

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1) Poskytovanie služieb podpory a údržby prevádzky SAP, systémov na platforme SAP a integračných rozhraní-v rámci mesačného paušálu

Predmetom poskytovania podpory a údržby sú štandardné moduly SAP a zákaznícke moduly SAP (vytvorené alebo upravené) pre Objednávateľa. Ide o pravidelné práce a riešenie problémov v IS a podporu užívateľov na dennej báze, čím je zabezpečená plynulá produktívna prevádzka systému.

Mesačný paušál zahŕňa nasledovné činnosti:

- zabezpečenie užívateľskej podpory produktívnej prevádzky aplikácií (help desk/hot-line pre užívateľov systému SAP poskytovaný v pracovných dňoch od 7:30 hod. do 16:30 hod. zabezpečujúci komplexnú podporu kľúčovým užívateľom a koncovým užívateľom (cca 1 900 užívateľov)
- tvorba a udržiavanie užívateľskej a prevádzkovej dokumentácie aktuálneho stavu systému, popisu procesov, funkcionalít, programov, výstupov,
- vytváranie podmienok pre vykonanie uzávierok vrátane vykonania Objednávateľom vybraných a definovaných služieb,
- poskytovanie metodologickej podpory riadenia produktívnej prevádzky (spolupráca pri tvorbe metodiky, zabezpečenie kontinuity informácií, ...),
- vykonávanie prevádzkových činností v systéme SAP v požadovanom rozsahu,
- nastavenie a zmena nastavení na základe požiadaviek Objednávateľa bez dopadu na funkcionality aplikácií,
- zabezpečenie zmenového manažmentu aplikácií a školení funkčnosti SAP (do 40 č/h), nastavenie a zmeny nastavení systému na základe požiadaviek Objednávateľa s dopadom na funkcionality úprava štandardných výstupov, vývoj nových a generovanie výstupných zostáv, výstupy dát, testovanie nového nastavenia a nových funkcií, aplikácií,
- zapracovanie legislatívnych zmien a úprav customizingu systému SAP na základe požiadaviek a v spolupráci s Objednávateľom,
- organizovanie a vedenie školení užívateľov v spolupráci s Objednávateľom,
- údržba a podpora rozhraní s prevádzkovými aplikáciami mimo SAP,
- inštalácia nových SAP produktov a ich nastavenia; inštalácia, upgrade a migrácia DB/databáz, na požiadanie a v spolupráci s Objednávateľom, nakoľko jednotlivé inštalácie vykonáva Objednávateľ sám
- konzultačná činnosť pri update a správe aplikácií SAP,
- súčasťou servisnej podpory sú aj práce súvisiace s prevzatím služieb a súčinnosť pri odovzdaní služieb pri vysúťážení nového dodávateľa a udržiavanie dokumentácie aktuálneho stavu systému.

2) Legislatívne zmeny, malé zmeny

- zabezpečenie implementácie zmenových požiadaviek vyplývajúcich z legislatívnych zmien do 40 čl./h
- zabezpečenie implementácie zmenových požiadaviek vyplývajúcich z operatívnych potrieb užívateľa do 40 čl./h.
- zabezpečenia školení koncových používateľov, školiteľov, administrátorov na implementované zmeny v IS do 40 čl./h.

3) Poskytovanie služieb vývoja, rozvoja a úpravy funkcionalít SAP, systémov na báze SAP a vývoj nových rozhraní medzi SAP a noSAP aplikáciami na základe požiadaviek Objednávateľa

Požiadavky rozvoja a vývoja musia spĺňať požiadavky prevádzkyschopnosti na infraštruktúre ŽSR (Objednávateľa) a musia byť kompatibilné s existujúcim SAP prostredím. Z dôvodu, že sa plánuje prechod SAP systémov na prostredie SAP S/4 HANA a BW/4HANA, tak musia byť zohľadnené technické a procesné možnosti S/4HANA tak, aby neprichádzalo k vývoju, ktorý nie je podporovaný v prostredí S/4HANA.

Požiadavkou Objednávateľa je vychádzať prioritne zo štandardných SAP procesov. V prípade návrhu neštandardného riešenia sa požaduje vypracovanie technického návrhu - funkčnej a technickej dokumentácie a uvedenie dôvodu na zachovanie neštandardného riešenia. Súčasťou dodávky je aj odovzdanie vytvoreného zdrojového kódu.

Zabezpečenie vývoja a rozvoja nových aplikácií obsahuje:

- analýza požiadaviek, špecifikácia, návrh, vývoj, testovanie (spracovanie testovacích scenárov) a nasadenie rozšírenia, vylepšenia a/alebo modifikácie funkcionality na základe požiadaviek Objednávateľa,
- inštalácia nových SAP produktov a ich nastavenie, inštalácia, upgrade a migrácia DB/databáz,
- vývoj a implementácia nevyhnutných nových aplikácií, ako súčasti alebo nadstavby informačného systému SAP a odovzdanie do prevádzky Objednávateľa,
- vývoj a úprava integračných rozhraní medzi SAP a IS Objednávateľa,
- realizácie upgrade systémov SAP podľa požiadaviek Objednávateľa,
- realizácie nastavení a zmien nastavení úpravy konfigurácie systému na základe požiadaviek Objednávateľa, ktorých spracovanie vyžaduje uloženie zmien nastavení do databázy a vývoj nových programových celkov; úpravy návrhov riešenia aplikácií na báze SAP (úprava štandardných výstupov, vývoj nových a generovanie výstupných zostáv, výstupy dát, súvisiace aplikácie); - testovania nového nastavenia funkcionalít a aplikácií; testovania nových aplikácií ako súčasti informačných systémov SAP alebo jeho nadstavby a nových funkcionalít,
- poradenská činnosť v rozsahu poskytnutia technologických konzultácií (z oblasti jednotlivých technológií, ktoré sú súčasťou technickej, systémovej a aplikačnej infraštruktúry),
- poradenská činnosť v rozsahu poskytnutia metodických konzultácií (z oblasti príslušných pracovných postupov),
- zapracovanie legislatívnych zmien a úprav systému SAP na základe požiadaviek Objednávateľa nad 40 človekohodín
- školenia koncových používateľov, školenia školiteľov, administrátorov, metodikov v oblasti pracovných postupov, na implementované zmeny v informačnom systéme SAP pri realizácii požiadaviek nad 40 človekohodín,
- spracovanie dokumentácie (používateľská, prevádzková),
- spolupráca a účasť v činnostiach realizačných skupín rozvojových projektov ŽSR (Objednávateľa),

- prípadné iné služby, podľa požiadaviek Objednávateľa, ktoré súvisia s rozvojom.

Predpokladané rozvojové požiadavky:

- Vývoj, rozvoj a úprava funkcionalít SAP nevyhnutných do prechodu na S/4HANA a BW/4HANA, systémov na báze SAP a vývoj/úprava nových rozhraní medzi SAP a no-SAP aplikáciami na základe požiadaviek Objednávateľa
- Reimplementácia systému SAP ECC so zlúčením Účtovných okruhov na ŽSR na systéme SAP ECC+ implementácia RE-FX

Dodávka riešenia zahŕňa:

