.0.0.0 – Pridanie Dokumentu DMS entite
- U-IN14-DMS - 3.0.0.0.0 – Vytvorenie dokumentu
- U-IN14-DMS - 3.1.0.0.0 - Vytvorenie dokumentu jednoduché
- U-IN14-DMS - 3.3.0.0.0 – Generovanie obsahu dokumentu
- U-IN14-DMS -3.4.0.0.0 – Realizácia workflow pre dokument
- U-IN14-DMS - 4.1.1.0.0 – Zobrazenie obsahu dokumentu
- U-IN14-DMS -5.0.0.0.0 – Zoznam typov dokumentov
- U-IN14-DMS - 5.0.0.0.1 - Nahranie obrázku
- U-IN14-DMS - 5.0.0.0.2 - Výber obrázku
- U-IN14-DMS -5.1.0.0.0 – Detail typu dokumentu
- U-IN14-DMS -5.1.2.0.0 - Vytvorenie typu dokumentu
- U-IN14-DMS - 6.1.0.0.0 - Nastavenie dátumu predloženia
- U-IN14-DMS-6.2.3.0.0 - Zobrazenie zoznamu typov reportov
- U-IN14-DMS-6.2.3.1.0 - Detail typu reportu
- U-IN14-DMS-6.2.3.2.0 - Detail poľa reportu
- U-IN14-DMS -7.0.0.0.0 – Zoznam skupín dokumentov
- U-IN14-DMS - 7.0.0.1.0 - Vytvorenie prílohy
- U-IN14-DMS - 7.0.0.2.0 - Detail prílohy
- U-IN14-DMS - 7.0.0.3.0 - Výmaz prílohy
- U-IN14-DMS -7.1.0.0.0 – Detail skupiny dokumentov
- U-IN14-DMS -7.1.1.0.0 – Záložka skupina dokumentov
- U-IN14-DMS -7.1.2.0.0 – Záložka zoznam typov dokumentov
- U-IN14-DMS -7.2.0.0.0 – Vytvorenie skupiny dokumentov
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.10 - Notifikácia žiadateľovi pri finančnom zúčtovaní
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.11 - Status o úhrade
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.12 - Export FZ do AGIS MFR
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.13 - Zaevidovanie dátumu výpočtu
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.14 - Vygenerovanie zmlúv
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.15 - Kontrola PPP na doplnenie
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.1 - Kontrola PPP integráciou
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.2 - Notifikácia žiadateľovi pri vyradení

- U-IN14-DOT-1.0.0.0.3 - Notifikácia žiadateľovi pri odoslaní na doplnenie
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.4 - Kontrola PPP na výsledok OK okrem RPVS
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.5 - Integrácia JRŽ
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.6 - Export do IS SEMP
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.7 - Vygenerovanie reportu Súpis autorizovaných dotácií
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.8 - Export do CRZ
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.9 - Export do Agis MFR
- U-IN14-DOT-1.1.0.0.0 - Zoznam žiadosti o zelenú naftu
- U-IN14-DOT-1.1.1.0.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta
- U-IN14-DOT-1.1.1.0.0 - Zoznam exportov do CRZ
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 1 - Údaje o žiadosti
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 1 - Údaje o žiadosti - Sekcia Základné údaje
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 1 - Údaje o žiadosti - Sekcia Požadovaná pomoc
- U-IN14-DOT-1.1.1.2.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa
- U-IN14-DOT - 1.1.1.2.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Základné údaje
- U-IN14-DOT - 1.1.1.2.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Ekonomická klasifikácia subjektu
- U-IN14-DOT - 1.1.1.2.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Bankové spojenie subjektu
- U-IN14-DOT - 1.1.1.2.4 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Adresa subjektu
- U-IN14-DOT - 1.1.1.2.5 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Korešpondenčná adresa
- U-IN14-DOT-1.1.1.3.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 3 - Osoby
- U-IN14-DOT - 1.1.1.3.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 3 - Osoby - Sekcia Kontaktné osoby
- U-IN14-DOT - 1.1.1.3.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 3 - Osoby - Sekcia Štatutárni zástupcovia
- U-IN14-DOT-1.1.1.4.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.10 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2. Osvedčenie o zápise SHR
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 1. Potvrdenie o vedení účtu v banke
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2. Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný register
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 3. Potvrdenie správcu dane
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.4 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 4. Potvrdenie Sociálnej poisťovne
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.5 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 5. Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.6 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 6. Potvrdenie inšpektorátu práce
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.7 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 7. Potvrdenie príslušného konkurzného súdu
- U-IN14-DOT - 1.1.1.4.8 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 8. Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach

U-IN14-DOT - 1.1.1.4.9 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 9. Výpis z registra trestov vystavený na IČO žiadateľa

U-IN14-DOT-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Proces spracovania

U-IN14-DOT - 1.1.1.5.1.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 5 - Proces spracovania - Sekcia Vizualizácia procesu spracovania

U-IN14-DOT - 1.1.1.5.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 5 - Proces spracovania - Sekcia Info o spracovaní

U-IN14-DOT - 1.1.1.5.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 5 - Proces spracovania - Sekcia História stavov

U-IN14-DOT-1.1.1.6.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 6 - Súpis autorizovaných dotácií

U-IN14-DOT-1.1.2.2.1 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Logický celok 2 - Zoznam zaradených žiadostí o zelenú naftu - Upraviť

U-IN14-DOT-1.1.3.1.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 1.krok

U-IN14-DOT-1.1.3.2.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 2.krok

U-IN14-DOT-2.0.0.0.0 - Zoznam súpisov autorizovaných dotácií

U-IN14-DOT-2.2.0.0.0 - Zoznam súpisov autorizovaných dotácií - Vytvoriť nový súpis

U-IN14-DOT-2.3.0.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií

U-IN14-DOT-2.3.2.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 1 - Údaje o súpise

U-IN14-DOT-2.3.3.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 2 - Zoznam zaradených žiadostí o zelenú naftu

U-IN14-DOT-2.3.3.2.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Detail zaradenej žiadosti v súpise

U-IN14-FIN-1.0.0.0- Detail Účtovného dokladu

U-IN14-FIN-1.0.0.1- Detail Účtovného dokladu - Hlavička

U-IN14-FIN-1.0.0.2- Detail Účtovného dokladu - Dodávateľ

U-IN14-FIN-1.0.0.3.1- Detail položky Účtovného dokladu

U-IN14-FIN-1.0.0.3.2- Prehľad žiadostí o platbu

U-IN14-FIN-1.0.0.3.3- Prehľad deklarovaných výdavkov

U-IN14-FIN-1.0.0.3.4- Detail deklarovaného výdavku

U-IN14-FIN-1.0.0.3.5 - Vysporiadané výdavky

U-IN14-FIN-1.0.0.3- Detail Účtovného dokladu - Položky

U-IN14-FIN-1.0.0.4- Detail Účtovného dokladu - Verejné obstarávania

U-IN14-FIN-1.0.0.5- Zoznam účtovných dokladov

U-IN14-FIN-1.0.0.6- Detail účtovného dokladu - Projekty

U-IN14-FIN-1.1.0.0- Wizard pre zmenu dodávateľa

U-IN14-FIN-1.1.0.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov účtovného dokladu

U-IN14-FIN-1.1.0.2 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí účtovného dokladu

U-IN14-FIN-1.1.1.0- Wizard pre zmenu dodávateľa - 1. krok - Priradenie dodávateľa

U-IN14-FIN-1.1.1.1- Výber dodávateľa

U-IN14-FIN-1.2.1.0 - Zoznam záznamov o doklade v iných kontrolách

U-IN14-FIN-1.2.2.0 - Zoznam záznamov o kontrole voči iným dokladom

U-IN14-FIN-1.3.0.0 - Zoznam povolení pre prístup k evidencii na verejnej časti

U-IN14-FIN-1.3.1.0 - Vytvorenie povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti

U-IN14-FIN-1.3.2.0 - Detail povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti

U-IN14-FIN-1.3.3.0 - Výmaz povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti

U-IN14-FIN-2.0.0.0 - Zoznam Žiadostí o platbu

U-IN14-FIN-2.0.0.1.1- Detail verzie ŽoP

U-IN14-FIN-2.0.0.1.2.1- Detail Účtovného dokladu verzie ŽoP

U-IN14-FIN-2.0.0.1.2- Zoznam Účtovných dokladov verzie

U-IN14-FIN-2.0.0.1.3.1- Detail Deklarovaného výdavku verzie ŽoP

U-IN14-FIN-2.0.0.1.3- Zoznam Deklarovaných výdavkov verzie

U-IN14-FIN-2.0.0.1.4.1- Detail VZPaZ verzie ŽoP

- U-IN14-FIN-2.0.0.1.4- Zoznam VZPaZ verzie
- U-IN14-FIN-2.0.0.1.5- Zoznam faktúr a ich úhrad verzie
- U-IN14-FIN-2.0.0.1- Zoznam Verzií Žiadostí o platbu
- U-IN14-FIN-2.0.0.2 - Prehľad Žiadostí o platbu prijímateľa
- U-IN14-FIN-2.0.1.0 - Detail ŽoP Prijímateľa
- U-IN14-FIN-2.0.1.1 - Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Základné údaje
- U-IN14-FIN-2.0.1.2- Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Vyčlenené časti
- U-IN14-FIN-2.0.1.3 - Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Prehľad deklarovaných výdavkov
- U-IN14-FIN-2.0.2.0 - Detail Žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-2.0.2.1 - Detail Žiadosti o platbu - záložka Základné údaje
- U-IN14-FIN-2.0.2.2.1 - Detail Žiadosti o platbu - sekcia - sumy po rokoch
- U-IN14-FIN-2.0.2.2 - Detail Žiadosti o platbu - záložka Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-2.0.2.3 - Detail Žiadosti o platbu - záložka Identifikácia subjektov
- U-IN14-FIN-2.0.2.4 - Detail Žiadosti o platbu - záložka RO/SO
- U-IN14-FIN-2.0.2.5 - Detail Žiadosti o platbu - záložka PJ
- U-IN14-FIN-2.0.2.6 - Detail Žiadosti o platbu - záložka NK
- U-IN14-FIN-2.1.0.0 - Zoznam Účtovných dokladov
- U-IN14-FIN-2.10.1.0 - Zoznam kontrolovaných duplicitných dokladov ŽoP
- U-IN14-FIN-2.10.2.0 - Zoznam ostatných duplicitných dokladov ŽoP
- U-IN14-FIN-2.11.0.0 - Zobrazenie zoznamu VO na ŽoP
- U-IN14-FIN-2.12.0.0-Zoznam ZDV
- U-IN14-FIN-2.1.2.0 - Detail Účtovného dokladu
- U-IN14-FIN-2.13.0.0 - X tabuľka
- U-IN14-FIN -2.13.0.1- Vytvorenie záznamu X tabuľky
- U-IN14-FIN-2.1.3.0 - Kontrola duplicity účtovného dokladu
- U-IN14-FIN-2.13.1.0- Automatické vytvorenie X tabuľky
- U-IN14-FIN-2.14.0.0- Zoznam úhrad ŽoP
- U-IN14-FIN-2.1.4.0 - Zoznam kontrolovaných duplicitných dokladov
- U-IN14-FIN-2.14.1.2- Detail úhrady ŽoP - Položky
- U-IN14-FIN-2.14.1.3- Detail úhrady ŽoP - zápočty
- U-IN14-FIN-2.1.4.1- Zoznam záznamov o rovnakej kontrole duplicity
- U-IN14-FIN-2.15.0.0 - Zoznam úhrad faktúr
- U-IN14-FIN-2.1.5.0 - Zoznam ostatných duplicitných dokladov
- U-IN14-FIN-2.2.0.0 - Zoznam Deklarovaných výdavkov
- U-IN14-FIN-2.2.0.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov deklarovaného výdavku
- U-IN14-FIN-2.2.0.2 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí deklarovaného výdavku
- U-IN14-FIN-2.2.2.0 - Detail Deklarovaného výdavku
- U-IN14-FIN-2.2.2.1 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Hlavička
- U-IN14-FIN-2.2.2.2 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Rozpočet projektu
- U-IN14-FIN-2.2.2.3 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Rozpočtová klasifikácia
- U-IN14-FIN-2.2.2.4 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Suma žiadaná na preplatenie
- U-IN14-FIN-2.2.2.5 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Suma nežiadaná na preplatenie
- U-IN14-FIN-2.2.2.6 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Suma neoprávnená
- U-IN14-FIN-2.2.2.7 - Detail Deklarovaného výdavku - Sekcia Verejné obstarávanie
- U-IN14-FIN-2.3.0.0 - Rezervácia ŽoP v ISUF
- U-IN14-FIN-2.3.0.1 - Rezervácia v AGIS MFR
- U-IN14-FIN-2.3.10.0 - Vyčlenenie ŽoP
- U-IN14-FIN-2.3.1.0 - Zrušenie rezervácie ŽoP v ISUF
- U-IN14-FIN-2.3.11.0 - Zrušenie vyčlenenia ŽoP
- U-IN14-FIN-2.3.12.0 - Rozpočítanie deklarovaných výdavkov ŽoP časti
- U-IN14-FIN-2.3.13.0- Dorovnanie zostatku

- U-IN14-FIN-2.3.14.0 - Zrušenie rozpočítania výdavkov na zdroje
- U-IN14-FIN-2.3.2.0 - Kontrola vyplnenia ŽoP
- U-IN14-FIN-2.3.3.0 - Výpočet oprávnenej sumy ŽoP
- U-IN14-FIN-2.3.4.0 - Kontrola oprávnenosti
- U-IN14-FIN-2.3.5.0 - Vytvorenie verzie ŽoP
- U-IN14-FIN-2.3.6.0 - Aktualizácia čerpania EÚ
- U-IN14-FIN-2.3.7.0 - Aktualizácia čerpania RO
- U-IN14-FIN-2.3.8.0 - Kontrola existujúcej nezrovnalosti k projektu
- U-IN14-FIN-2.3.9.0 - Nastavenie stavu ŽoP prijímateľa
- U-IN14-FIN-2.4.1.0 - Zamietnutie ŽoP
- U-IN14-FIN-2.4.2.1 - Generovanie ŽoP B časť
- U-IN14-FIN-2.4.2.2 - Generovanie ŽoP C časť
- U-IN14-FIN-2.4.2.3-Zrušenie rozpočítania zápočtov
- U-IN14-FIN-2.4.2.4 - Aktualizácia súm pre osobitný výkaz pre finančné nástroje
- U-IN14-FIN-2.4.2.5 - Schválenie ZDV
- U-IN14-FIN-2.4.2.6 - Zrušenie schválenia ZDV
- U-IN14-FIN-2.4.2.7- Aktualizácia X tabuľky
- U-IN14-FIN-2.4.2.8- Generovanie VS EAFRD
- U-IN14-FIN-2.4.2.8- Zrušenie VS EAFRD
- U-IN14-FIN-2.4.2.9- Aktualizovanie čerpania PRV
- U-IN14-FIN-2.4.3.0 - Kontrola na zistenie stavu ukončenia Kontroly ŽoP
- U-IN14-FIN-2.5.0.0 - Doplnujúce monitorovacie údaje k žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-2.5.1.0.1 - Monitorovacie údaje ŽoP - záložka Hodnoty merateľných ukazovateľov - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za aktivity
- U-IN14-FIN-2.5.1.0.2 - Monitorovacie údaje ŽoP - záložka Hodnoty merateľných ukazovateľov - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za projekt
- U-IN14-FIN-2.5.1.0 - záložka "Hodnoty merateľných ukazovateľov"
- U-IN14-FIN-2.5.1.1 - Detail hodnoty merateľného ukazovateľa
- U-IN14-FIN-2.5.1.2 - Detail hodnoty merateľného ukazovateľa za aktivitu
- U-IN14-FIN-2.5.2.0 - záložka "Poznámky k hlavným aktivitám projektu"
- U-IN14-FIN-2.5.2.1 - Detail Poznámky k hlavnej aktivite
- U-IN14-FIN-2.5.3.0 - záložka "Identifikované problémy a riziká v realizácii projektu"
- U-IN14-FIN-2.6.0.0 - Kontroly Žop
- U-IN14-FIN-2.7.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-2.7.0.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov žiadosti o platbu prijímateľa
- U-IN14-FIN-2.8.0.0- Zoznam Vzájomných započítaní PaZ
- U-IN14-FIN-2.8.0.1- Kontrola disponibility zápočtu
- U-IN14-FIN-2.8.1.0- Priradenie pohľadávky na započítanie
- U-IN14-FIN-2.8.1.1- Zoznam Vzájomných započítaní PaZ - vyjadrenie RO
- U-IN14-FIN-2.8.2.0 - Detail započítania PaZ
- U-IN14-FIN-2.8.4.0- Odradenie pohľadávky na započítanie
- U-IN14-FIN-2.9.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí na ŽoP
- U-IN14-FIN-3.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu súhrnných žiadostí o platbu
- U-IN14-FIN-3.1.0.0 - Vytvorenie súhrnnej žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-3.1.1.0 - Vytvorenie súhrnnej žiadosti o platbu - krok 1
- U-IN14-FIN-3.1.2.0 - Vytvorenie súhrnnej žiadosti o platbu - krok 2
- U-IN14-FIN-3.1.3.0 - Vytvorenie súhrnnej žiadosti o platbu - krok 3
- U-IN14-FIN-3.1.3.1 - Výber účtu orgánu
- U-IN14-FIN-3.2.0.0 - Zobrazenie detailu súhrnnej žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-3.2.1.0 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Základné údaje
- U-IN14-FIN-3.2.1.1 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje

- U-IN14-FIN-3.2.1.2 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Základné údaje - sekcia Účet platobnej jednotky
- U-IN14-FIN-3.2.2.0 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-3.2.3.0 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie Platobnou jednotkou
- U-IN14-FIN-3.2.3.1 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie Platobnou jednotkou - sekcia Čestné vyhlásenie
- U-IN14-FIN-3.2.3.2 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie Platobnou jednotkou - sekcia Vypracovali
- U-IN14-FIN-3.2.3.3 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie Platobnou jednotkou - sekcia Schválili
- U-IN14-FIN-3.2.4.0 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie certifikačným orgánom
- U-IN14-FIN-3.2.4.1 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie certifikačným orgánom - sekcia Schválená suma
- U-IN14-FIN-3.2.4.2 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie certifikačným orgánom - sekcia Účet certifikačného orgánu
- U-IN14-FIN-3.2.4.3 - Detail súhrnnej žiadosti o platbu - záložka Spracovanie certifikačným orgánom - sekcia Schválili
- U-IN14-FIN-3.3.0.0 - Výmaz súhrnnej žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-3.3.1.0 - Zaradovanie
- U-IN14-FIN-3.3.2.0 - Schvaľovanie
- U-IN14-FIN-3.3.3.0 - Zoznam započítaných pohľadávok
- U-IN14-FIN-3.4.0.0 - Výpočet členenia celkovej sumy na preplatenie
- U-IN14-FIN-3.5.0.0 - Výpočet čiastky žop pre ISUF
- U-IN14-FIN-3.5.1.0 - Vytvorenie záznamu o spracovaní SŽoP
- U-IN14-FIN-3.5.1.1 - Úprava záznamu o spracovaní sžop zamestnancom orgánu
- U-IN14-FIN-3.6.0.0 - Zoznam korekcií súhrnnej žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-3.9.0.0 - Zmena priznaku zaradenia pri zamietnutí szop (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.1 - Zrušenie priradenia všetkých vyradených žop na sžop (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.2 - Zrušenie všetkých priradení ŽoP na SŽoP (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.3 - Kontrola vyplnenia polí spracovania CO (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.4 - Kontrola vyplnenia polí spracovania PJ (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.5 - Posun ŽoP do stavu Predbežná finančná kontrola vykonaná (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.5 - Posun ŽoP do stavu Zaradená do súhrnnej platby (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.7 - Posun žop do stavu Schválená v SŽoP alebo uhradená (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.0.8 - Rezervácia SŽOP v ISUF
- U-IN14-FIN-3.9.1.0 - Kontrola vyplnenia účtu PJ (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.1.1 - Kontrola vyplnenia dátumu prijatia na CO(WF)
- U-IN14-FIN-3.9.1.2 - Kontrola zhody cieľového stavu so stavom histórie (WF)
- U-IN14-FIN-3.9.1.3 - Kontrola pri vrátení na doplnenie z CO (WF)
- U-IN14-FIN-4.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu žiadostí o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.1.0.0 - Vytvorenie žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.1.0.1 - Generovanie kódu Žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.1.1.0 - Vytvorenie žiadosti o platbu na EK - krok 1
- U-IN14-FIN-4.1.2.0 - Vytvorenie žiadosti o platbu na EK - krok 2
- U-IN14-FIN-4.1.3.0 - Aktualizácia finančného plánu Žop na EK z finančného plánu OP
- U-IN14-FIN-4.2.0.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.2.1.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK - Záložka - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.2.1.1 - Kontrola výšky posudzovanej sumy pri zmene dátumu uzatvorenia účtov pre zaradené doklady
- U-IN14-FIN-4.2.2.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK - Záložka - Sumy za aktuálnu žiadosť o platbu

- U-IN14-FIN-4.2.3.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK - Záložka - Kumulatívny výpočet SFC
- U-IN14-FIN-4.2.3.1 - Finančný plán operačného programu
- U-IN14-FIN-4.2.4.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK - Záložka - Platby a úhrady
- U-IN14-FIN-4.2.4.1 - Výber účtu certifikačného orgánu
- U-IN14-FIN-4.2.4.2 - Zobrazenie zoznamu úhrad na žop na EK
- U-IN14-FIN-4.2.5.0 - Zobrazenie detailu žiadosti o platbu na EK - Záložka - Certifikácia
- U-IN14-FIN-4.2.6.0.1 - Export zoznamu deklarovanych výdavkov zaradených mínusových dokladov
- U-IN14-FIN-4.2.6.0 - Zobrazenie zoznamu zaradených dokladov
- U-IN14-FIN-4.2.6.1 - Zaraďovanie súhrnných žiadostí o platbu
- U-IN14-FIN-4.2.6.2 - Zaraďovanie odložených súhrnných žiadostí o platbu
- U-IN14-FIN-4.2.6.3 - Zaraďovanie žiadostí o platbu zo súhrnnej žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-4.2.6.4 - Výpočet žiadanej sumy za súhrnnú žiadosť o platbu
- U-IN14-FIN-4.3.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.4.0.1 - Výpočet kumulatívnej sumy SFC
- U-IN14-FIN-4.4.0.2.1 - Odpočítanie mínusových dokladov zo súm za aktuálnu žiadosť
- U-IN14-FIN-4.4.0.2.2 - Pripočítanie dokladov pripočítanie stiahnutých súm do súm za aktuálnu žiadosť
- U-IN14-FIN-4.4.0.2.3 - Pripočítanie odpočítaných nezrovnalostí a odpočítaných vrátení do súm za aktuálnu žiadosť
- U-IN14-FIN-4.4.0.2 - Výpočet súm za aktuálnu žiadosť
- U-IN14-FIN-4.5.0.0 - Výmaz žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.6.10.1.1 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia bez výdavkov - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.10.1.2 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia bez výdavkov - sekcia - Dôvod nepotvrdenia
- U-IN14-FIN-4.6.10.1.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia bez výdavkov - sekcia - sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.10.1.4 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia bez výdavkov - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.10.1 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia bez výdavkov
- U-IN14-FIN-4.6.1.0.1 - Export zoznamu dokladov vysporiadaných prostriedkov
- U-IN14-FIN-4.6.1.0.1 - Export zoznamu nepotvrdených dokladov
- U-IN14-FIN-4.6.10.2 - Odradenie dokladu pripočítanie vrátenia bez výdavkov z účtov
- U-IN14-FIN-4.6.1.0 - Vysporiadané sumy - Zoznam
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.1 - Detail dokladu vysporiadané sumy bez výdavkov
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.2 - Detail dokladu vysporiadané sumy bez výdavkov - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.3 - Detail dokladu vysporiadané sumy bez výdavkov - sekcia - sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.4 - Detail dokladu vysporiadané sumy bez výdavkov - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.5 - Výmaz dokladu Vysporiadané sumy bez výdavkov
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.8 - Výpočet sumy oprávnenej na zaradenie za KR pohľadávky bez výdavkov do žop na ek
- U-IN14-FIN-4.6.1.10.9 - Výpočet nevykázanéj vysporiadanej sumy za KR pohľadávky bez výdavkov v žop na ek po zdrojoch
- U-IN14-FIN-4.6.1.1.2 - Výpočet nevykázanéj vysporiadanej sumy výdavku pohľadávky v žop na ek po zdrojoch
- U-IN14-FIN-4.6.1.1.3 - Výpočet zostatku na vykávanie v žop na ek výdavku nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.1.1.4 - Generovanie kódu dokladu vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.1.5 - Sčítanie súm z priradených výdavkov za kategórie regiónov
- U-IN14-FIN-4.6.1.1 - Vytvorenie dokladu Vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.2.1 - Identifikácia účtovného roka do ktorého patrí pohľadávkový doklad
- U-IN14-FIN-4.6.1.2 - Výber pohľadávkových dokladov s vysporiadanými sumami

- U-IN14-FIN-4.6.1.3.1 - Detail dokladu vysporiadané sumy - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.1.3.2 - Detail dokladu vysporiadané sumy - sekcia - Zaradené vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.3.3 - Detail dokladu vysporiadané sumy - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.3 - Detail dokladu vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.4 - Zoznam deklarovaných výdavkov dokladu Vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.5 - Priradenie deklarovaných výdavkov pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-4.6.1.6.1 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Vysporiadané sumy - sekcia - deklarovaný výdavok
- U-IN14-FIN-4.6.1.6.2 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Vysporiadané sumy - sekcia - sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.1.6.3 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Vysporiadané sumy - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.1.6 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.7 - Odradenie deklarovaného výdavku dokladu Vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.8 - Výmaz dokladu Vysporiadané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.1.9.1 - Výpočet sumy oprávnenej na zaradenie výdavku pohľadávky do žop na ek
- U-IN14-FIN-4.6.1.9.2 - Rozpočítanie sumy po zdrojoch podľa pomeru k sume oprávnenej na zaradenie spolu
- U-IN14-FIN-4.6.2.0.1 - Export zoznamu dokladov stiahnutých prostriedkov
- U-IN14-FIN-4.6.2.0 - Stiahnuté sumy - Zoznam
- U-IN14-FIN-4.6.2.1.1 - Výpočet nevykázanej sumy výdavku nezrovnalosti v žop na ek po zdrojoch
- U-IN14-FIN-4.6.2.1.3 - Generovanie kódu dokladu stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.1.5 - Sčítanie súm z priradených výdavkov za kategórie regiónov
- U-IN14-FIN-4.6.2.1 - Vytvorenie dokladu Stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.2 - Výber nezrovnalostí s nevykázanými sumami
- U-IN14-FIN-4.6.2.3.1 - Detail dokladu stiahnuté sumy - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.2.3.2 - Detail dokladu stiahnuté sumy - sekcia - Zaradené stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.3.3 - Detail dokladu stiahnuté sumy - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.3 - Detail dokladu stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.4 - Zoznam deklarovaných výdavkov dokladu Stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.5 - Priradenie deklarovaných výdavkov nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.2.6.1 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Stiahnuté sumy - sekcia - deklarovaný výdavok
- U-IN14-FIN-4.6.2.6.2 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Stiahnuté sumy - sekcia - sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.2.6.3 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Stiahnuté sumy - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-4.6.2.6 - Detail deklarovaného výdavku dokladu Stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.7 - Odradenie deklarovaného výdavku dokladu Stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.8 - Výmaz dokladu stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.2.9.2 - Rozpočítanie sumy po zdrojoch podľa pomeru k sume oprávnenej na zaradenie spolu
- U-IN14-FIN-4.6.3.0 - Pripočítanie stiahnutých súm - Zoznam
- U-IN14-FIN-4.6.3.2 - Priradenie dokladov stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.3.3.1 - Detail dokladu pripočítanie stiahnutých súm - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.3.3.2 - Detail dokladu pripočítanie stiahnutých súm - sekcia - Dôvod nepotvrdenia
- U-IN14-FIN-4.6.3.3.3 - Detail dokladu pripočítanie stiahnutých súm - sekcia - Zaradené stiahnuté sumy
- U-IN14-FIN-4.6.3.3.4 - Detail dokladu pripočítanie stiahnutých súm - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-4.6.3.3 - Detail dokladu pripočítanie stiahnutých súm
- U-IN14-FIN-4.6.3.8 - Odradenie dokladu pripočítané stiahnuté suny
- U-IN14-FIN-4.6.4.0 - Pripočítanie dokladu Odpočítané vrátenie - Zoznam

- U-IN14-FIN-4.6.4.2 - Priradenie dokladov Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-4.6.4.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia
- U-IN14-FIN-4.6.4.4.1 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.4.4.2 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia - sekcia - Dôvod nepotvrdenia
- U-IN14-FIN-4.6.4.4.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-4.6.4.4.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia - sekcia - Odpočítané sumy
- U-IN14-FIN-4.6.4.8 - Odradenie dokladu pripočítanie odpočítaného vrátenia
- U-IN14-FIN-4.6.5.0 - Pripočítanie dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - Zoznam
- U-IN14-FIN-4.6.5.2 - Priradenie dokladov Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.1 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.2 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Dôvod nepotvrdenia
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Odpočítané sumy v Účtoch
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.4 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Duplicitné sumy v Účtoch
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.5 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Sumy na pripočítanie k Žop na EK
- U-IN14-FIN-4.6.5.3.6 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti - sekcia - Duplicitné sumy v Žop na EK
- U-IN14-FIN-4.6.5.3 - Detail dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.5.4 - Zoznam deklarovaných výdavkov dokladu Pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.5.5 - Priradenie výdavkov dokladu odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-4.6.5.7 - Odradenie výdavkov z dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.5.8 - Odradenie dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.5.8 - Prepočet súm dokladu pripočítanie odpočítanej nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-4.6.6.0 - Zoznam zmenených nezrovnalostí
- U-IN14-FIN-4.7.0.0-Žop na EK - Dodatok 1
- U-IN14-FIN-4.8.0.0 - Zoznam korekcií žiadosti o platbu na EK
- U-IN14-FIN-4.8.1.0 - Zoznam pripočítaných deklarovaných výdavkov
- U-IN14-FIN-4.8.2.0 - Nastavenie účtovného roka na deklarovaných výdavkoch
- U-IN14-FIN-4.8.3.0 - Získanie počtu dokladov na ktorých je deklarovaný výdavok pripočítaný
- U-IN14-FIN-4.8.4.0 - Aktualizácia vypočítavaných polí na zázname o vykázaní výdavku
- U-IN14-FIN-4.9.0.10 - Validácia vyplnenia účtu CO
- U-IN14-FIN-4.9.0.11 - Validácia vyplnenia polí pri zostavení ŽopNaEK
- U-IN14-FIN-4.9.0.12 - Výmaz údajov o zaslaní do SFC
- U-IN14-FIN-4.9.0.13 - Automatické vytvorenie aktualizácie nezrovnalosti pri zmene netto sumy
- U-IN14-FIN-4.9.0.14 - Potvrdenie informácie o vykázaní výdavkov v rámci Žop na EK
- U-IN14-FIN-4.9.0.15 - Vrátenie informácie o vykázaní výdavkov v rámci Žop na EK
- U-IN14-FIN-4.9.0.16 - Zrušenie informácie o vykázaní výdavkov v rámci Žop na EK
- U-IN14-FIN-4.9.0.1 - Rezervácia Žop na EK v ISUF
- U-IN14-FIN-4.9.0.2 - Prepočet kumulatívnej sumy SFC pre rozpracované žiadosti na EK
- U-IN14-FIN-4.9.0.3 - Generovanie verzie SFC
- U-IN14-FIN-4.9.0.4 - Validácia vyplnenia dátumu rozhodnutia komisie
- U-IN14-FIN-4.9.0.5 - Validácia vyplnenia polí vyplňaných prí návrhu ŽopNaEK
- U-IN14-FIN-4.9.0.6 - Schválenie Žop na EK v ISUF
- U-IN14-FIN-4.9.0.7 - Zamietnutie Žop na EK v ISUF
- U-IN14-FIN-4.9.0.8 - Vrátenie Žop na EK v ISUF
- U-IN14-FIN-4.9.0.9 - Validácia vyplnenia polí vyplňaných po zaslaní do SFC
- U-IN14-FIN-5.0.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov

- U-IN14-FIN-5.1.0.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.10.1.0 - Rozčlenenie sumy pohľadávky na deklarovanom výdavku
- U-IN14-FIN-5.10.1.1 - Výpočet sumy pohľadávky ktorá má dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.10.1.2 - Výpočet sumy pohľadávky ktorá nemá dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.10.1.3 - Prepočet zostatkov súm pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.0.1 - Generovanie kódu pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.0.2 - Generovanie variabilného symbolu pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.0.3 - Vytvorenie objektov pre ukladanie súm pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.1.0.4 - Výpočet pomeru spolufinancovania prioritnej osi
- U-IN14-FIN-5.11.0.0- Zoznam ŽoP kde je pohľadávka započítaná
- U-IN14-FIN-5.1.1.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 1 - Predmet pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.1.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 1 - Typ pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.11.1.0- Výber žiadosti o platbu na započítanie
- U-IN14-FIN-5.12.0.0 - Zoznam dokladov vytvorených z pohľadávky zaradených v Žop na EK
- U-IN14-FIN-5.1.2.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 2 - Predmet pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.2.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 2 - Základné údaje
- U-IN14-FIN-5.13.0.0 - Zoznam vysporiadaní pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.3.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3a - Zobrazenie základných údajov
- U-IN14-FIN-5.1.3.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3 - Typ pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.1.3.1 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3b - Základné údaje
- U-IN14-FIN-5.1.3.2 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3 - základné údaje
- U-IN14-FIN-5.1.4.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 4 - Sumy pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.1.9.9 - automatické priradenie dokladov k pohľadávkovému dokladu
- U-IN14-FIN-5.2.0.0 - Zoznam splátkových kalendárov
- U-IN14-FIN-5.2.1.0 - Vytvorenie splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.2.1.1 - Generovanie kódu splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.2.1.2 - Generovanie kódu splátky
- U-IN14-FIN-5.2.2.0 - Detail splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.2.2.1 - Detail splátkového kalendára - Sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-5.2.2.2 - Detail splátkového kalendára - Sekcia - Splátky
- U-IN14-FIN-5.3.0.0 - Detail pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.3.0.1 - Umožnenie úpravy spôsobu vrátenia
- U-IN14-FIN-5.3.0.2- Zamedzenie úpravy spôsobu vrátenia
- U-IN14-FIN-5.3.1.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje
- U-IN14-FIN-5.3.1.0 - Zneplatnenie splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.3.1.1 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-5.3.1.3 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Projekt
- U-IN14-FIN-5.3.1.5 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Dĺžník
- U-IN14-FIN-5.3.1.6- Detail pohľadávkového dokladu - Záložka Základné údaje - sekcia Pohľadávky k úrokom z omeškania
- U-IN14-FIN-5.3.2.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-5.3.2.1 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-5.3.2.2 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Sumy pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.3.2.3 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Sumy odpočítané v Žop na EK
- U-IN14-FIN-5.3.2.4 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Sumy pohľadávky za intenzity projektu
- U-IN14-FIN-5.3.3.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje

- U-IN14-FIN-5.3.3.0 - Schválenie splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.3.3.1 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje - Sekcia - Dĺžník
- U-IN14-FIN-5.3.3.2 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje - Sekcia - Orgán zodpovedný za vymáhanie
- U-IN14-FIN-5.3.3.4 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje - Sekcia - Schválil
- U-IN14-FIN-5.3.4.0 - Výmaz splátkového kalendára
- U-IN14-FIN-5.4.0.0 - Zoznam aktualizácií
- U-IN14-FIN-5.4.1.0 - Detail aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.1.1 - Detail aktualizácie - Záložka - Popis aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.1.2 - Zníženie sumy pohľadávky na úroveň vysporiadanej sumy
- U-IN14-FIN-5.4.2.0 - Schválenie aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.3.0 - Vytvorenie aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.3.1 - Vytvorenie aktualizácie - Krok 1 - Popis aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.3.2 - Generovanie kódu aktualizácie pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.4.4.0 - Automatické vytvorenie a schválenie aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.4.4.0 - Výmaz aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.5.10.0 - Výber žiadosť o platbu typu predfinancovanie
- U-IN14-FIN-5.5.1.0 - Výber projektu
- U-IN14-FIN-5.5.2.0 - Výber programovej štruktúry
- U-IN14-FIN-5.5.2.1 - Výber programovej štruktúry pod vybraným OP
- U-IN14-FIN-5.5.3.0 - Výber orgánu
- U-IN14-FIN-5.5.4.0 - Výber zamestnanca orgánu
- U-IN14-FIN-5.5.5.0 - Výber nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-5.5.7.0 - Výber osoby subjektu
- U-IN14-FIN-5.5.8.0 - Výber zamestnanca subjektu
- U-IN14-FIN-5.5.9.0 - Výber pohľadávkového dokladu pre úroky z omeškania
- U-IN14-FIN-5.6.0.1 - Verejné obstarávania pohľadávkového dokladu ktorý nemá dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.6.0.2 - Verejné obstarávania pohľadávkového dokladu ktorý má dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.6.1.0 - Výber verejných obstarávaní
- U-IN14-FIN-5.7.0.1 - Výber žiadostí o platbu
- U-IN14-FIN-5.7.0.2.1 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu - Sekcia - Žiadosť o platbu
- U-IN14-FIN-5.7.0.2.2 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu - Úprava sumy pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.7.0.2.3 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu - Sekcia - Vrátené sumy
- U-IN14-FIN-5.7.0.2 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.7.1.0 - Žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu ktorý nemá dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.7.2.0 - Žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu ktorý má dopad na rozpočet EU
- U-IN14-FIN-5.7.2.1 - Odradenie žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.7.2.2 - Zníženie sumy pohľadávky na úroveň vysporiadanej sumy
- U-IN14-FIN-5.8.0.0 - Deklarované výdavky pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.8.0.1 - Odradenie deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.8.0.2 - Hromadné odradenie deklarovanych výdavkov pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.8.1.0 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.8.1.1 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu - Deklarovaný výdavok
- U-IN14-FIN-5.8.1.2 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu - Úprava sumy pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.8.2.0 - Výber deklarovanych výdavkov
- U-IN14-FIN-5.8.2.1 - Zníženie sumy pohľadávky na úroveň vysporiadanej sumy
- U-IN14-FIN-5.9.0.0 - Výmaz pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.9.0.10 - Odoslanie správy dĺžníkovi o zamedzení možnosti vyjadrenia k pohľadávke
- U-IN14-FIN-5.9.0.11 - Kontrola existencie splátkového kalendára

- U-IN14-FIN-5.9.0.12 - Odoslanie správy dlžníkovi o uzavretej aktualizácii pohľadávky
- U-IN14-FIN-5.9.0.13 - Zmena rozpracovanej aktualizácie na schválenú
- U-IN14-FIN-5.9.0.14 - Výmaz údajov o schválení rozpracovanej aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.9.0.15 - Generovanie reportu aktualizácie pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.9.0.16 - Kontrola prekročenia nezúčtovanej sumy predfinancovania
- U-IN14-FIN-5.9.0.17 - Aktualizácia čerpania
- U-IN14-FIN-5.9.0.18 - Kontrola existencie zápočtov
- U-IN14-FIN-5.9.0.1 - Kontrola vyplnenia polí pohľadávkového dokladu pred odoslaním do ISUF
- U-IN14-FIN-5.9.0.2 - Vyplnenie údajov o schválení rozpracovanej aktualizácie
- U-IN14-FIN-5.9.0.3 - Nastavenie práva úpravy spôsobu vrátenia na verejnej časti
- U-IN14-FIN-5.9.0.4 - Odoslanie správy dlžníkovi o vytvorení pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-5.9.0.5 - Zamedzenie práva úpravy spôsobu vrátenia na verejnej časti
- U-IN14-FIN-5.9.0.6 - Vytvorenie Pohľadávkového dokladu v ISUF
- U-IN14-FIN-5.9.0.7 - Zneplatnenie Pohľadávkového dokladu v ISUF
- U-IN14-FIN-5.9.0.8 - Aktualizácia Pohľadávkového dokladu v ISUF
- U-IN14-FIN-5.9.0.9 - Odoslanie správy dlžníkovi o možnosti vyjadrenia k pohľadávke
- U-IN14-FIN-6.0.0.0 - Zoznam vysporiadaní
- U-IN14-FIN-6.0.0.2 - Zamietnutie vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.1.0.0 - Detail vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.1.1.0 - Detail vysporiadania - Záložka - Základné údaje
- U-IN14-FIN-6.1.2.0 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-6.1.2.1 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-6.1.2.2 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Vrátené sumy
- U-IN14-FIN-6.1.2.2 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Vrátené sumy za klasifikácie
- U-IN14-FIN-6.2.0.0 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením
- U-IN14-FIN-6.2.0.0 - Vytvorenie vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.2.0.1 - Generovanie kódu vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.2.0.1 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-6.2.0.2 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Priradenie Žiadosti o Platbu
- U-IN14-FIN-6.2.0.3 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Úprava súm podľa rozpočtovej klasifikácie
- U-IN14-FIN-6.2.0.4 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Výber Žiadosti o platbu
- U-IN14-FIN-6.3.0.0 - Žiadosti o platbu vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.3.0.0 - Zoznam vrátení rozpočtovým opatrením
- U-IN14-FIN-6.3.2.0 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.3.2.1 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania - Sekcia - Žiadosť o platbu
- U-IN14-FIN-6.3.2.2 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania - Sekcia - Vrátené sumy
- U-IN14-FIN-6.4.0.0 - Deklarované výdavky vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.4.0.0 - Detail vrátenia rozpočtovým opatrením
- U-IN14-FIN-6.4.0.1 - Detail vrátenia rozpočtovým opatrením - Záložka Základné údaje
- U-IN14-FIN-6.4.0.2 - Detail vrátenia rozpočtovým opatrením - Záložka Finančná identifikácia
- U-IN14-FIN-6.4.2.0 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania
- U-IN14-FIN-6.4.2.1 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania - Deklarovaný výdavok
- U-IN14-FIN-6.4.2.2 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania - Vrátené sumy
- U-IN14-FIN-6.5.0.0 - Prepočet vrátených sum na jednotlivých položkách rozpočtu
- U-IN14-FIN-6.5.0.1 - Vrátenie prostriedkov vysporiadania do rozpočtu projektu
- U-IN14-FIN-6.5.0.2 - Odpočítanie prostriedkov vysporiadania z rozpočtu projektu
- U-IN14-FIN-6.6.1.0 - Vytvorenie Vysporiadania PRV
- U-IN14-FIN- 7.0.0.0.0 - Zoznam Zálohových platieb z EK

U-IN14-FIN - 7.1.0.0.0 - Vytvorenie Zálohovej Platby - wizard
U-IN14-FIN - 7.1.0.1.0 - Generovanie kódu Zálohovej Platby z EK
U-IN14-FIN - 7.1.1.0.0 - Vytvorenie Zálohovej Platby - 1.krok - Typ zálohovej platby
U-IN14-FIN - 7.1.2.0.0 - Vytvorenie Zálohovej Platby - 2.krok - Základné údaje
U-IN14-FIN - 7.1.3.0.0 - Vytvorenie Zálohovej Platby - 3.krok - Finančné prostriedky
U-IN14-FIN-7.2.0.0.0 - Detail Zálohovej platby z EK
U-IN14-FIN-7.2.1.1.0 - Detail Zálohovej platby z EK - sekcia Základné údaje
U-IN14-FIN-7.2.1.2.0 - Detail Zálohovej platby z EK - sekcia Pripísanie finančných prostriedkov
U-IN14-FIN-7.2.1.3.0 - Detail Zálohovej platby z EK - sekcia Vrátanie finančných prostriedkov
U-IN14-FIN-7.2.1.3.1 - Detail Zálohovej platby z EK - výmaz Odpísaných finančných prostriedkov
U-IN14-FIN- 7.2.1.3.2 - Detail Zálohovej platby z EK - vytvorenie Odpísaného finančného prostriedku
U-IN14-FIN-7.3.0.0.0 - Výmaz Zálohovej platby z EK
U-IN14-FIN - 8.0.0.0.0 - Zoznam Ročných účtov
U-IN14-FIN - 8.1.0.0.0 - Vytvorenie Ročného účtu
U-IN14-FIN - 8.1.0.1.0 - Generovanie kódu Ročného Účtu
U-IN14-FIN - 8.1.0.2.0 - Ročný účet - Výber ŽopNaEK
U-IN14-FIN - 8.1.0.3.0 - Ročný účet - Inicializácia súm
U-IN14-FIN - 8.1.0.4.0 - Ročný účet - Prepočet kumulatívnych súm
U-IN14-FIN-8.1.0.4.1 - Odpočítanie nezrovnalostí a vrátení z ročného účtu
U-IN14-FIN-8.1.0.4.2 - Prepočet súm SFC ročného účtu
U-IN14-FIN - 8.2.0.0.0 - Detail Ročného účtu
U-IN14-FIN - 8.2.1.0.0 - Detail Ročného účtu - záložka Základné údaje
U-IN14-FIN - 8.2.1.1.0 - Detail Ročného účtu - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje
U-IN14-FIN - 8.2.1.2.0 - Detail Ročného účtu - záložka Základné údaje - sekcia Účtovný rok
U-IN14-FIN - 8.2.1.3.0 - Detail Ročného účtu - záložka Základné údaje - sekcia Finančné vyrovnanie
U-IN14-FIN - 8.2.2.0.0 - Detail Ročného účtu - záložka Kumulatívny výpočet SFC
U-IN14-FIN - 8.2.3.0.0 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady
U-IN14-FIN - 8.2.3.1.0 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - sekcia Platby a úhrady
U-IN14-FIN - 8.2.3.1.1 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - zoznam Úhrad
U-IN14-FIN - 8.2.3.1.2 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - vytvorenie Úhrady na vrátenie
U-IN14-FIN - 8.2.3.1.3 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - detail Úhrady na vrátenie
U-IN14-FIN - 8.2.3.1.4 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - výmaz Úhrady na vrátenie
U-IN14-FIN - 8.2.3.2.0 - Detail Ročného účtu - záložka Platby a úhrady - sekcia Bankový účet za Fond
U-IN14-FIN - 8.2.4.0.0 - Detail Ročného účtu - záložka Certifikácia
U-IN14-FIN - 8.3.0.0.0 - Výmaz Ročného účtu
U-IN14-FIN-8.3.0.1 - Odpočítané sumy v účtoch - zoznam
U-IN14-FIN-8.3.10.1.1 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie bez výdavkov - sekcia - Základné údaje
U-IN14-FIN-8.3.10.1.2 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie bez výdavkov - sekcia - sumy na odpočítanie
U-IN14-FIN-8.3.10.1.3 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie bez výdavkov - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
U-IN14-FIN-8.3.10.1.4 - Výpočet nevykázananej sumy pohľadávky za KR po zdrojoch
U-IN14-FIN-8.3.10.1.8 - Výmaz dokladu Odpočítané vrátenie bez výdavkov
U-IN14-FIN-8.3.10.1 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie bez výdavkov
U-IN14-FIN-8.3.1.0 - Odpočítané vrátenia - Zoznam
U-IN14-FIN-8.3.1.1.2 - Výpočet nevykázananej sumy výdavku pohľadávky po zdrojoch
U-IN14-FIN-8.3.1.1.4 - Generovanie kódu dokladu Odpočítané vrátenie
U-IN14-FIN-8.3.1.1.5 - Sčítanie súm z priradených výdavkov za kategórie regiónov
U-IN14-FIN-8.3.1.1 - Vytvorenie dokladu Odpočítané vrátenia
U-IN14-FIN-8.3.1.2 - Výber pohľadávkových dokladov nevykázanými sumami
U-IN14-FIN-8.3.1.3.1 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - Základné údaje

- U-IN14-FIN-8.3.1.3.2 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - Odpočítané sumy
- U-IN14-FIN-8.3.1.3.3 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-8.3.1.3 - Detail dokladu Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-8.3.1.4 - Zoznam deklarovanych výdavkov dokladu Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-8.3.1.5 - Priradenie deklarovanych výdavkov pohľadávkového dokladu
- U-IN14-FIN-8.3.1.6.1 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - deklarovany výdavok
- U-IN14-FIN-8.3.1.6.2 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-8.3.1.6.3 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítané vrátenie - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-8.3.1.6 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-8.3.1.7 - Odradenie deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-8.3.1.8 - Výmaz dokladu Odpočítané vrátenie
- U-IN14-FIN-8.3.1.9.2 - Rozpočítanie sumy po zdrojoch podľa pomeru k sume oprávnenej na zaradenie spolu
- U-IN14-FIN-8.3.2.0 - Odpočítané nezrovnalosti - Zoznam
- U-IN14-FIN-8.3.2.1.1 - Výpočet nevykázanej sumy výdavku nezrovnalosti v ročných účtoch po zdrojoch
- U-IN14-FIN-8.3.2.1.3 - Generovanie kódu dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.1.5 - Sčítanie súm z priradených výdavkov za kategórie regiónov
- U-IN14-FIN-8.3.2.1 - Vytvorenie dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.2 - Výber nezrovnalostí so sumami oprávnenými na zaradenie
- U-IN14-FIN-8.3.2.3.1 - Detail dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - sekcia - Základné údaje
- U-IN14-FIN-8.3.2.3.2 - Detail dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - sekcia - Odpočítané sumy
- U-IN14-FIN-8.3.2.3.3 - Detail dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - sekcia - Duplicitné sumy
- U-IN14-FIN-8.3.2.3 - Detail dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.4 - Zoznam deklarovanych výdavkov dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.5 - Priradenie deklarovanych výdavkov nezrovnalosti
- U-IN14-FIN-8.3.2.6.1 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - sekcia - deklarovany výdavok
- U-IN14-FIN-8.3.2.6.2 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítaná nezrovnalosť - sekcia - suma na odpočítanie
- U-IN14-FIN-8.3.2.6.3 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Stiahnuté sumy - sekcia - členenie sumy na odpočítanie
- U-IN14-FIN-8.3.2.6 - Detail deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.7 - Odradenie deklarovaneho výdavku dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.8.1 - Výmaz všetkých dokladov odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.8 - Výmaz dokladu Odpočítaná nezrovnalosť
- U-IN14-FIN-8.3.2.9.2 - Rozpočítanie sumy po zdrojoch podľa pomeru k sume oprávnenej na zaradenie spolu
- U-IN14-FIN - 8.4.0.0.0 - Detail Ročného účtu - zoznam Dodatkov k účtom
- U-IN14-FIN-8.4.0.0.1 - Vytvorenie dodatkov ročného účtu
- U-IN14-FIN - 8.4.0.1.0 - Detail Ročného účtu - Dodatok - zoznam Dokladov
- U-IN14-FIN - 8.4.0.2.0 - Detail Ročného účtu - Dodatok 1 - Výpočet kumulatívnych súm uvedených v účtovných systémoch CO
- U-IN14-FIN-8.4.1.0.0 - Ročný účet - Dodatok 1 - oprávnené výdavky
- U-IN14-FIN-8.4.1.0.1 - Ročný účet - Dodatok 1 - zoznam dokladov
- U-IN14-FIN-8.4.1.0.2 - Ročný účet - Dodatok 1 - prepočet súm dodatku
- U-IN14-FIN - 8.4.2.0.0 - Detail Ročného účtu - Dodatok 1 - Sumy uvedené v účtovných systémoch CO
- U-IN14-FIN - 8.4.2.0.0 - Ročný účet - Dodatok 2 - Stiahnuté a vrátené sumy
- U-IN14-FIN-8.4.2.0.1 - Ročný účet - Dodatok 2 - zoznam dokladov

U-IN14-FIN-8.4.2.0.2 - Ročný účet - Dodatok 2 - prepočet súm dodatku
U-IN14-FIN-8.4.2.1.0 - Ročný účet - Dodatok 2 - sekcia 1 - stiahnuté a vrátené sumy
U-IN14-FIN-8.4.2.2.0 - Ročný účet - Dodatok 2 - sekcia 2 - sumy podľa rokov
U-IN14-FIN-8.4.3.0.0 - Ročný účet - Dodatok 3 - sumy ktoré sa majú vrátiť
U-IN14-FIN-8.4.3.0.1 - Ročný účet - Dodatok 3 - zoznam dokladov
U-IN14-FIN-8.4.3.0.2 - Ročný účet - Dodatok 3 - prepočet súm dodatku
U-IN14-FIN-8.4.3.0.3 - Výpočet nevykázaných súm výdavku pohľadávky pre dodatok 3
U-IN14-FIN-8.4.3.1.0 - Ročný účet - Dodatok 3 - sekcia 1 - sumy ktoré sa majú vrátiť
U-IN14-FIN-8.4.3.2.0 - Ročný účet - Dodatok 3 - sekcia 2 - sumy podľa rokov
U-IN14-FIN-8.4.4.0.0 - Ročný účet - Dodatok 4 - Vrátené sumy - dĺžka operácií
U-IN14-FIN-8.4.4.0.1 - Ročný účet - Dodatok 4 - zoznam dokladov
U-IN14-FIN-8.4.4.0.2 - Ročný účet - Dodatok 4 - prepočet súm dodatku
U-IN14-FIN-8.4.4.1.0 - Ročný účet - Dodatok 4 - sekcia 1 - vrátené sumy
U-IN14-FIN-8.4.4.2.0 - Ročný účet - Dodatok 4 - sekcia 2 - sumy podľa rokov
U-IN14-FIN-8.4.5.0.0 - Ročný účet - Dodatok 5 - Nevymožiteľné sumy
U-IN14-FIN-8.4.5.0.1 - Ročný účet - Dodatok 5 - zoznam dokladov
U-IN14-FIN-8.4.5.0.2 - Ročný účet - Dodatok 5 - prepočet súm dodatku
U-IN14-FIN-8.4.5.0.3 - Ročný účet - Dodatok 5 - výpočet nevykázaných súm výdavku nizr
U-IN14-FIN-8.4.6.0.0 - Ročný účet - Dodatok 6 - Finančné nástroje
U-IN14-FIN-8.4.8.0.0 - Ročný účet - Dodatok 8 - porovnanie a odsúhlasenie výdavkov
U-IN14-FIN-8.4.8.0.1 - Ročný účet - Dodatok 8 - prepočet súm dodatku
U-IN14-FIN-8.5.0.1 - Finančný plán operačného programu
U-IN14-FIN-8.5.0.2 - Inicializácia finančného plánu Ročného účtu
U-IN14-FIN-8.6.10.0.0 - Vrátenie Ročného účtu v ISUF
U-IN14-FIN-8.6.1.0.0 - Validácia vyplnenia polí Ročného účtu v sekcii Bankový účet
U-IN14-FIN-8.6.11.0.0 - Vytvorenie informácie o vykázaní výdavkov v rámci Účtov
U-IN14-FIN-8.6.12.0.0 - Výmaz informácie o vykázaní výdavkov v rámci Účtov
U-IN14-FIN-8.6.2.0.0 - Validácia vyplnenia polí Ročného účtu na záložke Certifikácia
U-IN14-FIN-8.6.3.0.0 - Validácia vyplnenia Dátumu odoslania na EK na Ročnom účte
U-IN14-FIN-8.6.4.0.0 - Validácia vyplnenia Dátumu akceptovania EK na Ročnom účte
U-IN14-FIN-8.6.5.0.0 - Validácia vyplnenia Dátum vrátenia EK na Ročnom účte
U-IN14-FIN-8.6.6.0.0 - Validácia vyplnenia Pripomienok v Dodatku 8 na Ročnom účte
U-IN14-FIN-8.6.7.0.0 - Validácia vyplnenia Pripomienok v Dodatku 5 na Ročnom účte
U-IN14-FIN-8.6.8.0.0 - Rezervácia Ročného účtu v ISUF
U-IN14-FIN-8.6.9.0.0 - Schválenie Ročného účtu v ISUF
U-IN14-FIN-9.0.0.0 - Zoznam kurzov ECB
U-IN14-FIN-9.1.0.0- Vytvorenie kurzu ECB
U-IN14-FIN-9.2.0.0- Detail kurzu ECB
U-IN14-FIN-9.3.0.0- Výmaz kurzu ECB
U-IN14-Generálny UC - Automatické odradenie zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Automatické priradenie zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Odradenie zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Odradenie zodpovedných pracovníkov za evidenciu
U-IN14-Generálny UC - Priradenie nového zodpovedného pracovníka za evidenciu
U-IN14-Generálny UC - Priradenie pôvodného zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Priradenie zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Zápis zodpovedného pracovníka
U-IN14-Generálny UC - Zistenie osoby zastupujúcej orgán pri evidenciách
U-IN14-Generálny UC - Zoznam zodpovedných pracovníkov za evidenciu
U-IN14-GEN - Export do súboru
U-IN14-GEN - Import zo súboru

U-IN14-GEN - Obrazovka detailu entity ktorá podporuje import zo súboru
U-IN14-HlavnaObrazovka-1.4.4.0.0 - Moja agenda
U-IN14-HlavnaObrazovka-1.4.4.1.0 - Evidencie, v ktorých som zodpovednou osobou
U-IN14-HlavnaObrazovka-1.4.4.2.0 - Evidencie, v ktorých som kontaktnou osobou
U-IN14-HlavnaObrazovka-1.4.4.3.0 - Evidencie, ktoré sledujem
U-IN14-HOD-1.0.0.0. Zoznam hodnotení OP/PD
U-IN14-HOD-1.1.0.0. Vytvorenie hodnotenia - wizard
U-IN14-HOD-1.1.0.1. Vytvorenie hodnotenia - 1.krok
U-IN14-HOD-1.1.0.2. Vytvorenie hodnotenia - 2.krok
U-IN14-HOD-1.1.0.3. Vytvorenie hodnotenia - 3.krok
U-IN14-HOD-1.1.0.4.1- Vytvorenie externého subjektu
U-IN14-HOD-1.1.0.4.2- Vytvorenie externej osoby
U-IN14-HOD-1.1.0.4. Vytvorenie hodnotenia - 4.krok
U-IN14-HOD-1.2.0.0. Detail hodnotenia
U-IN14-HOD-1.2.0.1. Detail hodnotenia - záložka Identifikácia
U-IN14-HOD-1.2.0.2. Detail hodnotenia - záložka Základné údaje
U-IN14-HOD-1.2.0.3. Detail hodnotenia - záložka Programová štruktúra
U-IN14-HOD-1.2.0.4. Detail hodnotenia - záložka Hodnotitelia
U-IN14-HOD-1.2.0.5. Detail hodnotenia - záložka Realizácia
U-IN14-HOD-1.3.0.0. - Zoznam verzií
U-IN14-HOD-1.3.1.0. - Vytvorenie verzie
U-IN14-HOD-1.3.2.0. - Detail verzie
U-IN14-HOD-1.3.3.0. - Uzatvorenie verzie
U-IN14-HOD-1.4.0.0 - Výmaz hodnotenia
U-IN14-IAM - 1.0.0.0.1 - Prihlásenie do neverejnej aplikácie itms2014+
U-IN14-IAM - 1.0.0.0.2 - Prihlásenie sa do verejnej časti aplikácie itms2014+
U-IN14-IAM - 1.0.0.0.3 - Odhlásenie používateľa
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.0 - Prihlásenie sa prostredníctvom ÚPVS
U-IN14-IAM - 1.1.0.013.1 - Vytvorenie prístupu používateľovi IN na IV - Krok 1 - Výber subjektu verejnej časti
U-IN14-IAM - 1.1.0.013.2 - Vytvorenie prístupu používateľovi IN na IV - Krok 2 - Zadanie kontaktnej karty
U-IN14-IAM - 1.1.0.013 - Vytvorenie prístupu používateľovi IN na IV
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.1 - Odhlásenie sa prostredníctvom ÚPVS
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.2 - Odblokovanie zablokovaného konta (zabudnuté heslo)
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.3 - Oznam o zablokovanom konte
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.4 - Obnovenie / Zadanie nového hesla
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.6 - Zmena loginu
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.7 - Zablokovanie používateľa na IN2014+
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.8 - Výmaz používateľa neverejnej časti
U-IN14-IAM - 1.1.0.0.9 - Odblokovanie používateľa na IN2014+
U-IN14-IAM - 2.1.0.0.0 - Zoznam Technických Používateľov
U-IN14-IAM - 2.2.0.0.0 – Detail Technického Používateľa
U-IN14-IAM - 2.3.0.0.0 – Vytvorenie Technického Používateľa
U-IN14-IAM - 2.4.0.0.0 - Autentifikácia technického používateľa
U-IN14-IAM - 2.4.0.0.0 - Autorizácia technického používateľa
U-IN14-IAM-2.5.0.0.0 - Výmaz Technického Používateľa
U-IN14-INT - 1.0.0.0.1 - Kontrola dostupnosti ISUF
U-IN14-INT - 1.0.0.0.2 - Lokalizácia chybových správ z ISUF
U-IN14-INT - 1.0.0.0.4.1 - Spracovanie úhrady z ISUF
U-IN14-INT - 1.0.0.0.4 - Spracovanie statusu z ISUF

U-IN14-INT - 1.0.0.0.5 - Spracovanie úhrady pohľadávkových dokladov z ISUF
U-IN14-INT - 1.0.0.0.6 - Odoslanie vysporiadania do ISUF
U-IN14-INT-10.1 - Získanie informácie z registra národného inšpektorátu práce
U-IN14-INT - 1.1.0.0.0 - Integrácia ISUF Subjekty
U-IN14-INT-11.1 - Získanie informácie z registra úpadcov
U-IN14-INT-12.0.0.0.1 - Získanie výpisu z registra trestov
U-IN14-INT-12.0.0.0.2 - Vymazanie výpisu z registra trestov
U-IN14-INT - 1.2.0.0.0 - Integrácia ISUF Projekty
U-IN14-INT-12.0.0.1.0 - Zostavenie message containera
U-IN14-INT - 12.1 - Získanie údajov o subjekte z externých ISVS
U-IN14-INT-13.0.0.0.1 - Získanie údajov o adrese na základe indexu domu
U-IN14-INT-13.0.0.0.2 - Získanie údajov o adresách na základe indexov domu
U-IN14-INT - 1.3.0.0.0 - Integrácia ISUF Žiadosti o platbu
U-IN14-INT - 1.4.0.0.0 - Integrácia ISUF Súhrnná platba
U-IN14-INT-14.1 - Získanie informácie o Auditoch z CEDIS
U-IN14-INT-15.0.0.0.1 - Získanie listu vlastníctva na základe čísla LV
U-IN14-INT - 1.5.0.0.0 - Integrácia ISUF Finančný plán PŠ
U-IN14-INT - 1.6.0.0.0 - Integrácia ISUF Žop EK
U-IN14-INT - 16.1.1.0.0 - Integrácia JRŽ Subjekty
U-IN14-INT - 16.2.0.1.0 - Spracovanie udalosti z MFR
U-IN14-INT - 16.2.0.1.1 - Spracovanie udalostí Projektu
U-IN14-INT - 16.2.0.1.2 - Spracovanie udalostí ŽoP
U-IN14-INT - 16.2.0.2.0 - Spracovanie úhrady ŽoP
U-IN14-INT - 16.2.0.3.0 - Spracovanie vysporiadania
U-IN14-INT - 16.2.1.0.0 - Integrácia MFR Vytvorenie Projektu
U-IN14-INT - 16.2.1.0.0 - Integrácia MFR Vytvorenie ŽoP
U-IN14-INT - 16.2.1.1.0 - Integrácia MFR Aktualizácia Projektu
U-IN14-INT - 16.2.1.2.0 - Integrácia MFR Zneplatnenie Projektu
U-IN14-INT - 16.2.1.3.0 - Integrácia MFR Splatnenie Projektu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.0 - Integrácia ISUF Pohľadávkový doklad
U-IN14-INT - 1.7.0.0.10 - Zneplatnenie a stiahnutie Pohľadávkového dokladu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.12 - Schválenie splátkového kalendára k POD
U-IN14-INT - 1.7.0.0.13 - Zneplatnenie splátkového kalendára k POD
U-IN14-INT - 1.7.0.0.14 - Vytvorenie Vrátania rozpočtovým opatrením
U-IN14-INT - 1.7.0.0.15 - Rezervácia Ročného účtu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.16 - Schválenie Ročného účtu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.17 - Vrátanie Ročného účtu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.18 - Účtovanie vysporiadania
U-IN14-INT - 1.7.0.0.1 - Rezervácia Žop
U-IN14-INT - 1.7.0.0.2 - Schválenie SŽop
U-IN14-INT - 1.7.0.0.3 - Vytvorenie Žop na EK
U-IN14-INT - 1.7.0.0.4 - Schválenie Žop na EK
U-IN14-INT - 1.7.0.0.5 - Vrátanie Žop na EK
U-IN14-INT - 1.7.0.0.6 - Zamietnutie Žop na EK
U-IN14-INT - 1.7.0.0.7 - Zneplatnenie Žop
U-IN14-INT - 1.7.0.0.8 - Vytvorenie Pohľadávkového dokladu
U-IN14-INT - 1.7.0.0.9 - Aktualizácia Pohľadávkového dokladu
U-IN14-INT - 1.8.0.0.0 - Integrácia ISUF Vrátanie rozpočtovým opatrením
U-IN14-INT - 1.8.0.0.1 - Úhrada Žop na EK
U-IN14-INT - 1.8.0.0.2 - Úhrada SŽop
U-IN14-INT - 1.8.0.0.3 - Úhrada Žop

U-IN14-INT - 1.8.0.0.4 - Úhrada Ročné účty
U-IN14-INT - 1.9.0.0.0 - Integrácia ISUF Ročné účty
U-IN14-INT-3.0 - Získanie výpisu z OR SR
U-IN14-INT-3.1 - Vygenerovanie PDF výpisu z OR SR
U-IN14-INT-3.2 - Vygenerovanie XML výpisu z OR SR
U-IN14-INT-3.3 - Vyhľadanie subjektu v OR SR
U-IN14-INT-3.4 - Mapovanie atribútov XML výpisu na subjekt
U-IN14-INT-4.0 - Získanie Prílohy VO z EKS
U-IN14-INT-4.0 - Získanie VO integráciou na EKS
U-IN14-INT-5.0 - Získanie VO v realizácii alebo ukončené z UVO
U-IN14-INT-5.1 - Získanie kolekcie VO v príprave z UVO
U-IN14-INT-5.2 - Získanie Prílohy VO z UVO
U-IN14-INT-6.1 - Získanie účtovnej závierky
U-IN14-INT-6.2 - Získanie PDF reportu účtovnej závierky
U-IN14-INT-6.2 - Získanie prílohy účtovnej závierky
U-IN14-INT-6.3 - Získanie príloh účtovných závierok za posledné 3 roky
U-IN14-INT-7.0.0.0.1 - Získanie údajov o osobe na základe rodného čísla
U-IN14-INT-7.0.0.0.2 - Označenie záujmovej osoby
U-IN14-INT-7.0.0.0.3 - Zrušenie označenia záujmovej osoby
U-IN14-INT-7.0.0.0.4 - Dožiadanie zmien atribútov osôb
U-IN14-INT-7.0.0.0.5 - Získanie údajov o osobách na základe priezviska a dátumu narodenia
U-IN14-INT-7.0.0.0.6 - Hromadné stotožnenie neoverených osôb s RFO
U-IN14-INT-7.0.0.0.7 - Hromadné stotožnenie neoverených účastníkov s RFO
U-IN14-INT-7.0.0.0.8 - Hromadné stotožnenie chybných osôb a osôb ŽoAK s RFO
U-IN14-INT-8.1 - Získanie informácie zo zoznamu dlžníkov VSZP
U-IN14-INT-9.1 - Získanie informácie o daňovom nedoplatku
U-IN14-INT-9.2.1 - Získanie informácie o subjekte z RPO
U-IN14-INT-9.2 - Získanie konsolidovanej informácie o subjekte
U-IN14-INT-9.3 - Získanie informácie o karte účastníka
U-IN14-INT-9.3 - Získanie informácie o liste vlastníctva
U-IN14-INT-9.4 - Získanie informácie o nedoplatkoch zdravotných poisťovní
U-IN14-INT-9.5.1 - Generovanie reportu SEMP
U-IN14-INT-9.5 - Získanie informácie o prípadoch pomoci
U-IN14-INT-9.6 - Získanie informácie o nedoplatku sociálnej poisťovne
U-IN14-KDP-1.5.0.1 - Validácia vyplnenia povinných polí pri ukončení kontroly
U-IN14-KDP-1.5.0.2 - Vytvorenie pozastavenia kontroly
U-IN14-KDP-1.5.0.3 - Validácia priloženia návrhu správy z kontroly
U-IN14-KDP-1.5.0.4 - Validácia vyplnenia základných údajov kontroly
U-IN14-KON-1.0.0.0 - Zoznam kontrol Žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.1.0.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.1.1.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Základné údaje
U-IN14-KON-1.1.1.1 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
U-IN14-KON-1.1.1.2 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Ďalšie údaje
U-IN14-KON-1.1.1.3.1 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Zamestnanci orgánu
U-IN14-KON-1.1.1.3.2 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Prizvané osoby
U-IN14-KON-1.1.1.3 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolovaná osoba
U-IN14-KON-1.1.1.3 - Detail kontroly Žiadosti o platbu- Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina

