

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

**Výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení
v souladu s § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění
pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) pro veřejnou zakázku s názvem:**

„Centrum služeb pro osoby s PAS“

1. Zadavatel

Název : MOSTÁČEK.CZ z.s.
Sídlo : Petra Jilemnického 2457/1, 43401 Most
IČ : 26595575
Profil zadavatele: : <https://profily.proebiz.com/profile/26595575>

Zástupce zadavatele: ISONOE INVEST a.s.
Holušická 2221/3, 148 00 Praha 4
IČO: 28972589
email: info@isonoe.cz
(zástupce zadavatele podle ustanovení § 43 ZZVZ)

Na zpracování zadávacích podmínek se podílela osoba odlišná od Zadavatele, a to: Projekční kancelář ISONOE INVEST a.s., IČO: 28972589, se sídlem Holušická 2221/3, 148 00 Praha 4, IČO: 28972589, jež je autorem kompletní projektové dokumentace, která tvoří Přílohu č. 1 smlouvy o dílo.

Na zpracování zadávací dokumentace se dále podílela společnost ISONOE INVEST a.s., IČO: 28972589, se sídlem Holušická 2221/3, 148 00 Praha 4, která je autorem veškerých částí zadávací dokumentace, vyjma specifikace předmětu veřejné zakázky.

2. Klasifikace veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Tato veřejná zakázka je klasifikována jako podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce. Stavba je situována v severovýchodní části města Most. Jedná se o rekonstrukci stávající skladovací budovy se sedlovou střechou. Současný stav je degradovaný. Staticky je konstrukce nevyhovující s ohledem na aktuální normy a předpisy. Účelem užívání je centrum pro osoby s PAS.

Dále je předmětem této Veřejné zakázky také zpracování Projektové dokumentace ve stupni DPS pro následnou kolaudaci.

Místo stavby: Kostelní 1079, 43401 Most; k.ú. Most I [699357]; p.p.č. 161/2,161/7,161/11,161/14.

Detailnější informace k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace s názvem „Smlouva o dílo“ (dále jen „SoD“) včetně následujících příloh:

- Příloha č. 1 SoD – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 SoD – Výkaz výměr
- Příloha č. 3 SoD – Harmonogram stavebních úprav (vypracuje vybraný dodavatel po uzavření SoD)
- Příloha č. 4 SoD – Seznam členů realizačního týmu (vypracuje účastník zadávacího řízení)
- Příloha č. 5 SoD – Specifikace technických podmínek

Zadavatel upozorňuje, že Veřejná zakázka bude spolufinancována z Výzvy Národního plánu obnovy Zvyšování kapacit sociálního poradenství, sociální prevence a nepobytových služeb péče, Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Vybraný dodavatel bude povinen postupovat v souladu s uvedeným dotačním programem.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

- 45000000-7 – Stavební práce
- 45200000-9 – Kompletní nebo dílčí konstrukční a stavební práce
- 45300000-0 – Stavební montážní práce
- 45400000-1 – Práce při dokončování budov
- 71322000-1 - Projekční práce pro stavby
- 71320000-7 - Inženýrské projekční práce

Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

V případě, že nabídka účastníka nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, může být účastník vyloučen z další účasti z předmětného zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace včetně příloh je k dispozici na profilu zadavatele, viz výše.

Vzájemná komunikace v průběhu zadávacího řízení

Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení stanovuje zadavatel v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ následující možné způsoby elektronické komunikace:

- Elektronický nástroj (e-zakazky.cz): <https://profily.proebiz.com/profile/26595575>
- DS zadavatele: grmj8zu

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v § 211 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci, příp. související dokumenty z vlastní iniciativy. Toto vysvětlení uveřejní na svém profilu zadavatele. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty na svůj profil zadavatele, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti. Žádáme dodavatele, aby změny vyplývající z vysvětlení zadávací dokumentace vždy zohlednili a zapracovali do souvisejících dokumentů před podáním nabídky.

Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovením § 6 ZZVZ zadavatel zvažil možné dopady do sociální a environmentální oblasti:

1. Zadavatel v nastavení požadavků na kvalifikaci umožňuje účast i malých a středních podniků.
2. Zadavatel navrhl řešení, které zároveň umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií.
3. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.
4. Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací předmětu této veřejné zakázky. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem o odpadech.