- Vývoj a implementácia požiadavky podľa predloženej dokumentácie.
- Realizácia požiadavky „Zlúčenia účtovných okruhov“ a implementácia RE-FX bude prebiehať v prostredí SAP ECC. ŽSR momentálne používa 17 ÚO a používa modul RE.
- Nastavenie nového systému bude s optimalizovanými procesmi v súlade s požiadavkami prechodu na S/4 HANA. Systém bude očistený od starých dát a nevyužívaných funkcií.
- Okrem zlúčenia účtovných okruhov v rámci subprojektu budú zohľadnené aj výsledky z projektu "Prechod na S/4 HANA a BW/4 HANA – Discover", ktorý bol zameraný na prípravu prostredia a podmienok súvisiacich s prechodom na S/4HANA.
- Optimalizácia sa bude dotýkať oblasti komplexného využívania funkcionality obchodných partnerov na všetky účtovné skupiny, nastavenia a využívania funkcionalít, ktoré budú v S/4 HANA nahradené novými rozšírenými funkciami - napr. servisné PM zákazky a väzba na funkcie "Service Order Management", logistický informačný systém - výkazníctvo pre PM, vyhodnotenie dodávateľov - prostredníctvom nových funkcií tzv. CDS view, ktoré podporujú agregáciu transakčných dát a viacrozmerné vykazovanie, prípadne využívanie transakcií pre spracovanie dodávateľských preddavkov prostredníctvom objednávok, spracovanie bankových výpisov.
- Realizácia bude spočívať v nastavení systému, s využitím objektu, ktorý bol identifikovaný ako najvhodnejší pre následné evidovanie, vykazovanie na úrovni finančných modulov a súčasne aj logistických modulov. Súčasne budú nastavené organizačné štruktúry pre nákladový okruh, skladové hospodárstvo, predaj a modul údržby. Organizačné štruktúry budú zohľadňovať požiadavky vykazovania na úrovni jedného účtovného okruhu s ohľadom na možnosť identifikácie podľa jednotlivých organizačných zložiek.
- Zlúčenie účtovných okruhov sa bude dotýkať procesov, ktoré sa v súčasnosti spracovávajú na úrovni jednotlivých účtovných okruhov - medziokruhové účtovanie úhrad, zúčtovacie predpisy modulu CO na zúčtovanie zákaziek, kalkulačné schémy pre prirážkovanie zákaziek, evidencia projektov v module PS, uzávierkové práce v moduloch FI a CO, hierarchií nákladových stredísk a profitcentier, predajných organizácií, závodov a skladov
- Implementácia modulu RE-FX - Správa nehnuteľností, ktorá je nevyhnutnou podmienkou pre prechod organizácie na S/4HANA.
- Aktivácia integrácií na externé systémy a potrebné workflow.
- Založenie a úprava rolí podľa navrhovaného konceptu rolí.
- Používateľská dokumentácia.
- Iné činnosti podľa dohody.

3.1 Analytické a konzultantské práce

- analýza a vyhodnotenie požiadaviek Objednávateľa s ohľadom na ich súlad s procesmi SAP a

technickými možnosťami objednávateľa,

- vypracovanie analýz vplyvu jednotlivých rozvojových požiadaviek na existujúce procesy, systémy, dátový model a integračné väzby s no SAP prostredím
- návrh optimálneho riešenia na základe SAP štandardu s cieľom minimalizovať potrebu neštandardného vývoja, vrátane posúdenia alternatívnych variantov riešenia a ich dopadov na budúcu architektúru S/4HANA,
- spracovanie funkčných a technických špecifikácií k požiadavkám, ktoré budú podkladom pre programátorské práce,
- návrh integračných scenárov medzi SAP a externými systémami (no-SAP), vrátane definovania rozhraní, dátových tokov a bezpečnostných aspektov,
- vypracovanie analýz pre optimalizáciu procesov,
- metodické konzultácie a odporúčania pre realizáciu legislatívnych a procesných zmien v prostredí SAP,
- spracovanie a aktualizáciu súvisiacej analytickej, projektovej a technickej dokumentácie (DFS, návrhy riešení, prevádzkovej dokumentácie).

3.2 Programátorské práce

- vývoj a implementácia nevyhnutných nových aplikácií, ako súčasti alebo nadstavby informačného systému SAP a odovzdanie do prevádzky Objednávateľa,
- vývoj nových programových celkov,
- úprava štandardných výstupov, vývoj nových a generovanie výstupných zostáv, výstupy dát, súvisiace aplikácie,
- zapracovanie malých legislatívnych zmien a úprav vyžadujúcich prispôsobenie systému SAP internému IT prostrediu a metodológii Objednávateľa pri neštandardných nastaveniach na základe požiadaviek a v spolupráci s Objednávateľom,
- správa číselníkov SAP v rozsahu požadovanom Objednávateľom.

3.3 Projektový manažment

- Riadenie a koordináciu projektového tímu podpory na strane Poskytovateľa a tiež projektových tímov pri implementácii rozvojových požiadaviek.
- Koordinácia práce na systémoch s platformou SAP.

3.4 Školenia

Prostredie systémov SAP na ŽSR

Aktuálne používané verzie produktov SAP na ŽSR

SAP produkt	Verzia	Systém
SAP ECC	EHP8 FOR SAP ERP 6.0	vývoj, test, produkcia
SAP BW	NW 750	vývoj, produkcia
SAP NW	750	vývoj, test, produkcia
SAP SM + SAP WillyIntroscop	7.2	produkcia
SAP PO	750	vývoj, produkcia
SAP BO	4.3	vývoj, produkcia
SAP Content Server	753	vývoj, produkcia
SAP Predkalkulačný Server	770	produkcia

Zoznam zakúpených licencií

Licencie SAP
SAP ERP Developer User
SAP ERP Professional User
SAP ERP Limited Professional User
SAP Payroll Processing
SAP Netweaver Full Use - per CPU
SAP NetWeaver Developer User
SAP ERP Limited Professional User
Real Estate Mgmt - Office, Retail + Ind.
BA&T SAP Access Control
SAP ERP Bus.Exp.Upgr.Usr (from Prof Usr)
SAP Business Analytics Prof User
SAP Process Orchestration
SAP BO BI suite, analyted (user)
SAP ERP Limited Professional User
SAP Information Lifecycle Management
SAP Information Steward

Popis implementovaných modulov SAP je uvedený v časti Popis modulov SAP

Štandardné moduly SAP

Poradie	Modul	Názov	Počet užívateľov*
1.	BC	Báza	5
2.	MM	Materiálový manažment	1092
3.	FI	Finančné účtovníctvo	531
4.	PM	Údržba a opravy	556
5.	SD	Distribúcia a predaj	260
6.	AM	Dlhodobý majetok	235
7.	CO	Kontroľing	196
8.	BW	Business Warehouse	105
9.	HR-PA	Riadenie ľudských zdrojov- mzdy a personalistika	178
10.	HR-PD	Riadenie ľudských zdrojov- organizačný manažment	11
11.	BOBJ	Businessness Objects Výkazníctvo	120
12.	PS	Správa projektov	79
13.	IM	Riadenie investícií	53
14.	PO	Integrácia procesov	Uplatňuje sa na

*Počet užívateľov je uvedený za obdobie 10/2025 a mení sa podľa požiadaviek. Niektorí používatelia môžu mať kombináciu aj viac modulov.

Neštandardné (zákaznícky vyvinuté) moduly SAP

Poradie	Modul	Popis	Počet užívateľov*
15.	RE	Správa nehnuteľností	249
16.	EM	Média	51
17.	CEZ	Centrálna evidencia zmlúv	566
18.	OE	Operatívna evidencia majetku	382
19.	ZTIS	Zákaznícky telekomunikačný informačný systém	83
20.	DPaM	Dopravné prostriedky a mechanizmy	131(EC C)+176(NW)
21.	CEŠaS	Centrálna evidencia školení a skúšok	548

*Počet užívateľov je uvedený za obdobie 10/2025 a mení sa podľa požiadaviek. Niektorí používatelia môžu mať kombináciu aj viac modulov.

Neštandardné (zákaznícky vyvinuté) rozšírenia SAP

Poradie	Modul	Popis	Počet užívateľov*
22.	APD*	Aplikácia na prípravu dát pre konsolidáciu	26
23.	ZIMA*	Aplikácia pre inventarizáciu majetku	32
24.	KVDPH*	Kontrolný výkaz DPH	4
25.	EON*	Aplikácia na vyhodnotenie ekonomicky oprávnených nákladov	46

*Počet užívateľov je uvedený za obdobie 10/2025 a mení sa podľa požiadaviek. Niektorí používatelia môžu mať kombináciu aj viac modulov.

Aplikácie prevádzkované na SAP NetWeaver 7.5

Tieto aplikácie sú prevádzkované mimo systému SAP ECC a sú na samostatných serveroch. Sú integrované so SAP ECC prostredníctvom rozhraní. Aplikácie CEŠaS a DPaM- žiadankový systém boli v minulosti vytvorené na základe požiadaviek ŽSR.