U-IN14-KON-1.1.1.4.1 - Detail pozastavenia kontroly
U-IN14-KON-1.1.1.4 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Pozastavenia kontroly
U-IN14-KON-1.1.1.4 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Orgán vykonávajúci kontrolu
U-IN14-KON-1.1.1.5.1 - ŽoP - Sekcia Kontrola tretej osoby/subjektu - Priradenie tretej osoby/subjektu
U-IN14-KON-1.1.1.5 - Detail kontroly Žiadosti o platbu- Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrola tretej osoby/subjektu
U-IN14-KON-1.1.2.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Žiadosť o platbu
U-IN14-KON-1.1.3.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Finančná identifikácia
U-IN14-KON-1.1.4.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Záložka - Kontrolná skupina
U-IN14-KON-1.1.4.0 - Detail kontroly žiadosti o platbu - záložka Zistené nedostatky
U-IN14-KON-1.1.4.1.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole ŽoP
U-IN14-KON-1.1.4.1 - Detail kontroly - Záložka - Kontrolná skupina - Sekcia - Zamestnanci orgánu
U-IN14-KON-1.1.4.2.0 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP
U-IN14-KON-1.1.4.2.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje
U-IN14-KON-1.1.4.2.1.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - Výber deklarovaných výdavkov
U-IN14-KON-1.1.4.2.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - záložka Základné údaje - sekcia Deklarované výdavky
U-IN14-KON-1.1.4.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - záložka Základné údaje
U-IN14-KON-1.1.4.2.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - záložka Finančné údaje - Detail deklarovaného výdavku
U-IN14-KON-1.1.4.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole ŽoP - záložka Finančné údaje
U-IN14-KON-1.1.4.2 - Detail kontroly - Záložka - Kontrolná skupina - Sekcia - Prizvané osoby
U-IN14-KON-1.1.5.0 - Detail kontroly - Záložka - Osobitné predmety kontroly
U-IN14-KON-1.2.0.0 - Vytvorenie kontroly Žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.2.0.1 - Generovanie kódu kontroly Žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.2.1.0 - Vytvorenie kontroly Žiadosti o platbu - Krok 1 - Základné údaje
U-IN14-KON-1.2.2.0 - Vytvorenie kontroly - Krok 2 - Osobitné predmety kontroly
U-IN14-KON-1.2.2.1 - Priradenie osobitných predmetov kontroly
U-IN14-KON-1.2.2.1 - Vytvorenie kontroly Žiadosti o platbu - Krok 2 - Žiadosť o platbu
U-IN14-KON-1.2.3.0 - Vytvorenie kontroly - Krok 3 - Verejné obstarávanie
U-IN14-KON-1.2.5.0 - Vytvorenie kontroly - Krok 5 - Projekt
U-IN14-KON-1.3.0.0 - Výmaz kontroly Žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.3.1.0 - Výber žiadosti o platbu
U-IN14-KON-1.3.2.0 - Výber verejného obstarávania
U-IN14-KON-1.3.3.0 - Výber projektu
U-IN14-KON-1.3.4.0 - Zaraďovanie žiadostí o platbu
U-IN14-KON-1.4.1.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Priradenie zamestnanca orgánu
U-IN14-KON-1.4.2.0 - Detail kontroly Žiadosti o platbu - Priradenie prizvanej osoby
U-IN14-KON-1.5.0.1 - Validácia vyplnenia povinných polí pri ukončení kontroly
U-IN14-KON-1.5.0.2 - Validácia vyplnenia polí finančnej identifikácie
U-IN14-KON-1.5.0.3 - Validácia priloženia návrhu správy z kontroly
U-IN14-KON-1.5.0.4 - Validácia vyplnenia základných údajov kontroly
U-IN14-KON-1.5.0.5 - Vytvorenie pozastavenia kontroly
U-IN14-KON-1.5.0.6 - Výmaz výpisu z registra trestov
U-IN14-KON-1.6.0.0 - Vygenerovanie PDF dokumentu kontroly ŽoP
U-IN14-KON-2.0.0.0 - Zoznam kontrol Verejného obstarávania
U-IN14-KON-2.1.0.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania
U-IN14-KON-2.1.1.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje

U-IN14-KON-2.1.1.1 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje

U-IN14-KON-2.1.1.2 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Ďalšie údaje

U-IN14-KON-2.1.1.3.1 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Zamestnanci orgánu

U-IN14-KON-2.1.1.3.2 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Prizvané osoby

U-IN14-KON-2.1.1.3 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina

U-IN14-KON-2.1.1.4.1 - Detail pozastavenia kontroly

U-IN14-KON-2.1.1.5.1 - VO- Sekcia Kontrola tretej osoby/subjektu - Priradenie tretej osoby/subjektu

U-IN14-KON-2.1.1.5 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrola tretej osoby/subjektu

U-IN14-KON-2.1.1.6 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Orgán vykonávajúci kontrolu

U-IN14-KON-2.1.2.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Verejné obstarávanie

U-IN14-KON-2.1.2.1 - Odradenie VO

U-IN14-KON-2.1.2.2 - Odradenie zmluvy VO

U-IN14-KON-2.1.3.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Finančná identifikácia

U-IN14-KON-2.1.4.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Kontrolná skupina

U-IN14-KON-2.1.4.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Projekt

U-IN14-KON-2.1.4.1 - Detail kontroly - Záložka - Kontrolná skupina - Sekcia - Zamestnanci orgánu

U-IN14-KON-2.1.4.1 - Priradenie projektu

U-IN14-KON-2.1.4.2 - Detail kontroly - Záložka - Kontrolná skupina - Sekcia - Prizvané osoby

U-IN14-KON-2.1.4.2 - Odradenie projektu

U-IN14-KON-2.1.5.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Záložka - Dodatok

U-IN14-KON-2.1.6.0 - Detail kontroly verejného obstarávania - záložka Zistené nedostatky

U-IN14-KON-2.1.6.1.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole VO

U-IN14-KON-2.1.6.1.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole VO - Výber verejného obstarávania

U-IN14-KON-2.1.6.2.0 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO

U-IN14-KON-2.1.6.2.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje

U-IN14-KON-2.1.6.2.1.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - Výber zmlúv VO

U-IN14-KON-2.1.6.2.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - záložka Základné údaje - sekcia Zmluvy

U-IN14-KON-2.1.6.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - záložka Základné údaje

U-IN14-KON-2.1.6.2.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - záložka Finančné údaje - Detail zmluvy VO

U-IN14-KON-2.1.6.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole VO - záložka Finančné údaje

U-IN14-KON-2.2.0.0 - Vytvorenie kontroly Verejného obstarávania

U-IN14-KON-2.2.0.1 - Generovanie kódu kontroly Verejného obstarávania

U-IN14-KON-2.2.1.0 - Vytvorenie kontroly Verejného obstarávania - Krok 1 - Základné údaje

U-IN14-KON-2.2.2.0 - Vytvorenie kontroly Verejného obstarávania - Krok 2 - Verejné obstarávanie

U-IN14-KON-2.2.3.0 - Vytvorenie kontroly Verejného obstarávania - Krok 3 - Dodatok

U-IN14-KON-2.2.3.1 - Priradenie dodatku

U-IN14-KON-2.2.3.2 - Odradenie dodatku

U-IN14-KON-2.2.3.3 - Odradenie verzie dodatku

U-IN14-KON-2.3.0.0 - Výmaz kontroly Verejného obstarávania

U-IN14-KON-2.3.2.0 - Priradenie verejného obstarávania

U-IN14-KON-2.4.1.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Priradenie zamestnanca orgánu
U-IN14-KON-2.4.2.0 - Detail kontroly Verejného obstarávania - Priradenie prizvanej osoby
U-IN14-KON-3.0.0.0 - Zoznam kontrol Projektu
U-IN14-KON-3.1.0.0 - Detail kontroly Projektu
U-IN14-KON-3.1.1.0 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje
U-IN14-KON-3.1.1.1 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
U-IN14-KON-3.1.1.2.1 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Zamestnanci orgánu
U-IN14-KON-3.1.1.2.2 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Prizvané osoby
U-IN14-KON-3.1.1.2 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina
U-IN14-KON-3.1.1.3.1 - Detail pozastavenia kontroly
U-IN14-KON-3.1.1.3 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje - Ďalšie sekcie
U-IN14-KON-3.1.1.4.1 - Projekt- Sekcia Kontrola tretej osoby/subjektu - Priradenie tretej osoby/subjektu
U-IN14-KON-3.1.1.4 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrola tretej osoby/subjektu
U-IN14-KON-3.1.1.5 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Orgán vykonávajúci kontrolu
U-IN14-KON-3.1.2.0 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Projekt
U-IN14-KON-3.1.2.1 - Odradenie projektu
U-IN14-KON-3.1.3.0 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Osobitné predmety kontroly
U-IN14-KON-3.1.3.1 - Priradenie osobitného predmetu kontroly
U-IN14-KON-3.1.4.0 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Kontrolované evidencie
U-IN14-KON-3.1.4.1 - Priradenie Žiadostí o platbu
U-IN14-KON-3.1.4.2.1 - Odradenie VO
U-IN14-KON-3.1.4.2.2 - Odradenie zmluvy VO
U-IN14-KON-3.1.4.2 - Priradenie VO
U-IN14-KON-3.1.4.3 - Priradenie monitorovacích správ
U-IN14-KON-3.1.4.4 - Priradenie účtovných dokladov
U-IN14-KON-3.1.5.0 - Detail kontroly Projektu - Záložka - Finančná identifikácia
U-IN14-KON-3.1.6.0 - Detail kontroly projektu - záložka Zistené nedostatky
U-IN14-KON-3.1.6.1.0.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu
U-IN14-KON-3.1.6.1.1.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 1 - Priradenie projektu
U-IN14-KON-3.1.6.1.1.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber projektu
U-IN14-KON-3.1.6.1.2.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 2 - Priradenie žiadostí o platbu
U-IN14-KON-3.1.6.1.2.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber ŽoP
U-IN14-KON-3.1.6.1.3.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 3 - Priradenie verejných obstarávaní
U-IN14-KON-3.1.6.1.3.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber VO
U-IN14-KON-3.1.6.1.4.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 4 - Priradenie monitorovacích správ
U-IN14-KON-3.1.6.1.4.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber monitorovacích správ
U-IN14-KON-3.1.6.1.5.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 5 - Priradenie účtovných dokladov
U-IN14-KON-3.1.6.1.5.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber účtovných dokladov

- U-IN14-KON-3.1.6.1.6.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - krok 6 - Priradenie osobitných predmetov kontroly
- U-IN14-KON-3.1.6.1.6.1 - Vytvorenie zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber osobitných predmetov kontroly
- U-IN14-KON-3.1.6.2.0 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.2.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie žiadosti o platbu - krok 1 - Priradenie žiadosti o platbu
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.2.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie žiadosti o platbu - krok 2 - Priradenie deklarovaných výdavkov
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie žiadosti o platbu
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber deklarovaných výdavkov
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Žiadosti o platbu
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.3.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie verejného obstarávania - krok 1 - Priradenie verejného obstarávania
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.3.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie verejného obstarávania - krok 2 - Priradenie zmlúv
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.3.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Priradenie verejného obstarávania
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.3.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - Výber zmlúv VO
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.3 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Verejné obstarávania
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.4 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Monitorovacie správy
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.5 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Účtovné doklady
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1.6 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje - sekcia Osobitné predmety kontroly
- U-IN14-KON-3.1.6.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Základné údaje
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.1.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail ŽoP
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.1.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail deklarovaného výdavku
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - sekcia Žiadosti o platbu
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.2.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail VO
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail zmluvy VO
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - sekcia Verejné obstarávania
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.3.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail monitorovacej správy
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.3 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - sekcia Monitorovacie správy
- U-IN14-KON-3.1.6.2.2.4.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail účtovného dokladu

U-IN14-KON-3.1.6.2.2.4 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - sekcia Účtovné doklady

U-IN14-KON-3.1.6.2.2.5.1 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - Detail osobitného predmetu kontroly

U-IN14-KON-3.1.6.2.2.5 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje - sekcia Osobitné predmety kontroly

U-IN14-KON-3.1.6.2.2 - Detail zisteného nedostatku na kontrole projektu - záložka Finančné údaje

U-IN14-KON-3.2.0.0 - Vytvorenie kontroly Projektu

U-IN14-KON-3.2.0.1 - Generovanie kódu kontroly Projektu

U-IN14-KON-3.2.1.0 - Vytvorenie kontroly Projektu - Krok 1 - Základné údaje

U-IN14-KON-3.2.2.0 - Vytvorenie kontroly Projektu - Krok 2 - Projekt

U-IN14-KON-3.2.2.1 - Priradenie projektu

U-IN14-KON-3.3.0.0 - Výmaz kontroly Projektu

U-IN14-KON-3.4.1.0 - Detail kontroly Projektu - Priradenie zamestnanca orgánu

U-IN14-KON-3.4.2.0 - Detail kontroly Projektu - Priradenie prizvanej osoby

U-IN14-KON-3.6.0.0 - Vygenerovanie PDF dokumentu kontroly Projektu

U-IN14-KON-4.0.0.0 - Zoznam osobitných predmetov kontroly projektu

U-IN14-KON-4.1.0.0 - Detail osobitného predmetu kontroly projektu

U-IN14-KON-4.2.0.0 - Vytvorenie osobitného predmetu kontroly projektu

U-IN14-KON-4.3.0.0 - Výmaz osobitného predmetu kontroly projektu

U-IN14-KON-5.0.0.0 - Zoznam kontrol delegovaných právomocí

U-IN14-KON-5.1.0.0 - Detail kontroly delegovaných právomocí

U-IN14-KON-5.1.1.0 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje

U-IN14-KON-5.1.1.1 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje

U-IN14-KON-5.1.1.2.1 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Zamestnanci orgánu

U-IN14-KON-5.1.1.2.2 - Detail kontroly - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina - Podsekcia - Prizvané osoby

U-IN14-KON-5.1.1.2 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrolná skupina

U-IN14-KON-5.1.1.3.1 - Detail pozastavenia kontroly

U-IN14-KON-5.1.1.3 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje - Ďalšie sekcie

U-IN14-KON-5.1.1.4.1 - Delegovane Pravomoci - Sekcia Kontrola tretej osoby/subjektu - Priradenie tretej osoby/subjektu

U-IN14-KON-5.1.1.4 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Kontrola tretej osoby/subjektu

U-IN14-KON-5.1.1.5 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Orgán vykonávajúci kontrolu

U-IN14-KON-5.1.2.0 - Detail kontroly delegovaných právomocí - Záložka - Finančná identifikácia

U-IN14-KON-5.2.0.0 - Vytvorenie kontroly delegovaných právomocí

U-IN14-KON-5.2.0.1 - Generovanie kódu kontroly delegovaných právomocí

U-IN14-KON-5.3.0.0 - Výmaz kontroly delegovaných právomocí

U-IN14-KON-5.4.1.0 - Detail kontroly Delegovaných právomocí - Priradenie zamestnanca orgánu

U-IN14-KON-5.4.2.0 - Detail kontroly Delegovaných právomocí - Priradenie prizvanej osoby

U-IN14-KON-6.1.0.0.0 - Generovanie kódu zisteného nedostatku na kontrole

U-IN14-KON-6.2.0.0.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku z evidencie

U-IN14-KON-6.2.1.0.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku z evidencie - krok 1 - Výber kontroly

U-IN14-KON-6.2.1.1.0 - Vytvorenie zisteného nedostatku z evidencie - Výber kontroly

U-IN14-KON-7.1.0.0.0 - Zoznam Plánu auditov

U-IN14-KON-7.1.0.1.0 - Detail auditu
U-IN14-KON-7.1.0.2.0 - Detail auditu za projekt
U-IN14-KOP-1.5.0.1 - Validácia vyplnenia povinných polí pri ukončení kontroly
U-IN14-KOP-1.5.0.2 - Vytvorenie pozastavenia kontroly
U-IN14-KOP-1.5.0.3 - Validácia priloženia návrhu správy z kontroly
U-IN14-KOP-1.5.0.4 - Validácia vyplnenia základných údajov kontroly
U-IN14-KOP-1.5.0.5- Ukončenie kontroly projektu
U-IN14-KOP-1.5.0.5 - Výmaz výpisu z registra trestov
U-IN14-KVO-2.5.0.1 - Validácia vyplnenia povinných polí pri ukončení kontroly
U-IN14-KVO-2.5.0.2 - Vytvorenie pozastavenia kontroly
U-IN14-KVO-2.5.0.3 - Validácia priloženia návrhu správy z kontroly
U-IN14-KVO-2.5.0.4 - Validácia vyplnenia základných údajov kontroly
U-IN14-MON-1.0.0.0.0 - Zoznam monitorovacích správ
U-IN14-MON-1.1.0.0.0 - Detail monitorovacej správy
U-IN14-MON-1.11.0.0.0 - Kontrola na schválenú monitorovaciu správu
U-IN14-MON-1.1.1.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje
U-IN14-MON-1.1.1.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje monitorovacej správy
U-IN14-MON-1.1.1.2.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje o projekte
U-IN14-MON-1.1.1.3.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Miesto realizácie projektu
U-IN14-MON-1.1.1.3.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Miesto realizácie projektu - Detail miesta realizácie projektu
U-IN14-MON-1.1.1.4.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP
U-IN14-MON-1.1.1.4.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP - Detail miesta realizácie projektu mimo oprávneného územia OP
U-IN14-MON-1.1.1.5.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Príspevok k horizontálnym princípom
U-IN14-MON-1.1.1.6.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis
U-IN14-MON-1.1.1.7.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Poskytnutá pomoc
U-IN14-MON-1.1.1.7.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - Detail poskytnutej pomoci
U-IN14-MON-1.1.1.8.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Základné údaje - sekcia Údaje o monitorovacom výbore
U-IN14-MON-1.12.0.0.0 - Aktualizácia skutočných dátumov aktivít na projekte
U-IN14-MON-1.1.2.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu
U-IN14-MON-1.1.2.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za aktivity
U-IN14-MON-1.1.2.1.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za aktivity - Detail merateľného ukazovateľa za aktivitu
U-IN14-MON-1.1.2.2.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Poznámky k hlavným aktivitám projektu
U-IN14-MON-1.1.2.2.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Poznámky k hlavným aktivitám projektu - Detail hlavnej aktivity projektu
U-IN14-MON-1.1.2.3.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za projekt

U-IN14-MON-1.1.2.3.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Merateľné ukazovatele projektu - sekcia Hodnoty merateľných ukazovateľov za projekt - Detail merateľného ukazovateľa

U-IN14-MON-1.13.0.0.0 - Zamietnutie monitorovacej správy

U-IN14-MON-1.1.3.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Finančná realizácia projektu

U-IN14-MON-1.1.3.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Finančná realizácia projektu - sekcia Vzťah aktivít a finančnej realizácie projektu

U-IN14-MON-1.1.3.1.1 - Detail monitorovacej správy - záložka Finančná realizácia projektu - sekcia Vzťah aktivít a finančnej realizácie projektu - Detail aktivity projektu

U-IN14-MON-1.1.3.2.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Finančná realizácia projektu - sekcia Príjmy projektu

U-IN14-MON-1.1.3.3.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Finančná realizácia projektu - sekcia Iné peňažné príjmy projektu

U-IN14-MON-1.14.0.0.0 - Odoslanie monitorovacej správy na doplnenie na verejnú časť

U-IN14-MON-1.1.4.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Problémy a riziká

U-IN14-MON-1.1.4.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Problémy a riziká - sekcia Identifikované problémy, riziká a ďalšie informácie

U-IN14-MON-1.15.0.0.0 - Aktualizácia údajov monitorovacej správy

U-IN14-MON-1.1.5.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Publicita projektu

U-IN14-MON-1.1.5.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Publicita projektu - sekcia Publicita projektu

U-IN14-MON-1.16.0.0.0 - Aktualizovanie monitorovacej správy voči aktuálnemu stavu projektu

U-IN14-MON-1.1.6.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Kontakt a poznámky

U-IN14-MON-1.1.6.1.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Kontakt a poznámky - sekcia Kontaktné údaje

U-IN14-MON-1.1.6.2.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Kontakt a poznámky - sekcia Poznámky

U-IN14-MON-1.1.7.0.0 - Detail monitorovacej správy - záložka Dopĺňujúce informácie

U-IN14-MON-1.2.0.0.0 - Monitorovacia správa - Iné údaje na úrovni projektu

U-IN14-MON-1.2.1.0.0 - Monitorovacia správa - Iné údaje na úrovni projektu - Detail dát

U-IN14-MON-1.3.0.0.0 - Monitorovacia správa - Iné údaje o cieľovej skupine

U-IN14-MON-1.4.0.0.0 - Monitorovacia správa - Iné údaje o cieľovej skupine vo vzťahu k IZM

U-IN14-MON-1.5.0.0.0 - Zoznam verzií monitorovacej správy

U-IN14-MON-1.5.1.0.0 - Zoznam verzií monitorovacej správy - záložka Verejná časť

U-IN14-MON-1.5.2.0.0 - Zoznam verzií monitorovacej správy - záložka Neverejná časť

U-IN14-MON-1.6.0.0.0 - Vygenerovanie PDF monitorovacej správy na neverejnej časti

U-IN14-MON-1.7.0.0.0 - Monitorovacia správa - Kontroly projektu

U-IN14-MON-2.1.0.0.0 - Zoznam hlásení o začatí a konci realizácie aktivity

U-IN14-MON-2.2.0.0.0 - Detail hlásenia o začatí a konci realizácie aktivity

U-IN14-MON-2.2.1.0.0 - Detail hlásenia o začatí a konci realizácie aktivity - základné údaje

U-IN14-MON-2.2.2.0.0 - Detail hlásenia o začatí a konci realizácie aktivity - zoznam aktivít

U-IN14-MON-2.2.3.0.0 - Detail hlásenia o začatí a konci realizácie aktivity - Čestné vyhlásenie

U-IN14-MON-3.0.0.0.0 - Zoznam účastníkov projektu

U-IN14-MON-3.1.0.0.0 - Detail účastníka projektu

U-IN14-MON-3.1.1.0.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivite

U-IN14-MON-3.1.1.1.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivite - Detail záznamu o účasti na aktivite

U-IN14-MON-3.1.2.0.0 - Detail účastníka projektu - Základné údaje účastníka

U-IN14-MON-3.2.0.0.0 - Prehľad počtu účastníkov projektu

U-IN14-MON-3.2.0.0.0 - Zoznam účastníkov projektov

U-IN14-MON-3.2.1.0.0 - Detail účastníka projektov

U-IN14-MON-3.2.1.1.0 - Zlúčenie účastníkov

U-IN14-MON-3.2.2.0.0 - Detail účastníka projektov - záložka Základné údaje

U-IN14-MON-3.2.3.0.0 - Detail účastníka projektov - záložka Záznamy účasti na projektoch
U-IN14-MON-4.0.0.0 - Zoznam správ o vykonávaní OP
U-IN14-MON-4.0.0.1 - Vytvorenie správy o vykonávaní OP - wizard
U-IN14-MON-4.0.0.2 -Výmaz správy o vykonávaní OP
U-IN14-MON-4.0.0.3 - Nastavenie aktuálnej správy
U-IN14-MON-4.0.1.0 - Detail správy o vykonávaní OP
U-IN14-MON-4.0.1.1 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Identifikácia
U-IN14-MON-4.0.1.2 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Prehľad o vykonávaní programu
U-IN14-MON-4.0.1.3 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Implementácia prioritnej osi
U-IN14-MON-4.0.1.4 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Zhodnotenie vykonávania programu
U-IN14-MON-4.0.1.5 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Ďalšie informácie
U-IN14-MON-4.0.1.6 - Detail správy o vykonávaní OP - záložka Časť C
U-IN14-MON-4.1.0.0 - Implementácia prioritnej osi - detail
U-IN14-MON-4.2.0.0 - Merateľné ukazovatele
U-IN14-MON-4.2.1.0- Merateľné ukazovatele - záložka 1 - Ukazovatele výsledku ERDF, CF
U-IN14-MON-4.2.1.1- Merateľné ukazovatele - záložka 1 - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.2A.0- Merateľné ukazovatele - záložka 2A - Spoločné ukazovatele výsledku ESF
U-IN14-MON-4.2.2A.1 - Merateľné ukazovatele - záložka 2A - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.2B.0- Merateľné ukazovatele - záložka 2B - Ukazovatele výsledkov IZM
U-IN14-MON-4.2.2B.1 - Merateľné ukazovatele - záložka 2B - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.2C.0- Merateľné ukazovatele - záložka 2C - Programovo špecifické ukazovatele výsledku ESF
U-IN14-MON-4.2.2C.1 - Merateľné ukazovatele - záložka 2C - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.3A.0- Merateľné ukazovatele - záložka 3A - Ukazovatele výstupu ERDF, CF
U-IN14-MON-4.2.3A.1- Merateľné ukazovatele - záložka 3A - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.3B.0- Merateľné ukazovatele - záložka 3B - Spoločné ukazovatele výstupov pre ERDF
U-IN14-MON-4.2.4A.0- Merateľné ukazovatele - záložka 4A - Spoločné ukazovatele výstupu ESF
U-IN14-MON-4.2.4A.1 - Merateľné ukazovatele - záložka 4A - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.4B.0- Merateľné ukazovatele - záložka 4B - Programovo špecifické ukazovatele výstupu ESF
U-IN14-MON-4.2.4B.1 - Merateľné ukazovatele - záložka 4B - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.R1.0- Merateľné ukazovatele - záložka R1 - Ukazovatele výsledkov pre EMFF
U-IN14-MON-4.2.R1.1- Merateľné ukazovatele - záložka R1 - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.2.R2.0- Merateľné ukazovatele - záložka R2 - Ukazovatele výstupov pre EMFF
U-IN14-MON-4.2.R2.1- Merateľné ukazovatele - záložka R2 - Detail ukazovateľa
U-IN14-MON-4.3.0.0 - Plnenie výkonnostného rámca
U-IN14-MON-4.3.0.1 - Plnenie výkonnostného rámca - Detail Ukazovateľa
U-IN14-MON-4.4.0.0 - Finančné informácie - detail
U-IN14-MON- 4.4.1.0- Finančné informácie - záložka Na úrovni Prioritnej osi a programu
U-IN14-MON- 4.4.2.0- Finančné informácie - záložka Rozdelenie podľa kategórie intervencie
U-IN14-MON- 4.4.2.1 - Finančné informácie - záložka Rozdelenie podľa kategórie intervencie - detail
U-IN14-MON- 4.4.3.0- Finančné informácie - záložka Použitie krížového financovania
U-IN14-MON- 4.4.3.1 - Finančné informácie - záložka Použitie krížového financovania - detail
U-IN14-MON- 4.4.4.0- Finančné informácie - záložka Výdavky realizované mimo oblasti programu
U-IN14-MON- 4.4.4.1- Finančné informácie - záložka Výdavky realizované mimo oblasti programu - detail
U-IN14-MON- 4.4.5.0- Finančné informácie - záložka Výdavky realizované mimo Únie
U-IN14-MON- 4.4.6.0- Finančné informácie - záložka Alokácia zdrojov IZM mimo oprávnených regiónov
U-IN14-MON- 4.4.6.1- Finančné informácie - záložka Alokácia zdrojov IZM mimo oprávnených regiónov - detail

U-IN14-MON-4.4.7.0 - Finančné informácie - záložka Finančné údaje pre EMFF
U-IN14-MON-4.4.7.1 - Finančné informácie - záložka Finančné údaje pre EMFF - detail
U-IN14-MON-4.5.0.0 - Veľké projekty
U-IN14-MON-4.5.1.0 - Veľké projekty - záložka Implementácia veľkých projektov
U-IN14-MON -4.5.1.1 - Detail Veľkého projektu
U-IN14-MON-4.5.2.0- Veľké projekty- záložka Problémy a prijaté opatrenia
U-IN14-MON-4.6.0.0 - Plnenie Ex-ante kondicionalít
U-IN14-MON-4.6.0.1 - Plnenie Ex-ante kondicionalít - záložka Všeobecné Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON-4.6.0.2 - Plnenie Ex-ante kondicionalít - záložka Tematické Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON-4.6.1.0- Vytvorenie Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON-4.6.2.0- Detail Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON-4.6.3.0- Výmaz Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON-5.0.0.0 - Zoznam Ex-ante kondicionalít
U-IN14-MON-5.1.0.0- Vytvorenie Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON - 5.1.1 - Exportovanie ukazovateľov výsledku programu podľa ukazovateľov
U-IN14-MON - 5.1.2 - Exportovanie ukazovateľov výstupu programu podľa ukazovateľov
U-IN14-MON - 5.1.3 - Exportovanie projektových ukazovateľov výstupu podľa ukazovateľov
U-IN14-MON - 5.1.4 - Exportovanie dát podľa ukazovateľov
U-IN14-MON - 5.1. - Merateľné ukazovatele - záložka Podľa ukazovateľov
U-IN14-MON-5.2.0.0- Detail Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON - 5.2.1 - Exportovanie ukazovateľov podľa strategického rámca
U-IN14-MON - 5.2 - Merateľné ukazovatele - záložka Podľa strategického rámca
U-IN14-MON-5.3.0.0- Výmaz Ex-ante kondicionality
U-IN14-MON - 5 - Merateľné ukazovatele
U-IN14-MON - 6.0 - Monitorovanie výkonnosti - Prepočet
U-IN14-MON - 6.1.1.1 - Monitorovanie výkonnosti - po lehote - celkovo
U-IN14-MON - 6.1.1.2 - Monitorovanie výkonnosti - po lehote - celkovo - export
U-IN14-MON - 6.1.2.1 - Monitorovanie výkonnosti - po lehote - fáza
U-IN14-MON - 6.1.2.2 - Monitorovanie výkonnosti - po lehote - fáza - export
U-IN14-MON - 6.1 - Monitorovanie výkonnosti - záložka Podľa lehoty
U-IN14-MON - 6 - Monitorovanie výkonnosti
U-IN14-MON-7.0.0.0 - Zoznam správ EŠIF
U-IN14-MON-7.1.0.0. Vytvorenie správy EŠIF - wizard
U-IN14-MON-7.1.0.1. Vytvorenie správy EŠIF - 1.krok
U-IN14-MON-7.1.0.2. Vytvorenie správy EŠIF - 2.krok
U-IN14-MON-7.1.0.3. Vytvorenie správy EŠIF - 3.krok
U-IN14-MON-7.1.0.4. Vytvorenie správy EŠIF - 4.krok
U-IN14-MON-7.1.0.5. Vytvorenie externej osoby - Vypracoval
U-IN14-MON-7.1.0.6. Vytvorenie externej osoby - Schválil
U-IN14-MON-7.2.0.0. Detail správy EŠIF
U-IN14-MON-7.2.0.1. Detail správy EŠIF - záložka Základné údaje
U-IN14-MON-7.2.0.2. Detail správy EŠIF - záložka Programová štruktúra
U-IN14-MON-7.2.0.3. Detail správy EŠIF - záložka Vypracoval
U-IN14-MON-7.2.0.4. Detail správy EŠIF - záložka Schválil
U-IN14-MON-7.3.0.0. Zoznam verzií
U-IN14-MON-7.3.1.0. Vytvorenie verzie
U-IN14-MON-7.3.2.0. Detail verzie
U-IN14-MON-7.3.3.0. Uzatvorenie verzie
U-IN14-MON-7.4.0.0 - Výmaz správy EŠIF
U-IN14-NZR-1.0.0.0 - Zoznam nezrovnalostí
U-IN14-NZR-1.10.0.1 - Výber kontrol

U-IN14-NZR-1.10.0.1 - Výpočet sumy na vymáhanie nezrovnalosti z DV
U-IN14-NZR-1.10.0.2 - Detail zistení kontroly
U-IN14-NZR-1.10.0.2 - Výpočet sumy na vymáhanie nezrovnalosti zo ŽoP
U-IN14-NZR-1.10.0.3 - Rozčlenenie sumy nezrovnalosti na deklarovanom výdavku
U-IN14-NZR-1.10.0.3 - Výpočet celkovej sumy nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.1.0.0 - Vytvorenie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.1.0.1 - Generovanie kódu nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.1.0.2 - Výpočet pomerov spolufinancovania prioritnej osi
U-IN14-NZR-1.1.0.3 - Vytvorenie objektov pre ukladanie súm nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.1.0.4 - Aktualizácia priradených prioritných osí nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.11.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.1.1.0 - Vytvorenie nezrovnalosti - Krok 1 - Druh nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.12.0.0 - Zobrazenie zoznamu dokladov vytvorených z nezrovnalosti zaradených v Žop na EK
U-IN14-NZR-1.1.2.0 - Vytvorenie nezrovnalosti - Krok 2 - Projekt
U-IN14-NZR-1.1.3.0 - Vytvorenie nezrovnalosti - Krok 3 - Programová štruktúra
U-IN14-NZR-1.2.0.0 - Výmaz nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.0.0 - Detail nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.0.1- Zníženie sumy NZR
U-IN14-NZR-1.3.1.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje
U-IN14-NZR-1.3.1.1 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
U-IN14-NZR-1.3.1.2.1 - Výber prioritných osí nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.1.2 - Detail nezrovnalosti - Sekcia - Programová štruktúra
U-IN14-NZR-1.3.1.3 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Projekt
U-IN14-NZR-1.3.1.4 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Dlžník
U-IN14-NZR-1.3.1.5.1 - Odradenie subjektu ktorý spôsobil nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.3.1.5 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Subjekt, ktorý spôsobil nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.3.1.6 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Subjekt, ktorý spôsobil nezrovnalosť- fyzické osoby
U-IN14-NZR-1.3.1.7 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Typ nezrovnalost
U-IN14-NZR-1.3.1.8 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Poznámka
U-IN14-NZR-1.3.2.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Popis nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.3.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia
U-IN14-NZR-1.3.3.2 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Finančná identifikácia
U-IN14-NZR-1.3.3.3 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Preverovaná suma
U-IN14-NZR-1.3.3.4 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Sumy nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.3.5 - Rozšírená finančná identifikácia
U-IN14-NZR-1.3.4.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia
U-IN14-NZR-1.3.4.1 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Metóda odhalenia
U-IN14-NZR-1.3.4.2 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Dotknuté overovania
U-IN14-NZR-1.3.4.3 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Dotknuté kontroly
U-IN14-NZR-1.3.4.4 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Dotknuté audity
U-IN14-NZR-1.3.4.5 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Orgány ktoré zistili nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.3.4.6 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Orgány zodpovedné za ďalšie konanie
U-IN14-NZR-1.3.4.7 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Metóda odhalenia - Sekcia - Korekcie
U-IN14-NZR-1.3.5.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - OLAF a vykazovanie

U-IN14-NZR-1.3.5.1 - Detail nezrovnalosti - Záložka - OLAF a vykazovanie - Sekcia - Olaf a vykazovanie
U-IN14-NZR-1.3.5.2 - Detail nezrovnalosti - Záložka - OLAF a vykazovanie - Sekcia - Súvisiace nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.5.3 - Detail nezrovnalosti - Záložka - OLAF a vykazovanie - Pridanie súvisiacej nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.3.6.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Posudzovanie tretími stranami
U-IN14-NZR 1.3.6.1 - Detail posudzovania tretimi stranami
U-IN14-NZR 1.3.6.2 - Vytvorenie posudzovania tretimi stranami - tretia strana - krok 1
U-IN14-NZR 1.3.6.2 - Vytvorenie posudzovania tretimi stranami - wizard
U-IN14-NZR-1.4.0.0 - Zoznam aktualizácií
U-IN14-NZR-1.4.1.0 - Detail aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.1.1 - Detail aktualizácie - Záložka - Popis aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.1.1 - Výmaz aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.2.0 - Vytvorenie aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.2.1 - Automatické vytvorenie aktualizácie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.4.2.1 - Vytvorenie aktualizácie - Krok 1 - Popis aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.2.2 - Generovanie kódu aktualizácie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.4.3.0 - Schválenie aktualizácie
U-IN14-NZR-1.4.4.0 - Generovanie reportu aktualizácie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.4.4.0 - Kontrola vyplnenia polí aktualizácie
U-IN14-NZR-1.5.1.0 - Výber projektu
U-IN14-NZR-1.5.2.0 - Výber programovej štruktúry
U-IN14-NZR-1.5.3.0 - Výber subjektov ktoré spôsobili nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.5.4.0 - Výber certifikačných overovaní
U-IN14-NZR-1.5.4.1 - Výber zistení certifikačného overovania
U-IN14-NZR-1.5.4.2 - Odradenie certifikačného overovania
U-IN14-NZR-1.5.5.0 - Výber osôb subjektu ktoré spôsobili nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.5.6.0 - Výber orgánov ktoré zistili nezrovnalosť
U-IN14-NZR-1.5.7.0 - Výber orgánov zodpovedných za ďalšie konanie
U-IN14-NZR-1.5.8.0 - Výber súvisiacich nezrovnalostí
U-IN14-NZR-1.5.9.0 - Výber korekcií k nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.6.1.0 - Verejné obstarávania nezrovnalosti ktorá nemá dopad na rozpočet EU
U-IN14-NZR-1.6.1.1 - Výber verejných obstarávaní
U-IN14-NZR-1.6.2.0 - Verejné obstarávania nezrovnalosti ktorá má dopad na rozpočet EU
U-IN14-NZR-1.7.1.0 - Žiadosti o platbu nezrovnalosti ktorá nemá priradené DV
U-IN14-NZR-1.7.1.1 - Výber žiadostí o platbu
U-IN14-NZR-1.7.1.2.1 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti - Sekcia - Žiadosť o platbu
U-IN14-NZR-1.7.1.2.2 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti - Úprava sumy nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.7.1.2 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.7.1.3 - Odradenie žiadosti o platbu nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.7.2.0 - Žiadosti o platbu nezrovnalosti ktorá má priradené DV
U-IN14-NZR-1.8.0.0 - Deklarované výdavky nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.1.0 - Priradenie deklarováných výdavkov nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.1.1 - Priradenie deklarováných výdavkov nezrovnalosti - krok 1 - Určenie sady deklarováných výdavkov
U-IN14-NZR-1.8.1.2 - Priradenie deklarováných výdavkov nezrovnalosti - krok 2 - Určenie plošnej korekcie
U-IN14-NZR-1.8.2.0 - Detail deklarováného výdavku nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.2.1 - Detail deklarováného výdavku nezrovnalosti - Deklarovaný výdavok
U-IN14-NZR-1.8.2.2 - Detail deklarováného výdavku nezrovnalosti - Úprava sumy nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.3.0 - Odradenie deklarováného výdavku nezrovnalosti

U-IN14-NZR-1.8.4.0 - Hromadné odradenie deklarovaných výdavkov nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.5.0 - Určenie plošnej korekcie pre sadu deklarovaných výdavkov
U-IN14-NZR-1.8.5.1 - Určenie plošnej korekcie pre sadu deklarovaných výdavkov - krok 1 - Výber deklarovaných výdavkov z nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.8.6.0 - Výber deklarovaných výdavkov
U-IN14-NZR-1.8.7.0 - Výber deklarovaných výdavkov pre určenie korekcie
U-IN14-NZR-1.9.0.1.1 - Kontrola vyplnenia sumy na vymáhanie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.9.0.1 - Kontrola vyplnenia polí nezrovnalosti pri prechode do podozrenia
U-IN14-NZR-1.9.0.1 - Vytvorenie záznamu o audite
U-IN14-NZR-1.9.0.2 - Detail záznamu o audite
U-IN14-NZR-1.9.0.2 - Kontrola vyplnenia dopadu na rozpočet EU
U-IN14-NZR-1.9.0.3 - Schválenie aktualizácie nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.9.0.4 - Nastavenie administratívneho a finančného stavu pri vysporiadaní
U-IN14-NZR-1.9.0.5 - Kontrola pri prechode do bez finančného dopadu
U-IN14-NZR-1.9.0.6 - Kontrola vyplnenia polí pri nedobytnnej nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.9.0.7 - Kontrola vyplnenia polí pri prechode do nepotvrdeného podozrenia
U-IN14-NZR-1.9.0.8 - Kontrola vyplnenia polí Schválenia
U-IN14-NZR-1.9.0.8 - Kontrola vzťahov osôb ktoré spôsobili nezrovnalosť k subjektom nezrovnalosti
U-IN14-NZR-1.9.0.9 - Kontrola existencie rozpracovanej aktualizácie nezrovnalosti
U-IN14-NZR - 2.0.0.0.0 - Zoznam Výkazov nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR - 2.1.0.0.0 - Vytvorenie Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR - 2.1.0.1.0 - Generovanie kódu Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR - 2.2.0.0.0 - Detail Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR - 2.2.0.1.0 - Detail VNV - Vytvorenie záznamu o spracovaní Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR - 2.2.0.2.0 - Detail VNV - Detail záznamu o spracovaní Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR-2.2.1.0.0 - Detail VNV - sekcia Základné údaje
U-IN14-NZR-2.2.2.0.0 - Detail VNV - sekcia Vypracovali
U-IN14-NZR-2.2.3.0.0 - Detail VNV - sekcia Schválili
U-IN14-NZR-2.2.4.0.0 - Detail VNV - sekcia Overili
U-IN14-NZR - 2.3.0.0.0 - Výmaz Výkazu nezrovnalostí a vrátení
U-IN14-NZR-2.4.1.0.0 - Validácia vyplnenia polí VNV v sekcii Vypracovali
U-IN14-NZR-2.4.2.0.0 - Validácia vyplnenia polí VNV v sekcii Schválili
U-IN14-NZR-2.4.3.0.0 - Validácia vyplnenia polí VNV v sekcii Overili
U-IN14-NZR-2.4.4.0.0 - Generovanie reportov pri schválení VNV
U-IN14-NZR - 3.0.0.0.0 - Zoznam Hlásení na OLAF
U-IN14-NZR - 3.1.0.0.0 - Vytvorenie Hlásenia na OLAF- wizard
U-IN14-NZR - 3.1.0.1.0 - Generovanie kódu Hlásenia na OLAF
U-IN14-NZR- 3.1.0.2.0 - Zaradenie nezrovnalostí a aktualizácií do Hlásenia na OLAF
U-IN14-NZR- 3.1.0.3.0 - Napočítanie údajov o zaradených nezrovnalostiach na Hlásení na OLAF
U-IN14-NZR - 3.1.1.0.0 - Vytvorenie Hlásenia na OLAF - 1.krok - Typ hlásenia a OP
U-IN14-NZR - 3.1.2.0.0 - Vytvorenie Hlásenia na OLAF - 2.krok - Základné údaje
U-IN14-NZR - 3.2.0.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF
U-IN14-NZR-3.2.1.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje
U-IN14-NZR-3.2.1.0.1 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - Vytvorenie záznamu o spracovaní
U-IN14-NZR-3.2.1.0.2 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - Detail záznamu o spracovaní
U-IN14-NZR-3.2.1.1.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje
U-IN14-NZR-3.2.1.2.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - sekcia Údaje o zaradených nezrovnalostiach
U-IN14-NZR-3.2.1.3.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - sekcia Zostavili
U-IN14-NZR-3.2.1.4.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - sekcia Overili

U-IN14-NZR-3.2.1.5.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Základné údaje - sekcia Schválili
U-IN14-NZR- 3.2.2.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Zaradené nezrovnalosti
U-IN14-NZR- 3.2.2.1.0 - Detail Hlásenia na OLAF - Zaradovanie nezrovnalosti
U-IN14-NZR- 3.2.2.2.0 - Pridanie nezaradenej nezrovnalosti
U-IN14-NZR- 3.2.3.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Nezrovnalosti vyradené v predošlých hláseniach
U-IN14-NZR- 3.2.3.1.0 - Detail Hlásenia na OLAF - záložka Nezrovnalosti vyradené v predošlých hláseniach - Zaradovanie
U-IN14-NZR- 3.2.4.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF - Export Zaradené nezrovnalosti
U-IN14-NZR- 3.2.5.0.0 - Detail Hlásenia na OLAF - Export Hlásenie pre OLAF
U-IN14-NZR - 3.3.0.0.0 - Výmaz Hlásenia na OLAF
U-IN14-NZR-3.4.1.0.0 - Validácia vyplnenia polí Hlásenia na OLAF v sekcii Zostavili
U-IN14-NZR-3.4.2.0.0 - Validácia vyplnenia polí Hlásenia na OLAF v sekcii Overili
U-IN14-NZR-3.4.3.0.0 - Validácia vyplnenia polí Hlásenia na OLAF v sekcii Schválili
U-IN14-NZR-3.4.4.0.0 -Odradenie nezrovnalosti pri zrušení hlásenia
U-IN14-NZR- 3.5.0.0.1 - Výpočet netto sumy nezrovnalosti
U-IN14-OPS-1.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu plánovaných veľkých projektov
U-IN14-OPS -1.0.0.0 - Zoznam Operačných Programov
U-IN14-OPS-10.1.3.0.0 - Vymazanie príkladu aktivity - krok 3 - Stratégie
U-IN14-OPS-1.10.0.0 - Programové ukazovatele PRV
U-IN14-OPS-1.1.0.0 - Vytvorenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-OPS -1.1.0.0 – Vytvorenie základného členenia PŠ (wizard)
U-IN14-OPS-1.10.1.0 - Zoznam programových ukazovateľov cieľových PRV
U-IN14-OPS-1.10.1.1 - Priradenie programového ukazovateľa cieľového PRV - wizard
U-IN14-OPS-1.10.1.2.1 - Priradenie agregácie kontextového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.1.2.2 - Odradenie agregácie kontextového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.1.2.3 - Priradenie agregácie výstupového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.1.2.4 - Odradenie agregácie výstupového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.1.2 - Detail programového ukazovateľa cieľového PRV
U-IN14-OPS-1.10.1.3 - Odradenie programového ukazovateľa cieľového PRV
U-IN14-OPS-1.10.2.0 - Zoznam programových ukazovateľov contextu PRV
U-IN14-OPS-1.10.2.1 - Priradenie programového ukazovateľa contextu PRV - wizard
U-IN14-OPS-1.10.2.2 - Detail programového ukazovateľa context PRV
U-IN14-OPS-1.10.2.3 - Odradenie programového ukazovateľa context PRV
U-IN14-OPS-1.10.3.0 - Zoznam programových ukazovateľov výstupu PRV
U-IN14-OPS-1.10.3.1 - Priradenie programového ukazovateľa výstupu PRV - wizard
U-IN14-OPS-1.10.3.2.1 - Priradenie agregácie projektového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.3.2.2 - Odradenie agregácie projektového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.10.3.2 - Detail programového ukazovateľa výstupu PRV
U-IN14-OPS-1.10.3.3 - Odradenie programového ukazovateľa výstupu PRV
U-IN14-OPS-1.10.4.0 - Výpočty ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS-1.10.4.1 - Detail výpočtu ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS-1.10.4.2 - Výber dátumu výpočtu
U-IN14-OPS-1.10.4.3 - Výpočet k dátumu
U-IN14-OPS-1.10.4.4- Export Projektov ktoré sa počítali do výpočtu
U-IN14-OPS-1.1.1.0 - Vytvorenie plánovaného veľkého projektu - krok 0 - výber OP
U-IN14-OPS - 1.2.0.0 - Detail Operačného programu
U-IN14-OPS - 1.2.0.1 - Detail Operačného programu - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS - 1.2.0.2 - Detail Operačného programu - záložka Tematické ciele
U-IN14-OPS - 1.2.0.5.1.1 - Exportovanie ukazovateľov výsledku programu
U-IN14-OPS - 1.2.0.5.1.2 - Exportovanie ukazovateľov výstupu programu

- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.1.3 - Exportovanie projektových ukazovateľov výstupu
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.1 - Prehľad merateľných ukazovateľov - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa programovej štruktúry
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.2.1 - Exportovanie ukazovateľov výsledku programu podľa ukazovateľov
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.2.2 - Exportovanie ukazovateľov výstupu programu podľa ukazovateľov
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.2.3 - Exportovanie projektových ukazovateľov výstupu podľa ukazovateľov
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.2.4 - Exportovanie dát
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.2 - Prehľad merateľných ukazovateľov - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa ukazovateľov
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.3.1 - Exportovanie ukazovateľov podľa strategického rámca
- U-IN14-OPS - 1.2.0.5.3 - Prehľad merateľných ukazovateľov - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa strategického rámca
- U-IN14-OPS-1.2.0.5 - Prehľad merateľných ukazovateľov
- U-IN14-OPS 1.2.1.0.0 - Zobrazenie meranej hodnoty ukazovateľa programu
- U-IN14-OPS 1.2.1.0.1 - Prepočet skutočného stavu ukazovateľa programu
- U-IN14-OPS 1.2.1.0.2 - Export projektov bez schválenej MS
- U-IN14-OPS 1.2.1.0.2 - Zobrazenie vypočtov ukazovateľa programu k dátumu - detail
- U-IN14-OPS-1.2.1.0.3 - Export Žop a MS ktoré sa počítali do výpočtu
- U-IN14-OPS-1.2.1.0.4 - Export Projektov ktoré sa počítali do výpočtu
- U-IN14-OPS 1.2.1.1.0 - Zobrazenie meranej hodnoty ukazovateľa programu za roky
- U-IN14-OPS 1.2.1.2.0 - Zobrazenie vypočtov ukazovateľa programu k dátumu
- U-IN14-OPS 1.2.2.0.0 - Zobrazenie meranej hodnoty projektového ukazovateľa
- U-IN14-OPS 1.2.2.0.1 - Výpočet hodnôt projektových ukazovateľov
- U-IN14-OPS 1.2.2.0.2 - Zobrazenie vypočtov projektového ukazovateľa k dátumu - detail
- U-IN14-OPS 1.2.2.1.0 - Zobrazenie meranej hodnoty projektového ukazovateľa za roky
- U-IN14-OPS 1.2.2.2.0 - Zobrazenie vypočtov projektového ukazovateľa k dátumu
- U-IN14-OPS 1.2.3.0.0 - Zobrazenie meranej hodnoty dát
- U-IN14-OPS 1.2.3.0.1 - Výpočet hodnôt dát
- U-IN14-OPS 1.2.3.1.0 - Zobrazenie meranej hodnoty dát za roky
- U-IN14-OPS 1.2.3.2.0 - Zobrazenie vypočtov dát k dátumu
- U-IN14-OPS 1.2.3.2.2 - Zobrazenie vypočtov dát k dátumu - detail
- U-IN14-OPS-1.2.4.0.0 - Výber dátumu výpočtu
- U-IN14-OPS-1.2.4.0.1 - Výpočet k dátumu
- U-IN14-OPS-1.2.4.0.2 - Výpočet za roky
- U-IN14-OPS-1.2.4.1.1 - Inicializácia hodnoty ukazovateľov programu
- U-IN14-OPS-1.2.4.1.2 - Výpočet hodnoty ukazovateľa programu
- U-IN14-OPS-1.2.4.2.1 - Inicializácia hodnoty projektových ukazovateľov
- U-IN14-OPS-1.2.4.2.2 - Výpočet hodnoty projektového ukazovateľa
- U-IN14-OPS-1.2.4.3.1 - Inicializácia hodnoty dát
- U-IN14-OPS-1.2.4.3.2 - Výpočet hodnoty dát
- U-IN14-OPS - 1.3.0.0 - Zoznam Prioritných osí
- U-IN14-OPS -1.3.1.0 – Detail Prioritnej osi
- U-IN14-OPS -1.3.1.1 – Detail Prioritnej osi - záložka Základné údaje
- U-IN14-OPS -1.3.1.2. – Detail Prioritnej osi - záložka Strategický rámec
- U-IN14-OPS -1.3.1.4.1 – Detail Kódu PJ pod Prioritnou osou
- U-IN14-OPS -1.3.1.4. – Detail Prioritnej osi - záložka Zodpovedné orgány implementácie fondov
- U-IN14-OPS -1.3.2.0 - Finančný plán prioritnej osi
- U-IN14-OPS -1.3.3.0 – Zoznam Špecifických cieľov
- U-IN14-OPS -1.3.3.1.1 - Detail Špecifického cieľa - záložka Základné údaje
- U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.1.1 - Vytvorenie Typu Aktivity - 1.krok
- U-IN14-OPS - 1.3.3.1.2.1.2 - Vytvorenie Typu Aktivity - 2.krok

U-IN14-OPS - 1.3.3.1.2.1.3 - Vytvorenie Typu Aktivity - 3.krok
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.1 - Vytvorenie Typu aktivity - wizard
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.1 - Detail Typu Aktivity - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.2.1 - Detail Projektového ukazovateľa pre typ aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.2 - Detail Typu Aktivity - záložka Projektové ukazovatele
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.3 - Detail Typu Aktivity - záložka Kľúčové slová
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.4 - Detail Typu Aktivity - záložka Horizontálne princípy
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.5.1 - Detail Skupiny oprávnených výdavkov za typ aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.5 - Detail Typu Aktivity - záložka Oprávnené výdavky
U-IN14-OPS-1.3.3.1.2.2.6.1 - Priradenie príkladov aktivít
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2.6 - Detail Typu Aktivity - záložka Príklady aktivít
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.2 - Detail Typu Aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2.3 - Výmaz Typu Aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.2 - Detail Špecifického cieľa - záložka Typy Aktivít
U-IN14-OPS -1.3.3.1.3 - Detail Špecifického cieľa - záložka Merateľné ukazovatele
U-IN14-OPS - 1.3.3.1.4.1.1 - Zneplatnenie priradenia dát k špecifickému cieľu
U-IN14-OPS - 1.3.3.1.4.1.2 - Splatnenie priradenia dát k špecifickému cieľu
U-IN14-OPS - 1.3.3.1.4.1 - Detail dát na špecifickom celi
U-IN14-OPS - 1.3.3.1.4 - Detail Špecifického cieľa - záložka Dáta
U-IN14-OPS -1.3.3.1.5.1 - Priradenie Zodpovedných orgánov
U-IN14-OPS -1.3.3.1.5.2 - Detail Zodpovedných orgánov
U-IN14-OPS -1.3.3.1.5.3 - Odradenie Zodpovedných orgánov
U-IN14-OPS -1.3.3.1.5 - Detail Špecifického cieľa - záložka Zodpovedné orgány implementácie fondov
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.1.1 - Priradenie skupiny špecifických polí ku špecifickému cieľu - krok Výber skupiny špecifických polí
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.1.2 - Priradenie skupiny špecifických polí ku špecifickému cieľu - krok Základné údaje
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.1.3 - Priradenie skupiny špecifických polí ku špecifickému cieľu - krok Výber špecifických polí
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.1 - Priradenie skupiny špecifických polí ku špecifickému cieľu
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.1.1 - Detail skupiny špecifických polí - Priradenie typu aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.1.2 - Detail skupiny špecifických polí - Odradenie typu aktivity
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.1 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2.1.1 - Priradenie špecifického poľa - Krok Výber špecifického poľa
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2.1.2 - Priradenie špecifického poľa - Krok Základné údaje
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2.1 - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2.2 - záložka Špecifické polia - Detail špecifického poľa
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2.3 - záložka Špecifické polia - Odradenie špecifického poľa
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.2 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Špecifické polia
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2.3 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Prehľad použitia
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.2 - Detail skupiny špecifických polí
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.3 - Odradenie skupiny špecifických polí
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.4 - Zneplatnenie skupiny špecifických polí na špecifickom celi
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.5 - Splatnenie skupiny špecifických polí na špecifickom celi
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6.6 - Pripojenie špecifických polí na špecifickom celi na iné evidencie
U-IN14-OPS -1.3.3.1.6 - Detail Špecifického cieľa - záložka Špecifické polia
U-IN14-OPS -1.3.3.1 - Detail Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.3.2.1.1 - Detail Oblasti intervencie SO
U-IN14-OPS-1.3.3.2.2.1 - Detail Hospodárskej činnosti SO
U-IN14-OPS-1.3.3.2.3.1 - Detail Typ územia SO
U-IN14-OPS-1.3.3.2.4.1 - Detail Formy financovania SO

U-IN14-OPS-1.3.3.2.5.1 - Detail Územné mechanizmy realizácie SO
U-IN14-OPS-1.3.3.2.6.1 - Detail Sekundárneho tematického okruhu SO
U-IN14-OPS-1.3.3.2- Úprava Kategorizácie SO
U-IN14-OPS-1.3.3.3.1.1 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti Špecifického cieľa - 1.krok
U-IN14-OPS-1.3.3.3.1.2 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti Špecifického cieľa - 2.krok
U-IN14-OPS-1.3.3.3.1 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti Špecifického cieľa - wizard
U-IN14-OPS-1.3.3.3.2- Hodnoty Kritéria oprávnenosti Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.3.3.3 - Výmaz Kritéria oprávnenosti Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.3.3.4 - Správa kritéria oprávnenosti špecifického cieľa pre oprávnené miesta realizácie
U-IN14-OPS-1.3.3.3 - Zoznam Kritérií oprávnenosti Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.3.4.0.1 - Orgány programovej vizibility - priradenie
U-IN14-OPS-1.3.3.4.0 - Orgány programovej vizibility
U-IN14-OPS-1.3.3.4.1.2 - Odradenie aktualizáčnej programovej vizibility
U-IN14-OPS-1.3.3.4.1 - Orgány programovej vizibility- záložka Aktualizačná vizibilita
U-IN14-OPS-1.3.3.4.2.2 - Odradenie čítacej programovej vizibility
U-IN14-OPS-1.3.3.4.2 - Orgány programovej vizibility - záložka Čítacia vizibilita
U-IN14-OPS-1.3.3.5.0 - Zoznam Hodnotiacich kritérií Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.3.5.1 - Priradenie Hodnotiacich kritérií k Špecifickému cieľu
U-IN14-OPS-1.3.3.5.2 - Detail priradenia Hodnotiaceho kritéria k Špecifickému cieľu
U-IN14-OPS-1.3.3.5.3 - Odradenie Hodnotiaceho kritéria od Špecifického cieľa
U-IN14-OPS-1.3.5.0 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA
U-IN14-OPS - 1.3.5.1 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa programovej štruktúry PA
U-IN14-OPS - 1.3.5.2 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa ukazovateľov PA
U-IN14-OPS-1.3.5.3 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa strategického rámca
U-IN14-OPS-1.3.6.0 - Plnenie výkonnostného rámca
U-IN14-OPS-1.3.6.0 - Zoznam korekcie prioritnej osi
U-IN14-OPS-1.3.6.1.1 - Priradenie agregácie projektového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.3.6.1.2 - Odradenie agregácie projektového ukazovateľa
U-IN14-OPS-1.3.6.1 - Detail výkonnostného ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS - 1.4.0.0 - Zoznam Verzií Operačného Programu
U-IN14-OPS -1.4.1.0 – Vytvorenie verzie OP
U-IN14-OPS-1.4.1.1.1 - Detail Verzie Operačného programu - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS-1.4.1.1.2 - Detail Verzie Operačného programu - záložka Tematické ciele
U-IN14-OPS -1.4.1.1 – Úprava verzie OP
U-IN14-OPS -1.4.1.2 – Výmaz verzie OP
U-IN14-OPS- 1.4.1.3 - Uzatvorenie verzie OP
U-IN14-OPS - 1.4.1.4 - Validácia verzie OP
U-IN14-OPS - 1.4.1.5 - Zneplatnenie Verzie Operačného programu
U-IN14-OPS - 1.4.1.6 - Splatnenie Verzie Operačného programu
U-IN14-OPS - 1.4.1.7.1 - Prehľad merateľných ukazovateľov - verzia - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa programovej štruktúry
U-IN14-OPS - 1.4.1.7.2 - Prehľad merateľných ukazovateľov - verzia - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa ukazovateľov
U-IN14-OPS-1.4.1.7 - Prehľad merateľných ukazovateľov - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.0 - Zoznam Prioritných osí - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.1 – Vytvorenie Prioritnej osi - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.2.1 – Detail Prioritnej osi - verzia- záložka Základné údaje
U-IN14-OPS -1.4.2.2.1 – Detail Prioritnej osi - verzia- záložka Základné údaje - editácia kódu PJ

U-IN14-OPS -1.4.2.2.2 – Detail Prioritnej osi - verzia - záložka Strategický rámec
U-IN14-OPS -1.4.2.2 – Úprava Prioritnej osi - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.3 - Výmaz Prioritnej osi - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.4.1.1 Vytvorenie Verzie SO - wizard 1.krok
U-IN14-OPS -1.4.2.4.1.2- Vytvorenie Verzie SO - wizard 2.krok
U-IN14-OPS -1.4.2.4.1.3- Vytvorenie Verzie SO - wizard 3.krok
U-IN14-OPS -1.4.2.4.1- Vytvorenie Špecifického cieľa - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2.1 - Detail Špecifického cieľa - verzia- záložka Základné údaje
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2.2.1 - Detail ukazovateľa výsledku za Špecifický cieľ
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2.2 - Detail Špecifického cieľa - verzia- záložka Merateľné ukazovatele Výsledku
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2.3.1- Detail ukazovateľa výstupu za Špecifický cieľ
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2.3 - Detail Špecifického cieľa - verzia- záložka Merateľné ukazovatele Výstupu
U-IN14-OPS -1.4.2.4.2 - Úprava Špecifického cieľa - verzia
U-IN14-OPS -1.4.2.4.3 - Výmaz Špecifického cieľa - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.4.5 - Zneplatnenie Špecifického cieľa - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.4.6 - Splatnenie Špecifického cieľa - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.4 - Zoznam Špecifických cieľov - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.5 - Zneplatnenie Prioritnej osi - verzia
U-IN14-OPS - 1.4.2.6 - Splatnenie Prioritnej osi - verzia
U-IN14-OPS-1.4.2.7.1.1 - Priradenie Oblasti intervencie PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.1.2 - Detail Oblasti intervencie PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.2.1 - Priradenie Hospodárskej činnosti PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.2.2 - Detail Hospodárskej činnosti PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.3.1 - Priradenie Typu územia PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.3.2 - Detail Typ územia PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.4.1 - Priradenie Formy financovania PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.4.2 - Detail Formy financovania PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.5.1 - Priradenie Územného mechanizmu realizácie PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.5.2 - Detail Územné mechanizmy realizácie PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.6.1 - Priradenie Sekundárny okruh ESF PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7.6.2 - Detail Sekundárny okruh ESF PA
U-IN14-OPS-1.4.2.7- Kategorizácia pre Prioritnú os
U-IN14-OPS-1.4.2.8 - Finančný plán verzie Prioritnej osi za roky
U-IN14-OPS - 1.4.2.9.1 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - verzia - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa programovej štruktúry
U-IN14-OPS - 1.4.2.9.2 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - verzia - záložka Prehľad merateľných ukazovateľov podľa ukazovateľov
U-IN14-OPS - 1.4.2.9 - Prehľad merateľných ukazovateľov PA - verzia
U-IN14-OPS -1.4.3.0 - Finančný plán Verzie OP
U-IN14-OPS -1.4.3.1 - Finančný plán OP za roky
U-IN14-OPS -1.4.3.2 - Finančný plán OP za Prioritné osi
U-IN14-OPS -1.4.3.4 - Finančný plán za Merateľné ukazovatele
U-IN14-OPS-1.4.4.0- Tabuľky SFC
U-IN14-OPS-1.4.4.1.1- Nová integrovaná územná investícia
U-IN14-OPS-1.4.4.1.2- Úprava integrovanej územnej investície
U-IN14-OPS-1.4.4.1.3- Výmaz integrovanej územnej investície
U-IN14-OPS-1.4.4.1- Integrované územné investície - zoznam
U-IN14-OPS-1.4.4.2- Integrované aktivity pre trvalo udržateľný rozvoj miest
U-IN14-OPS-1.4.4.3.1- Nová aktivita pre osobitné potreby oblastí postihnutých chudobou
U-IN14-OPS-1.4.4.3.2- Úprava aktivity pre osobitné potreby oblastí postihnutých chudobou
U-IN14-OPS-1.4.4.3.3- Výmaz aktivity pre osobitné potreby oblastí postihnutých chudobou