Bližší informace jsou uvedeny v SoD.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba, jednotlivé termíny a místo plnění této veřejné zakázky jsou stanoveny příslušnými ustanoveními SoD.

5. Vymezení kvalifikace a její prokázání

Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 2 a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje předložení dokladu v souladu s **§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ**, ze kterého vyplyne skutečnost, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedeného bodu předložením oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů pokrývajících předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (tj. výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenské listy) či licenci.

Dodavatel je povinen disponovat oprávněním k podnikání vztahujícím se k následujícím činnostem:

Provádění staveb jejich změn a odstraňování

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje předložení dokladu v souladu s **§ 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ**, ze kterého vyplyne skutečnost, že je dodavatel odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti podle uvedeného bodu předložením následujících dokladů osvědčujících odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel je povinen disponovat následujícím osvědčením podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, prokazující autorizaci, konkrétně:

Osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě – autorizovaný inženýr či technik obor „Pozemní stavby“

Dodavatel dále bude disponovat:

Je-li dodavatel fyzickou osobou, musí odbornou způsobilost splňovat buď sám, nebo prostřednictvím jiné fyzické osoby (zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Je-li dodavatel právnickou osobou, musí odbornou způsobilost splnit prostřednictvím jiné fyzické osoby (statutární orgán, zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Doklady osvědčující odbornou způsobilost lze doložit prostřednictvím jednotlivých osob techniků a technických útvarů.

Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval 44 mil. Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předložili údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

Technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ

Seznam stavebních prací

Zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel uvádí, že se musí jednat o stavby v posledních 5 letech realizované, tj. ukončené a předané objednateli.

Minimální požadovaná úroveň seznamu významných stavebních prací a předložení osvědčení o jejich realizaci.

Zadavatel požaduje předložení seznamu alespoň 3 stavebních prací provedených za posledních 5 let. Součástí seznamu prací bude uvedení doby plnění stavebních prací. Stavební prací se rozumí stavební práce, které naplňují níže uvedené parametry:

- (a) 3 významné stavební práce, z nichž každá spočívala v rekonstrukci pozemní stavby občanské vybavenosti, o minimálním finančním objemu 15 mil. Kč bez DPH za každou z těchto předkládaných zakázek.

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení každé ze stavebních prací.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací

Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu Zadavatel určuje minimální úroveň takto:

Manažer projektu:

praxe v oboru pozemního stavitelství v délce nejméně pěti (5) let;

osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě – autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby (ITOO)

prokazatelná zkušenost s realizací v obdobné funkci nejméně na 2 zakázkách, jejímž předmětem byla realizace či rekonstrukce pozemní stavby v minimálním finančním objemu každé 15 mil. Kč bez DPH.

Stavbyvedoucí:

praxe v oboru pozemního stavitelství v délce nejméně pěti (5) let;

osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě – autorizovaný technik či autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby (ITOO/IPOO);

prokazatelná zkušenost s realizací v obdobné funkci nejméně na 2 zakázkách, jejímž předmětem byla realizace či rekonstrukce pozemní stavby v minimálním finančním objemu každé 15 mil. Kč bez DPH.

Specialista odpovědný za realizaci elektroinstalací:

nejméně sedm (7) let praxe v pozici odpovědného pracovníka za realizaci elektroinstalačních prací;

osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě jako inženýr nebo technik dle autorizačního zákona pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení (IE02/TE03);

zkušenosti alespoň u dvou (2) referenčních stavebních prací, jejichž předmětem byla realizace pozemní stavby, a v jejichž rámci byly realizovány elektroinstalační práce a dodávky v rozsahu realizace elektroinstalací alespoň 4 mil. Kč bez DPH u každé z těchto referenčních zakázek;

zkušenosti s realizací v obdobné funkci nejméně na jedné (1) další zakázce v minimálním finančním objemu 5 mil. Kč bez DPH

Specialista odpovědný za realizaci technického zařízení budovy:

nejméně sedm (7) let praxe v pozici odpovědného pracovníka za realizaci technického zařízení budov;

osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti ve výstavbě jako inženýr nebo technik dle autorizačního zákona pro obor technika prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika (IE01/TE01/TE02);

zkušenost alespoň u dvou (2) referenčních stavebních prací, jejichž předmětem byla realizace pozemní stavby, a v jejichž rámci byla realizována technická zařízení budovy v rozsahu realizace technického zařízení budovy (tj. zejména zdravotně-technické instalace a/nebo vytápění a/nebo vzduchotechnika a chlazení) alespoň 3,3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto referenčních zakázek;