Modul	Popis
CEŠaS*	Centrálna evidencia školení a skúšok
DPaM	Žiadankový systém na rezerváciu pre DPAM
ADS	Adobe Document Services
BW	Web šablony BW

*Aplikácia CEŠaS je uvádzaná medzi modulmi, pretože ju ŽSR zahŕňa ako jeden z modulov

SAP landscape NetWeaver JAVA pozostáva zo systémov:

- vývojového (ND0) systému, ktorý slúži na účely vývoja a základného testovania programátormi,
- testovacieho (NQ0) systému, ktorý slúži na testovanie zmien a nových riešení vykonávaných dodávateľom aj zákazníkom,
- produkčného systému (NP0), ktorý je určený iba pre produkčnú prevádzku.

Podrobnejšie informácie o funkcionalite modulov je uvedený v časti s názvom Popis modulov-k nahliadnutiu na vyžiadanie

Rozhrania SAP na externé IT systémy

Uvedené IT systémy sú na infraštruktúre ŽSR

- Optický archív zmlúv (OA)
- Operatívny energetický dispečing (OED)
- Prevádzkový informačný systém (PIS)
- Informačný systém infraštruktúry (ISI)
- Elektronický telefónny zoznam (ETZ)
- Dochádzkový systém (EDOS)
- Systém pre spracovanie plynu (SELT GAS)
- Geografický informačný systém (GIS)
- Spracovanie obchodných aj ekonomických procesov pre telekomunikačné služby (Billing)
- SM (Service manager)
- Server technickej dokumentácie
- Verejné obstarávanie (itender)
- Integrácia CEŠaS
- Integrácia ZTIS
- Integrácia OCR
- Integrácia Denná hlásenka
- Integrácia PIS

Výstupy /vstupy zo SAP voči externým subjektom, ktoré nie sú prevádzkované na ŽSR dodávateľ robí technickú podporu a je súčasťou podpory modulov SAP

- SAP FI IS CKS -Informačný systém Centrálnej konsolidačný systém
- SAP HRIS SP - Informačnýsystém Sociálnej poisťovne
- SAP HRISZP - Informačný systém zdravotného poistenia Dôvery, Union, VŠZP,
- SAP HRIS FS - Informačnýsystém Finančnej správy SR
- SAP FI IS FS - Informačnýsystém Finančnej správy SR
- SAP HR IS DDS - Informačný systém DDS



- SAP HR IS SAP SUSR - Trexima - Informačný systém Štatistického úradu SR
- SAP HR US VUD - Informačný systém výskumného ústavu dopravného
- SAP HR - Stravovacie karty

Poskytovateľ je po nahlásení požiadavky povinný informovať Objednávateľa o spôsobe a predpokladanej dobe riešenia v súlade so Zmluvou. Objednávateľ je v priebehu riešenia požiadavky povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky informácie vedúce k čo najrýchlejšiemu vyriešeniu



Popis modulov SAP**A. Štandardné moduly SAP**

Poradie	Modul	Názov
1.	BC	Báza
2.	MM	Materiálový manažment
3.	FI	Finančné účtovníctvo
4.	PM	Údržba a opravy
5.	SD	Distribúcia a predaj
6.	AM	Dlhodobý majetok
7.	CO	Kontroling
8.	BW	Business Warehouse
9.	HR-PA	Riadenie ľudských zdrojov- mzdy a personalistika
10.	HR-PD	Riadenie ľudských zdrojov- organizačný manažment
11.	BOBJ	Businessness Objects Výkazníctvo
12.	PS	Správa projektov
13.	IM	Riadenie investícií
14.	PO	Integrácia procesov

1. Modul BC - Báza

prevádzka a podpora bázy a portálu SAP, ktorý zabezpečí nasledujúce aktivity:

Prevádzkovanie centrálnych serverov

- Správa a údržba HW centrálnych serverov
- Správa a údržba OS centrálnych serverov
- Správa a údržba DB centrálnych serverov
- Spolupráca pri prepojení na iné IS ŽSR

Pridávanie, modifikovanie a rušenie účtov užívateľov na základe požiadavky od kľúčových užívateľov.

Vytváranie a modifikácia oprávnení užívateľov

Vytváranie, modifikovanie a rušenie výstupných zariadení, typov zariadení pre tlačiarne, formátov pre tlač

Aktualizácia rekonfigurácie aplikácie:

- Výmena kernelu, nahrávanie patchov a iných lokalizačných úprav.

Prevádzkovanie a monitoring aplikácie:

- Zmena príslušných parametrov aplikácie - ladenie výkonnosti.
- Všeobecné nastavenie systému
- Riešenie problémov, v prípade výskytu chybových stavov alebo udalostí

Správa transportného systému:

- Vykonávanie transportov,
- Archivácia transportov a logov,
- Add-on inštalácia.

Zabezpečenie pravidelných výmazov batchov, máp, spoolových zákaziek,

Kópia užívateľov, nastavenie rfc spojení.

Konzultačná činnosť pre externých a interných užívateľov.

V rámci školení užívateľov v jednotlivých moduloch sa podieľať na všeobecnom zaškolení užívateľov o nových systémoch

Nastavenie parametrov pre archivačný systém.

Vytváranie nových inštalácií SAPGUI.

2. Modul MM - Materiálový manažment

Modul MM - materiálový manažment zabezpečuje činnosť v štyroch samostatných oblastiach – nákup tovarov a služieb, vedenie zásob, inventarizácia zásob a logistická likvidácia faktúr k objednávkam. Napomáha pri zefektívňovaní a sprehľadňovaní procesov v oblasti kúpno-predajných vzťahov, riadení zásob, predchádza vzniku nevyužitých zásob, je nástrojom na riadenie a vyhodnocovanie ich stavu a pohybu.

V kmeňovom súbore materiálu (KSM) sa nachádza označenie a popisy materiálov, ktoré podnik obhospodaruje: nakupuje, vyrába, regeneruje, aktivuje, skladuje a predáva. Kmeňový súbor materiálu je kľúčom 64.

K základným zdrojom informácií o stave jednotlivých materiálov. Integrácia všetkých kmeňových dát materiálu do jedného súboru rieši zároveň problém nadbytočných dát a pri správnom spracovaní aj problém zdvojovania dát.

Nákup zahŕňa všetky procesy súvisiace s objednávaním a nákupom tovarov (zásoby, investičný majetok) a služieb. Ide o procesy :

- spracovanie požiadaviek na objednanie tovaru a služieb, el. energie od VOJ
- spracovanie kontraktov ako kúpno - predajných zmlúv po vykonanom obstarávacom procese
- vyhotovenie a spracovanie objednávok na materiál, služby a investície

Všetky aktivity v nákupe sa zaznamenávajú do CEZ prostredníctvom nákupných objednávok alebo kontraktov v module MM, z ktorých je možné variabilne tvoriť výstupy o nakúpených množstvách, hodnotách, dodávateľoch, obstarávacích cenách a cenových vývojoch. Pri pred kontovaných objednávkach /nákup služieb, energií a INV/ systém generuje „obligo“ do CO ktorý napomáha predpovedať budúce náklady.

Na nákup materiálu, investícií, el. energie a služieb (okrem škodových udalostí) musí **byť vždy spracovaná objednávka**. Bez založenia objednávky v systéme nie je možná likvidácia došlých faktúr.

Všetky aktivity vo vedení zásob sa dejú prostredníctvom materiálových dokladov, výdaj materiálu je možný prostredníctvom vytvorených rezervácií v PM module, manuálne založených rezervácií v module MM a prostredníctvom prepojenia s modulom ZTIS (telekomunikácie) a prepojenia s modulom HR (OOPP).

Všetky aktivity v inventarizácii zásob sa zaznamenávajú do inventúrnych dokladov

Logistická likvidácia faktúr v rámci modulu MM predstavuje zúčtovanie overenej došlej faktúry k vystavenej objednávke na nákup materiálu, služieb a investícií, spracovanie dobropisov a storien. Pri likvidácii faktúr modul MM úzko spolupracuje s finančným účtovníctvom, Knihou došlých faktúr, controlling ako aj so správou investičného majetku.

Systém MRP (Material Requirements Planning) je založený na nasadení automatizovaného informačného systému do riadenia nákupu na základe potreby alebo objednávacej hladiny. Je ideálnym nástrojom pri súvislom neprerušovanom toku materiálu od dodávateľa po spotrebiteľa. Keď zásoby klesnú pod nastavenú hladinu, systém automaticky vystaví POBJ, ktoré referent zásobovania konvertuje na objednávky. MRP sa v súčasnosti (od 01.01.2012) nevyužíva.