U-IN14-OPS-1.4.4.3-Osobitné potreby oblastí postihnutých chudobou - zoznam
U-IN14-OPS-1.4.4.4 - Zodpovedné orgány a subjekty
U-IN14-OPS-1.4.4.5- Ciele v oblasti zmeny klímy
U-IN14-OPS-1.4.5.0 - Výkonnostný rámec
U-IN14-OPS-1.4.5.1 - Pridanie kľúčového implementačného kroku
U-IN14-OPS-1.4.5.2 - Úprava kľúčového implementačného kroku
U-IN14-OPS-1.4.5.3 - Výmaz kľúčového implementačného kroku
U-IN14-OPS-1.4.5.4 - Pridanie ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS-1.4.5.5 - Detail ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS-1.4.5.6 - Výmaz ukazovateľa PRV
U-IN14-OPS-1.4.5.7 - Pridanie rezervy PRV
U-IN14-OPS-1.4.5.8 - Detail rezervy PRV
U-IN14-OPS-1.4.5.9 - Výmaz rezervy PRV
U-IN14-OPS-1.5.0.0 - Obrázok PŠ
U-IN14-OPS-1.6.0.0 - Veľké Projekty
U-IN14-OPS-1.6.1.0 - Zoznam Plánovaných veľkých projektov
U-IN14-OPS-1.6.1.1 - Vytvorenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-OPS-1.6.1.2 - Detail Planovaneho Velkeho Projektu -Záložka základné údaje
U-IN14-OPS-1.6.1.3 - Výmaz Plánovaného veľkého projektu
U-IN14-OPS - 1.6.2.0 - Detail Plánovaného Veľkého projektu
U-IN14-OPS-1.6.2.2 - Detail Plánovaného Veľkého Projektu - Zoznam ŽoNFP
U-IN14-OPS-1.6.2.3 - Detail Plánovaného Veľkého Projektu - Zoznam Projektov
U-IN14-OPS-1.6.2.4 - Detail Plánovaného Veľkého Projektu - Zoznam výziev
U-IN14-OPS-1.7.0.0 - Finančný plán operačného programu
U-IN14-OPS -1.7.1.0 - Finančný plán OP za roky
U-IN14-OPS -1.7.2.0 - Finančný plán OP za Prioritné osi
U-IN14-OPS -1.7.3.0 - Prehľad čerpania záväzku
U-IN14-OPS- 1.7.3.1 - Aktualizácia čerpania záväzku
U-IN14-OPS-1.8.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu OOV
U-IN14-OPS - 1.8.0.0 - Kategorizácia pre prioritnú os mimo verzie
U-IN14-OPS-1.8.1.0.0 - Vytvorenie OOV
U-IN14-OPS-1.8.2.0.0 - Detail OOV
U-IN14-OPS-1.8.2.0.1 - Export detailu OOV
U-IN14-OPS-1.8.2.1.0 - Detail OOV-záložka Základné údaje
U-IN14-OPS-1.8.2.1.1.0 - Detail OOV-záložka Základné údaje - sekcia RO/SO
U-IN14-OPS-1.8.2.1.2.0 - Detail OOV-záložka Základné údaje - sekcia Vypracoval na RO/SORO
U-IN14-OPS-1.8.2.1.2.1 - Priradenie zamestnanca - vypracoval na RO/SORO
U-IN14-OPS-1.8.2.1.3.0 -Detail OOV-záložka Základné údaje - sekcia Schválil na RO/SORO
U-IN14-OPS-1.8.2.1.3.1 - Priradenie zamestnanca - schválil na RO/SORO
U-IN14-OPS-1.8.2.1.4.0 - Detail OOV-záložka Základné údaje - sekcia Platobná jednotka
U-IN14-OPS-1.8.2.1.5.0 - Detail OOV-záložka Základné údaje - sekcia Posúdil na PJ
U-IN14-OPS-1.8.2.1.5.1 - Priradenie zamestnanca - posúdil na PJ
U-IN14-OPS-1.8.2.2.0 - Detail OOV-záložka Výdavky
U-IN14-OPS-1.8.2.3.0 - Detail OOV-záložka Príjmy
U-IN14-OPS-1.8.3.0.0 - Výmaz OOV
U-IN14-OPS-1.8.4.1.0 - Validácia vyplnenia polí v sekcii RO/SO
U-IN14-OPS-1.8.4.2.0 - Validácia vyplnenia polí v sekcii Platobná jednotka
U-IN14-OPS-1.8.4.3.0 - Validácia vyplnenia polí pri zaslaní OOV na CO
U-IN14-OPS-1.8.4.4.0 - Odoslanie emailu na RO/SORO po vrátení OOV
U-IN14-OPS-1.9.1.0 - Podpora použitá na ciele súvisiace so zmenou klímy
U-IN14-OPS -2.0.0.0 - Zobrazenie Strategického rámca

U-IN14-OPS-2.15.1.1.3.0 - Export - podľa hodnotiteľov
U-IN14-OPS -2.2.0.0 - Vytvorenie Tematického cieľa
U-IN14-OPS -2.2.0.1 - Úprava Tematického cieľa
U-IN14-OPS -2.2.0.2 - Výmaz Tematického cieľa
U-IN14-OPS -2.3.0.0 - Vytvorenie Investičnej Priority
U-IN14-OPS -2.3.0.1 - Úprava Investičnej priority
U-IN14-OPS -2.3.0.2 - Výmaz Investičnej priority
U-IN14-OPS -3.1.0.0 - Zoznam Číselník merateľných ukazovateľov programu
U-IN14-OPS -3.1.1.0 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa programu - wizard
U-IN14-OPS -3.1.1.1 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa programu - wizard - 0.krok
U-IN14-OPS -3.1.1.2 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa programu - wizard - 1.krok
U-IN14-OPS -3.1.1.3 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa programu - wizard - 2.krok
U-IN14-OPS -3.1.2.0 - Detail Merateľného ukazovateľa programu
U-IN14-OPS -3.1.2.1 - Detail Merateľného ukazovateľa programu - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS - 3.1.2.2.1 - Výber agregovaných ukazovateľov
U-IN14-OPS -3.1.2.2 - Detail Merateľného ukazovateľa programu - záložka Agregované ukazovatele
U-IN14-OPS -3.1.3.0 - Výmaz Merateľného ukazovateľa programu
U-IN14-OPS -3.3.0.0 - Zoznam Číselník merateľných ukazovateľov projektových
U-IN14-OPS -3.3.1.0 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa projektového - wizard
U-IN14-OPS -3.3.1.1 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa projektového - wizard - 1.krok
U-IN14-OPS -3.3.1.2 - Vytvorenie Merateľného ukazovateľa projektového - wizard - 2.krok
U-IN14-OPS -3.3.2.0 - Úprava Merateľného ukazovateľa projektového
U-IN14-OPS-3.3.2.1- Dodatočná zmena evidencie podľa pohlavia
U-IN14-OPS -3.3.3.0 - Výmaz Merateľného ukazovateľa projektového
U-IN14-OPS - 4.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu dát
U-IN14-OPS -4.0.0.0 - Zoznam Spôsobov financovania
U-IN14-OPS-4.0.1.0 - Vytvorenie dát
U-IN14-OPS -4.0.1.0 - Vytvorenie Spôsobu financovania
U-IN14-OPS-4.0.1.1 - Vytvorenie dát - krok 1
U-IN14-OPS-4.0.1.2 - Vytvorenie dát - krok 2
U-IN14-OPS-4.0.2.0 - Úprava dát
U-IN14-OPS -4.0.2.0 - Úprava spôsobu financovania
U-IN14-OPS-4.0.3.0 - Výmaz dát
U-IN14-OPS -4.0.3.0 - Výmaz spôsobu financovania
U-IN14-OPS-4.0.4.0 - Zneplatnenie dát
U-IN14-OPS-4.0.4.1 - Zneplatnenie dát - krok zneplatnenia priradenia dát k špecifickému cieľu a projektom
U-IN14-OPS-4.0.5.0 - Splatnenie dát
U-IN14-OPS-6.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu hodnotiteľov
U-IN14-OPS-6.1.0.0.0 - Vytvorenie hodnotiteľa
U-IN14-OPS-6.2.0.0.0 - Detail hodnotiteľa
U-IN14-OPS-6.2.1.0.0 - Detail hodnotiteľa - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS-6.2.2.0.0 - Detail hodnotiteľa - sekcia Subjekty hodnotiteľa za OP
U-IN14-OPS-6.2.2.1.0 - Priradenie subjektu k hodnotiteľovi
U-IN14-OPS-6.2.2.1.1 - Priradenie subjektu k hodnotiteľovi - krok 1
U-IN14-OPS-6.2.2.1.2 - Priradenie subjektu k hodnotiteľovi - krok 2
U-IN14-OPS-6.2.3.0.0 - Detail hodnotiteľa - záložka Hodnotenia
U-IN14-OPS-6.2.4.0.0 - Detail hodnotiteľa - záložka Programová štruktúra
U-IN14-OPS-6.2.4.1.0 - Priradenie programovej štruktúry k hodnotiteľovi
U-IN14-OPS-6.2.4.2.0 - Odradenie programovej štruktúry od hodnotiteľa
U-IN14-OPS-6.3.0.0.0 - Priradenie hodnotiteľa

U-IN14-OPS-6.3.1.0.0 - Priradenie hodnotiteľa - krok 1
U-IN14-OPS-6.3.2.0.0 - Priradenie hodnotiteľa - krok 2
U-IN14-OPS-6.3.3.0.0 - Priradenie hodnotiteľa - krok 3
U-IN14-OPS 6.4.3.4.0 - Konfigurácia systému - záložka Konštanty - Export konštant
U-IN14-OPS - 7.0.0.0 - Zoznam plánovaných národných projektov
U-IN14-OPS - 7.1.0.0 - Detail národného projektu
U-IN14-OPS - 7.1.1.0 - Detail národného projektu - Záložka základné údaje
U-IN14-OPS - 7.1.2.0 - Detail národného projektu - Záložka zoznam ŽoNFP
U-IN14-OPS - 7.1.3.0 - Detail národného projektu - Záložka zoznam projektov
U-IN14-OPS - 7.1.4.0 - Detail národného projektu - Záložka zoznam výziev
U-IN14-OPS - 7.2.0.0 - Vytvorenie plánovaného Národného Projektu
U-IN14-OPS - 7.2.1.0 - Vytvorenie plánovaného Národného projektu- 1. krok- Priradenie prioritných Osí
U-IN14-OPS - 7.2.2.0 - Vytvorenie plánovaného Národného projektu- 2. krok- Základné údaje
U-IN14-OPS - 7.3.0.0 - Výmaz plánovaného národného projektu
U-IN14-OPS - 8.0.0.0.0 Zobrazenie zoznamu stratégií CLLD
U-IN14-OPS - 8.1.0.0.0 Vytvorenie stratégie CLLD
U-IN14-OPS-8.10.0.0 - Zoznam Hodnotiacich kritérií Stratégie CLLD
U-IN14-OPS-8.10.0.1 - Priradenie Hodnotiacich kritérií k Stratégii CLLD
U-IN14-OPS-8.10.0.2 - Detail priradenia Hodnotiaceho kritéria k Stratégii CLLD
U-IN14-OPS-8.10.0.3 - Odradenie Hodnotiaceho kritéria od Stratégie CLLD
U-IN14-OPS-8.11.0.0.0 - Detail stratégie - Typ právnej formy PRV
U-IN14-OPS-8.11.1.0.0 - Detail stratégie - Typ právnej formy PRV - Výber
U-IN14-OPS-8.12.0.0- Prehľady za stratégiu CLLD
U-IN14-OPS-8.12.1.0 - Prehľad ukazovateľov za stratégiu CLLD
U-IN14-OPS-8.12.2.0 - Prehľad podľa miest realizácie za stratégiu CLLD
U-IN14-OPS-8.12.3.0 - Prehľad špecifických polí za stratégiu CLLD
U-IN14-OPS-8.12.4.0 - Prehľad dát za stratégiu CLLD
U-IN14-OPS-8.13.0.0.0 - Špecifické polia na stratégii
U-IN14-OPS-8.13.0.0- Prehľady celkové
U-IN14-OPS-8.13.1.0.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP
U-IN14-OPS-8.13.1.0 - Prehľad ukazovateľov - celkový
U-IN14-OPS-8.13.1.1.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie skupiny špecifických polí pre ŽoNFP
U-IN14-OPS-8.13.1.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - krok 0 - Výber skupiny špecifických polí pre ŽoNFP
U-IN14-OPS-8.13.1.1.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - krok 1 - Základné údaje skupiny špecifických polí
U-IN14-OPS-8.13.1.1.3 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - krok 2 - Výber špecifických polí
U-IN14-OPS-8.13.1.2.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP
U-IN14-OPS-8.13.1.2.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - Priradenie programovej štruktúry
U-IN14-OPS-8.13.1.2.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS-8.13.1.2.2.1.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa
U-IN14-OPS-8.13.1.2.2.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa - krok 0 - Výber špecifického poľa

U-IN14-OPS-8.13.1.2.2.1.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa - krok 1 - Základné údaje

U-IN14-OPS-8.13.1.2.2.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Špecifické polia - Detail špecifického poľa pre ŽoNFP

U-IN14-OPS-8.13.1.2.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí pre ŽoNFP - záložka Špecifické polia

U-IN14-OPS-8.13.2.0.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt

U-IN14-OPS-8.13.2.0 - Prehľad podľa miest realizácie - celkový

U-IN14-OPS-8.13.2.1.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Priradenie skupiny špecifických polí pre projekt

U-IN14-OPS-8.13.2.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Priradenie skupiny špecifických polí pre projekt - krok 0 - Výber skupiny špecifických polí pre projekt

U-IN14-OPS-8.13.2.1.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Priradenie skupiny špecifických polí pre projekt - krok 1 - Základné údaje skupiny špecifických polí

U-IN14-OPS-8.13.2.1.3 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Priradenie skupiny špecifických polí pre projekt - krok 2 - Výber špecifických polí

U-IN14-OPS-8.13.2.2.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt

U-IN14-OPS-8.13.2.2.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - Priradenie programovej štruktúry

U-IN14-OPS-8.13.2.2.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Základné údaje

U-IN14-OPS-8.13.2.2.2.1.0 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa

U-IN14-OPS-8.13.2.2.2.1.1 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa - krok 0 - Výber špecifického poľa

U-IN14-OPS-8.13.2.2.2.1.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Špecifické polia - Priradenie špecifického poľa - krok 1 - Základné údaje

U-IN14-OPS-8.13.2.2.2.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Špecifické polia - Detail špecifického poľa pre projekt

U-IN14-OPS-8.13.2.2.2 - Špecifické polia na stratégii - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí pre projekt - záložka Špecifické polia

U-IN14-OPS-8.13.3.0 - Prehľad špecifických polí - celkový

U-IN14-OPS-8.13.4.0 - Prehľad dát - celkový

U-IN14-OPS - 8.2.0.0.0 Detail Stratégie CLLD

U-IN14-OPS-8.21.0.0.0 - Schválenie verzie stratégie CLLD

U-IN14-OPS-8.2.1.0.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje

U-IN14-OPS-8.2.1.1.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje

U-IN14-OPS-8.2.1.2.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Miesto pôsobenia MAS

U-IN14-OPS-8.2.1.2.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Vytvorenie miesta pôsobenia MAS

U-IN14-OPS-8.2.1.2.2 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Detail miesta pôsobenia MAS

U-IN14-OPS-8.2.1.3.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Finančné údaje

U-IN14-OPS-8.2.1.4.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Kontaktné osoby

U-IN14-OPS-8.2.1.4.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Výber kontaktných osôb

U-IN14-OPS-8.2.1.5.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Programová štruktúra

U-IN14-OPS-8.2.1.5.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Výber programovej štruktúry

U-IN14-OPS-8.2.1.5.2 - Detail prioritnej osi na stratégii

U-IN14-OPS-8.2.1.5.3 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Detail typu aktivity

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity - krok 0 - Výber typov aktivity

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4.2.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity - Výber merateľných ukazovateľov

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4.2 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity - krok 1 - Priradenie merateľných ukazovateľov

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4.3.1 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity - Výber príkladov aktivít

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4.3 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity - krok 2 - Priradenie príkladov aktivít

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Detail konkrétneho cieľa

U-IN14-OPS-8.2.1.5.4 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - Priradenie typov aktivity

U-IN14-OPS-8.2.1.6.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Základné údaje - sekcia Základné údaje o území

U-IN14-OPS-8.22.0.0.0 - Kontrola stratégie CLLD

U-IN14-OPS-8.2.2.0.0 - Detail Strategie CLLD - záložka Zoznam ŽoNFP

U-IN14-OPS-8.23.0.0.0 - Odoslanie správy o odoslaní verzie stratégie CLLD na schválenie

U-IN14-OPS-8.2.3.0.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Zoznam projektov

U-IN14-OPS-8.2.4.0.0 - Detail stratégie CLLD - záložka Zoznam výziev

U-IN14-OPS-8.4.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií stratégie

U-IN14-OPS-8.4.1.0.0 - Vytvorenie verzie stratégie

U-IN14-OPS - 8.4.2.0.0 Výmaz verzie stratégie CLLD

U-IN14-OPS-8.5.0.0.0 - Detail stratégie - Merateľné ukazovatele

U-IN14-OPS-8.5.1.0.0 - Detail stratégie - Merateľné ukazovatele - Výber merateľných ukazovateľov

U-IN14-OPS-8.6.0.0.0 - Detail stratégie - Oprávnené výdavky

U-IN14-OPS-8.6.1.0.0 - Detail stratégie - Oprávnené výdavky - Výber oprávnených výdavkov

U-IN14-OPS-8.7.0.0.0 - Detail stratégie - Príklady aktivít

U-IN14-OPS-8.7.1.0.0 - Detail stratégie - Príklady aktivít - Výber príkladov aktivít

U-IN14-OPS-8.8.0.0.0 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku

U-IN14-OPS-8.8.1.0.0 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku - Priradenie PPP

U-IN14-OPS-8.8.1.1.0 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku - Priradenie PPP - krok 0 - Výber PPP

U-IN14-OPS-8.8.1.2.0 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku - Priradenie PPP - krok 1 - Základné údaje

U-IN14-OPS-8.8.1.3.0 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku - Priradenie PPP - krok 2 - Priradenie príloh

U-IN14-OPS-8.8.1.3.1 - Detail stratégie - Podmienky poskytnutia príspevku - Priradenie PPP - krok 2 - Výber príloh

U-IN14-OPS-8.8.2.0.0 - Detail stratégie - Detail podmienky poskytnutia príspevku

U-IN14-OPS-8.8.2.1.0 - Detail stratégie - Detail podmienky poskytnutia príspevku - záložka Základné údaje

U-IN14-OPS-8.8.2.2.0 - Detail stratégie - Detail podmienky poskytnutia príspevku - záložka Prílohy

U-IN14-OPS-8.8.2.2.1 - Detail stratégie - Detail podmienky poskytnutia príspevku - záložka Prílohy - Detail prílohy

U-IN14-OPS-8.9.1.0.0 - Detail personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.1 - Vytvorenie personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.2 - Výmaz personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.3 - Zobrazenie zoznamu aktualizácií personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.4 - Vytvorenie aktualizácie personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.5 - Zobrazenie detailu aktualizácie personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.6 - Kontrola nastavenia personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.7 - Schválenie aktualizácie personálnej matice

U-IN14-OPS-8.9.1.0.8 - Výmaz aktualizácie personálnej matice
U-IN14-OPS-8.9.1.1.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - popis aktualizácie
U-IN14-OPS-8.9.1.2.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - Základné údaje
U-IN14-OPS-8.9.1.2.1 - Personálna matica - Základné údaje - zobrazenie sekcie - Štatutár
U-IN14-OPS-8.9.1.2.2 - Personálna matica - Základné údaje - zobrazenie sekcie - Kancelária MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.2.3 - Výber osoby do personálnej matice
U-IN14-OPS-8.9.1.3.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - najvyšší orgán
U-IN14-OPS-8.9.1.3.1 - Personálna matica - Zobrazenie sekcie - Celkový počet členov verejno -
súkromného partnerstva
U-IN14-OPS-8.9.1.3.2 - Personálna matica - Najvyšší orgán - Zobrazenie sekcie - Zoznam členov
U-IN14-OPS-8.9.1.3.3 - Personálna matica - Zobrazenie detailu člena najvyššieho orgánu
U-IN14-OPS-8.9.1.3.4 - Wizard - Priradenie člena najvyššieho orgánu
U-IN14-OPS-8.9.1.3.5 - Odradenie člena najvyššieho orgánu
U-IN14-OPS-8.9.1.3.7 - Výber osoby do najvyššieho orgánu
U-IN14-OPS-8.9.1.4.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - výkonný orgán
U-IN14-OPS-8.9.1.4.1 - Personálna matica - Komisia - Zobrazenie sekcie - Zoznam členov
U-IN14-OPS-8.9.1.4.2 - Personálna matica - Zobrazenie detailu člena komisie
U-IN14-OPS-8.9.1.4.3 - Priradenie člena komisie
U-IN14-OPS-8.9.1.4.4 - Odradenie člena komisie
U-IN14-OPS-8.9.1.5.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - kontrolný orgán
U-IN14-OPS-8.9.1.6.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - monitorovací výbor
U-IN14-OPS-8.9.1.7.0 - Personálna matica - Zobrazenie záložky - Hodnotiteľa
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.1 - Vytvorenie hodnotiteľa MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.2 - Priradenie hodnotiteľa MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.3 - Priradenie hodnotiteľa MAS - krok 1 - výber osoby
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.4 - Priradenie hodnotiteľa MAS - krok 2 - zaradenie na subjekt
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.5 - Priradenie hodnotiteľa MAS - krok 3 - kontaktné údaje
U-IN14-OPS-8.9.1.7.1.6 - Vytvorenie osoby - krok 4 - Zaradenie osoby na orgán MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.1 - Detail hodnotiteľa MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.2 - Detail hodnotiteľa MAS - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.3 - Detail hodnotiteľa MAS - záložka Hodnotenia
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.4 - Detail hodnotiteľa MAS - záložka Programová štruktúra
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.5 - Priradenie programovej štruktúry k hodnotiteľovi MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.6 - Odradenie programovej štruktúry od hodnotiteľa MAS
U-IN14-OPS-8.9.1.7.2.7 - Odradenie hodnotiteľa MAS z personálnej matice
U-IN14-OPS - 9.0.0.0.0 Zobrazenie zoznamu stratégií RIUS
U-IN14-OPS - 9.1.0.0.0 Vytvorenie stratégie RIUS
U-IN14-OPS -9.1.1.0.0 - Vytvorenie Stratégie RIUS - 1.krok - základné údaje
U-IN14-OPS -9.1.2.0.0 - Vytvorenie Stratégie RIUS - 2.krok - finančná identifikácia
U-IN14-OPS -9.1.3.0.0 - Vytvorenie Stratégie RIUS - 3.krok - priradenie k Programovej štruktúre
U-IN14-OPS - 9.2.0.0.0 Detail Stratégie RIUS
U-IN14-OPS -9.2.1.0.0 - Detail Stratégie RIUS - záložka Základné údaje
U-IN14-OPS -9.2.2.0.0 - Detail Stratégie RIUS - záložka Priradenie k Programovej štruktúre
U-IN14-OPS -9.2.2.1.0 - Priradenie Programovej štruktúry k Stratégii RIUS
U-IN14-OPS -9.2.3.0.0 - Detail Stratégie RIUS - záložka Finančná identifikácia
U-IN14-OPS -9.2.3.1.0 - Detail Stratégie RIUS - Finančná identifikácia konkrétneho cieľa
U-IN14-OPS -9.2.4.0.0 - Detail Stratégie RIUS - záložka Zoznam Výziev
U-IN14-OPS- 9.2.5.0.0 - Detail Stratégie RIUS - záložka Zoznam ŽoNFP
U-IN14-OPS- 9.2.6.0.0 - Detail stratégie RIUS - záložka Zoznam projektov
U-IN14-OPS - 9.3.0.0.0 Výmaz Stratégie RIUS
U-IN14-OPS - Detail kategórie kľúčového slova

U-IN14-OPS - Detail kategórie kľúčového slova - záložka - Kľúčové slová
U-IN14-OPS - Detail kategórie kľúčového slova - záložka - Základné údaje
U-IN14-OPS - Detail kľúčového slova
U-IN14-OPS - Detail žiadosti
U-IN14-OPS-GEN - Výber Programovej štruktúry
U-IN14-OPS –Najvyhľadávanejšie kľúčové slová
U-IN14-OPS - Výmaz kategórie kľúčového slova
U-IN14-OPS - Výmaz kľúčového slova
U-IN14-OPS - Výmaz príkladu aktivity
U-IN14-OPS - Výmaz príkladu aktivity - wizard 1. krok
U-IN14-OPS - Výmaz príkladu aktivity - wizard 2. krok
U-IN14-OPS - Výmaz žiadosti
U-IN14-OPS - Vytvorenie kategórie kľúčového slova
U-IN14-OPS - Vytvorenie kategórie kľúčového slova 1. krok - základné údaje
U-IN14-OPS - Vytvorenie kategórie kľúčového slova 2. krok - kľúčové slová
U-IN14-OPS - Zaradenie do zoznamu
U-IN14-OPS - Zobrazenie zoznamu kategórii kľúčových slov
U-IN14-OPS - Zobrazenie zoznamu kľúčových slov
U-IN14-OPS - Zobrazenie zoznamu príkladov aktivít
U-IN14-OPS - Zobrazenie zoznamu žiadostí o zaradenie do zoznamu kľúčových slov
U-IN14-OVR-1.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu certifikačných overovaní
U-IN14-OVR-1.1.0.0.0 - Vytvorenie certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.1.1.0.0 - Vytvorenie certifikačného overovania - krok 0 - Výber operačného programu
U-IN14-OVR-1.1.1.1.1 - Generovanie kódu certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.1.2.0.0 - Vytvorenie certifikačného overovania - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-OVR-1.1.2.1.0 - Vytvorenie certifikačného overovania - krok 1 - Výber Súhrnnej žiadosti o platbu
U-IN14-OVR-1.2.0.0.0 - Detail certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.2.1.0.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Základné údaje
U-IN14-OVR-1.2.1.1.1 - Generovanie kódu zistenia CO
U-IN14-OVR-1.2.2.0.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu
U-IN14-OVR-1.2.2.1.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu - Výber žiadosti o platbu
U-IN14-OVR-1.2.2.1.1 - Detail CO - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu - Vykonaná iná kontrola
U-IN14-OVR-1.2.2.2.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu - Detail žiadosti o platbu
U-IN14-OVR-1.2.2.2.1 - Detail CO - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu - Detail ŽoP - Výber deklarovaných výdavkov
U-IN14-OVR-1.2.2.2.2 - Detail CO - záložka Predmet CO - žiadosť o platbu - Detail ŽoP - Detail deklarovaného výdavku
U-IN14-OVR-1.2.2.4.0 - Aktualizovanie overenej sumy certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.2.3.0.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Predmet CO - projekt
U-IN14-OVR-1.2.3.1.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - projekt - Výber projektov
U-IN14-OVR-1.2.3.2.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - projekt - Detail projektu
U-IN14-OVR-1.2.3.3.0 - Aktualizovanie možných a potvrdených neoprávnených výdavkov
U-IN14-OVR-1.2.4.0.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Predmet CO - verejné obstarávanie
U-IN14-OVR-1.2.4.1.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - verejné obstarávanie - Výber verejného obstarávania
U-IN14-OVR-1.2.4.2.0 - Detail CO - záložka Predmet CO - verejné obstarávanie - Detail verejného obstarávania
U-IN14-OVR-1.2.4.2.1 - Detail CO - záložka Predmet CO - verejné obstarávanie - Detail VO - Výber zmlúv
U-IN14-OVR-1.2.4.2.2 - Detail CO - záložka Predmet CO - verejné obstarávanie - Detail VO - Detail zmluvy

U-IN14-OVR-1.2.5.0.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Zistenia
U-IN14-OVR-1.2.5.1.0 - Vytvorenie zistenia - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-OVR-1.2.5.1.1 - Vytvorenie zistenia - krok 1 - Výber projektu
U-IN14-OVR-1.2.5.1.2 - Vytvorenie zistenia - krok 1 - Výber verejného obstarávania
U-IN14-OVR-1.2.5.1.3 - Aktualizovanie celkového počtu zistení
U-IN14-OVR-1.2.5.2.0 - Detail certifikačného overovania - záložka Zistenia - Detail zistenia
U-IN14-OVR-1.2.5.2.1.1 - Kontrola vyplnenia povinných polí pri uzavretí zistenia
U-IN14-OVR-1.2.5.2.1 - Detail zistenia - záložka Základné údaje
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2.1.1 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje - predmet ŽoP - Detail finančných údajov
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2.1 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje - predmet ŽoP
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2.2 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje - predmet projekt
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2.3.1 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje - predmet VO - Detail finančných údajov
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2.3 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje - predmet VO
U-IN14-OVR-1.2.5.2.2 - Detail zistenia - záložka Finančné údaje
U-IN14-OVR-1.2.5.2.3.1 - Detail zistenia - záložka Reakcia kontrolovaného orgánu - sekcia Kontrolované orgány - Priradenie kontrolovaného orgánu
U-IN14-OVR-1.2.5.2.3.2 - Detail zistenia - záložka Reakcia kontrolovaného orgánu - sekcia Reakcie kontrolovaného orgánu - Vytvorenie reakcie
U-IN14-OVR-1.2.5.2.3.3 - Detail zistenia - záložka Reakcia kontrolovaného orgánu - sekcia Reakcie kontrolovaného orgánu - Detail reakcie kontrolovaného orgánu
U-IN14-OVR-1.2.5.2.3 - Detail zistenia - záložka Reakcia kontrolovaného orgánu
U-IN14-OVR-1.2.6.0.0 - Detail certifikačného overovania - Certifikačná skupina
U-IN14-OVR-1.2.6.1.0 - Detail certifikačného overovania - Certifikačná skupina - Výber členov certifikačnej skupiny
U-IN14-OVR-1.3.0.0.0 - Výber vzorky
U-IN14-OVR-1.3.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.3.1.0.0 - Výber vzorky - krok 1 - Priradenie žiadostí o platbu
U-IN14-OVR-1.3.2.0.0 - Výber vzorky - krok 2 - Priradenie projektov
U-IN14-OVR-1.3.3.0.0 - Výber vzorky - krok 3 - Priradenie verejných obstarávaní
U-IN14-OVR-1.4.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí certifikačného overovania
U-IN14-OVR-1.4.1.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí Predmetu CO - žiadosť o platbu
U-IN14-OVR-1.4.2.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí Predmetu CO - projekt
U-IN14-OVR-1.4.3.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí Predmetu CO - verejné obstarávanie
U-IN14-OVR-1.4.4.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí Zistenia
U-IN14-OVR-1.5.0.0.0 - Kontrola vyplnenia povinných polí
U-IN14-OVR-1.6.0.0.0 - Kontrola prítomnosti zistenia na CO (WF)
U-IN14-PRG-1.0.0.0.0 - Zoznam plánovaných výziev
U-IN14-PRG-1.0.0.1 - Zrušenie plánovanej výzvy
U-IN14-PRG-1.0.0.2 - Kontrola nastavenia plánovanej výzvy
U-IN14-PRG-1.0.2.0.0 - Zobrazenie výziev v grafe (analytický pohľad)
U-IN14-PRG-1.0.x.0.0 - Zobrazenie plánu výziev v kalendári
U-IN14-PRG-1.1.0.0.0 - Vytvorenie výzvy v harmonograme (wizard)
U-IN14-PRG-1.1.0.1.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - wizard - 0.krok
U-IN14-PRG-1.1.1.0.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - wizard - 1.krok
U-IN14-PRG-1.1.1.1.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - Priradenie Stratégie CLLD
U-IN14-PRG-1.1.1.2.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - Priradenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-PRG-1.1.1.3.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - Priradenie plánovaného národného projektu
U-IN14-PRG-1.1.1.4.0 - Vytvorenie Plánovanej výzvy - Priradenie Stratégie RIUS
U-IN14-PRG-1.1.2.0.0 - Vytvorenie Plánovanej Výzvy - wizard - 2. krok

U-IN14-PRG-1.1.3.0.0 - Vytvorenie Plánovanej Výzvy - wizard - 3. krok
U-IN14-PRG-1.1.4.0.0 - Vytvorenie Plánovanej Výzvy - wizard - 4. krok
U-IN14-PRG-1.1.x.0.0 - Krok x - Projektový zámer
U-IN14-PRG-1.2.0.0.0 - Detail plánovanej výzvy
U-IN14-PRG -1.2.1.0.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Základné údaje
U-IN14-PRG -1.2.1.1.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Začlenenie výzvy
U-IN14-PRG-1.2.1.1.1 - Detail plánovanej výzvy - záložka Začlenenie výzvy - Priradenie sekundárnych doplnkových fokusových oblastí
U-IN14-PRG -1.2.1.2.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Poskytovateľ pomoci
U-IN14-PRG -1.2.2.0.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Kritéria oprávnenosti
U-IN14-PRG -1.2.2.1.0 – Priradenie oprávneného miesta realizácie
U-IN14-PRG -1.2.2.2.0 – Priradenie oprávnenej právnej formy
U-IN14-PRG-1.2.2.3.0 - Priradenie oprávneného miesta realizácie mimo územia OP
U-IN14-PRG -1.2.4.0.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Ďalšie informácie
U-IN14-PRG - 1.2.5.0.0 - Detail plánovanej výzvy - záložka Stratégie CLLD
U-IN14-PRG - 1.2.6.0.0 - Detail plánovanej výzvy - Záložka priradené veľké projekty
U-IN14-PRG-1.2.6.1.0 - Detail plánovanej výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard
U-IN14-PRG-1.2.6.1.1. - Detail plánovanej výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard - 0. krok - výber VP
U-IN14-PRG-1.2.6.1.2. - Detail plánovanej výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard - 1. krok - priradenie Konkretných cieľov
U-IN14-PRG - 1.2.7.0.0 - Detail plánovanej výzvy - Záložka priradené národné projekty
U-IN14-PRG-1.2.7.1.0 - Detail plánovanej výzvy - Priradenie národného projektu - wizard
U-IN14-PRG-1.2.7.1.1. - Detail plánovanej výzvy - Priradenie národného projektu - wizard - 0. krok - výber NP
U-IN14-PRG-1.2.7.1.2. - Detail plánovanej výzvy - Priradenie národného projektu - wizard - 1. krok - priradenie Konkretných cieľov
U-IN14-PRG - 1.2.8.0.0 - Detail plánovanej výzvy - záložka Stratégie RIUS
U-IN14-PRG-1.2.8.1.0 - Priradenie Stratégie RIUS - wizard
U-IN14-PRG-1.2.8.1.1. - Priradenie Stratégie RIUS - wizard - 0. krok - výber Stratégií RIUS
U-IN14-PRG-1.2.8.1.2 - Priradenie Stratégie RIUS - wizard - 1. krok - priradenie Konkrétnych cieľov
U-IN14-PRG -1.2.x.0.0 – Detail plánovanej výzvy - záložka Projektový zámer
U-IN14-PRG-2.0.0.0 - Zoznam Výziev
U-IN14-PRG-2.0.1.0 - Vytvorenie Výzvy - wizard
U-IN14-PRG-2.0.1.1.1 - Kopírovanie zo stratégie na výzvu
U-IN14-PRG-2.0.1.1 - Vytvorenie výzvy - wizard - 1. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.2.0 - Priradenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-PRG-2.0.1.2.1 - Priradenie plánovaného národného projektu
U-IN14-PRG-2.0.1.2.2 - Priradenie Stratégie CLLD
U-IN14-PRG-2.0.1.2.3 - Vytvorenie výzvy - Priradenie Stratégie RIUS
U-IN14-PRG-2.0.1.2 - Vytvorenie výzvy - wizard - 2. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.3 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 0. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.4 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 3. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.5 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 4. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.6 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 5. krok
U-IN14-PRG-2.0.1.7 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 6. krok
U-IN14-PRG-2.0.2.0 - Detail Výzvy
U-IN14-PRG-2.0.2.10.0 - Zoznam korekcií výzvy
U-IN14-PRG-2.0.2.1 - Detail výzvy - záložka Základné údaje
U-IN14-PRG-2.0.2.2.0.1 - Splatnenie typu aktivity
U-IN14-PRG-2.0.2.2.0.2 - Zneplatnenie typu aktivity

U-IN14-PRG-2.0.2.2.0.3 - Splatnenie konkrétneho cieľa
U-IN14-PRG-2.0.2.2.0.4 - Zneplatnenie konkrétneho cieľa
U-IN14-PRG-2.0.2.2.0 - Priradenie typu aktivity - wizard
U-IN14-PRG-2.0.2.2.1 - Priradenie typu aktivity - wizard - 0. krok
U-IN14-PRG-2.0.2.2.2 - Priradenie typu aktivity - wizard - 1. krok
U-IN14-PRG-2.0.2.2.3.1 - Výber príkladu aktivity - wizard
U-IN14-PRG-2.0.2.2.3 - Priradenie typu aktivity - wizard - 2. krok
U-IN14-PRG-2.0.2.2.4.1 - Detail výzvy - Zneplatnenie konkrétneho cieľa
U-IN14-PRG-2.0.2.2.4.2 - Detail výzvy - Splatnenie konkrétneho cieľa
U-IN14-PRG-2.0.2.2.4 - Detail výzvy - záložka Začlenenie výzvy - Priradenie sekundárnych doplnkových fokusových oblastí
U-IN14-PRG-2.0.2.2.5.1 - Detail výzvy - Zneplatnenie typu aktivity
U-IN14-PRG-2.0.2.2.5.2 - Detail výzvy - Splatnenie typu aktivity
U-IN14-PRG-2.0.2.2.5 - Detail výzvy - záložka Začlenenie výzvy - Detail typu aktivity
U-IN14-PRG-2.0.2.2 - Detail Výzvy - záložka Začlenenie výzvy
U-IN14-PRG-2.0.2.3 - Detail Výzvy - záložka Poskytovateľ pomoci
U-IN14-PRG-2.0.2.4 - Detail Výzvy - záložka Štátna pomoc
U-IN14-PRG-2.0.2.5.1.0 - Detail výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard
U-IN14-PRG-2.0.2.5.1.1 - Detail výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard - 0. krok - výber VP
U-IN14-PRG-2.0.2.5.1.2 - Detail výzvy - Priradenie veľkého projektu - wizard - 1. krok - priradenie Konkretných cieľov
U-IN14-PRG-2.0.2.5 - Detail výzvy- záložka Zoznam priradených veľkých projektov
U-IN14-PRG-2.0.2.6.1.0 - Detail výzvy - Priradenie národného projektu - wizard
U-IN14-PRG-2.0.2.6.1.1 - Detail výzvy - Priradenie národného projektu - wizard - 0. krok - výber NP
U-IN14-PRG-2.0.2.6.1.2 - Detail výzvy - Priradenie národného projektu - wizard - 1. krok - priradenie Konkretných cieľov
U-IN14-PRG-2.0.2.6 - Detail výzvy- záložka Zoznam priradených národných projektov
U-IN14-PRG-2.0.2.7.0 - Detail výzvy - záložka Stratégie CLLD
U-IN14-PRG-2.0.2.8.1.1 - Priradenie Stratégie RIUS - wizard - 0. krok - výber Stratégií RIUS
U-IN14-PRG-2.0.2.8.1.2 - Priradenie Stratégie RIUS - wizard - 1. krok - priradenie Konkretných cieľov
U-IN14-PRG-2.0.2.8.1 - Priradenie Stratégie RIUS - wizard
U-IN14-PRG-2.0.2.8 - Detail Výzvy - záložka RIUS
U-IN14-PRG - 2.0.2.9.1 - Priradenie Príkladov aktivít
U-IN14-PRG -2.0.2.9.2 - Splatnenie príkladu aktivity
U-IN14-PRG -2.0.2.9.3 - Zneplatnenie príkladu aktivity
U-IN14-PRG - 2.0.2.9 - Príklady aktivít
U-IN14-PRG-2.0.2.x - Detail Výzvy - záložka Stratégia financovania
U-IN14-PRG-2.0.3.0 - Výmaz Výzvy
U-IN14-PRG-2.0.4.0 - Kopírovanie Výzvy
U-IN14-PRG-2.0.4.0 - Rozšírený export výziev
U-IN14-PRG-2.0.5.0 - Kopírovanie výzvy
U-IN14-PRG-2.10.0.0.0- Špecifické polia na výzve
U-IN14-PRG-2.1.0.0 - Zoznam Podmienok poskytnutia príspevku
U-IN14-PRG-2.10.1.0 - Špecifické polia na výzve - záložka Žiadosť o NFP
U-IN14-PRG-2.10.1.1.0 - Priradenie skupiny špecifických polí k výzvu pre ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.10.1.1.1 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre ŽoNFP - krok Výber skupiny špecifických polí
U-IN14-PRG-2.10.1.1.2 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre ŽoNFP - krok Základné údaje skupiny špecifických polí
U-IN14-PRG-2.10.1.1.3 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre ŽoNFP - krok Výber špecifických polí

- U-IN14-PRG-2.1.0.1.1 - Priradenie Podmienok príspevku - 0.krok
- U-IN14-PRG-2.10.1.1 - Priradenie skupín špecifických polí a špecifických polí na výzvu pre ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.1 - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.1.1 - Priradenie špecifického poľa pre ŽoNFP - krok Výber špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.1.2 - Priradenie špecifického poľa pre ŽoNFP - krok Základné údaje
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.1 - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.1 - záložka Žiadosť o NFP - Priradenie špecifického poľa pre ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.2 - záložka Žiadosť o NFP - Detail špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2.3 - Špecifické polia na výzve - záložka Žiadosť o NFP - Odradenie špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.2 - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí - záložka Špecifické polia
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.3.1 - Zneplatnenie skupiny špecifických polí na výzve pre ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.10.1.2.3.2 - Splatnenie skupiny špecifických polí na výzve pre ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.1.0.1.2 - Priradenie Podmienok príspevku - 1.krok
- U-IN14-PRG-2.10.1.2 - záložka Žiadosť o NFP - Detail skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.1.0.1.3 - Priradenie Podmienok príspevku - 2.krok
- U-IN14-PRG-2.10.1.3 - Špecifické polia na výzve - záložka Žiadosť o NFP - Odradenie skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.1.0.1 - Priradenie Podmienok príspevku
- U-IN14-PRG-2.10.2.0 - Špecifické polia na výzve - záložka Projekt
- U-IN14-PRG-2.10.2.1.0 - Priradenie skupiny špecifických polí na výzvu pre Projekt
- U-IN14-PRG-2.10.2.1.1 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre Projekt - krok Výber skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.10.2.1.2 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre Projekt - krok Základné údaje skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.10.2.1.3 - Priradenie skupín špecifických polí na výzvu pre Projekt - krok Výber špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.1 - Detail podmienky príspevku - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRG-2.10.2.1 - Priradenie skupín špecifických polí a špecifických polí na výzvu pre Projekt
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.2.1 – Detail priradenia Typ dokumentu k PPP
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.1 - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.1.1 - Priradenie špecifického poľa pre Projekt - krok Výber špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.1.2 - Priradenie špecifického poľa pre Projekt - krok Základné údaje
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.1 - záložka Projekt - Priradenie špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.1 - záložka Projekt - Priradenie špecifického poľa pre Projekt
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.2 - záložka Projekt - Detail špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2.3 - Špecifické polia na výzve - záložka Projekt - Odradenie špecifického poľa
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.2 - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí - záložka Špecifické polia
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.2.2 - Zneplatnenie Typu dokumentu k PPP
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.3.1 - Zneplatnenie skupiny špecifických polí na výzve pre Projekt
- U-IN14-PRG-2.10.2.2.3.2 - Splatnenie skupiny špecifických polí na výzve pre Projekt
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.2.3 - Splatnenie Typu dokumentu k PPP
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.2.4 - Odradenie Typu dokumentu
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.2 - Detail Podmienky príspevku - záložka prílohy
- U-IN14-PRG-2.10.2.2 - záložka Projekt - Detail skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.3 - Priradenie typu dokumentu
- U-IN14-PRG-2.10.2.3 - Špecifické polia na výzve - záložka Projekt - Odradenie skupiny špecifických polí
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.3 - Zneplatnenie Podmienky príspevku
- U-IN14-PRG-2.1.0.2.4 - Splatnenie Podmienky príspevku

U-IN14-PRG-2.1.0.2 - Detail podmienky príspevku
U-IN14-PRG-2.10.3.0 - Pripojenie špecifických polí z výzvy na ŽoNFP a Projekt
U-IN14-PRG-2.1.0.3 - Odradenie Podmienky Príspevku
U-IN14-PRG-2.10.4.1 - Kontrola existencie rovnakých špecifických polí ŽoNFP a Projektu na výzve
U-IN14-PRG-2.10.4.2 - Prehodenie hodnôt špecifických polí projektu na iné špecifické polia pre ŽoNFP a pre Projekt na výzve
U-IN14-PRG-2.11.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu Posudzovaných období
U-IN14-PRG-2.1.1.0 - Zoznam príloh k ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.11.1.0.0 - Vytvorenie Posudzovaného obdobia
U-IN14-PRG-2.11.2.0.0 - Detail Posudzovaného obdobia
U-IN14-PRG-2.11.2.1.0 - Detail Posudzovaného obdobia - záložka Základné údaje
U-IN14-PRG-2.11.2.2.0 - Detail Posudzovaného obdobia - záložka Predložené Žiadosti o NFP
U-IN14-PRG-2.11.2.3.0 - Detail Posudzovaného obdobia - záložka Žiadosti o NFP čakajúce na predloženie
U-IN14-PRG-2.11.2.4.0 - Výber Žiadosti o NFP
U-IN14-PRG-2.11.2.5.0 - Posun do ďalšieho obdobia
U-IN14-PRG-2.11.3.0.0 - Výmaz Posudzovaného obdobia
U-IN14-PRG-2.11.4.0.0 - Rozdelenie ŽoNFP do Posudzovaných období
U-IN14-PRG-2.12.0.0 - Orgány s vizibilitou na výzvu
U-IN14-PRG-2.12.0.1 - Orgány s vizibilitou na výzvu - priradenie
U-IN14-PRG-2.12.1.0 - Orgány s vizibilitou na výzvu - záložka Aktualizačná vizibilita
U-IN14-PRG-2.12.1.2 - Odradenie aktualizačnej vizibility podľa výzvy
U-IN14-PRG-2.12.2.0 - Orgány s vizibilitou na výzvu - záložka Čítacia vizibilita
U-IN14-PRG-2.12.2.2 - Odradenie čítacej vizibility podľa výzvy
U-IN14-PRG-2.13.0.0.0 - Zoznam aktualizácií výzvy
U-IN14-PRG-2.13.1.0.0 - Detail aktualizácie výzvy
U-IN14-PRG-2.13.2.0.0 - Vytvorenie aktualizácie výzvy
U-IN14-PRG-2.13.3.0.0 - Výmaz aktualizácie výzvy
U-IN14-PRG-2.13.4.0.0 - Ukončenie aktualizácie výzvy
U-IN14-PRG-2.14.0.0.0 - Zoznam rozpracovaných ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.15.0.0.0 - Zoznam automatických priradení hodnotiteľov
U-IN14-PRG-2.15.0.0.4.0 - Detail hodnotenia - arbitri
U-IN14-PRG-2.15.0.0.4.1.1 - Doplnenie arbitra - wizard - krok 1 - Výber ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.15.0.0.4.1.2 - Doplnenie arbitra - wizard - krok 2 - Vlastnosti hodnotiteľa
U-IN14-PRG-2.15.0.0.4.1 - Doplnenie arbitra - wizard
U-IN14-PRG-2.15.0.0.4.2 - Detail arbitra
U-IN14-PRG-2.15.0.1.0 - Vytvorenie hodnotenia - Wizard
U-IN14-PRG-2.15.0.2.0 - Vytvorenie hodnotenia - 1.krok - Vlastnosti výzvy
U-IN14-PRG-2.15.0.2.1 - Vytvorenie hodnotenia - 2.krok - Výber ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.15.0.3.0 - Vytvorenie hodnotenia - 3.krok - Vlastnosti hodnotiteľa
U-IN14-PRG-2.15.0.3.1 - Detail hodnotiteľa na hodnotení
U-IN14-PRG-2.15.0.4.0 - Automatické pridelenie hodnotiteľov
U-IN14-PRG-2.15.0.5.0.0 - Ukončenie hodnotenia
U-IN14-PRG-2.15.0.5.0 - Zneplatnenie hodnotenia
U-IN14-PRG-2.15.1.0.0.0 - Detail hodnotenia
U-IN14-PRG-2.15.1.1.0.0 - Detail hodnotenia - podľa hodnotiteľov
U-IN14-PRG-2.15.1.1.0.1 - Doplnenie hodnotenia - Wizard
U-IN14-PRG-2.15.1.1.0.2 - Doplnenie hodnotenia - 1.krok - Vlastnosti hodnotiteľa
U-IN14-PRG-2.15.1.1.1.0 - Odradenie hodnotiteľa na hodnotení
U-IN14-PRG-2.15.1.1.2.0 - ŽoNFP priradené hodnotiteľovi
U-IN14-PRG-2.15.1.1.2.1 - Odradenie hodnotiteľa zo ŽoNFP

U-IN14-PRG-2.15.1.2.0.0 -Detail hodnotenia - podľa ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.15.1.2.1.0 - Hodnotitelia priradení ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.15.1.3.0.0 -Detail hodnotenia - vlastnosti výzvy
U-IN14-PRG-2.15.1.4.0.0 -Detail hodnotenia - vlastnosti hodnotiteľov - zoznam hodnotiteľov
U-IN14-PRG-2.15.1.4.0.0 - Zmena stavu hodnotenia
U-IN14-PRG-2.15.1.4.1.0 -Detail hodnotenia - vlastnosti hodnotiteľov - detail hodnotiteľa
U-IN14-PRG-2.16.0.0 - Zoznam Hodnotiacich kritérií Výzvy
U-IN14-PRG-2.16.0.1 - Priradenie Hodnotiacich kritérií k Výzve
U-IN14-PRG-2.16.0.2 - Detail priradenia Hodnotiaceho kritéria k Výzve
U-IN14-PRG-2.16.0.3 - Odradenie Hodnotiaceho kritéria od Výzvy
U-IN14-PRG-2.17.0.0 - Vyhodnotenie Výzvy - wizard
U-IN14-PRG-2.17.0.1 - Vyhodnotenie Výzvy - wizard - 1.krok - základné údaje
U-IN14-PRG-2.17.0.2 - Vyhodnotenie Výzvy - wizard - 2.krok - výber ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.17.0.3 - Vyhodnotenie Výzvy - wizard - 3.krok - zadanie alokácie
U-IN14-PRG-2.17.0.4.1 - Výber rozlišovacích kritérií
U-IN14-PRG-2.17.0.4 - Vyhodnotenie Výzvy - wizard - 4.krok - zoznam hodnotených ŽoNFP
U-IN14-PRG-2.17.1.0 - Zoznam Vyhodnotení Výzvy
U-IN14-PRG-2.17.2.0 - Detail Vyhodnotenia Výzvy
U-IN14-PRG-2.17.3.0 - Výmaz Vyhodnotenia Výzvy
U-IN14-PRG-2.18.0.0.0 - Statické texty na výzve
U-IN14-PRG-2.18.1.0.0 - Vytvorenie statického textu na výzve
U-IN14-PRG-2.18.2.0.0 - Detail statického textu na výzve
U-IN14-PRG-2.19.0.0.0 - Detail výzvy - Typ právnej formy PRV
U-IN14-PRG-2.19.1.0.0 - Detail výzvy - Typ právnej formy PRV - Výber
U-IN14-PRG-2.20.0.1 - Výberová komisia
U-IN14-PRG-2.20.0.2 - Wizard - Priradenie člena výberovej komisie
U-IN14-PRG-2.20.0.3 - Výber osoby do výberovej komisie
U-IN14-PRG-2.20.0.4- Zobrazenie detailu člena výberovej komisie
U-IN14-PRG-2.20.0.5 - Odradenie člena výberovej komisie
U-IN14-PRG-2.20.0.6 - Výberová komisia - Sekcia - zoznam členov
U-IN14-PRG-2.20.0.7 - Výberová komisia - Celkový počet členov verejno - súkromného partnerstva
U-IN14-PRG-2.2.0.0 - Kontrola nastavenia Výzvy
U-IN14-PRG-2.21.0.0 - Neoprávnené výdavky Výzvy
U-IN14-PRG-2.2.1.0 - Vyhlásenie výzvy
U-IN14-PRG-2.21.1.0 - Adresáti podania na výzve
U-IN14-PRG-2.21.1.0 - Aktualizácia neoprávnených výdavkov výzvy
U-IN14-PRG-2.21.1.1 - Priradenie adresáta podania na výzve
U-IN14-PRG-2.2.2.0 - Uzatvorenie výzvy
U-IN14-PRG-2.3.0.0 - Zoznam Kritérií oprávnenosti
U-IN14-PRG-2.3.0.1 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti - wizard
U-IN14-PRG-2.3.0.2 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti - wizard 1.krok
U-IN14-PRG-2.3.0.3 - Vytvorenie nového Kritéria oprávnenosti - wizard 2.krok
U-IN14-PRG-2.3.1.0- Hodnoty Kritéria oprávnenosti
U-IN14-PRG-2.3.2.0 - Výmaz Kritéria oprávnenosti
U-IN14-PRG-2.3.3.0 - Správa kritéria oprávnenosti výzvy pre oprávnené miesta realizácie
U-IN14-PRG-2.3.4.0 - Kontrola kritérií oprávnenosti
U-IN14-PRG - 2.4.0.0 - Prehľad projektových ukazovateľov
U-IN14-PRG -2.4.1.0.1 - Splatnenie projektového ukazovateľa
U-IN14-PRG -2.4.1.0.2 - Zneplatnenie projektového ukazovateľa
U-IN14-PRG -2.4.1.0 - Prehľad projektových ukazovateľov - záložka Priradené ukazovatele
U-IN14-PRG - 2.4.2.0 - Prehľad projektových ukazovateľov - záložka Rizikovosť ukazovateľov

- U-IN14-PRG-2.4.2.1- Detail merateľného ukazovateľa - celkový
- U-IN14-PRG - 2.4.2.2 - Detail merateľného ukazovateľa - za typ aktivity na výzve
- U-IN14-PRG - 2.4.3.0 - Výpočet hodnôt projektových ukazovateľov
- U-IN14-PRG -2.4.4.0 - Priradenie merateľného ukazovateľa na rozpracované žiadosti o NFP
- U-IN14-PRG-2.5.0.0 - Zoznam Plánovaných výziev
- U-IN14-PRG-2.5.1.0 - Výber Plánovanej výzvy
- U-IN14-PRG-2.6.0.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.6.1.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP - záložka - Predložené ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.6.2.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP - záložka - Hodnotené ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.6.3.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP - záložka - Zamietnuté ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.6.4.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP - záložka - Schválené ŽoNFP
- U-IN14-PRG-2.6.5.0 - Súhrnný prehľad ŽoNFP - záložka - Zazmluvnené ŽoNFP
- U-IN14-PRG -2.7.0.0 - Oprávnené výdavky Výzvy
- U-IN14-PRG-2.8.0.0- Čestné vyhlásenie žiadateľa
- U-IN14-PRG-2.8.1.0- Záložka Čestné vyhlásenie
- U-IN14-PRG-2.8.2.0- Záložka Vyhlásenia na preukázanie PPP
- U-IN14-PRG-2.8.2.1- Priradenie Vyhlásenia na preukázanie PPP
- U-IN14-PRG-2.8.2.2- Odradenie Vyhlásenia na preukázanie PPP
- U-IN14-PRG-2.9.0.0 - Kategorizácia výzvy
- U-IN14-PRG-2.9.1.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Oblasť intervencie
- U-IN14-PRG-2.9.1.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Oblasti intervencie
- U-IN14-PRG-2.9.2.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Hospodárska činnosť
- U-IN14-PRG-2.9.2.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Hospodárskej činnosti
- U-IN14-PRG-2.9.3.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Typy územia
- U-IN14-PRG-2.9.3.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Typu územia
- U-IN14-PRG-2.9.4.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Forma financovania
- U-IN14-PRG-2.9.4.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Formy financovania
- U-IN14-PRG-2.9.5.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Územné mechanizmy realizácie
- U-IN14-PRG-2.9.5.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Územných mechanizmov realizácie
- U-IN14-PRG-2.9.6.0 - Kategorizácia výzvy - záložka Sekundárny tematický okruh ESF
- U-IN14-PRG-2.9.6.1 - Kategorizácia výzvy - priradenie Sekundárneho tematického okruhu
- U-IN14-PRG -3.0.0.0 - Zoznam Štátnej pomoci
- U-IN14-PRG -3.0.1.0 - Vytvorenie Štátnej pomoci
- U-IN14-PRG -3.0.1.1 - Vytvorenie Štátnej pomoci - wizard - 1.krok
- U-IN14-PRG -3.0.1.2 - Vytvorenie Štátnej pomoci - wizard - 2.krok
- U-IN14-PRG-3.0.2.0 - Úprava Štátnej Pomoci
- U-IN14-PRG -3.0.2.1 - Detail Štátnej pomoci - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRG -3.0.2.2 - Detail Štátnej pomoci - záložka Priradenie k Programovej štruktúre
- U-IN14-PRG -3.0.2.3 - Detail Štátnej pomoci - záložka Prehľad Výziev
- U-IN14-PRG -3.0.2.x - Detail Štátnej pomoci - záložka Spôsob financovania
- U-IN14-PRG -3.0.3.0 - Výmaz Štátnej pomoci
- U-IN14-PRG-4.0.0.0 - Zoznam Podmienok Príspevku
- U-IN14-PRG-4.0.1.0 - Vytvorenie Podmienky Príspevku
- U-IN14-PRG-4.0.2.0 - Úprava Podmienky Príspevku
- U-IN14-PRG-4.0.2.1 - Detail Podmienky Príspevku - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRG-4.0.2.2 - Detail Podmienky Príspevku - záložka Typy Dokumentov
- U-IN14-PRG-4.0.2.3 – Detail Typ dokumentu
- U-IN14-PRG-4.0.2.4.1 - Detail podmienky príspevku - záložka Konkrétne ciele - Výber konkrétnych cieľov
- U-IN14-PRG-4.0.2.4 - Detail podmienky príspevku - záložka Konkrétne ciele
- U-IN14-PRG-4.0.3.0 - Výmaz Podmienky Príspevku

U-IN14-PRG-5.0.0.0- Zoznam Vyhlásení na preukázanie PPP
U-IN14-PRG-5.0.1.0- Vytvorenie Vyhlásenia na preukázanie PPP
U-IN14-PRG-5.0.2.0- Detail Vyhlásenia na preukázanie PPP
U-IN14-PRG-5.0.3.0- Výmaz Vyhlásenia na preukázanie PPP
U-IN14-PRG - 6.0.0.0 - Projektový zámer - Zoznam
U-IN14-PRG - 6.0.0.2 - Projektový zámer - Detail
U-IN14-PRG - 6.0.0.3 - Projektový zámer - Výmaz
U-IN14-PRG - 6.0.0.4 - Projektový zámer - Priradenie subjektu
U-IN14-PRG - 6.1.0.0 - Projektový zámer - Vytvorenie Wizard
U-IN14-PRG - 6.1.1.0 - Projektový zámer - wizard - 1.krok - Základné údaje
U-IN14-PRG - 6.1.2.0 - Projektový zámer - wizard - 2.krok - Žiadateľ
U-IN14-PRG - 6.1.3.0 - Projektový zámer - wizard - 3.krok - Partneri
U-IN14-PRG-8.0.0.0- Zoznam skupín PPP
U-IN14-PRG-8.0.1.0- Vytvorenie skupiny PPP
U-IN14-PRG-8.0.2.0- Detail skupiny PPP
U-IN14-PRG-8.0.2.1 - Odradenie PPP od skupiny PPP
U-IN14-PRG-8.0.3.0 - Výmaz skupiny PPP
U-IN14-PRG-GEN - Výber Štátnej pomoci
U-IN14-PRJ-1.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.10.0.0.0 - Vygenerovanie PDF dokumentu ŽoNFP na neverejnej časti
U-IN14-PRJ-1.1.0.0.0 - Detail ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.10.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Podmienky poskytnutia príspevku
U-IN14-PRJ-1.11.0.0.0 - Zobrazenie Ganttovho diagramu pre ŽoNFP a Projekt
U-IN14-PRJ-1.11.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu reportov ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.1.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.1.10.1.0 - Detail ŽoNFP - Nahratie dokumentu k prílohe
U-IN14-PRJ-1.1.10.1.1 - Detail ŽoNFP - Nahratie dokumentu k prílohe - Krok Nahratie dokumentu
U-IN14-PRJ-1.1.10.1.2 - Detail ŽoNFP - Nahratie dokumentu k prílohe - krok Priradenie podmienky a príloh
U-IN14-PRJ-1.1.10.2.0 - Detail ŽoNFP - Detail nahratého dokumentu k prílohe
U-IN14-PRJ-1.1.10.3.0 - Detail ŽoNFP - Doplnujúce údaje pre overenie podmienky
U-IN14-PRJ-1.1.10.4.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie PPP a príloh k dokumentu
U-IN14-PRJ-1.1.10.5.0 - Detail ŽoNFP - Odradenie PPP a príloh zo zoznamu
U-IN14-PRJ-1.1.10.6.0 - Detail ŽoNFP - Detail PPP
U-IN14-PRJ-1.1.10.7.0 - Detail ŽoNFP - Detail prílohy pod PPP
U-IN14-PRJ-1.1.11.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Doplnujúce informácie
U-IN14-PRJ-1.12.0.0.0 - Správa harmonogramu aktivít na projekte a ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.2.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Partneri a organizačné zložky
U-IN14-PRJ-1.1.2.1.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie OvPS
U-IN14-PRJ-1.1.2.2.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie partnera
U-IN14-PRJ-1.1.2.2.1 - Detail ŽoNFP - krok Výber partnera
U-IN14-PRJ-1.1.2.2.2 - Detail ŽoNFP - Priradenie partnera - krok Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.1.2.3.0 - Detail ŽoNFP - Odradenie partnera
U-IN14-PRJ-1.1.2.4.0 - Detail ŽoNFP - Odradenie organizačnej zložky
U-IN14-PRJ-1.1.2.5.0 - Detail ŽoNFP - Detail partnera
U-IN14-PRJ-1.13.0.0.0 - Pridanie a úprava aktivity v harmonograme projektu a ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.3.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte
U-IN14-PRJ-1.1.3.10.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie žiadaných sekundárnych doplnkových fokusových oblastí
U-IN14-PRJ-1.1.3.10.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie schválených sekundárnych doplnkových fokusových oblastí

U-IN14-PRJ-1.1.3.10.3 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie sekundárnej predominantnej fokusovej oblasti

U-IN14-PRJ-1.1.3.1.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie oblasti intervencie k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.1.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie oblasti intervencie k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.2.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie hospodárskej činnosti k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.2.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Výber hospodárskej činnosti za SO na ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.2.3 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie hospodárskej činnosti k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.3.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie typov území k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.3.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie typov území k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.4.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie foriem financovania k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.4.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie foriem financovania k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.5.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie územných mechanizmov realizácie k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.5.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie územných mechanizmov realizácie k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.6.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie sekundárnych tematických okruhov k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.6.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie sekundárnych tematických okruhov k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.7.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie štátnej pomoci k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.8.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Priradenie Strategii RIUS k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.8.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Odradenie Strategie RIUS k ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.3.9.1 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Vytvorenie poskytnutej pomoci

U-IN14-PRJ-1.1.3.9.2 - Detail ŽoNFP - záložka Údaje o projekte - Detail poskytnutej pomoci

U-IN14-PRJ-1.14.0.0.0 - Obnovenie schváleného rozpočtu konkrétneho subjektu

U-IN14-PRJ-1.1.4.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Popis projektu

U-IN14-PRJ-1.1.4.1.1 - Detail ŽoNFP - Vytvorenie synergie v rámci projektu

U-IN14-PRJ-1.1.4.1.2 - Detail ŽoNFP - Detail synergie v rámci projektu

U-IN14-PRJ-1.15.0.0.0 - Kontrola vyplnenia ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.5.0.0 - Detail ŽoNFP - záložky Popis cieľovej skupiny

U-IN14-PRJ-1.1.5.1.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie cieľovej skupiny

U-IN14-PRJ-1.1.6.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Miesto realizácie projektu

U-IN14-PRJ-1.16.1.0.0 - Aktualizácia začiatku a konca realizácie projektu na ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.6.1.0 - Detail ŽoNFP - Vytvorenie miesta realizácie projektu

U-IN14-PRJ-1.16.2.0.0 - Aktualizácia začiatku a konca realizácie hlavných aktivít na ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.1.6.2.0 - Detail ŽoNFP - Detail miesta realizácie projektu

U-IN14-PRJ-1.16.3.0.0 - Aktualizácia sumárnych hodnôt aktivít VO

U-IN14-PRJ-1.1.6.3.0 - Detail ŽoNFP - Vytvorenie miesta realizácie projektu mimo územia OP

U-IN14-PRJ-1.16.4.0.0 - Aktualizácia sumárnych polí pre VO

U-IN14-PRJ-1.1.6.4.0 - Detail ŽoNFP - Detail miesta realizácie projektu mimo územia OP

U-IN14-PRJ-1.16.5.0.0 - Aktualizácia sumárnych polí rozpočtu ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.16.6.0.0 - Aktualizácia finančného plánu ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.16.6.1.0 - Aktualizácia sumárnych polí rozpočtu ŽoNFP za jednotlivé subjekty

U-IN14-PRJ-1.16.6.2.0 - Aktualizácia intenzít za jednotlivé subjekty

U-IN14-PRJ-1.16.6.3.0 - Aktualizácia sumárnych polí celkového rozpočtu pri intenzitách ŽoNFP

U-IN14-PRJ-1.17.0.0.0 - Plánované národné projekty

U-IN14-PRJ-1.1.7.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Financovanie
U-IN14-PRJ-1.1.7.1.0 - Detail ŽoNFP - záložka Financovanie - Požadovaná výška NFP subjektu
U-IN14-PRJ-1.1.7.1.0 - Detail ŽoNFP - Zoznam verejných obstarávaní
U-IN14-PRJ-1.1.7.2.0 - Detail ŽoNFP - záložka Financovanie - Schválená výška NFP subjektu
U-IN14-PRJ-1.18.0.0.0 - Plánované veľké projekty
U-IN14-PRJ-1.1.8.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.0 - Detail ŽoNFP - Vytvorenie verejného obstarávania
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.1 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.2 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok - Priradenie žiadanej aktivity
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.3 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok - Priradenie schválenej aktivity
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.4 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok 0 - Výber VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.1.5 - Kopírovanie údajov VO do plánovaného VO ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.0 - Detail ŽoNFP - Detail VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.1.0 - Detail VO - záložka Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.2.0 - Detail VO - záložka Priradené žiadané aktivity
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.2.1 - Detail VO - Priradenie žiadanej aktivity k VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.2.2 - Detail VO - záložka Priradené žiadané aktivity - Detail žiadanej aktivity priradenej VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.3.0 - Detail VO - záložka Priradené schválené aktivity
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.3.1 - Detail VO - Priradenie schválenej aktivity k VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.3.2 - Detail VO - záložka Priradené schválenej aktivity - Detail schválenej aktivity priradenej VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.4 - Detail VO - Zmena priradeného VO k ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.7 - Detail VO - Predložené VO
U-IN14-PRJ-1.1.8.2.8 - Detail VO - Priradenie VO k verejnému obstarávaniu ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.8.3.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie verejného obstarávania
U-IN14-PRJ-1.1.8.3.0 - Detail ŽoNFP - Vytvorenie rizika
U-IN14-PRJ-1.1.8.4.0 - Detail ŽoNFP - Detail rizika
U-IN14-PRJ-1.1.8.5.0 - Detail ŽoNFP - Detail žiadaného rizikového merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.1.8.6.0 - Detail ŽoNFP - Detail schváleného rizikového merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.1.8.7.0 - Detail ŽoNFP - Vymazanie verejného obstarávania na ŽoNFP
U-IN14-PRJ - 1.19.0.0.0 - Zmena zamerania ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.1.9.0.0 - Detail ŽoNFP - záložka Osoby
U-IN14-PRJ-1.19.1.0.0 - Zmena zamerania ZoNFP - wizard - 1. krok
U-IN14-PRJ-1.1.9.1.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie zastupujúcej osoby k ŽoNFP
U-IN14-PRJ - 1.19.2.0.0 - Zmena zamerania ZoNFP - wizard 2. krok
U-IN14-PRJ-1.1.9.2.0 - Detail ŽoNFP - Priradenie osoby k ŽoNFP
U-IN14-PRJ - 1.19.2.1.0 - Priradenie plánovaného národného projektu
U-IN14-PRJ - 1.19.2.2.0 - Priradenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-PRJ-1.19.2.3.0 - Zmena zamerania ZoNFP - Priradenie Strategii RIUS k ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.20.0.0.0 - Finančný plán ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.2.0.0.0 - Rozpočet ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.2.0.0.0 Rozšírený export ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.20.1.0.0 - Finančný plán ŽoNFP - záložka Žiadaný finančný plán
U-IN14-PRJ-1.20.1.1.0 - Finančný plán ŽoNFP - Vytvorenie žiadanej intenzity
U-IN14-PRJ-1.20.1.2.0 - Finančný plán ŽoNFP - Detail žiadanej intenzity
U-IN14-PRJ-1.20.1.2.1 - Detail žiadanej intenzity - sekcia Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.20.1.2.2 - Detail žiadanej intenzity - sekcia Percentá
U-IN14-PRJ-1.20.1.2.3 - Detail žiadanej intenzity - sekcia Sumy
U-IN14-PRJ-1.20.1.2.4 - Detail žiadanej intenzity - sekcia Zdroje
U-IN14-PRJ-1.20.1.3.0 - Finančný plán ŽoNFP - Vymazanie žiadanej intenzity