Odborně způsobilá osoba k prevenci rizik (KOO BOZP):

nejméně pět (5) let praxe v oboru řízení a kontroly BOZP;

ukončené SŠ nebo VŠ vzdělání;

prokazatelná zkušenost s realizací v obdobné funkci nejméně na dvou (2) stavebních zakázkách v minimálním finančním objemu každé 15 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem byla pokaždé realizace či rekonstrukce pozemní budovy;

osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobné.

Ve vztahu k odbornému pracovníkovi shora předloží dodavatel:

- a) příslušnou autorizaci (resp. doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení u KOO BOZP);
- b) profesní životopis, ve kterém bude uvedeno minimálně:
 - jméno, příjmení a titul,
 - dosažené vzdělání,
 - svěřená role v realizačním týmu,
 - vztah k dodavateli (pracovně právní, poddodavatelský atd.)
 - relevantní zkušenosti/praxe,
 - další údaje podstatné pro plnění svěřené role.

Součástí profesního životopisu bude rovněž čestné prohlášení podepsané odborným pracovníkem o úplnosti a pravdivosti údajů uvedených v příslušném profesním životopisu.

Zadavatel zároveň upozorňuje dodavatele, že podle Smlouvy bude dodavatel povinen vždy poskytovat předmětné stavební práce prostřednictvím osob, které prokázaly kvalifikaci, a Zadavatel bude při plnění předmětu Veřejné zakázky na zapojení těchto osob v odpovídajícím rozsahu trvat a jejich případná změna bude podléhat schválení Zadavatelem.

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona:

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního dokladu předložením:

- Dokladu (certifikace) systému managementu kvality ISO 9001 (či kvalitativně obdobné) pro oblast provádění stavebních prací.
- Dokladu (certifikace) o odborné kvalifikaci dodavatele dle systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001 nebo ISO 45001 (či kvalitativně obdobné), jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit Veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Forma předložených dokladů k prokázání kvalifikace

Dodavatel předloží v nabídce doklady k prokázání kvalifikace v kopii a může je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel akceptuje i originály či úředně ověřené kopie dokladů. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Základní způsobilost a profesní způsobilost (v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti) může dodavatel prokázat i prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento seznam je součástí Informačního systému o veřejných zakázkách a je k dispozici na tomto odkazu - http://www.isvz.cz/isvz/SKD/ISVZ_SKD_text.aspx.

Předložení originálů nebo ověřených kopií před uzavřením smlouvy

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení **originálů nebo ověřených kopií** dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případě, kdy je originál vystaven původcem v listinné podobě, je pro získání úředně ověřené kopie v elektronické podobě nutno provést tzv. autorizovanou konverzi (z listinné do elektronické podoby).

Stáří dokladů k prokázání kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Informace o skutečných vlastnících vybraného dodavatele

Povinností zadavatele je u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ, zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Povinností zadavatele je u vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, v souladu s § 122 odst. 6 ZZVZ, vyzvat vybraného dodavatele k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo k předložení následujících dokladů, není-li takové evidence:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a
- b) kopie dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.“

Zadavatel upozorňuje případné dodavatele, že k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 ZZVZ

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložit platnou a účinnou **pojistnou smlouvu** zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám dle požadavků zadavatele, uvedených v článku III odst. 13 SoD.

Vybraný dodavatel bude povinen jako další podmínku pro uzavření smlouvy na základě výzvy zadavatele vybranému dodavateli v souladu s § 104 ZZVZ předložit vyplněnou Specifikaci technických podmínek a v ní požadované dokumenty, která tvoří přílohu č. 5 SoD.

6. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu podle ust. § 41 ZZVZ ve výši **400 000,00 Kč**.