3. Modul FI –finančné účtovníctvo

Modul FI poskytuje komplexný pohľad na externé účtovníctvo. Zabezpečuje evidenciu všetkých obchodných transakcií tzn. primárne účtovanie a účtovanie z ostatných modulov. Obchodné transakcie sa realizujú v hlavnej knihe a vo vedľajšej knihe – odberateľov a dodávateľov.

ŽSR (Objednávateľ) sú povinné poskytnúť údaje pre spracovanie súhrnnej účtovnej závierky na úrovni Verejnej správy.

Pre tento účel sa spracováva konsolidačný balík, ktorý okrem informácií o pohyboch na účtoch dlhodobého majetku, vlastného imania a rezerv, zostatkov ostatných súvahových a výsledkových účtov požaduje aj informácie o výške zostatku pohľadávok a záväzkov, stavu nákladov a výnosov medzi účtovnými jednotkami v rámci Verejnej správy a Územnej samosprávy označovanej ako súhrnný celok. Pre identifikáciu týchto vzťahov je aktivovaná funkcionálna tzv. partnerských spoločností. Pre účely spracovania konsolidačného balíka je implementovaná aplikácia – „Aplikácia pre spracovanie dát do konsolidačného balíka“ (APD).

Hlavná kniha:

- kmeňové dáta účtov hlavnej knihy (zakladanie a zmena)
- účtovné prípady na účty hlavnej knihy (nevyfakturovaný materiál, dohadné položky, rezervy)
- pokladničné operácie v domácej a cudzej mene
- bankové operácie (prevody medzi účtami, dotácie)
- mesačné uzávierkové práce (otvorenie/uzavretie účtovných období, denníky dokladov, obrátová predvaha, automatizovaný kurzový prepočet zostatkov pokladni a bankových účtov vedených v cudzej mene, hlásenie DPH, finančné výkazy)
- ročná účtovná uzávierka a závierka – automatizovaná tvorba opravných položiek k pohľadávkam, prevodový mostík, automatizovaný kurzový prepočet otvorených položiek pohľadávok a záväzkov vedených v cudzej mene, uzatváranie a otváranie účtovných kníh,
- prenos zostáv do Excel formátu
- informačný systém hlavnej knihy

Odberatelia:

- kmeňové dáta odberateľov (informácie o adrese, bankovom spojení, kontaktné údaje)
- účtovné prípady na účty odberateľov (fakturácia, penalizácia, dobropisy)
- bankové operácie (spracovanie prijatých a odoslaných platieb, formáty platieb podporované pre všetky banky, varianty spôsobov platby)
- uzávierkové práce (prehľad otvorených položiek, korešpondencia – odsúhlasenie zostatkov)
- v rámci ročnej uzávierky spracovanie konfirmácií
- upomínanie odberateľov
- formuláre – upomínanie, potvrdzovanie zostatkov
- informačný systém odberateľov

Dodávatelia:

- kmeňové dáta dodávateľov (informácie o adrese, bankovom spojení, kontaktné údaje)
- účtovné prípady na účty dodávateľov (fakturácia, dobropisy, integrácia s modulom MM)
- kniha došlých faktúr
- bankové operácie (spracovanie odoslaných platieb, formáty odoslaných platieb podporované pre všetky banky, varianty spôsobov platby)
- uzávierkové práce (prehľad otvorených položiek, korešpondencia – odsúhlasenie zostatkov),
- v rámci ročnej uzávierky spracovanie konfirmácií
- informačný systém dodávateľov

4. Modul PM- Údržba a opravy

Správa, údržba a opravy ŽI, poskytuje nástroje na plánovanie, zabezpečovanie a vyhodnocovanie údržby a správy vlastníkom určených technických objektov - prípadne ich vybavení - pomocou vlastných zdrojov, na základe zmluvy s externým dodávateľom, objednávky u externého dodávateľa resp. poskytuje ekonomické informácie o vykonávanom servise pre externých dodávateľov.

Sledovanie údržby a správy systému PM modulu sa realizuje použitím PM zákaziek, ktoré sú po skončení pracovných činností zúčtované na objekt nositeľa nákladov.

Modul v rámci realizácie údržby pomocou vlastných zdrojov umožňuje zamestnancom vlastníka objektu i údržby v ktorúkoľvek dobu - i v priebehu realizácie zákazky - zistiť plánované a skutočné náklady na základe odpracovaných hodín jednotlivých pracovísk, ceny odoberaného materiálu zo skladu ako i ceny prípadných externých dodávok.

Systém modulu poskytuje riadiacemu manažmentu informácie o:

- štruktúre technických objektov a ich vybavení,
- plánovaných a skutočných nákladoch ktoré vznikli v súvislosti s údržbou technických objektov a vybavení,
- kapacitnom zaťažení jednotlivých pracovísk,
- hláseniach, akciách, príčinách porúch a prijatých opatreniach k ich odstráneniu,
- termínoch realizácie jednotlivých zákaziek,
- pracoviskách a ich zamestnancoch, ktorí realizujú údržbárske práce,

- spotrebovaných materiáloch, službách a pod.
 - vykonaných merných jednotkách (hod., km., v. j. a pod),
- a napomáha k zefektívňovaniu systému správy a údržby zvereného majetku.

5. Modul SD - Distribúcia a predaj

V module SD sa zabezpečuje fakturácia všetkých výkonov poskytnutých externým odberateľom – s výnimkou fakturácie prenájmov majetku SHM, ktoré sa realizuje v module RE. V module SD sa fakturujú aj výkony, ktoré sú prvotne spracovávané v moduloch ZTIS (telekomunikácie), EM (médiá – el. energia, teplo), SELT (plyn) a CEZ (zmluvy).

Zakladanie SD zákaziek v module SD a generovanie SD zákaziek prostredníctvom modulu CEZ je v kompetencii zodpovedných zamestnancov na VOJ okrem SD zákaziek týkajúcich sa záloh a zahraničných odberateľov. Zakladanie SD kontraktov v module SD alebo ich generovanie prostredníctvom modulu CEZ sa využíva pri opakovaných fakturáciách (mesačných, polročných, ročných) niektorých druhov výkonov v obdobiach určených v zmluve (napr. vlečkové zmluvy, vodné a stočné , prenájmy).

Oprávnenie na vystavenie faktúr sú pridelené iba zamestnancom ÚS ÚC.

Pre evidenciu všetkých vystavených faktúr je vytvorená Kniha vydaných faktúr, kde sú uvedené všetky vystavené faktúry na ŽSR vrátane faktúr vystavených v module RE.

Fakturácia vnútroorganizačných výkonov nie je realizovaná prostredníctvom SD modulu, ale výkony sú preúčtované prostredníctvom modulu CO (automatizované zúčtovanie výkonov – 395/22) resp. v prípade materiálu prostredníctvom MM modulu. Výnimku tvoria výkony týkajúce sa ESF, bytového hospodárstva, výkony hospodárskej mobilizácie, ktoré sú fakturované vnútroorganizačnými faktúrami v module SD.

Vytvorenie účtovného dokladu k vystavenej faktúre je funkciou modulu FI. Zaúčtovanie prebieha automatizovane.

6. Modul AM - Dlhodobý majetok

Modul dlhodobý majetok zabezpečuje kompletnú správu a evidenciu celého životného cyklu dlhodobého hmotného a nehmotného majetku (vo výstavbe aj v prevádzke), taktiež majetku v podsúvahovej evidencii. Cyklus sledovania majetku v module AM začína od okamihu založenia investičného projektu, kde sú zakladané kmeňové dáta o majetku vo výstavbe. Nasleduje účtovanie

prírastkov na účtoch obstarania DHM a DNM prostredníctvom objednávky v module MM. Bez objednávok je na účty obstarania realizované len účtovanie bezodplatného nadobudnutia DHM a DNM (dary), inventarizačných prebytkov DHM a DNM (nález) a účtovanie interne realizovaných výkonov (hospodársky spôsob). Interne realizované výkony investičného charakteru sú na účty obstarania DHM a DNM účtované priamym medziokruhovým účtovaním z CO zákazky alebo PM zákazky na základe potvrdeného „Vnútroorganizačného dokladu“ (priamo na kmeňové dáta majetku vo výstavbe). Zaradením majetku do užívania začína odpisovanie DHM a DNM v účtovnej oblasti a v daňovej oblasti. Účtovné odpisy sú zaúčtované mesačne automatizovaným spustením chodu odpisov v module AM, daňové odpisy sú spustené raz ročne – na konci účtovného roka.