U-IN14-PRJ-1.20.2.0.0 - Finančný plán ŽoNFP - záložka Schválený finančný plán
U-IN14-PRJ-1.20.2.1.0 - Finančný plán ŽoNFP - Vytvorenie schválenej intenzity
U-IN14-PRJ-1.20.2.2.0 - Finančný plán ŽoNFP - Detail schválenej intenzity
U-IN14-PRJ-1.20.2.2.1 - Detail schválenej intenzity - sekcia Základné údaje
U-IN14-PRJ-1.20.2.2.2 - Detail schválenej intenzity - sekcia Percentá
U-IN14-PRJ-1.20.2.2.3 - Detail schválenej intenzity - sekcia Sumy
U-IN14-PRJ-1.20.2.2.4 - Detail schválenej intenzity - sekcia Zdroje
U-IN14-PRJ-1.20.2.3.0 - Finančný plán ŽoNFP - Vymazanie schválenej intenzity
U-IN14-PRJ-1.20.3.0.0 - Finančný plán ŽoNFP - Inicializácia intenzít
U-IN14-PRJ-1.20.4.0.0 - Finančný plán ŽoNFP - Zrušenie intenzít na ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.21.0.0.0 - Editácia ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.2.1.0.0 - Rozpočet ŽoNFP - záložka Prehľad
U-IN14-PRJ-1.22.0.0.0 - Kontrola intenzít na ŽoNFP a Projekte pri PCS
U-IN14-PRJ-1.2.2.0.0 - Rozpočet ŽoNFP - záložka Žiadaný rozpočet
U-IN14-PRJ-1.2.2.1.0 - Rozpočet ŽoNFP - Úprava žiadaného rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.22.2.0.0 - Kontrola verejného obstarávanie na ŽoNFP a Projektu
U-IN14-PRJ-1.2.2.2.0 - Rozpočet ŽoNFP - Žiadaný rozpočet žiadateľa
U-IN14-PRJ-1.2.2.3.0 - Rozpočet ŽoNFP - Žiadaný rozpočet partnera
U-IN14-PRJ-1.23.0.0.0 - Generovanie kódu aktivity pre ŽoNFP a Projekt
U-IN14-PRJ-1.2.3.0.0 - Rozpočet ŽoNFP - záložka Schválený rozpočet
U-IN14-PRJ-1.2.3.1.0 - Rozpočet ŽoNFP - Úprava schváleného rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.2.3.2.0 - Rozpočet ŽoNFP - Schválený rozpočet žiadateľa
U-IN14-PRJ-1.2.3.3.0 - Rozpočet ŽoNFP - Schválený rozpočet partnera
U-IN14-PRJ-1.24.0.0.0 - Výpočet hodnoty celkového merateľného ukazovateľa za projekt
U-IN14-PRJ-1.2.4.0.0 - Rozpočet ŽoNFP - Celkový rozpočet
U-IN14-PRJ-1.2.4.1.0 - Rozpočet ŽoNFP - Žiadaný celkový rozpočet
U-IN14-PRJ-1.2.4.2.0 - Rozpočet ŽoNFP - Schválený celkový rozpočet
U-IN14-PRJ-1.25.0.0.0 - Aktualizácia rizikového merateľného ukazovateľa na ŽoNFP a projekte
U-IN14-PRJ-1.2.5.1.0 - Rozpočet ŽoNFP - Inicializácia percenta za položku rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.2.5.2.0 - Rozpočet ŽoNFP - Vymazanie percenta za položku rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.26.0.0.0 - Priradenie ŽoNFP a Projektu do evidencie VO
U-IN14-PRJ-1.27.0.0.0 - Generovanie UUID pre plánované VO na ŽoNFP a Projekte
U-IN14-PRJ-1.28.0.0.0 - Výpočet sumy NFP za položku rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.29.0.0.0 - Vynulovanie hodnôt pri zneplatnení položky a podpoložky na rozpočte ŽoNFP a Projekte
U-IN14-PRJ-1.30.0.0.0 - Generovanie poradového číslo pre aktivity na ŽoNFP a Projekte
U-IN14-PRJ-1.3.0.0.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP
U-IN14-PRJ-1.31.0.0.0 - Zobrazenie a výber skupiny výdavkov na ŽoNFP a Projekte
U-IN14-PRJ-1.3.1.0.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Žiadané merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-1.3.1.1.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Žiadané merateľné ukazovatele - Detail žiadaného merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.3.1.2.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Žiadané merateľné ukazovatele - Priradenie žiadaného merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.32.0.0.0 - Špeciálna editácia položkového rozpočtu
U-IN14-PRJ-1.3.2.0.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Schválené merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-1.3.2.1.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Schválené merateľné ukazovatele - Detail schváleného merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.3.2.2.0 - Merateľné ukazovatele ŽoNFP - záložka Schválené merateľné ukazovatele - Priradenie schváleného merateľného ukazovateľa
U-IN14-PRJ-1.3.3.0.0 - Výstupy ŽoNFP - záložka Zoznam aktivít
U-IN14-PRJ-1.3.4.0.0 - Priradenie výstupu k ŽoNFP

- U-IN14-PRJ-1.4.0.0.0 - Plán realizácie projektu
- U-IN14-PRJ-1.5.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.5.1.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií ŽoNFP - záložka Verejná časť
- U-IN14-PRJ-1.5.2.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií ŽoNFP - záložka Neverejná časť
- U-IN14-PRJ-1.5.3.0.0 - Porovnanie verzií ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.6.0.0.0 - Harmonogram ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.6.1.0.0 - Harmonogram ŽoNFP - záložka Žiadaný harmonogram
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.0 - záložka Žiadaný harmonogram - Detail žiadanej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.1 - Detail žiadanej aktivity - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.1 - záložka Žiadaný harmonogram - Detail žiadanej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.2 - Detail žiadanej aktivity - záložka Typy aktivít
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.2 - záložka Žiadaný harmonogram - Detail žiadanej podpornej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.1.3 - Detail žiadanej aktivity - Priradenie typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.0 - záložka Žiadaný harmonogram - Vytvorenie žiadanej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.1 - Vytvorenie žiadanej aktivity - krok 0 - Výber typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.2 - Vytvorenie žiadanej aktivity - krok Základné údaje aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.3 - Vytvorenie žiadanej aktivity - krok 3 - Priradenie typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.3 - Vytvorenie žiadanej aktivity - krok Priradenie subjektu
- U-IN14-PRJ-1.6.1.2.3 - Vytvorenie žiadanej aktivity - krok Rozpočet
- U-IN14-PRJ-1.6.1.3.0 - záložka Žiadaný harmonogram - Vymazanie žiadanej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.3.1 - Vymazanie žiadanej aktivity - krok Vymazanie z rozpočtu
- U-IN14-PRJ-1.6.1.3.2 - Vymazanie žiadanej aktivity - krok Odradenie merateľných ukazovateľov
- U-IN14-PRJ-1.6.1.3.3 - Vymazanie žiadanej aktivity - krok Odradenie od VO
- U-IN14-PRJ-1.6.1.4.0 - Prehľad priradených žiadaných merateľných ukazovateľov k aktivite
- U-IN14-PRJ-1.6.1.5.1 - Detail Typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.1.5.2 - Priradenie typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.0.0 - Harmonogram ŽoNFP - záložka Schválený harmonogram
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.0 - záložka Schválený harmonogram - Detail schválenej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.1 - Detail schválenej aktivity - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.1 - záložka Schválený harmonogram - Detail schválenej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.2 - Detail schválenej aktivity - záložka Typy aktivít
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.2 - záložka Schválený harmonogram - Detail schválenej podpornej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.3 - Detail schválenej aktivity - Priradenie typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.1.4 - Detail schválenej aktivity - Detail typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.0 - záložka Schválený harmonogram - Vytvorenie schválenej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.1 - Vytvorenie schválenej aktivity - krok 0 - Výber typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.2 - Vytvorenie schválenej aktivity - krok Základné údaje aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.3 - Vytvorenie schválenej aktivity - krok 3 - Priradenie typu aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.3 - Vytvorenie schválenej aktivity - krok Priradenie subjektu
- U-IN14-PRJ-1.6.2.2.3 - Vytvorenie schválenej aktivity - krok Rozpočet
- U-IN14-PRJ-1.6.2.3.0 - záložka Schválený harmonogram - Vymazanie schválenej hlavnej aktivity
- U-IN14-PRJ-1.6.2.3.1 - Vymazanie schválenej aktivity - krok Vymazanie z rozpočtu
- U-IN14-PRJ-1.6.2.3.2 - Vymazanie schválenej aktivity - krok Odradenie merateľných ukazovateľov
- U-IN14-PRJ-1.6.2.3.3 - Vymazanie schválenej aktivity - krok Odradenie od VO
- U-IN14-PRJ-1.6.2.4.0 - Prehľad priradených schvalených merateľných ukazovateľov k aktivite
- U-IN14-PRJ-1.6.3.0.0 - Generovanie podporných aktivít pre ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.7.0.0.0 - Prekopírovanie žiadaných údajov do schválených na ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.8.10.0.0 - Generovanie reportu pri schválení ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.1.0.0 - Odoslanie ŽoNFP na verejnú časť (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.11.0.0 - Kontrola duplicity na rozpočte (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.12.0.0 - Zachytenie verzie subjektu pri neschválení ŽoNFP (WF)

- U-IN14-PRJ-1.8.13.0.0 - Vymazanie schválených údajov ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.13.1.0 - Generovanie reportu pri neschválení ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-1.8.14.0.0 - Pridanie ŽoNFP do subskripcie podobných výziev
- U-IN14-PRJ-1.8.15.0.0 - Generovanie reportu SEMP
- U-IN14-PRJ-1.8.16.0.0 - Výmaz výpisu z registra trestov
- U-IN14-PRJ-1.8.2.0.0 - Kontrola platnosti žiadateľa/partnera (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.3.0.0 - Kontrola ŽoNFP podľa výzvy
- U-IN14-PRJ-1.8.4.0.0 - Kontrola zadania celkového hodnotenia ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.5.0.0 - Kontrola povinných polí na ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.6.0.0 - Zachytenie verzie subjektu pri schválení ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.6.0.0 - Zadanie podacieho/registračného čísla (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.7.0.0 - Kontrola platnosti žiadateľa (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.7.0.0 - Nastavenie dátumu predloženia ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.8.0.0 - Kontrola vyplnenia výsledku kontroly ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.8.0.0 - Nastavenie dátumu zamietnutia ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.9.0.0 - Kontrola vyplnenia špecifických polí na ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.8.9.0.0 - Nastavenie dátumu schválenia ŽoNFP (WF)
- U-IN14-PRJ-1.9.0.0.0 - Vyhodnocovanie Nastavenia Kritérií oprávnenosti ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-2.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu projektov
- U-IN14-PRJ-2.0.0.0.1 - Výmaz projektu
- U-IN14-PRJ-2.0.0.0.2 - Nastavenie výminky
- U-IN14-PRJ-2.0.0.1.0 - Reporty nad zoznamom projektov
- U-IN14-PRJ-2.10.0.0.0 - Posun ŽoNFP do stavu Zmluva Neakceptovaná (WF)
- U-IN14-PRJ-2.1.0.0.0 - Vytvorenie projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.0.1.0 - Vytvorenie projektu - krok 0
- U-IN14-PRJ-2.1.10.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 10
- U-IN14-PRJ-2.11.0.0.0 - Založenie projektu v ISUF
- U-IN14-PRJ-2.11.0.0.1 - Založenie projektu v MFR
- U-IN14-PRJ-2.1.1.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 1
- U-IN14-PRJ-2.11.0.1.0 - Aktualizácia projektu v ISUF
- U-IN14-PRJ-2.1.10.1.0 - Vytvorenie projektu - krok 10 - Priradenie merateľného ukazovateľa
- U-IN14-PRJ-2.11.0.2.1 - Aktualizácia projektu v MFR
- U-IN14-PRJ-2.11.1.0.0 - Kontrola vyplnenia projektu pred integráciou
- U-IN14-PRJ-2.1.11.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 11
- U-IN14-PRJ-2.1.1.10.1 - Priradenie sekundárnych doplnkových fokusových oblastí na projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.1.10.2 - Priradenie sekundárnej predominantnej fokusovej oblasti na projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.0 - Vytvorenie projektu - Výber ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.1 - Kopírovanie ŽoNFP na projekt
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.1 - Priradenie oblasti intervencie k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.2 - Kopírovanie subjektov zo ŽoNFP na projekt
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.2 - Odradenie oblasti intervencie k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.3 - Kopírovanie harmonogramu, merateľných ukazovateľov a rozpočtu zo ŽoNFP na projekt
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.4 - Odradenie partnera z projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.5 - Vymazanie harmonogramu, merateľných ukazovateľov a rozpočtu z projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.6 - Vymazanie evidencií partnera z projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.1.7 - Generovanie skráteného kódu projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.12.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 12
- U-IN14-PRJ-2.1.1.2.1.1 - Výber hospodárskej činnosti za SO k Projektu

- U-IN14-PRJ-2.1.1.2.1 - Priradenie hospodárskej činnosti k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.2.2 - Odradenie hospodárskej činnosti k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.13.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 13
- U-IN14-PRJ-2.1.13.0.1 - Import rozpočtu Projektu z xlsx
- U-IN14-PRJ-2.1.13.0.2 - Export rozpočtu Projektu do xlsx
- U-IN14-PRJ-2.1.13.1.0 - Vytvorenie projektu - krok 13 - Rozpočtová klasifikácia subjektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.3.1 - Priradenie typov území k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.3.2 - Odradenie typov území k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.14.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 14
- U-IN14-PRJ-2.1.1.4.1 - Priradenie foriem financovania k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.4.2 - Odradenie foriem financovania k Projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.15.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 15
- U-IN14-PRJ-2.1.15.1.0 - Vytvorenie verejného obstarávania
- U-IN14-PRJ-2.1.15.1.1 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok 1
- U-IN14-PRJ-2.1.15.1.2 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok 2
- U-IN14-PRJ-2.1.15.1.3 - Vytvorenie verejného obstarávania - krok 0
- U-IN14-PRJ-2.1.15.1.4 - Kopírovanie údajov VO do verejného obstarávania projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.5.1 - Priradenie územných mechanizmov realizácie k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.0 - Detail verejného obstarávania
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.1 - Úprava verejného obstarávania - záložka Základné údaje
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.2.1 - Úprava verejného obstarávania - Priradenie aktivity k VO - krok 1
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.2 - Úprava verejného obstarávania - záložka Priradené aktivity
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.3 - Úprava verejného obstarávania - Predložené VO
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.3 - Úprava verejného obstarávania - Zmena priradeného VO k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.15.2.4 - Úprava verejného obstarávania - Priradenie VO k verejnému obstarávaniu projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.5.2 - Odradenie územných mechanizmov realizácie k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.15.3.0 - Priradenie verejného obstarávania
- U-IN14-PRJ-2.1.15.4.0 - Vymazanie verejného obstarávania na Projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.16.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 16
- U-IN14-PRJ-2.1.1.6.1 - Priradenie sekundárnych tematických okruhov k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.6.2 - Odradenie sekundárnych tematických okruhov k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.17.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 17
- U-IN14-PRJ-2.1.1.7.1 - Priradenie štátnej pomoci k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.18.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 18
- U-IN14-PRJ-2.1.1.8.1 - Priradenie Stratégie RIUS k Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.1.8.2 - Odradenie Stratégie RIUS z Projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.19.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 19
- U-IN14-PRJ-2.1.1.9.1 - Vytvorenie poskytnutej pomoci na projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.1.9.2 - Detail poskytnutej pomoci na projekte
- U-IN14-PRJ-2.1.2.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 2
- U-IN14-PRJ-2.12.1.0.0 - Zneplatnenie projektu v ISUF
- U-IN14-PRJ-2.12.1.0.1 - Zneplatnenie projektu v MFR
- U-IN14-PRJ-2.12.1.0.2 - Splatnenie projektu v MFR
- U-IN14-PRJ-2.1.2.1.0 - Vytvorenie projektu - krok 2 - Štatutárny orgán
- U-IN14-PRJ-2.12.2.0.0 - Splatnenie projektu v ISUF
- U-IN14-PRJ-2.1.2.2.0 - Vytvorenie projektu - krok 2 - Organizačné zložky zodpovedné za realizáciu projektu
- U-IN14-PRJ-2.1.2.3.0 - Vytvorenie projektu - krok 2 - Osoby zastupujúce organizačnú zložku
- U-IN14-PRJ-2.1.2.4.0 - Vytvorenie projektu - krok 2 - Partneri
- U-IN14-PRJ-2.1.2.4.1.1 - Priradenie partnera k projektu - krok 0 - Výber partnera

U-IN14-PRJ-2.1.2.4.1.2 - Priradenie partnera k projektu - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-PRJ-2.1.2.4.1 - Priradenie partnera k projektu
U-IN14-PRJ-2.1.2.5.0 - Vytvorenie projektu - krok 2 - Riadiaci orgán
U-IN14-PRJ-2.13.0.0.0 - Generovanie kódu projektu
U-IN14-PRJ-2.1.30.0.0 - Postupnosť krokov
U-IN14-PRJ-2.1.3.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 3
U-IN14-PRJ-2.1.31.0.0 - Zmluva neuzavretá z vytvorenia projektu
U-IN14-PRJ-2.14.0.0.0 - Kontrola platnosti na projekte
U-IN14-PRJ-2.1.4.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 4
U-IN14-PRJ-2.1.4.1.0 - Priradenie bankového spojenia
U-IN14-PRJ-2.1.4.1.1 - Priradenie bankového spojenia - krok 1
U-IN14-PRJ-2.1.4.1.2 - Priradenie bankového spojenia - krok 2
U-IN14-PRJ-2.15.0.0.0 - Vytvorenie zmeny projektu - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-PRJ-2.1.5.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 5
U-IN14-PRJ-2.1.5.0.1 - Vytvorenie miest realizácie NUTS IV a NUTS V za špecifické ciele
U-IN14-PRJ-2.1.5.0.2 - Vytvorenie miest realizácie NUTS IV a NUTS V mimo územia OP za špecifické ciele
U-IN14-PRJ-2.1.5.1.0 - Vytvorenie projektu - krok 5 - Výmaz miesta realizácie
U-IN14-PRJ-2.1.5.2.0 - Vytvorenie projektu - krok 5 - Vytvorenie miesta realizácie projektu mimo územia OP
U-IN14-PRJ-2.1.5.3.0 - Vytvorenie projektu - krok 5 - Detail miesta realizácie mimo územia OP
U-IN14-PRJ-2.1.5.4.0 - Vytvorenie projektu - krok 5 - Výmaz miesta realizácie mimo územia OP
U-IN14-PRJ-2.16.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu zmien projektu
U-IN14-PRJ-2.1.6.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 6
U-IN14-PRJ-2.16.1.0.0 - Detail zmeny projektu
U-IN14-PRJ-2.17.0.0.0 - Zmena zamerania projektu
U-IN14-PRJ-2.1.7.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 7
U-IN14-PRJ-2.17.1.0.0 - Zmena zamerania projektu - krok 2 - Priradenie projektov
U-IN14-PRJ-2.17.1.1.0 - Priradenie plánovaného národného projektu
U-IN14-PRJ-2.17.1.2.0 - Priradenie plánovaného veľkého projektu
U-IN14-PRJ-2.17.1.3.0 - Zmena zamerania projektu - Priradenie Strategii RIUS k Projektu
U-IN14-PRJ-2.17.2.0.0 - Zmena zamerania projektu - krok 1 - Výber zamerania
U-IN14-PRJ-2.18.0.0.0 - Vytvorenie histórie projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 8
U-IN14-PRJ-2.1.8.1.0 - Vytvorenie hlavnej aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.1.1 - Vytvorenie hlavnej aktivity projektu - krok 1
U-IN14-PRJ-2.1.8.1.2 - Vytvorenie hlavnej aktivity projektu - krok 2
U-IN14-PRJ-2.1.8.1.3 - Vytvorenie hlavnej aktivity projektu - krok 3
U-IN14-PRJ-2.1.8.2.0 - Detail aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.2.0 - Detail aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.2.1 - Detail hlavnej aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.2.2 - Detail podporných aktivít projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.2.2 - Úprava aktivity projektu - záložka Typy aktivít
U-IN14-PRJ-2.1.8.3.0 - Vymazanie hlavnej aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.1.8.3.1 - Vymazanie hlavnej aktivity projektu - krok 1
U-IN14-PRJ-2.1.8.3.2 - Vymazanie hlavnej aktivity projektu - krok 2
U-IN14-PRJ-2.1.8.3.3 - Vymazanie hlavnej aktivity projektu - krok 3
U-IN14-PRJ-2.19.0.0.0 - Plánované národné projekty
U-IN14-PRJ-2.1.9.0.0 - Vytvorenie projektu - krok 9
U-IN14-PRJ-2.20.0.0.0 - Plánované veľké projekty
U-IN14-PRJ-2.2.0.0.0 - Detail projektu

U-IN14-PRJ-2.2.1.0.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia projektu
U-IN14-PRJ-2.21.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov projektu
U-IN14-PRJ-2.22.0.0.0 - Kontroly projektu
U-IN14-PRJ-2.2.2.0.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán
U-IN14-PRJ-2.2.2.1.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Identifikácia riadiaceho orgánu
U-IN14-PRJ-2.2.2.2.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Identifikácia prijímateľa
U-IN14-PRJ-2.2.2.3.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Partneri
U-IN14-PRJ-2.2.2.3.1 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - detail Partnera
U-IN14-PRJ-2.2.2.4.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Organizačné zložky zodpovedné za realizáciu projektu
U-IN14-PRJ-2.2.2.5.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Kontaktné osoby
U-IN14-PRJ-2.2.2.6.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - sekcia Bankové spojenia
U-IN14-PRJ-2.2.2.7.0 - Zobrazenie zoznamu bankových spojení subjektu
U-IN14-PRJ-2.2.2.8.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán - Rozpočtová klasifikácia subjektu
U-IN14-PRJ-2.23.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu monitorovacích termínov
U-IN14-PRJ-2.2.3.0.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny
U-IN14-PRJ-2.23.1.0.0 - Vytvorenie monitorovacieho termínu
U-IN14-PRJ-2.2.3.1.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Popis projektu
U-IN14-PRJ-2.23.2.0.0 - Detail monitorovacieho termínu
U-IN14-PRJ-2.2.3.2.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Synergie v rámci projektu
U-IN14-PRJ-2.2.3.2.1 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Synergie v rámci projektu - Vytvorenie synergie
U-IN14-PRJ-2.2.3.2.2 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Synergie v rámci projektu - Detail synergie
U-IN14-PRJ-2.2.3.3.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Spolupráca a dopad
U-IN14-PRJ-2.2.3.3.1 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Spolupráca a dopad - sekcia Cezhraničná spolupráca
U-IN14-PRJ-2.2.3.3.2 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Spolupráca a dopad - sekcia Cezhraničný dopad
U-IN14-PRJ-2.2.3.4.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Popis cieľovej skupiny
U-IN14-PRJ-2.24.0.0.0 - Zoznam účtovných dokladov
U-IN14-PRJ-2.2.4.0.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu
U-IN14-PRJ-2.2.4.0.0 - Detail projektu - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu
U-IN14-PRJ-2.2.4.1.0 - Detail projektu - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu - sekcia Verejné obstarávanie
U-IN14-PRJ-2.2.4.2.0 - Detail projektu - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu - sekcia Sumár plánovaných a realizovaných verejných obstarávaní
U-IN14-PRJ-2.2.4.3.0 - Detail projektu - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu - sekcia Identifikácia rizík a prostriedky na elimináciu rizika
U-IN14-PRJ-2.2.4.4.0 - Detail projektu - záložka Verejné obstarávanie a riziká projektu - sekcia Rizikové merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-2.25.0.0.0 - Výber monitorovacích termínov pre aktualizáciu monitorovacích správ
U-IN14-PRJ-2.2.5.0.0 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie
U-IN14-PRJ-2.2.5.0.0 - Detail projektu - záložka Miesto realizácie projektu

U-IN14-PRJ-2.2.5.1.0 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie - sekcia Financovanie projektu z EIB a CEB

U-IN14-PRJ-2.2.5.2.0 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie - sekcia Financovanie projektu z CEB

U-IN14-PRJ-2.2.5.3.0 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie - sekcia Finančné plány v čase

U-IN14-PRJ-2.2.5.3.1 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie - Detail zálohy finančného plánu

U-IN14-PRJ-2.2.5.3.2 - Detail zálohy finančného plánu - Detail zálohy finančného plánu za intenzitu

U-IN14-PRJ-2.2.5.4.0 - Detail projektu - záložka Doplňujúce informácie - sekcia Špecifické polia

U-IN14-PRJ-2.26.0.0.0 - Vygenerovanie PDF projektu predmetu podpory NFP na neverejnej časti

U-IN14-PRJ-2.2.6.0.0 - Detail projektu - záložka Financovanie

U-IN14-PRJ-2.2.6.0.0 - Vytvorenie zálohy finančného plánu

U-IN14-PRJ-2.27.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií projektu

U-IN14-PRJ-2.27.1.0.0 - Porovnanie verzií projektu

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.1 - Výpočet súm pre celkové rozdelenie kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.2 - Prepočet celkového rozdelenia kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.3 - Prepočet rozdelenia podľa jednotlivých kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.4 - Výpočet súm pre rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.5 - Kontrola rozdelenia kategórií intervencie na projekte

U-IN14-PRJ-2.28.0.0.6 - Nastavenie percent pre kategórie intervencie za špecifické ciele s nulovou zazmluvnenou sumou

U-IN14-PRJ-2.2.8.0.0 - Detail projektu - záložka Osoby

U-IN14-PRJ-2.28.1.0.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Celkové rozdelenie kategórií intervencie

U-IN14-PRJ-2.28.2.0.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie

U-IN14-PRJ-2.28.2.1.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Začlenenie do programovej štruktúry

U-IN14-PRJ-2.28.2.2.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Oblasť intervencie

U-IN14-PRJ-2.28.2.3.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Hospodárska činnosť

U-IN14-PRJ-2.28.2.4.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Typ územia

U-IN14-PRJ-2.28.2.5.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Forma financovania

U-IN14-PRJ-2.28.2.6.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Územné mechanizmy realizácie

U-IN14-PRJ-2.28.2.7.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Sekundárny tematický okruh ESF

U-IN14-PRJ-2.28.2.8.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Miesto realizácie projektu

U-IN14-PRJ-2.28.2.8.1 - Výpočet súm pre miesta realizácie NUTS IV a NUTS V

U-IN14-PRJ-2.28.2.8.2 - Napočítanie súm pre typ územia na základe NUTS V

U-IN14-PRJ-2.28.2.9.0 - Rozdelenie kategórií intervencie na projekte - záložka Rozdelenie podľa jednotlivých kategórií intervencie - sekcia Miesto realizácie projektu mimo územia OP

U-IN14-PRJ-2.28.2.9.1 - Výpočet súm pre miesta realizácie NUTS IV a NUTS V mimo územia OP

U-IN14-PRJ-2.28.3.0 - Export projektov bez rozpočítania podľa kategórií intervencie

U-IN14-PRJ-2.29.0.0.0 - Vymazanie typu pozastavenia projektu

U-IN14-PRJ-2.29.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí projektu

U-IN14-PRJ-2.29.1.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí k programovej štruktúre
U-IN14-PRJ-2.30.0.0.0 - Generovanie informačného listu projektu
U-IN14-PRJ-2.3.0.0.0 - Harmonogram projektu
U-IN14-PRJ-2.3.0.0.0 - Rozšírený export projektov
U-IN14-PRJ-2.30.0.0 - Zoznam korekcií projektu
U-IN14-PRJ-2.3.10.0.0 - Aktualizovanie skutočného začiatku a konca realizácie projektu
U-IN14-PRJ-2.31.0.0.0 - Kontrola projektu pri ukončení zmeny
U-IN14-PRJ-2.3.1.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Celkový harmonogram
U-IN14-PRJ-2.3.11.0.0 - Aktualizovanie skutočného začiatku a konca realizácie hlavných aktivít projektu
U-IN14-PRJ-2.3.2.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Prijímateľ
U-IN14-PRJ-2.3.3.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Partneri
U-IN14-PRJ-2.3.3.1.0 - Harmonogram projektu - Harmonogram partnera
U-IN14-PRJ-2.3.4.0.0 - Harmonogram projektu - Detail aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.3.4.1.0 - Harmonogram projektu - Detail hlavnej aktivity projektu
U-IN14-PRJ-2.3.4.2.0 - Harmonogram projektu - Detail podporných aktivít projektu
U-IN14-PRJ-2.3.5.0.0 - Plán realizácie projektu na projekte
U-IN14-PRJ-2.3.6.0.0 - Aktualizovanie začiatku a konca realizácie projektu
U-IN14-PRJ-2.3.7.0.0 - Aktualizovanie začiatku a konca realizácie hlavných aktivít projektu
U-IN14-PRJ-2.3.8.0.0 - Vymazanie hlavnej aktivity projektu z detailu projektu
U-IN14-PRJ-2.3.9.0.0 - Správa harmonogramu aktivít prijímateľa a partnera na projekte
U-IN14-PRJ-2.40.0.0.0 - Zmena projektu
U-IN14-PRJ-2.40.0.0.1 - Kopírovanie verzie projektu
U-IN14-PRJ-2.4.0.0.0 - Merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-2.40.0.1.0 - Zmena projektu - krok 0 - Zoznam otvorených objektov
U-IN14-PRJ-2.40.10.0.0 - Zmena projektu - krok 10 - Rozpočet
U-IN14-PRJ-2.40.1.0.0 - Zmena projektu - krok 1 - Identifikácia subjektov
U-IN14-PRJ-2.40.10.1.0 - Zmena projektu - krok 10 - Rozpočet - Rozpočet subjektu
U-IN14-PRJ-2.40.10.2.0 - Zmena projektu - krok 10 - Rozpočet - Celkový rozpočet
U-IN14-PRJ-2.40.11.0.0 - Zmena projektu - krok 11 - Verejné obstarávanie
U-IN14-PRJ-2.40.1.1.0 - Zmena projektu - krok 1 - Identifikácia subjektov - Vytvorenie následníka
U-IN14-PRJ-2.40.1.2.0 - Zmena projektu - krok 1 - Identifikácia subjektov - Detail následníka
U-IN14-PRJ-2.40.2.0.0 - Zmena projektu - krok 2 - Organizačné zložky zodpovedné za realizáciu projektu
U-IN14-PRJ-2.40.3.0.0 - Zmena projektu - krok 3 - Štatutárny orgán
U-IN14-PRJ-2.40.4.0.0 - Zmena projektu - krok 4 - Kontaktné osoby
U-IN14-PRJ-2.40.5.0.0 - Zmena projektu - krok 5 - Bankové spojenie
U-IN14-PRJ-2.40.5.1.0 - Zmena projektu - krok 5 - Bankové spojenie - Bankové spojenie subjektu
U-IN14-PRJ-2.40.5.2.0 - Zmena projektu - krok 5 - Bankové spojenie - Prehľad bankových spojení
U-IN14-PRJ-2.40.6.0.0 - Zmena projektu - krok 6 - Harmonogram aktivít
U-IN14-PRJ-2.40.6.1.0 - Zmena projektu - krok 6 - Harmonogram aktivít - Harmonogram aktivít subjektu
U-IN14-PRJ-2.40.6.2.0 - Zmena projektu - krok 6 - Harmonogram aktivít - Celkový harmonogram
U-IN14-PRJ-2.40.7.0.0 - Zmena projektu - krok 7 - Merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-2.40.7.1.0 - Zmena projektu - krok 7 - Merateľné ukazovatele - Merateľné ukazovatele subjektu
U-IN14-PRJ-2.40.7.2.0 - Zmena projektu - krok 7 - Merateľné ukazovatele - Celkové merateľné ukazovatele
U-IN14-PRJ-2.40.8.0.0 - Zmena projektu - krok 8 - Dáta projektu
U-IN14-PRJ-2.40.8.1.0 - Zmena projektu - krok 8 - Dáta - Dáta subjektu
U-IN14-PRJ-2.40.8.2.0 - Zmena projektu - krok 8 - Dáta - Celkové dáta

- U-IN14-PRJ-2.40.9.0.0 - Zmena projektu - krok 9 - Intenzity
- U-IN14-PRJ-2.40.9.1.0 - Zmena projektu - krok 9 - Intenzity - Intenzity subjektu
- U-IN14-PRJ-2.40.9.2.0 - Zmena projektu - krok 9 - Intenzity - Celkové intenzity
- U-IN14-PRJ-2.4.1.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Celkové merateľné ukazovatele
- U-IN14-PRJ-2.4.1.1.0 - Merateľné ukazovatele - Detail merateľného ukazovateľa
- U-IN14-PRJ-2.4.2.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Prijímateľ
- U-IN14-PRJ-2.4.3.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Partneri
- U-IN14-PRJ-2.4.3.1.0 - Merateľné ukazovatele - Merateľné ukazovatele partnera
- U-IN14-PRJ-2.4.4.0.0 - Merateľné ukazovatele - Úprava hodnoty merateľného ukazovateľa za aktivitu
- U-IN14-PRJ-2.4.5.0.0 - Výpočet skutočnej hodnoty merateľného ukazovateľa
- U-IN14-PRJ-2.4.6.0.0 - Výpočet predchádzajúcej hodnoty merateľného ukazovateľa
- U-IN14-PRJ-2.5.0.0.0 - Rozpočet projektu
- U-IN14-PRJ-2.5.0.0.1 - Deklarované výdavky
- U-IN14-PRJ-2.5.0.0.2 - Vysporiadané výdavky
- U-IN14-PRJ-2.5.1.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Celkový rozpočet
- U-IN14-PRJ-2.5.2.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Prijímateľ
- U-IN14-PRJ-2.5.3.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Partneri
- U-IN14-PRJ-2.5.3.1.0 - Rozpočet projektu - Rozpočet partnera
- U-IN14-PRJ-2.5.4.0.0 - Prepočet deklarovovaných výdavkov
- U-IN14-PRJ-2.6.0.0.0 - Intenzity a finančný plán
- U-IN14-PRJ-2.6.0.1.0 - Vytvorenie intenzity
- U-IN14-PRJ-2.6.0.2.0 - Detail Intenzity
- U-IN14-PRJ-2.6.0.3.0 - Finančný plán
- U-IN14-PRJ-2.6.0.3.1 - Aktualizovanie finančného plánu
- U-IN14-PRJ-2.6.0.4.0 - Výmaz Intenzity
- U-IN14-PRJ-2.6.0.5.0 - Prehľad žiadostí o platbu
- U-IN14-PRJ-2.6.0.5.1 - Prehľad žiadostí o platbu - záložka Predložené ŽoP
- U-IN14-PRJ-2.6.0.5.2 - Prehľad žiadostí o platbu - záložka Prostriedky vyplatené prijímateľom
- U-IN14-PRJ-2.6.0.5.3 - Prehľad žiadostí o platbu - záložka Čerpanie EŠIF bez PRV
- U-IN14-PRJ-2.6.0.6.0 - Prehľad pohľadávkových dokladov
- U-IN14-PRJ-2.6.0.6.1 - Prehľad pohľadávkových dokladov - záložka Čerpanie EŠIF bez PRV
- U-IN14-PRJ-2.6.0.6.2 - Prehľad pohľadávkových dokladov - záložka Prostriedky vyplatené prijímateľom
- U-IN14-PRJ-2.6.0.7.0 - Prehľad vysporiadaní
- U-IN14-PRJ-2.6.0.7.1 - Prehľad vysporiadaní - záložka Čerpanie EŠIF bez PRV
- U-IN14-PRJ-2.6.0.7.2 - Prehľad vysporiadaní - záložka Prostriedky vyplatené prijímateľom
- U-IN14-PRJ-2.7.0.0.0 - Zmluva a dodatky
- U-IN14-PRJ-2.7.1.0.0 - Zmluva a dodatky - záložka Zmluva
- U-IN14-PRJ-2.7.2.0.0 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky
- U-IN14-PRJ-2.7.2.1.0 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky - Detail dodatku
- U-IN14-PRJ-2.7.2.1.1 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky - Uzavretie dodatku
- U-IN14-PRJ-2.7.2.1.2 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky - Mylný dodatok
- U-IN14-PRJ-2.8.0.0.0 - Dáta
- U-IN14-PRJ-2.8.1.0.0 - Dáta - záložka Celkové dáta
- U-IN14-PRJ-2.8.1.2.0 - Splatnenie priradenia dát k subjektu na projekte
- U-IN14-PRJ-2.8.1.3.0 - Priradenie dát projektu
- U-IN14-PRJ-2.8.1.3.1 - Priradenie dát projektu - Krok 1 - Výber subjektu
- U-IN14-PRJ-2.8.1.3.2 - Priradenie dát projektu - Krok 2 - Zoznam priradených dát
- U-IN14-PRJ-2.8.2.0.0 - Dáta - záložka Prijímateľ
- U-IN14-PRJ-2.8.3.0.0 - Dáta - záložka Partneri
- U-IN14-PRJ-2.8.3.1.0 - Dáta partnera
- U-IN14-PRJ-2.8.4.0.0 - Jednoduchý detail dát

- U-IN14-PRJ-2.8.5.0.0 - Odradenie dát
- U-IN14-PRJ-2.9.0.0.0 - Kontrola projektu podľa výzvy
- U-IN14-PRJ-2.9.1.0.0 - Kontrola projektu podľa kritérií oprávnenosti
- U-IN14-PRJ-3.0.0.0 - Zoznam Žiadostí o NFP na hodnotenie
- U-IN14-PRJ-3.2.0.0.0 - Detail hodnotenia ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.2.1.0.0 - Detail hodnotenia ŽoNFP - záložka Celkové hodnotenie
- U-IN14-PRJ-3.2.1.1.0 - Vyhodnotenie ŽoNFP - wizard
- U-IN14-PRJ-3.2.1.1.1 - Vyhodnotenie - wizard 1 krok - výber
- U-IN14-PRJ-3.2.1.1.2 - Vyhodnotenie - wizard 2 krok - prehľad
- U-IN14-PRJ-3.2.1.2.0 - Zrušenie vyhodnotenia
- U-IN14-PRJ-3.2.2.0.0 - Detail hodnotenia ŽoNFP - záložka Čiastkové hodnotenia
- U-IN14-PRJ-3.2.2.1.0 - Vytvorenie čiastkového hodnotenia ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.2.2.1.1 - Vytvorenie čiastkového hodnotenia ŽoNFP - krok 1 - Základné údaje
- U-IN14-PRJ-3.2.2.1.2 - Vytvorenie čiastkového hodnotenia ŽoNFP - krok 2 - Hodnotitelia
- U-IN14-PRJ-3.2.2.1.3 - Vytvorenie čiastkového hodnotenia ŽoNFP - krok 3 - Kritériá
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.0 - Detail čiastkového hodnotenia ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.1 - Úprava čiastkového hodnotenia ŽoNFP - záložka Hodnotenie
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.2 - Detail čiastkového hodnotenia ŽoNFP - záložka Hodnotitelia
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.3 - Detail čiastkového hodnotenia ŽoNFP - záložka Kritériá
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.3 - Ukončenie/Otvorenie čiastkového hodnotenia ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.4 - Zmena čiastkového hodnotenia ŽoNFP z ukončeného na neukončené
- U-IN14-PRJ-3.2.2.2.5 - Vygenerovanie PDF dokumentu čiastkového hodnotenia
- U-IN14-PRJ-3.3.1.0 - Výber hodnotiacich kritérií ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.3.2.0 - Automatické priradenie hodnotiacich kritérií ŽoNFP z výzvy
- U-IN14-PRJ-3.3.3.0 - Odradenie hodnotiaceho kritéria ŽoNFP
- U-IN14-PRJ-3.3.4.0 - Detail hodnotiaceho kritéria ŽoNFP
- U-IN14-RIZ-1.0.0.0. Zoznam Korekcií
- U-IN14-RIZ-1.1.0.0. Vytvorenie korekcie - wizard
- U-IN14-RIZ-1.1.0.1. Vytvorenie korekcie - 1.krok
- U-IN14-RIZ-1.2.0.0- Detail korekcie
- U-IN14-RIZ-1.2.0.10 - Detail korekcie - záložka Dodávateľa
- U-IN14-RIZ-1.2.0.1 - Detail korekcie - záložka Základné údaje
- U-IN14-RIZ-1.2.0.2 - Detail korekcie - záložka Výzvy
- U-IN14-RIZ-1.2.0.3 - Detail korekcie - záložka Verejné obstarávania
- U-IN14-RIZ-1.2.0.4 - Detail korekcie - záložka Programová štruktúra
- U-IN14-RIZ-1.2.0.5 - Detail korekcie - záložka Projekty
- U-IN14-RIZ-1.2.0.6 - Detail korekcie - záložka Subjekty
- U-IN14-RIZ-1.2.0.7 - Detail korekcie - záložka Súhrnné platby
- U-IN14-RIZ-1.2.0.8 - Detail korekcie - záložka ŽoP na EK
- U-IN14-RIZ-1.2.0.9 - Detail korekcie - záložka Verzia
- U-IN14-RIZ-1.3.0.0. - Zoznam verzí
- U-IN14-RIZ-1.3.1.0. - Vytvorenie verzie
- U-IN14-RIZ-1.3.2.0. - Detail verzie
- U-IN14-RIZ-1.3.3.0. - Uzatvorenie verzie
- U-IN14-RIZ-1.4.0.0 - Výmaz korekcie
- U-IN14-RIZ-1.5.0.0.0 - Priradenie entity ku korekcii - wizard
- U-IN14-RIZ-1.5.1.1.0 - Určenie výziev ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.1.1 - Priradenie výziev ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.2.0- Určenie vo ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.2.1- Priradenie vo ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.3.0 - Určenie projektov ku korekcii - krok 1

- U-IN14-RIZ-1.5.1.3.1 - Priradenie projektov ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.4.0 - Určenie subjektov ku korekcii- krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.4.1 - Priradenie subjektov ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.5.0 - Určenie dodávateľov ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.5.1 - Priradenie dodávateľov ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.6.0 - Určenie súhrnnej platby ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.6.1 - Priradenie súhrnnej platby ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.7.0 - Určenie ŽoP na EK ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.7.1 - Priradenie ŽoP na EK ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.1.8.0 - Určenie programovej štruktúry ku korekcii - krok 1
- U-IN14-RIZ-1.5.1.8.1 - Priradenie programovej štruktúry ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.2.0 - Zadanie percenta korekcie - krok 2
- U-IN14-RIZ-1.5.3.1 - Detail priradenia výzvy ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.2 - Detail priradenia vo ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.3 - Detail priradenia projektu ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.4 - Detail priradenia subjektu ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.5 - Detail priradenia dodávateľa ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.6 - Detail priradenia sžop ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.7 - Detail priradenia žop na EK ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.5.3.8 - Detail priradenia programovej štruktúry ku korekcii
- U-IN14-RIZ-1.6.0.0 - Výpočet výšky korekcie
- U-IN14-RIZ-2.0.0.0. Zoznam Rizík
- U-IN14-RIZ-2.1.0.0. Vytvorenie rizika - wizard
- U-IN14-RIZ-2.1.1.0. Vytvorenie rizika - krok - Základné údaje
- U-IN14-RIZ-2.2.0.0. Detail rizika
- U-IN14-RIZ-2.2.0.0. Detail rizika
- U-IN14-RIZ-2.2.1.0. Detail rizika - záložka Základné údaje
- U-IN14-RIZ-2.2.2.0. Detail rizika - záložka Opatrenia
- U-IN14-RIZ-2.2.2.1. Detail rizika - Vytvorenie opatrenia
- U-IN14-RIZ-2.2.2.2. Detail rizika - Detail opatrenia
- U-IN14-RIZ-2.2.2.3. Vymazanie opatrenia

- U-IN14-RIZ-2.4.0.0. Zoznam verzií rizika
- U-IN14-SPU - 1.0.0.0.0 - Zoznam Orgánov implementácie fondov
- U-IN14-SPU - 1.1.0.0.0 - Vytvorenie orgánu IF
- U-IN14-SPU-1.1.0.0.0 - Zoznam prichádzajúcej komunikácie
- U-IN14-SPU - 1.1.1.0.0 - Vytvorenie orgánu IF - krok 1 - Výber subjektu
- U-IN14-SPU - 1.1.2.0.0 - Vytvorenie orgánu IF - krok 2 - Základné údaje orgánu
- U-IN14-SPU - 1.1.3.0.0 - Vytvorenie orgánu IF - krok 3 - Adresné údaje orgánu
- U-IN14-SPU - 1.1.3.0.0 - Vytvorenie orgánu IF - krok 3 - Vizibility orgánu
- U-IN14-SPU - 1.1.4.0.0 - Vytvorenie orgánu IF - krok 4 - Kontaktné údaje orgánu
- U-IN14-SPU - 1.2.0.0.0 - Detail orgánu IF
- U-IN14-SPU-1.2.0.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie
- U-IN14-SPU-1.2.0.1.0 - Generovanie kódu odchádzajúcej komunikácie
- U-IN14-SPU - 1.2.1.0.0 - Detail orgánu IF - záložka Základné údaje orgánu
- U-IN14-SPU-1.2.1.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie - záložka Základné údaje
- U-IN14-SPU-1.2.1.1.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - Priradenie subjektu k odchádzajúcej komunikácii
- U-IN14-SPU - 1.2.2.0.0 - Detail orgánu IF - záložka Vizibility orgánu
- U-IN14-SPU-1.2.2.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie - záložka Osoby v komunikácii

U-IN14-SPU-1.2.2.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-SPU - 1.2.2.1.0 - Detail orgánu IF - Priradenie vizibility výzvy
U-IN14-SPU - 1.2.2.1.1 - Detail orgánu IF - Priradenie vizibility výzvy - výber
U-IN14-SPU - 1.2.2.1.2 - Detail orgánu IF - Priradenie vizibility výzvy - 2. krok
U-IN14-SPU - 1.2.2.1.3 - Detail orgánu IF - Priradenie vizibility výzvy - 1. krok
U-IN14-SPU - 1.2.2.2.0 - Detail orgánu IF - Priradenie programovej vizibility
U-IN14-SPU - 1.2.2.2.1 - Detail orgánu IF - Priradenie programovej vizibility - výber
U-IN14-SPU - 1.2.2.2.2 - Detail orgánu IF - Priradenie programovej vizibility - 2. krok
U-IN14-SPU - 1.2.2.2.3 - Detail orgánu IF - Priradenie programovej vizibility - 1. krok
U-IN14-SPU - 1.2.3.0.0 - Detail orgánu IF - záložka Adresné údaje
U-IN14-SPU-1.2.3.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie - záložka Prílohy
U-IN14-SPU - 1.2.4.0.0 - Detail orgánu IF - záložka Kontaktné údaje
U-IN14-SPU - 1.2.4.0.0 - Zneplatnenie Orgánu IF
U-IN14-SPU - 1.2.5.0.0 - Detail orgánu IF - záložka Zoznam účtov orgánu
U-IN14-SPU - 1.2.5.0.0 - Splatnenie Orgánu IF
U-IN14-SPU - 1.2.6.1.0 - Vytvorenie účtu orgánu - wizard
U-IN14-SPU-1.2.6.2.0 - Úprava účtu orgánu
U-IN14-SPU-1.2.6.3.0 - Výmaz účtu orgánu
U-IN14-SPU - 1.3.0.0.0 - Zoznam nadradených/podradených orgánov
U-IN14-SPU-1.3.0.0.0 - Zoznam odchádzajúcej komunikácie z IN
U-IN14-SPU-1.3.1.0.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie z IN
U-IN14-SPU - 1.3.1.0.0 - Nadradenie orgánu
U-IN14-SPU-1.3.1.1.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - záložka Základné údaje
U-IN14-SPU-1.3.1.2.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - záložka Adresát a odosielateľ
U-IN14-SPU-1.3.1.2.1 -Detail odchádzajúcej komunikácie - výber osôb adresáta
U-IN14-SPU-1.3.1.3.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - záložka Prílohy
U-IN14-SPU - 1.3.2.0.0 - Podradenie orgánu
U-IN14-SPU-1.3.2.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie z IN
U-IN14-SPU - 1.3.3.0.0 - Odradenie nadradeného/podradeného orgánu
U-IN14-SPU-1.3.3.1.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - Priradenie evidencie
U-IN14-SPU - 1.3.4.0.0 - Obrázok nadradenosti/podradenosti
U-IN14-SPU - 1.4.0.0.0 – Zobrazenie zoznamu osôb orgánu
U-IN14-SPU - 1.4.1.0.0 - Vytvorenie osoby orgánu
U-IN14-SPU - 1.4.1.1.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 1 – Zadanie rodného čísla alebo dátumu narodenia
U-IN14-SPU - 1.4.1.2.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 2 - Základné údaje
U-IN14-SPU - 1.4.1.3.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 3 - Adresa
U-IN14-SPU - 1.4.1.4.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 4 - Zaradenia osoby
U-IN14-SPU - 1.4.1.5.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 5 - Kontaktné údaje
U-IN14-SPU - 1.4.1.6.0 - Vytvorenie osoby orgánu - krok 6 - Prihlasovacie údaje
U-IN14-SPU - 1.4.1.7.0 - Vytvorenie osoby orgánu- krok 7 - Výber PPO
U-IN14-SPU - 1.4.3.0.0 - Priradenie osoby k orgánu
U-IN14-SPU - 1.4.3.0.1 - Priradenie osoby k orgánu - krok 1 - Zadanie prihlasovacích údajov
U-IN14-SPU - 1.4.3.0.2 - Priradenie osoby k orgánu - krok 2 - Výber PPO
U-IN14-SPU - 1.4.4.0.0 - Odradenie osoby od orgánu
U-IN14-SPU-1.5.0.0.0 Zoznam priradených subjektov
U-IN14-SPU-1.5.1.0.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard
U-IN14-SPU-1.5.1.1.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard - výber subjektu
U-IN14-SPU-1.5.1.2.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard - zoznam osôb
U-IN14-SPU-1.5.1.3.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard - zoznam pohľadávkových dokladov
U-IN14-SPU-1.5.1.4.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard - zoznam ŽoNFP

U-IN14-SPU-1.5.1.5.0 - Zmena priradenia k subjektu - wizard - zoznam projektov
U-IN14-SPU-1.6.0.0.0 Zoznam delimitovaných orgánov
U-IN14-SPU-1.6.1.0.0 - Kontrola vyplnenia odchádzajúcej komunikácie z IN
U-IN14-SPU-1.6.1.0.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard
U-IN14-SPU-1.6.1.10.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam nezrovnalosti
U-IN14-SPU-1.6.1.1.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam plánovaných výziev
U-IN14-SPU-1.6.1.11.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam pohľadávkových dokladov
U-IN14-SPU-1.6.1.2.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam výziev
U-IN14-SPU-1.6.1.3.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam stratégií CLLD
U-IN14-SPU-1.6.1.4.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam ŽoNFP
U-IN14-SPU-1.6.1.5.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam intenzít ŽoNFP
U-IN14-SPU-1.6.1.6.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam projektov
U-IN14-SPU-1.6.1.7.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam intenzít projektu
U-IN14-SPU-1.6.1.8.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam ŽoP
U-IN14-SPU-1.6.1.9.0 Priradiť delimitovaný orgán - wizard - zoznam SŽoP
U-IN14-SPU-1.6.2.0.0 - Naplnenie doručenia do všeobecnej komunikácie z IN
U-IN14-SPU-1.6.3.0.0 - Notifikácia o odoslanej komunikácii z IN
U-IN14-SPU-1.7.0.0.0 - Výmaz odchádzajúcej komunikácie
U-IN14-SPU - 1.7.0.0.0 - Zobrazenie detailu subjektu priradeného k orgánu
U-IN14-SPU - 1.8.0.0.0 - Výmaz orgánu implementácie fondov
U-IN14-SPU-2.0.0.0 - Správa Používateľov
U-IN14-SPU-3.0.0.0.0 – Zobrazenie zoznamu ŽoAK
U-IN14-SPU-3.1.0.0.0 – Zobrazenie detailu ŽoAK
U-IN14-SPU-3.1.1.0.0 - Detail ŽoAK - Záložka Základné informácie
U-IN14-SPU-3.1.2.0.0 - Detail ŽoAK - Záložka Kontaktná osoba
U-IN14-SPU-3.1.3.0.0 - Detail ŽoAK - Záložka Osoby subjektu
U-IN14-SPU-3.1.4.0.0 - Detail ŽoAK - Záložka Používateľa subjektu
U-IN14-SPU-3.2.1.0.0 – Schválenie ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU-3.2.3.0.0 – Nastavenia dátumu schválenia ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU-3.2.4.0.0 – Nastavenia dátumu zamietnutia ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU-3.2.5.0.0 – Nastavenia dátumu podania ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU-3.2.6.0.0 – Odoslanie emailu na nových používateľov na ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU-3.2.7.0.0 – Odoslanie emailu na existujúcich používateľov na ŽoAK (WF)
U-IN14-SPU -3.2.8.0.0 - Kontrola existencie osôb
U-IN14-SPU -3.2.9.0.0 - Kontrola platnosti subjektu
U-IN14-SPU-3.3.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu rozpracovaných ŽoAK
U-IN14-SPU-3.3.1.0.0 - Odoslanie linky na rozpracovanú ŽoAK
U-IN14-SPU-3.3.2.0.0 - Výmaz rozpracovanej ŽoAK
U-IN14-SPU-3.4.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu ŽoAK so žiadosťou o iné dotácie
U-IN14-SPU-4.0.0.0 - Zoznam Pracovných pozícií Orgánu
U-IN14-SPU-4.0.0.1 - Detail Pracovnej pozície
U-IN14-SPU-4.0.0.2 - Detail Pracovnej pozície - záložka Základné údaje
U-IN14-SPU-4.0.0.3 - Detail Pracovnej pozície - záložka Oprávnenia
U-IN14-SPU-4.0.0.4.1 - Detail Pracovnej pozície - záložka Stav Workflow - priradenie Stavov Workflow
U-IN14-SPU-4.0.0.4 - Detail Pracovnej pozície - záložka Stav Workflow
U-IN14-SPU-4.0.0.5.1 - Detail Pracovnej pozície - záložka Kurzy - Priradenie kurzu
U-IN14-SPU-4.0.0.5 - Detail Pracovnej pozície - záložka Kurzy
U-IN14-SPU-4.1.0.1 - Export PPO a k nim priradených oprávnení
U-IN14-SPU-4.1.0.2 - Export PPO a k nim priradených stavov WF
U-IN14-SPU-4.2.0.0 - Vytvorenie Pracovnej pozície - wizard
U-IN14-SPU - 4.2.1.0 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 1.krok - Základné údaje

- U-IN14-SPU - 4.2.2.0 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 2.krok - Oprávnenia
- U-IN14-SPU - 4.2.2.1 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 2.krok - priradenie Oprávnení
- U-IN14-SPU - 4.2.3.0 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 3.krok - Stavý Workflow
- U-IN14-SPU - 4.2.3.1 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 3.krok - priradenie Stavov Workflow
- U-IN14-SPU - 4.2.4.0 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 4.krok - Kurzy
- U-IN14-SPU - 4.2.4.1 - Vytvorenie Pracovnej pozície - 4.krok - priradenie Kurzov
- U-IN14-SPU-4.3.0.0 - Výmaz Pracovnej pozície
- U-IN14-SPU-5.0.0.0 - Zoznam druhov všeobecnej komunikácie
- U-IN14-SPU-5.0.0.1 - Detail druhu všeobecnej komunikácie
- U-IN14-SPU-5.0.0.2 - Vytvorenie druhu všeobecnej komunikácie
- U-IN14-SPU-5.0.0.3 - Výmaz druhu všeobecnej komunikácie
- U-IN14-SUB -1.0.0.0.0 – Zobrazenie zoznamu subjektov
- U-IN14-SUB -1.1.0.0.0 – Vytvorenie subjektu (wizard)
- U-IN14-SUB - 1.1.1.0.0 – Vytvorenie subjektu - krok 1 - Zadanie Identifikátora
- U-IN14-SUB-1.1.1.1.0 - Overenie a vytvorenie verzie subjektu
- U-IN14-SUB-1.1.1.2.0 - Vyhľadanie subjektu v referenčnom registri
- U-IN14-SUB - 1.1.2.0.0 – Vytvorenie subjektu - krok 2 - Zadanie základných údajov
- U-IN14-SUB - 1.1.3.0.0 – Vytvorenie subjektu - krok 3 - Zadanie základnej adresy
- U-IN14-SUB - 1.1.4.0.0 – Vytvorenie subjektu - krok 4 - Zadanie kontaktných údajov
- U-IN14-SUB -1.2.0.0.0 – Detail subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.10.0.0- Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.1.0.0 – Úprava subjektu - záložka Základné údaje
- U-IN14-SUB -1.2.11.0.0 - Porovnať údaje subjektu s registrom
- U-IN14-SUB - 1.2.12.1.0- Zlúčenie subjektu so subjektom
- U-IN14-SUB - 1.2.13.0 - Zoznam korekcie subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.2.0.0 – Úprava subjektu - záložka Adresné údaje
- U-IN14-SUB -1.2.2.0.0 – Úprava subjektu - záložka Doplňujúce informácie
- U-IN14-SUB -1.2.2.1.0 – Úprava subjektu - Pridanie objektu do kapitálovej štruktúry podniku
- U-IN14-SUB -1.2.2.2.0 – Úprava subjektu - Detail objektu v kapitálovej štruktúre podniku
- U-IN14-SUB -1.2.2.3.0 – Úprava subjektu - Vymazanie objektu v kapitálovej štruktúre podniku
- U-IN14-SUB -1.2.3.0.0 – Úprava subjektu - záložka Kontaktné údaje
- U-IN14-SUB -1.2.4.0.0 – Úprava subjektu - záložka Bankové spojenia
- U-IN14-SUB -1.2.4.1.0 – Úprava subjektu – Úprava bankového spojenia
- U-IN14-SUB -1.2.4.1.1 – Zneplatnenie bankového spojenia
- U-IN14-SUB -1.2.4.2.0 – Úprava subjektu – Vytvorenie nového bankové spojenia
- U-IN14-SUB -1.2.4.3.0 – Úprava subjektu – Výmaz bankového spojenia
- U-IN14-SUB-1.2.5.0.0 - Zneplatnenie subjektu
- U-IN14-SUB-1.2.5.1.0 - Zneplatnenie subjektu - krok Zneplatnenie orgánov implementácie fondov subjektu
- U-IN14-SUB-1.2.5.2.0 - Zneplatnenie subjektu - krok Zneplatnenie OvPS
- U-IN14-SUB-1.2.5.3.0 - Zneplatnenie subjektu - krok Zneplatnenie osôb subjektu
- U-IN14-SUB-1.2.5.4.0 - Zneplatnenie subjektu - krok Odradenie osôb zodpovedných za evidencie
- U-IN14-SUB-1.2.6.0.0 - Splatnenie subjektu
- U-IN14-SUB-1.2.7.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.7.1.0 - Detail verzie subjektu
- U-IN14-SUB-1.2.7.1.0 - Výmaz verzie subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.9.0.0 - Zoznam dodávateľov priradených k subjektu
- U-IN14-SUB -1.2.9.1.0 - Zlúčenie s dodávateľom
- U-IN14-SUB-1.3.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov subjektu
- U-IN14-SUB -1.4.0.0.0 – Výmaz subjektu
- U-IN14-SUB -1.6.0.0.0 - Zoznam následníkov subjektu

U-IN14-SUB -1.6.1.0.0 - Vytvorenie následníctva
U-IN14-SUB -1.6.1.2.0 - Následníctvo - Krok - Definovanie právneho nástupcu
U-IN14-SUB -1.6.1.2.1 - Následníctvo - Výber následníka
U-IN14-SUB -1.6.1.3.0 - Následníctvo - Krok - Používatelia verejnej časti
U-IN14-SUB -1.6.1.3.1.1 - Následníctvo - Výber používateľa verejnej časti
U-IN14-SUB -1.6.1.3.1.2 - Následníctvo - Nastavenie kontaktnej karty osoby
U-IN14-SUB -1.6.1.3.1 - Následníctvo - Priradenie používateľa verejnej časti
U-IN14-SUB -1.6.1.3.2 - Následníctvo - Kontaktná karta osoby
U-IN14-SUB -1.6.1.4.0 - Následníctvo - Krok - Organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.0 - Následníctvo - Priradenie organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.1.1 - Následníctvo - Priradenie organizácie - Výber organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.1 - Následníctvo - Priradenie organizácie - Krok 1 - Definovanie organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.2.1.1 - Následníctvo - Priradenie osoby organizácie - Výber osoby organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.2.1 - Následníctvo - Priradenie osoby organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.1.2 - Následníctvo - Priradenie organizácie - Krok 2 - Osoby organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.2.0 - Následníctvo - Detail organizácie
U-IN14-SUB -1.6.1.4.2.1 - Následníctvo - Detail organizácie - Základné údaje
U-IN14-SUB -1.6.1.4.2.2 - Následníctvo - Detail organizácie - Osoby
U-IN14-SUB -1.6.1.4.3 - Následníctvo - Odradenie organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB -1.6.1.4.4 - Následníctvo - Odradenie osoby organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.0 - Následníctvo - Krok - Orgány
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.0 - Následníctvo - Priradenie orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.1.1 - Následníctvo - Priradenie orgánu - Výber orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.1 - Následníctvo - Priradenie orgánu - Krok 1 - Definovanie orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.2.1.1 - Následníctvo - Priradenie osoby - Výber osoby orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.2.1 - Následníctvo - Priradenie osoby orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.1.2 - Následníctvo - Priradenie orgánu - Krok 2 - Osoby orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.2.0 - Následníctvo - Detail orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.2.1 - Následníctvo - Detail orgánu - Základné údaje
U-IN14-SUB -1.6.1.5.2.2 - Následníctvo - Detail orgánu - Osoby
U-IN14-SUB -1.6.1.5.3.0 - Následníctvo - Odradenie orgánu
U-IN14-SUB -1.6.1.5.4.0 - Následníctvo - Odradenie osôb orgánu
U-IN14-SUB -1.6.2.0.0 - Detail následníctva
U-IN14-SUB -1.6.2.1.0 - Detail následníctva - záložka Základné údaje
U-IN14-SUB -1.6.2.2.0 - Detail následníctva - záložka Organizácie v pôsobnosti následníka
U-IN14-SUB -1.6.2.2.1 - Detail následníctva - Detail organizácie v pôsobnosti následníka
U-IN14-SUB -1.6.2.3.0 - Detail následníctva - záložka Orgány následníka
U-IN14-SUB -1.6.2.3.1 - Detail následníctva - Detail orgánu následníka
U-IN14-SUB -1.6.2.4.0 - Detail následníctva - záložka Nepriamy predchodca
U-IN14-SUB -1.6.2.4.1.0 - Detail následníctva - Priradenie nepriameho predchodcu
U-IN14-SUB -1.6.2.4.1.1 - Detail následníctva - Výber nepriameho predchodcu
U-IN14-SUB -1.6.2.4.2.0 - Následníctvo - Odradenie nepriameho predchodcu
U-IN14-SUB - 1.7.0.0.0 – Zadanie identifikátorov subjektu
U-IN14-SUB - 1.8.0.0.0 – Zmena štátu subjektu
U-IN14-SUB - 1.8.1.0.0 – Zmena štátu subjektu - Krok 1 - Identifikátor subjektu
U-IN14-SUB - 1.8.2.0.0 – Zmena štátu subjektu - Krok 2 - Adresné údaje
U-IN14-SUB-1.9.0.0.0 - Zmena identifikátorov
U-IN14-SUB-1.9.1.0.0 - Zmena identifikátorov - krok 1 - Identifikátor
U-IN14-SUB-1.9.2.0.0 - Zmena identifikátorov - krok 2 - Adresné údaje
U-IN14-SUB - 2.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu osôb
U-IN14-SUB - 2.1.0.0.0 - Vytvorenie osoby

U-IN14-SUB-2.1.0.0.1 - Vytvorenie osoby - krok 0
U-IN14-SUB-2.1.1.0.0 - Vyhľadanie a overenie údajov osoby
U-IN14-SUB-2.1.1.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 1 – Zadanie rodného čísla
U-IN14-SUB-2.1.1.1.0 - Vytvorenie osoby - krok 1 - Zadanie mena, priezviska a dátumu narodenia
U-IN14-SUB-2.1.2.0.0 - Generálne vyhľadanie informácií na osobe subjektu
U-IN14-SUB-2.1.2.0.0 - Odoslanie emailu pre novú zaregistrovanú osobu
U-IN14-SUB-2.1.2.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 2 - Základné údaje
U-IN14-SUB-2.1.3.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 3 - Adresa osoby
U-IN14-SUB-2.1.4.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 4 - Zaradenie osoby
U-IN14-SUB-2.1.5.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 5 - Kontaktné údaje
U-IN14-SUB - 2.2.0.0.0 - Detail osoby
U-IN14-SUB - 2.2.10.0.0 - Porovnať údaje osoby s registrom
U-IN14-SUB - 2.2.1.0.0 – Detail osoby - záložka základné údaje
U-IN14-SUB - 2.2.3.0.0 - Zobrazenie zoznamu zaradení osoby
U-IN14-SUB - 2.2.3.1.0 - Pridanie zaradenia osoba subjekt
U-IN14-SUB - 2.2.3.1.1 - Pridanie zaradenia osoba subjekt - Krok 1 - Pridanie zaradenia osoby
U-IN14-SUB - 2.2.3.1.2 - Pridanie zaradenia osoba subjekt - Krok 2 - Zadanie kontaktnej karty
U-IN14-SUB - 2.2.3.2.0 - Úprava zaradenia osoba subjekt
U-IN14-SUB - 2.2.3.2.1 - Zneplatnenie zaradenia osoba subjekt
U-IN14-SUB - 2.2.3.2.2 - Splatnenie zaradenia osoby
U-IN14-SUB - 2.2.3.3.0 - Výmaz zaradenia osoby na subjekt
U-IN14-SUB - 2.2.4.0.0 - Zobrazenie zoznamu kontaktných kariet osoby
U-IN14-SUB - 2.2.4.2.0 - Úprava kontaktnej karty osoby
U-IN14-SUB - 2.2.5.0.0 – Detail osoby- záložka Organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 2.2.5.1.0 – Detail osoby - záložka Organizácie v pôsobnosti subjektu - Detail zaradenia osoby na OvPS
U-IN14-SUB - 2.2.5.1.1 – Detail osoby - Zneplatnenie zaradenia osoby na OvPS
U-IN14-SUB - 2.2.6.0.0 – Detail osoby - záložka Orgány IF
U-IN14-SUB - 2.2.7.0.0 – Detail osoby - záložka používateľ ITMS
U-IN14-SUB - 2.2.8.0.0 – Detail osoby - záložka Pracovné pozície používateľa
U-IN14-SUB - 2.2.9.0.0 - Detail osoby - záložka Hodnotiteľ
U-IN14-SUB-2.2.9.0.0 - Hierarchia osôb orgánu
U-IN14-SUB-2.2.9.0.0 - Hierarchia osoby na orgáne
U-IN14-SUB - 2.2.9.1.0 - Detail osoby - záložka Hodnotiteľ - Priradenie operačného programu
U-IN14-SUB-2.2.9.1.0 - Nadradenie osoby na orgáne
U-IN14-SUB - 2.2.9.1.1 - Detail osoby - záložka Hodnotiteľ - Priradenie operačného programu - krok 1
U-IN14-SUB - 2.2.9.1.2 - Detail osoby - záložka Hodnotiteľ - Priradenie operačného programu - krok 2
U-IN14-SUB - 2.2.9.1.3 - Detail osoby - záložka Hodnotiteľ - Priradenie operačného programu - krok 3
U-IN14-SUB-2.2.9.2.0 - Podradenie osoby na orgáne
U-IN14-SUB-2.2.9.3.0 - Grafické znázornenie kompetenčného modelu orgánu
U-IN14-SUB-2.2.9.4.0 - Odradenie nadradenej/podradenej osoby na orgáne
U-IN14-SUB-2.2.9.5.0 - Detail priradenia osoby na orgáne
U-IN14-SUB - 2.3.0.0.0 - Výmaz osoby
U-IN14-SUB - 2.4.0.0.0 - Vyhľadanie osôb podľa vzťahov
U-IN14-SUB - 2.5.0.0.0 - Kontrola obmedzení osoby
U-IN14-SUB - 2.6.0.0.0 – Priradenie existujúcej osoby k subjektu
U-IN14-SUB - 2.6.1.0.0 – Detail priradovanej existujúcej osoby k subjektu
U-IN14-SUB - 2.7.0.0.0 - Kontrola rodného čísla osoby
U-IN14-SUB - 2.8.0.0.0 - Odradenie osoby od subjektu
U-IN14-SUB - 2.9.0.0.0 - Zlúčenie osoby
U-IN14-SUB-3.2.0.0.0 - Úprava adresy