- a) Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele č. **123-8488130277/0100** vedený u Komerční banka, a.s., variabilní symbol: IČO účastníka. Pro lepší přehlednost doručených jistot doporučuje zadavatel uvést do poznámky: JISTOTA. Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen při poskytnutí jistoty formou složení na účet či bankovním převodem doložit v nabídce doklad o provedené platbě – sdělení údajů o provedené platbě. Z dokladů a údajů musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.
- b) Účastník může poskytnout jistotu také formou dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě

jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZV (dále jen „**bankovní záruka**“ a „**pojištění záruky**“). Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být předloženy zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší, než je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty, tj. je povinen zajistit prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynula. Listina bankovní záruky nebo pojištění záruky bude součástí nabídky jako samostatný dokument.

- c) Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.
- d) Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle ust. § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

V souladu s ust. § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **90 dní**.

7. Platební podmínky

Zadavatel nepřipouští platbu předem. Platební podmínky jsou uvedeny v SoD.

8. Obchodní podmínky

Závazné požadavky zadavatele na obsah SoD tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, tzn. pasáže textu se žlutým podkladem.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v nabídce. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako sdružení účastníků), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za účastníka všech účastníků, kteří tvoří sdružení nebo účastníkem, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.

Podává-li nabídku více účastníků společně (jako sdružení účastníků), jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž závazně vyplývá, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli

a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z účastníků je oprávněn vystupovat jako reprezentant sdružení.

9. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Kritéria hodnocení:

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria 100%

Hodnocena bude Nabídková cena v Kč bez DPH (Cena díla bez DPH) uvedená dodavatelem v článku II odst. 1) SoD.

Nejlépe bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou seřazeny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení. V tomto případě se jedná o nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě shodnosti nabídkových cen bude jako výhodnější vyhodnocena nabídka podaná časově dříve.

10. Nabídka

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele.

Nabídku dodavatel podá v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dle tam uvedených podmínek a pokynů. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se na ní nepřihlíží.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky otestovali požadované funkcionality svého prohlížeče a způsob správného podání nabídky v elektronické podobě. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list. Na krycím listu budou uvedeny identifikační údaje (obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu, ID datové schránky). Na krycím listě bude i kontaktní osoba za dodavatele.

Každý dodavatel může předložit pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronickou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Nabídka by měla být po obsahové stránce předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- dokumenty ohledně poskytnuté jistoty;
- doklady o kvalifikaci včetně dalších dokumentů v případě využití § 83 odst. 1 ZZVZ a další doklady požadované zadavatelem v rámci této zadávací dokumentace;
- nabídková cena; tato bude účastníkem vyplněná do čl. II odst. 1) SoD (dodavatel vyplní konkrétně žlutě podbarvené buňky/text);
- doplněná SoD včetně vyplněného výkazu výměr (příloha č. 2 SoD) a seznamu členů realizačního týmu (příloha č. 4 SoD) podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle přílohy č. 4 ZD);
- čestné prohlášení ke střetu zájmů (zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle přílohy č. 5 ZD).

Dodavatel je povinen doručit nabídku prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje, a to do termínu uvedeného v elektronickém nástroji (profilu zadavatele).

Zadavatel upozorňuje účastníky, že aktuální lhůta pro podání nabídek bude vždy uvedena na profilu zadavatele.

11. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to neveřejně v souladu s § 109 ZZVZ.

Zástupci zadavatele otevřou nabídky v elektronické podobě a budou kontrolovat, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před otevřením manipulováno. Následně zpřístupní obsah nabídek členům komise.

12. Práva zadavatele

V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem dojde ke změně údajů uvedených v nabídce, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele či zrušení zjednodušeného podlimitního řízení na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ, zejména z důvodu naplnění písm. e), tj. z důvodu neobdržení dotace.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 ZD – Smlouva o dílo včetně příloh:

Příloha č. 1 SoD – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 SoD – Výkaz výměr (vyplněný předloží účastník zadávacího řízení)

Příloha č. 3 SoD – Harmonogram stavebních úprav (vypracuje vybraný dodavatel po uzavření smlouvy)

Příloha č. 4 SoD – Seznam členů realizačního týmu (vypracuje účastník zadávacího řízení)

Příloha č. 5 SoD – Specifikace technických podmínek

Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o splnění některých částí základní způsobilosti

Příloha č. 3 ZD – Seznam stavebních prací

Příloha č. 4 ZD – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

Příloha č. 5 ZD – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Ve Mostu dne 18.12. 2025

MOSTÁČEK.CZ z.s.