Každý majetok má v systéme založené svoje kmeňové dáta s evidenčným číslom. Tu sa sleduje majetok od jeho zaradenia v obstarávacej cene až do jeho vyradenia, resp. po likvidáciu. Z tejto evidencie je možné vyčítať celú históriu, všetky informácie o určitom dlhodobom majetku.

Majetok, o ktorom organizačná jednotka neúčtuje, ale znalosť o ňom je podstatná na posúdenie majetkoprávnej situácie o organizačnej jednotke a jej ekonomických zdrojoch, je evidovaný na podsúvahových účtoch.

Kompletná evidencia majetku v module AM umožňuje prostredníctvom štandardných a neštandardných zostáv vytvárať rôzne varianty výberu údajov o DHM a DNM a o majetku v podsúvahovej evidencii. Výkon inventarizácie vybraných druhov majetku je pomocou čiarových kódov (pre určené VOJ) s následným načítaním dátumu inventarizácie do kmeňových dát majetku. Vybrané druhy majetku sú označené štítkami s obsahom čiarového kódu tlačенými zo systému SAP.

7. Modul CO- Kontroľing

Modul controlling predstavuje nosný prvok ekonomického informačného systému SAP pre vnútroorganizačné riadenie organizačných jednotiek, procesov a činností. Prostredníctvom svojich nástrojov organizačná jednotka plánuje a sleduje skutočnú spotrebu nákladov, výnosov a výkonov organizačnej jednotky, pracoviska, výkonu, služby, procesu vrátane odberateľa.

Zabezpečenie požiadaviek garantov procesov, manažmentu spoločnosti sa realizuje prostredníctvom nastavení kmeňových dát:

- nákladové stredisko (účtujúce pracovisko, priradenie typu procesu),
- priradenie ziskového strediska ako oblasti hospodárskeho výsledku,
- spôsobu zúčtovania výkonov a nákladov na realizovanú činnosť,
- nastavenie druhov výkonov a parametrov zúčtovaní nákladov za výkony príjemcov,
- stanovenie objektov pre zúčtovanie nákladov za realizované služby príjemcom.

Základné parametre nastavenia a metodika riadenia činnosti, aplikovaná v module controlling sú obsiahnuté vo vnútroorganizačných predpisoch SR 71 – Číselníky vnútorných organizačných jednotiek ŽSR pre informačný systém, SR79 – Klasifikácia výkonov a nákladov železničnej dopravy, Metodické usmernenie riaditeľa Odboru controllingu GR ŽSR k nastaveniu systému SAP, modul CO a Ekonomické pravidlá.

Rozhrania modulu CO s ostatnými modulmi:

Modul controlling pre riadenie svojich procesov využíva procesy iných modulov (najmä HR, AM, CEŠaS, FI, SD, RE), ale zároveň poskytuje nástroje a informácie pre riadenie a sledovanie procesov v iných moduloch, napr. skutočné výkony na akciách investičnej činnosti (IM, PS), nastavenia systému pre sledovanie výkonov údržby (PM), aktivácia majetku ako výsledok investičnej činnosti vlastnými kapacitami (AM, MM), výkony a služby pre majetok SM (RE), objekty účtovania a sledovania nákladov vo vnútri spoločnosti pre oblasť médií (EM), informácie o nákladoch, výnosoch a výkonoch pre výkazníctvo (BW).

8. Modul BW - Business Warehouse

Modul BW svojou funkcionalitou a variabilnosťou predstavuje podporný nástroj na riadenie stredného a vrcholového manažmentu.

Umožňuje analyzovať dáta z implementovaných SAP modulov, ale aj z externých zdrojov dát (kde musia byť v požadovanej forme pripravené); dovoľuje spracovať veľké objemy pred pripravených aktuálnych dát a tiež historických dát. Má možnosti na multidimenzionálne spracovanie týchto dát z rôznych uhlov pohľadov, podľa potreby.

Nie je žiaduce ani vhodné, aby tieto dáta boli ďalej v BW spracovávané, pretože by mohlo dôjsť k ich radikálnej zmene oproti zdrojovému systému. BW je schopné vykonať napr. doplnenie nových charakteristík, ktorých odvodenie je zrejmé zo zdrojových dát, je schopné zdefinovať nové ukazovatele, ktoré sa dajú získať matematickými funkciami z už existujúcich ukazovateľov, dajú sa zdefinovať funkcie na kontrolu čistoty preberaných dát a na ich prípadnú korekciu. Dáta sú uchovávané vo forme multidimenzionálnych kociek.

V module BW sú vytvorené aplikácie, ktoré zo zdrojov SAP ECC alebo aj z externe nahrávaných údajov a v aplikácií udržiavaných komponentov, vytvárajú údaje uchovávané vo forme multidimenzionálnych kociek.

Na prezentovanie výstupov z kociiek slúži nástroj Business Explorer. Tento nástroj využíva na zobrazovanie výstupov WEB prostredie alebo prostredie MS Excel, do ktorého vkladá vlastné funkcie. Výstupy sú interaktívne a používateľ si sám môže meniť výstup dát, v ponímaní obsahovej zmeny výstupu. Používateľ si sám môže navoliť, ktoré charakteristiky a ukazovatele chce mať vo výstupe zobrazené, a na základe akých kritérií bude tento výstup sformátovaný. V module BW sú k dispozícii aj statické výkazy len s voľbou vstupu základnej premennej, bez možnosti ďalších zmien kritérií vo vnútri výkazu.

Prístup na jednotlivé objekty SAP BW je determinovaný formou oprávnení (autorizácií), limitov podľa jednotlivých zdrojov financovania schválených v rámci schvaľovacieho procesu na ŽSR jednak vrcholovo, ako aj na jednotlivé projekty a automatické zabezpečenie ich neprekročenia. Modul IM zabezpečuje aj možnosť definovania investičných programov v rámci ŽSR (Objednávateľa) podľa potrieb sledovania investičného procesu.

9., 10. Modul HR –riadenie ľudských zdroj

Modul HR sa člení na podmodul PA - Personálna administrácia a podmodul PD - Personálne plánovanie a rozvoj ľudských zdrojov. Obidva podmoduly vzhľadom k obsahu spracovávaných procesov sú medzi sebou navzájom previazané a ich úspešná realizácia je podmienená úzkou spoluprácou príslušných referentov na úseku ľudských zdrojov, ako aj účtovných centier.

Podmodul PA rieši komplexne personálne a mzdové oblasti zamestnancov s výpočtom miezd a ich zaúčtovaním do účtovníctva.

Personálna administrácia zamestnanca spočíva v nasledovných procesoch:

1. Prijatím zamestnanca do pracovného pomeru:

- a) priradením osobného čísla zamestnancovi, ktoré používa počas trvania jeho pracovného pomeru (PP), resp. pracovnoprávneho vzťahu,
- b) zaradením zamestnanca na plánované pracovné miesto, organizačné zaradenie zamestnanca do štruktúry podniku podľa rozpisu plánovaných miest,
- c) priradením nákladového strediska zamestnancovi (v súlade s predpisom SR 71 a SR 79),
- d) zadaním kmeňových dát zamestnanca do systému ako sú osobné údaje zamestnanca, údaje o rodinných príslušníkoch, údaje o vzdelaní, odbornej, zdravotnej, psychickej spôsobilosti a iné údaje podľa potrieb zamestnávateľa,
- e) zadaním mzdových údajov,

- f) vyhotovením príslušných pracovnoprávných a mzdových dokumentov spojených s prijatím do zamestnania, resp. s preložením zamestnanca v rámci ŽSR (pracovná zmluva, dohoda o zmene pracovných podmienok),
- g) administráciou sociálnej starostlivosti (rovnošiat, rekondičných pobytov, odevných a ochranných pracovných prostriedkov),
- h) administráciou zamestnaneckých výhod (železničné preukážky, zahraničné cestovné lístky, životné a pracovné jubileá),
- i) administráciou lekárskeho prehliadok (objednávanie zamestnanca na lekárske prehliadky, vyhotovenie formulára Lekárske prehliadky),
- j) administrácia spojená so zadávaním čísla budovy a čísla miestnosti,
- k) administrácia Registra preukazov rušňovodičov.