U-IN14-SUB-3.2.1.0.0 - Vypĺňanie adresy pre subjekty a osoby
U-IN14-SUB-3.2.1.1.0 - Kontrola položky PSČ
U-IN14-SUB-3.2.2.0.0 - Výmaz adresy
U-IN14-SUB-4.0.0.0- Zoznam dodávateľov/obstarávateľov
U-IN14-SUB-4.0.0.1- Zoznam duplicitných dodávateľov/obstarávateľov
U-IN14-SUB-4.1.0.0 - Doklady dodávateľa
U-IN14-SUB-4.2.0.0- Verejné obstarávania dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB-4.3.0.0- Zmluvy dodávateľa
U-IN14-SUB-4.4.0.0 - Overenie a vytvorenie verzie dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB-4.5.0.0 - Zlúčenie so subjektom
U-IN14-SUB-4.6.0.0. - Detail dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB-4.6.1.0- Detail dodávateľa/obstarávateľa - Záložka základné údaje
U-IN14-SUB-4.6.1.1.1 -Detail verzie dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB-4.6.1.1. -Zoznam verzií dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB-4.6.2.0 - Detail dodávateľa/Obstarávateľa - Záložka zoznam dodávateľov/ obstarávateľov v evidencií
U-IN14-SUB-4.6.2.1. -Detail dodávateľa/ obstarávateľa v evidencií
U-IN14-SUB-4.6.2.3- Doklady dodávateľa/obstarávateľa v evidencii
U-IN14-SUB-4.6.2.4- Verejné obstarávania dodávateľa/obstarávateľa v evidencii
U-IN14-SUB-4.6.2.5- Zmluvy dodávateľa/obstarávateľa v evidencii
U-IN14-SUB-4.6.3.0. - Detail dodávateľa/Obstarávateľa - Záložka priradený dodávateľa
U-IN14-SUB-4.7.0.0 - Kontrola povinných údajov dodávateľa/obstarávateľa vo wizarde
U-IN14-SUB - 4.8.0.0 - Zlúčenie s dodávateľom
U-IN14-SUB-4.9.0.0 - Zoznam korekcie dodávateľa/obstarávateľa
U-IN14-SUB - 5.0.0.0.0 – Zobrazenie zoznamu organizácii v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.1.0.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.1.1.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 1 - Základné údaje
U-IN14-SUB - 5.1.2.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 2 - Adresné údaje
U-IN14-SUB - 5.1.3.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 3 - Kontaktné údaje
U-IN14-SUB - 5.2.0.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.2.1.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Základné údaje
U-IN14-SUB - 5.2.2.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Adresné údaje
U-IN14-SUB - 5.2.3.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Kontaktné údaje
U-IN14-SUB - 5.2.4.0.0 – Zneplatnenie organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.2.5.0.0 – Splatnenie organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.3.0.0.0 – Zobrazenie priradenej evidencie ku organizácii v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.3.1.0.0 – Priradená evidencia ku organizácii v pôsobnosti subjektu - Zoznam priradených ŽoNFP
U-IN14-SUB - 5.3.2.0.0 – Priradená evidencia ku organizácii v pôsobnosti subjektu - Zoznam priradených projektov
U-IN14-SUB - 5.4.0.0.0 – Zoznam osôb organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.4.1.0.0 – Pridanie osoby ku organizácii v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.4.2.0.0 – Detail osoby organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.4.3.0.0 - Odradenie osoby organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB - 5.5.0.0.0 - Výmaz organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB-5.6.0.0.0 - Kontrola jedinečného identifikátora organizácie v pôsobnosti subjektu
U-IN14-SUB7-6.1.0.0.0 - Detail subjektu 2004-2013
U-IN14-SUB7-6.1.1.0.0 - Detail subjektu 2004-2013 - záložka Základné informácie
U-IN14-SUB7-6.2.0.0.0 - Zoznam subjektov 2004-2013
U-IN14-SUB7-6.3.0.0.0 - Detail subjektu 2004-2013 - záložka Zoznam projektov 2007-2013
U-IN14-SUB7-6.3.1.0.0 - Detail projektu 2007-2013

- U-IN14-SUB7-6.3.1.1.0 - Detail projektu 2007-2013 - Záložka Všeobecné informácie
- U-IN14-SUB7-6.3.1.2.0 - Detail projektu 2007-2013 - Záložka Harmonogram
- U-IN14-SUB7-6.3.1.3.0 - Detail projektu 2007-2013 - Záložka Popis projektu
- U-IN14-SUB7-6.4.0.0.0 - Detail subjektu 2004-2013 - záložka zoznam projektov 2004-2006
- U-IN14-SUB7-6.4.1.0.0 - Detail projektu 2004-2006
- U-IN14-SUB7-6.4.1.1.0 - Detail projektu 2004-2006 - záložka všeobecné informácie
- U-IN14-SUB7-6.4.1.2.0 - Detail projektu 2004-2006 - záložka popis projektu
- U-IN14-SUB7-6.5.0.0.0 - Detail subjektu 2004-2013 - záložka Zoznam nezrovnalostí 2004-2013
- U-IN14-SUB7-6.5.1.0.0 - Detail nezrovnalostí 2004-2013
- U-IN14-SUB7-6.9.1.0.0 - Import subjektov z ITMSII
- U-IN14-SUB7-6.9.2.0.0 - Import ŽoNFP 2007-2013
- U-IN14-SUB7-6.9.3.0.0 - Import projektov 2007-2013
- U-IN14-SUB7-6.9.4.0.0 - Import projektov 2004-2006
- U-IN14-SUB7-6.9.9.0.0 - Výmaz dát importovaných z ITMSII
- U-IN14-SVU-1.0.0.0.0 - Používateľské akcie
- U-IN14-SVU-1.2.0.0.0 - Nastavenia
- U-IN14-SVU-1.2.0.1.0 - Nastavenia profilu
- U-IN14-SVU-1.2.0.1.1.1 Priradenie zdieľania kalendára
- U-IN14-SVU-1.2.0.1.1- Zdieľanie kalendára
- U-IN14-SVU-1.2.0.1.2- Zdieľané kalendáre
- U-IN14-SVU-1.2.0.2.0 - Nastavenia notifikácií
- U-IN14-SVU-1.2.0.3.0 - Nastavenia zoznamov
- U-IN14-SVU-1.2.2.1.0 - Zvukové upozornenia
- U-IN14-SVU-1.2.4.0.0 - História prihlásení
- U-IN14-SVU-1.2.5.0.0 - Kontrola HW a SW
- U-IN14-SVU-1.2.6.0.0 - Nastavenie Dashboard
- U-IN14-SVU-1.2.6.1.0 - Widgets
- U-IN14-SVU-1.2.7.0.0 - Nastavenie preferencie OP a jeho úrovni
- U-IN14-SVU-1.2.8.0.0- Zoznam používateľských view
- U-IN14-SVU-1.2.9.0.0- Zoznam používateľských filtrov
- U-IN14-SVU-1.3.0.0.0 - Kalendár
- U-IN14-SVU-1.3.1.0.0 - Pohľad kalendára - mesiac
- U-IN14-SVU-1.3.2.0.0 - Pohľad kalendára - týždeň
- U-IN14-SVU-1.3.3.0.0 - Pohľad kalendára - pracovný týždeň
- U-IN14-SVU-1.3.4.0.0 - Pohľad kalendára - deň
- U-IN14-SVU-1.3.6.0.0 - Zobrazenie zdieľaného kalendára
- U-IN14-SVU-1.4.0.0.0 - Zoznam úloh
- U-IN14-SVU -1.4.1.0.0 – Vytvorenie úlohy (wizard)
- U-IN14-SVU-1.4.1.1.0 - Vytvorenie úlohy - Krok 1. Základné údaje
- U-IN14-SVU-1.4.1.2.0 - Vytvorenie úlohy - Krok 2. Upozornenie
- U-IN14-SVU-1.4.1.3.0 - Vytvorenie automatickej úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.2.0.0 - Detail úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.2.1.0 - Detail úlohy - 1. záložka Základné údaje
- U-IN14-SVU-1.4.2.2.0 - Detail úlohy - 2. záložka Upozornenie
- U-IN14-SVU-1.4.2.3.0 - Detail úlohy - 3. záložka Súvisiace úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.2.4.0 - Detail úlohy - 4. záložka Poznámky k úlohe
- U-IN14-SVU-1.4.2.4.1 - Detail poznámky
- U-IN14-SVU-1.4.3.0.0 - Výmaz úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.4.0.0 - Splnenie úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.5.0.0 - Zobrazíť aj splnené úlohy
- U-IN14-SVU-1.4.6.0.0 – Kopírovanie úlohy (wizard)

U-IN14-SVU-1.4.6.1.0 - Kopírovanie úlohy - Krok 1. Základné údaje
U-IN14-SVU-1.4.6.2.0 - Kopírovanie úlohy - Krok 2. Upozornenie
U-IN14-SVU-1.4.7.0.0 - Zobrazenie počtu nesplnených úloh na hl. obrazovke
U-IN14-SVU-1.4.9.0.0 - Prehľady úloh
U-IN14-SVU-1.5.0.0.0 - Úvodný wizard pre nastavenie notifikácií
U-IN14-SVU-1.5.0.0.1 - Úvodný wizard - krok privítanie používateľa v aplikácií
U-IN14-SVU-1.5.0.0.2 - Úvodný wizard - krok 2.
U-IN14-SVU-1.5.0.0.3 - Úvodný wizard - krok nastavenie notifikácií
U-IN14-SVU-1.5.0.0.4 - Úvodný wizard - krok oznámenie o úspešnom dokončení nastavení
U-IN14-SVU-1.7.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu zmien používateľa
U-IN14-SVU-1.8.2.0.0 - Automatické splnenie úlohy
U-IN14-SVU-6.8.0.0 - Zobrazenie FAQ
U-IN14-SVU-6.8.1.0 - Zaevidovanie hodnotenia pre FAQ
U-IN14-SYS-10.0.0.0 - Zoznam úloh
U-IN14-SYS-1.0.0.0 - Zobrazenie zoznam číselníkov
U-IN14-SYS-10.0.1.1 - Periodické spustenie úlohy
U-IN14-SYS-10.0.1.2 - CRON spustenie úlohy
U-IN14-SYS-10.0.1.3 - Okamžité spustenie úlohy
U-IN14-SYS-10.0.2.0 - Zoznam naplánovaných úloh
U-IN14-SYS-10.0.3.0 - Zastavenie úlohy
U-IN14-SYS-10.10.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export monitorovania výziev
U-IN14-SYS-10.1.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export dát pre výber vzorky
U-IN14-SYS-10.1.0.2 - Generovanie výstupu pre výber vzorky
U-IN14-SYS-10.11.0.1 - Zadanie vstupných parametrov - export monitorovania projektov
U-IN14-SYS-10.12.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export prenos finančných údajov OP
U-IN14-SYS-10.13.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export arachne
U-IN14-SYS-10.18.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export dát pre výber vzorky - mínusové doklady
U-IN14-SYS-10.18.0.2 - Generovanie výstupu pre výber vzorky - mínusové doklady
U-IN14-SYS- 10.19.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - Export zaväzný plán implementácie fondov
U - IN14 - SYS - 10.20.1.0 - Zadanie výstupných parametrov - Export prehľad merateľných ukazovateľov - ukazovatele výsledku programu
U - IN14 - SYS - 10.20.2.0 - Spustenie wizardu exportu prehľad merateľných ukazovateľov s predvyplnenými parametrami - ukazovatele výsledku programu
U-IN14-SYS-10.2.1.0 - Generovanie výstupu pre - Prehľad účastníkov projektov na PŠ
U-IN14-SYS-10.2.1.0 - Prehľad účastníkov projektov na PŠ - Parametre výstupu
U - IN14 - SYS - 10.21.1.0 - Zadanie výstupných parametrov - Export prehľad merateľných ukazovateľov - ukazovatele výstupu programu
U - IN14 - SYS - 10.21.2.0 - Spustenie wizardu exportu prehľad merateľných ukazovateľov s predvyplnenými parametrami - ukazovatele výstupu programu
U - IN14 - SYS - 10.22.1.0 - Zadanie výstupných parametrov - Export prehľad merateľných ukazovateľov - projektové ukazovatele výstupu
U - IN14 - SYS - 10.22.2.0 - Spustenie wizardu exportu prehľad merateľných ukazovateľov s predvyplnenými parametrami - projektové ukazovatele výstupu
U - IN14 - SYS - 10.23.1.0 - Zadanie výstupných parametrov - Export prehľad merateľných ukazovateľov - data
U - IN14 - SYS - 10.23.2.0 - Spustenie wizardu exportu prehľad merateľných ukazovateľov s predvyplnenými parametrami - dáta
U-IN14-SYS-10.24.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export špecifických polí stratégie CLLD - ŽoNFP

U-IN14-SYS-10.25.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export špecifických polí stratégie CLLD - projekt
U-IN14-SYS-10.26.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export špecifických polí stratégie CLLD - MSP
U-IN14-SYS-10.27.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - Štandardná monitorovacia tabuľka - CLLD
U-IN14-SYS-10.3.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export projektov EIB
U-IN14-SYS-10.4.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export projektov CEB
U-IN14-SYS-10.5.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export projektov súhrn EIB
U-IN14-SYS-10.6.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - export projektov súhrn CEB
U-IN14-SYS-10.7.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - monitorovanie ŽoNFP
U-IN14-SYS-10.8.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - monitorovacia tabuľka
U-IN14-SYS-10.9.0.1 - Zadanie výstupných parametrov - monitorovanie ŽoP
U-IN14-SYS-1.1.0.0 - Zobrazenie zoznamu číselníkových hodnôt
U-IN14-SYS-1.1.1.0 - Pridanie nového záznamu do číselníka
U-IN14-SYS-1.1.2.0 - Úprava záznamu do číselníka
U-IN14-SYS-1.1.3.0 - Výmaz záznamu do číselníka
U-IN14-SYS-1.2.5.0.0 - Mobilné zariadenia
U-IN14-SYS- 13.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu notifikácií
U-IN14-SYS- 13.1.0.0.0 - Vytvorenie notifikácie - wizard
U-IN14-SYS- 13.1.1.0.0 - Vytvorenie notifikácie krok 1 - Obsah
U-IN14-SYS- 13.1.2.0.0 - Vytvorenie notifikácie krok 2 - Adresáti IN
U-IN14-SYS- 13.1.2.1.0 - Priradenie adresátov k notifikácii
U-IN14-SYS- 13.1.3.0.0 - Vytvorenie notifikácie krok 3 - Adresáti IV
U-IN14-SYS- 13.1.4.0.0 - Vytvorenie notifikácie krok 4 - Adresáti MA
U-IN14-SYS- 13.1.5.0.0 - Vytvorenie notifikácie krok 5 - Adresáti návštevníci IV
U-IN14-SYS- 13.2.0.0.0 - Detail notifikácie
U-IN14-SYS- 13.3.0.0.0 - Výmaz notifikácie
U-IN14-SYS- 14.1.0.0.0 - Zoznam plánovaných akcií
U-IN14-SYS- 14.2.0.0.0 - Detail jobu
U-IN14-SYS- 14.2.1.0.0 - Detail jobu - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS- 14.2.2.0.0 - Detail jobu - záložka História spustenia jobu
U-IN14-SYS- 14.2.3.0.0 - Detail jobu - záložka História zmeny stavu jobu
U-IN14-SYS-2.0.0.0.0 - Zoznam skupín špecifických polí
U-IN14-SYS-2.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu zamknutých objektov
U-IN14-SYS-2.0.0.1- Výmaz zamknutého objektu
U-IN14-SYS-2.1.0.0.0 - Vytvorenie skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-2.1.0.0- Zoznam zamknutých objektov
U-IN14-SYS-2.1.1.0.0 - Vytvorenie skupiny špecifických polí - krok Základné údaje
U-IN14-SYS-2.1.1.0- Zoznam žiadaných zamknutých objektov
U-IN14-SYS-2.1.2.0.0 - Vytvorenie skupiny špecifických polí - krok Výber špecifických polí
U-IN14-SYS-2.2.0.0.0 - Detail skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-2.2.0.0 - Zoznam zamknutých objektov - záložka Žiadané zamknuté objekty
U-IN14-SYS-2.2.1.0.0 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-2.2.2.0.0 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Priradené evidencie
U-IN14-SYS-2.2.2.1.0 - Detail skupiny špecifických polí - Priradenie evidencie k skupine polí
U-IN14-SYS-2.2.2.2.0 - Detail skupiny špecifických polí - Detail priradenej evidencie
U-IN14-SYS-2.2.3.0.0 - Detail skupiny špecifických polí - záložka Špecifické polia
U-IN14-SYS-2.2.3.1.1 - Detail skupiny špecifických polí - Priradenie špecifického poľa
U-IN14-SYS-2.2.3.1.1 - Detail skupiny špecifických polí - Priradenie špecifického poľa - krok Výber špecifického poľa
U-IN14-SYS-2.2.3.1.2 - Detail skupiny špecifických polí - Priradenie špecifického poľa - krok Povinnosť a poradie poľa

U-IN14-SYS-2.2.3.2.0 - Detail skupiny špecifických polí - Detail špecifického pola
U-IN14-SYS-2.2.3.3.0 - Detail skupiny špecifických polí - Odradenie špecifického pola
U-IN14-SYS-2.2.4.1.0 - Detail skupiny špecifických polí - Zneplatnenie skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-2.2.4.2.0 - Detail skupiny špecifických polí - Splatnenie skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-2.3.0.0.0 - Výmaz skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-3.0.0.0 - Procesy spracovania objektov pomocou Workflow engine
U-IN14-SYS-3.0.0.1- Vyhodnotenie podmienok
U-IN14-SYS-3.0.0.2 - Priradenie workflow objektu
U-IN14-SYS-3.1.0.0 - Zmena stavu objektu
U-IN14-SYS-3.1.0.1 - Vyplnenie pola do stavu workflow
U-IN14-SYS-3.1.0.2 - Vygenerovanie reportu do stavu workflow
U-IN14-SYS-3.1.0.3 - Vykonanie akcie prechodu workflow
U-IN14-SYS-3.1.0.4 - Vrátenie späť po Workflow
U-IN14-SYS-3.1.1.0 - Záložka Proces spracovania
U-IN14-SYS-3.1.1.1 - Vykonané akcie
U-IN14-SYS-3.1.1.2 - Vyplnené polia
U-IN14-SYS-3.1.1.3 - Vygenerované reporty
U-IN14-SYS-3.1.1.4 - Vizualizácia procesu spracovania
U-IN14-SYS-3.1.1.5 - Zodpovední pracovníci
U-IN14-SYS-3.1.1.6 - Odoslané upozornenia
U-IN14-SYS-3.1.2.0- Aktualizácia limitu spracovania
U-IN14-SYS-3.1.2.0 - Wizard - Výber zmeny stavu WF
U-IN14-SYS-3.1.2.1 - Zmena stavu WF - krok Výber stavu
U-IN14-SYS-3.1.2.4 - Zmena stavu WF - krok Sumarizácia
U-IN14-SYS-3.2.0.0- Zoznam Workflow Entít
U-IN14-SYS-3.2.0.1.1 - Detail Workflow Entity - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-3.2.0.1.5 - Detail Workflow Entity - záložka Reporty
U-IN14-SYS-3.2.0.1- Detail Workflow Entity
U-IN14-SYS-3.2.1.0 - Číselník Fáz Entity
U-IN14-SYS-3.2.1.1 - Úprava Fázy Entity
U-IN14-SYS - 3.2.1.2.1 - Vytvorenie Stav Entity
U-IN14-SYS - 3.2.1.2.2 - Úprava Stav Entity
U-IN14-SYS - 3.2.1.2.3 - Výmaz Stav Entity
U-IN14-SYS - 3.2.1.2.4 - Zneplatnenie Stav Entity
U-IN14-SYS - 3.2.1.2.5 - Splatnenie Stav Entity
U-IN14-SYS-3.2.1.2 - Číselník Stavov Entity
U-IN14-SYS-3.2.2.0 - Číselník Polí Entity
U-IN14-SYS-3.2.2.1 - Vytvorenie Pola Entity
U-IN14-SYS-3.2.2.2 - Úprava Pola Entity
U-IN14-SYS-3.2.2.3 - Výmaz Pola Entity
U-IN14-SYS - 3.2.2.4 - Zneplatnenie Pola Entity
U-IN14-SYS - 3.2.2.5 - Splatnenie Pola Entity
U-IN14-SYS-3.2.3.0 - Číselník Akcií Entity
U-IN14-SYS-3.2.3.2 - Detail Akcie Entity
U-IN14-SYS-3.2.4.0 - Číselník Objektov do Podmienky Entity
U-IN14-SYS-3.3.0.0 - Správa Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.1 - Vytvorenie Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.2 - Kopírovanie Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.10 - EKP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.11 - NZR - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.12 - COV - Kontrola Nastavenia Workflow

U-IN14-SYS-3.3.0.3.13 - OOV - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.14 - KVO - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.15 - POD - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.16 - MSP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.17 - KOP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.18 - MOP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.19 - KDP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.1 - ZOP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.20 - KON - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.21 - VNV - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.22 - HLO - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.23 - RUC - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.24 - STG - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.24 - VKN - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.24 - VKV - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.25 - DZN - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.2 - PRJ - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.3 - SZP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.4 - NFP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.5 - EVO - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.6 - VYZ - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.7 - PLV - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.8 - VOP - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3.9 - ZAK - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.3 - Kontrola Nastavenia Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.4 - Výmaz Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.5 - Splatnenie Workflow
U-IN14-SYS-3.3.0.5 - Zneplatnenie Workflow
U-IN14-SYS-3.3.1.0 - Úprava Workflow
U-IN14-SYS-3.3.1.1 - Detail Workflow - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-3.3.1.2 - Detail Workflow - záložka Podmienky platnosti Workflow
U-IN14-SYS-3.3.1.3 - Detail Workflow - záložka Platné Stavý
U-IN14-SYS-3.3.1.4 - Detail Workflow - záložka Platné Polia
U-IN14-SYS-3.3.1.5 - Detail Workflow - záložka Platné Akcie
U-IN14-SYS-3.3.1.6 - Detail Workflow - záložka Platné Reporty
U-IN14-SYS-3.3.2.0 - Obrázok Workflow
U-IN14-SYS-3.3.3.0 - Úprava Fázy Workflow
U-IN14-SYS-3.3.4.0 - Úprava Stavú Workflow
U-IN14-SYS-3.3.4.1 - Detail Stavú Workflow - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-3.3.4.2 - Zneplatnenie Stavú Workflow
U-IN14-SYS-3.3.4.3 - Výmaz Stavú Workflow
U-IN14-SYS - 3.3.4.4 - Splatnenie Stavú Workflow
U-IN14-SYS-3.3.5.0 - Úprava Prechodu Workflow
U-IN14-SYS-3.3.5.1 - Detail Prechodu Workflow - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-3.3.5.2 - Zneplatnenie Prechodu Workflow
U-IN14-SYS-3.3.5.3 - Výmaz Prechodu Workflow
U-IN14-SYS-3.3.5.4 - Splatnenie Prechodu Workflow
U-IN14-SYS-3.3.6.0 - Správa Polí Workflow
U-IN14-SYS-3.3.6.1 - Vytvorenie Poľa Workflow
U-IN14-SYS-3.3.6.2.1 - Detail Poľa Workflow - záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-3.3.6.2 - Úprava Poľa Workflow

- U-IN14-SYS-3.3.6.3 - Výmaz Poľa Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.6.4 - Zneplatnenie Poľa Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.6.5 - Splatnenie Poľa Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.0 - Správa Akcií Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.1.1 - Hromadné vytvorenie akcie
- U-IN14-SYS-3.3.7.1.2 - Hromadné vytvorenie akcie - wizard 1.krok
- U-IN14-SYS-3.3.7.1.3 - Hromadné vytvorenie akcie - wizard 2.krok
- U-IN14-SYS-3.3.7.1 - Vytvorenie Akcie Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.2.1 - Detail Akcie Workflow - záložka Základné údaje
- U-IN14-SYS-3.3.7.2.2 - Detail Akcie Workflow - záložka Parametre
- U-IN14-SYS-3.3.7.2 - Úprava Akcie Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.3 - Výmaz Akcie Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.4 -Zneplatnenie Akcie Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.7.5 - Splatnenie Akcie Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.8.0 - Správa Podmienok Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.8.1 - Vytvorenie Podmienky Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.8.2 - Úprava Podmienky Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.8.3 - Výmaz Podmienky Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.0 - Správa Reportov Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.1 - Vytvorenie Reportu Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.2.1 - Detail Reportu Workflow - záložka Základné údaje
- U-IN14-SYS-3.3.9.2 - Úprava Reportu Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.3 - Výmaz Reportu Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.4 - Zneplatnenie Reportu Workflow
- U-IN14-SYS-3.3.9.5 - Splatnenie Reportu Workflow
- U-IN14-SYS- 3.4.1.0.0 - Číselník upozornení entity
- U-IN14-SYS- 3.4.2.0.0 - Vytvorenie Upozornenia Entity
- U-IN14-SYS- 3.4.2.1.0 - Priradenie Webtextu upozorneniu
- U-IN14-SYS- 3.4.2.2.0 - Vytvorenie Webtextu
- U-IN14-SYS- 3.4.3.0.0 - Výmaz Upozornenia Entity
- U-IN14-SYS- 3.4.5.0 - Nastavenie upozorenia do stavu workflow
- U-IN14-SYS- 3.4.5.1.0 - Priradenie adresátov IN
- U-IN14-SYS- 3.4.5.2.0 - Priradenie adresátov IV
- U-IN14-SYS-4.0.0.0.0 - Zoznam špecifických polí
- U-IN14-SYS-4.1.1.0.0 - Vytvorenie špecifického poľa
- U-IN14-SYS-4.1.1.0.0 - Vytvorenie špecifického poľa - krok Základné údaje
- U-IN14-SYS-4.1.2.0.0 - Vytvorenie špecifického poľa - krok Definovanie hodnôt poľa
- U-IN14-SYS-4.1.2.1.0 - Vytvorenie špecifického poľa - Detail hodnoty špecifického poľa
- U-IN14-SYS-4.1.3.0.0 - Vytvorenie špecifického poľa - krok Výber skupiny špecifických polí
- U-IN14-SYS-4.1.4.0.0 - Vytvorenie špecifického poľa - krok Povinnosť a poradie poľa
- U-IN14-SYS-4.2.0.0.0 - Detail špecifického poľa
- U-IN14-SYS-4.2.1.0.0 - Detail špecifického poľa - záložka Základné údaje
- U-IN14-SYS-4.2.1.1.0 - Detail špecifického poľa - Priradenie číselníka typu C
- U-IN14-SYS-4.2.1.2.0 - Detail špecifického poľa - Priradenie číselníka typu D
- U-IN14-SYS-4.2.1.2.1 - Detail špecifického poľa - Detail číselníka typu D
- U-IN14-SYS-4.2.1.3.0 - Detail špecifického poľa - Priradenie enumerácie
- U-IN14-SYS-4.2.1.3.1.0 - Detail špecifického poľa - Detail enumerácie
- U-IN14-SYS-4.2.1.3.1.1 - Detail špecifického poľa - Detail enumerácie s jedným stĺpcom
- U-IN14-SYS-4.2.1.3.1.2 - Detail špecifického poľa - Detail enumerácie s viacerými stĺpcami
- U-IN14-SYS-4.2.2.0.0 - Detail špecifického poľa - záložka Definované hodnoty poľa
- U-IN14-SYS-4.2.2.1.0 - Detail špecifického poľa - Vytvorenie hodnoty špecifického poľa

U-IN14-SYS-4.2.2.2.0 - Detail špecifického poľa - Detail hodnoty špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.2.3.0.0 - Detail špecifického poľa - záložka Skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.1.0 - Detail špecifického poľa - Priradenie skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.1.1 - Priradenie skupiny špecifických polí - Výber skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.1.2 - Priradenie skupiny špecifických polí - krok Povinnosť a poradie poľa
U-IN14-SYS-4.2.3.2.0 - Detail špecifického poľa - Detail skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.3.0 - Detail špecifického poľa - Odradenie skupiny špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.4.0 - Detail špecifického poľa - Zneplatnenie priradenia ku skupine špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.3.5.0 - Detail špecifického poľa - Splatnenie priradenia ku skupine špecifických polí
U-IN14-SYS-4.2.4.1.0 - Detail špecifického poľa - Zneplatnenie špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.2.4.2.0 - Detail špecifického poľa - Splatnenie špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.3.0.0.0 - Výmaz špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.4.2.0.0 - Výber typu špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.4.3.0.0 - Výber typu hodnôt špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.4.4.0.0 - Práca s definovanými hodnotami špecifického poľa
U-IN14-SYS-4.5.0.0.0 - Kopírovanie špecifického poľa
U-IN14-SYS-5.0.1.1 - Spustenie CRON úlohy
U-IN14-SYS-5.0.1.1 - Spustenie periodickej úlohy
U-IN14-SYS-5.10.0.0.0 - Import kariet účastníka z CSRU
U-IN14-SYS-5.1.0.0.0 - Automaticky výmaz ŽoAK - Verejná časť
U-IN14-SYS-5.11.0.0.0 - Import Auditov z CEDIS
U-IN14-SYS-5.12.0.0.0- Prepočet limitov spracovania
U-IN14-SYS-5.13.0.0.0- Prepočet FP PŠ
U-IN14-SYS-5.2.0.0.0 - Automaticky výmaz ŽoAK - Neverejná časť
U-IN14-SYS-5.3.0.0.0 - Automatické odoslanie notifikácie o uplynutí 2 rokov od zaradenia ŽoNFP do zásobníka
U-IN14-SYS-5.4.0.0.0 - Odosielanie notifikácií na úlohy
U-IN14-SYS-5.5.0.0.0 - Automatické odoslanie notifikácie pred monitorovacím termínom
U-IN14-SYS-5.5.0.0 - Kontrola uhradenosti ŽoP
U-IN14-SYS-5.6.0.0.0 - Import údajov PO 2004-2013 z ITMSII
U-IN14-SYS-5.7.1.0.0 - Automatické odoslanie notifikácie o odoberaných aktualitách
U-IN14-SYS-5.7.2.0.0 - Automatické odoslanie notifikácie o odoberaných grantoch
U-IN14-SYS-5.8.0.0.0 - Automatické odoslanie upozornení pred a v čase lehoty
U-IN14-SYS-5.9.0.0.0 - Notifikácia neúspešných subjektov o podobných výzvach
U-IN14-SYS-6.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu web textových evidencií
U-IN14-SYS-6.0.1.0 - Riadenie intervalov platnosti web textu
U-IN14-SYS-6.1.0.0 - Zobrazenie zoznamu aktualít pre používateľa
U-IN14-SYS-6.1.1.1 - Pridanie aktuality - krok 1
U-IN14-SYS-6.1.1.2 - Pridanie aktuality- krok 2
U-IN14-SYS-6.1.1.3 - Pridanie aktuality- krok 3
U-IN14-SYS-6.1.2.0 – Detail aktuality
U-IN14-SYS-6.1.2.1 - Úprava aktuality- záložka Základné údaje
U-IN14-SYS-6.1.2.2 - Úprava aktuality - záložka Slovenský jazyk
U-IN14-SYS-6.1.2.3 - Úprava aktuality - záložka Anglický jazyk
U-IN14-SYS-6.1.3.0 - Zneplatnenie aktuality
U-IN14-SYS-6.1.4.0 - Výmaz aktuality
U-IN14-SYS-6.1.5.0 - Vytvorenie novej aktuality kopírovaním aktuality
U-IN14-SYS-6.2.0.0 - Zobrazenie zoznamu entít
U-IN14-SYS-6.2.1.0 - Zobrazenie zoznamu reportov
U-IN14-SYS-6.2.1.1 - Zobrazenie zoznamu textov reportov
U-IN14-SYS-6.2.1.2.1 - Úprava typu textu reportov

- U-IN14-SYS-6.2.1.2.2 - Zobrazenie zoznamu verzii textu reportov
- U-IN14-SYS-6.2.1.2 – Detail textu reportov
- U-IN14-SYS-6.2.2.1 - Pridanie verzie textu reportov
- U-IN14-SYS-6.2.2.2 - Úprava verzie textu reportov
- U-IN14-SYS-6.2.2.3 - Vytvorenie verzie kopírovaním textu reportov
- U-IN14-SYS-6.2.3.0 - Zobrazenie ukážky reportu
- U-IN14-SYS-6.2.3.1.1 - Detail typu reportu - sekcia Základné údaje
- U-IN14-SYS-6.2.3.1.2 - Detail typu reportu - sekcia Workflow polia reportu
- U-IN14-SYS-6.2.3.1.3 - Detail typu reportu - sekcia Web texty reportu
- U-IN14-SYS-6.3.0.0 - Zobrazenie zoznamu entít správ aplikácie
- U-IN14-SYS-6.3.1.0 - Zobrazenie zoznamu správ aplikácie
- U-IN14-SYS-6.3.1.1.0 - Vytvorenie správy
- U-IN14-SYS-6.3.1.1.1 - Vytvorenie správy - krok 1 - Základné údaje
- U-IN14-SYS-6.3.2.0.1 - Úprava typu správy
- U-IN14-SYS-6.3.2.0.2 - Zobrazenie zoznamu verzii správ aplikácie
- U-IN14-SYS-6.3.2.0 – Detail správy
- U-IN14-SYS-6.3.2.1.2 - Úprava verzie správy
- U-IN14-SYS-6.3.2.1.2 - Vytvorenie správy - krok 2 - Prvá verzia
- U-IN14-SYS-6.3.2.1.3 - Vytvorenie verzie kopírovaním obsahu správy
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.0 - Poslanie testovacej správy
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.1 - Poslanie testovacej správy - kategória Entita
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.2 - Poslanie testovacej správy - kategória Delegovaný používateľ
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.3 - Poslanie testovacej správy - kategória Osoba
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.4 - Poslanie testovacej správy - kategória Výstupy exportu
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.5 - Poslanie testovacej správy - kategória Otázka/odpoveď
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.6 - Poslanie testovacej správy - kategória Používateľ
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.7 - Poslanie testovacej správy - kategória ŽoP započítanie
- U-IN14-SYS-6.3.2.2.8 - Poslanie testovacej správy - kategória Upozornenie
- U-IN14-SYS-6.4.0.0.0 - Konfigurácia systému
- U-IN14-SYS-6.4.0.0 - Aktuality
- U-IN14-SYS-6.4.0.0 - Nové oznámenia
- U-IN14-SYS-6.4.1.0.0 - Konfigurácia systému - záložka FAQ
- U-IN14-SYS-6.4.1.0 - Zobrazenie všetkých aktualít
- U-IN14-SYS-6.4.1.0 - Zobrazenie zoznamu oznámení pre používateľov
- U-IN14-SYS-6.4.2.0.0 - Konfigurácia systému - záložka Monitorovacie termíny
- U-IN14-SYS-6.4.2.0 - Zobrazenie detailu aktuality pre používateľov
- U-IN14-SYS-6.4.3.0.0 - Konfigurácia systému - záložka Konštanty - Zobrazenie konštánt
- U-IN14-SYS-6.4.3.1.0 - Konfigurácia systému - záložka Konštanty - Úprava hodnôt konštanty v rokoch
- U-IN14-SYS-6.4.4.0.0 - Konfigurácia systému - záložka Akcie v rámci verzie systému
- U-IN14-SYS-6.4.5.0.0 - Konfigurácia systému - záložka Správa kontroly duplicit
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.0 - Správa kontroly duplicit - zoznam verzii
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.1.1 - Vytvorenie novej verzie
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.1.2 - Nastavenie verzie ako aktuálnej
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.1 - Správa kontroly duplicit - detail verzie
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.2 - Vytvorenie výnimky kontroly duplicit
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.3.0- Zoznam vylúčených dodávateľov
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.3.1 - Výber dodávateľa na vylúčenie
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.4.0- Zoznam vylúčených subjektov
- U-IN14-SYS-6.4.5.1.4.1 - Výber subjektu na vylúčenie
- U-IN14-SYS-6.4.5.2.0- Zoznam aktuálne vylúčených subjektov
- U-IN14-SYS-6.4.5.3.0- Zoznam aktuálne vylúčených dodávateľov

U-IN14-SYS-6.5.0.0.0 - Výmaz verzie web textu
U-IN14-SYS-6.5.0.0 - Zobrazenie zoznamu tém FAQ
U-IN14-SYS-6.5.1.0 – Pridanie témy
U-IN14-SYS-6.5.2.0 – Úprava témy
U-IN14-SYS-6.5.3.0 – Výmaz témy
U-IN14-SYS-6.6.0.0 - Zobrazenie zoznamu otázok a odpovedí
U-IN14-SYS-6.6.1.1 - Pridanie otázky a odpovede - krok 1
U-IN14-SYS-6.6.1.2 - Pridanie otázky a odpovede - krok 2
U-IN14-SYS-6.6.2.0 – Zobrazenie detailu otázky a odpovede
U-IN14-SYS-6.6.2.1.0 - Úprava otázky a odpovede - záložka Slovenský jazyk
U-IN14-SYS-6.6.2.1.1 - Vytvorenie novej otázky a odpovede kopírovaním obsahu otázky a odpovede
U-IN14-SYS-6.6.2.1.2 - Výmaz otázky a odpovede
U-IN14-SYS-6.6.2.2.0 - Úprava otázky a odpovede - záložka Anglický jazyk
U-IN14-SYS-6.6.2.3.0 - Zobrazenie zoznamu komentárov k otázke a odpovedi
U-IN14-SYS-6.6.2.3.1 - Úprava komentára
U-IN14-SYS-6.6.2.3.2 - Výmaz komentára
U-IN14-SYS-6.7.0.0 - Zobrazenie zoznamu komentárov
U-IN14-SYS-6.7.0.0 - Zobrazenie zoznamu wizard textov
U-IN14-SYS-6.7.2.0.1 - Úprava wizard textu
U-IN14-SYS-6.7.2.0.2 - Zobrazenie zoznamu verzií wizard textov
U-IN14-SYS-6.7.2.0 – Detail wizard textu
U-IN14-SYS-6.7.2.1.1 - Pridanie verzie wizard textu
U-IN14-SYS-6.7.2.1.2 - Úprava verzie wizard textu
U-IN14-SYS-6.7.2.1.3 - Vytvorenie verzie kopírovaním wizard textu
U-IN14-SYS-6.8.0.0 - Zobrazenie zoznamu textov aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.1.0.0 - Odoslanie emailu pre správcu FAQ
U-IN14-SYS-6.8.2.0.1 - Úprava textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.2.0.2 - Zobrazenie zoznamu verzií textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.2.0 – Detail textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.2.1.1 - Pridanie verzie textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.2.1.2 - Úprava verzie textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.8.2.1.3 - Vytvorenie verzie kopírovaním textu aplikácie
U-IN14-SYS-6.9.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu úrovni kontextového helpu
U-IN14-SYS-6.9.1.0.0 - Zobrazenie zoznamu objektov úrovne
U-IN14-SYS-6.9.1.1.0 - Detail kontextového helpu
U-IN14-SYS-6.9.1.1.1 - Detail kontextového helpu
U-IN14-SYS-6.9.1.1.2 - Úprava kontextového helpu v anglickom jazyku
U-IN14-SYS-6.9.1.2 - Výmaz kontextového helpu
U-IN14-SYS-7.1.1.0 – Nastavenia notifikácií v používateľskom profile
U-IN14-SYS-7.2.1.0 - Odoslanie požiadavky na notifikáciu do JMS
U-IN14-SYS-7.2.2.0 - Spracovanie požiadavky na notifikáciu v JMS
U-IN14-SYS-7.2.2.1 - Odoslanie emailu
U-IN14-SYS-7.2.2.2 - Odoslanie internej správy
U-IN14-SYS-7.2.2.2 - Odoslanie push správy
U-IN14-SYS-7.3.1.0 - Upozornenia na úlohy z kalendára
U-IN14-SYS-7.3.1.1 - Evidencia naplánovanej notifikácie v systéme
U-IN14-SYS-7.4.0.0 - Zobrazenie počtu neprečítaných správ na hl. obrazovke
U-IN14-SYS-7.4.1.0 - Zoznam interných správ
U-IN14-SYS-7.4.1.1 - Detail internej správy
U-IN14-SYS-7.5.0.0 – Evidencia subskripcie
U-IN14-SYS -7.5.1.0 – Zoznam sledovaných objektov

U-IN14-SYS-7.5.1.1 – Detail sledovaného objektu
U-IN14-SYS-7.6.0.1 - Zaevidovanie GCM push tokenu
U-IN14-SYS-7.6.0.2 - Výmaz GCM push tokenu
U-IN14-SYS-8.0.0.0.0 - Správa session managementu
U-IN14-SYS-9.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu tutoriálov
U-IN14-SYS-9.1.0.0.0 - Úprava tutoriálu
U-IN14-SYS-9.2.0.0.0 - Zobrazenie tutoriálu
U-IN14-SYS – Detail exportu aplikácie
U-IN14-SYS – Detail exportu aplikácie - Záložka výstupy exportu
U-IN14-SYS – Detail exportu aplikácie - Záložka Základné údaje
U-IN14-SYS – Detail výstupu exportu
U-IN14-SYS - Generovanie reportov aplikácie
U-IN14-SYS – Spustenie generovanie exportu aplikácie
U-IN14-SYS – Zobrazenie zoznamu exportov aplikácie
U-IN14-VO-1.0.0.0.0 - Zoznam VO
U-IN14-VO-1.10.0.0.0 - Generálne správanie pre Zverejnenie vo vestníku v evidencii VO
U-IN14-VO-1.1.0.0.0 - Vytvorenie VO
U-IN14-VO-1.11.0.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO
U-IN14-VO-1.1.10.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Vyhľadanie obstarávateľa
U-IN14-VO-1.1.1.0.0 - Vytvorenie VO - krok 0 - Výber stavu verejného obstarávania
U-IN14-VO-1.1.10.1.0 - Vytvorenie VO - Výber obstarávateľa
U-IN14-VO-1.11.1.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Žiadosti o NFP
U-IN14-VO-1.11.1.1.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie ŽoNFP k VO
U-IN14-VO-1.11.1.1.1 - Prehľad priradených evidencií na VO - Výber ŽoNFP k VO
U-IN14-VO-1.11.1.1.2 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie žiadosti k VO - krok Základné údaje
U-IN14-VO-1.11.1.1.3 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie žiadosti k VO - krok Priradené žiadané aktivity
U-IN14-VO-1.11.1.1.4 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie žiadosti k VO - krok Priradené schválené aktivity
U-IN14-VO-1.11.1.2.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - Odradenie ŽoNFP od VO
U-IN14-VO-1.11.2.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Projekty
U-IN14-VO-1.11.2.1.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie projektov k VO
U-IN14-VO-1.11.2.1.1 - Prehľad priradených evidencií na VO - Výber projektu k VO
U-IN14-VO-1.11.2.1.2 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie projektu k VO - krok Základné údaje
U-IN14-VO-1.11.2.1.3 - Prehľad priradených evidencií na VO - Priradenie projektu k VO - krok Priradené aktivity
U-IN14-VO-1.11.2.2.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - Odradenie projektu od VO
U-IN14-VO-1.11.3.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Ostatné
U-IN14-VO-1.12.0.0.0 - Kontroly verejného obstarávania
U-IN14-VO-1.1.2.0.0 - Vytvorenie VO - krok 1 - Obstarávateľ
U-IN14-VO-1.1.2.1.0 - Vytvorenie VO - krok - Informácie o verejnom obstarávaní
U-IN14-VO-1.1.2.1.1 - Vytvorenie VO - Výber VO na základe integrácie
U-IN14-VO-1.1.2.2.0 - Vytvorenie VO - krok - Miesto zverejnenia
U-IN14-VO-1.13.0.0.0 - Zoznam zodpovedných subjektov
U-IN14-VO-1.1.3.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Zadávateľ
U-IN14-VO-1.13.1.0.0 - Priradenie nového zodpovedného subjektu
U-IN14-VO-1.13.2.0.0 - Odradenie zodpovedného subjektu
U-IN14-VO-1.1.4.0.0 - Vytvorenie VO - Krok 3 - Bližšia špecifikácia predmetu verejného obstarávania
U-IN14-VO-1.1.4.0.0 - Vytvorenie VO - Úprava/Vytvorenie obstarávateľa

U-IN14-VO-1.14.1.0.0 - Kontrola duplicitného verejného obstarávania
U-IN14-VO-1.14.2.0.0 - Výpočet sumárnych polí za zmluvy na VO
U-IN14-VO-1.14.2.0.0 - Zobrazenie stavu aktualizácie a dodatku v evidencii VO
U-IN14-VO-1.14.3.0.0 - Vygenerovanie PDF dokumentu pre VO
U-IN14-VO-1.14.4.0.0 - Zobrazenie stavu VO v detailoch a v zoznamoch
U-IN14-VO-1.14.5.0.0 - Vytvorenie a aktualizácia VO na ŽoNFP a Projekte
U-IN14-VO-1.14.6.0.0 - Kontrola VO pri priradení k ŽoNFP a Projektu
U-IN14-VO-1.15.0.0.0 - Zoznam korekcií verejného obstarávania
U-IN14-VO-1.1.5.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Základné údaje
U-IN14-VO-1.1.6.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Doplnujúce informácie
U-IN14-VO-1.1.7.0.0 - Vytvorenie VO - krok 7 - Prílohy
U-IN14-VO-1.1.7.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Relevantné OP a subjekty
U-IN14-VO-1.1.8.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Zverejnenie vo vestníku
U-IN14-VO-1.1.9.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Zmluvy
U-IN14-VO-1.2.0.0.0 - Detail VO
U-IN14-VO-1.2.1.0.0 - Detail VO - Záložka Základné údaje
U-IN14-VO-1.2.2.0.0 - Detail VO - Záložka Druh a predmet zákazky
U-IN14-VO-1.2.2.1.0 - Priradenie hodnoty z Hlavného slovníka pri Hlavnom predmete
U-IN14-VO-1.2.2.2.0 - Priradenie hodnoty z Hlavného slovníka CPV pri Doplnujúcich predmetoch
U-IN14-VO-1.2.2.3.0 - Priradenie hodnoty z Doplnkového slovníka CPV
U-IN14-VO-1.2.3.0.0 - Detail VO - Záložka Obstarávateľ
U-IN14-VO-1.2.4.0.0 - Detail VO - Záložka Doplnujúce informácie
U-IN14-VO-1.2.5.0.0 - Detail VO - Záložka Relevantné OP a subjekty
U-IN14-VO-1.2.5.1.0 - Detail VO - Priradenie OP a subjektov k VO
U-IN14-VO-1.2.5.1.0 - Detail VO - Priradenie operačného programu a fondov k VO
U-IN14-VO-1.2.5.1.1 - Priradenie OP a subjektov k VO - Priradenie OP
U-IN14-VO-1.2.5.1.2 - Priradenie OP a subjektov k VO - Priradenie subjektov
U-IN14-VO-1.2.5.2.0 - Detail VO - Priradenie fondu k VO
U-IN14-VO-1.2.6.0.0 - Detail VO - Záložka Zverejnenie vo vestníku
U-IN14-VO-1.3.0.0.0 - Výmaz VO
U-IN14-VO-1.4.0.0.0 - Zoznam verzií VO
U-IN14-VO-1.4.1.0.0 - Porovnanie verzií VO
U-IN14-VO-1.5.1.0.0 - Kontrola povinných polí na VO (WF)
U-IN14-VO-1.5.2.0.0 - Zadanie dôvodu stiahnutia VO (WF)
U-IN14-VO-1.6.0.0.0 - História predloženia VO
U-IN14-VO-1.7.0.0.0 - Zoznam aktualizácií VO
U-IN14-VO-1.7.1.0.0 - Vytvorenie aktualizácie VO
U-IN14-VO-1.7.2.0.0 - Detail aktualizácie VO
U-IN14-VO-1.7.3.0.0 - Výmaz aktualizácie VO
U-IN14-VO-1.7.4.0.0 - Ukončenie aktualizácie VO
U-IN14-VO-1.8.0.0.0 - Porovnanie obstarávateľa s zadávateľom
U-IN14-VO-1.9.0.0.0 - Kopírovanie verzie VO
U-IN14-VO-2.0.0.0.0 - Zoznam zmlúv VO
U-IN14-VO-2.10.0.0.0 - Zoznam dodatkov zmluvy VO
U-IN14-VO-2.1.0.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO
U-IN14-VO-2.10.1.0.0 - Vytvorenie dodatku zmluvy VO
U-IN14-VO-2.10.2.0.0 - Detail dodatku zmluvy VO
U-IN14-VO-2.10.2.1.0 - Detail dodatku zmluvy VO - záložka Dodatok
U-IN14-VO-2.10.3.0.0 - Ukončenie dodatku
U-IN14-VO-2.10.4.0.0 - Výmaz dodatku
U-IN14-VO-2.10.5.0.0 - Generovanie kódu pre dodatok zmluvy VO

U-IN14-VO-2.10.6.0.0 - História predloženia dodatku zmluvy VO
U-IN14-VO-2.10.7.0.0 - Zoznam verzií dodatku zmluvy VO
U-IN14-VO-2.10.7.1.0 - Detail verzie dodatku zmluvy VO
U-IN14-VO-2.11.0.0.0 - Zoznam čiastkových zmlúv
U-IN14-VO-2.1.1.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO - 1. krok - Základné údaje
U-IN14-VO-2.11.1.0.0 - Priradenie čiastkovej zmluvy
U-IN14-VO-2.11.2.0.0 - Detail čiastkovej zmluvy
U-IN14-VO-2.11.3.0.0 - Výmaz čiastkovej zmluvy
U-IN14-VO-2.11.4.0.0 - Odradenie čiastkovej zmluvy
U-IN14-VO-2.1.2.0.0 - Vytvorenie zmluvy - 2. krok - Identifikácia dodávateľa
U-IN14-VO-2.1.2.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO - 2. krok - Vyhľadanie dodávateľa
U-IN14-VO-2.1.2.1.0 - Vytvorenie zmluvy VO - Výber dodávateľa
U-IN14-VO-2.1.2.2.0 - Vytvorenie zmluvy - 2. krok Detail dodávateľa
U-IN14-VO-2.1.3.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO - Úprava / Vytvorenie hlavného dodávateľa
U-IN14-VO-2.1.4.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO - 4. krok - Doplnujúce informácie
U-IN14-VO-2.1.5.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO - 3. krok - Ďalší dodávateľia
U-IN14-VO-2.2.0.0.0 - Detail zmluvy VO
U-IN14-VO-2.2.1.0.0 - Detail zmluvy VO - záložka Základné údaje
U-IN14-VO-2.2.2.0.0 - Detail zmluvy VO - záložka Dodávateľ
U-IN14-VO-2.2.2.1.0 - Detail zmluvy VO - Detail dodávateľa
U-IN14-VO- 2.2.2.2.0 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa
U-IN14-VO-2.2.2.2.1 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - 1. krok
U-IN14-VO-2.2.2.2.2 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - Výber dodávateľa
U-IN14-VO-2.2.2.2.3 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - Úprava/Vytvorenie dodávateľa
U-IN14-VO-2.2.3.0.0 - Detail zmluvy VO - záložka Doplnujúce informácie
U-IN14-VO-2.2.3.0.0 - Detail zmluvy - záložka Rozpočet
U-IN14-VO-2.2.3.1.0 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie ďalšieho odkazu
U-IN14-VO-2.2.3.2.0 - Detail zmluvy VO - Detail ďalšieho odkazu
U-IN14-VO-2.3.0.0.0 - Výmaz zmluvy VO
U-IN14-VO-2.4.0.0.0 - Zoznam verzií zmluvy VO
U-IN14-VO-2.5.0.0.0 - História predloženia zmluvy VO
U-IN14-VO-2.6.1.0.0 - Pridanie a úprava odkazov v sekcii Ďalšie odkazy pre zmluvu VO
U-IN14-VO-2.6.2.0.0 - Aktualizácia počtu podpísaných dodatkov na zmluve VO
U-IN14-VO-2.6.3.0.0 - Vytvorenie objektu Zmluvy VO
U-IN14-VO-2.7.0.0.0 - Generovanie kódu pre zmluvu VO
U-IN14-VO-2.8.0.0.0 - Zoznam aktualizácií zmluvy VO
U-IN14-VO-2.8.1.0.0 - Vytvorenie aktualizácie zmluvy VO
U-IN14-VO-2.8.2.0.0 - Detail aktualizácie zmluvy VO
U-IN14-VO-2.8.3.0.0 - Uzatvorenie aktualizácie zmluvy VO
U-IN14-VO-2.8.4.0.0 - Výmaz aktualizácie zmluvy VO
U-IN14-VO-2.9.0.0.0 - Kontrola zmluvy VO

Príloha B - Verejná časť ITMS2014+

- U-IV14-1.0.0.0- Správa úvodnej obrazovky - verejná časť
- U-IV14-1.0.0.0- Správa úvodnej obrazovky - verejná časť
- U-IV14-1.1.0.0- Napĺňanie grafov - verejná časť - neprihlásený používateľ
- U-IV14-1.2.0.0- Výber subjektu
- U-IV14-1.3.0.0- Úvodná záložka
- U-IV14-1.7.0.0- Kontakt
- U-IV14-2.0.0.0- Úvodná obrazovka - sekcia štatistiky
- U-IV14-DMS - 1.1.0.0.0 – Zoznam Dokumentov
- U-IV14-DMS - 1.1.0.0.1 – Zoznam Dokumentov v záložke Vyhľadávanie dokumentov
- U-IV14-DMS - 1.1.0.0.2 - Zoznam dokumentov - výber na stiahnutie
- U-IV14-DMS - 1.2.0.0.0 – Detail dokumentu
- U-IV14-DMS - 1.3.0.0.0 – Vytvorenie dokumentu
- U-IV14-DMS - 2.4.0.0.0 - Výber z mojich dokumentov
- U-IV14-DMS - 2.5.0.0.0 - Výber z hierarchie dokumentov
- U-IV14-DMS - 3.0.0.1.0 - Vytvorenie prílohy
- U-IV14-DMS - 3.0.0.2.0 - Detail prílohy
- U-IV14-DMS - 3.0.0.2.1 - Detail prílohy - základné údaje
- U-IV14-DMS - 3.0.0.3.0 - Formulárová sekcia Prílohy (zoznam)
- U-IV14-DMS - 3.0.0.3.0 - Formulárová sekcia Prílohy (zoznam)
- U-IV14-DOT-1.0.0.0 - Vytvorenie žiadosti o zelenú naftu
- U-IV14-DOT-1.1.0.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta
- U-IV14-DOT-1.1.1.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 1 - Identifikácia žiadateľa a osôb
- U-IV14-DOT-1.1.1.2 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 1.B - Identifikácia žiadateľa - Klasifikácia subjektu
- U-IV14-DOT-1.1.1.4 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 1.D - Identifikácia žiadateľa - Korešpondenčná adresa
- U-IV14-DOT-1.1.2.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Údaje o žiadosti
- U-IV14-DOT-1.1.2.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 2. - Bankové spojenie subjektu
- U-IV14-DOT-1.1.3.0.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- U-IV14-DOT-1.1.3.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 3. - Kontaktné osoby
- U-IV14-DOT-1.1.3.10 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z registra trestov vystavený na IČO žiadateľa
- U-IV14-DOT-1.1.3.1.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke
- U-IV14-DOT-1.1.3.2.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.2 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register
- U-IV14-DOT-1.1.3.3 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie správcu dane
- U-IV14-DOT-1.1.3.4 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie Sociálnej poisťovne
- U-IV14-DOT-1.1.3.5 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne

U-IV14-DOT-1.1.3.6 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Potvrdenie inšpektorátu práce

U-IV14-DOT-1.1.3.7 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Potvrdenie príslušného konkurzného súdu

U-IV14-DOT-1.1.3.8.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach - Pridanie dokumentu

U-IV14-DOT-1.1.3.8 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach

U-IV14-DOT-1.1.3.9.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu SHR

U-IV14-DOT-1.1.3.9.2 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu IČO

U-IV14-DOT-1.1.3.9 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- Osvedčenie o zápise SHR

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 4 - Čestné prehlásenie

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 4. - Štatutárny zástupcovia

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 5.A- Základné údaje

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 5.B- Požadovaná pomoc

U-IV14-DOT-1.1.5.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 5 - Prílohy

U-IV14-DOT-1.4.0.0.0 - Kontrola vyplnenia žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.5.0.0.0 - Generovanie kódu žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.8.0.0.0 - Odoslanie žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.9.0.0.0 - Vygenerovanie PDF žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-FIN-1.0.0.0- Zoznam Žiadostí o platbu

U-IV14-FIN-1.0.0.1- Zoznam Verzií Žiadostí o platbu

U-IV14-FIN-1.0.0.2- Zoznam častí Žiadosti o platbu

U-IV14-FIN-1.10.0.0 - Aktualizácia nárokovanej sumy ŽoP

U-IV14-FIN-1.1.0.0.A- Vytvorenie Žiadosti o platbu - wizard 0 krok

U-IV14-FIN-1.1.0.0- Vytvorenie Žiadosti o platbu

U-IV14-FIN-1.1.0.1- Vytvorenie Žiadosti o platbu - wizard 1 krok

U-IV14-FIN-1.1.0.2- Vytvorenie Žiadosti o platbu - wizard 2 krok

U-IV14-FIN-1.1.0.3- Vytvorenie Žiadosti o platbu - wizard 3 krok

U-IV14-FIN-1.11.0.0 - Prehľad Žiadostí o platbu prijímateľa

U-IV14-FIN-1.11.1.0 - Detail ŽoP Prijímateľa

U-IV14-FIN-1.11.1.1 - Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Základné údaje

U-IV14-FIN-1.11.1.2- Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Vyčlenené časti

U-IV14-FIN-1.11.1.3 - Detail ŽoP Prijímateľa - záložka Prehľad deklarovaných výdavkov

U-IV14-FIN-1.12.0.0 - Zobrazenie zoznamu VO na ŽoP

U-IV14-FIN-1.13.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí na ŽoP

U-IV14-FIN-1.14.0.0- Zoznam ZDV

U-IV14-FIN-1.14.1.0- Priradenie ZDV

U-IV14-FIN-1.14.2.0- Odradenie ZDV

U-IV14-FIN-1.15.0.0- Prepočet súm podľa kurzu

U-IV14-FIN-1.16.0.0- Kopírovanie platby

U-IV14-FIN-1.16.0.0 - Zoznam úhrad faktúr

U-IV14-FIN-1.16.1.0 - Pridanie úhrady faktúr

U-IV14-FIN-1.16.3.0 - Detail úhrady faktúr

U-IV14-FIN-1.16.4.0 - Výmaz úhrady faktúr

U-IV14-FIN-1.2.0.0- Detail Žiadosti o platbu

U-IV14-FIN-1.2.10.0- Detail Žiadosti o platbu - Čestné vyhlásenie

U-IV14-FIN-1.2.1.0- Detail Žiadosti o platbu - Všeobecná identifikácia

- U-IV14-FIN-1.2.2.0- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia projektu
- U-IV14-FIN-1.2.3.0- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.2.4.0- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia prijímateľa
- U-IV14-FIN-1.2.4.1- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia prijímateľa - kontaktné osoby
- U-IV14-FIN-1.2.5.0- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia partnera
- U-IV14-FIN-1.2.5.1- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia partnera - kontaktné osoby
- U-IV14-FIN-1.2.6.0- Detail Žiadosti o platbu -Nárokované finančné prostriedky / deklarované výdavky
- U-IV14-FIN-1.2.6.1- Wizard vytvorenia zálohy
- U-IV14-FIN-1.2.6.2 - Detail zálohovej platby
- U-IV14-FIN-1.2.7.0- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia hlavného cezhraničného partnera
- U-IV14-FIN-1.2.7.1- Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia hlavného cezhraničného partnera - kontaktné osoby
- U-IV14-FIN-1.2.8.0 - Detail Žiadosti o platbu - Zoznam subjektov
- U-IV14-FIN-1.2.8.1 - Detail Žiadosti o platbu - Kontaktné osoby
- U-IV14-FIN-1.2.8.2 - Detail Žiadosti o platbu - Identifikácia subjektu
- U-IV14-FIN-1.3.0.0- Výmaz Žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.3.0.0- Zoznam účtovných dokladov ŽoP
- U-IV14-FIN-1.3.1.0.A- Vytvorenie Účtovného dokladu zo ŽoP - medzikrok
- U-IV14-FIN-1.3.1.0- Priradenie Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-1.3.2.0- Detail Účtovného dokladu ŽoP
- U-IV14-FIN-1.3.3.0- Zoznam Deklarovaných výdavkov ŽoP
- U-IV14-FIN-1.3.3.1.1.1 - Výber položiek dokladu
- U-IV14-FIN-1.3.3.1.1 - Vytvorenie deklarovaného výdavku - 1.krok
- U-IV14-FIN-1.3.3.1.2 - Vytvorenie deklarovaného výdavku - 2.krok
- U-IV14-FIN-1.3.3.1.3 - Vytvorenie deklarovaného výdavku - 3.krok
- U-IV14-FIN-1.3.3.1- Vytvorenie deklarovaného výdavku - wizard
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.1 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Hlavička
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.2 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Rozpočet projektu
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.3 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Rozpočtová klasifikácia
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.4 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Suma žiadaná na preplatenie
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.5.1 - Detail Deklarovaného výdavku - Vytvorenie, editácia sumy nežiadanej
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.5 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Suma nežiadaná na preplatenie
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.6 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Suma uznaná Riadiacim orgánom
- U-IV14-FIN-1.3.3.2.7 - Detail Deklarovaného výdavku - sekcia Verejné obstarávanie
- U-IV14-FIN-1.3.3.2- Detail Deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.3.3- Výmaz Deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.3.4- Kopírovanie Deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.3.5- Vyradenie Deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.3.6- Znovu zaradenie Deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.4.0- Odradenie Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-1.3.4.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.3.5.1 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí deklarovaného výdavku
- U-IV14-FIN-1.4.0.0- Kontrola Žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.5.0.0- Odoslanie Žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.5.1.0 - Vygenerovanie PDF
- U-IV14-FIN-1.5.2.0- Generovanie kódu ŽoP
- U-IV14-FIN-1.6.0.0- Inicializácia zúčtovania predfinancovania
- U-IV14-FIN-1.7.0.0 - Doplnujúce monitorovacie údaje k žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.7.0.1- Aktualizácia monitorovacích údajov
- U-IV14-FIN-1.7.1.0 - sekcia "Hodnoty merateľných ukazovateľov za aktivity"
- U-IV14-FIN-1.7.1.1 - Zadanie skutočnej hodnoty merateľného ukazovateľa za aktivitu

- U-IV14-FIN-1.7.2.0 - sekcia "Hodnoty merateľných ukazovateľov za projekt"
- U-IV14-FIN-1.7.2.1 - Zadanie skutočnej hodnoty merateľného ukazovateľa
- U-IV14-FIN-1.7.3.0 - sekcia "Poznámky k hlavným aktivitám projektu"
- U-IV14-FIN-1.7.3.1 - Detail "Poznámka k hlavnej aktivite projektu"
- U-IV14-FIN-1.7.4.0 - sekcia "Identifikované problémy a riziká v realizácii projektu"
- U-IV14-FIN-1.8.0.0- Zoznam Vzájomných započítaní PaZ
- U-IV14-FIN-1.8.0.1- Zoznam Vzájomných započítaní PaZ - vyjadrenie prijímateľa
- U-IV14-FIN-1.8.1.0- Priradenie pohľadávky na započítanie
- U-IV14-FIN-1.8.2.0 - Detail započítania PaZ
- U-IV14-FIN-1.8.4.0- Odradenie pohľadávky na započítanie
- U-IV14-FIN-1.9.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN-1.9.0.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov žiadosti o platbu prijímateľa
- U-IV14-FIN-2.0.0.0- Zoznam Účtovných dokladov
- U-IV14-FIN-2.1.0.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - wizard
- U-IV14-FIN-2.1.1.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - 1.krok
- U-IV14-FIN-2.1.2.0 - Vytvorenie Účtovného dokladu - 2.krok
- U-IV14-FIN-2.1.2.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - 2.krok
- U-IV14-FIN-2.1.2.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - 2.krok
- U-IV14-FIN-2.1.2.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - Výber dodávateľa
- U-IV14-FIN-2.1.2.1- Vytvorenie Účtovného dokladu - 2.krok- Výber dodávateľa
- U-IV14-FIN-2.1.3.0- Vytvorenie Účtovného dokladu - Úprava/Vytvorenie dodávateľa
- U-IV14-FIN-2.1.4.0- Import Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.1.5.0 - Vytvorenie Účtovného dokladu - 3.krok
- U-IV14-FIN-2.1.6.0 - Vytvorenie Účtovného dokladu - 4.krok
- U-IV14-FIN-2.2.0.0- Detail Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.2.0.1- Detail Účtovného dokladu - Hlavička
- U-IV14-FIN-2.2.0.2- Zmena dodávateľa
- U-IV14-FIN-2.2.0.2- Detail Účtovného dokladu - Dodávateľ
- U-IV14-FIN-2.2.0.3.1 - Priradenie projektu
- U-IV14-FIN-2.2.0.3- Detail Účtovného dokladu - Projekty
- U-IV14-FIN-2.2.0.4.1 - Priradenie VO a zmluvy
- U-IV14-FIN-2.2.0.4.2 - Zneplatnenie priradenia VO k účtovnému dokladu
- U-IV14-FIN-2.2.0.4.3 - Zneplatnenie priradenia zmluvy VO k účtovnému dokladu
- U-IV14-FIN-2.2.0.4.4 - Splatnenie priradenia zmluvy VO k účtovnému dokladu
- U-IV14-FIN-2.2.0.4 - Detail Účtovného dokladu - Verejné obstarávania
- U-IV14-FIN-2.3.0.0- Výmaz Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.3.2.1 - Zoznam pohľadávkových dokladov účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.4.0.0- Zoznam položiek účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.4.1.0- Vytvorenie položky Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.4.2.0- Detail položky Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.4.3.0- Prehľad žiadostí o platbu
- U-IV14-FIN-2.4.3.0- Výmaz položky Účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-2.4.4.0 - Vysporiadané výdavky
- U-IV14-FIN-2.5.0.0- Upload XML
- U-IV14-FIN-2.6.0.0- Upload Invoice by Square
- U-IV14-FIN-2.6.0.0 - Výber žiadostí o platbu na priradenie
- U-IV14-FIN-2.7.0.0- Kontrola jedinečnosti čísla UD
- U-IV14-FIN-2.7.0.0 - Zoznam povolení pre prístup k evidencii na verejnej časti
- U-IV14-FIN-2.7.1.0 - Vytvorenie povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti
- U-IV14-FIN-2.7.2.0 - Detail povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti
- U-IV14-FIN-2.7.3.0 - Výmaz povolenia prístupu k evidencii na verejnej časti

- U-IV14-FIN-2.8.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí účtovného dokladu
- U-IV14-FIN-3.0.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov
- U-IV14-FIN-3.10.0.0 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením
- U-IV14-FIN-3.1.0.0 - Detail pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.10.1.0 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Finančná identifikácia
- U-IV14-FIN-3.10.2.0 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Priradenie Žiadosti o Platbu
- U-IV14-FIN-3.10.2.1 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Výber Žiadosti o platbu
- U-IV14-FIN 3.10.3.0 - Vytvorenie vrátenia rozpočtovým opatrením - Krok Úprava súm podľa rozpočtovej klasifikácie
- U-IV14-FIN-3.1.1.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje
- U-IV14-FIN-3.1.1.1 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
- U-IV14-FIN-3.1.1.3 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Projekt
- U-IV14-FIN-3.1.2.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Finančná identifikácia
- U-IV14-FIN-3.1.3.0 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje
- U-IV14-FIN-3.1.3.1 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje - Sekcia - Kontaktná osoba dlžníka
- U-IV14-FIN-3.1.3.2 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje- Sekcia - Orgán zodpovedný za vymáhanie
- U-IV14-FIN-3.1.3.3 - Detail pohľadávkového dokladu - Záložka - Kontaktné údaje - Sekcia - Kontaktná osoba orgánu
- U-IV14-FIN-3.2.0.0 - Verejné obstarávania pohľadávkového dokladu ktorý má dopad na rozpočet EU
- U-IV14-FIN-3.2.0.1 - Verejné obstarávania pohľadávkového dokladu ktorý nemá dopad na rozpočet EU
- U-IV14-FIN-3.2.2.0 - Výber verejných obstarávaní
- U-IV14-FIN-3.3.1.0 - Žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu ktorý má dopad na rozpočet EU
- U-IV14-FIN-3.3.1.1 - Žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu ktorý nemá dopad na rozpočet EU
- U-IV14-FIN-3.3.2.0 - Výber žiadostí o platbu
- U-IV14-FIN-3.3.3.0 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.3.3.1 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu - Sekcia - Žiadosť o platbu
- U-IV14-FIN-3.3.3.2 - Detail žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu - Úprava sumy pohľadávky
- U-IV14-FIN-3.3.4.0 - Odradenie žiadosti o platbu pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.4.0.0 - Deklarované výdavky pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.4.1.0 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.4.1.1 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu - Sekcia - Deklarovaný výdavok
- U-IV14-FIN-3.4.1.2 - Detail deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu - Sekcia - Úprava sumy pohľadávky
- U-IV14-FIN-3.4.2.0 - Výber deklarovanych výdavkov
- U-IV14-FIN-3.4.3.0 - Odradenie deklarovaneho výdavku pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.5.0.0 - Zoznam splátkových kalendárov
- U-IV14-FIN-3.5.1.0 - Detail splátkového kalendára
- U-IV14-FIN-3.5.1.1 - Detail splátkového kalendára - Sekcia - Základné údaje
- U-IV14-FIN-3.5.1.2 - Detail splátkového kalendára - Sekcia - Splátky
- U-IV14-FIN-3.5.1.3 - Nastavenie spôsobu vrátenia pohľadávky
- U-IV14-FIN-3.6.0.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.6.1.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 1 - Dôvod vrátenia
- U-IV14-FIN-3.6.2.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 2 - Predmet pohľadávkového dokladu
- U-IV14-FIN-3.6.3.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3a - Zobrazenie základných údajov
- U-IV14-FIN-3.6.3.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3 - základné údaje
- U-IV14-FIN-3.6.3.1 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 3b - Základné údaje
- U-IV14-FIN-3.6.4.0 - Vytvorenie pohľadávkového dokladu - Krok 4 - Sumy pohľadávky

- U-IV14-FIN-3.7.1.0 - Výber projektu
- U-IV14-FIN-3.7.5.0 - Výber nezrovnalosti
- U-IV14-FIN-3.7.7.0 - Výber osoby subjektu
- U-IV14-FIN-3.7.8.0 - Výber žiadosti o platbu typu predfinancovanie
- U-IV14-FIN-3.8.0.0 - Zoznam ŽoP kde je pohľadávka započítaná
- U-IV14-FIN-3.8.1.0 - Výber žiadosti o platbu na započítanie
- U-IV14-FIN-3.9.0.0 - Odoslanie pohľadávkového dokladu z vlastnej iniciatívy
- U-IV14-FIN-3.9.0.1 - Odoslanie správy orgánu zodpovednému za vymáhania
- U-IV14-FIN-3.9.0.2 - Vytvorenie aktualizácie pohľadávkového dokladu z vlastnej iniciatívy
- U-IV14-FIN-3.9.0.3 - Odoslanie upraveného pohľadávkového dokladu z vlastnej iniciatívy
- U-IV14-FIN-3.9.0.4 - Zrušenie pohľadávkového dokladu z vlastnej iniciatívy
- U-IV14-FIN-3.9.0.5 - Zrušenie úpravy pohľadávkového dokladu z vlastnej iniciatívy
- U-IV14-FIN-4.0.0.0 - Zoznam vysporiadaní
- U-IV14-FIN-4.1.0.0 - Detail vysporiadania
- U-IV14-FIN-4.1.1.0 - Detail vysporiadania - Záložka - Základné údaje
- U-IV14-FIN-4.1.2.0 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia
- U-IV14-FIN-4.1.2.1 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Finančná identifikácia
- U-IV14-FIN-4.1.2.2 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Vrátene sumy
- U-IV14-FIN-4.1.2.3 - Detail vysporiadania - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Vrátene sumy za klasifikácie
- U-IV14-FIN-4.3.0.0 - Žiadosti o platbu vysporiadania
- U-IV14-FIN-4.3.2.0 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania
- U-IV14-FIN-4.3.2.1 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania - Žiadosť o platbu
- U-IV14-FIN-4.3.2.2 - Detail žiadosti o platbu vysporiadania - Vrátene sumy
- U-IV14-FIN-4.4.0.0 - Deklarované výdavky vysporiadania
- U-IV14-FIN-4.4.2.0 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania
- U-IV14-FIN-4.4.2.1 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania - Deklarovaný výdavok
- U-IV14-FIN-4.4.2.2 - Detail deklarovaneho výdavku vysporiadania - Vrátene sumy
- U-IV14-IAM - 1.1.0.0.5 - Zmena hesla
- U-IV14-IAM - 1.1.0.0.6 - Zmena loginu
- U-IV14-INT - 1.0 - Import účtovných dokladov
- U-IV14-INT - 1.1.1 - Vytvorenie dodávateľa
- U-IV14-INT - 1.1.2 - Aktualizácia dodávateľa
- U-IV14-INT - 1.1.3 - Výmaz dodávateľa
- U-IV14-INT - 1.1 - Import kariet účastníka
- U-IV14-INT - 1.2.1 - Vytvorenie účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.2.2 - Aktualizácia účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.2.3 - Výmaz účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.2 - Upload príloh účtovných dokladov
- U-IV14-INT - 1.3.1 - Vytvorenie položky účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.3.2 - Aktualizácia položky účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.3.3 - Výmaz položky účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.4.1 - Vytvorenie prílohy účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.4.2 - Aktualizácia prílohy účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 1.4.3 - Výmaz prílohy účtovného dokladu
- U-IV14-INT - 2.0.0.0.0 - Získanie identity z ÚPVS
- U-IV14-INT - 2.0.0.0.1 - Spáročovanie identity s ÚPVS
- U-IV14-INT - 2.1.1 - Vytvorenie účastníka
- U-IV14-INT - 2.1.2 - Aktualizácia účastníka
- U-IV14-INT - 2.1.3 - Výmaz účastníka

U-IV14-INT - 2.2.1 - Vytvorenie záznamu o účasti
U-IV14-INT - 2.2.2 - Aktualizácia záznamu o účasti
U-IV14-INT - 2.2.3 - Výmaz záznamu o účasti
U-IV14-INT - 3.1.1 - Vytvorenie žiadosti o platbu
U-IV14-INT - 3.1.2 - Výmaz žiadosti o platbu
U-IV14-INT - 3.2.1 - Vytvorenie zúčtovania predfinancovania
U-IV14-INT - 3.2.2 - Výmaz zúčtovania predfinancovania
U-IV14-MON-1.0.0.0 - Zoznam monitorovacích správ
U-IV14-MON-1.1.0.0.0 - Vytvorenie monitorovacej správy
U-IV14-MON-1.1.0.1.0 - Generovanie kódu monitorovacej správy
U-IV14-MON-1.1.1.0.0 - Vytvorenie monitorovacej správy - krok 0 - Výber projektu
U-IV14-MON-1.1.2.0.0 - Vytvorenie monitorovacej správy - krok 1 - Výber monitorovacieho termínu
U-IV14-MON-1.1.3.0.0 - Vytvorenie monitorovacej správy - krok 2 - Monitorované obdobie
U-IV14-MON-1.2.0.0.0 - Detail monitorovacej správy
U-IV14-MON-1.2.10.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 10 - Čestné vyhlásenie
U-IV14-MON-1.2.1.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 1 - Základné údaje monitorovacej správy
U-IV14-MON-1.2.10.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 10 - Čestné vyhlásenie - sekcia 15. Čestné vyhlásenie
U-IV14-MON-1.2.11.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 11 - Doplnujúce informácie
U-IV14-MON-1.2.1.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 1 - Základné údaje monitorovacej správy - sekcia Základné údaje monitorovacej správy
U-IV14-MON-1.2.11.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 11 - Doplnujúce informácie - sekcia 16 - Špecifické polia
U-IV14-MON-1.2.11.1.1 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 11 - Doplnujúce informácie - Detail špecifického poľa
U-IV14-MON-1.2.2.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 2 - Údaje o projekte
U-IV14-MON-1.2.2.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 2 - Údaje o projekte - sekcia 1. Základné údaje o projekte
U-IV14-MON-1.2.2.2.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 2 - Údaje o projekte - sekcia 2.A Miesto realizácie projektu
U-IV14-MON-1.2.2.3.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 2 - Údaje o projekte - sekcia 2.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP
U-IV14-MON-1.2.2.4.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 2 - Údaje o projekte - sekcia 3. Príspevok k horizontálnym princípom
U-IV14-MON-1.2.3.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 3 - Merateľné ukazovatele projektu
U-IV14-MON-1.2.3.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 3 - Merateľné ukazovatele projektu - sekcia 4.A Hodnoty merateľných ukazovateľov za aktivity
U-IV14-MON-1.2.3.2.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 3 - Merateľné ukazovatele projektu - sekcia 4.B Poznámky k hlavným aktivitám projektu
U-IV14-MON-1.2.3.3.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 3 - Merateľné ukazovatele projektu - sekcia 5. Hodnoty merateľných ukazovateľov za projekt
U-IV14-MON-1.2.4.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 4 - Finančná realizácia projektu
U-IV14-MON-1.2.4.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 4 - Finančná realizácia projektu - sekcia 6. Vzťah aktivít a finančnej realizácie projektu
U-IV14-MON-1.2.4.2.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 4 - Finančná realizácia projektu - sekcia 7. Príjmy projektu
U-IV14-MON-1.2.4.3.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 4 - Finančná realizácia projektu - sekcia 8. Iné peňažné príjmy projektu
U-IV14-MON-1.2.5.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 5 - Iné údaje

- U-IV14-MON-1.2.5.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 5 - Iné údaje - sekcia 9. Iné údaje na úrovni projektu
- U-IV14-MON-1.2.5.2.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 5 - Iné údaje - sekcia 9.A Iné údaje o cieľovej skupine
- U-IV14-MON-1.2.5.3.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 5 - Iné údaje - sekcia 9.B Iné údaje o cieľovej skupine vo vzťahu k IZM
- U-IV14-MON-1.2.6.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 6 - Problémy a riziká
- U-IV14-MON-1.2.6.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 6 - Problémy a riziká - sekcia 10. Identifikované problémy, riziká a ďalšie informácie
- U-IV14-MON-1.2.6.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 6 - Verejné obstarávanie a riziká - sekcia 9. Verejné obstarávanie
- U-IV14-MON-1.2.7.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 7 - Publicita projektu
- U-IV14-MON-1.2.7.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 7 - Publicita projektu - sekcia 11. Publicita projektu
- U-IV14-MON-1.2.8.0.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 8 - Kontakt a poznámky
- U-IV14-MON-1.2.8.1.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 8 - Kontakt a poznámky - sekcia 12. Kontaktné údaje
- U-IV14-MON-1.2.8.2.0 - Detail monitorovacej správy - Logický celok 8 - Kontakt a poznámky - sekcia 13. Poznámky
- U-IV14-MON-1.3.0.0.0 - Odoslanie monitorovacej správy
- U-IV14-MON-1.3.0.0.0 - Zoznam verzií monitorovacej správy
- U-IV14-MON-1.4.0.0.0 - Kontrola vyplnenia monitorovacej správy
- U-IV14-MON-1.5.0.0.0 - Vygenerovanie PDF monitorovacej správy
- U-IV14-MON-1.6.0.0.0 - Výpočet finančných hodnôt
- U-IV14-MON-1.7.0.0.0 - Výmaz monitorovacej správy
- U-IV14-MON-1.8.0.0.0 - Výpočet skutočného stavu merateľného ukazovateľa za projekt
- U-IV14-MON-1.9.0.0.0 - Generálny UC pre zadanie skutočnej hodnoty merateľného ukazovateľa
- U-IV14-MON-2.1.0.0.0 - Zoznam hlásení o začatí alebo konci realizácie aktivity
- U-IV14-MON-2.2.0.0.0 - Vytvorenie hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity
- U-IV14-MON-2.2.3.0.0 - Vytvorenie hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - krok 2 - čestné prehlásenie
- U-IV14-MON-2.3.0.0.0 - Detail hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivít
- U-IV14-MON-2.3.1.0.0 - Detail hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - Základné údaje
- U-IV14-MON-2.3.2.0.0 - Detail hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - zoznam aktivít
- U-IV14-MON-2.3.3.0.0 - Detail hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - Čestné vyhlásenie
- U-IV14-MON-2.3.3.0.0 - Úprava hlásenej aktivity
- U-IV14-MON-2.3.3.1.0 - Priradenie štatutára
- U-IV14-MON-2.3.3.2.0 - Vytvorenie hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - krok 0 - Priradenie aktivity k hláseniu
- U-IV14-MON-2.3.3.2.1 - Priradenie aktivity k hláseniu - krok 0 - výber hlásených aktivít
- U-IV14-MON-2.3.3.2.2 - Vytvorenie hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity - krok 1 - vyplnenie hlásenia
- U-IV14-MON-2.4.0.0.0 - Výmaz hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity
- U-IV14-MON-2.5.0.0.0 - Odoslanie hlásenia o začiatku alebo konci realizácie aktivity
- U-IV14-MON-2.6.0.0.0 - Vygenerovanie PDF dokumentu hlásenia o začatí alebo konci realizácie aktivity
- U-IV14-MON-3.0.0.0.0 - Zoznam účastníkov projektu
- U-IV14-MON-3.1.0.0.0 - Vytvorenie účastníka projektu
- U-IV14-MON-3.1.0.0.0 - Vytvorenie účastníka projektu - krok 0 - Rodné číslo a meno
- U-IV14-MON-3.1.1.0.0 - Vytvorenie účastníka projektu - krok 1 - Osobné údaje účastníka
- U-IV14-MON-3.1.2.0.0 - Vytvorenie účastníka projektu - krok 2 - kontaktné údaje účastníka

U-IV14-MON-3.1.3.0.0 - Vytvorenie účastníka projektu - krok 3 - Záznam o účasti na aktivite
U-IV14-MON-3.2.0.0.0 - Detail účastníka projektu
U-IV14-MON-3.2.1.0.0 - Detail účastníka projektu - Záložka základné údaje
U-IV14-MON-3.2.1.1.0 - Detail účastníka - Záložka základné údaje - Sekcie Základné údaje
U-IV14-MON-3.2.1.2.0 - Detail účastníka - Záložka základné údaje - Sekcie Kontaktné údaje
U-IV14-MON-3.2.2.0.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivitách
U-IV14-MON-3.2.2.1.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivitách - Detail záznamu o účasti na aktivite
U-IV14-MON-3.2.2.2.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivitách - Vytvorenie záznamu o účasti na aktivite
U-IV14-MON-3.2.2.3.0 - Detail účastníka projektu - Zoznam záznamov o účasti na aktivitách - Výmaz záznamu o účasti na aktivite
U-IV14-MON-3.2.2.4.0 - Kontrola konzistencie záznamov o účasti na aktivite
U-IV14-MON-3.2.2.5.0 - Výpočet veku účastníka
U-IV14-MON-3.3.0.0.0 - Sumárny prehľad účastníkov
U-IV14-MON-3.4.0.0.0 - Porovnať údaje účastníka s registrom
U-IV14-NZR-1.0.0.0.1 - Kontrola splnenia podmienok pre zobrazenie nezrovnalosti na verejnej časti
U-IV14-NZR-1.0.0.0 - Zoznam nezrovnalostí
U-IV14-NZR-1.3.0.0 - Detail nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.3.1.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje
U-IV14-NZR-1.3.1.1 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Základné údaje
U-IV14-NZR-1.3.1.2 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Subjekt, ktorý spôsobil nezrovnalosť
U-IV14-NZR-1.3.1.3 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Základné údaje - Sekcia - Subjekt, ktorý spôsobil nezrovnalosť- fyzické osoby
U-IV14-NZR-1.3.2.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Popis nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.3.3.0 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia
U-IV14-NZR-1.3.3.1 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Finančná identifikácia
U-IV14-NZR-1.3.3.2 - Detail nezrovnalosti - Záložka - Finančná identifikácia - Sekcia - Sumy nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.3.3.3 - Rozšírená finančná identifikácia
U-IV14-NZR-1.4.0.0 - Deklarované výdavky nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.4.2.0 - Detail deklarovaneho výdavku nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.4.2.1 - Detail deklarovaneho výdavku nezrovnalosti - Deklarovaný výdavok
U-IV14-NZR-1.4.2.2 - Detail deklarovaneho výdavku nezrovnalosti - Sumy nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.5.1.0 - Žiadosti o platbu nezrovnalosti ktorá nemá dopad na rozpočet EU
U-IV14-NZR-1.5.1.2.1 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti - Sekcia - Žiadosť o platbu
U-IV14-NZR-1.5.1.2.2 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti - Sumy nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.5.1.2 - Detail žiadosti o platbu nezrovnalosti
U-IV14-NZR-1.5.2.0 - Žiadosti o platbu nezrovnalosti ktorá má dopad na rozpočet EU
U-IV14-NZR-1.6.0.0 - Verejné obstarávania nezrovnalosti
U-IV14-OPS-1.0.0.0- Detail operačného programu
U-IV14-OPS-1.1.0.0- Detail operačného programu - Finančný plán PO
U-IV14-OPS-1.2.0.0- Detail operačného programu - Merateľné ukazovatele PO
U-IV14-OPS-1.3.0.0- Detail operačného programu - Kľúčové slová PO
U-IV14-OPS-1.8.1.1.0 - Generovanie kódu pre OOV
U-IV14-OPS - Dohľadávanie kľúčových slov
U-IV14-OPS - Zobrazenie abecedného zoznamu kľúčových slov
U-IV14-PRG-1.0.0.0.0 - Prehľad počtu plánovaných výziev - prihlásený
U-IV14-PRG - 1.1.0.0.0 - Zoznam plánovaných výziev - neprihlásený

U-IV14-PRG-1.1.1.0.0 - Detail plánovanej výzvy - neprihlásený
U-IV14-PRG-1.1.1.10.0 - Detail plánovanej výzvy - Ako vypracovať žiadosť?
U-IV14-PRG-1.1.1.1.0 - Detail plánovanej výzvy - základné údaje
U-IV14-PRG - 1.1.1.1.1 - Vyhľadávač grantov
U-IV14-PRG-1.1.1.2.0 - Detail plánovanej výzvy - začlenenie výzvy
U-IV14-PRG-1.1.1.2.1 - Detail plánovanej výzvy - poskytovateľ pomoci
U-IV14-PRG-1.1.1.3.0 - Detail plánovanej výzvy - kritériá oprávnenosti
U-IV14-PRG-1.1.1.4.0 - Detail plánovanej výzvy - doplňujúce info a dokumenty
U-IV14-PRG - 1.1.1.5.0 - Odosielanie plánovanej výzvy na email
U-IV14-PRG - 1.1.1.6.0 - Detail plánovanej výzvy - Záložka priradené národné projekty
U-IV14-PRG - 1.1.1.7.0 - Detail plánovanej výzvy - Záložka priradené veľké projekty
U-IV14-PRG-1.1.1.8.0 - Detail plánovanej výzvy - stratégie CLLD
U-IV14-PRG-1.1.1.9.0 - Detail plánovanej výzvy - stratégie RIUS
U-IV14-PRG-1.1.x.0.0 - Zobrazenie plánu výziev v kalendári
U-IV14-PRG-1.2.0.0.0 - Detail plánovanej výzvy
U-IV14-PRG - 1.2.0.0.0 - Zoznam plánovaných výziev - prihlásený
U-IV14-PRG-1.2.1.0.0 - Detail plánovanej výzvy - prihlásený
U-IV14-PRG - 3.1.0.0.0 - Zoznam ukončených/zrušených výziev - neprihlásený
U-IV14-PRG - 3.1.1.0.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - neprihlásený
U-IV14-PRG - 3.1.1.10.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Zoznam priradených stratégií RIUS
U-IV14-PRG - 3.1.1.1.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Základné údaje
U-IV14-PRG - 3.1.1.11.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Zoznam priradených stratégií CLLD
U-IV14-PRG - 3.1.1.12.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Štátna pomoc
U-IV14-PRG - 3.1.1.13.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Doplnujúce informácie
U-IV14-PRG - 3.1.1.14.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Kategorizácia v zmysle nariadení Európskej komisie
U-IV14-PRG - 3.1.1.2.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Posudzované obdobia
U-IV14-PRG - 3.1.1.3.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Poskytovateľ pomoci
U-IV14-PRG - 3.1.1.4.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Začlenenie výzvy
U-IV14-PRG - 3.1.1.5.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Podmienky poskytnutia príspevku
U-IV14-PRG - 3.1.1.6.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Kritériá oprávnenosti
U-IV14-PRG - 3.1.1.7.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Projektové ukazovatele
U-IV14-PRG - 3.1.1.8.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Zoznam priradených národných projektov
U-IV14-PRG - 3.1.1.9.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - Logický celok - Zoznam priradených veľkých projektov
U-IV14-PRG - 3.2.0.0.0 - Zoznam ukončených/zrušených výziev - prihlásený
U-IV14-PRG - 3.2.1.0.0 - Detail ukončenej/zrušenej výzvy - prihlásený
U-IV14-PRG - 3.3.0.0.0 - Odoslanie ukončenej/zrušenej výzvy na email
U-IV14-PRG - 4.0.0.0 - Projektový zámer - Zoznam
U-IV14-PRG - 4.0.0.1 - Projektový zámer - Detail
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - Ako vypracovať žiadosť?
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - doplňujúce info
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - Kategorizácia v zmysle nariadení Európskej komisie
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - kritériá oprávnenosti
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - neprihlásený
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - podmienky poskytnutia príspevku
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - poskytovateľ pomoci

U-IV14-PRG-Detail Výzvy - prihlásený
U-IV14-PRG-Detail Výzvy - projektové ukazovatele
U-IV14-PRG-Detail Výzvy - štátna pomoc
U-IV14-PRG- Detail výzvy - stratégie CLLD
U-IV14-PRG- Detail výzvy - stratégie RIUS
U-IV14-PRG-Detail Výzvy - začlenenie výzvy
U-IV14-PRG-Detail Výzvy - základné údaje
U-IV14-PRG- Detail Výzvy - zoznam Posudzovaných období
U-IV14-PRG- Detail výzvy - Zoznam priradených národných projektov
U-IV14-PRG- Detail výzvy - Zoznam priradených veľkých projektov
U-IV14-PRG - Odoslanie vyhlásenej výzvy na email
U-IV14-PRG-Zoznam výziev - neprihlásený
U-IV14-PRG-Zoznam výziev - prihlásený
U-IV14-PRJ-1.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.1.0.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.10.0.0 - Zoznam samohodnotení
U-IV14-PRJ-1.10.1.0 - Vytvoriť samohodnotenie
U-IV14-PRJ-1.10.2.0 - Detail samohodnotenia
U-IV14-PRJ-1.10.3.0 - Výmaz samohodnotenia
U-IV14-PRJ-1.11.0.0 -Vyhodnotenie ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.1.1.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 1 - Výber výzvy
U-IV14-PRJ-1.1.1.1.2 - Prehľad projektov - Projekty - neprihlásený
U-IV14-PRJ-1.1.1.1.2 - Prehľad projektov - Žiadosti o NFP - neprihlásený
U-IV14-PRJ-1.1.2.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 2 - Výber projektu
U-IV14-PRJ-1.1.2.1.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 2 - Výber projektu - Priradenie plánovaného národného projektu
U-IV14-PRJ-1.1.2.2.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 2 - Výber projektu - Priradenie plánovaného veľkého projektu
U-IV14-PRJ-1.1.3.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 3 - Výber programovej štruktúry
U-IV14-PRJ-1.1.4.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 4 - Základné údaje ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.1.5.0.0 - Vytvorenie ŽoNFP - krok 5 - Kritéria oprávnenosti
U-IV14-PRJ-1.2.0.0.0 - Detail ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.2.10.0.0 - Kontrola ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.2.1.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 1 - Identifikácia žiadateľa a partnerov
U-IV14-PRJ-1.2.11.0.0 - Prístup k ŽoNFP v rôznych stavoch WF
U-IV14-PRJ-1.2.1.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 1.A - Identifikácia žiadateľa - Základné údaje
U-IV14-PRJ-1.2.1.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 1.B - Identifikácia žiadateľa - Štatutárny orgán
U-IV14-PRJ-1.2.12.0.0 - Kopírovanie verzie ŽoNFP z verejnej časti do neverejnej časti
U-IV14-PRJ-1.2.1.2.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 2 - Identifikácia partnera
U-IV14-PRJ-1.2.1.2.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 2 - Identifikácia partnera - Detail partnera
U-IV14-PRJ-1.2.1.2.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 2 - Priradenie partnera - krok Výber partnera
U-IV14-PRJ-1.2.1.2.3 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 2 - Priradenie partnera - krok Základné údaje
U-IV14-PRJ-1.2.13.0.0 - Detail ŽoNFP - Plánované národné projekty
U-IV14-PRJ-1.2.1.3.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 3 - Identifikácia organizačnej zložky
U-IV14-PRJ-1.2.1.3.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 3.A - Identifikácia organizačnej zložky - Základné údaje
U-IV14-PRJ-1.2.1.3.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 3.B - Identifikácia organizačnej zložky - Identifikácia osôb zastupujúcich organizačnej zložky
U-IV14-PRJ- 1.2.14.0.0 - Detail ŽoNFP - Plánované veľké projekty
U-IV14-PRJ-1.2.1.4.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 4 - Komunikácia vo veci žiadosti
U-IV14-PRJ-1.2.2.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 2 - Údaje o projekte

- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.0.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5 - Identifikácia projektu - Priradenie sekundárnych doplnkových fokusových oblastí
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.0.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5 - Identifikácia projektu - Priradenie sekundárnej predominantnej fokusovej oblasti
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5 - Identifikácia projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.A - Oblasť intervencie
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.A - Priradenie oblasti intervencie k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.A - Odradenie oblasti intervencie k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.2.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.B - Hospodárska činnosť
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.2.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.B - Výber hospodárskej činnosti za SO k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.2.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.B - Priradenie hospodárskej činnosti k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.2.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.B - Odradenie hospodárskej činnosti k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.B - Špecifické ciele
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.3.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.C - Typ územia
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.3.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.C - Priradenie typov území k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.3.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.C - Odradenie typov území k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.4.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.D - Forma financovania
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.4.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.D - Priradenie foriem financovania k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.4.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.D - Odradenie foriem financovania k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.5.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.E - Územné mechanizmy realizácie
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.5.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.E - Priradenie územných mechanizmov realizácie k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.5.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.E - Odradenie územných mechanizmov realizácie k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.6.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.F - Sekundárny tematický okruh ESF
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.6.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.F - Priradenie sekundárnych tematických okruhov k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.6.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.F - Odradenie sekundárnych tematických okruhov k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.7.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.H - Štátna pomoc
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.7.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.H - Priradenie štátnej pomoci k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.8.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.G - Stratégie RIUS
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.8.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.G - Priradenie Stratégie RIUS k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.8.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.G - Odradenie stratégie RIUS k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.9.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.I - Poskytnutá pomoc z EÚ zdrojov alebo národných
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.9.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.I - Vytvorenie poskytnutej pomoci
- U-IV14-PRJ-1.2.2.1.9.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 5.I - Detail poskytnutej pomoci
- U-IV14-PRJ-1.2.2.2.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 6.A - Miesto realizácie projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.2.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 6.B - Miesto realizácie projektu mimo územia OP
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.0 - Úprava ŽoNFP - sekcia 7 - Stručný popis projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.1 - Popis východiskovej situácie
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.2 - Spôsob realizácie aktivít projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.3 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.3 - Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.4 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.4 - Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.5 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.5 - Zdôvodnenie potreby cezhraničného prístupu v rámci projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.6 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.6 - Synergie v rámci projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.7.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.7.1 - Cezhraničná spolupráca
- U-IV14-PRJ-1.2.2.3.7.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 7.7.2 - Cezhraničný dopad
- U-IV14-PRJ-1.2.2.4.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 8 - Popis cieľovej skupiny

- U-IV14-PRJ-1.2.3.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 3 - Harmonogram projektu a merateľné ukazovatele
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Harmonogram realizácie aktivít
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Detail aktivity projektu - záložka Základné údaje
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Vytvorenie aktivity projektu - krok Výber typu aktivity
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Detail aktivity projektu - záložka Typy aktivít
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Vytvorenie aktivity projektu - krok Základné údaje
- U-IV14-PRJ-1.2.3.1.3 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Vytvorenie aktivity projektu - krok Priradenie subjektu
- U-IV14-PRJ-1.2.3.2.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 9 - Detail Typu aktivity
- U-IV14-PRJ-1.2.3.2.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 10 - Očakávané merateľné ukazovatele
- U-IV14-PRJ-1.2.3.3.0 - ŽoNFP - Logický celok 3 - Priradenie merateľného ukazovateľa
- U-IV14-PRJ-1.2.4.0.0.1 - Import rozpočtu ŽoNFP z xlsx
- U-IV14-PRJ-1.2.4.0.0.3 - Export rozpočtu ŽoNFP do xlsx
- U-IV14-PRJ-1.2.4.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 4 - Rozpočet projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11 - Rozpočet projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.A - Rozpočet žiadateľa
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.B - Rozpočet partnerov
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.3.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.C.1 - Požadovaná výška NFP žiadateľa
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.3.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.C.n - Požadovaná výška NFP partnera
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.3 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.C - Požadovaná výška NFP
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.4 - Úprava ŽoNFP - Celkový rozpočet projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.5 - Úprava ŽoNFP - Úprava rozpočtu
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.6.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.D.1 - Požadovaná výška NFP žiadateľa po pridelení intenzít
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.6.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.D.n - Požadovaná výška NFP partnera po pridelení intenzít
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.6 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 11.D - Požadovaná výška NFP po pridelení intenzít
- U-IV14-PRJ-1.2.4.1.6 - Úprava ŽoNFP - Sekcia Nepriame výdavky
- U-IV14-PRJ-1.2.5.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 5 - Verejné obstarávanie a riziká projektu
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Verejné obstarávanie
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Detail VO - záložka Základné údaje
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Detail VO - záložka Priradené aktivity
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.3 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Vytvorenie VO - krok Výber VO
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.4 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Vytvorenie VO - krok Základné údaje
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.5 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Vytvorenie VO - krok Priradené aktivity
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.6 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Zmena priradeného VO k ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.6 - Úprava ŽoNFP - Sekcia VO - Detail VO - Predložené VO
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.7 - Úprava ŽoNFP - Sekcia VO - Detail VO - Priradenie VO k verejnému obstarávaniu ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.5.1.7 - Úprava ŽoNFP - Sekcia VO - Vymazanie VO na ŽoNFP
- U-IV14-PRJ-1.2.5.2.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 12 - Sumár plánovaných a realizovaných verejných obstarávaní
- U-IV14-PRJ-1.2.5.3.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 13.A - Identifikácia rizík
- U-IV14-PRJ-1.2.5.4.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 13.B - Rizikové merateľné ukazovatele
- U-IV14-PRJ-1.2.6.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 6 - Podmienky poskytnutia príspevku
- U-IV14-PRJ-1.2.6.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Podmienky poskytnutia príspevku
- U-IV14-PRJ-1.2.6.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Výber subjektu pre overenie podmienky
- U-IV14-PRJ-1.2.6.2.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Nahratie dokumentu k PPP
- U-IV14-PRJ-1.2.6.2.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Nahratie dokumentu k PPP - krok Nahratie dokumentu

U-IV14-PRJ-1.2.6.2.2 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Nahratie dokumentu k PPP - krok Priradenie podmienky a prílohuban
U-IV14-PRJ-1.2.6.3.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Odradenie PPP a príloh zo zoznamu
U-IV14-PRJ-1.2.6.4.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 14 - Priradenie PPP a príloh k dokumentu
U-IV14-PRJ-1.2.7.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 7 - Čestné vyhlásenie
U-IV14-PRJ-1.2.7.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa
U-IV14-PRJ-1.2.8.0.0 - Úprava ŽoNFP - Logický celok 8 - Doplnujúce informácie
U-IV14-PRJ-1.2.8.0.0 - ŽoNFP - Logický celok 6 - Plán realizácie projektu
U-IV14-PRJ-1.2.8.1.0 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 16 - Špecifické poľa
U-IV14-PRJ-1.2.8.1.1 - Úprava ŽoNFP - Sekcia 16 - Detail špecifického poľa
U-IV14-PRJ-1.2.9.0.0 - Odoslanie ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.3.0.0.0 - Výmaz ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.4.0.0.0 - Vypĺňanie miesta realizácie
U-IV14-PRJ-1.5.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.5.1.0.0 - Porovnanie verzií ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.6.0.0.0 - Vygenerovanie PDF
U-IV14-PRJ-1.7.0.0.0 - Zobrazenie kritérií oprávnenosti
U-IV14-PRJ-1.8.0.0.0 - Generovanie kódu pre ŽoNFP
U-IV14-PRJ-1.9.0.0.0 - ŽoNFP - Plán realizácie projektu
U-IV14-PRJ-2.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu projektov
U-IV14-PRJ-2.10.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu zmien projektu
U-IV14-PRJ-2.1.0.0.0 - Detail projektu
U-IV14-PRJ-2.10.1.0.0 - Detail zmeny projektu
U-IV14-PRJ-2.11.0.0.0 - Plánované národné projekty
U-IV14-PRJ-2.1.1.0.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia projektu
U-IV14-PRJ-2.1.1.1.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia projektu - Detail poskytnutej pomoci
U-IV14-PRJ-2.12.0.0.0 - Plánované veľké projekty
U-IV14-PRJ-2.1.2.0.0 - Detail projektu - záložka Identifikácia zmluvných strán
U-IV14-PRJ-2.1.2.0.0 - Detail projektu - záložka Prijímateľ
U-IV14-PRJ-2.13.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu monitorovacích termínov
U-IV14-PRJ-2.13.0.0.0 - Zoznam účtovných dokladov
U-IV14-PRJ-2.1.3.0.0 - Detail projektu - záložka Partneri
U-IV14-PRJ-2.1.3.0.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny
U-IV14-PRJ-2.13.1.0.0 - Monitorovanie projektu - Detail monitorovacieho termínu
U-IV14-PRJ-2.1.3.1.0 - Detail projektu - záložka Popis projektu a cieľovej skupiny - sekcia Synergie v rámci projektu - Detail synergie
U-IV14-PRJ-2.14.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzií projektu
U-IV14-PRJ-2.1.4.0.0 - Detail projektu - záložka Miesto realizácie projektu
U-IV14-PRJ-2.1.4.0.0 - Detail projektu - záložka Verejné Obstarávanie a riziká projektu
U-IV14-PRJ-2.14.1.0.0 - Porovnanie verzií projektu
U-IV14-PRJ-2.1.4.1.0 - Detail projektu - Detail VO - záložka Základné údaje
U-IV14-PRJ-2.1.4.2.0 - Detail projektu - Detail VO - záložka Priradené aktivity
U-IV14-PRJ-2.15.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu nezrovnalostí projektu
U-IV14-PRJ-2.1.5.0.0 - Detail projektu - záložka Doplnujúce informácie
U-IV14-PRJ-2.1.5.1.0 - Detail projektu - Detail špecifického poľa
U-IV14-PRJ-2.2.2.7.0 - Zobrazenie zoznamu bankových spojení subjektu
U-IV14-PRJ-2.3.0.0.0 - Harmonogram projektu
U-IV14-PRJ-2.3.1.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Celkový harmonogram
U-IV14-PRJ-2.3.2.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Harmonogram prijímateľa
U-IV14-PRJ-2.3.3.0.0 - Harmonogram projektu - záložka Partneri
U-IV14-PRJ-2.3.3.1.0 - Harmonogram projektu - Harmonogram partnera

- U-IV14-PRJ-2.3.4.0.0 - Detail aktivity projektu
- U-IV14-PRJ-2.3.4.1.0 - Detail hlavnej aktivity projektu
- U-IV14-PRJ-2.3.4.2.0 - Detail podporných aktivít projektu
- U-IV14-PRJ-2.3.5.0.0 - Detail typu aktivity
- U-IV14-PRJ-2.3.6.0.0 - Plán realizácie projektu na projekte
- U-IV14-PRJ-2.4.0.0.0 - Merateľné ukazovatele
- U-IV14-PRJ-2.4.1.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Celkové merateľné ukazovatele
- U-IV14-PRJ-2.4.2.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Prijímateľ
- U-IV14-PRJ-2.4.3.0.0 - Merateľné ukazovatele - záložka Partneri
- U-IV14-PRJ-2.4.3.1.0 - Merateľné ukazovatele - Merateľné ukazovatele partnera
- U-IV14-PRJ-2.4.4.0.0 - Merateľné ukazovatele - Detail merateľného ukazovateľa
- U-IV14-PRJ-2.4.5.0.0 - Merateľné ukazovatele - Detail hodnoty merateľného ukazovateľa za aktivitu
- U-IV14-PRJ-2.5.0.0.0 - Rozpočet projektu
- U-IV14-PRJ-2.5.0.0.1 - Deklarované výdavky
- U-IV14-PRJ-2.5.0.0.2 - Vysporiadané výdavky
- U-IV14-PRJ-2.5.1.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Celkový rozpočet
- U-IV14-PRJ-2.5.2.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Prijímateľ
- U-IV14-PRJ-2.5.3.0.0 - Rozpočet projektu - záložka Partneri
- U-IV14-PRJ-2.5.3.1.0 - Rozpočet projektu - Rozpočet partnera
- U-IV14-PRJ-2.6.0.0.0 - Intenzity a finančný plán
- U-IV14-PRJ-2.6.0.2.0 - Detail Intenzity
- U-IV14-PRJ-2.6.0.3.0 - Finančný plán
- U-IV14-PRJ-2.7.0.0.0 - Zmluva a dodatky
- U-IV14-PRJ-2.7.1.0.0 - Zmluva a dodatky - záložka Zmluva
- U-IV14-PRJ-2.7.2.0.0 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky
- U-IV14-PRJ-2.7.2.1.0 - Zmluva a dodatky - záložka Dodatky - Detail dodatku
- U-IV14-PRJ-2.8.0.0.0 - Dáta
- U-IV14-PRJ-2.8.1.0.0 - Dáta - záložka Celkové dáta
- U-IV14-PRJ-2.8.2.0.0 - Dáta - záložka Prijímateľ
- U-IV14-PRJ-2.8.3.0.0 - Dáta - záložka Partneri
- U-IV14-PRJ-2.8.3.1.0 - Dáta - dáta partnera
- U-IV14-PRJ-2.8.4.0.0 - Jednoduchý detail dát
- U-IV14-PRJ-2.9.0.0 - Zoznam pohľadávkových dokladov projektu
- U-IV14-PRJ-3.1.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu schválených ŽoNFP - neprihlásený
- U-IV14-PRJ-3.2.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu neschválených ŽoNFP - neprihlásený
- U-IV14-PRJ-3.3.0.0.0 - Detail ŽoNFP - neprihlásený používateľ
- U-IV14-PRJ-3.3.0.1.0 - Odosielanie ŽoNFP na email
- U-IV14-PRJ-3.3.10.0.0- ŽoNFP - Logický celok 10 - Kategorizácia v zmysle nariadení Európskej komisie
- U-IV14-PRJ-3.3.1.0.0-ŽoNFP - Logický celok 1 - Základné údaje
- U-IV14-PRJ-3.3.10.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Kategorizácia v rámci EŠIF
- U-IV14-PRJ-3.3.10.2.0 - ŽoNFP - Sekcia Oblasť intervencie
- U-IV14-PRJ-3.3.10.3.0 - ŽoNFP - Sekcia Hospodárska činnosť
- U-IV14-PRJ-3.3.10.4.0 - ŽoNFP - Sekcia Typ územia
- U-IV14-PRJ-3.3.10.5.0 - ŽoNFP - Sekcia Forma financovania
- U-IV14-PRJ-3.3.10.6.0 - ŽoNFP - Sekcia Územné mechanizmy realizácie
- U-IV14-PRJ-3.3.10.7.0 - ŽoNFP - Sekcia Stratégie RIUS
- U-IV14-PRJ-3.3.1.1.1 - ŽoNFP - Sekcia Údaje žiadosti o NFP
- U-IV14-PRJ-3.3.1.1.2 - ŽoNFP - Sekcia Priradenie k programovej štruktúre
- U-IV14-PRJ-3.3.2.0.0-ŽoNFP - Logický celok 4 - Stručný popis projektu
- U-IV14-PRJ-3.3.2.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Stručný popis projektu
- U-IV14-PRJ-3.3.3.0.0- ŽoNFP - Logický celok2 - Poskytovateľ pomoci

U-IV14-PRJ-3.3.3.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Poskytovateľ pomoci
U-IV14-PRJ-3.3.3.1.3 - ŽoNFP - Sekcia 3.A - Žiadateľ - Detail žiadateľa
U-IV14-PRJ-3.3.3.1.4 - ŽoNFP - Sekcia 3.B - Partneri - Detail partnera
U-IV14-PRJ-3.3.3.2.0- ŽoNFP - Sekcia Vyhlásovateľ
U-IV14-PRJ-3.3.4.0.0-ŽoNFP - Logický celok 3 - Žiadateľ a partneri
U-IV14-PRJ-3.3.4.1.1 - ŽoNFP - Sekcia Žiadateľ
U-IV14-PRJ-3.3.4.1.2 - ŽoNFP - Sekcia Partneri
U-IV14-PRJ-3.3.5.0.0-ŽoNFP - Logický celok 8 - Miesta realizácie projektu
U-IV14-PRJ-3.3.5.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Miesto realizácie
U-IV14-PRJ-3.3.6.0.0-ŽoNFP - Logický celok 6 - Harmonogram realizácie projektu
U-IV14-PRJ-3.3.6.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Harmonogram
U-IV14-PRJ-3.3.7.0.0-ŽoNFP - Logický celok 5 - Výška finančných prostriedkov projektu
U-IV14-PRJ-3.3.7.1.1 - ŽoNFP - Sekcia Požadovaná výška NFP
U-IV14-PRJ-3.3.7.1.2 - ŽoNFP - Schválená výška NFP
U-IV14-PRJ-3.3.8.0.0-ŽoNFP - Logický celok 7 - Merateľné ukazovatele výstupov projektu
U-IV14-PRJ-3.3.8.1.0 - ŽoNFP - Sekcia Merateľné ukazovatele
U-IV14-PRJ-3.3.9.0.0- ŽoNFP - Logický celok 9 - Výsledky odborného hodnotenia
U-IV14-PRJ-3.3.9.1.1 - ŽoNFP - Sekcia Dokumenty k hodnoteniu
U-IV14-PRJ-3.3.9.1.1 - ŽoNFP - Sekcia Hodnotitelia
U-IV14-PRJ-4.0.0.0.0 - Zoznam projektov - neprihlásený používateľ
U-IV14-PRJ-4.1.0.0.0 - Detail projektu - neprihlásený používateľ
U-IV14-PRJ-4.2.0.0.0 - Odoslanie projektu na email
U-IV14-PRJ-4.2.10.0.0 - Detail projektu - Logický celok 10 - Zmluva o poskytnutí NFP a dodatky
U-IV14-PRJ-4.2.1.0.0 - Detail projektu - Logický celok 1 - Základné údaje
U-IV14-PRJ-4.2.11.0.0 - Detail projektu - Logický celok 12 - Kategorizácia v zmysle nariadení Európskej komisie
U-IV14-PRJ-4.2.12.0.0 - Detail projektu - Logický celok 11 - Dodávatelia
U-IV14-PRJ-4.2.2.0.0 - Detail projektu - Logický celok 4 - Stručný popis projektu
U-IV14-PRJ-4.2.3.0.0 - Detail projektu - Logický celok 2 - Poskytovateľ pomoc
U-IV14-PRJ-4.2.3.1.0 - Detail projektu - Logický celok 3 - Prijímateľ a partneri - Detail prijímateľa
U-IV14-PRJ-4.2.3.2.0 - Detail projektu - Logický celok 3 - Prijímateľ a partneri - Detail partnera
U-IV14-PRJ-4.2.4.0.0 - Detail projektu - Logický celok 3 - Prijímateľ a partneri
U-IV14-PRJ-4.2.5.0.0 - Detail projektu - Logický celok 9 - Miesta realizácie projektu
U-IV14-PRJ-4.2.6.0.0 - Detail projektu - Logický celok 6 - Harmonogram realizácie projektu
U-IV14-PRJ-4.2.7.0.0 - Detail projektu - Logický celok 5 - Výška finančných prostriedkov projektu
U-IV14-PRJ-4.2.8.0.0 - Detail projektu - Logický celok 7 - Merateľné ukazovatele výstupov projektu
U-IV14-PRJ-4.2.9.0.0 - Detail projektu - Logický celok 8 - Ďalšie ukazovatele / dáta projektu
U-IV14-SPU-1.0.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - neprihlásený používateľ
U-IV14-SPU-1.1.0.0.0 – Zoznam odchádzajúcej komunikácie
U-IV14-SPU-1.1.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 1
U-IV14-SPU-1.1.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 1
U-IV14-SPU-1.2.0.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie
U-IV14-SPU-1.2.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 2
U-IV14-SPU-1.2.0.1.0 - Generovanie kódu odchádzajúcej komunikácie
U-IV14-SPU-1.2.1.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - krok0 - Úvodný text
U-IV14-SPU-1.2.1.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - krok 1 - Výber adresáta
U-IV14-SPU-1.2.1.1.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - Priradenie orgánu k odchádzajúcej komunikácii
U-IV14-SPU-1.2.2.0.0 - Vytvorenie odchádzajúcej komunikácie - krok 1 - Základné údaje
U-IV14-SPU-1.2.3.0.0 - Vytvorenie všeobecného podania - krok 3 - Výber ŽoNFP
U-IV14-SPU-1.2.3.1.0 - Vytvorenie všeobecného podania - Priradenie ŽoNFP k Všeobecnému podaniu

- U-IV14-SPU-1.2.3.2.0 - Vytvorenie všeobecného podania - Odradenie ŽoNFP od Všeobecného podania
- U-IV14-SPU-1.2.4.0.0 - Vytvorenie všeobecného podania - krok 4 - Výber projektov
- U-IV14-SPU-1.2.4.1.0 - Vytvorenie všeobecného podania - Priradenie projektu k Všeobecnému podaniu
- U-IV14-SPU-1.2.4.2.0 - Vytvorenie všeobecného podania - Odradenie projektu od Všeobecného podania
- U-IV14-SPU-1.3.0.0.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.3.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 3
- U-IV14-SPU-1.3.1.0.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - Logický celok 1 - Odosielateľ a adresát
- U-IV14-SPU-1.3.1.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie z IN - Logický celok 1 - Odosielateľ a adresát
- U-IV14-SPU-1.3.1.0 - Vygenerovanie kod ŽoAK
- U-IV14-SPU-1.3.2.0.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - Logický celok 2 - Osoby na odchádzajúcej komunikácii
- U-IV14-SPU-1.3.2.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie z IN - Logický celok 2 - Základné údaje
- U-IV14-SPU-1.3.2.0.0 - Detail všeobecného podania - Logický celok 2 - Adresát
- U-IV14-SPU-1.3.2.0 - Odoslanie emailu pre kontaktnú osobu žoak
- U-IV14-SPU-1.3.3.0.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - Logický celok 3 - Základné údaje odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.3.3.1.0 - Detail odchádzajúcej komunikácie - Priradenie evidencie
- U-IV14-SPU-1.4.0.0.0 - Kontrola vyplnenia odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.4.0.0.0 – Zoznam prichádzajúcej komunikácie z IN
- U-IV14-SPU-1.4.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 4
- U-IV14-SPU-1.4.1.0.0 - Detail prichádzajúcej komunikácie z IN
- U-IV14-SPU-1.5.0.0.0 - Odoslanie odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.5.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 5
- U-IV14-SPU-1.5.1.0 - Odoslanie ŽoAK
- U-IV14-SPU-1.5.1.1 - Generovanie reportu ŽoAK
- U-IV14-SPU-1.6.0.0.0 - Vygenerovanie PDF odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.6.0.0 - Prístup na ŽoAK v rôznych stavoch WF
- U-IV14-SPU-1.7.0.0.0 - Výmaz odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.7.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 0
- U-IV14-SPU-1.8.0.0.0 - Kopírovanie odchádzajúcej komunikácie
- U-IV14-SPU-1.8.0.0 - Prístup k PDF ZoAK v rôznych stavoch WF
- U-IV14-SPU-1.9.0.0 - Vytvorenie ŽoAK - krok 6
- U-IV14-SPU -2.0.0.0.0 - Zoznam žiadosti o aktiváciu konta
- U-IV14-SPU -2.0.0.0.3 - Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 3. krok - štatutárni zástupcovia
- U-IV14-SPU -2.0.0.0.4 - Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 4.krok - používatelia
- U-IV14-SPU -2.0.0.0.5 - Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 5.krok - Odoslanie žiadosti
- U-IV14-SPU -2.0.0.0.6 - Wizard vytvorenia ŽoAK existujúcim používateľom
- U-IV14-SPU -2.1.0.0.0 - Výmaz rozpracovanej ŽoAK
- U-IV14-SUB - 1.2.0.0.0 – Detail subjektu
- U-IV14-SUB - 1.2.1.0.0 – Úprava subjektu - záložka Základné údaje
- U-IV14-SUB - 1.2.2.0.0 – Úprava subjektu - záložka Adresné údaje
- U-IV14-SUB - 1.2.2.0.0 – Úprava subjektu - záložka Doplňujúce informácie
- U-IV14-SUB - 1.2.2.1.0 – Úprava subjektu - Pridanie objektu do kapitálovej štruktúry podniku
- U-IV14-SUB -1.2.2.2.0 – Úprava subjektu - Detail objektu v kapitálovej štruktúre podniku
- U-IV14-SUB - 1.2.2.3.0 – Úprava subjektu - Vymazanie objektu v kapitálovej štruktúre podniku
- U-IV14-SUB - 1.2.3.0.0 – Úprava subjektu - záložka Kontaktné údaje
- U-IV14-SUB - 1.2.4.0.0 – Úprava subjektu - záložka Bankové spojenia
- U-IV14-SUB - 1.2.4.1.0 – Úprava subjektu - Úprava bankového spojenia
- U-IV14-SUB - 1.2.4.2.0 – Úprava subjektu - Pridanie bankového spojenia

U-IV14-SUB - 1.2.4.3.0 – Úprava subjektu - Výmaz bankového spojenia
U-IV14-SUB-1.2.5.0.0 - Zoznam verzií subjektu
U-IV14-SUB-1.2.5.1.0 - Detail verzie subjektu
U-IV14-SUB - 1.2.6.0.0 – Zmena štátu subjektu
U-IV14-SUB - 1.2.6.1.0 – Zmena štátu subjektu - Krok 1 - Identifikátor subjektu
U-IV14-SUB - 1.2.6.2.0 – Zmena štátu subjektu - Krok 2 - Adresné údaje
U-IV14-SUB - 2.0.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu osôb subjektu
U-IV14-SUB - 2.0.0.0.1 - Zablokovanie používateľa subjektu
U-IV14-SUB - 2.0.0.0.2 - Odblokovanie používateľa subjektu
U-IV14-SUB - 2.10.0.0.0 - Kompetenčný model osôb subjektu
U-IV14-SUB - 2.1.0.0.0 - Vytvorenie/Priradenie osoby
U-IV14-SUB - 2.1.0.0.1 - Vytvorenie osoby - krok 0
U-IV14-SUB - 2.1.1.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 1 – Zadanie rodného čísla
U-IV14-SUB - 2.1.1.1.0 - Vytvorenie osoby - krok 1 - Zadanie mena, priezviska a dátumu narodenia
U-IV14-SUB - 2.1.1.2.0 - Vytvorenie osoby - Výber osoby
U-IV14-SUB - 2.1.2.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 2 - Základné údaje
U-IV14-SUB - 2.1.3.0.0 - Odoslanie emailu s prihlasovacími údajmi pre osobu existujúcu v systéme
U-IV14-SUB - 2.1.3.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 3 - Údaje o adrese
U-IV14-SUB - 2.1.4.0.0 - Vytvorenie osoby - krok 4 - Kontaktné údaje
U-IV14-SUB - 2.1.5.0.0 – Nastavenie vzťahu a kontaktnej karty na priradovanej osobe k subjektu
U-IV14-SUB - 2.2.0.0.0 - Detail osoby
U-IV14-SUB - 2.2.0.0.1 - Detail osoby - Základné údaje
U-IV14-SUB - 2.2.0.0.2 - Detail osoby - Adresné údaje
U-IV14-SUB-2.2.1.0.0 - Osoba - Základné údaje
U-IV14-SUB-2.2.2.0.0 - Osoba - Kontaktné údaje
U-IV14-SUB-2.2.3.0.0 - Osoba - Adresné údaje
U-IV14-SUB-2.2.4.0.0 - Osoba - Prístup do ITMS
U-IV14-SUB - 2.3.0.0.0 - Výmaz osoby zo systému
U-IV14-SUB - 2.4.0.0.0 – Priradenie existujúcej osoby k subjektu
U-IV14-SUB - 2.5.0.0.0 - Vytvorenie používateľského konta - krok 1 - prihlasovacie údaje osoby
U-IV14-SUB - 2.6.0.0.0 - Kontroly vytvorenia používateľa
U-IV14-SUB - 2.9.0.0.0 - Osoba v kompetenčnom modeli subjektu
U-IV14-SUB - 2.9.1.0.0 - Nadradenie osoby na subjekte
U-IV14-SUB - 2.9.2.0.0 - Podradenie osoby na subjekt
U-IV14-SUB - 2.9.3.0.0 - Odradenie nadradenej/podradenej osoby na subjekte
U-IV14-SUB - 2.9.4.0.0 - Detail priradenia osoby na subjekte v hierarchii
U-IV14-SUB - 2.9.5.0.0 - Grafické znázornenie kompetenčného modelu subjektu
U-IV14-SUB-4.0.0.0- Zoznam dodávateľov/obstarávateľov
U-IV14-SUB-4.0.0.2- Detail dodávateľa/obstarávateľa
U-IV14-SUB-4.1.0.0 - Doklady dodávateľa
U-IV14-SUB-4.2.0.1 - Vyhľadanie Dodávateľa/Obstarávateľa v evidenciách
U-IV14-SUB-4.2.0.2 - Vytvorenie Dodávateľa/Obstarávateľa v evidencii
U-IV14-SUB-4.2.0.3 - Kontrola existencie dodávateľa
U-IV14-SUB-4.2.0.4 - Vyhľadávanie podľa IČO, DIČ, IČ DPH, názov
U-IV14-SUB-4.2.0.5 - Vyhľadanie dodávateľa obstarávateľa
U-IV14-SUB-4.2.0.6 - Výber dodávateľa
U-IV14-SUB-4.2.0.7 - Editácia dodávateľa
U-IV14-SUB-4.2.0.8 - Vyhľadanie zadávateľa v evidenciách
U-IV14-SUB-4.3.0.0- Verejné obstarávania dodávateľa/obstarávateľa
U-IV14-SUB-4.4.0.0- Zmluvy dodávateľa
U-IV14-SUB-4.5.0.0 - Vytvorenie dodávateľa - zadanie identifikátorov

- U-IV14-SUB-4.5.0.0 - Zobrazenie zoznamu verzii dodavateľa/obstaravateľa
- U-IV14-SUB-4.5.1.0 - Detail verzie dodavateľa obstaravateľa
- U-IV14-SUB-4.5.1.1 - Zmluvy pre verzie dodavateľa
- U-IV14-SUB-4.5.1.2 - Doklady pre verzie dodavateľa
- U-IV14-SUB-4.5.1.3 - Verejné obstarávania verzie obstaravateľa
- U-IV14-SUB-4.6.0.0- Nový dodávateľ
- U-IV14-SUB - 6.0.0.0.0 – Zoznam organizácii v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.1.0.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.1.1.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 1 - Základné údaje
- U-IV14-SUB - 6.1.2.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 2 - Adresné údaje
- U-IV14-SUB - 6.1.3.0.0 – Vytvorenie organizácie v pôsobnosti subjektu - krok 3 - Kontaktné údaje
- U-IV14-SUB - 6.2.0.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.2.1.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Základné údaje
- U-IV14-SUB - 6.2.2.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Adresné údaje
- U-IV14-SUB - 6.2.3.0.0 – Detail organizácie v pôsobnosti subjektu - záložka Kontaktné údaje
- U-IV14-SUB - 6.2.4.0.0 – Zneplatnenie organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.2.5.0.0 – Splatnenie organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.3.0.0.0 – Zobrazenie priradenej evidencie ku organizácii v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.3.1.0.0 – Priradená evidencia ku organizácii v pôsobnosti subjektu - Zoznam priradených ŽoNFP
- U-IV14-SUB - 6.3.2.0.0 – Priradená evidencia ku organizácii v pôsobnosti subjektu - Zoznam priradených projektov
- U-IV14-SUB - 6.4.0.0.0 – Zoznam osôb organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.4.1.0.0 – Pridanie osoby ku organizácii v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.4.2.0.0 – Detail osoby organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.4.3.0.0 - Odradenie osôb organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SUB - 6.5.0.0.0 - Výmaz organizácie v pôsobnosti subjektu
- U-IV14-SVU-1.0.0.0.0 - Používateľské akcie
- U-IV14-SVU-1.1.0.0.0 - Zobrazenie Používateľského profilu
- U-IV14-SVU-1.1.0.0.1 - Zobrazenie Používateľského profilu-Základne údaje
- U-IV14-SVU-1.1.0.0.2 - Zobrazenie Používateľského profilu-Adresné údaje
- U-IV14-SVU-1.2.0.0.0 - Nastavenia profilu
- U-IV14-SVU-1.2.0.2.0 - Nastavenia notifikácií
- U-IV14-SVU-1.2.0.3.0 - Nastavenia zoznamov
- U-IV14-SVU-1.2.2.3.0 - Odber noviniek
- U-IV14-SVU-1.2.3.0.0 - Zvukové upozornenia
- U-IV14-SVU-1.2.4.0.0 - História prihlásení
- U-IV14-SVU-1.2.5.0.0 - Kontrola HW a SW
- U-IV14-SVU-1.2.5.0.0 - Mobilné zariadenia
- U-IV14-SVU-1.2.6.0.0 - Nastavenie Dashboard
- U-IV14-SVU-1.2.6.1.0 - Widgets
- U-IV14-SVU-1.2.7.0.0 - Nastavenie preferencie OP a jeho úrovni
- U-IV14-SVU-1.2.8.0.0- Zoznam používateľských view
- U-IV14-SVU-1.2.9.0.0- Zoznam používateľských filtrov
- U-IV14-SVU-1.3.0.0.0 - Kalendár
- U-IV14-SVU-1.3.1.0.0 - Pohľad kalendára - mesiac
- U-IV14-SVU-1.3.2.0.0 - Pohľad kalendára - týždeň
- U-IV14-SVU-1.3.3.0.0 - Pohľad kalendára - pracovný týždeň
- U-IV14-SVU-1.3.4.0.0 - Pohľad kalendára - deň
- U-IV14-SVU-1.4.0.0.0 - Zoznam úloh
- U-IV14-SVU -1.4.1.0.0 – Vytvorenie úlohy (wizard)

U-IV14-SVU-1.4.1.1.0 - Vytvorenie úlohy - Krok 1. Základné údaje
U-IV14-SVU-1.4.1.2.0 - Vytvorenie úlohy - Krok 2. Upozornenie
U-IV14-SVU-1.4.1.4.0 - Vytvorenie úlohy z plánovanej výzvy
U-IV14-SVU-1.4.2.0.0 - Detail úlohy
U-IV14-SVU-1.4.2.1.0 - Detail úlohy - 1. záložka Základné údaje
U-IV14-SVU-1.4.2.2.0 - Detail úlohy - 2. záložka Upozornenie
U-IV14-SVU-1.4.2.3.0 - Detail úlohy - 3. záložka Poznámky k úlohe
U-IV14-SVU-1.4.2.3.1 - Detail poznámky
U-IV14-SVU-1.4.2.3.2 - Výmaz poznámky
U-IV14-SVU-1.4.3.0.0 - Výmaz úlohy
U-IV14-SVU-1.4.4.0.0 - Splnenie úlohy
U-IV14-SVU-1.4.5.0.0 - Zobrazíť aj splnené úlohy
U-IV14-SVU-1.4.7.0.0 - Zobrazíť počet nesplnených úloh na hlavnej obrazovke
U-IV14-SVU-1.5.0.0.0 - Odhlásenie zo subjektu
U-IV14-SVU-1.7.0.0.0 - Zobrazenie zoznamu zmien používateľa
U-IV14-SVU -2.0.0.0.1 - Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 1. krok - údaje subjektu
U-IV14-SVU -2.0.0.0.2 - Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 2. krok - kontaktná osoba
U-IV14-SVU-3.0.0.0 - Prehľad oznámení pre neprihláseného používateľa (portál)
U-IV14-SVU-3.0.1.0 - Zobrazenie zoznamu aktualít pre neprihláseného používateľa (verejná časť)
U-IV14-SVU-3.0.1.0 - Zobrazenie zoznamu aktualít pre neprihláseného používateľa (verejná časť)
U-IV14-SVU-3.0.2.0 - Zobrazenie detailu aktuality neprihlásenému používateľovi
U-IV14-SVU-3.1.0.0 - Zoznam aktualít pre prihláseného používateľa (widget)
U-IV14-SVU-3.1.1.0 - Zobrazenie zoznamu všetkých aktualít pre prihláseného používateľa
U-IV14-SVU-3.1.2.0 - Zobrazenie detailu aktuality pre prihláseného používateľa
U-IV14-SVU-4.0.0.0 - Zobrazenie FAQ
U-IV14-SVU -- Pridanie ŽoAK prihláseným používateľom - 2. krok - kontaktná osoba
U-IV14-SYS-1.0.0.0.0 - Upozornenia na úlohy z kalendára
U-IV14-SYS-1.0.0.1.0 - Zoznam sledovaných objektov
U-IV14-SYS-1.0.0.1.1 - Detail sledovaného objektu
U-IV14-SYS-1.0.0.2.0 - Zoznam interných správ
U-IV14-SYS-1.0.0.2.2 - Zobrazenie počtu neprečítaných správ na hl. obrazovke
U-IV14-SYS-1.1.1.0.0 - Nastavenia notifikácií v používateľskom profile
U-IV14-SYS-1.2.0.0.0 - Nastavenie odoberania - zverejnenie - verejná časť - neprihlásený používateľ
U-IV14-SYS-1.4.0.2.1 - Detail internej správy
U-IV14-SYS-7.1.1.0 – Nastavenia notifikácií v používateľskom profile
U-IV14-SYS -7.5.1.0 – Zoznam sledovaných objektov
U-IV14-VO-1.0.0.0.0 - Zoznam VO
U-IV14-VO-1.10.0.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO
U-IV14-VO-1.1.0.0.0 - Vytvorenie VO
U-IV14-VO-1.10.1.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Žiadosti o NFP
U-IV14-VO-1.10.2.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Projekty
U-IV14-VO-1.10.3.0.0 - Prehľad priradených evidencií na VO - záložka Ostatné
U-IV14-VO-1.11.0.0.0 - Zoznam zodpovedných subjektov
U-IV14-VO-1.1.1.0.0 - Vytvorenie VO - krok 0 - Výber stavu verejného obstarávania
U-IV14-VO-1.1.1.0.0 - Vytvorenie VO - krok Stav a údaje verejného obstarávania
U-IV14-VO-1.11.1.0.0 - Priradenie nového zodpovedného subjektu
U-IV14-VO-1.1.1.1.0 - Vytvorenie VO - Výber VO na základe integrácie
U-IV14-VO-1.11.2.0.0 - Odradenie zodpovedného subjektu
U-IV14-VO-1.1.2.0.0 - Vytvorenie VO - Krok Zadávateľ
U-IV14-VO-1.1.3.0.0 - Vytvorenie VO - krok 2 - Základné údaje
U-IV14-VO-1.1.3.0.0 - Vytvorenie VO - Krok Vyhľadanie obstarávateľa