2. Aktualizáciou kmeňových dát zamestnanca.

3. Mesačným spracovaním miezd, ktoré spočíva v spracovaní dochádzky zamestnancov, spracovaní a likvidácii miezd, vykonaní výpočtov odvodov a zrážok, spracovaní dátových súborov pre externé inštitúcie.

4. Vyhotovením podkladov pre tvorbu plánov, vyhotovením zostáv na potrebné vyhodnotenie zamestnanosti a mzdových nákladov.

5. Vyhotovením zostáv pre štatistické výkazy a výstupy pre štatistické zisťovania: TREXIMA, PVE, Modul 5, Modul 276, Podklady pre výkazy, Výstup do BW modulu, Rozbor pracovného času, výkaz B11, výkaz P1-12.

Pri skončení pracovného pomeru zamestnanca sa vykoná administrácia skončenia PP, vyhotovia sa príslušné formuláre, vysporiadajú sa mzdové náležitosti, vykoná sa archivácia údajov a uvoľnenie pracovného miesta.

Na ŽSR (Objednávateľ) sa používa dochádzkový program EDOS, ktorý slúži na spracovanie, evidenciu a vyhodnotenie dochádzky zamestnancov s možnosťou priamej väzby na HR modul SAP.

- EDOS časť Dochádzkový list používa čítaciu jednotku, na ktorej zamestnanci pomocou snímačkej karty evidujú svoju dochádzku. Všetky údaje z čítacích jednotiek sa sústreďujú do jedného zoznamu a sú podkladom pre vytvorenie dochádzkových listov zamestnancov.

- EDOS časť Denná editácia - spracovatelia zapisujú dennú dochádzku zamestnancov do dennej editácie dochádzky zamestnanca.

Najneskôr do 5. kalendárneho dňa mesiaca sa vyhotovujú za predchádzajúci mesiac výstupné súbory do HR a BW modulu.

Podmodul PD – personálny rozvoj – predstavuje nadstavbu k podmodulu PA. Umožňuje riešenie plánovania a rozvoja ľudských zdrojov. Základnými prvkami podmodulu sú Organizačný manažment, Personálny manažment a Riadenie podujatí.

Organizačný manažment obsahuje proces Správa organizačných štruktúr, ktorý spravuje organizačnú štruktúru ŽSR v časovom horizonte – v minulosti, súčasnosti a budúcnosti.

Organizačná štruktúra obsahuje aj informácie, ktoré nemajú svoj pôvod v samotnom komponente Organizačný manažment – sú to napríklad informácie o priradených nákladových strediskách, profesiách z Katalógu typových pozícií a zamestnancoch (osobách). Zamestnanec sa pri nástupe priraduje k plánovanému miestu. Plánované miesto, ku ktorému nie je priradený zamestnanec, je v rámci organizačnej štruktúry vedené ako neobsadené (voľné) miesto. V rámci organizačného manažmentu sa eviduje a aktualizuje Katalóg typových pozícií, t. j. katalóg profesií. 67.

Základom podmodulu PD sú:

- údaje o organizačnej štruktúre organizačných jednotiek,
- údaje o plánovaných miestach na jednotlivých organizačných jednotkách – rozpis plánovaných miest (systemizácia).

Podkladom pre vykonanie aktualizácie údajov v podmodule PD je schválený rozpis plánovaných miest – tabuľka zmien rozpisov plánovaných miest.

11. BOBJ – Business Objects

Business Objects je aplikácia SAP, ktorá slúži na tvorbu statických analytických reportov zo SAP a noSAP aplikácií s možnosťou exportu do rôznych formátov (.xls, .doc, .pdf, .html, .rtf).

Umožňuje zasielanie výkazov na email v pravidelných intervaloch. V súčasnosti sa využíva na tvorbu formulárov a reportov zo systému CEŠaS (osvedčenie spôsobilosti BOZP, potvrdenie o absolvovaní VA, výkony IV atď.).

12. Modul PS- Správa projektov

Modul PS - správa projektov zabezpečuje aktívne riadenie investičných projektov, pridelených prostriedkov na projekt a sledovanie ich čerpania podľa určeného schváleného rozpočtu. Ďalej poskytuje

možnosť sledovania uskutočnených prác na projektoch investičného zamerania, sledovanie určených termínov, respektíve zodpovednosti.

Projekty v module PS sú úlohami so špeciálnymi charakteristickými vlastnosťami. Každý projekt má jednoznačne stanovenú štruktúru projektu určenú v súlade s potrebami užívateľov alebo manažmentu. Jednoznačná štruktúra projektu je základňou pre jeho plánovanie, sledovanie a vyhodnotenie úspešnosti. Prostriedky pridelené na projekt a prostriedky skutočne čerpané sú sledované podľa jednotlivých zdrojov financovania (vlastné zdroje, úvery, štátne dotácie, fondy EÚ).

Na projekt je pridelený rozpočet vo výške schváleného investičného plánu na daný rok. Čerpanie prideleného schváleného rozpočtu na projekt je sledované a kontrolované systémom SAP pomocou funkcie „kontrola disponibility“. Po prečerpaní 80 % prideleného rozpočtu je zodpovedná osoba za projekt upovedomená systémovou poštou SAP.

Objekty evidované v prostredí modulu PS ako aj jeho funkcie sú integrovanou súčasťou informačného systému SAP. Integrácia s modulmi FI, CO, IM, AM, MM, PM, BW zabezpečuje, že systém je schopný spracovať a vyhodnocovať všetky údaje, ktoré sa do systému zadávajú počas celého životného cyklu projektu podľa ich povahy na rôznych úrovniach riadenia.

13. Modul IM- Riadenie investícií

Modul riadenia investícií (Investment Management) je v systéme SAP využívaný pre účely počiatočného zadávania, plánovania a schvaľovania požiadaviek na investičné projekty v procese riadenia investícií ŽSR. Modul zabezpečuje efektívnu možnosť definovania, prerozdeľovania a kontroly limitov použitých zdrojov financovania investičných akcií v zmysle Podnikateľského plánu pre stanovený rok.

Modul IM je efektívnym nástrojom v procese plánovania a riadenia investícií v rámci ŽSR a ich presného definovania, v nadväznosti na použiteľné zdroje financovania. Dôležitou úlohou modulu je sledovanie dodržania 65.

14. PO – Process Orchestration

Process Orchestration je nástroj SAP a slúži ako komunikačno-integračná platforma na vymieňanie informácií SAP a noSAP systémov. Dáta môžu byť vymieňané automatizovaným alebo poloautomatizovaným spôsobom. Pomocou PO sú integrované systémy, ktoré prenášajú údaje jednosmernou, alebo obojsmernou komunikáciou so SAP, ako sú itender, SELT, CEŠaS, EDOS, Billing, Service Manager.

B. Neštandardné moduly SAP

Poradie	Modul	Popis
15.	RE	Správa nehnuteľností
16.	EM	Média
17.	CEZ	Centrálna evidencia zmlúv
18.	OE	Operatívna evidencia majetku
19.	ZTIS	Zákaznícky telekomunikačný informačný systém
20.	DPaM	Dopravné prostriedky a mechanizmy
21.	CEŠaS	Centrálna evidencia školení a skúšok

15. Modul RE- nehnuteľnosti

Modul nehnuteľnosti zjednocuje rozsah údajov o nehnuteľnostiach v správe všetkých VOJ ŽSR a prepája všetky doteraz používané databázy o nehnuteľnostiach, ktoré sa na ŽSR používajú. Cieľom tohto systému je zlepšiť kvalitu údajov o nehnuteľnostiach a zobrazit' súvislosti medzi jednotlivými nehnuteľnosťami navzájom, objektmi ktoré sú pre tieto nehnuteľnosti vytvorené v iných moduloch systému SAP a objektmi v externých informačných systémoch. Systém takisto umožňuje plnú integráciu technických údajov o nehnuteľnostiach s ekonomickými údajmi. Zároveň sa zefektívňuje práca s informačnými systémami, nakoľko tieto údaje sú evidované na jednom mieste.

Modul Nehnuteľnosti umožňuje aj pripojenie technickej dokumentácie v elektronickej podobe k jednotlivým nehnuteľnostiam.