U-IV14-VO-1.1.3.1.0 - Vytvorenie VO - Výber obstarávateľa
U-IV14-VO-1.1.4.0.0 - Vytvorenie VO - krok 3 - Doplnujúce informácie
U-IV14-VO-1.1.4.0.0 - Vytvorenie VO - Úprava / Vytvorenie obstarávateľa
U-IV14-VO-1.1.5.0.0 - Vytvorenie VO - krok 4 - Zverejnenie vo vestníku
U-IV14-VO-1.1.5.0.0 - Vytvorenie VO - krok Základné údaje
U-IV14-VO-1.1.6.0.0 - Vytvorenie VO - krok - Zmluvy
U-IV14-VO-1.2.0.0.0 - Detail VO
U-IV14-VO-1.2.1.0.0 - Detail VO - Logický celok 1 - Základné údaje
U-IV14-VO-1.2.1.1.0 - Detail VO - Sekcia 1 - Základné údaje
U-IV14-VO-1.2.2.0.0 - Detail VO - Logický celok 2 - Druh a predmet zákazky
U-IV14-VO-1.2.2.1.0 - Priradenie hodnoty z Hlavného slovníka pri Hlavnom predmete
U-IV14-VO-1.2.2.2.0 - Priradenie hodnoty z Hlavného slovníka CPV pri Doplnujúcich predmetoch
U-IV14-VO-1.2.2.3.0 - Priradenie hodnoty z Doplnkového slovníka CPV
U-IV14-VO-1.2.2.4.0 - Detail VO - Sekcia 2 - Druh zákazky
U-IV14-VO-1.2.2.5.1 - Detail VO - Sekcia 3.A - Hlavný predmet - Hlavný slovník
U-IV14-VO-1.2.2.5.1 - Detail VO - Sekcia 3.B - Hlavný predmet - Doplnkový slovník
U-IV14-VO-1.2.2.5.1 - Detail VO - Sekcia 4.A - Doplnujúce predmety - Hlavný slovník
U-IV14-VO-1.2.2.5.1 - Detail VO - Sekcia 4.B - Doplnujúce predmety - Doplnkový slovník
U-IV14-VO-1.2.3.0.0 - Detail VO - Logický celok 3 - Obstarávateľ
U-IV14-VO-1.2.3.1.0 - Detail VO - sekcia 5 - Zadávateľ
U-IV14-VO-1.2.3.2.0 - Detail VO - sekcia 6 - Obstarávateľ
U-IV14-VO-1.2.4.0.0 - Detail VO - Logický celok 4 - Doplnujúce informácie
U-IV14-VO-1.2.4.1.0 - Detail VO - Sekcia 7 - Doplnujúce informácie
U-IV14-VO-1.2.5.0.0 - Detail VO - Logický celok 5 - Relevantné operačné programy a subjekty
U-IV14-VO-1.2.5.1.0 - Detail VO - Sekcia 8 - Predložené na operačné programy a subjekty
U-IV14-VO-1.2.6.0.0 - Detail VO - Logický celok 6 - Zverejnenie vo vestníku
U-IV14-VO-1.2.6.1.0 - Detail VO - Sekcia 9.A - Zverejnenie vo vestníku SR
U-IV14-VO-1.2.6.2.0 - Detail VO - Sekcia 9.B - Zverejnenie vo vestníku EÚ
U-IV14-VO-1.2.7.0.0 - Detail VO - Logický celok 7 - Podporná dokumentácia
U-IV14-VO-1.2.7.1.0 - Nahratie dokumentu k VO
U-IV14-VO-1.2.7.2.0 - Detail dokumentu nahratého k VO
U-IV14-VO-1.2.7.3.0 - Detail VO - Sekcia 11 - Podporná dokumentácia
U-IV14-VO-1.3.0.0.0 - Výmaz VO
U-IV14-VO-1.4.0.0.0 - Predloženie VO
U-IV14-VO-1.4.1.0.0 - Predloženie VO - krok 1 - Výber relevantných OP a subjektov
U-IV14-VO-1.4.1.1.0 - Priradenie OP pri predložení VO
U-IV14-VO-1.4.1.2.0 - Priradenie subjektov k OP a VO pri predložení VO
U-IV14-VO-1.4.2.0.0 - Predloženie VO - krok 2 - Výber zmlúv
U-IV14-VO-1.4.2.1.0 - Priradenie zmluvy pri predložení VO
U-IV14-VO-1.4.2.2.0 - Odradenie zmluvy v predložení VO
U-IV14-VO-1.4.3.0.0 - Predloženie VO - krok 3 - Výber ŽoNFP
U-IV14-VO-1.4.3.1.0 - Predloženie VO - Priradenie ŽoNFP k VO
U-IV14-VO-1.4.3.2.0 - Predloženie VO - Odradenie ŽoNFP od VO
U-IV14-VO-1.4.4.0.0 - Predloženie VO - krok 4 - Výber aktivít žiadosti
U-IV14-VO-1.4.4.1.0 - Predloženie VO - krok 4 - Detail VO na ŽoNFP
U-IV14-VO-1.4.5.0.0 - Predloženie VO - krok 5 - Výber projektov
U-IV14-VO-1.4.5.1.0 - Predloženie VO - Priradenie projektu k VO
U-IV14-VO-1.4.5.2.0 - Predloženie VO - Odradenie projektu od VO
U-IV14-VO-1.4.6.0.0 - Predloženie VO - krok 6 - Výber aktivít projektu
U-IV14-VO-1.4.6.1.0 - Predloženie VO - krok 6 - Detail VO na projekte
U-IV14-VO-1.5.0.0.0 - Zoznam verzií VO

U-IV14-VO-1.5.1.0.0 - Porovnanie verzií VO
U-IV14-VO-1.6.0.0.0 - História predloženia VO
U-IV14-VO-1.7.0.0.0 - Kontrola VO
U-IV14-VO-1.8.0.0.0 - Stiahnutie VO
U-IV14-VO-1.9.0.0.0 - Zoznam aktualizácií VO
U-IV14-VO-1.9.1.0.0 - Detail aktualizácie VO
U-IV14-VO-1.9.2.0.0 – Vytvorenie aktualizácie VO
U-IV14-VO-1.9.3.0.0 – Ukončenie aktualizácie VO
U-IV14-VO-1.9.4.0.0 - Výmaz aktualizácie VO
U-IV14-VO-1.9.5.0.0 – Ukončenie a predloženie aktualizácie VO
U-IV14-VO-2.0.0.0.0 - Zoznam zmlúv VO
U-IV14-VO-2.10.0.0.0 - Zoznam čiastkových zmlúv
U-IV14-VO-2.1.0.0.0 - Vytvorenie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.10.1.0.0 - Priradanie čiastkovej zmluvy
U-IV14-VO-2.10.2.0.0 - Detail čiastkovej zmluvy
U-IV14-VO-2.10.3.0.0 - Výmaz čiastkovej zmluvy
U-IV14-VO-2.10.4.0.0 - Odradenie čiastkovej zmluvy
U-IV14-VO-2.2.0.0.0 - Detail zmluvy VO
U-IV14-VO-2.2.1.0.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 1- Základné údaje
U-IV14-VO-2.2.2.0.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 2 - Dodávateľ
U-IV14-VO- 2.2.2.1.0 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa
U-IV14-VO-2.2.2.1.1 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - 1.krok
U-IV14-VO-2.2.2.1.2 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - Úprava/Vytvorenie dodávateľa
U-IV14-VO-2.2.2.1.3 - Detail zmluvy VO - Vytvorenie dodávateľa - Výber dodávateľa
U-IV14-VO-2.2.2.2.0 - Detail zmluvy VO - Detail dodávateľa
U-IV14-VO-2.2.3.0.0 - Detail zmluvy - Sekcia 3 - Rozpočet
U-IV14-VO-2.2.3.0.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 3 - Doplnujúce informácie
U-IV14-VO-2.2.4.0.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 4 - Ďalšie odkazy
U-IV14-VO-2.2.4.1.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 4 - Vytvorenie ďalšieho odkazu
U-IV14-VO-2.2.4.2.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 4 - Detail ďalšieho odkazu
U-IV14-VO-2.2.5.0.0 - Detail zmluvy VO - Sekcia 5 - Prílohy
U-IV14-VO-2.2.5.1.0 - Detail zmluvy VO - Nahratie dokumentu k zmluve VO
U-IV14-VO-2.3.0.0.0 - Výmaz zmluvy VO
U-IV14-VO-2.4.0.0.0 - Predloženie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.5.0.0.0 - Kontrola zmluvy VO
U-IV14-VO-2.6.0.0.0 - História predloženia zmluvy VO
U-IV14-VO-2.7.0.0.0 - Zoznam verzií zmluvy VO
U-IV14-VO-2.8.0.0.0 - Zoznam aktualizácií zmluvy VO
U-IV14-VO-2.8.1.0.0 - Vytvorenie aktualizácie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.8.2.0.0 - Detail aktualizácie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.8.3.0.0 - Uzatvorenie aktualizácie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.8.4.0.0 - Výmaz aktualizácie zmluvy VO
U-IV14-VO-2.9.0.0.0 - Zoznam dodatkov zmluvy VO
U-IV14-VO-2.9.1.0.0 - Vytvorenie dodatku zmluvy VO
U-IV14-VO-2.9.2.0.0 - Detail dodatku zmluvy VO
U-IV14-VO-2.9.2.1.0 - Detail dodatku zmluvy VO - sekcia 0 - Dodatok
U-IV14-VO-2.9.3.0.0 - Ukončenie dodatku
U-IV14-VO-2.9.4.0.0 - Výmaz dodatku
U-IV14-VO-2.9.5.0.0 - Predloženie dodatku zmluvy VO ZmluvyVO
U-IV14-VO-2.9.6.0.0 - História predloženia dodatku zmluvy VO
U-IV14-VO-2.9.7.0.0 - Zoznam verzií dodatku zmluvy VO

U-IV14-VO-2.9.7.1.0 - Detail verzie dodatku zmluvy VO

Príloha C - Mobilná aplikácia ITMS2014+

U-IMVN14 - Úvodný wizar
U-IMVN14- Vstup do aplikácie
U-IMVN14- Zobrazenie hlavnej stránky pre neprihláseného
U-IMVN14 – Zobrazenie menu pre neprihláseného používateľa
U-IMVN14 – Zobrazenie menu pre prihláseného používateľa aplikácie ITMS2014+
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - deklarované výdavky
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - detail prílohy
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - identifikácia ŽoP
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - nahratie dokumentu prílohy
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - prílohy
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - všeobecná identifikácia
U-IMVP14-FIN - Detail ŽoP - zaevidovanie prílohy
U-IMVP14-FIN - Zobrazenie zoznamu ŽoP
U-IMVP14-IAM - 1.0.0.0.0 - Prihlásenie sa do mobilnej aplikácie itms2014+ - verejná časť
U-IMVP14-IAM - 1.2.0.0.0 - Zobrazenie informácie o registrácii
U-IMVP14-IAM - Odblokovanie zablokovaného konta (zabudnuté heslo)
U-IMVP14-OPS - Operačné programy 2014 - 2020
U-IMVP14-OPS - Operačné programy 2014 - 2020 - Detail OP Celkový
U-IMVP14-OPS - Operačné programy 2014 - 2020 - Detail OP Konkrétny OP
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Ďalšie informácie a dokumenty
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Kritéria oprávnenosti
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Poskytovateľ pomoci
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Pridanie do kalendára
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Začlenenie výzvy
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Základné údaje
U-IMVP14-PRG - Detail plánovanej výzvy-Zobrazenie informácii o výzve
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Ďalšie informácie a dokumenty
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Kategorizácia výzvy
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Kritéria oprávnenosti
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Podmienky poskytnutia pomoci
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Poskytovateľ pomoci
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Posudzované obdobia
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Projektové ukazovateľe
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Schémi pomoci
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Začlenenie výzvy
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy-Základné údaje
U-IMVP14-PRG - Detail vyhlásenej výzvy - Zobrazenie informácii o výzve
U-IMVP14-PRG - Detail výzvy-Pridanie do kalendára
U-IMVP14-PRG - Zobrazenie zoznamu plánovaných výziev
U-IMVP14-PRG - Zobrazenie zoznamu vyhlásených výziev
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Harmonogram
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Harmonogram - Detail aktivity
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Harmonogram - Detail aktivity - Nahratie novej prílohy
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Prijímatel a partneri

U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Rozpočet
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Stručný popis projektu
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektov - Základné údaje
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektu - Merateľné ukazovatele
U-IMVP14-PRJ - Detail Projektu - Zobrazenie PDF formuláru
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Harmonogram
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Merateľné ukazovatele
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Rozpočet
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Stručný popis projektu
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Základné údaje
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Žiadateľ a partneri
U-IMVP14-PRJ - Detail ŽoNFP - Zobrazenie PDF formuláru
U-IMVP14-PRJ- Zobrazenie zoznamu Projektov
U-IMVP14-PRJ- Zobrazenie zoznamu ŽoNFP
U-IMVP14-SVU - Detail poznámky
U-IMVP14-SVU - Detail správy
U-IMVP14-SVU - Detail úlohy
U-IMVP14-SVU - Vytvorenie poznámky
U-IMVP14-SVU - Vytvorenie úlohy
U-IMVP14-SVU - Zobrazenie kalendára
U-IMVP14-SVU - Zobrazenie profilu používateľa
U-IMVP14-SVU - Zobrazenie zoznamu poznámok
U-IMVP14-SVU - Zobrazenie zoznamu správ
U-IMVP14-SVU - Zobrazenie zoznamu úloh
U-IMVP14-SYS - Detail aktuality
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie detailu odpovede na otázku FAQ
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie informácií O ITMS2014+
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie informácií Vysvetlivky, Kontakty
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie obrazovky Pomoc a podpora
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie zoznamu aktualít
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie zoznamu otázok k téme FAQ
U-IMVP14-SYS - Zobrazenie zoznamu tém FAQ
U-IMVP14 - Zobrazenie hlavnej stránky pre prihláseného používateľa
U- MA-Generálny Use Case - Delegovaní používateľa
U- MA-Generálny Use Case - Detail delegovaného používateľa
U- MA-Generálny Use Case - Priradenie delegovaného používateľa
U- MA-Generálny Use Case - Zneplatnenie delegovaného používateľa
U-MA-Generálny Use Case - Zobrazenie delegovaných evidencií

Príloha D - Neverejná časť (ŠMP)

- U-IN14-DOT-1.0.0.0.1 - Kontrola PPP integráciou
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.10 - Notifikácia žiadateľovi pri finančnom zúčtovaní
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.11 - Status o úhrade
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.12 - Export FZ do AGIS MFR
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.13 - Zaevidovanie dátumu výpoctu
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.14 - Vygenerovanie zmlúv
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.15 - Kontrola PPP na doplnenie
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.16 - Notifikácia žiadateľovi pri schválení žiadosti
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.17 - Vygenerovanie reportu zmluvy
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.18 - Notifikácia žiadateľovi pri doručení
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.19 - Kontrola email adries na kontaktných osobách
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.2 - Notifikácia žiadateľovi pri vyradení
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.20 - Kontrola existencie návrhu správy z admin. kontroly
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.21 - Automatické nastavenie zodpovedného referenta
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.22 - Notifikácia žiadateľovi pri schválení finančného zúčtovania
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.3 - Notifikácia žiadateľovi pri odoslaní na doplnenie
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.4 - Kontrola PPP na výsledok OK okrem RPVS
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.5 - Integrácia JRŽ
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.6 - Export do IS SEMP
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.7 - Vygenerovanie reportu Súpis autorizovaných dotácií
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.8 - Export do CRZ
- U-IN14-DOT-1.0.0.0.9 - Export do Agis MFR
- U-IN14-DOT-1.1.0.0.0 - Zoznam žiadosti o zelenú naftu
- U-IN14-DOT-1.1.0.0.1 - Odoslanie notifikácie žiadateľom o finančnom zúčtovaní
- U-IN14-DOT-1.1.1.0.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta
- U-IN14-DOT-1.1.1.0.0 - Zoznam exportov do CRZ
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 1 - Údaje o žiadosti
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 1 - Údaje o žiadosti - Sekcia Základné údaje
- U-IN14-DOT-1.1.1.1.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 1 - Údaje o žiadosti - Sekcia Požadovaná pomoc
- U-IN14-DOT-1.1.1.2.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa
- U-IN14-DOT-1.1.1.3.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 3 - Osoby
- U-IN14-DOT-1.1.1.4.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci
- U-IN14-DOT-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Finančné zúčtovanie
- U-IN14-DOT-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 6 - Proces spracovania
- U-IN14-DOT-1.1.1.5.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Finančné zúčtovanie- Editácia sekcie Finančné zúčtovanie
- U-IN14-DOT-1.1.1.5.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Finančné zúčtovanie -Vrátenie finančného zúčtovania
- U-IN14-DOT-1.1.1.5.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Finančné zúčtovanie -Schválenie finančného zúčtovania
- U-IN14-DOT-1.1.2.0.0 - Detail exportu do CRZ
- U-IN14-DOT-1.1.2.1.0 - Detail exportu do CRZ - Záložka 1 - Údaje o exporte
- U-IN14-DOT-1.1.2.2.0 - Detail exportu do CRZ - Záložka 2 - Zoznam zaradených žiadostí
- U-IN14-DOT-1.1.2.2.1 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Logický celok 2 - Zoznam zaradených žiadostí o zelenú naftu - Upraviť
- U-IN14-DOT-1.1.3.1.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 1.krok

U-IN14-DOT-1.1.3.1.1 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 1.krok - Vybrat
U-IN14-DOT-1.1.3.2.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 2.krok
U-IN14-DOT-1.2.1.0.0 - Detail žiadosti - Zmena zodpovedného referenta
U-IN14-DOT-2.0.0.0.0 - Zoznam súpisov autorizovaných dotácií
U-IN14-DOT-2.2.0.0.0 - Zoznam súpisov autorizovaných dotácií - Vytvorit nový súpis
U-IN14-DOT-2.3.0.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií
U-IN14-DOT-2.3.2.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 1 - Údaje o súpiske
U-IN14-DOT-2.3.3.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 2 - Zoznam zaradených žiadostí o zelenú naftu
U-IN14-DOT-2.3.3.2.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Detail zaradenej žiadosti v súpise
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Základné údaje
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Ekonomická klasifikácia subjektu
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Bankové spojenie subjektu
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.4 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Adresa subjektu
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.5 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Korešpondenčná adresa
U-IN14-DOT - 1.1.1.2.6 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Aktuálna verzia subjektu
U-IN14-DOT - 1.1.1.3.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 3 - Osoby - Sekcia Kontaktné osoby
U-IN14-DOT - 1.1.1.3.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 3 - Osoby - Sekcia Štatutárni zástupcovia
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 1. Potvrdenie o vedení účtu v banke
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.10 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 10. Potvrdenie o vysporiadaní finančných vzťahov voči PPA
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.10 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2. Osvedčenie o zápise SHR
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2. Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný register
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 3. Potvrdenie správcu dane
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.4 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 4. Potvrdenie Sociálnej poisťovne
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.5 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 5. Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.6 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 6. Potvrdenie inšpektorátu práce
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.7 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 7. Potvrdenie príslušného konkurzného súdu
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.8 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 8. Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach
U-IN14-DOT - 1.1.1.4.9 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 4 - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 9. Výpis z registra trestov vystavený na ICO žiadateľa
U-IN14-DOT - 1.1.1.5.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Proces spracovania - Sekcia Vizualizácia procesu spracovania
U-IN14-DOT - 1.1.1.5.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Proces spracovania - Sekcia Info o spracovaní

U-IN14-DOT - 1.1.1.5.3 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Záložka 5 - Proces spracovania - Sekcia História stavov

U-IN14-DRP-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie - Potravinári

U-IN14-DRP-1.1.1.5.1 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie- Editácia sekcie Finančné zúčtovanie - Potravinári

U-IN14-DRP-1.1.1.5.3 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie -Schválenie finančného zúčtovania - Potravinári

U-IN14-DRP-1.1.1.5.4 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie- Editácia sekcie Námiетка - Potravinári

U-IN14-DRP-1.7.2.1 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku

U-IN14-DRP-1.7.2.3 - Označenie prevádzky ako neoprávnená

U-IN14-DRP -1.7.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu

U-IN14-DRP -1.7.0.2 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail prevádzky

U-IN14-MPA-1.7.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu

U-IN14-MPA-1.7.2.1 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku

U-IN14-MPS-1.14.0 - Detail žiadosti - Spracovatelia - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu

U-IN14-MPS-1.14.1 - Detail žiadosti - Spracovatelia - Záložka 4 -Detail výstav

U-IN14-MPS-1.14.2 - Žiadosť Spracovatelia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov na organizáciu výstav

U-IN14-MPS-1.14.3 - Žiadosť Spracovatelia - Detail - Logický celok 2 - Detail cestovných nákladov

U-IN14-MPS-1.14.4 - Žiadosť Spracovatelia - Detail - Logický celok 2 - Detail ubytovacích nákladov

U-IN14-MPV-1.8.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu

U-IN14-SMP-1.0.0.0 – Zobrazenie zoznamu číselníkov ŠMP

U-IN14-SMP-1.0.0.0.1 - Kontrola PPP integráciou

U-IN14-SMP-1.0.0.0.10 - Notifikácia žiadateľovi pri finančnom zúčtovaní

U-IN14-SMP-1.0.0.0.11 - Status o úhrade

U-IN14-SMP-1.0.0.0.12 - Export FZ do AGIS MFR

U-IN14-SMP-1.0.0.0.13 - Zaevidovanie dátumu výpočtu

U-IN14-SMP-1.0.0.0.14 - Vygenerovanie zmlúv

U-IN14-SMP-1.0.0.0.16 - Notifikácia žiadateľovi pri schválení žiadosti

U-IN14-SMP-1.0.0.0.17 - Vygenerovanie reportu zmluvy

U-IN14-SMP-1.0.0.0.18 - Notifikácia žiadateľovi pri doručení

U-IN14-SMP-1.0.0.0.19 - Kontrola email adries na kontaktných osobách

U-IN14-SMP-1.0.0.0.2 - Notifikácia žiadateľovi pri vyradení

U-IN14-SMP-1.0.0.0.20 - Kontrola existencie návrhu správy z admin. kontroly

U-IN14-SMP-1.0.0.0.21 - Automatické nastavenie zodpovedného referenta

U-IN14-SMP-1.0.0.0.22 - Notifikácia žiadateľovi pri schválení finančného zúčtovania

U-IN14-SMP-1.0.0.0.23 - Notifikácia žiadateľovi o oznámení o úprave dotácie

U-IN14-SMP-1.0.0.0.26 - Notifikácia žiadateľovi o zmluve

U-IN14-SMP-1.0.0.0.27 - Kontrola jedinečnosti odoslania žiadosti do OOU

U-IN14-SMP-1.0.0.0.28 - Kontrola možnosti prechodu žiadosti do SBN

U-IN14-SMP-1.0.0.0.29 - Kontrola vyplnenia oprávnených súm na žiadosti

U-IN14-SMP-1.0.0.0.3 - Notifikácia žiadateľovi pri odoslaní na doplnenie

U-IN14-SMP-1.0.0.0.30 - Kontrola na existenciu odoslania žiadosti do OOU

U-IN14-SMP-1.0.0.0.31 - Notifikácia žiadateľovi pri vrátení na opravu

U-IN14-SMP-1.0.0.0.32 - Notifikácia žiadateľovi pri stiahnutí žiadosti žiadateľom

U-IN14-SMP-1.0.0.0.33 - Zapísanie referenčného vyhodnotenia PPP

U-IN14-SMP-1.0.0.0.4 - Kontrola PPP na výsledok OK

U-IN14-SMP-1.0.0.0.5 - Integrácia JRŽ

U-IN14-SMP-1.0.0.0.6 - Export do IS SEMP

U-IN14-SMP-1.0.0.0.7 - Vygenerovanie reportu Súpis autorizovaných dotácií

- U-IN14-SMP-1.0.0.0.8 - Export do CRZ
- U-IN14-SMP-1.0.0.0.9 - Export do Agis MFR
- U-IN14-SMP-1.0.1.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka Predmetov poistenia ŠMP
- U-IN14-SMP-1.0.1.1 – Detail/Vytvorenie hodnoty číselníka Predmetov poistenia ŠMP
- U-IN14-SMP-1.0.10.0 - ŠMP číselník - Včely - Roky
- U-IN14-SMP-1.0.10.1 – ŠMP číselník - Detail početnosť včelstiev za rok
- U-IN14-SMP-1.0.11.0 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Včely - sadzba
- U-IN14-SMP-1.0.12.0 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Akvakultúra - sadzby
- U-IN14-SMP-1.0.12.1 - ŠMP číselník - Akvakultúra - Roky
- U-IN14-SMP-1.0.14.1 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Spracovatelia - limity nákladov
- U-IN14-SMP-1.0.14.1 – Zobrazenie zoznamu oprávnených subjektov pre schému Potravinári
- U-IN14-SMP-1.0.14.4 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Spracovatelia - limity nákladov
- U-IN14-SMP-1.0.2.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka Poistovní ŠMP
- U-IN14-SMP-1.0.2.1 – Detail/Vytvorenie číselníka Poistovní ŠMP
- U-IN14-SMP-1.0.3.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Kadávery - oprávnené činnosti
- U-IN14-SMP-1.0.3.1 – Vytvorenie hodnoty číselníka ŠMP Kadávery - oprávnená činnosti
- U-IN14-SMP-1.0.3.2 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Kadávery - oprávnená činnosť
- U-IN14-SMP-1.0.4.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Zelená nafta - normatív zvieratá
- U-IN14-SMP-1.0.4.1 – Detail číselníka ŠMP Zelená nafta - normatív zvieratá
- U-IN14-SMP-1.0.5.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Zelená nafta - normatív plodiny
- U-IN14-SMP-1.0.5.1 – Detail číselníka ŠMP Zelená nafta - normatív plodina
- U-IN14-SMP-1.0.6.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Zelená nafta - početnosť zvieratá
- U-IN14-SMP-1.0.6.1 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Zelená nafta - Detail početnosť zvieratá
- U-IN14-SMP-1.0.7.1 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Zelená nafta - Detail výmera plodiny
- U-IN14-SMP-1.0.8.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP Plemenna evidencia - Oprávnený náklad
- U-IN14-SMP-1.0.8.1 - ŠMP číselník - Plemenna evidencia - Roky
- U-IN14-SMP-1.0.8.2 - ŠMP číselník - Plemenna evidencia - Sadzby
- U-IN14-SMP-1.0.8.4 - ŠMP číselník - Plemenná evidencia - oprávnený náklad - Vytvorenie
- U-IN14-SMP-1.0.9.0 – Zobrazenie zoznamu číselníka ŠMP - Úžitkovosť - oprávnený náklad
- U-IN14-SMP-1.0.9.1 – Vytvorenie hodnoty číselníka ŠMP Úžitkovosť - oprávnený náklad
- U-IN14-SMP-1.0.9.2 – Detail hodnoty číselníka ŠMP Úžitkovosť - oprávnený náklad
- U-IN14-SMP-1.1.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 1 - Údaje o žiadosti
- U-IN14-SMP-1.1.0.0.0 - Zoznam žiadosti ŠMP
- U-IN14-SMP-1.1.0.0.1 - Odoslanie notifikácie žiadateľom o finančnom zúčtovaní
- U-IN14-SMP-1.1.0.0.1 - Zoznam nepredložených žiadosti ŠMP
- U-IN14-SMP-1.1.0.0.2 - Odoslanie notifikácie žiadateľom o nepredloženej žiadosti
- U-IN14-SMP-1.1.0.0.3 - Odoslanie notifikácie žiadateľom o nedokončenom odoslaní žiadosti
- U-IN14-SMP-1.1.1.0.0 - Detail žiadosti
- U-IN14-SMP-1.1.1.0.0 - Zoznam schém ŠMP pre exporty do CRZ
- U-IN14-SMP-1.1.1.0.1 - Zoznam exportov do CRZ
- U-IN14-SMP-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie
- U-IN14-SMP-1.1.1.5.1 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie- Editácia sekcie Finančné zúčtovanie
- U-IN14-SMP-1.1.1.5.2 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie -Vrátenie finančného zúčtovania
- U-IN14-SMP-1.1.1.5.3 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie -Schválenie finančného zúčtovania
- U-IN14-SMP-1.1.2.0.0 - Detail exportu do CRZ
- U-IN14-SMP-1.1.2.1.0 - Detail exportu do CRZ - Záložka 1 - Údaje o exporte
- U-IN14-SMP-1.1.2.2.0 - Detail exportu do CRZ - Záložka 2 - Zoznam zaradených žiadostí
- U-IN14-SMP-1.1.3.1.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 0.krok

U-IN14-SMP-1.1.3.1.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 1.krok
U-IN14-SMP-1.1.3.1.1 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 1.krok - Priradiť
U-IN14-SMP-1.1.3.2.0 - Odoslanie zmluv do CRZ - wizard - 2.krok
U-IN14-SMP-1.2.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa
U-IN14-SMP-1.2.0.0.0 - Zoznam výziev pre štátnu a minimálnu pomoc
U-IN14-SMP-1.2.1.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Základné údaje
U-IN14-SMP-1.2.1.0.0 - Detail žiadosti - Zmena zodpovedného pracovníka
U-IN14-SMP-1.2.1.0.0 - Vytvorenie Výzvy - vytvorenie výzvy ŠMP
U-IN14-SMP-1.2.1.1.0 - Vytvorenie Výzvy - wizard - 1. krok
U-IN14-SMP-1.2.2.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Aktuálna verzia subjektu
U-IN14-SMP-1.2.2.0.0 - Detail výzvy ŠMP
U-IN14-SMP-1.2.2.1.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Základné údaje
U-IN14-SMP-1.2.2.1.1 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Základné údaje - editácia Základných údajov
U-IN14-SMP-1.2.2.1.2 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Základné údaje - editácia Konfigurácie výzvy
U-IN14-SMP-1.2.2.1.3 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Základné údaje - editácia Parametrov výzvy
U-IN14-SMP-1.2.2.10.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka -Vyhlásenie žiadateľa
U-IN14-SMP-1.2.2.2.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Kritéria oprávnenosti
U-IN14-SMP-1.2.2.2.1 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Kritéria oprávnenosti - priradenie právnej formy
U-IN14-SMP-1.2.2.2.2 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Kritéria oprávnenosti - priradenie veľkostnej kategórie
U-IN14-SMP-1.2.2.2.3 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Kritéria oprávnenosti - priradenie Subjektov
U-IN14-SMP-1.2.2.3.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci
U-IN14-SMP-1.2.2.3.1 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Pridanie PPP
U-IN14-SMP-1.2.2.4.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Texty výzvy
U-IN14-SMP-1.2.2.5.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Prerazdeľovanie žiadosti
U-IN14-SMP-1.2.2.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP
U-IN14-SMP-1.2.2.5.1 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia Vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci
U-IN14-SMP-1.2.2.5.2 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia - Dáta o celkovej minimálnej pomoci z IS SEMP
U-IN14-SMP-1.2.2.5.3 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia - Dáta o celkovej minimálnej pomoci z IS SEMP - Vytvorenie subjektu
U-IN14-SMP-1.2.2.5.4 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia - Dáta o celkovej minimálnej pomoci z IS SEMP - Detail subjektu
U-IN14-SMP-1.2.2.5.5 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia - Dáta o celkovej minimálnej pomoci z IS SEMP - Detail prípadu
U-IN14-SMP-1.2.2.5.6 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Sekcia - Dáta o celkovej minimálnej pomoci z IS SEMP - Vytvorenie prípadu
U-IN14-SMP-1.2.2.6.0 - Detail výzvy ŠMP - Záložka - Nastavenie nákadov
U-IN14-SMP-1.2.2.9.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Dočasný rámec
U-IN14-SMP-1.2.2.9.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - SEMP - Dočasný rámec - detail prípadu
U-IN14-SMP-1.2.3.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Ekonomická klasifikácia subjektu
U-IN14-SMP-1.2.3.0.0 - Hromadný prepočet požadovanej sumy na neodoslaných žiadostiach
U-IN14-SMP-1.2.3.0.0 - Výzva ŠMP - Zoznam dlžníkov k výzve
U-IN14-SMP-1.2.4.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Bankové spojenie subjektu
U-IN14-SMP-1.2.4.0.0 - Hromadný prepočet požadovanej sumy na predložených žiadostiach
U-IN14-SMP-1.2.4.0.0 - Výzva ŠMP - Zoznam sancionovaných subjektov
U-IN14-SMP-1.2.4.1 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Výber bankového spojenia

U-IN14-SMP-1.2.5.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Adresa subjektu
U-IN14-SMP-1.2.5.0.0 - Hromadný posun žiadosti do stavu SZV
U-IN14-SMP-1.2.5.0.0 - Výzva ŠMP - Zoznam prípadov pre dočasný rámec
U-IN14-SMP-1.2.6.0 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Sekcia Korešpondenčná adresa
U-IN14-SMP-1.2.6.1 - Detail žiadosti - Záložka 2 - Identifikácia žiadateľa - Výber korešpondenčnej adresy
U-IN14-SMP-1.3.0.0 - - Detail žiadosti - Záložka 3 - Osoby na žiadosti
U-IN14-SMP-1.3.1.0 - Detail žiadosti - Záložka 3 - Osoby na žiadosti - Sekcia Kontaktné osoby
U-IN14-SMP-1.3.1.0 - Inicializácia prerozdelenia žiadostí
U-IN14-SMP-1.3.2.0 - Detail žiadosti - Záložka 3 - Osoby na žiadosti - Sekcia Štatutárni zástupcovia
U-IN14-SMP-1.4.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SMP-1.4.1. - Detail žiadosti - Zoznam verzií žiadosti
U-IN14-SMP-1.4.1.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail listu
U-IN14-SMP-1.4.2.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku
U-IN14-SMP-1.4.2.1 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Základné údaje
U-IN14-SMP-1.4.2.2 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Potvrdenia poisťovne
U-IN14-SMP-1.4.2.3 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Potvrdenia o úhrade
U-IN14-SMP-1.4.2.4 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - detail dokumentu
U-IN14-SMP-1.4.2.4 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Úhrady a výpočet oprávnenej sumy
U-IN14-SMP-1.4.2.5 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Úhrady a výpočet oprávnených nákladov - Sekcia úhrady
U-IN14-SMP-1.4.2.6 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Úhrady a výpočet oprávnenej sumy - Sekcia oprávnené náklady a % z poisťovne
U-IN14-SMP-1.4.2.8 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Úhrady a výpočet oprávnenej sumy - Sekcia úhrady - Vytvorenie a editácia riadku
U-IN14-SMP-1.5.0.0 – Zobrazenie zoznamu prvkov WTM ŠMP
U-IN14-SMP-1.5.1.0 – Zobrazenie zoznamu WTM textov
U-IN14-SMP-1.5.2.0 – Zobrazenie zoznamu variantov WTM textov
U-IN14-SMP-1.5.2.1 – Vytvorenie variantu WTM textu
U-IN14-SMP-1.5.3.0.0 - Detail variantu textu WTM
U-IN14-SMP-1.5.3.1.0 - Detail variantu textu WTM - Záložka základné údaje
U-IN14-SMP-1.5.3.2.0 - Detail variantu textu WTM - Záložka verzie
U-IN14-SMP-1.5.4.0 - Detail variantu textu WTM - Záložka verzie - Detail verzie
U-IN14-SMP-1.5.4.1 - Detail variantu textu WTM - Záložka verzie - vytvorenie verzie
U-IN14-SMP-1.5.9.0 – Zobrazenie prvkov WTM v reportoch
U-IN14-SMP-1.6.0.0 - Zoznam Subjektov v ŠMP
U-IN14-SMP-1.6.1.0 - Detail Subjektu v ŠMP
U-IN14-SMP-1.6.1.1 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - Základné údaje
U-IN14-SMP-1.6.1.10 - Detail Subjektu v ŠMP - Výsledky PPP
U-IN14-SMP-1.6.1.2 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - Sumár
U-IN14-SMP-1.6.1.3 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - [Názov schémy]
U-IN14-SMP-1.6.1.4 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - Zelená nafta 2019 - 2021
U-IN14-SMP-1.6.1.5 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - Overené účty
U-IN14-SMP-1.6.1.5 - Detail Subjektu v ŠMP - Záložka PPP
U-IN14-SMP-1.6.1.5.1 - Detail overeného účtu

U-IN14-SMP-1.6.1.5.2 - Vytvorenie overeného účtu
U-IN14-SMP-1.6.2.0 - Editáciu textu zmluvy ŠMP
U-IN14-SMP-1.7.0.0 - Prehľad o ŠMP - Detail
U-IN14-SMP-1.7.1.0 - Prehľad o ŠMP - Záložka - Prehľad o ŠMP
U-IN14-SMP-1.7.1.1- Detail Subjektu v ŠMP - Záložka - Následníci subjektu
U-IN14-SMP-1.7.2.0 - Prehľad o ŠMP - Záložka - ZN Zvierata
U-IN14-SMP-1.7.3.0 - Prehľad o ŠMP - Záložka - ZN Plodiny
U-IN14-SMP-2.0.0.0.0 - Zoznam schém súpisov autorizovaných dotácií
U-IN14-SMP-2.0.0.0.1 - Zoznam súpisov autorizovaných dotácií
U-IN14-SMP-2.2.1.0.0 - Vytvorenie nového súpisu
U-IN14-SMP-2.2.1.1.0 - Vytvorenie nového súpisu - 0.krok
U-IN14-SMP-2.2.1.2.0 - Vytvorenie nového súpisu - 1.krok
U-IN14-SMP-2.2.1.3.0 - Generovanie kódu súpisu
U-IN14-SMP-2.3.0.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií
U-IN14-SMP-2.3.2.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 1 - Údaje o súpiske
U-IN14-SMP-2.3.3.0.0 - Detail súpisu autorizovaných dotácií - Záložka 2 - Zoznam zaradených žiadostí
U-IN14-SMP-2.4.0.0.0 - Odoslanie súpisu do AGIS
U-IN14-SMP - 1.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci
U-IN14-SMP - 1.5.1 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 1.
Potvrdenie o vedení účtu v banke
U-IN14-SMP - 1.5.10 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 10.
Potvrdenie o vysporiadaní finančných vzťahov voči PPA
U-IN14-SMP - 1.5.2.1 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2.
Osvedčenie o zápise SHR
U-IN14-SMP - 1.5.2.2 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 2.
Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný register
U-IN14-SMP - 1.5.3 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 3.
Potvrdenie správcu dane
U-IN14-SMP - 1.5.4 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 4.
Potvrdenie Sociálnej poisťovne
U-IN14-SMP - 1.5.5 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 5.
Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne
U-IN14-SMP - 1.5.6 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 6.
Potvrdenie inšpektorátu práce
U-IN14-SMP - 1.5.7 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 7.
Potvrdenie príslušného konkurzného súdu
U-IN14-SMP - 1.5.8 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 8.
Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach
U-IN14-SMP - 1.5.9 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Podmienky poskytnutia pomoci - Sekcia 9. Výpis z
registra trestov vystavený na ICO žiadateľa
U-IN14-SMP - Vytvorenie nasledovníka subjektu ŠMP
U-IN14-SMS-1.0.1 – Export predloha - I. Kontrola
U-IN14-SMS-1.0.1 – Import predloha - I. Kontrola
U-IN14-SMS-1.0.3 – Import predloha - II. Kontrola
U-IN14-SMS-1.0.4 – Export predloha - II. Kontrola
U-IN14-SMS-1.1.1.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie - Sucho
U-IN14-SMS-1.1.1.5.3 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie -Schválenie finančného
zúčtovania - Sucho
U-IN14-SMS-1.1.1.5.4 - Detail žiadosti ŠMP - Záložka - Finančné zúčtovanie- Editácia sekcie Námiетка
- Sucho
U-IN14-SMS-1.2.4.0.0 - Výpočet udržateľnosti zvierat na výzve (k 31.3)

U-IN14-SMS-1.2.4.0.0 - Výpočet udržateľnosti zvierat na výzve (k 31.8)
U-IN14-SMS-1.5.0.0 - Detail žiadosti Sucho - Záložka - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SMS-1.5.0.1 - Detail žiadosti Sucho - Záložka - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku
U-IN14-SPE-1.6.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SPK-1.4.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SPK-1.4.2.1 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku
U-IN14-SPP-1.0.0.0.24 - Vytvorenie verzie žiadosti
U-IN14-SPS-1.15.0 - Detail žiadosti - Eradikácia - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SPS-1.15.1 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov na Preventívne opatrenia
U-IN14-SPS-1.15.2 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov na Eradikačné opatrenia
U-IN14-SPS-1.15.3 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov Náhrada škôd - Trhová hodnota - Správa z poisťovne
U-IN14-SPS-1.15.4 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov - Náhrada škôd - Trhová hodnota - Cenník MPRV alebo Znalecký posudok
U-IN14-SPS-1.15.5 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov Náhrada škôd - Strata príjmu alebo Náhrada vybavenia
U-IN14-SPU-1.7.0.0 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SPU-1.7.2.1 - Detail žiadosti - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku
U-IN14-SPV-1.0.0.0.1 - Kontrola nastavenia výzvy
U-IN14-SPV-1.13.0 - Detail žiadosti - Výstavy - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U-IN14-SPV-1.13.1 - Detail žiadosti - Výstavy - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - základné informácie a náklady
U-IN14-SPV-1.13.2 - Detail žiadosti - Výstavy - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - Dokumenty
U-IN14-SPV-1.13.3 - Detail žiadosti - Výstavy - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - detail dokumentu
U-IN14-SPV-1.13.4 - Detail žiadosti - Výstavy - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu - Detail riadku - detail nákladu
U-IN14-SPZ-1.5.0.0 - Detail žiadosti ZN - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
U - Generické správanie PPP - PPP bez integrácie
U - Generické správanie PPP - PPP bez integrácie - editácia
U - Generické správanie PPP - PPP s integráciou
U - Generické správanie PPP - PPP s integráciou - editácia
U - Zobrazenie detailu verzie PPP
U - Zobrazenie zoznamu verzií PPP

Príloha E - Verejná časť (ŠMP)

- IV14-DOT-1.1.1.1 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 1.A - Identifikácia žiadateľa - Základné údaje
- U-IN14-SPS-1.15.0 - Detail žiadosti - Eradikácia - Záložka 4 - Požiadavka na dotáciu
- U-IN14-SPS-1.15.1 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov na Preventívne opatrenia
- U-IN14-SPS-1.15.2 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov na Eradikačné opatrenia
- U-IN14-SPS-1.15.3 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov Náhrada škôd - Trhová hodnota - Správa z poisťovne
- U-IN14-SPS-1.15.4 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov - Náhrada škôd - Trhová hodnota - Cenník MPRV alebo Znalecký posudok
- U-IN14-SPS-1.15.5 - Žiadosť Eradikácia - Detail - Logický celok 2 - Detail nakladov Náhrada škôd - Strata príjmu alebo Náhrada vybavenia
- U-IV14-DOT-1.0.0.1 - Vytvorenie žiadosti o zelenú naftu
- U-IV14-DOT-1.1.0.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta
- U-IV14-DOT-1.1.0.0 - Zoznam žiadosti - Zelená nafta
- U-IV14-DOT-1.1.1.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 1 - Identifikácia žiadateľa a osôb
- U-IV14-DOT-1.1.1.2 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 1.B - Identifikácia žiadateľa - Klasifikácia subjektu
- U-IV14-DOT-1.1.1.4 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 1.D - Identifikácia žiadateľa - Korešpondenčná adresa
- U-IV14-DOT-1.1.2.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 2 - Údaje o žiadosti
- U-IV14-DOT-1.1.2.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 2. - Bankové spojenie subjektu
- U-IV14-DOT-1.1.3.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- U-IV14-DOT-1.1.3.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 3. - Kontaktné osoby
- U-IV14-DOT-1.1.3.0.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke
- U-IV14-DOT-1.1.3.1.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.10 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z registra trestov vystavený na IČO žiadateľa
- U-IV14-DOT-1.1.3.11 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vysporiadaní finančných vzťahov voči PPA
- U-IV14-DOT-1.1.3.2 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register
- U-IV14-DOT-1.1.3.2.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register - Pridanie dokumentu
- U-IV14-DOT-1.1.3.3 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie správcu dane
- U-IV14-DOT-1.1.3.4 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie Sociálnej poisťovne
- U-IV14-DOT-1.1.3.5 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne
- U-IV14-DOT-1.1.3.6 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie inšpektorátu práce
- U-IV14-DOT-1.1.3.7 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie príslušného konkurzného súdu

U-IV14-DOT-1.1.3.8 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach

U-IV14-DOT-1.1.3.8.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach - Pridanie dokumentu

U-IV14-DOT-1.1.3.9 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR

U-IV14-DOT-1.1.3.9.1 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu SHR

U-IV14-DOT-1.1.3.9.2 - Žiadosť o zelenú naftu - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu IČO

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 4 - Čestné prehlásenie

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 4. - Štatutárny zástupcovia

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 5.A- Základné údaje

U-IV14-DOT-1.1.4.0 - Úprava žiadosti o ZN - Sekcia 5.B- Požadovaná pomoc

U-IV14-DOT-1.1.5.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 5 - Prílohy

U-IV14-DOT-1.1.6.0 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie

U-IV14-DOT-1.1.6.1 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 6 - Editácia sekcie Finančné zúčtovanie

U-IV14-DOT-1.1.6.2 - Detail žiadosti - Zelená nafta - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie - odoslanie formuláru

U-IV14-DOT-1.4.0.0.0 - Kontrola vyplnenia žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.5.0.0.0 - Generovanie kódu žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.8.0.0.0 - Odoslanie žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DOT-1.9.0.0.0 - Vygenerovanie PDF žiadosti o zelenú naftu

U-IV14-DRP-1.1.10.0 - Detail žiadosti Potravinári - Logický celok 2

U-IV14-DRP-1.1.10.1 - Detail riadku žiadosti Potravinári

U-IV14-DRP-1.1.10.1 - Detail žiadosti Potravinári - Vytvorenie prevádzky

U-IV14-DRP-1.1.10.2 - Detail žiadosti Potravinári - Detail prevádzky

U-IV14-DRP-1.1.11.0 - Vyplnenie referenčného obdobia na žiadosti Potravinári

U-IV14-DRP-1.1.11.1 - Vyplnenie referenčného obdobia na žiadosti Potravinári - krok 1

U-IV14-DRP-1.1.11.2 - Vyplnenie referenčného obdobia na žiadosti Potravinári - krok 3

U-IV14-DRP-1.1.12.0 - Vyplnenie oprávneného obdobia na žiadosti Potravinári

U-IV14-DRP-1.1.12.1 - Vyplnenie oprávneného obdobia na žiadosti Potravinári - krok 1

U-IV14-DRP-1.1.12.2 - Vyplnenie oprávneného obdobia na žiadosti Potravinári - krok 3

U-IV14-DRP-1.1.13.0 - Vyplnenie spotreby na žiadosti Potravinári

U-IV14-DRP-1.1.13.1 - Vyplnenie spotreby na žiadosti Potravinári - krok 1

U-IV14-DRP-1.1.13.1 - Žiadosť Potravinári - prepočítať

U-IV14-DRP-1.1.13.2 - Vyplnenie spotreby na žiadosti Potravinári - krok 3

U-IV14-DRP-1.1.14.1 - Detail žiadosti Potravinári - Tarify pre výpočet váženého priemeru

U-IV14-DRP-1.1.15.0 - Detail žiadosti Potravinári - Inicializácia žiadosti z referenčnej žiadosti

U-IV14-DRP-1.1.16 - Detail prevádzky - zrušenie kopírovania prevádzky

U-IV14-DRP-1.1.6.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie

U-IV14-DRP-1.1.6.1 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Editácia sekcie Finančné zúčtovanie

U-IV14-DRP-1.1.6.2 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie - odoslanie FZ

U-IV14-MPA-1.1.10.0 - Detail žiadosti Akvakultúra - Logický celok 2

U-IV14-MPA-1.1.10.1 - Detail žiadosti Akvakultúra - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov

U-IV14-MPA-1.1.9.1 - Detail žiadosti Akvakultúra - Logický celok 2 - Detail riadku

U-IV14-MPA-1.1.9.2 - Detail žiadosti Akvakultúra - Logický celok 2 - Vytvorenie riadku

U-IV14-MPS-1.1.14.0 - Detail žiadosti Spracovatelia - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu

U-IV14-MPS-1.1.14.1 - Detail žiadosti Spracovatelia - Logický celok 2 - Vytvorenie riadku výstavy

U-IV14-MPS-1.1.14.10 - Spracovatelia - Výpočet finančných údajov

- U-IV14-MPS-1.1.14.2 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Detail riadku výstavy
- U-IV14-MPS-1.1.14.3 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Vytvorenie nákladu na organizovanie výstav
- U-IV14-MPS-1.1.14.4 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Detail nákladu na organizovanie výstav
- U-IV14-MPS-1.1.14.5 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Vytvorenie cestovného nákladu výstavy
- U-IV14-MPS-1.1.14.6 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Detail cestovného nákladu výstavy
- U-IV14-MPS-1.1.14.7 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Vytvorenie ubytovacieho nákladu výstavy
- U-IV14-MPS-1.1.14.8 - Detail žiadosti Spracovateľa - Logický celok 2 - Detail ubytovacieho nákladu výstavy
- U-IV14-MPV-1.1.10.0 - Detail žiadosti Včely - Logický celok 2
- U-IV14-MPV-1.1.10.1 - Detail žiadosti Včely - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov
- U-IV14-SMP-1.0 - Vyhlásenie žiadateľa
- U-IV14-SMP-1.0.0.0 - Zoznam žiadosti
- U-IV14-SMP-1.0.0.1 - Vytvorenie žiadosti
- U-IV14-SMP-1.1.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 1
- U-IV14-SMP-1.1.0.0 - Detail žiadosti
- U-IV14-SMP-1.1.0.0 - Detail žiadosti - dokončenie následníctva
- U-IV14-SMP-1.1.1.0 - Detail žiadosti - Logický celok 1 - Identifikácia žiadateľa a osôb
- U-IV14-SMP-1.1.1.4 - Úprava žiadosti - Sekcia 1.D - Identifikácia žiadateľa - Korešpondenčná adresa
- U-IV14-SMP-1.1.1.4.1 - Úprava žiadosti - Sekcia 1.D - Identifikácia žiadateľa - Výber korešpondenčnej adresy
- U-IV14-SMP-1.1.13.8 - Žiadosť SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach 2022
- U-IV14-SMP-1.1.2.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
- U-IV14-SMP-1.1.2.0 - Úprava žiadosti - Sekcia 2. - Bankové spojenie subjektu
- U-IV14-SMP-1.1.2.1 - Úprava žiadosti - Sekcia 2. - Výber bankového spojenia
- U-IV14-SMP-1.1.3.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci
- U-IV14-SMP-1.1.3.0 - Úprava žiadosti - Sekcia 3. - Kontaktné osoby
- U-IV14-SMP-1.1.3.0.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Pridanie dokumentu
- U-IV14-SMP-1.1.3.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke
- U-IV14-SMP-1.1.3.1.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vedení účtu v banke - Pridanie dokumentu
- U-IV14-SMP-1.1.3.10 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z registra trestov vystavený na IČO žiadateľa
- U-IV14-SMP-1.1.3.11 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie o vysporiadaní finančných vzťahov voči PPA
- U-IV14-SMP-1.1.3.12 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie DPH
- U-IV14-SMP-1.1.3.12.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie DPH - Pridanie dokumentu
- U-IV14-SMP-1.1.3.2 - Žiadosť SMP - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register
- U-IV14-SMP-1.1.3.2.1 - Žiadosť SMP - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Výpis z obchodného registra/živnostenského registra/iný príslušný register - Pridanie dokumentu
- U-IV14-SMP-1.1.3.4 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie

Sociálnej poisťovne

- U-IV14-SMP-1.1.3.5 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne
- U-IV14-SMP-1.1.3.6 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie inšpektorátu práce
- U-IV14-SMP-1.1.3.7 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie príslušného konkurzného súdu
- U-IV14-SMP-1.1.3.8 - Žiadosť SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach
- U-IV14-SMP-1.1.3.9 - Žiadosť SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR
- U-IV14-SMP-1.1.3.9.1 - Žiadosť SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu SHR
- U-IV14-SMP-1.1.3.9.2 - Žiadosť o SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR - Pridanie dokumentu IČO
- U-IV14-SMP-1.1.3.9.3 - Žiadosť o SMP - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Osvedčenie o zápise SHR - Potvrdenie o trvaní osvedčenia SHR
- U-IV14-SMP-1.1.4.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 4 - Čestné prehlásenie
- U-IV14-SMP-1.1.4.0 - Úprava žiadosti - Sekcia 4. - Štatutárny zástupcovia
- U-IV14-SMP-1.1.5.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 5 - Prílohy
- U-IV14-SMP-1.1.6.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie
- U-IV14-SMP-1.1.6.1 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Editácia sekcie Finančné zúčtovanie
- U-IV14-SMP-1.1.6.2 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie - odoslanie formuláru
- U-IV14-SMP-1.1.7.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 7 - Zmluva
- U-IV14-SMP-1.1.8.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 8 - Vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci
- U-IV14-SMP-1.1.8.1 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 8 - Vytvorenie subjektu
- U-IV14-SMP-1.1.8.3 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 8 - Detail subjektu pre vyhlásenie o MP
- U-IV14-SMP-1.1.8.3 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 9
- U-IV14-SMP-1.1.8.3 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 9 - Vytvorenie / Detail prípadu dočasného rámca
- U-IV14-SMP-1.1.8.4 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 8 - Detail subjektu pre vyhlásenie o MP - Pridanie a detail poskytnutej MP
- U-IV14-SMP-1.1.8.5 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 8 - Detail subjektu pre vyhlásenie o MP - Pridanie a detail požiadanej MP
- U-IV14-SMP-1.10.1 - Uzatvorenie zmeny následníctva - krok 0.
- U-IV14-SMP-1.10.2 - Uzatvorenie zmeny následníctva - krok 1
- U-IV14-SMP-1.10.3 - Uzatvorenie zmeny následníctva - krok 2
- U-IV14-SMP-1.10.4 - Uzatvorenie zmeny následníctva - krok 3
- U-IV14-SMP-1.2.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 2
- U-IV14-SMP-1.2.1 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 2 - Vytvorenie a detail prípadu pomoci
- U-IV14-SMP-1.3.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 3
- U-IV14-SMP-1.3.1 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 3 - Vytvorenie a detail subjektu
- U-IV14-SMP-1.3.2 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 3 - Vytvorenie prípadu pomoci
- U-IV14-SMP-1.3.3 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 3 - Detail prípadu pomoci
- U-IV14-SMP-1.4.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 4
- U-IV14-SMP-1.4.0.0.0 - Kontrola vyplnenia žiadosti
- U-IV14-SMP-1.4.1 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 4 - Vytvorenie a detail subjektu
- U-IV14-SMP-1.4.2 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 4 - Vytvorenie prípadu pomoci
- U-IV14-SMP-1.4.3 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 4 - Detail prípadu pomoci
- U-IV14-SMP-1.5.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 5
- U-IV14-SMP-1.5.0.0.0 - Generovanie kódu žiadosti

U-IV14-SMP-1.5.1 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 5 - Vytvorenie a detail subjektu
U-IV14-SMP-1.5.2 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 5 - Vytvorenie prípadu pomoci
U-IV14-SMP-1.5.3 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 5 - Detail prípadu pomoci
U-IV14-SMP-1.6.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 6
U-IV14-SMP-1.6.0.0.0 - Kontrola kritérií oprávnenosti
U-IV14-SMP-1.7.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 7
U-IV14-SMP-1.8.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 8
U-IV14-SMP-1.8.0.0.0 - Odoslanie žiadosti
U-IV14-SMP-1.9.0 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 9
U-IV14-SMP-1.9.0.0.0 - Vygenerovanie PDF žiadosti
U-IV14-SMP-1.9.1 - Vyhlásenie žiadateľa - kapitola 9 - Vytvorenie a detail prípadu pomoci
U-IV14-SMP - 1.1.3.13.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach - Pridanie dokumentu
U-IV14-SMP - 1.1.3.8.1 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach - Pridanie dokumentu
U-IV14-SMP 1.1.3.3 - Žiadosť - Detail - Logický celok 3 - Podmienky poskytnutia pomoci - Potvrdenie správcu dane
U-IV14-SMS-1.1.10.0 - Detail žiadosti Sucho - Logický celok 2
U-IV14-SMS-1.1.10.1 - Detail žiadosti Scuhu - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov
U-IV14-SMS-1.1.13.1 - Žiadosť Scuhu - prepočítať
U-IV14-SMS-1.1.6.0 - Detail žiadosti ŠMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie po II. kontrole
U-IV14-SMS-1.1.6.1 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Editácia sekcie Finančné zúčtovanie po II. kontrole
U-IV14-SMS-1.1.6.2 - Detail žiadosti SMP - Logický celok 6 - Finančné zúčtovanie po II. kontrole - odoslanie FZ
U-IV14-SPE-1.1.5.0 - Detail žiadosti Plemená kniha a evidencia- Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
U-IV14-SPE-1.1.5.1 - Detail žiadosti Plemená kniha a evidencia - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov
U-IV14-SPK-1.1.3.0 - Detail žiadosti Kadávery - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
U-IV14-SPK-1.1.3.1 - Detail žiadosti Kadávery - Logický celok 2 - Detail riadku
U-IV14-SPP-1.1.2.0 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
U-IV14-SPP-1.1.2.1 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail listu
U-IV14-SPP-1.1.2.1.1. - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Pridanie listu
U-IV14-SPP-1.1.2.2.1 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Pridanie riadku
U-IV14-SPP-1.1.2.3 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku
U-IV14-SPP-1.1.2.3.1 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku - Základné údaje
U-IV14-SPP-1.1.2.3.2 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku - Potvrdenie poisťovne
U-IV14-SPP-1.1.2.3.3 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku - Potvrdenia o úhrade
U-IV14-SPP-1.1.2.3.4 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku - Vytvorenie dokumentu
U-IV14-SPP-1.1.2.3.5 - Detail žiadosti Poistné - Logický celok 2 - Detail riadku - Detail dokumentu
U-IV14-SPU-1.1.9.0 - Detail žiadosti Úžitkovosť - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
U-IV14-SPU-1.1.9.1 - Detail žiadosti Úžitkovosť - Logický celok 2 - Detail riadku
U-IV14-SPU-1.1.9.2 - Detail žiadosti Úžitkovosť - Logický celok 2 - Vytvorenie riadku
U-IV14-SPU-1.1.9.3 - Detail žiadosti Úžitkovosť - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov
U-IV14-SPV-1.1.13.0 - Detail žiadosti Výstavy- Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu
U-IV14-SPV-1.1.13.1 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Vytvorenie riadku
U-IV14-SPV-1.1.13.2 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Detail riadku/Výstavy
U-IV14-SPV-1.1.13.4 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Detail nákladu
U-IV14-SPV-1.1.13.5 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Detail riadku - Dokumenty
U-IV14-SPV-1.1.13.6 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Detail riadku - Detail dokumentu
U-IV14-SPV-1.1.13.6 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Detail riadku - Vytvorenie dokumentu
U-IV14-SPV-1.1.13.7 - Detail žiadosti Výstavy - Logický celok 2 - Vytvorenie nákladu

U-IV14-SPZ-1.1.3.0 - Detail žiadosti Zelená nafta - Logický celok 2 - Požiadavka na dotáciu

U-IV14-SPZ-1.1.3.1 - Detail žiadosti Zelená nafta - Logický celok 2 - Aktualizácia údajov

5. Požadovaný rozsah a kvalita služieb

ITMS2014+

Nasledovná kapitola definuje požiadavky na rozsah a kvalitu paušálnych služieb pre systém ITMS2014+. Bližšie informácie o systéme ITMS2014+ sú pre uchádzačov dostupné v predchádzajúcej kapitole.

5.1 Prevádzka systému ITMS2014+

ITMS2014+ je prevádzkovaný v DataCentre Ministerstva financií SR. Základná doba pre poskytovanie služieb prevádzkovateľa je od 8.00 hod. do 17.00 hod. počas pracovných dní.

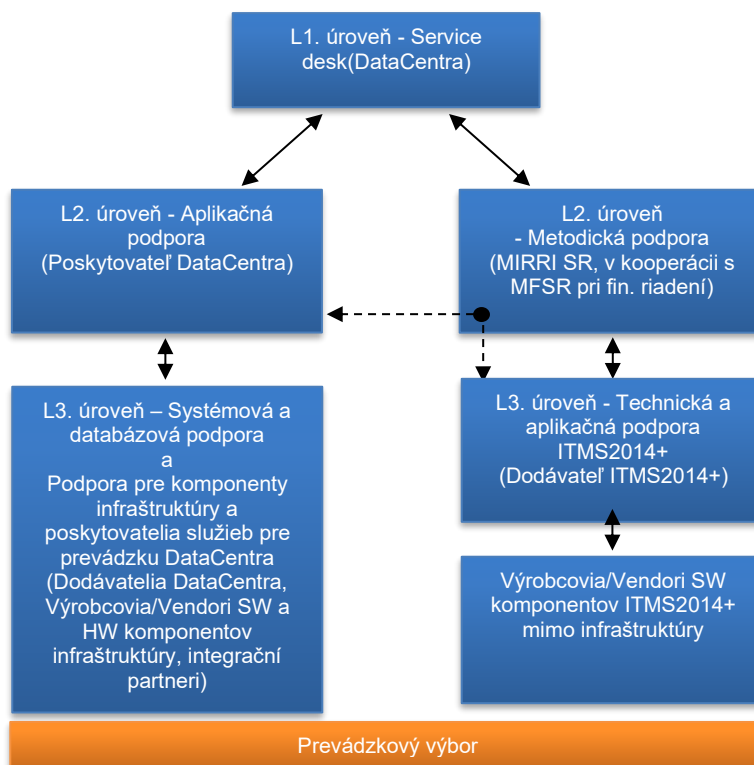
Aktuálny stav:

a) počet registrovaných používateľov:	viac než 37 000;
b) počet evidovaných subjektov:	viac než 22 000;
c) počet evidovaných fyzických osôb:	viac než 48 000;
d) počet predložených formulárov ŽoNFP:	viac než 40 000;
e) počet evidovaných Projektov:	viac než 28 000;
f) počet formulárov ŽoP:	viac než 70 000;
g) počet dokumentov:	viac než 20 000 000;
h) počet účastníkov:	viac než 700 000;
i) informácie k účastníkom:	viac než 3 000 000.

Systém ITMS2014+ je prevádzkovaný na virtualizačnej platforme VMware. Súčasťou dodávky zo strany Dodávateľa ITMS2014+ sú nasledovné časti:

- Zdrojový kód aplikácie a komponentov (dostupné u Dodávateľa ITMS2014+),
- Technická, Prevádzková a Používateľská dokumentácia (dostupné u Dodávateľa ITMS2014+).

5.1.1 Rozdelenie zodpovedností pre zabezpečenie prevádzky ITMS2014+



Obrázok 35 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS2014+

5.1.1.1 Organizácia a zodpovednosti

Základný popis zodpovedností:

- Podpora prevádzky ITMS2014+ je rozdelená do troch úrovní podpory.
- Primárnu zodpovednosť za prevádzku ITMS2014+ má DataCentrum.
- V prípade incidentov a problémov, ktoré nevie vyriešiť DataCentrum a ani aplikačná, systémová a databázová podpora Poskytovateľa DataCentra sú tieto eskalované cez L2 úroveň MIRRI SR na L3. úroveň - Technická a aplikačná podpora ITMS2014+, ktorú zastrešuje aktuálny Dodávateľ ITMS2014+ pre MIRRI SR.
- Riadenie a koordináciu organizačných zložiek zabezpečujúcich prevádzkové aktivity zastrešuje Prevádzkový výbor, kde má zastúpenie DataCentrum, MIRRI SR, MF SR, aktuálny Dodávateľ ITMS2014+ pre MIRRI SR a Poskytovateľ podpory prevádzky informačného systému ITMS2014+ pre DataCentrum.

5.1.1.2 Zodpovednosti DataCentra a jeho dodávateľov vo vzťahu k prevádzke

a) Úroveň L1:

- Výkon činností Service desku.
- Poskytovanie služieb a podpory používateľom súvisiacich s ITMS2014+:
 - Preverovanie a schvaľovanie žiadosti o aktiváciu konta.
 - Preverovanie a schvaľovanie žiadosti používateľov o prístup do verejnej a verejnej časti ITMS2014+.
 - Správa orgánov a subjektov na základe žiadostí.

- Poskytovanie podpory používateľov ITMS2014+ v rámci 1. úrovne podpory (príjem, registrácia a identifikácia požiadavky na podporu, registrácia požiadavky v Service Manageri, riešenie incidentov, podpora pre koncových používateľov).
 - Súčinnosť pri vypracovaní manuálov a usmernení pre používateľov.
 - Kontrola a vyhodnocovanie ServiceDesk hlásení.
 - Eskalácia problémov na vyššie úrovne podpory.
- b) Úroveň L2 a L3, vrátane dodávateľov:
- Poskytovanie podpory používateľov ITMS2014+ v rámci 2. a 3. úrovne podpory (riešenie incidentov),
 - Monitorovanie infraštruktúry a prevádzky ITMS2014+, reportovanie incidentov a výstrah systému podľa nastavených pravidiel monitorovania zo strany aktuálneho Dodávateľa ITMS2014+ pre MIRRI SR.
 - Poskytovanie špecifických reportov a informácií o stave ITMS2014+.
 - Riadenie prístupov k backendu a infraštruktúre ITMS2014+.
 - Zabezpečenie profylaktiky.
 - Riešenie runtime problémov s platformou a systémom ITMS2014+.
- c) Prevádzkovanie HW, virtualizačnej vrstvy ITMS2014+:
- Zabezpečenie zdrojov, nástrojov a ďalších nevyhnutných súčastí na úrovni infraštruktúry pre funkčnú prevádzku ITMS2014+ a jeho súčastí v prostredí DataCentra a KTI.
 - Príprava a konfigurácia virtualizačnej platformy pre prostredia ITMS2014+.
 - Prevádzka, údržba a aktualizácia prostredí PROD, STG, TST, EDU a ZAL s parametrami podľa dokumentácie Dodávateľa ITMS2014+ pre MIRRI SR.
 - Zabezpečenie technickej podpory a bežnej údržby ITMS2014+ na aplikačnej úrovni podľa pokynov vlastníka systému (MIRRI SR) a Dodávateľa ITMS2014+ pre MIRRI SR.
- d) Spolupráca pri tvorbe Bezpečnostného projektu ITMS2014+ a súčinnosť pri implementácii procesov informačnej bezpečnosti.
- e) Vybudovanie a prevádzka záložného prostredia ITMS2014+, vypracovanie plánu obnovy vykonávanie testovania funkčnosti záložného prostredia vrátane jeho súčastí.
- f) Pravidelné zálohovanie aplikačného programového vybavenia a databázy systému ITMS2014+ pri každej zmene konfigurácie systému. Postup zálohovania je špecifikovaný v prevádzkovej dokumentácii systému.
- g) Participovanie na vypracovaní dokumentácie k vybudovaniu, prevádzke a podpore systému.
- h) Vytvorenie spoločného repozitára na zdieľanie dokumentácie s citlivými údajmi.
- i) Súčinnosť a konzultácia pri zmenách na úrovni architektúry (napríklad v prípade pripojenia nového modulu k ITMS2014+).
- j) Ďalšie činnosti nevyhnutné pre plynulú prevádzku systému.
- k) Poskytovanie nástrojov pre prevádzkové procesy, konkrétne:
- Zabbix pre monitoring udalostí,
 - Kibana – prehľadávanie logov a auditných záznamov,
 - Newrelic – monitorovanie webovej aplikácie (licenčne zabezpečuje MIRRI SR),
 - Hotjar – monitorovanie používateľov pri interakcii s Verejnou a Neverejnou

časťou ITMS21+

- Google analytics – analýza výkonnosti webových stránok, pôvod a správanie sa používateľov, ako aj celkový vývoj webu za určité obdobie (licenčné poplatky hradí MIRRI SR),
- Aktualizačný server antivírusu,
- LDAP – autentifikácia používateľov,
- Mail – služba pre odosielanie emailov,
- Service manager – nástroj pre riadenie procesov podpory prevádzky.
- DNS – doménový server

5.1.1.3 Zodpovednosti DataCentra vo vzťahu k vývoju a rozvoju ITMS21+

- Participovanie pri integrovaní ITMS2014+ na integračných partnerov.
- Súčinnosť pri migrovaní dát medzi ITMS2014+ → ITMS21+ a ITMS2014+ → infraštruktúra DataCentra (DB, dokumenty, LDAP - používatelia). Migračné skripty pripravuje Dodávateľ ITMS2014+ pre MIRRI SR.