Je možné plánovať náklady a výnosy priamo na každú nehnuteľnosť, takisto aj údržbu, opravy a revízie na nehnuteľnostiach (teda výkony, ktoré je potrebné uskutočniť) spolu s termínmi, v ktorých musia byť splnené.

Modul Nehnuteľnosti automatizuje niektoré procesy, ako je napríklad preúčtovanie platieb za daň z nehnuteľností, vyúčtovanie spojené s užívaním bytov, fakturácia nájomných zmlúv priamo v module a pod.

Používanie tohto systému kladie väčšie kvalitatívne požiadavky na samotných správcov z dôvodu, že sú zodpovední za správnosť údajov o nehnuteľnostiach vo svojom obvode.

Modul Nehnuteľnosti zahŕňa tieto činnosti, podľa ktorých boli vytvorené roly príslušných zamestnancov:

- správcovskú činnosť (zakladanie budov, miestností, pozemkov, aktualizácia kmeňových dát, priradenie objektov iných modulov,),
- nájomné zmluvy (spracovanie nájomnej zmluvy, priradenie nájomnej zmluvy k objektu nehnuteľnosti, prenos dát nájomnej zmluvy do CEZ),
- fakturácia nájomných zmlúv (účtovanie a zmena podmienok aktívnej NZ, aktivácia a zobrazenie NZ, tlač faktúr), sledovanie využívania plochy budov jednotlivých VOJ pre interné využitie v rámci ŽSR (bez účtovania prenájmu)
- plánovanie a sledovanie skutočných nákladov a výnosov jednotlivých objektov nehnuteľností v module nehnuteľnosti na VOJ SHM Bratislava (sledovanie rentability prenájmu na nájomných zmluvách (SHM), sledovanie rentability prenájmu na CO zákazkách (okrem SHM) zakladanie nájomcov, obchodných partnerov a správcov

16. Modul EM-media

Modul EM je zákaznícky vyvíjaná aplikácia, ktorej cieľom je spracovanie nákupu elektriny a tepla. Do 31.01.2013, resp. do 31.12.2013 (čiastočne za oblasť preddavkov) modul EM zahŕňal aj procesy plynu. Na základe týchto vstupných údajov je v module riešený predaj médií do externého prostredia a súčasne aj rozúčtovanie médií v rámci vnútropodnikového prostredia.

Modul EM obsahuje všetky kmeňové dáta prislúchajúce k odberným miestam nákupu, resp. predaja elektriny a tepla. Ide o databázu požiadaviek na pripojenie, evidenciu zmlúv, odberných miest a tiež založenie technických údajov o meracích zariadeniach, sadzbách a ich zmenách.

Súčasťou spracovávaných procesov je riešenie rozhranie na viaceré základné moduly SAP a to rozhranie na modul FI (zápis dodávateľských FA do KDF), rozhranie na modul MM (zakladanie MM objednávok pre nákup médií), rozhranie na modul CEZ (zakladanie zmlúv v CEZ).

Aplikácia rovnako zabezpečuje aj výpočet spotreby z vkladných informácií a následne pripravuje podklady pre fakturáciu do externého prostredia (rozhranie na modul SD), ako aj vnútropodnikové spracovanie (rozhranie na modul CO).

17. Modul CEZ – centrálna evidencia zmlúv

Program Centrálna evidencia zmlúv v systéme SAP (ďalej CEZ) slúži k evidencii všetkých uzatvorených zmlúv/objednávok na ŽSR s externým partnerom.

CEZ poskytuje prehľad o uzatvorených zmluvách nie len ucelene za ŽSR, ale aj podľa jednotlivých organizačných útvarov ŽSR, so zohľadnením osôb oprávnených k podpisovaniu zmlúv v čase podpisu. CEZ je prepojená s následnými procesmi v jednotlivých moduloch systému SAP, čo umožňuje vyhodnocovanie plnenia zmlúv a zároveň je prepojená aj s optickým archívom v súvislosti so zverejňovaním zmlúv. CEZ je prepojená aj s informačným systémom itender, ktorý slúži pre spracovanie dodávateľských zmlúv procesom Verejného obstarávania. Uvedený informačný systém spravuje CLaO.

Zavedením novej CEZ od 1.3.2011 končí používanie pôvodnej aplikácie EZ, ktorá slúžila iba na evidovanie zmlúv bez následného prepojenia s modulmi SAP.

18. Modul OE –operatívna evidencia

Operatívna evidencia hmotného majetku sa zaoberá majetkami s OC od 16,6 € do 1 700 €, ktoré sú vydávané cez skladové hospodárstvo na základe výdajky do spotreby, alebo výnimočne cez manuálny prírastok.

Majetok sa zaraďuje automatizovane - výberom (selekciou) výdajok, doplnením dát z výdajok potrebných pre založenie kmeňovej karty a založením kmeňovej karty, alebo manuálne – zarađením cez manuálny prírastok.

V karte majetku je možné robiť zmeny. Majetok je možné zverovať a vracať (na miestnosť, alebo osobu), vyradovať a preskladňovať (medzi podúčtovateľmi). K uvedeným pohybom je možné tlačiť zmenový protokol.

Evidencia je členená podľa podúčtovateľov (PÚ - označenie skladu). V každom podúčtovateľovi sú založené pracoviská, ktoré sú ďalej členené na miestnosti, ku ktorým je možné jednotlivé karty majetku priradovať (zatiaľ nie sú priradené k nehnuteľnostiam). Z uvedených kmeňových kariet majetku je možné vytvárať zostavy podľa výberových kritérií (výpisy za zamestnanca, inventárne súpisy za miestnosť).

Inventúrne zostavy sa vytvárajú s aktuálnym stavom k zadanému dátumu pri výbere. K jednotlivým majetkom je možné vytlačiť inventárne štítky s obsahom čiarového kódu. Výkon inventarizácie vybraných druhov majetku je pomocou čiarových kódov (pre určené VOJ) s následným načítaním dátumu inventarizácie do kmeňových dát majetku.

Aplikácia Z_IMA umožňuje evidenciu inventarizácií majetku OE a AM. Zakladanie inventarizačných komisií a k nim priradovať oblasti majetku, ktoré majú inventarizovať. Z uvedených oblastí sa vytvárajú dávky, ktoré sa exportujú do čítacích zariadení. Po vykonaní fyzickej inventarizácie v aplikácii Inventory a načítaní do systému SAP, aplikácie umožňuje vykonanie vyhodnotenia a zápis zmien na kartu majetku.

19.Modul ZTIS –zákaznícky informačný systém

Modul ZTIS je vyvíjaný len pre potreby Železničných telekomunikácií. Jeho hlavnou časťou je databáza pripojení, slúži ako systém, pomocou ktorého sa realizuje tok objednávok a pracovných príkazov medzi jednotlivými oddeleniami ŽT.

Na začiatku tohto obehu je obchodník, ktorý zadáva do systému požiadavku zákazníka na realizáciu služby – súčasťou objednávky je aj priradenie k nákladovému objektu – CO zákazke. Táto požiadavka je potom zaslaná dispečerovi, ktorý zabezpečí distribúciu požiadavky na príslušné pracovisko. Na pracovisku došlé požiadavky manažér prevádzky prerozdeli svojim vedúcim skupinám, ktorí zabezpečia samotnú realizáciu. V rámci realizácie je spracovaná kalkulácia nákladov na prácu a materiál ako aj automatizované odúčtovanie materiálu v module MM. O realizácii je potom informovaný manažér prevádzky, ktorý túto informáciu preposiela dispečerovi a ten obchodníkovi. Na základe tejto informácie potom obchodník uzatvára objednávku v systéme a vystavuje faktúru v module SD, resp. vytvárajú sa podklady pre zúčtovanie v module CO pre interné objednávky.

Modul ZTIS obsahuje databázu všetkých pripojení a potrebné informácie o týchto pripojeniach. Tým pádom je možné kedykoľvek vedieť všetky potrebné informácie o danom pripojení po technickej stránke, ako aj to, kde presne sa prípoj nachádza, pre koho bol realizovaný, akú má viazanosť, kedy bol zriadený, a aké operácie boli vykonávané s daným pripojením (preloženie, zmena užívateľa, zmena produktu, ...). Táto databáza pripojení tak nahrádza rôzne formy evidencií, ktoré boli dovtedy používané na pracoviskách. Zároveň spolu so systémom billing centra slúži ako podklad pre fakturáciu – generovanie SD zákaziek.