5.1.1.4 Zodpovednosti L2. úroveň - Aplikačná podpora (Poskytovateľ DataCentra)

- Poskytovanie podpory pri práci s aplikáciou ITMS2014+ pre koncových používateľov, ktorých riešenie nebolo možné z dôvodu komplexnosti a komplikovanosti zabezpečiť L1 úrovňou Objednávateľa, alebo ktoré nie je možné riešiť štandardným spôsobom cez aplikáciu (napr. potrebný prístup do databázy, vstup cez administrátorské rozhranie,...).
- V prípade problémov, vyžadujúcich zásah do aplikačného vybavenia ITMS2014+ resp. vývojových chýb v aplikačnom programovom vybavení ITMS2014+, eskalácia problémov na L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR.
- Eskalácia systémových a databázových problémov na vyššiu úroveň podpory – L3.

5.1.1.5 Zodpovednosti L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR

- Biznis vlastník ITMS2014+.
 - Za časti systému súvisiace s finančným riadením fondov kooperuje MIRRI SR s MF SR.
- Riadenie vzťahu s DataCentrom.
- Metodická podpora používateľov.
- Analýza a eskalácia hlásení na riešenie úrovňou L3 – Technická a aplikačná podpora ITMS2014+ (Dodávateľ Služieb technickej a aplikačnej podpory ITMS2014+ pre MIRRI SR).
- Ad hoc kontrola logov podľa potreby.
- Tvorba databázových dopytov (SQL selectov a scriptov).
- Preškolenie všetkých zamestnancov DataCentra a Poskytovateľa DataCentra vykonávajúcich používateľskú podporu úrovne L1 a L2 pri zmenách systému ITMS2014+, ktoré zásadným spôsobom menia, resp. dopĺňajú funkcionality systému ITMS2014+.

5.1.1.6 Zodpovednosti L3. úrovne – Systémová a databázová podpora ITMS2014+

- Inštalácia, prevádzka a správa softvéru aplikácie ITMS2014+ na produkčnom, predprodukčnom, záložnom, školiacom a testovacom prostredí, vrátane nových verzií a servisných balíkov aplikácie ITMS2014+.
- Vypracovanie a v prípade potreby aktualizovanie konfiguračnej databázy s údajmi o systéme ITMS2014+.
- Príprava dát na pravidelnú zálohu aplikačného programového vybavenia a databázy systému ITMS2014+ a obnovenie dát zo zálohy v prípade incidentu.
- Zabezpečovanie aktualizácií systému ITMS2014+ na školiacom (EDU), testovacom (TST), produkčnom (PROD), záložnom (ZAL) a predprodukčnom (STG) prostredí IS ITMS2014+ v priestoroch Objednávateľa alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu špecialistu Poskytovateľa (nasadzovanie verzií) na základe pokynov a požiadaviek gestora ITMS2014+ a v súlade s deployment instructions dodávateľa ITMS2014+ .
- Zabezpečovanie importov a exportov databáz, ich úprava pre potreby riešenia defektov, testovanie alebo školenie, zabezpečenie deperzonifikácie databáz v prípade potreby.
- On-line monitorovanie, dohľad a zabezpečenie funkčnosti aplikačnej, integračnej a dátovej vrstvy IS ITMS2014+ a prevádzkových postupov IS ITMS2014+.
- Administrácia a konfigurácia monitorovacieho nástroja Zabbix, správa a ladenie alertovacieho systému, kontrola logov a reporting.
- Monitorovanie ITMS2014+ Zabbix monitoringom implementovaným v ITMS2014+ s nastavenými pravidlami od gestora informačného systému.
- Profilaktika ITMS2014+.
- Manažment systémových zdrojov.
- Súčinnosť pri administrácii a konfigurácii diskového priestoru.
- Súčinnosť pri konfigurácii a správe virtuálnych serverov systému ITMS2014+.
- Optimalizácia a automatizácia prevádzky.
- Na požiadanie poskytovanie štatistických údajov o dostupnosti systému.
- Podpora pre prostredia PROD, STG, TST, EDU a ZAL.
- Príprava automatizovaných jobov a skriptov
- Eskalácia prevádzkových problémov v súlade s komunikačnou maticou v prípade identifikácie bezpečnostných incidentov a iných prevádzkových incidentov (napr. nedostatok systémových zdrojov a diskového priestoru a pod.).
- Participácia a kooperácia na teste obnovy zo záloh.
- V prípade celkového výpadku systému ITMS2014+ participácia na obnove systému v záložnom výpočtovom stredisku.
- Participácia na aktualizácii Dohôd o integračných zámeroch (DIZ).
- Kooperácia pri prevádzke informačných systémov v DataCentre.
- Kooperácia na prevádzkových stretnutiach.
- Participácia pri auditoch informačného systému.
- Vyhodnocovanie chybových stavov.
- V prípade potreby participácia na aktualizácii prevádzkovej dokumentácie a postupov inštalácie, inicializácie, ukončenia/vypnutia a postupov pre rutinné

procesy.

- Exporty DB + depersonifikácia dodávaným SQL skriptom + šifrovanie backupu PGP a zverejňovanie pre viaceré strany (Dodávateľovi ITMS21+ - denne).
- Prenos DB z jedného prostredia na iné.
- Reinicializácia DB.
- Generovanie exportov zo skriptov na základe požiadavky Vlastníka systému, prípadne požiadavky MF SR, nad databázami jednotlivých prostredí, exporty sprístupniť Vlastníkovy systému (resp. MF SR) cez zdieľaný priečinok.
- Pravidelné generovanie exportov zo skriptov na základe požiadavky Vlastníka systému, prípadne požiadavky MF SR, nad databázami jednotlivých prostredí, exporty sprístupniť cez ITMS Box.
- Zásahy do databázy na základe požiadaviek gestora ITMS2014+ a skriptom uloženým v repozitári dodávateľa MIRRI SR prostredníctvom nástroja dodaného zo strany dodávateľa MIRRI SR.
- Riešenie runtime problémov a prípadné nahlasovanie aplikačných zlyhaní gestorovi ITMS2014+ na základe inštrukcií publikovaných v dokumentácii Chybové stavy a postup ich riešenia.
- Monitorovanie na základe inštrukcií publikovaných v dokumentácii Monitorovanie systému.
- Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí vždy po nasadení verzií na jednotlivé prostredia.
- Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie a reportovanie problému gestorovi ITMS2014+.
- Participácia na pravidelnom testovaní úplnej obnovy systému ITMS2014+ zo záloh 2 krát do roka a vypracovaní záznamu z týchto testov v termíne navrhnutom DataCentrum.
- Participácia na pravidelnom testovaní prevádzky zo záložného pracoviska minimálne jeden krát za dva roky a vypracovaní záznamu z tejto prevádzky. Termín navrhne DataCentrum aspoň 1 mesiac dopredu.
- V prípade celkového výpadku systému ITMS2014+ participácia na obnove systému v záložnom výpočtovom stredisku do 7 dní odo dňa nahlásenia výpadku.
- Manažment DB zdrojov.

Predmetom činností Systémovej a databázovej podpory ITMS2014+ nie je:

- zabezpečenie HW vybavenia,
- doména itms2014+.sk a hosting,
- správa DNS pre doménu itms2014+.sk,
- konfigurácia a správa Google analytics a hot jar,
- DNS a sieťová konfigurácia,
- licencie (najmä: operačný systém, antivírusový systém, MINIO, NewRelic a pod.),
- monitoring na úrovni siete,
- monitoring na úrovni HW vybavenie (infraštruktúry),
- administrácia a konfigurácia LDAP a nastavenie politiky hesiel,
- administrácia a konfigurácia MINIO,

- administrácia a konfigurácia DB PostgreSQL,
- administrácia a konfigurácia F5 a WAF,
- nástroj na zber a správu hlásení,
- oprava zdrojového kódu ITMS2014+ a tvorba scriptov a selectov pre opravu dát,
- oprava zdrojového kódu migračného nástroja,
- tvorba a oprava deperzonifikačných skriptov (DB, LDAP, MINIO),
- zálohovanie dát na pásky,
- obnova dát z pásky.

5.1.1.7 Zodpovednosti L3. úrovne Technickej a aplikačnej podpory ITMS21+ (Dodávateľ ITMS2014+ pre MIRRI SR)

- Zodpovednosti za dodávku služieb L3. úrovne - Technická a aplikačná podpora ITMS2014+ v súlade so zmluvou uzatvorenou medzi Dodávateľom ITMS2014+ a MIRRI SR.
- Zodpovednosti požadované zo strany DataCentra na Dodávateľa ITMS2014+:
 - Tvorba prevádzkových postupov pre výkon aktivít pre L2 a L3 úroveň technickej podpory v zodpovednosti DataCentra.
 - Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí po nasadení verzie.
 - Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie.
 - Inštalácia a pravidelná aktualizácia využívaného SW a knižníc.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania PROD, TST, STG, EDU a ZAL. Za inštaláciu prostredí zodpovedá Poskytovateľ ITMS2014+.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania GitLab repozitára.
 - Definovanie pravidiel, administrácia a konfigurácia monitorovacieho nástroja Zabbix, správa a ladenie alertovacieho systému.
 - Súčinnosť pri budovaní a nastavovaní parametrov.

6. Popis systému ITMS II.

6.1 Úvod

Systém ITMS II predstavuje IT monitorovací systém pre štrukturálne fondy a Kohézny fond a slúži na monitorovanie a riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v Slovenskej republike.

Súčasťou systému ITMS II (pre druhé programové obdobie 2007-2013) je systém ITMS I (pre prvé programové obdobie 2004-2006).

Systém ITMS II sa skladá najmä z:

- verejnej časti (ďalej aj „Portál“) určenej pre žiadateľov/prijímateľov pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Portál je od 31.1.2021 pre verejnosť nedostupný z dôvodu, že jeho používanie už nie je relevantné,
- neverejnej časti (ďalej aj „Core“) určenej pre zamestnancov štátnej a verejnej správy vystupujúcich v pozícii poskytovateľov pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, vykonávajúcimi kontrolu, monitorovanie ako aj ďalšie úkony súvisiace s implementáciou a post implementáciou operačného programu.

Obe časti súčasne využívajú jednu, spoločnú databázu.

Existencia systému ITMS II bola podmienkou pre možnosť využívať finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v členskom štáte Európskej únie, t.j. aj v Slovenskej republike. Túto podmienku definuje Európska komisia v nariadeniach a smerniciach (najmä európske predpisy uvedené vo všeobecnej časti Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013).

ITMS II pokrýva najmä nasledujúce procesy:

- pridelenie finančných prostriedkov Európskou komisiou Slovenskej republiky v rámci jednotlivých operačných programov,
- programovanie v rámci jednotlivých operačných programov, t.j. vyhlasovanie výziev,
- vypracovanie, predkladanie a schvaľovanie žiadostí o NFP,
- zazmluvňovanie a realizáciu projektov,
- vypracovanie, predkladanie a schvaľovanie žiadostí o platbu,
- spracovanie súhrnných žiadostí o platbu a následne žiadostí o platbu na EK,
- zaznamenávanie a spracovanie identifikovaných nezrovnalostí,
- zaznamenávanie a spracovanie vrátených finančných prostriedkov,
- zaznamenávanie a spracovanie realizovaných kontrol projektov,
- a pod.

Správcom a gestorom systému ITMS II je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI SR“). Prevádzkovateľom systému ITMS II je DataCentrum, rozpočtová organizácia Ministerstva financií SR (ďalej len „DataCentrum“).

ITMS II je definovaný v § 31 Zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 528/2008 Z. z.“). Detailnejšie je ITMS II definovaný časťou 7 Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

Prostredníctvom ITMS II sa elektronicky vymieňajú údaje s údajmi v informačných systémoch Európskej komisie určených pre správu európskych štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu a s inými vnútroštátnymi informačnými systémami vrátane ISUF. Aktuálne je v neverejnej časti ITMS II aktívnych približne 10 používateľov. Za rok 2024 bolo podaných približne 1.400 nezrovnalostí.

6.1.1 Účel dokumentu

Cieľom dokumentu je popísať najmä základnú logickú architektúru, infraštruktúru systému ITMS II a jej začlenenie do infraštruktúry prevádzkovateľa. Dokument zároveň definuje komunikačné rozhrania v zmysle § 31 ods. 3 Zákona č. 528/2008 Z. z. pre Systém riadenia fondov Európskej Únie - System for Fund Management in the European Union (ďalej len „SFC“) a Informačný systém účtovníctva fondov Európskej únie podľa § 32 Zákona č. 528/2008 Z. z. (ďalej len „ISUF“).

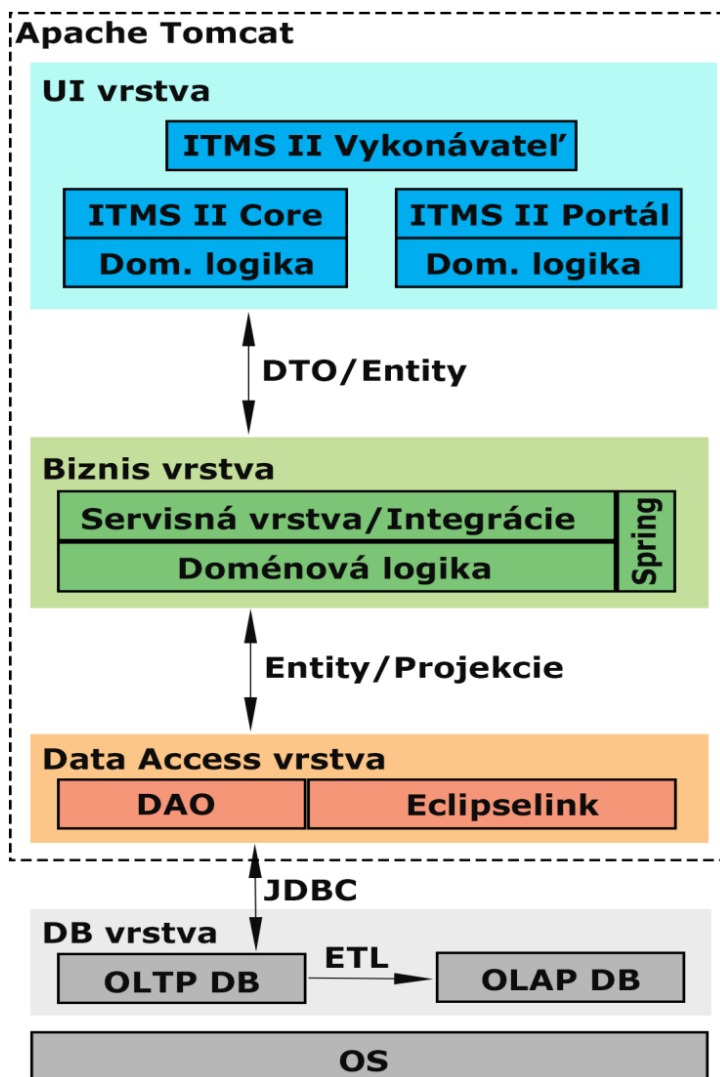
6.2 Architektúra ITMS II

Architektúra riešenia popisuje základné architektonické zásady použité pri tvorbe systému ITMS II, popis rozhraní systému a technologických vlastností riešenia, ktoré sú podstatné z hľadiska jeho prevádzky.

6.2.1 Architektonické princípy ITMS II

Architektúra systému ITMS II pozostáva z niekoľkých vrstiev. Komunikácia medzi jednotlivými logickými vrstvami prebieha vždy medzi dvoma vrstvami, čím je zabezpečené zapúzdrenie zodpovednosti jednotlivých komponentov. Prístup k dátam je zapúzdrený v tzv. Data Access Objektoch (DAOs).

Vrstvenie architektúry je zobrazené na obrázku č. 36:



Obrázok 36 Vrstvenie architektúry ITMS II

6.2.1.1 DB vrstva

Táto vrstva zodpovedá za perzistenciu dát vznikajúcich v systéme ITMS II. Transakčné dáta sú ukladané do OLTP DB (Online Transaction Processing Database). Ich transformáciou prostredníctvom ETL procesu (Extraction, Transformation, Loading) s následným uskladnením v OLAP DB (Online Analytical Processing Database) sa získavajú multidimenzionálne štruktúry vhodné na získavanie analytických, agregovaných výstupov. Súčasťou tejto vrstvy je aj OLAP server definujúci pohľady na agregované dáta (OLAP kocky) získavané z OLAP DB.

6.2.1.2 DAO vrstva

Zodpovednosťou tejto vrstvy je koncentrovať logiku prístupu k dátam na jednom mieste. Táto vrstva poskytuje API rozhranie DAO methods, ktoré je využívané vyššími vrstvami. Logika prístupu k dátam je vo väčšine prípadov realizovaná prostredníctvom JPQL (Java Persistence Query Language) ako nadstavby nad JPA query language.

6.2.1.3 Biznis vrstva

6.2.1.3.1 Doménová logika

Ide o najdôležitejšiu vrstvu systému ITMS II nakoľko táto vrstva sústreďí všetky doménové pojmy, ich vzájomné vzťahy a hlavne logiku systému. Doménová vrstva poskytuje pre konzumentov rozhranie Domain API, ktorého súčasťou sú všetky doménové entity a ich public metódy. V ITMS II je doménová logika rozdelená na dve časti: logika v biznis vrstve a logika v UI vrstve.

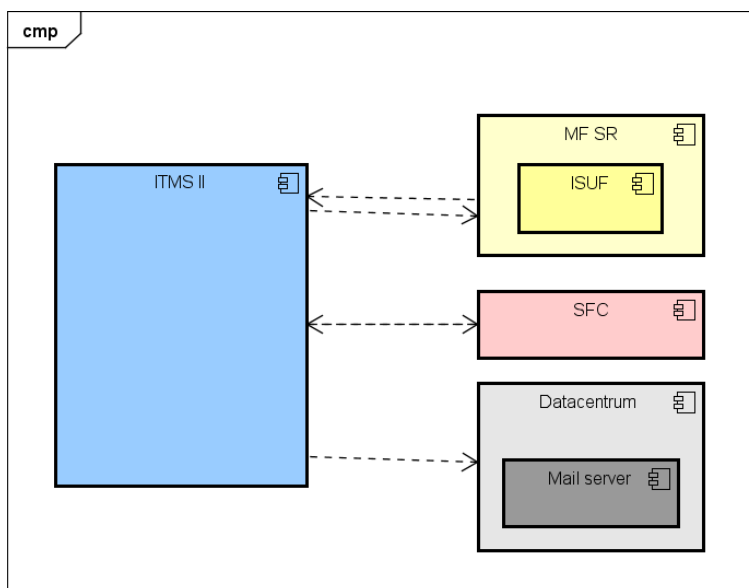
6.2.1.3.2 Servisná vrstva

Servisná vrstva predstavuje API systému z pohľadu vyšších vrstiev a orchestruje doménovú logiku do súvisiacich celkov. Servisná vrstva je implementovaná formou stateless Spring-ových singletonov so závislosťami napojenými prostredníctvom Spring-u. Servisná vrstva poskytuje Service API.

6.2.1.3.3 Integračná vrstva

Súčasťou tejto vrstvy je implementácia integračných rozhraní poskytovaných cudzími systémami pre ITMS II ako aj implementácia definovaných rozhraní pre použitie cudzími systémami zo systému ITMS II. Oba typy rozhraní sú implementované prostredníctvom knižnice Apache Axis 1 prostredníctvom špecifikácie JAX-RPC na komunikáciu prostredníctvom SOAP-ových webových služieb.

Prehľad existujúcich integrácií s externými systémami je zobrazený na obrázku č. 37 - Integrácie ITMS II s externými systémami. Analýza a špecifikácia integrácií na externé IS je riešená samostatnými integračnými dokumentmi aktualizovaným podľa požiadaviek prevádzkovateľa systému ITMS II, t.j. DataCentra a vlastníka systému ITMS II, t.j. MIRRI SR a správcu dotknutého IS.



6.2.1.3.4 Spring framework

V ITMS II sa používa Spring framework ako Inversion of Control Container, t.j. na manažovanie závislostí medzi jednotlivými komponentmi systému.

6.2.1.3.5 Databázové migrácie

Databázové migrácie sú v ITMS II implementované prostredníctvom vlastnej knižnice. Pre každú novú verziu aplikácie sa definuje sada SQL, prípadne Java migrácií, ktoré sa majú aplikovať pred spustením novej verzie aplikácie. Pri každom štarte systému ITMS II sa skontroluje dostupnosť nových migračných skriptov, ktoré v prípade potreby upgradu DB schémy na novšiu verziu. Toto umožňuje spolu s verziou aplikácie pribalit sadu migrácií, ktoré upgradnú DB schému do verzie potrebnej pre aplikáciu. Pokiaľ sa nepodarí z rôznych dôvodov upgradnúť DB schému na želanú verziu, systém ITMS II sa nespustí a je potrebný zásah administrátora. Takto verzia aplikácie a verzia databázy nikdy nezostanú v nekonzistentnom stave.

6.2.1.4 UI vrstva

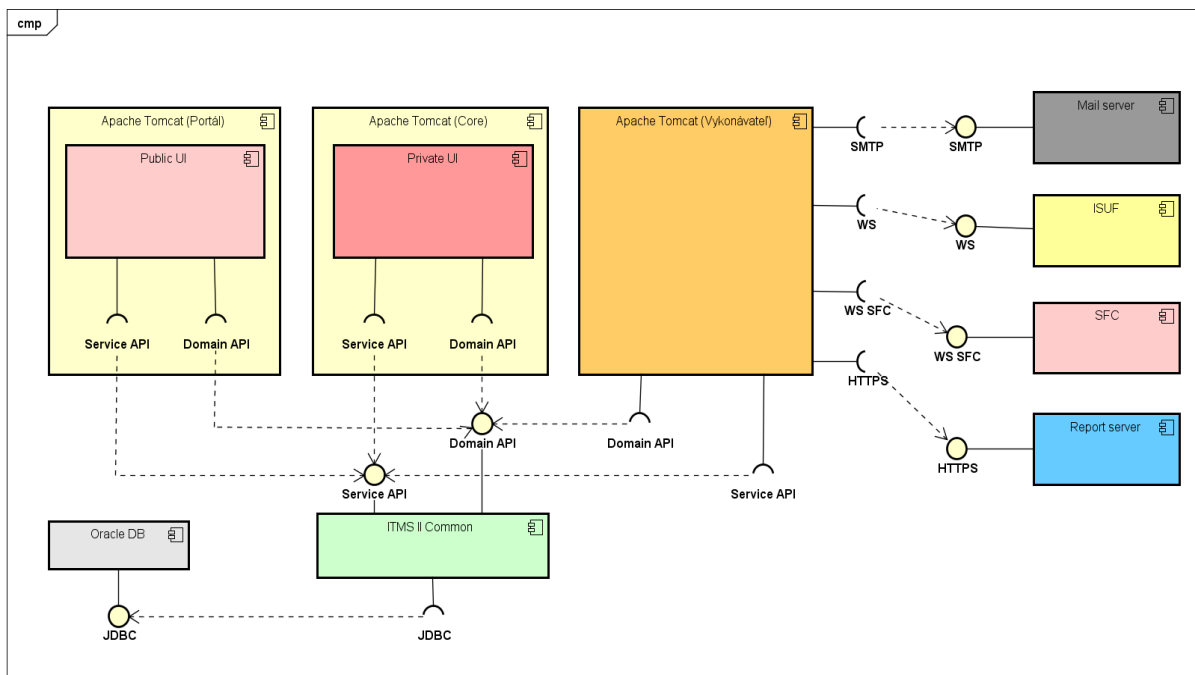
Vrstva reprezentuje používateľské rozhranie a formulárovú logiku aplikácie. Zodpovednosťou tejto vrstvy je generovanie web stránok, validácia vstupov od používateľa a pod. Táto vrstva je klientom nižšej (biznis) vrstvy, ale čiastočne implementuje aj doménovú logiku aplikácie.

6.2.2 Logická architektúra ITMS II

Koncepčne je logická architektúra systému ITMS II rozdelená na dve hlavné časti:

- a) prvú časť predstavuje Verejný portál systému ITMS II (Portál),
- b) druhú časť predstavuje Neverejná časť systému ITMS II (Core),

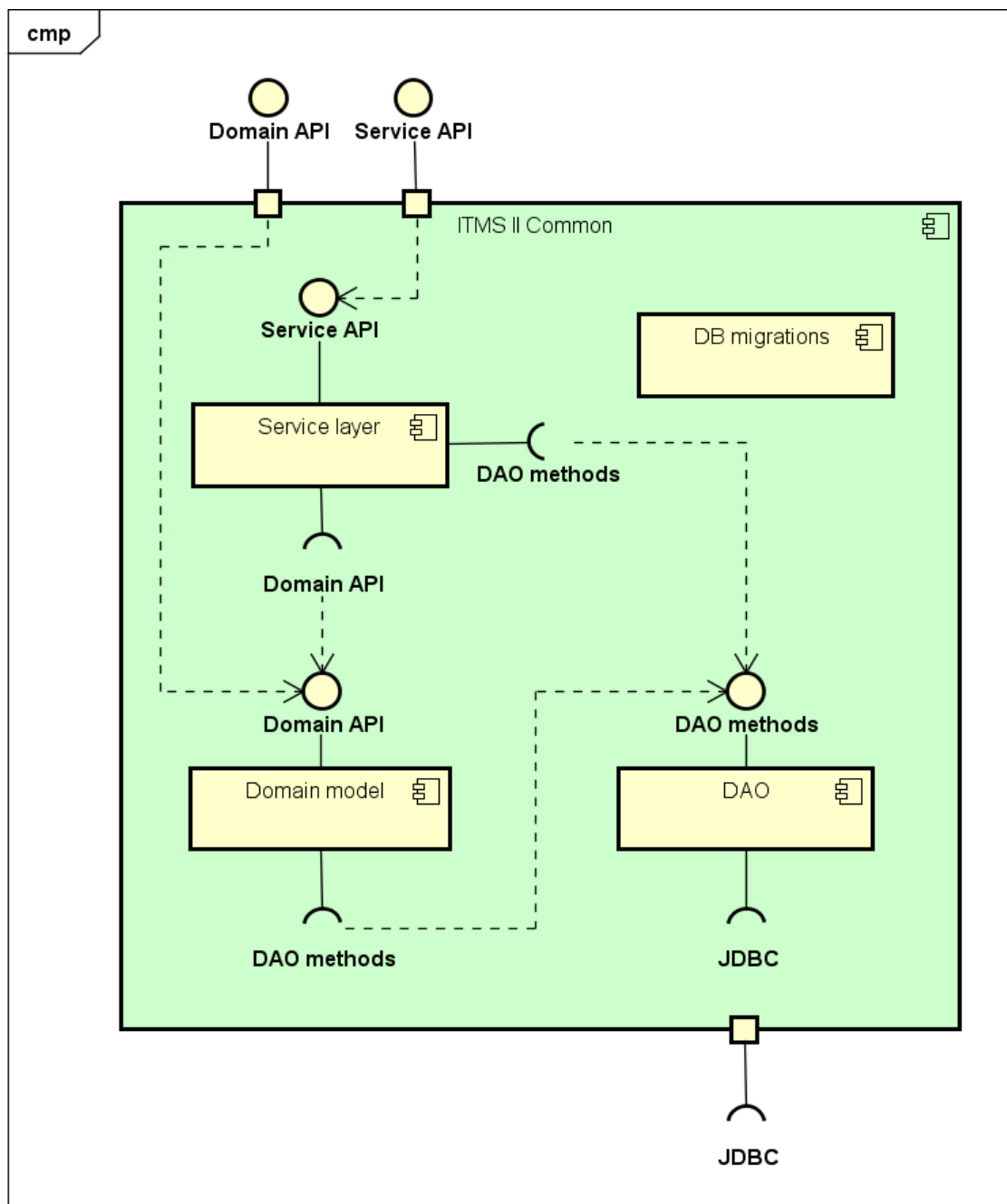
Architektúra systému ITMS II je pri pohľade z výšky zobrazená na obrázku č. 38 - Logická architektúra ITMS II, pričom v nasledujúcich podkapitolách sú detailne popísané funkcie, účel a vnútorná organizácia jednotlivých komponentov systému.



Obrázok 38 Logická architektúra ITMS II

6.2.2.1 Common komponent – spoločná knižnica pre verejnú a neverejnú časť

Common komponent je knižnica spoločne používaná v jednotlivých subsystémoch ITMS II a na jednom mieste zapúzdruje DB vrstvu, logiku prístupu k dátam a databázové migrácie aplikované pri upgradovaní aplikácie. Common komponent nie je samostatne spustiteľný komponent (runtime), ale knižnica vložená do ďalších častí systému ITMS II. Detail vnútornej štruktúry tohto komponentu je znázornený na obrázku č. 39 - Vnútorňá štruktúra ITMS II Common.



Obrázok 39 Vnútorná štruktúra ITMS II

6.2.2.2 Neverejná časť(ITMS II Core)

Neverejná časť systému ITMS II je samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov štátnej a verejnej správy ako sú riadiace orgány, centrálny koordinačný orgán atď. Do tejto časti aplikácie nemá verejnosť ako žiadatelia/prijímatelia pomoci prístup. Po prihlásení môžu používatelia realizovať všetky im prislúchajúce činnosti vo vzťahu k doméne. Jednotliví

používatelia systému majú prístup k rôznym funkcionalitám a častiam systému obmedzený na základe ich priradenia k orgánom implementácie fondov a pracovných pozícií a ním prideleným oprávneniam.

Používateľské rozhranie neverejnej časti je implementované prostredníctvom webového frameworku Struts 1. Vnútorňa organizácia komponentu neverejnej časti je zobrazená na obrázku 3. Z pohľadu vrstiev architektúry je neverejná časť UI vrstvou, vid' Obrázok 1. UI vrstva neverejnej časti využíva Service API a Domain API z biznis vrstvy.

Zodpovednosťou UI neverejnej časti je používateľské rozhranie, spracovanie formulárov a validačná logika vstupov od používateľov. UI vrstva neobsahuje logiku prístupu k dátam.

Súčasťou neverejnej časti je aj integračná vrstva, ktorá poskytuje komunikáciu s externými systémami.

Ďalšie dôležité prvky neverejnej časti sú Report server a OLAP komponent, ktoré zabezpečujú generovanie výstupov určených pre tlač, resp. offline dátové kocky vo formáte cub.

Build artefaktom neverejnej časti ITMS II je súbor itms-core.war, ktorý je runtime deploynutý v aplikačnom serveri Apache Tomcat.

6.2.2.3 Verejná časť (ITMS II Portál) - vypnutý od 31.1.2021

Verejná časť systému ITMS II bola samostatná webová aplikácia pre používateľov z radov širokej verejnosti. Predstavovala grafické webové rozhranie (GUI) prístupné používateľom systému. Aktuálne je verejná časť systému ITMS II pre používateľov nedostupná z internetu.

Prihlásení používatelia mali mali možnosť realizovať činnosti týkajúce sa registrácie ŽoAK, podávania žiadostí a formulárov týkajúcich sa implementácie EŠIF.

Používateľské rozhranie je implementované prostredníctvom frameworkov Struts 1 a Stripes. Pre verejnú časť platia rovnaké zásady ako pre neverejnú časť a z pohľadu architektúry sa verejná a neverejná časť nelíšia, odlišujú sa iba používateľským rozhraním (iný web design) a ponúkanými funkciami.

Súčasťou verejnej časti je integračné rozhranie na komunikáciu s SFC. Toto rozhranie je implementované prostredníctvom knižnice Apache Axis prostredníctvom špecifikácie JAX-RPC.

Build artefaktom verejnej časti ITMS II je súbor itms-portal.war, ktorý je runtime deploynutý v aplikačnom serveri Apache Tomcat.

6.2.2.4 Vykonávateľ (ITMS II Vykonávateľ)

Vykonávateľ ITMS II je samostatná aplikácia na vykonávanie integrácií s externými systémami, posielanie mailov, generovanie tlačových zostáv, generovanie OLAP kociek atď. Vykonávateľ ITMS II má 4 fronty – reporty, ISUF, SFC, ostatné. Jednotlivé úlohy vo frontách sa vykonávajú spôsobom FIFO (first in-first out), čiže v rámci jednej fronty sa vykonáva vždy iba jedna úloha.

Výsledky spracovania sa zapisujú do databázy a v niektorých prípadoch podľa výsledku akcie sa vykonajú aj zmeny v existujúcich dátach (napr. posun workflowu).

6.2.2.5 Databázový server

ITMS II používa ako databázový systém ORACLE 10g zapojený do databázového clustra na technológii ORACLE RAC 10g.

6.2.2.6 Autentifikácia a autorizácia

Autentifikácia a autorizácia v systéme ITMS II je implementovaná kombináciou Struts 1 a vlastného komponentu. Nakoľko v systéme ITMS II je potrebné riadiť prístup k jednotlivým častiam aplikácie na čo najnižšej úrovni, je zvolená autorizácia na úrovni oprávnení. V princípe každá doménová časť systému má vlastnú sadu oprávnení, ktoré administrátor/oprávnený používateľ môže pridelovať jednotlivým používateľským rolám.

6.2.3 Technologické prvky tretích strán použité v architektúre ITMS II

Prvky, technológie tretích strán použité v architektúre ITMS II:

- Red Hat Enterprise Linux,
- Java vo verzii Java6,
- Oracle DB vo verzii 10g,
- Eclipselink (JPA2),
- Spring Framework,
- Apache Struts,
- Apache Stripes,
- Apache AXIS,
- Quartz Scheduler,
- Apache Tomcat,
- Oracle Reports,
- Jasper reports.

6.3 Popis prostredí ITMS II v rámci DataCentra

V rámci DataCentra je prevádzkovaných viacero prostredí ITMS II. Každé z prostredí má svoj význam a použitie pri prevádzke ITMS II.

6.3.1 Predprodukčné prostredie

Predprodukčné prostredie ITMS II je konfiguračne identické s produkčným prostredím tak, ako bolo zadané v požiadavkách na prevádzku systému ITMS II.

Z licenčných dôvodov nebolo možné realizovať prostredie identické aj infraštruktúrou a namiesto ORACLE RAC databázy je databáza realizovaná ako ORACLE standalone databáza.

Účel prostredia je nasledovný:

- preverenie uvoľnenej verzie systému ITMS II na rovnakej konfigurácii ako je produkčná konfigurácia,
- spúšťanie regresných a záťažových testov pred nasadením verzie do prevádzky,
- preverenie a analýza závažnejších problémov z prevádzkovej zostavy.

6.3.2 Produkčné prostredie

Produkčné prostredie ITMS II je konfiguračne identické s predprodukčným prostredím tak, ako bolo zadané v požiadavkách na prevádzku systému ITMS II.

Účel prostredia je nasledovný:

- prevádzka zákazníkom schválenej verzie systému ITMS II na rovnakej konfigurácii ako je predprodukčná zostava.

6.3.3 Cvičné prostredie

Cvičné prostredie ITMS II je aplikačne identické s produkčným prostredím tak, ako bolo zadané v požiadavkách na prevádzku systému ITMS II.

Účel prostredia je nasledovný:

- prevádzka zákazníkom schválenej verzie systému ITMS II na rovnakej konfigurácii ako je produkčná zostava,
- slúži na simuláciu problému z prevádzky a overenie navrhnutého riešenia pre pracovníkov podpory používateľov,
- na overenie funkcionality pre používateľov,
- prostredie je bez integrácie na systém ISUF.

6.4 Popis architektúry a infraštruktúry ITMS II v DataCentre

6.4.1 ITMS Core

Aplikácia ITMS Core je Java web aplikácia, ktorá je umiestnená na aplikačnom clustri Core. Táto aplikácia je prístupná len cez terminály Citrix, pre používateľov, ktorí majú vytvorené účty v KTI.

Aplikačný cluster Core je umiestnený v segmente KTI a je zložený z load balancera, ktorý presmerováva používateľské requesty na aplikačný server, ktorý tieto požiadavky spracúva.

Servery tvoriace aplikačný cluster sú realizované na virtuálnych serveroch technológiou Citrix virtualizácia.

Aplikačné servery sú pripojené na databázový cluster (Singlenod) a diskové pole SAN. Tieto databázové servery sú spoločné pre Core aj Portál časť a sú umiestnené v segmente KTI.

Zostava Core obsahuje ešte report server, v rámci ktorého okrem reportovacieho nástroja beží ITMS OLAP komponent vytvárajúci dátové kocky.

Aplikačný server je postavený na platforme Red Hat Enterprise Linux a Apache Tomcat. Load balancer je postavený na platforme Red Hat Enterprise Linux a Apache http server. Databázový server je postavený na platforme Windows a Oracle RAC = spoločná databáza s aplikáciou ITMS Portál.

Report server je postavený na platforme Windows a Oracle Reports (Oracle BI).

6.4.2 ITMS Portál - vypnutý od 31.1.2021

Aplikácia ITMS Portál je Java web aplikácia, ktorá je umiestnená na aplikačnom clustri Portal.

Táto aplikácia bola prístupná z internetu, ale aktuálne sa nepoužíva.

Aplikačný cluster Portal je umiestnený v segmente KTI a je zložený z load balancera, ktorý presmerováva používateľské requesty na aplikačný server, ktorý tieto požiadavky spracúva. Servery tvoriace aplikačný cluster sú realizované na virtuálnych serveroch technológiou Citrix virtualizácia.

Aplikačný server je postavený na platforme Red Hat Enterprise Linux a Apache Tomcat. Load balancer je postavený na platforme Red Hat Enterprise Linux a Apache http server. Databázový server je postavený na platforme Windows a Oracle RAC = spoločná databáza s aplikáciou ITMS Core.

Report server je postavený na platforme Windows a Oracle Reports (Oracle BI).

6.4.3 Modul ITMS SFC

Na komunikáciu so systémom SFC v Bruseli je vytvorený samostatný komponent umiestnený na aplikačnom servere v segmente KTI. Tento komponent nie je prístupný z internetu, má len prístup na internet cez PROXY v segmente KTI.

Jeho činnosť je periodicky spúšťaná z cronu, pričom vykonáva nasledovné:

1. Pozrie do databázy ITMS II, či sú k dispozícii dokumenty na odovzdanie.
2. Ak sú dokumenty k dispozícii, zavolá Webservice SFC a zašle dokumenty.
3. Zavolá Webservice SFC či nie sú k dispozícii dokumenty pre ITMS II.
4. Ak sú nové dokumenty k dispozícii, zapíše ich do databázy v ITMS II.

Tento komponent vyžaduje prístup do DB ITMS II umiestnenej v KTI pod špeciálnym používateľom, ktorý má k dispozícii iba tabuľky potrebné na vyzdvihnutie resp. zapísanie dokumentov.

Komponent je Java package ovládaný skriptom.

6.4.4 Databázový cluster – Oracle RAC

Databázový cluster je postavený na technológii ORACLE RAC, ktorý pozostáva z jedného databázového nódu so zdieľaným dátovým oddielom na diskovom poli SAN.

Na diskový oddiel sa pristupuje cez ASM (Automatic Storage Management) ako k RAW zariadeniu.

Servery tvoriace databázový cluster sú umiestnené v segmente KTI a sú realizované na fyzických serveroch.

Sú tu uložené dáta pre aplikácie ITMS Core aj ITMS Portál, z ktorých sa generujú výstupy určené pre tlač.

Tiež sa tu nachádzajú dáta DWH, z ktorých sa generujú OLAP kocky.

Databázový server je postavený na platforme Microsoft Windows Server 2003 (rozšírená podpora pre systém Windows Server 2003 bola ukončená 14. júla 2015) a produkte ORACLE RAC 10g vo verzii 10.2.0.4 pre platformu Windows 32bit.

Databáza je v nearchívnom režime a preto je potrebná kompletná odstávka systému ITMS II na vytvorenie zálohy.

6.4.5 Report server

Report server je postavený na technológii ORACLE Reports 10g, ktorý zabezpečuje generovanie výstupov určených pre tlač.

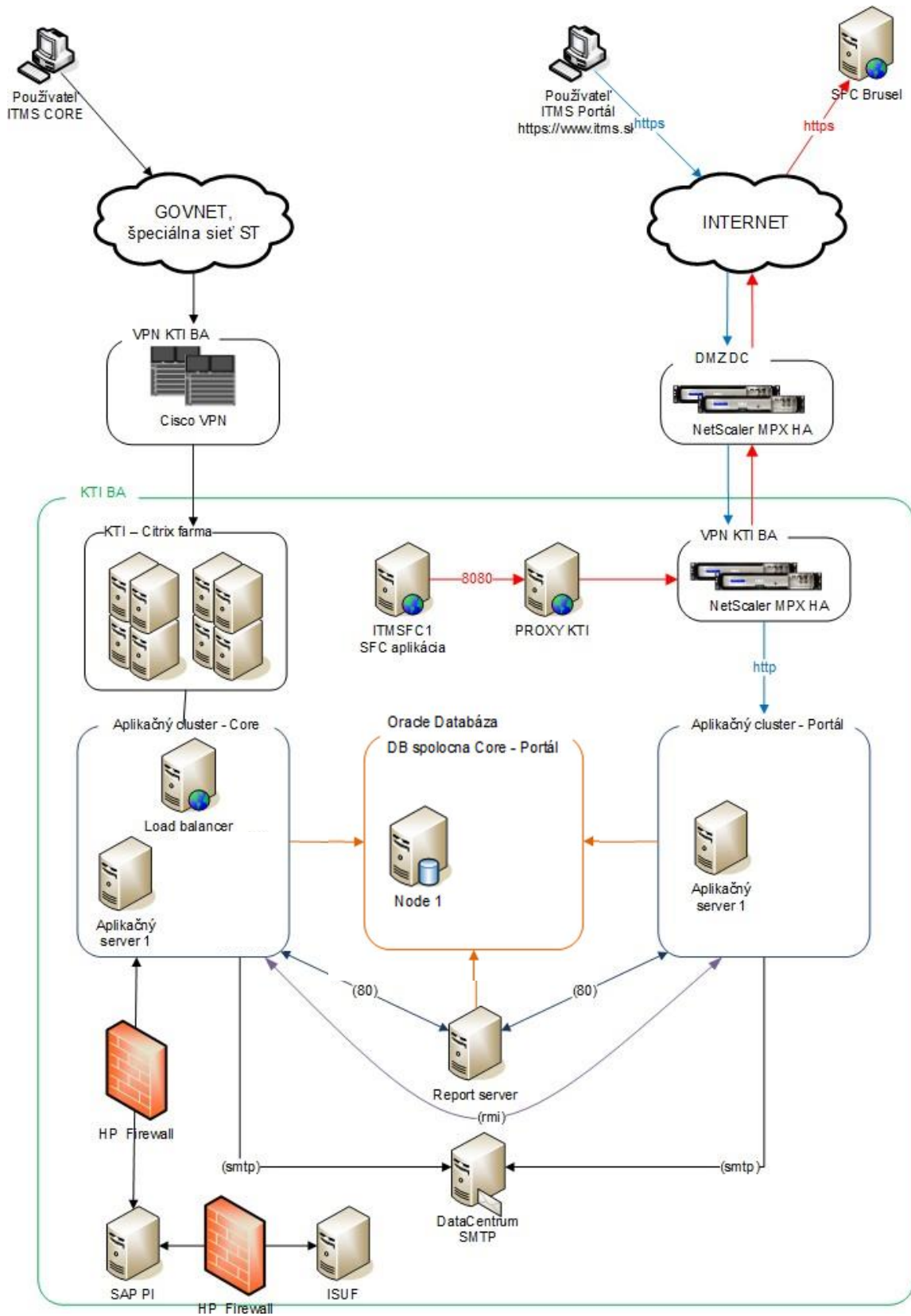
Server pre „Report server“ je umiestnený v segmente KTI a je realizovaný na fyzickom serveri.

Report server generuje reporty pre aplikácie ITMS Core aj ITMS Portál a je spoločný pre predprodukčné aj produkčné prostredie.

Na tomto serveri je umiestnený OLAP komponent využívajúci Microsoft SQL Server Analysis vytvárajúci offline dátové kocky pre aplikáciu ITMS Core vo formáte cub.

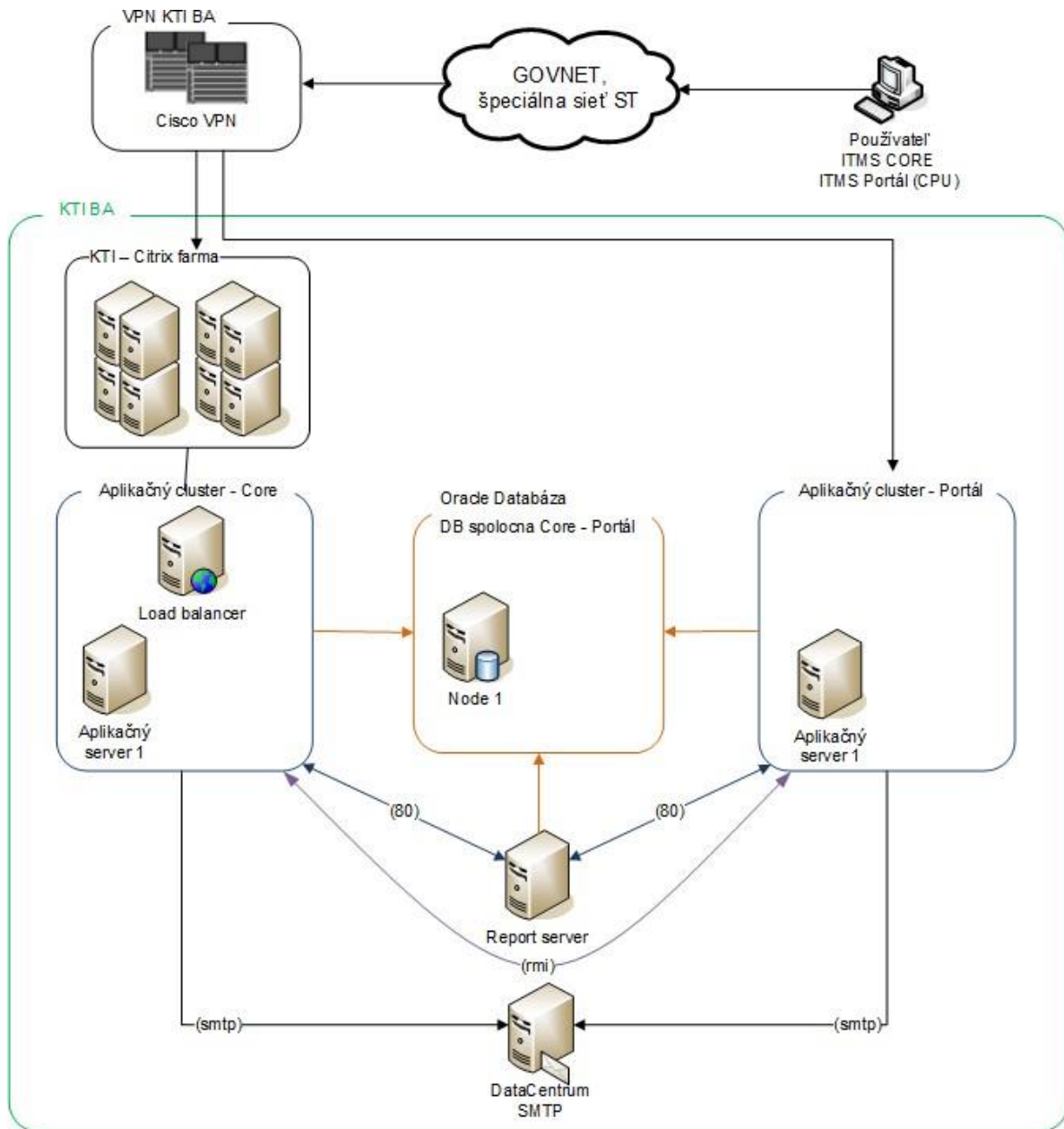
Report server je postavený na platforme Microsoft Windows Server 2003 (rozšírená podpora pre systém Windows Server 2003 bola ukončená 14. júla 2015) a produkte ORACLE Business Intelligence 10g vo verzii 10.1.2 pre platformu Windows 32bit.

Na obr. 40 je znázornený Report server v rámci systému ITMS II.



Obrázok 40 Report server ITMS II

Infraštruktúra systému ITMS II predprodukčné a produkčné prostredie



Obrázok 41 Infraštruktúra ITMS II

6.5 Detailný prehľad hardvérových a softvérových prostriedkov

6.5.1 Predprodukčné/integračné prostredie

V nasledujúcej tabuľke je zoznam komponentov predprodukčnej/integračnej zostavy ITMS, pričom

- Typ servera je označený nasledovne:
M – fyzický server
VM – virtuálny server
- CPU je v definované v jadrách. Pre hodnotu 8 môže byť 2 x 4jadrá, alebo 4 x 2 jadrá.

	Server	Typ	Komponent		Segment	HW konfigurácia			OS	SW
						RAM (GB)	HDD (GB)	CPU (jadrá)		
CORE	itms-int-ldb-01 sbitmsctl01	VM	Load Balancer Aplikačný server	Aplikačný cluster	KTI	4	20	4	Linux Redhat 6	Apache
	itms-int-db-01 sbitmsctd01	M	Databázový server		KTI	8	70	8	Windows Server 2003 R2	Oracle Enterprise Edition 10g
	Diskové pole	SAN	Diskové pole		KTI	-	120			
	itms-int-rep-01	M	Report server a OLAP		KTI	Uvedený formálne, pre všetky prostredia sa používa server z produkčného prostredia				

Tabuľka 48 Predprodukčné prostredie ITMS II

Aktuálne zaplnený diskový priestor (usable) = GB

- Sbitmsctl01 6 GB
- Sbitmsctd01 50 GB
- Diskové pole 50 GB

6.5.2 Produkčné prostredie

V nasledujúcej tabuľke je zoznam komponentov produkčnej zostavy ITMS, pričom

- Typ servera je označený nasledovne:
M – fyzický server
VM – virtuálny server
- CPU je v definované v jadrách. Pre hodnotu 8 môže byť 2 x 4jadrá, alebo 4 x 2 jadrá.

	Server	Typ	Komponent		Segment	HW konfigurácia			OS	SW
						RAM (GB)	HDD (GB)	CPU (jadrá)		
CORE	itms-srv-ldb-01 sbitmscpl01	VM	Load Balancer	Aplikačný cluster	KTI	4	20	4	Linux Redhat 6	Apache
	itms-srv-ap-01 sbitmscpa01	VM	Aplikačný server		KTI	8	80	4	Linux Redhat 6	Tomcat 6, Eclipse-link
	itms-srv-db-01 sbitmscpd01	M	Databázový server	RAC	KTI	8	70	8	Windows Server 2003 R2	Oracle Enterprise Edition 10g + RAC
	Diskové pole	SAN	Diskové pole		KTI	-	1000			
	Diskové pole	SAN	Diskové pole		KTI	-	1000			
	itms-srv-rep-01	M	Report server a OLAP		KTI	4	80	4	Windows Server 2003 R2	Oracle Forms and Reports 10g
itms-srv-fs-01	M	File server		KTI	4	450	4	Linux Redhat 6		

Tabuľka 49 Produkčné prostredie ITMS II

Aktuálne zaplnený diskový priestor (usable) = GB

- Sbitmscpd01 16 GB
- Diskové pole 500 GB
- Diskové pole vyhradených 1000GB pre ASM
- Sbitmscpl01 12 GB
- Sbitmscpa01 9 GB

6.5.3 Cvičné prostredie

V nasledujúcej tabuľke je zoznam komponentov školiacej zostavy ITMS, pričom

- Typ servera je označený nasledovne:
M – fyzický server
VM – virtuálny server
- CPU je v definované v jadrách. Pre hodnotu 8 môže byť 2 x 4jadrá, alebo 4 x 2 jadrá.

	Server	Typ	Komponent	Segment	HW konfigurácia			OS	SW
					RAM (GB)	HDD (GB)	CPU (jadrá)		
CORE	itms-cvc-ap-01 sbitmscca01	VM	Aplikačný server	KTI	7	60	2	Linux Redhat 6	Apache, Tomcat 6, Eclipselink
	itms-int-db-01 sbitmsctd02	M	Databázový server	KTI	8	70	8	Windows Server 2003 R2	Oracle Enterprise Edition 10g
	Diskové pole	SAN	Diskové pole	KTI	-	120			
	itms-int-rep-01	M	Report server a OLAP	KTI	Uvedený formálne, pre všetky prostredia sa používa server z produkčného prostredia				

Tabuľka 50 Cvičné prostredie ITMS II

Aktuálne zaplnený diskový priestor (usable) = GB

- Sbitmscca01 9 GB
- Sbitmsctd02 38 GB
- Diskové pole 70 GB

6.6 Softvér a licencie

6.6.1 Zoznam platených licencií

Licencia	Počet	Zabezpečuje
OS Windows Server 2003 R2 Standard	5	Datacentrum
Oracle Enterprise Edition 10g Processor License	16	Datacentrum
Oracle Real Application Clusters Processor License	16	Datacentrum
Oracle Forms and Reports Processor License	2	Datacentrum
Red Hat Enterprise Linux 6	10	DataCentrum
Extended support pre Red Hat Enterprise Linux 6	4	DataCentrum

Tabuľka 51 Zoznam platených licencií ITMS II

6.6.2 Zoznam ostatného nelicencovaného softvéru

Licencia	Počet	Poznámka
Tomcat 6	10	2x na Windows server pre DWH (generovanie .cub súborov)
Apache	2	Loadbalancer
EclipseLink	8	

Tabuľka 52 Zoznam ostatného nelicencovaného softvéru ITMS II

7. Požadovaný rozsah a kvalita služieb ITMS II

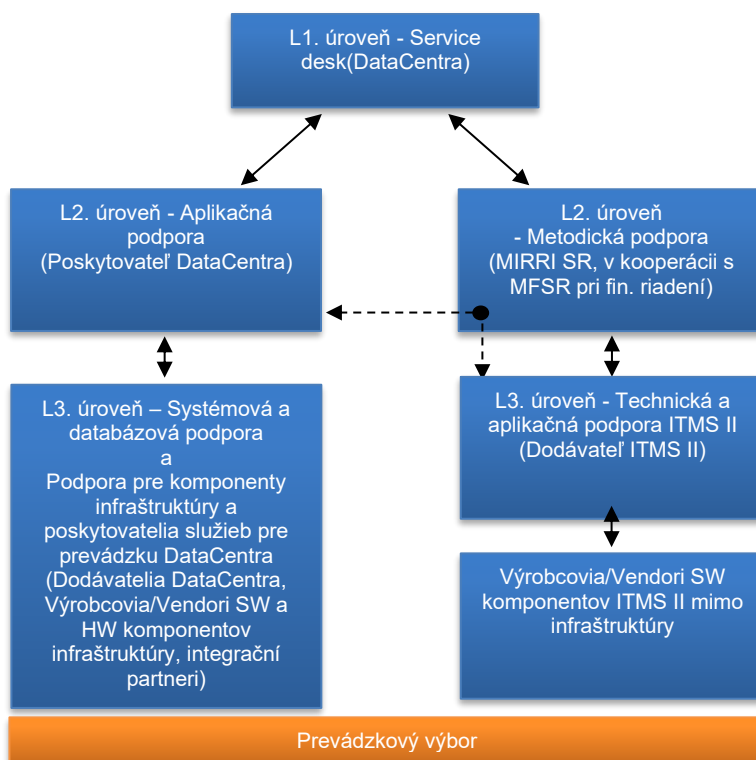
Nasledovná kapitola definuje požiadavky na rozsah a kvalitu paušálnych služieb pre systém ITMS II. Bližšie informácie o systéme ITMS II sú pre uchádzačov dostupné v predchádzajúcej kapitole.

7.1 Prevádzka systému ITMSII

ITMSII je prevádzkovaný v DataCentre Ministerstva financií SR. Základná doba pre poskytovanie služieb prevádzkovateľa je od 8.00 hod. do 17.00 hod. počas pracovných dní.

Aktuálne je v neverejnej časti ITMS II aktívnych približne 10 používateľov zabezpečujúcich procesy s administráciou nezrovnalostí, vratení a hlásení na OLAF. Verejná časť systému je vypnutá a nedostupná z internetu.

7.1.1 Rozdelenie zodpovedností pre zabezpečenie prevádzky ITMS II



Obrázok 42 Schéma organizačných zložiek pre podporu prevádzky ITMS II

7.1.1.1 Organizácia a zodpovednosti

Základný popis zodpovedností:

- Podpora prevádzky ITMS II je rozdelená do troch úrovní podpory.
- Primárnu zodpovednosť za prevádzku ITMS II má DataCentrum.
- V prípade incidentov a problémov, ktoré nevie vyriešiť DataCentrum a ani aplikačná, systémová a databázová podpora Poskytovateľa DataCentra sú tieto eskalované cez L2

úroveň MIRRI SR na L3. úroveň - Technická a aplikačná podpora ITMS II, ktorú zastrešuje aktuálny Dodávateľ ITMS II pre MIRRI SR.

- Riadenie a koordináciu organizačných zložiek zabezpečujúcich prevádzkové aktivity zastrešuje Prevádzkový výbor, kde má zastúpenie DataCentrum, MIRRI SR, MF SR, aktuálny Dodávateľ ITMS II pre MIRRI SR a Poskytovateľ podpory prevádzky informačného systému ITMS II pre DataCentrum.

7.1.1.2 Zodpovednosti DataCentra a jeho dodávateľov vo vzťahu k prevádzke

a) Úroveň L1:

- Výkon činností Service desku.
- Poskytovanie služieb a podpory používateľom súvisiacich s ITMS II:
 - Preverovanie a schvaľovanie žiadosti o aktiváciu konta.
 - Správa orgánov a subjektov na základe žiadostí.
 - Poskytovanie podpory používateľov ITMS II v rámci 1. úrovne podpory (príjem, registrácia a identifikácia požiadavky na podporu, registrácia požiadavky v Service Manageri, riešenie incidentov, podpora pre koncových používateľov).
 - Súčinnosť pri vypracovaní manuálov a usmernení pre používateľov.
 - Kontrola a vyhodnocovanie ServiceDesk hlásení.
 - Eskalácia problémov na vyššie úrovne podpory.

b) Úroveň L2 a L3, vrátane dodávateľov:

- Poskytovanie podpory používateľov ITMS II v rámci 2. a 3. úrovne podpory (riešenie incidentov),
- Monitorovanie infraštruktúry a prevádzky ITMS II, reportovanie incidentov a výstrah systému podľa nastavených pravidiel monitorovania zo strany aktuálneho Dodávateľa ITMS II pre MIRRI SR.
- Poskytovanie špecifických reportov a informácií o stave ITMS II.
- Riadenie prístupov k backendu a infraštruktúre ITMS II.
- Zabezpečenie profylaktiky.
- Riešenie runtime problémov s platformou a systémom ITMS II.

c) Prevádzkovanie HW a SW ITMS II:

- Zabezpečenie zdrojov, nástrojov a ďalších nevyhnutných súčastí na úrovni infraštruktúry pre funkčnú prevádzku ITMS II a jeho súčastí v prostredí DataCentra a KTI.
- Príprava a konfigurácia HW pre prostredia ITMS II.
- Prevádzka, údržba a aktualizácia prostredí PROD a STG s parametrami podľa dokumentácie Dodávateľa ITMS II pre MIRRI SR.
- Zabezpečenie technickej podpory a bežnej údržby ITMS II na aplikačnej úrovni podľa pokynov vlastníka systému (MIRRI SR) a Dodávateľa ITMS II pre MIRRI SR.

d) Spolupráca pri tvorbe Bezpečnostného projektu ITMS II a súčinnosť pri implementácii procesov informačnej bezpečnosti.

e) Pravidelné zálohovanie aplikačného programového vybavenia a databázy systému ITMS II pri každej zmene konfigurácie systému. Postup zálohovania je špecifikovaný v prevádzkovej dokumentácii systému.

f) Participovanie na vypracovaní dokumentácie k vybudovaniu, prevádzke a podpore systému.

g) Vytvorenie spoločného repozitára na zdieľanie dokumentácie s citlivými údajmi.

h) Súčinnosť a konzultácia pri zmenách na úrovni architektúry (napríklad v prípade pripojenia nového modulu k ITMS II).

i) Ďalšie činnosti nevyhnutné pre plynulú prevádzku systému.

j) Poskytovanie nástrojov pre prevádzkové procesy, konkrétne:

- LDAP – autentifikácia používateľov,
- Mail – služba pre odosielanie emailov,
- Service manager – nástroj pre riadenie procesov podpory prevádzky.
- DNS – doménový server

7.1.1.3 Zodpovednosti DataCentra vo vzťahu k vývoju a rozvoju ITMS II

- Participovanie pri integrovaní ITMS II na integračných partnerov.

7.1.1.4 Zodpovednosti L2. úroveň - Aplikačná podpora (Poskytovateľ DataCentra)

- Poskytovanie podpory pri práci s aplikáciou ITMS II pre koncových používateľov, ktorých riešenie nebolo možné z dôvodu komplexnosti a komplikovanosti zabezpečiť L1 úrovňou Objednávateľa, alebo ktoré nie je možné riešiť štandardným spôsobom cez aplikáciu (napr. potrebný prístup do databázy, vstup cez administrátorské rozhranie,...).
- V prípade problémov, vyžadujúcich zásah do aplikačného vybavenia ITMS II resp. vývojových chýb v aplikačnom programovom vybavení ITMS II, eskalácia problémov na L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR.
- Eskalácia systémových a databázových problémov na vyššiu úroveň podpory – L3.

7.1.1.5 Zodpovednosti L2. úroveň – Metodická podpora MIRRI SR

- Biznis vlastník ITMS II.
 - Za časti systému súvisiace s finančným riadením fondov kooperuje MIRRI SR s MF SR.
- Riadenie vzťahu s DataCentrom.
- Metodická podpora používateľov.
- Analýza a eskalácia hlásení na riešenie úrovňou L3 – Technická a aplikačná podpora ITMS II (Dodávateľ Služieb technickej a aplikačnej podpory ITMS II pre MIRRI SR).
- Ad hoc kontrola logov podľa potreby.
- Tvorba databázových dopytov (SQL selectov a scriptov).
- Preškolenie všetkých zamestnancov DataCentra a Poskytovateľa DataCentra vykonávajúcich používateľskú podporu úrovne L1 a L2 pri zmenách systému ITMS II, ktoré zásadným spôsobom menia, resp. dopĺňajú funkcionality systému ITMS II.

7.1.1.6 Zodpovednosti L3. úrovne – Systémová a databázová podpora ITMS II

- Inštalácia, prevádzka a správa softvéru aplikácie ITMS II na produkčnom a predprodukčnom prostredí, vrátane nových verzií a servisných balíkov aplikácie ITMS II.
- Vypracovanie a v prípade potreby aktualizovanie konfiguračnej databázy s údajmi o systéme ITMS II.
- Príprava dát na pravidelnú zálohu aplikačného programového vybavenia a databázy systému ITMS II a obnovenie dát zo zálohy v prípade incidentu.
- Zabezpečovanie aktualizácií systému ITMS II na produkčnom (PROD) a predprodukčnom prostredí (STG) IS ITMS II v priestoroch Objednávateľa alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu špecialistu Poskytovateľa (nasadzovanie verzií) na základe pokynov a požiadaviek gestora ITMS II a v súlade s deployment instructions dodávateľa ITMS II .
- Zabezpečovanie importov a exportov databáz, ich úprava pre potreby riešenia defektov alebo testovanie.
- On-line monitorovanie, dohľad a zabezpečenie funkčnosti aplikačnej, integračnej a dátovej vrstvy IS ITMS II a prevádzkových postupov IS ITMS II.

- Aktívny monitoring, dohľad a diagnostické operácie nad servermi.
- Monitoring systémových zdrojov.
- Súčinnosť pri administrácii a konfigurácii diskového priestoru.
- Súčinnosť pri konfigurácii a správe serverov systému ITMS II.
- Optimalizácia a automatizácia prevádzky.
- Podpora pre prostredia PROD, STG.
- Príprava automatizovaných jobov a skriptov
- Eskalácia prevádzkových problémov v súlade s komunikačnou maticou v prípade identifikácie bezpečnostných incidentov a iných prevádzkových incidentov (napr. nedostatok systémových zdrojov a diskového priestoru a pod.).
- V prípade celkového výpadku systému ITMS II participácia na obnove systému.
- Participácia na aktualizácii Dohôd o integračných zámeroch (DIZ).
- Kooperácia pri prevádzke informačných systémov v DataCentre.
- Kooperácia na prevádzkových stretnutiach.
- Participácia pri auditoch informačného systému.
- Vyhodnocovanie chybových stavov.
- V prípade potreby participácia na aktualizácii prevádzkovej dokumentácie a postupov inštalácie, inicializácie, ukončenia/vypnutia a postupov pre rutinné procesy.
- Prenos DB z jedného prostredia na iné.
- Zásahy do databázy na zaklade požiadaviek gestora ITMS II a skriptom uloženým v repozitári dodávateľa MIRRI SR prostredníctvom nástroja dodaného zo strany dodávateľa MIRRI SR.
- Riešenie runtime problémov a prípadné nahlasovanie aplikačných zlyhaní gestorovi ITMS II.
- Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí vždy po nasadení verzií na jednotlivé prostredia.
- Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie a reportovanie problému gestorovi ITMS II.
- Participácia na pravidelnom testovaní obnovy zo zálohy systému ITMS II v termíne navrhnutom DataCentrum.
- V prípade celkového výpadku systému ITMS II participácia na obnove systému.

Predmetom činností Systémovej a databázovej podpory ITMS II nie je:

- zabezpečenie HW a SW vybavenia,
- doména itms.sk a hosting,
- správa DNS pre doménu itms.sk,
- DNS a sieťová konfigurácia,
- licencie (najmä: operačný systém, DB systém a pod.),
- monitoring na úrovni siete,
- monitoring na úrovni HW vybavenie (infraštruktúry),
- administrácia a konfigurácia LDAP a nastavenie politiky hesiel,
- administrácia a konfigurácia F5 a WAF,
- nástroj na zber a správu hlásení,
- oprava zdrojového kódu ITMS II a tvorba skriptov a selectov pre opravu dát,
- tvorba a oprava deperzonifikačných skriptov (DB, LDAP),
- zálohovanie dát na pásky,
- obnova dát z pásky.

7.1.1.7 Zodpovednosti L3. úrovne Technickej a aplikačnej podpory ITMS II (Dodávateľ ITMS II pre MIRRI SR)

- Zodpovednosti za dodávku služieb L3. úrovne - Technická a aplikačná podpora ITMS II v súlade so zmluvou uzatvorenou medzi Dodávateľom ITMS II a MIRRI SR.
- Zodpovednosti požadované zo strany DataCentra na Dodávateľa ITMS II:
 - Tvorba prevádzkových postupov pre výkon aktivít pre L2 a L3 úroveň technickej podpory v zodpovednosti DataCentra.
 - Preverenie základnej funkčnosti systému, rozbehu aplikácie a jej súčastí po nasadení verzie.
 - Zabezpečenie rollback verzie v prípade neúspechu nasadenia verzie.
 - Inštalácia a pravidelná aktualizácia využívaného SW a knižníc.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania PROD a STG. Za inštaláciu prostredí zodpovedá Poskytovateľ ITMS II.
 - Spolupráca za účelom vybudovania a udržiavania repozitára.
 - Definovanie pravidiel, administrácia a konfigurácia monitorovacieho nástroja, správa a ladenie alertovacieho systému.
 - Súčinnosť pri budovaní a nastavovaní parametrov platformy.