20. DPaM – Dopravné prostriedky a mechanizácia

Modul DPaM poskytuje/umožňuje ŽSR sledovanie ekonomických, technických, prevádzkových, údržbových informácií o všetkých dopravných prostriedkoch a mechanizácii ŽSR, ktoré spĺňajú stanovené kritériá ako o objektoch DPaM.

Zároveň umožňuje sledovať detailné informácie o DPaM, ich kmeňových dátach, kartách majetku. Zakladá kmeňové dáta DPaM a spolupracuje pri vzniku kariet majetku pre DPaM na strane modulu AM.

Detailne sleduje výkony DPaM (kniha jász/hlášky), výkony obsluhy DPaM. Zabezpečuje oceňovanie týchto výkonov a ich interné rozúčtovanie v prostredí ŽSR. Detailne sleduje spotrebu PHL – externé nákupy ako aj interné výdaje PHL (v spolupráci s modulom MM) a zabezpečuje podklady pre reálne odúčtovanie nákladov za skutočnú spotrebu PHL v spolupráci s modulom FI.

Zabezpečuje objednávanie interných výkonov DPaM v elektronickej podobe a nahrádza vypisovanie tlačív žiadanka na prepravu pri krátkodobom použití DPaM.

Systém DPaM ďalej umožňuje:

- sledovať kvalifikácií potrebných pre obsluhu daného DPaM (v spolupráci s modulom HR),
- evidenciu meračov a sledovať ich stavy s prepojením na záznam o prevádzke-stazku a plánovať vecný plán údržby a servisu DPaM,
- vyhodnocovať prevádzku DPaM na vybraných ukazovateľoch, sledovanie celkovej nákladovosti životného cyklu DPaM,
- v oblasti údržby a opráv vyhodnocovať všetky náklady spojené s údržbou a opravou DPaM s adresnou identifikáciou nákladov aj za externe nakupované služby,
- evidenciu škodových a nehodových udalostí DPaM,
- v daňovej oblasti vytvárať podklady pre daňové priznania pre daň z motorových DPaM,
- archiváciu dát, z ktorých boli generované podklady pre dodatočné daňové priznania
- prípravu a export dát pre DzMV,
- sledovať časovú platnosť daňovo relevantných atribútov, históriu algoritmov výpočtu dane, históriu nastavení pre výpočet dane,
- rezervačný modul (rezervácie DPaM), ktorý je realizovaný aj ako webová aplikácia,
- sledovanie časovej platnosti (histórie) zmenových dokladov na klasifikácii vybavenia a zároveň z danej histórie postaviť výkazy za sledované obdobia,
- manažérsky pohľad na existenciu DPaM prostredníctvom výkazov BOBJ,
- v oblasti technologickej prevádzkovať aplikáciu DPaM na aktuálnej verzii.

21. CEŠaS – centrálna evidencia školení a skúšok

Aplikácia CEŠaS slúži na evidenciu školení skúšok a psychologických vyšetrení, ktoré sú vykonávané ÚIVP v zmysle národnej legislatívy a interných predpisov ŽSR.

Nasadením aplikácie CEŠaS sa prestala používať EVA (evidencia vzdelávacích aktivít) a Kniha skúšok. V produkčnej prevádzke je CEŠaS od 1.1.2015.

Aplikácia CEŠaS poskytuje nástroje na vytváranie a spravovanie vzdelávacích akcií aj podujatí. Okrem interného odberateľa (ŽSR) aplikácia umožňuje aj integráciu externých odberateľov, ktorí sú školení na ÚIVP. Komunikácia so SAP je zabezpečená rozhraním na modul SAP HR. V SAP HR sú evidované údaje o interných zamestnancoch ŽSR, doby platností školení a skúšok.

Prepojenie plánovacieho procesu v module HR a „Centrálna evidencia školení a skúšok“ umožňuje on-line prihlasovanie zamestnancov na školenia, skúšky, psychologické vyšetrenia a umožní spätnú väzbu o absolvovaní školení, skúšok a psychologických vyšetrení s automatickým zápisom do modulu HR.

Ďalej aplikácia generuje podklady k fakturácii, vykonáva vnútropodnikové účtovanie nákladov CEŠaS do modulu CO a umožňuje tvorbu dynamických výkazov (osvedčenia o absolvovaní školení a skúšok).

ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

1. Pri plnení predmetu zákazky dôjde k povereniu spracúvaním osobných údajov a v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 pre ochranu osobných údajov (General Data Protection Regulation) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je nevyhnutné upraviť práva a povinnosti budúcich zmluvných strán v osobitnej (sprostredkovateľskej) zmluve o spracúvaní osobných údajov.
2. Pri plnení predmetu zákazky budú realizované činnosti, ktoré priamo súvisia s prevádzkou sietí a informačných systémov pre ŽSR ako prevádzkovateľa základných služieb v zmysle zákona č. 69/2018 Z. z., a je nevyhnutné upraviť práva a povinnosti budúcich zmluvných strán (obstarávateľa a úspešného uchádzača) v oblasti kybernetickej bezpečnosti v osobitnej zmluve o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností. musia byť dodržané podmienky a zásady kybernetickej bezpečnosti.
3. Úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti pre uzavretie zmluvy predloží obstarávateľovi dokument preukazujúci skutočnosť, že je registrovaným zmluvným, resp. licenčným partnerom spoločnosti SAP.
4. Pri plnení zákazky bude úspešný uchádzač povinný dodržiavať smernicu Bezpečnostná politika KIS ŽSR - skrátená politika pre tretie strany zverejnenú na <https://www.zsr.sk/bezpecnostna-politika-kis.html>.
5. Dodávka všetkých riešení bude obsahovať predloženie podrobne vyplnených dokumentov zabezpečujúcich prevádzkovateľnosť v zmysle interných predpisov obstarávateľa:

ŽSR -Smernica „Prevádzková podpora ICT systémov a technológií“.

Prílohy predmetnej smernice :

Prevádzkový manuál ICT systémov a technológií_ Príloha č. 1;



Inšalačný protokol ICT systémov a technológií_ Príloha č. 2 a odovzdávaný produkt bude spĺňať: Smernica „Požiadavky na ICT systémy a technológie v DCT ŽSR“

6. Obstarávateľ upozorňuje uchádzačov na kľúčové zmluvné povinnosti, ktoré budú súčasťou plnenia. Úspešný uchádzač (poskytovateľ) bude povinný najmä analyzovať a aktualizovať existujúce Detailné funkčné špecifikácie (DFŠ) k rozvojovým požiadavkám „Zlúčenie účtovných okruhov (ÚO)“ a „Implementácia modulu RE-FX“, vrátane súvisiacich optimalizačných aktivít pred prechodom na SAP S/4HANA a BW/4HANA. Následne bude poskytovateľ povinný vypracovať a predložiť na schválenie podrobný plán prevzatia systému SAP (riešiaci postup, harmonogram, prevzatie dokumentácie a súčinnosť) a po úspešnej realizácii spomínaných rozvojových požiadaviek taktiež vypracovať hodnotiacu správu o dosiahnutých prínosoch a vplyve na prevádzku systémov. Podrobná vstupná dokumentácia (najmä DFŠ), nevyhnutná pre analýzu, je k dispozícii u obstarávateľa a bude záujemcom sprístupnená na požiadanie po podpísaní dohody o mlčanlivosti (NDA), ktorej podpísaný sken záujemca spolu so žiadosťou zašle prostredníctvom JOSEPHINE obstarávateľovi; vzor NDA je prílohou tohto opisu.

Prílohy:

- Zmluva o spracúvaní osobných údajov (ako príloha č. 4 Zmluvy o podpore prevádzky a vývoja informačného systému SAP)
- Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti (ako príloha č. 6 Zmluvy o podpore prevádzky a vývoja informačného systému SAP)
- Smernica „Prevádzková podpora ICT systémov a technológií“ vrátane predmetných príloh.
- Smernica „Požiadavky na ICT systémy a technológie v DCT ŽSR“.
- Vzor dohody o mlčanlivosti (NDA)